

## JEGYZŐKÖNYVE

### Napirend:

1. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
2. A helyi adókról szóló rendelet elfogadása  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
3. A talajterhelési díjról szóló rendelet elfogadása  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
4. Gyöngyössolymos Önkormányzatának Gyöngyös Körzete Kistérségi Többcélú Társuláshoz történő csatlakozási kérelme  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
5. Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2015. szeptember 30. napjára elkészített gazdasági és pénzügyi beszámolójának az elfogadása  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
6. Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság telephely létesítésének támogatása  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
7. Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság fióktelep létesítésének támogatása  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
8. Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság jegyzett tőkéjének **100.000,-Ft pénzbeli hozzájárulással történő felemelése**  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
9. Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság társasági szerződésének módosítása  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
10. Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulással megkötendő vagyonkezelési szerződés  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
11. Indítványok, bejelentések, javaslatok

### **Hozott határozatai:**

- 71/2015. (XI.30.) Gyöngyössolymos Önkormányzatának Gyöngyös Körzete Kistérségi Többcélú Társuláshoz történő csatlakozási kérelme
- 72/2015.(XI.30.) Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2015. szeptember 30. napjára elkészített gazdasági és pénzügyi beszámolójának az elfogadása
- 73/2015.(XI.30.) Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság telephely létesítésének támogatása
- 74/2015.(XI.30.) Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság fióktelep létesítésének támogatása.
- 75/2015.(XI.30.) Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság jegyzett tőkéjének 100.000,-Ft pénzbeli hozzájárulással történő felemelése
- 76/2015.(XI.30.) Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság társasági szerződésének módosítása
- 77/2015.(XI.30.) Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulással megkötendő vagyonnevelési szerződés
- 78/2015.(XI.30.) Ács Fanni Karina Arany János Tehetséggondozó Programban való részvételének támogatása
- 79/2015.(XI.30.) Bognár Bence Arany János Tehetséggondozó Programban való részvételének támogatása
- 80/2015.(XI.30.) Hamza Rebeka Arany János Tehetséggondozó Programban való részvételének támogatása
- 81/2015. (XI.30.) 2016. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
- 82/2015. (XI.30) vállalkozási szerződés közvilágítási aktív elemeinek karbantartására
- 83/2015.(XI.30.) Járási esélyegyenlőségi programterv elfogadása

### **Hozott rendeletei:**

- 7/2015. (XII.1.) a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról
- 8/2015. (XII.1.) a helyi adókról
- 9/2015. (XII.1.) a talajterhelési díjról

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2015. november 30-án 18.00 órakor tartott rendkívüli nyílt üléséről.

Ülés helye: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozóterem  
3291. Vámosgyörk , Petőfi Sándor út 25

Jelen vannak:

Gedei Zoltán	polgármester
Hám László	alpolgármester
Lukácsné Kiss Márta	képviselő
Szillási Gáborné	képviselő

Távolmaradását jelezte:

Drabos Imréné	képviselő
Endrész György	képviselő
Juhász István	képviselő

Jegyzőkönyvvezető: Dr. Balázs László jegyző

Gedei Zoltán polgármester: üdvözlí a megjelent képviselőket . Megállapítja, hogy az ülés határozatképes mert a polgármesteren kívül még 3 képviselő jelen van. Jegyzőkönyvvezetőnek felkéri Dr. Balázs László jegyzőt. Javasolja ,hogy a mai ülésen a meghívóban szereplő alábbi napirendi pontok tárgyalására kerüljön sor:

### Napirend:

1. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
2. A helyi adókról szóló rendelet elfogadása  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
3. A talajterhelési díjról szóló rendelet elfogadása  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
4. Gyöngyössolymos Önkormányzatának Gyöngyös Körzete Kistérségi Többcélú Társuláshoz történő csatlakozási kérelme  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
5. Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2015. szeptember 30. napjára elkészített gazdasági és pénzügyi beszámolójának az elfogadása  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
6. Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság telephely létesítésének támogatása  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester

7. Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság fióktelep létesítésének támogatása  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
8. Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság jegyzett tőkéjének **100.000,-Ft pénzbeli hozzájárulással történő felemelése**  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
9. Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság társasági szerződésének módosítása  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
10. Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulással megkötendő vagyonekezelési szerződés  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
11. Indítványok, bejelentések, javaslatok

A Képviselő-testület a nyílt rendkívüli ülés megtartására a jegyzőkönyvvezetőre illetve a napirendi pontokra tett javaslatot egyhangúlag elfogadja.

Az 1. napirendi pont tárgyalása: A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Gedei Zoltán polgármester: elmondja ,hogy a napirendhez kapcsoló előterjesztés és rendelet tervezet kiküldésre került .

Kérdése ,hozzászólása van-e valakinek az anyaghoz .

Mivel sem kérdés sem hozzászólás nincs kéri, hogy a testület fogadja el a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatát !

Ezután a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő rendeletet alkotja:

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselőtestületének  
7/2015. (XII.1.) önkormányzati rendelete

a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról  
(A rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Határidő: Azonnal

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Az 2. napirendi pont tárgyalása: a helyi adókról szóló rendelet elfogadása

Gedei Zoltán polgármester: elmondja ,hogy a napirendhez kapcsoló előterjesztés és rendelet tervezet kiküldésre került .

Kérdése ,hozzászólása van-e valakinek az anyaghoz .

Mivel sem kérdés sem hozzászólás nincs kéri, hogy a testület fogadja el a helyi adókról szóló rendeletet !

Ezután a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő rendeletet alkotja:

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselőtestületének  
8/2015. (XII.1.) önkormányzati rendelete

a helyi adókról  
(A rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Határidő: azonnal

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

A 3. napirendi pont tárgyalása: A talajterhelési díjról szóló rendelet elfogadása

Gedei Zoltán polgármester: elmondja ,hogy a napirendhez kapcsoló előterjesztés és rendelet tervezet kiküldésre került .

Kérdése ,hozzászólása van-e valakinek az anyaghoz .

Mivel sem kérdés sem hozzászólás nincs kéri, hogy a testület fogadja el a talajterhelési díjról szóló rendeletet !

Ezután a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő rendeletet alkotja:

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselőtestületének  
9/2015. (XII.1.) önkormányzati rendelete

a talajterhelési díjról  
(A rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Határidő: azonnal

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

A 4. napirendi pont tárgyalása: Gyöngyössolymos Önkormányzatának Gyöngyös Körzete Kistérségi Többcélú Társuláshoz történő csatlakozási kérelme

Gedei Zoltán polgármester : elmondja a testület tagjainak ,hogy a napirendhez kapcsolódó előterjesztést és határozat-tervezetet megkapták . Kéri ,hogy a testület támogassa a csatlakozási kérelmet .

Van-e valakinek kérdése, észrevétele? Amennyiben nincs, kérem, hogy aki elfogadja az előterjesztés szerinti határozati javaslatokat kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

**71/2015.(XI.30.) Képviselő-testületi határozat**

Tárgy: Gyöngyössolymos Önkormányzatának Gyöngyös Körzete Kistérségi Többcélú Társuláshoz történő csatlakozási kérelme

Vámosgyörk Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulásához történő csatlakozási kérelem befogadására irányuló kérelmet, és az alábbi döntést hozta.

1. A Képviselő-testület Gyöngyössolymos Község Önkormányzata csatlakozási kérelmét az alábbi feladatok társult formában történő ellátására vonatkozóan 2016. január 1. napi hatállyal támogatja:

- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás.

A feladatellátás a Társulás által fenntartott intézmény, a KHSZK keretein belül valósul meg.

2. A Képviselő-testület elfogadja a Társulási megállapodás I. számú – a tagönkormányzatok felsorolását tartalmazó – pontjának 2016. január 1-i hatállyal történő kiegészítését a „Gyöngyössolymos Község Önkormányzata - 3231 Gyöngyössolymos, Szabadság út 139.” szövegrésszel.
3. A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy döntéséről tájékoztassa a Társulási Tanácsot, valamint a Polgármestert, hogy a Társulási megállapodás módosítását aláírja.

Határidő: 2015. december 12.

Felelős: Gedei Zoltán polgármester  
Dr. Balázs László jegyző

A 5. napirendi pont tárgyalása: Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2015. szeptember 30. napjára elkészített gazdasági és pénzügyi beszámolójának az elfogadása

Gedei Zoltán polgármester: elmondja a testület tagjainak, hogy a napirendhez kapcsolódó előterjesztést és határozat-tervezetet megkapták. Kéri, hogy a testület fogadja el a gazdasági és pénzügyi beszámolót.

Van-e valakinek kérdése, észrevétele? Amennyiben nincs, kérem, hogy aki elfogadja az előterjesztés szerinti határozati javaslatokat kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

**72/2015.(XI.30.) Képviselő-testületi határozat**

Tárgy: Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2015. szeptember 30. napjára elkészített gazdasági és pénzügyi beszámolójának az elfogadása

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén támogatja a társaság 2015. szeptember 30. napjára elkészített gazdasági és pénzügyi beszámolójának az elfogadását

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Gedei Zoltánt Vámosgyörk polgármesterét, hogy a soron következő ülésen Vámosgyörk Önkormányzata tagot képviselje, helyette és nevében tagsági jogokat Vámosgyörk Önkormányzata jelen képviselő-testületi határozatában foglaltaknak megfelelően gyakorolja.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen

Felelős: Gedei Zoltán Vámosgyörk polgármestere a jegyző útján

A 6. napirendi pont tárgyalása: Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság telephely létesítésének támogatása

Gedei Zoltán polgármester : elmondja a testület tagjainak ,hogy a napirendhez kapcsolódó előterjesztést és határozat-tervezetet megkapták . Kéri ,hogy a testület támogassa a telephely létesítését .

Van-e valakinek kérdése, észrevétele? Amennyiben nincs, kérem, hogy aki elfogadja az előterjesztés szerinti határozati javaslatokat kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

#### **73/2015.(XI.30.) Képviselő-testületi határozat**

Tárgy: Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság telephely létesítésének támogatása

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén támogatja a társaság telephelyet létesítsen

3000 Hatvan, 054/13 hrsz. alatt

3000 Hatvan, 054/14 hrsz alatt

és a társaság a telephelyei a társasági szerződésében és a cégkivonaton feltüntesse.

Vámosgyörk Községi Önkormányzat felhatalmazza Gedei Zoltánt Vámosgyörk polgármesterét, hogy a soron következő ülésen Vámosgyörk Önkormányzata tagot képviselje, helyette és nevében tagsági jogokat

Vámosgyörk Önkormányzata jelen képviselő-testületi határozatában foglaltaknak megfelelően gyakorolja.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen

Felelős: Gedei Zoltán Vámosgyörk polgármestere a jegyző útján

A 7. napirendi pont tárgyalása: Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság fióktelep létesítésének támogatása

Gedei Zoltán polgármester : elmondja a testület tagjainak , hogy a napirendhez kapcsolódó előterjesztést és határozat-tervezetet megkapták . Kéri , hogy a testület támogassa a fióktelep létesítését .

Van-e valakinek kérdése, észrevétele? Amennyiben nincs, kérem, hogy aki elfogadja az előterjesztés szerinti határozati javaslatokat kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

**74/2015.(XI.30.) Képviselő-testületi határozat**

Tárgy: Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság fióktelep létesítésének támogatása.

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén támogatja a társaság fióktelepet létesítsen

3350 Kál, 029/26 hrsz.

5126 Jászfényszaru 05/147 hrsz. alatt

és a társaság a fióktelepeit a társasági szerződésében és a cégkivonaton feltüntesse.

Vámosgyörk Községi Önkormányzat felhatalmazza Gedei Zoltánt Vámosgyörk polgármesterét, hogy a soron következő ülésen Vámosgyörk Önkormányzata tagot képviselje, helyette és nevében tagsági jogokat Vámosgyörk Önkormányzata jelen képviselő-testületi határozatában foglaltaknak megfelelően gyakorolja.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen

Felelős: Gedei Zoltán Vámosgyörk polgármestere a jegyző útján

A 8. napirendi pont tárgyalása: Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság jegyzett tőkéjének **100.000,-Ft pénzbeli hozzájárulással történő felemelése**



Gedei Zoltán polgármester : elmondja a testület tagjainak ,hogy a napirendhez kapcsolódó előterjesztést és határozat-tervezetet megkapták . Kéri ,hogy a testület támogassa a társaság jegyzett tőkéjének felemelését .

Van-e valakinek kérdése, észrevétele? Amennyiben nincs, kérem, hogy aki elfogadja az előterjesztés szerinti határozati javaslatokat kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

**75/2015.(XI.30.) Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy: Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság jegyzett tőkéjének 100.000,-Ft pénzbeli hozzájárulással történő felemelése**

1. Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságban 100000,-Ft, azaz egyszázezer forint névértékű törzsbetéthez igazodó üzletrésszel rendelkező tagja akként határoz, hogy felhatalmazza Gedei Zoltánt Vámosgyörk Önkormányzata Polgármesterét arra, hogy a nonprofit kft. soron következő taggyűlésén igennel szavazzon a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság jegyzett tőkéjének **100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint pénzbeli hozzájárulással történő felemelésére az alábbiak szerint:**

A felemelt üzletrészre vonatkozóan a társaság tagjai nem kívánnak elsőbbségi jogukkal élni és a tőkeemelésben részt venni.

2. A felemelt 100.000,-Ft törzsbetéthez igazodó üzletrészre vonatkozó tulajdonosi jogok gyakorlására a Ptk. 3:199.§ (1) bekezdésére is tekintettel Vámosgyörk Önkormányzata elsőbbségi jogával nem kíván élni.

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság tagja szavazatával támogatja, hogy a társaság a tőkeemelés során a taggyűlés által kijelölt alábbi személye jogosult a vagyoni hozzájárulás szolgáltatására a tagok elsőbbségi jogával nem érintett 100.000,-Ft törzsbetéthez igazodó rész vonatkozásában:

**Hévízgyörk Község Önkormányzata** – képviseli: Bazan Tibor polgármester, székhelye: 2192 Hévízgyörk, Kossuth L. utca 124. – 100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint erejéig

3. Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság tagja a nonprofit kft. taggyűlésén igennel szavaz arra, hogy elhatározza a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság. jegyzett tőkéjének **100.000,- Ft pénzbeli**

**hozzájárással történő felemelését**, mely készpénz befizetésével történik meg a társaság bankszámlájára a tőkeemlést elfogadó taggyűlési határozatot követő 20 napon belül.

**A társaság tagjai törzsbetétjüket hiánytalanul a társaság rendelkezésére bocsátották, így a törzstőke emelés törvényi feltétele megvalósult.** A tagokat üzletrészüket mellékszolgáltatásra nem kötelezi.

4. A tőkeemelés következtében **Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 25.000.000,-Ft**, azaz Huszonötmillió forint összegű **törzstőkéje 25.100.000,-Ft, azaz Huszonötmillió-egyszázezer forint összeg lesz.**

5. Vámosgyörk Községi Önkormányzat, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság tagja felhatalmazza Gedei Zoltán Vámosgyörk Önkormányzatának polgármesterét a társasági szerződést módosító okirat aláírására, valamint a jegyzett tőke emelés következtében szükséges cégbírósági változásbejegyzési eljárásban szükséges okiratok aláírására.

Vámosgyörk Községi Önkormányzat, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) tagja úgy dönt, hogy felhatalmazza Gedei Zoltánt Vámosgyörk Önkormányzata Polgármesterét arra, hogy a nonprofit kft. soron következő megtartandó taggyűlésén igennel szavazzon társasági szerződés jelen határozati javaslat mellékletében foglaltak szerinti módosítására és a társasági szerződést módosító okiratot, a jegyzőkönyvet, valamint a változásbejegyzési eljárás során szükséges egyéb okiratokat aláírja.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlése  
Felelős : Gedei Zoltán Vámosgyörk Polgármestere

A 9. napirendi pont tárgyalása: Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság társasági szerződésének módosítása

Gedei Zoltán polgármester : elmondja a testület tagjainak ,hogy a napirendhez kapcsolódó előterjesztést és határozat-tervezetet megkapták . Kéri ,hogy a testület támogassa a KFT társasági szerződésének módosítását .

Van-e valakinek kérdése, észrevétele? Amennyiben nincs, kérem, hogy aki elfogadja a kézfeltartással jelezze.

Fzután a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

### **76/2015.(XI.30.) Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy:** Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság társasági szerződésének módosítása

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén igen szavazatával támogatja Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság társasági szerződésének módosítását jelen előterjesztés 2./számú mellékletét képező társasági szerződést egységes szerkezetbe foglalt szövege szerint.

Vámosgyörk Önkormányzata, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság tagja felhatalmazza Gedei Zoltánt Vámosgyörk Önkormányzatának polgármesterét következtében szükséges cégbírósági változásbejegyzési eljárásban szükséges okiratok aláírására.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlése

Felelős: Gedei Zoltán Vámosgyörk polgármestere a jegyző útján

**A 10. napirendi pont tárgyalása:** Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulással megkötendő vagyonkezelési szerződés

**Gedei Zoltán polgármester** : elmondja a testület tagjainak ,hogy a napirendhez kapcsolódó előterjesztést és határozat-tervezetet megkapták . Kéri ,hogy a testület támogassa a megkötendő vagyonkezelési szerződést .

Van-e valakinek kérdése, észrevétele? Amennyiben nincs, kérem, hogy aki elfogadja a kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

### **77/2015.(XI.30.) Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy:** Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulással megkötendő vagyonkezelési szerződés

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén támogatja jelen határozat javaslat 1./ számú

melléklete szerint Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulással megkötendő vagyonekezelési szerződés szövegét.

Vámosgyörk Önkormányzata képviselő-testülete felhatalmazza Gedei Zoltán Urat, mint Vámosgyörk Polgármesterét, hogy a Társulás Társulási Tanács tagjaként Vámosgyörk Önkormányzatát képviselőként a soron következő társulási tanácsi ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.

Határidő: A társaság soron következő taggyűlése  
Felelős: Gedei Zoltán Vámosgyörk polgármestere

A 11. napirendi pont tárgyalása: Indítványok, bejelentések, javaslatok

Gedei Zoltán polgármester: tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a Visontai Kovách László Katolikus Általános Iskola 3 nyolcadik osztályos tanulója- Ács Fanni Karina , Bognár Bence , Hamza Rebeka - az iskolán keresztül megkereste a képviselő-testületet elvi támogatást kérve. A végzős diákok Vámosgyörk település képviselő-testületében részt szeretnének venni az Arany János Tehetség gondozó Programban. Ennek feltétele ,hogy az iskola székhelyének önkormányzata anyagi vagy elvi támogatást nyújtson a programban részt vevőknek. Vámosgyörk Községi Önkormányzat elveiben támogatja a tanulókat, anyagi támogatást nem tudunk nyújtani számukra .  
Van-e ezzel kapcsolatban kérdés, észrevétel? Ha nincs, kérem, hogy aki egyetért az elvi támogatással , kézfeltartással jelezze és tanulóként hozunk határozatot !

Ezután a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

#### **78/2015.(XI.30.) Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy:** Ács Fanni Karina Arany János Tehetség gondozó Programban való részvételének támogatása

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, támogatja, hogy Ács Fanni Karina a Vámosgyörki Visontai Kovách László Katolikus Általános Iskola nyolcadik évfolyamos tanuló (anyja neve: Bányiczky Dóra ) Vámosgyörk település képviselő-testületében részt vegyen az Arany János Tehetség gondozó Programban.

Vámosgyörk Községi Önkormányzat elveiben támogatja a tanulót, anyagi támogatást nem tud nyújtani számára .

Felkéri a polgármestert , hogy a tanuló Arany János Tehetség gondozó Programba történő jelentkezéshez készült pályázatát és a jelen határozatot az alábbi határidőre a tanuló által az első helyen kiválasztott középiskola részére küldje meg.

Határidő: 2015. november 30.  
Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Ezután a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

**79/2015.(XI.30.) Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy:** Bognár Bence Arany János Tehetséggondozó Programban való részvételének támogatása

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, támogatja, hogy Bognár Bence a Vámosgyörki Visontai Kovách László Katolikus Általános Iskola nyolcadik évfolyamos tanuló (anyja neve: Molnár Ildikó ) Vámosgyörk település képviselőtestületében részt vegyen az Arany János Tehetséggondozó Programban.

Vámosgyörk Községi Önkormányzat elveikben támogatja a tanulót, anyagi támogatást nem tud nyújtani számára .

Felkéri a polgármestert , hogy a tanuló Arany János Tehetséggondozó Programba történő jelentkezéshez készült pályázatát és a jelen határozatot az alábbi határidőre a tanuló által az első helyen kiválasztott középiskola részére küldje meg.

Határidő: 2015. november 30.  
Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Ezután a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

**80/2015.(XI.30.) Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy:** Hamza Rebeka Arany János Tehetséggondozó Programban való részvételének támogatása

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, támogatja, hogy Hamza Rebeka a Vámosgyörki Visontai Kovách László Katolikus Általános Iskola nyolcadik évfolyamos tanuló (anyja neve: Kerekes Zsuzsanna ) Vámosgyörk település képviselőtestületében részt vegyen az Arany János Tehetséggondozó Programban.

Vámosgyörk Községi Önkormányzat elveikben támogatja a tanulót, anyagi támogatást nem tud nyújtani számára .

Felkéri a polgármestert , hogy a tanuló Arany János Tehetséggondozó Programba történő jelentkezéshez készült pályázatát és a jelen határozatot az alábbi határidőre a tanuló által az első helyen kiválasztott középiskola részére küldje meg.

Határidő: 2015. november 30.  
Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Gedei Zoltán polgármester: elmondja a képviselő-testület tagjainak , hogy

elkészült az önkormányzat belső ellenőrzési terve a 2016. évre vonatkozóan. Az ezzel kapcsolatos előterjesztést a testület tagjai az ülés előtt megkapták. Kéri, hogy aki egyetért az önkormányzat belső ellenőrzési tervével, kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

**81/2015. (XI.30.) Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy:** 2016. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Javaslat a 2016. évi belső ellenőrzési terv elfogadására” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület az Önkormányzat irányítása és felügyelete alá tartozó költségvetési szervek 2016. évi belső ellenőrzési tervét az 1. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy jelen döntéséről, a határozat megküldésével tájékoztassa Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulását. (A 2016. évi belső ellenőrzési terv a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Balázs László jegyző

Gedei Zoltán polgármester: elmondja a testület tagjainak, hogy a napirendhez kapcsolódó határozati javaslat, aminek melléklete a szerződéstervezet is és a beérkezett 3 db árajánlat az ülés előtt került kiosztásra, mivel csak november 27-re érkezett be valamennyi ajánlat. A SZÍVÓS VILL KFT 700000 Ft.+ Áfa /hónap a Jász-NOKIAVILL Kft 87500 Ft.+Áfa /hónap Kovács Gábor villanyszerelő pedig 150000 Ft-os karbantartási ajánlatot adott. Javasolta a legkedvezőbb ajánlatot tevő SZÍVÓS VILL KFT-vel kössön az önkormányzat 2016. január 1-től 2016 december 31-ig szerződést. Jelenleg is a KFT végzi a szolgáltatást településünkön, munkájukkal maximálisan elégettek vagyunk. Kéri, hogy a határozat tervezetét változtatás és módosítás nélkül fogadják el, és hatalmazzák fel a polgármestert a határozat tervezet mellékletét képező vállalkozási szerződés aláírására. Miután sem kérdés sem hozzászólás nem volt a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

**82/2015. (XI.30.) Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy:** vállalkozási szerződés közvilágítási aktív elemeinek karbantartására

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete  
a SZÍVÓS VILL KFT.-vel (5100 JÁSZBERÉNY, Darázs u. 16.

Cg: 16-09-016028 adószám: 24841368-2-16)

2016 január 1-től 2016. december 31-ig Vámosgyörk közigazgatási területén lévő közvilágítás aktív elemeinek karbantartására

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉST köt .  
A képviselő-testület a karbantartási díj összegét  
70000 Ft. /hó + ÁFA összegben állapítja meg.

A képviselő-testület felhatalmazza Gedei Zoltán polgármestert ezen  
jegyzőkönyv mellékletét képező vállalkozási szerződés  
aláírására.

Határidő : azonnal  
Felelős: Gedei Zoltán polgármester

**1. melléklet a 82/2015. (XI. 30.) KT. határozat**

**VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**  
**Vámosgyörk közigazgatási területén lévő**  
**közvilágítás aktív elemeinek karbantartása**

amely létrejött egyrészről a **Vámosgyörk Községi Önkormányzata** ( 3291 Vámosgyörk,  
Petőfi S u. 25.; stat.számjel: 14580100-7511-321-10, adószám: 15729129-2-10; képviseli:  
Gedei Zoltán Polgármester ) mint **megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő), másrészről:  
a **SZÍVÓS VILL KFT.**(5100 JÁSZBERÉNY, Darázs u. 16,; Cg: 16-09-016028 adószám:  
24841368-2-16) mint **vállalkozó** (a továbbiakban: Vállalkozó) között *(együttesen a*  
*továbbiakban: **Felek**)* alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

**I. A szerződés tárgya, mennyisége**

A szerződés tárgya: a közvilágítási aktív elemek (lámpatestek és tartozékaik)  
karbantartása, üzemeltetése, ezek káreseti helyreállítása vagy pótlása, valamint a  
97 %-os üzemkészség folyamatos biztosítása. A Vállalkozó kötelessége a  
javítandó és cserélendő lámpatestek, valamint a tartozékaik saját költségen történő  
biztosítása.

A lámpatestek tartozékai:

- fényforrás,
- működtető elemek,
- bura,
- tartószerkezet, lámpakar,
- bekötő illetve csatlakozó vezetékek,
- külső nullázó vezeték és kötőelemei.

A jelenleg beépített lámpatestek száma 352 db.

A lámpatestekbe beépített fényforrások típus szerinti megoszlása:

Kompakt fénycső 24 W	132 db
Kompakt fénycső 36 W	117 db
Kompakt fénycső 70 W	89 db
Egyéb	4 db
35 W taposó	3db
70 W fényvető	5 db
150 W fényvető	1 db
400 W fényvető	1 db.

A lámpatestek mennyisége a jövőben – a hálózat bővítése miatt – a jelenlegitől  
+15 %-al eltérhet.

*Az elvégzendő feladat részletezése*

1. A Vállalkozó köteles ellátni a közvilágítási aktív elemek folyamatos  
felügyeletét.

2. A Vállalkozó köteles folyamatos kapcsolatot tartani a Megrendelő meghatalmazottjával, és tőle a bejelentett hibacímeket dokumentáltan átvenni. Ettől csak a Megrendelővel kötött külön megállapodásban foglaltak szerint lehet eltérni.

3. A Vállalkozó köteles a Megrendelő meghatalmazottja által átadott, valamint az állandó felügyelet alatt észlelt hibacímeket folyamatosan javítani .

A javítás során felmerült minden költség (beleértve az anyagdíjat is) a Vállalkozót terheli. A Vállalkozó a vállalási összegben felül többletköltséget semmilyen okból (pl. többletmunka, infláció) nem érvényesíthet.

4. A Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles a lámpaburákat tisztítani a következők szerint:

A lámpatesteken végzett javítások során az elpiszkolódott burák száraz tisztítását is el kell végezni.

5. A javítások legkésőbbi határideje a hiba észlelésétől illetve a hibacím átvételétől számított 7. nap. Kivételt képeznek ez alól azok a helyek, ahol jogszabály illetve külön megállapodás ennél rövidebb idejű javítást ír elő. Ilyenek a kiemelt útkeresztezések, ahol a javítás határideje 48 óra.

6. A Vállalkozó köteles a munkavégzése során tapasztalt, a közvilágítást, vagy közvilágítási hálózatot érintő egyéb, balesetveszélyt, üzemzavart, vagy gazdasági kárt okozó hibák azonnali javítására is. Ilyen munkák közé tartozik – egyebek mellett – a közvilágítási hálózatban található idegen anyagok eltávolítása, a nem üzemidőben égő közvilágítás kikapcsolása, a balesetveszélyes burkolathiányok (kandeláber ajtó, kötődoboz fedél, stb.) ideiglenes pótlása, a nyitott szekrényajtók bezárása, a lógó burák és fedelek visszaerősítése.

7. Rendkívüli időjárási helyzetben, a Megrendelő írásban értesíti a Vállalkozót, aki a felmerült hibák azonnali elhárítása érdekében köteles megjelenni.

8. A Vállalkozónak rendelkeznie kell a folyamatos üzem biztosításához szükséges anyagokkal .

9. Az őszi óraátállítás (október utolsó vasárnapja) miatt jelentkező fokozott elvárások teljesítése érdekében az ezt közvetlen megelőző időszakban minden meghibásodást ki kell javítani, a káreseti és üzemzavari helyreállításokat az óra átállításáig be kell fejezni.

10. A fényforrás működését célzó szolgáltatás tárgyát képezi a hibabejelentés vizsgálatokor szakaszhibaként észlelt meghibásodások provizórikus javítása. Az észleléskor a Vállalkozó köteles a hiba okát meghatározni, és a meghibásodást jelenteni a Hálózathasználó felé is.

11. A Vállalkozónak helyismerettel kell rendelkeznie.

Amennyiben az Üzemviteli Megállapodásban erre felhatalmazást kapott, akkor a biztosítóbétét és/vagy kismegszakító felhasználásával megoldható hibát a helyszínen el kell hárítania. Ezek alapján elvégzendő feladat például a biztosító betét csere vagy a kismegszakító visszakapcsolása, cseréje, kilazult kötések újrahunása.

#### *A hibacímek kezelése, nyilvántartások, jelentések*

A Vállalkozó az elvégzett javításokat folyamatosan köteles dokumentálni a hibanaplóba , melyet a Megrendelő kapcsolattartójának havonta egyszer eljuttat.

A bejárásokon készített „Jegyzőkönyv a közvilágítási üzemkészség ellenőrzéséről” tárgyú dokumentum eredeti példányát havonta – a számla mellékleteként – szintén át kell adni a Megrendelő kapcsolattartójának.

#### II. A szerződés időtartama

E szerződés határozott időre 2016. 01. 01-től 2016. december 31-ig jön létre.



A Vállalkozó a feladatát 2016. január 1-jén kezdi teljesíteni.

### III. Megbízási díj

A szerződés 1. pontjában meghatározott tevékenység díja

Havi ellenszolgáltatás: nettó 70000 Ft/hó + 18900 Ft/hó (27% ÁFA )

tehát bruttó 88900 forint/hó.

Amennyiben e szerződés időtartama alatt az Áfa törvény változik, úgy ezen nettó árból kiindulva kell meghatározni az új bruttó ellenértéket.

A Vállalkozó a vállalkozási díjon felül többletköltséget semmilyen okból (pl. többletmunka) nem érvényesíthet.

### IV. A Vállalkozóval szemben támasztott követelmények

1. A Vállalkozó köteles munkavégzése során a hatályos jogszabályok biztonsági előírások és szabványok rendelkezéseit betartani.
2. A Vállalkozó feladata a munkavégzéssel kapcsolatos engedélyek beszerzése, a szakfelügyelet és a feszültség-mentesítés megrendelése.
3. A Vállalkozónak helyszíni munkavezetőt kell kijelölnie, aki egy személyben felelős a munkavédelmi és tűzvédelmi rendeletek, valamint a technológiai szabályok betartásáért.
4. A Vállalkozó feszültség alatt csak fényforrást és biztosítóbetépet cserélhet; minden egyéb munka csak a berendezés feszültségmentes állapotában végezhető.
5. A Vállalkozó köteles legalább 1 munkavállalót alkalmazni, aki feszültség alatti munkavégzésre (FAM) szóló feljogosításokkal rendelkezik, így feszültség alatt is el lehet végezni azokat a munkákat, melyekre a feljogosítás szól.
6. A Vállalkozó köteles a FAM munkavégzést bejelenteni a Hálózatüzemeltető diszpécserének. Ez a munkavégzés megkezdését és befejezését, a kijelölt területen a munkavégzés pontos helyét és a munkát végző személyek nevét jelenti. A Vállalkozó köteles a munkaterületen tartózkodó szerelőpár/ok valamint a Hálózatüzemeltető diszpécseré közötti hírközlési kapcsolatot biztosítani. Erre az esetleges párhuzamos munkavégzésből eredő baleset veszély elkerülése érdekében van szükség.
7. A kivitelezéssel érintett közlekedési pályához a Vállalkozónak kell a szükséges útvonal engedélyt beszereznie, a jelzéseket felállítania, a megfelelő kivilágítást biztosítania. Köteles továbbá a jelzések fenntartásáról gondoskodni, s a vonatkozó jogszabályokat és más rendelkezéseket betartani. Az ezzel kapcsolatos költségeket a 3. pontban meghatározott nettó (áfa nélküli) havi ellenszolgáltatás tartalmazza. A Vállalkozó feladata továbbá, az Útinform értesítése a munkálatainak az időtartamáról és helyszínéről (amennyiben azok a forgalom nagymértékű zavarásával járnak).
8. A Vállalkozó kötelezettsége a közvilágítási munkák esetén a veszélyes hulladékoknak minősülő fényforrások kezelése.
9. A Vállalkozó a munkavégzése során, a közvilágítási üzemidőn kívül, a közvilágítás bekapcsolására nem jogosult. Az üzemidőn kívüli javításhoz, ellenőrzéshez az esetleg szükséges bekapcsolásokat a Hálózatüzemeltetőtől kell igényelni és a naplózott engedélye alapján lehet elvégezni. A feszültség-mentesítéssel járó tervszerű munkákat csak a közvilágítási üzemidőn kívül lehet végezni.

### V. A szolgáltatás ellenőrzése

1. A közvilágítás üzemképességét havi ellenőrzéssel, a Vállalkozóval megtartott közös bejárás alapján a Megrendelő minősíti.

A közvilágítás üzemidejében kell elvégezni az ellenőrzést. Ennek

időpontját a Megrendelő állapítja meg, amely – a terület nagyságától függetlenül – csak egy nap lehet (a közvilágítás bekapcsolásától annak kikapcsolásáig). Az időpontról a Megrendelő e-mail útján 24 órával előre tájékoztatja a Vállalkozót. Az ellenőrizendő területet az ellenőrzés napján a Megrendelő határozza meg. Az ellenőrizendő fényforrások minimális mennyisége 100 db, ezen felül a Vállalkozó további lámpatesteket is bevonhat az ellenőrzésbe. Az ellenőrzés során meg kell határozni az utcajegyzék alapján az ellenőrizendő lámpatest darabszámát és a nem üzemelő lámpatestek darabszámát. Az adatokat a Jegyzőkönyv a közvilágítás üzemképességének ellenőrzéséről nevű dokumentumban kell rögzíteni és az ellenőrzés időpontjában beépített összes beépített fényforrás figyelembevételével (mintavételezési képlettel) kell kiszámítani az üzemképességet. Az ellenőrzési jegyzőkönyvet minden érdekelt fél a helyszínen, az ellenőrzés befejezésekor köteles aláírni.

2. A Megrendelő önállóan is végezhet közvilágítás ellenőrzést, melynek eredményét a Vállalkozó a közvilágítás üzemképességére vonatkozó adatként elfogadja. Az Megrendelő írásban értesíti a Vállalkozót a várható ellenőrzés időpontjáról, melyen a Vállalkozó részt vehet. Az ellenőrzésről a rendszeres ellenőrzéssel azonos jegyzőkönyv készül, és ennek eredménye a havi ellenőrzésbe beszámítódik.

3. A Megrendelő panasz esetén jogosult a havi rendszeres ellenőrzésen felül rendkívüli ellenőrzésre is. Ez az ellenőrzés a panaszban érintett területre terjed ki. A rendkívüli ellenőrzésről jegyzőkönyv készül és ennek eredményét az építési naplóban kell rögzíteni.

4. A bejelentett hibacím javítások szűrőpróbaszerű ellenőrzésével a Megrendelő a Vállalkozóval megtartott közös ellenőrzés alapján minősíti a közvilágítás üzemképességét. Az ellenőrzés a bejelentések fogadására, dokumentálására, az elhárítási idő betartására, a javítás szakszerűségére is kiterjed.

#### VI. Pénzügyi feltételek

A Vállalkozó a hónap lezárását követően a Megrendelő nevére szóló számlát állít ki. A számla kiállításának az elengedhetetlen feltétele a hiány- és hibamentes készületség, valamint a hibanapló csatolása.

A számla ellenértékének átutalása a teljesítéstől számított 30 napon belül történik a Vállalkozó ..... számú számlájára. Pénzügyi teljesítésének a Megrendelő számlájának a megterhelése minősül.

A Megrendelő előleget nem folyósít.

Fizetési késedelem esetén a Vállalkozó a Ptk. szerinti kamat felszámítására jogosult.

A Vállalkozó 97 %-os üzemképesség teljesítés alatt a havi nettó vállalási összegre vetítve 5 % havi hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, melyet az ellenőrzést követő havi számlában kell érvényesíteni a havi számla értékéből történő levonással.

#### VII. Kapcsolattartás

A Szerződő Felek kijelölik képviselőiket e szerződés tárgyát képező munka vonatkozásában. A képviselők a megbízóik nevében jogosultak eljárni e szerződés tárgyát képező munkát érintő összes ügyben.

Megbízó képviselője:

*Gedei Zoltán polgármester*

Vállalkozó képviselője:

Szívós Attila ügyvezető igazgató

A Szerződő Felek a következő hivatalos értesítési formákat fogadják el:

- építési napló

- hibanapló

- e-mail értesítés (A vállalkozó köteles elérhető e-mail címmel rendelkezni.)

#### VIII. A szerződés időtartama

A szerződés 2016. december 31-én megszűnik.

Megszűnik továbbá :

- az egyik félnek a másikhoz intézett felmondólevelével, annak kézhezvétele után a 90. napon (rendes felmondás),
- a szerződés súlyos megszegése esetén azonnal (rendkívüli felmondás).

Rendkívüli felmondási ok lehet különösen:

Amennyiben a Vállalkozó a 97 %-os üzemkészséget a szerződés teljesítése során háromszor nem éri el a Megrendelő jogosult e szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani. A szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés kézbesítésének napja.

A Vállalkozó érdekkörén kívül bekövetkezett elháríthatatlan külső ok (természeti katasztrófa, blokádnak, háborúnak, időjárás) esetén a kártérítési illetve kötbérfizetési kötelezettsége nem áll fenn. Ilyen esetben a Vállalkozó haladéktalanul köteles a Megrendelő írásban értesíteni.

#### IX. Záró rendelkezések

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A Felek megállapodnak, hogy e szerződés teljesítése során a közöttük felmerülő vitás kérdések rendezését először közvetlen tárgyalások során kísérik meg. Ennek eredménytelensége esetén – a perértéktől függően – a Gyöngyösi Járás Bíróságához fordulnak.

Vámosgyörk , 2015.....

.....  
Megrendelő

.....  
Vállalkozó

Gedei Zoltán polgármester: elmondja a testület tagjainak , hogy a járási esélyegyenlőségi programterv az ülés előtt átadásra került .Kéri, hogy aki elfogadja a Heves Megyei Kormányhivatal Gyöngyösi Járás Hivatala illetékességi területéhez tartozó települések települési önkormányzatai vonatkozásában **Járási Esélyteremtő Programtervet** kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

#### **83/2015.(XI.30.) Képviselő-testületi határozat**

Tárgy: Járási esélyegyenlőségi programterv elfogadása

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte és **elfogadja a** Heves Megyei Kormányhivatal Gyöngyösi Járás Hivatala illetékességi területéhez tartozó települések települési önkormányzatai vonatkozásában **Járási Esélyteremtő Programtervet (2015).**

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert , hogy ezen határozatot a járás székhely települése részére küldje meg .

( A programterv a jegyzőkönyvhöz csatolva .)

Határidő: azonnal

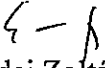
Felelős: Gedei Zoltán polgármester

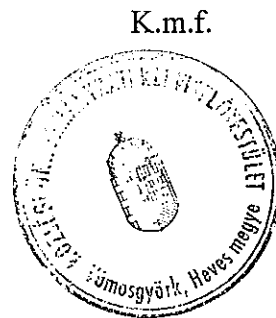
Gedei Zoltán polgármester: elmondja a testület tagjainak , hogy a 44 millió forint , amelyet önkormányzatunk , mint adósságkonszolidációban nem részesült önkormányzat pályázat alapján kap megérkezett a számlánkra . Az ebből tervezett útfelújítások 2016. évben meg fognak indulni.

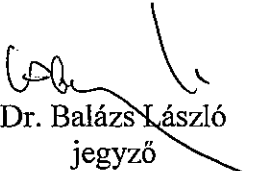
Tájékoztatja a testületet , hogy Szabó Zsolt országgyűlési képviselő meglátogatta az önkormányzatot és tájékozódott az önkormányzat tervezett fejlesztéseiről. Tájékoztatuk államtitkár urat az egészségház projektünk alakulásáról , a tervezett hivatali felújításról, a csapadékvíz elvezetéséről illetve az iskolai étkeztetés helyszínének átszervezéséről, továbbá temető körbekerítési és ravatalozó felújítási terveinkről. Államtitkár úr terveink támogatásáról biztosított bennünket.

A testület tagjai a kapott tájékoztatást tudomásul vették !

Mivel több hozzászólás nem volt, a polgármester az ülést 19.30 órakor bezárta.

  
Gedei Zoltán  
polgármester



  
Dr. Balázs László  
jegyző

**Vámosgyörk Községi Önkormányzat képviselő-testületének  
7/2015 ( XII.1.) önkormányzati rendelete  
a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet  
Általános rendelkezések**

1. § (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése:  
**Vámosgyörk Községi Önkormányzat**

(2) Az önkormányzat székhelye, pontos címe:  
3291 Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.

(3) Az önkormányzati jogok gyakorlására feljogosított szervezet:  
Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete.

(4) Az önkormányzat illetékességi területe: Vámosgyörk község közigazgatási területe. A közigazgatási terület adatait a rendelet *1. melléklete* tartalmazza.

2. § Az önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét a képviselő-testület külön rendeletben állapítja meg.

3. § Az önkormányzat képviselő-testülete a helyi kiténtetések és elismerő címek alapítására és adományozására külön rendeletet alkot.

4. § Az önkormányzatnak van hivatalos lapja: Mi újság . A hivatalos lapra vonatkozó adatokat a rendelet *3. melléklete* tartalmazza.

5. § A képviselő-testület létszáma a polgármesterrel együtt 7 fő.

**II. Fejezet  
Az önkormányzat feladata, hatásköre**

6. § (1) Az önkormányzat a Möt. 13. § (1) bekezdésben felsorolt önkormányzati feladatokat az adott évi költségvetési lehetőségei szerint látja el, lehetőleg minél teljesebb körben.

(2) Vámosgyörk Községi Önkormányzat helyi önkormányzati feladatai:

a) településfejlesztés, településrendezés

b) településüzemeltetés (köztemető kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása)

- c) közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése,
- d) egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások,
- e) környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar-, és rágsálóirtás),
- f) óvodai ellátás,
- g) kulturális szolgáltatás (nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység szervezése és támogatása),
- h) szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások,
- i) az önkormányzat területén hajléktalanná vált személyek ellátása és rehabilitációja,
- j) helyi környezet-, és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás,
- k) honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás,
- l) helyi adóval, gazdaságszervezéssel és turizmussal kapcsolatos feladatok,
- m) sport, ifjúsági ügyek,
- n) közreműködés a település közbiztonságának biztosításában,
- o) hulladékgazdálkodás.

(3) Az önkormányzat által ellátott, (2) bekezdésben felsorolt feladatokhoz tartozó **alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását , államháztartási szakágazat rend szerinti besorolását továbbá az alaptevékenységek csak a könyvelésben használt kormányzati funkciók szerinti besorolását** ezen rendelet 1-es számú függeléké tartalmazza. Az önkormányzat megbízza az önkormányzat jegyzőjét a függelék folyamatos aktualizálásával, a változások átvezetésével.

7. § Vámosgyörk községi önkormányzat kötelezően ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény *(a továbbiakban: Möt.)* 20. § (1) bekezdése szerinti feladatokat.

8. § A képviselő-testület átruházott hatáskörei:

A képviselő-testület *az önkormányzat polgármesterére ruházza* a szociális ellátásokról szóló 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelet 8- 17 § és 19-20 §-aiban meghatározott hatásköreit.

9. § Az Möt.42. §-ában felsoroltakon kívül a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik

- a) a helyi közügy megoldásának vállalása, vagy az arról történő lemondás,
- b) gazdasági társaságba való belépés, kilépés, ezek alapítása, megszüntetése.

### III. Fejezet

#### A képviselő-testület működése

##### 1. A képviselő-testület üléseinek száma

10. § A képviselő-testület rendes ülést és szükség szerint rendkívüli ülést tart.

11. § (1) Évente legalább 6 alkalommal kell rendes ülést tartani.

(2) A képviselő-testület adott évi rendes üléseinek konkrét számát és időpontját a képviselő-testület által határozattal elfogadott éves munkaterv tartalmazza. Az éves munkatervben az (1) bekezdésben meghatározott ülészámtól több ülést is elő lehet írni.

(3) A munkatervet minden év január 31-ig a polgármester terjeszti elő, melyet a beérkezett javaslatokat is figyelembe véve a jegyző állít össze.

(4) A munkaterv tartalmazza

- a) az ülések időpontját,
- b) az adott ülésen tárgyalandó témákat,

- c) az előterjesztő megnevezését,
- d) a meghívottak megnevezését,

12. § (1) Rendkívüli ülést kell összehívni

- a) az Möt. 44 §-ban meghatározott esetben,
- b) ha a képviselő-testület eseti határozattal rendkívüli ülés összehívásáról dönt,
- c) ha azt más hivatalos szervek kezdeményezik.

(2) Rendkívüli ülést lehet összehívni, ha a polgármester megítélése szerint az (1) bekezdésen kívüli esetben a képviselő-testület összehívására van szükség.

## 2. A képviselő-testületi ülések összehívása

13. § (1) A képviselő-testület ülését a polgármester az elfogadott éves munkatervben meghatározottak szerint, vagy rendkívüli ülés esetén hívja össze és vezeti. A polgármester akadályoztatása esetén e hatáskörét az alpolgármester gyakorolja.

(2) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy a polgármester és az alpolgármester tartós akadályoztatása esetében az pénzügyi bizottság elnöke hívja össze a képviselő-testületet, és vezeti a képviselő-testület ülését.

(3) A képviselő-testület ülését – főszabályként – az önkormányzat székhelyére kell összehívni.

(4) Amennyiben a tárgyalandó napirend vagy más körülmény indokolja, a képviselő-testület ülését a székhelyen kívül máshová is össze lehet hívni.

14. § A képviselő-testület rendes üléseit a munkatervnek megfelelő időpontra kell összehívni.

15. § (1) A képviselő-testület rendkívüli üléseit a rendes ülés összehívására jogosult személy hívja össze.

(2) A képviselő-testület eseti határozatot hoz a rendkívüli ülés megtartásáról.

16. § (1) A képviselő-testület rendes ülésének összehívása írásos meghívó kiküldésével történik.

(2) A meghívónak tartalmaznia kell

- a) az ülés helyét,
- b) az ülés időpontját,
- c) a tervezett napirendeket,
- d) a napirendek előadóit,
- e) a képviselő-testület ülés összehívójának megnevezését, aláírását.

(3) A meghívóhoz mellékelni kell a jegyző által jogszerűségi szempontból megvizsgált előterjesztéseket.

(4) Az írásos előterjesztés oldalterjedelmét indokolt esetben a polgármester szükség esetén korlátozhatja.

(5) Az előterjesztésben szereplő rendlettervezet szakszerű elkészítéséről a jegyző gondoskodik, aki e tevékenységébe szükség szerint bevonhatja a Hivatal tárgy szerinti illetékes dolgozóit, valamint külső szakértőt.

(6) A meghívót és az előterjesztéseket a képviselő-testületi ülés időpontja előtt legalább 4 nappal ki kell küldeni. A jegyző a Hivatal útján gondoskodik valamennyi anyag postázásáról, az érintettekhez való eljuttatásáról.

(7) A meghívót az alábbi személyeknek kell megküldeni

- a) a polgármesternek,
- b) képviselőknek,

- c) a jegyzőnek,
  - d) a tanácskozási joggal rendelkező önszerveződő közösségek képviselőinek, (a rendelet 2. mellékletben meghatározott önszerveződő közösségek képviselőit illeti meg tevékenységi körükben tanácskozási jog a képviselő-testület és bizottsága ülésein, azon napirendi pontoknál, amelyekre meghívót kaptak.)
  - e) a nem állandó meghívottaknak
    - ea) az előterjesztőknek és
    - eb) akiket az ülés összehívója megjelöl.
- (8) A (7) bekezdés e) pontjában megjelöltek számára a meghívóban meg kell jelölni azt, illetve azokat a napirendi pontokat, amelyre, amelyekre a meghívásuk történik.

17. § (1) A képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívása a rendes ülésekhez hasonlóan írásos meghívóval és a vonatkozó előterjesztések csatolása mellett történik.
- (2) Indokolt esetben lehetőség van a képviselő-testületi ülés összehívására
- a) telefonon keresztül történő szóbeli meghívással,
  - b) elektronikus levélben (e-mailben),
  - c) egyéb szóbeli meghívással.
- (3) A szóbeli meghívás és az elektronikus levélben meghívás esetében is biztosítani kell az előterjesztések meghívottakhoz történő eljuttatását. Ez esetekben el lehet tekinteni a 16. § (6) bekezdés szerinti határidőtől.

18. § (1) A képviselő-testület ülésén a képviselők szavazati joggal vesznek részt.
- (2) A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan
- a) a jegyzőt,
  - b) az illetékes országgyűlési képviselőt,
  - c) a könyvvizsgálót.
- (3) Tanácskozási jog illeti meg az ülés meghatározott napirendi pontjához kapcsolódóan a meghívottak közül
- a) az önkormányzat intézményének vezetőjét,
  - b) azt, akit egy-egy napirendi pont tárgyalására hívtak meg.
  - c) az e rendelet 2. számú mellékletében meghatározott önszerveződő közösségek képviselőit, tevékenységi körükben

19. § (1) A képviselő-testület üléséről a lakosságot tájékoztatni kell. A tájékoztatás formái:
- a) a meghívó kifüggesztése az önkormányzat hirdetőtáblájára,
  - b) a meghívó önkormányzati honlapon történő közzététele.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott tájékoztatást a meghívók küldésével egy időben kell teljesíteni.

### 3. A képviselő-testület ülésének vezetése

20. § (1) A képviselő-testület ülésének vezetése során jelentkező feladatok:
- a) a képviselő-testület határozatképességének megállapítása,
  - b) a napirend előterjesztése,
  - c) a napirend elfogadtatása,
  - d) az ülés jellegének (nyílt/zárt) bejelentése, a zárt ülés tényének bejelentése,
  - e) *napirendenként*
    - ea) a vita levezetése, a hozzászólásokra, kérdésekre, kiegészítésekre a szó megadása,
    - eb) a vita összefoglalása,



- ec) az indítványok szavazásra való feltevése,
- ed) a rendelet tervezetek, határozati javaslatok szavaztatása *(az ülés vezetőjének pontosan meg kell fogalmaznia a szavazásra feltett döntési javaslat tartalmát)*
- ee) a szavazás eredményének megállapítása pontosan, számszerűen,
- ef) a napirend tárgyában hozott döntés vagy döntések kihirdetése,
- f) a rend fenntartása,
- g) az ügyrendi kérdések szavazásra bocsátása és a szavazás számszerű eredményének kihirdetése,
- h) az időszertű kérdésekről tájékoztatás,
- i) tájékoztatás a lejárt határidejű határozatokról és egyéb önkormányzati döntésekről,
- j) az ülés bezárása.

21. § (1) A képviselő-testület határozatképes, ha tagjai közül az ülésen legalább a képviselőknek több mint a fele, azaz 4 fő jelen van.

(2) Ha az (1) bekezdésben megjelölt számú képviselő nincs jelen, akkor az ülés határozatképtelen. A határozatképtelen ülést 8 napon belül ugyanazon napirendek tárgyalására újra össze kell hívni. Ez esetben az előterjesztéseket nem kell újra mellékelni a meghívóhoz.

22. § (1) A határozatképtelenség miatt elmaradt ülésre szóló meghívót postai úton vagy a hivatalsegéddel kell kiküldeni. Emellett még elektronikus levélben is elküldhető az érintetteknek.

23. § (1) Az ülés vezetője előterjeszti a napirendi pontokat. A képviselő joga, hogy javaslatot tegyen a napirendi pontok felcserélésére, új napirendi pontok felvételére, az előterjesztett egyes napirendi pontok törlésére.

(2) A napirend elfogadásáról a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel, határozathozatal nélkül dönt.

24. § (1) A képviselő-testület ülése az ülésen tárgyalt napirendek alapján nyilvános vagy zárt.

(2) A képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel, külön határozathozatal nélkül dönt az egyes napirendek tárgyalására fordítható időkeretről, egy-egy hozzászólás maximális időtartamáról, és az ismételt hozzászólások számának korlátozásáról, akkor, ha azt valamely képviselő a napirend megtárgyalása során kezdeményezi.

(3) A zárt ülés elrendeléséről az Mötv. 46. § (2) bekezdés a) és b) pontja szerint meghatározott esetekben szavazni nem kell. A testületi ülést levezető személynek kell a napirend közzétételével egyidejűleg hivatkozni a zárt ülésre vonatkozó törvényi előírásra.

(4) A képviselő-testület határozattal dönt a zárt ülés elrendeléséről a Mötv. 46. § (2) bekezdés c) pontja szerint meghatározott esetekben.

(5) A zárt ülésen az Mötv. 46. § (3) bekezdésben meghatározott személyek vehetnek rész.

25. § (1) Előterjesztés nélkül napirendi pontot nem lehet tárgyalni. Írásos előterjesztés nélkül nem lehet tárgyalni a rendeletalkotással összefüggő napirendet.

(2) Előterjesztésnek minősül a képviselő-testület ülésén ismertetett, az ülés napirendjéhez kapcsolódó tájékoztató, beszámoló, illetve a rendelet-tervezet az indoklással és a határozati javaslat az indoklással.

(3) A képviselő-testület ülésére írásos előterjesztést kell benyújtani, melyet a meghívóval együtt meg kell küldeni az érintetteknek.

(4) Kivételes esetben lehetőség van szóbeli előterjesztésre is, akkor, ha a tárgyalandó téma fontossága miatt soron kívül összehívott ülésre nincs elég idő elkészíteni az írásbeli

előterjesztést. Az ülés napján vagy az ülésen a képviselők rendelkezésére bocsátott írásos előterjesztést is szóbeli előterjesztésként kell kezelni.

26. § (1) *Az előterjesztések tartalmi elemei:*

- a) az előterjesztés témájának, tárgyának meghatározása,
- b) a témával kapcsolatos előzmények, korábban hozott képviselő-testületi döntések, azok végrehajtásával kapcsolatos információk,
- c) a téma ismertetése,
- d) a jogszabályi háttér bemutatása,
- e) érvek és ellenérvek az adott témával kapcsolatban,
- f) döntést igénylő témánál különböző változatok bemutatása, azok következményeinek ismertetése,
- g) anyagi kihatású döntésnél az önkormányzat és szervei költségvetésére gyakorolt hatás bemutatása,
- h) egyéb körülmények, összefüggések, adatok, amelyek segítik a döntéshozatalt,
- i) határozati javaslat, vagy határozati javaslatok,
- j) rendeletervezet, rendeletervezet indoklása,

(2) *A költségvetési tárgyú előterjesztések elfogadásának részletes szabályai*

- a) a költségvetési tárgyú előterjesztéseket (költségvetési rendelet tervezetet, zárszámadási rendeletervezetet, költségvetési koncepciót, stb.) a bizottsági véleményekkel együtt kell beterjeszteni,
- b) a költségvetési tárgyú előterjesztéseket akkor kell beterjeszteni a képviselő-testület elé, ha a pénzügyi bizottság írásbeli véleményével a koncepciót a képviselő-testületi ülés elé benyújtásra alkalmasnak minősítette,

27. § (1) A napirendi pont tárgyalását megelőzően szóbeli kiegészítésre van lehetőség. Ennek megtételére az előterjesztő és a tárgy szerint illetékes bizottság elnöke jogosult.

(2) A szóbeli kiegészítés során nem lehet megismételni az írásbeli előterjesztést, annak az előterjesztéshez képest új információkat kell tartalmaznia.

28. § (1) A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselőnek és a meghívottnak joga van kérdést intézni.

(2) A napirendi pont vitáját az előterjesztő foglalja össze, egyúttal reagál az elhangzott észrevételekre.

29. § Az ülésvezető a vita lezárása után elsőként a módosító, majd az eredeti határozati javaslatot illetve rendelet tervezetet teszi fel szavazásra. A szavazás előtt ellenőrzi a testület határozatképességét.

30. § (1) A határozati javaslat az írásos vagy a szóbeli előterjesztésben, vagy a polgármester által a vita összefoglalása után megfogalmazott javaslat.

(2) *A határozati javaslat részei*

- a) a határozat szövege,
  - b) a végrehajtást igénylő döntéseknél
    - ba) a határozat végrehajtásáért felelős személyek neve,
    - bb) a határozat végrehajtásának időpontja.
- (3) A rendelet-tervezet a rendelet szövegét tartalmazza.

31. § A napirendi ponttal kapcsolatos szavazások előtt a jegyzőnek joga van törvényességi észrevételt tenni, amelyet a döntésnél figyelembe kell venni.

32. § A képviselő-testület a döntéseit az ülésen az Mötv. 47. § (2) bekezdése szerinti egyszerű többséggel, vagy minősített többséggel hozza.

33. § (1) Minősített többség, azaz a megválasztott képviselők több mint felének (legalább 4 képviselő) egybehangzó szavazata szükséges az Mötv. 50. §-ban meghatározott ügyekben hozott döntések esetében.

(2) Az önkormányzat nem él az Mötv. 50. §-ban rögzített azon lehetőséggel, hogy a jelen szervezeti és működési szabályzatban, saját hatáskörben további, minősített többséget igénylő ügyeket határozzon meg.

#### 4. A képviselőtestület döntései

34. § (1) A képviselő-testület döntései

a) a határozat,

b) a rendelet.

(2) A képviselő-testület jegyzőkönyvi rögzítéssel, de számozott határozat nélkül dönt

a) a napirend meghatározásáról, elfogadásáról,

b) az ügyrendi kérdésekről.

35. § (1) A képviselő-testület a 34. § (1) bekezdésben meghatározott döntéseit

a) nyílt szavazással, ezen belül:

aa) nem név szerinti nyílt szavazással

ab) név szerinti nyílt szavazással,

b) titkos szavazással

hozza.

(2) A nyílt szavazás során a szavazat jelzése kézfelemeléssel történik. Először az ülés vezetője az igen szerinti válasza kérvényezését, majd a nem szavazatokra, végül a tartózkodásra. Az egyes szavazatfajtákat külön-külön rögzíti. Az összesített szavazatok számának meg kell egyeznie az ülésen szavazati joggal résztvevő képviselők számával.

(3) A jelenlévő képviselők egynegyedének indítványozására név szerinti szavazást kell tartani.

(4) Az önkormányzat nem él az Mötv. 48. § (3) bekezdésében rögzített azon lehetőséggel, hogy a jelen szervezeti és működési szabályzatban saját hatáskörben további, név szerinti szavazást igénylő ügyeket határozzon meg.

(5) A név szerinti szavazás alkalmával a jegyző a jelenléti ív alapján minden jelenlévő képviselőt személy szerint szólít, és a képviselő által adott választ (igen, nem, tartózkodom) az erről szóló külön nyilatkozaton rögzíti. A szavazás végén a képviselő a nyilatkozatát aláírásával hitelesíti. A nyilatkozaton szerepeltetni kell az ülés dátumát, helyszínét, a napirendi pontot, a döntési javaslatot (határozati javaslat illetve rendelettervezet megnevezését), valamint azt, hogy a képviselő szavazata melyik javaslatra vonatkozott (támogatta, nem támogatta, tartózkodott).

36. § (1) Titkos szavazással dönt a képviselő-testület az Mötv. 46. § (2) bekezdés szerinti ügyekben akkor, ha azt a képviselők egynegyede indítványozza.

(2) A titkos szavazás lebonyolításáról az esetenként megválasztott 3 fős Szavazatszámoló Bizottság gondoskodik. A Bizottság tagjaira az ülés vezetője tesz javaslatot. A

Szavazatszámoló Bizottság tagjainak megválasztásáról a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt, és csak adott alkalomra vonatkozik.

(3) A titkos szavazás során a képviselők az önkormányzat pecsétjével ellátott szavazólapon a számukra megfelelő válaszlehetőség (igen, nem, tartózkodom) aláhúzásával jelölik meg az ülés vezetője által feltett javaslattal kapcsolatos döntésüket. Érvénytelen az a szavazólap, amelyen a képviselő egy válaszlehetőséget sem-, vagy egynél több válaszlehetőséget jelölt meg.

(4) A titkos szavazás eredményéről a 3 fős Szavazatszámoló Bizottság külön jegyzőkönyvet készít, mely tartalmazza az ülés napját, helyszínét, a napirendi pontot, a döntési javaslatot, és hogy mi lett a szavazás számszaki eredménye (mennyi az igen, a nem, és tartózkodom szavazat). A Szavazatszámoló Bizottság tagjai által aláírt jegyzőkönyvet csatolni kell a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez.

37. § (1) Az ülés vezetője a 35-36. §-ban meghatározottak alapján megállapítja a szavazás eredményét, és ennek megfelelően megállapítja, hogy a testület a szavazásra feltett határozati javaslatot, vagy a rendelet tervezetet elfogadta, vagy elutasította.

(2) Ha kétség merülne fel a szavazás eredménye felől, akkor bármely önkormányzati képviselő kérésére, egy alkalommal megismételhető a szavazás. Erről a kérésről dönteni nem kell.

38. § A képviselő-testület elfogadott határozatait a naptári év elejétől folyamatos, növekvő, egyedi sorszámmal kell ellátni. A határozatok sorszáma mellett fel kell tüntetni a határozathozatal pontos időpontját (év, hónap, nap megjelöléssel).

*A határozatok jelölése a következő formában történik:*

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ..../..... (..... .....) képviselő-testületi határozata a .....-ről.

39. § A képviselő-testület számozott határozata tartalmazza a képviselő-testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, (és, ha a döntési javaslat tartalmazta) a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős személy megnevezését.

40. § (1) A képviselő-testület a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvény felhatalmazása alapján, annak végrehajtására önkormányzati rendeletet alkot.

(2) A rendelet-tervezet szakszerű elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

(3) Az önkormányzati rendeletet a helyben szokásos módon ki kell hirdetni.

(4) *Helyben szokásos módnak minősül:* a Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtáblájára történő kihelyezés.

(5) Az önkormányzati rendeletet a polgármester és a jegyző írja alá. Kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

(6) Az önkormányzati rendelet helyesbítésére vonatkozó szabályokat a Mőtv. 51. § (3) bekezdése tartalmazza.

(7) A képviselő-testület rendeleteit a naptári év elejétől folyamatos, növekvő, egyedi sorszámmal kell ellátni. A rendeletek sorszáma mellett fel kell tüntetni a rendelet kihirdetésének időpontját *lév (arab számmal)*, hónap *(római számmal)*, nap *(arab számmal)* megjelöléssel/.

*A rendeletek jelölése a következő formában történik:*

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének...../..... (..... .....) önkormányzati rendelete a .....-ról.

41. § (1) A képviselő-testület *döntéshozatalából kizárható* az, akit, vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti.

(2) A döntést megelőzően a képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget.

(3) A kizárásról – az érintett települési képviselő kezdeményezésére vagy bármely települési képviselő javaslatára – a képviselő-testület dönt.

(4) A kizárt települési képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.

42. § (1) A személyes érintettség bejelentésének elmulasztása esetén a képviselő-testület a döntését a személyes érintettség bejelentésének elmulasztásáról való tudomásra jutást követő ülésén felülvizsgálja, továbbá ezzel egyidejűleg az okozott kár megtérítése iránt igényt támaszthat.”

43. § (1) Az ülés vezetője felel a képviselő-testületi ülés rendjének biztosításáért.

(2) Az ülés tanácskozási joggal résztvevő tagjai az ülésen a hozzászólási szándékukat kézfelemeléssel jelzik.

(3) A tanácskozási joggal rendelkezők részére a hozzászólási jogot az ülés vezetője adja meg, így egy időben csak egy személy rendelkezik hozzászólási joggal.

(4) A hozzászólást a 24. § (2) bekezdés szerint korlátozni lehet.

(5) Amennyiben a képviselő nem tartja be a (2)-(3) bekezdés szerinti hozzászólási rendet, és hozzászólási jog nélkül szól hozzá, az ülés vezetője a képviselőt felhívja az érintett szabályok betartására. A hozzászólási jog ismételt megsértése esetén az ülés vezetője a hozzászólási jogot megvonja, és javasolhatja a képviselő-testületnek, hogy határozat nélkül döntsön 15 perc ülésezési szünet elrendeléséről.

44. § (1) A képviselő-testület egyedi döntéssel – egyszerű szótöbbséggel – hozzászólási jogot adhat a képviselő-testület ülésén megjelent azon személynek, akinek nincs tanácskozási joga. A döntésében meghatározhatja a hozzászólás maximális időtartamát.

(2) A hozzászólási jog feltétele, hogy az érintett személy a hozzászólási jog megadása előtt a képviselő-testület ülését viselkedésével ne zavarja.

(3) Amennyiben az ülésen résztvevő, tanácskozási joggal nem rendelkező személy az ülés rendjét hozzászólásával megzavarja, az ülés vezetője felhívja e magatartás megszüntetésére.

(4) Ismételt rendzavarás esetén az ülés vezetője a hozzászólási jogot megvonja, és javasolhatja a képviselő-testületnek, hogy határozat nélkül döntsön 15 perc ülésezési szünet elrendeléséről.

(5) A (4) bekezdés szerinti szünetet egy testületi ülés alkalmával maximum 2 alkalommal lehet elrendelni. A harmadik rendzavarást követően az ülés vezetője javasolja a képviselő-testületnek, hogy a képviselő-testület az ülésen eddig tárgyalt napirendekre módosítsa az ülés napirendjét. Ha a testület a napirendi pontokra tett javaslatát elfogadta, az ülést az általános szabályok betartása szerint bezárja.

45. §. (1) A képviselők az ülésen a polgármestertől, az alpolgármestertől, a bizottság elnökétől, valamint a jegyzőtől – önkormányzati ügyben – szóban felvilágosítást kérhetnek.

(2) Felvilágosítás-kérésnek az a kérdés-, illetve problémafelvetés tekinthető, amely szoros kapcsolatban áll az önkormányzat által ellátott feladatokkal, illetőleg valamely önkormányzati irányítás alatt álló szervezet tevékenységi körével.

(3) A felvilágosítás-kérést a polgármestertől illetve az érintettől az ülés végén kell előterjeszteni.

(4) A felvilágosítás-kérés tárgyában az érintettnek az ülésen választ adnia, ha a válaszadás előzetes vizsgálatot nem igényel. Ellenkező esetben az ülést követő 15 napon belül, írásban kell válaszolnia.

46. § (1) A testületi ülésen az elfogadott napirendi pontokon belül önálló napirendi pontként tájékoztatást kell adni a lejárt határidejű határozatokról és egyéb önkormányzati döntésekről.

(2) A testületi ülésen önálló napirendi ponton kívül is tájékoztatást kell adni az időszerű kérdésekről. A tájékoztatást végezheti az ülés vezetője, illetve az egyébként előterjesztésre jogosult személy.

(3) Az ülés napirendjére tűzött napirendi pontok megtárgyalását követően, (vagy ha az ülés annak levezetése közben határozatképtelenné vált) továbbá a jelenlévő, tanácskozási joggal rendelkező személyeknek további kérdése, hozzászólása nincs, az ülés vezetője az ülést bezárja.

## 5. A jegyzőkönyv

47. § (1) A képviselő-testület nyílt és zárt üléséről ülésenként jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek elkészítéséért a jegyző felelős. A képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve a Mötv. 52. § (2) bekezdése alapján közokiratnak minősül.

(3) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az Mötv. 52. §-ában meghatározott tartalmi elemeket, valamint azt, amelyre vonatkozóan a jelen szervezeti és működési szabályzat a jegyzőkönyvi rögzítés követelményét előírja.

48. (1) A jegyzőkönyvben a tárgyalta napirendi pontokként meg kell adni az Mötv. 52. § (1) bekezdés f-m) pontokat.

(2) A tárgyalta napirendeknél az Mötv. 52. § (1) bekezdése szerint a tanácskozás lényegét jegyzőkönyvbe kell foglalni. Az ülés levezetője által szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát rögzíteni kell a jegyzőkönyvbe. A képviselő-testület valamely tagja kérésére a jegyző köteles a képviselő által elmondottakat szó szerint a jegyzőkönyvbe rögzíteni.

(3) A jegyzőkönyvben az Mötv. 52. § (1) bekezdés l) pontjának való megfelelésként a szavazás számszerű eredményét úgy kell rögzíteni, hogy szerepeljen a jegyzőkönyvben, hogy hányan szavaztak igennel, hányan nemmel, hányan tartózkodtak.

(4) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a képviselő-testület által hozott döntést. A határozatot és rövidebb rendeletet a jegyzőkönyv szövegébe kell beépíteni, terjedelmesebb rendeletek esetében a jegyzőkönyv szövegében azt kell szerepeltetni, hogy a testület a rendeletet a jegyzőkönyv mellékletként elhelyezett rendelet szöveggel fogadja el. A rendelet szövegét ez esetben a jegyzőkönyvhöz mellékletként kell csatolni.

(5) Zárt ülés jegyzőkönyve esetében rögzíteni kell azt, hogy a meghívottak milyen minőségben vannak jelen.

(6) A jegyzőkönyvet 2 példányban kell készíteni

a) egy példányt a jegyző által megbízott dolgozó kezel (ez a képviselő-testületi példány),

b) egy példányt meg kell küldeni a megyei kormányhivatalnak,

(7) A jegyzőkönyvhöz csatolni kell

a) a meghívót,

b) a jelenléti ívet,

c) az írásos előterjesztéseket,

d) a jegyzőkönyv szövegében nem szereplő rendeletet, vagy

- e) a képviselők kérése alapján
- ea) a képviselői indítványokat,
- eb) a képviselői hozzászólásokat,

49. § (1) Az Mötv. 52. § (3) bekezdésében meghatározott betekintheségi jog biztosításáról a jegyzőnek kell gondoskodnia. A jegyzőkönyvek anyagát csak hivatali dolgozó jelenlétében lehet megtekinteni.

(2) A képviselő-testület jegyzőkönyveinek naptári évenkénti bekötetéséről a jegyző gondoskodik.

(3) A Mötv. 52. § (3) bekezdése alapján zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell a közérdekű adat, és a közérdekből nyilvános adat megismerésének a lehetőségét. A képviselő-testületnek a zárt ülésen hozott döntése is nyilvános.

#### IV. Fejezet

#### A közmeghallgatás, a helyi fórumok és az önszerveződő közösségek

50. § (1) Általános közmeghallgatást kell tartani az Mötv. 54. §-ában foglaltak szerint.

(2) A közmeghallgatáson kötelees részt venni a képviselő-testület tagja, a jegyző, valamint a jegyző által kijelölt hivatali dolgozók.

(3) A meghirdetés során meg kell határozni a közmeghallgatás napirendjét.

(4) A közmeghallgatás kihirdetésére a képviselő-testület rendes ülésének összehívására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

51. § A közmeghallgatást a polgármester hirdeti meg és vezeti le. Akadályoztatása, távolléte esetén a képviselő-testületi ülés összehívására és vezetésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

52. § (1) A képviselő-testület közmeghallgatásán az ülés vezetője először ismerteti a napirendi pontokat.

(2) A közmeghallgatás napirendi pontonként történik. Adott napirendi pontokhoz kapcsolódva először a képviselő-testületi ülésen előterjesztésre jogosultak tájékoztatást adnak.

(3) A közmeghallgatáson jelenlévők kézfelemeléssel jelzik a hozzászólási szándékukat.

(4) A hozzászólási jog megadása a képviselő-testületi ülésen történő hozzászólási jog megadásával egyezik meg.

53. § Az ülés vezetője az előre meghirdetett napirendi pontok ismertetését követően lehetőséget ad a megjelentek részére egyéb javaslatok és kérdések feltevésére.

54. § (1) Az itt elhangzott kérdésekre, javaslatokra a közmeghallgatáson, vagy legkésőbb azt követő 15 napon belül kell választ adni. Ennek érdekében a levezető elnöknek rögzíteni kell a kérdést feltevő, hozzászóló nevét, lakcímét, és az elhangzott észrevételt, feltett kérdést.

(2) A közmeghallgatásról a jegyző a képviselő-testület jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok betartásával jegyzőkönyvet készít.

55. § (1) A képviselő-testület a lakosság, a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatása és a fontosabb döntések előkészítésébe való bevonása céljából évente egy alkalommal falugyűlést tart, illetve esetenként (fontosabb döntései tárgykörében) lakossági fórumot *(későbbiekben együtt: fórumot)* tarthat.

(2) A fórum meghirdetésére és levezetésére a közmeghallgatás szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a fórum levezetésére az alpolgármester (akadályozatása esetén a képviselő-testület által felkért képviselő) jogosult.

(3) A falugyűlés és az eseti jelleggel megtartott fórum olyan fórum, ahol az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést vehetnek fel, és javaslatot tehetnek.

(4) A fórumon elhangzottokról a jegyző, vagy az általa kijelölt hivatali dolgozó jegyzőkönyvet készít a közmeghallgatás jegyzőkönyvére meghatározott szabályok szerint.

## **V. Fejezet**

### **A települési képviselő**

57. § (1) A települési képviselő eskü letételének megszervezése a jegyző feladata.

(2) A települési képviselők névsorát, megbízatását a rendelet 4. számú melléklet tartalmazza.

58. § (1) A települési képviselő – az Ötv. 19. § (2) bekezdés f) pontjában meghatározottakon túl – köteles

a) kapcsolatot tartani a választóival, tájékoztatni őket a képviselő-testület működése során hozott közérdekű döntésekről,

b) köteles előre bejelenteni a polgármesternek, ha a testületi ülésen nem tud megjelenni,

c) képviselőhöz méltó magatartást tanúsítani, a képviselő-testület és szervei tekintélyét, hitelét óvni,

d) a tudomására jutott önkormányzati, szolgálati, üzleti, valamint magán titkot megőrizni.

(2) A képviselő-testület a képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokat az Möt. 53. § (1) bekezdés d) pontja alapján az alábbiak szerint határozza meg:

a) a képviselő köteles az ülésre pontosan megjelenni,

b) a képviselő az ülésre köteles a részére előterjesztésként megküldött anyagot áttekinteni,

c) a jelen szervezeti és működési szabályzatban meghatározott a testületi ülésen meghatározott hozzászólási jogot szabályszerűen gyakorolni.

59. § (1) A települési képviselők járandóságait az önkormányzat képviselő-testülete külön rendeletben határozza meg.

(2) Az önkormányzati képviselő megbízatása a Möt. 29. §-ban meghatározottak szerint szűnik meg.

(3) A képviselő összeférhetetlenségével, illetve az összeférhetetlenségi eljárással kapcsolatos szabályokat a Möt. 36–37. §-a tartalmazza.

## **VI. Fejezet**

### **Az önkormányzat szervei, azok jogállása, feladatai**

60. § A képviselő-testület szervei:

a) a polgármester (alpolgármester),

b) a képviselő-testület bizottsága,



- c) a jegyző,
- d) a Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal,
- e) a társulás.

## 6. A polgármester és az alpolgármester

61. § (1) A polgármester a településen főállásban látja el feladatait.

(2) A polgármesteri tisztség összeférhetetlenségi szabályait , vagyonyilatkozat tételi kötelezettségét , a polgármesteri tisztség megszüntetésének szabályait a Mőtv. 72-73 §-a, tartalmazza.

62. § (1) A polgármester lemondására a Mőtv 69. §-ában meghatározottakat kell alkalmazni.

(2) A polgármester tisztségének megszűnése esetén, a tisztség megszűnését követően nyolc munkanapon belül írásban foglaltan átadja munkakörét az új polgármesternek, ennek hiányában az alpolgármesternek, illetve ha az alpolgármesteri tisztség nincs betöltve, vagy az érintett tartósan akadályozva van a 13. § (2) bekezdésben meghatározott személynek.

63. § (1) A polgármester Mőtv. 65. és 67. §-ában meghatározott feladatokon túli további feladatai

- a) segíti a képviselő-testület tagjainak testületi és bizottsági munkáját,
- b) meghatározza a jegyzőnek a képviselő-testület tevékenységével kapcsolatos feladatait,
- c) kapcsolatot tart a választópolgárokkal, valamint a helyi társadalmi és egyéb szervezetekkel,
- d) fogadóórát tart,
- e) nyilatkozik a sajtónak.

(2) A polgármester fogadóóráit a rendelet 5. *melléklete* tartalmazza.

(3) A polgármester az Mőtv. 67. § e) pontja alapján külön utasításban szabályozza a hatáskörébe tartozó ügyekben a kiadmányozás rendjét.

64. § (1) A polgármester dönthet a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a két ülés közötti időszakban felmerül, halaszthatatlan, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó következő önkormányzati ügyekben:

- a) az önkormányzat költségvetési rendelete alapján meghatározott eredeti előirányzati főösszeg 2 %-át elérő kiadás megtakarítást, vagy bevételszerzést eredményező új kötelezettségvállalás esetén,
- b) az önkormányzati vagyon megóvása érdekében szükséges élet-, és vagyonbiztonságot veszélyeztető helyzet esetében, ha az elhárítása miatti intézkedést kell hozni.

65. § Az alpolgármester a feladatait a polgármester szóbeli és írásbeli irányításával, valamint a polgármester által meghatározott kiadmányozási rend szerint látja el.

66. § Az alpolgármester fogadóórája:

- minden hónap utolsó szerda : 15.00 és 16.00 óra között a Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozótermében .

## 7. A képviselő-testület bizottságai

67. § A képviselő-testület feladatainak eredményesebb ellátása érdekében állandó és ideiglenes bizottságokat hoz létre.

68. § A képviselő-testület állandó bizottsága a pénzügyi és ügyrendi bizottság.

69. § Az önkormányzat bizottságainak létszámát, a bizottságok feladatait, hatáskörét a rendelet 6. melléklete tartalmazza.

70. § (1) A pénzügyi és ügyrendi bizottság tagjainak száma 3 fő.

(2) A pénzügyi és ügyrendi bizottság feladatait a rendelet 6. melléklete tartalmazza.

71. § A bizottság tagjaira vonatkozó szabályokat a Mötv. 57. §-a határozza meg.

72. § (1) A bizottságokra a Mötv. 57. § -tól 59. §-ban foglaltakat, a bizottságok működésének szabályaira az Mötv. 60. §-át kell alkalmazni.

(2) A bizottság a létrehozását követően 30 napon belül ülést tartanak, ahol - az (1) bekezdésben meghatározottak figyelembe vételével - határozattal elfogadják a bizottság részletes működési szabályait tartalmazó bizottsági ügyrendet.

(3) A bizottság működésének ügyviteli feladatait a Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatala látja el.

## 8. A jegyző

73. § (1) A jegyző jogállására az Mötv. 81. § (1) bekezdését kell alkalmazni.

(2) A jegyzőnek az Mötv. 81. § (3) bekezdésben felsoroltakon kívüli kiemelt feladatai

a) tájékoztatást nyújt a képviselő-testületnek a képviselő-testület hatáskörét érintő jogszabályokról, azok változásairól,

b) tájékoztatást nyújt a bizottságnak a bizottság hatáskörét érintő jogszabályokról, azok változásairól,

c) gondoskodik a hivatali dolgozók továbbképzésének megszervezéséről,

d) az érintettek részére megküldi a határozatokat tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatokat,

e) a képviselő-testület döntéseiről nyilvántartást vezet határozat-nyilvántartás, illetve rendelet-nyilvántartás formájában,

f) a bizottság döntéseiről határozat-nyilvántartást vezet,

g) rendszeresen áttekinti az képviselő-testületi rendeletek felsőbbrendű jogszabályokkal való harmonizálását, ha jogszabálysértést tapasztal, írásban tájékoztatja a polgármestert, illetve rendeletmódosítást kezdeményez,

h) gondoskodik a módosított képviselő-testületi rendeletek egységes szerkezetbe történő foglalásáról.

74. § (1) A 73. § (2) bekezdés e)-f) pontokban meghatározott határozat-nyilvántartás formái

a) a határozatok nyilvántartása sorszám szerint,

b) a határozatok betűrendes nyilvántartása,

(2) A 73. § (2) bekezdés e) pontjában meghatározott rendelet-nyilvántartás formái:

a) rendelet-nyilvántartás sorszám szerint, a rendelet tárgyának megjelölésével, valamint a rendeletet módosító rendeletekre való hivatkozással,

b) rendeletek sorszám szerint, növekvő sorrendben,

c) rendeletek betűrendes nyilvántartása.

75. § (1) A jegyző kinevezésére a Mötv. 82. § (1) bekezdését kell alkalmazni.

(2) A jegyző helyettesítését a gazdálkodási előadó látja el.

76. § A jegyzőre vonatkozó egyéb szabályokat a Mötv. 81. – 83. §-ai határozzák meg.

## 9. A Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal

77. § (1) A képviselő-testület az Mötv. 84. § (1) bekezdése alapján Közös Önkormányzati Hivatalt hoz létre.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott Hivatal neve: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal.

(3) A Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal alapvető feladatait az Mötv. 84. § (1) bekezdése, további feladatokat az Mötv. 67. § b) pontja alapján polgármester is meghatározhat. A Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselője részére jogszabály feladatot és hatáskört állapít meg. A Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal által ellátott feladat- és hatásköröket a Hivatal szervezeti és működési szabályzata *(továbbiakban: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatali SZMSZ)* tartalmazza.

(4) A Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal belső szervezeti tagozódását, létszámát, munkarendjét, valamint ügyfélfogadási rendjét tartalmazó Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatali SZMSZ-t - az Mötv. 67. § d) pontja figyelembe vételével - a képviselő-testület határozattal fogadja el.

(5) A Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatali SZMSZ folyamatos (jogszabályokhoz igazodó) aktualizálása a jegyző feladata.

## 10. Társulás

78. § (1) A képviselő-testület jogi személyiséggel rendelkező társulása:

- Gyöngyös és Körzete Többcélú Kistérségi Társulás ( 3200 Gyöngyös Fő tér 9.)
- Vámosgyörk és Térsége Kommunális Szennyvíz-üzemeltető Társulás (3291. Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.)
- Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás (3000 Hatvan, Kossuth tér 2. )
- Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás (3300 Eger, Dobó tér 2. )

(2) A Gyöngyös és Körzete Többcélú Kistérségi Társulás feladat- és hatásköre: a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI törvény 39. § - 40. §-ban meghatározott gyermekjóléti szolgálati feladatainak közös megvalósítása, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 63.§- 64. §-ban meghatározott házi segítségnyújtás és családsegítés, mint szociális alapszolgáltatás feladatainak közös megvalósítása.

(3) Vámosgyörk és Térsége Kommunális Szennyvíz-üzemeltető Társulás feladat és hatásköre a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv-ben 4. §-ban meghatározott feladatok közös megvalósítása.

(4) Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás, Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás feladat és hatásköre a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. 35.§-36. § meghatározott feladatainak közös megvalósítására.

(4) A Társulásra egyebekben a Mötv. 87. – 95. §-aiban foglaltakat kell alkalmazni.

**VII. Fejezet**  
**A képviselő-testület gazdasági programja**

79. § (1) A képviselő-testület a megbízatásának időtartama alatt a gazdasági program alapján működik.

(2) A gazdasági program tervezetének elkészítéséről, valamint a képviselő-testület elé terjesztéséről a polgármester gondoskodik.

**VIII. Fejezet**  
**Az önkormányzat gazdálkodása, finanszírozása**

80. § (1) Az önkormányzat gazdálkodására a Mőtv. 111-118. §-ban foglaltakat kell alkalmazni.

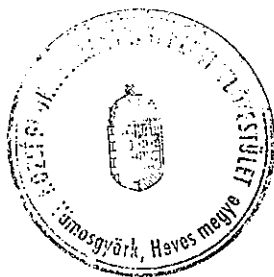
(2) A Mőtv. 115 § (1) bekezdése alapján az önkormányzat gazdálkodásának szabályszerűségéért a polgármester, míg annak biztonságáért a képviselő-testület a felelős.


**IX. Fejezet**  
**Záró rendelkezések**

81. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba .

(2) Hatályát veszti: Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete.

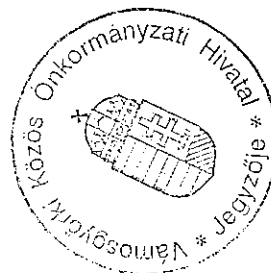
  
**Gedei Zoltán**  
polgármester

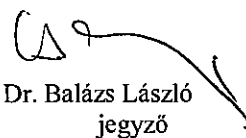


  
**Dr. Balázs László**  
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve:  
Vámosgyörk, 2015.12.1.



  
**Dr. Balázs László**  
jegyző

*1. melléklet a 7/2015. (XII.1) önkormányzati rendelethez*

**A település közigazgatási területének adatai:**

A belterület nagysága: **150 ha**

A külterület nagysága: **2032 ha**

**Összesen: 2182 ha**

**2. melléklet a 7/2015. (XII.1.) önkormányzati rendelethez**

Az őket érintő napirendi pontoknál tanácskozási joggal rendelkező önszerveződő közösségek

**Önszerveződő közösségek**

<b>Megnevezése</b>	<b>Székhelye</b>
Vámosgyörki Sportegyesület	Vámosgyörk, Sport tér 1.
Vámosgyörki Tűzoltó Egyesület	Vámosgyörk, Rákóczi út 4.
Vámosgyörki Polgárőr Egyesület	Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.

**3. melléklet a 7/2015. (XII.1.) önkormányzati rendelethez**

**Az önkormányzat hivatalos lapjára vonatkozó adatok**

A hivatalos lap neve: *Mi újság?*

A hivatalos lap megjelenésének gyakorisága: *negyedévente*

A lap formátuma, terjedelme: *A/4-es formátum, 8-32 oldal (változó)*

A lap nyomdai kivitelezője:

*Szerkesztőség vezetője: Gedei Zoltán*

*A lap terjesztésének módja: kézbesítés*

A lap ára, vagy térítésmentessége: *ingyenes*

**4. melléklet a 7/2015. (XII.1.) önkormányzati rendelethez**  
**A polgármester és a települési képviselők névsora, megbízatásuk**

<b>A képviselő neve</b>	<b>Képviselői minősége (polgármester, alpolgármester, képviselő)</b>
Gedei Zoltán	polgármester
Hám László	alpolgármester
Endrész György	képviselő, Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke
Drabos Imréné	képviselő
Juhász István	képviselő, Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja,
Lukácsné Kiss Márta	képviselő
Szillási Gáborné	képviselő , Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja

**5. melléklet a 7/2015. (XII.1.) önkormányzati rendelethez**

**A polgármester fogadóórái:**

**Hétfő: 8.00 – 10.00**



**Az állandó bizottság létszáma, a bizottság feladata, hatásköre**

**A/ Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**

A bizottság létszáma: 3 fő.

**A bizottság feladat- és hatásköre:**

- véleményezi az éves költségvetési javaslatot,
- véleményt alkot a féléves beszámolóról szóló előterjesztésről,
- az éves zárszámadásról szóló rendelet-tervezet véleményezése
- észrevételt tehet az előirányzat-felhasználási ütemterv és likviditási terv adataival kapcsolatban, javaslatot tehet az abban foglaltak módosítására,
- ellenőrzi az előirányzat-felhasználási ütemterv szerinti gazdálkodást,
- javaslatot tehet a likviditási helyzet javítására,,
- részt vesz az önkormányzati beruházásokkal kapcsolatos döntés előkészítésben,
- ellenőrzi a beruházások végrehajtását,
- ellenőrzi a végrehajtott leltározások valódiságát, szabályszerűségét,
- az önkormányzat pénzügyi-gazdálkodási területet érintő rendeletei tárgyában javaslatokat tehet.

*A bizottság feladat- és hatásköre a vagyonyilatkozat tételi kötelezettséggel, és a vagyonyilatkozatok kezelésével kapcsolatban:*

- képviselők és a polgármester vagyonyilatkozatainak gyűjtése,
- a vagyonyilatkozatok nyilvántartása,
- a vagyonyilatkozatok olyan kezelése, mely lehetővé teszi a nyilvánosság biztosítását,
- a vagyonyilatkozat tételi kötelezettség megtételéhez információ és nyomtatvány biztosítása a képviselő-testület hivatalán keresztül,
- a vagyonyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési eljárás lefolytatása, ennek keretében:
  - a képviselő felszólítása (a saját és hozzátartozóinak) az ellenőrzéshez szükséges azonosító adatok írásbeli bejelentésére,
  - a felszólításra szolgáltatott azonosító adatok megfelelő őrzése és az ellenőrzést követő 8 napon belüli törlése,
- a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményéről a képviselő-testület soron következő ülésén való tájékoztatás

*A bizottság feladata- és hatásköre a képviselői összeférhetlenség és méltatlanság kivizsgálása.*

A bizottság saját maga határozza meg működésének részletes szabályait, külön részletezve a vagyonyilatkozatok nyilvántartási rendjét, a nyilvánosság biztosítását, a nem nyilvános adatok védelmét, valamint a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának részletes rendjét. *A pénzügyi bizottság ülésén tanácskozási jog illeti meg a képviselő-testület ülésén tanácskozási joggal résztvevőket, valamint költségvetési koncepció, költségvetési tervezés, és beszámolás témakörök esetében az önkormányzat intézmények képviselőjét.*

1. függelék a 7/2015.(XII.1.) önkormányzati rendelethez

**Vámosgyörk Községi Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:**

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011140	Önkormányzatok és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
011220	Adó-,vám- és jövedéki igazgatás
013320	Köztemető-fenntartás és –működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
031060	Bűnmegelőzés
041120	Földügy igazgatása
045120	Út, autópálya építése
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051030	Nem veszélyes hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
061020	Lakóépület építése
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
074011	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
082044	Könyvtári szolgáltatások
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091211	Köznevelési intézményben tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1-4. évfolyamon
091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041234	Közfoglalkoztatás mobilitását szolgáló támogatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

**A Vámosgyörk Községi Önkormányzat államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:**

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

**A Vámosgyörk Községi Önkormányzat alaptevékenységének csak a könyvelésben használt kormányzati funkciók szerinti besorolása**

018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
018020	Központi költségvetési befizetések
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek
018040	Elkülönített állami pénzalapok bevételei államháztartáson belülről
084031	Civil szervezetek működési támogatása
084032	Civil szervezetek programtámogatása
900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek
900070	Fejezeti és általános tartalékok elszámolása

105010	Munkanélküli aktív korúak ellátásai
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások
107060	Egyéb szociális pénzbeli ellátások, támogatások
103010	Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátása

**Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
8/2015.(XII.1.) önkormányzati rendelete  
a helyi adókról**

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet  
Általános rendelkezések**

1. § (1) A rendelet célja a helyi adókkal kapcsolatos helyi szabályok meghatározása.  
(2) Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény rendelkezései irányadók.  
(3) A képviselő-testület az önkormányzat illetékességi területén a következő helyi adókat vezeti be :
- a) magánszemélyek kommunális adója,
  - b) helyi iparüzési adó,

**II. Fejezet  
A magánszemély kommunális adója**

**1. Az adó mértéke**

2. § A magánszemély kommunális adójának évi mértéke:
- a) lakás esetén :8.000.- Ft,
  - b) nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész esetén :8.000.- Ft,
  - c) telek esetén 8.000.- Ft,
  - d) lakásbérleti jogonként 8.000.- Ft.

**III. Fejezet  
Helyi iparüzési adó**

**2. Az adó mértéke**

3. § (1) Az állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó évi mértéke az adó alap 2 %-a.  
(2) Az ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó mértéke naptári naponként 3000,- Ft.

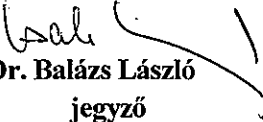
**IV. Fejezet**  
**Záró rendelkezések**

4. § (1) Ez a rendelet 2016. január 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a magánszemélyek kommunális adókról szóló 11/1999. (XII. 20.) önkormányzati rendelete és Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi iparüzési adóról szóló 11/2003 (XI.24.) önkormányzati rendelete.

  
Gedei Zoltán  
polgármester



  
Dr. Balázs László  
jegyző

**Záradék:**

**A rendeletet a mai napon kihirdettem.**

**Vámosgyörk, 2015.12. 1.**

P.H.

  
Dr. Balázs László  
jegyző  


**Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
9/2015. (XII.1.) önkormányzati rendelete  
a talajterhelési díjról**

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény (továbbiakban: Ktd.) 21/A. §-nak (2) bekezdésében, és a 26. §. (4) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A rendelet hatálya Vámosgyörk Község közigazgatási területén azokra a kibocsátókra terjed ki, akik a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára nem kötnek rá.

**2. §**

- (1) A kibocsátó köteles a Ktd.-ben meghatározott talajterhelési díjat fizetni.
- (2) A kibocsátó külön jogszabályban meghatározott esetben mentesül a talajterhelési díj megfizetése alól.
- (3) A kibocsátó a Ktd.-ben meghatározott esetben csökkentett talajterhelési díj megfizetésére köteles.

**3. §**

- (1) A talajterhelési díj mértékét a (2) bekezdésben meghatározott talaj terhelési díj alapja, a (4) bekezdésben meghatározott egységdíj, valamint a területérzékenységi szorzó szorzata határozza meg.
- (2) A talajterhelési díj alapja:
  - a) a szolgáltatott víz mennyisége, csökkentve a külön jogszabály szerint locsolási célú felhasználásra figyelembe vett vízmennyiséggel, továbbá
  - b) mérési lehetőség hiányában, az átalány alapján meghatározott víz mennyisége, csökkentve a külön jogszabály szerinti locsolási célú felhasználásra figyelembe vett víz mennyiségével.
- (3) A talajterhelési díj alapja csökkenthető azzal a számlákkal igazolt mennyiséggel, amelyet a kibocsátó szennyvíztárolójából olyan arra feljogosító szervezettel szállítat el, amely a folyékony hulladék jogszabályi előírások szerinti elhelyezését igazolja.
- (4) A talajterhelési díj egységdíjának mértékét a Ktd. 12. § (3) bekezdése 1.200.- Ft/m<sup>3</sup>-ben határozza meg.

(5) Vámosgyörk Község közigazgatási területére vonatkozó területérzékenységi szorzó: 1,5. A szorzót „A felszín alatti víz állapota szempontjából érzékeny területeken levő települések besorolásáról” szóló 27/2004. (XII. 25.) KvVM rendelet melléklete és a Ktd. 3. számú melléklete állapította meg.

#### 4.§

(1) 90%-os díjkedvezmény illeti meg azt a magánszemély kibocsátót, aki 2015. december 31. napjáig a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára rákötött, illetve 2016. szeptember 30. napjáig ráköt. A rácsatlakozást záró bevallás és a víziközmű- szolgáltatóval megkötött szolgáltatási szerződés bemutatásával kell igazolni. A kedvezmény érvényesítéséhez csatolni kell a bevallással egyidejűleg a rendelet 2. számú mellékletében szereplő nyilatkozatot.

(2) 70%-os díjkedvezmény illeti meg azt a magánszemély kibocsátót, akinek az ingatlanán a méréssel igazolt éves vízfogyasztás a 20 m<sup>3</sup>-t nem haladja meg. A díjkedvezmény igazolására a szolgáltató részéről az önkormányzati adóhatóság részére megküldött éves kimutatás szolgál.

(3) 50%-os díjkedvezmény állapítható meg annak a magánszemélynek, aki megfelel az alábbi feltételeknek:

a) családban élők esetén a háztartás egy főre eső átlagos nettó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (nyugdíjminimum) 150%-át.

b) Egyedülálló esetén az egy főre eső átlagos nettó havi jövedelme nem haladja meg a nyugdíjminimum 200%-át.

(4) A (3) bekezdésben szereplő díjkedvezmény érvényesítéséhez csatolni kell a bevallással egyidejűleg a rendelet 3. számú mellékletében szereplő nyilatkozatot.

(5) Nem terheli talajterhelési díj fizetésének kötelezettsége a kibocsátót a Ktd. 11. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint.

(6) Nem terheli díjfizetési kötelezettség azt a lakossági kibocsátót:

a) akinek ingatlana csak kerti csappal rendelkezik,

b) akinek az ingatlanán a méréssel igazolt éves vízfogyasztása nem haladja meg a 15 m<sup>3</sup>-t.

(7) Ez feletti fogyasztás esetén, a kedvezmények figyelembe vételével, a teljes fogyasztás után terheli a díjfizetési kötelezettség.

(8) Az (6) bekezdés a) pontban szereplő mentesség érvényesítéséhez a talajterhelési díj bevallásakor csatolni kell a rendelet 1. számú mellékletében szereplő nyilatkozatot.

(9) A (6) bekezdés b) pontban szereplő mentesség igazolására a szolgáltató részéről az önkormányzati adóhatóság számára megküldött éves kimutatás szolgál.

#### 5.§

(1) A talajterhelési díj megállapításáról, bevallásáról és megfizetéséről a Ktd. 20. §-a, 21. §-a és a 21/A. §-ának (1) bekezdése rendelkezik.

(2) A díjfizetési kötelezettségek keletkezéséről, illetve megszűnéséről a változás időpontját követő hónap 15. napjáig kell bejelentést tenni.



- (3) A kibocsátónak a bevallást (önadózás) - a tárgyévi tényleges fogyasztás alapján -
- a) díjfizetési kötelezettség keletkezése esetén tárgyévet követő év március 31. napjáig,
  - b) díjfizetési kötelezettség megszűnése esetén a változás időpontját követő hónap 15. napjáig kell benyújtania Vámosgyörk Község jegyzője, mint önkormányzati adóhatóság részére.
- (4) A talajterhelési díjat az önkormányzat „Talajterhelési díj” beszédési számlája javára postautalványon kell megfizetni.
- (5) A 2015. évre vonatkozó adatokat tartalmazó bevallást 2016. március 31-ig köteles benyújtani a kibocsátó. Ezt követően a kibocsátó a talajterhelési díj fizetési kötelezettségéről évente a tárgyévet követő március 31 napjáig az önkormányzati adóhatósághoz tesz bevallást.

## 6.§

- (1) Az adóhatóság részére az ivóvíz-hálózatot üzemeltető közszolgáltató a kibocsátó azonosítása, a talajterhelési díj megállapítása és ellenőrzése érdekében adatot szolgáltat a tárgyévet követő év február 28. napjáig a kibocsátók tárgyévi vízfogyasztásáról, korrigálva a locsolási kedvezmény mennyiségével, valamint az ivóvízvezeték meghibásodása következtében elszivárgott vízmennyiséggel.
- (2) Az adóhatóság részére a szennyvízcsatorna-hálózatot üzemeltető közszolgáltató a kibocsátó azonosítása, a talajterhelési díj megállapítása és ellenőrzése érdekében adatot szolgáltat a tárgyévet követő év február 28. napjáig arról, hogy:
- a) a kiépített szennyvízcsatorna hálózatra való rákötés mely ingatlanok esetében történt meg és mely ingatlanok esetében nem történt meg;
  - b) a rendelkezésére álló adatok szerint - adott esetben - a kiépített szennyvízcsatornára való rákötésnek van-e műszaki akadálya.
- (3) Az önkormányzati adóhatóság a talajterhelési díj megállapításával összefüggő személyes adatokat kizárólag a kibocsátó azonosítására, a bevallások ellenőrzésére használhatja fel.
- (4) A talajterhelési díj fizetésére kötelezett kibocsátókról, valamint a talajterhelési díj fizetésére vonatkozó díjmentességben részesülő személyekről az önkormányzati adóhatóság nyilvántartást vezet.

## 7.§

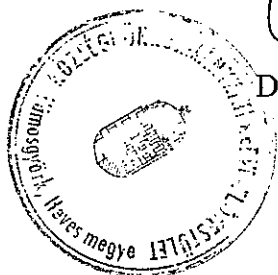
- (1) Vámosgyörk Község jegyzője részére a víziközmű szolgáltató a kibocsátó azonosítása és ellenőrzése érdekében adatszolgáltatásra köteles:
- a) a tárgyévet követő év február 28. napjáig a kibocsátó tárgyévi vízfogyasztásáról, csökkentve az ivóvíz vezeték meghibásodása esetén elszivárgott vízmennyiséggel.
  - b) a negyedévet követő hónap 5 napjáig a kibocsátók köréről.

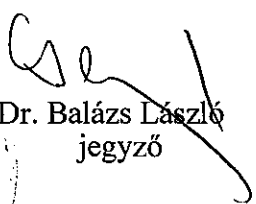
- (2) A talajterhelési díj fizetésére kötelezett kibocsátókról, valamint a talajterhelési díj fizetésére vonatkozó díjkedvezményben részesülő személyekről a jegyző nyilvántartást vezet.
- (3) Amennyiben a közcsatornát évközben helyezik üzembe, a díjfizetési kötelezettség a kibocsátót, a közcsatorna üzembe helyezését követő 90. naptól terheli.
- (4) A talajterhelési díj az önkormányzat környezetvédelmi alapjának bevételeit képezi.
- (5) A talajterhelési díjat a Vámosgyörk Községi Önkormányzat elkülönített számlájára kell befizetni.

#### 8.§

- (1) A rendelet 2016. január 1-jén lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a talajterhelési díjról szóló 9/2013.(XII.4.) önkormányzati rendelete .

  
Gedei Zoltán  
polgármester



  
Dr. Balázs László  
jegyző

**A rendelet kihirdetve:  
Vámosgyörk, 2015. XII.1.**

  
Dr. Balázs László  
jegyző



1. melléklet a 9/2015. (XII.1.) önkormányzati rendelethez

**NYILATKOZAT**  
Mentesség igénybevételéhez.....évben

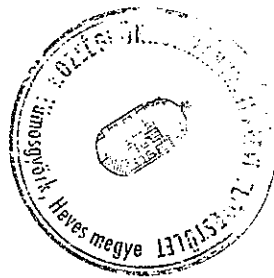
Nyilatkozom, hogy Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a talajterhelési díjról szóló 9/2015. (XII.1.) önkormányzati rendelete 4. § (6) bekezdés 1. pontja alapján díjmentességre jogosult vagyok, mert

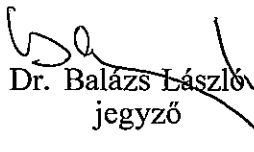
A Vámosgyörk..... szám alatti ingatlanon csak  
kerti csappal rendelkezem\*

Vámosgyörk, .....

aláírás

  
Gedei Zoltán  
polgármester



  
Dr. Balázs László  
jegyző

2. melléklet a 9/2015. (XII.1.) önkormányzati rendelethez

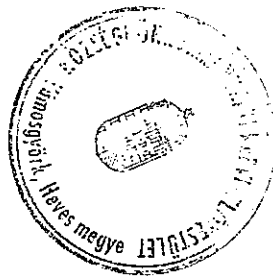
**NYILATKOZAT**  
Kedvezmény igénybevételéhez..... évben

Nyilatkozom, hogy Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a talajterhelési díjról szóló 9/2015. (XII.1.) önkormányzati rendelete 4.§ (1) bekezdés , alapján 90 %-os díjfizetési kedvezményre vagyok jogosult, mert ....év ..... hó.....napjáig a műszakilag rendelkezésre álló közcsatorna-hálózatra rákötöttem.  
Kedvezményemet a víziközmű szolgáltatóval megkötött közüzemi szolgáltatási szerződés másolatának becsatolásával igazolom.

