

JEGYZŐKÖNYV

Napirend:

1. Beszámoló a Gyermekjóléti és a Családsegítő Szolgálat munkájáról
Előadó: KHSZK Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat kijelölt munkatársai
2. Beszámoló a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról
Előadó: Nemodáné Mászáros Piroska igazgatási előadó
3. Indítványok, bejelentések, javaslatok

Hozott határozatai:

- 32/2016. (V.25.) Beszámoló a Gyermekjóléti Központ munkájáról, a beilleszkedési programról, a Családsegítő Szolgálat munkájáról
- 33/2016. (V.25.) Vámosgyörk Községi Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi beszámolója
- 34/2016. (V.25.) Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságban jegyzett tőkeemelés
- 35/2016. (V.25.) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:18 § alapján hozott intézkedések
- 36/2016. (V.25.) Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2015. évi beszámoló és közhasznúsági mellékletek elfogadása
- 37/2016. (V.25.) Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság társasági szerződés módosítása
- 38/2016. (V.25.) Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztés Társulás 2015. évi zárszámadási javaslatát
- 39/2016. (V.25.) Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2015. évi zárszámadási javaslata
- 40/2016. (V.25.) Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás vagyonmérlege
- 41/2016. (V.25.) Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata
- 42/2016. (V.25.) Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2015. évi közbeszerzésekről szóló éves statisztikai összegezése
- 43/2016. (V.25.) Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás és a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Kft. között létrejött vagyonkezelési szerződés módosítását
- 44/2016. (V.25.) Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság társasági szerződés módosítása
- 45/2016. (V.25.) pótmunkák megrendelésének jóváhagyása
- 46/2016. (V.25.) döntés pályázati önrész biztosításáról
- 47/2016. (V.25.) döntés számlavezető pénzügyintézet választásáról
- 48/2016. (V.25.) Dobó K. utca 3 (Hrsz:707) szám alatti ingatlan értékesítéséről
- 49/2016. (V.25.) beszámoló a 2015. évben lefolytatott közbeszerzési eljárásokról
- 50/2016. (V.25.) döntés közlekedésanalitikai és településvédelmi Kamerarendszer kiépítéséről

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

<u>Készült:</u>	Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. május 25-én 18.00 órakor tartott üléséről.	
<u>Ülés helye:</u>	Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozóterem 3291. Vámosgyörk , Petőfi Sándor út 25	
<u>Jelen vannak:</u>	Gedei Zoltán	polgármester
	Hám László	alpolgármester
	Endrész György	képviselő
	Juhász István	képviselő
	Lukácsné Kiss Márta	képviselő
	Szillási Gáborné	képviselő
<u>Távolmaradását jelezte:</u>	Drabos Imréné	képviselő
<u>Jegyzőkönyvvezető:</u>	Dr. Balázs László	jegyző

Gedei Zoltán polgármester: Üdvözlí a megjelent képviselőket és a meghívottakat. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes. Jegyzőkönyvvezetőnek felkéri Dr. Balázs László jegyzőt. Javaslátot tesz az ülés napirendi pontjaira.

Napirend:

1. Beszámoló a Gyermekjóléti és a Családsegítı Szolgálat munkájáról
Előadó: KHSZK Családsegítı és Gyermekjóléti Szolgálat kijelölt munkatársai
2. Beszámoló a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról
Előadó: Némódné Mászáros Piroska igazgatási előadó
3. Indítványok, bejelentések, javaslátok

A Képviselő-testület a jegyzőkönyvvezetőre illetve a napirendi pontokra tett javaslátot egyhangúlag elfogadja.

Gedei Zoltán polgármester: Elsőként a gyermekjóléti és családsegítı szolgálat beszámolóját kell megtárgyalnunk. A beszámolót mindenki megkapta elektronikusan.

Van-e valakinek kérdése, hozzászólása? Amennyiben nincs, kérem, hogy ha elfogadják a Családsegítı és Gyermekjóléti Szolgálat beszámolóját, kézfeltartással jelezzék. (A beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következı határozatot hozza:

32/2016. (V.25.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a Gyermekjóléti Központ munkájáról, a beilleszkedési programról, a Családsegítő Szolgálat munkájáról

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta 2015-ben Vámosgyörk községben a Gyermekjóléti Központ munkájáról, a családsegítési és beilleszkedést segítő program feladatairól és a Családsegítő Szolgálat munkájáról szóló ezen jegyzőkönyv mellékleteit képező beszámolókat.

A testület az elvégzett munkához gratulál és köszönetét fejezi ki a területen dolgozóknak.

Határidő: azonnal

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

A meghívott elhagyja a termet !

A 2. napirendi pont tárgyalása: Beszámoló a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról.

Gedei Zoltán polgármester: a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról szóló beszámolót kell megtárgyalnunk. A beszámolóban lévő határozati javaslat helyett az ülés előtt kiosztásra került az a határozati javaslat amit határozattá javasol kimondani a testületnek, ha elfogadják a beszámolót.

Van-e valakinek kérdése a beszámolóval kapcsolatban?

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem, hogy aki elfogadja az önkormányzat gyermekvédelmi beszámolóját, kézfeltartással jelezze. (A beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

33/2016. (V.25.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Vámosgyörk Községi Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi beszámolója

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta az ezen jegyzőkönyv mellékletét képező az Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2015. évi ellátásának átfogó értékeléséről szóló beszámolót.

A testület köszönetét fejezi ki a feladatot ellátó hivatali dolgozónak.

Határidő: azonnal

Felelős: Gedei Zoltán polgármester
Dr. Balázs László jegyző

A 4. napirendi pont tárgyalása: Indítványok, bejelentések, javaslatok

Gedei Zoltán polgármester : elmondja a testült tagjainak , hogy az alábbi előterjesztések és határozati javaslatok lettek megküldve elektronikusan a testületi tagok részére:

a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságban jegyzett tőkeemelése; a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:18 § alapján hozott intézkedések ; Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2015. évi beszámoló és közhasznúsági mellékletek elfogadása; Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság társasági szerződés módosítása; Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2015. évi zárszámadási javaslatát; Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2015. évi zárszámadási javaslata; Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás vagyonmérlege; Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata; Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2015. évi közbeszerzésekről szóló éves statisztikai összegezése; Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás és a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Kft. között létrejött vagyonkezelési szerződés módosítását; Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság társasági szerződés módosítása.

Kérdés , hozzászólás van-e ?

Miután sem kérdés sem hozzászólás nem volt, kéri a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti tárgyú előterjesztésben szereplő határozati javaslatokat egymás után szavazva azokról , fogadja el .

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

34/2016. (V.25.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságban jegyzett tőkeemelés

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságban 100000,-Ft, azaz egymázezer forint névértékű törzsbetéthez igazodó üzletrésszel rendelkező tagja akként határoz, hogy felhatalmazza Vámosgyörk Községi Önkormányzat Polgármesterét arra, hogy a nonprofit kft. soron következő taggyűlésén igennel szavazzon a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság jegyzett tőkéjének **100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint pénzbeli hozzájárulással történő felemelésére az alábbiak szerint.**

A társaság tagjai törzsbetétjüket hiánytalanul a társaság rendelkezésére bocsátották, így a törzstőke emelés törvényi feltétele megvalósult. A tagokat üzletrészüik mellékszolgáltatásra nem kötelezi.

Tőkeemelés mértéke: 100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint

Tőketartalék mértéke: 27.000.000,-Ft, azaz Huszonhétmillió forint
Vagyoni hozzájárulás összetétele és értéke: a tőkeemelésben részt vevő tagoknak 100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint összegű pénzbeli vagyoni hozzájárulást kell teljesítenie, valamint 27.000.000,-Ft, azaz Huszonhétmillió forint köteles a társaság rendelkezésére bocsátani pénzbeli vagy nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásként tőketartalék jogcímén

Vagyoni hozzájárulás teljesítésének az ideje: 2016. július 31. napjáig kell a társaság bankszámlájára befizetni, illetőleg a tőketartalékot a társaság rendelkezésére bocsátani.

Vagyoni hozzájárulás szolgáltatásával megvalósuló törzstőkeemelés esetén a tagoknak a tőkeemelés elhatározásától számított tizenöt napon belül elsőbbségi joguk van arra, hogy a tőkeemelésben részt vegyenek. Ha a tag nem él a megadott határidőn belül elsőbbségi jogával, helyette további tizenöt napon belül a többi tag gyakorolhatja az elsőbbségi jogot. Ha a tagok nem éltek elsőbbségi jogukkal, a taggyűlés által kijelölt személyek jogosultak a tőkeemelés során vagyoni hozzájárulás szolgáltatására. Az elsőbbségi jog gyakorlására a tagok törzsbetéteik arányában jogosultak.

A társaság taggyűlése akként rendelkezik, hogy a társaság ügyvezetője postai úton a fenti 15 napos határidő szabásával értesítse a tagokat az elsőbbségi jogok gyakorlásának tárgyában.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlése
Felelős : Vámosgyörk Község Polgármestere

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

35/2016. (V.25.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:18 § alapján hozott intézkedések

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Tarjáni út 3.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén igennel szavaz arra, hogy Taggyűlés a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:18 § alapján az alábbi intézkedést hozza meg

A társaság taggyűlése – figyelemmel a Ptk. 3: 189.§-aiban meghatározottakra - kötelezettséget vállal arra, hogy a társaság tőke szerkezetét (saját tőke – jegyzett tőke aránya) – figyelembe véve a 2016. június 30. napjára készítendő éves közbeső mérleg sorait – szükség esetén a jogszabályi előírásoknak megfelelően helyreállítja.

Vámosgyörk Községi Önkormányzat felhatalmazza Vámosgyörk Község polgármesterét, hogy a soron következő taggyűlésen Vámosgyörk Községi Önkormányzat tagot képviselje, helyette és nevében tagsági jogokat Vámosgyörk Községi Önkormányzat jelen képviselő-testületi határozatában foglaltaknak megfelelően gyakorolja.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen
Felelős: Vámosgyörk Község polgármestere

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

36/2016. (V.25.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú

Korlátolt Felelősségű Társaság 2015. évi beszámoló és közhasznúsági mellékletek elfogadása

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Tarjáni út 3.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén igennel szavaz arra, a Társaság 2015. évi beszámolójának és közhasznúsági mellékletének elfogadásával kapcsolatban 3.185.357 e Ft egyező eszköz-forrásoldali mérlegfőösszeggel, -54.732 e Ft összegű eredménnyel.

Vámosgyörk Községi Önkormányzat felhatalmazza Vámosgyörk Község polgármesterét, hogy a soron következő taggyűlésen Vámosgyörk Község Önkormányzata tagot képviselje, helyette és nevében tagsági jogokat Vámosgyörk Községi Önkormányzat jelen képviselő-testületi határozatában foglaltaknak megfelelően gyakorolja.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen
Felelős: Vámosgyörk Község polgármestere

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

37/2016. (V.25.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság társasági szerződés módosítása

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit

Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Tarjáni út 3.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén igen szavazatával támogatja Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság társasági szerződésének módosítását jelen előterjesztés 1./számú mellékletét képező társasági szerződést egységes szerkezetbe foglalt szövege szerint.

Vámosgyörk Községi Önkormányzata, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Kiemelkedően Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság tagja felhatalmazza Vámosgyörk Községi Önkormányzat polgármesterét következtében szükséges cégbírósági változásbejegyzési eljárásban szükséges okiratok aláírására.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlése

Felelős: Vámosgyörk Község polgármestere a jegyző útján

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

38/2016. (V.25.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése

Társulás 2015. évi zárszámadási javaslatát

Vámosgyörk Községi Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta ezen határozat mellékletét képező, a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2015. évi zárszámadási javaslatát, melyek az alábbi tételeket részletezik:

a) finanszírozási műveletek bevételeivel és pénzforgalom nélküli bevételekkel (pénzmaradvánnyal) csökkentett bevételi főösszegét 4 314 478 e Ft-ban

b) finanszírozási kiadásokkal csökkentett kiadási főösszegét 4 312 455 e Ft-ban állapítja meg.

A bevételek és kiadások megbontása a társulás vonatkozásában az 1. sz. mellékletben található.

Egyenleg: 2 023 e Ft

A képviselő-testület felhatalmazza Vámosgyörk községi önkormányzat polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2015. évi zárszámadása Beszámoló a Társulás 2015. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2016. május 27.

Felelős: Vámosgyörk község polgármestere

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

39/2016. (V.25.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése

Társulás 2015. évi zárszámadási javaslata

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2015. évi zárszámadási javaslatát, annak mellékleteit, melyek az alábbi tételeket részletezik:

A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás pénzmaradványa: 2 023 e Ft, mely az alábbiakban kerül felhasználásra:

▪ vásárolt termékek és szolgáltatások: 2 023 e Ft

A képviselő-testület felhatalmazza Vámosgyörk község önkormányzata polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2015. évi zárszámadása Beszámoló a Társulás 2015. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2016. május 27.

Felelős: Vámosgyörk község polgármestere

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

40/2016. (V.25.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás vagyonszerűsége

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás vagyonszerűsége 3 243 852 e Ft összeggel elfogadja.

A Társulás vagyonszerűsége a 2. sz. melléklet tartalmazza.

A képviselő-testület felhatalmazza Vámosgyörk község önkormányzata polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2015. évi zárszámadása Beszámoló a Társulás 2015. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2016. május 27.

Felelős: Vámosgyörk község polgármestere

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

41/2016. (V.25.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás
Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta ezen határozat mellékletét képező, a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatát.

A képviselő-testület felhatalmazza Vámosgyörk község polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatának elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2016. május 27.

Felelős: Vámosgyörk község polgármestere

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

42/2016. (V.25.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2015. évi közbeszerzésekről szóló éves statisztikai összegezése

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta ezen határozat mellékletét képező, a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2015. évi közbeszerzésekről szóló éves statisztikai összegezését.

A képviselő-testület felhatalmazza Vámosgyörk község polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a 2015. évi közbeszerzésekről szóló éves statisztikai összegezés elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2016. május 27.

Felelős: Vámosgyörk község polgármestere

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

43/2016. (V.25.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás és

a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit

Közhasznú Kft. között létrejött vagyonkezelési szerződés módosítását

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta ezen határozat mellékletét, a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás és a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Kft. között létrejött vagyonkezelési szerződés módosítását.

A képviselő-testület felhatalmazza Vámosgyörk község polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a vagyonkezelői szerződés módosításának elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2016. május 27.

Felelős: Vámosgyörk község polgármestere

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

44/2016. (V.25.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság társasági szerződés módosítása

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta ezen határozat mellékletét képező, a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás Társulási Megállapodás módosításának változásokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét.

A képviselő-testület felhatalmazza Vámosgyörk község polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a Társulási Megállapodás módosításának elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2016. május 27.

Felelős: Vámosgyörk község polgármester

Gedei Zoltán polgármester: elmondja a képviselő-testületnek „hogy az Eröss Út Kft-vel a 2016. március 17-én kelt, „Vámosgyörk község belterületén útfelújítások kivitelezése” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében megkötött Vállalkozási szerződés módosításra szorul.

A kivitelezés során ugyanis olyan előre nem tervezett munkákat is el kell végezni amik pótmunkának minősülnek . Ezen munkákat most célszerű elvégeztetni mivel a kivitelező teljes gépparkkal jelen van a településen. A munkák elvégzése mellett szól az is ,hogy ezek védik a már felújított útburkolatot. A határozati javaslat a pótmunkákról az ülés előtt kiosztásra került. Kéri a testület tagjait, hogy fogadja el azokat , amelyek indokoltságát a műszaki ellenőr is megerősítette. A művelődési ház udvarán tartuk már két év óta november első vasárnapján a búcsút. Az udvar aszfaltozása és a művelődési ház körüli parkolók felújítása lehetővé teszi , hogy ne hordjanak fel sarat a felújított Rákóczi útra. Ugyancsak a Rákóczi út védelmét szolgálja, ha az önkormányzat tulajdonában lévő tűzoltószertár bejáratát is leaszfaltoztatjuk . A negyedik tétel szükségességét az igazolja, hogy megkeresett az általános iskola igazgatója, aki kérte , hogy az iskola tanulói biztonsága érdekében nyissunk bejáratot a Rákóczi út felől. A Kossuth L. utcában már olyan nagy a forgalom ,hogy ez a gyermekek illetve a gyermekeket szállító szülők közlekedését veszélyezteti. Most , hogy a Rákóczi út és a Rákóczi úti – művelődési ház melletti -parkolók felújítása megtörténik az iskola Rákóczi út felőli megközelítésének nem lenne akadálya. Ezzel a beruházással meg lehet szüntetni a forgalmas Kossuth út felőli bejáratot. A műszaki tartalmakat és a díjakat a határozati javaslat tartalmazza. Kéri a testület tagjait, hogy kérdéseiket , hozzászólásaikat tegyék meg. Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem, hogy aki elfogadja a fenti pótmunkáknak megfelelően a vállalkozási szerződés módosítását , kézfeltartással jelezze. Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

45/2016. (V.25.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: pótmunkák megrendelésének jóváhagyása

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta Eröss Út Kereskedelmi és Szolgáltató KFT. -vel(3373 Besenyőtelek , Úttörő utca 8. adósz.:14859144-2-10 képviselő: Eröss Róbert) a 2016. március 17-én kelt, „Vámosgyörk község belterületén útfelújítások kivitelezése ” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében megkötött Vállalkozási szerződésnek –továbbiakban Alapszerződés - az alábbiak szerint megrendelt pótmunkák végett közös megegyezéssel történő módosítását :

1.) pont: Az alapszerződés 2.3 pontja az alábbiakkal egészül ki, illetve módosul:

Iskola bejáratához tartozó aszfaltozott területek

Méretük: $10\text{ m} \times 3\text{ m} = 30\text{ m}^2$

$8,7\text{ m} \times 2,7\text{ m} = 23,5\text{ m}^2$ $26\text{ m} \times 1,5\text{ m} = 39\text{ m}^2$ $5\text{ m} \times 3\text{ m} = 15\text{ m}^2$

Összes négyzetméter : $107,5\text{ m}^2$

Egységár : $3.100.\text{-Ft/m}^2 + \text{ÁFA}$

$107,5\text{ m}^2 \times 3.100.\text{-Ft/m}^2 = 333.250.\text{-Ft} + \text{ÁFA}$

Bruttó : $423.228.\text{-Ft}$

Művelődési Ház előtti parkoló

Méretei: $3,8\text{ m} \times 28\text{ m} = 106,4\text{ m}^2$

Egységár : $5.600.\text{-Ft/m}^2 + \text{ÁFA}$

$106,4\text{ m}^2 \times 5.600.\text{-Ft/m}^2 = 595.840.\text{-Ft} + 160.877.\text{-Ft}(\text{ÁFA})$

Bruttó : $756.717.\text{-Ft}$

Művelődési Ház udvara

Mérete: 90 m x 2,6 m = 234 m²
Egységár: 3.100.-Ft/ m² + ÁFA
234 m x 3.100.-Ft/m² = 725.400.-Ft + 195.858.-Ft (ÁFA)
Bruttó: 921.258.-Ft

Tűzoltószertár bejárat

Mérete: 22,5 m²
Egységár: 5.600.-Ft/m² + ÁFA
m² x 5.600.-Ft/m² = 126.000.-Ft + 34.020.-Ft (ÁFA)
Bruttó: 160.020.-Ft

Mindösszesen Nettó : 1.780.491.-Ft + 480.732.-Ft (ÁFA) :
Mindösszesen Bruttó : 2.261.223.-Ft

2.) pont: Az alapszerződés 3.1 pontja az alábbiakkal egészül ki, illetve módosul:

Alapszerződés szerinti vállalkozói díj (nettó): 35273750.-Ft + ÁFA
Pótmunkák vállalkozói díja (nettó): 1780.491 -Ft + ÁFA
A jelen módosítás alapján a teljes vállalkozói díj (a +b összesen):
37054241-Ft + ÁFA
mindösszesen : bruttó 47058886 –Ft.

Az Alapszerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett kikötései változatlanul hatályban vannak és érvényesek.

A képviselő-testület tudomásul veszi és jóváhagyja az Alapszerződés ez alapján történő módosításának a polgármester által történt aláírását!

Határidő: azonnal

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Gedei Zoltán polgármester: elmondja a testületnek ,hogy a helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen -a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény (továbbiakban : költségvetési törvény) 3. melléklet II. 3. pont a) , b) és c) pontok szerint „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására ”- pályázatot hirdetett „belterületi utak , járdák , hidak felújítása” végett.(Maximálisan igénybe vehető támogatás összege 15 millió forint , ami vissza nem térítendő támogatás.)

Ismerteti a pályázati kiírást. Megítélése szerint a pályázati forrás alacsony összege , a pályázók vélhető magas száma miatt a sikeres pályázat esélye kevés. Mivel azonban a pályázat benyújtásának a költségei minimálisak , ezért fontosnak tartja , hogy részt vegyünk ezen a pályázaton is. Javasolja a testületnek ,hogy miután Vámosgyörk belterületén a Móricz Zsigmond utca (Hrsz:791) ,Berzsenyi Dániel utca felső része (Hrsz:984), József Attila utca felső része (Hrsz:696/2) ,Sport tér melletti névtelen utca (Hrsz:717) kivételével valamennyi belterületi út felújítása megtörtént, ezért ezek felújítására nyújtsuk be a pályázatot. Javasolja továbbá ,hogy a Kossuth és Martinovics utcákat - a volt Községháza mellett lévő – összekötő járdaszakasz (Hrsz:363; 460) , a Kossuth és Táncsics utcákat összekötő járdaszakasz (Hrsz:265 ;122) továbbá a temető melletti István király úti járdaszakasz és végig a Kölcsey úti járdaszakasz felújítására nyújtsunk még be pályázatot.

Ezen belterületi utak és járdaszakaszok felújítására , újraaszfaltozására a benyújtandó pályázati támogatás maximális mértéke a pályázó adóerő-képessége alapján a fejlesztési költség 85 %-a , ezért a fejlesztési költség 15% -os önrészét javasolja a költségvetési tartalék terhére biztosítani .

Van-e kérdés , hozzászólás ?

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem, hogy aki elfogadja a pályázaton való részvételt a fentiek szerint , kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

46/2016. (V.25.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: döntés pályázati önrész biztosításáról

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a polgármester javaslatát ,hogy az önkormányzat vegyen részt , a helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen -a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény (továbbiakban : költségvetési törvény) 3. melléklet II. 3. pont a) , b) és c) pontok szerint „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására ”- meghirdetett pályázaton „belterületi utak , járdák , hidak felújítása” végett.(Maximálisan igénybe vehető támogatás összege 15 millió forint)

1.) A képviselő-testület támogatja , hogy Vámosgyörk község közigazgatási területén , az önkormányzat tulajdonában lévő utak felújítására , karbantartására igényeljen támogatást vissza nem térítendő költségvetési támogatás formájában az alábbi műszaki tartalommal az alábbi utak vonatkozásában :

- meglévő pályaszerkezet egalizálása szükség szerint saját anyagból
- tömörítés
- meglévő pályaszerkezetben lévő szerelvények(csatornafedlap,gázlezáró,vízlezáró) aszfaltozáshoz történő szintre emelése,betonagyazatba való rögzítése
- portalanítás
- bitumenemulzió szórás a teljes felületen
- 4+1 cm vastagságban AC 11 jelű aszfalt terítése gépi erővel
- tömörítés,simítás.

Móricz Zsigmond utca (Hrsz:791) 236 m x 3 m = 708 m²

Berzsenyi Dániel utca felső része (Hrsz:984/2)

156m x 3m= 468 m²

József Attila utca felső része (Hrsz:696/23)

152m x 3 m=456 m²

Sporttér melletti névtelen utca (Hrsz:717) 250m x 3 m=750 m²

2.) A képviselő-testület támogatja , hogy Vámosgyörk község közigazgatási területén az önkormányzat tulajdonában lévő járdaszakaszok felújítására , karbantartására igényeljen támogatást

vissza nem térítendő költségvetési támogatás formájában az alábbi műszaki tartalommal az alábbi járdaszakaszok vonatkozásában:

- meglévő járdafelület portalanítása
- bitumenemulzió szórás a teljes felületen
- 3+1 cm vastagságban AC 8 jelű aszfalt terítése
- tömörítés, simítás.

Kossuth –Martinovics utcákat összekötő járdaszakasz
(volt községháza mellett) (Hrsz:363, 460)
268m x 1 m = 268 m²

Kossuth –Táncsics utcákat összekötő járdaszakasz
(Hrsz:265 ,122) 270 m x 1 m = 270 m²

Temető előtti István király úti páratlan oldali járdaszakasz (Hrsz:18/8)
73 m x 1 m=73 m²

Kölcsey út melletti páratlan oldali járdaszakasz (Hrsz: 617)
292 x 1 m = 292 m²

3.)Ezen belterületi utak illetve járdaszakaszok felújítására ,
újraaszfaltozására a benyújtandó pályázati támogatás maximális
mértéke a pályázó Vámosgyörk község adóerő-képessége alapján a
fejlesztési költség 85%.

A képviselő-testület ezért úgy dönt ,hogy a fejlesztési költség 15% -os
önrészt mindösszesen 2253596 Ft-ot (azaz kettőmillió-
kettőszázötvenháromezer-ötszázkilencvenhat forintot)
- járdaszakaszok felújítási önrésze: 688086 Ft ; utak felújítási önrésze :
1565510 Ft. - a költségvetési tartalék terhére a képviselő-testület
biztosítja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat
benyújtására.

Határidő: 2016.június 2.

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Gedei Zoltán polgármester: elmondja a testület tagjainak ,hogy az önkormányzat
bankszámlát vezető pénzügyintézete a Commerzbank . A pénzügyintézetnél vezetett bankszámla is
fedezet volt a csatorna beruházásnál a pénzügyintézettől felvett hitelre. A beruházás pénzügyileg
is lezárásra került, a hitel teljes összege visszafizetésre került. Így önkormányzatunk
lehetőséget kap a szabad pénzügyintézet választásra. Közbeszerzési eljárást , nem kell
lefolytatnunk , mivel nem éri el az évi nettó 2 millió forintot a pénzügyi szolgáltatás
ellenértéke. Ennek ellenére bekértük a MÁK ajánlatát számlavezetésünkre, ismerjük a
jelenlegi szerződésünk paramétereit is . Ezt és a Füzés Takarékszövetkezet ajánlatát a számlavezetés
feltételeiről , az ülés előtt a testület tagjai megkapták.

Javasolja ,hogy a FÜZES TAKARÉK SZÖVETKEZETI HITELINTÉZET (3390
Füzesabony, Rákóczi út 55. Cégjegyzékszám : 10-2-020072 Adószám :10081846-2-10)
ajánlatát fogadja el a testület . Nemcsak azért mert nominálisan is a legkedvezőbb ajánlatot
adta , hanem azért is mert a Takarékszövetkezet Vámosgyörkön ATM-et telepít. Ez olyan szolgáltatás
ami Vámosgyörk településen még nem volt, és a lakosság mindennapjait könnyebbé teszi.

Van-e kérdés , hozzászólás ?