Vámosgyörk,

aláírás

S-1  
Gedei Zoltán  
polgármester



Dr. Balázs László  
jegyző



Vámosgyörk Község Polgármesterétől  
Vámosgyörk, Petőfi u. 25.

---

**MEGHÍVÓ**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 45. § -a alapján

**meghívom**

a Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének *rendkívüli nyílt ülésére*.

**Az ülés időpontja: 2015. 11. 30. (hétfő) 18.00 óra**

**Az ülés helye: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal tanácskozóterme  
3291. Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.**

**Napirend:**

1. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
2. A helyi adókról szóló rendelet elfogadása  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
3. A talajterhelési díjról szóló rendelet elfogadása  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
4. Gyöngyössolymos Önkormányzatának Gyöngyös Körzete Kistérségi Többcélú Társuláshoz történő csatlakozási kérelme  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
5. Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2015. szeptember 30. napjára elkészített gazdasági és pénzügyi beszámolójának az elfogadása  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
6. Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság telephely létesítésének támogatása  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
7. Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság fióktelep létesítésének támogatása  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester

8. Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság jegyzett tőkéjének **100.000,-Ft pénzbeli hozzájárulással történő felemelése**  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
9. Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság társasági szerződésének módosítása  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
10. Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulással megkötendő vagyionkezelési szerződés  
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
11. Indítványok, bejelentések, javaslatok

**A napirendi pont fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok!**

**Vámosgyörk, 2015. 11.23.**

**Gedei Zoltán sk.  
polgármester**

## J E L E N L É T I Í V

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
A 2015. november 30-án megtartott rendkívüli nyílt képviselő-testületi ülésen  
megjelent képviselőkről

Helyszín: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozóterem  
3291. Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.

1. Gedei Zoltán polgármester ..... *S-7* .....

2. Hám László alpolgármester ..... *Hám* .....

3. Drabos Imréné képviselő ..... *ig. táv.* .....

4. Endrész György képviselő ..... *ig. táv.* .....

5. Juhász István képviselő ..... *ig. táv.* .....

6. Lukácsné Kiss Márta képviselő ..... *Lukácsné Kiss Márta* .....

7. Szillási Gáborné képviselő ..... *Szillási Gáborné* .....

Dr. Balázs László jegyző ..... *Dr. Balázs* .....

Jelen vannak:

Távolmaradását bejelentette:

Távolmaradását nem jelentette be:

..... *4* ..... fő képviselő  
..... *3* ..... fő képviselő  
..... *—* ..... fő képviselő

Vámosgyörk, 2015. november 30.

*S-7*  
Gedei Zoltán  
polgármester



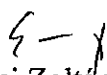
## J E L E N L É T I Í V

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
A 2015. november 30-án megtartott rendkívüli nyílt képviselő-testületi ülésen megjelent  
meghívottakról

Helyszín: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozóterem  
3291. Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

Vámosgyörk, 2015. november 30.

  
Gedei Zoltán  
polgármester

**Előterjesztés**  
**Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2015. novemberi 30-án tartandó ülésére**

**Tárgy: A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet elfogadása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Heves Megyei Kormányhivatal helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletével kapcsolatos 2015. évi ellenőrzési munkaterve alapján a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló helyi rendeletet meg kellett küldeni a Kormányhivatal részére.

Vámosgyörkön jelenleg a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet, szabályozza a tárgykört.

A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet 55. § (1) A bevezető részben a rendeletalkotásra felhatalmazást adó rendelkezés vagy az eredeti jogalkotói hatáskört megállapító rendelkezés után meg kell jelölni azt a feladatkört megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a jogszabályt kiadják. A jelenleg hatályos önkormányzati rendeletünk bevezető része a felhatalmazó és a feladatkört meghatározó jogszabályi rendelkezést pontatlanul tartalmazza.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 8. § (2) bekezdése azonban kimondja, hogy nem lehet módosítani a jogszabály megjelölését, a rendelet bevezető részét, a hatályba lépett jogszabályi rendelkezés hatályba léptető rendelkezését, valamint jogszabállyal - a fordítási hiba kivételével - a jogszabályban kihirdetett nemzetközi szerződés, a nemzetközi szerződéshez fűzött fenntartás, kifogás és nyilatkozat szövegét.

A fentiek alapján a jelenleg hatályos rendeletet nem lehet módosítani, hanem hatályon kívül helyezésével új rendeletet kell alkotni.

Az új rendelet megalkotásánál javasolom, hogy a jelenlegi rendeletünkben szabályozottak egészüljön ki a jegyző helyettesítésének rendjével, vagyis azzal, hogy a jegyző helyettesítését a gazdálkodási előadó látja el.

Javasolom továbbá, hogy az új rendelet megalkotásakor kerüljön be a rendelet mellékletébe a bizottságnak a képviselői összeférhetetlenség és méltatlanságra kivizsgálására vonatkozó feladat és hatásköre:  
„A bizottság feladata- és hatásköre a képviselői összeférhetetlenség és méltatlanság kivizsgálása.”

Javasolom továbbá, hogy a függelékben – kormányzati funkciók - kerüljön be :

38096015 a gyermekétkeztetés köznevelési intézményben  
39096025 munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

A Jat. 18. §-a kimondja az indokolási kötelezettséget, vagyis a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítőjének indokolást kell csatolni, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségesség teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait. Ezen kötelezettségnek az előterjesztésben tettem eleget.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a rendelet-tervezetet fogadja el.

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a talajterhelési díjról szóló önkormányzati rendeletének elfogadása.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni. A (2) bekezdés alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

- 1.) **Társadalmi hatásai:** A tervezetnek társadalmi hatása nincs.
- 2.) **Gazdasági hatásai:** A tervezetnek gazdasági hatása nincs .
- 3.) **Költségvetési hatásai:** A tervezetnek költségvetési hatása nincs .
- 4.) **Környezeti következményei:** A tervezetnek környezeti hatása nincs.
- 5.) **Egészségi következményei:** A tervezetnek egészségi hatása nincs.
- 6.) **Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** A tervezet a jelenlegi adminisztratív terheket nem emeli.
- 7.) **A jogszabály megalkotásának szükségessége:** Az önkormányzati rendelet megalkotását a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009 (XII.14.) IRM rendelet 55. § (1) bekezdése indokolja.
- 8.) **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** Jogszabálysértés ,törvényességi felhívás.
- 9.) **Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** a jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel.

Vámosgyörk , 2015. november.....

Gedei Zoltán sk.  
polgármester

**TERVEZET**  
**Vámosgyörk Községi Önkormányzat képviselő-testületének**  
**../2015 ( XII.1.) önkormányzati rendelete**  
**a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet**  
**Általános rendelkezések**

1. § (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése:  
**Vámosgyörk Községi Önkormányzat**

(2) Az önkormányzat székhelye, pontos címe:  
3291 Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.

(3) Az önkormányzati jogok gyakorlására feljogosított szervezet:  
Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete.

(4) Az önkormányzat illetékességi területe: Vámosgyörk község közigazgatási területe. A közigazgatási terület adatait a rendelet *1. melléklete* tartalmazza.

2. § Az önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét a képviselő-testület külön rendeletben állapítja meg.

3. § Az önkormányzat képviselő-testülete a helyi kitüntetések és elismerő címek alapítására és adományozására külön rendeletet alkot.

4. § Az önkormányzatnak van hivatalos lapja: *Mi újság*. A hivatalos lapra vonatkozó adatokat a rendelet *3. melléklete* tartalmazza.

5. § A képviselő-testület létszáma a polgármesterrel együtt 7 fő.

**II. Fejezet**  
**Az önkormányzat feladata, hatásköre**

6. § (1) Az önkormányzat a Mőtv. 13. § (1) bekezdésben felsorolt önkormányzati feladatokat az adott évi költségvetési lehetőségei szerint látja el, lehetőleg minél teljesebb körben.

(2) Vámosgyörk Községi Önkormányzat helyi önkormányzati feladatai:

a) településfejlesztés, településrendezés

- b) településüzemeltetés (köztemető kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása)
- c) közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése,
- d) egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások,
- e) környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar-, és rágcsálóirtás),
- f) óvodai ellátás,
- g) kulturális szolgáltatás (nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység szervezése és támogatása),
- h) szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások,
- i) az önkormányzat területén hajléktalanná vált személyek ellátása és rehabilitációja,
- j) helyi környezet-, és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás,
- k) honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás,
- l) helyi adóval, gazdaságszervezéssel és turizmussal kapcsolatos feladatok,
- m) sport, ifjúsági ügyek,
- n) közreműködés a település közbiztonságának biztosításában,
- o) hulladékgazdálkodás.

(3) Az önkormányzat által ellátott, (2) bekezdésben felsorolt feladatokhoz tartozó **alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását , államháztartási szakágazat rend szerinti besorolását továbbá az alaptevékenységek csak a könyvelésben használt kormányzati funkciók szerinti besorolását** ezen rendelet 1-es számú függeléké tartalmazza. Az önkormányzat megbízza az önkormányzat jegyzőjét a függelék folyamatos aktualizálásával, a változások átvezetésével.

7. § Vámosgyörk községi önkormányzat kötelezően ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény *(a továbbiakban: Mőtv.)* 20. § (1) bekezdése szerinti feladatokat.

8. § A képviselő-testület átruházott hatáskörei:

A képviselő-testület *az önkormányzat polgármesterére ruházza* a szociális ellátásokról szóló 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelet 8- 17 § és 19-20 §-aiban meghatározott hatásköreit.

9. § Az Mőtv.42. §-ában felsoroltakon kívül a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik

- a) a helyi közügy megoldásának vállalása, vagy az arról történő lemondás,
- b) gazdasági társaságba való belépés, kilépés, ezek alapítása, megszüntetése.

### III. Fejezet

#### A képviselő-testület működése

##### 1. A képviselő-testület üléseinek száma

10. § A képviselő-testület rendes ülést és szükség szerint rendkívüli ülést tart.

11. § (1) Évente legalább 6 alkalommal kell rendes ülést tartani.

(2) A képviselő-testület adott évi rendes üléseinek konkrét számát és időpontját a képviselő-testület által határozattal elfogadott éves munkaterv tartalmazza. Az éves munkatervben az (1) bekezdésben meghatározott ülésszámtól több ülést is elő lehet írni.

(3) A munkatervet minden év január 31-ig a polgármester terjeszti elő, melyet a beérkezett javaslatokat is figyelembe véve a jegyző állít össze.

- (4) A munkaterv tartalmazza
- az ülések időpontját,
  - az adott ülésen tárgyalandó témákat,
  - az előterjesztő megnevezését,
  - a meghívottak megnevezését,

12. § (1) Rendkívüli ülést kell összehívni

- az Mötv. 44 §-ban meghatározott esetben,
- ha a képviselő-testület eseti határozattal rendkívüli ülés összehívásáról dönt,
- ha azt más hivatalos szervek kezdeményezik.

(2) Rendkívüli ülést lehet összehívni, ha a polgármester megítélése szerint az (1) bekezdésen kívüli esetben a képviselő-testület összehívására van szükség.

## **2. A képviselő-testületi ülések összehívása**

13. § (1) A képviselő-testület ülését a polgármester az elfogadott éves munkatervben meghatározottak szerint, vagy rendkívüli ülés esetén hívja össze és vezeti. A polgármester akadályoztatása esetén e hatáskörét az alpolgármester gyakorolja.

(2) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy a polgármester és az alpolgármester tartós akadályoztatása esetében az pénzügyi bizottság elnöke hívja össze a képviselő-testületet, és vezeti a képviselő-testület ülését.

(3) A képviselő-testület ülését – főszabályként – az önkormányzat székhelyére kell összehívni.

(4) Amennyiben a tárgyalandó napirend vagy más körülmény indokolja, a képviselő-testület ülését a székhelyen kívül máshová is össze lehet hívni.

14. § A képviselő-testület rendes üléseit a munkatervnek megfelelő időpontra kell összehívni.

15. § (1) A képviselő-testület rendkívüli üléseit a rendes ülés összehívására jogosult személy hívja össze.

(2) A képviselő-testület eseti határozatot hoz a rendkívüli ülés megtartásáról.

16. § (1) A képviselő-testület rendes ülésének összehívása írásos meghívó kiküldésével történik.

(2) A meghívónak tartalmaznia kell

- az ülés helyét,
- az ülés időpontját,
- a tervezett napirendeket,
- a napirendek előadóit,
- a képviselő-testület ülése összehívójának megnevezését, aláírását.

(3) A meghívóhoz mellékelni kell a jegyző által jogszerűségi szempontból megvizsgált előterjesztéseket.

(4) Az írásos előterjesztés oldalterjedelmét indokolt esetben a polgármester szükség esetén korlátozhatja.

(5) Az előterjesztésben szereplő rendelettervezet szakszerű elkészítéséről a jegyző gondoskodik, aki e tevékenységébe szükség szerint bevonhatja a Hivatal tárgy szerinti illetékes dolgozóit, valamint külső szakértőt.

(6) A meghívót és az előterjesztéseket a képviselő-testületi ülés időpontja előtt legalább 4 nappal ki kell küldeni. A jegyző a Hivatal útján gondoskodik valamennyi anyag postázásáról, az érintettekhez való eljuttatásáról.

(7) A meghívót az alábbi személyeknek kell megküldeni

- a) a polgármesternek,
  - b) képviselőknek,
  - c) a jegyzőnek,
  - d) a tanácskozási joggal rendelkező önszerveződő közösségek képviselőinek, (a rendelet 2. mellékletben meghatározott önszerveződő közösségek képviselőit illeti meg tevékenységi körükben tanácskozási jog a képviselő-testület és bizottsága ülésein, azon napirendi pontoknál, amelyekre meghívót kaptak.)
  - e) a nem állandó meghívottaknak
- ea) az előterjesztőknek és
- eb) akiket az ülés összehívója megjelöl.

(8) A (7) bekezdés e) pontjában megjelöltek számára a meghívóban meg kell jelölni azt, illetve azokat a napirendi pontokat, amelyre, amelyekre a meghívásuk történik.

17. § (1) A képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívása a rendes ülésekhez hasonlóan írásos meghívóval és a vonatkozó előterjesztések csatolása mellett történik.

(2) Indokolt esetben lehetőség van a képviselő-testületi ülés összehívására

- a) telefonon keresztül történő szóbeli meghívással,
- b) elektronikus levélben (e-mailben),
- c) egyéb szóbeli meghívással.

(3) A szóbeli meghívás és az elektronikus levélben meghívás esetében is biztosítani kell az előterjesztések meghívottakhoz történő eljuttatását. Ez esetekben el lehet tekinteni a 16. § (6) bekezdés szerinti határidőtől.

18. § (1) A képviselő-testület ülésén a képviselők szavazati joggal vesznek részt.

(2) A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan

- a) a jegyzőt,
- b) az illetékes országgyűlési képviselőt,
- c) a könyvvizsgálót.

(3) Tanácskozási jog illeti meg az ülés meghatározott napirendi pontjához kapcsolódóan a meghívottak közül

- a) az önkormányzat intézményének vezetőjét,
- b) azt, akit egy-egy napirendi pont tárgyalására hívtak meg.
- c) az e rendelet 2. számú mellékletében meghatározott önszerveződő közösségek képviselőit, tevékenységi körükben

19. § (1) A képviselő-testület üléséről a lakosságot tájékoztatni kell. A tájékoztatás formái:

- a) a meghívó kifüggesztése az önkormányzat hirdetőtáblájára,
- b) a meghívó önkormányzati honlapon történő közzététele.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott tájékoztatást a meghívók küldésével egy időben kell teljesíteni.

### 3. A képviselő-testület ülésének vezetése

20. § (1) A képviselő-testület ülésének vezetése során jelentkező feladatok:

- a) a képviselő-testület határozatképességének megállapítása,
- b) a napirend előterjesztése,
- c) a napirend elfogadtatása,

- d) az ülés jellegének (nyílt/zárt) bejelentése, a zárt ülés tényének bejelentése,
- e) *napirendenként*
- ea) a vita levezetése, a hozzászólásokra, kérdésekre, kiegészítésekre a szó megadása,
- eb) a vita összefoglalása,
- ec) az indítványok szavazásra való feltevése,
- ed) a rendelet tervezetek, határozati javaslatok szavaztatása *(az ülés vezetőjének pontosan meg kell fogalmaznia a szavazásra feltett döntési javaslat tartalmát)*
- ee) a szavazás eredményének megállapítása pontosan, számszerűen,
- ef) a napirend tárgyában hozott döntés vagy döntések kihirdetése,
- f) a rend fenntartása,
- g) az ügyrendi kérdések szavazásra bocsátása és a szavazás számszerű eredményének kihirdetése,
- h) az időszerű kérdésekről tájékoztatás,
- i) tájékoztatás a lejárt határidejű határozatokról és egyéb önkormányzati döntésekről,
- j) az ülés bezárása.

21. § (1) A képviselő-testület határozatképes, ha tagjai közül az ülésen legalább a képviselőknek több mint a fele, azaz 4 fő jelen van.

(2) Ha az (1) bekezdésben megjelölt számú képviselő nincs jelen, akkor az ülés határozatképtelen. A határozatképtelen ülést 8 napon belül ugyanazon napirendek tárgyalására újra össze kell hívni. Ez esetben az előterjesztéseket nem kell újra mellékelni a meghívóhoz.

22. § (1) A határozatképtelenség miatt elmaradt ülésre szóló meghívót postai úton vagy a hivatalsegéddel kell kiküldeni. Emellett még elektronikus levélben is elküldhető az érintetteknek.

23. § (1) Az ülés vezetője előterjeszti a napirendi pontokat. A képviselő joga, hogy javaslatot tegyen a napirendi pontok felcserélésére, új napirendi pontok felvételére, az előterjesztett egyes napirendi pontok törlésére.

(2) A napirend elfogadásáról a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel, határozathozatal nélkül dönt.

24. § (1) A képviselő-testület ülése az ülésen tárgyalt napirendek alapján nyilvános vagy zárt.

(2) A képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel, külön határozathozatal nélkül dönt az egyes napirendek tárgyalására fordítható időkeretről, egy-egy hozzászólás maximális időtartamáról, és az ismételt hozzászólások számának korlátozásáról, akkor, ha azt valamely képviselő a napirend megtárgyalása során kezdeményezi.

(3) A zárt ülés elrendeléséről az Mötv. 46. § (2) bekezdés a) és b) pontja szerint meghatározott esetekben szavazni nem kell. A testületi ülést levezető személynek kell a napirend közzétételével egyidejűleg hivatkozni a zárt ülésre vonatkozó törvényi előírásra.

(4) A képviselő-testület határozattal dönt a zárt ülés elrendeléséről a Mötv. 46. § (2) bekezdés c) pontja szerint meghatározott esetekben.

(5) A zárt ülésen az Mötv. 46. § (3) bekezdésben meghatározott személyek vehetnek részt.

25. § (1) Előterjesztés nélkül napirendi pontot nem lehet tárgyalni. Írásos előterjesztés nélkül nem lehet tárgyalni a rendeletalkotással összefüggő napirendet.

(2) Előterjesztésnek minősül a képviselő-testület ülésén ismertett, az ülés napirendjéhez kapcsolódó tájékoztató, beszámoló, illetve a rendelet-tervezet az indoklással és a határozati javaslat az indoklással.



(3) A képviselő-testület ülésére írásos előterjesztést kell benyújtani, melyet a meghívóval együtt meg kell küldeni az érintetteknek.

(4) Kivételes esetben lehetőség van szóbeli előterjesztésre is, akkor, ha a tárgyalandó téma fontossága miatt soron kívül összehívott ülésre nincs elég idő elkészíteni az írásbeli előterjesztést. Az ülés napján vagy az ülésen a képviselők rendelkezésére bocsátott írásos előterjesztést is szóbeli előterjesztésként kell kezelni.

26. § (1) *Az előterjesztések tartalmi elemei:*

a) az előterjesztés témájának, tárgyának meghatározása,

b) a témával kapcsolatos előzmények, korábban hozott képviselő-testületi döntések, azok végrehajtásával kapcsolatos információk,

c) a téma ismertetése,

d) a jogszabályi háttér bemutatása,

e) érvek és ellenérvek az adott témával kapcsolatban,

f) döntést igénylő témánál különböző változatok bemutatása, azok következményeinek ismertetése,

g) anyagi kihatású döntésnél az önkormányzat és szervei költségvetésére gyakorolt hatás bemutatása,

h) egyéb körülmények, összefüggések, adatok, amelyek segítik a döntéshozatalt,

i) határozati javaslat, vagy határozati javaslatok,

j) rendeletervezet, rendeletervezet indoklása,

(2) *A költségvetési tárgyú előterjesztések elfogadásának részletes szabályai*

a) a költségvetési tárgyú előterjesztéseket (költségvetési rendelet tervezetet, zárszámadási rendeletervezetet, költségvetési koncepciót, stb.) a bizottsági véleményekkel együtt kell betervezni,

b) a költségvetési tárgyú előterjesztéseket akkor kell betervezni a képviselő-testület elé, ha a pénzügyi bizottság írásbeli véleményével a koncepciót a képviselő-testületi ülés elé benyújtásra alkalmasnak minősítette,

27. § (1) A napirendi pont tárgyalását megelőzően szóbeli kiegészítésre van lehetőség. Ennek megtételére az előterjesztő és a tárgy szerint illetékes bizottság elnöke jogosult.

(2) A szóbeli kiegészítés során nem lehet megismételni az írásbeli előterjesztést, annak az előterjesztéshez képest új információkat kell tartalmaznia.

28. § (1) A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselőnek és a meghívottnak joga van kérdést intézni.

(2) A napirendi pont vitáját az előterjesztő foglalja össze, egyúttal reagál az elhangzott észrevételekre.

29. § Az ülésvezető a vita lezárása után elsőként a módosító, majd az eredeti határozati javaslatot illetve rendelet tervezetet teszi fel szavazásra. A szavazás előtt ellenőrzi a testület határozatképességét.

30. § (1) A határozati javaslat az írásos vagy a szóbeli előterjesztésben, vagy a polgármester által a vita összefoglalása után megfogalmazott javaslat.

(2) *A határozati javaslat részei*

a) a határozat szövege,

b) a végrehajtást igénylő döntéseknél

ba) a határozat végrehajtásáért felelős személyek neve,

bb) a határozat végrehajtásának időpontja.

(3) A rendelet-tervezet a rendelet szövegét tartalmazza.

31. § A napirendi ponttal kapcsolatos szavazások előtt a jegyzőnek joga van törvényességi észrevételt tenni, amelyet a döntésnél figyelembe kell venni.

32. § A képviselő-testület a döntéseit az ülésen az Mötv. 47. § (2) bekezdése szerinti egyszerű többséggel, vagy minősített többséggel hozza.

33. § (1) Minősített többség, azaz a megválasztott képviselők több mint felének (legalább 4 képviselő) egybehangzó szavazata szükséges az Mötv. 50. §-ban meghatározott ügyekben hozott döntések esetében.

(2) Az önkormányzat nem él az Mötv. 50. §-ban rögzített azon lehetőséggel, hogy a jelen szervezeti és működési szabályzatban, saját hatáskörben további, minősített többséget igénylő ügyeket határozzon meg.

#### 4. A képviselőtestület döntései

34. § (1) A képviselő-testület döntései

a) a határozat,

b) a rendelet.

(2) A képviselő-testület jegyzőkönyvi rögzítéssel, de számozott határozat nélkül dönt

a) a napirend meghatározásáról, elfogadásáról,

b) az ügyrendi kérdésekről.

35. § (1) A képviselő-testület a 34. § (1) bekezdésben meghatározott döntéseit

a) nyílt szavazással, ezen belül:

aa) nem név szerinti nyílt szavazással

ab) név szerinti nyílt szavazással,

b) titkos szavazással

hozza.

(2) A nyílt szavazás során a szavazat jelzése kézfelemeléssel történik. Először az ülés vezetője az igen szerinti válasza-ra kér szavazást, majd a nem szavazatokra, végül a tartózkodásra. Az egyes szavazatfajtákat külön-külön rögzíti. Az összesített szavazatok számának meg kell egyeznie az ülésen szavazati joggal résztvevő képviselők számával.

(3) A jelenlévő képviselők egynegyedének indítványozására név szerinti szavazást kell tartani.

(4) Az önkormányzat nem él az Mötv. 48. § (3) bekezdésében rögzített azon lehetőséggel, hogy a jelen szervezeti és működési szabályzatban saját hatáskörben további, név szerinti szavazást igénylő ügyeket határozzon meg.

(5) A név szerinti szavazás alkalmával a jegyző a jelenléti ív alapján minden jelenlévő képviselőt személy szerint szólít, és a képviselő által adott választ (igen, nem, tartózkodom) az erről szóló külön nyilatkozaton rögzíti. A szavazás végén a képviselő a nyilatkozatát aláírásával hitelesíti. A nyilatkozaton szerepeltetni kell az ülés dátumát, helyszínét, a napirendi pontot, a döntési javaslatot (határozati javaslat illetve rendelettervezet megnevezését), valamint azt, hogy a képviselő szavazata melyik javaslatra vonatkozott (támogatta, nem támogatta, tartózkodott).

36. § (1) Titkos szavazással dönt a képviselő-testület az Mötv. 46. § (2) bekezdés szerinti ügyekben akkor, ha azt a képviselők egynegyede indítványozza.

(2) A titkos szavazás lebonyolításáról az esetenként megválasztott 3 fős Szavazatszámoló Bizottság gondoskodik. A Bizottság tagjaira az ülés vezetője tesz javaslatot. A Szavazatszámoló Bizottság tagjainak megválasztásáról a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt, és csak adott alkalomra vonatkozik.

(3) A titkos szavazás során a képviselők az önkormányzat pecsétjével ellátott szavazólapon a számukra megfelelő válaszlehetőség (igen, nem, tartózkodom) aláhúzásával jelölik meg az ülés vezetője által feltett javaslattal kapcsolatos döntésüket. Érvénytelen az a szavazólap, amelyen a képviselő egy válaszlehetőséget sem-, vagy egynél több válaszlehetőséget jelölt meg.

(4) A titkos szavazás eredményéről a 3 fős Szavazatszámoló Bizottság külön jegyzőkönyvet készít, mely tartalmazza az ülés napját, helyszínét, a napirendi pontot, a döntési javaslatot, és hogy mi lett a szavazás számszaki eredménye (mennyi az igen, a nem, és tartózkodom szavazat). A Szavazatszámoló Bizottság tagjai által aláírt jegyzőkönyvet csatolni kell a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez.

37. § (1) Az ülés vezetője a 35-36. §-ban meghatározottak alapján megállapítja a szavazás eredményét, és ennek megfelelően megállapítja, hogy a testület a szavazásra feltett határozati javaslatot, vagy a rendelet tervezetet elfogadta, vagy elutasította.

(2) Ha kétség merülne fel a szavazás eredménye felől, akkor bármely önkormányzati képviselő kérésére, egy alkalommal megismételhető a szavazás. Erről a kérésről dönteni nem kell.

38. § A képviselő-testület elfogadott határozatait a naptári év elejétől folyamatos, növekvő, egyedi sorszámmal kell ellátni. A határozatok sorszáma mellett fel kell tüntetni a határozathozatal pontos időpontját (év, hónap, nap megjelöléssel).

*A határozatok jelölése a következő formában történik:*

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../..... (..... ..) képviselő-testületi határozata a .....-ről.

39. § A képviselő-testület számozott határozata tartalmazza a képviselő-testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, (és, ha a döntési javaslat tartalmazta) a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős személy megnevezését.

40. § (1) A képviselő-testület a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvény felhatalmazása alapján, annak végrehajtására önkormányzati rendeletet alkot.

(2) A rendelet-tervezet szakszerű elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

(3) Az önkormányzati rendeletet a helyben szokásos módon ki kell hirdetni.

(4) *Helyben szokásos módnak minősül:* a Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtáblájára történő kihelyezés.

(5) Az önkormányzati rendeletet a polgármester és a jegyző írja alá. Kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

(6) Az önkormányzati rendelet helyesbítésére vonatkozó szabályokat a Mötv. 51. § (3) bekezdése tartalmazza.

(7) A képviselő-testület rendeleteit a naptári év elejétől folyamatos, növekvő, egyedi sorszámmal kell ellátni. A rendeletek sorszáma mellett fel kell tüntetni a rendelet

kihirdetésének időpontját /év (arab számmal), hónap (római számmal), nap (arab számmal) megjelöléssel/.

*A rendeletek jelölése a következő formában történik:*

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének...../..... (..... .....) önkormányzati rendelete a .....-ról.

41. § (1) A képviselő-testület *döntéshozatalából kizárható* az, akit, vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti.

(2) A döntést megelőzően a képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget.

(3) A kizárásról – az érintett települési képviselő kezdeményezésére vagy bármely települési képviselő javaslatára – a képviselő-testület dönt.

(4) A kizárt települési képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.

42. § (1) A személyes érintettség bejelentésének elmulasztása esetén a képviselő-testület a döntését a személyes érintettség bejelentésének elmulasztásáról való tudomásra jutást követő ülésén felülvizsgálja, továbbá ezzel egyidejűleg az okozott kár megtérítése iránt igényt támaszthat.”

43. § (1) Az ülés vezetője felel a képviselő-testületi ülés rendjének biztosításáért.

(2) Az ülés tanácskozási joggal résztvevő tagjai az ülésen a hozzászólási szándékukat kézfelemeléssel jelzik.

(3) A tanácskozási joggal rendelkezők részére a hozzászólási jogot az ülés vezetője adja meg, így egy időben csak egy személy rendelkezik hozzászólási joggal.

(4) A hozzászólást a 24. § (2) bekezdés szerint korlátozni lehet.

(5) Amennyiben a képviselő nem tartja be a (2)-(3) bekezdés szerinti hozzászólási rendet, és hozzászólási jog nélkül szól hozzá, az ülés vezetője a képviselőt felhívja az érintett szabályok betartására. A hozzászólási jog ismételt megsértése esetén az ülés vezetője a hozzászólási jogot megvonja, és javasolhatja a képviselő-testületnek, hogy határozat nélkül döntsön 15 perc ülésezési szünet elrendeléséről.

44. § (1) A képviselő-testület egyedi döntéssel – egyszerű szótöbbséggel – hozzászólási jogot adhat a képviselő-testület ülésén megjelent azon személynek, akinek nincs tanácskozási joga. A döntésében meghatározhatja a hozzászólás maximális időtartamát.

(2) A hozzászólási jog feltétele, hogy az érintett személy a hozzászólási jog megadása előtt a képviselő-testület ülését viselkedésével ne zavarja.

(3) Amennyiben az ülésen résztvevő, tanácskozási joggal nem rendelkező személy az ülés rendjét hozzászólásával megzavarja, az ülés vezetője felhívja e magatartás megszüntetésére.

(4) Ismételt rendzavarás esetén az ülés vezetője a hozzászólási jogot megvonja, és javasolhatja a képviselő-testületnek, hogy határozat nélkül döntsön 15 perc ülésezési szünet elrendeléséről.

(5) A (4) bekezdés szerinti szünetet egy testületi ülés alkalmával maximum 2 alkalommal lehet elrendelni. A harmadik rendzavarást követően az ülés vezetője javasolja a képviselő-testületnek, hogy a képviselő-testület az ülésen eddig tárgyalt napirendekre módosítsa az ülés napirendjét. Ha a testület a napirendi pontokra tett javaslatát elfogadta, az ülést az általános szabályok betartása szerint bezárja.

45. §. (1) A képviselők az ülésen a polgármestertől, az alpolgármestertől, a bizottság elnökétől, valamint a jegyzőtől – önkormányzati ügyben – szóban felvilágosítást kérhetnek.

(2) Felvilágosítás-kérésnek az a kérdés-, illetve problémafelvetés tekinthető, amely szoros kapcsolatban áll az önkormányzat által ellátott feladatokkal, illetőleg valamely önkormányzati irányítás alatt álló szervezet tevékenységi körével.

(3) A felvilágosítás-kérést a polgármestertől illetve az érintettől az ülés végén kell előterjeszteni.

(4) A felvilágosítás-kérés tárgyában az érintettnek az ülésen választ adnia, ha a válaszadás előzetes vizsgálatot nem igényel. Ellenkező esetben az ülést követő 15 napon belül, írásban kell válaszolnia.

46. § (1) A testületi ülésen az elfogadott napirendi pontokon belül önálló napirendi pontként tájékoztatást kell adni a lejárt határidejű határozatokról és egyéb önkormányzati döntésekről.

(2) A testületi ülésen önálló napirendi ponton kívül is tájékoztatást kell adni az időszerű kérdésekről. A tájékoztatást végezheti az ülés vezetője, illetve az egyébként előterjesztésre jogosult személy.

(3) Az ülés napirendjére tűzött napirendi pontok megtárgyalását követően, (vagy ha az ülés annak levezetése közben határozatképtelenné vált) továbbá a jelenlévő, tanácskozási joggal rendelkező személyeknek további kérdése, hozzászólása nincs, az ülés vezetője az ülést bezárja.

## 5. A jegyzőkönyv

47. § (1) A képviselő-testület nyílt és zárt üléséről ülésenként jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek elkészítéséért a jegyző felelős. A képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve a Mötv. 52. § (2) bekezdése alapján közokiratnak minősül.

(3) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az Mötv. 52. §-ában meghatározott tartalmi elemeket, valamint azt, amelyre vonatkozóan a jelen szervezeti és működési szabályzat a jegyzőkönyvi rögzítés követelményét előírja.

48. (1) A jegyzőkönyvben a tárgyalt napirendi pontokként meg kell adni az Mötv. 52. § (1) bekezdés f-m) pontokat.

(2) A tárgyalt napirendeknél az Mötv. 52. § (1) bekezdése szerint a tanácskozás lényegét jegyzőkönyvbe kell foglalni. Az ülés levezetője által szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát rögzíteni kell a jegyzőkönyvbe. A képviselő-testület valamely tagja kérésére a jegyző köteles a képviselő által elmondottakat szó szerint a jegyzőkönyvbe rögzíteni.

(3) A jegyzőkönyvben az Mötv. 52. § (1) bekezdés l) pontjának való megfelelésként a szavazás számszerű eredményét úgy kell rögzíteni, hogy szerepeljen a jegyzőkönyvben, hogy hányan szavaztak igennel, hányan nemmel, hányan tartózkodtak.

(4) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a képviselő-testület által hozott döntést. A határozatot és rövidebb rendeletet a jegyzőkönyv szövegébe kell beépíteni, terjedelmesebb rendeletek esetében a jegyzőkönyv szövegében azt kell szerepeltetni, hogy a testület a rendeletet a jegyzőkönyv mellékletként elhelyezett rendelet szöveggel fogadja el. A rendelet szövegét ez esetben a jegyzőkönyvhöz mellékletként kell csatolni.

(5) Zárt ülés jegyzőkönyve esetében rögzíteni kell azt, hogy a meghívottak milyen minőségben vannak jelen.

(6) A jegyzőkönyvet 2 példányban kell készíteni

a) egy példányt a jegyző által megbízott dolgozó kezel (ez a képviselő-testületi példány),

b) egy példányt meg kell küldeni a megyei kormányhivatalnak,

(7) A jegyzőkönyvhöz csatolni kell

a) a meghívót,

- b) a jelenléti ívet,
- c) az írásos előterjesztéseket,
- d) a jegyzőkönyv szövegében nem szereplő rendeletet, vagy
- e) a képviselők kérése alapján
- ea) a képviselői indítványokat,
- eb) a képviselői hozzászólásokat,

49. § (1) Az Mötv. 52. § (3) bekezdésében meghatározott betekintetőségi jog biztosításáról a jegyzőnek kell gondoskodnia. A jegyzőkönyvek anyagát csak hivatali dolgozó jelenlétében lehet megtekinteni.

(2) A képviselő-testület jegyzőkönyveinek naptári évenkénti bekötetéséről a jegyző gondoskodik.

(3) A Mötv. 52. § (3) bekezdése alapján zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell a közérdekű adat, és a közérdekből nyilvános adat megismerésének a lehetőségét. A képviselő-testületnek a zárt ülésen hozott döntése is nyilvános.

#### **IV. Fejezet**

#### **A közmeghallgatás, a helyi fórumok és az önszerveződő közösségek**

50. § (1) Általános közmeghallgatást kell tartani az Mötv. 54. §-ában foglaltak szerint.

(2) A közmeghallgatáson köteles részt venni a képviselő-testület tagja, a jegyző, valamint a jegyző által kijelölt hivatali dolgozók.

(3) A meghirdetés során meg kell határozni a közmeghallgatás napirendjét.

(4) A közmeghallgatás kihirdetésére a képviselő-testület rendes ülésének összehívására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

51. § A közmeghallgatást a polgármester hirdeti meg és vezeti le. Akadályoztatása, távolléte esetén a képviselő-testületi ülés összehívására és vezetésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

52. § (1) A képviselő-testület közmeghallgatásán az ülés vezetője először ismerteti a napirendi pontokat.

(2) A közmeghallgatás napirendi pontonként történik. Adott napirendi pontokhoz kapcsolódva először a képviselő-testületi ülésen előterjesztésre jogosultak tájékoztatást adnak.

(3) A közmeghallgatáson jelenlévők kézfelemeléssel jelzik a hozzászólási szándékukat.

(4) A hozzászólási jog megadása a képviselő-testületi ülésen történő hozzászólási jog megadásával egyezik meg.

53. § Az ülés vezetője az előre meghirdetett napirendi pontok ismertetését követően lehetőséget ad a megjelentek részére egyéb javaslatok és kérdések feltevésére.

54. § (1) Az itt elhangzott kérdésekre, javaslatokra a közmeghallgatáson, vagy legkésőbb azt követő 15 napon belül kell választ adni. Ennek érdekében a levezető elnöknek rögzíteni kell a kérdést feltevő, hozzászóló nevét, lakcímét, és az elhangzott észrevételt, feltett kérdést.

(2) A közmeghallgatásról a jegyző a képviselő-testület jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok betartásával jegyzőkönyvet készít.

55. § (1) A képviselő-testület a lakosság, a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatása és a fontosabb döntések előkészítésébe való bevonása céljából évente egy alkalommal falugyűlést tart, illetve esetenként (fontosabb döntései tárgykörében) lakossági fórumot *(későbbiekben együtt: fórumot)* tarthat.

(2) A fórum meghirdetésére és levezetésére a közmeghallgatás szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a fórum levezetésére az alpolgármester (akadályozatása esetén a képviselő-testület által felkért képviselő) jogosult.

(3) A falugyűlés és az eseti jelleggel megtartott fórum olyan fórum, ahol az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést vehetnek fel, és javaslatot tehetnek.

(4) A fórumon elhangzottakról a jegyző, vagy az általa kijelölt hivatali dolgozó jegyzőkönyvet készít a közmeghallgatás jegyzőkönyvére meghatározott szabályok szerint.

## V. Fejezet A települési képviselő

57. § (1) A települési képviselő eskü letételének megszervezése a jegyző feladata.

(2) A települési képviselők névsorát, megbízatását a rendelet 4. számú melléklet tartalmazza.

58. § (1) A települési képviselő – az Ötv. 19. § (2) bekezdés f) pontjában meghatározottakon túl – köteles

a) kapcsolatot tartani a választóival, tájékoztatni őket a képviselő-testület működése során hozott közérdekű döntésekről,

b) köteles előre bejelenteni a polgármesternek, ha a testületi ülésen nem tud megjelenni,

c) képviselőhöz méltó magatartást tanúsítani, a képviselő-testület és szervei tekintélyét, hitelét óvni,

d) a tudomására jutott önkormányzati, szolgálati, üzleti, valamint magán titkot megőrizni.

(2) A képviselő-testület a képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokat az Mötv. 53. § (1) bekezdés d) pontja alapján az alábbiak szerint határozza meg:

a) a képviselő köteles az ülésre pontosan megjelenni,

b) a képviselő az ülésre köteles a részére előterjesztésként megküldött anyagot áttekinteni,

c) a jelen szervezeti és működési szabályzatban meghatározott a testületi ülésen meghatározott hozzászólási jogot szabályszerűen gyakorolni.

59. § (1) A települési képviselők járandóságait az önkormányzat képviselő-testülete külön rendeletben határozza meg.

(2) Az önkormányzati képviselő megbízatása a Mötv. 29. §-ban meghatározottak szerint szűnik meg.

(3) A képviselő összeférhetetlenségével, illetve az összeférhetetlenségi eljárással kapcsolatos szabályokat a Mötv. 36–37. §-a tartalmazza.

## VI. Fejezet Az önkormányzat szervei, azok jogállása, feladatai

60. § A képviselő-testület szervei:
- a) a polgármester (alpolgármester),
  - b) a képviselő-testület bizottsága,
  - c) a jegyző,
  - d) a Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal,
  - e) a társulás.

## 6. A polgármester és az alpolgármester

61. § (1) A polgármester a településen főállásban látja el feladatait.

(2) A polgármesteri tisztség összeférhetetlenségi szabályait , vagy nyilatkozat tételi kötelezettségét , a polgármesteri tisztség megszűntetésének szabályait a Möt. 72-73 §-a, tartalmazza.

62. § (1) A polgármester lemondására a Möt. 69. §-ában meghatározottakat kell alkalmazni.

(2) A polgármester tisztségének megszűnése esetén, a tisztség megszűnését követően nyolc munkanapon belül írásban foglaltan átadja munkakörét az új polgármesternek, ennek hiányában az alpolgármesternek, illetve ha az alpolgármesteri tisztség nincs betöltve, vagy az érintett tartósan akadályozva van a 13. § (2) bekezdésben meghatározott személynek.

63. § (1) A polgármester Möt. 65. és 67. §-ában meghatározott feladatokon túli további feladatai

- a) segíti a képviselő-testület tagjainak testületi és bizottsági munkáját,
- b) meghatározza a jegyzőnek a képviselő-testület tevékenységével kapcsolatos feladatait,
- c) kapcsolatot tart a választópolgárokkal, valamint a helyi társadalmi és egyéb szervezetekkel,
- d) fogadóórát tart,
- e) nyilatkozik a sajtónak.

(2) A polgármester fogadóóráit a rendelet 5. *melléklete* tartalmazza.

(3) A polgármester az Möt. 67. § e) pontja alapján külön utasításban szabályozza a hatáskörébe tartozó ügyekben a kiadmányozás rendjét.

64. § (1) A polgármester dönthet a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a két ülés közötti időszakban felmerül, halaszthatatlan, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó következő önkormányzati ügyekben:

- a) az önkormányzat költségvetési rendelete alapján meghatározott eredeti előirányzati főösszeg 2 %-át elérő kiadás megtakarítást, vagy bevételszerzést eredményező új kötelezettségvállalás esetén,
- b) az önkormányzati vagyon megóvása érdekében szükséges élet-, és vagyonbiztonságot veszélyeztető helyzet esetében, ha az elhárítása miatti intézkedést kell hozni.

65. § Az alpolgármester a feladatait a polgármester szóbeli és írásbeli irányításával, valamint a polgármester által meghatározott kiadmányozási rend szerint látja el.

66. § Az alpolgármester fogadóórája:

- minden hónap utolsó szerda : 15.00 és 16.00 óra között a Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozótermében .



## 7. A képviselő-testület bizottságai

67. § A képviselő-testület feladatainak eredményesebb ellátása érdekében állandó és ideiglenes bizottságokat hoz létre.

68. § A képviselő-testület állandó bizottsága a pénzügyi és ügyrendi bizottság.

69. § Az önkormányzat bizottságainak létszámát, a bizottságok feladatait, hatáskörét a rendelet 6. *melléklete* tartalmazza.

70. § (1) A pénzügyi és ügyrendi bizottság tagjainak száma 3 fő.

(2) A pénzügyi és ügyrendi bizottság feladatait a rendelet 6. *melléklete* tartalmazza.

71. § A bizottság tagjaira vonatkozó szabályokat a Mötv. 57. §-a határozza meg.

72. § (1) A bizottságokra a Mötv. 57. § -tól 59. §-ban foglaltakat, a bizottságok működésének szabályaira az Mötv. 60. §-át kell alkalmazni.

(2) A bizottság a létrehozását követően 30 napon belül ülést tartanak, ahol - az (1) bekezdésben meghatározottak figyelembe vételével - határozattal elfogadják a bizottság részletes működési szabályait tartalmazó bizottsági ügyrendet.

(3) A bizottság működésének ügyviteli feladatait a Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatala látja el.

## 8. A jegyző

73. § (1) A jegyző jogállására az Mötv. 81. § (1) bekezdését kell alkalmazni.

(2) A jegyzőnek az Mötv. 81. § (3) bekezdésben felsoroltakon kívüli kiemelt feladatai

a) tájékoztatást nyújt a képviselő-testületnek a képviselő-testület hatáskörét érintő jogszabályokról, azok változásairól,

b) tájékoztatást nyújt a bizottságnak a bizottság hatáskörét érintő jogszabályokról, azok változásairól,

c) gondoskodik a hivatali dolgozók továbbképzésének megszervezéséről,

d) az érintettek részére megküldi a határozatokat tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatokat,

e) a képviselő-testület döntéseiről nyilvántartást vezet határozat-nyilvántartás, illetve rendelet-nyilvántartás formájában,

f) a bizottság döntéseiről határozat-nyilvántartást vezet,

g) rendszeresen áttekinti az képviselő-testületi rendeletek felsőbbrendű jogszabályokkal való harmonizálását, ha jogszabálysértést tapasztal, írásban tájékoztatja a polgármestert, illetve rendeletmódosítást kezdeményez,

h) gondoskodik a módosított képviselő-testületi rendeletek egységes szerkezetbe történő foglalásáról.

74. § (1) A 73. § (2) bekezdés e)-f) pontokban meghatározott határozat-nyilvántartás formái

a) a határozatok nyilvántartása sorszám szerint,

b) a határozatok betűrendes nyilvántartása,

(2) A 73. § (2) bekezdés e) pontjában meghatározott rendelet-nyilvántartás formái:

a) rendelet-nyilvántartás sorszám szerint, a rendelet tárgyának megjelölésével, valamint a rendeletet módosító rendeletekre való hivatkozással,

- b) rendeletek sorszám szerint, növekvő sorrendben,
- c) rendeletek betűrendes nyilvántartása.

75. § (1) A jegyző kinevezésére a Mötv. 82. § (1) bekezdését kell alkalmazni.  
(2) A jegyző helyettesítését a gazdálkodási előadó látja el.

76. § A jegyzőre vonatkozó egyéb szabályokat a Mötv. 81. – 83. §-ai határozzák meg.

## **9. A Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal**

77. § (1) A képviselő-testület az Mötv. 84. § (1) bekezdése alapján Közös Önkormányzati Hivatalt hoz létre.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott Hivatal neve: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal.

(3) A Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal alapvető feladatait az Mötv. 84. § (1) bekezdése, további feladatokat az Mötv. 67. § b) pontja alapján polgármester is meghatározhat. A Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselője részére jogszabály feladatot és hatáskört állapít meg. A Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal által ellátott feladat- és hatásköröket a Hivatal szervezeti és működési szabályzata *(továbbiakban: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatali SZMSZ)* tartalmazza.

(4) A Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal belső szervezeti tagozódását, létszámát, munkarendjét, valamint ügyfélfogadási rendjét tartalmazó Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatali SZMSZ-t - az Mötv. 67. § d) pontja figyelembe vételével - a képviselő-testület határozattal fogadja el.

(5) A Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatali SZMSZ folyamatos (jogszabályokhoz igazodó) aktualizálása a jegyző feladata.

## **10. Társulás**

78. § (1) A képviselő-testület jogi személyiséggel rendelkező társulása:

- Gyöngyös és Körzete Többcélú Kistérségi Társulás ( 3200 Gyöngyös Fő tér 9.)
- Vámosgyörk és Térsége Kommunális Szennyvíz-üzemeltető Társulás (3291. Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.)
- Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás (3000 Hatvan, Kossuth tér 2. )
- Heves Megyei Regionális Hulladék-gazdálkodási Társulás (3300 Eger, Dobó tér 2. )

(2) A Gyöngyös és Körzete Többcélú Kistérségi Társulás feladat- és hatásköre: a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI törvény 39. § - 40. §-ban meghatározott gyermekjóléti szolgálati feladatainak közös megvalósítása, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 63.§- 64. §-ban meghatározott házi segítségnyújtás és családsegítés, mint szociális alapszolgáltatás feladatainak közös megvalósítása.

(3) Vámosgyörk és Térsége Kommunális Szennyvíz-üzemeltető Társulás feladat és hatásköre a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv-ben 4. §-ban meghatározott feladatok közös megvalósítása.

- (4) Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás, Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás feladat és hatásköre a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. 35.§-36. § meghatározott feladatainak közös megvalósítására.  
(4) A Társulásra egyebekben a Mötv. 87. – 95. §-aiban foglaltakat kell alkalmazni.

## **VII. Fejezet**

### **A képviselő-testület gazdasági programja**

79. § (1) A képviselő-testület a megbízatásának időtartama alatt a gazdasági program alapján működik.

(2) A gazdasági program tervezetének elkészítéséről, valamint a képviselő-testület elé terjesztéséről a polgármester gondoskodik.

## **VIII. Fejezet**

### **Az önkormányzat gazdálkodása, finanszírozása**

80. § (1) Az önkormányzat gazdálkodására a Mötv. 111-118. §-ban foglaltakat kell alkalmazni.

(2) A Mötv. 115 § (1) bekezdése alapján az önkormányzat gazdálkodásának szabályszerűségéért a polgármester, míg annak biztonságáért a képviselő-testület a felelős.

## **IX. Fejezet**

### **Záró rendelkezések**

81. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba .

(2) Hatályát veszti: Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete.

**Gedei Zoltán**  
polgármester

**Dr. Balázs László**  
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve:  
Vámosgyörk, 2015.11.....

Dr. Balázs László  
jegyző

*1. melléklet ..../2015. ( XII.1) önkormányzati rendelethez*

**A település közigazgatási területének adatai:**

A belterület nagysága: **150 ha**

A külterület nagysága: **2032 ha**

**Összesen:** **2182 ha**

**2. melléklet ./2015. (XII.1.) önkormányzati rendelethez**

**Az őket érintő napirendi pontoknál tanácskozási joggal rendelkező önszerveződő közösségek**

**Önszerveződő közösségek**

<b>Megnevezése</b>	<b>Székhelye</b>
Vámosgyörki Sportegyesület	Vámosgyörk, Sport tér 1.
Vámosgyörki Tűzoltó Egyesület	Vámosgyörk, Rákóczi út 4.
Vámosgyörki Polgárőr Egyesület	Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.

**3. melléklet .../2015. ( XII.1.) önkormányzati rendelethez**

**Az önkormányzat hivatalos lapjára vonatkozó adatok**

A hivatalos lap neve: *Mi újság?*

A hivatalos lap megjelenésének gyakorisága: *negyedévente*

A lap formátuma, terjedelme: *A/4-es formátum, 8-32 oldal (változó)*

A lap nyomdai kivitelezője:

*Szerkesztőség vezetője:* Gedei Zoltán

*A lap terjesztésének módja:* kézbesítés

A lap ára, vagy térítésmentessége: *ingyenes*

**4. melléklet .../2015. ( XII.1.) önkormányzati rendelethez**  
**A polgármester és a települési képviselők névsora, megbízatásuk**

<b>A képviselő neve</b>	<b>Képviselői minősége (polgármester, alpolgármester, képviselő)</b>
Gedei Zoltán	polgármester
Hám László	alpolgármester
Endrész György	képviselő, Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke
Drabos Imréné	képviselő
Juhász István	képviselő, Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja,
Lukácsné Kiss Márta	képviselő
Szillási Gáborné	képviselő , Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja

**5. melléklet .../2015. ( XII.1.) önkormányzati rendelethez**

**A polgármester fogadóórái:**

**Hétfő: 8.00 – 10.00**

### Az állandó bizottság létszáma, a bizottság feladata, hatásköre

#### A/ Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

A bizottság létszáma: 3 fő.

##### **A bizottság feladat- és hatásköre:**

- véleményezi az éves költségvetési javaslatot,
- véleményt alkot a féléves beszámolóról szóló előterjesztésről,
- az éves zárszámadásról szóló rendelet-tervezet véleményezése
- észrevételt tehet az előirányzat-felhasználási ütemterv és likviditási terv adataival kapcsolatban, javaslatot tehet az abban foglaltak módosítására,
- ellenőrzi az előirányzat-felhasználási ütemterv szerinti gazdálkodást,
- javaslatot tehet a likviditási helyzet javítására,,
- részt vesz az önkormányzati beruházásokkal kapcsolatos döntés előkészítésben,
- ellenőrzi a beruházások végrehajtását,
- ellenőrzi a végrehajtott leltározások valóságát, szabályszerűségét,
- az önkormányzat pénzügyi-gazdálkodási területet érintő rendeletei tárgyában javaslatokat tehet.

*A bizottság feladat- és hatásköre a vagyonyilatkozat tételi kötelezettséggel, és a vagyonyilatkozatok kezelésével kapcsolatban:*

- képviselők és a polgármester vagyonyilatkozatainak gyűjtése,
- a vagyonyilatkozatok nyilvántartása,
- a vagyonyilatkozatok olyan kezelése, mely lehetővé teszi a nyilvánosság biztosítását,
- a vagyonyilatkozat tételi kötelezettség megtételéhez információ és nyomtatvány biztosítása a képviselő-testület hivatalán keresztül,
- a vagyonyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési eljárás lefolytatása, ennek keretében:
  - a képviselő felszólítása (a saját és hozzátartozóinak) az ellenőrzéshez szükséges azonosító adatok írásbeli bejelentésére,
  - a felszólításra szolgáltatott azonosító adatok megfelelő őrzése és az ellenőrzést követő 8 napon belüli törlése,
- a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményéről a képviselő-testület soron következő ülésén való tájékoztatás

*A bizottság feladata- és hatásköre a képviselői összeférhetetlenség és méltatlanság kivizsgálása.*

A bizottság saját maga határozza meg működésének részletes szabályait, külön részletezve a vagyonyilatkozatok nyilvántartási rendjét, a nyilvánosság biztosítását, a nem nyilvános adatok védelmét, valamint a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának részletes rendjét. *A pénzügyi bizottság ülésén tanácskozási jog illeti meg a képviselő-testület ülésén*



*tanácskozási joggal résztvevőket, valamint költségvetési koncepció, költségvetési tervezés, és beszámolás témakörök esetében az önkormányzat intézmények képviselőjét.*

1. függelék az ..../2015.(XII.1.) önkormányzati rendelethez

**Vámosgyörk Községi Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:**

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011140	Önkormányzatok és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
011220	Adó-,vám- és jövedéki igazgatás
013320	Köztemető-fenntartás és –működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
031060	Bűnmegelőzés
041120	Földügy igazgatása
045120	Út, autópálya építése
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051030	Nem veszélyes hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
061020	Lakóépület építése
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
074011	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
082044	Könyvtári szolgáltatások
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
107051	Szociális étkeztetés

107052	Házi segítségnyújtás
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091211	Köznevelési intézményben tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1-4. évfolyamon
091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041234	Közfoglalkoztatás mobilitását szolgáló támogatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

**A Vámosgyörk Községi Önkormányzat államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:**

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

**A Vámosgyörk Községi Önkormányzat alaptevékenységének csak a könyvelésben használt kormányzati funkciók szerinti besorolása**

018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
018020	Központi költségvetési befizetések
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek
018040	Elkülönített állami pénzalapok bevételei államháztartáson belülről
084031	Civil szervezetek működési támogatása
084032	Civil szervezetek programtámogatása
900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek

900070	Fejezeti és általános tartalékok elszámolása
105010	Munkanélküli aktív korúak ellátásai
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások
107060	Egyéb szociális pénzbeli ellátások, támogatások
103010	Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátása

---

**Előterjesztés**  
**Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. novemberi**  
**30-án tartandó ülésére**

**Tárgy: A helyi adókról szóló rendelet elfogadása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Heves Megyei Kormányhivatal helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletével kapcsolatos 2015. évi ellenőrzési munkaterve alapján a helyi adórendeleteket meg kellett küldeni a Kormányhivatal részére.

A Kormányhivatal törvényességi felhívással élt , amelyben a kommunális adóról és a helyi iparüzési adóról szóló önkormányzati rendeleteink hatályon kívül helyezését és új rendelet elfogadását kezdeményezte úgy ,hogy az 2016 január 1-jén lépjen hatályba. A jelenleg hatályos adórendeleteink már nem felelnek meg a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009 (XII.14.) IRM rendeletnek .

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 1. § (1) bekezdése alapján a törvény felhatalmazása és rendelkezései szerint a települési (községi, városi, fővárosi és kerületi) önkormányzat képviselőtestülete (a továbbiakban: önkormányzat) rendelettel az illetékességi területén helyi adókat (a továbbiakban: adót), valamint települési adókat vezethet be.

A Htv. 6. § a) pontja alapján az önkormányzat adó megállapítási joga arra terjed ki, hogy az 5. § -ban meghatározott adókat vagy ezek valamelyikét bevezesse, a már bevezetett adót hatályon kívül helyezze, illetőleg módosítsa, azonban az évközi módosítás naptári éven belül nem súlyosbíthatja az adóalanyok adóterheit.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32. § alapján fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.

Vámosgyörkön jelenleg a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 11/1999. (XII. 20.) önkormányzati rendelet , a helyi iparüzési adóról szóló 11/2003 (XI.24.) önkormányzati rendelet és a talajterhelési díjról szóló 9/2013 (XII.4) önkormányzati rendeletek szabályozzák a településen kivetett helyi adókat.

A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet 55. § (1) A bevezető részben a rendeletalkotásra felhatalmazást adó rendelkezés vagy az eredeti jogalkotói hatáskört megállapító rendelkezés után meg kell jelölni azt a feladatkört megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a jogszabályt kiadják.

A jelenleg hatályos önkormányzati rendeleteink bevezető része a feladatkört meghatározó jogszabályi rendelkezést - a később bekövetkezett jogszabály-módosítás miatt - még nem tartalmazza. ( Ez alól kivétel a talajterhelési díjról rendelkező helyi rendeletünk !)

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 8. § (2) bekezdése azonban kimondja, hogy nem lehet módosítani a jogszabály megjelölését, a rendelet bevezető részét, a hatályba léptet jogszabályi rendelkezés hatályba léptető rendelkezését, valamint jogszabállyal - a fordítási hiba kivételével - a jogszabályban kihirdetett nemzetközi szerződés, a nemzetközi szerződéshez fűzött fenntartás, kifogás és nyilatkozat szövegét.

A fentiek alapján a jelenleg hatályos rendeleteket- kommunális adó, helyi iparüzési adó - nem lehet módosítani, hanem hatályon kívül helyezésével új rendeletet kell alkotni.

A Htv. felhatalmazása és rendelkezései szerint a települési önkormányzat rendelettel az illetékességi területén helyi adókat vezethet be. Az önkormányzat tehát jogosult, de nem köteles helyi adót működtetni. Amennyiben az önkormányzat az adóztatás mellett dönt, azaz él azzal a törvényes jogával, hogy helyi adónemet vezet be, akkor önkormányzati rendeletet, azaz jogszabályt alkot. Az önkormányzati adórendelet alkotásakor azt a módszert kell alkalmazni, hogy az önkormányzati adórendelet kizárólag csak azokat a rendelkezéseket tartalmazza, amelyek a meghatározott adónem bevezetéséhez elengedhetetlenül szükségesek. Ennek megfelelően a rendeletnek elégséges tartalmaznia az adott adónem bevezetéséről való döntést, az adó mértékét, valamint a rendelet hatálybalépésének napját. Amennyiben az önkormányzat a törvényi kedvezményeket, mentességeket önkormányzati kedvezményekkel, mentességekkel kívánja bővíteni, akkor értelemszerűen erről is az adórendeletben kell rendelkezni.

Természetesen a magasabb szintű jogszabály rendelkezései akkor is érvényesek, ha azt az alacsonyabb szintű jogszabály (önkormányzati rendelet) nem veszi át, és nem ismétli meg.

A mivel a jelenleg hatályos helyi rendeleteink nem ezzel a jogalkotási módszerrel készültek , a helyi adókat nem egyetlen önkormányzati jogszabály szabályozza . Ezért a helyi adókat szabályozó önkormányzati rendeleteink nem felelnek meg a jogalkotásról szóló törvényben előírtaknak. Ezért kívánjuk a helyi adókat egyetlen önkormányzati rendeletbe foglalni.

A Jat. 18. §-a kimondja az indokolási kötelezettséget, vagyis a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítőjének indokolást kell csatolni, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségesség teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait. Ezen kötelezettségnek az előterjesztésben tettem eleget.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a rendelet-tervezetet fogadja el.

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi adókról szóló önkormányzati rendeletének elfogadása.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni. A (2) bekezdés alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

- 1) **Társadalmi hatásai:** A közös teherviselés előmozdítása.
- 2) **Gazdasági hatásai:** A gazdálkodás stabilabbá válik.
- 3) **Költségvetési hatásai:** Az önkormányzat bevételei emelkednek.
- 4) **Környezeti következményei:** A tervezetnek környezeti hatása nincs.
- 5) **Egészségi következményei:** A tervezetnek egészségi hatása nincs.
- 6) **Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** A tervezet a jelenlegi adminisztratív terheket nem emeli.
- 7) **A jogszabály megalkotásának szükségessége:** Heves Megyei Kormányhivatal HEB/TOR/2397/2015 és a HEB/TOR/2397-2/2015 törvényességi felhívása. Az önkormányzati rendelet megalkotását a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009 (XII.14.) IRM rendelet 55. § (1) bekezdése indokolja.
- 8) **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** Jogszabálysértés.
- 9) **Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** a jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel.

Vámosgyörk, 2015. november 23.

Gedei Zoltán sk.  
polgármester

**Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**.. /2015.(XII.1. ) önkormányzati rendelete**  
**a helyi adókról**

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet**  
**Általános rendelkezések**

1. § (1) A rendelet célja a helyi adókkal kapcsolatos helyi szabályok meghatározása.
- (2) Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény rendelkezései irányadók.
- (3) A képviselő-testület az önkormányzat illetékességi területén a következő helyi adókat vezeti be :
  - a) magánszemélyek kommunális adója,
  - b) helyi iparüzési adó,

**II. Fejezet**  
**A magánszemély kommunális adója**

**1. Az adó mértéke**

2. § A magánszemély kommunális adójának évi mértéke:
  - a) lakás esetén :8.000.- Ft,
  - b) nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész esetén :8.000.- Ft,
  - c) telek esetén 8.000.- Ft,
  - d) lakásbérleti jogonként 8.000.- Ft.

**III. Fejezet**  
**Helyi iparüzési adó**

**2. Az adó mértéke**

3. § (1) Az állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó évi mértéke az adó alap 2 %-a.
- (2) Az ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó mértéke naptári naponként 3000,- Ft.

**IV. Fejezet**  
**Záró rendelkezések**

3. § (1) Ez a rendelet 2016. január 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a magánszemélyek kommunális adókról szóló 11/1999. (XII. 20.) önkormányzati rendelete és Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi iparüzési adóról szóló 11/2003 (XI.24.) önkormányzati rendelete.

**Gedei Zoltán**  
polgármester

**Dr. Balázs László**  
jegyző

**Záradék:**

**A rendeletet a mai napon kihirdettem.**

**Vámosgyörk, 2015.12.....**

**P.H.**

**Dr. Balázs László**  
jegyző



**Előterjesztés**  
**Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2015. novemberi 30-án tartandó ülésére**

**Tárgy: A talajterhelési díjról szóló rendelet elfogadása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Heves Megyei Kormányhivatal helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletével kapcsolatos 2015. évi ellenőrzési munkaterve alapján a talajterhelési díjról szóló helyi rendeletet meg kellett küldeni a Kormányhivatal részére.

Vámosgyörkön jelenleg a talajterhelési díjról szóló 9/2013. (XII. 4.) önkormányzati rendelet , szabályozza a tárgykört .

A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet 55. § (1) A bevezető részben a rendeletalkotásra felhatalmazást adó rendelkezés vagy az eredeti jogalkotói hatáskört megállapító rendelkezés után meg kell jelölni azt a feladatkört megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a jogszabályt kiadják.

A jelenleg hatályos önkormányzati rendeletünk bevezető része a felhatalmazó és a feladatkört meghatározó jogszabályi rendelkezést pontatlanul tartalmazza.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 8. § (2) bekezdése azonban kimondja, hogy nem lehet módosítani a jogszabály megjelölését, a rendelet bevezető részét, a hatályba lépett jogszabályi rendelkezés hatályba léptető rendelkezését, valamint jogszabállyal - a fordítási hiba kivételével - a jogszabályban kihirdetett nemzetközi szerződés, a nemzetközi szerződéshez fűzött fenntartás, kifogás és nyilatkozat szövegét.

A fentiek alapján a jelenleg hatályos rendeletet nem lehet módosítani, hanem hatályon kívül helyezésével új rendeletet kell alkotni.

Az új rendelet megalkotásánál javaslom ,hogy a jelenlegi rendeletünk 3.§ (2) bekezdés a) pontja amely tartalmazza azt a rendelkezést , hogy a talajterhelési díj alapja a szolgáltatott víz mennyisége, csökkentve az ivóvízvezeték meghibásodása következtében igazoltan elszivárgó vízmennyiséggel, a megalkotandó új rendeletbe ne kerüljön be, mivel jogszabályváltozás végett már nem alkalmazható ez a rendelkezés. Ugyancsak javaslom ,hogy jelenlegi rendeletünk 7.§ (3) bekezdése , amely tartalmazza még, hogy a jegyző a kibocsátót terhelő talajterhelési díj mértékét és a fizetés módját külön jogszabályban meghatározott rend szerint határozatban állapítja meg szintén maradjon ki az új rendeletünkből, mivel ez a rendelkezés ellentétes azzal ,hogy a talajterhelési díj bevalláson alapul .

A Jat. 18. §-a kimondja az indokolási kötelezettséget, vagyis a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítőjének indokolást kell csatolni, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségesség teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait. Ezen kötelezettségnek az előterjesztésben tettem eleget.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a rendelet-tervezetet fogadja el.

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a talajterhelési díjról szóló önkormányzati rendeletének elfogadása.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni. A (2) bekezdés alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

- 1) **Társadalmi hatásai:** A környezetért való felelősség előmozdítása.
- 2) **Gazdasági hatásai:** A tervezetnek gazdasági hatása nincs .
- 3) **Költségvetési hatásai:** Az önkormányzat bevételei emelkednek.
- 4) **Környezeti következményei:** A környezetünk élhetőbbé válik.
- 5) **Egészségi következményei:** A tervezetnek egészségi hatása nincs.
- 6) **Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** A tervezet a jelenlegi adminisztratív terheket nem emeli.
- 7) **A jogszabály megalkotásának szükségessége:** Az önkormányzati rendelet megalkotását a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009 (XII.14.) IRM rendelet 55. § (1) bekezdése indokolja.
- 8) **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** Jogszabálysértés ,törvényességi felhívás.
- 9) **Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** a jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel.

Vámosgyörk , 2015. november 23.

Gedei Zoltán sk.  
polgármester

**Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2015. (XII.1.) önkormányzati rendelete  
a talajterhelési díjról**

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény (továbbiakban: Ktd.) 21/A. §-nak (2) bekezdésében, és a 26. §. (4) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A rendelet hatálya Vámosgyörk Község közigazgatási területén azokra a kibocsátókra terjed ki, akik a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára nem kötnek rá.

**2. §**

- (1) A kibocsátó köteles a Ktd.-ben meghatározott talajterhelési díjat fizetni.
- (2) A kibocsátó külön jogszabályban meghatározott esetben mentesül a talajterhelési díj megfizetése alól.
- (3) A kibocsátó a Ktd.-ben meghatározott esetben csökkentett talajterhelési díj megfizetésére köteles.

**3.§**

- (1) A talajterhelési díj mértékét a (2) bekezdésben meghatározott talaj terhelési díj alapja, a (4) bekezdésben meghatározott egységdíj, valamint a területérzékenységi szorzó szorzata határozza meg.
- (2) A talajterhelési díj alapja:
  - a) a szolgáltatott víz mennyisége, csökkentve a külön jogszabály szerint locsolási célú felhasználásra figyelembe vett vízmennyiséggel, továbbá
  - b) mérési lehetőség hiányában, az átalány alapján meghatározott víz mennyisége, csökkentve a külön jogszabály szerinti locsolási célú felhasználásra figyelembe vett víz mennyiségével.
- (3) A talajterhelési díj alapja csökkenthető azzal a számlákkal igazolt mennyiséggel, amelyet a kibocsátó szennyvíztárolójából olyan arra feljogosító szervezettel szállíttat el, amely a folyékony hulladék jogszabályi előírások szerinti elhelyezését igazolja.
- (4) A talajterhelési díj egységdíjának mértékét a Ktd. 12. § (3) bekezdése 1.200.- Ft/m<sup>3</sup>-ben határozza meg.

(5) Vámosgyörk Község közigazgatási területére vonatkozó területérzékenységi szorzó: 1,5. A szorzót „A felszín alatti víz állapota szempontjából érzékeny területeken levő települések besorolásáról” szóló 27/2004. (XII. 25.) KvVM rendelet melléklete és a Ktd. 3. számú melléklete állapította meg.

#### 4.§

(1) 90%-os díjkedvezmény illeti meg azt a magánszemély kibocsátót, aki 2015. december 31. napjáig a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára rákötött, illetve 2016. szeptember 30. napjáig ráköt. A rácsatlakozást záró bevallás és a viziközmű- szolgáltatóval megkötött szolgáltatási szerződés bemutatásával kell igazolni. A kedvezmény érvényesítéséhez csatolni kell a bevallással egyidejűleg a rendelet 2. számú mellékletében szereplő nyilatkozatot.

(2) 70%-os díjkedvezmény illeti meg azt a magánszemély kibocsátót, akinek az ingatlanán a méréssel igazolt éves vízfogyasztás a 20 m<sup>3</sup>-t nem haladja meg. A díjkedvezmény igazolására a szolgáltató részéről az önkormányzati adóhatóság részére megküldött éves kimutatás szolgál.

(3) 50%-os díjkedvezmény állapítható meg annak a magánszemélynek, aki megfelel az alábbi feltételeknek:

a) családban élők esetén a háztartás egy főre eső átlagos nettó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (nyugdíjminimum) 150%-át.

b) Egyedülálló esetén az egy főre eső átlagos nettó havi jövedelme nem haladja meg a nyugdíjminimum 200%-át.

(4) A (3) bekezdésben szereplő díjkedvezmény érvényesítéséhez csatolni kell a bevallással egyidejűleg a rendelet 3. számú mellékletében szereplő nyilatkozatot.

(5) Nem terheli talajterhelési díj fizetésének kötelezettsége a kibocsátót a Ktd. 11. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint.

(6) Nem terheli díjfizetési kötelezettség azt a lakossági kibocsátót:

a) akinek ingatlana csak kerti csappal rendelkezik,

b) akinek az ingatlanán a méréssel igazolt éves vízfogyasztása nem haladja meg a 15 m<sup>3</sup>-t.

(7) Ez feletti fogyasztás esetén, a kedvezmények figyelembe vételével, a teljes fogyasztás után terheli a díjfizetési kötelezettség.

(8) Az (6) bekezdés a) pontban szereplő mentesség érvényesítéséhez a talajterhelési díj bevallásakor csatolni kell a rendelet 1. számú mellékletében szereplő nyilatkozatot.

(9) A (6) bekezdés b) pontban szereplő mentesség igazolására a szolgáltató részéről az önkormányzati adóhatóság számára megküldött éves kimutatás szolgál.

#### 5.§

(1) A talajterhelési díj megállapításáról, bevallásáról és megfizetéséről a Ktd. 20. §-a, 21. §-a és a 21/A. §-ának (1) bekezdése rendelkezik.

(2) A díjfizetési kötelezettségek keletkezéséről, illetve megszűnéséről a változás időpontját követő hónap 15. napjáig kell bejelentést tenni.

- (3) A kibocsátónak a bevallást (önadózás) - a tárgyévi tényleges fogyasztás alapján -
- a) díjfizetési kötelezettség keletkezése esetén tárgyévet követő év március 31. napjáig,
  - b) díjfizetési kötelezettség megszűnése esetén a változás időpontját követő hónap 15. napjáig kell benyújtania Vámosgyörk Község jegyzője, mint önkormányzati adóhatóság részére.
- (4) A talajterhelési díjat az önkormányzat „Talajterhelési díj” beszédési számlája javára postautalványon kell megfizetni.
- (5) A 2015. évre vonatkozó adatokat tartalmazó bevallást 2016. március 31-ig köteles benyújtani a kibocsátó. Ezt követően a kibocsátó a talajterhelési díj fizetési kötelezettségéről évente a tárgyévet követő március 31 napjáig az önkormányzati adóhatósághoz tesz bevallást.

## 6.§

- (1) Az adóhatóság részére az ivóvíz-hálózatot üzemeltető közszolgáltató a kibocsátó azonosítása, a talajterhelési díj megállapítása és ellenőrzése érdekében adatot szolgáltat a tárgyévet követő év február 28. napjáig a kibocsátók tárgyévi vízfogyasztásáról, korrigálva a locsolási kedvezmény mennyiségével, valamint az ivóvízvezeték meghibásodása következtében elszivárgott vízmennyiséggel.
- (2) Az adóhatóság részére a szennyvízcsatorna-hálózatot üzemeltető közszolgáltató a kibocsátó azonosítása, a talajterhelési díj megállapítása és ellenőrzése érdekében adatot szolgáltat a tárgyévet követő év február 28. napjáig arról, hogy:
1. a kiépített szennyvízcsatorna hálózatra való rákötés mely ingatlanok esetében történt meg és mely ingatlanok esetében nem történt meg;
  2. a rendelkezésére álló adatok szerint - adott esetben - a kiépített szennyvízcsatornára való rákötésnek van-e műszaki akadálya.
- (3) Az önkormányzati adóhatóság a talajterhelési díj megállapításával összefüggő személyes adatokat kizárólag a kibocsátó azonosítására, a bevallások ellenőrzésére használhatja fel.
- (4) A talajterhelési díj fizetésére kötelezett kibocsátókról, valamint a talajterhelési díj fizetésére vonatkozó díjmentességben részesülő személyekről az önkormányzati adóhatóság nyilvántartást vezet.

## 7.§

- (1) Vámosgyörk Község jegyzője részére a víziközmű szolgáltató a kibocsátó azonosítása és ellenőrzése érdekében adatszolgáltatásra köteles:
- a) a tárgyévet követő év február 28. napjáig a kibocsátó tárgyévi vízfogyasztásáról, csökkentve az ivóvíz vezeték meghibásodása esetén elszivárgott vízmennyiséggel.
  - b) a negyedévet követő hónap 5 napjáig a kibocsátók köréről.

- (2) A talajterhelési díj fizetésére kötelezett kibocsátókról, valamint a talajterhelési díj fizetésére vonatkozó díjkedvezményben részesülő személyekről a jegyző nyilvántartást vezet.
- (3) Amennyiben a közcsatornát évközben helyezik üzembe, a díjfizetési kötelezettség a kibocsátót, a közcsatorna üzembe helyezését követő 90. naptól terheli.
- (4) A talajterhelési díj az önkormányzat környezetvédelmi alapjának bevételét képezi.
- (5) A talajterhelési díjat a Vámosgyörk Községi Önkormányzat elkülönített számlájára kell befizetni.

#### 8.§

- (1) A rendelet 2016. január 1-jén lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a talajterhelési díjról szóló 9/2013.(XII.4.) önkormányzati rendelete .

Gedei Zoltán  
polgármester

Dr. Balázs László  
jegyző

**A rendelet kihirdetve:  
Vámosgyörk, 2015. XII.1.**

**Dr. Balázs László  
jegyző**

**1. melléklet a ..../2015. (XI.....) önkormányzati rendelethez**

**NYILATKOZAT**

Mentesség igénybevételehez.....évben

Nyilatkozom, hogy Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a talajterhelési díjról szóló ...../2015. (XI....) önkormányzati rendelete 4. § (6) bekezdés 1. pontja alapján díjmentességre jogosult vagyok, mert

A Vámosgyörk..... szám alatti ingatlanon csak  
kerti csappal rendelkezem\*

Vámosgyörk, .....

aláírás

Gedei Zoltán  
polgármester

Dr. Balázs László  
jegyző

2. melléklet a ...../2015. (XI.....) önkormányzati rendelethez

**NYILATKOZAT**  
Kedvezmény igénybevételéhez..... évben

Nyilatkozom, hogy Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a talajterhelési díjról szóló ...../2015. (XI....) önkormányzati rendelete

4.§ (1) bekezdés., alapján 90 %-os díjfizetési kedvezményre

vagyok jogosult, mert ....év ..... hó.....napjáig a műszakilag rendelkezésre álló közcsatorna-hálózatra rákötöttem.

Kedvezményemet a víziközmű szolgáltatóval megkötött közüzemi szolgáltatási szerződés másolatának becsatolásával igazolom.

Vámosgyörk,

aláírás

Gedei Zoltán  
polgármester

Dr. Balázs László  
jegyző



1. melléklet a ...../2015 (XI.....) önkormányzati rendelethez

**NYILATKOZAT**  
Kedvezmény igénybevételéhez..... évben

Nyilatkozom, hogy Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a talajterhelési díjról szóló ...../2015. (XI....) önkormányzati rendelete 4. § (3) bekezdés ..... pontja alapján.....%-os díjfizetési kedvezményre vagyok jogosult az alábbiak szerint:

A háztartásban élők neve	Havi átlagjövedelem (Ft-bán)
Összesen: .....fő	..... Ft

1 főre jutó iövedelem:  
Mellékelem a családban élők jövedelemigazolását.

Vámosgyörk,,.....

.....  
aláírás

Gedei Zoltán  
polgármester

Dr. Balázs László  
jegyző

..... Község  
Polgármestere

Száma:

Tárgy: Társuláshoz történő csatlakozási kérelem  
befogadása

..... **Község Képviselő-testülete**

**Helyben**

Tisztelt Képviselő-testület!

Gyöngyössolymos település 2013. január 1-i hatállyal kilépett a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulásából, az addig társult formában ellátott feladatait más településekkel együtt, Intézményfenntartó Társulás formájában látta el.

Gyöngyössolymos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 95/2015. (X.8.) és 99/2015. (X.30.) önkormányzati határozatai értelmében 2016. január 1-i hatállyal a település ismételen csatlakozni kíván a Többcélú Társuláshoz az alábbi feladatok vonatkozásában:

- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás.

A csatlakozással egyidejűleg meglévő intézményfenntartó társulási tagságát az Önkormányzat felülvizsgálja.

Az Möt. 89. § (1) – (2) bekezdései - valamint az ezen alapuló Társulási megállapodás - szerint a társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával lehet. A társuláshoz való csatlakozásról – törvény eltérő rendelkezése kivételével - legalább 6 hónappal korábban kell dönteni, és erről értesíteni a Társulást. A Társulási megállapodás értelmében a csatlakozás jóváhagyásáról a társulást alkotó tagönkormányzatok képviselő-testületei, valamint a befogadásról a Társulási Tanács is dönt.

Esetünkben a 6 hónappal korábbi döntést megkövetelő főszabálytól való eltérés jogalapja az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény, amely 2016. január 1-i hatállyal vezeti be az integrált gyermekjóléti szolgáltatás és a családsegítés rendszerét. A települések 2015. november végéig kaptak határidőt arra, hogy ezen feladatellátásukat felülvizsgálják. A feladatok társulási keretek között továbbra is végezhetők, ugyanakkor a novemberi felülvizsgálati határidő miatt a társuláshoz történő csatlakozási döntés 2015. június végéig nem volt meghozható. Tekintettel arra, hogy Gyöngyössolymos Község Önkormányzata ezen ellátási formákat is a Társuláson belül kívánja ellátni, a 6 hónaptól el lehet tekinteni, és a csatlakozási kezdeményezés jogszerűen befogadható. A kezdeményezést a Társulási Tanács 2015. október 21-i ülésén előzetesen támogatta.

Fentiek alapján kérem a Képviselő-testületet Gyöngyössolymos Község Önkormányzata csatlakozási kérelmének elfogadására a csatolt önkormányzati határozatban foglaltak figyelembe vétele mellett. A jövő év elejétől a belépő tagönkormányzatra irányadó pénzügyi hozzájárulási kötelezettségek a 2016. évi költségvetés tervezése során kerülnek kimunkálásra.

Gyöngyös, 2015. november .....

.....  
(Polgármester)

## HATÁROZATI JAVASLAT

..... Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulásához történő csatlakozási kérelem befogadására irányuló kérelmet, és az alábbi döntést hozta.

1. A Képviselő-testület Gyöngyössolymos Község Önkormányzata csatlakozási kérelmét az alábbi feladatok társult formában történő ellátására vonatkozóan 2016. január 1. napi hatállyal támogatja:
  - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás.

A feladatellátás a Társulás által fenntartott intézmény, a KHSZK keretein belül valósul meg.

2. A Képviselő-testület elfogadja a Társulási megállapodás I. számú – a tagönkormányzatok felsorolását tartalmazó – pontjának 2016. január 1-i hatállyal történő kiegészítését a „Gyöngyössolymos Község Önkormányzata - 3231 Gyöngyössolymos, Szabadság út 139.” szövegrésszel.
3. A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy döntéséről tájékoztassa a Társulási Tanácsot, valamint a Polgármestert, hogy a Társulási megállapodás módosítását aláírja.

Határidő: 2015. december 12.

Felelős: ..... (polgármester)  
..... (jegyző)

Látta: .....  
jegyző

## ELŐTERJESZÉS

**a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2015. szeptember 30. napján fennálló gazdasági, pénzügyi helyzetének, fióktelepének létesítése, jegyzett tőkéjének emelése, valamint társasági szerződésének a módosítása tárgyában**

Tisztelt Képviselő-testület!

..... Önkormányzata a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságban (cg.szám: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér. 2.) .....000,-Ft névértékű törzsbetéthez igazodó üzletrész tulajdonjogával rendelkezik.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:188. § (1) bekezdése alapján a taggyűlés a társaság legfőbb szerve. A társasági szerződés 11.6. pontja alapján a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik: a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása; osztalékélelőleg fizetésének elhatározása; pótbefizetés elrendelése és visszatérítése; elővásárlási jog gyakorlása a társaság által; az elővásárlásra jogosult személy kijelölése; az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása; eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrésztől; üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése; a tag kizárásának kezdeményezéséről való határozat; a 37. §-ban foglalt kivétellel az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; a tagok, az ügyvezetők, a felügyelőbizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése; a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése; az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása; a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása; a társasági szerződés módosítása; a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása; törzstőkeemelés esetén a tagok elsőbbségi jogának kizárása; törzstőkeemelés során az elsőbbségi jog gyakorlására jogosultak kijelölése; törzstőke felemelések, illetve az elsőbbségi jog gyakorlása esetén a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása; törzstőke leszállításakor a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása; a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel, a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött megállapodás, a közhasznúsági jelentés elfogadása, befektetési szabályzat elfogadása, a közhasznú gazdasági társaság belső szabályzatainak elfogadása

A társaság ügyvezetése 2015. november 10. napjára 10 órára összehívta a társaság taggyűlését 3000 Hatvan, Kossuth tér 2. szám alá az alábbi napirendi pontokkal:

- 1./ Tájékoztató a társaság 2015. szeptember 30. napján fennálló gazdasági, pénzügyi helyzetéről
- 2./ A társaság társasági szerződésének módosítása a társaság székhelye, telephelyei, fióktelepei vonatkozásában
- 3./ A társaság törzstőkéjének emelése külső tag (Hévízgyörk Község Önkormányzata) tőkeemelése által
- 4./ Egyebek



### **I. A társaság 2015. szeptember 30. napján fennálló gazdasági , pénzügyi helyzetéről**

A társaság elkészítette 2015. szeptember 30. napjára a gazdasági, pénzügyi helyzetéről szóló beszámolóját, mely jelen előterjesztés *1. számú mellékletét* képezi.

Erre tekintettel javasoljuk, hogy a taggyűlésen ..... Önkormányzata szavazatával támogassa a társaság 2015. szeptember 30. napján fennálló gazdasági, pénzügyi helyzetéről szóló javaslatot.

### **II. A társaság fióktelepének létesítéséről**

A Társaság ügyvezető igazgatója előterjesztése előadja, hogy Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0004 azonosítószámú és Hatvan és térsége települési hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése elnevezésű project keretében hulladék kezelő központot és hulladékudvarot létesített 3000 Hatvan, 054/13 és 3000 Hatvan, 054/14 hrsz alatt, valamint hulladékudvarokat 3350 Kál, 029/26 hrsz és 5126 Jászfényszaru 05/147 hrsz alatt.

A Társulás fenti ingatlanokat vagyonkezelési szerződés keretében adja át a Társaságnak.

Tekintettel arra, hogy a társaság a fenti ingatlanokon gazdasági tevékenységet kíván végezni azokat a társasági szerződésen telephelyként, illetőleg fióktelepként fel kell tüntetni.

A telephelyek és fióktelepek létesítése a társasági szerződés módosítását igénylik.

Erre tekintettel javasoljuk, hogy a taggyűlésen .... Önkormányzata szavazatával támogassa a társaság fenti telephelyek és fióktelepek létesítésre szóló javaslatot.

### **III. Jegyzett tőke emelése**

A Társaság jegyzett tőkéje: 25.000.000,-Ft, azaz Huszonötmillió forint összeg.

Az előzetes egyeztetések szerint a társaság jegyzett tőkéjét a tagok fel kívánják emelni 100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint pénzbeli hozzájárulással.

Ennek megfelelően a jegyzett tőke felemelése során egyik tag sem kíván elsőbbségi joggal élni.

A taggyűlés Hévízgyörk Község Önkormányzatát kívánja jelölni a jegyzett tőke emelés eljárásában a vagyoni hozzájárulás szolgáltatására.

Az előzetes egyeztetéseket követően Hévízgyörk Község Önkormányzat Polgármester kifejezte azon szándékát, hogy tagja kíván lenni 100.000,-Ft névértékű törzsbetéthez igazodó üzletrész tulajdonosaként a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságnak.

Amennyiben a települési önkormányzata részt vesz a jegyzett tőke emelésben és ezzel üzletrész tulajdonosává válik a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságban, úgy ezen gazdasági társaság a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 9. § (1) bekezdése szerint közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül jogosult lenne ellátni a tagönkormányzatok területén a települési szilárd hulladékgyűjtés és szállítás tevékenységet.

Fentiekre tekintettel szükséges határozatot hozni abban a kérdésben, hogy Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság tagjai hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy a korlátolt felelősségű társaságba, jegyzett tőke emelés folytán Hévízgyörk Község Önkormányzata a felemelt jegyzett tőkét befizeti a társaság elkülönített bankszámlájára.

Szükséges határozatot hozni továbbá abban a kérdésben, hogy Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság tagjai hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy a korlátolt felelősségű társaságba, jegyzett tőke emelés folytán Hévízgyörk Község Önkormányzata üzletrész tulajdonosaként, mint tagként belépjen, akként, hogy a felemelt jegyzett tőkét az új tag önkormányzat a taggyűlési határozat meghozatalától számított 20 napon belül befizeti a társaság elkülönített bankszámlájára.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:198.-3:200.§ az alábbiak szerint rendelkeznek:

**3:198. § [A törzstőke új törzsbetétek teljesítésével történő felemelésének elhatározása]**

(1) Ha valamennyi tag teljes egészében szolgáltatta a törzsbetétjét, a tagok legalább háromnegyedes szótöbbséggel meghozott határozatukkal elhatározhatják a törzstőke újabb vagyoni hozzájárulás szolgáltatásával történő felemelését.

(2) A határozatnak tartalmaznia kell

a) a törzstőkeemelés mértékét;

b) annak meghatározását, hogy milyen összetételű és értékű vagyoni hozzájárulásokkal kell teljesíteni a törzstőkeemelést;

c) nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás esetén ennek tárgyát és értékét, továbbá azt, hogy ennek teljesítésére mely személy jogosult;

d) azoknak a személyeknek a megjelölését, akik a pénzbeli hozzájárulások teljesítésére jogosultak abban az esetben, ha az elsőbbségi joggal rendelkezők nem vállalják a pénzbeli hozzájárulások teljes összegének szolgáltatását, továbbá a kijelölt személyeknek a törzstőkeemelésben való részvételi arányát; és

e) a vagyoni hozzájárulások teljesítési idejét.

(3) A törzstőke vagyoni hozzájárulások teljesítésével való emelése során a vagyoni hozzájárulások teljesítésének módjára, esedékességére, a késedelem jogkövetkezményeire, a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás értékéért viselt felelősségre vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell.

**3:199. § [A vagyoni hozzájárulások teljesítése és az elsőbbségi jog gyakorlása]**

(1) vagyoni hozzájárulás szolgáltatásával megvalósuló törzstőkeemelés esetén a tagoknak a tőkeemelés elhatározásától számított tizenöt napon belül elsőbbségi joguk van arra, hogy a tőkeemelésben részt vegyenek.

(2) Ha a tag nem él a megadott határidőn belül elsőbbségi jogával, helyette további tizenöt napon belül a többi tag gyakorolhatja az elsőbbségi jogot. Ha a tagok nem éltek elsőbbségi jogukkal, a taggyűlés által kijelölt személyek jogosultak a tőkeemelés során vagyoni hozzájárulás szolgáltatására.

(3) Az elsőbbségi jog gyakorlására a tagok törzsbetétek arányában jogosultak.

**3:200. § [A törzstőkeemelés átvezetése a társasági szerződésben]**

(1) Ha a tőkeemelésről szóló határozatban meghatározott mértékű és összetételű vagyoni hozzájárulás szolgáltatására vonatkozó kötelezettségvállalásokat tettek az erre jogosultak, akkor a társaság köteles társasági szerződését a felemelt törzstőkének megfelelően módosítani. Ha ezzel a tagok elsőbbségi joga nem sérül, egy taggyűlésen is lehet dönteni a törzstőke felemeléséről és a társasági szerződés módosításáról.

(2) A tőkeemelésben részt vevő új tagoknak közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban kell nyilatkozniuk arról, hogy a társasági szerződés rendelkezéseit magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

#### **IV. A társasági szerződés módosítása**

A társaság ügyvezetése a fenti pontokra tekintettel elkészítette a társaság módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társasági szerződését, melyeken átvezetésre kerültek a fenti napirendekkel kapcsolatos változások.

*A társasági szerződés változásokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege jelen előterjesztés 2./ számú mellékletét képezi.*

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság **2015. szeptember 30. napján fennálló gazdasági, pénzügyi helyzetének, fióktelepének létesítése, jegyzett tőkéjének emelése, valamint társasági szerződésének a módosítása** tárgyú előterjesztést tárgyalja meg, véleményezze, és az alábbi határozati javaslatokat fogadja el.

##### **1. Határozati javaslat**

.... Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén támogatja a társaság 2015. szeptember 30. napjára elkészített gazdasági és pénzügyi beszámolójának az elfogadását

..... Önkormányzata felhatalmazza .... polgármesterét, hogy a soron következő ülésen .... Önkormányzata tagot képviselje, helyette és nevében tagsági jogokat ... Önkormányzata jelen képviselő-testületi határozatában foglaltaknak megfelelően gyakorolja.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen  
Felelős: .... polgármestere a jegyző útján

##### **2. Határozati javaslat**

.... Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén támogatja a társaság telephelyet létesítsen

3000 Hatvan, 054/13 hrsz. alatt  
3000 Hatvan, 054/14 hrsz alatt

és a társaság a telephelyei a társasági szerződésében és a cégkivonaton feltüntesse.

..... Önkormányzata felhatalmazza .... polgármesterét, hogy a soron következő ülésen .... Önkormányzata tagot képviselje, helyette és nevében tagsági jogokat ... Önkormányzata jelen képviselő-testületi határozatában foglaltaknak megfelelően gyakorolja.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen  
Felelős: .... polgármestere a jegyző útján

### 3. Határozati javaslat

.... Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén támogatja a társaság fióktelepet létesítsen

3350 Kál, 029/26 hrsz.  
5126 Jászfényszaru 05/147 hrsz. alatt

és a társaság a fióktelepeit a társasági szerződésében és a cégkivonaton feltüntesse.

..... Önkormányzata felhatalmazza .... polgármesterét, hogy a soron következő ülésen .... Önkormányzata tagot képviselje, helyette és nevében tagsági jogokat ... Önkormányzata jelen képviselő-testületi határozatában foglaltaknak megfelelően gyakorolja.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen  
Felelős: .... polgármestere a jegyző útján

### 4. Határozati javaslat

1. ... Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságban ...000,-Ft, azaz .... forint névértékű törzsbetéthez igazodó üzletrészel rendelkező tagja akként határoz, hogy felhatalmazza .... Önkormányzata Polgármesterét arra, hogy a nonprofit kft. soron következő taggyűlésén igennel szavazzon a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság jegyzett tőkéjének **100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint pénzbeli hozzájárulással történő felemelésére az alábbiak szerint:**

A felemelt üzletrészre vonatkozóan a társaság tagjai nem kívánnak elsőbbségi jogokkal élni és a tőkeemelésben részt venni.

2. A felemelt 100.000,-Ft törzsbetéthez igazodó üzletrészre vonatkozó tulajdonosi jogok gyakorlására a Ptk. 3:199.§ (1) bekezdésére is tekintettel .... Önkormányzata elsőbbségi jogával nem kíván élni.

.... Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság tagja szavazatával támogatja, hogy a társaság a tőkeemelés során a taggyűlés által kijelölt alábbi személye jogosult a vagyoni hozzájárulás



szolgáltatására a tagok elsőbbségi jogával nem érintett 100.000,-Ft törzsbetéthez igazodó rész vonatkozásában:

**Hévízgyörk Község Önkormányzata** – képviseli: Bazan Tibor polgármester, székhelye: 2192 Hévízgyörk, Kossuth L. utca 124. – 100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint erejéig

3. .... Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság tagja a nonprofit kft. taggyűlésén igennel szavaz arra, hogy elhatározza a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság. jegyzett tőkéjének **100.000,- Ft pénzbeli hozzájárulással történő felemelését**, mely készpénz befizetésével történik meg a társaság bankszámlájára a tőkeemlést elfogadó taggyűlési határozatot követő 20 napon belül.

**A társaság tagjai törzsbetétjüket hiánytalanul a társaság rendelkezésére bocsátották, így a törzstőke emelés törvényi feltétele megvalósult.** A tagokat üzletrészüket mellékszolgáltatásra nem kötelezi.

4. A tőkeemelés következtében **Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 25.000.000,-Ft**, azaz Huszonötmillió forint összegű **törzstőkéje 25.100.000,-Ft, azaz Huszonötmillió-egyszázezer forint összeg lesz.**

5. .... Önkormányzata, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság tagja felhatalmazza .... Önkormányzatának polgármesterét a társasági szerződést módosító okirat aláírására, valamint a jegyzett tőke emelés következtében szükséges cégbírósi változásbejegyzési eljárásban szükséges okiratok aláírására.

.... Önkormányzata, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) tagja úgy dönt, hogy felhatalmazza .... Önkormányzata Polgármesterét arra, hogy a nonprofit kft. soron következő megtartandó taggyűlésén igennel szavazzon társasági szerződés jelen határozati javaslat mellékletében foglaltak szerinti módosítására és a társasági szerződést módosító okiratot, a jegyzőkönyvet, valamint a változásbejegyzési eljárás során szükséges egyéb okiratokat aláírja.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlése  
Felelős : ..... Polgármestere

## **6. Határozati javaslat**

..... Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén igen szavazatával támogatja Hatvan és

Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság társasági szerződésének módosítását jelen előterjesztés 2./számú mellékleté képező társasági szerződést egységes szerkezetbe foglalt szövege szerint.

..... Önkormányzata, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság tagja felhatalmazza ..... Önkormányzatának polgármesterét következtében szükséges cégbírósági változásbejegyzési eljárásban szükséges okiratok aláírására.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlése .....  
Felelős: .....polgármestere a jegyző útján

Hatvan, 2015. október 20.

Látta:

.....  
polgármester

.....  
jegyző

Társaság 2015. szeptember 30. napjára elkészített beszámolója

1./ számú melléklet

2./ számú melléklet

2	4	1	8	3	2	1	9	3	8	1	1	5	7	2	1	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

1	0	-	0	9	-	0	3	3	6	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék szám

**Hatvan és Térsége Hulladékgyűjtő Np. Kft**

a vállalkozás megnevezése

**3000 Hatvan Tarjáni út 3.**


a vállalkozás címe, telefonszáma

2015. évi  
**Egyszerűsített éves beszámoló**

Évközi mérleg

2015.01.01. - 2015.09.30.

Keltezés: Hatvan, 2015.10.19.



a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

P.H.

2	4	1	8	3	2	1	9	3	8	1	1	5	7	2	1	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

1	0	-	0	9	-	0	3	3	6	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék szám

1	1
---	---

**Hatvan és Térsége Hulladékgazd.Np. Kh.Kft**  
3000 Hatvan Tarjáni út 3.

**Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat**  
**ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)**

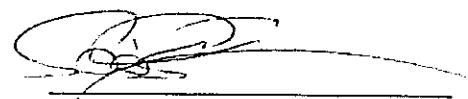
Időszak: 2015.01.01. - 2015.09.30.

adatok eFt-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	<b>A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)</b>	<b>11 958</b>	<b>0</b>	<b>9 112</b>
02.	<b>I. IMMATERIÁLIS JAVAK</b>			
03.	02.sorból: Immateriális javak érték helyesbítése			
04.	<b>II. TÁRGYI ESZKÖZÖK</b>	<b>11 958</b>		<b>9 112</b>
05.	04.sorból: Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
06.	<b>III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK</b>			
07.	06.sorból: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
08.	06.sorból: Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
09.	<b>B. Forgóeszközök (10.+11.+14.+16. sor)</b>	<b>160 004</b>	<b>0</b>	<b>151 305</b>
10.	<b>I. KÉSZLETEK</b>	<b>295</b>		<b>727</b>
11.	<b>II. KÖVETELÉSEK</b>	<b>152 807</b>		<b>147 798</b>
12.	11.sorból: Követelések értékelési különbözete			
13.	11.sorból: Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
14.	<b>III. ÉRTÉKPAPÍROK</b>			
15.	14.sorból: Értékpapírok értékelési különbözete			
16.	<b>IV. PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>6 902</b>		<b>2 780</b>
17.	<b>C. Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>123 612</b>		<b>129 626</b>
18.	<b>ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (01.+09.+17. sor)</b>	<b>295 574</b>	<b>0</b>	<b>290 043</b>

Kéltetés: Hatvan, 2015.10.19.

PII.



a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

2 4 1 8 3 2 1 9 3 8 1 1 5 7 2 1 0

Statisztikai számjel

1 0 - 0 9 - 0 3 3 6 0 0

Cégjegyzék szám

1 2

**Hatvan és Térsége Hulladékgazd.Np. Kh.Kft**

3000 Hatvan Tarjáni út 3.

**Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat  
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)**

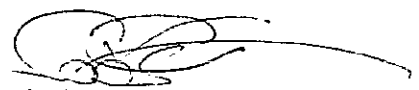
Időszak: 2015.01.01. - 2015.09.30.

adatok eFt-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
19.	<b>D. Saját tőke (20.+22.+23.+24.+25.+26.+29. sor)</b>	<b>13 659</b>	<b>0</b>	<b>-21 085</b>
20.	<b>I. JEGYZETT TŐKE</b>	25 000		25 000
21.	20.sorból: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
22.	<b>II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)</b>			
23.	<b>III. TŐKETARTALÉK</b>			
24.	<b>IV. EREDMÉNYTARTALÉK</b>	-49 998		-11 341
25.	<b>V. LEKÖTÖTT TARTALÉK</b>	0	0	0
26.	<b>VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK (27.-28.sorok)</b>	0	0	0
27.	Érték helyesbítés értékelési tartaléka			
28.	Valós értékelés értékelési tartaléka			
29.	<b>VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY</b>	38 657	0	-34 744
30.	<b>E. Céltartalékok</b>	0	0	0
31.	<b>F. Kötelezettségek (32.-34. sorok)</b>	271 321	0	305 298
32.	<b>I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK</b>	0	0	0
33.	<b>II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK</b>	50 000		
34.	<b>III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK</b>	221 321		305 298
35.	34.sorból: kötelezettségek értékelési különbözete			
36.	34.sorból: származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
37.	<b>G. Passzív időbeli elhatárolások</b>	10 594		5 830
38.	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (19.+30.+31.+37. sor)</b>	295 574	0	290 043

Keltetés: Hatvan, 2015.10.19.

PH.


a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

2 4 1 8 3 2 1 9 3 8 1 1 5 7 2 1 0

Statisztikai számjel

1 0 - 0 9 - 0 3 3 6 0 0

Cégjegyzék szám

3 1

Hatvan és Térsége Hulladékgazd.Np. Kh.Kft

3000 Hatvan Tarjáni út 3.

Egyszerűsített éves beszámoló

"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA (összköltség eljárással)

Időszak: 2015.01.01. - 2015.09.30.

adatok eFt-ban

Tétel- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	402170		301836
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke			
III.	Egyéb bevételek	115443		8371
	III. sorból: visszaírt értékvesztés			7188
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	359545		241799
V.	Személyi jellegű ráfordítások	107404		88918
VI.	Értékcsökkenési leírás	3670		3475
VII.	Egyéb ráfordítások	9393		10760
	VII. sorból: értékvesztés	7188		7188
A.	ÜZEMI ( ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I. ±II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	37601	0	-34745
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	2		1
	VIII. sorból: értékelési különbözet			
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai			
	IX. sorból: értékelési különbözet			
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	2	0	1
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A.±B.)	37603	0	-34744
X.	Rendkívüli bevételek	1054	0	
XI.	Rendkívüli ráfordítások			
D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X.-XI.)	1054	0	0
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C.±D.)	38657	0	-34744
XII.	Adófizetési kötelezettség	0		
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E.-XII.)	38657	0	-34744
G.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	38657	0	-34744

Keltezés: Hatvan, 2015.10.19.

PH.

a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

**Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi  
Nonprofit Közhasznú Kft**

3000 Hatvan, Tarjáni út 3.

Cgj.sz: 10-09-033600

Statisztikai számjel: 24183219-3811-572-10

---

**Pénzügyi beszámoló**

**2015. év szeptember hó 30.**



## 1., Cégs adatok:

Név: Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Közhasznú  
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: H-3000 Hatvan, Tarjáni út 3.

Társasági forma: Korlátolt Felelősségű Társaság

Cégjegyzékszám: 10-09-033600

Adószám: 24183219-2-10

KSH szám: 24183219-3811-572-10

Alapítás kelte: 2012. november 12.

Jogállás: nonprofit közhasznú

Alaptőke: 25.000.000,- azaz: Huszonötmillió Forint

Tulajdonos: Hatvan Város Önkormányzata  
Boldog Község Önkormányzata  
Hort Község Önkormányzata  
Jászfényszaru Város Önkormányzata  
Kerekharaszt Község Önkormányzata  
Nagykökényes Község Önkormányzata  
Rózsaszentmárton Község Önkormányzata  
Zagyvaszántó Község Önkormányzata  
Palotás Község Önkormányzata  
Vanyarc Község Önkormányzata  
Kisbágyon Község Önkormányzata  
Bér Község Önkormányzata  
Ecséd Község Önkormányzata  
Nagyréde Község Önkormányzata  
Vámosgyörk Község Önkormányzata  
Lőrinci Város Önkormányzata  
Gyöngyöshalász Község Önkormányzata  
Apc Község Önkormányzata  
Csány Község Önkormányzata  
Petőfibánya Község Önkormányzata  
Heréd Község Önkormányzata  
Heves Megyei Hulladékgazdálkodási Társulás

Főtevékenység: 3811'08 Nem veszélyes hulladék gyűjtése  
Egyéb tevékenység: 3821'08 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása  
3900'08 Szennyeződs mentesítés, egyéb hulladékkezelés  
4941'08 Közúti áruszállítás  
Ügyvezető: Soós Péter János  
3000 Hatvan, Bocskai István utca 22.

A könyvvizsgálatot végzi: SZAKÉRT Adószaktanácsadó és Könyvvizsgáló Kft  
5100 Jászberény, Álmos út 9.  
Baranyi Józsefné  
Kamarai tagsági száma: 000763

Felügyelőbizottsági tagok: Juhász Istvánné, 3011 Heréd, Kolozsvári u. 8  
Dr. Szalai László, 3024 Lőrinci, Vörösmajori u. 47.  
Sándor Sándor, 5126 Jászfényszaru, Honvéd u. 25.

## **2., Vezetői összefoglaló**

A Társaságot 2012. november 12-én jegyezték be, mint nonprofit közhasznú korlátolt felelősségű társaság. A hulladékszállítási tevékenységet a cég 2013. január 01-től látja el Hatvanban és a környező településeken. Induláskor 17 település tartozott a szolgáltatási területhez, majd később további települések csatlakoztak, jelenleg 22 településen látjuk el a közszolgáltatást.

A közszolgáltatás részeként feladatunk:

- települési hulladékok gyűjtése és ártalmatlanításra átadása
- szelektív hulladékgyűjtés ellátása gyűjtőszigetekkel, valamint a folyamatban lévő fejlesztések eredményeként 2015-ben minden településen a házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés megvalósítása
- szelektíven gyűjtött hulladékok válogatása, feldolgozása
- lomtalanítási feladatok ellátása
- igény szerint zöld-hulladék gyűjtése

Jelenleg a begyűjtött hulladékok ártalmatlanítási feladatait saját lerakó és feldolgozó hiányában alvállalkozó bevonásával biztosítja.

### 3., Szolgáltatási terület:

2015. évben 21 településen kezdtük meg a hulladékszállítást, de a folyamatos megkeresések alapján valószínűsíthető a szolgáltatási terület bővítése, ezzel elérve vagy meghaladva a 2014. évi szintet. 2015. II. félévétől Ecséd község kapcsolódott be a szolgáltatási körbe, mely település egyébként a Kft tagja is. 2016. évtől pedig Hévízgyörk település lesz a szolgáltatási terület része.

Szolgáltatási terület:

Sorszám	Település	Szolgáltatás kezdete	Szolgáltatás vége	Lakosság (fő)*	Háztartások száma (db)*
1	Apc	2013-01-01		2 501	1 099
2	Bér	2013-01-01		345	196
3	Boldog	2013-01-01		2 987	1 168
4	Csány	2013-01-01		2 132	980
5	Hatvan	2013-01-01		20 381	8 952
6	Heréd	2013-01-01		1 886	788
7	Hort	2013-01-01		3 624	1 591
8	Jászfényszaru	2013-01-01		5 609	2 663
9	Kerekharaszt	2013-01-01		980	328
10	Kisbágyon	2013-01-01		417	198
11	Nagykökényes	2013-01-01		595	262
12	Palotás	2013-01-01		1 600	672
13	Rózsaszentmárton	2013-01-01		1 886	895
14	Vanyarc	2013-01-01		1 243	498
15	Zagyvaszántó	2013-01-01		1 974	788
16	Nagyréde	2013-07-01		3 153	1 249
17	Petőfibánya	2013-10-01		2 657	1 370
18	Adács	2013-10-08	2014-07-08	2 657	1 221
19	Bag	2014-01-01		3 643	1 338
20	Gyöngyöshalász	2014-01-01		2 491	1 054
21	Vámosgyörk	2014-01-01		1 940	788
22	Lőrinci	2014-02-01		5 652	2 326
23	Szűcsi	2014-02-01	2015-01-07	1 581	659
24	Ecséd	2015-07-01		3 171	1 431
<b>Összesen:</b>				<b>75 105</b>	<b>32 514</b>

\*Forrás: KSH 2014. Helységnévtár

#### 4., A 2015. üzleti év működési céljai és megvalósításuk:

A Társaság fő feladata 2015. évben az egyensúly fenntartása, az eredményes és hatékony gazdálkodás, az újonnan megépülő hulladékgazdálkodási rendszer beindítása, valamint a tulajdonos önkormányzatoknak és a lakosságnak, illetve a többi partnereinknek való megfelelés, a közfeladatok színvonalas ellátásával.

- Feladatunk a 2015. őszén működésbe lépő új hulladékgazdálkodási komplexumok (hulladékudvar, komposztáló, válogató és a hozzá kapcsolódó gépek) üzemeltetésének elindítása, a rendszer működésével kapcsolatos uniós előírásoknak való megfelelés, a szolgáltatás minőségének folyamatos javítása.
- Első lépésként a Hulladék Társulás pályázat útján beszerzett járműveit vettük át üzemeltetésre 2015. első hónapjaiban. Ezzel korszerűbbé, biztonságosabbá és hatékonyabbá vált a hulladékgyűjtés a szolgáltatási területünkön.
- A szintén pályázat útján biztosított szelektív edények kiosztása az év első felében megtörtént. Mintegy 17 ezer szelektív kukát osztottunk ki partnereinknek 17 településen.
- Kezdetét vette a teljes szolgáltatási területen a házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés. 2014-ben már 3 településen működött a házhoz menő szelektív (zsákos formában), ehhez a rendszerhez kapcsolódott további egy település, valamint 17 településen beindult a kukás házhoz menő szelektív gyűjtés. A szelektív járatok havi két alkalommal történnek, egy-két településen havonta egyszer.
- A házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés beindulásával nagy mennyiségű vegyes szelektív hulladék érkezik telephelyünkre. Jelenleg ilyen mennyiséget nem tudunk válogatni, ezért vegyesen bálázzuk a szelektív hulladékot, amit majd az új telephelyen fogunk feldolgozni (hulladék fajtánként válogatni), majd értékesíteni.
- Törekszünk a minél nagyobb fokú hasznosítás elérésére és a hulladék feldolgozás fejlesztésére. Az újrahasznosítás feltétele a különböző hulladékok szelektív gyűjtése, ezáltal kezelhetjük tovább a begyűjtött hulladékokat.

- Folyamatos a szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatos tájékoztató munka, a szemléletformálás továbbra is tart ügyfélszolgálatainkon.
- A „nem fizetők” feltérképezése és a behajtásra történő intézkedések elindítása elkezdődött, melyben kértük a helyi önkormányzatok segítségét.
- 2015-ben megkezdődött a közmunkások foglalkoztatása telephelyünkön. Ez jelentős segítség a szelektív hulladék válogatásánál, feldolgozásánál. A munkamoráljuk viszont sokszor nem megfelelő, ezért egyenletes teljesítmény nem várható ezen a területen.

A házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés bevezetését és formáját az alábbi táblázat mutatja településenként:

Település	Házhoz menő szelektív	
	kezdet	formája
Bag	2014.01.01	zsákos
Kisbágyon	2014.01.01	zsákos
Lőrinci	2014.02.01	zsákos
Csány	2015.04.08	kukás
Kerekharaszt	2015.04.13	kukás
Apc	2015.04.14	kukás
Jászfényszaru	2015.04.22	kukás
Heréd	2015.05.08	kukás
Nagykökényes	2015.05.08	kukás
Zagyvaszántó	2015.05.08	kukás
Boldog	2015.05.13	kukás
Hort	2015.05.13	kukás
Gyöngyöshalász	2015.05.14	zsákos
Bér	2015.05.22	kukás
Palotás	2015.05.22	kukás
Vanyarc	2015.05.22	kukás
Hatvan	2015.06.08	kukás
Vámosgyörk	2015.06.22	kukás
Nagyréde	2015.06.25	kukás
Petőfibánya	2015.07.14	kukás
Rózsaszentmárton	2015.07.14	kukás

## 5., BEVÉTELEK ALAKULÁSA:

A 2015. január – szeptember hóra készített beszámoló alapján az eredmény:

adatok eFt-ban

Bevételek:	310.208
Költségek és ráfordítások:	- 344.952
<b>EREDMÉNY 01 – 09 hó:</b>	<b>- 34.744</b>

adatok eFt-ban

Megnevezés	2014. tény	2015.szept. 30. tény
<b>BEVÉTELEK</b>	<b>518.669</b>	<b>310.208</b>
<b>Belföldi értékesítés nettó árbevétele</b>	<b>402.009</b>	<b>301.836</b>
• Kommunális hulladékszállítás árbevétele	331.244	244.201
• Konténeres hulladékszállítás árbevétele	56.410	49.885
• Szelektív hulladék értékesítés árbevétele	13.643	6.943
• Edényzet értékesítés	712	630
• Egyéb árbevétel	161	177
<b>Egyéb bevételek</b>	<b>115.443</b>	<b>8.371</b>
<i>ebből: visszaírt értékvesztés</i>	<i>0</i>	<i>7.188</i>
<i>ebből: FM hulladékgazdálkodási támogatás</i>	<i>115.158</i>	<i>?</i>
<b>Pénzügyi műveletek bevétele</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>Rendkívüli bevételek</b>	<b>1.054</b>	<b>0</b>

### **Bevételek alakulása:**

Az árbevétel összege az érvényben lévő közszolgáltatói és közületi szerződések alapján kerül meghatározásra és kiszámlázásra. 2013. július 01. napjától a települési szilárd hulladék közszolgáltatásra is kiterjesztették a rezsicsökkentést, így az ágazatnak nemcsak a lakosság számára végzett szolgáltatás, hanem az állami és önkormányzati intézmények megrendelésére végzett szolgáltatási díjat csökkenteni kellett, mely alapján a 2012. április 14-én érvényben lévő díjakat maximum 4,2%-al lehetett emelni és az így kapott díjnak kellett a 10%-os csökkentését végrehajtani.

**A vonatkozó jogszabály az előzőek alapján megállapított díjat befagyasztotta, nem emelkedhetnek újabb jogszabályváltozásig, tehát jelenleg is a 2013. július 01-én meghatározottak szerint alakulnak a szolgáltatási díjaink.**

### **Bevételek magyarázata:**

#### **Hulladékszállítás árbevétele:**

A hulladékszállítás árbevétele a kommunális hulladékszállítás bevételeiből és a konténeres hulladékszállítás bevételeiből tevődik össze.

A lakossági közszolgáltatási díjból és közületi kommunális hulladékszállítás díjából származó bevétel esetében némi csökkenés látható, ami abból adódik, hogy 2015. I. félévében kevesebb a szolgáltatási hely, mint 2014. hasonló időszakában.

A konténeres hulladékszállítás esetében piaci bővülés volt tapasztalható 2014-ben, ami főleg a Jászfényszaru ipari parkban lévő cégek megkereséséből adódott. Ez a piacnövekedés a 2015-ös árbevételben is mutatkozik és tovább emelkedik.

#### **Szelektív hulladék értékesítés:**

A Társaság telephelyén történik a szelektíven gyűjtött műanyag, üveg, papírhulladék válogatása, tömörítése majd elszállítása a hasznosítóhoz. 2015-ben a bevezetésre kerülő házhoz menő szelektív gyűjtéssel a Társaság több hasznanyagot kíván begyűjteni, majd értékesíteni és ebből adódóan árbevétel növekedést elérni. 2015. évben szintén szerződünk a Nemzeti Hulladék Igazgatósággal (korábban OHÜ), így a szelektív hulladék után járó díjkompenzációt igénybe kívánjuk venni.

#### **Edényzet értékesítés:**

A Kft egyéb tevékenységébe tartozik az edényzet értékesítés árbevétele is, mely összegét tekintve nem jelentős. Ezen összeg csökkenésére lehet számítani, amennyiben a Hulladék Társulat pályázatában kommunális hulladékgyűjtő edények is kiosztásra kerülnek.

**Egyéb bevétel:**

Az egyéb bevételek között tartjuk számon a lakossági, közületi partnerektől beérkezett késedelmi kamatok, hátralékkezelési díjak tárgyévben megtérült bevételeit.

2014-es évet érintően az FM Környezetfejlesztési Főigazgatóságától 115.158 eFt egyedi támogatás került megítélésre, mely összeget a 2014. évi beszámoló tartalmaz. A támogatásról a szerződés megkötése megtörtént, az összeg kiutalása még nem.

Még nincs információ arról, hogy a 2015. évi hiány pótlására lesz-e pályázati lehetőség a hulladékgazdálkodóknak, ezért ilyen támogatással nem számoltunk jelen beszámolóban.

**Pénzügyi műveletek bevételei:**

Éves szinten csupán 1-2 ezer forint kamatbevétel várható.

**Rendkívüli bevételek:**

Előző évben elengedett szállítói kötelezettségből adódott rendkívüli bevétele a Társaságnak. Tárgyévben nem számoltunk el rendkívüli bevételt.



## 6., KÖLTSÉGEK ÉS RÁFORDÍTÁSOK ALAKULÁSA

### 2015. évben a költségeket jelentősen befolyásoló tényezők:

- 2013. július 01-től lépett életbe az elektronikus útdíj fizetés rendszere, mely éves, szinten milliós nagyságrendű költséget jelent a Társaságnak.
- A rezsicsökkentés mellett meghatározó kiadást jelent a lerakási járulék emelkedése, mely 2014. január 01-től a korábbi 3.000,-Ft/to-ról 6.000,-Ft/to -ra emelkedett.
- Mindehhez társul még az Energetikai Hivatal által kiterhelt díjfelügyeleti díj, ami éves szinten 7-8 M Ft költséget jelent a Társaságnak.

### Anyagjellegű költségek részletezése:

adatok eFt-ban

Megnevezés	2014. év tény	2015.09.30. tény
<b>Anyagjellegű költségek összesen - netto</b>	<b>44.269</b>	<b>34.556</b>
• Alkatrész, karbantartási anyag	4.866	389
• Üzemanyag és kenőanyag	34.139	29.011
• Tisztítószer, nyomtatvány, irodaszer, munkavédelmi anyag, egyéb	3.161	3.462
• Szerszám, munkaruha, kis értékű eszköz	154	403
• Energia költségek	1.689	1.019
• Eladott áruk beszerzési értéke (ELÁBÉ)	260	272

Legjelentősebb összegű az üzemanyag költsége, a Társaság 2014. éves üzemanyag felhasználása közel 100 ezer liter volt. A 2015-ös üzleti évben a gázolaj felhasználás növekedett, az új házhoz menő szelektív járatok beindítása miatt. Ez mintegy 40-50 %-kal növeli a megtett kilométert. Az új autók üzemeléséhez további kenőanyagok beszerzése is szükséges, ami a régi autóknál nem kellett. Ez többletkiadással jár. A karbantartási költségek esetében csökkenés tapasztalható az új hulladékszállító járművek használatba vétele miatt. A többi anyagköltségnél nincs jelentős változás.

**Szolgáltatások részletezése:**

adatok eFt-ban

Megnevezés	2014. év tény	2015. 09.30. tény
<b>Központi irányításhoz igénybe vett szolgáltatások nettó összege</b>	<b>10.306</b>	<b>5.609</b>
• Könyvvizsgálati díj	1.800	1.350
• Jogi képviselő	1.950	1.350
• Ügyviteli szolgáltatás	3.063	714
• Munkavédelmi, alkalmassági szolgáltatás	590	767
• Informatikai -rendszergazdai szolgáltatás	1.160	1.268
• Egyéb szolgáltatások	1.743	160

A központi irányításhoz igénybe vett szolgáltatások összege a 2014. évihez hasonlóan alakult. Csökkenés tapasztalható az ügyviteli szolgáltatásnál, mivel az előző évben 6 hónapig külső cég végezte ezt a szolgáltatást, 2014. júliustól azonban már saját dolgozó végzi.

Az informatikai- rendszergazdai szolgáltatásnál viszont emelkedés mutatkozik, mivel emelkedett a korábbi rendszergazdai szolgáltatás díja, illetve a helyben történő számlanyomtatás miatt jelentős növekedést eredményezett az új számlanyomtató program és a nagy teljesítményű nyomtató díja is. 2014-ben a társaság évente több mint 110 ezer darab számlát nyomtatott helyben, ezért volt indokolt az informatikai hardver és szoftver rendszer megerősítése.

adatok eFt-ban

Megnevezés	2014. év tény	2015. 09.30. tény
<b>Üzemeltetéshez igénybe vett szolgáltatások- netto</b>	<b>23.245</b>	<b>6.618</b>
• Karbantartási, fenntartási szolg. költségek, szervíz átalánydíj	2.043	2.662
• Alvállalkozói költségek-rakodómunkások	17.271	726
• Szállítás, rakodás, figyelőszolg.díj, útdíj	2.917	2.913
• Egyéb üzemelési szolgáltatás	1.014	317

Az üzemeltetéshez igénybe vett szolgáltatások között az új autókhoz a karbantartási anyag beszerzése csökkent, de szerviz költségük jelentős továbbra is.

Jelentősen csökkent viszont az alvállalkozói költség, ami annak köszönhető, hogy 2015-től az eddigi alvállalkozó által biztosított rakodómunkások helyett saját munkavállalókat foglalkoztat a Társaság. Ez a megtakarítás azonban a bérköltségeknél többletkiadással jár.

adatok eFt-ban

Megnevezés	2014. év - tény	2015. 09.30 - tény
<b>Egyéb igénybe vett szolgáltatás -netto</b>	<b>35.682</b>	<b>22.401</b>
• Posta, telefon, internet költsége	5.075	3.805
• Hulladékszállító jármű bérleti díj	15.315	3.946
• Ingatlan és egyéb bérleti díj	14.712	12.613
• Egyéb igénybe vett szolgáltatások	580	342
• Őrző – védő szolgáltatás	0	1.695
<b>Hulladék - elhelyezési, lerakói díjak</b>	<b>228.127</b>	<b>157.193</b>

Egyéb igénybe vett szolgáltatások esetében megtakarítás tapasztalható a hulladékszállító járművek bérleti díjánál, ami abból adódik, hogy az eddig bérelt járműveket a Társaság visszaadta a tulajdonosoknak, az új járművek bérleti díja pedig csak 2015. szeptemberében kezdődik, minimális összeggel. 2015. májustól külső cég végzi az őrző-védő szolgáltatást saját alkalmazott helyett, ez költségnövekedést eredményezett az igénybe vett szolgáltatásoknál, ugyanakkor a béreknél költségmegtakarítás jelentkezik.

A legjelentősebb költségelem a hulladék-elhelyezési díj, mely esetében már az 01-09 hó során is jelentkezik megtakarítás. Ennek oka, hogy a Heves Megyei Hulladékgazdálkodási Társuláson kívüli településekről a hulladékot olcsóbb lerakóban helyezjük el. Jelentős megtakarítás várható az új lerakó és telephely beüzemelés kapcsán az év végéig, amennyiben 2015. utolsó 2 hónapjában már saját lerakóban helyezjük el a hulladékot.

2015-ben lerakóban elhelyezett kommunális hulladék mennyisége: 1.300 – 1.400 tonna/hó.

adatok eFt-ban

Megnevezés	2014. év tény	2015. 09.30. - tény
<b>Egyéb szolgáltatások költségei - netto</b>	<b>17.916</b>	<b>15.422</b>
• Hatósági, igazgatási díjak	689	172
• Biztosítási díjak	1.382	2.609
• Bankköltség, tranzakciós díjak	8.616	6.541
• Felügyeleti díj – Energetikai Hivatal	7.204	6.000
• Egyéb	25	100

Emelkedés tapasztalható a biztosítási díjak tekintetében, az új gépekre, járművekre megkötött új biztosítási díjak miatt. A biztosítást a még használaton kívüli eszközökre is meg kellett kötni, ami jelentős többletkiadást okoz. A felügyeleti díjnál és a bankköltségnél jelentős változás nem mutatkozik.

#### Értécsökkenések, egyéb ráfordítások:

adatok eFt-ban

Megnevezés	2014. év tény	2015. 09.30. - tény
<b>ÉCS, Egyéb kiadások, Ráfordítások - netto</b>	<b>13.063</b>	<b>14.235</b>
• Értécsökkenés	3.670	3.475
• Önkormányzati adók, illetékek	1.580	3.320
• Követelés értékvesztése	7.188	7.188
• Bírság, kötbér, kerekítés, egyéb ráfordítás	625	252

A Társaságnál saját beruházások nincsenek folyamatban, néhány kisebb értékű eszköz beszerzése történik, ami a napi munka során szükséges, ezért jelentős értékcsökkenés nincs.

Az egyéb ráfordítások között további jelentős tétel a gépjárműadó, mely 2014-hez képest jelentős emelkedést mutat. Ez annak köszönhető, hogy 2015. évben meg kell fizetnünk mind a régi járművek után, mind az új járművek után -melyeknek üzemeltetői lettünk- a gépjárműadót.

Követelések értékvesztésénél a már megképzett (2014-es) értékvesztésen túl további értékvesztéssel nem számoltunk.

## 7., Humánpolitika

### Szervezeti felépítés:

Az előző évben kialakult szervezeti felépítéstől jelentősen nem tértünk el a 2015. évben, azonban 2015.január közepén megszűnt az alvállalkozó által biztosított 7-9 fő rakodómunkás foglalkoztatása, helyette saját alkalmazottakkal látjuk el ezt a feladatot.

További létszám növekedés várható az új hulladéklerakó és válogató beindításakor.

Ugyanakkor 2015. május hónaptól a vagyongőri feladatokat külső cég látja el vállalkozói szerződéssel, ezzel a vagyongőrök saját foglalkoztatása megszűnt.

### Személyi jellegű ráfordítások

adatok eFt-ban

Megnevezés	2014. év - tény	2015.09.30 - tény
Béreköltségek	78.292	65.183
Személyi jellegű egyéb kifizetések	9.402	8.551
Munkáltatót terhelő adók, bérjárulékok	19.710	15.184
<b>Személyi jellegű ráfordítások összesen:</b>	<b>107.404</b>	<b>88.918</b>

A személyi jellegű ráfordításoknál emelkedés tapasztalható a 2014. évihez képest. Ez betudható a minimálbér emelésének, valamint a létszám folyamatos emelkedésének (megszűnt alvállalkozó). Összességében azonban elmondható, hogy a Társaság nem tudott béremelést adni a dolgozóknak (a kötelező minimálbér emelésén kívül), tehát a bérek a 2014-es évi szinten voltak 2015. 01 – 09 hónapban is.

**A Társaság jelenlegi szervezeti tagolódása:**

**Ügyvezetés:** Soós Péter ügyvezető igazgató

- Asszisztens/pénztáros: 1 fő

**Gazdasági részleg:** Johancsik Mónika gazdasági vezető

- Könyvelés: 1 fő
- Számlázás / vevőkezelés: 2 fő
- Kihelyezett ügyfélszolgálat: 1 fő
- Díjbeszedők: 4 fő

**Szállítás részleg:** Posta Imre szállításvezető

- Gépjármű vezetők: 12 fő
- Rakodómunkások: 18- 20 fő
- Karbantartás: 3 fő

**Telephely irányítás és környezetvédelmi felelős:** szeptember 10-től Márton Edina

- Vagyonőrök: 3 fő (január- április)
- Szelektív válogató csarnokban dolgozók: 1 – 2 saját dolgozó valamint 8-10 közmunkás

**Az új létesítményben végzendő tevékenységhez az alábbi létszámot szükséges felvenni:**

Az alábbiakban felsorolt új dolgozók foglalkoztatása minimálisan **2.100 – 2.300 eFt/hó** személyi jellegű ráfordítást jelent Társaságunknak (több műszak esetén ez az összeg növekedik).

- **Térségi hulladékgyűjtő udvar**
  - 1 fő hulladékgyűjtő és szállító képesítéssel rendelkező átvevő
  
- **B3 alkategóriájú hulladéklerakó**
  - 1 fő térmester (hulladékudvar helyettesítésre is)
  - 1 fő rakodógép kezelő nehéz- és könnyűgépkezelői vizsgával (kompaktor / dózer)
  - 1 fő segédmunkás
  
- **Válogatómű – műszakonként !**
  - 1 fő gépkezelő nehéz- és könnyűgépkezelői vizsgával
  - 8 fő válogató - betanított kézi munkás (közmunkások – nincs bérköltés számolva !!!)
  
- **Mechanikai előkezelőmű**
  - 1 fő gépkezelő nehéz- és könnyűgépkezelői vizsgával + tehergépjármű vezető (aprítógép és dobosta kezelésére, kétkaros és multiliftes konténerek szállításához)
  
- **Komposztáló telep**
  - 1 fő gépkezelő nehéz- és könnyűgépkezelői vizsgával + tehergépjármű vezető (kétkaros és multiliftes konténerek mozgatására).
  
- **Szellemi dolgozók**
  - 1 fő stratégiai munkatárs (új pályázati lehetőségek felkutatása, szervezése, hivatali eljárások ügyintézése, új telephely szakmai támogatása)
  - 1 fő szállítási ügyintéző (egyedi megrendelések, szállítások fogadása, ügyintézése)
  - 0,5 fő követeléskezelő (lejárt vevőkövetelések figyelése, behajtások ügyintézése)
  - 0,5 fő bérszámfejtő (az ügyviteli szolgáltatótól a bérszámfejtés saját hatáskörbe vonása)

## 8., Pénzügyi helyzet, likviditás

Jelenleg a Társaság pénzügyi helyzete a tervezett veszteség ellenére is megfelelő. Átgondolt gazdálkodással eleget tudunk tenni a követelményeknek, de a szállítók-hitelezők toleranciájára nagy mértékben számítunk.

Reméljük, hogy a 2015. évre vonatkozóan is lesz lehetőség a hulladékgazdálkodóknak pályázat útján támogatáshoz jutni, melyet a működés finanszírozására fordíthatunk.

A hulladékgazdálkodás területén kialakult országos helyzet miatt sajnos továbbra is jelentkezhetnek likviditási nehézségek a Társaságnál.

Hatvan, 2015. október 20.



Soós Péter

ügyvezető igazgató



**NONPROFIT KÖZHASZNÚ KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG**  
**TÁRSASÁGI SZERZŐDÉSÉNEK MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES**  
**SZERKEZETBE FOGLALT SZÖVEGE**

Társasági szerződés, amely abból a célból került megkötésre, hogy az 3. pontban megjelölt felek, mint tagok a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és a támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései szerint nem jövedelemszerzésére irányuló gazdasági tevékenység folytatására nonprofit közhasznú korlátolt felelősségű társaságot alapítsanak, az alábbiak szerint:

**1. A társaság neve, székhelye, telephelye, fióktelepe**

1.1. A társaság cégneve: Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített cégneve: -----.

1.2. A társaság székhelye: 3000 Hatvan, Tarjáni út 3.

1.3. A társaság telephelye: 3000 Hatvan, 055/5 hrsz.

1.4 A társaság fióktelepe: 5126 Jászfényszaru, Szabadság tér 1.

**2. A társaság jogállása**

2.1. A társaság az általa ellátandó közfeladatát az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és a támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. §. 19-20. pontjai szerinti közhasznú fokozatú szervezetként látja el, megfelel továbbá az e törvény 32. §-ában foglalt feltételeknek.

**3. A társaság tagjai:**

3.1. Név: Hatvan Város Önkormányzata

- törzsszám: 729392

- székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

- képviselőre jogosult neve: Horváth Richárd polgármester

- képviselőre jogosult lakcíme: 3000 Hatvan, Kölcsey Ferenc utca 72.

3.2. Név: Apc Község Önkormányzata

- törzsszám: 728988

- adószáma: 15728984-2-10

- székhely: 3032 Apc, Erzsébet tér 1.

- képviselőre jogosult neve: Juhász István polgármester

- képviselőre jogosult anyja neve: Serfőző Mária

- képviselőre jogosult lakcíme: 3032 Apc, Erzsébet utca 5.

3.3. Név: Boldog Község Önkormányzata

- törzsszám: 729381
- adószáma: 15729387-2-10
- székhely: 3016 Boldog, Kossuth u. 8.
- képviselőre jogosult neve: Laczkó Roland polgármester
- képviselőre jogosult anyja neve: Varga Anna
- képviselőre jogosult lakcíme: 3016 Boldog, Turai út 61.

3.4. Név: Csány Község Önkormányzata

- törzsszám: 729006
- adószáma: 15729002-2-10
- székhely: 3015 Csány, Kossuth u. 2.
- képviselőre jogosult neve: Medve István polgármester
- képviselőre jogosult anyja neve: Tóth Irén
- képviselőre jogosult lakcíme: 3015 Csány, Vasút út 28.

3.5. Név: Heréd Község Önkormányzata

- törzsszám: 380227
- adószáma: 15380229-2-10
- székhely: 3011 Heréd, Rákóczi út 39.
- képviselőre jogosult neve: Kómár József polgármester
- képviselőre jogosult anyja neve: György Mária
- képviselőre jogosult lakcíme: 3011 Heréd, Kökényesi út 2/A

3.6. Név: Hort Község Önkormányzata

- törzsszám: 729051
- adószáma: 15729057-2-10
- székhely: 3014 Hort, Szabadság tér 40.
- képviselőre jogosult neve: Kerek Oszkár polgármester
- képviselőre jogosult anyja neve: Dencs Julianna
- képviselőre jogosult lakcíme: 3014 Toldi M. u. 36.

3.7. Név: Jászfényszaru Város Önkormányzata

- törzsszám: 732879
- adószáma: 15732877-2-16
- székhely: 5126 Jászfényszaru, Szabadság tér 1.
- képviselőre jogosult neve: Győriné Dr. Czeglédi Márta polgármester
- képviselőre jogosult anyja neve: Basa Mária
- képviselőre jogosult lakcíme: 5126 Jászfényszaru, József A. u. 13.

3.8. Név: Kerekharaszt Község Önkormányzata

- törzsszám: 729578
- adószáma: 15729576-1-10
- székhely: 3009 Kerekharaszt, Bimbó utca 2.
- képviselőre jogosult neve: Szabó Ádám polgármester
- képviselőre jogosult anyja neve: Ölvedi Izabella
- képviselőre jogosult lakcíme: 3009 Kerekharaszt, Hajnal u. 8.

3.9. Név: Nagykökényes Község Önkormányzata

- törzsszám: 381729
- adószáma: 15381725-1-10
- székhely: 3012 Nagykökényes, Szabadság u. 37.
- képviselőre jogosult neve: Besszer Andrásné polgármester
- képviselőre jogosult anyja neve: Juhász Piroska
- képviselőre jogosult lakcíme: 3012 Nagykökényes, Szabadság út 36.

3.10. Név: Petőfibánya Község Önkormányzata

- törzsszám: 729457
- adószáma: 15729459-1-10
- székhely: 3023 Petőfibánya, Bánya u. 3.
- képviselőre jogosult neve: Juhászné Barkóczy Éva polgármester
- képviselőre jogosult anyja neve: Mihály Mária
- képviselőre jogosult lakcíme: 3023 Petőfibánya, Hársfa utca 2.

3.11. Név: Rózsaszentmárton Község Önkormányzata

- törzsszám: 729105
- adószáma: 15729105-2-10
- székhely: 3033 Rózsaszentmárton, Kossuth u. 1.
- képviselőre jogosult neve: Sipos Jánosné polgármester
- képviselőre jogosult anyja neve: Lukács Margit
- képviselőre jogosult lakcíme: 3033 Rózsaszentmárton, Szúcsi út 9.

3.12. Név: Zagyvaszántó Község Önkormányzata

- törzsszám: 729545
- adószáma: 15729545-2-10
- székhely: 3031 Zagyvaszántó, Ifjúság tér 1.
- képviselőre jogosult neve: Fekete László polgármester
- képviselőre jogosult anyja neve: Brezina Irén
- képviselőre jogosult lakcíme: 3031 Zagyvaszántó, Kossuth L. u. 8.

3.13. Név: Heves Megyei Regionális Hulladékgyűjtési Társulás

- törzsszám: 379843
- adószáma: 15382788-2-10
- székhely: 3300 Eger, Dobó tér 2.
- képviselőre jogosult neve: Habis László elnök
- képviselőre jogosult anyja neve: Kozák Magdolna
- képviselőre jogosult lakcíme: 3300 Eger, Mária utca 22. fszt. 2.

3.14. Név: Palotás Község Önkormányzata

- törzsszám: 450890
- adószáma: 15450896-2-12
- székhely: 3042 Palotás, Kossuth út 1.
- képviselőre jogosult neve: Szabó Mihály polgármester
- képviselőre jogosult anyja neve: Lőrinc Ilona
- képviselőre jogosult lakcíme: 3042 Palotás, Vadvirág út 6.

3.15. Név: Vanyarc Község Önkormányzata

- törzsszám: 735353
- adószáma: 15735351-2-12
- székhely: 2688 Vanyarc, Veres Pálné út 54.
- képviselőre jogosult neve: Hrnicsjár Mihályné polgármester
- képviselőre jogosult anyja neve: Csányi Mária
- képviselőre jogosult lakcíme: 2688 Vanyarc, Veres Pálné út 3.

3.16. Név: Kisbágyon Község Önkormányzata

- törzsszám: 452092
- adószáma: 15452094-2-12
- székhely: 3046 Kisbágyon, Szabadság út 21.
- képviselőre jogosult neve: Nagy Attiláné polgármester
- képviselőre jogosult anyja neve: Kaliczka Anita
- képviselőre jogosult lakcíme: 3046 Kisbágyon, Ságvári út 4.

3.17. Név: Bér Község Önkormányzata

- törzsszám: 452003
- adószáma: 15452001-1-12
- székhely: 3045 Bér, Petőfi út 32.
- képviselőre jogosult neve: Maczó László polgármester
- képviselőre jogosult anyja neve: Osztrólczki Anna
- képviselőre jogosult lakcíme: 3045 Bér, Petőfi út 35.

3.18. Név: Ecséd Község Önkormányzata

- törzsszám: 729039
- adószáma: 15729033-2-10
- székhely: 3013 Ecséd, Szabadság u. 139.
- képviselőre jogosult neve: Maksa Mátyás polgármester
- képviselőre jogosult anyja neve: Nagy Ilona
- képviselőre jogosult lakcíme: 3013 Ecséd, Kossuth L. u. 15/2.

3.19. Név: Nagyréde Község Önkormányzata

- törzsszám: 729095
- adószáma: 15729095-2-10
- székhely: 3214 Nagyréde, Fő út 4.
- képviselőre jogosult neve: Siposné Fodor Judit polgármester
- képviselőre jogosult anyja neve: Gyuró Margit
- képviselőre jogosult lakcíme: 3214 Nagyréde, Gyöngyösi út 30.

3.20. Név: Vámosgyörk Község Önkormányzata

- törzsszám: 729127
- adószáma: 15729129-2-10
- székhely: 3291 Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.
- képviselőre jogosult neve: Gedei Zoltán polgármester
- képviselőre jogosult anyja neve: Dull Mária
- képviselőre jogosult lakcíme: 3291 Vámosgyörk, István király út 66/A

**3.21. Név: Lőrinci Városi Önkormányzata**

- törzsszám: 729150
- adószáma: 15729150-2-10
- székhely: 3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.
- képviselőre jogosult neve: Víg Zoltán polgármester
- képviselőre jogosult anyja neve: Kovács Mária Anna
- képviselőre jogosult lakcíme: 3021 Lőrinci, Béke út 4.

**3.22. Név: Gyöngyöshalász Községi Önkormányzata**

- törzsszám: 729336
- adószáma: 15729332-1-10
- székhely: 3212 Gyöngyöshalász, Fő út 49.
- képviselőre jogosult neve: Pásztor János polgármester
- képviselőre jogosult anyja neve: Árvai Anna
- képviselőre jogosult lakcíme: 3212 Gyöngyöshalász, Dózsa György út 34.

**3.23. Név: Hévízgyörk Község Önkormányzata**

- törzsszám: 734631
- adószáma: 15734635-2-13
- székhely: 2192 Hévízgyörk, Kossuth L. utca 124.
- képviselőre jogosult neve: Bazan Tibor polgármester
- képviselőre jogosult anyja neve: Hajdu Julianna
- képviselőre jogosult lakcíme: 2192 Hévízgyörk József Attila utca 39.

**4. A társaság tevékenysége**

4.1. A társaság olyan közfeladatot lát el, mely teljesítse elsődlegesen önkormányzati feladat, és mint erre kötelezett közérdekből, haszonszerzési cél nélkül, jogszabályokban meghatározott követelményeknek és feltételeknek megfelelően végzi, ideértve a lakosság közszolgáltatással való ellátását.

4.2. A társaság TEÁOR'08 szerinti közhasznú tevékenységi körei a következők:

4.2.1. A társaság TEÁOR'08 szerinti közhasznú főtevékenysége:

38.11 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

4.2.2. A társaság TEÁOR szerinti közhasznú tevékenységi körei:

38.21 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

39.00 Szennyeződésmosás, egyéb hulladékkezelés

49.41 Közúti áruszállítás

A fenti közhasznú tevékenységeket a társaság az alábbi közfeladatok megvalósítása érdekében az alábbi jogszabályhelyek alapján végzi:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdése alapján

5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);

19. hulladékgyűjtés;

A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet a közhasznú tevékenysége elősegítése érdekében folytathat.

Az engedélyköteles tevékenységeket a társaság csak a szükséges hatósági engedélyek birtokában gyakorolhatja.

#### **5. A társaság működésének időtartama**

A társaság működésének időtartama: határozatlan

#### **6. A társaság jegyzett tőkéje**

6.1. A társaság törzstőkéje **25.100.000,- Ft, azaz Huszonötmillió-egyszázezer forint**, amely **25.100.000,- Ft, azaz Huszonötmillió-egyszázezer forint készpénzből áll**, amely a törzstőke 100 %-a. A törzstőkét a társaság tagjai hiánytalanul a társaság rendelkezésére bocsátották.

#### **7. Az egyes tagok törzsbetéte**

7.1. Név: Hatvan Város Önkormányzata

Törzsbetét összege: 13.000.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 13.000.000,- Ft

7.2. Név: Apc Község Önkormányzata

Törzsbetét összege: 100.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 100.000,- Ft

7.3. Név: Boldog Község Önkormányzata

Törzsbetét összege: 100.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 100.000,- Ft

7.4. Név: Csány Község Önkormányzata

Törzsbetét összege: 100.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 100.000,- Ft

7.5. Név: Heréd Község Önkormányzata

Törzsbetét összege: 100.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 100.000,- Ft

7.6. Név: Hort Község Önkormányzata

Törzsbetét összege: 100.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 100.000,- Ft

7.7. Név: Jászfényszaru Város Önkormányzata

Törzsbetét összege: 10.000.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 10.000.000,- Ft

7.8. Név: Kerekharaszt Község Önkormányzata

Törzsbetét összege: 100.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 100.000,- Ft

7.9. Név: Nagykökényes Község Önkormányzata

Törzsbetét összege: 100.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 100.000,- Ft

7.10. Név: Petőfibánya Község Önkormányzata

Törzsbetét összege: 100.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 100.000,- Ft

7.11. Név: Rózsaszentmárton Község Önkormányzata

Törzsbetét összege: 100.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 100.000,- Ft

7.12. Név: Zagyvaszántó Község Önkormányzata

Törzsbetét összege: 100.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 100.000,- Ft

7.13. Név: Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás

Törzsbetét összege: 100.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 100.000,- Ft

7.14. Név: Palotás Község Önkormányzata

Törzsbetét összege: 100.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 100.000,- Ft

7.15. Név: Vanyarc Község Önkormányzata

Törzsbetét összege: 100.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 100.000,- Ft

7.16. Név: Kisbágyon Község Önkormányzata

Törzsbetét összege: 100.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 100.000,- Ft

7.17. Név: Bér Község Önkormányzata

Törzsbetét összege: 100.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 100.000,- Ft

7.18. Név: Ecséd Község Önkormányzata

Törzsbetét összege: 100.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 100.000,- Ft

7.19. Név: Nagyréde Község Önkormányzata

Törzsbetét összege: 100.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 100.000,- Ft

7.20. Név: Vámosgyörk Község Önkormányzata

Törzsbetét összege: 100.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 100.000,- Ft

7.21. Név: Lőrinci Városi Önkormányzata

Törzsbetét összege: 100.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 100.000,- Ft



7.22. Név: Gyöngyöshalász Községi Önkormányzata

Törzsbetét összege: 100.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 100.000,- Ft

7.22. Név: Hévízgyörk Község Önkormányzata

Törzsbetét összege: 100.000,-Ft

Törzsbetét összetétele,

Készpénz: 100.000,- Ft

### **8. A törzsbetétek teljesítési határideje**

A társaság tagjai a pénzbeli betétjeiket hiánytalanul befizették az illetékes pénzügyi intézményhez az erre a célra nyitott bankszámlára.

### **9. A társaság közhasznú jogállású megszerzésének feltétele és rendelkezés a nyereség felosztásának tilalmáról és a befektetési tevékenység gyakorlásáról**

9.1. A társaság nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

9.2. A társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végzi.

9.3. A társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.

9.4. A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoktól támogatást nem kap, országgyűlési képviselő-jelöltet a választásokon nem állít, országgyűlési képviselő-jelöltet nem támogat;

9.5. A társaság befektetési tevékenységet nem végez.

9.6. a társaság gazdálkodásának legfontosabb adatait a helyi sajtó útján, illetve Hatvan város honlapján ([www.hatvan.hu](http://www.hatvan.hu)) nyilvánosságra hozza.

### **10. A közhasznú jogálláshoz fűződő kedvezményekre való jogosultság időpontja**

10.1. A társaság a közhasznú jogálláshoz kapcsolódó kedvezményekre legkorábban a társaság közhasznú jogállásának megszerzésének időpontjától, vagyis a társaság közhasznú jogállású közhasznú társaságként történő nyilvántartásba vételének időpontjától jogosult

10.2. A közhasznú jogállás megszerzését a társaság arra alapozza, hogy a társaság a 4.2.1. és 10.2.2. pontban meghatározott közhasznú tevékenységeket az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésében meghatározott köztisztaság és település tisztaság biztosítása a helyi közszolgáltatások körében különösen ellátandó közfeladat.

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33. §-37. § alapján a települési önkormányzat a hulladékgyűjtési közszolgáltatás ellátását a közszolgáltatóval kötött hulladékgyűjtési közszolgáltatási szerződés útján biztosítja.

### **11. A társaság taggyűlése**

11.1. A taggyűlés a társaság legfőbb szerve. A taggyűlést legalább évente egyszer a társaság székhelyére vagy telephelyére a napirend közzétételével össze kell hívni.

A társaság a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben írásbeli döntéshozatallal is határozhat.

11.2. A taggyűlés nyilvános.

11.3. Az egyes tagokat megillető szavazatok számát a tagok azzal a módszerrel határozták meg, hogy minden egyes törzsbetét 100.000,-Ft-ja egy szavazatot ér.

Név: Hatvan Város Önkormányzata	szavazatszám: 130
Név: Apc Község Önkormányzata	szavazatszám: 1
Név: Boldog Község Önkormányzata	szavazatszám: 1
Név: Csány Község Önkormányzata	szavazatszám: 1
Név: Heréd Község Önkormányzata	szavazatszám: 1
Név: Hort Község Önkormányzata	szavazatszám: 1
Név: Jászfényszaru Város Önkormányzata	szavazatszám: 100
Név: Kerekharaszt Község Önkormányzata	szavazatszám: 1
Név: Nagykökényes Község Önkormányzata	szavazatszám: 1
Név: Petőfibánya Község Önkormányzata	szavazatszám: 1
Név: Rózsaszentmárton Község Önkormányzata	szavazatszám: 1
Név: Zagyvaszántó Község Önkormányzata	szavazatszám: 1
Név: Heves Megyei Regionális Hulladékgyűjtési Társulás	szavazatszám: 1
Név: Palotás Község Önkormányzata	szavazatszám: 1
Név: Vanyarc Község Önkormányzata	szavazatszám: 1
Név: Kisbágyon Község Önkormányzata	szavazatszám: 1
Név: Bér Község Önkormányzata	szavazatszám: 1

Név: Ecséd Község Önkormányzata	szavazatszám: 1
Név: Nagyréde Község Önkormányzata	szavazatszám: 1
Név: Vámosgyörk Község Önkormányzata	szavazatszám: 1
Név: Lőrinci Városi Önkormányzata	szavazatszám: 1
Név: Gyöngyöshalász Községi Önkormányzata	szavazatszám: 1
<b>Név: Hévízgyörk Község Önkormányzata</b>	<b>szavazatszám: 1</b>

11.4. A taggyűlés akkor határozatképes, ha azon legalább a törzstőke több, mint 60 %-a képviselve van.

11.5. A taggyűlés határozatait, amennyiben a törvény másként nem rendelkezik, a szavazati joggal jelenlévők egyszerű többségével hozza meg.

11.6. A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a 2013. évi V. törvény 3:188. § (2) bekezdésében meghatározott tárgykörökben való döntés meghozatala;
- a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik továbbá:
  - a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása;
  - osztalékkelőleg fizetésének elhatározása;
  - pótbefizetés elrendelése és visszatérítése;
  - elővásárlási jog gyakorlása a társaság által;
  - az elővásárlásra jogosult személy kijelölése;
  - az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása;
  - eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrésztől;
  - üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése;
  - a tag kizárásának kezdeményezéséről való határozat;
  - a 37. §-ban foglalt kivétellel az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
  - a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
  - a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
  - a tagok, az ügyvezetők, a felügyelőbizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése;
  - a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése;
  - az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása;
  - a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása;
  - a társasági szerződés módosítása;
  - a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása;
  - törzstőkeemelés esetén a tagok elsőbbségi jogának kizárása;
  - törzstőkeemelés során az elsőbbségi jog gyakorlására jogosultak kijelölése;

- törzstőke felemelésekor, illetve az elsőbbségi jog gyakorlása esetén a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása;
- törzstőke leszállításakor a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása;

11.7. A közhasznú jogállással rendelkező nonprofit közhasznú kft. hatáskörébe tartozik a még:

- a) a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel, a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött megállapodás,
- b) a közhasznúsági jelentés elfogadása,
- c) befektetési szabályzat elfogadása,
- d) a közhasznú gazdasági társaság belső szabályzatainak elfogadása

11.8. A taggyűlésen a tagot erre meghatalmazott személy is képviselheti. Nem lehet meghatalmazott az ügyvezető, a felügyelő bizottság tagja és a könyvvizsgáló. A meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

11.9. Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és a támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 37. § (2) a) pontjában foglaltakra tekintettel a társaság a taggyűlést évente egyszer köteles összehívni. A taggyűlésre a tagokat a napirend közlésével az ügyvezető hívja össze. A meghívó elküldése és a taggyűlés napja között legalább 5 napnak kell eltelnie. Ha a taggyűlés nem volt határozatképes a taggyűlés és a megismételt taggyűlés között legalább három, legfeljebb 5 napnak kell eltelnie. A határozatképtelenség miatt megismételt taggyűlés összehívása az eredeti taggyűlés meghívójában megjelölt feltételekkel történik, mely szerint az ügyvezető a társaság székhelyére hívja össze a megismételt taggyűlést. A megismételt taggyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlevők által képviselt törzstőke mértékétől függetlenül határozatképes.

11.11. A társaság befektetési tevékenységet nem végez.

## **12. Az üzletrészek átruházása, felosztása**

A társaság bejegyzését követően a tagok jogait és a társaság vagyonából őket megillető hányadot az üzletrész testesíti meg. Azonos mértékű üzletrészhez azonos tagsági jogok fűződnek.

Minden tagnak csak egy üzletrésze van. Ha a tag másik önálló üzletrészt szerez, eredeti üzletrésze az átvett üzletrésszel megnövekszik.

A társaság tagjainak üzletrésze törzsbetétjük arányához igazodik, bizonyítására a tagjegyzék szolgál.

Az üzletrész a társaság tagjaira - a társaság saját üzletrésztét kivéve ( Ptk. 3:174.§ ) - szabadon átruházható.

Az üzletrészt kívülálló személyre csak akkor lehet átruházni, ha a tag a törzsbetétét teljes mértékben befizette, kivéve a Ptk. 3:167.§ (1) bekezdésében foglalt eseteket.

Az üzletrészt kívülálló személyre csak akkor lehet átruházni, ha a tulajdonszerző a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3 § (1) bekezdése (1) pontja szerinti, olyan

átlátható szervezet, amelynek belépésével a társaság továbbra is megfelel a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 9 § (1) bekezdésének k./ pontja szerinti tulajdonosi érdekkövetelményeknek.

A tagot, a társaságot, vagy a taggyűlés által kijelölt személyt - ebben a sorrendben - az adásvételi szerződés útján átruházni kívánt üzletrészre elővásárlási jog illeti meg.

Az elővásárlási jog átruházása semmis. Az elővásárlási jogról érvényesen lemondani nem lehet.

Ha a tag a vele közölt vételi ajánlat bejelentésétől számított 15 napon belül nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy az elővásárlási jogával nem kíván élni.

A társaság vagy az általa kijelölt személy esetén a határidő a bejelentéstől számított 30 nap. Ez utóbbi határidő vonatkozik a Ptk. 3:167.§ (6) bekezdésében meghatározott esetére is.

A üzletrész átruházásához írásbeli szerződést kell kötni.

Az üzletrész átruházása a társasági szerződés módosítását nem igényli.

Az üzletrész átruházása esetén az átruházónak a tagsági jogviszonyból eredő jogai és kötelezettségei az üzletrész megszerzőjére szállnak át.

A tulajdonosváltást és annak időpontját a tagjegyzékbe való bejegyzés végett az üzletrész megszerzője 8 napon belül – köteles bejelenteni a társaságnak. A bejelentést közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban kell megtenni, és mellékelni kell hozzá az üzletrész adásvételi szerződést. A bejelentésben nyilatkozni kell a megszerzés tényén kívül arról is, hogy az üzletrész megszerzője a társasági szerződés rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Ha az üzletrész évközben kerül átruházásra az ez évre eső osztalékból a tulajdonostársak időarányosan részesednek, feltéve ha ettől eltérően nem állapodnak meg.

Az üzletrész csak átruházás és megszűnt tag jogutódlása esetén osztható fel. A felosztáshoz a taggyűlés jelenlévő tagjainak 4/5-ös minősített többségű hozzájárulása szükséges. A tagokat, a társaságot, vagy a taggyűlés által kijelölt személyt – ebben a sorrendben – elővásárlási jog illeti meg. A taggyűlés a kijelölt személy kérdéséről a jelenlévő tagok 4/5-ös minősített többségével határoz.

A tag megszűnésével az üzletrésze átszáll a jogutódra.

A tagok az üzletrészek átruházását korlátozzák annyiban, hogy azok csak és kizárólag adásvétel jogcímén ruházhatók át, egyéb jogcímen az üzletrészek átruházására nem kerülhet sor.

### **13. Összeférhetetlenségére vonatkozó szabályok**

13.1. A legfőbb szerv, az ügyintéző és képviseleti szerv határozathozatalában - a közhasznú társaságot érintő döntéshozatala során - nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek tagja vagy tagjának közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ 1. pont), élettársa (továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a cél szerinti juttatás.

### **14. A társaság nyilvánossága**

14.1. A társaság működésével kapcsolatos ülésekről köteles jegyzőkönyvet készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza a taggyűlés helyét és idejét, a jelenlevőket és az általuk képviselt szavazati jog mértékét. A jegyzőkönyvből a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye is megállapítható. A jegyzőkönyvet az ügyvezető és egy - a taggyűlésen jelenlevő, hitelesítőnek megválasztott – tag írja alá. A jegyzőkönyvbe foglalt határozatokat haladéktalanul be kell vezetni a határozatok könyvébe.

14.2. Az ülések határozatait a meghozataluktól számított 15 napon belül postai úton kell közölni az érintettekkel. Ezzel egyidejűleg a társaság és az alapítók székhelyén található nyilvános hirdetőtáblán elérhetővé teszi legalább 30 napra a meghozott határozatok szövegét. Ennél rövidebb határidőt akkor köteles a társaság teljesíteni, amennyiben azt a hozott határozat jellege megköveteli.

Az alapítók kötelesek hirdetményeire vonatkozó hirdetőtáblát biztosítani egyrészt az alapítók, másrészt külön a közhasznú társaság székhelyén legkésőbb a társaság bejegyző végzésének kézhezvételekor.

14.3. A társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba a társaság ügyvezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján munkaidőben bárki betekinthes, saját költségére másolatot készíthet. A keletkezett iratokba történt betekintés iránti kérelem történhet rövid úton, telefonon, írásban. Az ügyvezető a betekintést kérő kérelmét a kérelem tudomására jutásától számított 3 munkanapon belül köteles teljesíteni. Az ügyvezető akadályoztatása esetén köteles helyettesről gondoskodni.

14.4. A társaság éves beszámolója, a közhasznúsági jelentés és a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel kötött megállapodás megtekinthető a 14.3. pontban meghatározott feltételekkel. A társaság éves beszámolója megtekinthető a társaság székhelye szerint illetékes cégbíróságon is.

14.5. A társaság működésével, tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos ülésekről a szolgáltatást igénybevevőit értesíteni kell. Az értesítési határidők megegyeznek taggyűlések összehívásának rendjével. A szolgáltatás igénybevevői köre a társaság tagjainak közigazgatási területére korlátozódik. Egyébként a megjelölt kedvezményezett kör semmilyen más feltétellel nem zárt és nem korlátozott.

14.6. A szolgáltatás igénybevételének módjának közlése történhet közvetlenül a szolgáltatás igénybevevőjének megkeresésével, illetve a 14.2. pontban megjelölt hirdetőtáblán a hozott határozat jellegétől függően.

## **15. Az ügyvezető**

15.1. A társaság ügyvezetője:

Soós Péter János (lakik: 3000 Hatvan, Bocskai István utca 22., anyja neve : Vallus Anna, szül: Hatvan, 1973. augusztus 11.)

Az ügyvezető e tisztségre vonatkozó megbízása 2014. május 30. napjától kezdődő hatállyal határozatlan időtartamra szól.

Az ügyvezető külön nyilatkozat aláírásával nyilatkozott, hogy olyan ok, tény vagy körülmény – beleértve összeférhetlenségi ok is –, amely személyét az ügyvezetői tisztség ellátásából kizárná (2013. évi V. törvény 3:22.§ és 3:115. §), nem áll fenn, megbízását elfogadta.

15.2. Képviselő, üzletvezetés, cégjegyzés módja:

A társaság ügyvezetője kizárólagosan és önállóan jegyzi a céget.

Az ügyvezető jogosult a társaság képviselőre, üzletvezetésre.

A társaság cégének jegyzése oly módon történik, hogy a céget az ügyvezető jegyzi akként, hogy a társaság előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégszövege alá nevét kizárólagosan és önállóan csatolja az aláírási címpéldány szerint.

Az ügyvezető jogosult az ügyvezető igazgatói cím használatára.

15.3. Az ügyvezető köteles gondoskodni a közhasznúsági jelentés, továbbá az egyéb közérdekű adatok nyilvánosságára hozataláról, és közzétételéről, melyet Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény IV. fejezetében foglaltaknak megfelelően teszi közzé.

## **16. Az ügyvezetőre vonatkozó összeférhetlenségi szabályok a civil szervezetek működéséről és a támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján**

16.1. Az ügyvezető nem lehet egyidejűleg a társaság és az alapító ügyvezetője, illetve képviselőre jogosultja, felügyelő bizottságának elnöke és tagja.

16.2. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

16.3. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

16.4. Nem lehet Ügyvezető az, aki, illetőleg akinek közeli hozzátartozója a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

Az ügyvezető és azok közeli hozzátartozója (Ptk. 8. § (1) 1 pontja) nem köthet a saját nevében vagy javára a közhasznú társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket, kivéve, ha ezt az alapító okirat kifejezetten megengedi.

A társaság ügyvezetője és közeli hozzátartozója (Ptk. 8. § (1) 1 pontja) ugyanannál a társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

16.5. Közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott létesítő okiratának megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesíti.

### **17. A közhasznú társaság működésének ellenőrzése: a felügyelő bizottság**

17.1. A társaságnál három tagból álló felügyelő bizottság működik. Az felügyelőbizottság tagjait a taggyűlés 2014. június 1. napjától kezdődő hatállyal 2017. május 31. napjáig tartó határozott időtartamra választja. Sándor Sándor felügyelőbizottsági tag megbízatása 2014. december 10. napjától 2017. május 31. napjáig tartó határozott időtartamra választja. A felügyelő bizottság tagjai újraválaszthatók.

1./ Juhász Istvánné sz. Tatai Zsuzsanna (lakik: 3011 Heréd, Kolozsvári utca 8., an: Bálint Ilona )

2./ Sándor Sándor (lakik: 5126 Jászfényszaru, Honvéd utca 25.)

3./ dr. Szalai László (lakik: 3024 Lőrinci, Vörösmajori u. 47. an: Kis Mária).

17.2. A felügyelő szerv ügyrendjét maga állapítja meg.

17.3 A felügyelőbizottság testületként jár el. A felügyelőbizottság tagjai sorából választ elnököt, szükség esetén elnökhelyettest. A felügyelőbizottság határozatképes, amennyiben mindhárom tagja jelen van, a felügyelő bizottság határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza.

17.4. A felügyelőbizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek a felügyelőbizottsági tevékenységben nincs helye.

A felügyelőbizottság tagját e minőségében a gazdasági társaság tagjai (részvényesei), illetve munkáltatója nem utasíthatja. A felügyelőbizottság tagjai a társaság legfőbb szerve ülésén tanácskozási joggal vehetnek részt, illetve részt vesz, ha jogszabály így rendelkezik.

17.5. A felügyelőbizottság az ügyrendjét a gazdasági társaság legfőbb szerve hagyja jóvá. A felügyelőbizottság ügyrendje lehetővé teheti, hogy a felügyelőbizottság ülésén a tagok nem személyes jelenléttel, hanem elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével vegyenek részt. Ez esetben az ülés megtartásának részletes szabályait az ügyrendben meg kell állapítani.



17.6. Ha a felügyelőbizottság tagjainak száma a társasági szerződésben meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, a gazdasági társaság ügyvezetése a felügyelőbizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a társaság legfőbb szervének ülését.

17.7. A felügyelőbizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között.

17.8. A felügyelőbizottság a vezető tisztségviselőktől, illetve a gazdasági társaság vezető állású munkavállalótól felvilágosítást kérhet, amelyet a társasági szerződésben meghatározott módon és határidőn belül kell teljesíteni. A felügyelőbizottság a társaság könyveit és iratait - ha szükséges, szakértők bevonásával - megvizsgálhatja.

17.9. Ha a gazdasági társaságnál felügyelőbizottság működik, a számviteli törvény szerinti beszámolóról a gazdasági társaság legfőbb szerve csak a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

17.10. Ha a felügyelőbizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, a társasági szerződésbe, illetve a gazdasági társaság legfőbb szervének határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a gazdasági társaság, illetve a tagok (részvényesek) érdekeit, összehívja a gazdasági társaság legfőbb szervének rendkívüli ülését, és javaslatot tesz annak napirendjére.

17.11. A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalótól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

17.12. A felügyelő szerv köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy -

- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

17.13. Az intézkedésre jogosult vezető szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

17.14. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

17.15. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző szerv elnöke vagy tagja,
- b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve  
d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója

## **18. A könyvvizsgáló**

SZAKÉRT Adószaktanácsadó és Könyvvizsgáló Korlátolt Felelősségű Társaság

cg.száma: 16-09-001292

adószáma: 10468221-3-16

címe: 5100 Jászberény, Álmos u. 9 .

kamarai nyilvántartási száma: 000693

képviseli: Baranyi Józsefné ügyvezető

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve:

Baranyi Józsefné

kamarai nyilvántartási száma: 000763

anyja neve: Szepesi Rozália

lakcím: 5100 Jászberény, Álmos u. 9 .

A könyvvizsgáló megbízatásának kezdő időpontja: 2014. június 1.

A könyvvizsgáló külön okirat keretében nyilatkozik, hogy olyan ok, tény, vagy körülmény, mely személyét a könyvvizsgálói tisztség ellátásából kizárná nincs, e tisztséget feltétel nélkül elfogadta.

A könyvvizsgáló megbízatása: 2017. május 31. napjáig tart.

A könyvvizsgáló gyakorolja a 2013. évi V. törvény 3:129. §-ában meghatározott jogokat és teljesíti az ott meghatározott kötelezettségeket.

A könyvvizsgáló gondoskodik a számviteli törvényben meghatározott könyvvizsgálat elvégzéséről, és ennek során mindenekelőtt annak megállapításáról, hogy a gazdasági társaság számviteli törvény szerinti beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak, továbbá megbízható és valós képet ad-e a társaság vagyoni és pénzügyi helyzetéről, működésének eredményeiről.

A könyvvizsgáló nem nyújthat a társaság részére olyan szolgáltatást, amely veszélyeztetheti közérdekvédelmi feladata tárgyilagos és független ellátását.

A társasági könyvvizsgáló nem hívható vissza a független könyvvizsgálói jelentésben tett megállapítások miatt, s azért sem, ha megtagadja a társaság számviteli törvény szerinti beszámolójához kapcsolódó könyvvizsgálói záradékot.

### **Nem lehet a társaság könyvvizsgálója az a személy, aki**

a./ az alapító vezető szervének elnöke vagy tagja, illetőleg aki a társaság ügyvezetője vagy az ügyvezető szerv tagja;

b./ a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívül más tevékenységek kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik;

c./ a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül- kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat;

d./ az a) -c ) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A könyvvizsgálóra vonatkozó összeférhetlenségi szabályok:

Nem választható könyvvizsgálóvá a közhasznú társaság vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója (a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény – a továbbiakban: Ptk. – 8:1.§ (1) bekezdés 1 pontja ), továbbá a közhasznú társaság munkavállalója e minőségének megszűnésétől számított három évig.

Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet alapítójára (vezető szervének tagjaira) vezető tisztségviselőjére, és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.

A könyvvizsgálatért felelős személy a társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet, és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet is csak akkor láthat el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a választott tisztségével összefüggő feladatait.

**19. A közhasznú szervezet határozathozatalával és a vezető tisztségviselőkkel kapcsolatos további összeférhetlenségi szabályok**

Határozathozatallal kapcsolatos rendelkezések:

Az ügyvezető, a felügyelőbizottság elnöke és tagjai, továbbá a könyvvizsgáló a 2011. évi CLXXV. törvény a 2. § (29) pontja alapján vezető tisztségviselőnek minősülnek, így személyükre, illetve a legfőbb szerv, valamint az ügyintéző és képviseleti szerv határozathozatalára a következő szabályok az irányadók:

A fenti törvény 38. § (1) bekezdése alapján a legfőbb szerv, valamint az ügyintéző és képviseleti szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a.) kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b.) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

A fenti törvény 38. § (2) bekezdése értelmében nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Összeférhetlenségi szabályok:

A fenti törvény 38. § (3) bekezdése alapján nem lehet a felügyelő szerv elnöke, vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a.) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be).
- b.) a közhasznú szervezettel a megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik.
- c.) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott alapcél szerinti juttatást -, illetve
- d.) az a) – c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

39. § (1.) A közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet tisztségviselője volt – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig -,

- a.) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó-, és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d.) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztésre, illetőleg törölte.

39. (2.) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

## **20. A társaság megszűnése**

A társaság megszűnik a 2013. évi V. törvény szerint meghatározott esetekben.

A közhasznú szervezetnek minősülő társaság jogutód nélkül megszűnik, úgy a tartozások kiegyenlítése után a társaság alapítója részére csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb az alapító vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig.

Az ezt meghaladó vagyont a cégbíróság a társasági szerződés rendelkezései szerint fordítja közcélokra, ezért a szerződés úgy rendelkezik, hogy megszűnés esetén a vagyon kiadható a „Hatvan Városért” Közalapítvány (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2., nyilvántartási száma: Heves Megyei Bíróság Pk.60.239/1991., közhasznú szervezet: 1998. január 1-je óta) és a Jászfényszaruért Alapítvány (székhelye : 5126 Jászfényszaru, Szabadság tér 1. közhasznú szervezet bírósági nyilvántartási száma: 439/1998. közhasznú szervezet: 1998.01.01 óta) javára, egymás között, a társaságban levő üzletrészek arányában.

Ennek hiányában a cégbíróság a megmaradt vagyont a megszűnő nonprofit gazdasági társaság közhasznú tevékenységével azonos vagy ahhoz hasonló közérdekű célra fordítja.

## **21. A közhasznúsági jelentés nyilvánosságának biztosítása**

21.1. A társaság közhasznúsági jelentését a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30-áig a [www.hatvan.hu](http://www.hatvan.hu) elnevezésű internetes honlapján hozza nyilvánosságra, és egyidejűleg a cég székhelye szerint illetékes cégbíróságon letétbe helyezi.

## **22. Egyéb rendelkezések**

22.1. A jelen nonprofit társaság felett a törvényességi felügyeletet az Egri Törvényszék Cégbírósága látja el.

22.2. A nonprofit társaság feletti adóellenőrzést a székhelye szerinti illetékes adóhatóság, a költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését az Állami Számvevőszék, a törvényességi felügyelete pedig – a közhasznú működés tekintetében – a rá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.

22.3. A jelen társasági szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen társasági szerződés egységes szerkezetbe foglalt szövegét a társaság taggyűlése 2015. november 10. napján megtartott ülésén a .../2015.(11.10.) számú határozatával fogadta el.

Az egységes szerkezetű okiratban vastagon szedett betűvel jelzett szövegrész a társasági szerződés 2015. november 10.-i módosításának újonnan beiktatott rendelkezéseit jelöli, mely az egységes szerkezetű társasági szerződés módosítására adott okot.

Alulírott, Dr. Veres András ügyvéd jelen társasági szerződést készítette és igazolja, hogy az egységes szerkezetű szöveg megfelel a módosítások alapján kialakult hatályos létesítő okirat tartalmának.

Hatvan, 2015. november 10.

**Hatvan Város Önkormányzata**  
képv.: Horváth Richárd polgármester

**Apc Község Önkormányzata**  
képv.: Juhász István polgármester

**Boldog Község Önkormányzata**  
képv.: Laczkó Roland polgármester

**Csány Község Önkormányzata**  
képv.: Medve István polgármester

**Heréd Község Önkormányzata**  
képv.: Kómár József polgármester

**Hort Község Önkormányzata**  
képv.: Kerek Oszkár polgármester

**Jászfényszaru Város Önkormányzata**  
képv.: Győriné Dr. Czeglédi Márta polgármester

**Kerekharaszt Község Önkormányzata**  
képv.: Szabó Ádám polgármester

**Nagykökényes Község Önkormányzata**  
képv.: Besszer Andrásné polgármester

**Petőfibánya Község Önkormányzata**  
képv.: Juhászné Barkóczy Éva polgármester

**Rózsaszentmárton Község Önkormányzata**  
képv.: Sipos Jánosné polgármester

**Zagyvaszántó Község Önkormányzata**  
képv.: Fekete László polgármester

**Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás**  
képv.: Habis László elnök

**Palotás Község Önkormányzata**  
képv.: Szabó Mihály polgármester

**Vanyarc Község Önkormányzata**  
képv.: Hrnicsjár Mihályné polgármester

**Kisbágyon Község Önkormányzata**  
képv.: Nagy Attiláné polgármester

**Bér Község Önkormányzata**  
képv.: Maczó László polgármester

**Ecséd Község Önkormányzata**  
képv.: Maksa Mátyás polgármester

**Nagyréde Község Önkormányzata**  
képv.: Siposné Fodor Judit polgármester

**Vámosgyörk Község Önkormányzata**  
képv.: Gedei Zoltán polgármester

**Lőrinci Városi Önkormányzata**  
képv. Víg Zoltán polgármester

**Gyöngyöshalász Községi Önkormányzata**  
képv. Pásztor János polgármester

**Hévízgyörk Község Önkormányzata**  
képv. bazan Tibor polgármester

**Jelen okiratot készítettem  
Hatvan, 2015. november 10.**

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás**  
**vagyonkezelési szerződése tárgyában**

Tisztelt Képviselő-testület!

..... Önkormányzata több másik térségbeli önkormányzattal együtt együttműködési megállapodást írt alá a KEOP-1.1.1/B/10-11 Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek továbbfejlesztése című pályázat megvalósítása érdekében.

A társulás által fenti pályázat keretében eszközbeszerzések történtek, valamint a pályázat keretében megépítésre kerültek a fenti tevékenység helyéül szolgáló ingatlanok.

A Társulás vagyonkezelési szerződést kíván kötni a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társasággal a KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0004 azonosítószámú, a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0011 azonosítószámú projekt keretében megszerzett ingó és ingatlan vagyonelemek vonatkozásában.

A vagyonkezelési szerződés tervezett szövege jelen előterjesztés 1./ számú mellékletét képezi.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a fenti tárgyú előterjesztést szíveskedjék megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

**1. Határozat javaslat**

..... Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja akként határoz, hogy jelen határozat javaslat 1./ számú melléklete szerint elfogadja a Társulás és Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság között megkötendő vagyonkezelési szerződés szövegét.

..... Önkormányzata képviselő-testülete felhatalmazza ..... Hölgyet/Urát, mint ..... Polgármesterét, hogy a Társulás Társulási Tanács tagjaként ..... Önkormányzatát képviselőként a soron következő társulási tanácsi ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.

..... Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja kötelezettséget vállal arra, hogy az önkormányzat vagyonrendeletét felülvizsgálja és a megjelölt vagyonkezelési szerződés rendelkezéseivel azt összhangba hozza.

Határidő: A társulás soron következő társulási tanácsulése

Felelős: ..... polgármestere

Hatvan, 2015. október 28.

.....  
polgármester

Látta:

.....  
jegyző

Mellékletek:

1./ számú melléklet: Vagyonkezelési szerződés tervezett szövege



**ELŐTERJESZTÉS**  
**Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt**  
**Felelősségű Társaság**  
**vagyonelemezési szerződése tárgyában**

Tisztelt Képviselő-testület!

..... Önkormányzata a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságban (cg.szám: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér. 2.) .....000,-Ft névértékű törzsbetéthez igazodó üzletrész tulajdonjogával rendelkezik.

A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás vagyonelemezési szerződést kíván kötni a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társasággal a KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0004 azonosítószámú, a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0011 azonosítószámú projekt keretében megszerzett ingó és ingatlan vagyonelemek vonatkozásában.

A társulás által fenti pályázat keretében eszközbeszerzések történtek, valamint a pályázat keretében megépítésre kerültek a fenti tevékenység helyéül szolgáló ingatlanok. A társulás ezen vagyonelemeket kívánja vagyonelemezési szerződés keretében a Társaság vagyonelemezésébe adni.

A vagyonelemezési szerződés tervezett szövege jelen előterjesztés 1./ számú mellékletét képezi.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a fenti tárgyú előterjesztést szíveskedjék megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

### **1. Határozat javaslat**

.... Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.szám: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén támogatja jelen határozat javaslat 1./ számú melléklete szerint Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulással megkötendő vagyonelemezési szerződés szövegét.

..... Önkormányzata képviselő-testülete felhatalmazza ..... Hölgyet/Urát, mint ..... Polgármesterét, hogy a Társulás Társulási Tanács tagjaként ..... Önkormányzatát képviselőként a soron következő társulási tanácsi ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.

Határidő: A társaság soron következő taggyűlése  
Felelős: ..... polgármestere

Hatvan, 2015. október 28.

.....  
polgármester

Látta:

.....  
jegyző

Mellékletek:

1./ számú melléklet: Vagyonkezelési szerződés tervezett szövege

## Vagyonkezelési szerződés

Mely létrejött egyrészről a

**Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-Gazdálkodás Fejlesztése Társulás** a továbbiakban, mint Társulás

Székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

KSH azonosító: 15799737-7490-327-10

Törzskönyvi azonosító szám (PIR):: 799733

Adószám: 15799737-2-10

Bankszámlaszám: 10700086-42689106-51100005

Aláírásnál képviseli: Horváth Richárd társulás elnök

másrészt a

**Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság** a továbbiakban, mint Vagyonkezelő

képviseli: Soós Péter János ügyvezető

székhely: 3000 Hatvan, Tarjáni út 3.

cégjegyzékszám: 10-09-033600

adószám: 24183219-2-10.

KSH statisztikai számjel: 24183219-3811-572-10.

KÜJ azonosító: .....

KTJ azonosító: .....

### I. Előzmények, a szerződés célja

1. Felek megállapítják, hogy a Vagyonkezelő üzletrészeinek tulajdonosai a Társulást képező jelen szerződés 1. számú mellékletében felsorolt önkormányzatok, a Vagyonkezelő törzstőkéjének terhére kibocsátott valamennyi törzsbetét/üzletrész a nemzeti vagyon tárgyát képezi.
2. Felek kijelentik, hogy a Vagyonkezelő a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) szerinti átlátható szervezetnek minősül, továbbá az Nvtv. 3.§ (1) bek. 19. bd) alpontja szerint vagyonkezelőként járhat el.
3. A Vagyonkezelő a jelen okiratba foglalt megállapodásra tekintettel az Nvtv. 3.§ (2) bek-re utalva ún. megfélelőségi nyilatkozatot tesz, mely nyilatkozat valóságtartalmát a jelen okirat cégszerű aláírásával tanúsít.
4. Felek rögzítik, hogy a Vagyonkezelő a Társulást képező önkormányzatok kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaság, ezáltal vele a jelen szerződés a hatályos jogszabályi rendelkezések alapján – Nvtv. 11 § (3) bekezdésében foglalt rendelkezésekre tekintettel -versenyeztetési eljárás lefolytatása nélkül megköthető.

.....  
Társulás  
Horváth Richárd társulás elnöke  
Ellenjegyzem

.....  
Vagyonkezelő  
Képviseli: Soós Péter János ügyvezető

5. Jelen szerződés és a vagyonkezelői jog létesítésének a célja a Társulás tulajdonában álló és a Vagyonkezelő, mint közszolgáltató által üzemeltetett a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását szolgáló vagyon egységes és hatékony működtetésének, hasznosításának és nyilvántartásának biztosítása, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás hatékony ellátása és a közfeladat-ellátás feltételeinek biztosítása érdekében, a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-Gazdálkodási Rendszer és az ahhoz kapcsolódó egyes beruházások eredményeként létrejött vagyonelemek - létesítmények, gépek és berendezések, valamint a kapcsolódó vagyonelemek és immateriális vagyoni értékű jogok – vagyonkezelésbe adása révén.

## II. A szerződés tárgya

1. Felek megállapítják, hogy a Vagyonkezelő hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapján ellátja a Társulás egyes tagönkormányzatai számára a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat.
2. Felek rögzítik, hogy a Társulás a KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0004 sz. projekt keretében valamint a KEOP-1.1.1./C/13-2013-0011 sz. projekt keretében az települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszert, annak eszközparkját, informatikai rendszerét korszerűsíti.
3. A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban Ht.) egyes rendelkezéseire – így különösen annak 33 § (1) bekezdésére; 34 § (2) bekezdésére; 42 § (1) bekezdés f) pontjára - tekintettel, továbbá a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) egyes rendelkezéseire – így különösen annak 3§ (1) bekezdésének 7. pontjára; 5 §-ára különösen az 5§ (2) bekezdésébe, illetőleg annak c) pontjában foglaltakra; valamint 7 §-ára –, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv) rendelkezéseire - így különösen annak 108§; 108/A§; 109 §-ában foglaltakra –, a Társulás tulajdonában álló a Társulás egyes tagönkormányzatai számára ellátandó hulladékgazdálkodás közfeladat ellátására rendelt vagyonelemek a közfeladat ellátásához történő igénybevételének és használatának joga vagyonkezelőt, mint közszolgáltatót illeti meg. A jogszabályi rendelkezésekkel összhangban a vagyonkezelő kizárólagosan jogosult a Társulás tagönkormányzatai számára a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok ellátására és a közfeladat ellátására rendelt a Társulás tulajdonában álló vagyonelemek üzemeltetésére és hasznosítására. Mindennek megfelelően a közszolgáltató Vagyonkezelő jogosult a hivatkozott jogszabályi, valamint a vonatkozó szerződéses rendelkezésekkel összhangban a KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0004 sz. projekt és a KEOP-1.1.1./C/13-2013-0011 sz. projekt során megvalósult a Társulás tulajdonát képező valamennyi vagyontárgy közfeladat ellátáshoz történő igénybevételére és használatára. Mindezekkel összhangban felek jelen szerződésben rendelkeznek a KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0004 sz. projekt és a KEOP-1.1.1./C/13-2013-0011 sz. projekt keretében megvalósult és megvalósuló a Társulás tulajdonában álló vagyonelemek Vagyonkezelő részére történő vagyonkezelésbe adásáról

.....  
Társulás  
Horváth Richárd társulás elnöke  
Ellenjegyzem

.....  
Vagyonkezelő  
Képviseli: Soós Péter János ügyvezető

4. Jelen szerződés tárgya a Társulás tulajdonában álló
  - 1.1.KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0004 azonosítószámú projekt keretében megvalósult 2. számú mellékletben rögzített vagyonelemeken
  - 1.2.KEOP-1.1.1./C/13-2013-0011 azonosítószámú projekt keretében megvalósult, és jelen szerződés aláírásakor meglévő és nyilvántartásba vett 3. számú mellékletben rögzített vagyonelemeken (továbbiakban jelen szerződésben együttesen: vagyon)
  - 1.3.KEOP-1.1.1./C/13-2013-0011 azonosítószámú projekt keretében megvalósuló, a 3. számú mellékletben nem rögzített vagyonelemeken

Vagyonkezelő javára vagyonkezelői jog alapítása, a vagyonkezelésre vonatkozó jogszabályi rendelkezések továbbá a jelen szerződés rendelkezései alapján. Jelen szerződés 2. és 3. számú melléklete tartalmazza a szerződés alapján a Társulás által a Vagyonkezelő részére vagyonkezelésbe adott vagyon egyes elemeinek felsorolását, azok nyilvántartásban szereplő értékét, a jelen szerződés szempontjából valamennyi lényeges adatait, besorolását, egyéb adatait. Felek rögzítik, hogy a II.4.1.3. pont szerinti vagyontárgyakon Vagyonkezelő vagyonkezelési joga a megvalósult vagyontárgyak Társulás részére történő szerződésszerű átadás átvételével egyidejűleg keletkezik, melyre tekintettel Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az átadás-átvétel befejezését követő legkésőbb 30 napon belül jelen szerződést szükség szerint a II.4.1.3. pontban foglalt vagyonkezelésbe kerülő vagyonelemekre tekintettel módosítják, a jelen szerződés hatályát ezen vagyonelemekre is kiterjesztik és a jelen szerződés jelen pontban foglaltak szerinti módosítása keretében 4. számú mellékletben e vagyonelemeket legalább a 2. és 3. számú mellékletben meghatározott részletezettséggel meghatározzák.

5. Felek rögzítik, hogy a II.4. pontban meghatározott projektek keretében megvalósult és megvalósuló jelen szerződés mellékleteiben megjelöl gyűjtőedények és komposztálók ingatlanhasználók részére történő rendelkezésre bocsátása, és az azokkal összefüggő hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében ellátandó feladatok teljesítése a Vagyonkezelő feladata.

### **III. Jelen szerződés hatályba lépése és időbeli hatálya**

1. Vagyonkezelő a vagyonkezelési jogát és kötelezettségeit a jelen szerződés alapján vagyonkezelésébe átadott vagyon felett jelen szerződés aláírását követően folyamatosan gyakorolja.
2. A jelen szerződés érvényességének feltétele a Társulás Társulási Tanácsának döntése és a Vagyonkezelő taggyűlésének előzetes jóváhagyó határozata.
3. Jelen szerződést a felek határozott időre 2015 november 10. napjától 2025. november 10. napjáig terjedő időre kötik.

### **IV. A vagyonkezelői jog alapításának pénzügyi feltételei**

1. A Vagyonkezelő köteles a Társulás részére tárgyévenként legkésőbb a tárgyévet követő 60 napon belül vagyonkezelési díjat fizetni (a Társulásnak a tárgyévet követő 30. napig kiállított számlája alapján). A vagyonkezelési díj mértéke megegyezik a 2.

.....  
Társulás  
Horváth Richárd társulás elnöke  
Ellenjegyzem

.....  
Vagyonkezelő  
Képviseli: Soós Péter János ügyvezető

és 3. számú mellékletben meghatározott vagyonkezelésbe adott vagyonnak a szerződés aláírásakor meghatározott bruttó értékének az 1 ezrelékével. Felek megállapodnak, hogy a vagyonkezelési díj mértékének alapja a jelen szerződés II.4.1.3. pont szerinti vagyon Vagyonkezelő részére történő birtokba adásának napjától a II.4.1.3. pont szerinti vagyon bruttó értékével együtt számított összeg. A vagyonkezelési díj a 2015. évre arányosan illeti meg a Társulást

2. Felek a jelen pont első bekezdésére utalva rögzítik, hogy a vagyonkezelési díj mértékét a Társulást megillető ellenőrzési jogosultság és vagyonyilvántartási kötelezettség teljesítésére tekintettel határozták meg.
3. Szerződő Felek az Mőtv. 109.§ (11) bek-re utalva rögzítik, hogy a jelen megállapodásban foglalt ügylet (vagyonkezelésbe adás) illetékmentes.

## **V. A vagyonkezelés részletes szabályai**

### **1. A vagyon birtokba adása**

- 1.1. Felek rögzítik, hogy azon a 2. és 3. számú mellékletben foglalt, vagyontárgyak, amelyeknek a Vagyonkezelő jelen szerződés megkötésekor nem áll birtokában legkésőbb a jelen szerződés megkötését követő 8 napon belül a vagyonkezelő részére birtokba adásra kerülnek.
- 1.2. Felek az 1.1. pontban foglaltakra tekintettel rögzítik, hogy Vagyonkezelő a vagyon elemeinek állapotát ismeri, a vagyon a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására alkalmas.
- 1.3. Felek Rögzítik, hogy a Vagyonkezelő megkezdte a 2. és 3. mellékletben rögzített vagyon üzempróbáját. Felek rögzítik, hogy az üzempróba ideje alatt a Vagyonkezelő szedi a dolgok hasznait, viseli terheit és a dolgokban beállott azt a kárt, amelynek megtérítésére senkit sem lehet kötelezni.
- 1.4. A II.4.1.3. pont szerinti vagyontárgyakat a Társulás köteles a Társulás részére történő szerződésszerű átadás átvétellel egyidejűleg, de legkésőbb az azt követő 5 napon belül a Vagyonkezelő birtokába adni.

### **2. Vagyonkezelő jogai és kötelezettségei**

- 2.1. Vagyonkezelő feladata a vagyonnak a jelen szerződésben és a vonatkozó előírásokban foglaltaknak megfelelően a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához történő gazdaságos és hatékony használata, hasznosítása igénybevétele, működtetése, működtetésének biztosítása, a vagyon és a hozzá kapcsolódó jogok pénzügyi kezelése és felhasználása; a bevételek és ráfordítások, nyilvántartása, a vagyon működőképes állapotának (állagának) biztosítása, a rendeltetésszerű használat mértékét meghaladó állagromlás és értékvesztés megakadályozása és megelőzése, továbbá szükség szerinti felújításának és

.....  
Társulás  
Horváth Richárd társulás elnöke  
Ellenjegyzem

.....  
Vagyonkezelő  
Képviseli: Soós Péter János ügyvezető

pótlásának (ideértve a fejlesztést is) biztosítása, a vagyonban bekövetkező változások folyamatos nyomon követése.

2.2. Vagyonkezelő a mindenkor hatályos jogszabályi előírások és jelen szerződésben rögzített előírások szerinti gyakorisággal és módon a vagyont képező vagyonelemekről egységes nyilvántartást vezet, a vagyonállapotról vagyonkimutatást készít. Ellenőrzi a pénzügyi tranzakciók folyamatát, a jelen szerződésben foglaltak szerint biztosítja a vagyon működőképes állapotát (állagát), gondoskodik az átadott eszközök pótlásáról, bővítéséről és felújításáról.

2.3. A vagyonkezelő köteles a vagyon megóvásáról, a hatályos jogszabályok és e szerződés rendelkezéseinek betartásáról gondoskodni, a vagyonkezelésbe vett vagyonnal – gazdasági számításokkal alátámasztottan – eredményesen, a jó gazda gondosságával eljárva gazdálkodni, a vagyonelemek károsodástól való megóvását biztosítani. A vagyon megóvása érdekében tett halaszthatatlan intézkedésekről Vagyonkezelő köteles a Társulást haladéktalanul tájékoztatni. Vagyonkezelő köteles gondoskodni a vagyonkezelés során az élet- és vagyonvédelmi, balesetvédelmi, közegészségügyi és egyéb hatósági előírások betartásáról, valamint az ezek megszegéséből eredő, jogszabályokban előírt károk megfizetéséről;

2.4. A Vagyonkezelő a vagyon részét képező ingatlan tekintetében köteles gondoskodni az őt megillető vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről. A Társulás feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy a 2. és 3. számú mellékletben felsorolt vagyon részét képező ingatlanok (külön a föld és külön a felépítmény) tekintetében (egész tulajdoni illetőségükre) a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező földhivatal Vagyonkezelő javára vagyonkezelői jogot jegyezzen be. A vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséről a Vagyonkezelő köteles gondoskodni. Az ingatlan-nyilvántartási eljárásra utalva szerződő felek rögzítik, hogy mindketten magyarországi székhelyű devizabelföldi jogi személyek.

2.5. A Vagyonkezelő a vagyonkezelői jog megszűnésekor köteles a vagyonkezelésébe vett vagyonnak az átadás időpontjában fennálló állapotához viszonyítottan a Társulással elszámolni.

2.6. Vagyonkezelő köteles ellátni a vagyonkezeléssel kapcsolatos adminisztratív feladatokat.

2.7. A Vagyonkezelő minden év december 31-i fordulónapra vonatkozóan, évenként leltározást köteles végrehajtani, az elkészített leltárt (tételtes, a számviteli előírásoknak megfelelő tagolással és adattartalommal) könyvvizsgálóval hitelesítve, a tárgyévet követő év február 15. napjáig köteles a tulajdonos részére megküldeni Hulladékkezelő létesítmények esetén a Vagyonkezelő köteles a létesítmény élettartamára vonatkozó felmérést minden évben elvégezni, és ahhoz

.....  
Társulás  
Horváth Richárd társulás elnöke

Ellenjegyzem

.....  
Vagyonkezelő  
Képviseli: Soós Péter János ügyvezető

kapcsolódóan a rekultivációs és utógondozási terv esetleges módosításáról gondoskodni, a felmérés eredményeit a leltárral együtt a Társulás részére átadni.

2.8.A Vagyonkezelőt megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei, ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló készítési kötelezettséget is. Ezt meghaladóan jelen szerződésben és törvényben foglalt feltételek szerint illetik jogok és terhelik kötelezettségek, így különösen a vagyont nem idegenítheti el, továbbá nem terhelheti meg, és a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át.

2.9.Vagyonkezelő a vagyont, illetőleg annak egyes elemeit harmadik személy részére bérlet, üzemeltetés, illetőleg a használatot megalapozó más jogcímen kizárólag a Ht, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény, és az Nvtv rendelkezéseivel összhangban, az Nvtv rendelkezései szerinti átlátható szervezet, vagy személy részére adhatja át, ellenérték (bérleti, üzemeltetési díj) fejében mely díj összegének legalább az egyes vagyonelemek elszámolt értékcsökkenését minden esetben fedeznie kell. A Vagyonkezelő a vagyon bérbe, üzemeltetésbe, illetőleg a használatot megalapozó más jogcímen történő átadásából származó bevételeit, illetve közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten köteles nyilvántartani. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a jelen pontban foglaltak szerinti bérlet, üzemeltetés, illetőleg a használatot megalapozó más jogcímen történő használatba adás a Vagyonkezelő közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatási kötelezettségeinek teljesítését nem veszélyeztetheti.

2.10. Vagyonkezelő köteles a vagyonkezelés teljes időtartamára a jelen szerződés alapján vagyonkezelésébe adott vagyonelemekre vonatkozóan olyan általános vagyonbiztosítási szerződéssel rendelkezni, amely a biztosítási esemény szerint megsemmisült, károsodott a Társulás tagönkormányzatainak közös tulajdonát képező, a jelen vagyonkezelési szerződés tárgyát képező vagyontárgyak újraelőállítási, pótlási kötelezettségéhez kellő fedezetet biztosít, és amely biztosítási szerződés kedvezményezettje a Társulás. A vagyonbiztosítás minimális értéke megegyezik a IV. 1. pontban foglaltak szerinti vagyonkezelési díj számításának alapját képező bruttó értékkel .

2.11. Felek rögzítik, hogy Vagyonkezelő a KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0004, valamint a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0011 projektek támogatási szerződéseit- valamint azok módosításait - valamennyi mellékletre is kiterjedően teljes körűen megismerte. Ezen támogatási szerződések a jelen szerződés mellékleteit képezik, jelen szerződéssel együtt értelmezendők. Vagyonkezelő a támogatási szerződések rendelkezéseire tekintettel a jelen szerződés érvényes létrejötté érdekében kötelezettséget vállal arra, hogy az ezen támogatási szerződésekben foglalt valamennyi foglalkoztatási, illetve szolgáltatási és egyéb kötelezettségeket teljes körűen átvállal, beleértve az e szerződésekben esetlegesen eredő indikátor mutatók teljesítését is. Vagyonkezelő köteles a KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0004, valamint a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0011 projektek támogatási szerződésai és azok mellékletei erre vonatkozó rendelkezése esetén annak betartásával gondoskodni az

.....  
Társulás  
Horváth Richárd társulás elnöke  
Ellenjegyzem

.....  
Vagyonkezelő  
Képviseli: Soós Péter János ügyvezető



értékcsökkenés elszámolására, illetőleg forrás és tartalékképzésre vonatkozó kötelezettségei teljesítéséről.

### 3. A Társulás kötelezettségei:

- 3.1.A Társulás jelen szerződésben kötelezettséget vállal arra, hogy kizárólagos vagyonekezelési jogot biztosít (vagyoni értékű jogot ad át) Vagyonkezelő számára a jelen szerződésben meghatározott vagyona.
- 3.2.A Társulás a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátása érdekében kötelezettséget vállal a Vagyonkezelő számára a jelen szerződés tárgykörébe tartozóan a szükséges információk szolgáltatására.

### 4. Nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettség

4.1.A Vagyonkezelő köteles a vagyonekezelésbe vett vagyont a Számviteli törvény előírásai, valamint a Számviteli Politikájában és belső szabályzataiban továbbá a vagyona vonatkozó valamennyi előírásnak megfelelően nyilvántartani, oly módon, melynek alapján a Vagyonkezelő a vagyonekezelésbe vett eszközökről a számviteli szabályoknak megfelelően olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, amely legalább tételesen tartalmazza ezek

- könyv szerinti bruttó és nettó értékét
- az elszámolt értékcsökkenés összegét
- az eszköz megnevezése, műszaki jellemzői, tulajdonosa,
- a felújítás, rekonstrukciók eszközönkénti nyilvántartása, mely tartalmazza legalább a felújítás, rekonstrukció helyét, idejét, műszaki jellemzőit, a ráfordított erőforrásokat költség nemek szerint, a felújítás, rekonstrukció aktiválási értékét és az aktiváló személy megjelölését, a Közszolgáltató, az alvállalkozók megnevezését, díjazását,
- a beruházások nyilvántartását, mely tartalmazza legalább a beruházás helyét, idejét, műszaki jellemzőit, a ráfordított erőforrásokat, költség nemek szerint, az aktiválás értékét és az aktiváló személy megjelölését, a Közszolgáltató, illetve az alvállalkozók megnevezését, díjazását.
- minden egyéb eszközöket érintő lényeges változást

4.2.A Vagyonkezelőnek a kezelt vagyona vonatkozóan adatszolgáltatási kötelezettsége van. A Vagyonkezelő évente egyszer, a tárgyévet követő év február 15-éig köteles a vagyonekezelésbe vett vagyoni eszközök állapotának tárgyevi változásairól adatot szolgáltatni. Az adatszolgáltatás és az információáramlás mindenkor biztosítása érdekében Vagyonkezelő köteles a vagyonekezeléssel összefüggő adatokról számítógépes nyilvántartást vezetni. A Vagyonkezelő köteles a tájékoztatásban elszámolási nyilatkozatot küldeni a Társulás részére. Az elszámolási nyilatkozatnak tartalmaznia kell a vagyonekezelésbe vett eszközökre elszámolt működési, karbantartási, beruházási és egyéb rendkívüli és/vagy

Ellenjegyzem

.....  
Társulás  
Horváth Richárd társulás elnöke

.....  
Vagyonkezelő  
Képviseli: Soós Péter János ügyvezető

nyilvántartási költségeket (ideértve az esetleges havária eseményeket), a vagyon hasznosításából realizált bevételeket.

Az elszámolási nyilatkozat a vagyonkezelésbe vett vagyon használatából, működtetéséből származó bevételeket, illetve közvetlen költségeket és ráfordításokat elkülönítetten olyan módon tartalmazza, hogy a Vagyonkezelőnek a sajátvagyonnal folytatott vállalkozási tevékenységéből származó bevételeitől, illetve költségeitől és ráfordításaitól azok egyértelműen elhatárolhatók legyenek. Ha a Vagyonkezelő a tevékenységét a vagyonkezelésbe vett és saját eszközzel együttesen végzi, akkor a használatból, működtetésből származó bevételeit, közvetlen költségeit és ráfordításait jellemzően a két vagyoncsoport nyilvántartási értékének az arányában (vagy egyéb ésszerű a Társulás által elfogadott arányosításnak megfelelően) köteles elkülöníteni.

4.3.A Vagyonkezelő a 4.1-4.2 pontban foglaltakat meghaladóan is köteles a vagyonnal összefüggésben ellátni a Társulást, illetőleg az önkormányzatokat minden olyan információval, amely lehetővé teszi, hogy a Társulás (ideértve a Társulást alkotó egyes önkormányzatokat is) valamint az önkormányzatok eleget tudjanak tenni mindazon jogszabályi adatszolgáltatási kötelezettségnek, amelyek az önkormányzatokat a vagyonra és hulladékgyűjtési közszolgáltatásra vonatkozó előírások szerint terhelik.

4.4.A Vagyonkezelő információszolgáltatási kötelezettsége lehetővé kell, hogy tegye a vagyon tulajdonosi érdekeinek a kiszolgálását, a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítésének az ellenőrzését.

4.5. A Vagyonkezelő köteles minden olyan iratot – az irat elküldésével párhuzamosan – a Társulás részére másolatban megküldeni, amellyel a vagyonkezelésbe adott eszközök üzemeltetésével kapcsolatban bármelyik hatósághoz fordul (különösen építésügyi hatóság, környezetvédelmi hatóság, stb.), vagy ezen hatóságoknál a Ket. szerint eljárást kezdeményez, illetve hatósági, peres vagy nem peres eljárás a Vagyonkezelő használatába adott létesítmények ingatlanaira vagy annak eszközeire vonatkozó tulajdoni, használati vagy birtokigényt érint, vagy az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett jogot, tény vagy adatot tanúsít vagy befolyásol.

4.6.A Vagyonkezelő az irat átvételétől számított 3 napon belül köteles az Társulást értesíteni minden olyan hatósági eljárásról, amely rendelkezést, kötelezést vagy ajánlást tartalmaz a vagyonkezelésbe adott ingatlanok vagy eszközökkel, vagy az ezeken folytatott tevékenységgel összefüggésben.

4.7.A Vagyonkezelő köteles továbbá az alább, de nem kizárólagosan nevesített információszolgáltatási kötelezettségének eleget tenni:

- a) havária közlés, káresemény, üzemi baleset
- b) alvállalkozók, közreműködők, teljesítési segédek bejelentése

.....  
Társulás  
Horváth Richárd társulás elnöke

Ellenjegyzem

.....  
Vagyonkezelő  
Képviseli: Soós Péter János ügyvezető

## 5. Ellenőrzés

5.1. A Társulás teljes körű ellenőrzési jogot köt ki a Vagyonkezelő társaságban a stratégiai és az ügyvezetési jellegű feladatok ellátását illetően, a Vagyonkezelő részére átadott eszközök és vagyoni értékű jogok vonatkozásában. A Társulás jogosult a vagyonkezelés folyamatáról folyamatosan tájékoztatást kérni. A Társulás a vagyonkezelésbe adott vagyont, annak nyilvántartását, kapcsolódó pénzügyi elszámolásait jogosult ellenőrizni. Az ellenőrzés során és az ellenőrzés érdekében minden nyilvános, a kezelt vagyona és a vagyonkezelésre, annak eredményességére vonatkozó adatba, okiratba betekinthez, arról adatszolgáltatást kérhet. A Vagyonkezelő a Társulás ellenőrzését köteles tűrni, az ellenőrzés érdekében kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. rendelkezéseit nem sértő – az önkormányzati vagyona és vagyonkezelésre vonatkozó adat szolgáltatására és okirat bemutatására.

5.2. A Társulás a tulajdonosi ellenőrzést, éves ellenőrzési terv alapján illetőleg esetleg is jogosult végezni. Társulás, illetőleg a képviselőjében eljáró személy, szervezet előzetes bejelentés nélkül is bármikor, illetőleg igény szerint folyamatosan jogosult a Vagyonkezelőnél saját költségén szakmai ellenőrzést lefolytatni, amely ellenőrzéshez Vagyonkezelő köteles rendelkezésre állni és a személyi, ill. tárgyi feltételeket megfelelően biztosítani. A Vagyonkezelő a Társulás által lefolytatott ellenőrzés során kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint – a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény rendelkezéseit nem sértő – adat szolgáltatására.

## 6. A Gördülő Beruházási Terv, Fejlesztési Alap:

6.1. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben törvény, vagy szerződéses rendelkezés szigorúbb követelményt nem támaszt, úgy Vagyonkezelő köteles a jelen szerződés alapján vagyonkezelésébe átadott vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásáról legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben gondoskodni.

6.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Vagyonkezelő részére átadott vagyontárgyak káresemény következtében történő megsemmisülése esetén, a biztosítóintézet által Vagyonkezelőnek fizetett kártérítés kizárólag a vagyon felújítására, pótlására, esetleges fejlesztésére fordítható. Felek rögzítik, hogy a 2.9. pontban foglaltak szerinti használatba adás ellenértéke kizárólag a vagyon felújítására, pótlására, fejlesztésére fordítható.

6.3. Vagyonkezelő köteles minden év szeptember 30. napjáig, a vagyonkezelésbe vett vagyona, a következő év tétéles, illetve a második és harmadik év koncepcionális rekonstrukciós, felújítási, eszközpótlási (ideértve a rövid élettartamú eszközök cseréjét is) – továbbiakban beruházások - ütemtervét, és ehhez kapcsolódóan, a

Ellenjegyzem

.....  
Társulás  
Horváth Richárd társulás elnöke

.....  
Vagyonkezelő  
Képviseli: Soós Péter János ügyvezető

tervezett beruházások finanszírozási igényét – továbbiakban együttesen Gördülő Beruházási Terv - elkészíteni és arról a Társulást írásban tájékoztatni.

6.4. Felek megállapodnak abban, hogy Vagyonkezelő, a Gördülő Beruházási Terv benyújtásával egyidejűleg, Fejlesztési Tervet készíthet a közfeladat ellátásához igénybe vett saját eszközei felújítására, rekonstrukciójára, illetve olyan új beruházások, fejlesztések megvalósítására is, amelyek az általa ellátott közfeladat magasabb színvonalú, vagy szélesebb körű ellátását szolgálja. A fejlesztési tervben foglaltak nem veszélyeztethetik a jelen szerződés alapján vagyonkezelésbe adott vagyonnal kapcsolatban vállalt kötelezettségeket. A vagyonkezelésbe adott vagyon használatából, működtetéséből származó bevételek Fejlesztési Tervben foglaltak megvalósítása céljából történő felhasználása kizárólag a Társulás legfőbb döntéshozó szervének előzetes jóváhagyásával történhet meg.

6.5. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Vagyonkezelő a Gördülő Beruházási Tervben, vagy Fejlesztési Tervben foglaltak megvalósítása érdekében, hitelt kíván felvenni, ahhoz a Társulás döntéshozó testületének előzetes, írásbeli hozzájárulása szükséges.

A Társulás döntéshozó testülete határozatának hozzájárulásának tartalmaznia kell a tervezett hitel összegére, annak visszafizetési forrásaira, kamataira és járulékaire, valamint a biztosítékokra vonatkozó keretfeltételeket is.

6.6. A pótlás valamint fejlesztés során megvalósuló vagyonelemek – jogszabály eltérő rendelkezése, vagy Felek eltérő megállapodásának hiányában – a Társulás tulajdonába kerülnek.

6.7. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben gazdaságilag indokolt, és a jogszabályok lehetőséget adnak rá, a használatba vett vagyon bővítése, továbbfejlesztése, és/vagy a közfeladat-ellátás minőségének javítása érdekében Vagyonkezelő államháztartási és/vagy EU források biztosítása céljából pályázatot nyújthat be és nyertes pályázat esetén, a beruházást saját nevében elvégezheti. Az ilyen pályázat benyújtásához a Társulás előzetes döntése szükséges. A döntésnek tartalmaznia kell a tervezett beruházás céljára, az igényelt támogatás nyújtójára, összegére, az önerőre, a beruházás elszámolására (beruházási megállapodás), valamint a támogatás felhasználásával kapcsolatos biztosítékokra vonatkozó keretfeltételeket is.