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem, hogy aki elfogadja ,hogy az önkormányzat a számlavezetéssel a FÜZES TAKARÉKSZÖVETKEZETI HITELINTÉZETET bízva meg kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

47/2016. (V.25.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: döntés számlavezető pénzügyintézet választásáról

1. Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete áttekintette az Önkormányzati számlavezetés tárgyában beérkezett ajánlatokat.
2. A Képviselő-testület Vámosgyörk Községi Önkormányzat és az általa fenntartott Intézmények számlavezetésével 2016. július 1. napjától a FÜZES TAKARÉK SZÖVETKEZETI HITELINTÉZET (3390 Füzesabony, Rákóczi út 55. Cégjegyzékszám : 10-2-020072 Adószám :10081846-2-10) elnevezésű pénzügyintézetet bízva meg.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, a jegyzőt, a Tulipán Óvoda óvodavezetőjét , hogy az új Bankszámlaszerződéseket kössék meg, továbbá intézkedjenek a számlavezető pénzügyintézetben bekövetkezett változás illetékes szerveknél történő átvezetése ügyében.

Felelős: 1. és 2. pontok esetében: Gedei Zoltán polgármester

a 3. pont esetében: Gedei Zoltán polgármester

Dr. Balázs László jegyző

Nagy Gáborné óvodavezető

Határidő: azonnal és folyamatos

Gedei Zoltán polgármester: elmondja a testület tagjainak ,hogy Cserge bácsi féle házzal -amit a nemzeti vagyonkezelőtől pályázat útján kívántuk térítésmentesen megszerezni és a polgárórség számára biztosítani a nemzeti vagyonkezelő 3,6 millió forintért tervezte árverésen értékesíteni . Az ingatlan ezen áron nem talált gazdára. Önkormányzatunk előtt változatlanul cél, hogy megszerezzük az ingatlant, akár árverés útján is , olyan áron amit reálisnak tartunk.

Egyenlőre nem kívánunk licitálni , nekünk ez az ár túlzó és magas,viszont megítélésem szerint ez a kikiálltási ár még jelentősen csökkenni fog. Erre nekünk készülnünk kell és forrást kell találni. Ezért javaslom ,hogy a Dobó K. utcai ingatlanunkat (Hrsz:707) értékesítsük, az arra ajánlatot tévő Ácsné Pék Katalinnak .

Van-e kérdés , hozzászólás ?

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem, hogy aki elfogadja ,hogy az önkormányzat a értékesítse a tulajdonában lévő Vámosgyörk, Dobó K. utca 3 szám alatti ingatlant Ácsné Pék Katalinnak , az ajánlatában szereplő 1 millió forint vételáron kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 5 igen szavazattal, 1 nem szavazattal , tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

48/2016. (V.25.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Dobó K. utca 3 (Hrsz:707) szám alatti ingatlan értékesítéséről

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Ácsné Pék Katalin 3291 Vámosgyörk, Bem J. utca 23. sz. alatti lakos kérelmét , amely arra irányult , hogy az önkormányzattól szeretné megvásárolni a szomszédjában lévő az önkormányzat tulajdonában lévő 3291 Vámosgyörk, Dobó K. utca 3. (Hrsz: 707) szám alatti ingatlant , lakóház építése céljából .

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt , hogy 1 000000 Ft. azaz – egymillió forint - vételár ellenében értékesíti a tulajdonában lévő ingatlant 4 éven belüli beépítési kötelezettséggel .

A képviselő-testület felhívja Gedei Zoltán polgármester figyelmét ,hogy ezen döntését küldje meg a kérelmező részére.

Határidő: azonnal és folyamatos
Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Gedei Zoltán polgármester: elmondja a képviselő-testületnek ,hogy a 2015. évben az önkormányzat nem folytatott le közbeszerzési eljárást. Ezért a beszámoló a 2015. évi közbeszerzéseinkről nemleges. Az előterjesztés a határozati javaslattal együtt az ülés előtt kiosztásra került.

Van-e kérdés , hozzászólás ?

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem, hogy aki elfogadja az önkormányzat 2015 évi közbeszerzéseiről a nemleges statisztikai összefoglaló jelentést kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

49/2016. (V.25.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: beszámoló a 2015. évben lefolytatott közbeszerzési eljárásokról

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2015. évi közbeszerzési beszámolóját és a beszerzéseiről az éves statisztikai összefoglaló az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja. **(Az önkormányzat nem folytatott le közbeszerzési eljárást a 2015. évben , ezért a statisztikai összefoglaló nemleges.)**

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az éves statisztikai összefoglaló megküldje a Közbeszerzési Hatóságnak.

Határidő: 2016. május 31.

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Gedei Zoltán polgármester: elmondja a képviselő-testületnek ,hogy a településvédelmi kamerarendszer kiépítése a településen 2013-óta folyamatosan napirenden van . Eddig kétszer pályáztunk sikertelenül a belügyminisztérium pályázatán ennek kiépítésére. A pályázatokon komplett anyaggal vettünk részt. Mivel nincs realitása ,hogy belátható időn belül sikeresen tudjunk pályázni a lakosság részéről azonban komoly igény van a kamerák iránt , ezért el kell kezdeni önerőből szakaszosan kiépíteni a rendszert. Természetesen ezek a kamerák a körzeti megbízotthoz lennének telepítve. Három rendszámfelismerő kamerát telepítenénk a település Atkár, Jászárokszállás és Adács felőli oldalára a településjelző után belterületre . Kettő kamera kerülne felszerelésre a posta sarkára , egy pedig a temető mellé az István király útra. A további 16 kamera - amivel le lenne fedve a település egésze - szakaszosan évente kerülne telepítésre, az önkormányzat anyagi forrásai függvényében. Ezek a tervek a testület tagjai előtt ismertek. Ismertek továbbá a pályázataink is. Két évvel korábban már a képviselő-testület részére a PANNON PAJZS Közlekedésanalitikai és Településvédelmi Kamerarendszer bemutatásra került. A bemutató annyira meggyőző volt , hogy a testület úgy akkor úgy döntött , ezt a rendszert kívánja telepíteni Vámosgyörkön , pályázatainkat is erre adtuk be. 3 db árajánlatot kértem be , amik kiosztásra kerültek a testület tagjainak . A PRONT 98 Háztartási és Vasáru Kereskedelmi Kft. (3200 Gyöngyös, Kossuth L. út 34. Adószám:11764159-2-10) a 3 db rendszámfelismerő szettre és a 3 db Pelco térfigyelő szett és a hozzátartozó hálózat , központra mindösszesen 8.531000 Ft. + Áfa , a munkadíjra pedig 1.240000+Áfa összegű árajánlatot adott . A Connex Kft. (1224 Budapest , Thököly u. 26. Adószám: 13591667-2-43) 8530000 Ft+ Áfa árajánlatot adott a rendszerre a munkadíjra pedig 1340000 Ft+Áfa . Az ASPEX-CONSULTING Kft. (3200 Gyöngyös, Ringsted u. 21. Adószám: 11708238-2-10) árajánlata mindösszesen 6255650 Ft+ Áfa. (Az ajánlat a beszerzendő eszközök és a telepítésük költségét is tartalmazza.) Javasolja a testület tagjainak ,hogy az ASPEX-CONSULTING Kft. árajánlatát fogadják el, mint legkedvezőbb ajánlatot. A költségvetésünkben 5 millió forint került betervezésre. Kérem a testületet , hogy a költségvetési tartalék terhére a különbözetet biztosítsa.

Van-e kérdés , hozzászólás ?

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem, hogy aki elfogadja , hogy az ASPEX-CONSULTING Kft-t bízzuk meg 6255650 Ft+ Áfa árajánlata alapján az eszközök telepítésével kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

50/2016. (V.25.) Képviselő-testületi határozat


Tárgy: döntés közlekedésanalitikai és településvédelmi Kamerarendszer kiépítéséről

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a polgármester javaslatát ,hogy az önkormányzat saját erőből kezdje meg Vámosgyörk község közigazgatási területén a közlekedésanalitikai és Településvédelmi Kamerarendszer kiépítését! Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a bekért árajánlatokat elbírálta ez alapján a Kamerarendszer kiépítésével a ASPEX-CONSULTING Kft.-t (3200 Gyöngyös, Ringsted u. 21. Adószám: 11708238-2-10) bízza meg , az árajánlatában szereplő 6255650 Ft + Áfa mindösszesen 7944676 Ft. vállalkozói díj ellenében, mint a legkedvezőbb ajánlatot adott. (A vállalkozói díj az eszközök vételárát és a telepítési költséget is tartalmazza.)

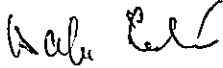
A képviselő-testület a 2016. évi költségvetésében a kamerarendszer megvásárlására és telepítésére biztosított 5 millió forintos fejlesztési forrást a költségvetési tartalék terhére 2944676 Ft-al megemeli.
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert , hogy a PANNON PAJZS Közlekedésanalitikai és Településvédelmi Kamerarendszer megvásárlása és kiépítése érdekében a szerződést az ASPEX-CONSULTING Kft.-vel (3200 Gyöngyös, Ringsted u. 21. Adószám: 11708238-2-10) aláírja.

Határidő: azonnal és folyamatos
Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Mivel több kérdés , hozzászólás nem volt, a polgármester az ülést 19.40 órakor bezárta.


Gedei Zoltán
polgármester




Dr. Balázs László
jegyző

Vámosgyörk Község Polgármesterétől
Vámosgyörk, Petőfi u. 25.

MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 45. § -a alapján

meghívom

a Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének *soros ülésére*.

Az ülés időpontja: 2016. 05. 25. (szerda) 18.00 óra

**Az ülés helye: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal tanácskozóterme
3291. Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.**

Napirend:

1. Beszámoló a Gyermekjóléti és a Családsegítő Szolgálat munkájáról
Előadó: KHSZK Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat kijelölt munkatársai
2. Beszámoló a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról
Előadó: Nemodáné Mászáros Piroska igazgatási előadó
3. Indítványok, bejelentések, javaslatok

A napirendi pont fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok!

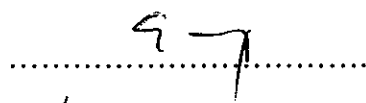
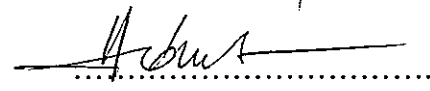
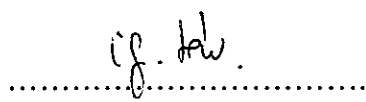
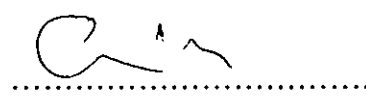
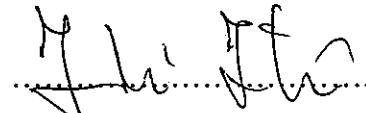

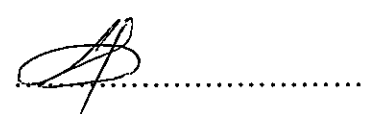
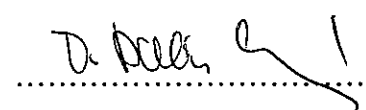
Vámosgyörk, 2016. május 19.

**Gedei Zoltán sk.
polgármester**

J E L E N L É T I Í V

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
A 2016. május 25-én megtartott soros nyílt képviselő-testületi ülésen megjelent
képviselőkről

Helyszín: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozóterem
3291. Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.

1. Gedei Zoltán	polgármester	
2. Hám László	alpolgármester	
3. Drabos Imréné	képviselő	
4. Endrész György	képviselő	
5. Juhász István	képviselő	
6. Lukácsné Kiss Márta	képviselő	
7. Szillási Gáborné	képviselő	
Dr. Balázs László	jegyző	


Jelen vannak:

Távolmaradását bejelentette:

Távolmaradását nem jelentette be:

.....⁶..... fő képviselő
.....¹..... fő képviselő
.....¹..... fő képviselő

Vámosgyörk, 2016. május 25.


Gedei Zoltán
polgármester



JELLENLÉTI ÍV

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
A 2016. május 25-én megtartott soros nyílt képviselő-testületi ülésen megjelent
meghívottakról

Helyszín: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozóterem
3291. Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.

1. *Kisné Jászberény*
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Vámosgyörk, 2016. május 25.

S-
Gedei Zoltán
polgármester



ELŐTERJESZÉS

a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság jegyzett tőkéjének emeléséről, tagi kölcsön apportálásáról, tőkeszerkezet helyreállításáról, 2015. évi beszámoló elfogadásáról, székhelyének áthelyezéséről, fióktelepek, telephelyek létesítése-törléséről, társasági szerződésének a módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

..... Önkormányzata a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságban (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Tarjáni út 3.)000,-Ft névértékű törzsbetéthez igazodó üzletrész tulajdonjogával rendelkezik.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:188. § (1) bekezdése alapján a taggyűlés a társaság legfőbb szerve. A társasági szerződés 11.6. pontja alapján a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik: a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása; osztalékélelőleg fizetésének elhatározása; pótbefizetés elrendelése és visszatérítése; elővásárlási jog gyakorlása a társaság által; az elővásárlásra jogosult személy kijelölése; az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása; eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrészről; üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése; a tag kizárásának kezdeményezéséről való határozat; a 37. §-ban foglalt kivétellel az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; a tagok, az ügyvezetők, a felügyelőbizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése; a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése; az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása; a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása; a társasági szerződés módosítása; a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása; törzstőkeemelés esetén a tagok elsőbbségi jogának kizárása; törzstőkeemelés során az elsőbbségi jog gyakorlására jogosultak kijelölése; törzstőke felemelések, illetve az elsőbbségi jog gyakorlása esetén a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása; törzstőke leszállításakor a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása; a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel, a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött megállapodás, a közhasznúsági jelentés elfogadása, befektetési szabályzat elfogadása, a közhasznú gazdasági társaság belső szabályzatainak elfogadása

A társaság ügyvezetése 2016. május 27. napjára 10:30 órára összehívta a társaság taggyűlését 3000 Hatvan, Kossuth tér 2. szám alá az alábbi napirendi pontokkal:

- 1./ Határozathozatal a társaság törzstőkéjének emeléséről (elsőbbségi jog vizsgálata, a Kál Nagyközségi Önkormányzat és Nagyút Községi Önkormányzata kijelölése tőkeemelésben való részvételre és üzletrész megszerzésének tárgyában)
- 2./ Határozathozatal a társaság jegyzett tőkéjének 100.000,-Ft-tal történő megemeléséről

- 3./ Határozathozatal Hatvan Város Önkormányzata által nyújtott 27.000.000,-Ft, tagi kölcsön tőketartalékká történő átminősítéséről
- 4./ Határozathozatal a Társaság tőkeszerkezetének helyreállításáról
- 5./ Határozathozatal a társaság 2015. évi beszámolójának elfogadásáról
- 6./ Határozathozatal a társaság székhelyének áthelyezéséről, telephelyek, fióktelepek létesítéséről, törléséről
- 7./ Határozathozatal a társaság társasági szerződésének módosítása
- 8./ Egyebek

I. Jegyzett tőke emelése

A Társaság jegyzett tőkéje: 25.100.000,-Ft, azaz Huszonötmillió-egyszázezer forint összeg.

Az előzetes egyeztetések szerint a társaság jegyzett tőkéjét a tagok fel kívánják emelni 200.000,-Ft, azaz Kettőszázezer forint pénzbeli hozzájárulással.

Ennek megfelelően a jegyzett tőke felemelése során – a tagönkormányzatok képviselő testületei határozata alapján - egyik tag sem kíván elsőbbségi jogával élni.

A taggyűlés Kál Nagyközségi Önkormányzatát és Nagyút Községi Önkormányzatát kívánja jelölni a jegyzett tőke emelés eljárásában a vagyoni hozzájárulás szolgáltatására 100.000,-Ft-100.000,-Ft vonatkozásában.

Az előzetes egyeztetéseket követően Kál Nagyközségi Önkormányzatának és Nagyút Községi Önkormányzatának Polgármesterei kifejezték azon szándékukat, hogy tagjai kívánnak lenni fejenként 100.000,-Ft névértékű törzsbetéthez igazodó üzletrész tulajdonosaként a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságnak.

Amennyiben a települési önkormányzata részt vesz a jegyzett tőke emelésben és ezzel üzletrész tulajdonosává válik a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságban, úgy ezen gazdasági társaság a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 9. § (1) bekezdése szerint közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül jogosult lenne ellátni a tagönkormányzatok területén a települési szilárd hulladékgyűjtés és szállítás tevékenységet.

Fentiekre tekintettel szükséges határozatot hozni abban a kérdésben, hogy Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság tagjai hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy a korlátolt felelősségű társaságba, jegyzett tőke emelés folytán Kál Nagyközségi Önkormányzat és Nagyút Községi Önkormányzat a felemelt jegyzett tőkét befizetik a társaság elkülönített bankszámlájára.

Szükséges határozatot hozni továbbá abban a kérdésben, hogy Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság tagjai hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy a korlátolt felelősségű társaságba, jegyzett tőke emelés folytán Kál Nagyközségi Önkormányzat és Nagyút Községi Önkormányzata üzletrész tulajdonosként, mint tagként belépjenek, akként, hogy a felemelt jegyzett tőkét az új tag önkormányzatok a taggyűlési határozat meghozatalától számított 20 napon belül befizetik a társaság elkülönített bankszámlájára.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:198.-3:200.§ az alábbiak szerint rendelkeznek:

3:198. § [A törzstőke új törzsbetétek teljesítésével történő felemelésének elhatározása]

(1) Ha valamennyi tag teljes egészében szolgáltatta a törzsbetétjét, a tagok legalább háromnegyedes szótöbbséggel meghozott határozatukkal elhatározhatják a törzstőke újabb vagyoni hozzájárulás szolgáltatásával történő felemelését.

(2) A határozatnak tartalmaznia kell

a) a törzstőkeemelés mértékét;

b) annak meghatározását, hogy milyen összetételű és értékű vagyoni hozzájárulásokkal kell teljesíteni a törzstőkeemelést;

c) nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás esetén ennek tárgyát és értékét, továbbá azt, hogy ennek teljesítésére mely személy jogosult;

d) azoknak a személyeknek a megjelölését, akik a pénzbeli hozzájárulások teljesítésére jogosultak abban az esetben, ha az elsőbbségi joggal rendelkezők nem vállalják a pénzbeli hozzájárulások teljes összegének szolgáltatását, továbbá a kijelölt személyeknek a törzstőkeemelésben való részvételi arányát; és

e) a vagyoni hozzájárulások teljesítési idejét.

(3) A törzstőke vagyoni hozzájárulások teljesítésével való emelése során a vagyoni hozzájárulások teljesítésének módjára, esedékességére, a késedelem jogkövetkezményeire, a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás értékéért viselt felelősségre vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell.

3:199. § [A vagyoni hozzájárulások teljesítése és az elsőbbségi jog gyakorlása]

(1) Vagyoni hozzájárulás szolgáltatásával megvalósuló törzstőkeemelés esetén a tagoknak a tőkeemelés elhatározásától számított tizenöt napon belül elsőbbségi joguk van arra, hogy a tőkeemelésben részt vegyenek.

(2) Ha a tag nem él a megadott határidőn belül elsőbbségi jogával, helyette további tizenöt napon belül a többi tag gyakorolhatja az elsőbbségi jogot. Ha a tagok nem éltek elsőbbségi jogukkal, a taggyűlés által kijelölt személyek jogosultak a tőkeemelés során vagyoni hozzájárulás szolgáltatására.

(3) Az elsőbbségi jog gyakorlására a tagok törzsbetéteik arányában jogosultak.

3:200. § [A törzstőkeemelés átvezetése a társasági szerződésben]

(1) Ha a tőkeemelésről szóló határozatban meghatározott mértékű és összetételű vagyoni hozzájárulás szolgáltatására vonatkozó kötelezettségvállalásokat tettek az erre jogosultak, akkor a társaság köteles társasági szerződését a felemelt törzstőkének megfelelően módosítani. Ha ezzel a tagok elsőbbségi joga nem sérül, egy taggyűlésen is lehet dönteni a törzstőke felemeléséről és a társasági szerződés módosításáról.

(2) A tőkeemelésben részt vevő új tagoknak közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban kell nyilatkozniuk arról, hogy a társasági szerződés rendelkezéseit magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

Kiemelkedően fontos, hogy a társaság egy taggyűlésen kívánja a jegyzett tőkét megemelni, erre tekintettel valamennyi tagnak szükséges határozatot hoznia a jegyzett tőke felemelése tárgyában.

Ezen napirendi pont tárgyában határozatot hozni nem szükséges tekintettel arra, hogy korábban az önkormányzat ezen napirendi pont tárgyában korábban már meghozta a képviselő-testületi határozatát.

II. Jegyzett tőke emelése

A Társaság jegyzett cégjegyzékbe bejegyzett jegyzett tőkéje: 25.100.000,-Ft, azaz Huszonötmillió-egyszázezer forint összeg. A társaság a jegyzett tőkét figyelemmel a jelen előterjesztés I. pontjában írtakra felemeli 100.000,-Ft összeggel. A vonatkozó jogszabályok alapján a jegyzett tőke emelés a cégbíróság erre vonatkozó cégbejegyző végzésével hatályosul.

Az előzetes egyeztetések szerint a társaság jegyzett tőkét a tagok fel kívánják emelni 100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint pénzbeli hozzájárulással, továbbá ezzel egyidejűleg 27.000.000,-Ft, azaz Huszonhétmillió forint összeget biztosít tőketartalék jogcímén.

A jegyzett tőke emelésének, valamint a tőketartalék biztosításának indoka a társaság által ellátandó üzleti tervben meghatározott feladatokhoz megfelelő pénzügyi háttér biztosítása.

A társaság a tőkeemelést az alábbiak szerint kívánja végrehajtani:

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény. 3:198. § (1) alapján, ha valamennyi tag teljes egészében szolgáltatta a törzsbetétjét, a tagok legalább háromnegyedes szótöbbséggel meghozott határozatukkal elhatározhatják a törzstőke újabb vagyoni hozzájárulás szolgáltatásával történő felemelését.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 36.§ (1) bekezdése alapján a tőketartalék növekedéseként kell kimutatni:

b) az a) ponton kívüli egyéb vállalkozóknál a tulajdonosok (a tagok) által az alapításkor, illetve a tőkeemeléskor tőketartalékként (a jegyzési érték és a névérték különbözeteként) véglegesen átadott eszközök, pénzeszközök értékét,

A társaság könyveiben Hatvan Város Önkormányzata felé a társaságnak tagi kölcsön jogcímén 30.965.522,-Ft tőkeösszeg és jár. tartozása van nyilvántartva. Hatvan Város Önkormányzata kész a fenti tagi kölcsön jogcímén fennálló követeléséből 27.000.000,-Ft összeget a társaság részére apportálni tőketartalék jogcímén.

A társaság ügyvezetése fentiek alapján a társaság tőkét az alábbiak szerint kívánják megemelni:

- a) 100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint összeget jegyzett tőkeemelés jogcímén, míg
- b) 27.000.000,-Ft azaz Huszonhétmillió forint összeget tőketartalék jogcímén, melynek fedezete nem pénzbeli hozzájárulásként Hatvan Város Önkormányzata 30.965.522 Ft összegű tagi kölcsöne-

Tőkeemelés mértéke: 100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint

Tőketartalék mértéke: 27.000.000,-Ft, azaz Huszonhétmillió forint

Vagyoni hozzájárulás összetétele és értéke: a tőkeemelésben részt vevő tagnak 100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint összegű pénzbeli vagyoni hozzájárulást kell teljesítenie, valamint 27.000.000,-Ft, azaz Huszonhétmillió forint köteles a társaság rendelkezésére bocsátani pénzbeli vagy nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásként tőketartalék jogcímén

Vagyoni hozzájárulás teljesítésének az ideje: 2016. július 31. napjáig kell a társaság bankszámlájára befizetni, illetőleg a tőketartalékot a társaság rendelkezésére bocsátani.

III. A Társaság tőkeszerkezetének helyreállításáról

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján **3:189.§ alapján** Az ügyvezető késedelem nélkül köteles összehívni a taggyűlést vagy annak ülés tartása nélküli döntéshozatalát kezdeményezni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha tudomására jut, hogy *a)* a társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent; *b)* a társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent; *c)* a társaságot fizetéképtelenség fenyegeti vagy fizetéseit megszüntette; vagy *d)* ha vagyona tartozásait nem fedezi. Az (1) bekezdésben megjelölt esetekben a tagoknak határozniuk kell pótbefizetés előírásáról, a törzstőke mértékét elérő saját tőke más módon való biztosításáról vagy a törzstőke leszállításáról; mindezek hiányában a társaság átalakulását, egyesülését, szétválását vagy jogutód nélküli megszüntetését kell elhatározni. A taggyűlés ezzel kapcsolatos határozatait három hónapon belül végre kell hajtani. Ha a taggyűlés befejezését követő három hónapon belül az összehívására okot adó, az (1) bekezdés *a)* pontja szerinti körülmény változatlanul fennáll, a törzstőkét le kell szállítani.

Tekintettel arra, hogy a társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent határozni kell a szükséges intézkedések megtételéről.

Az ügyvezetés azt javasolja, hogy a társaság taggyűlése hozzon határozatot fenti jogszabályhely alapján a társaság jegyzett tőke – saját tőke arányának helyreállítása érdekében.

IV. A társaság 2015. évi beszámolójának elfogadásáról

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 4. § értelmében a gazdálkodó működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek zárását követően, e törvényben meghatározott könyvvezetéssel alátámasztott beszámolót köteles – magyar nyelven – készíteni.

A Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság a társaság éves mérlegének elfogadására tett javaslatát a felügyelő bizottság véleményezése mellett előterjeszti a taggyűlés elé.

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 29 § (3) bekezdésének előírása értelmében a közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni.

A Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság elkészítette a 2015. évi éves beszámolóját, mérlegét és közhasznúsági jelentését, melyet a társaság felügyelőbizottsága megtárgyalt, és elfogadásra javasolja.

Az éves beszámoló és a mérleg adatainak tanúsága szerint a társaság

- jegyzett tőkéje:	25.000 eFt
- saját tőkéje:	-41.073 eFt
- mérleg szerinti eredménye:	-54.732 eFt
- az eszközök és a források megegyező mérlegfőösszege:	3.185.357 eFt

Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság cégjegyzékbe bejegyzett SZAKÉRT Kft, - a könyvvizsgálat ellátásáért felelős személy Baranyi Józsefné könyvvizsgáló - elvégezte a számviteli törvényben meghatározott könyvvizsgálatot.

A Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2015. évi egyszerűsített éves beszámolójához, a társaság könyvvizsgálatát ellátó a cégjegyzékbe bejegyzett SZAKÉRT Kft könyvvizsgáló, a könyvvizsgálat ellátásáért felelős személy Baranyi Józsefné könyvvizsgáló csatolja a könyvvizsgálói jelentését.

V. A társaság székhelyéről, fióktelepéről telephelyéről

A Társaság ügyvezető igazgatója előterjesztése előadja, hogy a társaság társasági szerződésben meghatározott székhelye, fióktelepe és telephelye az alábbiak:

- 1.1. A társaság székhelye: 3000 Hatvan, Tarjáni út 3.
- 1.2. A társaság telephelye: 3000 Hatvan, 055/5 hrsz.
- 1.3. A társaság fióktelepe: 5126 Jászfényszaru, Szabadság tér 1.

A Társaság ügyvezető igazgatója előterjesztése előadja, hogy Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0004 azonosítószámú és Hatvan és térsége települési hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése elnevezésű project keretében hulladékkezelő központot és hulladékudvarat létesített 3000 Hatvan, 054/13 és 3000 Hatvan, 054/14 hrsz alatt, valamint hulladékudvarokat 3350 Kál, 029/26 hrsz és 5126 Jászfényszaru 05/147 hrsz alatt.

A Társulás fenti ingatlanokat vagyonkezelési szerződés keretében adja át a Társaságnak.

Tekintettel arra, hogy a társaság a fenti ingatlanokon gazdasági tevékenységet kíván végezni azokat a társasági szerződésen telephelyként, illetőleg fióktelepként fel kell tüntetni.

A fentiek alapján az alábbiak szerint alakul a társaság székhelye, fióktelepei és telephelyei:

A társaság székhelye:	3000 Hatvan, hrsz. 054/14
A társaság telephelyei:	3000 Hatvan, 054/13
	3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.
A társaság fióktelepei:	3350 Kál, 029/26 hrsz.
	5126 Jászfényszaru 05/147 hrsz.

A telephelyek és fióktelepek létesítése a társasági szerződés módosítását igénylik.

Ezen napirendi pont tárgyában határozatot hozni nem szükséges tekintettel arra, hogy korábban az önkormányzat ezen napirendi pont tárgyában korábban már meghozta a képviselő-testületi határozatát.

VI. A társasági szerződés módosítása

A társaság ügyvezetése a fenti pontokra tekintettel elkészítette a társaság módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társasági szerződését, melyeken átvezetésre kerültek a fenti napirendekkel kapcsolatos változások.

A társasági szerződés változásokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege jelen előterjesztés 1./ számú mellékletét képezi.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a Hatvan és Térsége Hulladékgyűjtési és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság előterjesztést tárgyalja meg, véleményezze, és az alábbi határozati javaslatokat fogadja el.

1. Határozati javaslat

1. Község Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgyűjtési és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságban000,-Ft, azaz forint névértékű törzsbetéthez igazodó üzletrésszel rendelkező tagja akként határoz, hogy felhatalmazza Község Önkormányzata Polgármesterét arra, hogy a nonprofit kft. soron következő taggyűlésén igennel szavazzon a Hatvan és Térsége Hulladékgyűjtési és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság jegyzett tőkéjének **100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint pénzbeli hozzájárulással történő felemelésére az alábbiak szerint.**

A társaság tagjai törzsbetétjüket hiánytalanul a társaság rendelkezésére bocsátották, így a törzstőke emelés törvényi feltétele megvalósult. A tagokat üzletrészüik mellékszolgáltatásra nem kötelezi.

Tőkeemelés mértéke: 100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint

Tőketartalék mértéke: 27.000.000,-Ft, azaz Huszonhétmillió forint

Vagyoni hozzájárulás összetétele és értéke: a tőkeemelésben részt vevő tagnak 100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint összegű pénzbeli vagyoni hozzájárulást kell teljesítenie, valamint 27.000.000,-Ft, azaz Huszonhétmillió forint köteles a társaság rendelkezésére bocsátani pénzbeli vagy nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásként tőketartalék jogcímén

Vagyoni hozzájárulás teljesítésének az ideje: 2016. július 31. napjáig kell a társaság bankszámlájára befizetni, illetőleg a tőketartalékot a társaság rendelkezésére bocsátani.

Vagyoni hozzájárulás szolgáltatásával megvalósuló törzstőkeemelés esetén a tagoknak a tőkeemelés elhatározásától számított tizenöt napon belül elsőbbségi joguk van arra, hogy a tőkeemelésben részt vegyenek. Ha a tag nem él a megadott határidőn belül elsőbbségi jogával, helyette további tizenöt napon belül a többi tag gyakorolhatja az elsőbbségi jogot. Ha a tagok nem éltek elsőbbségi jogukkal, a taggyűlés által kijelölt személyek jogosultak a tőkeemelés során vagyoni hozzájárulás szolgáltatására. Az elsőbbségi jog gyakorlására a tagok törzsbetéteik arányában jogosultak.

A társaság taggyűlése akként rendelkezik, hogy a társaság ügyvezetője postai úton a fenti 15 napos határidő szabásával értesítse a tagokat az elsőbbségi joguk gyakorlásának tárgyában.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlése
Felelős : Község Polgármestere

2. Határozati javaslat

..... Község Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgyűjtési és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.szám: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Tarjáni út 3.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén igennel szavaz arra, hogy Taggyűlés a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:18 § alapján az alábbi intézkedést hozza meg

A társaság taggyűlése – figyelemmel a Ptk. 3: 189.§-ában meghatározottakra - kötelezettséget vállal arra, hogy a társaság tőke szerkezetét (saját tőke – jegyzett tőke aránya) – figyelembe véve a 2016. június 30. napjára készítendő éves közbeső mérleg sorait – szükség esetén a jogszabályi előírásoknak megfelelően helyreállítja.

..... Község Önkormányzata felhatalmazza Község polgármesterét, hogy a soron következő taggyűlésen Község Önkormányzata tagot képviselje, helyette és nevében tagsági jogokat Község Önkormányzata jelen képviselő-testületi határozatában foglaltaknak megfelelően gyakorolja.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen
Felelős: Község polgármestere

3. Határozati javaslat

..... Község Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgyűjtési és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.szám: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Tarjáni út 3.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén igennel szavaz arra, a Társaság 2015. évi beszámolójának és közhasznúsági mellékletének elfogadásával kapcsolatban 3.185.357 e Ft egyező eszköz-forrásoldali mérlegfőösszeggel, -54.732 e Ft összegű eredménnyel.

..... Község Önkormányzata felhatalmazza Község polgármesterét, hogy a soron következő taggyűlésen Község Önkormányzata tagot képviselje, helyette és nevében tagsági jogokat Község Önkormányzata jelen képviselő-testületi határozatában foglaltaknak megfelelően gyakorolja.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen
Felelős: Község polgármestere

4. Határozati javaslat

..... Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.szám: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Tarjáni út 3.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén igen szavazatával támogatja Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság társasági szerződésének módosítását jelen előterjesztés 1./számú mellékleté képező társasági szerződést egységes szerkezetbe foglalt szövege szerint.

..... Község Önkormányzata, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Kiemelkedően Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság tagja felhatalmazza Község Önkormányzatának polgármesterét következtében szükséges cégbírósági változásbejegyzési eljárásban szükséges okiratok aláírására.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlése
Felelős: Község polgármestere a jegyző útján

Hatvan, 2016. május 12.

Látta:

.....
polgármester

.....
jegyző

Mellékletek:

1. számú melléklet: Társaság változásokkal egységes szerkezetbe foglalt társasági szerződése
2. számú melléklet: Társaság 2015. évi beszámolója
3. számú melléklet: Könyvvizsgálói jelentés
4. számú melléklet: Felügyelőbizottság .. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvi kivonata

Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-Gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2015. évi pénzforgalmi mérlege

(ezer Ft-ban)

BEVÉTELEK	2015. évi terv	2015. évi módosított évi	Teljesítés	Teljesítés %	KIADÁSOK	2015. évi terv	2015. évi módosított évi	Teljesítés	Teljesítés %
I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK:	0	0	0	0%	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	15 388	221 177	221 177	100%
1. Intézményi működési bevételek					1. Személyi juttatások	1 034	1034	1034	100%
					2. Munkaadókat terhelő járulékok	329	328	328	100%
					3. Dologi kiadások	14 025	219 815	219 815	100,0%
II. TÁMOGATÁS ÁLLAMHÁZT. BELÜLRŐL	2 880 818	3 440 654	3 440 525	100,00%	II. FELHALMOZÁSI, FELJÚJTÁSI KIADÁSOK	3 636 101	3 972 367	3 971 795	100,0%
1. Működési célú támogatás	9 278	9 278	9 149	98,61%	1. Felhalmozási célú kiadás	3 636 101	3 972 367	3 971 795	100,0%
2. Felhalmozási célú támogatás					III. ÁLLAMHÁZTARTÁSON KIVÜLRŐL KAPOTT VÉGLEGES PÉNZESZKÖZ ÁTVÉTELEK	6 000	6 000	6 000	100,0%
3. Eur. támogatás	2 871 540	3 431 376	3 431 376	100,0%	1. Tulajdonosi bevételek				
					2. Kiszámlázott ÁFA				
					3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke				
					4. Áfa visszatérítés				
					5. Kamatbevételek				
IV. PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK	26 631	219 688	219 688	100,00%	IV. HITEL TÖRLESZTÉS	113 484	315 776	113 483	35,94%
1. Előző évi pénznaradvány igénybevétele	26 631	17 396	17 396	100,00%	1. Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	113 484	0	0	0%
2. Rövid lej. hitel piú-i vállalkozástól	0	202 292	202 292	100,00%	2. Rövid lejáratú hitelek törlesztése	0	315 776	113 483	35,94%
					KIADÁSOK ÖSSZESEN	3 770 973	4 515 320	4 312 455	95,51%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	3 770 973	4 515 320	4 314 478	95,55%					

Szám: /2016

Előkészítésben közreműködött:

.....

ELŐTERJESZTÉS

a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2015. évi zárszámadásáról Beszámoló a Társulás 2015. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91.§-a alapján a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv vezetője által elkészített zárszámadási határozatot a társulási tanács elnöke a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig terjeszti a társulási tanács elé. A társulási tanács a zárszámadásról határozatot alkot.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (2) bekezdése akként rendelkezik, hogy a társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik a megállapodásban meghatározott számú szavazattal rendelkeznek.

A társulási megállapodás VIII/1. pontja akként rendelkezik, hogy az Möt. 94. § (1) bekezdése alapján a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a tagönkormányzatok polgármestereinek összességéből áll.

A Társulási megállapodás V/1. i.) pontja alapján a Társulási Tanács feladata a Társulás éves munkatervének, költségvetésének elfogadása és módosítása, az éves végrehajtásáról szóló beszámoló, valamint éves mérlegének elfogadása.

Az Áht. 27. §-ának (4) bekezdése szerint a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról eltérő megállapodás hiányában a gesztor önkormányzat önkormányzati hivatala gondoskodik.

A társulási tanács a Társulás 2015. évi költségvetését a 4/2015. (II.18.) számú határozatával elfogadta.

A társult önkormányzatokat terhelő költségvetési előirányzatokról a társult önkormányzatok döntöttek a költségvetési rendeletükben.

A költségvetési bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a társulási tanács dönt.

Az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetését.

A társulási tanács a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2015. évi költségvetésének módosítását az 1/2016. (II. 17.) számú határozatával elfogadta.

..... Község Önkormányzata alapító tagja a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás néven jogi személyiséggel rendelkező társulásnak, mely társulást a Magyar Államkincstár Heves Megyei Igazgatósága 2012. szeptember 26. bejegyzési dátummal 799733 törzskönyvi nyilvántartási számon bejegyzett és nyilvántartásba vett.

A társulási tanács 2016. májusában tanácsulást tervez tartani, ahol többek között az alábbi napirendi pont tekintetében kíván döntést hozni:

*1./ A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2015. évi zárszámadása
Beszámoló a Társulás 2015. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről*

Figyelemmel arra, hogy Község Önkormányzata tagja a társulásnak, erre tekintettel szavazati jogot gyakorol a társulási tanács ülésén.

Tisztelt Képviselő-testületnek szükséges döntést hoznia abban a kérdésben, hogy Község Önkormányzata, mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja hogyan szavazzon fenti kérdésben.

A Környezet és Energia Operatív Program Egészséges, tiszta települések prioritás keretében megvalósuló beruházásokkal összefüggő közigazgatási hatósági ügyek nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánításáról és az eljáró hatóságok kijelöléséről szóló 508/2013 (XII.29.) Korm. rendelet 1. melléklete alapján nemzetgazdasági szempontból kiemelt fontosságú projektek zárultak le 2015-ben. Megvalósításukat követően az Országos Hulladékgazdálkodási Terv 2014-2020 által megfogalmazott célkitűzések elérése biztosítható lesz a regionális rendszeren belül.

A projektek eredményeképpen 20 településen, több mint 60 ezer lakost érintően a regionális hulladékgazdálkodási rendszer Európai Unió szabályozásnak megfelelő, fenntartható működése veszi kezdetét. Megvalósult a házhoz menő szelektív gyűjtés, a hatvani regionális hulladékkezelő központ kivitelezése, valamint hulladékudvarok építése Hatvan, Jászfényszaru és Kál településeken. A projekteknek köszönhetően kibővül a szelektív hulladékgyűjtés, csökkenni fog a lerakásra kerülő hulladékok mennyisége, biztosítható lesz a maradék hulladékok költséghatékony ártalmatlanítása.

A közbeszerzési eljárás lefolytatását követően szerződés keretében korszerű hulladékgyűjtő és -kezelő járművek, gépek leszállítása, átvétele, próbaüzem lefolytatása megtörtént.

A műanyag edények szállítása, átvétele, valamint lakosság részére történő kiosztása minden településen befejeződött. A műszaki átadás-átvétel mindhárom helyszínen 2015. októberében lezajlott. A hulladékkezelő központ ünnepélyes átadása 2015. novemberében sajtó nyilvános esemény keretében zajlott. A Társulás sikeresen lebonyolította a KEOP 1.1.1/B/-10-11-2013-0004, valamint KEOP-1.1.1/C//13-2013-0011 azonosítószámú projektek záró helyszíni ellenőrzéseit. A projektek pénzügyi zárása a Támogató részéről jelenleg folyamatban van.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvénynek megfelelően a vagyontárgyak aktiválásáról, valamint azok üzembe helyezéséről a Társulás gondoskodott.

A 2015. november 13-án kelt vagyonkezelői szerződésnek megfelelően a vagyon tulajdonosa a Társulás, kezelője pedig a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Kft.

A Társulás honlapján (www.hulladek.beruhazas.eu) az aktuális hírek, sajtómegjelenések olvashatóak. A projekt befejezését követően az összegyűjtött szelektív hulladékok újrahasznosítási megoldásainak kidolgozása indokolt lehet a bevételek növelése érdekében. A hulladékbegyűjtés, -kezelés, -feldolgozás működési koncepciója elkészült, annak pontosítása folyamatban van.

A költségvetési tervszámok az alábbiakban teljesültek:

A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás
(1. sz. melléklet)

2015. évi költségvetési bevételei összesen: 4 314 478 e Ft

intézményi működési bevételek:	0 Ft
működési célú támogatás:	9 149 e Ft
EU támogatás:	3 431 376 e Ft
tulajdonosi bevételek:	0 Ft
kiszámlázott ÁFA:	59 e Ft
közvetített szolgáltatások ellenértéke:	219 e Ft
ÁFA visszatérítés:	653 979 e Ft
kamatbevételek:	8 e Ft
előző évi pénzmaradvány igénybevétele:	17 396 e Ft
rövid lejáratú hitel pénzügyi vállalkozástól:	202 292 e Ft

A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás
(1. sz. melléklet)

2015. évi költségvetési kiadásai összesen: 4 312 455 e Ft

személyi jellegű kiadások:	1 034 e Ft
munkaadót terhelő járulékok:	328 e Ft
dologi kiadások:	219 815 e Ft
felhalmozási célú kiadások:	3 971 795 e Ft
államháztartáson belülről kapott visszatérítendő támogatás törlesztése:	6 000 e Ft
hosszú lejáratú hitelek törlesztése:	0 Ft
rövid lejáratú hitelek törlesztése:	113 483 e Ft

egyenleg (pénzmaradvány):

2 023 e Ft

mely az alábbiakban kerül felhasználásra:

- vásárolt termékek és szolgáltatások:
2 023 e Ft

A Társulás vagyon-mérlegét a 2. sz. melléklet tartalmazza.

A Társulás a 2015. évi vállalt kötelezettségeinek eleget tudott tenni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjék az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatokat elfogadni.

1. Határozati javaslat:

.....Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta ezen határozat mellékletét képező, a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2015. évi zárszámadási javaslatát, melyek az alábbi tételeket részletezik:

- a) finanszírozási műveletek bevételeivel és pénzforgalom nélküli bevételekkel (pénzmaradvánnyal) csökkentett bevételi főösszegét 4 314 478 e Ft-ban
- b) finanszírozási kiadásokkal csökkentett kiadási főösszegét 4 312 455 e Ft-ban állapítja meg.

A bevételek és kiadások megbontása a társulás vonatkozásában az 1. sz. mellékletben található.

Egyenleg: 2 023 e Ft

A képviselő-testület felhatalmazza község önkormányzata polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2015. évi zárszámadása Beszámoló a Társulás 2015. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2016. május.....

Felelős:község polgármestere

2. Határozati javaslat:

.....Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2015. évi zárszámadási javaslatát, annak mellékleteit, melyek az alábbi tételeket részletezik:

A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás pénzmaradványa: 2 023 e Ft, mely az alábbiakban kerül felhasználásra:

- vásárolt termékek és szolgáltatások: 2 023 e Ft

A képviselő-testület felhatalmazza község önkormányzata polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2015. évi zárszámadása Beszámoló a Társulás 2015. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2016. május

Felelős: község polgármestere

3. Határozati javaslat:

.....Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás vagyonmérlegét 3 243 852 e Ft összeggel elfogadja.

A Társulás vagyonmérlegét a 2. sz. melléklet tartalmazza.

A képviselő-testület felhatalmazza..... község önkormányzata polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2015. évi zárszámadása Beszámoló a Társulás 2015. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2016. május

Felelős: község polgármestere

....., 2016. május.....

.....
polgármester

.....
jegyző

HATVAN ÉS KÖRNYÉKE TELEPÜLÉSI SZILÁRDHULLADÉK-GAZDÁLKODÁS FEJLESZTÉSE TÁRSULÁS
3000 Hatvan, Kossuth tér 2

MEGHÍVÓ

A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás – székhelye:
3000 Hatvan, Kossuth tér 2. törzskönyvi nyilvántartási száma: 799733 – képviseli: Horváth Richárd
Társulási Tanács elnöke – Társulási tanács ülését

összehívom.

A Társulási Tanács ülésének ideje: 2016. május 27. (péntek) 10.00 óra

A Társulási Tanács ülésének helye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2. (Kisterem)

Napirendi pontok:

1. Határozathozatal a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2015. évi zárszámadásának elfogadásáról (Beszámoló a Társulás 2015. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről)
2. Határozathozatal a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatának elfogadásáról
3. Határozathozatal a 2015. évi közbeszerzésekről szóló éves statisztikai összegezés elfogadásáról
4. Határozathozatal a Vagyonkezelői szerződés módosításának elfogadásáról
5. Határozathozatal az Önkormányzati Társulási Megállapodás módosításának elfogadásáról
6. Egyebek

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van, és a jelenlévő tagok a szavazatok több mint 50 %-val rendelkeznek.

Határozatképtelenség esetén az ülést azonos napirenddel 2016. május 27. (péntek) 10.30 órára hívom össze 3000 Hatvan, Kossuth tér 2. (Kisterem) szám alá.

A meghívóhoz tartozó Előterjesztéseket és annak mellékleteit e-mailben juttatjuk el Önhöz.

Hatvan, 2016. május 5.

Tisztelettel:

Horváth Richárd
a Társulási Tanács elnöke



ELŐTERJESZÉS

a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság jegyzett tőkéjének emeléséről, tagi kölcsön apportálásáról, tőkeszerkezet helyreállításáról, 2015. évi beszámoló elfogadásáról, székhelyének áthelyezéséről, fióktelepek, telephelyek létesítése-törléséről, társasági szerződésének a módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

..... Önkormányzata a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságban (cg.szám: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Tarjáni út 3.)000,-Ft névértékű törzsbetéthez igazodó üzletrész tulajdonjogával rendelkezik.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:188. § (1) bekezdése alapján a taggyűlés a társaság legfőbb szerve. A társasági szerződés 11.6. pontja alapján a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik: a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása; osztalékélelőleg fizetésének elhatározása; pótbefizetés elrendelése és visszatérítése; elővásárlási jog gyakorlása a társaság által; az elővásárlásra jogosult személy kijelölése; az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása; eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrészről; üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése; a tag kizárásának kezdeményezéséről való határozat; a 37. §-ban foglalt kivétellel az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; a tagok, az ügyvezetők, a felügyelőbizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése; a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése; az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása; a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása; a társasági szerződés módosítása; a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása; törzstőkeemelés esetén a tagok elsőbbségi jogának kizárása; törzstőkeemelés során az elsőbbségi jog gyakorlására jogosultak kijelölése; törzstőke felemelésekor, illetve az elsőbbségi jog gyakorlása esetén a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása; törzstőke leszállításakor a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása; a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel, a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött megállapodás, a közhasznúsági jelentés elfogadása, befektetési szabályzat elfogadása, a közhasznú gazdasági társaság belső szabályzatainak elfogadása

A társaság ügyvezetése 2016. május 27. napjára 10:30 órára összehívta a társaság taggyűlését 3000 Hatvan, Kossuth tér 2. szám alá az alábbi napirendi pontokkal:

- 1./ Határozathozatal a társaság törzstőkéjének emeléséről (elsőbbségi jog vizsgálata, a Kál Nagyközségi Önkormányzat és Nagyút Községi Önkormányzata kijelölése tőkeemelésben való részvételre és üzletrész megszerzésének tárgyában)
- 2./ Határozathozatal a társaság jegyzett tőkéjének 100.000,-Ft-tal történő megemeléséről

- 3./ Határozathozatal Hatvan Város Önkormányzata által nyújtott 27.000.000,-Ft, tagi kölcsön tőketartalékká történő átminősítéséről
- 4./ Határozathozatal a Társaság tőkeszerkezetének helyreállításáról
- 5./ Határozathozatal a társaság 2015. évi beszámolójának elfogadásáról
- 6./ Határozathozatal a társaság székhelyének áthelyezéséről, telephelyek, fióktelepek létesítéséről, törléséről
- 7./ Határozathozatal a társaság társasági szerződésének módosítása
- 8./ Egyebek

I. Jegyzett tőke emelése

A Társaság jegyzett tőkéje: 25.100.000,-Ft, azaz Huszonötmillió-egyszázezer forint összeg.

Az előzetes egyeztetések szerint a társaság jegyzett tőkéjét a tagok fel kívánják emelni 200.000,-Ft, azaz Kettőszázezer forint pénzbeli hozzájárulással.

Ennek megfelelően a jegyzett tőke felemelése során – a tagönkormányzatok képviselő testületei határozata alapján - egyik tag sem kíván elsőbbségi jogával élni.

A taggyűlés Kál Nagyközségi Önkormányzatát és Nagyút Községi Önkormányzatát kívánja jelölni a jegyzett tőke emelés eljárásában a vagyoni hozzájárulás szolgáltatására 100.000,-Ft-100.000,-Ft vonatkozásában.

Az előzetes egyeztetéseket követően Kál Nagyközségi Önkormányzatának és Nagyút Községi Önkormányzatának Polgármesterei kifejezték azon szándékukat, hogy tagjai kívánnak lenni fejenként 100.000,-Ft névértékű törzsbetéthez igazodó üzletrész tulajdonosaként a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságnak.

Amennyiben a települési önkormányzata részt vesz a jegyzett tőke emelésben és ezzel üzletrész tulajdonosává válik a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságban, úgy ezen gazdasági társaság a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 9. § (1) bekezdése szerint közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül jogosult lenne ellátni a tagönkormányzatok területén a települési szilárd hulladékgyűjtés és szállítás tevékenységet.

Fentiekre tekintettel szükséges határozatot hozni abban a kérdésben, hogy Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság tagjai hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy a korlátolt felelősségű társaságba, jegyzett tőke emelés folytán Kál Nagyközségi Önkormányzat és Nagyút Községi Önkormányzat a felemelt jegyzett tőkét befizetik a társaság elkülönített bankszámlájára.

Szükséges határozatot hozni továbbá abban a kérdésben, hogy Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság tagjai hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy a korlátolt felelősségű társaságba, jegyzett tőke emelés folytán Kál Nagyközségi Önkormányzat és Nagyút Községi Önkormányzata üzletrész tulajdonosként, mint tagként belépjenek, akként, hogy a felemelt jegyzett tőkét az új tag önkormányzatok a taggyűlési határozat meghozatalától számított 20 napon belül befizetik a társaság elkülönített bankszámlájára.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:198.-3:200.§ az alábbiak szerint rendelkeznek:

3:198. § [A törzstőke új törzsbetétek teljesítésével történő felemelésének elhatározása]

(1) Ha valamennyi tag teljes egészében szolgáltatta a törzsbetétjét, a tagok legalább háromnegyedes szótöbbséggel meghozott határozatukkal elhatározhatják a törzstőke újabb vagyoni hozzájárulás szolgáltatásával történő felemelését.

(2) A határozatnak tartalmaznia kell

a) a törzstőkeemelés mértékét;

b) annak meghatározását, hogy milyen összetételű és értékű vagyoni hozzájárulásokkal kell teljesíteni a törzstőkeemelést;

c) nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás esetén ennek tárgyát és értékét, továbbá azt, hogy ennek teljesítésére mely személy jogosult;

d) azoknak a személyeknek a megjelölését, akik a pénzbeli hozzájárulások teljesítésére jogosultak abban az esetben, ha az elsőbbségi joggal rendelkezők nem vállalják a pénzbeli hozzájárulások teljes összegének szolgáltatását, továbbá a kijelölt személyeknek a törzstőkeemelésben való részvételi arányát; és

e) a vagyoni hozzájárulások teljesítési idejét.

(3) A törzstőke vagyoni hozzájárulások teljesítésével való emelése során a vagyoni hozzájárulások teljesítésének módjára, esedékességére, a késedelem jogkövetkezményeire, a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás értékéért viselt felelősségre vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell.

3:199. § [A vagyoni hozzájárulások teljesítése és az elsőbbségi jog gyakorlása]

(1) Vagyoni hozzájárulás szolgáltatásával megvalósuló törzstőkeemelés esetén a tagoknak a tőkeemelés elhatározásától számított tizenöt napon belül elsőbbségi joguk van arra, hogy a tőkeemelésben részt vegyenek.

(2) Ha a tag nem él a megadott határidőn belül elsőbbségi jogával, helyette további tizenöt napon belül a többi tag gyakorolhatja az elsőbbségi jogot. Ha a tagok nem éltek elsőbbségi jogukkal, a taggyűlés által kijelölt személyek jogosultak a tőkeemelés során vagyoni hozzájárulás szolgáltatására.

(3) Az elsőbbségi jog gyakorlására a tagok törzsbetétek arányában jogosultak.

3:200. § [A törzstőkeemelés átvezetése a társasági szerződésben]

(1) Ha a tőkeemelésről szóló határozatban meghatározott mértékű és összetételű vagyoni hozzájárulás szolgáltatására vonatkozó kötelezettségvállalásokat tettek az erre jogosultak, akkor a társaság köteles társasági szerződését a felemelt törzstőkének megfelelően módosítani. Ha ezzel a tagok elsőbbségi joga nem sérül, egy taggyűlésen is lehet dönteni a törzstőke felemeléséről és a társasági szerződés módosításáról.

(2) A tőkeemelésben részt vevő új tagoknak közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban kell nyilatkozniuk arról, hogy a társasági szerződés rendelkezéseit magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

Kiemelkedően fontos, hogy a társaság egy taggyűlésen kívánja a jegyzett tőkét megemelni, erre tekintettel valamennyi tagnak szükséges határozatot hoznia a jegyzett tőke felemelése tárgyában.

Ezen napirendi pont tárgyában határozatot hozni nem szükséges tekintettel arra, hogy korábban az önkormányzat ezen napirendi pont tárgyában korábban már meghozta a képviselő-testületi határozatát.