6.8. A harmadik személyektől kapott támogatás eredményeként létrejött beruházás (eszközök) a szerződés bármely okból történő megszűnésekor külön térítés nélkül a Társulás kizárólagos tulajdonába kerül, hacsak a szerződő felek ettől eltérően nem állapodnak meg.

## VI. Szerződés megszűnése

### 1 A jelen szerződés megszűnik:

.....  
Társulás  
Horváth Richárd társulás elnöke  
Ellenjegyzem

.....  
Vagyonkezelő  
Képviseli: Soós Péter János ügyvezető

- A vagyongazdálkodási közszolgáltatói minőségének megszűnésével
- Vagyongazdálkodó jogutód nélküli megszűnésével;
- a Felek közös megegyezésével;
- jogszabályban meghatározott okok bekövetkezése esetén,
- rendkívüli, vagy azonnali hatályú felmondás esetén
- Törvényben meghatározott egyéb esetben

2. A Társulás a vagyongazdálkodási szerződést rendkívüli felmondással akkor szüntetheti meg ha,

- 2.1.a vagyongazdálkodó a számára jogszabályban előírt kötelezettségét megsérti, vagy a vagyongazdálkodási szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi;
- 2.2.a vagyongazdálkodó a vele szemben a vagyongazdálkodási szerződés megkötését megelőzően megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról a Társulást nem tájékoztatta, vagy a vagyongazdálkodóval szemben a vagyongazdálkodási szerződés hatályának időtartama alatt csőd- vagy felszámolási eljárás indul;
- 2.3.a vagyongazdálkodó adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott

3. A Társulás azonnali hatályú felmondási jog illeti meg, ha a vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba adott önkormányzati vagyonnal a vállalt közfeladatot nem látja el, vagy a vagyongazdálkodásba adott vagyonban kárt okoz.

4. Rendkívüli felmondás esetén a felmondási idő legfeljebb 6 hónap.

5. A vagyongazdálkodói jog megszűnésekor Társulásnak gondoskodnia kell a vagyongazdálkodó e jogának az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről.

6. A Vagyongazdálkodó a jogszerű rendkívüli felmondás esetén köteles az ingatlant kiüríteni, és annak birtokát a Társulás vagy megbízottja részére visszaszolgáltatni.

7. Felek már most megállapodnak, hogy amennyiben a Vagyongazdálkodó a Társulás felhatalmazásával a vagyongazdálkodásba vett ingatlanon beruházást végzett, úgy mindazon beruházási elemek amelyek - a polgári jog szabályai szerint az ingatlan tartozékának vagy alkotórészének minősülnek – az Önkormányzatok közös tulajdonába kerülnek, mindenféle térítési igény és elszámolási kötelezettség nélkül, amennyiben a szerződés megszűnésére a Társulás által közölt rendkívüli felmondás útján került sor.

8. A szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Társulást megilleti az a jog, hogy az át nem adott ingatlanokat önhatalommal vegye birtokba.

.....  
Társulás  
Horváth Richárd társulás elnöke

.....  
Vagyongazdálkodó  
Képviseli: Soós Péter János ügyvezető

Ellenjegyzem

.....

9. A szerződés megszűnését követően a Vagyonkezelő kötelezettséget vállal, hogy az ügylet tárgyát képező ingatlanokra az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett vagyonkezelői jog törléséhez feltétel nélkül hozzájárul.

## VII. Jogviták rendezése

1. A jelen szerződésből eredő esetleges vitákat a Felek elsősorban békés úton kísérlik meg rendezni. Ennek eredménytelenségének esetére a városi bíróság hatáskörébe tartozó ügyekben – a Hatvani Járásbíróság, – megyei bírósági hatáskörbe tartozó ügyben – az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességének vetik alá magukat a Pp. 41. § alapján.

## VIII. Vegyes rendelkezések (Titoktartás)

1. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak, hogy a szerződés kapcsán tudomásukra jutott olyan információkat, adatokat, melyek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései szerint nem minősülnek nyilvános adatnak, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglaltaknak megfelelően üzleti titoknak minősülnek, bizalmasan kezelik.
2. A Felek kölcsönösen kijelentik, hogy a másik fél előzetes és írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személy felé a VIII.1. pontban foglalt adatokat, információkat nem szolgáltatnak. Ez alól kivételt képeznek azon információk, amelyek mindenki számára hozzáférhető (nyilvánosak), illetve amelyeket a törvény, a bíróság vagy más hatóság részére kötelezően szolgáltatandók. Jelen szerződés értelmében nem tekintendők harmadik személynek az Társulás (gesztor) által képviselt helyi önkormányzatok.
3. Szerződő Felek felelősséget vállalnak annak biztosítására, hogy munkavállalóik, szakértőik, illetve megbízottaik teljesítik a VIII.1.-VIII.2. pontokban foglaltakat. A titoktartási kötelezettség megfelelően vonatkozik az időközben a Társulásból kiváló tagi önkormányzatokra is.
4. Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.
5. Vis maior alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a felek kellő gondoskodással sem tudnak kiküszöbölni.
6. A jelen szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége esetén a szerződés egyéb részei érvényben maradnak. Az érvénytelen rendelkezést a felek érvényes,

Ellenjegyzem

.....  
Társulás  
Horváth Richárd társulás elnöke

.....  
Vagyonkezelő  
Képviseli: Soós Péter János ügyvezető

gazdasági szempontból a lehető legnagyobb mértékben egyenértékű rendelkezéssel váltják fel.

7. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Nvtv., Áht., a Mötvtv, a Ht. valamint mögöttes (kiszegítő) szabályként a Ptk. vonatkozó rendelkezései irányadók.

## IX. Vegyes rendelkezések

1. Az ajánlott levél útján történő nyilatkozat közöltnek tekintendő, ha az a „címzett nem kereste” jelzéssel jön vissza, feltéve, hogy a nyilatkozatot küldő fél az eredménytelen kézbesítési kísérletet követően a nyilatkozat tartalmát megkísérelte közölni telefonon vagy e-mailen, és a pótkézbesítés kísérletének tényét hitelt érdemlően igazolja.
2. A felek jogosultak arra, hogy nyilatkozataikat szóban, telefonon közöljék, feltéve, hogy a közlésről a szóban vagy telefonon történő megbeszéléssel egyidejűleg hangfelvétel készül, melyet valamelyik fél rögzít. A hangfelvétel rögzítése személyiségi jogukra utalva nem tiltható meg.
3. Elektronikus úton, e-mailen nyilatkozatot közölni, a nyilatkozat kézbesítettnek tekintendő, ha a kapcsolat ténye a közlő fél számítógépes nyilvántartása szerint az elküldött dokumentumok között fellelhető.

Szerződő Felek a jelen szerződést elolvasták, s mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

### *Mellékletek:*

- 1 *Társulás tagönkormányzatai*
- 2 *KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0004 projekt alapján megvalósult és vagyonkezelésbe adott vagyonelemek*
- 3 *KEOP-1.1.1/C/13-2013-0011 projekt alapján megvalósult és vagyonkezelésbe adott vagyonelemek*

.....  
Társulás  
képviseli: Horváth Richárd társulás elnöke

.....  
Vagyonkezelő  
Képviseli: Soós Péter János ügyvezető

Ellenjegyzem

.....

.....  
Társulás  
Horváth Richárd társulás elnöke  
Ellenjegyzem

.....  
Vagyonkezelő  
Képviseli: Soós Péter János ügyvezető

## 1. számú melléklet

APC KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (3032 Apc, Erzsébet tér 1)  
BOLDOG KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (3016 Boldog, Kossuth út 8)  
BÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (3045 Bér, Petőfi út 32)  
CSÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (3015 Csány, Kossuth Lajos út 2)  
ECSÉD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (3013 Ecséd, Szabadság utca 139)  
HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA (3000 Hatvan, Kossuth tér 2)  
HERÉD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (3011 Heréd, Rákóczi Ferenc út 39)  
HORT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (3014 Hort, Szabadság tér 40)  
JÁSZFÉNYSZARU VÁROS ÖNKORMÁNYZATA (5126 Jászfényszaru, Szabadság tér 1)  
KEREKHARASZT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (3009 Kerekharaszt, Bimbó utca 2)  
KOMPOLT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (3356 Kompolt, Kápolnai út 2/D)  
KÁL NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (3350 Kál, Szent István tér 2)  
NAGYKÖKÉNYES KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (3012 Nagykökényes, Szabadság út 37)  
NAGYRÉDE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (3214 Nagyréde, Fő út 4)  
NAGYÚT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (3357 Nagyút, Szabadság tér 1)  
PALOTÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (3042 Palotás, Kossuth út 1)  
PETŐFIBÁNYA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (3023 Petőfibánya, Bánya út 3)  
RÓZSASZENTMÁRTON KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (3033 Rózsaszentmárton,  
Kossuth Lajos út 1)  
VANYARC KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (2688 Vanyarc, Veres Pálné út 54)  
VÁMOSGYÖRK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (3291 Vámosgyörk, Petőfi S út 25)  
ZAGYVASZÁNTÓ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (3031 Zagyvaszántó, Ifjúság tér 1)

.....  
Társulás  
Horváth Richárd társulás elnöke  
Ellenjegyzem  
.....

.....  
Vagyonkezelő  
Képviseli: Soós Péter János ügyvezető



## 2. számú melléklet

KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0004 projekt alapján megvalósult és vagyonkezelésbe adott vagyonelemek

.....  
Társulás  
Horváth Richárd társulás elnöke  
Ellenjegyzem  
.....

.....  
Vagyonkezelő  
Képviseli: Soós Péter János ügyvezető

### 3. számú melléklet

KEOP-1.1.1./C/13-2013-0011 projekt alapján megvalósult és vagyonkezelésbe adott vagyonelemek

.....  
Társulás  
Horváth Richárd társulás elnöke  
Ellenjegyzem  
.....

.....  
Vagyonkezelő  
Képviseli: Soós Péter János ügyvezető

**GYÖNGYÖS KÖRZETE KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA  
BELSŐ ELLENŐRZÉS**

**3200 Gyöngyös, Fő tér 13.**

**Tel: 37510-341, honlap: [www.gyongyosikisterseg.hu](http://www.gyongyosikisterseg.hu)**

**e-mail: [ellenorzes@gyongyosikisterseg.t-online.hu](mailto:ellenorzes@gyongyosikisterseg.t-online.hu)**

*Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása Tagönkormányzatai  
Polgármesterei és Jegyzői részére*

Iktatószám: 68-1/2015.

Tárgy: 2016. évi belső  
ellenőrzési terv javaslat

**Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!  
Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!**

Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás belső ellenőrzése részéről a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról szóló megállapodás alapján megküldöm a **2016. évi belső ellenőrzési terv tervezetét a hozzá kapcsolódó képviselő-testületi előterjesztéssel együtt.**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban Bkr.) szabályozza a belső ellenőrzést.

Az előterjesztés a Bkr-ben előírt éves ellenőrzési terv elfogadására tesz javaslatot az önkormányzat által fenntartott költségvetési szervek, illetve az Önkormányzat által létrehozott gazdasági társaságok vonatkozásában a 2016. évre vonatkozóan.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése, valamint a Bkr. 32. § (4) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

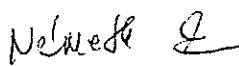
Kérem Polgármester Asszonyt/Urát, hogy terjessze be a Képviselő-testület elé a 2016. évi belső ellenőrzési tervről szóló előterjesztést, és a képviselő-testületi döntésről – a határozat megküldésével – tájékoztassa Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulását, mivel a tagönkormányzatok által elfogadott éves ellenőrzési terveket összesítve a társulási tanács elé kell terjeszteni.

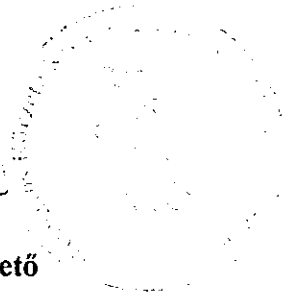
**A belső ellenőrzési feladatok ellátására kötött megállapodás alapján kérem a határozat kivonatát küldjék meg a Társulás részére. Határidő: 2016. január 15.**

A belső ellenőrzési terv és előterjesztés tervezetét csak elektronikus formában küldöm meg. Eljuttatom továbbá a Belső ellenőrzési kézikönyv 2015. november 1-jétől hatályos változatát.

Gyöngyös, 2015. november 17.

Tisztelettel:

  
**Németh Dóra**  
**Belső ellenőrzési vezető**



## *Előterjesztés a Képviselő-testület 2015. december ...-i ülésére*

### ***Tisztelt Képviselő-testület!***

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 70. § (1) bekezdése szerint a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.

Fenti jogszabályhely kimondja, hogy az Önkormányzat, mint irányító szerv belső ellenőrzést végezhet:

- a) az irányítása alá tartozó bármely költségvetési szervnél,
- b) a saját vagy az irányítása, felügyelete alá tartozó költségvetési szerv használatába, vagyionkezelésébe adott nemzeti vagyonnal való gazdálkodás tekintetében,
- c) az irányító szerv által nyújtott költségvetési támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezetteknel és a lebonyolító szerveknel, és
- d) az irányítása alá tartozó bármely, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a) pontjában meghatározott köztulajdonban álló gazdasági társaságnál.

Belső ellenőrzési tevékenységet költségvetési szervnél csak az államháztartásért felelős miniszter engedélyével rendelkező személy végezhet. E tevékenységek folytatását az államháztartásért felelős miniszter annak engedélyezi, aki cselekvőképes, büntetlen előéletű, és nem áll a belső ellenőrzés körébe tartozó tevékenység vonatkozásában a foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, továbbá rendelkezik a jogszabályban előírt végzettséggel és gyakorlattal.

Az Önkormányzat belső ellenőrzési kötelezettségének a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás (a továbbiakban: Társulás) belső ellenőrei által tesz eleget, mely személyek végzettsége és gyakorlata fenti jogszabályi előírásnak megfelel.

A belső ellenőrzés általános stratégiai célja, hogy rendszerszemléletű megközelítéssel, a kockázatkezelési, kontroll és szervezetre irányítási rendszerek módszeres értékelésével, javításával hozzájáruljon az önkormányzat gazdasági programjában meghatározott célkitűzések eléréséhez.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) szabályozza a belső ellenőrzést.

Jelen előterjesztés a Bkr.-ben előírt éves ellenőrzési terv elfogadására tesz javaslatot – 2015. évre – az önkormányzat által fenntartott költségvetési szervek, valamint a 100%-ban önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok vonatkozásában.

A Bkr. 31. § (4) bekezdés szerint az éves ellenőrzési terv tartalmazza:

- a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását;
- b) a tervezett ellenőrzések tárgyát;
- c) az ellenőrzések célját;
- d) az ellenőrizendő időszakot;
- e) a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;
- f) az ellenőrzések típusát;

- g) az ellenőrzések tervezett ütemezését;
- h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését;
- i) a tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitást;
- j) a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitást;
- k) a képzésekre tervezett kapacitást;
- l) az egyéb tevékenységeket.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése, valamint a Bkr. 32. § (4) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

Az éves ellenőrzési terv kockázatelemzésen, humán- és pénzügyi erőforrás felmérésen alapszik, melynek összefoglalóját a mellékelt tervezet tartalmaz.

Az adatszolgáltatás, a kockázatelemzés alapján és a felállított prioritások, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló várható pénzügyi és humán erőforrásokon alapuló éves ellenőrzési terv tervezetét a Társulás belső ellenőrzési vezetője készítette el.

A tervjavaslatban szerepeltetett tartalékidő egyrészt biztosítja a tervezett ellenőrzéskor felmerülő, folyamatban rejlő kockázat miatti vizsgálati idő kiterjesztését, másrészt a soron kívüli ellenőrzés időszükségletét szolgálja.

A 2016. évi belső ellenőrzési tervet az előterjesztés melléklete tartalmazza.

### **Határozati javaslat:**

..... Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Javaslat a 2016. évi belső ellenőrzési terv elfogadására” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület az Önkormányzat irányítása és felügyelete alá tartozó költségvetési szervek 2016. évi belső ellenőrzési tervét az 1. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy jelen döntéséről, a határozat megküldésével tájékoztassa Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulását.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

**VÁMOSGYÖRK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZATNAK,  
ILLETVE ANNAK IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ  
KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEKNEK  
2016. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVE**

**Jóváhagyta: Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete  
..... /2015. ( ) határozatával**

## Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések

Az államháztartási kontrollok célja az államháztartás pénzeszközeivel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás biztosítása.

Az Áht. 61. § (4) bekezdés szerint az államháztartás belső kontrollrendszere a költségvetési szervek belső kontrollrendszere – beleértve a belső ellenőrzést – keretében valósul meg.

A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzési érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szerv megvalósítsa a következő fő célokat:

- a költségvetési szerv a működése és gazdálkodása során a tevékenységeket szabályszerűen hajtsa végre,
- teljesítse az elszámolási kötelezettségeket, és
- megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől (károktól) és a nem rendeltetésszerű használattól.

A Bkr. 29. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével készíti el a stratégiai ellenőrzési tervet és az éves ellenőrzési tervet.

A Bkr. 31. §-a kimondja, hogy a belső ellenőrzési vezető - összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel - összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia.

Az elvégzett kockázatelemzés során magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani, és a lehető legrövidebb időn belül ellenőrizni kell.

Az éves ellenőrzési terv készítéséhez szükséges adatszolgáltatás kitért a költségvetési szervek jogi státuszára, a foglalkoztatottak számára, a költségvetési szerv költségvetési főösszegére, valamint a kockázatelemzés során azon pénzügyi folyamatokra, melyek az adott szervet jellemzik. Továbbá lehetőséget biztosított arra, hogy az adatszolgáltatásért felelős egyéb általa kockázatosnak és ellenőrzésre szoruló területet is megjelöljön.

A kockázatelemzést a Belső Ellenőrzési Kézikönyv útmutatása alapján készítette el a Társulás belső ellenőrzési vezetője.

A kockázatelemzés objektív módszer az ellenőrizendő területek kiválasztására, mely meghatározza a költségvetési szerv tevékenységében és belső kontrollrendszerében rejlő kockázatokat.

A kockázatelemzés célja az egyes folyamatok kockázatának mértékét megállapítani, a magas prioritású rendszereket beazonosítani. A rendszerek kockázatelemzését a kockázati tényezők súlya alapján végeztük el.

Kockázati tényezőként került meghatározásra a folyamatokban:

- a) Szabályok/működés összetettsége/változása
- b) Szervezeti változás

- c) Közvetlenül pénzben mérhető hatás
- d) A folyamat/tevékenység korábbi ellenőrzés
- e) Kontrollok megbízhatósága

A kockázatok értékelése a Belső ellenőrzési kézikönyvben leírtak alapján történik, a magas kockázati tényezőjű tevékenységek kerülnek ellenőrzésre.

A fentiek figyelembe vételével készült a 2016. évi belső ellenőrzési terv.

**Vámosgyörk Községi Önkormányzata illetve annak felügyelete, irányítása alá tartozó költségvetési szervekre jutó ellenőrzési napok száma 2016. évben:**

<b>Ellenőrzési napok szám:</b>	<b>15 nap</b>
<b>Tanácsadói napok száma:</b>	<b>0 nap</b>

**A soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás és a képzésekre tervezett kapacitás a 2016. évi kistérségi munkaterv összeállításakor kerül meghatározásra.**



## 2016. évi belső ellenőrzési terv

### 1. számú ellenőrzés

<b>A ellenőrzött szervezeti egység:</b>	Vámosgyörk Községi Önkormányzat és költségvetési szervei
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	A vagyongazdálkodási tevékenység ellenőrzése
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	Megfelelt-e a vagyongazdálkodási tevékenység a jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak?
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2015. január 1-től az ellenőrzés megkezdéséig
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés
<b>Az ellenőrzés módszerei:</b>	Dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése
<b>Az ellenőrzés tervezett ütemezése:</b>	2016. III. negyedév
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	1 fő belső ellenőr
<b>Az ellenőrzésre tervezett napok száma:</b>	15 ellenőri nap
<b>Azonosított kockázati tényező:</b>	A folyamat/tevékenység korábbi ellenőrzése

#### *Az egyes ellenőrzési típusok tartalma:*

**Rendszerellenőrzés:** Rendszerek (irányítási, végrehajtási, pénzügyi lebonyolítási, beszámolási és ellenőrzési) működésének átfogó vizsgálata, melynek keretében a szabályszerűség, szabályozottság, gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség kerül ellenőrzésre

**Szabályszerűségi ellenőrzés:** annak ellenőrzése, hogy az adott szervezet vagy szervezeti egység működése, illetve tevékenysége megfelelően szabályozott-e, és érvényesülnek a hatályos jogszabályok, belső szabályzatok és vezetői rendelkezések előírásai.

**Pénzügyi ellenőrzés:** Az adott szervezet, program pénzügyi elszámolásainak, valamint ezek alapjául szolgáló számviteli nyilvántartások ellenőrzése.

**Teljesítmény-ellenőrzés:** Az adott szervezet által végzett tevékenységek, programok egy jól körülhatárolható területén a működés, illetve a forrásfelhasználás, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének a vizsgálata.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma									
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetései ben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatása
Gyermek-étkeztetés. Nyári táborok és napközis működésének megnevezése.	Gyermek-étkeztetés, és napközis ellátás, valamint nyári táborozás hiánya a nyári időszakban. Motiváltság hiánya. Probléma, hogy városon belül távol van az iskola a lakhelytől.	Rövidtávú: A nyári gyermek-étkeztetés és táborozás lehetőségének felmérése Középtávú: Gyermek-étkeztetésben és táborozásban minél több gyermek részesüljön Hosszútávú: HH és HHH kisgyermek többségének megoldódna a nyári étkeztetés.	Szociális Szolgáltatás-tervezési Konceptió. Ifjúsági Konceptió	A nyári gyermek-étkeztetés és nyári táborozás lehetőségének megteremtése. Önkormányzat és KLIKK közötti szerződés felülvizsgálata, módosítása. Szak-személyzet kötelező biztosítása	Önkormányzatok, KLIKK, Szponzorok Iskolák, Civil Szervezetek A saját iskolában saját pedagógusokkal, saját gyerekek táboroztatás a hatékony.	2015 január 1-től folyamatos	A táborozásban résztvevő gyerekek száma. A napközi étkeztetésben résztvevő gyerekek száma	Emberi, technikai, anyagi forrás megteremtése Utaztatás megoldása kisbusszal.	Fenntarthatóság: a gyermekek nyáron is ellátásban részesülhetnek, a felügyelő személyek munkájához jutnak

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma									
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi problémák megnevezése	Az intézkedés elérését kívánó cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatása
3	Egyre több kábítószer problémákkal találkozunk a tanárok, nevelők és szülők gyerekeik között, a gyerekeknek erőteljes az internet függőség, ami a tanulás kárára megy. Gondozás, nevelés elhanyagolása. Összefogás hiánya.	A szülők és gyermekek tájékoztatása az internet függőségről, a kábítószeres káros hatásáról. Családsegítés hatékonyságának növelése.	Települési Önkormányzatok Ifjúsági Koncepciói. Szociális Szolgáltató Koncepció.	Szülők, iskolák, média tudatosításának fejlesztése A jelzőrendszer működésének megfelelő hatékonyságra emelése. KEF tájékoztató előadások fejlesztése	Jelzőrendszer tagok Közösségi Ellátás Önkormányzatok Családsegítők, Iskolák, Rendőrség Gyermekjóléti Szolgáltatás.	Folyamatos	Tájékoztató előadások száma.  KEF tájékoztató előadások száma	A személyi és tárgyi feltételek biztosítottak. Pályázati források felkutatása a tájékoztató anyagok fejlesztéséhez.	Önkormányzatok, Iskolák, Rendőrség, Gyermekjóléti Szolgálat együttműködésének megítélésével, pályázati források nyeresével fenntartható

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma									
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetlemezés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését kívánó cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
4	<p>Gyermekek mentális, testi, fizikai állapotával kapcsolatos problémák felmérése továbbítása megfélemlítő fórumok felé.</p> <p>A járás településeinek iskoláiban gyermek pszichiáter, pszichológus hiány van. Hiányzik a gyógytorna ellátás. Nehéz a nevelési tanároktól időpontot kapni.</p>	<p>Pszichiátriai ellátás, pszichológus biztosítása. Ortopédiai szakorvosi ellátás szervezése.</p>	<p>Egészségügyi és Szociális Szolgáltatás Koncepció. Ifjúsági Koncepció Sport Koncepció</p>	<p>A meglévő problémák feltérképezése pszichológusok közreműködésével. Mozgó szakorvosi szolgálat kiterjesztése településekre, iskolákra. A finanszírozás növelése. Szabadidő programok szervezése.</p>	<p>Önkormányzatok Képviselő Testületek Egészségügyi Intézmények Iskolák Védőnők Szolgálatok Népegészségügyi Intézet.</p>	Folyamatos	<p>Az iskolai pszichológusok számának évenkénti növekedése. Mozgó szakorvosi rendelesek száma</p>	<p>Iskolai pszichológus foglalkoztatása kötelező, így a forrás is biztosított. Pályázati források nyérése a mozgó szakorvosi ellátáshoz. Önkormányzatok részéről fontos a finanszírozási lehetőségek növelése. Szakemberek számának növelésére szükség van. Feljlesztő pedagógus szükséges!</p>	<p>Pályázati források nyérésevel, valamint az érintettek szoros együttműködésével fenntartható</p>

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését célzó kívánt eredmény	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatása
5	Kiskorúak bántalmazása. Sok esetben információ van a gyermekek bántalmazásáról családon belül. Az esetek nem kerülnek felszínre.	A gyermekek családon belüli veszélyeztetésének kiszűrése, megfelelő intézkedések megtétele.	Gyermek és Ifjúsági Konceptió. Család és gyermekvédelmi Programok.	Törvényi, illetve jogalkotás módosítás a joghézagok megoldására. Hatékony jelzőrendszer működtetése.	Járási Hivatal, Önkormányzatok, Törvény és jogszabályalkotók. Jelzőrendszeri tagok.	Folyamatos	A feltárt veszélyeztetések száma. A megtevént intézkedések száma. A Törvényi és jogszabályi változtatások megléte.	A szükséges erőforrások rendelkezésre állnak.	Közös akarattal és szoros együttműködésével, a cselekvések és intézkedések összehangolásával fenntartható
6	Gyermekorvosi és védőnői ügyelet létrehozása, működtetése.	Az ügyeletek újjászervezésének vizsgálata és a tevékenységek megszervezése.	Egészségfejlesztési Konceptió, Szociális Szolgáltatás Tervezés Konceptió.	A szolgáltatás iránti igények felmérése, a helyi adottságok vizsgálata, a szükséges személyzet biztosítása.	Járási Hivatal Önkormányzatok Egészségügyi Szolgálatok	Folyamatos	A létrehozott ügyeletek száma.	Szükségesek a személyi, pénzügyi és technikai források, valamint a pályázati lehetőségek rendelkezésre állása.	A döntések meghozatalához, pályázati támogatások nyeresével fenntartható

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését kívánó cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatása
7	A gyermekek szabadidejének szervezése.	Egyre több a csellengő gyermek, akik haszontalanul töltik szabad idejüket..	A településenként nem egyenlően csellengő gyermekek. Szabadidő hatékony kihasználása.	Sport Konceptió, Ifjúsági Cselekvési Program, Kulturális Konceptió, Bűnmegelőzési Konceptió.	Szabadidő programok szervezése, szakkörök, ifjúsági klubok indítása.	Jelzőrendszeri tagok, Gyermekjóléti Szolgálat, Iskolák Civil Szervezetek Önkormányzatok	Folyamatos	A csellengő gyermekek száma. Az indított szakkörök és ifjúsági klubok száma. Az intézkedések hatékonysága.	A human erőforrások rendelkezésre állnak, technikai eszközbeszerzéshez pénzügyi források szükségesek. Megfelelő pályázatok.	Pályázatok nyeresével, közös akaratral fenntartható
8	Akadálymentesítések megépítése	Akadálymentesítés hiánya gyermek, és más intézményeknél	A gyermek és más intézmények akadálymentesítésének növelése.	Költségvetési Terv, HEP	Minél több oktatási és más gyermek intézmény-nél az akadálymentesítés megoldása	Önkormányzatok, Gyermekek intézmények, Civil Szervezetek, Vállalkozások Vállalkozók	Folyamatos	A létesített akadálymentesítések száma.	Pályázati források nyeresé, személyi és pénzügyi források megléte szükséges.	Önkormányzati döntések, pályázati források megléte esetén fenntartható

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatása
<b>A nők esélyegyenlősége</b>										
1	Részmunka-időben való foglalkoztatás lehetőségeinek megteremtése.	Foglalkoztatási lehetőségek hiánya. Munkahelyi megkülönböztetések megléte.	Részmunka-idős foglalkoztatás megteremtése.	Foglalkoztatás-politikai koncepció	A munkáltatóknál a részmunka-idős foglalkoztatásra alkalmas munkakörök megléte	Munkáltatók, Állami Szervek, Önkormányzatok.	Folyamatos	Részmunka-idős munkakörök száma. Részmunka-időben foglalkoztatott nők száma.	Részmunka-idős foglalkoztatást segítő Állami támogatások megléte, pályázatok megléte.	A feltételek biztosítása mellett fenntartható

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi problémák megnevezése	Az intézkedés elérését célzó kívánt eredmény	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
2	Nagycsaládok anyagi támogatása többgyermekes anyák megbecsülése.	Társadalmi elismertség – megteremtése. Támogatási rendszer bővítése. A nyugdíj megállapításánál vegyék figyelembe.	Helyi Esélyegyenlőségi Programok.	Adókedvezmények bővítése. Nyugdíj összeg számításánál figyelembe venni a felnevelt gyermekek számát.	Állami Szervek.	Folyamatos	Kedvezmények növelésének száma.	Állami támogatások megítélése. Pályázatok kiírása	Megfelelő törvényi módosításokkal fenntartható
3	Kisgyermeket nevelő édesanyák közfoglalkoztatásba bevonása.	A közfoglalkoztatás körének bővítése.	Foglalkoztatáspolitikai Konceptió. Helyi Esélyegyenlőségi Programok. Településrendezési Terv.	Közfoglalkoztatási munkaterületek bővítése, a nők bevonása a közfoglalkoztatásba. Információnyújtás.	Önkormányzatok, Munkáltatók, Munkaügyi Központ	Folyamatos	Közfoglalkoztatásba bevont anyák száma.	A források biztosítottak.	Fenntartható



A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését célzó intézkedések	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
4	Családbarát munkahelyek és rugalmas munkaidő bevezetése	A nők munkaerőpiacra való visszatérésének elősegítése.	Helyi Esélyegyenlőségi Programok.	Rugalmas munkaidő, távmunka bevezetése, feltételeinek vizsgálata, családbarát munkahelyek létesítése.	Vállalkozások Munkáltatók Önkormányzatok.	Folyamatos	Családbarát munkahelyek száma, rugalmas munkaidőben foglalkoztatott nők száma.	Rugalmas munkaidő bevezetését segítő pályázatok megléte, sajtóforrások rendelkezésre állása.	Pályázatok nyeresé, önkormányzati döntések mellett fenntartható
5	Bölcsődék és családi napközis igény szerinti fejlesztése, építése.	Gyermekek elhelyezésének biztosítása.	Szociális Szolgáltatás Tervezési Konceptió, Helyi Esélyegyenlőségi Programok.	A meglévő bölcsődék fejlesztése, új bölcsődék építése.	Önkormányzatok, Civil Szervezetek, Egyházak	Folyamatos	Bővített és új bölcsődék száma. A bölcsődékben elhelyezett gyermekek száma.	Önkormányzati döntések mellett Pályázati források megléte szükséges.	Pályázatok nyeresével, és a megfelelő vállalkozások rendelkezésére állásával fenntartható

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi problémák megnevezése	Az intézkedés elérését kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
6	Képzések, átképzések szervezése.	Több even keresztül gyermekket nevelő anyák tudásának elavulása, új ismeretek igénye a munkáltatóknál	A munkába állás elősegítése	Oktatási Koncepció Köznevelés Fejlesztési Koncepció, Gazdasági Koncepció. Költségvetési Koncepció.	OKJ tanfolyamok indítása a munkahelyi igények figyelembe vételével.	Munkáltatók, Vállalkozók, Oktatási Intézmények Felhívó Oktatással foglalkozók	Folyamatos	Képzések száma, a képzésben résztvevő nők száma.	Humány erőforrások adottak, pénzügyi források biztosíthatók	Fenntartható

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága

### Az idősek esélyegyenlősége

1	Ellátó rendszer bővítése, szociális intézmények fejlesztése.	Az idősek egyedül maradásának csökkentése az időskori sajátosságok figyelembe vételével.	Szociális Szolgáltatás Tervezési Koncepció.	Szociális ellátó rendszer fejlesztése. Az egyedül maradt idősök gondozása, nappali ellátása. Idősök otthonának építése. Demens részleg kialakítása, férőhelyinek növelése.	Helyi Önkormányzatok, Demens részleg, Idősek Klubja, Kistérségi társulások Vállalkozások	Folyamatos	Idős otthonok száma. Az új szolgáltatók száma. Az ellátó rendszerbe bevont idősök száma.	Pályázatok megléte. Személyi és technikai hatter megléte szükséges.	Pályázatok nyeresével, megfelelő döntések meghozatalával, széles összefogással fenntartható
---	--	--	---	--	--	------------	--	---	---

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi problémák megnevezése	Az intézkedés elérését célzó kívánt eredmény	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának határideje	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának határideje
2	Szűrőprogramok szervezése.	Az időseknél gyakori a megbetegedések száma a növekvő egészségromlás mellett.	Az idősek egészségi állapotának fenntartása, a betegségek megelőzése.	Szociális Szolgáltatás Tervezési Koncepció.	Szűrőprogramok szervezése.	Egészségügyi Intézmények Orvosok Civil Szervezetek	Folyamatos	A szűrőprogramok száma. A szűrőprogramok résztvevőinek száma.	Pályázatok megléte. Humán és pénzügyi forrás biztosítása szükséges.	Pályázatok nyeresével, a személyi és pénzügyi források meglétével fenntartható
3	Tájékoztatás az ellátásokról, szűrőprogramokról.	Az idősek megfelelő tájékoztatásának hiánya a lehetséges problémákról.	Szociális szolgáltatások széles körben való megismerése. Az idősek tájékoztatásának hiánya a lehetséges problémákról.	Egészségfejlesztési Koncepció	Tájékoztatás az ellátásokról, szűrőprogramokról, helyi újságban megjelenéssel.	Önkormányzat, Egészségügyi Intézmények Családsegítő Szolgálat, ISZI vezetője	Folyamatos	Akciók és Szorólapok száma, az újságokban megjelent tájékoztatók száma.	A human erőforrások biztosítottak. Minimális pénzügyi források megléte szükséges a nyomdai munkák kivitelezéséhez.	Közös összefogással és akaratlal fenntartható

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
Intézkedés száma	4	Az élmények hiánya az időskorúaknál. Klubok hiánya, a család, mint gondoskodó közeg felbomlása az elmagányosodáshoz vezetnek	Egészségfejlesztési koncepció Szociális Szolgáltatás Tervezési koncepció.	Színijátzó csoportok szervezése az idősek körében. Klubok, közösségek alakítása..	Járási Hivatal, Művelődési Házak, Színházak, Önkormányzatok.	Folyamatos	Az újonnan alakult klubok száma. Színházi előadások száma. A színijátzó csoportok száma.	Pályázati források, személyi, pénzügyi források, valamint technikai eszközök megléte szükséges.	A feltételek biztosításával fenntartható
5	A család, mint gondoskodó közeg felbomlása az elmagányosodáshoz vezet. A jelzőrendszer manuális hiánya.	A jelzőrendszerek, kiépítése, továbbfejlesztése. Igényeik megismerése és hozzáigazítás.	Szociális Szolgáltatás Tervezési koncepció.	Az igények felmérése, a jelzőrendszerek hatékonyságának vizsgálata	Önkéntesek, Önkormányzat Vállalkozások Kistérségi Társulások.	Folyamatos	Napközi ellátásban részesülők száma. Jelzőrendszerrel rendelkező idősek száma. Elhelyezésben részesültek száma.	Pályázati kiírások megléte, valamint pénzügyi források a technikai eszközök beszerzéséhez szükségesek	Pályázatok nyeresével, vállalkozások rendelkezésére állásával fenntartható

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését célzó kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
6	A diák korosztály közelítése az időskorúak tevékenységéhez.	Az idősek megismerése más korosztály részéről egyedül maradás, egyedül élő idős emberek gondozása, nappali ellátása problémát jelent.	Az idősek gondolkodásának, problémáinak megértése, az idősek iránti empátia fejlesztése.	Köznevelés Fejlesztési Koncepció	Az érettségire készülő diákok 50 órás iskolai közösségi szolgálatát.	KLIK Iskolák Együttműködési megállapodással rendelkező Intézmény. Szülők.	Folyamatos	Az intézkedésbe bevont diákok száma.	Személyi, pénzügyi források biztosítottak.	Fenntartható
7	Szociális ellátásban dolgozó szakemberek képzése.	Kevés a szociális szakmai képzéssel rendelkezők száma, aki az idős emberek ellátásában részt vehetnének.	A szociális munkás szakma tanítása.	Szociális Szolgáltatás Tervezési Koncepció.	A szociális munkás szakma oktatása.	Oktatás-szervezők. Iskolák. Munkaügyi Központ.	Folyamatos	A szociális képzésben résztvevők száma.	Személyi, pénzügyi források, képzések indításának megléte szükséges.	Fenntartható a feltételek megléte mellett.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága

### A fogyatékkal élők esélyegyenlősége

1	Szemléletformálás, szemléletváltás állami szinten.	Az elfogadottság növelése, szemlélet változtatás.	Egészségfejlesztési Konceptió, Helyi Esélyegyenlőségi Programok	Szemléletformálás speciális képzések segítségével, az integrálás fejlesztése. Kérdőíves felmérések.	Központi Államigazgatás, Civil Szervezetek, Média, Egyházak, Autista Központ	Folyamatos	Képzések száma és azon résztvevők száma	Valamennyi forrás adott és biztosított.	Fenntartható
2	Segéd-eszközök beszerzésének támogatása.	A lehetőségek teljes skálájának ismertetése, a lehetséges támogatások ismertetése.	Helyi Esélyegyenlőségi Programok	Fogyatékkal élők igényeinek felmérése, a szükséges eszközök beszerzése.	Állami Szervek, Helyi Önkormányzatok, Civil Szervezetek.	Szükség szerint.	A beszerzett eszközök mennyisége és az igénybevevők száma.	Személyi pénzügyi források megléte rendelkezésre állása, pályázatok megléte.	A feltételek meglétével fenntartható.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését célzó intézkedések elérését célzó intézkedések	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának határideje
3	Akadálymentesítés biztosítása a közintézményeknél	Akadálymentesítések hiányaosságai, intézmények megközelíthetőségi problémák.	Akadálymentesítés.	Településfejlesztési Terv, Településrendezési Terv, Gazdasági Konceptió	Akadálymentesítések tervezése, megépítése	Önkormányzatok, Járási Hivatal, Közintézmények.	Folyamatos	A megvalósított akadálymentesítések száma.	Pályázatok megléte, Humán, pénzügyi és technikai források szükségessége	Pályázatok nyeresével, időben megfelelő döntések meghozatala esetén fenntartható
4	Munkaerőpiac jutásra felkészítés.	Munkaerőpiacra való felkészítés hiánya.	Munkalehetősegek teremtése, a munkaerőpiacra történő felkészítés motíválása.	Gazdasági Konceptió, Helyi Esélyegyenlőségi programok	Fogyatékosok felkutatása, képzéses felmérés a segítségkérőkről, felkészítő oktatások	Állami Szervek, Foglalkoztatási Hatóság, Civil Szervezetek, Egyház, Munkáltatók	Folyamatos	A munkaerőpiacra való felkészítés elhelyezkedésének száma.	Állami támogatások, pályázatok megléte.	Az állami támogatások folyamatos megléte mellett fenntartható.



A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését célzó intézkedések listája	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának határideje
5	Munkalehetőségek korlátozott számában való rendelkezésre állása, rehabilitációs munkakörök hiánya a piacon.	Rehabilitációs munkakörök számbavételére, körük bővítésére, szociális szövetkezetek alakítása.	Gazdasági koncepció, Szociális Szolgáltatás Tervezés Koncepció, Helyi Esélyegyenlőségi Programok.	Fogyatékkal élők felkutatása, rehabilitációs munkakörökben való foglalkoztatás lehetőségeinek vizsgálata, szociális szövetkezetekbe bevonható rehabilitációs munkakörök számbavételére.	Állami Szervek, Önkormányzatok, Munkaügyi Központ, Correkt-System Kft. Vállalkozások Szociális Szövetkezetek.	Folyamatos	Az új munkahelyek száma, a foglalkoztatottak száma rehabilitációs munkakörökben.	Állami támogatások Adókedvezmények, pályázatok megléte szükséges.	Az erőforrások és feltételek megléte mellett fenntartható.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának határideje
6	Ottthon végzhető munkák lehetőségeinek megteremtése.	Távmunka lehetőségeinek hiánya.	A távmunka lehetőségeinek megteremtése.	Gazdasági Konceptió, Szociális Szolgáltatás Tervezés Konceptió, Helyi esélyegyenlőségi Programok.	A távmunka lehetőségeinek felmérése, a lehetséges munkakörök számának meghatározása,	Önkormányzatok, Vállalkozók, Ipari Üzemek	Folyamatos	A távmunka keretében végezhető munkakörök száma, a foglalkoztatottak száma.	Pályázatok megléte szükséges.	Kedvező Önkormányzati döntésekkel, Támogatások megléte Pályázatok nyeresé mellett fenntartható
7	Közlekedési problémák elősegítése.	Buszoknál a mozgáskorlátozottak fellépése nem megoldott.	Buszoknál a fellépés elősegítése.	Gazdasági Konceptió, Volán Vállalatok Személyszállítási Konceptiója. Településfejlesztési Konceptió	Buszok felszálló helyeinek, vagy a busz várakozók átalakítása és alkalmasabbá tételükkel élők számára.	Önkormányzatok, Volán Vállalatok	Folyamatos	A megtett intézkedések száma.	Állami támogatások, pályázatok kiírások megléte, pénzügyi források megléte.	Pályázatok nyeresével, támogatások folyósításával fenntartható.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
8	Szociális Ellátó Rendszer korszerűsítése.	Fogyatékkal élők segítéséhez szükséges szakemberek ellátottságának hiánya. Az ápolási díj bérrendszere az aktív dolgozókat hozza nehéz helyzetbe.	A szakember ellátottság biztosítása.	Szociális Szolgáltatás Tervezés Koncepció. Költségvetési Koncepció.	Mentálhigiénés szakemberek és logopédusok felkutatása, biztosítása.	Egészségügyi Intézmények Munkaügyi Központ Önkormányzatok, Civil Szervezetek.	Folyamatos	A rendelkezésre álló szakemberek számának évenkénti alakulása.	Humán, pénzügyi, technikai erőforrások szükségessége.	A feltételek megléte esetén fenntartható
9	Egészség-szűrési programok szervezése.	Nincs pontos nyilvántartás a fogyatékkal élőkről. Egészségügyi szűrések hiánya.	A fogyatékkal élők pontos felmérése, nyilvántartása.	Szociális Szolgáltatás Tervezés Koncepció. Helyi Esélyegyenlőségi Programok.	Fogyatékkal élő személyek alkalmazása a tájékoztatóra, valamint egészségügyi szűrésre.	Önkormányzati Jegyzők, ISZI vezetője	Folyamatos	Az intézkedésbe bevont fogyatékkal élők száma.	Humán-erőforrás biztosított, pénzügyi és technika forrás szükséges. Pályázati lehetőségek megléte kell.	A feltételek rendelkezésre állása mellett fenntartható.

2015.

## Járási Esélyteremtő Programterv

a Heves Megyei Kormányhivatal  
Gyöngyösi Járás Hivatala  
illetékességi területéhez tartozó  
települések települési  
önkormányzatai vonatkozásában



MAGYARY  
PROGRAM

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG  
KORMÁNYA

Európai Unió  
Európai Szociális  
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

## TARTALOMJEGYZÉK

Bevezetés.....	3
<b>1. A Gyöngyösi járás és illetékességéhez tartozó településeinek bemutatása .....</b>	<b>5</b>
1.1 Gyöngyös bemutatása .....	8
1.2 Abasár bemutatása .....	22
1.3 Adács bemutatása .....	30
1.4 Atkár bemutatása.....	33
1.5 Detk bemutatása .....	35
1.6 Domszló bemutatása .....	36
1.7 Gyöngyöshalász bemutatása .....	42
1.8 Gyöngyösoroszi bemutatása.....	47
1.9 Gyöngyöspata bemutatása .....	54
1.10 Gyöngyössolymos .....	61
1.11 Gyöngyöstarján bemutatása .....	67
1.12 Halmajugra bemutatása.....	71
1.13 Karácsond bemutatása .....	77
1.14 Kispálya bemutatása.....	85
1.15 Ludas bemutatása .....	91
1.16 Markaz bemutatása .....	95
1.17 Mátraszentimre bemutatás .....	99
1.18 Nagyfüged bemutatása .....	103
1.19 Nagyréde bemutatása .....	108
1.20 Pálosvörösmart bemutatása .....	112
1.21 Szűcsi bemutatása .....	115
1.22 Vámosgyörk bemutatása .....	122
1.23 Vécs bemutatása.....	127
1.24 Visonta bemutatása.....	132
1.25 Visznek bemutatása .....	139
<b>2 Jogszabályi háttér bemutatása.....</b>	<b>145</b>
2.1 A programterv készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása .....	145
2.2 Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása .....	147
<b>3 Stratégiai Környezet bemutatása .....</b>	<b>147</b>

3.1	Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal .....	147
3.2	A járási esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása...	148
3.3	A járás települési önkormányzatok rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása .....	150
4	A Mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége.....	150
4.1	A mélyszegénységben élők és a romák helyzetének általános jellemzői.....	151
4.2	A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal.....	152
4.3	A problémák beazonosítása és a fejlesztési lehetőségek meghatározása.....	153
5	A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység.....	155
5.1	A gyermekek helyzetének általános jellemzői .....	155
5.2	A problémák beazonosítása, a fejlesztési lehetőségek meghatározása .....	157
6	A nők helyzete, esélyegyenlősége .....	158
6.1	A nők helyzetének általános jellemzői.....	158
6.2	A problémák beazonosítása, a fejlesztési lehetőségek meghatározása .....	159
7	Az idősek helyzete, esélyegyenlősége .....	160
7.1	Az idősek helyzetének általános jellemzői .....	160
7.2	A problémák beazonosítása, a fejlesztési lehetőségek meghatározása.....	162
8	A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége.....	162
8.1	A járás településein fogyatékkal élő személyek jellemzői, sajátos problémái .....	163
8.2	A problémák beazonosítása, a fejlesztési lehetőségek meghatározása.....	164
9	Jelenlegi és jövőbeni várható egyéb feszültségforrások.....	164
10	Járási szintű partnerség lehetőségei, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása .....	165
11	Járási szintű célok.....	167
12	A Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve (JEP IT) .....	167
12.1	A JEP részletei .....	167
12.2	Jövőképünk.....	177
12.3	Megvalósítás .....	178
13	Elfogadás módja és dátuma .....	183
14	1.sz. Melléklet: A Gyöngyösi Járás Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve .....	186
15	2.sz. Melléklet: Forrástérkép a Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Tervéhez.....	227

## JÁRÁSI ESÉLYTEREMTŐ PROGRAMTERV (JEP)

### BEVEZETÉS

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet és a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 66/2015. (III.30.) Korm. rendelet alapján a Heves Megyei Kormányhivatal Gyöngyösi Járási Hivatala illetékességi területéhez tartozó települések (a továbbiakban: Gyöngyösi Járás) települési önkormányzatok Esélyteremtő Programtervben (a továbbiakban: JEP) helyzetelemzés következtetései alapján feltárt problémákhoz kapcsolódóan rögzítik az esélyegyenlőség megteremtése érdekében a feladatokat és intézkedéseket.

Az ÁROP-1.A.3-2014-2014-0126 projekt célja az, hogy a helyi esélyegyenlőségi programok (HEP) alapján járási szintre emelje és tovább bővítse az esélyegyenlőség területén a települések közötti együttműködést.

A JEP az alábbi településekre terjed ki:

Abasár, Adács, Atkár, Detk, Domszló, Gyöngyös, Gyöngyöshalász, Gyöngyösoroszi, Gyöngyöspata, Gyöngyössolymos, Gyöngyöstarján, Halmajugra, Karácsond, Kisdána, Ludas, Markaz, Mátraszentimre, Nagyfüged, Nagyréde, Pálosvörösmart, Szűcsi, Vámosgyörk, Vécs, Visonta, Visznek.

A járási együttműködés erősítése céljából három rendezvény került lebonyolításra. A járási szintű felzárkózási kerekasztalt összesen kilenc alkalommal rendeztük meg.

A Járási Esélyegyenlőségi Program elkészítése során kiemelt figyelmet fordítottunk a Helyi Esélyegyenlőségi Programok elkészítése és megvalósítása során szerzett tapasztalatokra.

A helyzetelemzések, felmérések során feltárt problémák alapján célunk az, hogy a járáson belül a lehetőségekhez képest egységes módon legyenek kezelve a különböző hátrányos helyzetű csoportok.

A települési önkormányzatok vállalják, hogy az elkészült és elfogadott JEP-et összehangolják a települések más dokumentumaival (Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció), valamint a települési önkormányzatok fenntartásában lévő intézmények működtetésével. A települési

önkormányzatok vállalják továbbá, hogy a JEP megvalósítása során bevonják partneri kapcsolatrendszerüket, különös tekintettel a közoktatás állami és nem állami intézményfenntartókat.



## 1. A GYÖNGYÖSI JÁRÁS ÉS AZ ILLETÉKESSÉGÉHEZ TARTOZÓ TELEPÜLÉSEK BEMUTATÁSA

A Magyary Program keretében vállalt államigazgatási reform eredményeként 2013. január 1-től felálltak a megyei kormányhivatalok területi egységét jelentő járási hivatalai. 175 járás és 23 fővárosi kerület került kialakításra. 2015. január 1-jétől ugyanakkor már csak 197 járás (fővárosi kerület) működik.

A járási hivatalok feladatul kapták a megyei szintnél alacsonyabb szinten intézendő államigazgatási feladatok ellátását.

A megyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 3/2013.KIM (I.18.) utasítás 12. függelékében foglaltak szerint Heves megyében 7 járást alakítottak ki, melyek közül a második legnagyobb lakosság szám tekintetében

A **Gyöngyösi járás** Heves megyéhez tartozó járás Magyarországon 2013-tól, székhelye Gyöngyös. Területe 750,78 km<sup>2</sup>, népessége 74 607 fő, népsűrűsége 99 fő/km<sup>2</sup> volt a 2012. évi adatok szerint. Két város (Gyöngyös és Gyöngyöspata) és 23 község tartozik hozzá.

A Gyöngyösi Járás a járások 1983-as megszüntetése előtt is mindvégig létezett, és székhelye az állandó járási székhelyek kijelölése (1886) óta végig Gyöngyös volt.

A Gyöngyösi Járáshoz tartozó településeken kiépített a települési ügysegédi rendszer.

A települési ügysegédek az adott települések lakosság számához igazodva és a 2013. január 2-án, majd azt követően 2015. március 1-jétől a Gyöngyösi Járáshoz átkerült ügyek számára figyelemmel rendszeresen a településeken helyben, a polgármesteri hivatalok épületeiben működnek. A lakosság számára ezzel biztosított a lakhelyen történő ügyintézéshez való hozzáférés.

### A JÁRÁSI HIVATALOKHOZ KERÜLT ÁLLAMIGAZGATÁSI HATÁSKÖRÖK

#### • egyes szociális igazgatási ügyek

- időskorúak járadéka,
- aktív korúak ellátása
- közgyógyellátás,
- egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság,
- ápolási díj

- menedékjogi ügyek,
  - egyéni vállalkozói tevékenység engedélyezés,
  - egyes kommunális típusú ügyek (pl. temetkezési szolgáltatás engedélyezés, temető üzemeltetés, ingatlanvállalkozás felügyeleti hatósági jogkörök, levegőtisztaság védelmi jogkörök),
  - egyes állategészségügyi feladatok (pl. cirkuszi menaszéria, állatotthon engedélyezés, állatvédelem),
  - a fővárosi és megyei kormányhivatalok által átvett szabálysértési feladatok
  - a helyi védelmi bizottságok vezetése,
  - egyes vízügyi hatáskörök,
  - okmányirodai feladatok (lakcímnnyilvántartás, személyazonosító okmányok kiadása, útlevel-igazgatás, gépjármű-nyilvántartás)
- építésfelügyeleti, egyes építésügyi hatósági feladatok.
- egyes gyám- és gyermekvédelmi ügyek,

<b>Gyöngyösi Járás</b>	
<b>Közigazgatás</b>	
Ország	== Magyarország
Megye	Heves megye
Járási székhely	Gyöngyös
Települések száma	25
Városok	2
<b>Népesség</b>	
Teljes népesség	74 607 fő
Népsűrűség	99 fő/km <sup>2</sup>
<b>Földrajzi adatok</b>	
Terület	750,78 km <sup>2</sup>
Időzóna	CET, UTC+1

Térkép



Gyöngyösi járás elhelyezkedése Magyarországon

1. táblázat

Gyöngyösi Járás illetékességéhez tartozó települések

	Rang (2013.)	Kistérség (2013. jan.)	Népesség (2013.) (fő)	Népesség (2012.) (fő)	Terület (km <sup>2</sup> )
Gyöngyös	Járászékhely Város	Gyöngyösi	31 000	32 385	55,31
Gyöngyöspata	Város	Gyöngyösi	2 668	2 472	60,75
Abasár	Község	Gyöngyösi	2 511	2 498	20,82
Adács	Község	Gyöngyösi	2 676	2 690	37,94
Atkár	Község	Gyöngyösi	1 797	1 695	33,76
Detk	Község	Gyöngyösi	1 179	1 158	28,82
Domoszló	Község	Gyöngyösi	2 026	1 988	40,22
Gyöngyöshalász	Község	Gyöngyösi	2 613	2 531	27,13
Gyöngyösoroszi	Község	Gyöngyösi	1 525	1 518	21,39
Gyöngyössolymos	Község	Gyöngyösi	3 078	2 972	64,85
Gyöngyöstarján	Község	Gyöngyösi	2 500	2 460	46,39
Halmajugra	Község	Gyöngyösi	1 313	1 196	21,68
Karácsond	Község	Gyöngyösi	3 177	3 045	31,60
Kisnána	Község	Gyöngyösi	1 038	993	22,60
Ludas	Község	Gyöngyösi	807	809	10,79
Markaz	Község	Gyöngyösi	1 781	1 748	25,61
Mátrászentimre	Község	Gyöngyösi	514	465	21,29
Nagyfüged	Község	Gyöngyösi	1 765	1 877	27,51

	Rang (2013:)	Kistérség (2013:jan.)	Népesség (2013:)(fő)	Népesség (2012:)(fő)	Terület (km <sup>2</sup> )
Nagyréde	Község	Gyöngyösi	3 174	3 091	34,34
Pálosvörösmart	Község	Gyöngyösi	682	675	5,84
Szűcsi	Község	Gyöngyösi	1 603	1 563	17,38
Vámosgyörk	Község	Gyöngyösi	2 017	1 991	21,82
Vécs	Község	Gyöngyösi	674	578	25,66
Visonta	Község	Gyöngyösi	1 186	1 127	25,29
Visznek	Község	Gyöngyösi	1 120	1 082	22,73

*Forrás: Wikipédia, TKKI*

A 2013 évközi adatok szerint (Forrás: TKKI HEP tervek) a Gyöngyösi járás népessége 74 424 fő, népsűrűsége 99,12 fő/km<sup>2</sup> volt.

### 1.1 GYÖNGYÖS BEMUTATÁSA

Gyöngyös város Heves megyében, a Mátra hegység déli lábánál található. Közel 31 000 lakosával a megye második legnagyobb városát a Mátra kapujának is nevezik. Közigazgatásilag a településhez tartozik Mátrafüred, Sástó, Mátraháza és Kékestető is. Idegenforgalmi szempontból nagy jelentőségű a Gyöngyösről induló Mátrai kisvasút, mely erdei kisvasútként viszi a kirándulókat Mátrafüredre valamint Gyöngyössolymoson át Lajosházára. A térségben egy füves sportrepülőtér is található Gyöngyös Pipishegyen.

A városban jelenleg több mint 2000 különböző cég rendelkezik telephellyel, melyek közül legalább 10 cég 200 főnél több alkalmazottat foglalkoztat.

Gyöngyös fejlett felsőoktatási és oktatási hálózattal rendelkezik, elsősorban a számítástechnika, gépipar, textilipar, építőipar, turisztika, kereskedelem, pénzügy, közgazdaság és a mezőgazdaság területein, mely segíti a gazdaság szakképzett munkaerőigényét.

Gyöngyös demográfiai folyamatait áttekintve a következő szembevetendő adatokra kell felhívni a figyelmet. Az 1980-as összeíráskor a város lakosainak száma 36 828 fő volt. 1990-ben a lakónépesség száma 37 304 fő. 2006-ra ez a szám 32 775 főre csökkent.

Gyöngyös népessége viszonylag **előregedettnek tekinthető**, hiszen itt az idős korúak aránya magasabb, mint az országos átlag. 2013. év végén a város állandó népessége 30 667 fő, lakónépessége 30 763 fő volt, 2014. évben pedig lakónépessége 31 230 fő volt. A demográfiai folyamatokra jellemző, hogy 2008-tól folyamatosan minden évben kevesebb a születések, mint a halálozások száma, így a város lakosságának természetes fogyása figyelhető meg.

2. táblázat

**Gyöngyös népesség változása**

Év	Születések száma	Halálozások száma	Természetes népesség változás
2008	293	455	-162
2009	279	410	-131
2010	273	407	-134
2011	275	384	-109
2012	248	403	-155
2013	240	390	-150

*Forrás: KSH tájékoztatási adatbázis*

A vándorlások is meghatározzák Gyöngyös népességét: a várost nem csak az **elvándorlás**, de a **bevándorlás** is jellemzi. Az alábbi táblázat nem tartalmazza azon információkat, akik megőrizték Magyarországon gyöngyösi állandó lakóhelyüket, de tartósan külföldön vállalnak munkát.

3. táblázat

**Gyöngyös vándorlási egyenlege**

Év	Örvándorlások száma	Elvándorlások száma	Vándorlási egyenleg
2008	1385	1435	-50
2009	1528	1318	-210
2010	1521	1336	-185
2011	1738	1873	-135
2012	1748	1953	-205
2013	1528	1597	-69

*Forrás: KSH tájékoztatási adatbázis*

4. táblázat

**Állandó népesség száma a 2008-2013 időszakban (fő)**

Korcsoportok szerinti bontás	2008	2009	2010	2011	2012	2013
17 év alattiak	5199	5163	5060	4997	4931	4856

Korcsoportok szerinti bontás	2008	2009	2010	2011	2012	2013
18-59 évesek	18974	18723	18425	18173	17842	17570
60 év feletti	7630	7747	7958	7990	8122	8241
Öregedési index	147%	150%	157%	160%	165%	170%
<b>Összesen:</b>	<b>31803</b>	<b>31633</b>	<b>31443</b>	<b>31160</b>	<b>30895</b>	<b>30667</b>

*Forrás: KSH tájékoztatói adatbázis*

### Foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek száma, aránya

A város lakossága a környező községekkel együtt jelentős munkaerőalapot képez. Gyöngyös város foglalkoztatottsági helyzete az országos átlaghoz hasonlóan negatív tendenciát mutatott. 2010-ben volt a nyilvántartott álláskeresők száma a legnagyobb 1 628 fő, 2013-ra azonban drasztikus csökkenés mutatkozik, hiszen a nyilvántartott álláskeresők száma mind-össze 876 fő volt. Gyöngyös város az álláskeresők gazdaságilag aktív népességéhez viszonyított arányát, álláskeresők összetételét tekintve a megye fejlettebb, kedvezőbb munkaerő-piaci helyzetű járásai közé tartozik. A csökkenő tendenciához a közmunkaprogram lehetősége is jelentősen mértékben járult hozzá.

5. táblázat

### Főbb foglalkoztatási adatok 2010-2013 időszak alatt

	2010	2011	2012	2013
<b>Nyilvántartott álláskeresők száma összesen (fő)</b>	1628	1566	1550	876
<b>180 napon túli nyilvántartott álláskeresők száma összesen (fő)</b>	920	798	899	436
<b>Nyilvántartott megváltozott munkaképességű álláskeresők száma (fő)</b>	61	74	71	33
<b>Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma (fő)</b>	149	174	166	96
<b>50 év feletti nyilvántartott álláskeresők száma (fő)</b>	219	219	215	104

*Forrás: KSH tájékoztatói adatbázis*

### Közfoglalkoztatás

Gyöngyös önkormányzata is részt vesz a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programban, ez azt jelenti, hogy az önkormányzat 85%-os állami támogatás mellett 2015-be is négy hónapon át egyszerre több foglalkoztatottnak biztosít munkát. A közmunkaprogram keretében a közterület takarítás és rendezés mellett hasznos, értékteremtő feladatok ellátása mind a programban részt vevők, mind a város szempontjából nagy jelentőséggel bírnak.

A programban 2014-ben 834 fő, 2015-ben 298 fő vett, vagy vesz részt Gyöngyös közigazgatási területén. Ezt egészíti ki az Együtt Szebb Jövőért Roma – Magyar Egyesület foglalkoztatása, amely 2014. évben 120 főt, 2015. évben 60 főt jelent. A közfoglalkoztatásba a Gyöngyösi Roma Nemzetiségi Önkormányzat is részt vesz, általuk 2014. évben 167 fő, 2015-ben 180 fő került bevonásra a programba.

A város egyes részeinek lakossága jelentősen eltérő társadalmi helyzetben él. Az iskolai végzettséget tekintve az **Észak-nyugati városrész helyzete a leghátrányosabb**, itt a 15-59 éves korosztály 45,6 %-a a legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkezik. Szintén itt a legjelentősebb a munkajövedelemmel nem rendelkezők aránya, az itt élő aktív korúak több mint fele **nem rendelkezik rendszeres munkajövedelemmel**. A háztartásokra vetítve, a munkanélküliségi adatokat vizsgálva szintén az Észak-nyugati városrész népessége van a legrosszabb helyzetben. A város, ezen részén sajnálatos módon a háztartások több mint fele nem rendelkezik munkával rendelkező lakóval. A területen 2012-ben végzett szükségletfelmérés kimutatta, hogy az itt található háztartások 75 %-ában van regisztrált munkanélküli, a legálisan foglalkoztatottak pedig kivétel nélkül a közfoglalkoztatási programon keresztül jutottak ideiglenesen munkához.

#### **Vállalkozások gazdasági helyzete**

Vállalkozói szintű adóalapból a **székhely és telephely közötti adóalap-megosztás** eredményeként előálló adó erőképeséget megalapozó Gyöngyösre jutó adóalap megoszlását az alábbi táblázat mutatja.

6. táblázat

#### **Gyöngyösre jutó adóalap megoszlása**

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Vállalkozások nettó árbevétele (M Ft)	78.818	81.344	76.526	79.574	84.919	82.612	95.891
Éves változás (M Ft)	0	2.526	-4.818	3.048	5.345	-2.307	13.279

*Forrás: önkormányzati adatszolgáltatás*

Gyöngyösön a regisztrált vállalkozások megoszlását, 2013-ban nemzetgazdasági ágak alapján, az alábbi táblázat mutatja:

7. táblázat

**Regisztrált vállalkozások megoszlása 2013-ban nemzetgazdasági ágak alapján**

<b>Regisztrált vállalkozások száma (db)</b>	
mezőgazdaság, erdőgazdálkodás, halászat	1232
bányászat, kőfejtés	262
feldolgozóipar	255
villamosenergia-, gáz-, gőzellátás, légkondicionálás	2
vízellátás, szennyvíz gyűjtése, kezelése, hulladékgazdálkodás, szennyeződésmentesítés	5
építőipar	284
kereskedelem, gépjárműjavítás	695
szállítás, raktározás	95
szálláshely-szolgáltatás, vendéglátás	195
információ, kommunikáció	107
pénzügyi, biztosítási tevékenység	161
ingatlanügyletek	817
szakmai, tudományos, műszaki tevékenység	559
adminisztratív és szolgáltatást támogató tevékenység	181
oktatás	245
humán-egészségügyi, szociális ellátás	149
művészet, szórakoztatás, szabadidő	123
egyéb szolgáltatás	211
<b>Összesen</b>	<b>5578</b>

*Forrás: KSH tájékoztatói adatbázis*

A táblázat adatai alapján elmondható, hogy 2013-ban legkevesebb regisztrált vállalkozás a villamosenergia-, gáz, gőzellátás, légkondicionálás területen volt, összesen 2 vállalkozás, míg legtöbb a mezőgazdaság, erdőgazdálkodás, halászat területen, itt mindösszesen 1 232 a regisztrált vállalkozás volt.



### **Üzleti infrastruktúra helyzete**

A Gyöngyösi Ipari Park Fejlesztő Kft. 1999-ben alakult, a tulajdonosok mindegyike érdekelt a park sikeres és hatékony fejlesztésében és a befektetett tőke megtérülésében. A park területe kiváló logisztikai adottságokkal bír: 0,5-2,5 km-re van az M3-as autópálya csomópontjától és saját iparvágánnyal rendelkezik.

**Az Ipari Park zöldmezős beruházások megvalósítására alkalmas, teljesen közművesített.** A beépíthetőség 50%-os, a minimális zöldterület nagysága 20%. A Gyöngyös Ipari Park kedvezményeket ad a helyi vállalkozások részére a telekvásárlásnál, ezzel növelve a helyi beszállítók esélyét az üzletszerzésre.

**Az Önkormányzat támogatja letelepedőket és befektetőket,** valamint elősegíti a betelepülő cégek működéséhez szükséges engedélyek kiadását. Kihívást és egyben lehetőséget is jelent a 2014-2020-as támogatási időszak fő célkitűzésének való megfelelés, miszerint a rendelkezésre álló 7 ezer milliárd Ft összegű támogatásának mintegy 60%-a gazdaságfejlesztésre fordítandó forrás. A hosszú távú fejlődési potenciál és jövőbeli bevételek növelése, a foglalkoztatási lehetőségek és körülmények javítása érdekében helyi gazdaságfejlesztési koncepció kidolgozás és megvalósítása szükséges, melynek hangsúlyos eleme kell, hogy legyen az önkormányzat által megvalósítandó ipari/gazdasági infrastruktúra fejlesztés. Ennek része kell, hogy legyen további potenciális ipari területek felmérése, igény szerinti kialakítása. Az elmúlt időszakban nem csak a gyöngyösi, hanem szomszédos önkormányzatok ipari parkjaiban, iparterületeinek kihasználtságában pozitív előremozdulás tapasztalható, ami munkakerőfelvételt eredményezett, eredményez, illetve a további bővülés (Apollo Tyers) az oktatás, szakképzés és a szociális ellátások, lakáspiac terén is feladatokat ró az önkormányzatra, térségre.

Az ipari parkhoz kapcsolódó infrastruktúra továbbfejlesztése igényként merül fel: közvilágítás kiépítése, kerékpárút kiépítése a munkába járás elősegítésére, buszmegállók létesítése a Karácsondi úti útkikötés megvalósítása.

A városban található további ipari jellegű gazdasági területek:

### **Keleti iparterület**

A 3. sz. főközlekedési út, Karácsondi út, Gyöngyöshalászi összekötőút, K-i elkerülő út nyomvonala közötti terület, mely részben kisebb iparterületekkel és egyéb gazdasági egységekkel beépített, de jelentős tartalék területekkel rendelkezik, melyek nemcsak ipari,

hanem kereskedelmi gazdasági célokra is hasznosíthatók. A terület összekapcsolható az ipari parkkal.

### **Déli iparterület**

A város déli területén, a vasúttól nyugatra kialakult területen korábban létrejött üzemek helyezkednek el. A terület déli bővítésére jelentős tartalék területek állnak rendelkezésre. A terület lakóterületek környezetében található, ezért csak környezetbarát tevékenységek számára ajánlható.

### **Pipishegyi iparterület (volt MEV terület)**

A korszerű technológiával kialakított iparterület korlátozott területi fejlesztési lehetőséggel rendelkezik. Környezetterhelő tevékenység a térségben nem folytatható.

### **Szurdokpart úti iparterület**

A város keleti oldalán több, főleg szolgáltatással foglalkozó, többnyire kisebb területigényű gazdasági egység telepedett le. A terület további fejlesztése korlátozott, elsősorban minőségi fejlesztésekkel lehet számolni.

A térség sajátos, megyéken és járásokon átnyúló gazdasági erőterrel bír, ami jelenleg sem gazdasági hatékonyság, sem a stratégiai együttműködések terén nincs kiaknázva. Gyöngyös ipari parkja és iparterületitől számított 30-40 km-es körzetben több ipari centrum is található: Jászfényszaru, Jászberény, Jászárokszállás, Hatvan, ami a munkaerő áramlásában együttműködik az ingázók kapcsán, de a szakmai együttműködések, közös képzési stratégiák, a hálózatosítás még hiányzik. Ebben rejlenek további lehetőségek, melyek vizsgálata, az igények felmérése az ipari szereplők térségben való hosszú távú megtartása miatt elengedhetetlen.

### **Turizmus**

Heves megyében alapvetően 3 nagy turisztikai terület alakult ki: Gyöngyös-Mátra, Eger-Bükk, Tisza-tó. A Mátravidék, mint hazánk legnagyobb összefüggő zöld területe és legmagasabb hegysége, természeti értékeivel is kiemelt jelentőséggel bír a megye turizmusán belül.

Gyöngyös város nagytérségi környezetét a **Mátravidék** jelenti. Gyöngyös település Heves megye turizmusának egyik meghatározó egysége. Gyöngyös a környező falvakkal együtt képezi a Mátrai történelmi borvidéket.

A Mátrai Történelmi Borvidék az ország **22 borvidéke** közül területi nagysága alapján a **második legnagyobb**, a hegyvidékiek között pedig a legnagyobb a mintegy 7 815 hektárnyi nyilvántartott szőlő ültetvényével. A borvidék a Mátra hegység déli lejtőin, kelet-nyugat irányban a Tarna és a Zagyva folyók által határolt területen, mintegy 15–20 km széles sávban helyezkedik el. A területen ősi hagyományai vannak a szőlészeti-borászati tevékenységnek. A Mátrai Borvidék adja az ország szőlő-bor exportjának jelentős részét.

A borvidékhez tartozó települések nemcsak a szüreti napok alkalmával nyújtanak turisztikai, idegenforgalmi látványosságot, hanem az év teljes egészében. A Mátra közelsége adta turisztikai lehetőségeket jól kiegészíti a települések műemlékeinek, emlékhelyeinek sokasága is.

A város turizmusának jelenlegi szervezeti rendszerében közösségi, önkormányzati, non-business és **vállalkozói szereplőket** találunk. A közösségi szervezetek közül regionális szinten az Észak magyarországi Regionális Marketing Igazgatóság - mint a közösségi marketing felelőse, megyei szinten a Megyei Önkormányzat szervezete tevékenykedik.

A turisztikai vállalkozások a városban valamennyi turisztikai szolgáltatási rendszert (szálláshely, utazásértékesítés, vendéglátás, attrakció, stb.) képviselnek. A turisztikai vállalkozások szakmai szervezetei inkább lobbizási, érdekvédő funkciót, mint piaci koordinációt, kooperációt szervezőkként lépnek fel. A kamarák mellett működik a „Zöld Utak” Turisztikai- és Vendéglátási Innovációs Klaszter, melynek fő célkitűzése a turizmus és vendéglátás szolgáltatás-, és tevékenységrendszerének tudományos igényű feltárása, innovatív fejlesztése, összehangolt, koordinált működtetése, az ágazat hatékonyságának és eredményességének növelése.

A Gyöngyös-Mátra Turisztikai Desztinációs menedzsment feladata helyi szinten, Gyöngyösön és környékén a fent említett feladatok ellátása. Ezen kívül egyesületek (Borút), turistaegyesületek, kerékpáros egyesületek azok, akik a non-business szférát képezik és képviselik, a Mátra turizmusának fejlesztéséből oroszlánrészt vállalnak, elsősorban a térség lakosságának integrálásával.

Az állandó mezőgazdasági gépkiállítás a magyar és a helyi mezőgazdaság történetének bemutatását célozza a régen és ma használt mezőgazdasági gépeken keresztül. Az agrár profilú főiskola jelenléte önmagában is indokol egy ilyen jellegű kiállítást, amihez szerencsésen társítható az a magángyűjtemény, mely önmagában jelentős korszakot ölel fel.

A Gyöngyösi tó és környéke pihenő centrum kialakítása az idegenforgalmi vonzerő fontos eleme lehetne, a tó néhány éve megújult, a leülepedett iszapot eltávolították, a partot

rendezték. A Sástón megvalósult önkormányzati beruházások (revitalizáció, látogató központ, tanösvény) vonzzák a turistákat, csakúgy, mint a magán beruházásban elkészült sástói kemping. Az Adrenalin-park folyamatosan bővül, a Sástói kemping magas színvonalú szolgáltatással várja vendégeit. A tulajdonos tervezi a két létesítmény között libegő létesítését.

**A Mátrában van hazánk egyetlen magaslati klímájú gyógyhelye, ami a 2014-2020-as támogatási időszakban kiemelt jelentőségű fejlesztési célterület a GINOP programban, ami lehetőséget teremt a turisztikai térképen való egységes Mátra megjelenésére, együttműködve a parádi térséggel, amely szintén gyógyhely minősítéssel bíró terület.**

## **Kultúra**

Gyöngyös Város Képviselő-testülete 2007. évben döntött arról, hogy a város kulturális intézményeit összevonja, és egy intézményi struktúrában működteti tovább. Az új intézmény a **Gyöngyösi Kulturális és Közgyűjteményi Központ** (rövidítve GYÖNGYÖK) nevet kapta. Az intézmény az 1949-ben alapított Városi Népkönyvtár, később Gyöngyös Város Könyvtára, majd Járási Könyvtár, Városi - Járási Könyvtár, illetve Vachott Sándor Városi Könyvtár elnevezéssel, valamint az 1978-ban alapított Mátra Művelődési Központ az 1971-ben alakult Társadalmi Ünnepeket Szervező Iroda, a későbbi Családi Intézet, illetve a 2006. májusában alakult GYITI elnevezéssel működő intézmények jogutódja.

Gyöngyös városában a könyvtári szolgáltatás állománya 2014-ben meghaladta a 110 ezer darabot, a beiratkozott olvasói száma megközelítette a 4 ezret. A városban művelődési központ, mozi terem és 6 muzeális intézmény található.

Gyöngyösi Kulturális és Közgyűjteményi Központ intézményei:

- **Mátra Művelődési Központ:** A Ligeti Gizella által tervezett Mátra Művelődési Központ 1978 óta áll Gyöngyös város és környéke lakosainak szolgálatában. 468 férőhelyes színházteremmel, 200 fő befogadására alkalmas kamarateremmel, 6 klubhelyiséggel, balett teremmel és egyéb kiszolgáló helyiségekkel várja látogatóit.
- **Vachott Sándor Városi Könyvtár:** A Vachott Sándor Városi Könyvtár 1998. szeptember 25-től a FB tér 10. szám alatt, a Grassalkovich házban fogadja olvasóit. Az intézmény alapterülete 1450 m<sup>2</sup>. Az intézménynek két fiókkönyvtára van: I. sz. Fiókkönyvtár Gyöngyös, Platán u. 2/2., II. sz. Fiókkönyvtár Mátrafüred, Béke u. 4.

- **Gyöngyösi Ifjúsági Szolgáltató és Tanácsadó Iroda (GYITI):** Információnyújtás, tanácsadás, közösségi-kulturális programok. Ingyenes internet-használat, társasjátékok, magazinok.
- **Családi Intézet:** Házasságkötések, névadók, állampolgári esküvételek és gyászszerartások szervezése és lebonyolítása.

A város civil és egyházi fenntartású kulturális intézményei:

- **Mátra Honvéd Kaszinó Kulturális Egyesület:** A Mátra Honvéd Kaszinó Gyöngyös központjában található a FB tér 9. sz. alatt. A kulturális egyesület 1995. szeptemberében alakult meg. 1998-tól közhasznú szervezetként működve a város kulturális feladatai közül is egyre többet vállal. 2001-től Civil Házként, Nonprofit Információs és Szolgáltató Iroda működtetésével is segíti Gyöngyös és környéke civil szervezeteinek tevékenységét.
- **Kolping Ház:** Az eredetileg Katolikus Legényegylet számára épített házat az egyházi tulajdon rendezése keretében a Római Katolikus Egyház tulajdonba kapta, majd a működtetés jogát a Gyöngyösi Kolping Család Egyesületre ruházta. Az egyesület alapvető célja, a hitélet elmélyítésén túl a karitatív munkában való részvétel, nemzetközi segítségnyújtással való kapcsolattartás.

## KÖZSZOLGÁLTATÁSI INTÉZMÉNYEK HELYZETE, KIHASZNÁLTSÁGA

8. táblázat

### Bölcsődei ellátás

	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Működő bölcsődei férőhelyek száma (db)	120	120	128	182	192	192
Bölcsődébe beírt gyermekek száma (fő)	159	162	162	136	182	180
Bölcsődék férőhely-kihasználtsága (%)	133%	135%	127%	75%	95%	94%
Bölcsődék száma (db)	3	3	3	3	3	3
Családi napköziben engedélyezett férőhelyek száma (db)	30	30	29	22	64	50
Családi napközik száma (db)	5	5	5	4	8	8

Forrás: KSH tájékoztatói adatbázis

A bölcsődei ellátás két intézményben, két székhely bölcsődében és egy telephelyen működő bölcsődében történik.

9. táblázat

### Óvodai nevelés

	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Óvodai feladat ellátási helyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (db)	12	11	11	11	11	11
Óvodai férőhelyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (fő)	1190	1190	1254	1266	1268	1198
Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (fő)	1012	1052	1098	1082	1072	1043
Óvodák férőhelykihasználtsága (%)	85	88	88	85	85	87

*Forrás: KSH tájékoztatási adatbázis*

10. táblázat

### Oktatás

	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Általános iskolai feladat ellátási helyek száma (db)	8	8	7	7	7	7
Általános iskolai tanulók száma (fő)	2432	2324	2234	2304	2320	2351
Általános iskolában tanuló 1-4. évfolyamosok száma	1233	1155	1138	1180	1186	1233
Általános iskolában tanuló 5-8. évfolyamosok száma (fő)	1199	1169	1096	1124	1134	1118
1-4. évfolyamosok aránya (%)	51	50	51	51	51	52

*Forrás: KSH tájékoztatási adatbázis*

A fenti táblázatban a tanulók száma a nappali oktatásban és gyógypedagógiai férőhelyekkel együtt.

2011 óta folyamatosan csökken a középiskolai tanulók száma. Míg a gimnáziumi tanulók létszáma szinte változatlan maradt, addig a legnagyobb csökkenés a szakközépiskolai és speciális szakiskolai tanulók létszámában jelentkezett. Jelenleg a városban 1 helyen folyik gimnáziumi oktatás, 5 helyen szakközépiskolai, illetve szintén 5 helyen szakiskolai oktatás.

11. táblázat

**Középiskolai tanulók, 2008-2023**

	2008	2009	2010	2011	2012	2013
<b>Középiskolai tanulók száma (fő)</b>	3032	3082	3005	2913	2805	2754
<b>Gimnáziumi tanulók száma a nappali oktatásban (fő)</b>	716	729	724	732	722	721
<b>Szakközépiskolai tanulók száma a nappali oktatásban (szakmai képzéssel együtt) (fő)</b>	2316	2353	2281	2181	2083	2033
<b>Szakiskolai és speciális szakiskolai tanulók száma a nappali oktatásban (fő)</b>	1115	1111	1100	1066	909	798

*Forrás: KSH tájékoztatási adatbázis*

12. táblázat

**Felnőtt oktatás**

Év	A 8. évfolyamot eredményesen befejezte a nappali oktatásban (fő)	A 8. évfolyamot eredményesen befejezte a felnőttoktatásban (fő)	Általános iskolai tanulók száma a felnőttoktatásban (fő)
2009.	343	1	4
2010.	357	1	6
2011.	290	3	2
2012.	295	1	4
2013.	310	2	9

*Forrás: KSH tájékoztatási adatbázis*

A felnőtt oktatásban résztvevők száma rendkívül alacsony, ezen belül a 8. osztályt eredményesen befejezők száma évente csupán 1-2 fő.

**EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁS**

*Egészségügyi alapellátás biztosított, bővülő igény az egészségfejlesztési programokra*

Gyöngyösön 16 területi ellátási kötelezettséggel működő házi orvos és 7 területi ellátási kötelezettséggel és 1 területi ellátási kötelezettség nélkül működő házi gyermekorvos található, további 8 területi ellátási kötelezettséggel működő fogorvos, 1 fogszabályozással foglalkozó fogorvos, 2 főállású és 8 másodállású iskolaorvos működik. A védőnői szolgáltatást 9 területi védőnő és 7 iskolavédőnő biztosítja. Az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás központi orvosi ügyelet és fogászati ügyelet működésével valósul meg, mely kiegészül fogászati röntgen diagnosztikai háttérrel. Az egyéb egészségügyi

alapellátás köréből az anyatejgyűjtés és kiszolgálás biztosított anyatejgyűjtő állomás működtetésével. 2013-ban egy házi orvosra 1613, házi gyermekorvosra 607 lakos jutott, ami megfelel az országos átlagnak. A jövőben a város számára kiemelten fontos - a házi orvosok, védőnők, civil szervezetek, oktatási intézmények és nagyfoglalkoztatók bevonásával - az egészségfejlesztési programokban való részvétel. **Cél, hogy a gyakoribb szűrővizsgálatok, illetve különösen az egészséges életmód széles körű elterjesztése, így az egészséges táplálkozás, mozgás eredményeként csökkenjen a megbetegedések száma.**

A városban működő kórházat a magyar állam tartja fenn, amelynek vagyonkezelője az **Állami Egészségügyi Ellátó Központ**. A kórházban működő járó beteg szakellátás többek között a következő területeken nyújt szolgáltatást: ápolási osztály, belgyógyászat, egynapos sebészet, szemészeti sebészet, endoszkópos laboratórium, fül-orr-gégészet, gasztroenterológiai egység, gyermekgyógyászat, intenzív terápia, krónikus ellátás, kúraszerű ellátás, laboratórium, tüdőgondozó, neurológiai osztály, patológia, pszichiátria, radiológia, rövid ápolású sebészet, sebészet, sürgősségi ellátás, szülészeti-nőgyógyászati osztály, vérellátó.

### **SZOCIÁLIS ELLÁTÁS**

#### **Stabilan működő szociális ellátó rendszer, növekvő szolgáltatási igények**

A szociális ellátás meghatározó intézménye a **Kistérségi Humán Szolgáltató Központ**, mely a következő alapszolgáltatásokat nyújtja: szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, időskorúak, fogyatékkal élők, pszichiátriai és szenvedélybetegek nappali ellátása, támogató szolgáltatás, közösségi ellátások, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, családsegítés, hajléktalanok ellátása, gyermekjóléti feladatok megszervezése.

Gyöngyösön az egyes szolgáltatásokat az alábbi létszámban vagy esetszámban vették igénybe 2013-ban a Központi Statisztikai Hivatal adatai alapján:

13. táblázat

#### **Szociális ellátás igénybe vétele 2013-ban és 2014-ben Gyöngyös városban**

<b>Ellátás</b>	<b>Személyek száma 2013-ban (fő)</b>	<b>Személyek száma 2014-ben (fő)</b>
<b>Szociális étkeztetésben részesülők száma</b>	477	520
<b>Házi Segítségnyújtásban részesülők száma</b>	67	84
<b>Jelzőrendszeres Házi Segítségnyújtásban részesülők száma</b>	44	59
<b>Idősek nappali ellátásában részesülők száma</b>	44	40
<b>Fogyatékosok nappali ellátásában részesülők</b>	45	46



Ellátás száma	Személyek száma 2013-ban (fő)	Személyek száma 2014-ben (fő)
Hajléktalanok nappali intézményeinek napi átlagos forgalma	29	63
Családsegítő szolgáltatást igénybe vevők száma	252	226

*Forrás: KSH tájékoztatási adatbázis és fenntartói adatok*

Az idősek átmeneti otthoni ellátása az Önkormányzat és a Magyar Máltai Szeretetszolgálat között fennálló ellátási szerződés útján valósul meg 10 férőhely vásárlásával.

Az elmúlt években, ahogy az intézményi kapacitások, úgy az ellátottak száma sem változott jelentősen. Az önkormányzat kezelésében lévő tartós bentlakásos és átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények szinte teljes kapacitás kihasználtsággal működnek.

A szolgáltatások fenntartását az állami normatíván túl az önkormányzat is kiegészíti. A közelmúlt (2015. március 1.) jogszabályi változásai miatt a segélyezésben az önkormányzatokra nagyobb szerep hárul. A rendszeres szociális segélyt felváltotta foglalkoztatást helyettesítő támogatás.

### **FOGLALKOZTATOTTSÁG**

14. táblázat

#### **Foglalkoztatottság helyzete**

Év	Nyilvántartott álláskereső száma összesen (fő)	Alláskeresői ellátásban részesülő nyilvántartott álláskereső száma (fő)
2009	1631	651
2010	1628	560
2011	1566	334
2012	1550	192
2013	876	166
Év	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek közül foglalkoztatásban részt vettek száma (fő)	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek átlagos havi száma (fő)
2009	455	410
2010	541	494
2011	361	493
2012	157	688
2013	462	675

*Forrás: KSH tájékoztatási adatbázis*

Az álláskeresők számának csökkenése szoros összefüggésben van a közmunkaprogramok, valamint a városba és a környékre betelepülő új termelőüzemek beindulásával.

## **1.2 ABASÁR BEMUTATÁSA**

### **Fekvése, megközelíthetősége**

Abasár (1903-ig Sár, 1950-2006-ig Pálosvörösmarttal egyesülve) Heves megye nyugati részén, a Mátra kapujában, Gyöngyöstől 9 km-re északkeletre, Markaz község szomszédságában található település. Abasárt a 3-as főútról, Gyöngyös határától kb. 1.5 km-re lévő elágazáson keresztül, valamint a Vámosgyörk-Gyöngyös vasúti mellékvonalon érhetjük el.

A falu határában található természetföldrajzi kuriozitás a Tatármező, amely a Jégkorszakból visszamaradt kőfolyások területe, a Bene és a Dulinka patakok folynak keresztül rajta, a határban a Tekeres és Vár patakok jelentősebb vízfolyások. Nyugati határán található a természetvédelmi környezetben fekvő Szent Anna tó.

### **Mezőgazdaság**

Abasáron valaha 20 millió szőlőoltványt is készítettek, ma a tizedére esett vissza ez a tevékenység. Mind kevesebb a szőlőterület is, a valaha volt 1200 hektár fele-harmada lehet még művelésben.

Az utóbbi években egyre több fiatal választja ezt a megélhetési módot a pályázati lehetőségek kihasználásával, családi gazdálkodás létrehozásával.

Abasár Község Önkormányzata ( a továbbiakban: Önkormányzat ) Szociális Szövetkezetet kíván létrehozni pályázati finanszírozás segítségével, melynek keretében az Önkormányzat tulajdonában lévő területen gyógynövényeket termel és dolgoz fel. Az előzetes számítások szerint 11 fő számára biztosítana rendszeres jövedelmet minimum két éven keresztül. A cél, hogy önfenntartó településsé váljon Abasár, ezzel csökkentve a segélyezettek számát.

A helyi Karitás csoport jóvoltából 2013. évben vetőmagot és palántát kaptak a rászorulóknak, hogy ezzel is segítsék létfenntartásukat.

### **Ipar**

Abasár Község Önkormányzata önerőből alakította ki az Abasári Technológiai és Innovációs Parkot (röviden ATIP). Az Ipari Park címet 2006. óta viselő ATIP, közvetlenül a település

mellett, kitűnő és jól megközelíthető területen fekszik. Az Abasári Technológiai és Innovációs Park célja, hogy környezetbarát, innovatív mikro, kis és középvállalkozások betelepítésével még előbbé tegye a területet és magát a települést. Az ATIP működtetője az Önkormányzat. A település és térségében a szakképzett és a képzetlen munkaerő egyaránt megtalálható, így a betelepülő cégek számára nem okoz gondot a megfelelő munkaerő kiválasztása.

Az ipari parkban már jelenleg is számos kis és közép befektető található meg:

- He.Do Kft – aszfaltgyártás – útépítés
- TechniSat Digital Kft – szórakoztató elektronika
- Dallas Benzinkút
- Mátrapark Kft – faüzem
- Fekete Párduc 98 Bt - szállítás

A foglalkoztatás elősegítéséhez hozzájárul Gyöngyös Város közelsége, tömegközlekedési eszközzel rövid idő alatt megközelíthető.

A Visontán található Mátrai Erőműben és a környezetébe települt gyárakban sok helybéli dolgozik, ami biztos megélhetést nyújt a település lakóinak, munkába járásukról szerződéses járatokkal gondoskodnak.

### **Szolgáltatás, Kereskedelem**

A településen öt élelmiszerbolt, pékség, húsbolt, lottózó található, és számos vendéglátó ipari egység, mely a település lakóinak napi szükségletét fedezi. Az alkalmazottak Abasár szakképzett lakosaiból kerülnek ki.

A Gyöngyösi központtal rendelkező IOSZIA képzőintézménnyel szerződésben áll az Önkormányzat, a közintézmények gyakorlati helyként funkcionálnak, így ezek a képzések minden esetben meghirdetésre kerülnek a településen. Jelenleg is helyszíniül szolgál a Hanák Kolos Könyvtár közösségi terme az IOSZIA által szervezett TÁMOP programnak, melynek keretében nyelvtanfolyamon vehetnek részt az érdeklődő helyi lakosok, egy minimális önrész befizetésével.

Az Önkormányzat pályázatot adott be Szociális szövetkezet létrehozására. Amennyiben a pályázat pozitív elbírálásban részesül, úgy 11 fő foglalkoztatására nyílik lehetőség a szövetkezeten belül.

#### *15. táblázat*

**A település lakosságának száma, kor szerinti megoszlása (népesség-bejelentett népesség), nem szerinti megoszlás (ffi, nő) 2012 évben**

Korcsopott	Fő			%	
	Nők	Férfiak	Összesen	Nők	Férfiak
0-2 évesek					
0-14 éves	140	140	280	11	12
15-17 éves	24	42	62	17	36
18-59 éves	699	705	1449	52	60
60-64 éves	84	67	151	6,2	5,7
65 év feletti	372	197	569	27,8	16,9
<b>Összesen:</b>	<b>1336</b>	<b>1165</b>	<b>2511</b>	<b>54</b>	<b>46</b>

*Forrás: KHS tájékoztatási adatbázis*

A lakosság 63%-ka a munkaképes korcsoporthoz tartozik, míg 22% nyugdíj korhatár feletti.

16. táblázat

**Belföldi vándorlások az előző 2008-2013 időszakban (állandó jellegű odavándorlás; elvándorlás)**

Év	Állandó jellegű odavándorlás	Elvándorlás	Egyenleg
2008	79	68	11
2009	71	85	-14
2010	84	56	28
2011	109	83	26
2012	168	109	59
2013	69	40	29

*Forrás: KSH tájékoztatási adatbázis*

A vándorlási egyenleg azt mutatja, hogy Abasár vonzereje az elmúlt pár évben a negatív tendenciából pozitív irányba váltott.

### **ISKOLÁK, ÓVODÁK SZÁMA, AZ OTT LÉVŐ GYERMEKEK SZÁMA, KIHASZNÁLTSÁGUK**

Abasár területén az alapfokú oktatási intézmények találhatóak meg, általános iskola, óvoda és családi napközi.

Az óvodában és az iskolában is minden adott a megfelelő színvonalú neveléshez. Infrastrukturális ellátottságuk kiváló, szakképzett pedagógusok oktatják, nevelik az általános iskolás gyerekeket.

#### **Napsugár óvoda:**

Az egyenlő esélyteremtés feltételeit az intézmény minden gyermek részére teljesíti. Mindenkinek biztosítani tudja az óvodai férőhelyet, jogainak érvényesítését, a fejlődésben lemaradottak és akadályozottak integrálódását.

Az óvodában lehetőség van csoportos, kiscsoportos és egyéni fejlesztésre is a szakemberállomány igénybe vételével.

A teljes pedagógus állomány létszáma 6 fő, ebből két fő gyógypedagógus, továbbá 3 fő dajka, 1 fő kisegítő.

Az óvodai foglalkozások közül kiemelkedő az ovikert program, melynek keretében a gyermekek örömmel gondozzák a növényeket, ezzel is ösztönözve a természet szeretetét már egészen kis kortól kezdve.

17. táblázat

### Óvodai adatok a 2008-2013 időszakra vonatkozóan

Év	3-6 éves korú gyermekek száma	Óvodai gyermekcsoportok száma	Óvodai férőhelyek száma	Óvodai feladat-ellátási helyek száma	Óvodába beírt gyermekek száma
2008	57	3	75	1	65
2009	54	3	75	1	62
2010	51	3	75	1	69
2011	51	3	75	1	57
2012	nincs pontos szám	3	75	1	65
2013	nincs pontos szám	3	75	1	59

Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás

### Családi napközi:

Másfél éves kortól 3 éves korig bölcsődei gondozáson alapuló, állandó gyermekfelügyeletet, nyugodt, családias környezetben, szeretetteljes bánásmód biztosításával, a gyermekek egyéni igények szerinti gondozását, képességeik fejlesztését, napi 4-szeri étkezését biztosítják. A családi napköziben engedélyezett férőhelyek száma 14 fő. Nyitva tartás: 07-16-ig. Igény szerint 1-2 órára is bevihetik a gyermekeket térítési díj ellenében.

### Aba Sámuel Általános Iskola:

Az iskola teljes felújítása és akadálymentesítése megtörtént 2009-ben, nyertes pályázatnak köszönhetően, valamennyi osztályteremben digitális tábla található a korszerű oktatás jegyében.

Az akadálymentesítés jegyében külső liftet szereltek fel az iskolában, ami egy mozgássérült (kerekeszékkel közlekedő) tanuló egyenlő esélyű, oktatáshoz való hozzáférését biztosította.

Minden évfolyamon egy osztály van, a gyermekszám csökkenése miatt nincsenek párhuzamos osztályok.

Levelezős versenyeken, megyei szervezésű versenyeken vesznek részt, és minden áprilisban megtartják a kiskörzeti matematika versenyt.

A technika tantárgyat nemek szerinti bontásban tanulják, a lányok főzést és kézimunka alapismereteket, a fiúk pedig barkácsolást tanulnak.

A Mátrai Erőmű Rt.-vel együttműködésben minden osztályban megvalósul a vállalat meglátogatása, melynek célja a későbbi szakma kiválasztásának megkönnyítése.

Alsó és felső tagozatosoknak tömegsport órákat, irodalom szakkört, furulya szakkört, énekkart és a 8. osztálynak felvételi előkészítőt tartanak.

Minden évben szerveznek úszásoktatást, valamint síoktatást Kékestetőn. A 7-8. osztály számára lovas oktatás is biztosított.

18. táblázat

#### Az általános iskola tanulóinak száma az egyes tanévekben

Tanév	Általános iskola 1-4 évfolyamon tanulók száma	Általános iskola 5-8 évfolyamon tanulók száma	Általános iskolások száma	Napközis tanulók száma	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%
2010/2011	86	86	172	67	39,0
2011/2012	82	85	167	60	35,9
2012/2013	81	85	166	60	36,7
2013/2014	76	81	157	70	44,5

Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás

#### FOGLALKOZTATÁS

19. táblázat

Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya a 15-64 évesek számához viszonyítva 2008-2013 időszakban (férfi, nő bontásban)

Év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			Nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2008	902	884	1786	69	7,6	100	11,3	169	9,5

Év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			Nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2009	822	652	1474	78	9,5	74	11,3	152	10,3
2010	813	840	1653	67	8,2	74	8,8	141	8,5
2011	726	835	1561	78	10,7	68	8,1	146	9,4
2012	737	815	1552	66	8,9	71	8,7	137	8,8
2013	764	780	1544	75	9,8	82	10,5	157	10,1

*Forrás: KSH adatbázis, Önkormányzati adatszolgáltatás*

Amellett hogy a 15-64 év közötti lakónépesség 2010 évhez viszonyítva 2013-ban mintegy 6% al csökkent, a nyilvántartott álláskeresők arányaiban nagy változás nem észlelhető. Ebből értékelhető következtetéseket nem lehet levonni mert nem ismert az, hogy hányan vannak olyanok akik munka nélkül vannak, de nem vetették magukat nyilvántartásba.

20. táblázat

#### Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint 2008-2013 időszakban

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	A nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint	
		8 általánosanál alacsonyabb végzettség	8 általános végzettség
		Fő	Fő
2008	141	2	44
2009	169	3	47
2010	152	1	40
2011	146	0	45
2012	137	0	42
2013	157	0	16

*Forrás: KSH adatbázis, Önkormányzati adatszolgáltatás*

A táblázat adataiból az következtethető le, hogy a 2008-2012 évekhez viszonyítva 2013-ban a 8 általánosanál magasabb iskolai végzettségű nyilvántartott álláskeresők aránya 70%-ról 90%-ra növekedett.

21. táblázat

#### Munkanélküliek száma 2008-2011 időszakban

		2008	2009	2010	2011
Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Fő	141	169	152	146
20 éves és fiatalabb	Fő	7	5	4	2

**Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás**

		2008	2009	2010	2011
	%	5,0	3,0	2,6	1,4
21-25 év	Fő	13	19	23	17
	%	9,2	11,2	15,1	11,6
26-30 év	Fő	15	25	18	14
	%	10,6	14,8	11,8	9,6
31-35 év	Fő	20	29	21	23
	%	14,2	17,2	13,8	15,8
36-40 év	Fő	12	23	22	26
	%	8,5	13,6	14,5	17,8
41-45 év	Fő	17	13	17	18
	%	12,1	7,7	11,2	12,3
46-50 év	Fő	18	17	15	14
	%	12,8	10,1	9,9	9,6
51-55 év	Fő	29	24	17	20
	%	20,6	14,2	11,2	13,7
56-60 év	Fő	10	13	15	11
	%	7,1	7,7	9,9	7,5
61 év felett	Fő	0	1	0	1
	%	0,0	0,6	0,0	0,7

*Forrás: KSH adatbázis, Önkormányzati adatszolgáltatás*

Későbbi évekre vonatkozó adatok hiányosak, vagy nem állnak rendelkezésre.

***SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK, ÉS SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁSOK.***

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat az Integrált Szociális Intézményen keresztül biztosítja a település.

A településen valamennyi szolgáltatás helyben igénybe vehető, családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás keretében külön iroda áll rendelkezésre az ügyfelek fogadására, amit a település valamennyi lakosa számára nyilvánossá tett az intézmény szórólapokon keresztül.

Az Intézményt intézményfenntartó társulás keretében hét település tartja fenn, Abasár a gesztortelepülés, Domsztló, Halmajugra, Karácsond, Ludas, Nagyfűged, Vécs a társult települések.

A **Társulás célja**, hogy a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény ( a továbbiakban: Szt. ) 62. §-ban meghatározott



étkeztetés, 63. §-ban meghatározott házi segítségnyújtás, 64. §-ban meghatározott családsegítés, 65/C. §-ban meghatározott támogató szolgáltatás, 65/F. §-ban meghatározott nappali ellátás, 68. §-ban meghatározott idősek otthona feladatait, valamint a Gyvt. 39. §-ban meghatározott gyermekjóléti szolgáltatást közösen, kistérségi keretek között, a szociális és gyermekvédelmi intézményrendszer integrálása útján célszerűbben, gazdaságosabban, hatékonyabban megvalósítva, magasabb színvonalon lássák el.

Az alábbi szolgáltatások ellátása biztosított az alapellátások közül az intézményfenntartó társulás keretei között:

- Családsegítő szolgáltatás
- Gyermekjóléti szolgáltatás
- Házi segítségnyújtás
- Idősek nappali ellátása
- Étkeztetés
- Támogató szolgálat

Szakellátás: Idősek bentlakásos otthona

A település tagja Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulásának, melynek keretében biztosított:

- Hajléktalanok ellátása a Gyöngyösön működő Hajléktalanok Gondozóházában
- Fogyatékosok nappali ellátása a Hétszínvirág Napközi Otthonban
- Gyermek átmeneti gondozása a Családok Átmeneti Otthona és Gyermek Átmeneti Otthona keretében
- Pszichiátriai és szenvedélybetegek közösségi ellátása

**Felnőtt oktatásban résztvevők száma:**

Az elmúlt 5-6 évben a településen nem szerveztek felnőttek számára oktatást.

**Orvosi ellátás:**

A felnőttek és gyermekek részére 2008 év óta egészen 2014 év végéig 2 háziorvosi szolgálat állt és áll rendelkezésre.

### 1.3 ADÁCS BEMUTATÁSA

A Mátra előterében, az Alföld északi peremén fekvő község kitűnő termőtalajú területe már a bronzkori embert is letelepedésre csábította, ahogy ezt a határában talált régészeti leletek is bizonyították. A Honfoglalás után az Aka nemzetség birtokába került

A település első írásos említése 1323-ból maradt ránk, Adach névalakban említették. Az évszázadok során gyakran váltották egymást tulajdonosai, olyan befolyásos családok birtokolták, mint a Perényiek, a Bebekek vagy a Koháryak.

Leghosszabb ideig a Batthyány család tulajdonában volt, a 18. sz. közepétől mintegy 150 évig. Egyes vélemények szerint a falu 1706-ban elpusztult és 1712-es újratelepülése során foglalta el mai helyét.

A hagyományosan mezőgazdasági jellegű település dinnye és gabonatermesztéséről híres.

Az ország gazdasági vérkeringésébe a 19. század végén megépült vasútvonal kapcsolta be. Nagy előrelépés volt életében az 1991-ben megépült az Adácsot Gyöngyössel összekötő út, mely megszüntette zsáktelepülés jellegét.