II. Jegyzett tőke emelése

A Társaság jegyzett cégjegyzékbe bejegyzett jegyzett tőkéje: 25.100.000,-Ft, azaz Huszonötmillió-egyszázezer forint összeg. A társaság a jegyzett tőkéjét figyelemmel a jelen előterjesztés I. pontjában írtakra felemeli 100.000,-Ft összeggel. A vonatkozó jogszabályok alapján a jegyzett tőke emelés a cégbíróság erre vonatkozó cégbejegyző végzésével hatályosul.

Az előzetes egyeztetések szerint a társaság jegyzett tőkéjét a tagok fel kívánják emelni 100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint pénzbeli hozzájárulással, továbbá ezzel egyidejűleg 27.000.000,-Ft, azaz Huszonhétmillió forint összeget biztosít tőketartalék jogcímén.

A jegyzett tőke emelésének, valamint a tőketartalék biztosításának indoka a társaság által ellátandó üzleti tervben meghatározott feladatokhoz megfelelő pénzügyi háttér biztosítása.

A társaság a tőkeemelést az alábbiak szerint kívánja végrehajtani:

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény. 3:198. § (1) alapján, ha valamennyi tag teljes egészében szolgáltatta a törzsbetétjét, a tagok legalább háromnegyedes szótöbbséggel meghozott határozatukkal elhatározhatják a törzstőke újabb vagyoni hozzájárulás szolgáltatásával történő felemelését.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 36.§ (1) bekezdése alapján a tőketartalék növekedéseként kell kimutatni:

b) az a) ponton kívüli egyéb vállalkozóknál a tulajdonosok (a tagok) által az alapításkor, illetve a tőkeemeléskor tőketartalékként (a jegyzési érték és a névérték különbözeteként) véglegesen átadott eszközök, pénzeszközök értékét,

A társaság könyveiben Hatvan Város Önkormányzata felé a társaságnak tagi kölcsön jogcímén 30.965.522,-Ft tőkeösszeg és jár. tartozása van nyilvántartva. Hatvan Város Önkormányzata kész a fenti tagi kölcsön jogcímén fennálló követeléséből 27.000.000,-Ft összeget a társaság részére apportálni tőketartalék jogcímén.

A társaság ügyvezetése fentiek alapján a társaság tőkéjét az alábbiak szerint kívánják megemelni:

- a) 100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint összeget jegyzett tőkeemelés jogcímén, míg
- b) 27.000.000,-Ft azaz Huszonhétmillió forint összeget tőketartalék jogcímén, melynek fedezete nem pénzbeli hozzájárulásként Hatvan Város Önkormányzata 30.965.522 Ft összegű tagi kölcsöne-

Tőkeemelés mértéke: 100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint

Tőketartalék mértéke: 27.000.000,-Ft, azaz Huszonhétmillió forint

Vagyoni hozzájárulás összetétele és értéke: a tőkeemelésben részt vevő tagnak 100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint összegű pénzbeli vagyoni hozzájárulást kell teljesítenie, valamint 27.000.000,-Ft, azaz Huszonhétmillió forint köteles a társaság rendelkezésére bocsátani pénzbeli vagy nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásként tőketartalék jogcímén

Vagyoni hozzájárulás teljesítésének az ideje: 2016. július 31. napjáig kell a társaság bankszámlájára befizetni, illetőleg a tőketartalékot a társaság rendelkezésére bocsátani.

III. A Társaság tőkeszerkezetének helyreállításáról

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján **3:189.§ alapján** Az ügyvezető késedelem nélkül köteles összehívni a taggyűlést vagy annak ülés tartása nélküli döntéshozatalát kezdeményezni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha tudomására jut, hogy *a)* a társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent; *b)* a társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent; *c)* a társaságot fizetésképtelenség fenyegeti vagy fizetéseit megszüntette; vagy *d)* ha vagyona tartozásait nem fedezi. Az (1) bekezdésben megjelölt esetekben a tagoknak határozniuk kell pótbefizetés előírásáról, a törzstőke mértékét elérő saját tőke más módon való biztosításáról vagy a törzstőke leszállításáról; mindezek hiányában a társaság átalakulását, egyesülését, szétválását vagy jogutód nélküli megszüntetését kell elhatározni. A taggyűlés ezzel kapcsolatos határozatait három hónapon belül végre kell hajtani. Ha a taggyűlés befejezését követő három hónapon belül az összehívására okot adó, az (1) bekezdés *a)* pontja szerinti körülmény változatlanul fennáll, a törzstőkét le kell szállítani.

Tekintettel arra, hogy a társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent határozni kell a szükséges intézkedések megtételéről.

Az ügyvezetés azt javasolja, hogy a társaság taggyűlése hozzon határozatot fenti jogszabályhely alapján a társaság jegyzett tőke – saját tőke arányának helyreállítása érdekében.

IV. A társaság 2015. évi beszámolójának elfogadásáról

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 4. § értelmében a gazdálkodó működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek zárását követően, e törvényben meghatározott könyvvezetéssel alátámasztott beszámolót köteles – magyar nyelven – készíteni.

A Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság a társaság éves mérlegének elfogadására tett javaslatát a felügyelő bizottság véleményezése mellett előterjeszti a taggyűlés elé.

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 29 § (3) bekezdésének előírása értelmében a közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni.

A Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság elkészítette a 2015. évi éves beszámolóját, mérlegét és közhasznúsági jelentését, melyet a társaság felügyelőbizottsága megtárgyalt, és elfogadásra javasolja.

Az éves beszámoló és a mérleg adatainak tanúsága szerint a társaság

- | | |
|--|---------------|
| - jegyzett tőkéje: | 25.000 eFt |
| - saját tőkéje: | -41.073 eFt |
| - mérleg szerinti eredménye: | -54.732 eFt |
| - az eszközök és a források megegyező mérlegfőösszege: | 3.185.357 eFt |

Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság cégjegyzékbe bejegyzett SZAKÉRT Kft, - a könyvvizsgálat ellátásáért felelős személy Baranyi Józsefné könyvvizsgáló - elvégezte a számviteli törvényben meghatározott könyvvizsgálatot.

A Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2015. évi egyszerűsített éves beszámolójához, a társaság könyvvizsgálatát ellátó a cégjegyzékbe bejegyzett SZAKÉRT Kft könyvvizsgáló, a könyvvizsgálat ellátásáért felelős személy Baranyi Józsefné könyvvizsgáló csatolja a könyvvizsgálói jelentését.

V. A társaság székhelyéről, fióktelepéről telephelyéről

A Társaság ügyvezető igazgatója előterjesztése előadja, hogy a társaság társasági szerződésben meghatározott székhelye, fióktelepe és telephelye az alábbiak:

- 1.1. A társaság székhelye: 3000 Hatvan, Tarjáni út 3.
- 1.2. A társaság telephelye: 3000 Hatvan, 055/5 hrsz.
- 1.3. A társaság fióktelepe: 5126 Jászfényszaru, Szabadság tér 1.

A Társaság ügyvezető igazgatója előterjesztése előadja, hogy Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0004 azonosítószámú és Hatvan és térsége települési hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése elnevezésű project keretében hulladékkezelő központot és hulladékudvar létesített 3000 Hatvan, 054/13 és 3000 Hatvan, 054/14 hrsz alatt, valamint hulladékudvarokat 3350 Kál, 029/26 hrsz és 5126 Jászfényszaru 05/147 hrsz alatt.

A Társulás fenti ingatlanokat vagyonkezelési szerződés keretében adja át a Társaságnak.

Tekintettel arra, hogy a társaság a fenti ingatlanokon gazdasági tevékenységet kíván végezni azokat a társasági szerződésen telephelyként, illetőleg fióktelepként fel kell tüntetni.

A fentiek alapján az alábbiak szerint alakul a társaság székhelye, fióktelepei és telephelyei:

A társaság székhelye:	3000 Hatvan, hrsz. 054/14
A társaság telephelyei:	3000 Hatvan, 054/13
	3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.
A társaság fióktelepei:	3350 Kál, 029/26 hrsz.
	5126 Jászfényszaru 05/147 hrsz.

A telephelyek és fióktelepek létesítése a társasági szerződés módosítását igénylik.

Ezen napirendi pont tárgyában határozatot hozni nem szükséges tekintettel arra, hogy korábban az önkormányzat ezen napirendi pont tárgyában korábban már meghozta a képviselő-testületi határozatát.

VI. A társasági szerződés módosítása

A társaság ügyvezetése a fenti pontokra tekintettel elkészítette a társaság módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társasági szerződését, melyeken átvezetésre kerültek a fenti napirendekkel kapcsolatos változások.

A társasági szerződés változásokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege jelen előterjesztés 1./ számú mellékletét képezi.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság előterjesztést tárgyalja meg, véleményezze, és az alábbi határozati javaslatokat fogadja el.

1. Határozati javaslat

1. Község Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságban000,-Ft, azaz forint névértékű törzsbetéthez igazodó üzletrésszel rendelkező tagja akként határoz, hogy felhatalmazza Község Önkormányzata Polgármesterét arra, hogy a nonprofit kft. soron következő taggyűlésén igennel szavazzon a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság jegyzett tőkéjének **100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint pénzbeli hozzájárulással történő felemelésére az alábbiak szerint.**

A társaság tagjai törzsbetétjüket hiánvtalanul a társaság rendelkezésére bocsátották, így a törzstőke emelés törvényi feltétele megvalósult. A tagokat üzletrészüik mellékszolgáltatásra nem kötelezi.

Tőkeemelés mértéke: 100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint

Tőketartalék mértéke: 27.000.000,-Ft, azaz Huszonhétmillió forint

Vagyoni hozzájárulás összetétele és értéke: a tőkeemelésben részt vevő tagnak 100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint összegű pénzbeli vagyoni hozzájárulást kell teljesítenie, valamint 27.000.000,-Ft, azaz Huszonhétmillió forint köteles a társaság rendelkezésére bocsátani pénzbeli vagy nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásként tőketartalék jogcímén

Vagyoni hozzájárulás teljesítésének az ideje: 2016. július 31. napjáig kell a társaság bankszámlájára befizetni, illetőleg a tőketartalékot a társaság rendelkezésére bocsátani.

Vagyoni hozzájárulás szolgáltatásával megvalósuló törzstőkeemelés esetén a tagoknak a tőkeemelés elhatározásától számított tizenöt napon belül elsőbbségi joguk van arra, hogy a tőkeemelésben részt vegyenek. Ha a tag nem él a megadott határidőhöz belül elsőbbségi jogával, helyette további tizenöt napon belül a többi tag gyakorolhatja az elsőbbségi jogot. Ha a tagok nem éltek elsőbbségi jogukkal, a taggyűlés által kijelölt személyek jogosultak a tőkeemelés során vagyoni hozzájárulás szolgáltatására. Az elsőbbségi jog gyakorlására a tagok törzsbetéteik arányában jogosultak.

A társaság taggyűlése akként rendelkezik, hogy a társaság ügyvezetője postai úton a fenti 15 napos határidő szabásával értesítse a tagokat az elsőbbségi joguk gyakorlásának tárgyában.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlése
Felelős : Község Polgármestere

2. Határozati javaslat

..... Község Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Tarjáni út 3.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén igennel szavaz arra, hogy Taggyűlés a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:18 § alapján az alábbi intézkedést hozza meg

A társaság taggyűlése – figyelemmel a Ptk. 3: 189.§-aiban meghatározottakra - kötelezettséget vállal arra, hogy a társaság tőke szerkezetét (saját tőke – jegyzett tőke aránya) – figyelembe véve a 2016. június 30. napjára készítendő éves közbenső mérleg sorait – szükség esetén a jogszabályi előírásoknak megfelelően helyreállítja.

..... Község Önkormányzata felhatalmazza Község polgármesterét, hogy a soron következő taggyűlésen Község Önkormányzata tagot képviselje, helyette és nevében tagsági jogokat Község Önkormányzata jelen képviselő-testületi határozatában foglaltaknak megfelelően gyakorolja.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen
Felelős: Község polgármestere

3. Határozati javaslat

..... Község Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Tarjáni út 3.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén igennel szavaz arra, a Társaság 2015. évi beszámolójának és közhasznúsági mellékletének elfogadásával kapcsolatban 3.185.357 e Ft egyező eszköz-forrásoldali mérlegfőösszeggel, -54.732 e Ft összegű eredménnyel.

..... Község Önkormányzata felhatalmazza Község polgármesterét, hogy a soron következő taggyűlésen Község Önkormányzata tagot képviselje, helyette és nevében tagsági jogokat Község Önkormányzata jelen képviselő-testületi határozatában foglaltaknak megfelelően gyakorolja.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen
Felelős: Község polgármestere

4. Határozati javaslat

..... Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.szám: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Tarjáni út 3.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén igen szavazatával támogatja Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság társasági szerződésének módosítását jelen előterjesztés 1./számú mellékletét képező társasági szerződést egységes szerkezetbe foglalt szövege szerint.

..... Község Önkormányzata, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Kiemelkedően Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság tagja felhatalmazza Község Önkormányzatának polgármesterét következtében szükséges cégbírósági változásbejegyzési eljárásban szükséges okiratok aláírására.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlése
Felelős: Község polgármestere a jegyző útján

Hatvan, 2016. május 12.

Látta:

.....
polgármester

.....
jegyző

Mellékletek:

1. számú melléklet: Társaság változásokkal egységes szerkezetbe foglalt társasági szerződése
2. számú melléklet: Társaság 2015. évi beszámolója
3. számú melléklet: Könyvvizsgálói jelentés
4. számú melléklet: Felügyelőbizottság .. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvi kivonata

KEOP-1.1.1/B/10-11 és KEOP-1.1.1/C/13 (a továbbiakban KEOP program) megvalósítására létrehozott

*Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás
Fejlesztése Társulás*

ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁST MÓDOSÍTÓ OKIRAT

VÁLTOZÁSOKKAL EGYBEFOGLALT
HATÁLYOS SZÖVEGE EGYSÉGES
SZERKEZETBEN

Az alábbi felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben foglaltak, a térség hulladékgazdálkodási feladatainak korszerű, hatékonyabb és célszerűbb megoldása érdekében, a 2007–2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben előírtakra figyelemmel:

Alapítók neve, székhelye:

1. Hatvan Város Önkormányzata – képviseli: Horváth Richárd polgármester, székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
2. Apc Község Önkormányzata – képviseli: Juhász István polgármester, székhelye: 3032 Apc, Erzsébet tér 1.;
3. Boldog Község Önkormányzata- képviseli: Laczkó Roland polgármester, székhelye: 3016 Boldog, Kossuth u. 8.;
4. Csány Község Önkormányzata- képviseli: Medve István polgármester, székhelye: 3015 Csány, Kossuth u. 2.;
5. Heréd Község Önkormányzata - képviseli: Kómár József polgármester, székhelye: 3011 Heréd, Rákóczi u. 39.;
6. Hort Község Önkormányzata - képviseli: Kerek Oszkár polgármester, székhelye: 3014 Hort, Szabadság tér 40.;
7. Jászfényszaru Város Önkormányzata - képviseli: Györiné dr. Czeglédi Márta polgármester, székhelye: 5126 Jászfényszaru, Szabadság tér 1.;
8. Kerekharaszt Község Önkormányzata - képviseli: Szabó Ádám polgármester, székhelye: 3009 Kerekharaszt, Bimbó u. 2.;
9. Nagykökényes Község Önkormányzata - képviseli: Besszer Andrásné polgármester, székhelye: 3012 Nagykökényes, Szabadság u. 37.;
10. Petőfibánya Község Önkormányzata - képviseli: Juhászné Barkóczy Éva polgármester, székhelye: 3023 Petőfibánya, Bánya u. 3.;
11. Rózsaszentmárton Község Önkormányzata - képviseli: Sipos Jánosné polgármester, székhelye: 3033 Rózsaszentmárton, Kossuth u. 1.;
12. Zagyvaszántó Község Önkormányzata - képviseli: Fekete László polgármester, székhelye: 3031 Zagyvaszántó, Ifjúság tér 1.;
13. Palotás Község Önkormányzata – képviseli: Szabó Mihály polgármester, székhelye: 3042 Palotás, Kossuth út 1.
14. Vanyarc Község Önkormányzata – képviseli: Hrnicsjár Mihályné polgármester, székhelye: 2688 Vanyarc, Veres Pálné út 54.
15. Bér Község Önkormányzata – képviseli: Maczó László polgármester, székhelye: 3045 Bér, Petőfi út 32.
16. Kál Község Önkormányzata – képviseli: Morvai János polgármester – székhelye: 3350 Kál, Szent István tér 2.

17. Nagyút Község Önkormányzata – képviseli: Tóth Géza polgármester – székhelye: 3357 Nagyút, Szabadság tér 1.
18. Vámosgyörk Község Önkormányzata – képviseli: Gedei Zoltán polgármester – székhelye: 3291 Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.
19. Nagyréde Község Önkormányzata – képviseli: Siposné Fodor Judit polgármester – székhelye: 3214 Nagyréde, Fő út 4.
20. Hévízgyörk Község Önkormányzata – képviseli: Bazan Tibor polgármester – székhelye: 2192 Hévízgyörk, Kossuth Lajos utca 124.

önkormányzatok, mint alapító tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok)

Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás néven önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást, továbbiakban Társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

PREAMBULUM

Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok, elsősorban az Európai Unió szervei által elfogadott vonatkozó közösségi jogszabályokat, a KEOP projektek megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (Ávr.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv.tv.) a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, és az ezen törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a Ptk. rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, a tagok települési önkormányzati feladatainak hatékonyabb, célszerűbb megoldására.

Hatvan város a társuláshoz csatlakozó településekkel együttműködve a meglévő hulladékgazdálkodási rendszer továbbfejlesztését tűzte ki célul. A fejlesztést a KEOP-1.1.1/B/10-11 Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek továbbfejlesztése és KEOP-1.1.1/C/13 Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek eszközparkjának fejlesztése, informatikai korszerűsítése című egyfordulós pályázati konstrukciók keretében kívánják megvalósítani.

Az Európai Unió környezetvédelmi politikájával és az országos hulladékgazdálkodási célkitűzésekkel összhangban a fejlesztés célja a házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés rendszerének kialakítása, a szelektíven gyűjtött hulladék válogatása és újrahasznosítása, valamint a szerves hulladékok lerakástól történő eltérítése. A településeken elvégzendő fejlesztések mellett a regionalitás elveit is figyelembe véve Hatvan városban hulladékkezelési központ létesül válogatóval, újrahasználati központtal, komposztálóval, depóniával.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

A Társulás neve: Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás

Székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

Működési területe: a társult települések közigazgatási területe

A Társulás alapítói jogokkal felruházott irányító szerv: A társult önkormányzatok képviselő-testületei.

A Társulás közvetlen irányító szerve (gesztora): Hatvan Város Önkormányzatának képviselő-testülete.

Törvényességi felügyeletet ellátó szerv: Heves Megyei Kormányhivatal.

A Társulás létrehozásáról rendelkező jogszabály (határozat):

A társulás létrehozásáról a társult önkormányzatok képviselő-testületei jelen megállapodás mellékletét képező képviselő-testületi határozatokban rendelkeztek.

A Társulás, mint helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje: A költségvetési szerv vezetőjének kinevezésére vonatkozó hatáskört, az átruházott hatáskörben a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulási Tanács elnökét a Társulási Tanács tagjai választják.

A Társuláshoz tartozó települések lakosságszámát az 1. sz. függelék tartalmazza.

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A Társulás határozott időre, a projekt beruházási szakaszának teljes befejezéséig, azaz a KEOP projekt megvalósításához folyósított támogatásnak, az Európai Bizottság által jóváhagyott, teljes körű elszámolásáig és az azt követő fenntartási időszakra jött létre.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A Társulás jogi személyiséggel rendelkező, helyi önkormányzati költségvetési szerv.

A Társulás az Áht és Ávr. szerint az előirányzatai feletti rendelkezési jogosultság tekintetében teljes jogkörrel rendelkező, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

A Társulás, a projekt végrehajtása során, a társult önkormányzatok, mint a KEOP-1.1.1/B és KEOP-1.1.1/C projektek közös kedvezményezettjeinek megbízásából, a projekt lebonyolításáért felelős projektgazdaként jár el.

Az alapító önkormányzatok megbízásából a Társulás irányító szerve – az alapítók képviseletében – az Áht. és Ávr. szerint kezdeményezi a Társulásnak a kincstárnál történő nyilvántartásba vételét.

A Társulás a nyilvántartásba való bejegyzésével, a bejegyzés napjával jön létre.

IV. A TÁRSULÁSRA ÁTRUHÁZOTT ÖNKORMÁNYZATI FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

A Társulás tagjai a Társulásra ruházzák át a Társulás célját képező projektek megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket:

- a) a nyertes pályázatokra vonatkozó támogatási szerződés megkötése;
- b) a támogatási szerződésekben rögzítettek teljesítése;
- c) a pályázatokban megjelölt projektekre vonatkozó valamennyi közbeszerzési eljárás lefolytatása ajánlatkérőként;
- d) a pályázatokban megjelölt projektek végrehajtásához szükséges vállalkozási és egyéb szerződések megkötése;
- e) a támogatási szerződésekben meghatározott támogatás, illetve a társulásban résztvevő önkormányzatok által biztosított önerő jogszerű felhasználása és az azzal való elszámolás;
- f) a pályázatokban megjelölt projektek végrehajtása érdekében megkötött szerződések ellenőrzése és teljesítésük elősegítése, kikényszerítése
- g) a Társulás tagjai a Társulás, mint helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetőjének kinevezési jogkörét a Társulási Tanácsra ruházzák át.

A Társulás tagjai a feladatkörébe tartozó hulladékkezelési közszolgáltatás ellátására kizárólag saját tagjai részvételével gazdasági társaságot kíván alapítani, mellyel közszolgáltatási szerződést kívánnak kötni a 2007–2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 117. § (5) bekezdés c) pontjában foglaltak szerint.

A Társulás alaptevékenysége:

A pályázatban megjelölt projekt megvalósítása.

A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Államháztartási szakágazati kód:

7490000 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

Kormányzati funkció:

013330 Pályázati és támogatáskezelés, ellenőrzés

062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk

A Társulás az alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységet nem folytat.

A Társulás a KEOP projektek megvalósítása során, ellátja a projektgazdai feladatokat.

V. A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA, VAGYONA

A Társulás pénzeszközeit a Hatvan Város Önkormányzata, mint irányító szerv által meghatározott hitelintézetnél nyitott bankszámlán kezeli. Más hitelintézetnél bankszámlát nem nyithat.

A Társulás gazdálkodására az Áht., az Ávr., a Számv.tv., továbbá az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési sajátosságairól szóló 249/2000.(XII.24.) Korm. rendelet – továbbiakban Áhsz. – előírásai alkalmazandók.

V.1. A Társulás működésének költségvetési forrása:

A Társulás tagjai a Társulás, mint költségvetési szerv működésének forrásait saját költségvetésükből lakosságszám-arányosan biztosítják a V.3.2. pontban foglaltak szerint.

V.2. A KEOP projektek keretében megvalósuló/beszerzésre kerülő vagyon és annak tulajdonjoga:

A KEOP projekt keretében, a projektek megvalósíthatósági tanulmányaiban nevesített Tagok a jelen megállapodás mellékletében foglalt létesítmények megvalósítását, és eszközök beszerzését tervezik.

A projektekben nevesített Tagok vállalják, hogy a projekt megvalósítása érdekében biztosítják a KEOP projektekkel érintett ingatlanok tulajdonjogának, használati jogának a projekt céljainak megfelelő rendezettségét.

A KEOP projektek keretében megvalósuló, beszerzésre kerülő, vagyontárgyak a Társulás saját tulajdonába kerülnek. A beruházások megvalósítását és a teljes körű elszámolást és a fenntartási időszak hivatalos lezárását követően, a vagyontárgyak – kedvezményezett-váltás következtében – átkerülnek az önkormányzatok tulajdonába, akként, hogy az adott önkormányzathoz kerülnek azon vagyontárgyak, amely megvalósításához az önerőt biztosította, illetve a hitelt felvette.

V.3. A KEOP-1.1.1/B és KEOP-1.1.1/C projektek megvalósításának finanszírozási forrásai:

V.3.1. A beruházás finanszírozása

A KEOP-1.1.1/B és KEOP-1.1.1/C projektben résztvevő Tagok a beruházás megvalósításához szükséges saját forrás összegét külön testületi döntés alapján saját költségvetési rendeleteikben biztosítják, illetve amennyiben a társulás úgy dönt a tagok által rendelkezésre bocsátandó önerő helyett, a társulás, mint jogi személy hitelt kíván felvenni a saját forrás biztosítása céljából.

Amennyiben a társulás a saját erő biztosítása céljából nem kívánna hitelt felvenni, úgy tagok már jelen társulási megállapodás aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállalnak arra, hogy az önerő összegét legkésőbb a projekt megkezdéséig átutalják a Társulás bankszámlájára.

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a beruházások ütemében az önerő forrását a Társulás rendelkezésére bocsátják. Amennyiben a tagönkormányzatok a Társulási Tanács elnökének írásbeli értesítésében foglalt határidőre az esedékes önerő rendelkezésre bocsátását elmulasztják, a Társulás székhelye szerinti önkormányzat a tagönkormányzat költségvetési elszámolási számlája ellen a fizetési határidőt követő 15. naptól azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult. A tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a Társulás székhelye szerinti Önkormányzat megnevezését és pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy tagok a saját forrás teljes összegének megfizetéséig, a felhatalmazást nem vonhatja vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát, a tagok kötelesek a Társulásnak átadni. Amennyiben a székhely önkormányzat nem tesz eleget a társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a társulási tanács új székhely önkormányzat kijelöléséről dönthet, amelyet egyúttal felhatalmaz arra, hogy a korábbi székhely önkormányzat ellen a korábbi székhely önkormányzat által a pénzforgalmi szolgáltatójának adott felhatalmazás alapján beszédési megbízást nyújtson be.

Tagok tudomásul veszik, amennyiben valamely önkormányzat a jeleni megállapodásban vállalt fizetési kötelezettségeit határidőben és felhívásra nem teljesíti, az esetben a kötelezett késedelembe esnek. A fizetésre kötelezett a késedelembe esés időpontjától kezdve a Ptk. megfelelő rendelkezései szerint köteles a jegybanki alapkamattal megegyező mértékű kamatot fizetni és a teljes kárt megtéríteni. A kamatfizetési kötelezettség beáll akkor is, ha a kötelezett késedelmét kimenti.

V.3.2. A társulás működésének finanszírozása

A társulásban résztvevő önkormányzatok a társulás működéséhez szükséges költségeket az alábbiak szerint viselik:

- a) a működéshez szükséges költségek a társulásban résztvevő önkormányzatok lakosságszám-arányosan viselik;
- b) a társulásban résztvevő önkormányzatok kötelesek tárgyévi költségvetési rendeletükbe a társulás, mint költségvetési szerv a) pont szerint rájuk eső részre vonatkozó működési bevételeit és kiadásait tervezni;
- c) a társulásban résztvevő önkormányzatok a működéséhez szükséges költségeket havonta előre, az adott hónap 1. napjáig kötelesek a társulás rendelkezésére bocsátani;
- d) a társulásban résztvevő önkormányzatok a működéshez szükséges költségeket a társulás e célra megnyitott és fenntartott bankszámlájára átutalással kötelesek teljesíteni. A társulás köteles a működési költségeket elkülönítetten kezelni.