22. táblázat

#### A település állandó népességének száma 2013 év végén korcsoport szerinti megoszlásban

Korcsoport	Fő			%	
	Nő	Férfi	Összesen	Nő	Férfi
0-2 évesek			67		
0-14 éves	168	204	372	45	55
15-17 éves	42	39	81	52	48
18-59 éves	743	800	1543	48	52
60-64 éves	102	81	183	56	44
65 év feletti	306	174	480	64	36
<b>Összesen:</b>	<b>1373</b>	<b>1284</b>	<b>2657</b>	<b>52</b>	<b>48</b>

*Forrás: TeIR, KSH-TSTAR, Önkormányzati adatszolgáltatás*

A település lakónépességének 64%-a tartozik a munkaképes korcsoporthoz, 16%-a képviseli a nyugdíjkorhatár feletti, és 3 %-a a 15-17 éves korosztályt.

23. táblázat

**Öregedési index az elmúlt 2010-2013 időszakban**

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
2010	685	405	169,1
2011	500	389	128,5
2012	490	364	134,6
2013	480	372	129,0

*Forrás: TeIR, KSH-TSTAR*

Az öregedési index pozitív tendenciát mutat és 2010 évhez viszonyítva 23%-al csökkent.

24. táblázat

**Belföldi vándorlások 2009-2013 időszakban**

Év	Allandó jellegű odavándorlás	Elvándorlás	Egyenleg
2009	63	75	-12
2010	35	62	-27
2011	45	58	-13
2012	50	80	-30
2013	47	52	-5

*Forrás: TeIR, KSH-TSTAR, Önkormányzati adatszolgáltatás*

A vándorlási egyenleg az előző években mindig negatív értéket mutatott. Az is látszik, hogy 2013-ban az egyenleg 16%-al csökkent a 2012 évhez képest.

25. táblázat

**Természetes szaporodás 2009-2013 időszakban**

Év	Élve születések száma (fő)	Halálozások száma (fő)	Természetes szaporodás (fő)
2009	32	48	-16
2010	31	42	-11
2011	21	45	-24
2012	26	56	-30
2013	24	40	-16

*Forrás: TeIR, KSH-Tstar, Önkormányzati adatszolgáltatás*

26. táblázat

**Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya, 15-64 évesek száma 2009-2013 időszakban**

Év	15-64 év közötti lakónépesség: (fő)			Nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2009	912	944	1856	95	10,4%	85	9,0%	180	9,7
2010	853	881	1734	71	8,3%	100	11,4%	171	9,9
2011	899	938	1837	75	8,3%	89	9,5%	164	8,9
2012	886	936	1822	99	11,2%	110	11,8%	209	11,5
2013	887	920	1807	83	9,4%	75	8,2%	158	8,7

*Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal*

**Társadalmi-gazdasági helyzet.**

A kiépült M3-as autópálya nagyban javította a település közlekedési helyzetét, ami a befektetők számára is vonzóvá vált. A község korszerűsödik, csakúgy, mint intézményei. Nemrégiben újult meg az Általános Iskola és a Sportcentrum.

A teljes infrastruktúra kiépült a községben. A villamosítást 1966-ban fejezték be. Valamennyi lakás vezetékes ivóvízzel van ellátva. A gázbekötésre 1990-ben került sor. 2005-ben kiépült a szennyvízhálózat és a kábeltévé rendszer.

Épül, szépül a község: központi része és a fő utak új világítást kaptak. A belső úthálózat több km-rel bővült. A községben üzemelő kiskereskedelmi boltok fele élelmiszer jellegű, emellett vendéglátó és két falusi turizmusi egység kereshető fel. A pénzügyi szolgáltatásokat a Vámosgyörk és Vidéke Takarékszövetkezet biztosítja.

A vállalkozások köre viszonylag szűk. A megélhetési lehetőséget tekintve ma már a legnagyobb munkáltató a MÁV, sokan Visontára vagy Gyöngyösre járnak el dolgozni.

**ORVOSI ELLÁTÁS**

Az egészségügyi ellátás színvonalasan biztosított az alapellátás körébe tartozó települési önkormányzati feladatok tekintetében:

- háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás,
- fogorvosi alapellátás,
- alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás (felnőtt, gyermek),
- védőnői ellátás,

- iskola- és ifjúság orvosi ellátás.

A háziorvosi, házi gyermekorvosi feladatokat 2 orvos látja el a településen. Háziorvos által ellátott esetek száma 2011-ben 23.927 fő

A fogorvosi alapellátás területén 1 fogorvos elégíti ki a lakossági szükségleteket. 1 körzeti védőnő a házi orvosokkal szoros együttműködésben végzi munkáját. Tevékenységükkel a település egészét lefedik, az érintett családok (anyák, várandósok, gyermekek) részére elérhetőek.

Az éjszakai és munkaszüneti központi felnőtt orvosi ügyelet 24 órás sürgősségi ügyelet formájában tevékenykedik Gyöngyösi telephellyel.

Az iskola- és ifjúság-egészségügyi szolgálat orvosi feladatait 2 főállású házi felnőtt- és gyermekorvos látja el. A területi ellátásért felelős kórház a Gyöngyösön működő Bugát Pál Kórház.

#### **1.4 ATKÁR BEMUTATÁSA**

Atkár a Mátra déli oldalának elővidékén, Heves megye délnyugati részén, lankás, nagy részben már sík vidéken helyezkedik el. A települést Gyöngyöstől 8 km, Budapesttől 70 km távolság választja el. Közvetlenül a falu mellett halad az M3-as autópálya, melyhez bekötőút épült a településről. Atkáron áthalad a Gyöngyöst és a Jászságot összekötő út.

Területe hegységelőtéri dombság, legnagyobb tengerszint feletti magassága nem haladja túl a 150 m-t. A Rédei-Nagypatak a falutól keletre halad el. Talaja középkötött agyagos vályog, illetve barnaföld. Jelentős falazó homok-készlettel rendelkezik. Növényzete bokros erdő, sztyeprét; állatai kisvadak és madárfajok. Éghajlata mérsékelt meleg-száraz. A csapadék 560-600 mm. A talajvíz kemény és szulfátszegény.

Atkár legfőbb idegenforgalmi nevezetessége a település külterületén található „perigraciális-talajszelvény” mely egyedülálló az országban és Európában egyaránt.

Atkár kiváló infrastruktúrával rendelkezik. Ivóvíz-, csatorna-, gázhálózat, jó minőségű utak, teljes közvilágítási lefedettség jellemzik a települést. A vezetékes és mobil telefon- és internet szolgáltatások teljes köre, valamint kábeltévé is elérhető a településen. Felújított művelődési ház, sporttelep, body-terem, játszóterek, parkok, magántulajdonban lévő horgászto adnak lehetőséget az itt lakóknak a sportolásra, kikapcsolódásra. Élelmiszerboltok, vendéglátóhelyek

és benzinkút is működik a településen. Vasútállomás 3 km-re található, de autóbusszal minden napszakban könnyedén elérhető Gyöngyös, Eger, Budapest.

Atkárón kevés a vállalkozások száma, ezek nagy része egyéni vállalkozás. Termelő, gyártó ipari cég nincs a településen. A vállalkozások jellemzően kereskedelemmel, szolgáltatással, mezőgazdasági tevékenységgel foglalkoznak. A településen nagy hagyománya van a szőlőtermesztésnek. Írásos emlékek szerint már 1486-ban is termesztettek szőlőt Atkárón. Mára jelentősen csökkent a szőlőterületek nagysága, a mezőgazdaságból élő gazdák a szántóföldi művelést részesítik előnyben.

A munkahellyel rendelkező lakosság túlnyomó része összeszerelő üzemekben dolgozik Gyöngyösön, Hatvanban, Jászárokszálláson.

A faluban 2 csoportos óvoda (jelenleg 3 fő), 8 osztályos iskola működik (jelenleg 131 fő). A Visontai Közös Önkormányzati Hivatal Atkári Kirendeltsége ad lehetőséget a település lakóinak hivatalos ügyeik intézésére.

Postahivatal, pénzügyintézet is működik a településen. Az egészségügyi ellátást házi orvos, fogorvos és gyógyszerész, valamint védőnői szolgálat biztosítja.

27. táblázat

**Állandó lakónépesség, az öregedési index, a természetes szaporodásra vonatkozó adatok az elmúlt 5 évben**

Év	2014		2013		2012		2011		2010	
	Férfi	Nő	Férfi	Nő	Férfi	Nő	Férfi	Nő	Férfi	Nő
0-2 évesek	19	27								
0-14 éves	119	136	122	137	122	145	122	145	121	140
15-17 éves	26	37								
18-59 éves	534	521								
60-64 éves	61	65								
65 év feletti	106	205	105	206	105	204	100	202	102	202
Öregségi index nemén-ként (%)	112	151	86	150	86	141	82	139	84	144
Öregségi index (%)	122		120		116		113		116	
Élve születettek száma	14	18	11	15	10	17	11	14	17	12
Halálozások	12	4	9	7	11	8	12	15	11	13

száma									
Természetes szaporodás	16	10	8	-2	5				

*Forrás : Önkormányzati adatszolgáltatás*

### 1.5 DETK BEMUTATÁSA

Detk Gyöngyöstől keletre a Keleti-Mátraalján fekvő település. Minden irányból jól megközelíthető.

A település határában külszíni bányaművelés folyik.

Művelődési ház és hétezer kötetes önkormányzati könyvtár áll a lakosság rendelkezésére.

**Társadalmi-gazdasági helyzete.** (ipar, mezőgazdaság, borászat, vállalkozások száma 81 vállalkozás fizet iparűzési adót a településre.

A vállalkozásoknál foglalkoztatott létszámra vonatkozóan nem áll adat rendelkezésre.

**Iskolák, óvodák száma, az ott lévő gyermekek száma.**

1 iskola (Detk – Ludas) 143 fő (2012/2013)

1 óvoda (Detk) 46 fő (2012/2013)

**Szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátások.**

Gyermekjóléti Szolgálat

Szociális étkeztetés

Házi segítségnyújtás

*28. táblázat*

**A település lakosságának száma, kor szerinti megoszlása (népesség-bejelentett népesség), nem szerinti megoszlás (ffi, nő)**

Korcsoport	Fő			%	
	Nő	Férfi	Összesen	Nő	Férfi
0-2 évesek	7	14	21	33	67
0-14 éves	69	75	144	47,9	52,1
15-17 éves	15	24	39	38,4	61,6
18-59 éves	346	333	679	50,9	49,1
60-64 éves	30	27	57	52,6	47,4
65 év feletti	68	154	222	30,6	69,4
<b>Összesen</b>	<b>535</b>	<b>627</b>	<b>1162</b>	<b>46</b>	<b>54</b>

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

29. táblázat

**Öregedési Index az előző 5 évre visszamenőleg a 65 év felettek száma és a 0-14 éves korú állandó lakosok száma**

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
2014	222	165	134,5
2013	219	173	126,6
2012	212	186	114,0
2011	211	185	114,1
2010	211	189	111,6

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

30. táblázat

**Természetes szaporodás az elmúlt 5 évben (élve születettek száma; halálozások száma)**

Év	Élve születések száma (fő)	Halálozások száma (fő)	Természetes szaporodás (fő)
2010	12	21	-9
2011	12	23	-11
2012	9	23	-14
2013	9	14	-5
2014	5	16	-11

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

Nyilvántartott álláskeresők számára és arányára, a 15-64 évesek számához viszonyítva 5-6 évre visszamenőleg nem áll adat rendelkezésre.

### **ORVOSI ELLÁTÁS**

A település egészségügyi alapellátását a területi kötelezettségű háziorvos, gyermekorvos, fogász, valamint a Panacea Gyógyszertár biztosítja.

### **1.6 DOMOSZLÓ BEMUTATÁSA**

Domoszló község a Mátra déli oldalának egyik mély völgyében fekszik. A települést a Zavoza-patak szeli ketté. A falu határában található az ország egyik legtisztább vizű, háborítatlan környezetű mesterséges horgásztava, melyet a hegyekben eredő Tarjanka-patak vize táplál. A terület a Mátrai Tájvédelmi Körzet része. Erdőtársulásait cseres tölgyesek és egyéb bokorerdők alkotják, területe valójában erdős-sztyep zóna.



A település 20-30 km-es körzetében két város is található, Eger és Gyöngyös. Emellett 15 km-re a községtől található a Mátrai Erőmű, mely munkát biztosít sok embernek a településen. Domoszló csak közúton közelíthető meg, a legközelebb eső vasútállomás Verpeléten, repülőtér Budapesten van.

31. táblázat

**A település lakosságának száma, kor szerinti megoszlása (népesség-bejelentett népesség), nem szerinti megoszlás (ffi, nő) 2014 évben.**

Állandó népesség					
Korcsoport	Fő			%	
	Nő	Férfi	Összesen	Nő	Férfi
	1069	937	2006	53	4
0-2 évesek	11	11	22	50	50
2-14 éves	127	119	246	52	48
15-17 éves	36	29	65	55	45
18-59 éves	565	589	1154	49	51
60-64 éves	143	60	203	70	30
65 év feletti	247	129	376	66	34

*Forrás: TeIR, KSH, önkormányzati adatgyűjtés*

A lakosság 70%-a tartozik a munkaképes korcsoporthoz, 3%-a 15-17 évesek és 18%-a nyugdíj korhatár feletti.

32. táblázat

**Öregedési Index az elmúlt 5 évben**

Öregedési index			
Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
2010	352	299	117,7
2011	363	292	124,3
2012	371	290	127,9
2013	364	287	126,8
2014	376	268	140,3

*Forrás: TeIR, KSH, önkormányzati adatgyűjtés*

Az adatok azt mutatják, hogy folyamatosan öregedő településről van szó. Ha a település HEP – ben foglalt számait is megvizsgáljuk, akkor ott is tapasztalható a folyamatos öregedés.

33. táblázat

**Belföldi vándorlások a 2009-2013 közötti időszakban (állandó jellegű odavándorlás; elvándorlás)**

Belföldi vándorlások			
Év	Állandó jellegű odavándorlás	Elvándorlás	Egyenleg
2009	19	19	0
2010	20	19	1
2011	19	14	5
2012	26	35	-9
2013	30	30	0

*Forrás: TeIR, KSH, önkormányzati adatgyűjtés*

A táblázatban rendelkezésre álló adatok 2009-2011 között pozitív egyenleget mutatnak, 2012 évtől ez a pozitív tendencia negatív irányba váltott, és 2013-ban a településre vándorlók és elvándorlók száma azonos volt. 2014 évre nem áll adat rendelkezésre.

34. táblázat

**Természetes szaporodás a 2009-2013 közötti időszakban (élve születettek száma; halálozások száma)**

Természetes szaporodás			
Év	Élve születések száma	Halálozások száma	Természetes szaporodás (fő)
2009	10	21	-11
2010	4	16	-12
2011	9	15	-6
2012	20	28	-8
2013	12	19	-7

*Forrás: TeIR, KSH, önkormányzati adatgyűjtés*

A számok arról tanúskodnak, hogy a településen a 2009-2013 között a halálozások száma mindig meghaladta az élve születettek számát. 2014 évre nem áll rendelkezésre adat.

35. táblázat

**A 2009-2013 időszak között nyilvántartott álláskeresők száma és aránya, a 15-64 évesek számához viszonyítva (férfi, nő bontásban)**

Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya, 15-64 évesek száma									
Év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			Nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2009	731	588	1319	81	11,1	64	10,9	145	11,0
2010	718	699	1417	73	10,2	76	10,9	149	10,5

Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya, 15-64 évesek száma									
Év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			Nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2011	703	680	1383	58	8,3	46	6,8	104	7,5
2012	696	669	1365	53	7,6	40	5,9	93	6,8
2013	691	674	1365	44	6,3	39	5,8	83	6,1

*Forrás: TeIR, KSH, önkormányzati adatgyűjtés*

Azt mutatják a számok, hogy évről évre kevesebb a nyilvántartott álláskeresők száma a munkaképes lakónépességéhez képest. Foglalkoztatást tekintve ez egy pozitív elmozdulás.

36. táblázat

**Nyilvántartott álláskeresők száma korcsoport szerinti a 2008-2013 években**

Év		2008	2009	2010	2011	2012	2013
Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	fő	92	145	149	104	93	83
	%						
20 éves és fiatalabb	fő	4	4	6	5	5	6
	%	4,3	2,8	4,0	4,8	5,4	7,2
21-25 év	fő	12	26	27	10	15	8
	%	13,0	17,9	18,1	9,6	16,1	9,6
26-30 év	fő	23	14	19	16	7	13
	%	25,0	9,7	12,8	15,4	7,5	15,7
31-35 év	fő	5	13	15	11	15	11
	%	5,4	9,0	10,1	10,6	16,1	13,3
36-40 év	fő	14	19	18	18	8	5
	%	15,2	13,1	12,1	17,3	8,6	6,0
41-45 év	fő	9	15	16	13	10	10
	%	9,8	10,3	10,7	12,5	10,8	12,0
46-50 év	fő	10	21	25	11	11	10
	%	10,9	14,5	16,8	10,6	11,8	12,0
51-55 év	fő	12	28	18	14	13	11
	%	13,0	19,3	12,1	13,5	14,0	13,3
56-60 év	fő	3	5	4	6	9	8
	%	3,3	3,4	2,7	5,8	9,7	9,6
61 év felett	fő	0	0	1	0	0	1
	%	0,0	0,0	0,7	0,0	0,0	1,3

*Forrás: TeIR, KSH, önkormányzati adatgyűjtés*

A leginkább figyelemre méltó változás a 31-35, 36-40 és a 46-50 éves korosztályoknál tapasztalható. Az 56 év felettiéknél ez a szám növekedő, majd stagnáló tendenciájú. A 21-25

éveseknél egyszer csökken majd emelkedik és utána csökkenik, vagyis hektikusan változik. A 20 éves és fiatalabb korosztálynál stabil, változatlan helyzettel találkozunk.

37. táblázat

**Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint a 2009-2013 időszakban**

Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint							
Év	Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	A nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosanál alacsonyabb végzettség		8 általános		8 általánosanál magasabb iskolai végzettség	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%
2009	145	9	6,2	37	25,5	99	68,3
2010	149	7	4,7	45	30,2	97	65,1
2011	104	6	5,8	23	22,1	75	72,1
2012	93	8	8,6	20	21,5	65	69,9
2013	83	6	7,2	26	31,3	51	61,5

Forrás: TeIR, KSH, önkormányzati adatgyűjtés

A vizsgált időszakban a számok azt mutatják, hogy a regisztrált munkanélküliek száma az iskolai végzettség tekintetében azonos arányokat mutatnak. Az látszik, hogy a 8 általánosanál magasabb iskolai végzettségűek elhelyezkedése a munkaerőpiacon nehezebb.

38. táblázat

**Pályakezdők/álláskeresők száma a 2009-2013 időszakban**

Pályakezdő álláskeresők száma és a 18-29 éves népesség száma									
Év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2009	163	158	321	8	4,9	8	5,1	16	5,0
2010	154	154	308	7	4,5	14	9,1	21	6,8
2011	152	145	297	6	3,9	5	3,4	11	3,7
2012	146	155	301	8	2,6	8	2,6	16	5,3
2013	141	141	282	6	4,3	4	2,8	10	3,5

Forrás: TeIR, KSH, önkormányzati adatgyűjtés

**Iskolák, óvodák száma, az ott lévő gyermekek száma, kihasználtságuk**

Iskola: 1 db, gyermekek száma: 138 fő, kihasználtság: 84%

Óvoda: 1 db, gyermekek száma: 66 fő, kihasználtság: 100%

### ***SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK ÉS SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁSOK.***

Szociális intézmény: Alapszolgáltatási központ

Ellátások: szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása

Gyermekjóléti alapellátások: gyermekjóléti szolgáltatás, gyermekek nappali ellátása, óvodai ellátás, családi napközis ellátás

Intézmény: Abasári Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás

### **Felnőtt oktatásban résztvevők száma**

Nem volt felnőttoktatás a településen 2013 –ig. 2014 évre vonatkozó adatok nem állnak rendelkezésre.

### ***TÁRSADALMI-GAZDASÁGI HELYZETE***

A rendszerváltást követő átrendeződések során sorra zárták be kapuikat a vállalatok melynek során ugrásszerűen megnőtt a munkanélküliek száma. A település gazdasági ereje a mezőgazdaságban rejlik a föld jó adottságai miatt. Az utóbbi években az agrárágazat eltartó képessége nő, szaporodnak a családi vállalkozások, főleg a kertészet, ültetvénygazdálkodás térhódítása figyelhető meg. Emellett régi hagyománya van a településen a borászatnak is. Szolgáltató jellegű kereskedelmi és idegenforgalmi vállalkozások is indultak, de a tartós keresletet biztosító, fejlődés alapját képező iparosodás elmaradt, csak néhány kisebb vállalkozás működik. Megélhetést nyújthat még a falusi turizmusban rejlő lehetőségek felismerése, köszönhetően a természeti és kulturális adottságainknak.

A községben 13 db kiskereskedelmi üzlet működik, ebből élelmiszer jellegű üzlet 7 db. A vendéglátóhelyek száma 4 db, szálláshelyek száma pedig 7 db. Összesen 146 vállalkozás működik a településen. Megtalálható itt borpincészet, mezőgazdasági vállalkozók, ipari vállalkozások, építőanyag-kereskedő, takarékszövetkezet, benzinkút, virágüzlet, mezőgazdasági bolt, pizzéria, húsbolt.

### ***Orvosi ellátás***

Az egészségügyi ellátás az alapellátás körébe tartozó települési önkormányzati feladatok tekintetében:

- háziorvosi,
- fogorvosi alapellátás,
- védőnői ellátás biztosított.

Gyermekeorvosi szolgálat nincs, szakellátás Gyöngyösön vehető igénybe.

Ezen kívül a településen található gyógyszertár is.

## 1.7 GYÖNGYÖSHALÁSZ BEMUTATÁSA

Gyöngyöshalász az Észak-Magyarországi régióban, azon belül is Heves megyében található. A Statisztikai kistérségek szerinti területi felosztás alapján a települést a Gyöngyösi kistérségben találhatjuk. Ha a közelmúltban végbement közigazgatási átszervezés eredményeképpen kialakított járások szerinti település együttesek között keressük a települést, akkor a Gyöngyösi járás települései között bukkanhatunk rá. A település jogállása szerint község, alapterülete 27,13 km<sup>2</sup>. Hatvantól 26 km-re, Gyöngyöstől 4 km-re fekszik. A települést átszeli a Belső-Mérges-patak, amely a község határában éri el a Gyöngyös-patakot. Közúton a 3-as főútról a 3203-as számú mellékúton érhető el. Vonattal a MÁV 85-ös számú (Vámosgyörk–Gyöngyös) vasútvonalán érhető el. A megállóhely Vámosgyörk és Kitérőgyár között található.

### NEVEZETESSÉGEI

- Szent Anna tiszteletére felszentelt római katolikus templom. 1770-ben épült barokk stílusban, Rabl Károly tervei alapján. Homlokzati tornyos, órahelyes párkányú torony. Szentélye köríves záródású.
- Nepomuki Szent János szobor. 1767-ben készült.
- Hanisz-kúria. Klasszicista stílusú.
- Karmelhegyi kápolna. 1750 körül készült.

39. táblázat

### Gyöngyöshalász állandó népessége és népsűrűsége 2010-2013 időszakban

Év	Népesség (fő)	Népsűrűség (fő/km <sup>2</sup> )
2010	2615	96,85
2011	2628	97,33
2012	2613	96,78
2013	2600	96,30

Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás

40. táblázat

### A különböző gazdasági és turisztikai jegyek alapján a település besorolása

Besorolás	Elnevezés
Mezőgazdasági tájkörzet szerinti besorolása	Közép-hevesi térség mezőgazdasági tájkörzet;
Szőlőtermő táj szerinti besorolása	Észak-Magyarországi szőlőtermő táj;
Borvidéki besorolása	Mátraaljai borvidék;
Vállalkozási övezet szerinti besorolása	A település nem tartozik vállalkozási övezetbe;
Üdülőkörzet szerinti besorolása	Egyéb, üdülőkörzetbe nem tartozó települések;
Gyógy turizmusi besorolása	Nincs gyógy turizmus;
Agglomeráció szerinti besorolása	Település együttesbe nem tartozó település;
Nemzeti park szerinti besorolása	Nem tartozik nemzeti parkhoz;
Világörökségi helyszín szerinti besorolása	Nem világörökségi helyszín.

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

41. táblázat

### Gyöngyöshalász lakosságának adatai a 2010-2014 időszakban

Év	Lakosság száma	Lakosság nemek szerinti megoszlása (fő)		Lakosság nemek szerinti aránya (%)	
		Férfi	Nő	Férfi	Nő
2010	2615	1256	1359	48,0	51,9
2011	2628	1262	1366	48,0	52,0
2012	2613	1253	1360	47,9	52,1
2013	2600	1244	1356	47,8	52,2
2014	2602	1232	1370	47,4	52,6

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

A település lakosságának számottevően nem változott az elmúlt években, ha kis ingadozásokkal is, de tartotta a 2600 fő és a feletti szintet. A nemek szerinti megoszlás is azonos képet mutat.

### ORVOSI ELLÁTÁS

42. táblázat

#### Orvosi ellátás

Megnevezés	Darabszám
Működő házi orvosok száma	1
Működő házi gyermekorvosok száma	0
Házi orvosi szolgálathoz tartozó körzeti ápolónők száma	1

Megnevezés	Darabszám
Gyógyszertárak száma	0
Fiókgyógyszertárak száma	1

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

### **BÖLCSŐDEI, ÓVODAI, ISKOLAI ELLÁTÁS**

Gyöngyöshalász településen a gyermekek bölcsődei elhelyezésére nincs lehetőség.

A településen a gyermekek óvodai elhelyezése 1 óvodában, a Szent Anna téri Óvodában lehetséges. Az óvoda pedagógusok számának, valamint a csoportok csökkenésével megnövekedett az 1 pedagógusra eső gyereklétszám. Az óvoda férőhelyeinek száma az elmúlt években változatlan volt, kihasználtságuk viszont csökkenő tendenciát mutat, 107%-ról 74%-ra csökkent. Ez vagy a gyermek születések csökkenésével van összefüggésben, vagy több család más település óvodájába íratta be gyermekét.

*43. táblázat*

#### **Óvodai ellátás a 2010-2013 időszakban**

Megnevezés	2010.	2011.	2012.	2013.
Óvodai férőhelyek száma (fő)	85	85	85	85
Óvodába beíratott gyerekek száma (fő)	91	75	68	63
Csoportok száma	4	3	3	3
Csoportonkénti átlagos létszám (fő)	22,75	25,00	22,67	21,00
Óvodapedagógusok száma (fő)	9	9	8	6
1 óvodapedagógusra jutó gyereklétszám (fő)	10,1	8,33	8,50	10,50

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

Gyöngyöshalász településen a gyermekek általános iskolai oktatása egy intézményben, a Széchényi István Általános Iskolában történik.

*44. táblázat*

#### **Iskolai ellátás a 2010-2013 időszakban**

Megnevezés	2010	2011	2012	2013
Iskolába beíratott gyerekek száma (fő)	158	162	174	176
- ebből alsó tagozatos (fő)	90	95	105	104
- ebből felső tagozatos (fő)	68	67	69	72
Osztályonkénti átlagos osztálylétszám (fő)	19,75	20,25	21,75	22,00
Tantermek száma	8	8	8	8



Megnevezés	2010	2011	2012	2013
Tantermenkénti átlagos tanulói létszám (fő/tanterem)	19,75	20,25	21,75	22,00
Főállású pedagógusok száma (fő)	12	11	11	12
Egy osztályra jutó pedagógus létszám (fő)	1,50	1,38	1,38	1,50
Pedagógusra jutó tanulói létszám (tanuló/oktató)	13,17	14,73	15,82	14,67

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

A számokat vizsgálva az évenkénti adatokban csak kisebb változások tapasztalhatók.

### **SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK**

45. táblázat

#### **Szociális ellátások, nyugdíjak, pénzbeli ellátások, segélyek Gyöngyöshalászon 2010-2013 időszakban**

Megnevezés	2010	2011	2012	2013
Szociális étkeztetésben részesülők száma (fő)	36	5	6	8
Szociális étkeztetésben részesülők aránya (%)	1,38	0,19	0,23	0,31
Házi segítségnyújtásban részesülők száma (fő)	2	0	0	0
Házi segítségnyújtásban részesülők aránya (%)	0,08	0	0	0
Családsegítő szolgáltatást igénybevevők száma (fő)		12	17	20
Szoc. alapszolg. és nappali ellátásokban fogl. száma (fő)	2	1	1	1
Nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesült (fő)	806	799	789	772
Nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesült aránya (%)	30,82	30,40	30,20	29,69
Lakásfenntartási támogatásban részesültek száma (fő)	39	100	88	105
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma (fő)	103	94	103	101
Ápolási díjban részesítettek évi átlagos száma (fő)	22	15	9	7
Rendszeres szociális segélyben részesítettek átlagos száma	5	7	3	7
Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek átlagos havi száma	24	30	30	34
Súlyosan mozgáskorlátozott személyek közlekedési támogatásában részesültek száma	34	19	14	0
Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma	54	54	52	50

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

**GAZDASÁGI KÖRNYEZET**

46. táblázat

Megnevezés	2011	2012	2013
Regisztrált szervezetek száma - GFO'11	0	0	0
Regisztrált vállalkozások száma - GFO'11	413	393	407
Regisztrált jogi személyiségű vállalkozások száma - GFO'11	51	51	53
Regisztrált jogi személyiség nélküli társas vállalkozások száma - GFO'11	26	23	18
Regisztrált társas vállalkozások száma - GFO'11	77	74	71
0 és ismeretlen fős regisztrált vállalkozások száma - GFO'11	81	79	88
1-9 fős regisztrált vállalkozások száma - GFO'11	331	313	319
10-19 fős regisztrált vállalkozások száma - GFO'11	1	1	0
20-49 fős regisztrált vállalkozások száma - GFO'11	0	0	0
50-249 fős regisztrált vállalkozások száma - GFO'11	0	0	0
250-499 fős regisztrált vállalkozások száma - GFO'11	0	0	0
500 és több fős regisztrált vállalkozások száma - GFO'11	0	0	0
0 és ismeretlen fős regisztrált társas vállalkozások száma - GFO'11	23	20	20
1-9 fős regisztrált társas vállalkozások száma - GFO'11	53	53	51
10-19 fős regisztrált társas vállalkozások száma - GFO'11	1	1	0
20-49 fős regisztrált társas vállalkozások száma - GFO'11	0	0	0
50-249 fős regisztrált társas vállalkozások száma - GFO'11	0	0	0
250-499 fős regisztrált társas vállalkozások száma - GFO'11	0	0	0
500 és több fős regisztrált társas vállalkozások száma - GFO'11	0	0	0
Regisztrált nonprofit szervezetek száma - GFO'11	15	16	15

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

*Megjegyzés :a GFO-a gazdasági szervezetek gazdálkodási forma szerinti osztályozása. A GFO'11- jogi személyiségű gazdasági társaság.*

A táblázatból az látszik, hogy a településen dominálnak a mikro és kis vállalkozások, ahol a foglalkoztatottak száma 1-9 fő között van.

47. táblázat

**Munkanélküliségre vonatkozó adatok a 2010-2013 időszakban**

Megnevezés	2010	2011	2012	2013
<b>Munkanélküliek száma</b>	130	157	139	90
- ebből férfi (fő)	74	91	76	51
- ebből nő (fő)	56	66	63	39
<b>180 napon túli álláskereső (fő)</b>	65	54	77	40
<b>1 éven túli álláskeresők száma (fő)</b>	34	21	46	25
<b>Korábbi foglalkozás szerint</b>				

Megnevezés	2010	2011	2012	2013
- fizikai munkát végzett	105	130	119	72
- szellemi munkát végzett	25	27	20	18
- pályakezdő álláskereső száma	12	18	10	9
<b>Iskolai végzettség szerint</b>				
- 8 osztálynál alacsonyabb iskolai végzettségű	2	1	1	1
<b>Megnevezés</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
- 8 osztályt végzett	28	33	36	17
- szakmunkás végzettségű	54	63	50	31
- szakiskolát végzett	3	4	3	3
- érettségizett	37	45	44	33
- főiskolát végzett	5	8	3	4
- egyetemet végzett	1	3	2	1

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

A munkanélküliek számát és arányát vizsgálva az tapasztalható, hogy a munkanélküliek 76-78%-ka 8 osztálynál magasabb végzettséggel rendelkezik, 18-21% a 8 osztályos végzettségű. A magasabb végzettségűek elhelyezkedése a munkaerőpiacon nehezebb. A pályakezdő munkanélküliek aránya az összmunkanélküliekhez képest 9-11 %.

## 1.8 GYÖNGYÖSOROSZI BEMUTATÁSA

A Mátra déli lejtőjén, Gyöngyöstől 8 km-re ÉNy-É-i irányban található a település Heves megyében a gyöngyösi járásban. A település állandó lakosság száma 2015. január 1.én 1507 fő. Csak alsóbbrendű közúton közelíthető meg Gyöngyösről, és a legközelebbi vasútállomás is itt található. A település közigazgatási területéhez tartozik Károlytáró, Altáró, Bagolyvár, Ércelő, településrészek is. A terület tengerszint feletti magassága 100 és 650 m között van. Az enyhén délnek lejtő, középhegységi jellegű vidék kiemelkedései a Kis-Bükk, a Nagy-Henc és a Cserepes-hegy. Természetes növényzetét tölgyesek és lágyszárú növények egyaránt alkotják, a nagy- és kisvadak, a madárfajok mind megfelelő területet találnak a falu határában. Erdőterülete 26 %, barnaföld és fekete nyirokföld a talaja.

Éghajlata mérsékelt meleg, mérsékelt száraz. Az éves csapadék 600 -700 mm, a középhőmérséklet 8,5-9,5 °C, az évi napsütéses órák száma 1900 -1950. Leggyakrabban a nyugati szél fúj ezen a vidéken.

Ércbányászata középkori eredetű, mely a török hódoltság alatt megszűnt. Aranybányaérc nevű nemesfémhány üzemét 1699-ben újították meg, 1767-ben Fazola Henrik tett kísérletet a

bányaművelésre. 1866-ban megszűnt a bányák művelése. Az Urikány-Zsilvölgyi Magyar Kőszénbánya Rt. folytatott kutatásokat 1926-tól 1931-ig. 1945-ben a magyar állam vásárolta meg a Gyöngyösoroszi Ércbányát, mely gazdaságtalan termelés miatt 1986-ban bezárt. Jelenleg állami beruházásként folyik a bezárt bánya környezeti feltisztítása, a munkálatok várhatóan 2015-re fejeződnek be. A lakosság fő foglalkozása a szőlőtermelés volt, mivel a falu hegyes vidékén kitűnő csemege- és borszőlő termett. A termények közül a búza, a zab, kukorica és zöldségtermény a legjelentősebb. 1959-ben megalakult a "Február 24" Mezőgazdasági Termelészövetkezet, 1993-tól nem üzemel, felszámolták. Sokan visszaigényelték és kárpótlás illetve részarány alapján magántulajdonukba vették földjeiket, melyek művelését egyénileg végzik. A gazdálkodó egységek megszűnése miatt jelenleg országos átlagot meghaladó a munkanélküliség. Vizsgálják egy biodízel üzem létesítésének lehetőségét, amely enyhíthet majd a község munkanélküliségi helyzetén.

A településen a regisztrált vállalkozások száma nagy gazdasági potenciát feltételezhet, ha nem vizsgáljuk annak összetételét, valamint a beszedett iparüzési adó mértékét. A regisztrált vállalkozások több mint fele nyugdíjas egyéni vállalkozóból és őstermelőből áll, azaz a lakosság jelentős része jövedelmének kiegészítéseként a településre jellemzően, földműveléssel, főként szőlő- és bogyós gyümölcstermesztéssel is foglalkozik. Az aktív korú foglalkoztatottak között is látható, hogy a főállású és mellékállású egyéni vállalkozók fele – fele arányban oszlanak meg, mely szintén a jövedelem kiegészítés szükségességét mutatja. A gazdasági társaságok és főállású egyéni vállalkozók száma mutatja ténylegesen a település foglalkoztatási potenciáját, hiszen ezen gazdálkodó szervezetek a település foglalkoztatói. Ha így vizsgáljuk a foglalkoztatási lehetőségeket a településen láthatjuk, hogy igen kevés a helyi foglalkoztató, kicsi a település gazdasági potenciája. A foglalkoztatók között meg kell említeni az önkormányzatot is, mely a kistelepülésekre jellemző módon a legnagyobb foglalkoztatónak számít. A településről az aktív korú munkavállalók főként az 5 km-re fekvő Gyöngyös városában, valamint a környező településekre járnak dolgozni. A térségre jellemző mezőgazdasági tevékenységgel összefüggésben pedig az idénymunka.

48. táblázat

**A lakosság kor valamint nem szerinti megoszlását az alábbi táblázat mutatja**

Korcsoport	Összesen	Nő	Férfi
0-2 évesek	66	24	42
3-14 évesek	251	132	119
15-17 évesek	74	37	37
18-59 évesek	822	408	414

Korcsoport	Összesen	Nő	Férfi
60-64 évesek	85	43	42
65 év feletti	209	133	76

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

A település öregedési indexe azt mutatja, hogy a 65 év feletti lakosok száma évről évre növekszik, míg a 0-14 éves korosztály létszáma egyre inkább csökken.

49. táblázat

**A település 2009-2014 időszakra vonatkozó öregedési indexe, a 65 év feletti lakosok száma és a 0-14 éves korú állandó lakosok száma tükrében**

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
2009	219	325	67,4
2010	207	325	63,7
2011	209	331	63,1
2012	209	331	63,1
2013	200	329	60,7
2014	209	317	65,9

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

50. táblázat

**Természetes szaporodás alakulása az elmúlt 5 évben**

Év	Elve születések száma	Halálozások száma	Természetes szaporodás
2010	27	24	3
2011	26	11	15
2012	28	14	14
2013	21	17	4
2014	28	23	5

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

A természetes szaporodás az elmúlt években pozitív, de csökkenő tendenciát mutat.

### **ISKOLÁK, ÓVODÁK BEMUTATÁSA**

Gyöngyösorszi településen egy óvoda működik, mely a településen jelentkező teljes körű óvodai igényeket képes volt lefedni. Az óvodai ellátást igénybevevő gyermekek számánál külön ki kell emelni, hogy az óvoda sajátos nevelési igényű és fogyatékos gyermekek óvodai ellátását is biztosítja, mely gyermekek a csoportszervezésnél a nemzeti köznevelésről szóló törvény alapján kettőnek vagy háromnak számítanak, így az óvodai csoportokban a számított gyermeklétszám a tényleges gyermeklétszámot meghaladja.

A sajátos nevelési igényű és fogyatékos gyermekek sajátos nevelési feladatainak ellátására gyógypedagógust az óvoda főállásban nem foglalkoztat, hanem szerződéses jogviszonnyal alkalmaz gyógypedagógust.

Az óvodai nevelés során a társadalmi hátrányok csökkentése érdekében a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára fejlesztő programot szervez, melynek keretében a gyermek fejlesztésével kapcsolatos pedagógiai feladatokat, a szociális hátrányok enyhítését segítő pedagógiai tevékenységet folytat. A szülői igények alapján az óvodában magyar nyelven folyó nemzetiségi nevelés is folyik. Jelenleg az óvodába, három csoportba összesen 65 gyerek jár, valamint 5 óvónő és két dajka dolgozik.

A településen egy általános iskolai feladatokat ellátó köznevelési intézmény működik. Az iskola fenntartója 2012. december 31-ig az Önkormányzat volt, majd 2013. január 1-től a KLIK vette át az iskola fenntartását és üzemeltetését is. Az általános iskolában mind alsó mind felső tagozaton biztosított a napközis foglalkozás, ezzel is biztosítva a gyermekek napközbeni ellátását.

Az iskolában a szülői igények alapján, magyar nyelven folyó nemzetiségi oktatás is biztosított.

### ***SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK ÉS SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁSOK.***

Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat tagja Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulásának. Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat a gyermekjóléti szolgáltatást társulási formában Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulásának Kistérségi Humán Szolgáltató Központja biztosítja a településen működő telephelyen. A gyermekjóléti és családsegítő szolgálat által nyújtott speciális szolgáltatásokat, mint pszichológiai tanácsadás, kapcsolat ügyelet a szolgáltatás székhelyén, Gyöngyösön vehetik igénybe. A helyi ellátórendszer különféle támogatásokkal és szolgáltatásokkal segíti a családokat a gyermek nevelésében, iskoláztatásában, valamint védelmet biztosít megfelelő támogatások és szolgáltatások nyújtásával. A helyi rendszer célja, hogy a veszélyeztetettséget megelőzze. Ebben különös szerepe van a köznevelési, az egészségügyi, a szociális, a közművelődési intézményeknek és az abban dolgozó munkatársaknak. A szociális alapszolgáltatások célja, hogy segítséget nyújtson a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

Szociális alapszolgáltatások: falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás, étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, közösségi ellátások,

támogató szolgáltatás, utcai szociális munka, nappali ellátás. Személyes gondoskodás körébe tartozó szakosított ellátások: az ápolást, gondozást nyújtó intézmény, a rehabilitációs intézmény, a lakóotthon, az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény, az egyéb speciális szociális intézmény.

Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat az Szt. 186. §-ban meghatározott kötelező szociális szolgáltatások közül mindet biztosítja lakossága számára. A szociális étkeztetést az önkormányzat maga biztosítja a szociális rászorultak számára. A házi segítségnyújtást és a családsegítést társulási formában Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulásának keretei között a Társulási tanács által fenntartott Kistérségi Humán Szolgáltató Központ biztosítja a településen működő telephelyen.

Gyöngyösoroszi Község Önkormányzata az esélyegyenlőséggel kapcsolatos tevékenysége során mindent megtesz annak érdekében, hogy az egyes projektek kidolgozásában az érdekelt civil szerveződések is aktív szerepet játszanak, elősegítve ezzel a település lakosságának ilyen irányú szemléletváltását is.

### **Munkanélküliek száma**

A mélyszegénységben élők általános jellemzésében hivatkozott rendszerváltást követően fellépő foglalkoztatottsági mutatók csökkenése a településre is jellemző. Megszűnt a legjelentősebb foglalkoztatónak számító Gyöngyösoroszi Ércbánya (1986 –ban történt a bezárása,) valamint a helyi termelőszövetkezet megszűnése után a legnagyobb foglalkoztató maga az Önkormányzat lett. A településen élő családoknak az új gazdasági környezethez is alkalmazkodni kellett. A településen működő kisvállalkozások nem tudják foglalkoztatni teljes körűen a településen élő munkaképes korú lakosságot, ezért legtöbbször a településről napi szinten ingáznak a család és munkahelyük között. A legtöbb lakos az 5 km-re levő Gyöngyös városban, vagy a környező településeken talál munkahelyet. A település alacsony foglalkoztatási mutatóit is jól jellemzi, hogy a település évek óta a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendelet alapján hátrányos helyzetű településnek minősül, mivel az országos átlagot legalább 1,75-szörösen haladja meg a munkanélküliség a településen.

Az aktív korú nem foglalkoztatott személyek pénzbeli ellátásának jogosultsági feltételei, azok folyósításának időtartama és a támogatás összege kiemelt szociálpolitikai intézkedések eredménye. Összességében elmondható, hogy e támogatási formák jogi környezete évről évre

folyamatosan változik, azonban az egyre szigorodó feltételrendszer minden ellátási formánál megfigyelhető.

51. táblázat

**Az alábbi táblázat mutatja településünkön a foglalkoztatást helyettesítő támogatásban és rendszeres szociális segélyben részesülők számát az elmúlt 5-6 évben**

Év	Rendszeres szociális segélyben részesülők	Foglalkoztatást helyettesítő támogatás
	Fő	Fő
2010	12	104
2011	19	93
2012	14	96
2013	19	75
2014	17	101
2015. 02. 28-ig	16	150

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

Gyöngyösorosziban 2015. február 28-i állapot alapján 166 személy részesült valamilyen a szociális törvény által szabályozott aktív korúak számára nyújtható ellátási formában. 2015. március 1.-től ezeket az ellátási formákat hatáskör gyakorlójaként átvették a Kormányhivatalok Járási Hivatalai.

#### **Felnőtt oktatásban résztvevők száma**

Jelenleg a településen felnőttoktatás keretében általános iskolai felnőttképzésben 16 fő vesz részt. Ez a képzés olyan személyek számára valósul meg, akiknek alacsony az iskolai végzettsége, nincs több végzettségük az általános iskolai 4-5 osztálynál. Aki a képzésben részt vesz és elvégzi azt, plusz egy osztállyal növekszik az általános iskolai osztályainak száma, tehát, akinek 4 vagy 5 osztályos végzettség szerepelt eredetileg a bizonyítványában öt vagy hat osztályos végzettséggel rendelkezik majd.

#### **ORVOSI ELLÁTÁS**

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvényt, mely előírja, hogy a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:

- a) a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
- b) a fogorvosi alapellátásról,
- c) az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról,



- d) a védőnői ellátásról,
- e) az iskola-egészségügyi ellátásról.

Gyöngyösoroszi településen az egészségügyi alapszolgáltatások teljes köre biztosított. 1 fő háziorvos látja el a gyermek és felnőtt háziorvosi feladatokat, asszisztenssel és házi betegápolóval együtt. 1 fő védőnői státusz biztosított a településen. A fogorvosi ellátás Gyöngyöstarján településsel egyesített körzetben Gyöngyösön működő fogorvosi rendelőben biztosított. A településen fiókgyógyszertár működik. A településen két évente kerül megszervezésre a tüdőszűrés mobil szűrőállomás kitelepítésével, valamint évente szervez az önkormányzat nőgyógyászati rákszűrést.

Az egészséges életmódra nevelés érdekében a 2012 év második felétől működő IKSZT keretei között egészségmegőrző, egészséges életmódra nevelő előadásokat szervezünk negyedévente.

A szűrőprogramok mellett a településen évente két alkalommal a Magyar Vöröskereszt szervezésében véradásra kerül sor.

### **TÁVLATI CÉLOK**

Az Önkormányzat nagy hangsúlyt fektet a preventív jellegű programok, jövőbeni tervek kidolgozására. Ennek kapcsán arra törekszik, hogy a közös önkormányzati hivatal kirendeltsége, a szociális- és egészségügyi ellátást végző intézmények és személyek folyamatosan együttműködjenek egymással az egészséges életmód feltételeinek javítása érdekében, támogatja azokat a kezdeményezéseket, melyek az egészséges életmóddal, az egészségmegőrzéssel, az időskorúak problémájával, a hátrányos szociális helyzetbe került személyekkel kapcsolatos felvilágosító, tájékoztató, segítő tevékenységre irányulnak, továbbra is következetesen figyelemmel kíséri, hogy a középületekben, közművelődési intézményekben dohányzásra ne kerüljön sor.

A következő időszakban várható munkanélküliek, betegek, időskorúak és nagycsaládok növelhetik a támogatásra szorulókat számát, többen kerülhetnek a perifériára, egyes rétegeknél emelkedhet a szegénység.

A szociális ellátórendszernek fel kell készülni arra, hogy a jelentkező problémákra választ tudjon adni. Az önkormányzat pénzbeli és természetbeni támogatási rendszerét legalább évente felül kell vizsgálni, hogy a támogatás a megfelelő személyekhez kerüljön.

Ennek érdekében:

- a képviselő-testület felülvizsgálja a helyi szociális ellátások rendszerét meghatározó rendeletét, a törvényi változások tükrében,
- a továbbiakban is nagy hangsúlyt fektet a szociális információs szolgáltatás segítéséhez,
- együttműködik a Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat munkatársaival, köznevelési intézmények és a rendőrség ifjúságvédelmi felelőseivel,
- meglévő szociális rendszerét kibővíti (szociális étkeztetés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátásokra) térségi megállapodásokkal,
- az ellátásra szorulókat biztonságát megteremti,
- biztosítja, hogy a szociális szolgáltatások közelebb kerüljenek az ellátottakhoz,
- a szociális ellátási igényeket felméri,
- részt vesz a közmunka programokban.

Az önkormányzat kiemelten kezeli a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat is:

- évente felülvizsgálja gyermekvédelmi rendeletét a jogszabályi változások tükrében,
- a gyermekjóléti feladatokat a családsegítő bevonásával látja el, mely feladat a Gyöngyösi Többcélú Térségi Társuláson belül működik,
- támogatja, hogy a Társulás keretein belül a ciklus alatt is működjön logopédus, gyermekpszichológus, családsegítő- gyermekjóléti szolgálat, a gyermek gyógytornász,
- a gyermekjóléti feladatok ellátásáról szóló beszámolót a képviselő-testület minden év május 31-ig megtárgyalja,
- támogatja az ifjúság szabadidejének kulturált, hasznos eltöltését, illetve minden olyan programot, rendezvényt, amely az ifjúság nevelését, művelését szolgálja.

## **1.9 GYÖNGYÖSPATA BEMUTATÁSA**

Heves megyében, a Mátra alján egy természetes földrajzi mikro-térség, a Gyöngyöspatai-Medence központjában, az abból fakadó patakok összefolyásánál található Gyöngyöspata.

A település Heves megye talán legnagyobb határával bír, területe több mint hatezer Hektár (184 hektár belterület és 5891 hektár külterület), gyakorlatilag lefedi az Gyöngyöspatai-medencét, amely a Nyugat- vagy Pásztói-Mátrát a Mátra középső Tömbjétől elválasztó, a település központjában a Danka patakkal összefolyó, további vízfolyásokat is magába fogadó

Zám patak völgye választ el egymástól. A 2012-ben 2668 állandó lakcímmel rendelkező lakosú Gyöngyöspata Heves megye északi részén, a Mátra alján helyezkedik el, Gyöngyöstől 12, a fővárostól 80 kilométerre. A Gyöngyöstől induló 21-es alsóbbrendű úton közelíthető meg. A településre a legerősebb vonzást Gyöngyös város gyakorolja. Gyöngyöspata népességének vizsgálata (HEP) során megállapítható a település őslakosainak folyamatosan növekvő előregedése, ami az öregedési indexből is látszik illetve a természetes szaporulat adataiból.

52. táblázat

**Lakónépesség számának évenkénti változása 2012 év végéig a 2007 évhez viszonyítva**

Év	Fő	Változás
2007	2616	
2008	2583	99
2009	2563	99
2010	2520	98
2011	2472	98
2012	2668	108

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR, HEP

53. táblázat

**Állandó népesség**

Korcsoport	Fő			%	
	Nő	Férfi	Összesen	Nő	Férfi
	1269	1288	2577	49	51
0-2 éves	23	19	42	54	46
2-14 éves	168	201	369	45	55
15-17 éves	44	51	95	46	54
18-59 éves	635	773	1408	45	55
60-64 éves	106	77	183	57	43
65 év feletti	293	167	480	61	39

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR, HEP

Az állandó lakosság 61%-a munkaképes korcsoporthoz tartozik, 18% -a nyugdíjas, míg a 15-17 évesek a lakosság 3%-át képezik.

54. táblázat

### Öregedési index az elmúlt 5 évben

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
2010	471	435	108,3
2011	464	417	111,3
2012	nincs adat	nincs adat	nincs adat
2013			113,4
2014	480	411	117

*Forrás: TeIR, KSH-TSTAR, HEP*

A 2012 évre nem áll adat rendelkezésre, a 2013 évi létszámra vonatkozó adatok hiányosak, csak az öregedési index áll rendelkezésre az önkormányzati adatszolgáltatást illetően.

Ami az öregedési indexet illeti a STADAT forrása szerint Heves megye öregedési indexe 2015 évben 135,3%, ami 2001 évhez képest 34,4%-os növekedést mutat.

### Belföldi vándorlások

Az állandó népességben belül, 2007 és 2011 között 144 fővel csökkent a lakosság száma, viszont 2012 évre ez az adat ugrásszerűen megnőtt, mivel a lakónépesség száma 2668 fő lett. A belföldi vándorlásokat az alábbi táblázat szemlélteti.

55. táblázat

### A belföldi vándorlásokat a 2008-2011 időszakra vonatkozóan

Év	Állandó jellegű odavándorlás	Elvándorlás	Egyenleg
2008	69	75	-6
2009	50	53	-3
2010	56	49	7
2011	48	77	-29

*Forrás: TeIR, KSH-TSTAR, HEP*

56. táblázat

### Természetes szaporodás a 2008-2011 időszakban

Év	Élve születések száma (fő)	Halálozások száma (fő)	Természetes szaporodás (fő)
2008	25	41	-16
2009	23	26	-3
2010	19	27	-8
2011	24	46	-22

*Forrás: TeIR, KSH-TSTAR, HEP*

A vándorlási egyenleg és a természetes szaporodás negatív számokat mutatnak és negatív tendenciát is.

57. táblázat

A 2008-2011 időszakra vonatkozó nyilvántartott álláskeresők száma és aránya a 15-64 évesek számához viszonyítva (férfi, nő bontásban)

Év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			Nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	888	909	1797	70	7,9	102	11,2	172	9,6
2009	889	713	1602	93	10,5	141	19,8	234	14,6
2010	903	908	1811	93	10,3	123	13,5	216	11,9
2011	886	901	1787	74	8,4	88	9,8	162	9,1

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, HEP

A következő évekre nem áll adat rendelkezésre.

58. táblázat

Regisztrált munkanélküliek száma a 2008-2011 időszakban korcsoport szerinti megoszlásban

Nyilvántartott álláskeresők száma összesen		2008	2009	2010	2011
		fő	172	234	216
20 éves és fiatalabb	fő	10	10	11	8
	%	5,8	4,3	5,1	4,9
21-25 év	fő	23	30	26	22
	%	13,4	12,8	12,0	13,6
26-30 év	fő	22	34	27	22
	%	12,8	14,5	12,5	13,6
31-35 év	fő	31	34	26	17
	%	18,0	14,5	12,0	10,5
36-40 év	fő	24	32	26	18
	%	14,0	13,7	12,0	11,1
41-45 év	fő	18	28	29	20
	%	10,5	12,0	13,4	12,3
46-50 év	fő	25	31	30	19
	%	14,5	13,2	13,9	11,7
51-55-év	fő	13	30	31	28
	%	7,6	12,8	14,4	17,3
56-60 év	fő	6	5	10	8

Nyilvántartott álláskeresők száma összesen		2008	2009	2010	2011
	fő		172	234	216
	%	3,5	2,1	4,6	4,9
61 év feletti	fő	0	0	0	0
	%	0,0	0,0	0,0	0,0

*Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, HEP*

A pályakezdő fiatal lakosság 5-7%-a nyilvántartott álláskereső, ez adódhat a tapasztalat hiányából, rosszul megválasztott továbbtanulási okok miatt. Nemek szerinti bontásban itt is látszik a férfiak munkanélküliségi aránya magasabb.

59. táblázat

**Pályakezdő álláskeresők száma és a 18-29 éves népesség száma a 2008-2011 időszakban**

Év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2008	199	223	422	7	3,5	11	4,9	18	4,3
2009	197	222	419	8	4,1	14	6,3	22	5,3
2010	204	221	425	12	5,9	13	5,9	25	5,9
2011	203	209	412	4	2,0	14	6,7	18	4,4

*Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, HEP*

60. táblázat

**Regisztrált munkanélüliek száma iskolai végzettség szerint a 2008-2011 időszakban**

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	A nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség		8 általános		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%
2008	172	30	17,4	66	38,4	76	44,2
2009	234	36	15,4	98	41,9	100	42,7
2010	216	31	14,4	95	44,0	90	41,7
2011	162	27	16,7	71	43,8	64	39,5

*Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, HEP*

**ISKOLÁK, ÓVODÁK BEMUTATÁSA**

A 2013 évi adatok alapján 167 iskolás járt a helyi iskolába, melyet 2013. január 1-től állami fenntartásba vet a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (KLIK).

Ebben az időben 80 fő óvodáskorú, valamint 5 fő bölcsődés korú gyermek ellátása, oktatása történt a község óvodájában. 2010 évben jelentős uniós támogatással megvalósuló beruházásnak köszönhetően biztosítva van a gyermekek színvonalas nevelése.

61. táblázat

### Óvoda nevelés adatai

Óvodai ellátottság	db.
Az óvoda telephelyeinek száma	1
Hány településről járnak be a gyermekek	1
Óvodai férőhelyek száma	125
Óvodai csoportok száma	5
Az óvoda nyitvatartási ideje (...h-tól...h.ig)	06.00-17.00
A nyári óvoda-bezárás időtartama: ()	1 hónap, július

*Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés*

62. táblázat

### Személyi feltételek

Személyi feltételek	Fő	Hiányzó létszám
Óvodapedagógusok száma	9	0
Ebből diplomás óvodapedagógusok száma	9	0
Gyógypedagógusok létszáma	0	0
Dajka/gondozónő	4	0
Kisegítő személyzet	0	0

*Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés*

Általános iskolai tanulók létszáma folyamatosan csökken, 3 év alatt (2013-ban 2010-hez viszonyítva) 46 gyermekkel járt kevesebb tanuló a település iskolájába. Ez az adat azonban nem csak a gyermekek számának csökkenésével magyarázható, hanem sok szülő a környező településekre illetve Gyöngyösre íratja be iskolai oktatásra gyermekét.

63. táblázat

### Általános iskolában tanulók száma az egyes tanévekben

Tanév	Általános iskola 1-4 évfolyamon tanulók száma	Általános iskola 5-8 évfolyamon tanulók száma	Általános iskolások száma	Napközis tanulók száma	
	fő	fő	fő	fő	%
2010/2011	108	105	213	38	17,8

Tévev	Altalános iskola 1-4 évfolyamon tanulók száma	Altalános iskola 5-8 évfolyamon tanulók száma	Altalános iskolások száma	Napközis tanulók száma	
	fő	fő	fő	fő	%
2011/2012	108	95	203	45	22,2
2012/2013	90	77	167	52	31,1

Forrás : Önkormányzati adatszolgáltatás

### **SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK ÉS SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁSOK**

A településen fejlesztő ellátásra oktatási téren logopédus áll rendelkezésre. Felnőttek esetében rehabilitációra vagy gyógytornára a gyöngyösi Bugát Pál Kórház nyújt szolgáltatásokat az igénylők számára.

Családsegítő és Gyermejköléti Szolgálat működik a településen, mely Nagyréde, Gyöngyössolymos, Gyöngyöstarján településekkel van együttműködésben. A településen van gyógyszertár.

A gyermekek egészségügyi szűrése biztosított, részben a védőnői hálózaton keresztül, részben intézményhálózaton keresztül. Az óvodában, általános szűrőprogramok rendszeresek, amelyeket korrekt tanácsadás egészíti ki.

#### **Felnőtt oktatás**

Az elmúlt évekbe nem szerveztek felnőttoktatást a településen.

### **TÁRSADALMI-GAZDASÁGI HELYZETE**

Gyöngyöspata a szolgáltatások és a kereskedelem szempontjából kiemelkedő szereppel rendelkezik. Ipari, kereskedelmi és pénzügyi szolgáltatások egyaránt megtalálhatóak a településen, emellett a kereskedelem, nagykereskedelem és egyéb szolgáltatások tekintetében is színes palettával rendelkezik a település.

Gyöngyöspata földrajzi elhelyezkedéséből adódóan a lakosság jelentős része folytat gazdasági tevékenységet, mint mezőgazdasági őstermelő szőlő – gyümölcstermeléssel és feldolgozással foglalkoznak, illetve vállalkozók. Mezőgazdasági munkafolyamatok elvégzését gépi erővel illetve idénymunkások segítségével oldják meg.

#### **ORVOSI ELLÁTÁS**

Betöltetlen házi orvosi praxis a településen nincs. Egy fő felnőtt háziorvos és 1 fő gyermekorvos látja el a betegeket.



## 1.10 GYÖNGYÖSSOLYMOS

Gyöngyössolymos község a Mátra alján, Gyöngyöstől mintegy 4 km-re található. A kis-hegy napfényes lankái, az északról átölelő hegykoszorú ideális környezetet biztosít az itt élő emberek számára.

A Nagy-patak völgyében, a Kis-hegy déli lábánál terül el a település, ahol a környező Mátra-aljai hátságok kedvező alapköze felett szőlőkultúra kialakulását biztosította.

A lakónépesség száma évről évre csökkenő tendenciát mutat, melynek egyik oka az évek óta folyamatosan megfigyelhető fordított arányosság a településre bevándorlók és a község helyett más lakóhelyet választó lakosság száma között.

64. táblázat

### Lakónépesség számának évenkénti változása a 2007 évhez viszonyítva

Év	Fő	Változás
2007	3206	
2008	3173	99%
2009	3140	99%
2010	3107	99%
2011	3071	99%
2012	3070	100%

Forrás: TeIR, KSH-Tstar

65. táblázat

### Állandó népesség korcsoport szerinti megoszlásban

Korcsoport	Fő			%	
	Nő	Férfi	Összesen	Nő	Férfi
<b>Összesen:</b>	<b>1613</b>	<b>1458</b>	<b>3071</b>	<b>53%</b>	<b>47%</b>
0-2 évesek			57		
0-14 éves	179	196	375	48%	52%
15-17 éves	46	56	102	45%	55%
18-59 éves	742	882	1624	46%	54%
60-64 éves	131	115	246	53%	47%
65 év feletti	367	209	576	64%	36%

Forrás: TeIR, KSH-Tstar

A lakónépesség 60%-a tartozik a munkaképes korcsoporthoz, 18%-a nyugdíjkorhatár feletti és 3%-a a 15-17 évesek korosztálya.

### Öregedési index

A település egy előregedő társadalmi kép mintáját tükrözi, mely jól megfigyelhető az előregedési index és a természetes szaporulat adataiból. Az öregedési index adatait megvizsgálva arra a következtetésre juthatunk, hogy évről évre nő a 65 év feletti lakosok száma, addig ezzel ellentétben folyamatosan csökken a 0-14 év közötti népesség száma a településen (HEP)

66. táblázat

### Öregedési index

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma	Öregedési index (%)
2001	525	461	113,9
2008	557	419	132,9
2009	566	410	138,0
2010	566	391	144,8
2011	576	375	153,6

Forrás: TeIR, KSH-Tstar

A táblázatból az látszik, hogy 10 év alatt az öregedési index közel 40%-al nőtt. És ez az adat a 2001-2011 időszakot tükrözi. Ha megnézzük a lakosság korösszetételét, (előző táblázat) akkor ez a tendencia tovább növekszik. Sajnos későbbi pontos adatok nem állnak rendelkezésre.

67. táblázat

### A 2008-2011 időszakra vonatkozó belföldi vándorlások alakulása

Év	Állandó jellegű odavándorlás	Elvándorlás	Egyenleg
2008	60	71	-11
2009	60	83	-23
2010	60	70	-10
2011	46	70	-24

Forrás: TeIR, KSH-Tstar

A településről több az elvándorlók száma, és negatív tendenciát mutat.

68. táblázat

### Természetes szaporodás alakulása a 2008-2011 időszakban

Év	Élve születések száma	Halálozások száma	Természetes szaporodás (fő)
2008	20	40	-20

Év	Élve születések száma	Halálozások száma	Természetes szaporodás (fő)
2009	20	35	-15
2010	17	41	-24
2011	18	33	-15

Forrás: TeIR, KSH-Tstar

69. táblázat

A 2008-2011 időszakra vonatkozó nyilvántartott álláskeresők száma és aránya, 15-64 évesek száma

Év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			Nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2008	932	945	1877	55	5,9%	52	5,5%	107	5,7%
2009	1008	817	1825	69	6,8%	55	6,7%	124	6,8%
2010	1018	1013	2031	79	7,8%	58	5,7%	137	6,7%
2011	1001	984	1985	76	7,6%	58	5,9%	134	6,8%

Forrás: TeIR, KSH-Tstar

Az összegyűjtött adatok alapján megállapítható, hogy a régióban ez a település az egyik, ahol a legalacsonyabb a munkanélküliségi ráta.

70. táblázat

Regisztrált munkanélküliek koresoport szerinti száma a 2008-2011 időszakban

Nyilvántartott álláskeresők száma összesen		2008	2009	2010	2011
		fő	172	234	216
20 éves és fiatalabb	fő	6	3	4	6
	%	5,6	2,4	2,9	4,5
21-25 év	fő	12	12	21	14
	%	11,2	9,7	15,4	10,6
26-30 év	fő	16	9	15	13
	%	15,0	7,3	11,0	9,8
31-35 év	fő	17	22	21	20
	%	15,9%	17,7%	15,4%	15,2%
36-40 év	fő	12	15	14	18
	%	11,2%	12,1%	10,3%	13,6%
41-45 év	fő	13	20	22	18

Nyilvántartott álláskeresők száma összesen		2008	2009	2010	2011
	fő		172	234	216
	%	12,1%	16,1%	16,2%	13,6%
46-50 év	fő	11	12	9	16
	%	10,3%	9,7%	6,6%	12,1%
51-55-év	fő	10	16	12	14
	%	9,3%	12,9%	8,8%	10,6%
56-60 év	fő	10	15	18	13
	%	9,3%	12,1%	13,2%	9,8%
61 év feletti	fő	0	0	0	0
	%	0,0	0,0	0,0	0,0

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, HEP

A számok azt tükrözik, hogy az egyes korosztályok tekintetében a nyilvántartott álláskeresők számának változásai kismértékűek.

71. táblázat

**Pályakezdő álláskeresők száma és a 18-29 éves népesség száma a 2008-2011 időszakban**

Év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2008	184	198	382	8	4,3	3	1,5	11	2,9
2009	172	198	370	6	3,5	3	1,5	9	2,4
2010	170	192	362	7	4,1	4	2,1	11	3,0
2011	167	179	346	4	2,4	5	2,8	9	2,6

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, HEP

72. táblázat

**Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint a 2008-2011 időszakban**

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	A nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség		8 általános		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%
2008	184	0	0,0	15	8,2	169	91,8
2009	222	1	0,5	18	8,1	203	91,4
2010	237	2	0,8	27	11,4	208	87,8
2011	240	1	0,4	32	13,3	207	86,3

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, HEP

A regisztrált munkanélküliek száma 2008-2011 között évről évre növekedett, a legnagyobb arányban a 8 általánosnál magasabb végzettséggel rendelkezők vannak nyilvántartva – bár számuk folyamatosan csökken. Míg 2008-ban a nyilvántartottak 91,8%-a rendelkezett magasabb végzettséggel, addig 2011-re ez az érték 86,3%-ra csökkent.

### **ISKOLÁK, ÓVODÁK BEMUTATÁSA**

Gyöngyösön nem folyik középfokú iskolai képzés, mivel csak általános iskola található a településen. A vonzáskörzetben azonban számos intézmény nyújt lehetőséget arra, hogy szakiskolai-, szakközépiskolai vagy gimnáziumi felnőttoktatásban vegyenek részt a tanulni vágyó lakosok.

73. táblázat

#### **Óvoda nevelés adatai**

<b>Óvodai ellátottság</b>	<b>db.</b>	
Az óvoda telephelyeinek száma	1	
Hány településről járnak be a gyermekek	2	
Óvodai férőhelyek száma	110	
Óvodai csoportok száma	4	
Az óvoda nyitvatartási ideje (...h-tól...h-ig)	07.00-17.00	
A nyári óvoda-bezárás időtartama: ()	5 hét	
<b>Személyi feltételek</b>	<b>Fő</b>	<b>Hiányzó létszám</b>
Óvodapedagógusok száma	9	0
Ebből diplomás óvodapedagógusok száma	9	0
Gyógypedagógusok létszáma	0	0
Dajka/gondozónő	4	0
Kisegítő személyzet	0	0

*Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés*

A 2012-2013 tanévben az intézménybe beiratott gyermekek létszáma 100 fő összesen, melyből 25%-a 3 éves gyermek. 27% 4 éves, 26% ötéves és 21% 6 éves valamint a gyermekek 1%-a 7 éves.

A Dr. Nagy Gyula Általános Iskola növendékeinek száma évről évre csökken. Míg a 2010/2011-es tanévben összesen 386 fő végezte el tanulmányait az intézményben, addig a 2012/2013-as tanévben már csak 370 diák koptatta az iskola padjait.

74. táblázat

**Általános iskolában tanulók száma az egyes tanévekben**

Tanév	Általános iskola 1-4	Általános iskola	Általános	Napközis tanulók	
	évfolyamon	5-8 évfolyamon	iskolások	fő	%
	tanulók száma	tanulók száma	száma		
	fő	fő	fő	fő	%
201/2011	208	178	386	171	44,3
2011/2012	213	170	383	181	47,3
2012/2013	207	163	370	n.a.	n.a.

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

**SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK ÉS SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁSOK**

A településen fejlesztő ellátásra oktatási téren logopédus és az óvodás korú gyermekek számára mozgáskoordinációs fejlesztés áll rendelkezésre. Felnőttek esetében rehabilitációra egy gyógytornászhoz tudnak fordulni a lakosok, ezen felül pedig a gyöngyösi Bugát Pál Kórház nyújt szolgáltatásokat az igénylők számára.

Az általános iskola, az óvoda és az időskorúak gondozási központja számára az óvoda biztosítja a közétkeztetést. Természetesen szem előtt tartva az egészséges táplálkozás szempontjait.

Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokat hozzáférése az alábbi szerint valósul meg:

- Családsegítő és gyermekjóléti Szolgálat működik a településen, mely Nagyréde, Gyöngyöspata, Gyöngyöstarján településekkel van együttműködésben
- A településen a gyógyszertár minden reggel 7.00-19.00 óráig tart nyitva
- Az idősek számára pedig gondozási központ nyújt segítséget, étkeztetéssel, ápolással és házi segítségnyújtással.

**TÁRSADALMI-GAZDASÁGI HELYZETE**

Gyöngyössolymoson nagy számban található nagy-és kisvállalkozások, melyek munkalehetőséget is biztosítanak a helyi lakosoknak, ezáltal is csökkentve a munkanélküliséget.

A vállalkozások fő tevékenységi köreiből tartozik a kereskedelem, áru fuvarozás, kőbányászat, informatika, csomagolótechnika, útépités, borászat, sütőipar, bútorkészítés, építőipar.

## ORVOSI ELLÁTÁS

75. táblázat

### Orvosi ellátás

Év	Felnőttek és gyermekek részére tervezett háziorvosi szolgálatok száma	Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma	Házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma
2008	2	2	0
2009	2	2	0
2010	2	2	0
2011	2	2	0
2012	2	2	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

2008-tól két háziorvos áll a lakosság rendelkezésére, akik egyben gyermek és felnőtt eseteket is ellátnak.

A községben évről évre megrendezésre kerülnek különböző népegészségügyi szűrővizsgálatok:

- évente kétszer rákszűrést tartanak a helyi védőnői rendelő épületében
- minden évben lehetőség nyílik szemvizsgálaton, vérnyomásmérésen, vércukorszint mérésen, és egészségügyi állapotfelmérésen való részvételre
- koragyermekkor kötelező szűréseket a helyi védőnővel történő személyes időpont egyeztetés által lehet igénybe venni.

### 1.11 GYÖNGYÖSTARJÁN BEMUTATÁSA

Gyöngyöstarján az ország legmagasabb hegyvonulatánál, a Mátra déli lábánál terül el, a Tarján-patak völgyében, Gyöngyöstől csupán 7 km távolságra. A település megközelíthető tömegközlekedéssel, illetve autóval. Gyöngyösről meglehetősen gyakran indulnak és érkeznek autóbuszok.

A Kövesdombon található hazánkban egyedülálló, európai hírű kőképződményt, amely úgynevezett lemez, pados jáspis lelőhely. Az alsó rétegekben a zöld, felül a vörös dominál.

A Mátra közelsége idegenforgalmi szempontból is jelentős a községnek. Túrázási útvonalak hálózzák be a környékbeli erdőket, valamint a falu épített környezete is jelentős turista-létszámot vonz. E későbronzkori települést a 707 m magas Világos, valamint a 812 m magas Tóthegyes öleli körül. A község fölött magasló hegyet hajdan vár koszorúzta.

1582 táján Losonczy Anna és férje, Ungnad Kristóf szerezte meg a települést, majd 1650 körül a birtokterület Haller Sámuel tábornokra szállt, s maradt egészen a XVIII. század közepéig. A Haller család a barokk templomot, a plébániát, valamint a környék legnagyobb, legjelentékenyebb borpincéjét építtette 1740 körül.

Az 1900-as évek első felében Borhy Györgynek volt itt nagyobb birtoka. Borhy elsősorban tervszerű erdőgazdálkodást honosított meg. A község határában, a Sósi-réten a nagybirokos gyönyörű vadászkastélyt építtetett.

A község másik közkedvelt kirándulóhelye Fajzatpuszta, amely az 1200-as években egy vörös ruhás szerzetesrend tulajdona volt, később pedig jezsuita birtokként működött. A község határában található még a Lógi-kút, amelyből az 1900-as évek elején egy harangot emeltek ki, melyet a tatárok elől a lakosság süllyesztett a kútba. A harang a templomban, a szószék alatt van kiállítva.

#### ***TÁRSADALMI-GAZDASÁGI HELYZETE***

Az 1700-as években a fejlett borkészítés és a közeli gyöngyösi borpiac helyhez kötötte az embereket. A lakosság egy része napjainkban is a hagyományos földművelésből és bortermelésből él. A XXI. században a település mezőgazdasági jellege megmaradt. Az itt élő borászok termékeikkel megmutatkoznak a magyar- illetve külföldi piacokon is.

Jelenleg 56 nyilvántartásba vett kereskedőkről, működési engedéllyel rendelkező és bejelentett üzletről tudunk a községben.

A vállalkozásoknál foglalkoztatott létszámra vonatkozóan nincs adat.

76. táblázat

**A település lakosságának száma, kor szerinti megoszlása (népesség-bejelentett népesség), nem szerinti megoszlás (ffi, nő) 2013 –ban.**

<b>Korosztály</b>	<b>Férfi</b>	<b>Nő</b>	<b>Összesen</b>
0-2 évesek			<b>48</b>
0-14 évig	180 fő	146 fő	<b>278</b>
15-17 évig	31 fő	30 fő	<b>61</b>
18-59 évig	722 fő	659 fő	<b>1381</b>
60-64 évig	72 fő	99 fő	<b>171</b>
65 év feletti	150 fő	295 fő	<b>445</b>
<b>Mindösszesen:</b>	<b>1155 fő</b>	<b>1229 fő</b>	<b>2384</b>

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*



Az látható, hogy a lakosság 65%-a a munkaképes korcsoporthoz tartozik, 18%-a nyugdíjkorhatár feletti és 2 %-a a 15-17 évesek korcsoportját képviseli.

77. táblázat

**A 2009-2013 évekre vonatkozó öregedési index, a 65 év felettek száma és a 0-14 éves korú állandó lakosok száma**

Év	65.év.felettek	0-14 évesek	Öregedési index %
2009	448	351	127,6
2010	448	333	134,5
2011	440	347	126,8
2012	437	327	133,6
2013	445	326	136,5

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

78. táblázat

**Belföldi vándorlások a 2009-2013 időszakban (állandó jellegű odavándorlás; elvándorlás)**

Év	Állandó odavándorlás	Állandó elvándorlás	Egyenleg
2009	54	64	-10
2010	50	49	1
2011	40	59	-19
2012	49	76	-27
2013	30	35	-5

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

79. táblázat

**Természetes szaporodás alakulása a 2009-2013 években (élve születettek száma; halálozások száma)**

Év	Élve születések száma	Halálozások száma	Természetes szaporodás (fő)
2009	16	33	-17
2010	24	26	-2
2011	12	30	-18
2012	17	34	-17
2013	13	19	-6

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

A belföldi vándorlások negatív egyenlege és a természetes szaporodás negatív egyenlege azt érzékelteti, hogy a lakosság száma, ha nem is nagy mértékben, de hektikusan változó értékeket mutatott a vizsgált időszakban. A 0-14 évesek számának évről évre csökkenő

létszáma, valamint a nyugdíjasok arányának jóval kisebb változása a település lakosságának csökkenéséhez vezetett.

80. táblázat

**A 2009-2013 időszakra vonatkozó nyilvántartott álláskeresők száma és aránya a 15-64 évesek számához viszonyítva (férfi, nő bontásban)**

Év	Regisztrált álláskeresők száma		15-64 évesek száma
	Fő	%	Fő
2009	124	8,6	1437
2010	107	6,7	1592
2011	92	5,9	1569
2012	110	7,1	1540
2013	69	4,5	1520

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

81. táblázat

**Munkanélküliek száma korosztály szerinti megosztásban a 2009-2013 időszakban**

Korosztály	2009	2010	2011	2012	2013
20 éves és fiatalabb	2	2	0	0	2
21-25 évesek	23	13	15	21	8
26-30 évesek	14	12	13	11	4
31-35 évesek	14	5	10	12	8
36-40 évesek	15	19	9	15	10
41-45 évesek	20	13	12	8	4
46-50 évesek	14	16	12	14	7
51-55 évesek	14	15	14	13	9
55-60 évesek	8	11	7	15	15
61-64 évesek	0	1	0	1	2

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

82. táblázat

**Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint a 2009-2013 időszakban**

Iskolai végzettség	2009	2010	2011	2012	2013
8 osztálynál kevesebb	1	1	3	2	1
Általános iskolai végzettségű	30	31	22	37	24
Szakiskola/szakmunkás végzettségű	47	30	34	35	22
Érettségizett	35	34	26	31	17
Főiskolai végzettségű	8	8	5	4	2

Egyetemi végzettségű	3	3	2	1	3
----------------------	---	---	---	---	---

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

A 8 osztálynál magasabb iskolai végzettséggel rendelkező regisztrált munkanélküliek aránya 75%-ról 63%-ra csökkent, de még mindig a legnagyobb arány képviselik az összes regisztrált munkanélküli számához képest. Az figyelemre méltó, hogy 2013-ban 2009 évhez képest az érettségivel és szakiskola/szakmunkás végzettséggel rendelkező regisztrált munkanélküliek száma felére csökkent. Az is látszik, hogy a főiskolai végzettségű regisztrált munkanélküliek számában 75%-os csökkenés van.

83. táblázat

**Pályakezdők/álláskeresők száma és a 18-29 éves népesség számához viszonyítva a 2009-2013 években**

Év	Pályakezdő álláskeresők		18-29 éves népesség
	Fő	%	
2009	8	2	375
2010	5	1	375
2011	6	2	365
2012	11	3	368
2013	7	2	356

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

**Felnőtt oktatásban résztvevők száma**

- Általános iskolai felnőttképzésben résztvevők: 0 fő
- 8 évfolyamot elvégzők száma: 17 fő

Orvosi ellátásra vonatkozóan nincs adat.

**1.12 HALMAJUGRA BEMUTATÁSA**

1950-ben Gyöngyöshalmaj és Hevesugra összevonásából alakult Halmajugra. Gyöngyöstől 10 km-re, a 3-as sz. főúttól 5 km-re található. A legközelebbi vasútállomás, a Budapest-Miskolc vasútvonalon Ludas. A község a Kelet-Mátraalja kistájon fekszik, ott ahol Abasár, Visonta, Detk, Vécs, Karácsond és Ludas.

A kistáj 109 és 300 m közötti tengerszint feletti, közepes magasságú hegységelőtéri domboság. A felszíne enyhén délkeletnek lejt, vízszintesen gyengén szabdalt. A hordalékkúpokat a

vízfolyások 250 m átlagos tetőmagasságú völgyközi hátakká szabdalták, amelyek relatív magassága 50-100 m. A hordalékkúp rendszert meredek lejtőjű fiatal, észak-déli, illetve északnyugat-délkelet irányú süllyedések tagolják. A kistáj egésze közepes mértékben erózióveszélyes.

***FÖLDTANI ADOTTSÁGAI, TERMÉSZETI KINCSEI (VIZEK, TAVAK, ÁSVÁNY ÉS NYERSANYAG VAGYONA)***

A táj közettani alapja többnyire bádeni andezit, amelyre helyenként bádeni-szarmata márga, homokkő, agyag települt. Erre az üledék együttesre rakódott rá a felső pannóniai emelet lignites képződményei soktelepes kifejlődésben. Ezt a nagymennyiségű lignitkészletet Visonta térségében évtizedek óta bányásszák. Az üledéket az északi részen pleisztocén (a földtörténeti negyedkor első része) törmelékkúpok kavicsos-homokos képződményei, a déli részen egyre nagyobb vastagságban pleisztocén lejtő-anyagok, tarka agyagok fedik.

Talaja a terület lejtőit borító nyirkos és a csernozjom erdőtalaj. A talajképző kőzet a Mátra andezit és riolit málladékából származó nyirokszerű anyag. A talaj vízgazdálkodására a gyenge vízvezető és az erős víztartó képesség a jellemző. A nehezen művelhető talajok gyengén savanyúak, termékenységük viszonylag kedvező. A harmadidőszaki üledéken képződött barnaföldek kis foltokban helyezkednek el. A Bene-patak völgyében savanyú réti talaj található.

A kistáj jellemző szerkezeti irányai: észak-déli és északnyugat-délkeleti.

***A TERÜLET ÉGHAJLATA***

Az északi részen mérsékelt meleg, mérsékelt száraz. A déli sík terület mérsékelt meleg-száraz. Az évi napfénytartam 1900-1950 óra, a nyári napfényes órák száma 780, a télieké 180 óra körüli.

A hőmérséklet évi és vegetációs időszaki átlaga 9,5-10,0 C°, ill. 16,5-17,0 C°. Április 14 és október 15 között 184 olyan nap várható, amikor a napi középhőmérséklet meghaladja a 10 C°-ot. A fagymentes időszak április 15 és október 20 között kb. 185 nap hosszúságú, de a délies lejtőkön még 190 napnál is hosszabb. Az évi abszolút maximumok átlaga 33,0-34,0C°, míg a minimumoké -16,5 C° körüli. Vegetációs időszakban a déli részeken az évi csapadék 600 mm, az északi részeken 700 mm; ebből 340-380 mm hullik a vegetációs időszakban. Átlagosan 35 hótakarós nap van évente, az átlagos maximális hó vastagság 16 cm.

84. táblázat

**Az állandó lakosság és lakónépesség alakulása az elmúlt 5 évben**

Év	Állandó népesség (fő)			Lakónépesség (fő)		
	Férfi	Nő	Összesen	Férfi	Nő	Összesen
2010	636	708	1344	602	665	1267
2011	612	690	1302	582	646	1228
2012	632	681	1313	599	662	1261
2013	636	676	1312	598	648	1246
2014	646	687	1333	614	666	1280

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

85. táblázat

**A település lakosságának száma, kor szerinti megoszlása (népesség-bejelentett népesség), nem szerinti megoszlás (ffi, nő). 2014 évi adat:**

Korosztály	Férfi (fő)	Nő (fő)	Összesen (fő)
0-2 évesek	21	26	47
0-14 évig	143	142	285
15-17 évig	41	40	81
18-59 évig	378	351	729
60-64 évig	21	39	60
65 év feletti	53	99	152
<b>Mindösszesen:</b>	<b>657</b>	<b>697</b>	<b>1354</b>

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

A lakosság 58%-a a munkaképes korcsoportozhoz tartozik, 11%-a 65 év feletti, 5%-a a 15-17 évesek korosztályához tartozik. A lakosság 24%-a 0-14 éves korú.

86. táblázat

**Öregedési Index az előző 5 évre visszamenőleg a 65 év feletti és a 0-14 éves korú állandó lakosok száma**

Év	0-14 éves (fő)			65 év feletti (fő)			Öregedési index %
	Férfi	Nő	Összesen	Férfi	Nő	Összesen	
2010	172	175	347	50	110	160	46,1
2011	162	169	331	48	95	143	43,2
2012	160	165	325	50	91	141	43,4
2013	158	158	316	50	96	146	46,2
2014	164	168	332	53	99	152	45,8

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

A 0-14 évesek számának kétszer magasabb értéke a 65 év felettek számánál eredményezi az alacsony öregedési indexet, ami a járásban a legalacsonyabb érték.

**Természetes szaporodás a 2014 évben (élve születettek száma; halálozások száma)**

Élve születettek száma: 15 fő

Halottak száma: 20 fő

Természetes szaporodás: -5 fő

87. táblázat

**Munkanélküliek száma a 2010-2011 időszakban**

Korosztály szerint	2010	2011
20 év alatti regisztrált munkanélküliek száma	12	9
20-24 év közötti regisztrált munkanélküliek száma	47	42
25-29 év közötti regisztrált munkanélküliek száma	36	35
30-34 év közötti regisztrált munkanélküliek száma	25	30
35-39 év közötti regisztrált munkanélküliek száma	31	26
40-44 év közötti regisztrált munkanélküliek száma	30	27
45-49 év közötti regisztrált munkanélküliek száma	26	18
50-54 év közötti regisztrált munkanélküliek száma	18	16
55-59 év közötti regisztrált munkanélküliek száma	6	2
59 év feletti regisztrált munkanélküliek száma	0	0

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

88. táblázat

**Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint az elmúlt 5 évben**

Iskolai végzettség	2010	2011	2012	2013	2014
Nem meghatározott végzettségű regisztrált munkanélküliek száma	0	0	0	0	0
8 általánosnál kisebb végzettségű regisztrált munkanélküliek száma	33	29	31	26	8
Általános iskolát végzett regisztrált munkanélküliek száma	156	129	112	117	45
Szakmunkásképzőt végzett regisztrált munkanélküliek száma	27	26	24	18	11
Szakiskolai végzettségű regisztrált munkanélküliek száma	3	4	4	3	4
Szakközépiskolai végzettségű regisztrált munkanélküliek száma	7	10	10	4	4
Technikumi végzettségű regisztrált munkanélküliek száma	1	1	0	2	0

*Forrás : Önkormányzati adatszolgáltatás*

### ***ISKOLÁK, ÓVODÁK SZÁMA, AZ LÉVŐ GYEREKEK SZÁMA. KIHASZNÁLTSÁGUK***

1998-ban a 4 tantermes iskolát átépítették, kibővítették, majd ünnepélyes keretek között adták át szeptember 1-én. A minden igényt kielégítő szép és jól felszerelt iskolára méltán lehetnek büszkéek a Halmajugraiak.

Jelenleg a községben egy óvoda és iskola működik, kihasználtságuk 100%.

### ***SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK ÉS SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁSOK***

Kezdetben a művelődést, szórakozást a falusi bálók jelentették az itt élő fiataloknak. majd a kántortanító népművelési ambícióinak hatására a különböző műkedvelő előadások.

Az 1950-es években létrejöttek a Népkönyvtárak, amelyek még nem rendelkeztek önálló helyiséggel, csupán egy szekrénynyi könyvet jelentett (300-400 db), amelynek az iskolában biztosítottak helyet.

1951-ben felvetődött - Erki István és Tieffenbacher József által - Halmajugrán is u kultúrház megépítésének szükségessége.

1954-ben már működött mozi a településen, népművelési ügyvezető irányítása alatt.

1972. augusztus 20-án került sor a mintegy 2 millió 800 ezer forintos költséggel épült Művelődési Ház átadására.

Alig nyitotta meg kapuját az intézmény, máris illusztris vendégeket fogadott. A könyvtáros egyesületek nemzetközi szövetsége (IFLA) konferenciájára hazánkba érkezett küldöttek mintegy nyolcvantagú csoportja látogatott ide Heves megyei útja során. A különböző nemzetiségű pedagógusok, népművelők, könyvtárosok legnagyobb elragadtatással nyilatkoztak erről a magas színvonalú, a népművelést hatékonyan szolgáló létesítményről.

A művelődési ház könyvtárának új könyvtárosa lett 1976-ban Ekkor a könyvállomány 4536 kötet.

1978-ban a könyvállomány 5651 kötet.

Az 1999-es adatok alapján már 7760 kötetnyi könyv áll az olvasók rendelkezésére.

A település nagyobb rendezvénye a Katalin napi búcsú (halmaji) és Imre herceg búcsú (ugrai).

Jelenleg a településen kihelyezett irodával is működik az Abasári Integrált Szociális Intézmény Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat két fő családgondozóval.

### ***ORVOSI ELLÁTÁS***

1552-ben és 1562-ben megyeszerte dühöngött a pestis, mindkét településen szedte áldozatait.

1710-11-ben szintén.

1831-ben kolerajárvány tizedelte meg mind két falu lakosságát.

Halmajon és Ugrán sokáig csak szülésznő működött, szükség esetén a körorvos látta el a beteget, vagy pedig Gyöngyösre kellett elutazni az orvoshoz. A kezdeti idők leggyakoribb betegségei a járványok, a köszvény és tüdőbaj volt.

Halmajugrán 1955-ben alakítottak ki egy egészségügyi helységet, ahol a szakrendelés is folyt. 1956-ban dr. Herczeg Antal körorvos jelentése szerint az egészségügyi helyzet a községben eléggé lehangoló volt. Sok a tüdőbeteg, akinek folyamatos kivizsgálását, gyógyítását elrendelték. Mivel egészségtelennek találták a sok poros utat, elrendelték az utak portalanítását. Rendeletet hoztak a cigány lakosság egészségügyi helyzetének javítására, gyakoribb kivizsgálására. Elrendelték a telepen WC építését, az ivóvíz ihatóságának kivizsgálását.

Az egészségügy segítésére létrehozták a Vöröskeresztes mozgalmat. 1957-ben a szülésznő Holló Istvánné, körzeti védőnő Pádár Piroska volt.

1957-ben az egészségház a tsz épületében működött, már ekkor sürgették egy önálló épület létrehozását.

Az 1972-ben átadott új művelődési ház alsó szintjén végül kialakították a szép és korszerű orvosi rendelőt a váróval, az anya- és csecsemővédelmi tanácsadót. Ekkor a körzeti orvos dr. Tóth Pál volt.

Jelentése szerint a település egészségügyi helyzete a következő volt: 6 szív- és érrendszeri, 3 mozgásszervi, 5 gyomor- és emésztőszervi, 6 TBC-s, 18 rákos, 4 asztmás, 16 cukorbeteg szenvedő beteg kapott orvosi ellátást.

1992-ben fiókgyógyszertár kapott még helyet az intézményben.

1992-ben megpályázták az önálló orvosi körzetet, így önálló orvosa lett a falunak, akit 1995. december 15-től neveztek ki. Korábban Visontáról járt ki hetente 3-szor az orvos. 1994. augusztus 5-én fogorvosi rendelőt avattak, ahol a detki fogorvos rendelt hetente 3 alkalommal. 1996. jan. 1-től már minden igényt kielégítő önálló fogorvosi körzet működött a községben. A fogászati alapellátás költségét az önkormányzat magára vállalta. 1997-ben a mezőgazdasági szövetkezettől kapott épületből, a régi zöldség - és húsboltból, megüresedett rendelőből alakítottak ki az orvos számára szolgálati lakást. A rendelő átalakításával, korszerűsítésével laboratóriumot, fizioterápiás kezelőt alakítottak ki, számítógéppel látták el. A település orvosi ellátását 2000. március 1-től dr. Mangó Gabriella látta el, jelenleg azonban a településnek nincs házi- orvosa.



### **TÁRSADALMI-GAZDASÁGI HELYZETE**

A Detki Takarékszövetkezet 1962-ben nyitotta meg kirendeltségét Halmajugrán. 1971-ben a kereskedelmi egységek száma a következőképpen alakult a településen:

- vegyesbolt 2 db
- vendéglátó ipari egység 3 db
- szikvízüzem 1 db
- zöldséges bolt 1 db
- hús-tejbolt 1 db

#### **A kisiparosok száma:**

- festő 2 fő
- kőműves 1 fő
- cipész 2 fő
- női szabó 1 fő

A településen ma 6 vállalkozó szervezet működik. A Mátrai Erőmű Rt., Ytong Hungary Kft., a Detki Keksz Édesipari Kft., és 3 betéti társaság.

A 16 egyéni vállalkozó közül 1 mezőgazdasági besorolású 5-5 pedig ipari, illetve kereskedelmi tevékenységet végez.

A Benevölgye ÁFÉSZ vegyesboltot, a Tarnaméri Takarékszövetkezet fiókot tart fenn a településen.

A legnagyobb és legtöbb személyt foglalkoztató a visontai bánya és erőmű.

### **1.13 KARÁCSOND BEMUTATÁSA**

Karácsond település a Mátraalján, Gyöngyöstől 10 km-re-délkeletre fekszik. Az M3-as autópálya átadásra került új szakasza a határban halad el, mely jelentősen javítja a település közlekedés földrajzi helyzetét. 1870 óta van vasútállomása a Budapest-Miskolc fővonalon. A 3000 fő feletti lakosságú helység a Mátra és az Alföld találkozásánál fekszik. Felszínét tekintve az egyik legváltozatosabb község a megyében és járásban. Északi része a Mátra déli lejtőjére épült, míg a déli része már az Alföldön fekszik. Földje ennek megfelelően csodálatos értékeket rejt. Északi részén, a tűzhányók láva talaján tüzes, kiváló bor terem, a déli, alföldi része pedig a gabona és mezőgazdasági termények számára nyújt optimális feltételeket. A falu alatt szénréteg (lignit) kerül el. Itt ered a Büge patak. A község lakosságát négy artézi kút látja el tisztított, jó minőségű ivóvízzel. Éghajlata mérsékelt meleg-száraz, a csapadék évi átlaga 600-700 mm, az évi középhőmérséklet 9,5-10 C°, míg a napsütéses órák száma évente 1900-

1950 között van. A táj, hegységelőtéri dombság. Legnagyobb tengerszint feletti magassága 180 méter (Tarógyius és az „Adácsihegy”).

Úthálózata kiváló. Megközelíthető a területén áthaladó M3-as autópályáról, a 3-as főúton, a Mátra-Gyöngyös-Tiszató összekötő úton, illetve a Budapest-Miskolc vasútvonalin.

89. táblázat

**A település lakosságának változása az elmúlt években a 2007 évhez viszonyítva**

Év	Fő	Változás
2007	3170	
2008	3178	100%
2009	3128	98%
2010	3091	99%
2011	3045	99%
2012	3028	99%
2013	3080	102%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

90. táblázat

**Állandó népesség a 2013 adatok alapján**

Korosztály	Fő			%	
	Nő	Férfi	Összesen	Nő	Férfi
<b>Összesen:</b>	<b>1614</b>	<b>1466</b>	<b>3080</b>	<b>52</b>	<b>48</b>
0-2 évesek			94		
0-14 éves	227	237	464	49	51
15-17 éves	47	61	108	44	56
18-59 éves	908	895	1803	50	50
60-64 éves	106	81	187	57	43
65 év feletti	326	192	518	63	37

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

A település lakosságának a munkaképes korosztálya 64%-ot képvisel, 16%-a a 65 év feletti aránya, míg a 3,5%-a a 15-17 évesek korcsoportja. A kisgyermek (0-2 évesek) csoportja is 3%-ot képvisel.

91. táblázat

**Öregedési Index a 2009-2013 időszakban, a 65 év feletti lakosok száma és a 0-14 éves korú állandó lakosok száma**

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
----	--	---	---------------------

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
2009	532	512	103,9
2010	532	498	106,8
2011	518	506	102,4
2012	519	471	110,2
2013	518	464	111,6

*Forrás: TeIR, KSH-TSTAR*

Megfigyelhető, hogy az öregedési index évente 1-3%-os növekedést mutat. Ez alól kivétel a 2011 év, ahol egy 4,4%-os csökkenés látható, ami a következő évben 7,8%-al megemelkedik.

92. táblázat

**Belföldi vándorlások a 2009-2013 időszakban (állandó jellegű odavándorlás; elvándorlás)**

Év	Állandó jellegű odavándorlás	Elvándorlás	Egyenleg
2009	57	73	-16
2010	57	65	-8
2011	83	72	11
2012	60	86	-26
2013	28	71	-43

*Forrás: TeIR, KSH-TSTAR*

93. táblázat

**Természetes szaporodás a 2009-2013 időszakban (élve születettek száma; halálozások száma)**

Év	Élve születések száma	Halálozások száma	Természetes szaporodás (fő)
2009	24	46	-22
2010	27	44	-17
2011	21	54	-33
2012	32	57	-25
2013	33	46	-13

*Forrás: TeIR, KSH-TSTAR*

A belföldi vándorlások és a természetes szaporodás negatív egyenlegei arra utalnak, hogy a lakosság létszáma évről évre ha nem is nagy mértékben, de csökken.

#### **ISKOLÁK, ÓVODÁK SZÁMA, AZ OTT LÉVŐ GYERMEKEK SZÁMA**

Az önkormányzat alapellátási kötelezettségei és önként vállalt feladatai ellátása értelmében gondoskodik oktatási-nevelési intézményei működtetéséről, az ÁMK Gesztenyés kert

Óvodáról és a karácsondi Gönczy Pál Általános iskoláról. 2013. január 1-jétől az általános iskola fenntartója az állam lett, működtetője az önkormányzat maradt.

Az óvoda önkormányzati működtetésére a várható támogatás feladatfinanszírozású lesz. Minden gyermeknek biztosítani tudják az óvodai férőhelyet és a szakember létszám is biztosított.

Az oktatási intézmények mindegyike rendelkezik esélyegyenlőségi tervvel.

94. táblázat

### Óvodai nevelés adatai

Óvodai ellátottság	db	
Az óvoda telephelyeinek száma	1	
Hány településről járnak be a gyermekek	1	
Óvodai férőhelyek száma	112	
Óvodai csoportok száma	5	
Az óvoda nyitvatartási ideje (...h-tól ...h-ig):	6h-tól 17h-ig	
A nyári óvoda-bezárás időtartama: ( )	4 hét	
Személyi feltételek	Fő	Hianyó létszám
Óvodapedagógusok száma	10	0
Ebből diplomás óvodapedagógusok száma	10	0
Gyógypedagógusok létszáma	0	0
Dajka/gondozónő	4	1
Kisegítő személyzet	3	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

A településen egy napközi otthonos óvoda működik, 5 óvodai csoporttal. Az óvodai férőhelyek száma 150. A két és féléves korú gyermek csak abban az esetben vehető fel az óvodába, ha minden harmadik életévét betöltött gyermek számára biztosított az elhelyezés és még van üres férőhely.

95. táblázat

### Általános iskolában tanulók száma

Tanév	Általános iskola 1-4 évfolyamon tanulók száma	Általános iskola 5-8 évfolyamon tanulók száma	Általános iskolások száma	Napközi tanulók száma	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%
2010/2011	135	116	251	77	30,7

Tanév	Általános iskola 1-4. évfolyamon tanulók száma	Általános iskola 5-8. évfolyamon tanulók száma	Általános iskolások száma	Napközi tanulók száma	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%
2011/2012	122	123	245	72	29,4
2012/2013	121	119	240	54	22,5

*Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés*

Az általános iskoláskorú gyermekek száma magasabb, mint a táblázatban látható számok. Több szülő Gyöngyösi általános iskolába, 6-és 8 osztályos gimnáziumba írta gyermekét. A három évet tekintve némi csökkenés tapasztalható a létszámban.

Az önkormányzat napközi biztosításával gondoskodik az alsó tagozatos iskoláskorú gyermekek napközbeni ellátásáról. A felső tagozatos diákok napközbeni ellátása a tanítási időt és a menzát foglalja magába, napközi, tanulószoba anyagi forrás hiányában nem megoldott.

A tizenhárom tantermes iskolában a tanulókkal 21 pedagógus foglalkozik. Az épület tornateremmel, számítástechnika teremmel és orvosi szobával is rendelkezik. Az általános iskola több tagozatában előfordul, hogy két osztályt kell indítani a gyermeklétszám miatt. Gyógypedagógiai osztályok nincsenek.

### **SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK ÉS SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁSOK**

Karácsondon a szociális ellátórendszert a társult települési önkormányzatok által alapított Integrált Szociális Intézmény (továbbiakban ISZI) látja el.

A Társulás célja, hogy a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei az Szt. 62. §-ban meghatározott étkeztetés, 63. §-ban meghatározott házi segítségnyújtás, 64. §-ban meghatározott családsegítés, 65/C. §-ban meghatározott támogató szolgáltatás, 65/F. §-ban meghatározott nappali ellátás, 68. §-ban meghatározott idősek otthona feladatait, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény ( továbbiakban: Gyvt.) 39. §-ban meghatározott gyermekjóléti szolgáltatást közösen, kistérségi keretek között, a szociális és gyermekvédelmi intézményrendszer integrálása útján célszerűbben, gazdaságosabban, hatékonyabban megvalósítva, magasabb színvonalon lássák el.

Karácsond Önkormányzata a szociális törvényben valamint az önkormányzati rendeletben meghatározott kötelező és önként vállalt feladatait az alábbiakban bemutatott formában biztosítja lakosai számára:

96. táblázat

**Szolgáltatások**

Szolgáltatás (ellátás) megnevezése	Önkormányzat számára		Működtetés
	Kötelező	Biztosított	
<b>I. Alapszolgáltatások</b>			
Étkeztetés	X	X	Intézményfenntartó Társulás (ISZI)
Házi segítségnyújtás	X	X	Intézményfenntartó Társulás (ISZI)
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás		X	Többcélú Társulás (KHSZK)
Családsegítés		X	Intézményfenntartó Társulás (ISZI)
Közösségi ellátások (pszichiátriai és szenvedélybetegek)		X	Többcélú Társulás (KHSZK)
Támogató Szolgálat		X	Többcélú Társulás (KHSZK)
Hajléktalanok nappali ellátása		X	Többcélú Társulás (KHSZK)
Pszichiátriai és szenvedélybetegek nappali ellátása		X	Többcélú Társulás (KHSZK)
Fogyatékos személyek nappali ellátása		X	Többcélú Társulás (KHSZK)
<b>II. Szakosított ellátási formák</b>			
<b>Átmeneti elhelyezést nyújtó Intézmények</b>			
Éjjeli menedékhely		X	Többcélú Társulás (KHSZK)
Hajléktalanok átmeneti szállása		X	Többcélú Társulás (KHSZK)
<b>Ápolást-gondozást nyújtó intézmény</b>			
Idősek otthona		X	Intézményfenntartó Társulás (ISZI)
<b>Gyermekjóléti feladatok</b>			
Gyermekjóléti szolgálat	X	X	Intézményfenntartó Társulás (ISZI)
Gyermekek átmeneti gondozása	X	X	Többcélú Társulás (KHSZK)

*Forrás: önkormányzat – saját szerkesztés*

97. táblázat

Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya, 15-64 évesek száma a 2009-2013 időszakban

Év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			Nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2009	1094	867	1961	128	11,7	138	15,9	266	13,6
2010	1085	1073	2158	115	10,6	120	11,2	235	10,9
2011	1092	1074	2166	111	10,2	96	8,9	207	9,6
2012	1078	1063	2141	135	12,5	100	9,4	235	11,0
2013	1061	1037	2098	84	7,9	68	6,6	152	7,2

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

98. táblázat

Regisztrált munkanélküliek száma korcsoport szerint a 2008-2013 időszakban

Nyilvántartott álláskeresők száma összesen		2008	2009	2010	2011	2012	2013
		fő	fő	fő	fő	fő	fő
20 éves és fiatalabb	fő	176	266	235	207	235	152
	%	8	10	10	15	9	6
21-25 év	fő	4,5	3,8	4,3	7,2	3,8	3,9
	%	23	42	33	25	26	15
26-30 év	fő	13,1	15,8	14,0	12,1	11,1	9,9
	%	26	27	25	27	26	18
31-35 év	fő	14,8	10,2	10,6	13,0	11,1	11,8
	%	29	52	33	25	33	19
36-40 év	fő	16,5	19,5	14,0	12,1	14,0	12,5
	%	32	34	41	28	34	22
41-45 év	fő	18,2	12,8	17,4	13,5	14,5	14,5
	%	17	30	24	23	25	21
46-50 év	fő	9,7	11,3	10,2	11,1	10,6	13,8
	%	14	32	34	23	29	13
51-55 év	fő	8,0	12,0	14,5	11,1	12,3	8,6
	%	23	34	26	21	19	18
56-60 év	fő	13,1	12,8	11,1	10,1	8,1	11,8
	%	3	5	8	19	30	18
61 év felett	fő	1,7	1,9	3,4	9,2	12,8	11,8
	%	1	0	1	1	4	2
	%	0,6	0,0	0,4	0,5	1,7	1,3

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR, Önkormányzati adatszolgáltatás

969. táblázat

**Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint a 2008-2013 időszakban**

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	A nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség		8 általános		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%
2008	174	9	5,2	81	46,6	84	48,3
2009	261	22	8,4	112	42,9	127	48,7
2010	233	21	9,0	102	43,8	110	47,2
2011	203	7	3,4	74	36,5	122	60,1
2012	235	22	9,4	91	38,7	122	51,9
2013	152	16	10,5	59	38,8	77	50,7

*Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal*

A 8 általános iskolai végzettségnél alacsonyabb nyilvántartott álláskeresők aránya a vizsgált időszakban 3,4%-9,0% között, a 8 általános iskolai végzettségűeknél 36,5%-46,6% között, míg a 8 általános iskolai végzettségnél magasabb végzettségűek esetében 47,2%-51,9% között mozgott.