A c) pontban meghatározott befizetési határidő be nem tartása esetén a befizetési határidőt követő 15 munkanapig a fizetési kötelezettségét nem teljesítő önkormányzattal szemben Hatvan Város Önkormányzata, mint székhelyönkormányzat jogosult azonnali beszédési megbízást érvényesíteni. Amennyiben Hatvan Város Önkormányzata, mint székhelyönkormányzat nem teljesíti jelen pontban meghatározott fizetési kötelezettségét, úgy a társulási tanács új székhelyönkormányzat kijelöléséről dönthet, mely Hatvan Város Önkormányzatával szemben érvényesítheti az azonnali beszédési megbízást.

VI. ÜZEMELTETÉS

Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projektnek a pályázatban leírtak és a KEOP-1.1.1/B és KEOP-1.1.1/C projektek pénzügyi költséghaszon-elemzése – továbbiakban CBA - szerinti üzemeltetésére, az alábbiak szerint:

A projektben résztvevő Tagok a jelen megállapodás IV. fejezetében meghatározott keretek között, felhatalmazzák a Társulást arra, hogy a KEOP-1.1.1/B és KEOP-1.1.1/C projektek keretében megvalósuló, a Társulás, majd a fenntartási időszakot követően - a beruházási érték arányában - a tag önkormányzatok tulajdonába kerülő térségi hulladékgazdálkodási rendszer egységes működtetése és a kapcsolódó közszolgáltatások ellátása érdekében, IV. fejezetben meghatározottak szerint a társulás tagjai által alapított gazdálkodó szervezettel a Kbt.2/A.§-ának előírásait betartva, megkösse a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatási szerződést.

A KEOP-1.1.1/B projekt keretében megvalósuló létesítmények földrajzi megoszlása a következő:

- Hatvan Hulladékkezelő központ
- Kál Hulladékgyűjtő Udvar
- Jászfényszaru Hulladékgyűjtő Udvar

A beszerzésre kerülő edényzet gépjármű, illetve rakodógépek a megvalósíthatósági tanulmány alapján kerülnek a felhasználó helyekre.

A közszolgáltatás ellátásához szükséges létesítmények, eszközök, berendezések az önálló jogi személyiségű társulás tulajdonában állnak majd a projekt megvalósítását követően a fenntartási időszak végéig. A projekt fenntartási időszakának lezárását követően a beszerzésre kerülő eszközök az adott igénylő település tulajdonába kerülnek majd a kiadáskor hatályos jogszabályok alapján.

A KEOP pályázatokból beszerzendő minden eszközt és létesítményt a **2015. évi CXLI tv.** a közbeszerzésről (Kbt.) és a KEOP pályázatra vonatkozó 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet előírásai és a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Kft. üzemelteti.

Társulás tagjai kötelezettségeket vállalnak arra, hogy a pályázatok céljainak elérése érdekében a fenntartási időszak teljes időtartama alatt egymással együttműködnek és kötelezettséget vállalnak arra, hogy a pályázat céljához szükséges jognyilatkozataikat határidőben megteszik.

A közszolgáltatási szerződést a hatályos jogszabályi követelményeknek megfelelően kell megkötni. A közszolgáltatási díj képzésére, mértékére vonatkozó előírások meghatározásánál a Társulás köteles a KEOP-1.1.1/B és KEOP-1.1.1/C projektek CBA-jában foglaltak szerint eljárni, a CBA-ban foglalt költségeket figyelembe venni.

A KEOP-1.1.1/B és KEOP-1.1.1/C projektek keretén belül beszerzésre kerülő eszközöket és kiépítésre kerülő létesítményeket működtető térségi hulladékkezelő közszolgáltatót együttműködési kötelezettség terheli a projekt területén jelenleg érvényes közszolgáltatói szerződéssel rendelkező és már működő helyi hulladékkezelési közszolgáltatókkal.

VII. ELŐZETES MEGÁLLAPODÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK, A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

Jelen társulási megállapodás aláírásával a tagok, mint önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően, ezen megállapodás kereti között az alábbiak szerint működnek együtt:

VII.1. Tagok kötelezettséget vállalnak a jelen megállapodás betartására, különös tekintettel a jelen megállapodás IV-VI. fejezeteiben rögzített, Tagokat terhelő kötelezettségek teljesítésére.

VII.2. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projektek megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.

VII.3. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a szerződésben foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.

VII.4. Tagok megismerik, átgondolják és értékelik a térségi hulladékgazdálkodási rendszer szerepét, a szerződésben megfogalmazott jogokat és kötelezettségeket, elfogadják a kialakított felelősségi rendszert.

VII.5. Tagok tudomásul veszik, hogy a társulási megállapodás felmondására csak a jelen megállapodás XII. fejezetében meghatározottak szerint van lehetőség. Tagok elfogadják, hogy esetleges felmondásuk a társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, melyért teljes felelősséggel tartoznak, és az általános jogelveknek megfelelően, teljes körűen jótállni kötelesek.

VII.6. Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el, így különösen figyelemmel lesznek a közbeszerzési törvény, a koncessziós törvény, a **2012. évi CLXXXV Tv.** és a hatósági árszabályozás rendelkezéseire.

VII.7. A társult önkormányzatok átvállalják a fejlesztések közös megvalósításából, kiváló önkormányzat(ok) saját forrás részének finanszírozását azzal, hogy a kiváló önkormányzattal szemben fenntartják a kiválással általa okozott károkért való kártérítési igényüket.

VII.8.. Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A társuló önkormányzatok tudomásul veszik, hogy jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeik teljesítéséért, a támogatást folyósító szervezetek felé, egyetemleges és korlátlan felelősséggel tartoznak.

VII.9. Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen szerződés elveit és az itt megfogalmazott érképrioritást. Ezen tevékenységeik: a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, helyi rendezési tervek, szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás, továbbá minden olyan feladat, mely nélkülözhetetlen a projekt végrehajtásához.

VII.10. A Tagok kötelezettséget vállalnak a projektekt megvalósításához szükséges adatok szolgáltatására, továbbá a már meglévő üzemeltetési és közszolgáltatási szerződéseik rendelkezésre bocsátására. E körben a Tagok nem hivatkozhatnak településük érdekeire, mint „üzleti titokra”.

VII.11. A Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projektek megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azokat üzleti titokként kötelesek kezelni.

VII.12. A Tagok vállalják, hogy az alábbi feladatok előkészítésében, illetve a szükséges döntések meghozatalában a Társulással és a projektek megvalósítását munkafeladatként végző Projektirodával együttműködnek:

VII.12.1. Szervezeti, gazdasági területen:

- Amennyiben az szükséges, együttműködési megállapodások megkötése az érintett települések között;
- A projektek kidolgozásáért felelős szervezet részére megbízás adása;
- A működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- Nemzetközi támogatás pályázati feltételeinek biztosítása;
- A projektek teljes körű lebonyolítása, ideértve a beruházások teljes pénzügyi, a számviteli és adóügyi elszámolását és a tagokkal való belső elszámolást is;
- Lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás (PR) dokumentálása;
- Pályázati részvételek szervezése, koordinálása;
- Tervezési, szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- Beszerzési feladatok (gépek, eszközök) pályáztatásának kidolgozása;
- Építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- A projekt végrehajtáshoz szükséges szerződéseket, megállapodások előkészítése, adott esetben megkötése.

VII.12.2. Műszaki területen:

Műszaki követelmények:

- a szilárdhulladék mennyiség felmérésén alapuló fejlesztési koncepció kidolgozása
- egységes hulladékkezelés és díjpolitika bevezetése
- szelektív hulladékgyűjtés és hulladékhasznosítás rendszerének kialakítása a házhoz menő szelektív gyűjtés bevezetésével, hulladékudvarok létesítésével
- válogatómű létesítése
- szerves hulladéklerakótól történő eltérítése házi komposztálás fejlesztésével, komposztáló telep létesítésével, mechanikai előkezelővel
- biztonságos ártalmatlanítás megteremtése szigetelt depónia létesítésével
- költség-hatékony gyűjtés szervezése modern gyűjtő gépjárművek beszerzésével

A társulás a felsorolt létesítmények megvalósítása mellett a működtetéshez, üzemeltetéshez szükséges eszközállomány beszerzését tervezi.

A projektek célkitűzéseinek teljesítéséhez szükséges hatékony szemléletformálás is a fejlesztés része.

A fent meghatározott feladatainak ellátása során a Társulás köteles féléves – ezen belül negyedéves bontású – munka és pénzügyi ütemtervet készíteni. Ezt a Társulási Tanács félévente jóváhagyja. A Társulás ezen ütemterv szerint köteles eljárni. A feladatellátásról a munkaszervezet köteles a Társulási Tanácsnak negyedévente írásban beszámolni.

III. BELSŐ SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

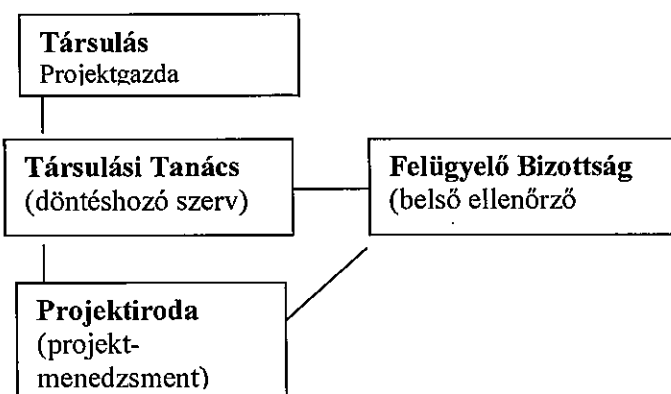
Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Tanács Elnöke,
3. Felügyelő Bizottság
4. Projekt Menedzsment Szervezet (Projektiroda)

Tagok elfogadják, hogy a KEOP projektek támogatási kérelmezési eljárásért, valamint a projektek végrehajtásáért felelős szervezetként, azaz projektgazdaként a Társulás jár el.

A Projektgazda tudomásul veszi, hogy valamennyi – a pályázati projekt elnyerése, illetve megvalósítása szempontjából érdemnek minősíthető, illetve a tagok által megjelölt – kérdésben a mindenkor hatályos közösségi és hazai jogszabályokban, a Támogatási Szerződésekben és a jelen megállapodásban foglaltak szerint köteles eljárni és a megtett lépésekről utólag a Társulási Tagoknak, és a Felügyelő Bizottságnak beszámolni köteles. Azon jognyilatkozatokat, amelyeknek következtében a Társulás tagjai számára a Támogatási Szerződéstől eltérő kötelezettségek keletkeznek, csak a Társulási Tanács előzetes egyetértésével teheti meg.

Ez esetben a Társulási Tanács tagjai kötelezettséget vállalnak, hogy a vonzáskörzetükhöz tartozó önkormányzatokat a döntésről tájékoztatják.



VIII/1. Társulási Tanács

A Mőt. 94.§(1) bekezdése alapján a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a Tag önkormányzatok polgármestereinek összességéből áll.

A társult önkormányzat szavazati arányát a lakosságszámmal arányban állapítják meg a 2. sz. függelék szerint.

A Társulási Tanács dönt a jelen Társulási Megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

VIII/1.1. A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:

- a. a Társulási Tanács elnökének a megválasztása, visszahívása,
- b. a Társulás, mint költségvetési szerv vezetőjének megbízása, kinevezése, megbízásának kinevezésének visszavonása
- c. a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- d. Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- e. a hatáskörbe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- f. Tag kizárásának elhatározása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- g. jelen társulási megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükségeseltetik,
- h. Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
- i. Társulás éves munkatervének, költségvetésének elfogadása. A költségvetés első félévi, háromnegyedévi és éves végrehajtásáról szóló beszámoló; éves mérlegének elfogadása. A költségvetés, az első félévi, a háromnegyedévi és éves végrehajtásáról szóló beszámoló, valamint az éves mérleg elfogadása a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba.
- j. az érintett tárcákkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal, a mindenkori Közreműködő Szervezetekkel és Irányító Hatósággal a támogatási szerződések megkötése,
- k. a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- l. a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- m. a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- n. a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- o. a Támogatási Szerződések elfogadása, azok módosítása,
- p. A jelen megállapodás IV. fejezetében meghatározott, átruházott önkormányzati feladatokkal kapcsolatos illetve az átruházott hatáskörbe tartozó döntések meghozatala. A társulás döntéseit a IV. fejezetben meghatározott feladatok tekintetében társulási tanács határozattal hozza, kivéve, abban az esetben, ha irányító hatóság utasítása alapján szükséges Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése, határozata is.

VIII/1.2. A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakulnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást, megválasztotta képviselőjét, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, illetve ha a törvényességi ellenőrzési jogkörében eljárva azt az illetékes Kormányhivatal kezdeményezi.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülését az elnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Sürgős esetben ennél rövidebb idő is lehetséges, de csak a tagok megfelelő értesítése mellett.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van, és a jelenlévő tagok a szavazatok több mint 50 %-val rendelkeznek.

Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Társulás Tagja eseti jelleggel egy alkalomra szólóan közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált képviselő helyettesítésére, mely meghatalmazás hatálya a határozatképtelenség miatt megismételt ülésre is kiterjed.

A Társulási tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.

Az ülésen a határozati javaslatról nyílt szavazással, a szavazati arányok megállapításával döntenek.

A Tanács határozatait a Mőtv.-ben meghatározott szabályok szerint hozza.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek. A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről kötelesek 30 napon belül írásban (elektronikus, vagy postai úton) tájékoztatni az őket delegáló önkormányzatokat.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalta napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Tanács által felhatalmazott személy írja alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül az elnök megküldi a társulás székhelye szerinti Kormányhivatalnak.

VIII/1.3. A Társulási Tanács elnöke

A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács tagjai sorából az alakuló ülésen, egyszerű szótöbbséggel választja meg határozott időre.

Az elnök megbízatása polgármesteri tisztsége betöltéséig áll fenn.

Az Ötv. 33/A. § (1) bekezdés 1) pontjában foglalt összeférhetlenségi szabályra figyelemmel, Polgármester a Társulás, mint költségvetési szerv vezetője nem lehet.

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a. képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b. intézkedik a Társulás kincstárnál vezetett nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt, az alapító okirat módosítását követő 15 napon belül,
- c. összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- d. ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előírt,

Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához –a közbeszerzési szabályok betartása mellett – jogosult szakértők igénybevételére, valamint segítő munkaszervezet igénybevételére a Társulás költségén. Az elnök tevékenységét segítő munkaszervezet azonos a Projektirodával.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- polgármesteri tisztségének megszűnésével,
- az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

VIII/2. Projektiroda

A Társulási Tanács a KEOP projektek megvalósításához szükséges operatív feladatok ellátása céljából projektmenedzsment szervezetet, azaz Projektirodát köteles működtetni. A Projektiroda összetételére és működésére a KEOP projektek részletes megvalósíthatósági tanulmányához közzétett útmutatóban leírtakat kell alkalmazni.

A Projektiroda vezetőjét, műszaki- beruházási vezetőjét, valamint pénzügyi-gazdasági vezetőjét a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések figyelembevételével lebonyolított kiválasztási eljárást követően a költségvetési szerv vezetője bízza meg. A Projektiroda vezetőjének megbízása nem terjedhet túl a Társulás feladat-és hatáskörébe tartozó ügyeken.

A Projektiroda jogi személyiséggel nem rendelkezik. Munkáját a II. pontban meghatározott időtartamig végzi.

A Projektiroda működésének, és minden egyéb más, a KEOP projektekhez kapcsolódó munkaszervezési feladatok fedezetül kizárólag a Tagok által az un. Előkészítési költség címén, beruházási célú pénzeszköztáadás formájában realizált; befizetett összeg és annak bármilyen jellegű hozadékai, illetve ezen összegeken túlmenően e célra különböző pályázati alapokon nyert és egyéb más pénzeszköz szolgál.

A Projektiroda éves feladattervét és az éves működésének költségeit is tartalmazó költségvetését, költségvetése végrehajtásáról szóló beszámolót – a könyvvizsgáló és a felügyelő bizottság előzetes véleményével ellátva – a Társulási Tanács hagyja jóvá.

A Projektiroda működését a Társulási Tanács és a Felügyelő Bizottság jogosult ellenőrizni.

A Társulás biztosítja a projekt keretében született összes dokumentum megőrzését a projekt lezárását követő 10 évig.

A Projektiroda vezetője felelős a projekt végrehajtásáért, előrehaladásáért. Aláírásai, kötelezettségvállalási jogköre nem terjedhet túl a megbízásában megadott kereteken.

VIII/3. Felügyelő Bizottság

A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács első ülésén a Társulás működésének és gazdálkodásának ellenőrző-felügyelő szervként 5 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.

A Felügyelő Bizottság tagjait az alábbi Önkormányzatok delegálják:

Hatvan Város Önkormányzata
Jászfényszaru Város Önkormányzata
Petőfibánya Község Önkormányzata
Heréd Község Önkormányzata
Apc Község Önkormányzata

A Felügyelő Bizottság tagjai az első ülésükön maguk közül választják meg a Felügyelő Bizottság elnökét egyszerű szavazattöbbséggel. Minden Felügyelő Bizottsági tagnak és az elnöknek egy szavazata van.

A delegáló önkormányzatok a felügyelő bizottság tagjainak személyét, vagy a személyükben bekövetkező változást kötelesek a Társulási Tanács részére írásban bejelenteni.

A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

A felügyelő bizottság kiemelt feladata a beruházás működési, pénzügyi ellenőrzése.

A felügyelő bizottság évente legalább két alkalommal, de szükség szerint többször is ülésezik.

A felügyelő bizottság ülését az elnök az ülés napját legalább 15 nappal megelőzően írásban hívja össze.

A felügyelő bizottság ülését a bizottság bármely két tagja írásban összehívhatja az ok és a cél egyidejű megjelölésével, ha a bizottság összehívására irányuló kérelmüket az elnök 15 napon belül nem teljesíti.

Az ülés összehívására vonatkozó határidőtől rendkívül indokolt, halaszthatatlan esetekben a felügyelő bizottság saját ügyrendjében szereplő feltételek mellett el lehet térni. Ez esetben az ülés telefonon, illetve egyéb más úton (e-mail, stb.) történő összehívása is megengedhető.

A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok több, mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén 15 napon belül újabb ülést kell összehívni. A megismételt ülés a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes.

A felügyelő bizottság a döntéseit egyszerű többséggel hozza meg.

A felügyelő bizottságot félévente tájékoztatni kell a projekt állásáról. A tájékoztatást a Projektiroda köteles megtenni minden félét követő 15. napig.

A felügyelő bizottság jogszabályba, a jelen szerződésbe ütköző, vagy a konzorcium érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén észrevételt tehet, illetve jelzéssel élhet.

A felügyelő bizottság feladat és hatásköre:

- a Projektiroda munkájának ellenőrzése,
- az ütemezett kivitelezés és pénzfelhasználás ellenőrzése,
- a tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése,
- a tagok tájékoztatásának vizsgálata,

- a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése,
- a Társulási Tanács felhatalmazása alapján dönt a Projektiroda költség- és munkatervében nem szereplő váratlan, előre nem látható kiadások pénzügyi fedezetének engedélyezése tekintetében.

A felügyelő bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet az ülés elnöke, valamint a jegyzőkönyvvezető ír alá.

A felügyelő bizottság részletes ügyrendjét maga határozza meg.

A felügyelő bizottsági tagok megbízatása visszavonásig tart.

IX. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva – a VIII.1.3. foglaltak szerint – az elnök képviseli. A Társulást az elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

Az eredeti iratról, okiratról készült tömegesen jelentkező másolatok hitelesítése oly módon történik, hogy 5 példány jegyzése e fejezet 2. bekezdésben foglaltak szerint, míg további példányai vonatkozásában; a géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét aláírás-bélyegzővel írja alá, majd a másolati példányú iratot, okiratot az aláírás-bélyegző mellett a társulás pecsétjével kell ellátni.

Az e bekezdés szerinti aláírás-bélyegzővel történő hitelesítés részletes eljárási rendjét és az aláírás-bélyegző használatának szabályait az önkormányzati társulás Szervezeti- és Működési Szabályzata tartalmazza.

A Társulás, mint költségvetési szerv gazdálkodásával, működésével kapcsolatos jogok és kötelezettségek a Társulás, mint költségvetési szerv vezetőjét az Áht. és az Ávr. szabályai szerint illetik, illetve terhelik.

X. A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSI RENDJE, IRÁNYÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSA

Tagok jelen társulási megállapodással az Ávr. alapján a Társulás irányító szervének Hatvan Város Önkormányzatának Képviselő-testületét jelölik ki.

Az irányító szerv köteles az Áht. valamint az Ávr.-ben foglalt kötelezettségének eleget tenni.

A társulás tagjai a társulás működését – a társulási megállapodásban meghatározottak szerint – célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.

A polgármester vagy – felkérésre – az általa kijelölt személy évente legalább egyszer a képviselő-testületének beszámol a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról. A társulási tanács tagjai képviselő-testületeiknek beszámolnak a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

XI. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok képviselőtestületei által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) kormányrendeletben foglaltak az irányadók.

A Társulás alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlására a költségvetési szerv vezetője jogosult.

XII. TAGSÁGI JOGVISZONY

Tagok ezen társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállalnak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a kiválással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

XII/1. A társulásból való kiválás

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, a tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított kiválási jogukkal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi felügyeletet ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés aláírását követő három évig, és amennyiben a KEOP projektek beruházási szakasza jelen szerződés aláírását követő három éven belül megkezdődik, a beruházási szakasz lezárásáig a társulásból nem válnak ki.

Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított három éven belül nem kezdődik meg, úgy a tagok a három éves határidő letelte után, ezen okból is élhetnek kiválási jogukkal.

A Mőtv. 89. § (1)-(2) bekezdése alapján a kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulás tagjaival közölni. Kiváló Tag a felmondásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

A társulásból történő év közbeni kiválásról a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges. Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy év közbeni kiválási jogukkal csak kivételesen, tényleges és alapos indok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi ellenőrzést ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek. A kiválását elhatározó döntés meghozatalára, és a tagokkal való közlésére a fenti szabályok az irányadók.

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló tag által befizetendő önrész teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.

Kiváló tag tudomásul veszi, hogy a projektek megvalósítása érdekében általa esetlegesen fizetett ún. előkészítési költséget, valamint az önrészt nem követelheti vissza a Társulástól.

A kiváló tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő kárra vonatkoztatják.

Tag általi kiválás esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is.

A Társulásból történő kiválás esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A KEOP projektek keretében megvalósult vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását a fenntartási időszak lezárását követően négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a Társulás kivált tagját - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

XII/2. Tagi kizárás

Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.

Ha a tag ezen felhívás ellenére – a közölt határidőn belül – sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a tagok több mint fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.

Különösen ilyen kötelezettségzegésnek minősül a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi felmondás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól.

XII/3. Tagfelvétel

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezően ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja.

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz szükséges a Társulásban részt vevő valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata és a KEOP projekt esetében a KEOP Irányító Hatóság előzetes írásbeli hozzájárulása.

A társuláshoz csatlakozni az év folyamán – a társulási megállapodásban meghatározottak szerint – bármikor lehetséges.

XIII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

A jelen megállapodás hatálya a jelen megállapodás IV. fejeztében meghatározott, a társulásra átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörökre terjed ki.

Jelen megállapodás a mind Tag által történő aláírásának napján, ha ez nem egy időben történik, a legkésőbbi aláírás napján lép hatályba.

A Társulás megszűnik, a társulásra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekben foglaltak szerint.

A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése és a KEOP Projektek keretében megvalósuló beszerzésekre kerülő vagyontárgyak önkormányzatok részére a V.2. pont szerinti tulajdonba adása után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

A Társulás megszüntetéséről az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (Ávr.) rendelkezéseinek megfelelően, a tag önkormányzatoknak helyi rendeletében kell rendelkezni.

XIV. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötetmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljával szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázat beruházási és fenntartási időszakára vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen társulási megállapodás alapján az egyes tagok jogosultak – külön megállapodás alapján – más, gazdaságilag nehéz helyzetben lévő tag helyett és nevében pénzügyi teljesítést eszközölni, utólagos elszámolás mellett. Ez a pénzügyi átvállalás nem érinti a tagok jelen megállapodásban rögzített jogait és kötelezettségeit. A tanács határozathozataláig, jelen szerződés aláírásával tagok kötelezettséget vállalnak ennek fedezetére.

Tagok kijelentik, tudomással bírnak arról, hogy a KEOP projektekhez igényelhető támogatás csak a támogatási kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházáshoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy az V. fejezetben részletezett beruházási munkálatok a támogatási kérelem benyújtásának időpontjáig még nem kezdődtek meg.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőire jogosult személyek változása esetén, 60 napon belül meg kell jelölniük az új képviselőket.

Tagok rögzítik, amennyiben jelen szerződés valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett – része teljes hatályban fennmarad.

A tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetén az Egri Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság döntésének vetik alá magukat.

A társulási megállapodás mellékletét képezi a társuláshoz tartozó települések lakosságszámát tartalmazó kimutatás.

Ezen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a KEOP projektek megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá az Ötv., a Ttv., az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCV. (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (Ávr.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv.tv.), a hulladékról szóló **2012. CLXXXV. törvény** - továbbiakban Hgt. - és az ezen

törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen társulási megállapodás egységes szerkezetbe foglalt szövegét a társulás társulási tanácsulása 2016. május napján székhelyén megtartott ülésén a .../2016. (.....) számú határozatával fogadta el.

Alulírottak igazoljuk, hogy a Társulási Megállapodás egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az elfogadott módosítások alapján hatályos tartalmának.

Az egységes szerkezetű okiratban vastagon szedett betűvel jelzett szövegrész az társulási megállapodás 2016. május napján kelt módosításának rendelkezéseit jelöli, mely az egységes szerkezetű alapító okirat módosítására adott okot.

A fentiek szerint ezen szerződést mellékletét képező aláírási íven – a tagok eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Hatvan, 2016. május hó napja

Hatvan Város Önkormányzata
képv.: Horváth Richárd polgármester

Apc Község Önkormányzata
képv.: Juhász István polgármester

Boldog Község Önkormányzata
képv.: Laczkó Roland polgármester

Csány Község Önkormányzata
képv.: Medve István polgármester

Heréd Község Önkormányzata
képv.: Kómár József polgármester

Hort Község Önkormányzata
képv.: Kerek Oszkár polgármester

Jászfényszaru Város Önkormányzata
képv.: Györiné Dr. Czeglédi Márta polgármester

Kerekharaszt Község Önkormányzata
képv.: Szabó Ádám polgármester

Nagykökényes Község Önkormányzata
képv.: Besszer Andrásné polgármester

Petőfibánya Község Önkormányzata
képv.: Juhászné Barkóczy Éva polgármester

Rózsaszentmárton Község Önkormányzata
képv.: Sipos Jánosné polgármester

Zagyvaszántó Község Önkormányzata
képv.: Fekete László polgármester

Palotás Község Önkormányzata
képv.: Szabó Mihály polgármester

Vanyarc Község Önkormányzata
képv.: Hrnicsjár Mihályné polgármester

Bér Község Önkormányzata
képv.: Maczó László polgármester

Kál Község Önkormányzata
képv.: Morvai János polgármester

Nagyút Község Önkormányzata
kép.: Tóth Géza polgármester

Vámosgyörk Község Önkormányzata
kép.: Gedei Zoltán polgármester

Hévízgyörk Község Önkormányzata
kép.: Bazan Tibor polgármester

Nagyréde Község Önkormányzata
kép.: Siposné Fodor Judit polgármester

1. sz. függelék: A Társuláshoz tartozó települések és lakosság számuk

Település neve	lakosság száma (Fő) (2015. jan. 1.)
1. Apc Község	2 453
2. Bér Község	323
3. Boldog Község	2 937
4. Csány Község	2 118
5. Hatvan Város	20 366
6. Heréd Község	1 877
7. Hévízgyörk Község	2 994
8. Hort Község	3 634
9. Jászfényszaru Város	5 567
10. Kál Nagyközség	3 519
11. Kerekharaszt Község	958
12. Nagykökényes Község	589
13. Nagyréde Község	3 154
14. Nagyút Község	668
15. Palotás Község	1 588
16. Petőfibánya Község	2 584
17. Rózsaszentmárton Község	1 883
18. Vámosgyörk Község	1 909
19. Vanyarc Község	1 212
20. Zagyvaszántó Község	1 985
<i>Forrás: KSH, 2015.</i>	

2. sz. függelék: A társult önkormányzat szavazati arányát a lakosságszámmal arányban állapítja meg a társulás az alábbiak szerint (kivéve a 3. sz. függelékben foglaltakat):

Település neve	szavazat (2015. jan. 1. lakosságszám szerint)
1. Apc Község	2 453
2. Bér Község	323
3. Boldog Község	2 937
4. Csány Község	2 118
5. Hatvan Város	20 366
6. Heréd Község	1 877
7. Hévízgyörk Község	2 994
8. Hort Község	3 634
9. Jászfényszaru Város	5 567
10. Kál Nagyközség	3 519
11. Kerekharaszt Község	958
12. Nagykökényes Község	589
13. Nagyréde Község	3 154
14. Nagyút Község	668
15. Palotás Község	1 588
16. Petőfibánya Község	2 584
17. Rózsaszentmárton Község	1 883
18. Vámosgyörk Község	1 909
19. Vanyarc Község	1 212
20. Zagyvaszántó Község	1 985

Forrás: KSH, 2015.