100. táblázat

**A 2008-2013 időszak pályakezdő álláskeresők száma és a 18-29 éves népesség száma**

Év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	262	240	502	3	1,1	9	3,8%	12	2,4
2009	258	233	491	10	3,9	15	6,4%	25	5,1
2010	242	245	487	12	5,0	18	7,3%	30	6,2
2011	249	249	498	10	4,0	15	6,0%	25	5,0
2012	241	242	483	5	2,1	15	6,2%	20	4,1
2013	238	235	473	7	2,9	8	3,4%	15	3,2

*Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal*

**Felnőtt oktatásban résztvevők száma**

A településen nincs általános iskolai felnőttképzés, erre igény sincs.

Középfokú felnőttoktatásra a 2009/2010-es tanítási évig volt lehetőség, akkor 33 fő vett részt az oktatásban, ezt követően nem volt rá igény



### **ORVOSI ELLÁTÁS.**

A településen 2008. óta áll rendelkezésre 2 háziiorvosi szolgálat felnőttek és gyermekek számára.

Karácsond község lakosságának egészségügyi ellátásáról 2 háziorvos és 1 fogorvos gondoskodik, házi gyermekorvos nem rendel a településen. Az egy háziorvosra jutó lakosok száma közel megfelel a régiós átlagnak, ami a nemzetközileg elfogadott ideális 1300 lakos/orvos aránynak megfelel. A lakosság gyógyszerekkel és gyógyászati segédeszközökkel való ellátását 1 gyógyszertár biztosítja. A kistérségi jelentőségű Központi Orvosi Ügyelet székhelye Gyöngyösön található. Szintén a térségközpontban található a szakrendelők, a kórház. A város 10 km-re van Karácsond településtől.

### **1.14 KISNÁNA BEMUTATÁSA**

Kisnána község a Keleti Mátra lábánál Gyöngyös és Eger között félúton helyezkedik el. A település közigazgatási területe 2200 ha, amelyből 200 ha belterület. A külterületből 1000 ha a Mátrai Tájvédelmi Körzet része. Erdők többségében magántulajdonban vannak. A területen kettő erdőbirtokossági társulat működik.

A település 20-30 km-es körzetében három város is található, Eger, Gyöngyös és Verpelét. Emellett 15 km-re a községtől található a Mátrai Erőmű, mely munkát biztosít sok ember számára. Kisnána csak közúton közelíthető meg, a legközelebb eső vasútállomás Verpeléten, repülőtér Budapesten van. A település energiaellátottsága kielégítő, a víz, gáz áram, valamint a telekommunikációs csatornák is mindenki számára elérhetőek. Viszont a szennyvízhálózat még nincs kiépítve a településen.

A község idegenforgalmi település, a legfontosabb látványosság a középkori vár, melynek felújítása 2011-ben fejeződött be a Regionális Operatív Program támogatásával. A látogatók száma évi 20-30 ezer fő. Akadályozza a további fejlődést a közutak rossz állapota és a szennyvízcsatorna hiánya.

Kisnána település alapvető problémája a demográfiai helyzete. A településen a lakónépesség a vizsgált öt éves ciklusban 5,3%-os csökkenést mutat.

A következő táblázat a 2015.01.01. állapotnak megfelelően mutatja a településen bejelentett lakóhellyel rendelkező állandó népesség kor és nem szerinti alakulását:

101. táblázat

**Állandó népesség**

Korosztály	Fő			%	
	Nők	Férfiak	Összesen	Nők	Férfiak
0-2 évesek	13	11	24	54%	46%
0-14 évesek	63	61	124	51%	49%
15-17 évesek	11	16	27	40%	60%
18-59 évesek	265	308	573	46%	54%
60-64 évesek	34	36	70	48%	52%
65 év feletti	154	69	223	69%	31%
Összesen	540	501	1041	51%	49%

Forrás: TeIR, KSH, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, Önkormányzati adatszolgáltatás.

A lakosság 61%-a tartozik a munkaképes korcsoporthoz, 21%-a a 65 év felettiakhez, és 2%-a a 15-17 éves korcsoporthoz. Ugyan csak 14 %-ot képvisel a gyermek korcsoport (0-14 évesek).

102. táblázat

**Öregedési index a 2009-2013 időszakban**

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
2009	221	134	164,9
2010	216	134	161,2
2011	214	132	161,1
2012	214	128	167,2
2013	217	122	177,9

Forrás: TeIR, KSH, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, Önkormányzati adatszolgáltatás.

Az öregedési index folyamatos növekedése a település demográfiai helyzetére kedvezőtlen hatással van.

103. táblázat

**Belföldi vándorlások a 2009-2013 időszakban**

Év	Állandó jellegű odavándorlás	Elvándorlás	Egyenleg
2009	19	19	0
2010	20	19	1
2011	19	14	5
2012	55	38	17
2013	31	40	-9

Forrás: TeIR, KSH, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, Önkormányzati adatszolgáltatás.

104. táblázat

**Természetes szaporodás alakulása a 2009-2013 időszakban**

Év	Elve születések száma	Halálozások száma	Természetes szaporodás (fő)
2009	10	21	-11
2010	4	16	-12
2011	9	15	-6
2012	4	21	-17
2013	9	11	-2

*Forrás: TeIR, KSH, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, Önkormányzati adatszolgáltatás.*

A bemutatott demográfiai adatok a vizsgált időszakban a lakónépesség csökkenését mutatják, melynek okai az élve születések számához viszonyított halálozási ráta magassága, valamint a magas öregedési index.

**ISKOLÁK, ÓVODÁK SZÁMA, AZ OTT LÉVŐ GYERMEKEK SZÁMA. KIHASZNÁLTSÁGUK.**

2013. januárjától az állam átvette az iskolákat. Az iskola technikailag jól felszerelt, akadálymentes. Vécis, Verpelét és Feldebrő községből veszik igénybe a tanulók az általános iskolai oktatást.

2014/15-ös tanévben a tanulók száma: 144 fő. Kihasználtság 100%.

Egy csoportos óvoda van a településen. Az óvodai férőhelyek száma kielégítő. Az óvoda épületének infrastrukturális ellátottsága jó, a tárgyi eszközök adottak a megfelelő színvonalú és hatékony gondozáshoz, neveléshez. Ennek ellenére az épület teljes felújításra szorul.

2014/2015-ös tanévben az óvodai létszám: 25 fő. Kihasználtság 100%.

105. táblázat

**Óvodai nevelés adatai**

Óvodai ellátottság	db	
Az óvoda telephelyeinek száma	1	
Hány településről járnak be a gyerekek	1	
Óvodai férőhelyek száma	25	
Óvodai csoportok száma	1	
Az óvoda nyitvatartási ideje (...h-tól ...h-ig)	7órától 16 óráig	
A nyári óvoda-bezárás időtartama()		
Személyi feltételek	Fő	Hiányzó létszám
Óvodapedagógusok száma	4	0
Ebből diplomás óvodapedagógusok száma	2	0
Gyógypedagógusok száma	2	0

Dajka/gondozónő	2	0
Kisegítő személyzet	1	0

*Forrás: TeIR, KSH, Tstar, önkormányzati adatgyűjtés*

### Szent Imre Általános Iskola

Az intézményben hosszú évek óta dolgozik gyermekvédelmi felelős. Munkáját a vele kapcsolatban álló Gyermekjóléti Szolgálat és Védőnői Szolgálat segíti, a jelzőrendszer jól működik.

106. táblázat

### Az Általános iskolában tanulók száma az egyes tanévekben

Tanév	Általános iskola 1-4 évfolyamon tanulók száma	Általános iskola 5-8 évfolyamon tanulók száma	Általános iskolások száma	Napközis tanulók száma	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%
2010/2011	75	72	147	0	0,0
2011/2012	79	74	153	0	0,0
2012/2013	77	69	146	0	0,0
2014/2015			144		

*Forrás: TeIR, KSH, Tstar, Önkormányzati adatszolgáltatás.*

### SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK ÉS SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁSOK

Az önkormányzat szociális intézményt, idősek klubját nem tart fenn.

Az egészségügyi ellátórendszer által biztosított ellátási formák lehetőségeiről az információáramlás biztosított.

A lakosság prevenció és szűrőprogramokhoz való hozzáférése korlátozott, azonban alkalmanként sor kerül egészségmegőrző program szervezésére, vagy csontsűrűség mérésre.

A település lakossága számára a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások elérhetőek. Az önkormányzat alapellátásként az alábbi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat biztosítja:

- szociális étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- családsegítés,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

2013. június hónaptól a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokat a Gyöngyös Körzet Kistérségi Többcélú Társaság biztosítja.

107. táblázat

**Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya, 15-64 évesek száma a 2008-2013 időszakban**

Év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			Nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2008	331	368	699	25	7,6	23	6,3	48	6,9
2009	330	293	623	44	13,3	45	15,4	89	14,3
2010	330	366	696	43	13,0	53	14,5	96	13,8
2011	326	376	702	40	12,3	40	10,6	80	11,4
2012	324	372	696	38	11,5	24	6,5	62	8,9
2013	313	369	682	36	11,5	21	5,7	67	9,8

*Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal*

108. táblázat

**Regisztrált munkanélküliek száma korcsoport szerint a 2008-2013 időszakban**

Év		2008	2009	2010	2011	2012	2013
<b>Nyilvántartott álláskeresők száma összesen</b>	<b>Fő</b>	<b>48</b>	<b>89</b>	<b>96</b>	<b>80</b>	<b>67</b>	<b>70</b>
	fő	1	10	9	4	7	5
20 éves és fiatalabb	%	2,1	11,2	9,4	5,0	10,4	7,1
	fő	5	13	10	14	8	6
21-25-év	%	10,4	14,6	10,4	17,5	11,9	8,6
	fő	9	11	14	8	5	6
26-30 év	%	18,8	12,4	14,6	10,0	7,5	8,6
	fő	7	10	9	8	10	10
31-35 év	%	14,6	11,2	9,4	10,0	14,9	14,3
	fő	6	12	13	11	8	9
36-40 év	%	12,5	13,5	13,5	13,8	11,9	12,9
	fő	8	10	13	12	6	7
41-45 év	%	16,7	11,2	13,5	15,0	9,0	10,0
	fő	7	11	13	7	3	10
46-50 év	%	14,6	12,4	13,5	8,8	4,5	14,3
	fő	5	9	14	13	14	10
51-55 év	%	10,4	10,1	14,6	16,3	20,9	14,3
	fő	0	3	1	3	6	6
56-60 év	%	0,0	3,4	1,0	3,8	9,0	8,6
	fő	0	0	0	0	0	1
61 év felett	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,4

*Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal*

109. táblázat

**Pályakezdő álláskeresők száma és a 18-29 éves népesség száma a 2008-2013 időszakban**

Év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2008	66	84	150	2	3,0	1	1,2	3	2,0
2009	65	95	160	5	7,7	8	8,4	13	8,1
2010	67	87	154	6	9,0	6	6,9	12	7,8
2011	64	89	153	4	6,3	5	5,6	9	5,9
2012	63	88	151	7	11,1	5	5,7	12	7,9
2013	68	85	153	2	2,9	3	3,5	5	3,3

*Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, Önkormányzati adatszolgáltatás.*

110. táblázat

**Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint a 2008-2013 időszakban**

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	A nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség		8 általános		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
		fő	%	fő	%	fő	%
2008	48	8	16,7	28	58,3	12	25,0
2009	89	11	12,4	39	43,8	39	43,8
2010	96	18	18,8	42	43,8	36	37,5
2011	80	14	17,5	33	41,3	33	41,3
2012	62	11	17,7	24	38,7	27	43,5
2013	67	13	19,4	23	34,3	31	46,3

*Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, Önkormányzati adatszolgáltatás.*

**Felnőtt oktatásban résztvevők száma:**

Nem állnak rendelkezésre adatok, de valószínű, hogy a település nem nagyon szervez felnőttképzési programokat.

**TÁRSADALMI-GAZDASÁGI HELYZETE**

A község idegenforgalmi, a legfontosabb látványosság a középkori vár, melynek felújítása 2011-ben fejeződött be a Regionális Operatív Program támogatásával. A látogatók száma évi 20-30 ezer fő. Akadályozza a további fejlődést a közutak rossz állapota és a szennyvízcsatorna hiánya.

A rendszerváltást követő átrendeződések során sorra zárták be kapuikat a vállalatok melynek során ugrásszerűen megnőtt a munkanélküliek száma.

Az utóbbi években az agrárágazat eltartó képessége nő, szaporodnak a családi vállalkozások, főleg a kertészet, ültetvénygazdálkodás térhódítása figyelhető meg. Emellett régi hagyománya van a településen a borászatnak is. Szolgáltató jellegű kereskedelmi és idegenforgalmi vállalkozások is indultak, de a tartós keresletet biztosító, fejlődés alapját képező iparosodás elmaradt, csak néhány kisebb vállalkozás működik. Megélhetést nyújthat még a falusi turizmusban rejlő lehetőségek felismerése, köszönhetően a természeti és kulturális adottságoknak.

### **ORVOSI ELLÁTÁS**

A településen biztosított a helyi lakosság számára az orvosi alapellátás, azonban gyermekorvosi rendelés nincs. Betöltetlen orvosi praxis a községben nincs. Szakellátás igénybevételére Gyöngyösön van lehetőség. Az egészségügyi ellátás az alapellátás körébe tartozó települési önkormányzati feladatok tekintetében:

- háziorvosi, iskolai egészségügyi és ifjúsági egészségügyi és
- védőnői ellátás,

biztosított.

A településen megtalálható egészségügyi szolgáltató rendszer:

- gyógyszerészoba,
- védőnői szolgálat

A településen egy gyógyszerészoba működik, az orvosi rendelés napján. Fogorvosi szolgáltatást felnőttek és gyermekek számára a domoszlói fogászat biztosítja. A községben hetente egy nap egy védőnő látja el a terhes gondozással és gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi teendőket, ezen a területen sincs betöltetlen álláshely.

### **1.15 LUDAS BEMUTATÁSA**

Ludas Község a Gyöngyösi Járás részét képezi, a járásszékhelytől mintegy 15 kilométerre fekszik. Járáson belüli szomszédos települései: Karácsond, Halmajugra, Detk és Nagyfüged.

A településközelekedési adottságai jók: az M3-mas autópálya és a 3-mas sz. főút egyaránt áthalad a község közigazgatási területén. Ludason vasúti megállóhely is található, ez azonban az utóbbi években sokat veszített jelentőségéből.

A település a Keleti-Mátraalja kistáj része. A kistáj domborzatát 109 és 300 méter közötti tengerszintfeletti magasság jellemzi, ezek alapján közepes magasságú hegyelőtéri dombságnak tekintendő.

Ludas infrastrukturálisan némiképp elmaradott, a településen szennyvízhálózat a mai napig nem került kialakításra.

Az épített környezet országos jelentőségű értékekkel nem rendelkezik, megjegyzendő azonban, hogy a község közigazgatási területén nagyjelentőségű régészeti leletanyagra bukkantak (kelta temető maradványai).

Ludas történetének demográfiai csúcspontját 1960-ban érte el (1187 lakos). Azóta folyamatos népességcsökkenésnek vagyunk tanúi. Az utóbbi évek népességszámát a következő kimutatás szemlélteti:

111. táblázat

**Népesség**

2011	2012	2013
822 fő	807 fő	799 fő

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

112. táblázat

**A település lakosság száma, nemek szerinti megoszlása 2014 évben.**

Korosztály	Fő			%	
	Nő	Férfi	Összesen	Nő	Férfi
0-2 évesek	15	9	24	62	38
0-14 évesek	42	36	78	53	47
15-17 évesek	15	10	25	60	40
18-59 évesek	209	229	438	47	53
60-64 évesek	31	23	54	57	43
65 év feletti	99	57	156	63	37
<b>Összesen</b>	<b>411</b>	<b>364</b>	<b>775</b>	<b>53</b>	<b>47</b>

*Forrás: TeIR, Önkormányzati adatszolgáltatás.*

A lakosság 63%-a tartozik a munkaképes korcsoporthoz, 20%-a a 65 év felettihez, és 3%-a a 15-17 éves korcsoporthoz. Ugyan csak 14 %-ot képvisel a gyermek korcsoport (0-14 évesek).



113. táblázat

**Öregségi Index az előző 5 évre visszamenőleg, a 0-14 éves korú állandó lakosok száma**

Év	0-14 éves korú lakosok száma	65 év feletti lakosok száma	Öregedési index %
2010	112	170	151,8
2011	115	171	148,7
2012	106	162	152,8
2013	105	152	144,8
2014	102	156	152,9

*Forrás: TeIR, Önkormányzati adatszolgáltatás.*

114. táblázat

**Természetes szaporodás az elmúlt 5 évben**

Év	Élve születettek száma (fő)	Halottak száma (fő)	Természetes szaporodás (fő)
2010	7	31	-24
2011	5	30	-25
2012	8	26	-18
2013	6	22	-16
2014	2	17	-15

*Forrás: TeIR, Önkormányzati adatszolgáltatás.*

Az öregedési index növekedése, valamint a természetes szaporodás negatív értéke a lakosság csökkenését idézi elő.

Az oda- és elvándorlási mutatók alakulása szintén negatív képet mutat: a deficit 2012-ben 15 volt, de ez a mutatószám a legjobb években sem haladja meg sokkal a nullát.

A településen a legnagyobb foglalkoztató az önkormányzat, amely a hivatali kirendeltséggel együtt 14 főnek ad munkát. A munkavállalásra egyebekben az ingázás jellemző, többeknek a közeli városokban (különösen: Gyöngyös), illetve a visontai Mátrai Erőműnél és az erőmű környezetében letelepedett cégeknél dolgoznak, de tudunk olyanokról is, akik Budapestre járnak dolgozni.

A munkanélküliségi ráta az aktív korú lakosság körében 2011-ben közel 15%-os (regisztrált munkanélküliek száma), amely 2013-ra ugyan némiképp csökkent (10%), azonban a megyei átlagot (8%) még így is felülmúlja.

115. táblázat

**Munkanélküliek száma az elmúlt 5 évben**

Év	Fő
2010	54
2011	67
2012	70
2013	72
2014	61

*Forrás: TeIR, Önkormányzati adatszolgáltatás.*

**INTÉZMÉNYHÁLÓZAT, ELÉRHETŐ SZOLGÁLTATÁSOK**

Ludas Községben egy összevont csoportos óvoda található. A közművelődési, könyvtári feladatoknak a település mozgókönyvtár útján tesz eleget. A szociális alapszolgáltatások egy Abasár székhellyel működő mikrotérségi társulás révén kerülnek biztosításra. Az önkormányzat közös hivatalt tart fenn a szomszédos Nagyfügeddel, amely önálló kirendeltséget üzemeltet Ludason.

**KÖLTSÉGVETÉSI HELYZET**

A 2015. évi költségvetés tervezése során már egyértelművé vált, hogy a feladatfinanszírozási rendszer nem kedvez önkormányzatunknak. Éppen ezért más típusú bevételeink maximalizálására kell törekednünk.

Ludas Községi Önkormányzat speciális helyzetben van, a közeli Mátrai Erőmű Zrt., mint adózó révén az országos átlagnál jóval nagyobb iparüzési adóval rendelkezik, azonban az erőforrások nem éppen optimális felhasználása nem teszi lehetővé ennek teljes kihasználását.

**Vagyon**

Az önkormányzat mintegy 15 hektár területű termőföldvagyonnal, több építménnyel és beépítetlen telekkel rendelkezik. A vagyoni helyzet tehát jónak mondható, mindazonáltal a vagyon hasznosításának keretei felülvizsgálatra szorulnak.

**ORVOSI ELLÁTÁS**

Közös Detk községgel. Heti két alkalommal van házi orvos rendelés és védőnői szolgálat. Fogorvosi ellátás csak Detk községben van. Gyermekorvosi ellátás heti három alkalommal van a községben.

**ÉRTÉKEINK**

A fentiek alapján az alábbi értékeket rögzíthetjük:

- Jó földrajzi elhelyezkedés (megközelíthetőség, logisztikai potenciál)
- Magas adóbevételek
- Nagy vagyonállomány
- Történelmi múltban rejlő lehetőségek

#### ***AZ ELKÖVETKEZŐ IDŐSZAK KIHÍVÁSAI***

A helyzetelemzésből kihívásaink is egyértelműen azonosíthatóak:

- Népeségfogyatkozás megállítása, demográfiai növekedés indukálása
- Foglalkoztatás bővítése
- Csökkenő állami támogatások pótlása

#### **1.16 MARKAZ BEMUTATÁSA**

Markaz a Mátra hegység lábánál, Budapesttől mintegy 100 km-re, Gyöngyöstől 14 km-re, a Verpeléten át Egerig vezető út mentén található. Északról erdős vidék, délen 154 hektár vízfelületű tó határolja.

A Mátrai Erőmű ZRt. víztározója elsősorban ipari célokat szolgál, de az erőmű egyesületein keresztül jóléti hasznosítás is biztosított. Így az engedéllyel rendelkezők horgászhatnak, csónakázhatnak, vitorlázhatnak, szörfözhetnek a tavon. A tó felülete 154 ha, 8,7 millió köbméter vizet tárol, legnagyobb mélysége 14–15 m. Kedvezően befolyásolja a mikroklímát, így a körülötte lévő mezőgazdasági termelést is. Partján és a környékén 400 épületből álló településrész biztosítja a pihenést.

A falu közepén meleg vizű forrás fakad, mely télen sem fagy be. Ezt zsilippel elrekesztve kicsiny tóvá szélesedik. Régebben itt mostak a falu asszonyai, ma díszhalakkal betelepítve hangulatos pihenőhellyé vált.

A községtől északnyugatra fekvő 631 m magas Hegyes-hegy déli nyúlványán, a Várbércen (460 m) találjuk a markazi vár romjait. A köves Tatár-mezőből (korábban lőtér) három oldalról meredeken emelkedik ki a Várbérc, amely csak északról kapcsolódik közvetlenül a Hegyes-hegyhez. Megközelítése a zöld háromszög és a zöld L jelzésen lehetséges.

**Markaz község közigazgatási területének nagysága:** 25,61 km<sup>2</sup>

**Lakónépeség száma:** 1753 fő

**Lakóépületek száma:** 825 db

116. táblázat

**A település lakosságának száma, kor szerinti megoszlása (népesség-bejelentett népesség), nem szerinti megoszlás (ffi, nő) 2014 évben.**

Korcsoport	Nő	Férfi	Összesen
0-2 évesek	14	11	25
2-14 évesek	90	92	182
15-17 évesek	20	25	45
18-59 évesek	573	432	1005
60- 64 évesek	71	52	123
65 év feletti	202	171	373
Mindösszesen:	970	783	1753

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

A lakosság 64%-a tartozik a munkaképes korcsoporthoz, 21%-a a 65 év felettihez, és 3%-a a 15-17 éves korcsoporthoz. Ugyan csak 12 %-ot képvisel a gyermek korcsoport (0-14 évesek).

117. táblázat

**Öregedési Index alakulása az előző 5 évben, a 65 év felettiak száma és a 0-14 éves korú állandó lakosok száma**

Év	2010	2011	2012	2013	2014
65 év fölöttiek	351	354	365	365	373
0-14 évesek	223	221	209	211	207
Öregedési index %	157,4	160,2	174,6	173,0	181,8

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

118. táblázat

**Belföldi vándorlások az előző 5 évben (állandó jellegű odavándorlás; elvándorlás)**

Év	2010	2011	2012	2013	2014
Bevándorlás	12	12	11	7	6

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

119. táblázat

**Természetes szaporodás az elmúlt 5 évben (élve születettek száma; halálozások száma)**

Év	2010	2011	2012	2013	2014
Születések száma	12	10	10	13	12
Halálozások száma	22	20	29	22	24
Természetes szaporodás (fő)	-10	-10	-19	-9	-12

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

Az öregedési index folyamatos növekedése, valamint a természetes szaporodás negatív értékei még a belföldi vándorlások pozitív egyenlegének ellenére is a település lakossága ha nem is nagy mértékben, de csökken.

**ISKOLÁK, ÓVODÁK SZÁMA, A NEVELÉSBEN-OKTATÁSBAN RÉSZT VEVŐ GYEREKEK SZÁMA. KIHASZNÁLTSÁGUK.**

**Alapfokú oktatás:** ellátást a 65 férőhelyes óvoda és a 11 tantermes általános iskola (tornacsarnokkal) biztosítja.

Markazon 2014. májusban 48 óvodás gyermek volt, kis-középső csoportos 22 fő, nagycsoportos 26 fő. Az óvodások közül 2 fő halmozottan hátrányos helyzetű.

Az általános iskola tanulóinak száma 2014. december 31-én 131 fő, az alsó tagozaton 65 fő, a felső tagozaton 66 fő tanul, 17 fő lakik más településen és 33 fő szociálisan rászorult, ebből 1 fő hátrányos helyzetű, 6 fő halmozottan hátrányos helyzetű.

A Markazi Többcélú Közoktatási Intézmény keretén belül működik a SZIVÁRVÁNY Családi Napközi (CSANA) amely a településen élő, családokban nevelkedő 1,5-3 éves (SNI 4-5 éves) gyerekeknek napközbeni szakszerű gondozását, nevelését biztosítja az életkori sajátosságok figyelembe vételével.

A Szivárvány Családi Napközi 2014. májusi statisztikája alapján 4 gyermek napközis.

**SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK ÉS SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁSOK**

A szociális étkeztetést és a házi segítségnyújtást szakfeladatként 2009. április 1-jétől a Markaz Községi Önkormányzat látja el, a feladatvégzés helye: 3262 Markaz, Fő u. 136.

Markaz Községben a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ (3200 Gyöngyös, Fő tér 7.) Családsegítő szolgálat és Gyermekjóléti Központ látja e a gyermek jóléti alapellátás feladatait.

120. táblázat

**Nyilvántartott álláskeresők száma a 2010-2015 időszakra vonatkozóan**

Év	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Álláskeresők száma	72	73	73	75	64	59

Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás

A 2015 évi adat az első félév állapotát tükrözi.

121. táblázat

**Álláskeresési segélyben résztvevők száma az elmúlt 5 évben**

Év	2010	2011	2012	2013	2014
18-59 év közötti lakosság száma	1044	1034	1035	1010	1005
segélyben részesülők száma	9	11	1	1	0

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

Az álláskeresési segélyben részesülők száma 2014 évben nullára csökkent. A 2010 évhez és az előző évekhez képest folyamatos csökkenés azt is mutatja, hogy újabb lakosok nem kerültek be ebbe az ellátásba.

A következő táblázat is azt illusztrálja, hogy az álláskeresési járadékra jogosultak száma évről évre folyamatosan csökkent és nagyobb arányban, mint a nyilvántartott álláskeresők számának aránya.

122. táblázat

**Járadékosok száma az elmúlt 5 évben**

Év	2010	2011	2012	2013	2014
nyilvántartott álláskeresők száma	74	73	73	75	64
álláskeresési járadékra jogosultak száma	20	23	9	5	4

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

**TÁRSADALMI-GAZDASÁGI HELYZETE**

Az infrastruktúra az átlag magyar falvakhoz képest jó és a fejlesztés lehetőségei igen kedvezőek. Az ivóvíz-szolgáltatást helyi vízmű biztosítja, a közüzemi vízvezeték hálózat hossza 11,50 km, a vízhálózatba bekapcsolt lakások aránya 99%. A község belterületén 15 db közkifolyó biztosítja a vízhálózatba be nem kapcsolt lakások ivóvíz ellátását. A szennyvízcsatorna-hálózat kiépített, hossza 11,9 km, helyi szennyvíztisztító mű végzi a kommunális folyékony hulladék tisztítását. A szennyvízhálózatba bekapcsolt lakások aránya 95 %, a bekötések folyamatosak. A háztartási villamos-energiát fogyasztók száma 801 db, a közvilágítás megoldott. A gázcsőhálózat hossza 21,5 km, a gázhálózatba bekapcsolt lakások száma 689 db, a bekötések folyamatosak. A belterületi aszfalttal burkolt utak arány 95%.

A községben 15 db kiskereskedelmi üzlet működik, ebből élelmiszer jellegű üzlet 6 db. A vendéglátóhelyek száma 5 db.

### A vállalkozásoknál foglalkoztatott létszám

A községben 14 db kiskereskedelmi üzlet működik, ebből élelmiszer jellegű üzlet 5 db. A vendéglátóhelyek száma 4 db.

129 db a működő vállalkozások száma a mezőgazdaság, ipar, építőipar, kereskedelem, vendéglátás, szállítás, gazdasági szolgáltatás területén.

### **ORVOSI ELLÁTÁS.**

Alapfokú egészségügyi ellátást egy háziorvos, egy védőnő, egy fogorvos és egy gyógyszerár látja el.

## 1.17 MÁTRASZENTIMRE BEMUTATÁS

Mátraszentimre a Felső- Mátrában található község, amely 800 méteres tengerszint feletti magasságával Magyarország legmagasabban fekvő település együttese, amely Mátraszentimre, Mátraszentistván, Mátraszentlászló, Bagolyirtás, Fallóskút és Galyatető településekből áll. Hatalmas erdőségeinek, kristálytisza levegőjének és havas sípályáknak köszönhetően kiemelt idegenforgalmi terület. Ebből adódóan fő bevételi forrásunk a turizmusból adódik. Helyi vállalkozók jellemzően turisztikai jellegű vállalkozások egy része pedig fakitermelőkből áll.

Településünkön a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat, mint üzemeltető által fenntartott Felső-Mátrai Zakupszky László Általános Iskola és Óvoda működik, elég alacsony létszámmal egyik célunk a gyerekek számának növelése a községben.

Szociális ellátást úgy mint Házi segítségnyújtás és Szociális étkezés 2015.06.12.-től újra Önkormányzatunk végzi .

123. táblázat

### Állandó népesség 2013 évben

Korosztály	Fő			%	
	Nő	Férfi	Összesen	Nő	Férfi
0-2 évesek					
0-14 évesek	22	34	56	39	61
15-17 évesek	6	7	13	46	54
18-59 évesek	129	151	280	46	54
60-64 évesek	26	18	44	59	41

Korosztály	Fő			%	
	Nő	Férfi		Nő	Férfi
65 év feletti	64	52	116	55	45
<b>Összesen:</b>	<b>247</b>	<b>262</b>	<b>509</b>	<b>49</b>	<b>51</b>

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

A lakosság 63%-a tartozik a munkaképes korcsoporthoz, 23%-a a 65 év felettiéhez, és 3%-a a 15-17 éves korcsoporthoz. Ugyan csak 11 %-ot képvisel a gyermek korcsoport (0-14 évesek).

124. táblázat

### Öregedési index a 2009-2013 időszakban

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma	Öregedési index (%)
2009	169	62	272,6
2010	159	59	269,5
2011	144	61	236,1
2012	139	55	252,7
2013	116	56	207,1

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

Az öregedési index változásai pozitív tendenciát mutatnak, és a 2009 évhez képest aránya 24%-al csökkent. Pozitív tendenciájú a belföldi vándorlások egyenlege is.

125. táblázat

### Belföldi vándorlások a 2009-2013 időszakban

Év	Allandó jellegű odavándorlás	Elvándorlás	Egyenleg
2009	25	24	1
2010	21	22	-1
2011	20	14	6
2012	12	12	0
2013	9	7	2

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

126. táblázat

### Természetes szaporodás a 2009-2013 időszakban

Év	Élve születések száma	Halálozások száma	Természetes szaporodás (fő)
2009	3	5	-2
2010	2	10	-8



Év	Elve születések száma	Halálozások száma	Természetes szaporodás (fő)
2011	1	4	-3
2012	5	4	1
2013	2	4	-2

Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás

127. táblázat

Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya, 15-64 évesek száma a 2009-2013 időszakban

Év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			Nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2009	152	172	324	7	4,6	17	9,9	24	7,4
2010	160	182	342	5	3,1	14	7,7	19	5,6
2011	166	186	352	5	3,0	7	3,8	12	3,4
2012	159	182	341	8	5,0	18	9,9	26	7,6
2013	161	176	337	7	4,3	16	9,1	23	6,8

Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás

128. táblázat

Regisztrált munkanélküliek száma korcsoport szerint a 2009-2013 időszakban

Nyilvántartott álláskeresők száma összesen		2009	2010	2011	2012	2013
		Fő	24	19	12	26
20 éves és fiatalabb	fő	1	1	0	0	0
	%	4,2	5,3	0,0	0,0	0,0
21-25 év	fő	1	0,0	1	1	3
	%	4,2	0,0	8,3	3,8	13,0
26-30 év	fő	4	3	4	4	1
	%	16,7	15,8	33,3	15,4	4,3
31-35 év	fő	2	0,0	0,0	2	0,0
	%	8,3	0,0	0,0	7,7	0,0
36-40 év	fő	4	5	2	3	1
	%	16,7	26,3	16,7	11,5	4,3
41-50 év	fő	3	3	2	5	3
	%	12,5	15,8	16,7	19,2	13,0
51-55 év	fő	4	3	2	9	6
	%	16,7	15,8	16,7	34,6	26,1

Nyilvántartott álláskeresők száma összesen		2009	2010	2011	2012	2013
	<b>Fő</b>		24	19	12	26
56-60 év	fő	0	0	0	0	2
	%	0,0	0,0	0,0	0,0	8,7
61 év felett	fő	0	0	0	0	1
	%	0,0	0,0	0,0	0,0	4,3

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

A nyilvántartott álláskeresők számát tekintve a 41-55 éves korosztály a legjobban érintett. 2013-ban 39,1% -ot képviseltek az összes álláskeresők számához viszonyítva. Ez az arány 2012 évben 53,8% volt. A korábbi években sem eset ez az arány 30% alá.

129. táblázat

### Regisztrált munkanélküliek száma végzettség szerint a 2008-2013 időszakban

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	A nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség		8 általános		8 általánosnál magasabb végzettség	
		fő	%	fő	%	fő	%
2008	42	0	0,0	2	4,8	40	95,2
2009	24	0	0,0	5	20,8	19	79,2
2010	19	0	0,0	11	57,9	8	42,1
2011	12	2	16,7	10	83,3	0	0,0
2012	26	0	0,0	23	88,5	3	11,5
2013	23	0	0,0	5	21,7	18	78,3

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

A 2008 évhez viszonyítva az álláskeresők száma egy csökkenő tendenciát mutat, de a 8 általános iskolai végzettségűeknél közben egy emelkedés tapasztalható.

130. táblázat

### Álláskeresési segélyben részesülők száma 2008-2013 közötti időszakban

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma	Álláskeresési járadékra jogosultak	
	Fő	Fő	%
2008	42	3	7,1
2009	24	9	37,5
2010	19	1	5,3
2011	12	4	33,3
2012	26	2	7,7
2013	23	3	13,0

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

## ORVOSI ELLÁTÁS

Egy orvos látja el a felnőtt és gyermekek egészségügyi szolgáltatását.

### 1.18 NAGYFÜGED BEMUTATÁSA

Nagyfüged Heves Megyében, a Gyöngyösi Járás területén, Hevestől és Gyöngyöstől egyaránt 20-25 kilométerre található. A településtől nem messze halad az M3-mas autópályától, amely közvetlenül megközelíthető a faluból. A legközelebbi vasúti megállóhely a szomszédos Ludason érhető el.

Nagyfüged mezőgazdasági jellegű település, ennek megfelelően a helyiek jelentős része a mai napig gazdálkodásból él.

Az utóbbi évtizedekben jelentősen megnőtt a munkanélküliek száma. A település jelenleg a Gyöngyösi Járás azon kevés települése közé tartozik, amelyek a vonatkozó jogszabály értelmében halmozottan hátrányos helyzetűnek minősülnek.

Az elszegényedés magával hozta a település elnéptelenedését is, a valaha mintegy háromezer fős település az utóbbi években a kétezer fős lakosságszámot sem érte el.

131. táblázat

**Az utóbbi évek demográfiai változásait az alábbi táblázat mutatja be**

Az egyes évek lakónépesség változása a 2007 évhez viszonyítva		
Év	Fő	Változás
2007	1855	
2008	1842	99%
2009	1825	99%
2010	1799	99%
2011	1745	97%
2012	1709	98%

Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás

132. táblázat

**Állandó népesség 2012 évben**

Korosztály	Fő			%	
	Nők	Férfiak	Összesen	Nők	Férfiak
nő	31	42	73	42	58
0-2 évesek					
0-14 éves	182	191	373	49	51

Korosztály	Fő			%	
	Nők	Férfiak		Nők	Férfiak
15-17 éves	44	30	74	59	41
18-59 éves	470	484	954	49	51
60-64 éves	47	42	89	53	47
65 év feletti	189	116	305	62	38

Forrás: TeIR, KSH, HEP

133. táblázat

### Öregedési index az elmúlt években

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési Index (%)
2001	471	280	168,2
2008	461	365	126,3
2009	453	364	124,5
2010	439	370	118,6
2011	410	377	108,8
2012	305	373	81,8

Forrás: TeIR, KSH, HEP

Figyelemre méltó, hogy az öregedési index 2012 évben közel felére csökkent a 2001 évhez viszonyítva. De 2008 évtől is egy csökkenő tendenciát mutat, ami egy pozitív tendencia. Nagyfüged foglalkoztatottsági mutatói – halmozottan hátrányos településről lévén szó – országos átlag alattiak.

Pozitív tendenciaként értékelhető azonban, hogy az utóbbi években az álláskeresők aktív lakossághoz viszonyított aránya kismértékű csökkenést mutatott.

134. táblázat

### Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya a 2008-2012 időszakban

Év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			Nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	778	732	1510	62	8,0	63	8,6	125	8,3
2009	782	723	1505	82	10,5	98	13,6	180	12,0
2010	784	710	1494	80	10,2	83	11,7	163	10,9
2011	760	696	1456	87	11,4	81	11,6	168	11,5
2012	750	672	1422	74	9,9	51	7,6	125	8,8

Forrás: TeIR, KSH, HEP

135. táblázat

**Regisztrált munkanélküliek száma korcsoport szerinti megoszlásban a 2008-2011 időszakban**

Év		2008	2009	2010	2011
Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Fő	125	170	154	155
20 éves és fiatalabb	fő	10	0	0	0
	%	8,0	0,0	0,0	0,0
21-25 év	fő	22	25	21	29
	%	17,6	14,7	13,6	18,7
26-30 év	fő	13	25	23	19
	%	10,4	14,7	14,9	12,3
31-35 év	fő	9	32	32	25
	%	7,2	18,8	20,8	16,1
36-40 év	fő	15	17	17	19
	%	12,0	10,0	11,0	12,3
41-45 év	fő	14	18	13	14
	%	11,2	10,6	8,4	9,0
46-50 év	fő	19	24	20	22
	%	15,2	14,1	13,0	14,2
51-55 év	fő	14	20	23	16
	%	11,2	11,8	14,9	10,3
56-60 év	fő	8	9	5	11
	%	6,4	5,3	3,2	7,1
61 év felett	fő	1	0	0	0
	%	0,8	0,0	0,0	0,0

*Forrás: TeIR, KSH, HEP*

Az elmúlt években folyamatosan nőtt a legfiatalabb aktív korú munkanélküliek aránya, ezzel párhuzamosan némiképp csökkent a többi korosztályé.

Az utóbbi évek sajnálatos folyamata az is, hogy folyamatosan nő a pályakezdő álláskeresők száma. Megfigyelhető, hogy kiemelkedő köztük a nők aránya.

136. táblázat

**Pályakezdő álláskeresők száma és a 18-29 éves népesség száma a 2008-2011 időszakban**

Év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma		
	Nő	Férfi	Összesen	Nő	Férfi	Összesen

	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2008	146	150	296	7	4,8	10	6,7	17	5,7
2009	160	146	306	10	6,3	11	7,5	21	6,9
2010	153	151	304	11	7,2	6	4,0	17	5,6
2011	141	156	297	16	11,3	12	7,7	18	9,4

Forrás: TeIR, KSH, HEP

137. táblázat

**Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint a 2008-2011 időszakban**

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma	A nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség		8 általános		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%
2008	125	18	14,4	59	47,2	48	38,4
2009	180	27	15,0	83	46,1	70	38,9
2010	163	27	16,6	74	45,4	62	38,0
2011	168	22	13,1	79	47,0	67	39,9

Forrás: TeIR, KSH, HEP

**ÓVODAI ÉS ISKOLAI NEVELÉS ADATAI**

Az óvodai ellátást a jelenleg három csoporttal működő Nagyfügedi ÁMK biztosítja. Az ÁMK személyi feltételei kielégítőek, nyitva tartása nyolc órát meghaladó. Az óvodába beiratkozó gyermekek száma évről-évre növekszik. **Változatlan tendencia mellett célszerű megvizsgálni az óvodai csoportok számának megnövelésének lehetőségeit.**

Az iskolai feladatokat 2013-tól a KIK fenntartásában álló Nagyfügedi Arany János Általános Iskola látja el.

138. táblázat

**Általános iskolában tanulók száma az egyes tanévekben**

Tanév	Általános iskola 1-4 évfolyamon tanulók száma	Általános iskola 5- 8 évfolyamon tanulók száma	Általános iskolások száma	Napközi tanulók száma	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%
2010/2011	76	76	152	45	29,6
2011/2012	85	63	148	60	40,5

Forrás: TeIR, KSH, HEP

### ***SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK ÉS SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁSOK***

A gyermekjóléti szolgálat alapfeladatait az Abasári Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás látja el településen.

A gyermekékeztetés biztosítása továbbra is a Nagyfügedi ÁMK feladata.

Az egyéb alapellátások a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulásán keresztül kerültek biztosításra.

Érdekes módon annak ellenére, hogy a településen nem működik bölcsőde, magas a bölcsődébe beírt gyermekek száma a településen. Sajnos kijelenthető, hogy önálló bölcsőde beindítása – tekintettel a település gazdasági teljesítőképességére – jelenleg nem kivitelezhető. A családi napközi, mint szolgáltatástársulási fenntartásban Gyöngyösön működik, nagyfügediek azonban az utóbbi években nem vették igénybe.

Az egészségügyi alapellátásokhoz az idősek helyben is hozzáférhetnek. A település önálló gyógyszerszobával is rendelkezik.

A szakellátások igénybevételi lehetősége Gyöngyösön biztosított.

Az idősek nappali ellátása nem biztosított a településen, ám sajnos költségvetésünk jelenleg nem is teszi lehetővé a szolgáltatás megszervezését.

Nagyfüged Községi Önkormányzat szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatásainak többségét társulások formájában látja el.

A Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása látja el többek között a támogató szolgálattal, a hajléktalanok átmeneti otthonával, a családok átmeneti otthonával kapcsolatos feladatokat.

Az Abasári Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat feladatain túl ellátja a szociális étkezés és a házi segítségnyújtás feladatait is.

### ***TÁRSADALMI – GAZDASÁGI HELYZETE***

Nagyfüged mezőgazdasági jellegű település, ennek megfelelően a helyiek jelentős része a mai napig gazdálkodásból él.

Az utóbbi évtizedekben jelentősen megnőtt a munkanélküliek száma. A település jelenleg a Gyöngyösi Járás azon kevés települése közé tartozik, amelyek a vonatkozó jogszabály értelmében halmozottan hátrányos helyzetűnek minősülnek.

Az elszegényedés magával hozta a település elnéptelenedését is, a valaha mintegy háromezer fős település az utóbbi években a kétezer fős lakosság számot sem érte el.

## **ORVOSI ELLÁTÁS**

Az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz való hozzáférés a településen az alábbiak szerint biztosított:

- a) önálló háziorvosi szolgálat,
- b) önálló védőnői szolgálat,
- c) társulások fogorvosi alapellátás.

Az egészségügyi alapellátás – a település lakosságához és teljesítőképességéhez viszonyítottan – elfogadhatónak mondható.

Szakellátás Gyöngyösön érhető el.

Prevenációs és szűrőprogramokhoz a járásszékhelyen biztosított a hozzáférés.

A fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz a helyi lakosság Gyöngyösön tud hozzáférni.

## **1.19 NAGYRÉDE BEMUTATÁSA**

Budapestről a 3. számú főúton Gyöngyös, illetve Eger felé haladva, az autópályát a Gyöngyös Nyugati lehatáránál elhagyva, a fővárostól mintegy 70 – Gyöngyöstől kb. 10 km-re, a Nyugati Mátra peremén található a település.

Nagyréde védett völgyben, zsákfaluként helyezkedik el. A tiszta levegő, csend- és nyugalom hangolja rá a pihenésre, kikapcsolódásra az ideérkező vendégeket.

A Gyöngyössel nyugatról szomszédos települést a bora tette híressé. A falu azzal emelkedett ki a szomszédos települések közül, hogy az itt élők vállalkozó szellemének köszönhetően váltott, s elsőként kezdte el a szőlő mellett a keresettebb gyümölcsök termelését, értékesítését. Mára a málna, vagy a különböző mirelit áruk épp olyan híresek az országban, mint amilyen jó nevű a falu bora: a napjainkban Magyarországról exportált bor egytizede terem a község dűlőin.

*139. táblázat*

### **A település lakosságának száma, kor szerinti megoszlása a 2011-2014 időszakban**

<b>Korosztály</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
<b>0-2 évesek</b>	65	68	74	84
<b>2-14 évesek</b>	418	329	329	336
<b>15-17 évesek</b>	102	108	107	101
<b>18-59 évesek</b>	1802	1919	1921	1902
<b>60-64 évesek</b>	251	254	244	258
<b>65 év feletti</b>	528	544	573	596
<b>Mindösszesen:</b>	<b>3166</b>	<b>3222</b>	<b>3248</b>	<b>3277</b>



*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

Figyelemre méltó a település lakosság számának növekedése. A 2011 évhez képest 2014-ben a lakosság száma 111 fővel növekedett, ami 3%-ot tesz ki.

A 2014-es évben a lakosság 66%-a tartozik a munkaképes korcsoporthoz, 18%-a a 65 év felettekhez, és 3%-a a 15-17 éves korcsoporthoz. Ugyan csak 13 %-ot képvisel a gyermek korcsoport (0-14 évesek).

Az öregedési index kis változásokat mutat az elmúlt 3 évben, viszont a 2011 évhez képest évenként növekvő tendenciával 32,6%-al magasabb értéket mutat 2014-ben.

140. táblázat

**Öregedési Index a 2011-2014 időszakban, a 65 év felettek száma és a 0-14 éves korú állandó lakosok száma**

Év	65 év felettek	0-14 évesek	Öregedési Index %
2011	528	483	109,3
2012	544	397	137,0
2013	573	403	142,1
2014	596	420	141,9

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

141. táblázat

**Belföldi vándorlások a 2011-2012 időszakban (állandó jellegű odavándorlás; elvándorlás)**

Év	Odavándorlás	Elvándorlás	Egyenleg
2011	67	49	18
2012	58	66	-8

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

142. táblázat

**Természetes szaporodás a 2011-2012 időszakban (élve születettek száma; halálozások száma)**

Év	Élve születések száma (fő)	Halálozások száma (fő)	Természetes szaporodás (fő)
2011	22	49	-27
2012	24	31	-7

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

**ISKOLÁK, ÓVODÁK SZÁMA, AZ LÉVŐ GYEREKEK SZÁMA. KIHASZNÁLTSÁGUK.**

A község alapellátását végző intézmények adottak. Az óvoda mellett 16 tanteremben általános iskolások tanulnak, és van családi napközi is. A szabadidő eltöltésére művelődési ház, 10 ezer kötetes önkormányzati könyvtár és sportcsarnok, műfüves sportpálya szolgál éjszakai világítással.

143. táblázat

**Családi napközi száma**

Igénybe vevők száma (fő)				
2011	2012	2013	2014	2015
7	7	7	7	7

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

144. táblázat

**Óvodai és iskolai nevelés adatai**

Óvodai ellátottak száma (fő)				
2011	2012	2013	2014	2015
87	86	81	71	90

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

145. táblázat

**Általános iskolások létszáma**

Általános iskolások létszáma (fő)				
2011	2012	2013	2014	2015
226	220	205	214	225

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

Az óvodai és iskolai gyermekek száma az elmúlt években közel azonos számot mutatnak. A családok gyerekeiket szívesen adják és íratják helyi óvodába és iskolába.

**SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK ÉS SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁSOK**

A szociális alapszolgáltatások egy részét a Gyöngyössolymosi Szociális és Gyermejjóléti Alapszolgáltatási Intézményfenntartó Társulás keretén belül látjuk el:

- családsegítést
- gyermekjóléti szolgáltatást

Saját magunk gondoskodunk 1 fő családsegítő foglalkoztatásával a házi segítségnyújtásról és 1 fő alkalmazásával a szociális étkeztetésről.

146. táblázat

**Munkanélküliek száma az elmúlt 5 évben**

Korosztály	2011	2012	2013	2014	2015 április
20 éves és fiatalabb	5	5	3	3	4
21-25 évesek	14	17	6	3	9
26-30 évesek	1	11	7	4	2
31-35 évesek	10	6	7	5	4
36-40 évesek	15	15	8	5	8
41-45 évesek	12	8	18	6	7
46-50 évesek	11	11	4	4	4
51-55 évesek	16	18	6	2	4
56-60 évesek	12	11	17	8	12
61-64 évesek	0	0	3	3	4
<b>Összesen:</b>	<b>96</b>	<b>102</b>	<b>79</b>	<b>43</b>	<b>58</b>

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

A munkanélküliek száma folyamatos csökkenést mutat az elmúlt években, 2011 évhez képest 2014-ben több mint felére csökkent.

147. táblázat

**Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint a 2011-2012 időszakban**

Év	Nyilvántartott álláskereső száma	8 általánosnál alacsonyabb végzettség	8 általános	8 általánosnál magasabb végzettség
<b>2011</b>	105	0	22	83
<b>2012</b>	102	0	21	81

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

Felnőttoktatást a településen nem szerveztek az elmúlt időszakban.

148. táblázat

**Orvosi ellátás**

Év	Felnőttek és gyermekek részére	Fogorvosi ellátás
<b>2011</b>	2	1
<b>2012</b>	2	1
<b>2013</b>	2	1
<b>2014</b>	2	1
<b>2014</b>	2	1

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

## 1.20 PÁLOSVÖRÖSMART BEMUTATÁSA

Pálosvörösmart az Észak-Magyarországi régióban, Heves megyében a Mátraalján, a Sár-hegy (500 m) mellett, a Mátra déli lejtőjén fekszik. Budapesttől 87 km-re, Egertől 42 km-re, az M3-as autópályától 18 km-re található. Közigazgatásilag határos települések: Gyöngyös város 10 km, Abasár 2 km, Markaz 6 km. Pálosvörösmart Abasártól elszakadva 2006-tól önálló település, 1950 és 2006 között Abasár része volt. A környező települések és Pálosvörösmart is jól és gyorsan megközelíthetők, a tömegközlekedési kapcsolat (autóbusz) megoldott, valamennyi környező településre szilárd burkolatú, pormentes úton juthatunk el, de elérhetjük őket földutakon is, sőt Gyöngyösre és a Mátrába a Sár-hegyről jelölt turistaút is vezet.

A község legjelentősebb vízfolyása a Bene-patak, amely a Mátrából Mátrafüred irányából érkezik, a Sár-hegy és a Mátra határvonalán folyik, mély patak völgyet alakít ki magának. Külterületen megemlíthető a Tekerés-patak, amelynek a forrásvidéke érinti a települést, valamint a Csurgó-patak. A község területén, több helyen folyt kőbányászat, itt kitermelt követ házak és pincék építésére használták fel.

149. táblázat

**A település lakosságának száma, kor szerinti megoszlása (népesség-bejelentett népesség), nem szerinti megoszlás (férfi, nő) 2015 január 1-i állapotnak megfelelően**

Korosztály	Férfi (fő)	Nő (fő)	Összesen (fő)
0-2 évesek	8	8	16
2-14 évesek	39	39	78
15-17 évesek	3	8	11
18-59 évesek	183	196	379
60-64 évesek	26	29	55
65 év feletti	58	82	140
<b>Összesen:</b>	<b>317</b>	<b>362</b>	<b>679</b>

*Forrás: (KSH 2015.jan.1.), Önkormányzati adatszolgáltatás.*

A 2015 január 1-i állapotot vizsgálva megállapítható, hogy a lakosság 64%-a tartozik a munkaképes korcsoporthoz, 20%-a a 65 év felettihez, és 2%-a a 15-17 éves korcsoporthoz. Ugyan csak 14 %-ot képvisel a gyermek korcsoport (0-14 évesek).

150. táblázat

**Öregedési Index a 2008-2012 időszakban, a 65 év feletti lakosok száma és a 0-14 éves korú állandó lakosok száma**

Év	65 év feletti állandó lakosok száma	0-14 éves korú állandó lakosok száma	Öregedési index (%)
2008	126	86	146,5
2009	127	85	149,4
2010	130	81	160,5
2011	131	82	159,8
2012	128	90	142,2

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás.*

151. táblázat

**Belföldi vándorlások a 2008-2013 időszakban (állandó jellegű odavándorlás, elvándorlás)**

Év	Állandó jellegű odavándorlás	Elvándorlás	Egyenleg
2008	25	13	12
2009	20	19	1
2010	20	16	4
2011	9	11	-2
2012	17	4	13
2013	28	33	-5

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás.*

152. táblázat

**Természetes szaporodás a 2008-2013 időszakban (élve születések száma, halálozások száma)**

Év	Élve születések száma (fő)	Halálozások száma (fő)	Természetes szaporodás (fő)
2008	3	4	-1
2009	3	3	0
2010	6	6	0
2011	1	4	-3
2012	2	5	-3
2013	5	9	-4

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás.*

**ISKOLÁK, ÓVODÁK SZÁMA, AZ OTT LÉVŐ GYEREKEK SZÁMA. KIHASZNÁLTSÁGUK**

A településen iskola nem működik, csak óvoda. (Pálos Óvoda)

Óvodai gyerekek létszáma:

- 2013. 16 fő
- 2014. 16 fő
- 2015. 13 fő

Kihasználtság 70%.

**FOGLALKOZTATÁS**

153. táblázat

**Munkanélküliek száma az elmúlt 6 évben**

Korosztály	2009	2010	2011	2012	2013	2014
20 évesnél fiatalabb	1	0	0	0	5	0
21-25 év	5	6	2	3	4	1
26-30 év	5	1	7	4	1	1
30-35 év	4	2	5	4	4	0
36-40 év	3	2	4	4	4	0
41-45 év	3	0	3	2	1	1
46-50 év	4	0	2	2	0	2
51-55 év	5	4	3	1	6	0
56-60 év	6	4	3	1	2	0
61-64 év	1	1	1	1	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>37</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>22</b>	<b>27</b>	<b>5</b>

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás.*

A nyilvántartott munkanélküliek száma évről évre kisebb-nagyobb ingadozásokkal folyamatosan csökken. Viszont az látható, hogy a legjobban érintett korosztályok a 21-40 évesek és az 51-60 évesek.

154. táblázat

**Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint az elmúlt 2 évben**

Év	2013	2014
8. általánosnál kevesebb	0	0
8 általános	4	1
Szakmunkás	4	2
Szakiskola	0	1

Szakközépiskola	13	1
Főiskola	2	0
Egyetem	1	0

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás.*

### **SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK ÉS SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁSOK**

Visonta-Pálosvörösmart Gyermejkölési Alapszolgáltatási Társulás.

A településen házi segítségnyújtás nincs, de van szociális étkeztetés házhoz szállítással.

### **TÁRSADALMI – GAZDASÁGI HELYZETE**

A település alapvetően mezőgazdasági jellegű, jelentős ipari – gazdasági tevékenység a területén nem folyik. A településen jellemző még a szőlőtermesztés és a borászat.

Vállalkozások száma: 9

- a vállalkozásoknál foglalkoztatott létszám: 35 fő

#### **Orvosi ellátás**

Önálló orvosi körzet-helyettesítő orvossal.

## **1.21 SZÜCSI BEMUTATÁSA**

Szücsi község Heves megye nyugati részén a Nyugat-Mátrában, Gyöngyöstől nyugati irányban 15 km-re, az Ágói patak völgyében fekszik.

Szücsi szép természeti tájban helyezkedik el, 1738 ha-os területe dombos, lankás átmenet a középhegységből a medencedombságba, amely kedvez a szőlőtermelésnek. A település a Mátrai borvidék része.

A Gyöngyösi járáshoz tartozó település a tanácsrendszer alatt mindvégig önálló tanácsú község volt. 1990 óta önkormányzattal rendelkezik. 2007-ben Rózsaszentmárton és Szücsi község iskolafenntartó társulást hozott létre óvoda és iskola közös működtetésére, mely 2012. December 31-ig működött. Ezt követően a szücsi óvoda önkormányzati, az iskola KLIK fenntartás alá került.

155. táblázat

#### **Az egyes évek lakónépesség számának változása a 2007 évhez viszonyítva**

Év	Fő	Változás
2007	1625	
2008	1605	99%

Év	Fő	Változás
2009	1591	99%
2010	1578	99%
2011	1563	99%
2012	1568	100%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

156. táblázat

### Állandó népesség 2011 évben

Korosztály	Fő			%	
	Nő	Férfi	Összesen	Nő	Férfi
0-2 évesek			52		
0-14 éves	111	103	214	52	48
15-17 éves	24	28	52	46	54
18-59 éves	456	464	920	50	50
60-64 éves	64	56	120	53	47
65 év feletti	202	95	297	68	32

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

A 2011-es adatok szerint a településen a munkaképes korú (18-65 éves) lakosság dominál az állandó népesség 63%-a. A 65 év felettek aránya 18%. A 15-17 évesek aránya 3% és a gyermek korosztály 16%-t képvisel.

157. táblázat

### Öregedési index

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
2001	260	241	107,9
2008	282	214	131,8
2009	285	215	132,6
2010	284	211	134,6
2011	297	214	138,8
2012	278	216	128,7

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



A településen jellemző az időskorúak elnöiesedése, több az idős nő, mint a férfi. A lakónépesség száma 1960-ban 2032 fő volt, mely a negatív jelű természetes szaporodásnak és a munkalehetőség hiánya miatti elvándorlás következtében 1603 főre csökkent.

158. táblázat

**Belföldi vándorlások a 2008-2011 időszakban**

Év	Allandó jellegű odavándorlás	Elvándorlás	Egyenleg
2008	26	29	-3
2009	20	31	-11
2010	19	35	-16
2011	23	32	-9

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

159. táblázat

**Természetes szaporodás a 2008-2012 időszakban**

Év	Élve születések száma (fő)	Halálozások száma (fő)	Természetes szaporodás (fő)
2008	12	23	-11
2009	20	25	-5
2010	18	18	0
2011	16	17	-1
2012	18	26	-8

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

A 2011. évi népszámlálási adatok alapján az 1582 fő lakosságból a foglalkoztatottak száma 608 fő, munkanélküli 77 fő, inaktív 565 fő, eltartott 332 fő volt.

160. táblázat

**Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya, 15-64 évesek száma a 2008-2012 időszakban**

Év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			Nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2008	579	570	1149	33	5,7	42	7,4	75	6,5
2009	564	451	1015	41	7,3	56	12,4	97	9,6
2010	556	563	1119	34	6,1	46	8,2	80	7,1

Év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			Nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2011	544	548	1092	39	7,2	40	7,3	79	7,2
2012	518	523	1041	37	7,1	40	7,6	77	7,4

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

161. táblázat

**Regisztrált munkanélküliek száma korcsoport szerint a 2008-2012 időszakban**

Év		2008	2009	2010	2011	2012
Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	fő	75	97	80	79	77
	%					
20 éves és fiatalabb	fő	2	0	3	1	3
	%	2,7	0,0	3,8	1,3	3,9
21-25 év	fő	8	10	10	9	6
	%	10,7	10,3	12,5	11,4	7,8
26-30 év	fő	6	11	4	10	5
	%	8,0	11,3	5,0	12,7	6,5
31-35 év	fő	11	16	11	9	8
	%	14,7	16,5	13,8	11,4	10,4
36-40 év	fő	7	18	10	10	12
	%	9,3	18,6	12,5	12,7	15,6
41-45 év	fő	14	9	11	9	16
	%	18,7	9,3	13,8	11,4	20,8
46-50 év	fő	10	15	16	9	7
	%	13,3	15,5	20,0	11,4	9,1
51-55 év	fő	11	11	7	11	9
	%	14,7	11,3	8,8	13,9	11,7
56-60 év	fő	6	7	8	11	11
	%	8,0	7,2	10,0	13,9	14,3
61 év felett	fő	0	0	0	0	0
	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

Szinte valamennyi korosztály érintett, de a legjobban a 31-60 év közötti korosztályok. Ezen belül is a legmagasabb arányt mutatnak a 36-40 és a 41-45 évesek korosztályai.

162. táblázat

**Pályakezdő álláskeresői száma és a 18-29 éves népesség száma a 2008-2012 időszakban**

Év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő álláskeresői száma					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	101	111	212	1	1,0%	2	1,8%	3	1,4
2009	99	102	201	1	1,0%	3	2,9%	4	2,0
2010	96	98	194	3	3,1%	6	6,1%	9	4,6
2011	96	95	191	0	0,0%	4	4,2%	4	2,1
2012	88	88	176	11	12,5%	5	5,7%	16	9,1

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

163. táblázat

**Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint a 2008-2012 időszakban**

Év	Nyilvántartott álláskeresői száma összesen	A nyilvántartott álláskeresői megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség		8 általános		8 általánosnál magasabb végzettség	
		fő	%	fő	%	fő	%
2008	75	1	1,3	33	44,0	41	54,7
2009	97	1	1,0	32	33,0	64	66,0
2010	80	1	1,3	32	40,0	47	58,8
2011	79	0	0,0	31	39,2	48	60,8
2012	77	1	1,3	29	37,7	47	61,0

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

**ISKOLÁK, ÓVODÁK SZÁMA, AZ LÉVŐ GYEREKEK SZÁMA. KIHASZNÁLTÁGUK**

164. táblázat

**Óvodai nevelés adatai**

Óvodai ellátottság	db	
Az óvoda telephelyeinek száma	1	
Hány településről járnak be a gyerekek	1	
Óvodai férőhelyek száma	55	
Óvodai csoportok száma	2	
Az óvoda nyitvatartási ideje	06h-tól 17h-ig	
A nyári óvoda-bezárás időtartama	július 1 – augusztus 5	
Személyi feltételek	Fő	Hiányzó létszám
Óvodapedagógusok száma	4	0
Ebből diplomás óvodapedagógusok száma	4	0

Gyógypedagógusok létszáma	0	0
Dajka/gondozónő	2	0
Kiegészítő személyzet	0	0

*Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés*

165. táblázat

**Az óvodai ellátás igénybevétele**

2012-2013. év	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves	Összesen
<b>Székhely</b>						
Az intézménybe beiratott gyermekek száma	23	7	8	16	1	55
Más településekről bejáró gyermekek száma	0	0	1	0	0	1
Az intézménybe beiratott, 20%-ot meghaladóan hiányzott gyermekek száma (az adott évtől eltelt időszakra vetítetten)	11	4	3	3	0	21
A beiratott gyermekek közül a hátrányos helyzetűek létszáma	5	5	2	0	0	12
a beiratott gyermekek közül a halmozottan hátrányos helyzetűek létszáma	0	0	0	0	0	0
<b>Tagóvoda</b>						
Az intézménybe beiratott gyermekek száma	0	0	0	0	0	0
Más településekről bejáró gyermekek száma	0	0	0	0	0	0
az intézménybe beiratott, 20%-ot meghaladóan hiányzott gyermekek száma (az adott évtől eltelt időszakra vetítetten)	0	0	0	0	0	0
a beiratott gyermekek közül a hátrányos helyzetűek létszáma	0	0	0	0	0	0
a beiratott gyermekek közül a halmozottan hátrányos helyzetűek létszáma	0	0	0	0	0	0

*Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés*

166. táblázat

**Általános iskolában tanulók száma az egyes tanévekben**

Tanév	Általános iskola 1-4 évfolyamon tanulók száma	Általános iskola 5-8 évfolyamon tanulók száma	Általános iskolások száma	Napközis tanulók száma	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%
2010/2011	48	47	95	0	0,0
2011/2012	49	46	95	0	0,0
2012/2013	50	54	104	0	0,0

*Forrás: TeIR, Önkormányzati adatszolgáltatás*

**Felnőttoktatás**

Felnőttoktatásban az elmúlt években nem vett részt senki. Újabb adat nem áll rendelkezésre.

***SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK ÉS SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁSOK***

Az óvodában és az általános iskolában elvégezhető fejlesztések helyben történnek. Egyébként társulási formában és megyei szinten biztosított. Gyermekjóléti alapellátás és gyermekvédelem szintén társulási formában biztosított.

A gyermekétkeztetés az önkormányzati konyhán keresztül biztosított. Ingyenes tankönyv ellátást a rendszeres gyermekvédelmi ellátásban részesültek kapnak.

A szociális étkeztetést az önkormányzat a saját tulajdonában lévő konyháján keresztül biztosítja. Az egyéb szociális gondoskodáshoz kapcsolódó szolgáltatásokat a Gyöngyös Körzete Kistérségi Társulás intézményei biztosítják.

***TÁRSADALMI-GAZDASÁGI HELYZETE***

A településen kevés a munkalehetőség. Önkormányzati alkalmazotti körben, szolgáltatásokban, kereskedelemben dolgoznak az emberek. Az aktív korosztály zöme naponta ingázik lakhelye és munkahelye között. A lakók saját tulajdonú ingatlanokban laknak, kiegészítő tevékenységként szőlőtermesztéssel és borászattal foglalkoznak. A lakosság helyzete folyamatosan romlik. Ipari üzemek nincsenek. Az ingázók Visontán, valamint nagyobb vidéki cégeknél, mint pl. Bosch, Samsung, illetve Budapesten találtak munkát.

## **ORVOSI ELLÁTÁS**

A településen felnőttek és gyermekek részére házi orvosi szolgálat működik, az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz biztosított a hozzáférés. Szakorvosi ellátás, fejlesztő és rehabilitációs ellátás a Gyöngyösi Kórházban, illetve a kijelölt megyei kórháznál biztosított kistérségi szinten.

## **1.22 VÁMOSGYÖRK BEMUTATÁSA**

Heves és Jász-Nagykun-Szolnok megye határán fekszik. Az Alföldön, a Gyöngyösi-síkon található, a Rédei-Nagy-patak és a Gyöngyös-patak mellett. Budapeستől kb. 90 km-re fekszik. Szomszédos települései: dél-délkelet felől Jászárokszállás (kb. 7 km), kelet felől Adács (kb. 5 km), északnyugat felől Atkár (kb. 5 km). Vasúti csomópont. Vonattal a MÁV 80-as számú Budapest–Hatvan–Miskolc–Sátoraljaújhely, a 85-ös számú Vámosgyörk–Gyöngyös és a 86-os számú Vámosgyörk–Újszász–Solnok-vasútvonalain érhető el. Közúton Gyöngyöstől 14 km-re délre fekszik Jászárokszállás irányába, Atkár után. A közúti tömegközlekedést főleg a Mátra Volán Zrt. autóbuszai látják el, de érinti a települést a Jászkun Volán Zrt., a Volánbusz Zrt., a Kunság Volán Zrt. és az Agria Volán Zrt. néhány járata is.

167. táblázat

**A település lakosságának száma, kor szerinti megoszlása (népesség-bejelentett népesség), nem szerinti megoszlás (ffi, nő) 2014 évben**

<b>Korcsoport</b>	<b>Férfi (fő)</b>	<b>Nő (fő)</b>	<b>Összesen (fő)</b>
0-2 évesek	21	25	46
2-14 évesek	128	95	223
15-17 évesek	35	24	59
18-59 évesek	553	520	1073
60-64 évesek	58	69	127
65 év feletti	155	326	481
<b>Összesen</b>	<b>944</b>	<b>1048</b>	<b>1992</b>

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

A 2014-es adatok szerint a településen a munkaképes korú lakosság aránya 61%, a lakosság 24%-a 65 év feletti. A 15-17 évesek aránya 2% és a gyermek korosztály 13%-t képvisel.

168. táblázat

**Öregedési Index az előző 6 évre visszamenőleg a 65 év felettiak száma és a 0-14 éves korú állandó lakosok száma 2009-2014 között**

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
2009	504	236	213,6
2010	501	239	209,6
2011	498	258	193,0
2012	495	243	203,7
2013			192,5
2014	481	269	178,8

*Forrás: TeIR, Önkormányzati adatszolgáltatás*

A 2013 évre csak az öregedési index adata áll rendelkezésre. Az látható, hogy az öregedési index pozitív javulást mutat az elmúlt években.

169. táblázat

**Belföldi vándorlások a 2009-2013 időszakban**

Év	Allandó jellegű odavándorlás	Elvándorlás	Egyenleg
2009	98	35	63
2010	94	55	39
2011	165	42	123
2012	213	40	173
2013	89	56	33

*Forrás: TeIR, Önkormányzati adatszolgáltatás*

170. táblázat

**Természetes szaporodás az elmúlt 6 évben (élve születettek száma; halálozások száma)**

Év	Élve születések száma	Halálozások száma	Természetes szaporodás (fő)
2009	8	74	-66
2010	15	79	-64
2011	11	75	-64
2012	15	40	-25
2013	12	43	-31
2014	12	38	-26

*Forrás: TeIR, Önkormányzati adatszolgáltatás*

**ISKOLÁK, ÓVODÁK SZÁMA, AZ OTT LÉVŐ GYERMEKEK SZÁMA. KIHASZNÁLTSÁGUK.**

Tulipán Óvoda: Vámosgyörk, Kossuth L. út 10. gyermeklétszám: 59 fő

Kihasználtság: 100%

Katolikus Általános Iskola: Vámosgyörk, Kossuth L. út 6. Gyermeklétszám: 137 fő

Kihasználtság: 86%

**SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK ÉS SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁSOK**

A gyöngyösi KISTÉRSÉGI HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT KERETÉBEN működik.

- szociális alapszolgáltatások (szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás)
- Gyermekjóléti alapellátások és a hozzá kapcsolódó intézmények

171. táblázat

**Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya, 15-64 évesek száma az elmúlt 6 évben**

Év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			Nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2009	607	525	1132	41	6,8%	66	12,6%	107	9,5%
2010	600	625	1225	31	5,2%	44	7,0%	75	6,1%
2011	613	656	1269	39	6,4%	31	4,7%	70	5,5%
2012	620	659	1279	42	6,8%	29	4,4%	71	5,6%
2013	620	659	1279	37	5,9%	55	8,3 %	92	7,1 %
2014	616	644	1260	11	1,7%	17	2,6 %	28	2,2%

Forrás: TeIR, Önkormányzati adatszolgáltatás

A nyilvántartott álláskeresők számában is folyamatos javulás látható. 2014 évben a 2009 évhez viszonyítva 7,3%-al alacsonyabb értéket mutat, miközben a 15-64 év közötti lakónépesség 128 fővel ( 11%-al ) növekedett.

172. táblázat

**Munkanélküliek száma a 2011-2014 időszakban**

Korosztály	2011	2012	2013	2014
20éves és fiatalabb	1	71	1	1
21-25 éves	12	11	13	3



Korosztály	2011	2012	2013	2014
26-30 éves	9	7	5	3
31-35 évesek	4	6	13	8
36-40 évesek	7	11	11	4
41-45 évesek	10	4	10	1
46-50 évesek	10	12	11	3
51-55 évesek	13	8	13	2
55-60 évesek	4	10	12	3
61-64 évesek	0	2	3	0
<b>Összesen:</b>	<b>70</b>	<b>142</b>	<b>92</b>	<b>28</b>

*Forrás: TeIR, Önkormányzati adatszolgáltatás*

A munkanélküliek számának magasabb csökkenése 2014 évben valószínű a közfoglalkoztatással is összefüggő. Az viszont látható, hogy a legjobban érintett korosztályok a 21-25 évesek, és a 31-60 évesek korosztályai voltak a 2011-2013-as években.

173. táblázat

**Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint a 2010-2014 időszakban**

Iskolai végzettség	2010	2011	2012	2013	2014
8 általános	22	27	25	36	4
8 általánosnál magasabb	51	43	46	56	24
8 általánosnál alacsonyabb	2	0	0	0	0
<b>Összesen</b>	<b>75</b>	<b>70</b>	<b>71</b>	<b>92</b>	<b>28</b>

*Forrás: TeIR, Önkormányzati adatszolgáltatás*

174. táblázat

**Pályakezdők/álláskeresők száma és a 18-29 éves népesség számához viszonyítva az elmúlt 6 évben**

Év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő/álláskeresők száma					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2009	128	128	256	4	3,1	7	5,5	11	4,3
2010	123	157	280	1	0,8	3	1,9	4	1,4
2011	124	157	281	3	2,4	2	1,3	5	1,8
2012	131	147	278	3	2,3	2	1,4	5	1,8

Év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	fő	fő		fő	fő		fő	fő	
2013	131	147	278	3	2,3	2	1,3	5	1,8
2014	136	141	276	3	2,3	2	1,3	5	1,8

*Forrás: TeIR, Önkormányzati adatszolgáltatás*

### Felnőtt oktatásban résztvevők száma:

Az elmúlt években a településen nem szerveztek felnőttoktatást

175. táblázat

### Álláskeresési segélyben résztvevők száma az elmúlt 6 évben

Év	15-64 év közötti lakónépesség száma (fő)	Segélyben részesülők (fő)	Segélyben részesülők %
2009	1132	2	0,17
2010	1225	10	0,81
2011	1269	11	0,86
2012	1279	1	0,07
2013	1279	3	0,023
2014	1260	1	0,07

*Forrás: TeIR, Önkormányzati adatszolgáltatás*

### TÁRSADALMI-GAZDASÁGI HELYZETE

98 gazdasági társaság működik a településen

- a mezőgazdaságra a szántóföldi növénytermesztés – kukorica, búza, napraforgó, repce jellemző
- a vállalkozásoknál foglalkoztatott létszámra vonatkozóan nem áll adat rendelkezésre.

### Orvosi ellátás

A háziorvosi ellátást a településen vállalkozó háziorvos látja el.

### 1.23 VÉCS BEMUTATÁSA

Vécs község, a Keleti Mátra lábánál Heves megyében egy völgyben helyezkedik el, félúton Gyöngyös és Eger között, kb. 30 km-re Kiszána és Domoszló települések szomszédságában. A települést két patak a Tarnóca és Dolina színesíti, mely a településen fut egybe. A település közigazgatási területe 2566 ha, az állandó lakosok száma 664 fő, a lakások száma 374.

A település 20-30 km-es körzetében három város is található, Eger, Gyöngyös és Verpelét. Emellett 15 km-re a községtől található a Mátrai Erőmű, mely munkát biztosít sok embernek a településen. Vécs csak közúton közelíthető meg, a legközelebb eső vasútállomás Verpeléten, repülőtér Budapesten van. A település energiaellátottsága kielégítő, a víz, gáz, áram, valamint a telekommunikációs csatornák is mindenki számára elérhetőek. Viszont a szennyvízhálózat még nincs kiépítve a településen.

176. táblázat

**A lakónépesség számát a 2007-2011 időszakra vonatkozóan az alábbi táblázat mutatja**

Év	Fő	Változás
2007	659	
2008	638	96%
2009	622	94%
2010	595	90%
2011	578	87%

*Forrás: TeIR, Önkormányzati adatszolgáltatás*

A lakónépesség folyamatos csökkenést mutat, évente 2-3%-al csökkent.

A következő táblázat bemutatja **2015.01.01.** állapotnak megfelelő, a településen bejelentett lakóhellyel rendelkező állandó népességet kor és nem szerint.

177. táblázat

#### Állandó népesség

Korosztály	Fő			%	
	Nők	Férfiak	Összesen	Nők	Férfiak
0-2 évesek	10	8	18	55	45
0-14 évesek	52	47	99	52	48
15-17 évesek	14	8	22	63	37
18-59 évesek	168	180	348	48	52
60-64 évesek	22	22	44	50	50
65 év feletti	93	58	151	61	39

Korosztály	Fő			%	
	Nők	Férfiak	Összesen	Nők	Férfiak
Összesen:	359	323	682	52	48

*Forrás: TeIR, KSH-TSTAR, Önkormányzati adatszolgáltatás.*

A népesség 57%-a a munkaképes korosztályhoz tartozik, 23%-a 65 év feletti, 3%-a 15-17 éves korosztálybeli és a gyermekek (0-14 évesek) aránya 17%.

A népességszerkezeten belül az öregedési index magas. 2008. évhez viszonyítva az egyes években az idősek száma kismértékű csökkenést mutat.

178. táblázat

### Öregedési index a 2008-2013 időszakban

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
2008	176	109	161,5
2009	162	115	140,9
2010	154	105	146,7
2011	146	104	140,4
2012	149	104	143,3
2013	152	96	158,3

*Forrás: TeIR, KSH-TSTAR, Önkormányzati adatszolgáltatás.*

179. táblázat

### Belföldi vándorlások a 2008-2013 időszakban

Év	Allandó jellegű odavándorlás	Elvándorlás	Egyenleg
2008	28	33	-5
2009	20	17	3
2010	22	35	-13
2011	27	35	-8
2012	23	16	7
2013	12	19	-7

*Forrás: TeIR, KSH-TSTAR, Önkormányzati adatszolgáltatás.*

180. táblázat

### Természetes szaporodás a 2008-2013 időszakban

Év	Élve születések száma	Halálozások száma	Természetes szaporodás (fő)
2008	8	11	-3
2009	8	16	-8

Év	Élve születések száma	Halálozások száma	Természetes szaporodás (fő)
2010	4	16	-12
2011	5	20	-15
2012	7	7	0
2013	2	12	-10

*Forrás: TeIR, KSH-TSTAR, Önkormányzati adatszolgáltatás.*

A táblázatokban bemutatott demográfiai adatok azt mutatják, hogy Vécс község demográfiai helyzetét 2007. évtől folyamatos lakosságcsökkenés jellemzi, illetve 2010. évtől egy intenzív migrációs folyamat.

**ISKOLÁK, ÓVODÁK SZÁMA, AZ OTT LÉVŐ GYERMEKEK SZÁMA. KIHASZNÁLTSÁGUK.**

A település gyermekei az alacsony iskolakorú gyermekszám miatt a szomszédos települések (Kisnána, Domoszló) iskoláiba járnak.

Az óvodáskorú gyermekek a „Kisvakond” tagóvodában tölthetik mindennapjaikat. Az óvodai férőhelyek száma 25, az óvodai létszám 20 fő. A kihasználtság 80%

**SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK ÉS SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁSOK**

Az önkormányzat szociális intézményt, idősek klubját nem tart fenn.

A szociális étkeztetés, házi segítségnyújtást a Gyöngyösi Kistérségen keresztül látja el.

A gyermekjóléti alapellátást szintén a Gyöngyösi Kistérségen keresztül látja el.

181. táblázat

**Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya a 15-64 évesek számához viszonyítva a 2008-2013 időszakban (férfi, nő bontásban)**

Év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			Nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	217	211	428	23	10,6	20	9,5	43	10,0
2009	219	176	395	19	8,7	32	18,2	51	12,9
2010	213	212	425	18	8,5	35	16,5	53	12,5
2011	206	207	413	29	14,1	33	15,9	62	15,0
2012	214	207	421	24	11,2	21	10,1	45	10,7
2013	203	210	413	28	13,8	26	12,4	54	13,1

*Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, Önkormányzati adatszolgáltatás.*

182. táblázat

**Regisztrált munkanélküliek száma korcsoport szerint a 2008-2013 időszakban**

Év		2008	2009	2010	2011	2012	2013
Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Fő	43	51	53	62	45	54
20 éves és fiatalabb	fő	4	3	1	2	2	1
	%	9,3	5,9	1,9	3,2	4,4	1,9
21-25 év	fő	9	9	14	10	3	6
	%	20,9	17,6	26,4	16,1	6,7	11,1
26-30 év	fő	8	7	3	8	7	7
	%	18,6	13,7	5,7	12,9	15,6	13,0
31-35 év	fő	5	6	8	10	3	4
	%	11,6	11,8	15,1	16,1	6,7	7,4
36-40 év	fő	5	13	11	6	6	6
	%	11,6	25,5	20,8	9,7	13,3	11,1
41-45 év	fő	2	3	5	8	7	10
	%	4,7	5,9	9,4	12,9	15,6	18,5
46-50 év	fő	5	2	5	8	7	6
	%	11,6	3,9	9,4	12,9	15,6	11,1
51-55 év	fő	4	5	5	8	7	8
	%	9,3	9,8	9,4	12,9	15,6	14,8
56-60 év	fő	1	3	1	2	3	5
	%	2,3	5,9	1,9	3,2	6,7	9,3
61 év felett	fő	0	0	0	0	0	1
	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,9

*Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, Önkormányzati adatszolgáltatás.*

A településen tartós munkanélküliek száma magas. Az elmúlt évek adatai azt mutatják, hogy folyamatosan növekszik.

183. táblázat

**Pályakezdő álláskeresők száma és a 18-29 éves népesség száma a 2008-2013 időszakban**

Év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	43	45	88	3	7,0	2	4,4	5	5,7
2009	47	45	92	4	8,5	2	4,4	6	6,5
2010	45	46	91	5	11,1	2	4,3	7	7,7

Év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2011	40	40	80	1	2,5	2	5,0	3	3,8
2012	47	48	95	2	4,3	1	2,1	3	3,2
2013	45	46	91	0	0,0	3	6,5	3	3,3

*Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, Önkormányzati adatszolgáltatás.*

184. táblázat

### Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint a 2008-2013 időszakban

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	A nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség		8 általános		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%
2008	43	7	16,3	21	48,8	15	34,9
2009	51	13	25,5	23	45,1	15	29,4
2010	53	9	17,0	23	43,4	21	39,6
2011	62	9	14,5	31	50,0	22	35,5
2012	45	6	13,3	21	46,7	18	40,0
2013	54	7	13,0	29	53,7	18	33,3

*Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, Önkormányzati adatszolgáltatás.*

A településen a 8 általános iskolai végzettséggel rendelkezők vannak közel 50%-os arányban a nyilvántartott álláskeresők között. A magasabb végzettségűek aránya 23% és 40% között van a többi a 8 általánosnál alacsonyabb végzettségűek 13-25% közötti aránnyal.

#### Felnőttoktatásban résztvevők

A település munkanélküli lakossága számára felnőttoktatásra nem volt lehetőség. A jövőben alacsony képzettséggel rendelkező munkanélküliek számára a Munkaügyi Központtal együttműködve, e réteg igényfelmérését követően felnőttképzési lehetőség felkutatása merülhet fel e probléma megoldásaként.

#### Társadalmi-gazdasági helyzete

A településen ipari létesítmény nincs, a tartós keresletet biztosító, fejlődés alapját képező iparosodás elmaradt. A községben néhány kisebb vállalkozás működik, azonban

mezőgazdasági termelés folyik. Állattartással két vállalkozó foglalkozik, szarvasmarhákat, juhokat és fácánokat tenyésztenek. A térség legnagyobb foglalkoztatója a Mátrai Erőmű Zrt. Az erőműbe a településről biztosított a közvetlen közlekedés, mely kedvező feltétel miatt az aktív korú lakosság jelentős részének biztosít munkahelyet.

### ***Orvosi ellátás***

A településen biztosított a helyi lakosság számára az orvosi alapellátás, azonban gyermekorvosi rendelés nincs. Betöltetlen orvosi praxis a községben nincs. Szakellátásra Gyöngyösön van lehetőség.

Az egészségügyi ellátás az alapellátás körébe tartozó települési önkormányzati feladatok tekintetében:

- háziorvosi,
- védőnői ellátás

biztosított.

A háziorvosi ellátás heti két alkalommal, délelőtt érhető el a településen.

A településen a gyógyszerár hetente két alkalommal van nyitva. Fogorvosi szolgáltatás felnőttek és gyermekek számára helyben nem biztosított. A település lakossága Domszlóra jár fogorvoshoz.

## **1.24 VISONTA BEMUTATÁSA**

Visonta község a Mátra lábánál, a Bene-patak és az ezzel párhuzamosan futó Mátra-patak mentén elterülő település, pár száz méterre a 3-as számú főúttól és alig 10 km-re Gyöngyöstől. Közúton személygépkocsival illetve autóbusszal könnyen megközelíthető. Ez az adottság kedvező hatása is befolyásolta, hogy az elmúlt időszakban többen költöztek Visontára a közeli városból. Visonta külterületén jellemzően szőlőültetvény és szántó található, a lakosság nagy része a mai napig is foglalkozik szőlőműveléssel.

A község határában helyezkedik el a Mátrai Erőmű Zrt, amely nagyban befolyásolta és ma is jelentősen meghatározza a község életét.

1960-as években, a község határában és a település alatt közvetlenül feltárt szénmezők a lakosok korábbi életét alapjaiban változtatták meg. Ebben az időszakban felmerült a falu áttelepítésének illetve felszámolásának terve, ezért építési tilalmat rendeltek el a településen. Ez a bizonytalanság nagyon sok visontai lakost arra ösztönzött, hogy más településeken építkezzen vagy vásároljon lakást, jellemző volt a településre az elvándorlás.



Nagyobb többségében a fiatalabbak kezdtek új életet más településen, az idősebbek ragaszkodtak a régi, megszokott környezetükhöz. A tíz éves építési tilalom feloldása után 1970. nyarán újra megindult a családi lakóházak építése.

Ma már az 1186 lélekszámú település az 1990. évtől nagyon nagy változáson ment keresztül.

185. táblázat

**A település lakosságának száma, kor szerinti megoszlása (népesség-bejelentett népesség), nem szerinti megoszlás (ffi, nő) a 2009-2013 időszakban**

Korosztály	2009		2010		2011		2012		2013	
	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő
0-2 évesek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0-14 évesek	77	85	85	88	84	85	88	86	95	93
15-17 évesek	15	19	14	24	19	25	19	20	21	13
18-59 évesek	268	426	358	357	357	366	354	358	350	364
60-64 évesek	28	30	27	35	36	40	28	43	36	45
65 év feletti	59	127	61	129	61	125	66	124	66	127
<b>Összesen:</b>	<b>447</b>	<b>687</b>	<b>545</b>	<b>633</b>	<b>557</b>	<b>641</b>	<b>555</b>	<b>631</b>	<b>568</b>	<b>642</b>
<b>Mindösszesen:</b>	<b>1134</b>		<b>1178</b>		<b>1198</b>		<b>1186</b>		<b>1210</b>	

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

A település lakosságának száma folyamatosan növekszik. Ez azzal magyarázható, hogy a Visontán működő Mátrai Erőmű Zrt. , mint munkáltató vonzereje meghatározó szereppel bír. Ha megnézzük a táblázatot, akkor észrevehető, hogy a 18-59 éves korosztály mutatja a növekedést leginkább, vagyis a munkaképes korosztály nagyobb része. 2013-ban a lakosság 66%-ka tartozik a munkaképes korosztályhoz, 15%-a 65 év feletti, 3%-a 15-17 évesek és 16%-a 0-14 éves korosztály.

186. táblázat

**Öregedési index a 2009-2013 időszakban**

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
2009	186	162	114,8
2010	190	173	109,8
2011	186	169	110,1
2012	190	174	109,2
2013	193	188	102,7

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

Az öregedési index folyamatos csökkenést mutat, ami azzal magyarázható, hogy a fiatal korúak száma nagyobb arányban növekedett, mint a 65 év felettek száma.

187. táblázat

**Belföldi vándorlások a 2009-2013 időszakban (állandó jellegű odavándorlás; elvándorlás)**

Év	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.
<b>Odavándorlás</b>	53	65	56	35	39
<b>Elvándorlás</b>	28	21	29	35	22
<b>Egyenleg</b>	25	44	27	0	17

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

A belföldi vándorlások pozitív egyenlege is azt igazolja, hogy a település vonzereje meghatározó.

188. táblázat

**Természetes szaporodás a 2009-2013 időszakban (élve születettek száma; halálozások száma)**

Év	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.
<b>Élve születettek száma</b>	7	8	6	13	13
<b>Halálozások száma</b>	15	9	19	25	11
<b>Természetes szaporodás</b>	-8	-1	-13	-12	2

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

**ISKOLÁK, ÓVODÁK SZÁMA, AZ OTT LÉVŐ GYERMEKEK SZÁMA, KIHASZNÁLTSÁGUK.**

A településen található intézmények minden korosztály ellátottságát biztosítják.

Kétszoptos, 50 férőhelyes óvoda és konyha működik a településen. A közeljövőben új, korszerű konyha épül, mely a mai elvárásoknak mindenben megfelel. Ezzel párhuzamosan az Óvodában felszabaduló helyen korszerű tornaszoba és logopédiai szoba is a közeljövőben épül ki.

A 8 osztályos általános iskola 2013. január 1-től állami fenntartásba került, de az intézmény működtetését továbbra is az Önkormányzat vállalta magára.

Az iskola mellett tornacsarnokkal (tanuszodával, tornateremmel, szaunával, szoláriummal, edzőteremmel ellátva) is rendelkezik az Önkormányzat, melyet az iskolás és óvodás gyermekek mellett a lakosok is igénybe vehetnek.

Megtalálható még a településen könyvtár, kultúrház, idősek napközi otthona. Az egészségügyi ellátást házi orvos, fogorvos, védőnői szolgálat, fiókgyógyszertár biztosítja.

189. táblázat

**Általános iskolában tanulók száma az egyes tanévekben**

Tanév	Általános iskola 1-4. évfolyamon tanulók száma	Általános iskola 5-8. évfolyamon tanulók száma	Általános iskolások száma	Napközis tanulók száma	
	fő	fő	fő	fő	%
2009/2010	56	45	101	44	43,6
2010/2011	51	48	99	40	40,4
2011/2012	53	43	96	44	45,8
2012/2013	48	46	94	44	46,8

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

Az általános iskolások száma az egyes tanévekben számottevően nem változott.

190. táblázat

**Óvodai adatok a 2009-2013 időszakra vonatkozóan**

Év	3-6 éves korú gyermek száma	Óvodai gyermek csoportok száma	Óvodai férőhelyek száma	Óvodai feladat- ellátási helyek száma	Óvodába beírt gyermek száma	Óvodai Egy pedagógiai csoportok száma
2009	-	2	50	1	37	0
2010	32	2	50	1	33	0
2011	35	2	50	1	32	0
2012	45	2	50	1	33	0
2013	44	2	50	1	32	0

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

**SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK ÉS SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁSOK**

Az idősek rendelkezésére áll az Idősek Napközi Otthona naponta 8-16 óráig. Itt szép környezetben tölthetik el a szabadidejüket. Az étkezés biztosított, lehet helyben fogyasztani, lehet elvitelre kérni illetve házhoz szállítást kérni.

191. táblázat

**Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya a 15-64 évesek számához viszonyítva a 2009-2013 időszakban (férfi, nő bontásban)**

Év	Munkavállalási korúak száma			Foglalkoztatottak			Munkanélküliek		
	Férfi	Nő	Összesen	Férfi	Nő	Összesen	Férfi	Nő	Összesen

Év	Munkavállalási korúak száma			Foglalkoztatottak			Munkanélküliek		
	Férfi	Nő	Összesen	Férfi	Nő	Összesen	Férfi	Nő	Összesen
2009	311	475	786	294	451	745	17	24	41
2010	399	416	815	382	386	768	17	30	47
2011	412	431	843	384	401	785	28	30	58
2012	401	421	822	373	391	764	28	30	58
2013	407	422	829	398	402	800	9	20	29

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

A vizsgált időszakban a munkavállalási korúak száma növekedésével növekedett a foglalkoztatottak száma is. 2013-ban a munkanélküliek felére csökkentek a 2011 és 2012 évekhez viszonyítva.

A következő táblázat is szemlélteti a munkanélküliek számának alakulását.

192. táblázat

**Munkanélküliek száma a 2009-2013 időszakban**

Év		2009	2010	2011	2012	2013
Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	fő	41	47	58	58	29
20 éves és fiatalabb	fő	2	1	0	5	2
21-25 év	fő	6	5	6	8	7
26-30 év	fő	8	6	8	8	6
31-35 év	fő	7	8	5	5	4
36-40 év	fő	2	8	12	4	1
41-45 év	fő	5	5	12	8	2
46-50 év	fő	4	6	3	3	3
51-55 év	fő	6	7	8	9	1
56-60 év	fő	1	1	3	8	3
61 év felett	fő	0	0	1	0	0

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

193. táblázat

**Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint a 2009-2013 időszakban**

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	A nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség		8 általános		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%
2009	9	0	0,0	9	0,0	0	0,0
2010	10	1	10,0	9	90,0	0	0,0
2011	11	0	0,0	11	100,0	0	0,0
2012	58	2	3,4	14	24,1	42	72,4
2013	29	1	3,4	4	13,8	24	82,8

Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás

194. táblázat

**Pályakezdők/álláskeresők száma és a 18-29 éves népesség számához viszonyítva a 2009-2013 időszakban**

Év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2009	86	89	175	1	1,2%	2	2,2%	3	1,7%
2010	91	85	176	1	1,1%	1	1,2%	2	1,1%
2011	100	83	183	2	2,0%	1	1,2%	3	1,6%
2012	100	77	177	5	5,0%	5	1,5%	10	1,8%
2013	105	76	181	4	3,8%	2	2,6%	6	3,3%

Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás

**Felnőtt oktatásban résztvevők száma**

Felnőtt oktatásban nem vettek részt. A településen az elmúlt években nem szerveztek felnőttképzési programokat.

**TÁRSADALMI-GAZDASÁGI HELYZETE**

A község határában helyezkedik el a Mátrai Erőmű Zrt, amely nagyban befolyásolta és ma is jelentősen meghatározza a község életét.

1960-as években a község határában és a település alatt közvetlenül feltárt szénmezők a lakosok korábbi életét alapjaiban változtatták meg. Ebben az időszakban felmerült a falu áttelepítésének illetve felszámolásának terve, ezért építési tilalmat rendelteltek el a településen. Ez a bizonytalanság nagyon sok visontai lakost arra ösztönzött, hogy más településeken építkezzen vagy vásároljon lakást, jellemző volt a településre az elvándorlás. Nagyobb többségében a fiatalabbak kezdtek új életet más településen, az idősebbek ragaszkodtak a régi, megszokott környezetükhöz. A tíz éves építési tilalom feloldása után 1970. nyarán újra megindult a családi lakóházak építése.

Az ipari beruházások idővel jótékonyan hatottak a falu életére, hiszen az itt élők megélhetését jelentették és jelentik az ipari területen biztosított munkahelyek, de az Önkormányzatnak is a fennmaradását biztosítja, falujelentős bevételi forrását a Mátrai Erőmű Zrt. által fizetett adók képezik.

Önálló Polgármesteri Hivatallal rendelkezünk az önkormányzat megalakulása óta, mely 2013. január 1-től a 4 település részvételével működő Visontai Közös Önkormányzati Hivatal székhelye.

Működik a községben posta, takarékszövetkezet valamint több kereskedelmi és vendéglátó egység.

A településen minden út kiépített, aszfaltozott. A gázhálózat, az ivóvíz- és a szennyvízhálózat az egész településen kiépített, a telefon, mobiltelefon, szélessávú internet és a kábel TV minden lakos számára elérhető.

A községtől nyugatra a régi külfejtés helyén gyönyörű tó és pihenőerdő alakult ki. A technikai sport szerelmesei is találnak kikapcsolódási lehetőséget a község külterületén létesített krosszpályán és a gokart pályán.

### **ORVOSI ELLÁTÁS**

A községben 1 háziorvosi körzet és 1 védőnői körzet működik, melyek a gyermekek és felnőttek egészségi ellátását hivatottak ellátni. Heti két alkalommal vehetik igénybe a fogorvosi szolgáltatást a lakosok. A településen működő fiókgyógyszertár révén heti három alkalommal, a háziorvosi rendelési időhöz igazodva, helyben válthatják ki gyógyszereiket az itt élők, ezzel is mentesítve őket a közeli városba történő beutazástól. A háziorvos a védőnővel együtt végzi az óvodai és iskolai szűréseket, orvosi ellátást, valamint a kötelező oltások beadását. A fogorvos minden évben elvégzi a gyermekek (óvodások, iskolások) fogászati szűrővizsgálatát, mely nagyban elősegíti a megelőzést. Havi egy alkalommal

gyermek szakorvos jár ki a településre. Ezek az egészségügyi szolgáltatások egy épületben működnek, így mindenki egy helyen több szolgáltatást is igénybe vehet, az intézmény akadálymentesen megközelíthető.

A Képviselő testület döntése alapján minden lány és fiatal nő ingyenesen kérheti a HPV elleni védőoltást, eddig 130 fő vette igénybe. Ezen túl az Önkormányzat tervezi ingyenes rotavírus elleni védőoltás bevezetését a legveszélyeztetettebb 1 éves kor alatti korosztály számára.

Az Önkormányzat minden évben megszervezi az Egészségnapot, amit a település minden lakosa ingyen igénybe vehet. Nagyon sokrétű szűrést biztosítanak az azt igénylőknek, így pl.: vérnyomás-, vércukor-, koleszterinszint mérés, nőgyógyászati szűrés, légzésfunkciós vizsgálat, szemvizsgálat, mágnes terápia, kineziológia, hallásszűrés, talpnyomás mérés és meridián torna is az érdeklődők rendelkezésére áll.

A lakosság részéről egyre nagyobb érdeklődés kíséri ezeket a napokat, mindenki szívesen vesz részt ezeken az egészség megelőzési szűréseken.

Az Önkormányzat saját konyhát működtet a Visontai Szivárvány Óvoda és Konyha épületén belül, amely az óvodai, iskolai és időskorúak étkeztetését egy megbízott dietetikussal egyeztetve nagy figyelmet fordít az egészséges táplálkozás megtartására.

## **1.25 VISZNEK BEMUTATÁSA**

Heves és Jász-Nagykun-Szolnok megye határán fekszik. Az Alföldön, található, a Gyöngyös és a Szarvagy-patak mellett. Budapesttől kb. 100 km-re. Szomszédos települései: Jászárokszállás (kb. 2 km) és Tarnaörs (kb. 3 km). A közúti tömegközlekedést főleg a Mátra Volán Zrt. autóbuszai látják el.

Visznek nevezetességei között kell megemlíteni:

- A Csörsz árka, amely az avarokkal kapcsolatos. Az avarok itteni tartózkodását fényesen bizonyítja a falutól nyugatra, mintegy fél kilométerre eső, úgynevezett Kecske halom, ahol 1939-1940-ben mintegy 50 avar sírt tártak fel s benne értékes avar régiségeket találtak.
- A mai római katolikus templom, mint műemlék - építése a XVIII. századra tehető.
- A Gyöngyös patakon, közvetlen a falu alatt van egy köhíd, melynek építési idejéről nincs adat, a hagyomány szerint az igen erős és szép híd, a katonaság átvonuló útján, a katonaság által épített.

- A híd mellett közvetlenül van egy vízimalom. Ez a malom is a híd építésének idején készült, s talán első "gépesített" erőforrása volt a falunak.

195. táblázat

**A település lakosságának száma, kor szerinti megoszlása (népesség-bejelentett népesség), nem szerinti megoszlás (ffi, nő), 2014. január 1- i állapotnak megfelelően**

Korcsoport	Férfi (fő)	Nő (fő)	Összesen (fő)
0-2 évesek	13	15	28
2-14 évesek	64	53	117
15-17 évesek	17	10	27
18-59 évesek	332	284	616
60-64 évesek	43	51	94
65 év feletti	77	141	218
<b>Mindösszesen:</b>	<b>546</b>	<b>554</b>	<b>1100</b>

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

A település lakosságának 65%-a munkavállaló korú, 20%-a 65 év feletti, 2%-a 15-17 évesek korosztályát képviseli, 13% a 0-14 évesek aránya.

196. táblázat

**Öregedési Index az előző 6 évre visszamenőleg a 65 év feletti lakosok száma és a 0-14 éves korú állandó lakosok száma**

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
2009	243	151	160,9
2010	236	144	163,9
2011	235	148	158,8
2012	255	141	180,9
2013	225	141	159,5
2014	218	145	150,3

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

Az öregedési index kisebb-nagyobb változásokat mutatott a vizsgált időszakban, az viszont látszik, hogy az elmúlt 2 évben a csökkenés figyelemre méltó, a 2012 évhez képest 2014-ben 16%-ot tesz ki.



197. táblázat

**Belföldi vándorlások a 2008-2013 időszakban (állandó jellegű odavándorlás; elvándorlás)**

Év	Állandó jellegű odavándorlás	Elvándorlás	Egyenleg
2008	33	33	0
2009	37	34	3
2010	18	35	-17
2011	26	15	11
2012	19	14	5
2013	14	24	-10

Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás

198. táblázat

**Természetes szaporodás az elmúlt 6 évben (élve születettek száma; halálozások száma)**

Év	Élve születések száma (fő)	Halálozások száma (fő)	Természetes szaporodás (fő)
2009	7	20	-13
2010	5	12	-7
2011	8	21	-13
2012	7	19	-12
2013	7	25	-18
2014	5	17	-12

Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás

A belföldi vándorlások előző évek együttes negatív hatása és a természetes szaporodás negatív értékei kedvezőtlen hatással voltak a település lakosságának alakulására.

**ISKOLÁK, ÓVODÁK SZÁMA, AZ OTT LÉVŐ GYERMEKEK SZÁMA. KIHASZNÁLTSÁGUK.**

Visznecki Óvoda: Viszneck, Szabadság út 93.

Gyermeklétszám: 39 fő

Kihasználtság: 100%

Általános Iskola: Viszneck, Szabadság út 65.

Gyermeklétszám: 107 fő

Kihasználtság: 100%

**SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK ÉS SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁSOK**

A gyöngyösi kistérségi humán szolgáltató központ keretében működik.