Vámosgyörk Község Jegyzője
3291 Vámosgyörk, Petőfi u. 25.
Tel./fax: 37/361-012

428/2016
Azonosító: 1769

Tárgy: Iparüzési adó előírás

Tóth Róbert
VÁMOSGYÖRK, Kassai T. köz 7.

FIZETÉSI MEGHAGYÁS

Vámosgyörk Község Önkormányzat adóhatósága részéről Tóth Róbert VÁMOSGYÖRK, Kassai T. köz 7. szám alatti adózónak a 2015. évre benyújtott adóbevallás adatai alapján az önkormányzat illetékességi területén folytatott iparüzési tevékenysége után 2016. évre 6900 Ft iparüzési adóelőleget állapítok meg.

Tájékoztatom, hogy 2016.06.01-i esedékességgel -9300 Ft 2015. évi adókülönbözet került elszámolásra. 2016. II. félévre 0 Ft, 2017. I. félévre 2250 Ft adóelőleget kell fizetnie.

A fizetendő összeget az önkormányzat 14220108-18845033 számú iparüzési adó beszedési számlájára kell átutalni/befizetni.

Az e fizetési meghagyással megállapított adóelőleget a társasági adóelőleg kiegészítésére kötelezett vállalkozónak a várható éves fizetendő adó összegére az adóév december 20. napjáig kell kiegészítenie.

Ezen fizetési meghagyás ellen a kézhezvételt követő naptól számított 15 napon belül lehet fellebbezni. A fellebbezést a Heves Megyei Kormányhivatalhoz (3300 Eger, Kossuth u. 9.) kell címezni, de a polgármesteri hivatalhoz kell benyújtani. A fellebbezési illeték mértéke a fellebbezéssel érintett vagy a fellebbezéssel vitatott összeg minden megkezdett 10.000 Ft-ja után 400 Ft, de legalább 5.000 Ft, legfeljebb 500.000 Ft.

INDOKOLÁS

Tóth Róbert VÁMOSGYÖRK, Kassai T. köz 7. alatti adózó iparüzési adóbevallást nyújtott be hivatalomhoz. Vámosgyörk Község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi iparüzési adóról szóló 11/2003. (XI.24.) számú rendelete alapján adóköteles az önkormányzat illetékességi területén állandó vagy ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenység. Ezen rendelet értelmében az iparüzési adó mértéke az adó alapjának 2%-a. A 2016. évre vonatkozó iparüzési adóelőleg fizetési kötelezettségét a 2015. évi benyújtott adóbevallás adatai figyelembevételével az adózás rendjéről szóló többször módosított 2003. évi XCII. tv. 71., 81-82. par.-ai, továbbá a helyi adókról szóló 1990. évi C. tv. 41. par. (5), (7) bekezdései alapján állapítottam meg.

Ezen fizetési meghagyásról értesülnek:

- 1./ Tóth Róbert VÁMOSGYÖRK, Kassai T. köz 7.
- 2./ Polgármesteri Hivatal Adónyilvántartás

Vámosgyörk, 2016.06.07

Dr. Balázs László
jegyző

Az éves statisztikai összegezés

STATISZTIKAI ÖSSZEGEZÉS AZ ÉVES KÖZBESZERZÉSEKRŐL A KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK VONATKOZÁSÁBAN

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVE ÉS CÍME

Hivatalos név: Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás		
Postai cím: Kossuth tér 2.		
Város/Község: Hatvan	Postai irányítószám: 3000	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Tóth Ivett	Telefon: +36 37542305	
E-mail: toth.ivett@hatvan.hu	Fax: +36 37543357	
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): A felhasználói oldal címe (URL):		

I.2) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

Központi szintű <input type="checkbox"/>	Közzégi szervezet <input type="checkbox"/>
Regionális/helyi szintű <input type="checkbox"/>	Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont] <input type="checkbox"/>
Egyéb <input checked="" type="checkbox"/>	

II. SZAKASZ: AZ AJÁNLATKÉRŐ KÖZBESZERZÉSEIRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK

II.1) Az uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzések (a Kbt. XII.-XIII. fejezete)
(valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban, arab számmal kell kifejezni)

Száma: 2

Érték: 899291600

II.2) A nemzeti értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzések (a Kbt. Harmadik része)
(valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban, arab számmal kell kifejezni)

Száma: 2

Értéke: 1544408370

III. SZAKASZ: AZ AJÁNLATKÉRŐ KÖZBESZERZÉSEIRE VONATKOZÓ RÉSZLETES ADATOK

III.1) A közbeszerzések összesítése, kivéve a IV.1)-IV.2). és IV.4). pontokban írt közbeszerzéseket
(valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban, arab számmal kell kifejezni)

III.1.1) Árubeszerzés

III.1.1.1) Eljárás típusa

Uniós eljárásrend (Kbt. Második Részze) (az alábbi blokkban csak egy eljárástípust jelöljön meg)

- | | | |
|---|---|--------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> nyílt | <input type="checkbox"/> hirdetmény nélküli tárgyalásos | 2 (száma) |
| <input type="checkbox"/> meghívásos | <input type="checkbox"/> gyorsított tárgyalásos | 899291600 (értéke) |
| <input type="checkbox"/> gyorsított meghívásos | <input type="checkbox"/> keretmegállapodásos | |
| <input type="checkbox"/> hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos | <input type="checkbox"/> versenypárbeszéd | |

-----*(E részből az egyes eljárástípusok szerint lefolytatott közbeszerzésektől függően több használandó)*-----

Összes árubeszerzés az uniós eljárásrendben: 2 (száma) 899291600 (értéke)

Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része) (az alábbi blokkban csak egy eljárástípust jelöljön meg)

- | | |
|--|------------|
| <input type="checkbox"/> A Kbt. 123. §-a szerinti, szabadon kialakított eljárás | 0 (száma) |
| <input type="checkbox"/> A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint: | 0 (értéke) |
| <input type="checkbox"/> Nyílt | |
| <input type="checkbox"/> Meghívásos | |
| <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos | |
| <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd | |
| <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos | |
| <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos | |
| <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos | |
| <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt | |
| <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos | |
| <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos | |
| <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos | |
| <input type="checkbox"/> Kbt. 122/A. § szerinti eljárás | |

-----*(E részből az egyes eljárástípusok szerint lefolytatott közbeszerzésektől függően több használandó)*-----

Összes árubeszerzés a nemzeti eljárásrendben: 0 (száma) 0 (értéke)

III.1.1.2) A közbeszerzés CPV kódja szerinti bontás

Uniós eljárásrend (Kbt. Második Részze)

39221260-7 (CPV kód, főtárgy szerint) 1 (száma) 572461600 (értéke)
34144512-0 (CPV kód, főtárgy szerint) 1 (száma) 326830000 (értéke)
----- <i>(E részből a CPV főtárgyak számának megfelelően több sor használandó)</i> -----
Összes árubeszerzés az uniós eljárásrendben: 2 (száma) 899291600 (értéke)
Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része)
(CPV kód, főtárgy szerint) 0 (száma) 0 (értéke)
----- <i>(E részből a CPV főtárgyak számának megfelelően több sor használandó)</i> -----
Összes árubeszerzés a nemzeti eljárásrendben: 0 (száma) 0 (értéke)

III.1.2) Építési beruházás
III.1.2.1) Eljárás típusa
<i>Uniós eljárásrend (Kbt. Második Része) (az alábbi blokkban csak egy eljárástípust jelöljön meg)</i>
<input type="checkbox"/> nyílt <input type="checkbox"/> hirdetmény nélküli tárgyalásos 0 (száma) <input type="checkbox"/> meghívásos <input type="checkbox"/> gyorsított tárgyalásos 0 (értéke) <input type="checkbox"/> gyorsított meghívásos <input type="checkbox"/> keretmegállapodásos <input type="checkbox"/> hirdetmény közzétételével induló <input type="checkbox"/> versenypárbeszéd tárgyalásos
----- <i>(E részből az egyes eljárástípusok szerint lefolytatott közbeszerzésektől függően több használandó)</i> -----
Összes építési beruházás az uniós eljárásrendben: 0 (száma) 0 (értéke)
<i>Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része) (az alábbi blokkban csak egy eljárástípust jelöljön meg)</i>
<input type="checkbox"/> A Kbt. 123. §-a szerinti, szabadon kialakított eljárás 1 (száma) <input type="checkbox"/> A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint: 1450410092 (értéke) <input type="checkbox"/> Nyílt <input type="checkbox"/> Meghívásos <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd <input checked="" type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos <input type="checkbox"/> Kbt. 122/A. § szerinti eljárás
<i>Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része) (az alábbi blokkban csak egy eljárástípust jelöljön meg)</i>
<input type="checkbox"/> A Kbt. 123. §-a szerinti, szabadon kialakított eljárás 1 (száma) <input type="checkbox"/> A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az

alábbiak szerint:

93998278 (értéke)

- Nyílt
 Meghívásos
 Gyorsított meghívásos
 Versenypárbeszéd
 Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos
 Gyorsított tárgyalásos
 Hirdetmény nélküli tárgyalásos
 Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt
 Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos
 Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos
 Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos
 Kbt. 122/A. § szerinti eljárás

-----*(E részből az egyes eljárás-típusok szerint lefolytatott közbeszerzésektől függően több használandó)*-----

Összes építési beruházás a nemzeti eljárásrendben: 2 (száma) 1544408370 (értéke)

III.1.2.2) A közbeszerzés CPV kódja szerinti bontás

Uniós eljárásrend (Kbt. Második Része)

- (CPV kód, főtárgy szerint) 0 (száma) 0 (értéke)

-----*(E részből a CPV főtárgyak számának megfelelően több sor használandó)*-----

Összes építési beruházás az uniós eljárásrendben: 0 (száma) 0 (értéke)

Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része)

45222100-0 (CPV kód, főtárgy szerint) 1 (száma) 1450410092 (értéke)

45000000-7 (CPV kód, főtárgy szerint) 1 (száma) 93998278 (értéke)

-----*(E részből a CPV főtárgyak számának megfelelően több sor használandó)*-----

Összes építési beruházás a nemzeti eljárásrendben: 2 (száma) 1544408370 (értéke)

III.1.3) Építési koncesszió

III.1.3.1) Eljárás típusa

Uniós eljárásrend (Kbt. XIII. fejezete) (az alábbi blokkban csak egy eljárástípust jelöljön meg)

- nyílt hirdetmény nélküli tárgyalásos 0 (száma)
 meghívásos keretmegállapodásos 0 (értéke)
 hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos versenypárbeszéd

-----*(E részből az egyes eljárástípusok szerint lefolytatott közbeszerzésektől függően több használandó)*-----

Összes építési koncesszió az uniós eljárásrendben: 0 (száma) 0 (értéke)

Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része) (az alábbi blokkban csak egy eljárástípust jelöljön meg)

<input type="checkbox"/> A Kbt. 123. §-a szerinti, szabadon kialakított eljárás	0 (száma)
<input type="checkbox"/> A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:	0 (értéke)
<input type="checkbox"/> Nyílt	
<input type="checkbox"/> Meghívásos	
<input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd	
<input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos	
<input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos	
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt	
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos	
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos	
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos	
<input type="checkbox"/> Kbt. 122/A. § szerinti eljárás	
----- <i>(E részből az egyes eljárástípusok szerint lefolytatott közbeszerzésektől függően több használandó)</i> -----	
Összes építési koncesszió a nemzeti eljárásrendben:	0 (száma) 0 (értéke)
III.1.3.2) A közbeszerzés CPV kódja szerinti bontás	
<i>Uniós eljárásrend (Kbt. XII. fejezete)</i>	
- (CPV kód, főtárgy szerint)	0 (száma) 0 (értéke)
----- <i>(E részből a CPV főtárgyak számának megfelelően több sor használandó)</i> -----	
Összes építési koncesszió az uniós eljárásrendben:	0 (száma) 0 (értéke)
Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része)	
- (CPV kód, főtárgy szerint)	0 (száma) 0 (értéke)
----- <i>(E részből a CPV főtárgyak számának megfelelően több sor használandó)</i> -----	
Összes építési koncesszió a nemzeti eljárásrendben:	0 (száma) 0 (értéke)

III.1.4) Szolgáltatás megrendelés		
III.1.4.1) Eljárás típusa		
<i>Uniós eljárásrend (Kbt. Második Rész) (az alábbi blokkban csak egy eljárástípust jelöljön meg)</i>		
<input type="checkbox"/> nyílt	<input type="checkbox"/> gyorsított tárgyalásos	0 (száma)
<input type="checkbox"/> meghívásos	<input type="checkbox"/> keretmegállapodásos	0 (értéke)
<input type="checkbox"/> gyorsított meghívásos	<input type="checkbox"/> versenypárbeszéd	
<input type="checkbox"/> hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos	<input type="checkbox"/> tervpályázat	
<input type="checkbox"/> hirdetmény nélküli tárgyalásos	<input type="checkbox"/> a Kbt. 19. § (3) bekezdése alapján közbeszerzési eljárás nélkül megkötött szerződés	
----- <i>(E részből az egyes eljárástípusok szerint lefolytatott közbeszerzésektől függően több használandó)</i> -----		
Összes szolgáltatás megrendelés az uniós eljárásrendben:	0 (száma)	0 (értéke)
Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része) (az alábbi blokkban csak egy eljárástípust jelöljön meg)		
<input type="checkbox"/> A Kbt. 123. §-a szerinti, szabadon kialakított eljárás	0 (száma)	
<input type="checkbox"/> A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az		

alábbiak szerint:

0 (értéke)

- Nyílt
 Meghívásos
 Gyorsított meghívásos
 Versenypárbeszéd
 Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos
 Gyorsított tárgyalásos
 Hirdetmény nélküli tárgyalásos
 Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt
 Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos
 Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos
 Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos
 Tervpályázati eljárás
 Kbt. 122/A. § szerinti eljárás

-----*(E részből az egyes eljárástípusok szerint lefolytatott közbeszerzésektől függően több használandó)*-----

Összes szolgáltatás megrendelés a nemzeti eljárásrendben: 0 (száma) 0 (értéke)

III.1.4.2) A közbeszerzés CPV kódja szerinti bontás

Uniós eljárásrend (Kbt. XII. fejezete)

(CPV kód, főtárgy szerint) 0 (száma) 0 (értéke)

-----*(E részből a CPV főtárgyak számának megfelelően több sor használandó)*-----

Összes szolgáltatás megrendelés az uniós eljárásrendben: 0 (száma) 0 (értéke)

Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része)

(CPV kód, főtárgy szerint) 0 (száma) 0 (értéke)

(CPV kód, főtárgy szerint) 0 (száma) 0 (értéke)

(CPV kód, főtárgy szerint) 0 (száma) 0 (értéke)

-----*(E részből a CPV főtárgyak számának megfelelően több sor használandó)*-----

Összes szolgáltatás megrendelés a nemzeti eljárásrendben: 0 (száma) 0 (értéke)

III.1.5) Szolgáltatási koncesszió

III.1.5.1) Eljárás típusa

Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része) (az alábbi blokkban csak egy eljárástípust jelöljön meg)

A Kbt. 123. §-a szerinti, szabadon kialakított eljárás 0 (száma)

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az 0 (értéke)

alábbiak szerint:

- Nyílt
 Meghívásos
 Gyorsított meghívásos
 Versenypárbeszéd
 Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos
 Gyorsított tárgyalásos

<input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos	
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt	
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos	
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos	
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos	
<input type="checkbox"/> Kbt. 122/A. § szerinti eljárás	
----- <i>(E részből az egyes eljárástípusok szerint lefolytatott közbeszerzésektől függően több használandó)</i> -----	
Összes szolgáltatási koncesszió a nemzeti eljárásrendben:	0 (száma) 0 (értéke)
III.1.5.2) A közbeszerzés CPV kódja szerinti bontás	
<i>Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része)</i>	
- (CPV kód, főtárgy szerint)	0 (száma) 0 (értéke)
----- <i>(E részből a CPV főtárgyak számának megfelelően több sor használandó)</i> -----	
Összes szolgáltatási koncesszió a nemzeti eljárásrendben:	0 (száma) 0 (értéke)

III.2 A tárgyalásos eljárások alapján megvalósított közbeszerzések összesítése (valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban, arab számmal kell kifejezni)	
III.2.1) Árubeszerzés	
<i>Uniós eljárásrend (Kbt. Második Része)</i>	
<input type="checkbox"/> 89. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) b)
<input type="checkbox"/> 89. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) c)
<input type="checkbox"/> 94. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) d)
<input type="checkbox"/> 94. § (4) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (4) b)
<input type="checkbox"/> 94. § (4) c)	<input type="checkbox"/> 94. § (4) d)
----- <i>(E részből a tárgyalásos eljárások típusainak megfelelően több használandó, minden egyes típusnál csak egy hivatkozást jelöljön meg)</i> -----	
Összes tárgyalásos árubeszerzés az uniós eljárásrendben:	0 (száma) 0 (értéke)
<i>Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része)</i>	
<input type="checkbox"/> 89. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) c)
<input type="checkbox"/> 89. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) d)
<input type="checkbox"/> 94. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (4) a)
<input type="checkbox"/> 94. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (4) b)
<input type="checkbox"/> 94. § (4) c)	<input type="checkbox"/> 122. § (7) b)
<input type="checkbox"/> 94. § (4) d)	<input type="checkbox"/> 122. § (7) c)
<input type="checkbox"/> 123. §	
<input type="checkbox"/> 122. § (7) a)	
----- <i>(E részből a tárgyalásos eljárások típusainak megfelelően több használandó, minden egyes típusnál csak egy hivatkozást jelöljön meg)</i> -----	
Összes tárgyalásos árubeszerzés a nemzeti eljárásrendben:	0 (száma) 0 (értéke)

III.2.2) Építési beruházás/építési koncesszió	
<i>Uniós eljárásrend (Kbt. Második Része)</i>	
<input type="checkbox"/> 89. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) b)
<input type="checkbox"/> 89. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) c)
<input type="checkbox"/> 89. § (2) c)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) d)
<input type="checkbox"/> 94. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (3) a)
<input type="checkbox"/> 94. § (3) b)	
<input type="checkbox"/> 111. § (3)	
0 (száma)	
0 (értéke)	

----- (E részből a tárgyalásos eljárások típusainak megfelelően több használandó, -----
minden egyes típusnál csak egy hivatkozást jelöljön meg)

Összes tárgyalásos építési beruházás/építési koncesszió az uniós eljárásrendben:
0 (száma) 0 (értéke)

Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része)

<input type="checkbox"/> 89. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (3) b)	<input type="checkbox"/> 122. § (7) b)	1 (száma)
<input type="checkbox"/> 89. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) c)	<input type="checkbox"/> 111. § (3)	<input type="checkbox"/> 122. § (7) c)	1450410092 (értéke)
<input type="checkbox"/> 89. § (2) c)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) d)	<input type="checkbox"/> 123. §	<input checked="" type="checkbox"/> 122. § (4)	
<input type="checkbox"/> 94. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (3) a)	<input type="checkbox"/> 122. § (7) a)		

----- (E részből a tárgyalásos eljárások típusainak megfelelően több használandó, -----
minden egyes típusnál csak egy hivatkozást jelöljön meg)

Összes tárgyalásos építési beruházás/építési koncesszió az egyszerű eljárásban:
1 (száma) 1450410092 (értéke)

III.2.3) Szolgáltatás/szolgáltatási koncesszió

Uniós eljárásrend (Kbt. Második Része)

<input type="checkbox"/> 89. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (3) b)	0 (száma)
<input type="checkbox"/> 89. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) c)	<input type="checkbox"/> 94. § (5)	0 (értéke)
<input type="checkbox"/> 89. § (2) d)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) d)		
<input type="checkbox"/> 94. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (3) a)		

----- (E részből a tárgyalásos eljárások típusainak megfelelően több használandó, -----
minden egyes típusnál csak egy hivatkozást jelöljön meg)

Összes tárgyalásos szolgáltatás/szolgáltatási koncesszió az uniós eljárásrendben:
0 (száma) 0 (értéke)

Nemzeti eljárásrend (Kbt. Harmadik része)

<input type="checkbox"/> 89. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (3) b)	<input type="checkbox"/> 122. § (7) b)	0 (száma)
<input type="checkbox"/> 89. § (2) b)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) c)	<input type="checkbox"/> 94. § (5)	<input type="checkbox"/> 122. § (7) c)	0 (értéke)
<input type="checkbox"/> 89. § (2) d)	<input type="checkbox"/> 94. § (2) d)	<input type="checkbox"/> 123. §		
<input type="checkbox"/> 94. § (2) a)	<input type="checkbox"/> 94. § (3) a)	<input type="checkbox"/> 122. § (7) a)		

----- (E részből a tárgyalásos eljárások típusainak megfelelően több használandó, -----
minden egyes típusnál csak egy hivatkozást jelöljön meg)

Összes tárgyalásos szolgáltatás/szolgáltatási koncesszió a nemzeti eljárásrendben:
0 (száma) 0 (értéke)

IV. SZAKASZ: TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

IV.1) A WTO Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá nem tartozó, az uniós értékhatárokat elérő vagy azt meghaladó értékű közbeszerzések (valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét

Ft-ban, arab számokkal kell kifejezni) közbeszerzések száma: 0 közbeszerzések értéke: 0
IV.2) A központosított közbeszerzési eljárásban beszerzett áruk/szolgáltatások szerződések értéke (arab számokkal, Ft-ban kifejezve): 0
IV.3) Elektronikus árlejtés alkalmazása (valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban, arab számokkal kell kifejezni) közbeszerzések száma: 0 közbeszerzések értéke: 0
IV.4) Dinamikus beszerzési rendszer alkalmazása (valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban, arab számokkal kell kifejezni) közbeszerzések száma: 0 közbeszerzések értéke: 0
IV.5) Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) (valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban, arab számokkal kell kifejezni)
IV.5.1) Az eljárásban környezetvédelmi szempontok kerültek meghatározásra szerződéses feltételként közbeszerzések száma: 1 közbeszerzések értéke: 1450410092
IV.5.2) Az eljárásban környezetvédelmi szempontok kerültek meghatározásra bírálati részszerződésként/alszerződésként közbeszerzések száma: 0 közbeszerzések értéke: 0
IV.5.3) Az eljárásban környezetvédelmi szempontok kerültek meghatározásra a műszaki leírás részeként közbeszerzések száma: 0 közbeszerzések értéke: 0
IV.5.4) Az eljárásban környezetvédelmi szempontok kerültek meghatározásra az alkalmassági feltételek körében környezetvédelmi intézkedések alkalmazásának előírásával (építési beruházás és szolgáltatás megrendelés esetén) közbeszerzések száma: 0 közbeszerzések értéke: 0
IV.5.5) Az eljárásban környezetvédelmi szempontok kerültek meghatározásra az alkalmassági feltételek körében környezetvédelmi vezetési rendszereknek való megfelelés igazolásával közbeszerzések száma: 0 közbeszerzések értéke: 0
IV.5.6) Zöld közbeszerzések [IV.5.1)–IV.5.5) pontok] összesen közbeszerzések száma: 1 közbeszerzések értéke: 1450410092

IV.6) Szociális szempontok figyelembe vétele (valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban, arab számokkal kell kifejezni)	
IV.6.1) Az eljárásban szociális szempontok kerültek meghatározásra szerződéses feltételként	
közbeszerzések száma:	1
közbeszerzések értéke:	1450410092
IV.6.2) Az eljárásban szociális szempontok kerültek meghatározásra bírálati részszerződésként/alszerződésként	
közbeszerzések száma:	0
közbeszerzések értéke:	0
IV.6.3) Az eljárásban szociális szempontok kerültek meghatározásra a műszaki leírás részeként	
közbeszerzések száma:	0
közbeszerzések értéke:	0
IV.6.4) Az eljárásban szociális szempontok kerültek meghatározásra alkalmassági feltételként	
közbeszerzések száma:	0
közbeszerzések értéke:	0
IV.6.5) Az eljárásban szociális szempontok kerültek meghatározásra védett foglalkoztatók számára fenntartott közbeszerzés útján	
közbeszerzések száma:	0
közbeszerzések értéke:	0
IV.6.6) Szociális szempontok figyelembevételével megvalósított eljárások [IV.6.1)–IV.6.5) pontok] összesen	
közbeszerzések száma:	1
közbeszerzések értéke:	1450410092
IV.7) EU alapokból finanszírozott/EU-s projektekkel kapcsolatos közbeszerzések (valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban, arab számokkal kell kifejezni)	
közbeszerzések száma:	4
közbeszerzések értéke:	2443699970
IV.8) A mikro-, kis- és középvállalkozások által megnyert közbeszerzések a Kbt. 60. § (5) bekezdésével összefüggésben (valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban, arab számokkal kell kifejezni)	
közbeszerzések száma:	4
közbeszerzések értéke:	2443699970
IV.9) A mikro-, kis- és középvállalkozások számára fenntartott közbeszerzések [Kbt. 122. § (9) bekezdése] (valamennyi mezőbe csak szám érték írható, a szerződések értékét Ft-ban, arab számokkal kell kifejezni)	
közbeszerzések száma:	0
közbeszerzések értéke:	0
IV.10) AZ ÖSSZEGEZÉS FELADÁSÁNAK IDŐPONTJA: 2016/05/ __ (év/hó/nap)	

**HATVAN ÉS KÖRNYÉKE TELEPÜLÉSI SZILÁRDHULLADÉK-
GAZDÁLKODÁS FEJLESZTÉSE TÁRSULÁS
KÖZBESZERZÉSI ÉS BESZERZÉSI SZABÁLYZATA**

Közbeszerzési szabályzata

Hatályos: napjától

Preambulum

1. § A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás (továbbiakban: Társulás) által megvalósításra kerülő beruházásai, illetve beszerzései során a jelen szabályzatnak megfelelően jár el.