- szociális alapszolgáltatások (szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás)

- Gyermekjóléti alapellátások és a hozzá kapcsolódó intézmények

199. táblázat

**Munkanélküliek száma az elmúlt 6 évben**

Év		2009	2010	2011	2012	2013	2014
<b>Nyilvántartott álláskeresők száma összesen</b>	fő	53	35	55	52	64	26
20 éves és fiatalabb	fő	1	1	1	2	1	0
	%	1,9	2,9	1,8	3,8	1,5	0,0
21-25 év	fő	2	2	7	5	5	3
	%	3,8	5,7	12,7	9,6	7,8	11,5
26-30 év	fő	6	3	4	3	3	3
	%	11,3	8,6	7,3	5,8	4,6	11,5
31-35 év	fő	11	8	6	6	6	0
	%	20,8	22,9	10,9	11,5	9,3	0,0
36-40 év	fő	4	3	5	6	10	4
	%	7,5	8,6	9,1	11,5	15,6	15,3
41-45 év	fő	6	6	6	5	1	1
	%	11,3	17,1	10,9	9,6	1,5	3,8
46-50 év	fő	5	3	7	10	13	4
	%	9,4	8,6	12,7	19,2	20,3	15,3
51-55 év	fő	14	5	13	11	14	4
	%	26,4	14,3	23,6	21,2	21,8	15,3
56-60 év	fő	4	4	5	4	11	6
	%	7,5	11,4	9,1	7,7	17,1	23
61 év felett	fő	0	0	1	0	0	1
	%	0,0	0,0	1,8	0,0	0,0	3,8

*Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás*

A munkanélküliek számának csökkenésére 2014 évben leginkább a 31-40 éves korosztályhoz és a 46-60 éves korosztályhoz tartozó álláskeresők számainak csökkenése hatott, de ez a közfoglalkoztatás bevezetésének hatása is.

200. táblázat

**Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya, 15-64 évesek száma az elmúlt 6 évben**

Év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			Nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
				fő	%	fő	%	fő	%
2009	365	315	680	20	5,5	33	10,5	53	7,8

Év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			Nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	fő	fő	fő
2010	362	406	768	15	4,1	20	4,9	35	4,6
2011	351	406	757	22	6,2	33	8,1	55	13,5
2012	350	374	724	18	5,1	33	8,8	51	7,0
2013	349	405	754	22	6,3	42	10,3	64	8,4
2014	345	392	737	10	2,8	16	4	26	3,5

Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás

201. táblázat

**Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint az elmúlt 5 évben**

Iskolai végzettség	2010	2011	2012	2013	2014
8 általános	10	14	16	27	10
8 általánosnál magasabb	25	6	34	34	15
8 általánosnál alacsonyabb	0	2	1	3	1
összesen	35	22	51	64	26

Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás

A regisztrált munkanélküliek számaiban a 8 általánosnál magasabb iskolai végzettségűek magasabb arányt képviselnek, mint a 8 általános iskolai végzettségűek.

202. táblázat

**Pályakezdők/álláskeresők száma és a 18-29 éves népesség számához viszonyítva az elmúlt 6 évben**

Év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2009	65	157	222	1	1,5	1	0,6	2	0,9
2010	61	92	153	0	0,0	1	1,1	1	0,7
2011	70	90	160	3	4,3	1	1,1	4	2,5
2012	68	87	155	1	1,5	2	2,3	3	1,9
2013	66	88	154	1	1,51	2	2,27	3	1,94
2014	67	80	147	0	0	1	1,25	1	0,68

Forrás: Önkormányzati adatszolgáltatás

**Felnőtt oktatásban résztvevők száma**

Az elmúlt években a felnőttoktatásban a település lakói nem vettek részt

***Társadalmi-gazdasági helyzete***

64 gazdasági társaság működik a településen

- a mezőgazdaságra a szántóföldi növénytermesztés – kukorica, búza, napraforgó, repce - jellemző

- a vállalkozásoknál foglalkoztatott létszám

nem áll adat rendelkezésünkre

***Orvosi ellátás***

A háziorvosi ellátást az önkormányzat, mint a praxis jogosultja helyettesítéssel látja el a településen 2010 óta.

## A JÁRÁSI ESÉLYTEREMTŐ PROGRAMTERV HELYZETELEMZÉSE (JEP HE)

### 2 JOGSZABÁLYI HÁTTÉR BEMUTATÁSA

#### 2.1 A PROGRAMTERV KÉSZÍTÉSÉT ELŐÍRÓ JOGSZABÁLYI KÖRNYEZET RÖVID BEMUTATÁSA

A Járási Esélyteremtő Programterv elkészítését Magyarország Alaptörvénye XV. cikkének, az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003.évi CXXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük.

A programterv elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete és
- a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012 (VI.5) EMMI rendelet

alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ft.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkntv.)

előírásaira.

A járás településeinek esélyegyenlőségi stratégiáinak illeszkedniük kell nem csak a hazai jogszabályi környezethez, hanem az EU-s és hazai releváns stratégiákhoz is, melyek az alábbiak:

- Az *Európa 2020* az Európai Unió 10 évre szóló növekedési stratégiája, a 2000-ben megkezdett Lisszaboni Stratégia folytatása, annak tapasztalatait beépítő új, közösségi gazdaságpolitikai célrendszer és ahhoz tartozó intézkedésterv. Célja a válság leküzdése, az uniós növekedési modell hiányosságainak megszüntetése, és az intelligensebb, fenntarthatóbb és befogadóbb növekedés feltételei megteremtése.
- *Nemzeti reformprogramok* jelentik az Európa 2000 stratégia megvalósításának legfontosabb eszközeit tagállami szinten.
- A *Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia (NTFS)* az Európai Bizottság által 2011-ben jóváhagyott „A nemzeti romaintegrációs stratégiák uniós keretrendszere 2020-ig” című dokumentumban foglaltakhoz illeszkedik. Az NTFS a szegénység elleni fellépés érdekében megfogalmazott felzárkózás – politikát helyezi középpontba, emellett hangsúlyos célja a roma közösségek kirekesztésére irányuló folyamatok megelőzése. A stratégia célja, hogy a szegénység szempontjából meghatározó problématerületek – gyermekszegénység, romák helyzete, hátrányos helyzetű térségek – hosszú távú elképzeléseinek integrálását, kiegészítését, egységes célrendszerben történő kezelését kívánja előmozdítani, figyelemmel, a többi, a társadalmi felzárkózás szempontjából releváns stratégiára, így a gazdaságfejlesztésre és foglalkoztatáspolitikára, a vidékfejlesztésre, az egészségügyi, szociálpolitikai, közigazgatási elképzelésekre.
- A *Legyen Jobb a Gyerekeknek Nemzeti Stratégia* szükségességét elsősorban az indokolta, hogy csökkentse a gyermekek és családjaik nélkülözését, javítsa a gyermekek fejlődési esélyeit. Minden gyerekre kiterjed, de azoknak a gyerekeknek kell prioritást kapniuk, akiknek érdekei a legjobban sérülnek, akiknél a nélkülözések a legjobban korlátozzák fejlődésüket.
- Az Országgyűlés 2007. június 25-én fogadta el a *Roma Integráció Évtizede Program Stratégiai Tervről* szóló 68/2007. (VI.28.) OGY határozatot, amely a Kormány feladatául tűzi, hogy a Stratégiai Terv négy prioritási területen (oktatás, foglalkoztatás, lakhatás és egészségügy), az egyenlő bánásmód érvényesítésével kapcsolatban, továbbá a kultúra, a média és a sport területén határoz meg átfogó célokat, a célokhoz kapcsolódó konkrét feladatokat, az ezekhez rendelt mutatókat, továbbá a feladatok

eléréséhez szükséges intézkedéseket. A nemek közötti esélyegyenlőség megteremtését a négy prioritási területen megfogalmazottakhoz kapcsolódó feladatokon és intézkedéseken keresztül kívánja megvalósítani.

- Az Országgyűlés 2009-ben fogadta el a *Nemzeti Ifjúsági Stratégiáról* készült dokumentumot (88/2009. (X.29.) OGY határozat). A Stratégia az ifjúsági korosztályokkal kapcsolatos állami felelősség összefoglalása a 2009-2024. időszakra vonatkozóan. Részletezi az ifjúságpolitika hosszú távú társadalmi céljait, megvalósításukhoz az egyes területeken a horizontális és specifikus célokat, valamint ezekhez kapcsolódó részcélokat határoz meg. A Stratégia megvalósítása két éves cselekvési tervek mentén történik, a 2012-2013. évi cselekvési tervről az 1590/2012. (XII. 27.) Korm. határozat rendelkezik.

## **2.2 AZ ESÉLYEGYENLŐSÉGI CÉLCSOPORTOKAT ÉRINTŐ HELYI SZABÁLYOZÁS RÖVID BEMUTATÁSA**

A Gyöngyösi Járás települései megalkották azokat a helyi rendeleteket, határozatokat, melyek tartalmazzák a szociálpolitikai feladatokat és intézkedéseket melyek az esélyegyenlőséget segítő programok megvalósítását segítik. A rendeletek, határozatok célja hogy településeken olyan támogatási rendszer működjön, amely az állampolgárok számára a prevenció, a hátrányos helyzetből adódó hatások enyhítésére szolgálnak. A szociális ellátások, szolgáltatások középpontjában a családok állnak.

Több településnek van egymással társulás. A társulási megállapodásokban részletesen megtalálhatóak a társulás által ellátott feladat- és hatáskörök.

A települési Helyi Esélyegyenlőségi Programok (HEP) tartalmazzák a rendeleteket, határozatokat és társulási megállapodásokat, melyek az esélyegyenlőség megteremtését szolgálják.

## **3 STRATÉGIAI KÖRNYEZET BEMUTATÁSA**

### **3.1 KAPCSOLÓDÁS HELYI STRATÉGIAI ÉS TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATI DOKUMENTUMOKKAL, KONCEPCIÓKKAL, PROGRAMOKKAL**

A járási székhely és települései az alábbi stratégiai dokumentumokkal, koncepciókkal, tervekkel, programokkal rendelkeznek:

- Közoktatási feladat ellátási, intézményhálózat-működtetési és fejlesztési terv

- Településrendezési terv
- Településszerkezeti terv
- Településfejlesztési terv
- Integrált Városfejlesztési Stratégia
- Egészségügyi Fejlesztési Terv
- Egészségfejlesztési Konceptió
- Sport Konceptió
- Ifjúsági Konceptió
- Ifjúsági Cselekvési Program
- Települési Közoktatási Esélyegyenlőségi Program
- Helyi Esélyegyenlőségi Program
- Szociális Szolgáltatás Tervezés Konceptió
- Szociális Szolgáltatás Szervezési Konceptió
- Kistérségi Szociális Szolgáltatás és Tervezés Konceptió
- Gazdasági Konceptió
- Bűnmegelőzési Konceptió és Program
- Költségvetési Terv
- A KLIK-nél Köznevelés Fejlesztési Konceptió
- Idegenforgalmi és Turisztikai Konceptió
- Gyöngyös Város Stratégiája a Kábítószer-probléma Visszaszorítására
- Gyöngyös Város Önkormányzata Anti-szegregációs Terve
- Kistérségi Többcélú Társulások Esélyegyenlőségi Terve
- Gyöngyös város Éghajlatváltozási Stratégiája
- Gyöngyös Város Környezetvédelmi Programja

A települések illetve járás és térség fent említett tervei, koncepciói, stratégiai fő céljuk mellett szolgálják az esélyegyenlőség megvalósítását is.

### **3.2 A JÁRÁSI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM TÉRSÉGI, TÁRSULÁSI**

#### **KAPCSOLÓDÁSAINAK BEMUTATÁSA**

A Mötv. 87. §-a értelmében a járás önkormányzatainak képviselő testületei megállapodhatnak abban, hogy egy vagy több önkormányzati feladat- és hatáskör, valamint a polgármesterek és a jegyzők államigazgatási feladat- és hatáskörük hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre.



A társulások esetén a társulási együttműködési megállapodásokban rögzített feladatok tekintetében kell feltárni a problémákat és meghatározni a szükséges intézkedéseket. A Gyöngyösi Járásban több önkormányzat hozott létre közösen Kistérségi Társulásokat:

**Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás** 2011. december 29-én Esélyegyenlőségi tervet fogadott el 2012-2016 közötti időszakra vonatkozóan.

Küldetésük az életszínvonal és az egyéni életminőség javulásának elősegítése, hozzájárulás a foglalkoztatás bővítéséhez és a tartós gazdasági növekedés megvalósításához az intézményi működtetés terén, és ennek révén a város, a megye, a járás, a régió és az ország társadalmi, gazdasági és kulturális fejlődésének támogatása.

A küldetés megvalósítását szolgáló stratégiai célok a következők:

1. Az esélyegyenlőség feltételeinek javítása, az alapvető emberi jogok és szociális feltételek biztosításának elősegítése.
2. A foglalkoztathatóság javítása, a munkaerő piacra való belépés és visszatérés ösztönzése és segítése, a munkavállalók alkalmazkodóképességének javítása, a munkaerő - piaci kereslet és kínálat jobb illeszkedésének javítása.
3. A társadalmi közösség és a családi kohézió elősegítése, a civil társadalom erősítése, egyéni tolerancia és aktivitás elősegítése.
4. Az egyéni és közösségi tudás, a műveltség, a kulturális tőke gyarapítása.
5. Az egészséges és környezettudatos életmód fejlesztése, hozzájárulás az egészségesebb és teljesebb élet megvalósításához és fenntarthatóságához.

2012. január 1.-vel Abasár, Karácsond, Halmajugra, Nagyfüged, Ludas, Kiszána, Domsztló, Vécs települések önkormányzatai létrehozták az **Abasári Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulást**, több településnek szolgálatja a Szociális és Gyermekjóléti Intézmények működtetését.

2013. január 1.-vel Visonta, Detk, Atkár, és Pálosvörösmart együttműködésével létrejött a **Visontai Közös Önkormányzati Hivatal** Visonta székhellyel.

2006-ban Gyöngyöspata, Detk, Gyöngyöshalász és Rózsaszentmárton társulásával jött létre a **Mátraaljai Ivóvízminőség Javító Társulás**.

2013-ban Gyöngyöspata, Gyöngyöstarján, Nagyréde és Gyöngyössolymos települések a *Gyöngyössolymosi Szociális és Gyermejkölési Alapszolgáltatási Intézményfenntartó Társulást* hozták létre.

A *Mátraaljai Önkormányzatok Egészségügyi Társulás* formájában működik a hétfői orvosi ügyelet. A társulás tagjai Gyöngyöshalász, Gyöngyöspata, Gyöngyöstarján, Karácsond, Nagyréde és Szúcsi községek.

Az *Orvosi Ügyelet Mikrotérségi Társulás* tagjaként az alábbi önkormányzatok lakosai vehetik igénybe az ügyeleti ellátást: Abasár, Detk, Halmajugra, Ludas, Markaz, Nagyfüged, Visonta, Visznek, Adács, Vámosgyörk, Atkár, Pálosvörösmart, és Gyöngyös város.

Végül a *Kistérségi Humán Szolgáltató Központ* átfogó, minden területet átölelő szolgáltatást biztosít a járás települései számára.

### **3.3 A JÁRÁS TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK RENDELKEZÉSÉRE ÁLLÓ, AZ ESÉLYEGYENLŐSÉG SZEMPONTJÁBÓL RELEVÁNS ADATOK, KUTATÁSOK ÁTTEKINTÉSE, ADATHIÁNYOK KIMUTATÁSA**

A járás településeinek viszonylatában a JEP elkészítését szolgáló adatok felkutatása nem egyszerű, hisz ezen adatok fellelhetők a HEP dokumentumokban, de nem egy helyen vannak. A HEP dokumentumok is helyenként 2013 –ig tartalmazznak adatokat, a következő évre a statisztikai adatok hiányosak. A települések HEP helyzetelemzés elkészítéséhez a KSH és a TeIR adatbázis valamint a népszámlálási adatok szolgáltak alapul. A Járási Esélyteremtő Programterv fejezeteiben ezen adatokra támaszkodtunk. Ott ahol voltak frissebb adatok ott azokat figyelembe vettük.

## **4 A MÉLYSZEGÉNYSÉGBEN ÉLŐK ÉS A ROMÁK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE**

A települések Helyi Esélyegyenlőségi Programjainak (HEP) helyzetelemzés részeiben tartalmazzák az ide vonatkozó elemzéseket és táblázatokat. Újabb, frissebb adatokat csak egy-két esetben tudtak adni a települések esélyegyenlőséggel foglalkozó munkatársak. Összesítésük járási szinten nem célszerű, mert elége fals adatokat tükröznének, mivel vannak települések, ahol nincs ilyen probléma, de van olyan település (pl. Halmajugra), ahol a lakosság 85-90% roma. Ezért ebben és a további fejezetekben, ahol a célcsoportok

helyzetével és esélyegyenlőségével foglalkozunk azon megállapításainkat tesszük, melyek a Járási szintű felzárkóztatási kerekasztal fórumokon kerültek napirendre és megbeszélésre.

#### **4.1 A MÉLYSZEGÉNYSÉGBEN ÉLŐK ÉS A ROMÁK HELYZETÉNEK ÁLTALÁNOS JELLEMZŐI**

A mélyszegénység egyik mutatója a jövedelmi és vagyoni helyzet.

A szegénység számos társadalmi tényező által meghatározott, összetett jelenség, okai között szerepelnek társadalmi és kulturális hátrányok, szocializációs hiányosságok, alacsony vagy elavult iskolai végzettség, munkanélküliség, egészségi állapot, a családok gyermekszáma, a gyermekszegénység, de a jövedelmi viszonyok mutatják meg leginkább.

A célcsoporthoz tartozó személyek jellemzően a szociális ellátásokból élnek, amelyek pénzbeli és természetbeni, valamint személyes gondoskodást nyújtó ellátások formájában vehető igénybe.

Az alacsony jövedelműek bevételeinek számottevő része származik a pénzbeli juttatások rendszereiből. Az inaktív emberek között nagy arányban fordulnak elő az alacsony iskolai végzettségűek, a megváltozott munkaképességűek.

A településeken a felzárkózási kerekasztal rendezvényein résztvevők (munkaügyi hivatal munkatársai, a járási hivatal munkatársai, civil szervezetek képviselői) tapasztalatai szerint a munkaerő-piacra jutás egyes akadályai: az alacsony iskolázottság, a tartós munkanélküli létből fakadó motiváltság problémák.

A járás településein élők eladósodottságára vonatkozó releváns adatok nem állnak rendelkezésre, azonban több család esetében került sor kedvezőtlen hitel felvétel miatt házuk elárverezésére, vagy a lakás rezsi költségek fizetésének elmaradásából és annak felhalmozódásából hátrányos intézkedések megtételére.

A romák esetében előfordul, hogy egy több gyermekes nagy családos, munkával nem rendelkező roma közel nettó értékben több támogatást vesz fel havonta különböző címeken, mint a minimál bér, melynek nettó értéke 68.775 Ft/hó. Nyilvánvaló, hogy az ilyen fajta ellátási rendszer nem motiválja őket a munkavállalásra.

Romák és mélyszegénységben élők tekintetében a közfoglalkoztatás nem segít a munkavállalásban. Vannak települések ahol nem szívesen élnek a közfoglalkoztatás lehetőségével, mert az ellátási rendszerből több támogatást kapnak.

A mélyszegénységben élő családoknál ugyan csak hiányoznak a mentális feltételek, sok esetben az iskolázatlanságuk a munkanélküliséghez vezet, sőt több év munkanélküli állapot oda vezet, hogy alkalmatlanná válnak a munkára.

Egyes településeken a mélyszegénységben élők lakáskörülményei rossz állapotúak, az egy főre jutó négyzetméter terület esetenként nem felel meg a normáknak. Hiányos a lakások bútorzata.

A romák elhelyezkedése területén is vannak esélyegyenlőtlenségek, nehezebben foglalkoztatják származásuk miatt, előítéletekkel fogadják a felvételi interjúknál. Hiányoznak olyan önkéntes – humán erőforrás kezelésével foglalkozó – szakemberek, akik fel tudnák készíteni a romákat egy felvételi interjúra.

Nincs, vagy nagyon kevés a roma származású pedellusok és pedagógusok száma. Jelenlétük az iskolai oktatásban valószínű, hogy felzárkóztathatná a roma gyerekek iskolai nevelésében jelentkező problémákat. A tanult intelligencia hiánya akadályozza a romák helyzetbe hozását.

A mélyszegénységben élő családok gyermekei esetében gyakran előfordul a megengedettnél több iskolai hiányzás, ami miatt a támogatások megvonásra kerülnek. Ilyenkor a gyermek a családfenntartó funkció ellátásába megy át, azzal, hogy napi 3-4 ezer forintért elmegy fakitermelésre, ezzel egy kicsit elősegítve a család megélhetését. Itt merül fel a szülők felelőssége, hisz erre egy családapa is vállalkozhatna. Fontos feladatként kell kezelni ebbe a célcsoportba tartozó szülők nevelését, mert nem rendelkeznek megfelelő gyermeknevelési ismeretekkel.

A 18 éven felüli rászorult éhes emberek - és ilyen nagyon sok van – esélyegyenlőtlenségének okai között szerepel a szociális, kulturális különbség, nem egyformán szocializálódtak, hiányzik az iskolázottságuk, sok embernek nincs általános iskolai végzettsége. Sokszor nehezükre áll egy űrlap kitöltése, mivel nem értik az abban foglaltakat, de segítséget is nehezen fogadnak el. A nem mindig megfelelő életkörülmények miatt sok esetben függőségek alakulnak ki.

## **4.2 A ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT CÉLCSOPORTOKKAL**

### **KAPCSOLATOS ESÉLYEGYENLŐSÉGI TEVÉKENYSÉGE, PARTNERSÉGE A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATTAL**

A helyi nemzetiségi önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatait a nemzetiségek jogairól szóló 2011.évi CLXXIX. törvény 115-116.§-ai rögzítik.

A helyi nemzetiségi önkormányzat kötelező közfeladata többek közt a képviselt közösség érdekképviseletével, esélyegyenlőségének megteremtésével kapcsolatos feladatok ellátása,

különösen tekintettel a helyi önkormányzatnak a nemzetiségek jogainak érvényesítésével kapcsolatos feladataira.

A helyi nemzetiségi önkormányzat önként vállalt feladatot láthat el különösen a nemzetiségi oktatási és kulturális öngazgatással összefüggő ügyekben, a társadalmi felzárkózás, a szociális, ifjúsági, kulturális igazgatás és a közfoglalkoztatás területén, valamint a településüzemeltetési és településrendezési feladatok körében.

A nemzetiségi önkormányzat együttműködését az állami és helyi önkormányzati szervekkel a nemzetiségi jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 79-86.§-ai rögzítik.

A Gyöngyösi Járás területén 11 településen (Adács, Domoszló, Gyöngyös, Halmajugra, Karácsond, Kisnána, Ludas, Gyöngyösoroszi, Gyöngyöspata, Nagyfüged, Vécs) működik Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Gyöngyösön működik Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat. A Nemzetiségi Önkormányzatoknak megállapodásuk van a települések Önkormányzataival, melyekben rögzítésre kerültek az együttműködési területek és a feladatok.

A helyi önkormányzatok a helyi nemzetiségi önkormányzatok részére – annak székhelyén, vagy más helyen – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról.

A Gyöngyösi Roma Nemzetiségi Önkormányzat, az Üdvhadsereg Reménység Centrum, valamint a Családsegítő Szolgálat és Gyermejkölési Központ és a településen működő Civil Szervezetek vezetői és képviselői kiváló ismerői és segítői e célcsoport problémáinak és áthatóan mindenre kiterjedően foglalkoznak az esélyegyenlőség minél jobb megteremtésével. A civil szervezetek Gyöngyös város különböző területein, valamint az egyes településeken rendszeres étkeztetést biztosítanak a mélyszegénységben élő családok és személyek számára. Gyöngyösorosziban a Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatja a roma iskolásokat és a roma focicsapatot. Az tapasztalható, hogy a Nemzetiségi Önkormányzatokkal rendelkező településeken nincs roma konfliktus.

### **4.3 A PROBLÉMÁK BEAZONOSÍTÁSA ÉS A FEJLESZTÉSI LEHETŐSÉGEK MEGHATÁROZÁSA**

203. táblázat

#### **A mélyszegénységben élők és a romák helyzete**

<b>A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során a járásban</b>	
<b>Beazonosított problémák</b>	<b>Fejlesztési lehetőségek</b>
- otthoni szocializáció hiánya	- szülők motiváltságának növelése

<ul style="list-style-type: none"> <li>- oktatási problémák (hiányzás)</li> <li>- szegénység</li> <li>- foglalkoztatási hiány/ növekvő munkanélküliség</li> <li>- munkára alkalmas egészségügyi állapot hiánya</li> <li>- megfelelő tanfolyamok hiánya</li> <li>- napi meleg étkezés</li> <li>- szakképzetlenség</li> <li>- hiányzik a tehetséges fiatalok továbbfejlesztése</li> <li>- egészségügyi szolgáltatáshoz való hozzájutás nem teljes körű</li> <li>- alacsony iskolai végzettség</li> <li>- lakáskörülmények (megfelelő bútorzat hiánya, egy helyen 8-10 fő lakik elhelyezésük szűkös, nincs megfelelő mennyiségű fekhely, hiányoznak a tisztálkodási lehetőségek)</li> <li>- sok az adósságcspdába került családok száma</li> <li>- külföldi idénymunkások (román roma munkások)</li> <li>- a közüzemi számlák felhalmozódás miatt a lakosság adósságállományának újratemelődése</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- roma pedellusok és pedagógusok képzése, számának növelése</li> <li>- családsegítő közreműködése</li> <li>- védőnők közreműködésének</li> <li>- szociális szervezetek tevékenységi körének bővítése szélesítése</li> <li>- közfoglalkoztatás további fejlesztése, a szükséges tárgyi eszközök biztosítása</li> <li>- szűrővizsgálatok fejlesztése</li> <li>- tapasztalatok összegyűjtése a településekről</li> <li>- jó gyakorlatok átvétele</li> <li>- szociális ellátás fejlesztése</li> <li>- tehetség gondozás</li> <li>- közmunkaprogramok fejlesztése</li> <li>- képzések indítása, szakképesítés megszerzése</li> <li>- megfelelő tananyagok fejlesztése a tanfolyamokhoz</li> <li>- felzárkóztató képzésekkel kapcsolatos pályázati források</li> <li>- munkaügyi központ bevonásával foglalkoztatási pályázat a törvényi háttér figyelembevételével</li> <li>- lakáskörülmények javítása</li> <li>- képzések, tájékoztatások</li> <li>- lakhatáshoz kapcsolódó támogatások bővítése</li> <li>- lakhatásuk és beilleszkedésük segítése</li> <li>- a családok elszegényesedésének folyamatos figyelése</li> <li>- öntevékenységre nevelés</li> </ul>
---	---

## **5 A GYERMEKEK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE, GYERMEKSZEGÉNYSÉG**

A gyermekek helyzetének elemzéséhez kapcsolódó definíciók és szabályozás:  
Veszélyeztetettség: olyan - a gyermek vagy más személy által tanúsított - magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza (Gyvt. 5. § n) pont)

A védelembe vétel a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés. A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a gyermekvédelembe vétele a gyermekjóléti szolgáltatás feladata. Ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevitelével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható, a települési önkormányzat jegyzője a gyermeket védelembe veszi (Gyvt. 68. § (1) bekezdés)

A gyermek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermekhelyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység. A gyermekek védelmét pénzügyi, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint a Gyvt.-ben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

### **5.1 A GYERMEKEK HELYZETÉNEK ÁLTALÁNOS JELLEMZŐI**

A gyermekek esetében a veszélyeztetettséget a jelzőrendszer széleskörű, minden jelzőrendszeri tag bevonásával kell meghatározni. A veszélyeztetettség helyzetének felismerése gyakran az együtt működésre kötelezett szakemberek hiányos jelzései miatt maradnak rejtve. A definiált veszélyeztetettség - magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot – gyakran igen nehezen felismerhető helyzetekből adódik.

A kis gyermekek (1,5-14 évesek) esélyegyenlőtlensége háttérben az esetek többségében a családi környezet, az iskolázatlan szülők, a családok vándorlása, szülői kompetencia hiánya áll. A roma gyerekeknél mind ehhez még párosul az eltérő kultúra, a hagyományok, szokások, nem megfelelő érdekérvényesítési képesség.

Sok településen magas a HH gyermekek száma, sok esetben a gyermekek bántalmazásnak vannak kitéve családon belül, sajnos nem kerülnek felszínre ezek a veszélyeztetések. A Védőnő Szolgálat képviselőinek véleménye az, hogy a Családsegítő Szolgálat felé kellene

jelezni ezeket az eseteket, de a legjobb terep a kiderítésre az óvoda, a gyerekeket napi kontroll alatt lehetne így tartani. Sok a csellengő gyerek. A szabadidő kitöltésére jól jönnének az ifjúsági klubok, vagy szakkörök az iskolában. Hiányoznak a preventációs szakemberek.

A nyári napközi táborok szervezése egyes településeken jól működik, máshol pedig hiányosságok vannak. A táborok szervezése önkormányzati feladat, a pedagógust viszont a KLIK-nek kell kijelölni, mert az önkormányzatnak ehhez nincs joga. Ebből a kettőségből több probléma keletkezik, a pedagógusok nem szívesen vállalják ezt a feladatot szabadságuk terhére megoldatlan finanszírozás hiányában.

Egyes településeken esélyegyenlőtlenség van a gyermekek orvosi ellátásában, az iskolákban pszichológiai szolgáltatás nincs gyermek pszichológus hiányában. Nincs hová és kihez küldeni a gyerekeket, ha szükségessé válik. Zsák falukban probléma az orvosi ellátás, ortopédiai szakrendelésre fél éves a várakozási idő, ezt még nehezíti a rossz közlekedés Falu – Gyöngyös - Hatvan tengelyen. Ez Vámosgyörköt és Visznekét érinti.

A járás településeinek nagy többsége rendelkezik óvodával és iskolával, ahol megoldottak a gyermekek nevelése, iskoláztatása. Szakképzett pedagógusok foglalkoznak a gyerekekkel. Az óvodai nevelés tekintetében felvetődik az a probléma, hogy kevés a szakképzett pedagógus. Viszont a gyermekek esélyegyenlőtlenségének egyik sarkalatos pontja, hogy vannak települések, ahol nincs iskola (Vécs, Ludas), mi több a tömegközlekedés sincs hozzáigazítva az iskola kezdéséhez, hogy be tudjanak járni egy másik település iskolájába.

Gyermekeket nevelő anyák, nők segítése tekintetében figyelembe kell venni a generációs problémák lokális kezelését. Sok esetben nem a gyermeknevelés lenne fontos, hanem a szülők nevelése. A fiatal lány gyermekek felvilágosítását a szülők egyre kevesebb esetben, vagy egyáltalán nem látják el, de a szülők részéről ezen felvilágosítás nehezebben fogadható el, mint például az iskolában. Ezért az iskolákban már egészen korai szakaszban el kell kezdeni a szexuális felvilágosítást normál órai menetrendben.

Egyes települések intézményeiben heti rendszerességgel került sor drog preventációs jellegű osztályfőnöki órák megtartására, interaktív beszélgetésekre alkalmanként 45 perc időtartamban, és szülői értekezletek megtartására. Ezt a gyakorlatot honosítani kell a járás településeinek valamennyi intézményében.

Az esélyegyenlőség fejlesztése érdekében kiemelt feladat a gyermekek iskoláztatása, a gyermekek indokolatlan iskolai hiányzásainak a megszüntetése, a gyereket egyedül nevelő nők esetében a mentális segítségnyújtás elérhetőségének megoldása.



## 5.2 A PROBLÉMÁK BEAZONOSÍTÁSA, A FEJLESZTÉSI LEHETŐSÉGEK MEGHATÁROZÁSA

204. táblázat

### A gyermekek helyzete

A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során a járásban	
Beazonosított problémák	Fejlesztési lehetőségek
<ul style="list-style-type: none"> <li>- családi ingerszegény háttér</li> <li>- intézményesített fejlesztés hiánya vagy hatékonysági problémája</li> <li>- gyakorlatiasság hiánya az oktatásban</li> <li>- internet veszélye</li> <li>- kábítószer problémák</li> <li>- gyermekek nyári táboroztatása</li> <li>- gyermekek nyári napközbeni elhelyezése, nyári napközi működtetése</li> <li>- oktatási egyenlőtlenségek</li> <li>- nyári étkeztetés nem megoldott</li> <li>- gyermek pszichiáter hiánya</li> <li>- ortopédiai ellátás hiánya</li> <li>- pszichológus hiánya</li> <li>- családon belüli veszélyeztetés</li> <li>- magas a HH/HHH gyerekek száma</li> <li>- megfelelő szakemberek hiánya</li> <li>- gyermekorvosi ügyelet hiánya, vagy védőnői ügyelet hiánya</li> <li>- akadálymentesítés hiánya gyermek, és más intézményeknél</li> <li>- szabadidő haszontalan eltöltése</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- intézményesített segítségnyújtás (védőnő, gyermekjólét, családsegítő)</li> <li>- KLIK programok bevezetése</li> <li>- órarend módosítás (NAT)</li> <li>- szülők, iskolák, média tudatosításának fejlesztése</li> <li>- KEF tájékoztató előadások fejlesztése</li> <li>- pályázati forrás, civil szervezetek és önkéntes diákmunka bevonása</li> <li>- tájékoztató anyagok fejlesztése, széles körben terjesztése</li> <li>- nyári táborok szélesebb körben történő megszervezése</li> <li>- megfelelő pályázatok felkutatása</li> <li>- Önkormányzat és KLIK közötti szerződés felülvizsgálata, módosítása</li> <li>- iskolai szinten szakszemélyzet kötelező szolgáltatása, vagy külső szakember foglalkoztatása megbízási díjjal</li> <li>- felzárkóztató programok tanítása</li> <li>- szponzori hálózat fejlesztése</li> <li>- mozgó szakorvosi szolgálat kiterjesztése településre, iskolára</li> <li>- törvényi illetve jogalkotás módosítás a joghézagok megoldására</li> <li>- hatékony jelzőrendszer működtetése</li> <li>- szakemberképzés, a megfelelő szakemberek számának növelése</li> <li>- ügyeletek szervezésének lehetőségeinek vizsgálata</li> <li>- az akadálymentesítési igények számbavétele, megvalósíthatóságuk vizsgálata</li> <li>- szabadidő hatékony kihasználása</li> </ul>

## **6 A NŐK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE**

A nemek közötti hátrányos megkülönböztetést több jogszabály is tiltja, ezek között is kiemelt szerepet foglal el az Alaptörvény és a Munka Törvénykönyve. Ugyanakkor a nők és férfiak között a társadalmi élet minden területére kiterjedő egyenlőtlenség természetének, okainak feltárását nem írja elő jogszabály.

A Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 12. §-a rendelkezik arról, hogy a munkaviszonnyal, így különösen a munka díjazásával kapcsolatban az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani. A munka egyenlő értékének megállapításánál különösen az elvégzett munka természetét, minőségét, mennyiségét, a munkakörülményeket, a szükséges szakképzettséget, fizikai vagy szellemi erőfeszítést, tapasztalatot, felelősséget, a munkaerőpiaci viszonyokat kell figyelembe venni.

Az EBKTV. megfogalmazza a közvetlen és a közvetett diszkrimináció fogalmát, amely rögzíti, hogy az adott személy olyan tulajdonsága miatt kerül hátrányba más, összehasonlítható helyzetben lévő személyekhez képest, amit nem tud befolyásolni. Védett tulajdonságként nevezi meg a törvény a nemet, családi állapotot, az anyaságot és terhességet is.

### **6.1 A NŐK HELYZETÉNEK ÁLTALÁNOS JELLEMZŐI**

A nők között is kiemelten hátrányos helyzetben vannak

- a 45 év feletti nők a változó képzettségi követelmények,
- a pályakezdők a szakmai tapasztalat hiánya,
- a gyesen lévők, illetve a kisgyermekes anyukák a munkából való kiesés miatt.

A nők esetében a GYES –ről visszatérők foglalkoztatása jelent problémát. De problémát jelent a törvények nem megfelelő alkotása, rossz szabályozás. A nők szívesen vállalnának bedolgozást, de egyelőre nincs ilyen vállalkozás. Valószínű a Szociális Szövetkezetek újbóli megjelenése lenne a megoldás.

Sok esetben a közlekedés gátat jelent a munkavállalásban. Mátrafüredről sokan Budapestre járnak dolgozni, de akik hely közelben tudnának elhelyezkedni szembesülniük kell olyan helyzettel, ami a közlekedés szervezetlenségét illeti. Például nincs megoldva és hozzáigazítva a munkaidő kezdéséhez a közlekedés Abasárra, Gyöngyössolymosra.

A fiatal pályakezdőknél mind gyakrabban találkozunk azzal az esettel, hogy az iskolai végzettségük (egyetem, főiskola, szakiskola) ellenére sem tudnak elhelyezkedni, mert sok helyen elvárás a szakmai tapasztalat. De rosszabb az, hogy nincsenek felkészítve arra, hogy egy állásinterjúnál milyen kérdésekre számíthatnak, mit illik tudni esetleg az adott munkáltatóról, munkahelyről, ahová pályáznak, alacsony a mobilitásuk, ami a családi háttérből is fakad. Egy-két év sikertelen munkakeresés után kénytelenek segédmunkát elfogadni a család megélhetése miatt. Ha erre sincs lehetőség, lassan munkára képtelenné válnak.

Sok esetben információ van a családon belüli erőszakról, ami a nőket érinti. Nehezen vallják be, tartózkodnak attól, hogy előbb utóbb folytatódik az erőszak. Szükség lenne jelzőrendszerre, valamint a nők megfelelő tájékoztatására, hogy hogyan lehetne kilépni ebből a veszélyeztetésből. Szükség van megfelelő szakemberekre, akik tanácsaikkal tudnák segíteni az érintetteket.

A roma nők, a kisgyermeket nevelő, a sokgyermekes, vagy gyermeküket egyedül nevelő anyák valamint a 45 év feletti nők különösen, többszörösen is hátrányos helyzetben vannak a munkaerőpiacon

Ennek oka egyebek között a magyar társadalom hagyományos családmmodelljében keresendő: még ma is sokan vallják, hogy a nő helye a ház körül, a családban van, nem a munkaerőpiacon. Ezt a szemléletet tovább súlyosbítják a nőkkel kapcsolatos negatív sztereotípiák.

## 6.2 A PROBLÉMÁK BEAZONOSÍTÁSA, A FEJLESZTÉSI LEHETŐSÉGEK MEGHATÁROZÁSA

205. táblázat

### A nők helyzete

A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során a járásban	
Beazonosított problémák	Fejlesztési lehetőségek
- munkába állás - munkahelyi megkülönböztetés	- részmunkaidőben történő foglalkoztatás lehetőségeinek fejlesztése
- visszatérés a munkaerő piacra - magas elvárások - társadalmi elismertség hiánya - többgyermekes családanyák problémái - gyermek felügyelet hiánya	- rugalmas foglalkoztatás - munkáltatók érdekelté tétele - adókedvezmények bővítése - kisebb településeken a bölcsődék adta lehetőségeinek a kihasználása

- GYES –ről visszatérő nők munkába állásának nehézségei	- kulturális közfoglalkoztatás kiszélesítése - távmunka
- családi feladatok összeegyeztethetlensége - egészségügyi szolgáltatáshoz való hozzájutás nem teljes körű	- családbarát munkahelyek - szociálisan rászoruló csoportok számára az eü. szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása
- foglalkoztatási lehetőségek hiánya	- munkahelyteremtés - családbarát munkahelyek feltérképezése, érdekelté tétele
- családon belüli erőszak megléte	- jelzőrendszer kiépítése

## 7 AZ IDŐSEK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE

A nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülők vonatkozásában az alábbi jogszabályi rendelkezések irányadók:

A társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény értelmében a kötelező társadalombiztosítási nyugdíjrendszer saját jogú és hozzátartozói nyugellátásokat biztosít. A saját jogú nyugellátások körébe tartozik:

- az öregségi nyugdíj
- a rehabilitációs járadék.

A társadalombiztosítási nyugdíjrendszer keretében járó hozzátartozói nyugellátás:

- az özvegyi nyugdíj;
- az árvaellátás;
- a szülői nyugdíj;
- a baleseti hozzátartozói nyugellátások;
- az özvegyi járadék.

Az esélyegyenlőségi szempontok, programok és intézkedések megalkotása és érvényesítése kapcsán a nemzetközi demográfiai elemzéseket és előrejelzéseket figyelembe véve kiemelt célcsoportnak számít az idősek célcsoportja.

### 7.1 AZ IDŐSEK HELYZETÉNEK ÁLTALÁNOS JELLEMZŐI

A nyugdíjba vonulással nem szűnik meg az emberek aktív munkavégzése. A járás több településének lakossága östermelő, sokan mezőgazdasággal, borászattal foglalkoznak. A megtermelt termékek nem csak saját fogyasztásra, hanem értékesítésre is kerülnek, ezzel egészítik ki jövedelmüket. Fontos szerepet tölt be a helyi piacok létrehozása is.

Az idősebb korosztály sokkal jobban kiszolgáltatott a munkaerő - piaci diszkriminációnak, nehezebben tudnak elhelyezkedni, és a munkahelyi leépítések is előbb érik el őket. Az 55 év feletti személyek nehezebben találnak munkát, az aktív korúak ellátásánál is emelkedik a rendszeres szociális segélyben részesülők száma. Kiemelt figyelmet kell fordítani a nyugdíj előtt álló korosztályra.

Az idősek, nyugdíjasok jövedelmi helyzetére tekintettel az egészségesek szívesen végeznének jövedelemkiegészítő tevékenységet. Erre esély, a munkaerő-piacon nem nagyon van, kivétel, ha speciális tudással, tapasztalattal, ismeretekkel rendelkezik.

Idősek tekintetében egyre jobban mutatkozik az előregedő tendencia a Mátrában. Erről tanúskodnak a települések öregedési indexei is. Ámbár van ahol javulás látható, de ez az idősebb korosztály elhalálózásával köthető össze.

A településeken sok elszigetelt idős ember van, akik házi segítségnyújtásra szorulnak, de nehéz a megfelelő megközelítésük és megnyerésük az együttműködésre. Hiányoznak a szakképzett betegápolók, akik magatehetetlen időseket tudnának szakszerűen ellátni.

Sok településen van jelzőrendszer, de van ahol nincs. A jelzőrendszerek működtetése, fejlesztése növelné az időskorúak esélyegyenlőségét. Megoldás lehet a családsegítő szolgálat tovább fejlesztése. Több településen nem működik családsegítő szolgálat. Ennek oka, hogy vannak családok és idősek, akik nem hajlandóak elfogadni a gondoskodást, mert számukra ez kellemetlen, de van olyan ok is, hogy nem sokan vállalkoznak erre a tevékenységre.

Idősek tekintetében több helyen felmerült az idősek nappali ellátására való igény.

A járásban több településen működnek nyugdíjas klubok, idősek klubja. Az idősebb korosztály szívesen vesz részt a klubfoglalkozásokon. Kulturális programokat, különböző interaktív foglalkozásokat szerveznek részükre. Az Idősek Klubja Gyöngyös városában 40 férőhelyes intézményként működik.

Az idősebb korosztály aktívan részt vesz a települések kulturális rendezvényein, az általuk képviselt hagyományőrző tevékenységbe minél több fiatal bevonása fontos a jövőben.

## 7.2 A PROBLÉMÁK BEAZONOSÍTÁSA, A FEJLESZTÉSI LEHETŐSÉGEK

### MEGHATÁROZÁSA

206. táblázat

#### Az idősek helyzete

Az idősek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során a járásban	
Beazonosított problémák	Fejlesztési lehetőségek
<ul style="list-style-type: none"> <li>- idősek számának növekedése</li> <li>- folyamatosan előregedő település</li> <li>- egyedül maradás, egyedül élő idősek gondozása, nappali ellátása</li> <li>- betegség</li> <li>- megnemértésük más korosztály részéről</li> <li>- képzés hiánya</li> <li>- digitális tudás hiányok</li> <li>- szociális ellátó rendszer hiányosságai</li> <li>- jelzőrendszer elterjedtsége</li> <li>- jelzőrendszer manuális hiánya</li> <li>- egészségi állapot</li> <li>- család, mint gondoskodó közeg felbomlása</li> <li>- akadálymentesítés</li> <li>- klubok hiánya</li> <li>- élmények hiánya (színház, könyvtár)</li> <li>- elmagányosodás</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ellátó rendszer fejlesztése</li> <li>- idősek otthonának építése</li> <li>- szociális ellátó rendszer fejlesztése (Pl. IBO, Demens részleg, Idősek Klubja)</li> <li>- közfoglalkoztatottak képzési lehetőségeinek megoldása</li> <li>- szabadidő hasznos eltöltése</li> <li>- szenior képzések fejlesztése</li> <li>- intézményrendszer fejlesztése</li> <li>- jelzőrendszer fejlesztése</li> <li>- egészségügyi szűrőprogramok</li> <li>- közösség-szervezés ellátó képesítés fejlesztése</li> <li>- akadálymentesítések megvalósítása</li> <li>- digitális tudást fejlesztő programok</li> <li>- klubok, közösségek alakítása</li> <li>- szolgáltatások ismertetése</li> <li>- lehetőségek felmérése</li> <li>- igények számbavétele</li> <li>- szociális szolgáltatások széles körben történő megismertetése.</li> <li>- idősek klubjának szervezése</li> <li>- életfogytig tartó tanulás (számítógépes tanfolyam)</li> </ul>

## 8 A FOGYATÉKKAL ÉLŐK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE

A fogyatékos emberek és családjaik világszerte a legsérülékenyebb társadalmi csoportot alkotják, évszázadok óta a szociális élet peremére sodorva élnek, boldogulásukat ezernyi tényező hátráltatja. A járás településeinek közös feladata annak lehetővé tétele, hogy egyenlő eséllyel érvényesülhessenek a mindennapi életük során a lakhatás és közlekedési, technikai eszközök használata, a szociális és egészségügyi ellátás, az iskoláztatási és munkalehetőségek, a kulturális és társadalmi élet, valamint a sport és szórakozás területén is.

A fogyatékkal élők legnagyobb részének egyetlen megélhetési forrása az alacsony összegű nyugdíj, járadék, segély. A tartós egészségügyi problémákkal, illetve fogyatékkal élő emberek munkaerő-piaci lehetőségei erősen behatárolódnak.

## **8.1 A JÁRÁS TELEPÜLÉSEIN FOGYATÉKKAL ÉLŐ SZEMÉLYEK JELLEMZŐI, SAJÁTOS PROBLÉMÁI**

A járás településein a fogyatékkal élőkre vonatkozóan nem állnak rendelkezésre értékelhető statisztikai adatok, amelyek alapján pontos képet lehetne alkotni a fogyatékkal élők lakhatási, egészségügyi, foglalkoztatási helyzetéről. Ebbe a körbe tartoznak a mozgáskorlátozottak, halláscsökkenéssel, vagy süketiséggel élők, vakok és látáscsökkenéssel élők, csonkolt végtagokkal élők, és ide tartoznak az értelmi fogyatékosok is.

A települési önkormányzatok a célcsoport részére szervezett ellátásokat, szolgáltatásokat, az egyes intézkedéseket az egyéni szükségletek alapján tervezik.

A tapasztalatok és a felzárkóztatási kerekasztal fórumokon elhangzottak alapján munkaerő-piacon való elhelyezkedésük során számtalan akadállyal kell megküzdeniük. A munkáltatók előítélete mellett a közlekedési eszközök használata is nehezíti helyzetüket. Több településen hiányzik az akadálymentesítés. Ez egyaránt vonatkozik a hivatalokra, intézményekre. Sok esetben a fogyatékoságot nem merik bevallani, vagy emiatt sok helyen nem tudják foglalkoztatni.

A közszolgáltatásokhoz való hozzájutás területén is van javítani való. Sok helyen a települések információs tábláihoz nincs megoldva az akadálymentesítés, nincsenek kialakítva a hivatalok előtt a parkolást könnyítő megoldások. Sok esetben a fogyatékkal élők nincsenek tisztában azzal, hogy milyen technikai eszközök vehetők igénybe, mi az, ami rendelkezésre áll, beszerzésük lehetőségei. Sokszor a megfelelő és a szükséges információ hiánya nehezíti életüket.

Még nagyon sok iskola, bölcsőde és óvoda előtt nincs megoldva az akadálymentesítés. Nagyon fontos az elméleti problémák gyakorlati kezelése.

Több település pályázatot adott be az akadálymentesítés megoldására, de még nincs döntés.

A települések folyamatosan figyelemmel kísérik a probléma megoldását, folyamatosan vannak fejlesztések e tekintetben.

## 8.2 A PROBLÉMÁK BEAZONOSÍTÁSA, A FEJLESZTÉSI LEHETŐSÉGEK

### MEGHATÁROZÁSA

207. táblázat

#### A fogyatékkal élők helyzete

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során a járásban	
Beazonosított problémák	Fejlesztési lehetőségek
<ul style="list-style-type: none"> <li>- fogyatékoság és annak családi körülményei (szülők munkaerő piaci problémái)</li> <li>- társadalmi elfogadottság hiánya</li> <li>- képzési problémák</li> <li>- munkaerő piacon való hátrány, foglalkoztatottság korlátozottsága</li> <li>- akadálymentesítési problémák</li> <li>- elszegényedés esélye</li> <li>- intézmények megközelíthetősége</li> <li>- fogyatékkal élők felkutatása, beazonosítása</li> <li>- ellátások igénybevételeének nehézségei</li> <li>- sok esetben egyes fogyatékoságokra nem állnak rendelkezésre adatok</li> <li>- a fogyatékkal élők segítéséhez szükséges szakember ellátottság hiánya</li> <li>- az ápolási díj bérrendszere az aktív dolgozókat hozza nehéz helyzetbe</li> <li>- mentálhigiénés szakemberek hiánya</li> <li>- logopédus hiánya</li> <li>- egészségügyi szűrések hiánya</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- szemléletformálás</li> <li>- integrálás</li> <li>- speciális képzések fejlesztése</li> <li>- otthoni munka, távmunka</li> <li>- munkaerő piacra történő felkészítés</li> <li>- adókedvezmények</li> <li>- akadálymentesítések megvalósítása</li> <li>- állami támogatások bővítése segédeszközökre</li> <li>- kérdőíves felmérés az érintettek körében</li> <li>- tájékoztatás a lehetőségekről, segítségnyújtás</li> <li>- fogyatékkal élők nyilvántartási rendszerének fejlesztése</li> <li>- fogyatékkal élők felkutatása</li> <li>- adatok gyűjtése</li> <li>- igényfelmérés programok tekintetében</li> <li>- programszervezés, életminőség javítása</li> <li>- ellátórendszer kiszélesítése</li> <li>- a szakemberek képzés lehetőségeinek vizsgálata</li> <li>- logopédusok felkutatása</li> <li>- egészségszűrésre szólítás</li> </ul>

## 9 JELENLEGI ÉS JÖVŐBENI VÁRható EGYÉB

### FESZÜLTSEGFORRÁSOK

A Járási Esélyteremtő Programterv helyzetelemzés vizsgálata széles körben – 9 alkalommal megtartott járási szintű kerekasztal fórum keretében - lett megbeszélve, megvitatva, ahol részt vettek a települési önkormányzatok képviselői, a HEP felelősei, a Gyöngyösi Járási Hivatal munkatársai, Gyöngyös Város Polgármesteri Hivatalának vezetői, munkatársai, a város és településeken működő Civil Szervezetek. A JEP Intézkedési Terve is 2 kerekasztal fórum (a 9



alkalmon belül) során lett részletesen kidolgozva, majd az észrevételek beépítésével véglegesítve.

A széles részvételi nyilvánosság ellenére is előfordulhatnak feszültségforrások. Ezek a következők lehetnek:

- A JEP jóváhagyása során azon települések részéről lehet ellenállás, vagy inkább meg nem értés egyes kérdésekben, melyek a JEP készítés folyamatában nem képviseltették magukat.
- A JEP készítési projekt tartalmazza a program széleskörű népszerűsítését a lakosság számára. Ott előjöhethetnek olyan felvetések, hogy a települések lakosait miért nem vonták be a JEP készítés folyamatába, vagy közben nem kaptak erről tájékoztatást.
- Mivel a JEP elfogadásával a HEP - ok nem veszítik hatályukat, felmerül a kérdés, hogy mi az elsődleges, lesznek párhuzamos tevékenységek, biztos, hogy lesznek feszültségforrások a prioritások felállításánál, végrehajtásánál.
- A JEP ellenőrzését egy 25 fős Fórum fogja végezni, az egyeztetési folyamat során is felmerülhetnek feszültségforrások.
- Feszültségforrásként jelentkezhethet a JEP IT-ben foglalt intézkedések végrehajtása során a pályázatokból nyerhető pénzügyi források nem időbeni rendelkezésre állása.
- Feszültségforrás lehet a saját pénzforrások biztosítása megfelelő időben.

A JEP végrehajtása, megvalósítása egy precíz, folyamatos, mindenre figyelmet fordító koordinációt igényel, ami a sikeresség egyik záloga.

## **10 JÁRÁSI SZINTŰ PARTNERSÉG LEHETŐSÉGEI, LAKOSSÁGI ÖNSZERVEZŐDÉSEK, CIVIL SZERVEZETEK ÉS FOR-PROFIT SZEREPLŐK TÁRSADALMI FELELŐSSÉGVÁLLALÁSA**

A Gyöngyösi Járás településein a civil, társadalmi szervezetek, egyházak aktív tevékenységet folytatnak. A települések lakossága nagy számban vesz részt a civil szervezetek által szervezett megmozdulásokban, programokban. A települési önkormányzatok helyi rendeletben meghatározottak szerint pályázati úton támogatják a szervezeteket, azok rendezvényeit. Sok esetben az önkormányzatok bevonják a civil szervezeteket döntéseik előkészítésébe. A civil szervezetek függetlenségét elismerik és tiszteletben tartják. Partneri viszonyt alakítottak ki velük.

Valamennyi HEP tartalmazza a települések civil, társadalmi szervezetek, egyházak felsorolását, melyekkel szorosan együttműködve munkálkodnak a települések kitűzött céljai megvalósításában.

A járási szintű partnerség lehetőségei szinte korlátlanok, de itt kell megemlíteni, hogy a JEP készítésére és annak megvalósítására Gyöngyös Város Önkormányzata a járás 24 településével együttműködési megállapodást kötött, melynek célja, hogy egy olyan járási szintű Esélyteremtő Programterv kerüljön kidolgozásra és elfogadásra, amely összhangban van a település szintű Helyi Esélyegyenlőségi Programokkal, valamint ami elősegíti azok megvalósítását.

Sok településen van **önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi és civil szektor közötti partnerség**. A partnerség során jó viszonyt ápolnak az önkormányzatok a civil szervezetekkel, melynek során munkájukkal nagyban hozzájárulnak a közösség összetartásának erősítéséhez, a hagyományok, a múlt értékeiknek megőrzéséhez. Az egyházak a hívő emberekkel tartják a kapcsolatot és segítik a település céljai megértését.

Szinte valamennyi település **önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerségben** van. Községek állnak egymással társulásban. Több település tagja kistérségi társulásnak. Együttműködésben vannak települések például a Szociális és Gyermejköltségi Szolgáltatóval.

**Nemzetiségi Önkormányzatok célcsoportokkal** állnak kapcsolatban az esélyegyenlőségi tevékenység során. Itt lehet megemlíteni a nemzetiségi önkormányzatok által támogatott roma iskolásokat, sport tevékenységet, vagy kulturális rendezvényeket.

Következő partnerség a **civil szervezetek és a célcsoportok** közötti együttműködés az esélyegyenlőségi tevékenységre. Itt említhetők meg a különböző táborok, klubok, foglalkozások, kirándulások szervezése.

Végül fontos szerepet töltenek be a **for-profit** szereplők az helyi és járási esélyegyenlőségi feladatok ellátásában. A településeken nagy számban vannak nagy- és kisvállalkozások, melyek munkalehetőséget biztosítanak a helyi lakosoknak, ezáltal is csökkentve a munkanélküliséget.

A fent említett partnerségek magas arányban képviseltetik magukat a társadalmi felelősségvállalás területén.

## 11 JÁRÁSI SZINTŰ CÉLOK

Gyöngyös város és a Gyöngyösi Járás illetékességéhez tartozó települések települési önkormányzatai a **Járási Esélyteremtő Programterv** elfogadásával érvényesíteni kívánják:

- az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
- a közszolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáférés elvét,
- a diszkriminációmentességet,
- szegregációmentességet,
- a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

### Rövid távú célok:

- a települési önkormányzatok és a Gyöngyösi Járási Hivatal és Szakszolgálati Szervei közötti együttműködés mielőbbi fejlesztése,
- a fogyatékkal élők problémáinak megoldása,
- gyermek és védőnő ügyelet megszervezése,
- akadálymentesítések elkezdése.

### Középtávú célok:

- akadálymentesítések folytatása,
- ápolási rendszer megoldása,
- szociális ellátó rendszer korszerűsítése.

## 12 A JÁRÁSI ESÉLYTEREMTŐ PROGRAMTERV INTÉZKEDÉSI TERVE (JEP IT)

### 12.1 A JEP RÉSZLETEI

Az intézkedési terv a megjelölt hátrányos helyzetű csoportokra irányul, akik számára a sikeres élet és társadalmi integráció esélye a hátrányaikat kompenzáló esélyegyenlőségi intézkedésekkel valósul meg. Az intézkedési terv olyan beavatkozásokat fogalmaz meg, amelyek a helyzetértékelésben felvetett problémákra nyújtanak megoldást.

208. táblázat

**A helyzetelemzés megállapításainak összegzése**

Célcsoport	Következtetések	
	Probléma beazonosítása rövid megnevezéssel	Fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
<b>Romák és/vagy mélyszegénységben élők</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- otthoni szocializáció hiánya</li> <li>- oktatási problémák (hiányzás)</li> <li>- szegénység</li> <li>- foglalkoztatási hiány/ növekvő munkanélküliség</li> <li>- munkára alkalmas egészségügyi állapot hiánya</li> <li>- megfelelő tanfolyamok hiánya</li> <li>- napi meleg étkezés</li> <li>- szakképzetlenség</li> <li>- hiányzik a tehetséges fiatalok továbbfejlesztése</li> <li>- egészségügyi szolgáltatáshoz való hozzájutás nem teljes körű</li> <li>- alacsony iskolai végzettség</li> <li>- lakáskörülmények (megfelelő bútorzat hiánya, egy helyen 8-10 fő lakik elhelyezésük szűkös, nincs megfelelő mennyiségű fekhely, hiányoznak a tisztálkodási lehetőségek)</li> <li>- sok az adósságesapdába került családok száma</li> <li>- külföldi idenymunkások (román roma munkások)</li> <li>- a közüzemi számlák felhalmozódás miatt a lakosság adósságállományának újratermelődése</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- szülők motiváltságának növelése</li> <li>- roma pedellusok és pedagógusok képzése, számának növelése</li> <li>- családsegítő közreműködése</li> <li>- védőnők közreműködésének szélesítése</li> <li>- közfoglalkoztatás további fejlesztése, a szükséges tárgyi eszközök biztosítása</li> <li>- szociális szövetkezetek tevékenységi körének bővítése</li> <li>- tapasztalatok összegyűjtése a településekről</li> <li>- jó gyakorlatok átvétele</li> <li>- szociális ellátás fejlesztése</li> <li>- tehetséggondozás</li> <li>- szűrővizsgálatok fejlesztése</li> <li>- képzések indítása, szakképesítés megszerzése</li> <li>- megfelelő tananyagok fejlesztése a tanfolyamokhoz</li> <li>- felzárkóztató képzésekkel kapcsolatos pályázati források</li> <li>- munkaügyi központ bevonásával foglalkoztatási pályázat a törvényi háttér figyelembevételével</li> <li>- lakáskörülmények javítása</li> <li>- képzések, tájékoztatások</li> <li>- lakhatáshoz kapcsolódó támogatások bővítése</li> <li>- lakhatásuk és beilleszkedésük segítése</li> <li>- a családok elszegényesedésének folyamatos figyelése</li> <li>- öntevékenységre nevelés</li> </ul>

Célcsoport	Következtetések	
	Probléma beazonosítása rövid megnevezéssel	Fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Gyermekek	<ul style="list-style-type: none"> <li>- családi ingerszegény háttér</li> <li>- intézményesített fejlesztés hiánya vagy hatékonysági problémája</li> <li>- gyakorlatiasság hiánya az oktatásban</li> <li>- internet veszélye</li>   <li>- kábítószer problémák</li>   <li>- gyermekek nyári táboroztatása</li> <li>- nyári étkeztetés nem megoldott</li> <li>- oktatási egyenlőtlenségek</li> <li>- gyermek pszichiáter hiánya</li>   <li>- ortopédiai ellátás hiánya</li> <li>- pszichológus hiánya</li> <li>- gyermekek nyári napközbeni elhelyezése, nyári napközi működtetése</li>   <li>- családon belüli veszélyeztetés</li> <li>- magas a HH/HHH gyerekek száma</li>   <li>- megfelelő szakemberek hiánya</li> <li>- gyermekorvosi ügyelet hiánya, vagy védőnői ügyelet hiánya</li>   <li>- akadálymentesítés hiánya gyermek, és más intézményeknél</li> <li>- szabadidő haszontalan eltöltése</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- intézményesített segítségnyújtás (védőnő, gyermekjólét, családsegítő)</li>   <li>- KLIKK programok bevezetése</li> <li>- órarend módosítás (NAT)</li> <li>- szülők, iskolák, média tudatosításának fejlesztése</li> <li>- KEF tájékoztató előadások fejlesztése</li> <li>- pályázati forrás, civil szervezetek és önkéntes diákmunka bevonása</li> <li>- tájékoztató anyagok fejlesztése, széles körben terjesztése</li> <li>- megfelelő pályázatok felkutatása</li> <li>- felzárkóztató programok tanítása</li> <li>- mozgó szakorvosi szolgálat kiterjesztése településre, iskolára</li> <li>- nyári táborok szélesebb körben történő megszervezése</li> <li>- szponzori hálózat fejlesztése</li> <li>- Önkormányzat és KLIKK közötti szerződés felülvizsgálata, módosítása</li> <li>- iskolai szinten szakszemélyzet kötelező szolgáltatása, vagy külső szakember foglalkoztatása megbízási díjjal</li> <li>- törvényi illetve jogalkotás módosítás a joghézagok megoldására</li> <li>- hatékony jelzőrendszer működtetése</li> <li>- szakemberképzés, a megfelelő szakemberek számának növelése</li> <li>- ügyeletek szervezésének lehetőségeinek vizsgálata</li>   <li>- az akadálymentesítési igények számbavétele, megvalósíthatóságuk vizsgálata</li> <li>- szabadidő hatékony kihasználása</li> </ul>

Célcsoport	Következtetések	
	Probléma beazonosítása rövid megnevezéssel	Fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
<b>Idősek</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- idősök számának növekedése</li> <li>- folyamatosan előregedő település</li> <li>- egyedül maradás, egyedül élő idősök gondozása, nappali ellátása</li> <li>- betegség</li> <li>- megnemértésük más korosztály részéről</li> <li>- képzés hiánya</li>   <li>- digitális tudás hiányok</li> <li>- szociális ellátó rendszer hiányosságai</li> <li>- jelzőrendszer elterjedtsége</li> <li>- egészségi állapot</li> <li>- család, mint gondoskodó közeg felbomlása</li> <li>- akadálymentesítés</li>   <li>- klubok hiánya</li> <li>- jelzőrendszer manuális hiánya</li> <li>- élmények hiánya (színház, Könyvtár)</li>   <li>- elmagányosodás</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ellátó rendszer fejlesztése</li> <li>- idősök otthonának építése</li>   <li>- szociális ellátó rendszer fejlesztése (Pl. IBO, Demens részleg, Idősök Klubja)</li>   <li>- közfoglalkoztatottak képzési lehetőségeinek megoldása</li> <li>- szabadidő hasznos eltöltése</li> <li>- szenior képzések fejlesztése</li>   <li>- digitális tudást fejlesztő programok</li> <li>- intézményrendszer fejlesztése</li>   <li>- jelzőrendszer fejlesztése</li> <li>- egészségügyi szűrőprogramok</li> <li>- közösségszervezés ellátó képesítés fejlesztése</li> <li>- akadálymentesítések megoldása</li>   <li>- klubok, közösségek alakítása</li> <li>- szolgáltatások ismertetése</li> <li>- lehetőségek felmérése</li> <li>- igények számbavétele</li>   <li>- szociális szolgáltatások széles körben történő megismertetése.</li> <li>- idősök klubjának szervezése</li> <li>- életfogytig tartó tanulás (számítógépes tanfolyam)</li> </ul>

Célcsoport	Következtetések	
	Probléma beazonosítása rövid megnevezéssel	Fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Nők	<ul style="list-style-type: none"> <li>- munkába állás</li> <li>- munkahelyi megkülönböztetés</li> <li>- visszatérés a munkaerő piacra</li> <li>- magas elvárások</li> <li>- társadalmi elismertség hiánya</li> <li>- többgyermekes családanyák problémái</li> <li>- gyermek felügyelet hiánya</li> <li>- GYES -ről visszatérő nők munkába állásának nehézségei</li> <li>- családi feladatok összeegyeztethetlensége</li> <li>- egészségügyi szolgáltatáshoz való hozzájutás nem teljes körű</li> <li>- foglalkoztatási lehetőségek hiánya</li> <li>- családon belüli erőszak megléte</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- részmunkaidőben történő foglalkoztatás lehetőségeinek fejlesztése</li> <li>- rugalmas foglalkoztatás</li> <li>- munkáltatók érdekelté tétele</li> <li>- adókedvezmények bővítése</li> <li>- kisebb településeken a bölcsődék adta lehetőségeinek a kihasználása</li> <li>- kulturális közfoglalkoztatás kiszélesítése</li> <li>- szociálisan rászoruló csoportok számára az eü. szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása</li> <li>- távmunka</li> <li>- családbarát munkahelyek</li> <li>- munkahelyteremtés</li> <li>- családbarát munkahelyek feltérképezése, érdekelté tétele</li> <li>- jelzőrendszer kiépítése</li> </ul>

Célcsoport	Következtetések	
	Probléma beazonosítása rövid megnevezéssel	Fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
<b>Fogyatékkal élők</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- fogyatékoság és annak családi körülményei (szülők munkaerő piaci problémái)</li> <li>- társadalmi elfogadottság hiánya</li> <li>- képzési problémák</li> <li>- munkaerő piacon való hátrány, foglalkoztatottság korlátozottsága</li> <li>- akadálymentesítési problémák</li> <li>- elszegényedés esélye</li> <li>- intézmények megközelíthetősége</li> <li>- fogyatékkal élők felkutatása, beazonosítása</li> <li>- ellátások igénybevételének nehézségei</li> <li>- sok esetben egyes fogyatékoságokra nem állnak rendelkezésre adatok</li> <li>- a fogyatékkal élők segítéséhez szükséges szakember ellátottság hiánya</li> <li>- az ápolási díj bérrendszere az aktív dolgozókat hozza nehéz helyzetbe</li> <li>- mentálhigiénés szakemberek hiánya</li> <li>- logopédus hiánya</li> <li>- egészségügyi szűrések hiánya</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- szemléletformálás</li> <li>- integrálás</li> <li>- adókedvezmények</li> <li>- speciális képzések fejlesztése</li> <li>- otthoni munka, távmunka</li> <li>- munkaerő piacra történő felkészítés</li> <li>- állami támogatások bővítése segédeszközökre</li> <li>- akadálymentesítés</li> <li>- kérdőíves felmérés az érintettek körében</li> <li>- tájékoztatás a lehetőségekről, segítségnyújtás</li> <li>- fogyatékkal élők nyilvántartási rendszerének fejlesztése</li> <li>- fogyatékkal élők felkutatása</li> <li>- adatok gyűjtése</li> <li>- igényfelmérés programok tekintetében</li> <li>- programszervezés, életminőség javítása</li> <li>- ellátórendszer kiszélesítése</li> <li>- a szakemberek képzés lehetőségeinek vizsgálata</li> <li>- logopédusok felkutatása</li> <li>- egészségszűrésre szólítás</li> </ul>



209. táblázat

**A beavatkozások megvalósítói**

<b>Célcsoport</b>	<b>Következtetésben megjelölt beavatkozási terület mint intézkedés címe, megnevezése</b>	<b>Az intézkedésbe bevont aktorok és partnerek - kiemelve a felelőst</b>
<p><b>Romák és/vagy mélyszegénységben élők</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- képzések</li> <li>- közfoglalkoztatás</li> <li>- segélyezés</li> <li>- egyéb támogatás</li> <li>- kihelyezett oktatási rendszer</li> <li>- szűrőprogramok kiterjesztése</li> <li>- étkeztetési program bevezetése</li> <li>- közfoglalkoztatási programok indítása</li> <li>- képzések indítása</li> <li>- tehetséggondozás mentorképzés indítása</li> <li>- kihelyezett tanfolyamok szervezése</li> <li>- közmunka program fejlesztése, létszám bővítése</li> <li>- tárgyi adományok körének bővítése</li> <li>- szociális ellátó és támogató rendszer szolgáltatásainak bővítése, tájékoztató képzések szervezése (hogyan lehet kijutni ebből a körből)</li> <li>- legális munkavállalás</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Foglalkoztatási Hatóság, Civil Szervezetek, Roma Önkormányzat, Családsegítők</li> <li>- Önkormányzatok, Járási Hivatalok</li> <li>- Önkormányzatok, Járási Hivatalok</li> <li>- Vöröskereszt, Egyházak, Máltai Szeretet Szolgálat</li> <li>- KLIK</li> <li>- Egészségügyi Intézmények, Civil Szervezetek</li> <li>- Önkormányzatok, Civil szervezetek</li> <li>- Munkaügyi Központ</li> <li>- Oktatási Intézmények, Civil Szervezetek</li> <li>- Oktatási Intézmények, Önkormányzatok, Pszichológus</li> <li>- Képző Intézmények, Egyéni Vállalkozók</li> <li>- Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály</li> <li>- szponzorok, Civil Szervezetek, vállalkozások felkutatása</li> <li>- Szakértők, Önkormányzatok, Oktatásszervezők</li> <li>- Önkormányzatok és társhatóságok.</li> </ul>

Célcsoport	Következtetésben megjelölt beavatkozási terület mint intézkedés címe, megnevezése	Az intézkedésbe bevont aktorok és partnerek - kiemelve a felélősi
<p><b>Gyermekek</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gyermekes családok támogatása, tehetséggondozás</li> <li>- kiskorúak veszélyeztetésénél a vészhelyzet megelőzése</li> <li>- nyári táborok szervezése</li> <li>- nyári szünetben a napi étkeztetés bevezetése</li> <li>- megfelelő fórum felé jelzés</li> <li>- különböző fejlesztőprogramok szervezése szakemberek bevonásával</li> <li>- szponzorok felkutatása</li> <li>- gyerekek elhelyezése nyári napköziben, idős pedagógusok megkeresése a nyári napközihez</li> <li>- a szüneti elfoglaltság megoldására a gyerekek táboroztatása, alkotó táborok szervezése</li> <li>- pályázati lehetőségek folyamatos figyelése eszköz beszerzés céljából</li> <li>- jelzés az országgyűlési képviselő felé</li> <li>- hatékony jelzőrendszer működtetése</li> <li>- OKJ képzés indítása ápolási személyzet biztosítására</li> <li>- gyermekorvosi és védőnői ügyeletek létrehozása</li> <li>- akadálymentesítések megépítése</li> <li>- szabadidő szervezése táborokon és ifjúsági klubokon keresztül</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Önkormányzatok, Iskolák, Védőnők, Családsegítők, Rendőrség</li> <li>- Iskolák, Civil Szervezetek</li> <li>- Önkormányzatok, Civilek</li> <li>- Képviselő Testület, Népegészségügyi Szolgálat</li> <li>- KLIK, Vállalkozók, Civil Szervezetek, Egyházak, Védőnő Szolgálat</li> <li>- Önkéntesek a családi napközi tanfolyam elvégzésére</li> <li>- Települési Iskolák, Civil Szervezetek</li> <li>- Önkormányzatok Egyesületek</li> <li>- Törvény. és jogszabály alkotók</li> <li>- Civil Szervezetek, Védőnő Szolgálat, Önkormányzatok</li> <li>- Munkaügyi Központ</li> <li>- Oktatási Intézmények</li> <li>- Járási Hivatal, Önkormányzatok, Egészségügyi Szolgálatok</li> <li>- Önkormányzatok, Gyermek Intézmények, Civil Szervezetek, Vállalkozók</li> <li>- Jelzőrendszeri tagok</li> <li>- Családgondozók</li> </ul>

Célcsoport	Következtetésben - megjelölt beavatkozási terület mint intézkedés címe, megnevezése	Az intézkedésbe bevont aktorok és partnerek - kiemelve a felelőst
<p><b>Idősek</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ellátórendszer bővítése, fejlesztése</li> <li>- időskori sajátosságok figyelembe vétele</li> <li>- jelzőrendszer kialakítása</li> <li>- szociális gondozók betanítása</li> <li>- szociális intézmények fejlesztése</li> <li>- szűrőprogramok szervezése</li> <li>- közösségszervezés</li> <li>- tanfolyamok szervezése</li> <li>- pályázatok figyelése</li> <li>- szociális képzés indítása</li> <li>- idősek elhelyezése, napközbeni ellátása</li> <li>- diák korosztály közelítése az Időskorúak tevékenységéhez. Az érettségire készülő diákok 50 órás közfoglalkoztatásának a házi gondozónők tevékenységébe való bevonása</li> <li>- mozgó könyvtár, színházi előadások településekre vitele, színjátszó csoportok szervezése</li> <li>- mentálhigiénés szakember alkalmazása</li> <li>- logopédus alkalmazása</li> <li>- az ellátásokról a lehetőségekről tájékoztatás szórólappal, helyi újságban megjelenéssel</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Helyi Önkormányzatok, Kistérségi Társulások (pályázati pénzekkel)</li> <li>- Demens részleg, Idősek Klubja</li> <li>- Helyi Önkormányzatok</li> <li>- Helyi Önkormányzatok</li> <li>- Önkormányzatok</li> <li>- Egészségügyi Intézmények, Orvosok</li> <li>- Önkormányzatok, Civil Szervezetek, Nyugdíjas Klub</li> <li>- Iskolák, Civilek, Idősek Klubja, Teleház</li> <li>- Önkormányzatok, Egyesületek</li> <li>- Szociális munkás, Családsegítő Szolgálat</li> <li>- Önkéntesek, Önkormányzat</li> <li>- KLIK, Iskolák</li> <li>- Járási Hivatal</li> <li>- Művelődési Házak</li> <li>- Színházak</li> <li>- Önkormányzatok</li> <li>- Önkormányzatok</li> <li>- Munkaügyi Központ</li> <li>- Egészségügyi Szolgálatok</li> <li>- Családsegítők</li> <li>- ISZI vezetője</li> </ul>

Célcsoport	Következtetésben megjelölt beavatkozási terület, mint intézkedés címe, megnevezése	Az intézkedésbe bevont aktorok és partnerek - kiemelve a felelőst
Nők	<ul style="list-style-type: none"> <li>- képzések szervezése</li> <li>- partnerek felkutatása</li> <li>- tájékoztató programok indítása</li>   <li>- részmunkaidőben való foglalkoztatás</li>   <li>- nagycsaládos nők anyagi támogatása</li>   <li>- többgyermekes anyák állami megbecsülése nyugellátásban a gyermeknevelés megbecsülése</li> <li>- bölcsődék fejlesztése, építése</li>   <li>- családbarát munkahelyek megteremtése</li>   <li>- családbarát munkahelyek és rugalmas munkaidőben való foglalkoztatás bevezetése</li> <li>- munkahelyteremtés</li>   <li>- kisgyermeket nevelő édesanyák közfoglalkoztatásba való bevonása</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Munkáltatók, Vállalkozók, Oktatási Intézmények</li>   <li>- Állami Szervek, Önkormányzatok, Magán szféra ( Állami támogatásokkal )</li>   <li>- Állami Szervek (adókedvezmények bővítése)</li>   <li>- Állami Szervek</li>   <li>- Önkormányzatok, Civil Szervezetek, Egyházak</li> <li>- Vállalkozók, Munkáltatók, Költségvetési Szervek, intézmények</li>   <li>- Önkormányzatok Munkáltatók, Vállalkozók, Munkaügyi Központ</li>   <li>- Családsegítők</li> <li>- Védőnők</li> <li>- Jegyzők</li> </ul>

Célcsoport	Következtetésben megjelölt beavatkozási terület mint intézkedés címe, megnevezése	Az intézkedésbe bevont aktorok és partnerek - kiemelve a felelőst
<b>Fogyatékkal élők</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- szemléletformálás, szemléletváltás állami szinten</li> <li>- elfogadottság</li> <li>- segédeszközök beszerzésének támogatása</li> <li>- közlekedési problémák (buszoknál a fellépés elősegítése)</li> <li>- munkaerőpiacra jutásra felkészítés</li> <li>- akadálymentesítés biztosítása a közintézményekben</li> <li>- munkaerőpiacon történő foglalkoztatottság motiválása</li> <li>- munkalehetőségek teremtése, rehabilitációs foglalkoztatás</li> <li>- kérdőívek készítése, felmérés elvégzése</li> <li>- otthon végezhető munkák lehetőségeinek megteremtése</li> <li>- fogyatékos személy alkalmazása a tájékoztatásra és felhívásra.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Központi Államigazgatás civil szervezetekkel</li> <li>- Médiák, Egyházak, Autista Központ</li> <li>- Állami Szervek, Helyi Önkormányzatok, Civil Szervezetek</li> <li>- Civil Szervezetek, Közlekedési Vállaltok, Szolgáltatók</li> <li>- Foglalkoztatási Hatóság, Civil Szervezetek, Egyház</li> <li>- Helyi Önkormányzatok, Járási Hivatalok, Állami pályázatok</li> <li>- Állami támogatás</li> <li>- Munkaügyi Központ, CORREKT-SYSTEM Kft.</li> <li>- Családsegítő/gondozó központ Szociális munkások</li> <li>- Vállalkozók, Ipari üzemek</li> <li>- Jegyzők</li> <li>- ISZI vezetője</li> </ul>

## 12.2 JÖVŐKÉPÜNK

A Gyöngyös Járás illetékességi területéhez tartozó települési önkormányzatainak legfontosabb célja a településeken élő állampolgárok jólétének biztosítása, életminőségének folyamatos javítása, olyan támogatói környezet működtetésével, amely erősíti a közösségekhez és a lakóhelyekhez kötődést, a lokálpatriotizmust, a társadalmi szolidaritást; kiemelt figyelmet, ha kell pozitív diszkriminációt alkalmaz a veszélyeztetett csoportok számára; tudatos és partnerségen alapuló intézkedéseik hatására a hátrányos helyzetű

csoportok felzárkózási esélyei, életminőségük és életük önálló irányításának lehetősége javulnak.

### **Az intézkedési területek részletes kifejtése, a megvalósítás időbeli részletezése**

Az összegző táblázat tartalmazza a problémák enyhítését célzó intézkedéseket, a megvalósítás folyamatának leírását, időbeni terjedelmét, illetve fenntarthatóságát.

A táblázat a JEP 1. mellékletét képezi.

## **12.3 MEGVALÓSÍTÁS**

### **A megvalósítás előkészítése**

A Gyöngyösi Járás illetékességi területéhez tartozó települési önkormányzatai az általuk fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adják, és ellenőrzik, a településeken működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kérik, hogy a Járási Esélyteremtő Programtervet valósítsák meg, illetve támogassák.

Az Önkormányzatok azt is kérik intézményeiktől és partnereiktől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatókba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek a Járási Esélyteremtő Programtervben részletes leírásra kerültek.

Az települési önkormányzatok a JEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására Járási Esélyteremtő Programtervért Felelős Fórumot (JEP Fórum) hoz létre és működtet.

Fentiekkel kívánják az önkormányzatok biztosítani, hogy a JEP IT-ben vállalt feladatok a településeken maradéktalanul megvalósuljanak.

### **A megvalósítás folyamata**

A Járási Esélyteremtő Programtervben foglaltak végrehajtásának ellenőrzése érdekében JEP Fórumot hozunk létre, melynek tagjai a települések jegyzői, vagy az általuk kijelölt és írásos megbízással ellátott munkatárs.

### **A JEP Fórum feladatai**

- a JEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a kötelezettségek teljesítésének nyomon követése, dokumentálása, és mindezekről a település képviselő-testületének rendszeres tájékoztatása,
- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a JEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata, a JEP IT aktualizálása,
- az esetleges változások beépítése a JEP IT-be, a módosított JEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása,
- a JEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, kommunikálása.

Az esélyegyenlőség fókuszában lévő célcsoportokhoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakítunk az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyteremtő Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyteremtő Fórum számára. A munkacsoportok éves munkatervvel rendelkeznek.

### **A JEP Fórum működése**

A Fórum legalább évente, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az JEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A JEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül, illetve újabb munkacsoportokat hozhat létre.

### **Monitoring és visszacsatolás**

A Járási Esélyteremtő Programterv megvalósulását, végrehajtását a JEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a JEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

### **Nyilvánosság biztosítása**

A programterv elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze 13 alkalommal road-show rendezvények keretében.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja a Járási Esélyteremtő Programterv nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló JEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a települések döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A JEP Fórum által végzett éves monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzatok honlapjai, a helyi médiák állnak rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzatok és intézményeik különböző rendezvényein. Az elért eredményeket és sikereket beépítjük kiadványainkba. A tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

### **Kötelezettségek és felelőségek**

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

*A Járási Esélyteremtő Programterv végrehajtásáért az önkormányzatok részéről a mindenkori polgármesterek felelősek:*

- Az ő feladatuk és felelőségük a JEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzatok és a JEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködnek a JEP Fórum vezetőjével.
- Felelőségi körükbe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeiket a JEP Fórum vagy annak valamely munkacsoportjának bevonásával és támogatásával végzik. Így
  - o Felelnek azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Járási Esélyegyenlőségi Program.
  - o Figyelemmel kísérik azt, hogy az önkormányzatok döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerjék és kövessék a JEP-ben foglaltakat.



o Támogatniuk kell, hogy az önkormányzatok, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a JEP végrehajtásához.

o Kötelességük az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben megtenni a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni.

#### **A JEP Fórum vezetőjének feladata és felelőssége:**

- a JEP IT megvalósításának koordinálása (a JEP IT-ben érintett felek tevékenységének összehangolása, instruálása),
- a JEP IT végrehajtásának nyomon követése,
- az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálása az önkormányzatok felelőseivel közösen
- a JEP Fórum összehívása és működtetése.

*A települések vezetői, az önkormányzatok tisztségviselői és a települési intézmények vezetői*

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, és egyéb programon részt vegyenek.

- felelősségük továbbá, hogy ismerjék a JEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.

- az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a JEP IT kijelölt irányítóinak.

- az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyteremtő Programtervben foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Minden, az önkormányzatokkal és annak intézményeivel szerződéses viszonyban álló, számukra szolgáltatást nyújtó fél felelőssége, hogy megismerje a JEP IT-t, magára nézve kötelezőként kövesse azt, és megfeleljen az elvárásainak, amelyre vonatkozó passzust a jövőben bele kell foglalni a szerződésbe. Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzatokkal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a JEP-ot, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak.

### **Felülvizsgálat, módosítás**

Amennyiben a kétévente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - felülvizsgálat során kiderül, hogy a JEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a JEP Fórum 30 napon belül jelentést kér a beavatkozási terület felelősétől, amelyben bemutatja az indikátorok teljesülése elmaradásának okait, és a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek. A JEP Fórum a beszámolót a benyújtástól számított 30 napon belül megtárgyalja és javaslatot tesz az önkormányzatok képviselőtestületeinek a szükséges intézkedésekre.

A programterv szándékos mulasztásból fakadó nem teljesülése esetén a JEP IT végrehajtásáért felelős személy intézkedik a felelős(ök) meghatározásáról, és – szükség esetén – felelősségre vonásáról.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben a JEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

A JEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

### 13 ELFOGADÁS MÓDJA ÉS DÁTUMA

A Gyöngyös Város Önkormányzata a Járási Esélyteremtő Programtervének szakmai és társadalmi vitáját megtartotta.

Gyöngyös Város Önkormányzatának Képviselő testülete a Járási Esélyteremtő Programtervet (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és .....  
önkormányzati határozatával elfogadta.

**Melléklet:** Összefoglaló táblázat- Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve.

Forrástérkép a pályázati lehetőségekről.

**Gyöngyös, 2015. október 22.**

**Hiesz György  
polgármester**

Gyöngyös Város Önkormányzatának Járási Esélyteremtő Programtervét partnerei ismerik a Járási Esélyteremtő Programterv megvalósításában részt vesznek.

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírása

Dátum Partner aláírás

1. sz. melléklet

A Gyöngyösi Járás Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A Gyöngyösi Járás Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve									
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósítási határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartási hatósága
<b>A mélyszegénységben élők és romák esélyegyenlősége</b>									
1	Az aluliskolázottság miatt mélyszegénységben élők és romák belépése a munkaerőpiacra egyre nehezebb. Hiányzik a szülők motiváltsága, sok a hiányzás.	A mélyszegénységben élők, romák iskolázottságának, képzettségének segítése	A Ifjúsági Konceptiója, Települések Közoktatási Esélyegyenlőségi Programja	Központi és kihelyezett oktatók szervezése, melyek az elhelyezkedéshez szükséges ismereteket és tudást biztosítja.	Foglalkoztatási Hatóság, Oktatási Intézmények KLIK, Munkaügyi Központ.	Folyamatos	A képzések száma. A képzésekben résztvevők száma. A képzések értékelése.	Pályázati források kihasználása. Oktatási intézmények közreműködése, együttműködése. Vállalkozók érdekelte tétele.	Önkormányzatok döntése alapján, az intézmények szakmai programjába beépítve fenntartható, valamint pályázat esetén a project fenntartási időszakáig

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma									
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéséiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
2	Alapképzés szervezése	A romák és mélyszegénységben élők írástudatlanságának megszüntetése	A települések Ifjúsági Konceptója, Települések Közoktatási Esélyegyenlőségi Programja	Alapképzések szervezése, az írástudás megszerzése. Kifejező készségek fejlesztése.	Hatóság, Oktatási Intézmények KLIK, Munkaügyi Központ.	Folyamatos	Írástudást megszerzők száma.	Pályázati források kihasználása. Oktatási intézmények közreműködése, együttműködése.	Fenntartható

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartathatósága
3	Nő „Akadémia” indítása.	Alapvető egészségügyi ismeretek hiánya. Nem megfelelő nő-férfi foglalkoztatás.	A roma és mélyszegénységben élő nők foglalkoztatásának elősegítése.	Települések Közoktatási Esélyegyenlőségi Programja	Olyan OKJ képzések szervezése, amelyek a foglalkoztatók igényeire épülnek.	Foglalkoztatási Hatóság, Oktatási Intézmények Munkaügyi Központ.	Folyamatos	A képzésekben résztvevők száma.	Pályázati források kihasználása. Oktatási intézmények közreműködése, együttműködése.	Pályázati források nyerése és a megfelelő együttműködés esetén fenntartható



Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járás Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartási hatósága
4	Közfoglalkoztatási hiány, korlátozottak a közfoglalkoztatásban részt vehetők száma.	A közfoglalkoztatásba bevonható résztvevők számának bővítése.	Települések Foglalkoztatási Településfejlesztési koncepciói, Településrendezési tervek.	Közmunka programok bővítésével segíteni a családok megélhetését.	Önkormányzatok, Járási Hivatalok	Folyamatos	A közmunka programokba bevont létszám.	Személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek, pályázati források.	Önkormányzatok döntése alapján fenntartható a források rendelkezés-re állásáig.

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma									
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
5 Szűrő-programok kiterjesztése	A megfelelő és szükséges egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás mindenhol egyforma és adott. Egyre többen élnek rejtett betegséggel, bizonyos szakrendelésekre nagy a várakozási idő.	Szűrő vizsgálatokkal a betegségek kiszűrése, az egészségi állapot romlásának megelőzése. Egészségi állapot javításával a munkaképes állapotnak örvendők növelése.	A települési önkormányzatok környezet- és település-egészségügyi feladatok köre. Egészségügyi koncepció.	A megfelelő motiváció megteremtése. Mobil szűrővizsgálatok megszerzése a szakorvosok közreműködésével.	Egészség-ügyi Intézmények, Önkormányzatok Civil Szervezetek. Szociális Szolgáltatók.	Folyamatos	Szűrő programok száma. a szűrő programokban résztvevők száma.	Pályázati források technikai eszközök beszerzésére, házi orvosok szakorvosok, asszisztensek.	Önkormányzati döntések alapján, Egészségügyi Intézmények programjába beépülve, pályázati források nyeresé esetén fenntartható

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	A helyzetlemezés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartathatósága
6	A mélyszegénységben élőknél és a románoknál problémák napról napra éleződnek.	Ingyenes gyermekétkeztetés, szociális étkeztetés, idősek étkeztetése.	A települési önkormányzatok környezet- és település-egészségügyi feladatainak köre.	Meleg étkeztetés biztosítása a településeken.	Önkormányzatok, Civil Szervezetek	Folyamatos	A meleg étkeztetések helyeinek száma, napi adagszám, az étkeztetésben résztvevők száma.	Pályázati források, étkeztetéssel foglalkozó vállalkozások megléte, étkeztetés helyének személyi feltételeinek biztosítása	Önkormányzati döntések alapján, együttműködések meglétével, pályázati források nyeresévével fenntartható.

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	A helyzetlelemzés következtetésében feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
7	A tehetséges fiatalok elkallódnak. Az óvodákban a hiányoznak a pedellusok, az iskolákban a roma pedagógusok.	Szociálpedagógusokra lenne szükség. Akkreditált képzések szervezésével növelni a roma pedellusok, az iskolákban a roma pedagógusok számát.	Önkormányzatok Foglalkoztatási stratégiája, Oktatási Intézmények pedagógiai koncepciója.	Tehetség gondozó programok kihelyezése a településekre.	Önkormányzatok, Oktatási Intézmények Felsőoktatási Intézmények KLIK	Folyamatos	Mentor képzésben részesülők száma. A megkeresettek száma. A tehetséggondozásra kiválasztottak száma.	Állami támogatási programok. Személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítása az intézmények költségvetésének függvényében. Pályázati források.	A szükséges források megléte és az érintettek motiváltsága mellett fenntartható

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	A helyzetelemzés következtetéseiből feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartathatósága
8	A foglalkoztatási hiány, az otthoni szocializálás hiánya, a szülők motiválatlansága a szegénység további fokozódását idézi elő.	A HH és HHH családok további elszegényedésének megakadályozása.	Önkormányzatok Egészségügyi, Szociális Ellátási koncepciói.	A szociális Ellátó Rendszer fejlesztésével, partnerek közreműködésével pénzügyi és terméskészítési juttatások bővítése	Önkormányzatok, Járási Hivatal Vöröskereszt Egyszázak, Máltai Szeretett Szolgálat Üdvhadserég Központ Civil szervezetek.	Folyamatos	A támogatásokban részesülők száma. A támogatások nagysága.	A Szociális Ellátó Rendszer fejlesztésével a pénzügyi forrás biztosítható. Személyi, tárgyi feltételek részben biztosítottak.	Az Önkormányzatok döntése alapján, a megfelelő kommunikációval, a civil szervezetek pozitív hozzáállásával fenntartható

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma									
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetfelmérés következtetéseiből felárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
9	A közüzemi számlák felhalmozódása miatt a mélyszegénységben élő családok adóssághalmozásának újratrémelődése.	A családok elszegényedési folyamat megállítására.	Önkormányzatok Szociális Szolgáltatás Tervezés koncepciói.	Az állapot folyamatos figyelése az oktatáson keresztül az öntevékenységre nevelés	Életviteli tanácsadók, szakértők, Önkormányzatok, Oktatás-szervezők, Családsegítő Szolgálatok	Folyamatos	Az infotájékoztatók száma, az oktatásban résztvevők száma az elszegényedett családok számának csökkenése	Humán és pénzügyi források szükségesek. Pályázati források bevonása is lehetséges.	A feltételek biztosításával és a megfelelő hozzáállással fenntartható

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedés Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartási hatósága
10	A mélyszegénységben élő családok támogató körének és tárgyi adományainak bővítése.	Lakás és életkörülmények javítása.	A települések Esélyegyenlőségi Programjai Egészségfejlesztési Koncepció	Adománygyűjtő bázis létrehozása civil szervezetek felelős megbízásával.	Szponzorok, Civil Szervezetek Vállalkozások Önkormányzatok	Folyamatos	A támogatott családok száma. A tárgyi adományok köre és száma.	Megfelelő hozzáállással a személyi és tárgyi erőforrások biztosítottak.	Közös döntéssel és szoros együttműködéssel fenntartható

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Nerve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéséiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartathatósága
1	A román romák legális munkavállalásának megoldása.	Ideenymunkára érkeznek. Munkavállalásuk rendezetlen. Mélyszegénységben élő családok fogadják be őket.	Munkavállalásuk rendezése szabályos keretek között. Elhelyezkedési problémájuk megoldása adókkal.	Foglalkoztatási Programok Helyi Esélyegyenlőségi Programok Kormány Hivatal Munkügyi Hatóság	A munkavállalás rendezése. Elhelyezkedési problémájuk megoldása szállásadókkal.	Járási Hivatal Önkormányzatok Szakhatóságok	2015 Első félév	A megoldott esetek száma.	Humán erőforrások településeken adottak, megfelelő szabályozásra szükség van.	Korlátokkal fenntartható
1										

A gyermekek esélyegyenlősége



Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma									
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetfelmérés következtetéséib en feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartathatósága
1	Családi ingerszegény háttér. Intézménye-síftett fejlesztés hiánya, vagy hatékonysági probléma. Gyakorlatiasság az hiánya az iskolákban	Családok segítése gyermekeik tehetségének kibontakoztatásában	Szociális Szolgáltatás-tervezési Koncepció, Ifjúsági Koncepció,	A 16 óráig iskolában kötelező ellátás keretében egyénre szabott tehetséggondozás. NAT módosításának kezdeményezése	Önkormányzatok. KLIK Védőnő Szolgálat Család-segítő Szolgálat Civil Szervezetek	Folyamatos	Programok száma. A programokba bevont családok és gyerekeik száma	A személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek részben biztosítottak. Pályázati források bevonása	Intézmények szakmai programjába, a NAT szükséges változásaival fenntartható

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartási hatósága
2	Gyermek-étkeztetés. Nyári táborok és napközik működtetése	Rövidtávú: A nyári gyermek-étkeztetés és táborozás lehetőségének felmérése Középtávú: Gyermek-étkeztetésben és táborozásban minél több gyermek részesüljön Hosszú távú: HH és HHH kisgyermek többségének megoldódna a nyári étkeztetés.	Szociális Szolgáltatás-tervezési Konceptió. Ifjúsági Konceptió	A nyári gyermek-étkeztetés és nyári táborozás lehetőségének megteremtése. Ön-kormányzat és KLIKK közötti szerződés felülvizsgálata, módosítása. Szak-személyzet kötelező biztosítása	Önkormányzatok, KLIKK, Szponzorok Iskolák, Civil Szervezetek A saját iskolában saját pedagógusokkal, saját gyerekek táboroztatása hatékony.	2015 január 1-től folyamatos	A táborozásban résztvevő gyerekek száma. A napközi étkeztetésben résztvevő gyerekek száma	Emberi, technikai, anyagi forrás megteremtése Utaztatás megoldása kisbusszal.	Fenntarthatósága a gyermekek nyáron is ellátásban részesülhetnek, felügyelő személyek munkához jutnak

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
<p>Az intézkedés címe, megnevezése</p> <p><b>Kiskorúak veszélyeztetésénél a vészhelyzet megelőzése</b></p>	<p>A helyzetelemzés következtetésében feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése</p> <p>Egyre több kábítószer problémákkal találkozunk a tanároknak, nevelők és gyerekeik kapcsolatán, gyerekeknél erőteljes internet függőség, ami a tanulás kárára megy. Gondozás, nevelés elhanyagolása. Összefogás hiánya.</p>	<p>Az intézkedéssel elérni kívánt cél</p> <p>A szülők és gyermekeik tudatos tájékoztatása az internet függőségről, a kábítószeres káros hatásáról. Családsegítés hatékonyságának növelése.</p>	<p>A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal</p> <p>Települési Önkormányzatok Ifjúsági Koncepciói. Szociális Szolgáltató Koncepció.</p>	<p>Az intézkedés tartalma</p> <p>Szülők, iskolák, média tudatosításának fejlesztése A jelzőrendszer működésének megfelelő hatékonyságra emelése. KEF tájékoztató előadások fejlesztése</p>	<p>Az intézkedés felelőse</p> <p>Jelző-rendszer tagok Közösségi Ellátás Önkormányzatok Családsegítők, Iskolák, Rendőrség Gyermekjóléti Szolgáltatás.</p>	<p>Az intézkedés megvalósításának határideje</p> <p>Folyamatos</p>	<p>Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)</p> <p>Tájékoztató előadások száma. KEF tájékoztató előadások száma</p>	<p>Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)</p> <p>A személyi és tárgyi feltételek biztosítottak. Pályázati források felkutatása a tájékoztató anyagok fejlesztéséhez.</p>	<p>Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága</p> <p>Önkormányzatok, Iskolák, Rendőrség, Gyermekjóléti Szolgálat együttműködésének meglétevel, pályázati források nyeresével fenntartható</p>
<p>Intézkedés száma</p> <p><b>3</b></p>									

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
<p>Az intézkedés címe, megnevezése</p> <p><b>Gyermekmentális, fizikai állapotával kapcsolatos problémák felmérése továbbítása megfelelő fórumok felé.</b></p>	<p>A helyzetlemzés következtetésében feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése</p> <p>A járás településeinek iskoláiban gyermek pszichiáter, pszichológus hiány van. Hiányzik a gyógytorna ellátás. Nehéz a nevelési tanároktól időpontot kapni.</p>	<p>Az intézkedéssel elérni kívánt cél</p> <p>Pszichiátriai ellátás, pszichológus biztosítása. Ortopédiai szakorvosi ellátás szervezése.</p>	<p>A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal</p> <p>Egészségügyi és Szociális Szolgáltatás Konceptió. Ifjúsági Konceptió Sport Konceptió</p>	<p>Az intézkedés tartalma</p> <p>A meglévő problémák feltérképezése pszichológusok közreműködésével. Mozdgó szakorvosi szolgálat kiterjesztése településekre, iskolákra. A finanszírozás növelése. Szabadidő programok szervezése.</p>	<p>Az intézkedés felelőse</p> <p>Önkormányzatok Képviselek Testületek Egészségügyi Intézmények Iskolák Védőnő Szolgálatok Népegészségügyi Intézet.</p>	<p>Az intézkedés megvalósításának határideje</p> <p>Folyamatos</p>	<p>Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)</p> <p>Az iskolai pszichológusok számának évenkénti növekedése. Mozdgó szakorvosi rendelések száma</p>	<p>Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)</p> <p>Iskolai pszichológus foglalkoztatása kötelező, így a forrás biztosított. Pályázati források nyeresé a mozgó szakorvosi ellátáshoz. Önkormányzatok részéről fontos a finanszírozási lehetőségek növelése. Szakemberek számának növelésére szükség van. Fejlesztő pedagógus szükséges!</p>	<p>Az intézkedés eredményeinek fenntartási hatósága</p> <p>Pályázati források nyeresével, valamint érintettek szoros együttműködésével fenntartható</p>
Intézkedés száma									
4									

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma									
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetfelmérés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
5	Kiskorúak bántalmazása. Sok esetben információ van a gyermekek bántalmazásáról családon belül. Az esetek nem kerülnek felszínre.	A gyermekek családon belüli veszélyeztetésének kiszűrése, megfelelő intézkedések megtétele.	Gyermek és Ifjúsági Koncepció. Család gyermekvédelmi Programok.	Törvényi, illetve jogalkotás módosítás a jogházagok Hatékony jelzőrendszer működtetése.	Járási Hivatal, Önkormányzatok, Törvényalkotók, és jogszabály Jelzőrendszeri tagok.	Folyamatos	A felárt veszélyeztetés számát csökkentő intézkedések száma. A Törvényi és jogszabályi változtatások megfigyelése.	A szükséges erőforrások rendelkezésre állnak.	Közös akarattal és szoros együttműködéssel, a cselekvések és intézkedések összehangolásával fenntartható

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
6	Gyermekorvosi és védőnői ügyelet létrehozása, működtetése.	Hiányosságok vannak az ügyeleti rendszerben.	Az ügyveletek újraszervezésének vizsgálata és a tevékenységek megszervezése.	Egészségfejlesztési Koncepció, Szociális Szolgáltatás Tervezés Koncepció.	A szolgáltatás iránti igények felmérése, a helyi adottságok vizsgálata, a szükséges személyzet biztosítása.	Járási Hivatal Önkormányzatok Egészségügyi Szolgálatok	Folyamatos	A létrehozott ügyveletek száma.	Szükségesek a személyi, pénzügyi, technikai források, valamint pályázati lehetőségek rendelkezésre állása.	A döntések meghozatalára, pályázati támogatások nyeresével fenntartható

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	A helyzetlelemzés következtetésében feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartathatósága
7	Az intézkedés megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	Az intézkedés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartathatósága

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
8	Akadálymentesítés hiánya gyermekek, és más intézményeknél	A gyermek és más intézmények akadálymentesítésének növelése.	Költségvetési Terv, HEP	Minél több oktatási és más gyermek intézmény-nél az akadálymentesítés megoldása	Önkormányzatok, Gyermekek intézmények, Civil Szervezetek, Vállalkozások Vállalkozók	Folyamatos	A létesített akadálymentesítések száma.	Pályázati források nyerése, személyi pénzügyi források megléte szükséges.	Önkormányzati döntések, pályázati források megléte esetén fenntartható

A nők esélyegyenlősége



Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartási hatósága
1	Részmunka-időben való foglalkoztatás lehetőségeinek megteremtése.	Foglalkoztatási lehetőségek hiánya. Munkahelyi megkülönböztetések megléte.	Részmunka-idős foglalkoztatás megteremtése.	Foglalkoztatás-politikai koncepció	A munkáltatóknál a részmunka-idős foglalkoztatásra alkalmas munkakörök megléte	Munkáltatók, Állami Szervek, Önkormányzatok.	Folyamatos	Részmunka-idős munkakörök száma. Részmunka-időben foglalkoztatott nők száma.	Részmunka-idős foglalkoztatást segítő Állami támogatások megléte, pályázatok megléte.	A feltételek biztosítása mellett fenntartható

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma									
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzelelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
2	Nagycsaládos anyagi támogatása többgyermekes anyák megbecsülése	Társadalmi elismertség megteremtése. - Támogatási rendszer bővítése. A nyugdíj megállapításánál vegyük figyelembe.	Helyi Esélyegyenlőségi Programok.	Adókedvezmények bővítése. Nyugdíj összeg számításánál figyelembe venni a felnevelt gyermekek számát.	Állami Szervek.	Folyamatos	Kedvezmények növelésének száma.	Állami támogatások megléte. Pályázatok kiírása	Megfelelő törvényi módosításokkal fenntartható

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélytelenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartási hatósága
Intézkedés száma 3	Kisgyermeket nevelő édesanyák közfoglalkoztatásba bevonása.	A közfoglalkoztatás körének bővítése.	Foglalkoztatáspolitikai Konceptió. Helyi Esélyegyenlőségi Programok. Település-rendezési Terv.	Közfoglalkoztatási munkatérületek bővítése, a nők bevonása a közfoglalkoztatásba. Információnyújtás.	Önkormányzatok, Munkáltatók, Munkaügyi Központ	Folyamatos	Közfoglalkoztatásba bevont anyák száma.	A források biztosítottak.	Fenntartható

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járás Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve									
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartási hatósága
Intézkedés száma 4	Családbarát munkahelyek és rugalmas munkaidőben való foglalkoztatás bevezetése	A munkaadó- vállalkozó piacra való visszatérésének elősegítése.	Helyi Esélyegyenlőségi Programok.	Rugalmas munkaidő, távmunka bevezetése, feltételeinek vizsgálata, családbarát munkahelyek létesítése.	Vállalkozások, Munkáltatók-Önkormányzatok.	Folyamatos	Családbarát munkahelyek száma, rugalmas munkaidőben foglalkoztatott nők száma.	Rugalmas munkaidő bevezetését segítő pályázatok megléte, saját források rendelkezés-re állása.	Pályázatok nyerése, önkormányzati döntések mellett fenntartható

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
<p>Az intézkedés címe, megnevezése</p> <p>Intézkedés száma</p>	<p>A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése</p>	<p>Az intézkedéssel elérni kívánt cél</p>	<p>A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal</p>	<p>Az intézkedés tartalma</p>	<p>Az intézkedés felelőse</p>	<p>Az intézkedés megvalósításának határideje</p>	<p>Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)</p>	<p>Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)</p>	<p>Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága</p>
<p>Bölcsődék és családi napközik igény szerinti fejlesztése, építése.</p> <p>5</p>	<p>Gyermekek elhelyezésének hiányosságai kapacitások miatti.</p>	<p>Gyermekek elhelyezésének biztosítása.</p>	<p>Szociális Szolgáltatás Tervezési Koncepció, Helyi Esélyegyenlőségi Programok.</p>	<p>A meglévő bölcsődék fejlesztése, új bölcsődék építése.</p>	<p>Önkormányzatok, Civil Szervezetek, Egyházak</p>	<p>Folyamatos</p>	<p>Bővített és új bölcsődék száma. A bölcsődékben elhelyezett gyermekek száma.</p>	<p>Önkormányzati döntések mellett Pályázati források megléte szükséges.</p>	<p>Pályázatok nyeresével, és a megfélelő vállalkozások rendelkezésre állásával fenntartható</p>

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetlemezés következtetésében feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartási hatósága
Intézkedés száma									
6	Több éven keresztül gyermekeket nevelő anyák tudásának elavulása, új ismeretek igénye a munkáltatóknál	A munkába állás elősegítése	Oktatási Konceptió Köznevelés Fejlesztési Konceptió, Gazdasági Konceptió, Költségvetési Konceptió.	OKJ tanfolyamok indítása a munkahelyi igények figyelembe vételével.	Munkáltatók, Vállalkozók, Oktatási Intézmények Felőtt Oktatással foglalkozók	Folyamatos	Képzések száma, képzésben résztvevő nők száma.	Humán források adottak, pénzügyi források biztosíthatók	Fenntartható

Az idősek esélyegyenlősége

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásáért felelős hatóság
1 Intézkedés száma									
Ellátó rendszer bővítése, szociális intézmények fejlesztése.	Az idősek száma folyamatos növekedést mutat. Egyre több az elbregedő település.	Az idősek egyedül maradásának csökkentése az időskori sajátosságok figyelembe vételével.	Szociális Szolgáltatás Tervezési Konceptió.	Szociális ellátó rendszer fejlesztése. Az egyedül maradt idősek gondozása, nappali ellátása. Idősek otthonának építése. Demens részleg kialakítása, férőhelyeinek növelése.	Helyi Önkormányzatok, Demens részleg, Idősek Klubja, Kistérségi társulások Vállalkozások	Folyamatos	Idős otthonok száma. Az új szolgáltatások száma. Az ellátó rendszerbe bevont idősök száma.	Pályázatok megléte. Személyi és technikai háttér megléte szükséges.	Pályázatok nyeresével, megfelelő döntések meghozatalával, széles összefogással fenntartható

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélygyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
2	Az időseknek a gyakori megbetegedések száma a növekvő egészségromlás mellett.	Az idősek egészségi állapotának fenntartása, a betegségek megelőzése.	Szociális Szolgáltatás Tervezési Koncepció.	Szűrő-programok szervezése.	Egészségügyi Intézmények Orvosok Civil Szervezetek	Folyamatos	A szűrőprogramok száma. A szűrésen részt vett idősök száma.	Pályázatok megléte. Humán pénzügyi forrás biztosítása szükséges.	Pályázatok nyeresével, a személyi és pénzügyi források meglétével fenntartható



Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetlemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalmi tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
Intézkedés száma									
3	Tájékoztató az ellátásokról, szűrőprogramokról	Szociális szolgáltatások széles körben való megismerése. Az idősek tájékoztatójának biztositása. Az elmagányosodás megelőzése.	Egészségfejlesztési Konceptió	Tájékoztató az ellátásokról az ellátásokról	Önkormányzat, Egészségügyi Intézmények Családsegítő Szolgálat, ISZI vezetője	Folyamatos	Akciók és Szórólapok száma, az újságokban megjelent tájékoztatók száma.	A human erőforrások biztosítottak. Minimális pénzügyi források megléte szükséges nyomdai munkák kivitelezéséhez.	Közös összefogással és akarattal fenntartható

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyógyósi Járás

A Gyógyósi Járási Esélyteremtő Programterv/Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
4	Az élmények hiánya az időskortáknál. Klubok hiánya, a család, mint gondoskodó közeg felbomlása az elmagányosodáshoz vezetnek	Az elmagányosodás megelőzése, az idősek élményeinek gazdagítása.	Egészségfejlesztési Konceptió Szociális Szolgáltatás Tervezési Konceptió.	Színjátszó csoportok szervezése az idősek körében. Klubok, közösségek alakítása..	Járási Hivatal, Művelődési Házak, Színházak, Önkormányzatok.	Folyamatos	Az újonnan alakult klubok száma. Színházi előadások száma. A színjátszó csoportok száma.	Pályázati források, személyi, pénzügyi források, valamint technikai eszközök megléte szükséges.	A feltételek biztosításával fenntartható

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
<p>Az intézkedés címe, megnevezése</p> <p>Intézkedés száma</p>	<p>A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése</p>	<p>Az intézkedéssel elérni kívánt cél</p>	<p>A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal</p>	<p>Az intézkedés tartalma</p>	<p>Az intézkedés felelőse</p>	<p>Az intézkedés megvalósításának határideje</p>	<p>Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)</p>	<p>Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)</p>	<p>Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága</p>
<p>Idősek elhelyezése, napközi ellátása. A jelzőrendszer és házi segítségnyújtás fejlesztése</p> <p>5</p>	<p>A család, mint gondoskodó közeg felbomlása az elmagányosodáshoz vezet. A jelzőrendszer manuális hiánya.</p>	<p>A jelzőrendszerek kiépítése, továbbfejlesztése. Igényeik megismerése és hozzáigazodás.</p>	<p>Szociális Szolgáltatás Tervezési Konceptió.</p>	<p>Az igények felmérése, a jelzőrendszerek hatékonyságának vizsgálata</p>	<p>Önkéntesek, Önkormányzat Vállalkozások Kistérségi Társulások.</p>	<p>Folyamatos</p>	<p>Napközi ellátásban résztvevők száma. Jelzőrendszerrel rendelkező idősök száma. Elhelyezésben résztvevők száma.</p>	<p>Pályázati kiírások megléte, valamint pénzügyi források technikai eszközhöz beszerzéséhez szükségesek</p>	<p>Pályázatok nyeresével, vállalkozások állásával fenntartható</p>

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
6	Az idősek megmemértése más korosztály részéről egyedül maradás, egyedül élő idősek gondozása, nappali ellátása problémát jelent.	Az idősek gondolkodásának problémáinak megértése, az idősek iránti empátia fejlesztése.	Köznevelés Fejlesztési Konceptió	Az érettségire készülő diákok 50 órás iskolai közösségi szolgálatának megvalósítása.	KLIK Iskolák Együttműködési megállapodással rendelkező Intézmény. Szülők.	Folyamatos	Az intézkedésbe bevont diákok száma.	Személyi, pénzügyi források biztosítottak.	Fenntartható

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felölőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
7	Kevés a szociális szakmai képesséssel rendelkezők száma, aki az idősök ellátásában részt vehetnének.	A szociális munkás szakma tanítása.	Szociális Szolgáltatás Tervezési Konceptió.	A szociális munkás szakma oktatása.	Oktatás-szervezők. Iskolák. Munkaügyi Központ.	Folyamatos	A szociális képzésben résztvevők száma.	Személyi, pénzügyi források, képzések indításának megléte szükséges.	Fenntartható a feltételek megléte mellett.