Bíráló Bizottság

2. § A közbeszerzési eljárás előkészítésének irányítására, lefolytatására, koordinálására a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 27. § (4) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően legalább háromtagú Bíráló Bizottságot kell létrehozni.

A Bíráló Bizottság létrehozásakor a Bizottság tagjai maguk közül elnököt jelöl ki.

A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles, egyéb esetekben jogosult felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.

A Bíráló Bizottság összeállításakor figyelembe kell venni a Kbt. 27. § (3), illetve (5) bekezdését.

3. § A közbeszerzési eljárás során az ajánlatok/részvételi jelentkezések bontására és a bírálatra kijelölt szerv a Bíráló Bizottság.

4. § A Bíráló Bizottság határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van. A Bíráló Bizottság határozatait szavazás útján hozza meg. Minden tagnak egy szavazata van. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

5. § A Bíráló Bizottság felelős a következőkért:

- meghatározza az adott közbeszerzési eljárás tekintetében az alkalmazandó alapfeltételeket, így különösen a kizáró okokat, az alkalmassági feltételeket, az értékelési szempontot (azon belül az esetleges részszerzőpontokat, alszerzőpontokat, az azokhoz tartozó súlyszámokat, az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határát, azt a módszert, amellyel megadja a pontszámok közötti pontszámot), az eljárás során előírni kívánt biztosítékok mértékét, a releváns szerződéses feltételeket – szükség esetén konzultálva az eljárásba bevont és az ajánlatkérő nevében eljáró szakértőkkel;
- a tárgyalásos eljárást lebonyolítja;
- az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján értékeli a benyújtott ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket, javaslatot tesz az ajánlattevők/részvételre jelentkezők ajánlatának/részvételi jelentkezésének az érvényessé vagy érvénytelenné nyilvánításáról, az ajánlattevő/részvételre jelentkező kizárásáról, továbbá javaslatot tesz az eljárás eredménye tárgyában meghozandó döntés tartalmára

6. § A Bíráló Bizottság a közbeszerzési eljárás elindítása előtt alakuló ülést tart, amelyen az adott közbeszerzési eljárás tekintetében az alkalmazandó alapfeltételeket meghatározza, továbbá az alapján elfogadja az ajánlat/ajánlattételi (a továbbiakban: ajánlattételi) és a részvételi felhívás, illetve a kapcsolódó dokumentáció tartalmát.

A Bíráló Bizottság alakuló üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni.

Amennyiben az ajánlatkérő az eljárásba felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót vagy közbeszerzési lebonyolító személyt/szervezetet (együttesen a továbbiakban: lebonyolító) von be, a lebonyolító köteles:

- a Bizottság alakuló ülésén részt venni, az ülést levezetni;
- az alakuló ülés időpontjára elkészíteni az ajánlattételi/részvételi felhívás és a dokumentáció tervezetét és azt legalább olyan példányszámban az ülésen rendelkezésre bocsátani, ahány tagja van a Bizottságnak;
- az ülésről jegyzőkönyvet készíteni és azt az ülést követő 2 munkanapon belül a Bizottság erre kijelölt tagja részére elektronikus úton megküldeni

Az ajánlatkérő nevében eljáró lebonyolító feladatköre

7. § Az ajánlatkérő nevében eljáró lebonyolító a közbeszerzési eljárás előkészítése és lefolytatása során az alábbi feladatok teljes körű elvégzésére köteles:

- A közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódóan az ajánlatkérői igények felmérése
- Javaslattétel a közbeszerzési eljárás alkalmazandó típusára
- A beszerzés tárgyához kapcsolódóan javaslattétel a közbeszerzési eljárás során alkalmazandó értékelési szempontokra és azon belül az egyes részszerzőpontra, illetve az értékelés módszerére
- Az eljáráshoz kapcsolódó ütemterv elkészítése és megküldése az ajánlatkérő részére
- Az eljárást megindító ajánlattételi/részvételi felhívás összeállítása
- Az eljárás megindításához kapcsolódó ajánlattételi/részvételi dokumentáció/kiegészítő iratok összeállítása (a Részletes ártáblázat/Árazatlan költségvetés és a Műszaki leírás kivételével)
- Hirdetménnyel induló eljárás esetében a megfelelő hirdetmény elektronikus úton történő feladása
- Hirdetmény nélkül induló eljárás esetében az eljárást megindító felhívás közvetlen megküldése az ajánlattételre felkérni kívánt ajánlattevők részére
- Az ajánlattételi/részvételi dokumentáció/kiegészítő iratok megküldése (hozzáférhetővé tétele) az ajánlattevők/részvételre jelentkezők részére
- Az ajánlattevők/részvételre jelentkezők által feltett kérdések érkeztetése és azok haladéktalanul történő továbbítása az ajánlatkérő részére egyeztetésre
- Az ajánlattevők/részvételre jelentkezők által feltett kérdések közül a közbeszerzési jellegű kérdésekre történő válaszok összeállítása
- Az ajánlattevők/részvételre jelentkezők által feltett kérdésekre a hivatalos kiegészítő tájékoztatás összeállítása és megküldése az ajánlattevők/részvételre jelentkezők részére

1. sz. Határozati javaslat melléklete

- Az eljárást megindító felhívás és/vagy a dokumentáció/kiegészítő iratok módosítása, illetve az ajánlattételi/részvételi határidő módosítása esetén a módosításról szóló hirdetmény feladása, továbbá az ajánlattevők/részvételre jelentkezők tájékoztatása a módosításról
- Az ajánlatok/részvételi jelentkezések érkeztetése
- Az ajánlatok/részvételi jelentkezések bontásának hivatalos levezetése, a kapcsolódó jegyzőkönyv elkészítése és megküldése az ajánlattevők/részvételre jelentkezők részére
- A beérkezett ajánlatok/részvételi jelentkezések átvizsgálása hiánypótlási és érvényességi szempontból
- Hiánypótlási felhívás/felvilágosítás kérés összeállítása és megküldése az ajánlattevők/részvételre jelentkezők részére
- A beérkezett hiánypótlások/felvilágosítások értékelése
- A Kbt. 72. § (1) bekezdésében foglaltak fennállása esetében indokolás kérés összeállítása és megküldése az ajánlattevők részére
- A beérkezett indokolások értékelése
- Az ajánlattevők/részvételre jelentkezők kizáró okok, illetve alkalmassági feltételek szerinti ellenőrzése a hatályos nyilvántartásokból, ennek dokumentálása
- Tárgyalási fordulók hivatalos levezetése
- A tárgyalásról jegyzőkönyv készítése és annak átadása/megküldése az ajánlattevők részére
- Érvénytelen ajánlatot/részvételi jelentkezést benyújtó ajánlattevő/részvételre jelentkező esetében az érvénytelenné nyilvánításhoz kapcsolódó dokumentumok elkészítése
- Az eljárás során megtartott Bíráló Bizottsági üléseken személyes részvétel (ha a lebonyolító képviselője a Bíráló Bizottság tagja, akkor szavazati joggal, ellenkező esetben véleménynyilvánítási joggal), továbbá az ülésekről a jegyzőkönyvek elkészítése
- Javaslattétel az eljárás eredménye és az eljárás során meghozandó egyéb döntések tárgyában
- Az ajánlatkérő kérése esetén a közbeszerzési eljárásról összefoglaló írásbeli szakvélemény készítése
- Az ajánlatok/részvételi jelentkezések értékelésének a végén a Bíráló Bizottsági tagok bírálati lapjainak az előkészítése
- Az ajánlatok/részvételi jelentkezések értékeléséről szóló írásbeli összegezés elkészítése és megküldése az ajánlattevők/részvételre jelentkezők részére
- A nyertes ajánlattevő ajánlatában szereplő adatokkal kiegészített szerződés-tervezet megküldése az ajánlatkérő részére, a szerződéskötés koordinálása
- Az eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetmény összeállítása és elektronikus úton történő feladása
- Amennyiben az eljárás során iratbetekintés tárgyában kérelem érkezik, akkor az iratbetekintés lebonyolítása, a kapcsolódó jegyzőkönyv elkészítése
- Amennyiben az eljárás során vitarendezési kérelem érkezik, akkor a kérelemre adott válasz összeállítása és megküldése az ajánlattevők/részvételre jelentkezők részére
- Amennyiben az eljárás során jogorvoslati eljárás indul, akkor az ajánlatkérő által a Közbeszerzési Döntőbizottság részére benyújtandó hivatalos dokumentumok,

1. sz. Határozati javaslat melléklete

észrevételek összeállítása, továbbá az eljárás iratanyagának eljuttatása a Közbeszerzési Döntőbizottság által megadott címre

- Jogorvoslati eljárás során az ajánlatkérő szakmai képviselője, a Közbeszerzési Döntőbizottság által megtartott tárgyalásokon személyes részvétel
- Amennyiben a Közbeszerzési Döntőbizottság döntése ellen az ajánlatkérő jogorvoslattal kíván élni, akkor a jogorvoslati dokumentumok elkészítése
- Amennyiben a megkötött szerződés teljesítése során szerződés-módosításra kerül sor, akkor az ajánlatkérő kérése alapján a szerződés-módosítás közbeszerzési jogi szempontból történő véleményezése
- A szerződés módosításáról szóló tájékoztató hirdetmény összeállítása és elektronikus úton történő feladása
- Amennyiben az eljárással kapcsolatban előzetesen/folyamatában (ex-ante, folyamatba épített) vagy utólagos közbeszerzési ellenőrzésre kerül sor a Közreműködő Szervezet vagy egyéb szervezet által, akkor az eljárás során keletkezett iratanyagának a szabályok szerint előírt határidőig történő feltöltése a szükséges elektronikus rendszeren keresztül, az esetlegesen felmerülő hiánypótlások, tényállás tisztázások elvégzése
- Az eljárás teljes körű dokumentálása, az eljárás során keletkezett dokumentumok átlátható módon történő gyűjtése, megőrzése, továbbá annak az ajánlatkérő részére történő átadása a közbeszerzési eljárás lezárása (az eljárás eredményéről szóló hirdetmény megjelenése, illetve amennyiben az eljárással kapcsolatban közbeszerzési utóellenőrzésre kerül sor, akkor az utóellenőrzés befejezése) után 5 munkanapon belül
- Az ajánlatkérő kérése esetén a közbeszerzési eljárás iratanyagának elektronikus (CD-lemezre vagy pen drive-ra írt) formában történő összeállítása és átadása az ajánlatkérő részére
- Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatban helyszíni ellenőrzésre kerül sor, akkor azon a személyes megjelenés biztosítása, a helyszíni ellenőrök által kért tájékoztatás megadása
- Az ajánlatkérő által szükségesnek ítélt helyzetekben a személyes megjelenés biztosítása az ajánlatkérő székhelyén
- Az ajánlatkérő által kért formában (személyesen, telefonon vagy elektronikus úton) folyamatos közbeszerzési tanácsadás biztosítása, az ajánlatkérő által feltett kérdésekre a lehető leggyorsabban a megfelelő szakmai válaszok megküldése

A Társulás elnöke

8. § Az ajánlatkérő képviselőjében eljárva a Társulás elnöke felelős:

- a jelen szabályzat jogszabályi változásoknak megfelelő módosításáért;
- az éves közbeszerzési terv elkészítéséért és jóváhagyásáért;
- a közbeszerzési eljárások szakmai előkészítéséért;
- a közbeszerzési eljárás lebonyolításához szükséges feltételek biztosításáért;
- a közbeszerzési eljárás nyilvánosságáért (Kbt. 37. §);
- a megbízási szerződések megkötéséért az eljárásba bevont szakértőkkel, a lebonyolítóval;
- a közbeszerzési eljárás során eljáró Bíráló Bizottság tagjainak a megbízásáért;

- a közbeszerzési eljárások szabályszerű lefolytatásáért, az ellenőrzésének elrendeléséért, a szabálytalan vagy a közbeszerzési eljárás tisztaságát sértő esetek kivizsgálásáért, a szükséges intézkedések megtételéért;
- a Bíráló Bizottság értékelését követően a közbeszerzési eljárás során meghozandó közbenső döntések, illetve az eljárást lezáró döntések meghozataláért;
- a közbeszerzési eljárás eredményeként a szerződések megkötéséért;
- a hirdetmény nélküli eljárásokban az ajánlattételre felkérni kívánt gazdasági szereplők meghatározásáért

A Közbeszerzési Terv

9. § Az ajánlatkérő a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készít az adott évre tervezett közbeszerzéseiről.
A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi.
A közbeszerzési terv nyilvános.
10. § A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.
11. § A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

Az eljárás előkészítése

12. § Az ajánlatkérő a Kbt. 28. § (2) bekezdése alapján köteles a beszerzés becsült értékének meghatározása céljából külön vizsgálatot végezni és annak eredményét dokumentálni. A vizsgálat során az ajánlatkérő objektív alapú módszereket alkalmazhat. Ilyen módszerek különösen:
- a beszerzés tárgyára vonatkozó indikatív ajánlatok bekérése;
 - a beszerzés tárgyára vonatkozó, arra szakosodott szervezetek által végzett piackutatás;
 - igazságügyi szakértő igénybe vétele;
 - szakmai kamarák által ajánlott díjszabások;
 - szakmai kamarák által előállított és karbantartott, megvalósítási értéken alapuló, részletes építési adatbázis;
 - a Közbeszerzési Hatóság által kiadott árstatisztika;
 - az ajánlatkérő korábbi, hasonló tárgyra irányuló szerződéseinek elemzése
13. § A Bíráló Bizottság tagjai – legkésőbb a Bizottság alakuló ülésén – megteszik a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatukat.
14. § A Bíráló Bizottság tagjai, illetve az eljárásba bevont egyéb személyek elvégzik az adott közbeszerzési eljárás elindításához szükséges cselekményeket, így különösen az eljárást

megindító felhívás és a dokumentáció elkészítését (amennyiben lebonyolító nem kerül bevonásra az eljárás során).

15. § A közbeszerzési eljárás megindítása előtt az ajánlatkérő független szakértőkkel, hatóságokkal, illetve piaci résztvevőkkel előzetes piaci konzultációkat folytathat a közbeszerzési eljárás előkészítése, valamint a gazdasági szereplők – tervezett beszerzésre és annak követelményeire vonatkozó – tájékoztatása érdekében. Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést – különösen a releváns információk közlését a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a megfelelő ajánlattételi határidő meghatározását – megtenni a verseny tisztaságára, a gazdasági szereplők esélyegyenlőségére és egyenlő elbánására vonatkozó alapelvek érvényesülése érdekében.

Az eljárás indítása

16. § A lebonyolító vagy hiányában a Bíráló Bizottság tagja megküldi az ajánlattételi/résztvételi felhívást
- hirdetménnyel induló eljárások esetében a Közbeszerzési Hatóság részére a Hatóság által kijelölt elektronikus rendszeren keresztül
 - hirdetmény nélküli induló eljárások esetében közvetlenül az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők részére

Értékelési szempontok

17. § Az ajánlatkérő köteles az eljárást megindító felhívásban meghatározni azt a szempontot vagy szempontokat, amelyek alapján a számára gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot kiválasztja (a továbbiakban: értékelési szempontok).
18. § Értékelési szempontként alkalmazhatóak
- a) a legalacsonyabb ár,
 - b) a legalacsonyabb költség, amelyet az ajánlatkérő által meghatározott költséghatékonysági módszer alkalmazásával kell kiszámítani, vagy
 - c) a legjobb ár-érték arányt megjelenítő olyan – különösen minőségi, környezetvédelmi, szociális – szempontok, amelyek között az ár vagy költség is szerepel.
19. § A legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempontok vonatkozhatnak különösen az alábbiakra:
- a) minőség, műszaki érték, esztétikai és funkcionális tulajdonságok, valamennyi felhasználó számára való hozzáférhetőség, hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása és egyéb szociális, környezetvédelmi és innovatív tulajdonságok, forgalmazási feltételek, vevőszolgálat és műszaki segítségnyújtás, pótalkatrészek biztosítása, készletbiztonság, a teljesítés időpontja, időszaka;
 - b) a szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány szervezettsége, képzettsége és tapasztalata, ha a személyzet minősége jelentős hatással lehet a szerződés teljesítésének színvonalára.

A legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontrendszer alkalmazható úgy is, hogy az abban szereplő ár vagy költség elemet az ajánlatkérő egy rögzített értéken megadja, és az ajánlattevők az egyéb értékelési szempontok tekintetében versenyeznek egymással.

20. § Az ajánlatkérő köteles a legalacsonyabb költség vagy a legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempontok alkalmazására.
Az ajánlatkérő csak akkor választhatja a legalacsonyabb ár egyedüli értékelési szempontját, ha az ajánlatkérő igényeinek valamely konkrétan meghatározott minőségi és műszaki követelményeknek megfelelő áru vagy szolgáltatás felel meg, és a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat kiválasztását az adott esetben további minőségi jellemzők nem, csak a legalacsonyabb ár értékelése szolgálja.
Az ajánlatkérő nem alkalmazhatja a legalacsonyabb ár szempontját egyedüli értékelési szempontként tervezési, mérnöki és építészeti szolgáltatások, valamint építési beruházások esetében.
21. § Ha az ajánlatkérő nem egyedüli értékelési szempontként alkalmazza a legalacsonyabb ár szempontját vagy a Kbt. 78. § szerinti módszerrel meghatározva a legalacsonyabb költség szempontját, köteles meghatározni
- a) a legalacsonyabb költséget vagy a legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempontokat és az azok súlyát meghatározó – *az értékelési szempont tényleges jelentőségével arányban álló* – szorzószámokat (a továbbiakban: súlyszám),
 - b) ha az értékelési szempont körében alszempontok is meghatározásra kerülnek, alszempontként azok – *tényleges jelentőségével arányban álló* – súlyszámát,
 - c) az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határát, amely minden értékelési szempont esetében azonos,
 - d) azt a módszert (módszereket), amellyel megadja a pontszámok közötti pontszámot.
22. § Az ajánlatkérő az ellenszolgáltatást vagy költséget tartalmazó értékelési szemponton vagy alszemponton kívüli értékelési szempontokkal (alszempontokkal) összefüggő ajánlati elemmel kapcsolatban az eljárást megindító felhívásban jogosult meghatározni az adott ajánlati elem azon legkedvezőbb szintjét, amelyre és az annál még kedvezőbb vállalásokra egyaránt az értékelési pontszám felső határával azonos számú pontot ad.
Az ajánlatkérő bármely szempont tekintetében jogosult meghatározni olyan elvárást, amelynél kedvezőtlenebb az adott ajánlati elem nem lehet.
23. § Ha az ajánlatkérő nem egyedüli értékelési szempontként a legalacsonyabb ár szempontját alkalmazza, az ajánlatoknak az értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeit az eljárást megindító felhívásban meghatározott pontszámok között értékeli az általa meghatározott módszerrel, majd az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza a súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat a legkedvezőbb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.
Ha az ajánlatkérő egyedül a legalacsonyabb költség értékelési szempontját alkalmazza és annak körében az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás költségét életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg, a legkedvezőbb ajánlatot a Kbt. 78. §-ban foglalt módszer alkalmazásával adja meg.
24. § Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, amely az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb ajánlatot tette és ajánlata érvényes.

25. § Az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket tartalmazó iratok felbontását az ajánlattételi/részvételi határidő lejártának időpontjában kell megkezdeni.
26. § A nem elektronikusan benyújtott ajánlat/részvételi jelentkezés esetében az ajánlatot/részvételi jelentkezést egy példányban, írásban és zártan, az ajánlattételi/részvételi felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi/részvételi határidő lejártáig. Az ajánlatkérő előírhatja elektronikus másolati példányok benyújtását.
27. § A nem elektronikusan benyújtott ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők/részvételre jelentkezők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá – *a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében* – a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői és személyek lehetnek jelen. E személyek a bontáson a felolvasólapba betekinhetnek.
28. § Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatok bontásának megkezdése előtt ismertethető a rendelkezésére álló fedezet összege is.
A részvételi jelentkezések felbontásakor ismertetni kell a részvételre jelentkezők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét).
29. § Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásáról és a 28. § szerinti adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek/részvételre jelentkezőnek. A határidő után beérkezett ajánlat/részvételi jelentkezés benyújtásáról szintén jegyzőkönyvet kell felvenni, és azt az összes – *beleértve az elkésett* – ajánlattevőnek/részvételre jelentkezőnek megküldeni.

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések értékelése

30. § Az ajánlatok/részvételi jelentkezések elbírálása során az ajánlatkérőnek meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlatok/részvételi jelentkezések megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
31. § Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlat/részvételi jelentkezés érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni.
Az ajánlatkérő a bírálat során az alkalmassági követelmények, a kizáró okok és a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumok előzetes ellenőrzésére köteles az egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot elfogadni, valamint minden egyéb tekintetben a részvételi jelentkezés és az ajánlat megfelelőségét ellenőrizni, szükség szerint a Kbt. 71–72. § szerinti bírálati cselekményeket elvégezni. Az ajánlatkérő az egységes európai közbeszerzési dokumentum szerinti nyilatkozattal egyidejűleg – *több szakaszból álló eljárásban a részvételi szakaszban* – ellenőrzi a nyilatkozatban feltüntetett adatbázisok adatait is.
32. § A 31. §-ban foglaltak alapján megfelelőnek talált ajánlatokat az ajánlatkérő az értékelési szempontok szerint értékeli.
33. § Az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az ajánlatkérő köteles az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt öt munkanapos határidő tűzésével felhívni a kizáró okok, az alkalmassági követelmények,

valamint – *adott esetben* – a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek csak az alkalmassági követelmények tekintetében kell az igazolásokat benyújtani.

34. § Ha a 33. § szerinti ajánlattevő nem vagy az esetleges hiánypótlást, illetve felvilágosítás kérést követően sem megfelelően nyújtja be az igazolásokat (ideértve azt is, ha az igazolás nem támasztja alá az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat tartalmát, vagy azzal ellentétes), az ajánlatkérő ezen ajánlattevő ajánlatának figyelmen kívül hagyásával az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt hívja fel a 33. § szerint az igazolások benyújtására. Az ajánlatkérő az eljárást lezáró döntésben csak olyan ajánlattevőt nevezhet meg nyertes ajánlattevőként, aki az alkalmassági követelmények, a kizáró okok és a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumok tekintetében a Kbt.-ben és a külön jogszabályban foglaltak szerint előírt igazolási kötelezettségének eleget tett.
35. § Az ajánlatkérő az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően dönthet úgy, hogy a 33. §-ban foglaltak szerint nemcsak a legkedvezőbb, hanem az értékelési sorrendben azt követő meghatározott számú következő legkedvezőbb ajánlattevőt is felhívja az igazolások benyújtására. Az ajánlatkérő az összegezésben csak akkor nevezheti meg a második legkedvezőbb ajánlattevőt, ha az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően őt is felhívta az igazolások benyújtására. Ezen lehetőséggel az ajánlatkérő akkor élhet, ha az értékelés módszerét figyelembe véve valamelyik ajánlat figyelmen kívül hagyása esetén az ajánlattevők egymáshoz viszonyított sorrendje nem változik.
36. § Ha az ajánlatkérőnek az ajánlatok/részvételi jelentkezések bírálata során alapos kétsége merül fel valamely gazdasági szereplő nyilatkozatának valóságtartalmára vonatkozóan, bármikor öt munkanapos határidő tűzésével kérheti az érintett ajánlattevőt vagy részvétellel jelentkezőt, hogy nyújtsa be a 33. § bekezdés szerinti igazolásokat.
37. § Az ajánlattevő/részvételre jelentkező utólagos igazolási kötelezettsége arra irányul, hogy bizonyítsa az alkalmassági követelmények, a kizáró okok fenn nem állása és a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumok tekintetében az egységes európai közbeszerzési dokumentum alapján az ajánlatkérő által figyelembe vett értékek teljesülését. Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés, a kizáró okok fenn nem állása és a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumok tekintetében figyelembe vett értékek teljesülése esetén az ajánlat/részvételi jelentkezés akkor is érvényes, ha a benyújtott igazolások eltérnek a korábbi nyilatkozatban feltüntetett adatoktól. Az igazolások utólagos benyújtásakor igazolt, adott esetben a korábbi nyilatkozat szerinti értékeket meghaladó adatok azonban már nem változtatják meg az ajánlattételre felhívni kívánt részvétellel jelentkezők rangsorát.
38. § Az ajánlatkérő nem kérheti olyan igazolás benyújtását, amely esetében az ajánlatkérő az Európai Unió bármely tagállamában működő ingyenes elektronikus adatbázisba belépve közvetlenül hozzájuthat az igazoláshoz vagy egyéb releváns információhoz. A magyarországi nyilvántartások közül a hatósági nyilvántartások, valamint a külön jogszabályban nevesített nyilvántartások tekintendők az igazolás benyújtásának kiváltására alkalmas nyilvántartásnak.
39. § Az ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül köteles elbírálni. Az ajánlatkérő a Kbt. 69. §-tól eltérően az ajánlatok bírálata és értékelése nélkül meghozhatja az eljárás eredménytelenségéről szóló döntést, ha az adott eljárásban végleges árajánlatok mindegyike meghaladja a – *Kbt. 75. § (4) bekezdésének megfelelően igazolt* – rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

40. § Ha az ajánlatkérő az elbírálást nem tudja olyan időtartam alatt elvégezni, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kööttség fennállása alatt sor kerüljön, felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kööttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontjától számított hatvan napot.
Ha az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja.
Ha valamelyik ajánlattevő az ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.
41. § Az ajánlatkérő a részvételi jelentkezéseket köteles a lehető legrövidebb időn belül elbírálni. Ha a részvételi felhívásban feltüntetett, az ajánlattételi felhívás megküldésének időpontjáig a bírálatot nem tudja befejezni, minden részvételre jelentkezőnek egyidejűleg értesítést küld az ajánlattételi felhívás megküldésének – *annak eredeti időpontjától számított hatvan napnál nem későbbi* – új időpontjáról, és a részvételi szakasz eredményéről ezt megelőzően kell a részvételre jelentkezőket értesíteni.

Hiánypótlás, indokolás

42. § Az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő/részvételre jelentkező számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban/részvételi jelentkezésben található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől/részvételre jelentkezőtől felvilágosítást kérni.
43. § A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az ajánlatkérő a többi ajánlattevő/részvételre jelentkező egyidejű értesítése mellett közvetlenül köteles az ajánlattevő/részvételre jelentkező részére megküldeni, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlendő hiányokat.
44. § Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében.