A fogyatékkal élők esélyegyenlősége

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
1 Intézkedés száma									
	A fogvatékosság és annak családi körülményei, szülők munkkerő piaci problémái.	Az elfogadottság növelése, szemlélet változtatás.	Egészségfejlesztési Koncepció, Helyi Esélyegyenlőségi Programok	Szemléletformálás speciális képzések segítségével, az integritás fejlesztése. Kérdőíves felmérések.	Központi Államigazgatás, Civil Szervezetek, Média, Egyházak, Autista Központ	Folyamatos	Képzések száma és azon résztvevők száma	Valamennyi forrás adott és biztosított.	Fenntartható

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
<p>Az intézkedés megnevezése</p> <p><b>Segéd-eszközök beszerzésének támogatása.</b></p>	<p>A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése</p> <p>Az ellátások igénybevételeinek nehézségei, A rendelkezésre álló eszközpark ismeretlenség hiánya.</p>	<p>Az intézkedéssel elérni kívánt cél</p> <p>A lehetőségek teljes skálájának ismertetése, a lehetséges támogatások ismertetése.</p>	<p>A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal</p> <p>Helyi Esélyegyenlőségi Programok</p>	<p>Az intézkedés tartalma</p> <p>Fogyatékkal élők igényeinek felmérése, a szükséges eszközök beszerzése.</p>	<p>Az intézkedés felelőse</p> <p>Állami Szervek, Helyi Önkormányzatok, Civil Szervezetek.</p>	<p>Az intézkedés megvalósításának határideje</p> <p>Szükség szerint.</p>	<p>Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)</p> <p>A beszerzett eszközök mennyisége és az igénybevevők száma.</p>	<p>Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)</p> <p>Személyi pénzügyi források megléte rendelkezésre állása, pályázatok megléte.</p>	<p>Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága</p> <p>A feltételek meglétével fenntartható.</p>
<p>Intézkedés száma</p> <p><b>2</b></p>									

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
<p>Az intézkedés címe, megnevezése</p> <p>Intézkedés száma</p>	<p>A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése</p>	<p>Az intézkedéssel elérni kívánt cél</p>	<p>A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal</p>	<p>Az intézkedés tartalma</p>	<p>Az intézkedés felelőse</p>	<p>Az intézkedés megvalósításának határideje</p>	<p>Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)</p>	<p>Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)</p>	<p>Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága</p>
<p>Akadálymentesítés biztosítása a közintézményeknél.</p> <p>3</p>	<p>Akadálymentesítések hiányosságai, intézmények megközelíthetőségi problémák.</p>	<p>Akadálymentesítés.</p>	<p>Településfejlesztési Terv, Településrendezési Terv, Gazdasági Konceptió</p>	<p>Akadálymentesítések tervezése, megépítése</p>	<p>Önkormányzatok, Járási Hivatal, Közintézmények.</p>	<p>Folyamatos</p>	<p>A megvalósított akadálymentesítések száma.</p>	<p>Pályázatok megléte, Humán, pénzügyi és technikai források szükségessége</p>	<p>Pályázatok nyeresével, időben megfelelő döntések meghozatala esetén fenntartható</p>



Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyógyósi Járás

A Gyógyósi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetésében feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felölse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
4	Munkaerő-piacra jutásra felkészítés.	Munkaerő-piacon való foglalkoztatottságnak hiánya.	Munkalehetőségek teremtése, a munkkerő-piacon történő foglalkoztatottság motiválása.	Gazdasági Konceptió, Helyi Esélyegyenlőségi programok	Fogyatékkal élők felkutatása, kérdőíves felmérés a segítségkérő, felkészítő oktatások	Állami Szervek Foglalkoztatási Hatóság, Civil Szervezetek, Egyház, Munkáltatók	Folyamatos	A munkaerőpiacon elhelyezkedettek száma.	Állami támogatások, pályázatok megléte.	Az állami támogatások folyamatos megléte mellett fenntartható.

Járás Esélyteremtő Programterv  
Gyógyósi Járás

A Gyógyósi Járás Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés megnevezése	A helyzetelemzés következtetésében feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felölse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
5	Munkalehetőségek teremtése, rehabilitációs foglalkoztatás.	Munkalehetőségek korlátozott számban való rendelkezésre állása, rehabilitációs munkakörök hiánya a piacon.	Rehabilitációs munkakörök számbavétele, körük bővítése, szociális szövetkezetek alakítása.	Gazdasági Koncepció, Szociális Szolgáltatás Tervezés Koncepció, Helyi Esélyegyenlőségi Programok.	Fogyatékkal élők felkutatása, rehabilitációs munkakörökben való foglalkoztatás lehetőségeinek vizsgálata, szociális szövetkezetekbe bevonható rehabilitációs munkakörök számbavétele.	Állami Szervek, Önkormányzatok, Munkaügyi Központ, Correkt-System Kft. Vállalkozások Szociális Szövetkezetek.	Folyamatos	Az új munkahelyek száma, a foglalkoztatottak száma rehabilitációs munkakörökben.	Állami támogatások, Adókedvezmények, pályázatok megléte szükséges.	Az erőforrások és feltételek megléte mellett fenntartható.

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartathatósága
6	Oththon végezhető munkák lehetőségük megteremtése.	Táv munka lehetőségük hiánya.	A távmunka lehetőségek megteremtése.	Gazdasági Konceptió, Szociális Szolgáltatás Tervezés Konceptió, Helyi esélyegyenlőségi Programok.	A távmunka lehetőségeinek felmérése, a lehetséges munkakörök számának meghatározása	Önkormányzatok, Vállalkozók, Ipari Üzemek	Folyamatos	A távmunka keretében végezhető munkakörök száma, foglalkoztatottak száma.	Pályázatok megléte szükséges.	Kedvező Önkormányzati döntésekkel, Támogatások megléte Pályázatok nyeresé mellett fenntartható

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyógyósi Járás

A Gyógyósi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartási hatósága
7	Közlekedési problémák megoldásának elősegítése.	Buszoknál mozgáskorlátozottak fellépése nem megoldott.	Buszoknál a fellépés elősegítése.	Gazdasági Konceptió, Volán Vállalatok Személyszállítási Konceptiója. Településfejlesztési Konceptió	Buszok felszálló helyeinek, vagy a busz várakozók átalakítása és alkalmasa a fogvatékkal élők számára.	Önkormányzatok, Volán Vállalatok	Folyamatos	A megtett intézkedések száma.	Allami támogatások, pályázati kiírások megléte, pénzügyi források megléte.	Pályázatok nyeresével, támogatások folyósításával fenntartható.

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyógyósi Járás

A Gyógyósi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve									
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiből felárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
8 Szociális Ellátó Rendszer korszerűsítése.	Fogyatékkal élők segítéséhez szükséges szakemberek ellátottságának hiánya. Az ápolási díj berendszere az aktív dolgozókat hozza nehéz helyzetbe.	A szakember ellátottság biztosítása.	Szociális Szolgáltatás Tervezés Koncepció. Költségvetési Koncepció.	Mentálhigiénés szakemberek és logopédusok felkutatása, biztosítása.	Egészségügyi Intézmények Munkatügyi Központ Önkormányzatok, Civil Szervezetek.	Folyamatos	A rendelkezés-re álló szakemberek számának évenkénti alakulása.	Humán, pénzügyi, technikai erőforrások szükségesek.	A feltételek megléte esetén fenntartható

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	A helyzetelemzés következtetésében feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
9	Egészség-szűrési programok szervezése.	Nincs pontos nyilvántartás a fogyatékkal élőkről. Egészségügyi szűrések hiánya.	Szociális Szolgáltatás Tervezés Konceptió. Helyi Esélyegyenlőségi Programok.	Fogyatékkal élő személyek alkalmazása tájékoztatóra valamint egészségügyi szűrésre szólításra.	Önkormányzati Jegyzők, ISZI vezetője	Folyamatos	Az intézkedésbe bevont fogyatékkal élők száma.	Humán-erőforrás biztosított, pénzügyi és technika forrás szükséges. Pályázati lehetőségek megléte kell.	A feltételek rendelkezésre állása mellett fenntartható.

2. sz. Melleklet

”Forrástérkép”  
a Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Tervéhez

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukcióeljárása	Képzésményezétek	Keretösszeg (m Ft)	Tevékenység
<b>A mélyszegénységben élők és romák esélyegyenlősége</b>						
Képzések, kihelyezett tanfolyamok szervezése	EFOP 1.1	„Nő az esély” - Romák foglalkoztatásba ágyazott képzése	Pályázat	Szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi, köznevelési, valamint egészségügyi intézmények, illetve fenntartói	4 750	Célcsoport támogatott foglalkoztatása, képzésének támogatása
	EFOP 1.2	Ifjúsági programok támogatása	Pályázat	Civil szervezet, alapítvány, egyesület, nonprofit gazdasági társaság, önkormányzat, önkormányzati társulás, önkormányzati tulajdonú nonprofit társaság, egyházi jogi személy.	1 000	Programok, rendezvények, szakmai műhelyek, táborok, képzések támogatása
	EFOP 1.2	Komplex ifjúsági fejlesztések	Kiemelt projekt	Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Kft.	5 000	A projekt keretében kutatási, képzési, oktatási tevékenység, tanácsadás, szemléletformáló kampány, ifjúsági konzultáció, önkéntes kampány és szolgáltatásfejlesztés valósul meg.
	EFOP 3.7	Aktívan a tudásért	Kiemelt projekt	Központi költségvetési szerv	3 000	Felnőttképzés, alapfokú végzettséget biztosító képzések, kompetencia és motiváló képzések, valamint támogató szolgáltatások nyújtása
	EFOP 3.5	Duális, felsőfokú szakképzési és	Pályázat	Felsőoktatási intézmények	5 000	Képzésfejlesztés, tartalomfejlesztés, gyakorló

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstruktív	Konstruktív eljárása	Kedvezményezettek	Keretösszeg (m Ft)	Tevékenység
		szakirányú továbbképzések fejlesztése és lebonyolítása				helyek kialakítása, vállalati - egyetemi kapcsolatok erősítése
	EFOP 3.4	A felsőoktatási intézmények felkészítő, pályaaorientációs és népszerűsítő tevékenységeinek támogatása, közösségi főiskolai programok indítása	Pályázat	Felsőoktatási intézmények konzorciumi partnerként önkormányzatok/nonprofit szervezetek	4 200	A felsőoktatási intézmények felkészítő, pályaaorientációs és szakma népszerűsítő tevékenységeinek támogatása, közösségi főiskolai programok indítása
	EFOP 3.4	Roma szakkollégiumok támogatása	Pályázat	A nemzeti felsőoktatásról szóló évi CCIV. törvény szerinti szakkollégiumi tevékenységet folytató vagy szakkollégiumonként működő diákothonok és azok fenntartói	1 500	Kompetenciafejlesztés, tehetséggondozás, felzárkózást és közösségi szerepvállalást elősegítő szolgáltatások, közösségépítés, ösztönző biztositása, munkaerőpiacon való megjelenés támogatása
	GINOP 6.1.1	Alacsony képzettségűek és közfoglalkoztatottak képzése	Pályázat	Nemzeti Szakképzési és Felnttőkészési Hivatal	30 000	Célcsoport toborzása, megyei, helyi gazdasági szereplőkkel való kapcsolat felvétele, képzésben való részvétel támogatása
	TOP 5.2	A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok	Pályázat	Helyi önkormányzati költségvetési irányító és központi költségvetési irányító és költségvetési szervek, szövetszervezetek,	8 622	A TOP 4.3 intézkedés infrastrukturális beavatkozásait jelen intézkedés a társadalmi hátrányok kompenzációját célzó szociális, oktatási, foglalkoztatási, egészségügyi,



Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukcióleírása	Kelvezményezettek	Keretösszeg (mFt)	Tevékenység
Alapképzés szervezése	EFOP 1.1	„Nő az esély” – Romák foglalkoztatásba ágyazott képzése	Pályázat	országos nemzeti önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek, költségvetési rend szerint gazdálkodó egyéb szervezetek, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy, helyi nemzeti önkormányzat, egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezet, egyéb, jogi személyiség nélküli nonprofit szervezet	4 750	közösségfejlesztési, antidiszkriminációs és közbiztonsági programokkal egészíti ki
	EFOP 1.2	Komplex ifjúsági fejlesztések	Kiemelt projekt	Szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi, köznevelési, valamint egészségügyi intézmények, illetve fenntartói	5 000	Célcsoport támogatott foglalkoztatása, képzésének támogatása A projekt keretében kutatási, képzési, oktatási tevékenység, tanácsadás, szemléletformáló kampány, ifjúsági konzultáció, önkéntes kampány és szolgáltatásfejlesztés valósul meg
	EFOP 3.7	Aktívan a tudásért	Kiemelt projekt	Központi költségvetési szerv	3 000	Felnőttképzés, alapfokú végzettséget biztosító képzések, kompetencia és motiváló képzések, valamint támogató szolgáltatások nyújtása.
Nő „Akadémia” indítása	EFOP 1.1	„Nő az esély” – Romák	Pályázat	Szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi, köznevelési, valamint egészségügyi intézmények, illetve fenntartói	4 750	Célcsoport támogatott foglalkoztatása, képzésének támogatása

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukció eljárása	Képzemenyvezetők	Keretösszeg (mFt)	Tevékenység
		foglalkoztatásba ágyazott képzése		köznevelési, valamint egészségügyi intézmények, illetve fenntartói		támogatása
	EFOP 1.3	A roma nők társadalmi szerepvállalásának meg erősítése	Pályázat	Magyarországon működő civil szervezetek, amelyek alapító okiratában a nők, kiemelten a roma nők társadalomban betöltött szerepének erősítése szerepel	1 000	Roma nők foglalkoztatásának támogatása a nemzetiségi önkormányzatokban. Képzés, továbbképzés, kompetenciafejlesztés
Közfoglalkoztatási programok indítása	EFOP 1.1	Megváltozott munkaképességű emberek munkaerőpiaci integrációjának elősegítése	Kiemelt projekt	Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal	52 000	A megváltozott munkaképességűek munkaerőpiaci integrációjának biztosítása
	TOP 5.1	Foglalkoztatás-növelést célzó megyei és helyi foglalkoztatási együttműködések	Pályázat	Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek, önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozások, civil szervezetek, megyei kormányhivatalok munkáltatgyi központja, képző intézmények	22 090	Megyei szinten szerveződött, többszereplős foglalkoztatási együttműködések létrejötte. A megyei szintű foglalkoztatási együttműködésekbe illeszkedve vállalkozások bér-, képzési támogatása. A megyei foglalkoztatási együttműködéshez kapcsolódva támogatott az üzleti infrastruktúrához, befektetés-ösztönzéshez, térségi gazdasági hálózathoz, helyi termékmenedzsmenthez, helyi gazdaság-szervezéshez kapcsolódó megyei szintű képzési, foglalkoztatási, egyéb

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukció eljárása	Kelvezményezettek	Keretösszeg (mFt)	Tevékenység
	TOP 5.2	A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok	Pályázat	Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek, központi költségvetési irányító és költségvetési szervek, szövetségek, országos nemzeti önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek, költségvetési rend szerint gazdálkodó egyéb szervek, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy, helyi nemzeti önkormányzat, egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezet, egyéb, jogi személyiség nélküli nonprofit szervezet	8 622	ESZA típusú tevékenységek. A TOP 4.3 intézkedés infrastrukturális beavatkozásait jelen intézkedés a társadalmi hátrányok kompenzálását célzó szociális, oktatási, foglalkoztatási, egészségügyi, közösségfejlesztési, andiszkriminációs és közbiztonsági programokkal egészíti ki
Szűrő-programok kiterjesztése	EFOP 1.8	Egészségfejlesztési irodák kialakítása a hátrányos helyzetű térségekben	Pályázat	Központi költségvetési szerv, helyi önkormányzat, helyi önkormányzati költségvetési szerv	7 000	A szomatikus és lelki egészség fejlesztő funkcióval rendelkező Egészségfejlesztési irodák egyrészt a települési és járási egészségfejlesztés és prevenció koordinátorai, másrészt az egészséges életmódot támogató programok közvetlen szolgáltatói, szoros együttműködésben az alapellátással és más ágazatokkal
	EFOP 1.8	Árfogó	Kiemelt projekt	OTH, OEFI, OKI,	16 000	A lakosság

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukciófejlesztés	Kedvezményezettek	Keretösszeg (mFt)	Tevékenység
		népegészség-ügyi fejlesztések		GYEMSZI		egészségtudatosságának fejlesztése, a célcsoportokhoz igazított egészségkommunikáció, az egészségügyi ellátórendszer prevenció fókuszú áthangolása, népegészségügyi szolgáltatásokhoz való általános hozzáférés javítása, szűrővizsgálati rendszer felülvizsgálata és korszerűsítése
Étkeztetési programok bevezetése	RSZTOP 2.2.1	Élelmiszersegély biztosítása szegény gyermekek családok számára				
Tehetség-gondozás mentorok közreműködésével	EFOP 1.3	Roma mentorhálózat fejlesztése	Kiemelt projekt	Országos nemzetiségi civil szervezet	2 000	Személyes segítségnyújtás, szervezetekkel való együttműködés. Mentorok foglalkoztatása, felkészítése. Roma női civil szervezetek kialakításának és hálózatának segítése. Szakértői bázisok kialakítása
	EFOP 3.1	Ösztöndíj mentorálási támogatás hátrányos helyzetű tanulóknak Útravaló Ösztöndíjprogram	Kiemelt projekt	Költségvetési intézmény	6 000	Hátrányos helyzetű, kiemelten roma tanulók ösztöndíjának és mentorálásának támogatása. Az Útravaló ösztöndíjprogram monitoring rendszerének fejlesztése, mentorok képzése, szakmai támogatása
Szociális és egyéb támogatások biztosítása.	EFOP 1.3	Aktív társadalmi szerepvállalás	Pályázat	Egyházi jogi személyek, civil szervezetek	15 000	Komplex közösségfejlesztések támogatása, meglévő közösségek megerősítése, új értékalapú közösségek

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukcióleírása	Képzésmegnevezések	Keretszeg (mFt)	Tevékenység létrehozása
Szociális ellátó és támogató rendszer szolgáltatásainak bővítése, tájékoztató információk biztosítása.	EFOP 1.1	Romák szociális gazdaságban való részvételének erősítése	Pályázat	Nonprofit szervezet	4 200	Romák szociális vállalkozásait segítő fejlesztő központ kialakítása. Új szociális vállalkozások generálása, indításuk támogatása
	TOP 7.1	Kulturális és közösségi terek infrastrukturális fejlesztése	Pályázat	Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek, civil szervezetek, egyházak, köztisztviselők, CLLD szervezetek	29 554	A konstrukció kiegészíti a Vidékfejlesztési Program keretében működő CLLD fejlesztéseket, a két program közötti területi és tematikus lehatárolás érvényesül.
	EFOP 1.3	Aktív társadalmi szerepvállalás	Pályázat	Egyházi jogi személyek, civil szervezetek	15 000	Komplex közösségfejlesztések támogatása, meglévő közösségek megerősítése, új értékalapú közösségek létrehozása
	EFOP 1.3	Interaktív programok a nemzetiségi párbeszéd és a közösségi összetartozás fejlesztése céljából	Pályázat	Nemzetiségi önkormányzat	1 500	Rendezvények, programok, honlapok, interaktív felületek, kiadványok lehetőségét teremtene, hogy a nemzetiségek megismerjék egymást, erősödjön a bizalom
A mélyszegénységben élő családok támogató körének és tárgyi adományainak	EFOP 1.2	Szemléletformáló közösségi programok család megerősítése érdekében	Kiemelt projekt	Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézkedés	4 500	A projektben konferenciák, szemléletformáló és információs tevékenység, szakmai műhelyek, valamint kutatások kerülnek finanszírozásra

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukciójelölése	Képzésménnyezetek	Kerétszám (mft)	Tevékenység
bővítése.		Védháló családokért		Önkormányzatok, alapítványok, egyesületek, egyházi jogi személyek, kulturális intézmények, köznevelési feladatot ellátó intézmények, felsőoktatási intézmények, médiaszolgáltatók	6 200	A projekt keretében megvalósuló szolgáltatások kiterjednek a konfliktusok kezelésével kapcsolatos támogató szolgáltatásokra, gyermeknevelési tanácsadásra
A román romák legális munkavállalásának megoldása.	EFOP 1.2		Pályázat	Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal	52 000	A megváltozott munkaképességűek munkaerő-piaci integrációjának biztosítása
	EFOP 1.1	Megváltozott munkaképességű emberek munkaerő-piaci integrációjának elősegítése	Kiemelt projekt	Nonprofit gazdasági szervezet	4 200	Romák szociális vállalkozásait segítő fejlesztő központ kialakítása. Új szociális vállalkozások generálása, indításuk támogatása
	EFOP 1.1	Romák szociális gazdaságban való részvételének erősítése	Pályázat	Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal	102 000	Foglalkoztatást elősegítő képzésben történő részvétel támogatása, elhelyezkedést segítő önfoglalkoztatóvá válás támogatása, alkalmassági vizsgálatok költségeinek támogatása
	GINOP 5.1.1	Út a munkaerő-piacra	Pályázat	Minisztérium, a kormányhivatal foglalkoztatási, munkaerő-piaci feladatok ellátására kijelölt szakigazgatási szerveivel együttesen	5 500	Jogi információszolgáltatás, jogi tanácsadás, statisztikák készítése
	GINOP 5.3.2	Jogszerű foglalkoztatást célzó szolgáltatásnyújtás támogatása	Pályázat	Munkavállalói és munkáltatói érdekvépviseleti szervezetek		
<b>A gyermekek esélyegyenlősége</b>						

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukció elnevezése	Képzésmegnevezések	Keretösszeg (mFt)	Tevékenység
Gyermekes családok támogatása, tehetség-gondozás	EFOP 4.1	Kulturális intézmények tanulást segítő infrastrukturális fejlesztése	Kiemelt projekt	Állami vagy önkormányzati fenntartású könyvtár, muzeális intézmény, levéltár, köznevelődési intézmény vagy fenntartói, közösségi fenntartó önkormányzat	5 000	Könyvtári, múzeumi és köznevelődési infrastruktúra fejlesztése, tanulási és tanulást segítő szolgáltató terek kialakítása, bővítése
	EFOP 4.1	Köznevelési intézmények korszerűsítése	Kiemelt projekt	Központi költségvetési szerv, köznevelési intézmények, illetve fenntartók	46 000	Az alacsony szinten lévő köznevelési intézmények felújítása
	EFOP 3.1	Tehetségek Magyarországa	Kiemelt projekt	Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Kft. - Magyar Tehetségsegítő Szervezetek Szövetsége	6 500	A projekt megvalósítása során egységes szakmai protokollok jönnek létre, kutatások valósulnak meg, kialakításra kerül az egységes tehetség-felderítési rendszere és célzott beavatkozással megszűnik a területi egyenlőtlenség, a kialakításra kerül a kiemelkedően tehetséges fiatalok támogató-rendszere
	EFOP 3.1	Társadalmi felzárkózási integrációs köznevelési intézkedések támogatása	Pályázat	Nem állami fenntartásban működő: óvoda; általános iskola; többcélu intézmény	4 300	Hátrányos helyzetű tanulók részére olyan olyan többletszolgáltatások biztosítása, mint pl.: egyéni fejlesztés, hátránykompenzáló programokon való részvétel, melyek közvetlenül hozzájárulnak az iskolai sikerességükhöz. Lehetőség van határon átnyúló közös programok megvalósítására is

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstruktív	Konstruktív eljárása	Kedvezményezettek	Keretösszeg (mFt)	Tevékenység
	EFOP 1.4	Gyermekek esélyeit növelő helyi és térségi programok szakmai, módszertani támogatása	Kiemelt projekt	Gyermekjóléti és szociális módszertani és képzési feladatokat ellátó országos háttérintézmény	3 000	Módszertani és szakmai támogatás keretében hálózatépítés, megvalósítása, szemléletformálás, Biztos Kezdet Gyerekházak mentorálása, a helyi projektekhez kapcsolódó értékelések, kutatások végzése
Gyermek ékeztetése; Nyári táborok és napközis működtetése	EFOP 3.3	Családok életének és az iskola rendjének összehangolása, családbarát közgondolkodás népszerűsítése	Kiemelt projekt	Központi költségvetési szerv	15 000	A program megvalósításával az állami és nem állami fenntartású szabadidős táborok és erdei iskolák megfelelő színvonalú ellátást tudnak nyújtani a célcsoport számára, központilag kialakított programok megvalósításával
	EFOP 2.1	Integrált térségi és Biztos Kezdet gyermekprogramok támogatása a hátrányos helyzetű térségekben	Pályázat	Helyi önkormányzatok, települési önkormányzatok és társulásai, egyházi és civil szervezetek, konzorcium lehetséges	3 500	A gyerekesély program elemeihez szükséges infrastruktúra biztosítása Hiányzó szolgáltatások telepítése, azokat befogadó terek kiépítése, funkcióbővítése, berendezése. Szabadidős tevékenységek: pl. táborok, játszóház, játszóudvar infrastruktúrája. Lakhatható viszonyok javítása közösségi szolgáltatásokkal Korai képességgondozáshoz eszközök, felújítás. Közösségi terek létrehozása a közösségi részvétel erősítése érdekében
Kiskorúak	EFOP 1.2	Védőháló	Pályázat	Önkormányzatok,	6 200	A projekt keretében



Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukció leírása	Kérvényezettek	Keretszeg (mFt)	Tevékenység
veszélyeztetésénél vészhelyzet megelőzése		családokért		alapítványok, egyesületek, egyházi jogi személyek, kulturális intézmények, köznevelési feladatot ellátó intézmények, felsőoktatási intézmények, médiaszolgáltatók		megvalósuló szolgáltatások kiterjednek a konfliktusok kezelésével kapcsolatos támogató szolgáltatásokra, a gyermeknevelési tanácsadásra, a család és munka összeegyeztetését szolgáló programokra, valamint a fenti célokat szolgáló modellprogramokra; területileg pedig a határon túli területekre is
Gyermekek mentális, testi, fizikai állapotával kapcsolatos problémák felmérése, továbbítása megfelelő fórumok felé	EFOP 1.2	Védőháló családokért	Pályázat	Önkormányzatok, alapítványok, egyesületek, egyházi jogi személyek, kulturális intézmények, köznevelési feladatot ellátó intézmények, felsőoktatási intézmények, médiaszolgáltatók	6 200	A projekt keretében megvalósuló szolgáltatások kiterjednek a konfliktusok kezelésével kapcsolatos támogató szolgáltatásokra, gyermeknevelési tanácsadásra, a család és munka összeegyeztetését szolgáló programokra, valamint a fenti célokat szolgáló modellprogramokra; területileg pedig a határon túli területekre is
	EFOP 1.3	Kriziskezelő szolgálatok fejlesztése	Kiemelt projekt	Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet	1 150	A projekt célja lelki-segély-, és krízisintervenció-, mentálhigiénés segítség nyújtásának biztosítása, a bántalmazottak akut krízishelyzetből törénő kilépésének segítése telefonon és online felületen keresztül, a szolgálatok működési, humán és infrastrukturális (IT) fejlesztése, továbbá a jelzőrendszer tagjainak képzése

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukciófeljárása	Kezdeményezettek	Keretösszeg (mFt)	Tevékenység
Kiskorúak családon belüli veszélyeztetésének csökkentése	EFOP 1.2	Védőháló családokért	Pályázat	Onkormányzatok, alapítványok, egyesületek, egyházi jogi személyek, kulturális intézmények, köznevelési feladatot ellátó intézmények, felsőoktatási intézmények, médiaszolgáltatók	6 200	A projekt keretében megvalósuló szolgáltatások kiterjednek a konfliktusok kezelésével kapcsolatos támogató szolgáltatásokra, a gyermeknevelési tanácsadásra, a család és munka összeegyeztetését szolgáló programokra, valamint a fenti célokat szolgáló modellprogramokra; területileg pedig a határon túli területekre is
Gyermek-orvosi és védőnői ügyelet létrehozása, működtetése	EFOP 1.9	Nemzeti Védőnői Szolgálat rendszerének kialakítása	Kiemelt projekt	OTH, GYEMSZI	6 000	A védőnői ellátás újjászervezése és fejlesztése során fokozott hangsúlyt kap majd a védőnők tevékenységi körének további kiterjesztése, a népegészségügyi szolgáltatások nyújtásába történő szélesebb körű bevonása, a védőnők képzettségének a szakmai kihasználása, a szakmai együttműködés javítása, és a hozzáférésben tapasztalt egyenlőtlenségek csökkentése, valamint a szakfelügyelet és a szakmai felügyelet intézményi szintű szétválasztása
A gyermekek szabadidejének szervezése	EFOP 3.3	Tanoda programok támogatása	Pályázat	Civil és egyházi szervezetek, valamint állami vagy önkormányzati fenntartású könyvtár vagy könyvtári tevékenységet folytató szervezet, muzeális	5 350	Tudatosan felépített, a személység szem előtt tartó komplex pedagógiai határendszer kifejítése: tanórán kívüli (délutáni, nyári időszakban), személyre szabott tevékenységek, személyre szabott tanodai eszközök beszerzése,

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukció leírása	Kedvezményezettek	Keretösszeg (mFt)	Tevékenység
				intézmény, közművelődési intézmény, vagy ezek fenntartói, közösségi színteret fenntartó önkormányzat		tanulmányi, kulturális, sport programok szervezése
	EFOP 3.2	Iskolai tematikus hetek támogatása	Pályázat	Állami és nem állami fenntartású köznevelési intézmények	3 500	A kidolgozásra kerülő pedagógiai tartalmak és szervezési eljárások, és a kapcsolódó tevékenységek, programok megvalósítása hozzájárul a diákok életre való neveléséhez, az élethosszig tartó tanulás igényének kielégüléséhez, a társadalmi és munka-erőpiaci igényekhez való alkalmazkodásához, így csökkentve a tanköteles kor elérését követő társadalmi lemorzsolódást
	EFOP 3.3	„Tanulóbarát múzeum”	Pályázat	Működési engedéllyel rendelkező muzeális intézmények vagy fenntartóik	2 000	Tanulóbarát múzeummá válás, új múzeumpedagógiai formák bevezetése, központi múzeumi módszertani fejlesztésben kidolgozott beavatkozások gyakorlati megvalósítása a köznevelés hatékonyságának növelése érdekében, együttműködések a köznevelési intézményekkel a tanórán kívüli tanulási keretek között.
	EFOP 1.4	Integrált térségi gyermekprogramok támogatása a hátrányos helyzetű	Pályázat	Helyi önkormányzatok gyerekesély programot megvalósító vagy arra korábban pályázatot benyújtó LHH	15 000	A helyi stratégia továbbfejlesztésével a gyerekek és gyerekes családok szempontjából fontos szolgáltatások hozzáférhetővé

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukció leírása	Kedvezményezettek	Keretösszeg (mFt)	Tevékenység
		térségekben		kistérségek területét (járások) önkormányzati társulásai, önállóan vagy legfeljebb kettő konzorciumi partner bevonásával.		tétele, kapacitásuk bővítése, innovatív, helyi megoldások korai bevezetése, képességgondozás, tanulást segítő iskolán kívüli tevékenységek, ifjúsági segítő munka, pályaaorientáció támogatása, szabadiós tevékenységek, táborok lebonyolítása, lakhatási viszonyok javítása, prevenciós tevékenységek, szűrések, iskolai, óvodai szociális munka, szakmai és szakmaközi hálózatok működtetése, a gyermekvédelmi jelzőrendszer hatékonyságának növelése, civil és egyházi együttműködések erősítése.
Akadálymentesítések megépítése	TOP 3.1	Fenntartható települési közlekedésfejlesztés és	Pályázat	Települési önkormányzatok, többségi önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok, közszolgáltatási szerződéssel rendelkező gazdasági társaságok, szükség szerint Magyar Közút NZrt, Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt.	75 276	A beavatkozás a gyalogos, kerékpáros, közösségi és közlekedőfelületek forgalomcsillapításával, akadálymentesítésével, a közlekedésbiztonságának javításával kívánja a célokat elérni elsősorban belterületi, lakott területeken
<b>A nők esélyegyenlősége</b>						
Részmunkaidőben való foglalkoztatás lehetőségeine	GINOP 5.3.1	A rugalmas foglalkoztatás elterjesztése a konvergencia	Pályázat	KKV	3 000	Vállalkozások kiválasztása, műhelyfoglalkoztatások, rendezvények szervezése

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukció eljárása	Kedvezményezettek	Keretösszeg (mFt)	Tevékenység
k megteremtése		régiókban Rugalmas, családbarát foglalkoztatási módszerek bevezetése a munkáltatóknál		Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek, önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozások, civil szervezetek, megyei kormányhivatalok munkálgyi központja, képző intézmények		Megyei szinten szerveződött, többszereplős foglalkoztatási együttműködések létrejötte. A megyei szintű foglalkoztatási együttműködésekbe illeszkedve vállalkozások bér-, képzési támogatása. A megyei foglalkoztatási együttműködéshez kapcsolódva támogatott az üzleti infrastruktúrához, befektetés-ösztönzéshez, térségi gazdasági hálózathoz, helyi termékmenedzsmenthez, helyi gazdaság-szervezéshez kapcsolódó megyei szintű képzési, foglalkoztatási, egyéb ESZA típusú tevékenységek.
	TOP 5.1	Foglalkoztatás-növeletst célzó megyei és helyi foglalkoztatási együttműködések	Pályázat		22 090	
Nagycsaládos nők anyagi támogatása több-gyermekes anyák megbecsülése	EFOP 1.2	Szemléletformáló közösségi programok család megerősítése érdekében	Kiemelt projekt	Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet	4 500	A projektben konferenciák, szemléletformáló és információs tevékenység, szakmai műhelyek, valamint kutatások kerülnek finanszírozásra. A beavatkozások eredményeként a családokhoz, gyermekvállaláshoz kapcsolódó társadalmi viszonyulás javul, a családok informáltabbá válnak az őket érintő kérdésekben, a szakemberek támogató

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukcióleírása	Kedvezményezettek	Keretösszeg (mFt)	Tevékenység
Kisgyermeket nevelő édesanyák közfoglalkoztatásba bevonása	GINOP 5.3.2	Jogszerű foglalkoztatást célzó szolgáltatásnyújtás támogatása	Pályázat	Munkavállalói munkáltatói érdekképviseleti szervezetek és	5 500	képessége növekszik Jogi információs szolgáltatás, jogi tanácsadás, statisztikák készítése
	GINOP 5.1.1	Út a munkaerőpiacra	Pályázat	Nemzetgazdasági Minisztérium, kormányhivatal foglalkoztatási, munkaerő-piaci feladatok ellátására kijelölt szakigazgatási szerveivel együttesen	102 000	Foglalkoztatást elősegítő képzésben történő részvétel támogatása, elhelyezkedést segítő önfoglalkoztatóvá támogatása, alkalmassági vizsgálatok támogatása
Családbarát munkahelyek és rugalmas munkaidőben való foglalkoztatás bevezetése	GINOP 5.3.1	A rugalmas foglalkoztatás elterjesztése a konvergencia régiókban Rugalmas, családbarát foglalkoztatási módszerek bevezetése a munkáltatóknál	Pályázat	KKV	3 000	Vállalkozások kiválasztása, műhelyfoglalkoztatások, rendezvények szervezése
	GINOP 5.1.1	Út a munkaerőpiacra	Pályázat	Nemzetgazdasági Minisztérium, kormányhivatal foglalkoztatási, munkaerő-piaci feladatok ellátására kijelölt szakigazgatási szerveivel együttesen	102 000	Foglalkoztatást elősegítő képzésben történő részvétel támogatása, elhelyezkedést segítő önfoglalkoztatóvá támogatása, alkalmassági vizsgálatok támogatása
Bölcsődék és családi	TOP 1.4	A foglalkoztatás segítése és az	Pályázat	Helyi önkormányzati költségvetési irányító és	61 642	A gyermekjóléti valamint alapellátásokhoz,

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukció eljárása	Képzésménnyezetek	Keretösszeg (mFt)	Tevékenység
napközli igény szerinti fejlesztése, építése		életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével		költségvetési önkormányzati tulajdonú vállalkozások, civil szervezetek, egyházak.		óvodai ellátáshoz való hozzáférés javítását és a szolgáltatók minőségének fejlesztését szolgáló intézkedés fő célja a kisgyermeket nevelők munkavállalásának támogatása, a családok segítése. Az intézkedés a 3 éves kor alatti gyermekek elhelyezését és a 3-6 éves gyerekek óvodai elhelyezését is támogatja
Képzések, átképzések szereztetése	GINOP 6.1.1	Alacsony képzettségűek és közfoglalkoztatottak képzése	Pályázat	Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal	30 000	Célcsoport toborzása, megyei, helyi gazdasági szereplőkkel való kapcsolat felvétel, képzésben való részvétel támogatása
<b>Az idősek esélyegyenlősége</b>						
Ellátó rendszer bővítése, szociális intézmények fejlesztése	EFOP 2.2	Egészségügyi intézményekben az ápolást segítő és könnyítő eszközök beszerzése, egyszékes ápolási eszközpark kialakítása	Kiemelt projekt	Közfinanszírozott egészségügyi szakellátást nyújtó, állami fenntartású fekvőbeteg intézmények.	5 300	Az ápolási eszközpark korszerűsítése, egyszékes standardok szerinti kialakítása, az ápolói nehéz fizikai munka könnyítése, a betegbiztonság, a betegek kényelmének javítása céljából. Tervezett tevékenységek: szükségletfelmérés, minimum eszközigény meghatározása az egyes ápolási területeken, eszközbeszerzés szükséges infrastrukturális átalakítás
	EFOP 1.9	A tartós ápolás intézményrendszerének kiépítése	Kiemelt projekt	A közigazgatási szervekre vagy közszolgáltatásokra irányuló projektek száma	4 000	Szükséges egy átmeneti ellátást nyújtó, tartós ápolási intézményrendszer kiépítése, amely képes a társadalom ezen rétegének ellátási szükségleteit is kielégíteni

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukcióeljárása	Kedvezményezettek	Keretösszeg (mFt)	Tevékenység
	EFOP 2.2	Szociális intézmények korszerűsítése	Pályázat/kiemelt projekt	Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság, valamint civil, önkormányzati fenntartók/intézmények, akik a fejlesztéssel érintett szolgáltatásra vonatkozólag jogerősen be vannak jegyezve a szolgáltatói nyilvántartásba	5 000	Intézmények korszerűsítése, a lakók életminőségének javítása, az intézményekben uralkodó rossz infrastrukturális adottságok és a hiányos felszereltség leküzdése, illetve az életviszonyok humanizálása és modernizálása.
	TOP 4.1.1	Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése	Pályázat	Központi költségvetési irányító és költségvetési szervek, helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek, önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozások, civil szervezetek	21 510	Az egészségügyi alapellátó-rendszer infrastrukturális fejlesztése az intézmények szolgáltatásainak és infrastrukturális feltételeinek korszerűsítését, a hozzáférés egyenlőtlenségeinek mérséklését célozza
	TOP 4.2.1	A szociális alapszolgáltatások infrastrukturájának bővítése, fejlesztése	Pályázat	Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek, önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozások, civil szervezetek, egyházak.	17 089	Az intézkedés célja a Szociális törvényben és Gyermekvédelmi törvényben nevesített szolgáltatások elérhetővé tétele a szolgáltatáshiányos településeken élők számára, új szolgáltatások infrastrukturájának megteremtésével, új férőhelyek kialakításával és már működő ellátások infrastrukturális fejlesztésével. A nappali szociális ellátások, a családszolgálat, a gyermekjóléti szolgálat fejlesztése esetén a minőségi fejlesztés mellett cél a



Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukcióeljárása	Kedvezményezettek	Keretösszeg (mFt)	Tevékenység
Szűrő-programok szervezése	EFOP 1.8	Egészségfejlesztési irodák a kialakítása hátrányos helyzetű térségekben	Pályázat	Központi költségvetési szerv, önkormányzat, önkormányzati költségvetési szerv	7 000	férőhelyek bővítése új intézmények létesítésével, illetve a már működő szolgáltatások férőhelyeinek bővítésével. A szomatikus és lelki egészség fejlesztő funkcióival is rendelkező Egészségfejlesztési irodák egyrészt a települési és járási egészségfejlesztés és prevenció koordinátorai, másrészt az egészséges életmódot támogató programok közvetlen szolgáltatói, szoros együttműködésben az alapellátással és más ágazatokkal.
Tájékoztatás az ellátásokról, szűrő-programokról	EFOP 1.8	Egészségfejlesztési irodák a kialakítása hátrányos helyzetű térségekben	Pályázat	Központi költségvetési szerv, önkormányzat, önkormányzati költségvetési szerv	7 000	A szomatikus és lelki egészség fejlesztő funkcióival is rendelkező Egészségfejlesztési irodák egyrészt a települési és járási egészségfejlesztés és prevenció koordinátorai, másrészt az egészséges életmódot támogató programok közvetlen szolgáltatói, szoros együttműködésben az alapellátással és más ágazatokkal.
Mozgó könyvtár, színházi előadások települések-re vitele, színjátszó csoportok szervezése	EFOP 1.3	„Közös értékeink sokszínű társadalom”	Kiemelt projekt	A nemzetiségi, roma és nem-roma kulturális párbeszéd elősegítése érdekében kulturális termékek létrehozása a kortárs színház, tánc, zene, irodalom, film,	1 100	Az előző ciklusban kihirdetett TIOP 1.2.6 pályázat megvalósítói között szerepelő vagy azokkal szoros együttműködésben (konzorcium) lévő szervezet.

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukció leírása	Kedvezményezettek	Keretösszeg (Mft)	Tevékenység
Idősek elhelyezése, napközi ellátása. A jelzrend-szer és házi segítségnyújtás fejlesztése				fotó, festészet, szobrászat, installációk, dizájn, utcai művészetek és ezek bármilyen mutációja, variációi tárgy körében és azok elérhetővé tétele a célcsoport számára, valamint oktatások, fórumok, kulturális és egyéb előadások, kiállítások, szakmai utak, események szervezése, lebonyolítása a célcsoport számára.		Szükséges egy átmeneti ellátást nyújtó, tartós ápolási intézményrendszer kiépítése, amely képes a társadalom ezen rétegének ellátási szükségleteit is kielégíteni
A diák korosztály az időskorúak tevékenységéhez	EFOP 1.9	A tartós ápolás intézményrendszerének kiépítése	Kiemelt projekt	A közigazgatási szervekre vagy közszolgáltatásokra irányuló projektek száma	4 000	A konstrukció kiegészíti a Vidékfejlesztési Program keretében működő CLLD fejlesztéseket, a két program közötti területi és tematikus lehatárolás érvényesül. A TOP a 10 000 fő feletti városok helyi közösségeit támogatja, városfejlesztési tartalommal
	TOP 7.1	Kulturális és közösségi terek infrastrukturális fejlesztése	Pályázat	Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek, civil szervezetek, egyházak, közintézmények, CLLD szervezetek	29 554	A pályázat keretében önkéntes koordinátorok bevonásával helyi közösségek szerveződnek, valamint elérhetővé és aktiválhatóvá
	EFOP 1.3	Közösségek fejlesztése	Pályázat	Civil szervezetek, egyházi jogi személyek, köznevelési intézmények.	4 000	

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukcióleírása	Képzésmegnevezések	Keretösszeg (mFt)	Tevékenység
Szociális ellátásban dolgozó szakemberek képzése	EFOP 3.8	A háziiorvosi ellátás humán erőforrásának fejlesztése	Kiemelt projekt	Az alapellátás szervezésért felelős háttérintézmény	3 800	válnak a fiatalok és az idős emberek. Lehetőség van határon átnyúló közös programok megvalósítására is. A háziiorvos képzés országosan egységes szakmai, tárgyi és finanszírozási feltételeinek megteremtése, alapelállítás specifikus képzési program működtetése, háziiorvosok szakirányú továbbképzése
	EFOP 3.8	Szociális humán erőforrás fejlesztése	Kiemelt projekt	EMMI háttérintézmény, egyházi és civil fenntartók	15 000	A szakemberek életpályamodeljének kidolgozása, szakmai felkészültségét, annak megújítását, képességeik, kompetenciáik fejlesztését biztosító képzéssel kidolgozása, megszervezése, ingyenes hozzáférés biztosítása
	EFOP 3.8	Szervezeti kultúra fejlesztését célzó továbbképzési programok, szakdolgozói kompetencia bővítő képzések az egészségügyi intézményekben	Kiemelt projekt	Egészségügyi szolgáltatók, háttér intézmények	8 000	Képzési és szervezettefejlesztési programok a menedzsment szemlélet erősítése, az egészségügyi dolgozók megtartása, munkavégzési feltételeinek javítása
	EFOP 1.9	Egészségügyi intézmények humán kapacitásának fejlesztése	Kiemelt projekt	Közszféra egészségügyi szolgáltatók, háttérintézmény	6 000	Egészségügyi dolgozók betöltetlen álláshelyeken és hiányszakmában való elhelyezkedésének támogatása, a népegészségügyi szilkségletek

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukció eljárása	Kedvezményezettek	Keretösszeg (mft)	Tevékenység
		foglalkoztatás javításával				indukálta új munkakörök kialakítása és betöltése, a hiányterületekre irányítható központi ellátó team-ek kialakítása a járó- és fekvőbeteg szakellátó intézményekben fellépő humánerőforrás hiány kiváltására. Eszközei: bértámogatás, utazási támogatás. Az intézés a betöltetlen álláshelyek csökketését is szolgálja.
<b>A fogyatékkal élők esélyegyenlősége</b>						
Szemléletformálás, szemlélet-váltás állami szinten						
Szegédeszközök beszerzésének támogatása	EFOP 1.9	Fogyatékos személyeket támogató eszközök szolgáltatások fejlesztése	Pályázat	Jelnyelvi tolmácsszolgáltatást nyújtó szervezetek, AAK szolgáltatást nyújtó szervezetek	1 000	A fogyatékos személyek társadalmi integrációja érdekében egy komplex támogató rendszer kiépítése, a meglévő szolgáltatásokra alapozott fejlesztéssel, valamint újak létrehozásával. Egy olyan hálózat kialakítása, mely az alternatív és augmentatív kommunikációt használó személyek társadalmi integrációját biztosító minőségi követelmények szerint működik és a tagok egymással, illetve az országos szolgáltatókat koordináló szervezettel (a Fogyatékos Személyek Esélyegyenlőségéért Közhatalmi Nonprofit Kft.) hatékonyan

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukció eljárása	Kedvezményezettek	Keretösszeg (mFt)	Tevékenység
Akadálymentesítés a biztosítása közintézményeknél	TOP 3.1	Fenntartható települési közlekedésfejlesztés és	Pályázat	Települési önkormányzatok, többségi önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok, közszolgáltatási szerződéssel rendelkező gazdasági társaságok, szükség szerint Magyar Közút NZrt, Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt.	75 276	A beavatkozás a gyalogos, kerékpáros, közösségi közlekedés, és a közlekedőfelületek forgalomcsillapításával, akadálymentesítésével, a közlekedésbiztonságának a javításával kívánja a célokat elérni elsősorban belterületi, lakott területeken
Munkaerőpiacra jutásának felkészítése	GINOP 5.1.1	Út a munkaerőpiacra	Pályázat	Nemzetgazdasági Minisztérium, a kormányhivatal foglalkoztatási, munkaerő-piaci feladatok ellátására kijelölt szakigazgatási szerveivel együttesen	102 000	Foglalkoztatást elősegítő képzésben történő részvétel támogatása, elhelyezkedést segítő támogatás, önfoglalkoztatóvá válás támogatása, alkalmassági vizsgálatok támogatása
	EFOP 1.1	Megváltozott munkaképességű emberek munkaerő-piaci integrációjának elősegítése	Kiemelt projekt	Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal	52 000	A megváltozott munkaképességűek munkaerőpiaci integrációjának biztosítása
Munkalehetőségek teremtése, rehabilitációs foglalkoztatás	GINOP 5.1.1	Út a munkaerőpiacra	Pályázat	Nemzetgazdasági Minisztérium, a kormányhivatal foglalkoztatási, munkaerő-piaci feladatok ellátására kijelölt szakigazgatási szerveivel együttesen	102 000	Foglalkoztatást elősegítő képzésben történő részvétel támogatása, elhelyezkedést segítő támogatás, önfoglalkoztatóvá válás támogatása, alkalmassági vizsgálatok támogatása
	EFOP 1.1	Megváltozott	Kiemelt projekt	Nemzeti Rehabilitációs	52 000	A megváltozott

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukció eljárása	Kedvezményezettek	Keretösszeg (Mft)	Tevékenység
		munkaképességű emberek munkaerő-piaci integrációjának elősegítése		és Szociális Hivatal		munkaképességű munkaeerő-piaci integrációjának biztosítása
<b>Otthon végezhető munkák lehetőségeinek megteremtése</b>	GINOP 5.1.1	Út a munkaerő-piacra	Pályázat	Nemzetgazdasági Minisztérium, a kormányhivatal foglalkoztatási, munkaerő-piaci feladatok ellátására kijelölt szakigazgatási szerveivel együttesen	102 000	Foglalkoztatást elősegítő képzésben történő részvétel támogatása, elhelyezkedést segítő önfoglalkoztatóvá válás támogatása, alkalmassági vizsgálatok költségeinek támogatása
<b>Közlekedési problémák elősegítése</b>	TOP 3.1	Fenntartható települési közlekedésfejlesztés és	Pályázat	Települési önkormányzatok, többségi önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok, közszolgáltatási szerződéssel rendelkező gazdasági társaságok, szükség szerint Magyar Közút NZrt, Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt.	75 276	A beavatkozás a gyalogos, kerékpáros, közösségi közlekedés, és a közlekedőfelületek forgalomcsillapításával, akadálymentesítésével, közlekedésbiztonságának javításával kívánja a célokat elérni elsősorban belterületi, lakott területeken
<b>Szociális Ellátó rendszer korszerűsítése</b>	EFOP 2.2	Szociális intézmények korszerűsítése	Pályázat/kiemelt projekt	Szociális és Gyermekevédelmi Főigazgatóság, valamint egyházi, civil, önkormányzati fenntartók/intézmények, akik a fejlesztéssel érintett szolgáltatásra vonatkozólag, erősen be vannak jegyezve a szolgáltatói	5 000	rehabilitációs és átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények korszerűsítése, a lakók életminőségének javítása, az intézményekben uralkodó rossz infrastrukturális adottságok és a hiányos felszereltség leküzdése, illetve az életviszonyok humanizálása és modernizálása

Járási Esélyteremtő Programterv  
Gyöngyösi Járás

Az intézkedés címe	Operatív Program	Konstrukció	Konstrukcióeljárása	Kedvezményezettek	Keretösszeg (m Ft)	Tevékenység
Egészség-szűrési programok szervezése	EFOP 1.8	Egészségfejlesztési irodák a kialakítása hátrányos helyzetű térségekben	Pályázat	nyilvántartásba Központi költségvetési szerv, helyi önkormányzat, helyi önkormányzati költségvetési szerv	7 000	A szomatikus és lelki egészség fejlesztő funkcióval is rendelkező Egészségfejlesztési irodák egyrészt a települési és járási egészségfejlesztés és prevenció koordinátorai, másrészt az egészség életmódot támogató programok közvetlen szolgáltatói, szoros együttműködésben az alappellátással és más ágazatokkal

## A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi problémák megnevezése	Az intézkedésrel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága

### A mélyszegénységben élők és romák esélyegyenlősége

1	<p>Képzések, kihelyezett tanfolyamok szervezése</p>	<p>Az aluliskolázottság miatt a mélyszegénységben élők és romák belépése a munkaerőpiacra egyre nehezebb. Hiányzik a szülők motiváltsága, sok a hiányzás.</p>	<p>A mélyszegénységben élők, romák iskolázottságának, képzettségének segítése</p>	<p>A települések Ifjúsági Konceptiója, Települések Közoktatási Esélyegyenlőségi Programja</p>	<p>Központi és kihelyezett oktatások szervezése, melyek az elhelyezkedéshez szükséges ismeretek és tudást biztosítja.</p>	<p>Foglalkoztatási Hatóság, Oktatási Intézmények KLIK, Munkaügyi Központ.</p>	<p>Folyamatos</p>	<p>A képzések száma. A képzésekben résztvevők száma. A képzések értékelése.</p>	<p>Pályázati források kihasználása. Oktatási intézmények közreműködése, együttműködése. Vállalkozók érdekelte tétele.</p>	<p>Önkormányzatok döntése alapján, az intézmények szakmai programjába beépítve fenntartható, valamint pályázat esetén a project fenntartási időszakáig</p>
---	---	---	---	---	---	---	-------------------	---	---	--



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi problémák megnevezése	Az intézkedés elérését kívánó cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
2	Alapképzés szervezése	Írástudatlanság, alapvető kommunikáció hiánya.	A roma és mélyszegényekben élő írástudatlanságának megszüntetése.	A települések Ifjúsági Konceptiója, Települések Közoktatási Esélyegyenlőségi Programja	Alapképzések szervezése, az írástudás megszerzése. Kifejező készségek fejlesztése.	Foglalkoztatási Hatóság, Oktatási Intézmények KLIK, Munkaügyi Központ.	Folyamatos	Írástudást megszerzők száma.	Pályázati források kihasználása. Oktatási intézmények közreműködése, együttműködése.	Fenntartható
3	Nő „Akadémia” indítása.	Alapvető egészségügyi ismeretek hiánya. Nem megfelelő nő-férfi foglalkoztatás.	A roma és mélyszegényekben élő nők foglalkoztatásának elősegítése.	Települések Közoktatási Esélyegyenlőségi Programja	Olyan OKJ képzések szervezése, amelyek a foglalkoztatók igényeire épülnek.	Foglalkoztatási Hatóság, Oktatási Intézmények Munkaügyi Központ.	Folyamatos	A képzésekben résztvevők száma.	Pályázati források kihasználása. Oktatási intézmények közreműködése, együttműködése.	Pályázati források nyeresége és a megfelelő együttműködések esetén fenntartható

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélygyenlőségi problémák megnevezése	Az intézkedés elérését kívánó cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
4	Közfoglalkoztatás, közfoglalkoztatási programok indítása	Foglalkoztatási hiány, korlátozottak a közfoglalkoztatásban részt vehetők száma.	A közfoglalkoztatásba bevonható résztvevők számának bővítése.	Települések Foglalkoztatási Településfejlesztési koncepciói, Településrendezési tervek.	Közmunka programok bővítésével segíteni a családok megélhetését.	Önkormányzatok, Járási Hivatalok	Folyamatos	A közmunka programokba bevont létszám.	Személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek, pályázati források.	Önkormányzatok döntése alapján fenntartható a források rendelkezésre állásaig.
5	Szűrőprogramok kiterjesztése	A megfelelő és szükséges egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás nem mindenhol egyforma és adott. Egyre többen élnek rejtett betegséggel, bizonyos szakrendelésekre nagy a várakozási idő.	Szűrő vizsgálatokkal a betegségek kiszűrése, az egészségi állapot romlásának megelőzése. Egészségi állapot javításával a munkaképes állapotnak örvendők növelése.	A települési önkormányzatok környezet- és település-egészségügyi feladatok köre. Egészségügyi Koncepció.	A megfelelő motiváció megteremtése. Mobil szűrővizsgálatok megszerzése a szakorvosok közreműködésével.	Egészségügyi Intézmények, Önkormányzatok Civil Szervezetek. Szociális Szolgáltatók.	Folyamatos	Szűrő programok száma. a szűrő programokban résztvevők száma.	Pályázati források technikai eszközök beszerzésére, házi orvosok szakorvosok, asszisztensek.	Önkormányzati döntések alapján, Egészségügyi Intézmények programjába beépülve, pályázati források nyeresé esetén fenntartható

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma									
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
6	Étkeztetési programok bevezetése A mélyszegénységben élőknél és a románoknál probléma a napi étkezés.	Ingyenes gyermekétkeztetés, szociális étkeztetés, idősek étkeztetése.	A települési önkormányzatok környezet- és település-egészségügyi feladatok köre.	Meleg étkeztetés biztosítása a településeken.	Önkormányzatok, Civil Szervezetek	Folyamatos	A meleg étkeztetések helyeinek száma, napi adagszám, az étkeztetésben résztvevők száma.	Pályázati források, étkeztetéssel foglalkozó vállalkozások megléte, étkeztetés helyének és személyi feltételeinek biztosítása	Önkormányzati döntések alapján, együttműködések meglétével, pályázati források nyeresével fenntartható
7	Tehetség-gondozás mentorok közreműködésével. A tehetséges fiatalok elkallódnak. Az óvodákban hiányoznak a pedellusok, az iskolákban a roma pedagógusok.	Szociálpedagógusokra lenne szükség. Akkreditált képzések szervezésével növelni a roma pedellusok, pedagógusok számát.	Önkormányzatok Foglalkoztatási stratégiája, Oktatási Intézmények pedagógiai koncepciója.	Tehetség-gondozó programok kihelyezése a településekre.	Önkormányzatok, Oktatási Intézmények Felsőoktatási Intézmények KLIK	Folyamatos	Mentor képzésben részesülők száma. A megkeresettek száma. A tehetséggondozásra kiválasztottak száma.	Állami támogatási programok. Személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítása az intézmények költségvetésének függvényében. Pályázati források.	A szükséges források megléte és az érintettek motiváltsága mellett fenntartható

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését kívánó cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
8	Szociális és egyéb támogatók biztosítása.	A foglalkoztatási hiány, az otthoni szocializálás hiánya, a szülők motiválatlansága a szegénység további fokozódását idézi elő.	A HH és HHH családok további elszegényedésének megakadályozása.	Önkormányzatok Egészségügyi, Szociális Ellátási koncepciói.	A szociális Ellátó Rendszer fejlesztésével, partnerek közreműködésével pénzügyi és természetbeni juttatások bővítése	Önkormányzatok, Járási Hivatal Vöröskereszt Egyházak, Máltai Szeretett Szolgálat Üdvhadsereg Központ Civil szervezetek.	Folyamatos	A támogatásokban részesülők száma. A támogatások nagysága.	A Szociális Ellátó Rendszer módosításával, fejlesztésével a pénzügyi forrás biztosítható. Személyi, tárgyi feltételek részben biztosítottak.	Önkormányzatok döntése alapján, a megfelelő kommunikációval, a civil szervezetek pozitív hozzáállásával fenntartható
9	Szociális ellátó és támogató rendszer szolgáltatásainak bővítése, tájékoztató információk biztosítása.	A közüzemi számlák felhalmozódása miatt a mélyszegénységben élő családok adósságállománynak újratermelődése.	A családok elszegényedési folyamat megállítására.	Önkormányzatok Szociális Szolgáltatás Tervezés koncepciói.	Az állapot folyamatos figyelése az oktatáskon keresztül az öntevékenységre nevelés	Életviteli tanácsadók, szakértők, Önkormányzatok, Oktatás-szervezők, Családsegítő Szolgálatok	Folyamatos	Az infotájékoztatók száma, az oktatásban résztvevők száma, az elszegényedett családok mennyiségének csökkenése	Humán és pénzügyi források szükségessége. Pályázati források bevonása is lehetséges.	A feltételek biztosításával és a megfelelő hozzáállással fenntartható



A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését célul tűzve	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága

### A gyermekek esélyegyenlősége

1	Gyermekek családotól való elszakadása, a tehetséges gyermekek gondozása.	Családi ingerszegény háttér. Intézményesített fejlesztési hiánya, vagy hatékonytalan gondozás. Gyakorlati hiány az iskolákban	Szociális Szolgáltatás-tervezési koncepció, Ifjúsági koncepció, Koncepció,	A 16 óráig iskolában kötelező ellátás keretében egyénre szabott tehetséggondozás. NAT módosításának kezdeményezése	Önkormányzatok. KLIK Védőnői Szolgálat Család-segítő Szolgálat Civil Szervezetek	Folyamatos	Programok száma. A programokban bevonott családok és gyerekek száma	A személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek részben biztosítottak. Pályázati források bevonása	Intézmények szakmai programjában, a NAT szükséges változásaival fenntartható
---	--	---	--	--	--	------------	---	--	--

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	A helyzetlelemzés következtetései ben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését kívánó cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
2	<p>Rövidtávú: A nyári gyermek-étkeztetés és táborozás lehetőségének felmérése</p> <p>Középtávú: Gyermek-étkeztetésben és táborozásban minél több gyermek részesüljön</p> <p>Hosszútávú: HH és HHH kisgyermek többségének megoldódna a nyári étkeztetés.</p> <p>Gyermekétkeztetés, és napközis ellátás, valamint nyári táborozás hiánya a nyári időszakban. Motiváltság hiánya. Probléma, hogy városban belül távol van az iskola a lakhelytől.</p>	<p>Rövidtávú: A nyári gyermek-étkeztetés és nyári táborozás lehetőségének megteremtése.</p> <p>Önkormányzat és KLIKK közötti szerződés felülvizsgálata, módosítása.</p> <p>Szak-személyzet kötelező biztosítása</p>	<p>Önkormányzatok, KLIKK, Szponzorok Iskolák, Civil Szervezetek</p> <p>A sajtó iskolában saját pedagógusokkal, saját gyerekek táboroztatása a hatékony.</p>	<p>A táborozásban résztvevő gyerekek száma. A napközi étkeztetésben résztvevő gyerekek száma</p>	<p>2015 január 1-től folyamatos</p>	<p>Emberi, technikai, anyagi forrás megteremtése Utaztatás megoldása kisbusszal.</p>	<p>Fenntarthatóság: a gyermekek nyáron is ellátásban részesülhetnek, a felügyelő személyek munkájához jutnak</p>		

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma									
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetlemezés következtetései ben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartathatósága
3	Egyre több kábítószertalálommal találkozhatnak a tanárok, nevelők és szülők gyerekeik kapcsán, a gyerekeknél erőteljes az internet függőség, a kábítószerek káros hatásáról. Családsegítés hatékonyságának növelése.  Gondozás, nevelés elhanyagolása. Összefogás hiánya.	A szülők és gyermekeik tájékoztatása az internet függőségről, a kábítószerek káros hatásáról. Családsegítés hatékonyságának növelése.	Települési Önkormányzatok Ifjúsági Koncepciói. Szociális Szolgáltató Koncepció.	Szülők, iskolák, média tudatosításának fejlesztése A jelzőrendszer működésének megfelelő hatékonyságra emelése.  KEF tájékoztató előadások fejlesztése	Jelzőrendszer tagok Közösségi Ellátás Önkormányzatok Családsegítők, Iskolák, Rendőrség Gyermekjóléti Szolgáltatás.	Folyamatos	Tájékoztató előadások száma.  KEF tájékoztató előadások száma	A személyi és tárgyi feltételek biztosítottak. Pályázati források felkutatása a tájékoztató anyagok fejlesztéséhez.	Önkormányzatok, Iskolák, Rendőrség, Gyermekjóléti Szolgálat együttműködésének meglétével, pályázati források nyeresével fenntartható



A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatása
4	<p>Gyermekek mentális, testi, fizikai állapotával kapcsolatos problémák felmérése továbbítása megfélelő fórumok felé.</p> <p>A járás településeinek iskoláiban gyermek pszichiáter, pszichológus hiány van. Hiányzik a gyógytorna ellátás. Nehéz a nevelési tanároktól időpontot kapni.</p>	<p>Pszichiátriai ellátás, pszichológus biztosítása. Ortopédiai szakorvosi ellátás szervezése.</p>	<p>Egészségügyi és Szociális Szolgáltatás Koncepció. Ifjúsági Koncepció Sport Koncepció</p>	<p>A meglévő problémák feltérképezése pszichológusok közreműködésével. Mozgó szakorvosi szolgálat kiterjesztése településekre, iskolákra. A finanszírozás növelése. Szabadidő programok szervezése.</p>	<p>Önkormányzatok Képviseleti Testületek Egészségügyi Intézmények Iskolák Védőnői Szolgálatok Népegészségügyi Intézet.</p>	<p>Folyamatos</p>	<p>Az iskolai pszichológusok számának évenkénti növekedése. Mozgó szakorvosi rendelesek száma</p>	<p>Iskolai pszichológus foglalkoztatása kötelező, így a forrás is biztosított. Pályázati források nyeresége a mozgó szakorvosi ellátáshoz. Önkormányzatok részéről fontos a finanszírozási lehetőségek növelése. Szakemberek számának növelésére szükség van. Feljelentő pedagógus szükséges!</p>	<p>Pályázati források nyeresével, valamint az érintettek szoros együttműködésével fenntartható</p>

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetlemezés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi problémák megnevezése	Az intézkedés céljának elérése érdekében kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
5	Kiskorúak családon belüli veszélyeztetésének csökkentése	Kiskorúak bántalmazása. Sok esetben információ van a gyermekek bántalmazásáról családon belül. Az esetek nem kerülnek felszínre.	A gyermekek családon belüli veszélyeztetésének kiszűrése, megfelelő intézkedések megtétele.	Gyermek és Ifjúsági Konceptió. Család és gyermekvédelmi Programok.	Törvényi, illetve jogalkotás módosítás a joghézagok megoldására. Hatékony jelzőrendszer működtetése.	Járási Hivatal, Önkormányzatok, Törvény és jogszabályalkotók. Jelzőrendszeri tagok.	Folyamatos	A feltárt veszélyeztetések száma. A megített intézkedések száma. A Törvényi és jogszabályi változtatások megléte.	A szükséges erőforrások rendelkezésre állnak.	Közös akaratú és szoros együttműködéssel, a cselekvések és intézkedések összehangolásával fenntartható
6	Gyermekorvosi és védőnői ügyelet létrehozása, működtetése.	Hiányosságok vannak az ügyeleti rendszerben.	Az ügyeletek újjászervezésének vizsgálata és a tevékenységek megszervezése.	Egészségfejlesztési Konceptió, Szociális Szolgáltatás Tervezés Konceptió.	A szolgáltatás iránti igények felmérése, a helyi adottságok vizsgálata, a szükséges személyzet biztosítása.	Járási Hivatal Önkormányzatok Egészségügyi Szolgálatok	Folyamatos	A létrehozott ügyeletek száma.	Szükségesek a személyi, pénzügyi és technikai források, valamint a pályázati lehetőségek rendelkezésre állása.	A döntések meghozatalához, pályázati támogatások nyeresével fenntartható

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi problémák megnevezése	Az intézkedés elérését kívánó cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatása
7	A gyermekek szabadidejének szervezése.	Egyre több a csellengő gyermek, akik haszontalanul töltik szabad idejüket.	A településen ne legyenek csellengő gyermekek. Szabadidő hatékony kihasználása.	Sport Konceptió, Ifjúsági Cselekvési Program, Kulturális Konceptió, Bűnmegelőzési Konceptió.	Szabadidő programok szervezése, szakkörök, ifjúsági klubok indítása.	Jelzőrendszeri tagok, Gyermekjóléti Szolgálat, Iskolák Civil Szervezetek Önkormányzatok	Folyamatos	A csellengő gyermekek száma. Az indított szakkörök és ifjúsági klubok száma. Az intézkedések hatékonysága.	A human erőforrások rendelkezésére állnak, technikai eszközbeszerzéshez pénzügyi források szükségesek. Megfelelő pályázatok.	Pályázatok nyeresével, közös akarattal fenntartható
8	Akadálymentesítések megépítése	Akadálymentesítés hiánya gyermek, és más intézményeknél	A gyermek és más intézmények akadálymentesítésének növelése.	Költségvetési Terv, HEP	Minél több oktatási és más gyermek intézmény-nél az akadálymentesítés megoldása	Önkormányzatok, Gyermekintézmények, Civil Szervezetek, Vállalkozások Vállalkozók	Folyamatos	A létesített akadálymentesítések száma.	Pályázati források nyeresé, személyi és pénzügyi források megléte szükséges.	Önkormányzati döntések, pályázati források megléte esetén fenntartható

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi problémák megnevezése	Az intézkedés elérését célként megjelölt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
<b>A nők esélyegyenlősége</b>										
1	Részmunka- időben való foglalkoz- tatás lehetősége- inek megterem- tése.	Foglalkoztatási lehetőségek hiánya. Munkahelyi megkülönböz- tetések megléte.	Részmunka- idős foglalkoz- tatás megterem- tése.	Foglalkoztatás- politikai Koncepció	A munkáltató knál a részmunkai dős foglalkoztat ásra alkalmas munkakö- rök megjeldé- se	Munkáltatók, Állami Szervek, Önkormány- zatok.	Folyamatos	Részmunka- idős munkakörök száma. Részmunka- időben foglalkozta- tott nők száma.	Részmunka- idős foglalkozta- tást segítő Állami támogatások megléte, pályázatok megléte.	A feltételek biztosítása mellett fenntartható

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi problémák megnevezése	Az intézkedés elérését kívánó cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
2	Nagycsaládos nők anyagi támogatása többgyermekes anyák megbecsülése.	Társadalmi elismertség – megteremtése. - Támogatási rendszer bővítése. A nyugdíj megállapításánál vegyék figyelembe.	Helyi Esélyegyenlőségi Programok.	Adókedvezmények bővítése. Nyugdíj összeg számításánál figyelembe venni a felnevelt gyermekek számát.	Állami Szervek.	Folyamatos	Kedvezmények növelésének száma.	Állami támogatások megléte. Pályázatok kiírása	Megfelelő törvényi módosításokkal fenntartható
3	Kisgyermeket nevelő édesanyák közfoglalkoztatásba bevonása.	A közfoglalkoztatás körének bővítése.	Foglalkoztatás-politikai koncepció. Helyi Esélyegyenlőségi Programok. Településrendezési Terv.	Közfoglalkoztatási munkaterületek bővítése, a nők bevonása a közfoglalkoztatásba. Információ nyújtás.	Önkormányzatok, Munkáltatók, Munkaügyi Központ	Folyamatos	Közfoglalkoztatásba bevont anyák száma.	A források biztosítottak.	Fenntartható

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi problémák megnevezése	Az intézkedés elérését célzó kívánt eredmény	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
4	Családbarát munkahelyek és rugalmas munkaidőben való foglalkoztatás bevezetése	A GYES – ről visszatérő nők munkábaállásának nehézségei.	A nők munkaerőpiacra való visszatérésének elősegítése.	Helyi Esélyegyenlőségi Programok.	Rugalmas munkidő, távmunka bevezetése, feltételeinek vizsgálata, családbarát munkahelyek létesítése.	Vállalkozások Munkáltatók Önkormányzatok.	Folyamatos	Családbarát munkahelyek száma, rugalmas munkaidőben foglalkoztatott nők száma.	Rugalmas munkaidő bevezetését segítő pályázatok megléte, sajtó források rendelkezésre állása.	Pályázatok nyeresége, önkormányzati döntések mellett fenntartható
5	Bölcsődék és családi napközis igény szerinti fejlesztése, építése.	Gyermekek elhelyezésének hiányosságai kapacitások miatt.	Gyermekek elhelyezésének biztosítása.	Szociális Szolgáltatás Tervezési Konceptió, Helyi Esélyegyenlőségi Programok.	A meglévő bölcsődék fejlesztése, új bölcsődék építése.	Önkormányzatok, Civil Szervezetek, Egyházak	Folyamatos	Bővített és új bölcsődék száma. A bölcsődékben elhelyezett gyermekek száma.	Önkormányzati döntések mellett Pályázati források megléte szükséges.	Pályázatok nyeresével, és a megfelelő vállalkozások rendelkezésre állásával fenntartható

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetlemezés következtetései ben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
6	Képzések, átképzések szervezése.	Több even keresztül gyermeket nevelő anyák tudásának elavulása, új ismeretek igénye a munkáltatóknál	A munkába állás elősegítése	Oktatási Konceptió Köznevelés Fejlesztési Konceptió, Gazdasági Konceptió. Költségvetési Konceptió.	OKJ tanfolyamok indítása a munkahelyi igények figyelembe vételével.	Munkáltatók, Vállalkozók, Oktatási Intézmények Felhívott Oktatással foglalkozók	Folyamatos	Képzések száma, a képzésben résztvevők száma.	Humány források adottak, pénzügyi források biztosíthatók	Fenntartható

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedésrel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága

### Az idősek esélyegyenlősége

1	Ellátó rendszer bővítése, szociális intézmények fejlesztése.	Az idősek számára folyamatos növekedést mutat. Egyre több az előregedő település.	Szociális Szolgáltatás Tervezési Koncepció.	Szociális ellátó rendszer fejlesztése. Az egyedül maradt idősek gondozása, nappali ellátása. Idősek otthonának építése. Demens részleg kialakítása, férőhelyiném növelése.	Helyi Önkormányzatok, Demens részleg, Idősek Klubja, Kistérségi társulások Vállalkozások	Folyamatos	Idős otthonok száma. Az új szolgáltatók száma. Az ellátó rendszerbe bevont idősök száma.	Pályázatok megléte. Személyi és technikai hatter megléte szükséges.	Pályázatok nyeresével, megfelelő döntések meghozatalával, széles összefogással fenntartható
---	--	---	---	--	--	------------	--	---	---



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélygyeniő-ségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
Intézkedés száma										
2	Szűrőprogramok szervezése.	Az időseknél gyakori a megbetegedések száma a növekvő egészségromlás mellett.	Az idősek egészségi állapotának fenntartása, a betegségek megelőzése.	Szociális Szolgáltatás Tervezési Koncepció.	Szűrőprogramok szervezése.	Egészségügyi Intézmények Orvosok Civil Szervezetek	Folyamatos	A szűrőprogramok száma. A szűrőprogramok részvett idősek száma.	Pályázatok megléte. Humán és pénzügyi forrás biztosítása szükséges.	Pályázatok nyeresével, a személyi és pénzügyi források meglétével fenntartható
3	Tájékoztatás az ellátásokról, szűrőprogramokról.	Az idősek megfelelő tájékoztatásának hiánya a lehetőségekről	Szociális szolgáltatások széles körben való megismerése. Az idősek tájékoztatásának biztonságosítása. Az elmagányosodás megelőzése.	Egészségfejlesztési Koncepció	Tájékoztatás az ellátásokról lehetőségéről szűrőprogramok segítségével, helyi újságban megjelenéssel.	Önkormányzat, Egészségügyi Intézmények Családsegítő Szolgálat, ISZI vezetője	Folyamatos	Akciónak és Szórólapok száma, az újságokban megjelent tájékoztatók száma.	A human erőforrások biztosítottak. Minimális pénzügyi források megléte szükséges a nyomdai munkák kivitelezéséhez.	Közös összefogással és akarattal fenntartható

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma									
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
4	Mozgó könyvtár, színházi előadások településekre vitele, színházi csoportok szervezése.	Az élmények hiánya az időskoruknál. Klubok hiánya, a család, mint gondoskodó közeg felbomlása az élményvesztéshez vezetnek	Egészségfejlesztési koncepció Szociális Szolgáltatás Tervezési koncepció.	Színházi csoportok szervezése az idősek körében. Klubok, közösségek alakítása..	Járási Hivatal, Művelődési Házak, Színházak, Önkormányzatok.	Folyamatos	Az újonnan alakult klubok száma. Színházi előadások száma. A színházi csoportok száma.	Pályázati források, személyi, pénzügyi források, valamint technikai eszközök megléte szükséges.	A feltételek biztosításával fenntartható
5	Idősek elhelyezése, napközi ellátása. A jelzőrendszer és házi segítségnyújtás fejlesztése	A jelzőrendszer, kiépítése, továbbfejlesztése. Igényeik megismerése és hozzáigazodás.	Szociális Szolgáltatás Tervezési koncepció.	Az igények felmérése, a jelzőrendszerek hatékonyságának vizsgálata	Önkéntesek, Önkormányzat Vállalkozások Kistérségi Társulások.	Folyamatos	Napközi ellátásban részesülők száma. Jelzőrendszerrel rendelkező idősök száma. Elhelyezésben részesültek száma.	Pályázati kiírások megléte, valamint pénzügyi források a technikai eszközök beszerzéséhez szükségesek	Pályázatok nyeresével, vállalkozások rendelkezésre állásával fenntartható

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma									
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
6	Az idősek megnevezése más korosztály részéről egyedül maradás, egyedül élő idősek gondozása, nappali ellátása problémát jelent.	Az idősek gondolkodásának, problémáinak megértése, az idősek iránti empátia fejlesztése.	Köznevelés Fejlesztési Koncepció	Az érettségire készülő diákok 50 órás iskolai közösségi szolgálat.	KLIC Iskolák Együttműködési megállapodással rendelkező Intézmény. Szülők.	Folyamatos	Az intézkedésbe bevont diákok száma.	Személyi, pénzügyi források biztosítottak.	Fenntartható
7	Kevés a szociális szakmai képesítéssel rendelkezők száma, aki az idősek ellátásában részt vehetnének.	A szociális munkás szakma tanítása.	Szociális Szolgáltatás Tervezési Koncepció.	A szociális munkás szakma oktatása.	Oktatás-szervezők. Iskolák. Munkaügyi Központ.	Folyamatos	A szociális képzésben résztvevők száma.	Személyi, pénzügyi források, képzések indításának megléte szükséges.	Fenntartható a feltételek megléte mellett.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma									
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága

### A fogyatékkal élők esélyegyenlősége

1	Szemléletformálás, szemléletváltás állami szinten.	Az elfogadottság növelése, szemlélet változtatás.	Egészségfejlesztési Koncepció, Helyi Esélyegyenlőségi Programok	Szemléletformálás speciális képzések segítségével, az integrációs fejlesztése. Kérdőíves felmérések.	Központi Államigazgatás, Civil Szervezetek, Média, Egyházak, Autista Központ	Folyamatos	Képzések száma és azon résztvevők száma	Valamennyi forrás adott és biztosított.	Fenntartható
2	Segéd-eszközök beszerzésének támogatása.	A lehetőségek teljes skálájának ismertetése, a lehetséges támogatások ismertetése.	Helyi Esélyegyenlőségi Programok	Fogyatékkal élők igényeinek felmérése, a szükséges eszközök beszerzése.	Állami Szervek, Helyi Önkormányzatok, Civil Szervezetek.	Szükség szerint.	A beszerzett eszközök mennyisége és az igénybevevők száma.	Személyi pénzügyi források megléte rendelkezésre állása, pályázatok megléte.	A feltételek meglétével fenntartható.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélygyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését kívánó cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
3	Akadálymentesítés biztosítása a közintézményeknél	Akadálymentesítések hiányaosságai, intézmények megközelíthetőségi problémák.	Akadálymentesítés.	Településfejlesztési Terv, Településrendezési Terv, Gazdasági Konceptió	Akadálymentesítések tervezése, megépítése	Önkormányzatok, Járási Hivatal, Közintézmények.	Folyamatos	A megvalósított akadálymentesítések száma.	Pályázatok megléte, Humán, pénzügyi és technikai források szükségessége	Pályázatok nyeresével, időben megfelelő döntések meghozatala esetén fenntartható
4	Munkaerőpiac jutásra felkészítés.	Munkaerőpiacon való foglalkoztatottságnak hiánya.	Munkaerőpiac teremtése, a munkaerőpiacon történő foglalkoztatottság motiválása.	Gazdasági Konceptió, Helyi Esélygyenlőségi programok	Fogyatékkal élők felkutatása, kérdőíves felmérés a segítségkérőkről, felkészítő oktatások	Állami Szervek Foglalkoztatási Hatóság, Civil Szervezetek, Egyház, Munkáltatók	Folyamatos	A munkaerőpiacon elhelyezkedettek száma.	Állami támogatások, pályázatok megléte.	Az állami támogatások folyamatos megléte mellett fenntartható.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
<p>Az intézkedés címe, megnevezése</p>	<p>A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése</p>	<p>Az intézkedés elérését kívánt cél</p>	<p>A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal</p>	<p>Az intézkedés tartalma</p>	<p>Az intézkedés felelőse</p>	<p>Az intézkedés megvalósításának határideje</p>	<p>Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)</p>	<p>Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)</p>	<p>Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága</p>
<p>Munkalehetőségek teremtése, rehabilitációs foglalkoztatás.</p>	<p>Munkalehetőségek korlátozott számban való rendelkezésre állása, rehabilitációs munkakörök hiánya a piacon.</p>	<p>Rehabilitációs munkakörök számbavételének, körük bővítése, szociális szövetkezetek alakítása.</p>	<p>Gazdasági Koncepció, Szociális Szolgáltatás Tervezés Koncepció, Helyi Esélyegyenlőségi Programok.</p>	<p>Fogyatékkal élők felkutatása, rehabilitációs munkakörökben való foglalkoztatás lehetőségeinek vizsgálata, szociális szövetkezetekbe bevonható rehabilitációs munkakörök számbavétel.</p>	<p>Állami Szervek, Önkormányzatok, Munkügyi Központ, Correkt-System Kft. Vállalkozások Szociális Szövetkezetek.</p>	<p>Folyamatos</p>	<p>Az új munkahelyek száma, a foglalkoztatottak száma rehabilitációs munkakörökben.</p>	<p>Állami támogatások Adókedvezmények, pályázatok megléte szükséges.</p>	<p>Az erőforrások és feltételek megléte mellett fenntartható.</p>
<p>5</p>									

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma									
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését kívánó cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
6	<p>Otthon végzhető munkák lehetőségének hiánya.</p> <p>Távmunka lehetőségeinek megteremtése.</p>	A távmunka lehetőségeinek megteremtése.	<p>Gazdasági Konceptió, Szociális Szolgáltatás Tervezés Konceptió, Helyi esélyegyenlőségi Programok.</p>	<p>A távmunka lehetőségeinek felmérése, a lehetséges munkakörök számának meghatározása,</p> <p>Buszok felszálló helyeinek, vagy a busz várakozók átalakítása és alkalmasabbá tételük a fogyasztókkal élő számára.</p>	<p>Önkormányzatok, Vállalkozók, Ipari Üzemek</p>	Folyamatos	A távmunka keretében végezhető munkakörök száma, a foglalkoztatottak száma.	<p>Pályázatok megléte szükséges.</p> <p>Pályázatok nyérése mellett fenntartható</p>	<p>Kedvező Önkormányzati döntésekkel, Támogatások megléte Pályázatok nyérése mellett fenntartható</p>
7	<p>Buszoknál a mozgáskorlátozottak fellépése nem megoldott.</p>	Buszoknál a fellépés elősegítése.	<p>Gazdasági Konceptió, Volán Vállalatok Személyszállítási Konceptiója. Településfejlesztési Konceptió</p>		<p>Önkormányzatok, Volán Vállalatok</p>	Folyamatos	A megtett intézkedések száma.	<p>Állami támogatások, pályázati kiírások megléte, pénzügyi források megléte.</p>	<p>Pályázatok nyérésevel, támogatások folyósításával fenntartható.</p>

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma									
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését kívánó cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
8	<p>Fogyatékkal élők segítéséhez szükséges szakemberek ellátottságának hiánya. Az ápolási díj rendszerére az aktív dolgozókat hozza nehéz helyzetbe.</p>	A szakember ellátottság biztosítása.	<p>Szociális Szolgáltatás Tervezés Koncepció. Költségvetési Koncepció.</p>	<p>Mentálhigiénés szakemberek és logopédusok felkutatása, biztosítása.</p>	<p>Egészségügyi Intézmények Munkaügyi Központ Önkormányzatok, Civil Szervezetek.</p>	Folyamatos	<p>A rendelkezésre álló szakemberek számának évenkénti alakulása.</p>	<p>Humán, pénzügyi, technikai erőforrások szükségessége.</p>	<p>A feltételek megléte esetén fenntartható</p>
9	<p>Nincs pontos nyilvántartás a fogyatékkal élőkről. Egészségügyi szűrések hiánya.</p>	<p>A fogyatékkal élők pontos felmérése, nyilvántartása.</p>	<p>Szociális Szolgáltatás Tervezés Koncepció. Helyi esélyegyenlőségi Programok.</p>	<p>Fogyatékkal élő személyek alkalmazása a tájékoztatásra, valamint egészségügyi szűrésre.</p>	<p>Önkormányzati Jegyzők, ISZI vezetője</p>	Folyamatos	<p>Az intézkedésbe bevont fogyatékkal élők száma.</p>	<p>Humán-erőforrás biztosított, pénzügyi és technika forrás szükséges. Pályázati lehetőségek megléte kell.</p>	<p>A feltételek rendelkezésre állása mellett fenntartható.</p>



## A Gyöngyösi Járási Esélyteremtő Programterv Intézkedési Terve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma									
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi problémák megnevezése	Az intézkedés elérését célként megjelölt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatása

### A mélyszegénységben élők és romák esélyegyenlősége

1	Képzések, kihelyezett tanfolyamok szervezése	Az aluliskolázottság miatt a mélyszegénységben élők és romák belépése a munkaerőpiacra egyre nehezebb. Hiányzik a szülők motiváltsága, sok a hiányzás.	A mélyszegény romák iskolázottságának, képzettségének segítése	A települések Ifjúsági Konceptója, Települések Közoktatási Esélyegyenlőségi Programja	Központi és kihelyezett oktatások szervezése, melyek az elhelyezkedéshez szükséges ismeretek és tudást biztosítja.	Foglalkoztatási Hatóság, Oktatási Intézmények KLIK, Munkaügyi Központ.	Folyamatos	A képzések száma. A képzésekben résztvevők száma. A képzések értékelése.	Pályázati források kihasználása. Oktatási intézmények közreműködése, együttműködése. Vállalkozók érdekelte tétele.	Önkormányzatok döntése alapján, az intézmények szakmai programjába beépítve fenntartható, valamint pályázat esetén a project fenntartási időszakáig
---	--	--	--	---	--	--	------------	--	--	---

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi problémák megnevezése	Az intézkedés elérését célzó kívánt eredmény	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatása
2	Alapképzés szervezése	Írástudatlanság, alapvető kommunikáció hiánya.	A romák és mélyszegényekben élő írástudatlanságának megszüntetése.	A települések ifjúsági koncepciója, települések közoktatási esélyegyenlőségi programja	Alapképzések szervezése, az írástudás megújítása. Kifejező képzések fejlesztése.	Foglalkoztatási Hatóság, Oktatási Intézmények KLIK, Munkaügyi Központ.	Folyamatos	Írástudás megújításának száma.	Pályázati források kihasználása. Oktatási intézmények közreműködése, együttműködése.	Fenntartható
3	Nő „Akadémia” indítása.	Alapvető egészségügyi ismeretek hiánya. Nem megfelelő nő-férfi foglalkoztatás.	A roma és mélyszegényekben élő nők foglalkoztatásának elősegítése.	Települések közoktatási esélyegyenlőségi programja	Olyan OKK-k képzéseket szervezése, amelyek a foglalkoztatók igényeire épülnek.	Foglalkoztatási Hatóság, Oktatási Intézmények Munkaügyi Központ.	Folyamatos	A képzésekben résztvevők száma.	Pályázati források kihasználása. Oktatási intézmények közreműködése, együttműködése.	Pályázati források nyeresége és a megfelelő együttműködés fenntartható

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma									
Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi problémák megnevezése	Az intézkedés elérését kívánó cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
4	Közfoglalkoztatási hiány, korlátozottak a közfoglalkoztatásban részt vehetők száma.	A közfoglalkoztatásba bevonható résztvevők számának bővítése.	Települések Foglalkoztatási Településfejlesztési koncepciói, Településrendezési tervek.	Közmunka programok bővítésével segíteni a családok megélhetését.	Önkormányzatok, Járás Hivatalok	Folyamatos	A közmunka programokba bevont létszám.	Személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek, pályázati források.	Önkormányzatok döntése alapján fenntartható a források rendelkezésre állásáig.
5	A megfelelő és szükséges egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás nem mindenhol egyforma és adott. Egyre többen élnek rejtett betegséggel, bizonyos szakrendelésekre nagy a várakozási idő.	Szűrővizsgálatokkal a betegek kiszűrése, az egészségi állapot romlásának megelőzése. Egészségi állapot javításával a munkaképes állapotnak örvendő növelése.	A települési önkormányzatok környezet- és település-egészségügyi feladatok köre. Egészségügyi koncepció.	A megfelelő motiváció megteremtése. Mobil szűrővizsgálatok megszerzése a szakorvosok közreműködésével.	Egészségügyi Intézmények, Önkormányzatok Civil Szervezetek, Szociális Szolgáltatók.	Folyamatos	Szűrő programok száma. a szűrő programokban résztvevők száma.	Pályázati források technikai eszközök beszerzésére, házi orvosok szakorvosok, asszisztensek.	Önkormányzati döntések alapján, Egészségügyi Intézmények programjába beépülve, pályázati források nyeresése esetén fenntartható

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés cél elérése	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
6	Étkeztetési programok bevezetése	Ingyenes gyermekétkeztetés, szociális étkeztetés, idősek étkeztetése.	A települési önkormányzatok környezet- és település-egészségügyi feladatok köre.	Meleg étkeztetés biztosítása a településeken.	Önkormányzatok, Civil Szervezetek	Folyamatos	A meleg étkeztetések helyeinek száma, napi adagszám, az étkeztetésben résztvevők száma.	Pályázati források, étkeztetéssel foglalkozó vállalkozások megléte, étkeztetés helyének és személyi feltételeinek biztosítása	Önkormányzati döntések alapján, együttműködések meglétével, pályázati források nyeresével fenntartható
7	Tehetség-gondozás mentorok közreműködésével.	Szociálpedagógusokra lenne szükség. Akkreditált képzések szervezésével növelni a roma pedellusok, pedagógusok számát.	Önkormányzatok Foglalkoztatási stratégiája, Oktatási Intézmények pedagógiai koncepciója.	Tehetség-gondozó programok kihelyezése a településekre.	Önkormányzatok, Oktatási Intézmények Felsőoktatási Intézmények KLIK	Folyamatos	Mentor képzésben részesülők száma. A megkeresettek száma. A tehetséggondozásra kiválasztottak száma.	Állami támogatási programok. Személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítása az intézmények költségvetésének függvényében. Pályázati források.	A szükséges források megléte és az érintettek motiváltsága mellett fenntartható

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés száma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését célul tűző cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntartásának hatósága
8	Szociális és egyéb támogatók biztosítása.	A foglalkoztatási hiány, az otthoni szocializálás hiánya, a szülők motiválatlansága a szegénység további fokozódását idézi elő.	A HH és HHH családok további elszegényedésének megakadályozása.	Önkormányzatok Egészségügyi, Szociális Ellátási koncepciói.	A szociális Ellátó Rendszer fejlesztésével, partnerek közreműködésével pénzügyi és természetbeni juttatások bővítése	Önkormányzatok, Járási Hivatal Vöröskereszt Egyházak, Máltai Szeretett Szolgálat Üdvözlésért Központ Civil szervezetek.	Folyamatos	A támogatásokban részesülők száma. A támogatások nagysága.	A Szociális Ellátó Rendszer módosításával, fejlesztésével a pénzügyi forrás biztosítható. Személyi, tárgyi feltételek részben biztosítottak.	Önkormányzatok döntése alapján, a megfelelő kommunikációval, a civil szervezetek pozitív hozzájárulásával fenntartható
9	Szociális ellátó és támogató rendszer szolgáltatásainak bővítése, tájékoztató információk biztosítása.	A közüzemi számlák felhalmozódása miatt a mélyszegénységben élő családok adósságállománynak újratermelődé-	A családok elszegényedési folyamat megállítása.	Önkormányzatok Szociális Szolgáltatás Tervezés koncepciói.	Az állapot folyamatos figyelése az oktatáskon keresztül az öntevékenységre nevelés	Életviteli tanácsadók, szakértők, Önkormányzatok, Oktatási szervezők, Családsegítő Szolgálatok	Folyamatos	Az infotájékoztatók száma, az oktatásban résztvevők száma, az elszegényedett családok mennyiségének csökkenése	Humán és pénzügyi források szükségessége. Pályázati források bevonása is lehetséges.	A feltételek biztosításával és a megfelelő hozzáállással fenntartható

Intézkedés száma	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetlemezés következtetései ben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérését kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
10	A mélyszegénységben élő családok támogató körének és tárgyi adományainak bővítése.	A családok lakókörülmenyei nem megfelelők. Sok helyen a bútorzat hiányos, a családok elhelyezése szűkös. A tisztálkodási feltételek hiányoznak.	Az intézkedés elérését kívánt cél	A települések Esélyegyenlőségi Programjai Egészségfejlesztési koncepció	Adománygyűjtő bázis létrehozása civil szervezetek felelős megbízásával.	Szponzorok, Civil Szervezetek Vállalkozások Önkormányzatok	Folyamatos	A támogatott családok száma. A tárgyi adományok köre és száma.	Megfelelő hozzáállással a személyi és tárgyi erőforrások biztosítottak.	Közös döntéssel és szoros együttműködéssel fenntartható
11	A román legális munkavállalásának megoldása.	Idénymunkára érkezők. Munkavállalásuk rendezetlen. Mélyszegénységben élő családok fogadják be őket.	Munkavállalásuk rendezése szabályos keretek között. Elhelyezkedési problémájuk megoldása szállásadókkal.	Foglalkoztatási Programok Helyi Esélyegyenlőségi Programok Kormány Hivatal Munkaügyi Hatóság	A munkavállalás rendezése. Elhelyezkedési problémájuk megoldása szállásadókkal.	Járási Hivatal Önkormányzatok Szakhatóságok	2015 Első félév	A megoldott esetek száma.	Humán erőforrások a településeken adottak, megfelelő szabályozásra szükség van.	Korlátokkal fenntartható