Érvénytelenség

45. § Az ajánlatkérő az ajánlatot/részvételi jelentkezést érvénytelenné nyilvánítja, ha
- azt az ajánlattételi/részvételi határidő lejártá után nyújtották be;
 - az ajánlattevőt/részvételre jelentkezőt az eljárásból kizárták;
 - az ajánlattevő/részvételre jelentkező alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a Kbt. 62. § (1) bekezdés i) pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján a j) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került;
 - az ajánlattevő/részvételre jelentkező nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;

- egyéb módon nem felel meg az ajánlattételi/részvételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve az ajánlat/részvételi jelentkezés ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;
- az ajánlattevő/részvételre jelentkező valamely adatot a Kbt. 44. § (2)–(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja;
- a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő;
- ha az ajánlat aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz;
- ha a részvételre jelentkező ajánlatot tesz

Eredménytelenség

46. § Az ajánlatkérő az eljárást eredménytelenné nyilvánítja, ha

- nem nyújtottak be ajánlatot vagy több szakaszból álló eljárás részvételi szakaszában részvételi jelentkezést;
- kizárólag érvénytelen ajánlatot/részvételi jelentkezést nyújtottak be;
- az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát

47. § Az ajánlatkérő az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha

- a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált vagy a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye;
- az igazolható rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel;
- valamelyik ajánlattevő/részvételre jelentkező az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő/részvételre jelentkező érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el;
- a Közbeszerzési Döntőbizottság megsemmisíti az ajánlatkérő valamely döntését, és az ajánlatkérő új közbeszerzési eljárás lefolytatását határozza el vagy eláll az eljárás lefolytatásának szándékától, az ajánlatkérő azonban nem nyilváníthatja eredménytelenné az eljárást akkor, ha a jogszerűtlen eljárást lezáró döntés megsemmisítését követően jogszerű döntés meghozatalával az eljárás jogszerűsége helyreállítható

Tájékoztatás az ajánlatkérő által hozott döntésről

48. § Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt/részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatni az eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő/részvételre jelentkező ajánlatának/részvételi jelentkezésének érvénytelenné nyilvánításáról, valamely gazdasági szereplő kizárásáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

49. § Az ajánlatkérő az ajánlatok/részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról/részvételi jelentkezésekről. Az ajánlatkérő az ajánlatok/részvételi jelentkezések

elbírálásának befejezésekor a 48. § szerinti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő, a részvételi szakasz lezárása esetén részvételre jelentkező részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

50. § Az ajánlatkérő az írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig, a részvételi szakaszcól készült összegezés esetén az ajánlattételi határidő lejártáig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve ha az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) jogszabálysértő volt és a módosítás a jogszabálysértést orvosolja.
Ha a módosítás során az ajánlatkérő a részvételi jelentkezés érvénytelenségéről szóló tájékoztatást visszavonja, új ajánlattételi határidő kitűzésével jogosult a részvételre jelentkezőnek ajánlattételi felhívást küldeni. Az ajánlatkérő a módosított írásbeli összegezést köteles faxon vagy elektronikus úton haladéktalanul, egyidejűleg az összes ajánlattevőnek megküldeni.
51. § Az ajánlatokról/részvételi jelentkezésekről készült írásbeli összegezésben észlelt bármely elírást (névcsereét, hibás névírás, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést az ajánlatkérő legkésőbb az eljárás vagy a részvételi szakasz eredményének megküldését követő tíz napon belül köteles egyidejűleg megküldeni az összes ajánlattevőnek/részvételre jelentkezőnek.

Nyílt eljárás

52. § A nyílt eljárás olyan, egy szakaszból álló közbeszerzési eljárás, amelyben minden érdekelt gazdasági szereplő ajánlatot tehet.
A nyílt eljárás ajánlati felhívással indul.

Meghívásos eljárás

53. § A meghívásos eljárás olyan, két szakaszból álló közbeszerzési eljárás, amelynek első, részvételi szakaszában az ajánlatkérő a részvételre jelentkezőnek a szerződés teljesítésére való alkalmasságáról vagy alkalmatlanságáról dönt a Kbt. 69. §-ban foglaltakkal összhangban.
A részvételi szakaszban a részvételre jelentkező nem tehet ajánlatot.
Az eljárás második, ajánlattételi szakaszában csak az ajánlatkérő által alkalmasnak minősített és ajánlattételre felhívott részvételre jelentkezők tehetnek ajánlatot.
A meghívásos eljárás részvételi felhívással indul, az eljárás részvételi szakaszában bármely érdekelt gazdasági szereplő nyújthat be részvételi jelentkezést.

Tárgyalásos eljárás

54. § A tárgyalásos eljárás olyan, két szakaszból álló közbeszerzési eljárás, amelynek első, részvételi szakaszában az ajánlatkérő a részvételre jelentkezőnek a szerződés teljesítésére való alkalmasságáról vagy alkalmatlanságáról dönt a Kbt. 69. §-ban foglaltakkal összhangban.
A részvételi szakaszban a részvételre jelentkező nem tehet ajánlatot.

Az eljárás második, ajánlattételi szakaszában az ajánlatkérő az alkalmasnak minősített és ajánlattételre felhívott részvételre jelentkezőkkel tárgyal a szerződés feltételeiről.

A tárgyalásos eljárás részvételi felhívással indul, a részvételi felhívásban fel kell tüntetni a tárgyalásos eljárás alkalmazásának jogcímét. Az eljárás részvételi szakaszában – a Kbt. 86. § (2) bekezdésben foglalt eset kivételével – bármely érdekelt gazdasági szereplő nyújthat be részvételi jelentkezést.

55. § A tárgyalásos eljárásban az ajánlatkérő és egy vagy több ajánlattevő közötti tárgyalások arra irányulnak, hogy az ajánlatkérő a legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.
56. § Az ajánlatkérő a kivételes esetben, a Kbt. 98. §-ában foglalt feltételekkel hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást indíthat.
A hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás olyan, egy szakaszból álló közbeszerzési eljárás, amelyben az ajánlatkérő az ajánlattételre felhívott ajánlattevőkkel tárgyal a szerződés feltételeiről.
57. § A hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás megkezdése napján az ajánlatkérő köteles benyújtani a Közbeszerzési Hatósághoz az ajánlattételi felhívást, továbbá az ajánlattételre felhívni kívánt gazdasági szereplők nevéről, címéről (székhelyéről, lakóhelyéről), a beszerzés becsült értékéről, valamint a tárgyalásos eljárás alkalmazását megalapozó körülményekről szóló tájékoztatást.

Nemzeti eljárásrendben alkalmazandó speciális rendelkezések

58. § A nemzeti értékhatárt elérő, de az uniós értékhatár alatti közbeszerzések megvalósítása esetében az ajánlatkérő a választása szerint
- a Kbt. 117. §-ban meghatározott módon szabadon kialakított eljárást folytat le, vagy
 - a Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerint jár el, a Kbt. 113–116. §-ban foglalt eltérésekkel.
59. § Az ajánlatkérő a nyílt, a meghívásos és a tárgyalásos eljárást megindító felhívást nem hirdetmény útján teszi közzé.
60. § Az ajánlatkérő az eljárás megindításának napját legalább öt munkanappal megelőzően, de legfeljebb tizenkét hónapon belül köteles a Közbeszerzési Hatóság által elérhetővé tett elektronikus úton és módon a megindítandó eljárásról szóló összefoglaló tájékoztatást küldeni a Közbeszerzési Hatóságnak, amelyet a Közbeszerzési Hatóság a megküldést követően egy munkanapon belül a honlapján közzétesz.
Az összefoglaló tájékoztatásban konkrétan meg kell jelölni az ajánlatkérő nevét és címét, az érdeklődés jelzésére szolgáló elérhetőséget, a szerződés tárgyát, a szerződés időtartamát vagy a teljesítés határidejét, a teljesítés helyét, a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerinti fenntartást, valamint a gazdasági szereplőknek szóló arra vonatkozó felhívást, hogy érdeklődésüket az eljárás iránt az ajánlatkérőnél jelezzék az ajánlatkérő által az összefoglaló tájékoztatásban meghatározott időpontig, amely nem lehet az összefoglaló tájékoztatás megküldését követő ötödik munkanapnál korábbi.
A közbeszerzés tárgyára vonatkozó adatokat az összefoglaló tájékoztatásban úgy kell megadni, hogy annak alapján a gazdasági szereplők meg tudják ítélni, hogy az eljárás iránti érdeklődésüket kívánják-e az ajánlatkérőnél jelezni. A tájékoztatás tartalma a közzétételt követően nem módosítható.
Ha az ajánlatkérő nem vagy nem a tájékoztatásban szereplő adatoknak megfelelően kívánja az eljárást megindítani, abban az esetben a tájékoztatás visszavonásáról legkésőbb a

megküldésétől számított tizenkét hónapon belül köteles értesíteni a Közbeszerzési Hatóság által elérhetővé tett elektronikus úton és módon a Közbeszerzési Hatóságot, valamint írásban azokat a gazdasági szereplőket, akik addig az ajánlatkérőnél az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték. A Közbeszerzési Hatóság a visszavonás tényét az értesítést követően egy munkanapon belül a honlapján közzéteszi.

61. § Az ajánlatkérő köteles legalább három gazdasági szereplőnek megküldeni az eljárást megindító felhívást, valamint mindazoknak a gazdasági szereplőknek is, akik az ajánlatkérőnél az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték.

Ha az eljárás iránt háromnál kevesebb gazdasági szereplő jelezte érdeklődését vagy egyetlen gazdasági szereplő sem jelezte érdeklődését, abban az esetben is legalább három gazdasági szereplőnek kell felhívást küldeni.

Az eljárást megindító felhívást a gazdasági szereplők részére egyidejűleg, közvetlenül írásban kell megküldeni legkésőbb az összefoglaló tájékoztatás megküldésétől számított tizenkét hónapon belül.

Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat legkésőbb a felhívás megküldésének napján a Kbt. 57. § rendelkezéseinek megfelelően rendelkezésre bocsátja.

Az eljárásban kizárólag azok a gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot, illetve nyújthatnak be részvételre jelentkezést, amelyeknek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte. Azok a gazdasági szereplők, amelyeknek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást – *anélkül, hogy az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték volna* – megküldte, egymással közösen nem tehetnek ajánlatot, illetve egymással közösen nem nyújthatnak be részvételi jelentkezést.

A gazdasági szereplő, amelynek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte, jogosult közösen ajánlatot tenni, illetve közösen részvételi jelentkezést benyújtani olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött eljárást megindító felhívást.

62. § Az 59-61. § nem alkalmazható, ha

- az építési beruházás becsült értéke az ötszázmillió forintot eléri vagy meghaladja;
- a 3. melléklet szerinti szolgáltatás becsült értéke az uniós értékhatárt eléri vagy meghaladja;
- az ajánlatkérő előzetes tájékoztatót, időszakos előzetes tájékoztatót vagy előminősítési hirdetményt alkalmaz eljárást megindító felhívásként

63. § Az ajánlattételi határidőt az ajánlatkérő nyílt eljárásban és meghívásos eljárásban nem határozhatja meg az eljárást megindító felhívást tartalmazó hirdetmény feladásának vagy az eljárást megindító felhívás megküldésének napjától, illetve az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától számított,

- árubeszerzés és szolgáltatásmegrendelés esetén tíz napnál,
 - építési beruházás esetén tizenöt napnál
- rövidebb időtartamban.

A több szakaszból álló eljárások részvételi szakaszában annyi részvételi határidőt kell biztosítani, amely alatt megfelelően lehet részvételre jelentkezni.

64. § Ha az árubeszerzés vagy szolgáltatás becsült értéke nem éri el a 18.000.000.-Ft-ot vagy az építési beruházás becsült értéke nem éri el a 100.000.000.-Ft-ot, az ajánlatkérő – *választása szerint* a közbeszerzési eljárást lefolytathatja a nyílt vagy a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó szabályainak a Kbt. 115. §-ában foglalt eltérésekkel történő alkalmazásával is, kivéve ha a beszerzés európai uniós alapokból finanszírozott és Magyarország országhatárán átnyúló projekttel kapcsolatos.

Az építési beruházásokkal kapcsolatos közbeszerzési eljárásra vonatkozó speciális rendelkezések

65. § Építési beruházások esetében az eljárás csak a külön jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő tervek birtokában indítható meg. Külön jogszabályban foglalt esetekben az ajánlatkérőnek tervellenőrzésről és tervezői művezetésről is gondoskodnia kell.
66. § Építési beruházás esetén a tervező kiválasztására, valamint az építetető képviselő építési műszaki ellenőr megbízására irányuló eljárás megelőzi az építőipari kivitelező kiválasztására irányuló eljárást.
Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rend.) 14. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott esetekben a tervező az építőipari kivitelezővel egy eljárásban is kiválasztható.
67. § Építési beruházás esetén a közbeszerzési eljárás során eljáró Bíráló Bizottság összeállításakor figyelemmel kell lenni arra, hogy a beszerzés tárgya szerinti szakértő tagnak rendelkeznie kell az építési beruházás tárgyában az adott szakterületen szerzett szakirányú felsőfokú végzettséggel.
68. § Az ajánlatkérő az építési beruházás megvalósítása érdekében beruházás-lebonyolítót alkalmazhat a Korm. rend. 5. §-ában foglalt szabályok figyelembe vételével.
69. § Az ajánlatkérő a tervező és a mérnök kiválasztása során szakmai ajánlatot kér be, amelyet a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempont vagy a legalacsonyabb költség értékelésére alkalmas részszerzőpontok szerint vizsgál. Az ajánlatkérő a Kbt. 76. § (5) bekezdése értelmében nem alkalmazhatja a legalacsonyabb ár szempontját egyedüli értékelési szempontként az eljárásban.
A szakmai minőség értékelésére alkalmas részszerzőpontnak minősül minden olyan értékelési részszerzőpont, amely alkalmas arra, hogy az építészeti-műszaki tervezés vagy mérnöki feladat ellátásának szakmai színvonalát javítsa.

Az ajánlatkérő értékelési részszerzőpontként veheti figyelembe különösen:

- a szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány szakmai szervezettségének mértékét (például a teljesítésbe bevont szakemberek átlagos létszáma, vezető mérnökök létszáma, állandó munkatársak létszáma, feladatkiosztás rendje, munkaszervezés, belső ellenőr, külső ellenőr alkalmazása);
- az ajánlattevő személyi állományának képzettségét és tapasztalatát;
- a munkavégzés értékelésére vonatkozó részszerzőpontokat, ezen belül
 - a tervezési vagy mérnöki szolgáltatás teljesítésére vonatkozó módszer bemutatását;
 - a tervezési vagy mérnöki szolgáltatás nyújtásához kapcsolódó környezetvédelmi, fenntarthatósági megoldásokat;
 - a tervezési szolgáltatás eredményeként megvalósuló projekt költségelemzésének módszertanát

A legjobb ár-érték arány, valamint a minőség alapú kiválasztás szempontjának érvényre juttatása érdekében az ajánlati ár az értékelés során nem vehető nagyobb mértékben figyelembe, mint a többi értékelési szempont együttesen.

70. § A tervező a tervezési feladat tárgyát képező építési beruházásra (építményre) vonatkozó árazott költségvetést készít, amelynek a Korm. rend. 14. § (4) bekezdés b) pontja szerinti esetben a tervezés költségeire is ki kell terjednie.
A tervező javaslatot tesz az ajánlatkérő számára a teljesítés ütemezésére vonatkozóan.
Tervezési szolgáltatás megrendelése esetén – feltéve, hogy az az ajánlatkérővel kötött szerződésben rögzítésre került – a tervező a kivitelezés teljes folyamata alatt rendelkezésre áll és támogatja az ajánlatkérőt.
71. § Az építési beruházás becsült értékének meghatározásakor – a Kbt. 17. § (5) bekezdésében foglalt figyelembevételével – az ajánlatkérőnek az engedélyhez kötött építési tevékenység esetén a jogerős építési engedéllyel jóváhagyott engedélyezési terv, vagy kiviteli terv vagy egyesített engedélyezési és kiviteli terv alapján, a közbeszerzés megkezdését megelőző 12 hónaponál nem régebben készült – szükség esetén a közbeszerzési eljárás megkezdésének időpontjára aktualizált – költségvetést kell irányadónak tekinteni, amely tartalmazza az építési beruházással kapcsolatban felmerülő valamennyi szükséges munkatételt.
A Kbt. 14. § (4) bekezdés a) pontja szerinti esetben az építési beruházás becsült értékének meghatározásakor a jóváhagyási terv alapján elkészített, az építési beruházással kapcsolatban felmerülő valamennyi szükséges munkatételt tartalmazó, a közbeszerzés megkezdését megelőző 12 hónaponál nem régebben készült – szükség esetén a közbeszerzési eljárás megkezdésének időpontjára aktualizált – költségbecslést kell irányadónak tekinteni.
A Kbt. 19. § (3) bekezdése alkalmazásában ugyanazon építési beruházásnak tekintendő az építési engedélyben több megvalósulási szakaszra bontott építési beruházás is (az egyes megvalósulási szakaszokban megépített építmények, építményrészek együttesen).
Az ajánlatkérő a közbeszerzés becsült értékébe a tartalékkeretet is köteles beszámítani.
72. § Az ajánlatkérő a megkötendő szerződésben jogosult a szerződés szerinti teljes ellenszolgáltatás 10%-ának megfelelő összegű tartalékkeretet kikötni a Korm. rend. 20. §-ában foglalt szabályok figyelembe vételével.
73. § Az ajánlatkérő építési beruházásra irányuló közbeszerzés esetén szakmai ajánlatot kér be, amelyet a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempont és a megvalósítandó építmény vagy elvégzendő építési tevékenység – ideértve a Kbt. 1. mellékletében meghatározott tevékenységeket is – minőségének értékelésére alkalmas részszempontok szerint vizsgál. Az ajánlatkérő a Kbt. 76. § (5) bekezdése értelmében építési beruházás esetében nem alkalmazhatja a legalacsonyabb ár szempontját egyedüli értékelési szempontként.

A megvalósítandó építmény vagy elvégzendő építési tevékenység értékelésére alkalmas részszempontok körében értékelhető különösen

- az ajánlott építőanyagok minősége;
- a környezetvédelmi, fenntarthatósági követelmények figyelembevétele;
- speciális területi adottságok (örökségvédelmi, vízminőség-védelmi, természet- és tájvédelmi adottságok) kezelésének módja;
- az innovatív megoldások alkalmazása vagy
- a teljesítési határidő

A legjobb ár-érték arány, valamint a minőség alapú kiválasztás szempontjának érvényre juttatása érdekében az ajánlati ár az értékelés során nem vehető nagyobb mértékben figyelembe, mint a többi értékelési szempont együttesen.

74. § Az ajánlatkérőként szerződő fél vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben csak a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt, és az alvállalkozói teljesítés aránya nem haladja meg a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdésében meghatározott mértéket.
75. § Az ajánlatkérőként szerződő fél és a nyertes ajánlattevőként szerződő fél a szerződés megkötését követő kilencvenedik napig az árazott költségvetés tételei tekintetében egyeztetést folytathat, amely során a beépítésre kerülő egyes tételeket véglegesíthetik. A felek az egyeztetésen csak az ajánlattevő által az ajánlatában megjelölt építőanyagokkal, termékekkel műszakilag egyenértékű vagy magasabb minőségű helyettesítő termékben egyezhetnek meg. Amennyiben a felek helyettesítő termék beépítéséről állapodnak meg, a szerződés módosítására a Kbt. 141. §-ának szabályait megfelelően kell alkalmazni.
76. § Az ajánlatkérő a Kbt. 135. § (7), illetve (9) bekezdésében foglalt előleget az ajánlattevő kérésére – a 79. § szerinti kivétellel – legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül köteles kifizetni. Az előleg alapja a szerződésben foglalt teljes nettó ellenszolgáltatás értéke. A szerződés későbbi módosítása a kötelezően biztosítandó előleg összegét nem érinti.
77. § Ha az ajánlatkérő a Kbt. 135. § (7) és (9) bekezdésében foglaltaknál nagyobb összegű előleget biztosít, az előleg kifizetése több részletben is történhet. Ebben az esetben az ajánlatkérő legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül kizárólag az előleg első részletét köteles kifizetni.
78. § Az ellenszolgáltatás kifizetésére csak az adott munkára, munkarészre vonatkozó teljesítésgazolás kiállítását követően kerülhet sor.
79. § Hat hónapot meghaladó teljesítési időszakról rendelkező és egyben ötvenmillió forintot meghaladó összegű nettó ellenszolgáltatást tartalmazó szerződések esetén az ajánlatkérő az adott építési beruházás jellemzőinek megfelelő időszakonként vagy kivitelezési szakaszonként részszámlázási lehetőséget biztosít a Korm. rend. 32. §-ában foglalt szabályok figyelembe vételével.

Szerződéskötés

80. § Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel – *közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel* – kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.
81. § A szerződésnek tartalmaznia kell – *az eljárás során alkalmazott értékelési szempontra tekintettel* – a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.
82. § Ha az ajánlatkérő lehetővé tette a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt, az egyes részek tekintetében nyertesekkel kell szerződést kötni.

83. § Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy – *a nyertes visszalépése esetén* – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.
84. § Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség (időtartama alatt köteles megkötni. Ha e törvény másként nem rendelkezik, nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés – *ha az összegezés javítására kerül sor és az eljárás eredményességére, az ajánlat érvényességére vagy az értékelés eredményére vonatkozó adat módosul, a módosított összegezés* – megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig, a Kbt. 115. § szerinti eljárás esetén az írásbeli összegezés megküldése napját követő öt napos időtartam lejártáig.
85. § Ha jogorvoslati kérelmet vagy kezdeményezést nyújtanak be, a szerződést – *részajánlattétel esetén a jogorvoslati eljárással érintett részre vonatkozó szerződést* – az ügy érdemében hozott vagy a közbeszerzési ügy befejezését eredményező határozat meghozataláig nem lehet megkötni, kivéve, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság a szerződés megkötését engedélyezi.
86. § A 84. §-tól eltérően az ott rögzített tíz-, illetve ötnapos időtartam letelte előtt is megköthető a szerződés, ha a Kbt. 131. § (8) bekezdésében foglalt feltételek bármelyike fennáll.
87. § Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel szemben csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, valamint a nyertes ajánlattevő az ajánlati kötöttség időtartam alatt akkor mentesül szerződéskötési kötelezettsége alól (szabadul ajánlati kötöttségétől), ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye.

A szerződés teljesítése

88. § Az ajánlatkérőként szerződő fél a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésétől vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni.
89. § Építési beruházás megvalósítására kötött kivitelezési szerződés esetében, ha az ajánlattevőként szerződő fél írásbeli értesítésére (készre jelentés) az ajánlatkérőként szerződő fél a szerződésben az átadás-átvételi eljárás megkezdésére meghatározott határidőt követő tizenöt napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezdí, de a szerződésben – *a Ptk. 6:247. § (2) bekezdésére figyelemmel* – meghatározott határidőben nem fejezi be, az ajánlattevőként szerződő fél kérésére a teljesítésigazolást köteles kiadni.
90. § Építési beruházás és szolgáltatás megrendelése esetében az ajánlatkérőként szerződő fél – *amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe* – a Ptk. 6:130. § (1)–(2) bekezdésétől eltérően a következő szabályok szerint fizeti ki a szerződésben foglalt ellenértéket:
- az ajánlattevőként szerződő felek legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkoznak, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenértékből

- az összes ajánlattevőként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkozik, hogy az általa a teljesítésbe a Kbt. 138. § szerint bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenértékből
- az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevőket, valamint a b) pont szerinti alvállalkozókat, hogy a teljesítés elismerését követően állítsák ki számláikat, egyidejűleg felhívja őket, hogy amennyiben nem szerepelnek az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-a szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisban, nyújtsák be a tényleges kifizetés időpontjától számított harminc napnál nem régebbi együttes adóigazolást
- az ajánlatkérő az ajánlattevői és az alvállalkozói teljesítés ellenértékét a számla kézhezvételét követő harminc – vagy a *Ptk. 6:130. § (3) bekezdése szerinti esetben legfeljebb hatvan* – napon belül közvetlenül utalja át minden egyes ajánlattevőnek és alvállalkozónak
- az előző pontban foglaltaktól eltérően, ha valamely ajánlattevőnek vagy alvállalkozónak a kifizetés időpontjában az együttes adóigazolás alapján köztartozása van, az ajánlatkérő az ajánlattevői, illetve az alvállalkozói teljesítés ellenértékét a köztartozás erejéig az Art. 36/A. § (3) bekezdése szerint visszatartja.

91. § A felek az ellenszolgáltatás részletekben történő teljesítésében is megállapodhatnak, feltéve, hogy a szerződés jellege miatt ez tényszerűen indokolt. Ebben az esetben minden részletre alkalmazni kell a törvényben vagy kormányrendeletben a kifizetésre előírt szabályokat.
92. § Ha a közbeszerzés tárgya építési beruházás és a szerződés teljesítésének időtartama a két hónapot meghaladja, az ajánlatkérő köteles a szerződésben foglalt – *tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított* – teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összeg, de legfeljebb hetvenötmillió forint előleg igénybevételenek lehetőségét biztosítani. Az előleg fizetését e kötelezően biztosítandó mértékben az ajánlatkérő nem teheti függővé a szerződő fél részéről biztosíték nyújtásától.
93. § A 91. §-tól eltérően támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során az ajánlatkérő köteles a szerződés – *tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított* – elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű előleg igénybevételenek lehetőségét biztosítani. Ebben az esetben az ajánlatkérő által kikötött biztosíték mértéke nem haladhatja meg a szerződés – *tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított* – elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetének mértékét.
94. § Feltételes közbeszerzés esetén az ajánlatkérő jogosult az eljárást megindító felhívásban megjelölt azon feltételt, amelytől a közbeszerzés eredményességét függővé tette, a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés hatálybalépését felfüggesztő feltételként is kikötni.

A szerződés módosítása

95. § A szerződés módosítása esetében a szerződő felek kötelesek a Kbt. 141. §-ában foglalt előírásokat teljes körűen figyelembe venni.

A szerződés teljesítésének ellenőrzése

96. § Az ajánlatkérő köteles dokumentálni a szerződés teljesítésére vonatkozó adatokat, ennek keretében köteles ellenőrizni és dokumentálni azon szerződéses kötelezettségek teljesítését, amelyeket a közbeszerzési eljárásban az értékelés során figyelembe vett, valamint minden, a szerződésben foglaltaktól eltérő teljesítést, annak okait és – *adott esetben* – a szerződésszegéssel kapcsolatos igények érvényesítését.
97. § Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni, ha a nyertes ajánlattevőként szerződő fél szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegte és ez a szerződés felmondásához vagy elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint ha a nyertes ajánlattevőként szerződő fél olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta. A bejelentésnek tartalmaznia kell a szerződésszegés leírását, az annak alapján alkalmazott jogkövetkezményt, valamint hogy a szerződő fél a szerződésszegést elismerte-e, vagy sor került-e arra vonatkozóan perindításra.

A Kbt. értékhatárt el nem érő beszerzések

98. § A közbeszerzési értékhatárt el nem érő árubeszerzésről, építési beruházásról, szolgáltatás megrendeléséről (a továbbiakban: beszerzés) dönteni legalább három ajánlat bekérésével lehet. Az ajánlatok bekéréséről – beleértve az ajánlatkérés tartalmát és az ajánlattevők kiválasztását – a Társulás elnöke dönt.
99. § A Társulás elnöke által megbízott Bíráló Bizottság az ajánlatkérésben meghatározott értékelési szempont alapján értékeli a benyújtott ajánlatokat.
100. § Az eljárást lezáró döntést a Társulás elnöke hozza meg a Bíráló Bizottság értékelése alapján.
101. § A Társulás beszerzéseinek tekintetében a nettó 5.000.000.-Ft összeg alatti beszerzésekről a Társulás elnöke saját hatáskörében dönthet a Társulás tagjainak egyidejű tájékoztatása mellett.
102. § A Társulás beszerzéseinek tekintetében nem kell figyelembe venni a 101. § szerinti értékhatárt, ha a beszerzést rendkívüli sürgősség indokolja vagy a beszerzés tárgyát jogszabály alapján kizárólagos jog érinti.
A rendkívüli sürgősség akkor áll fenn, ha a döntés meghozatalának elmulasztása vagy késedelme előreláthatóan kárt okozhat, illetve jogszabálysértő helyzet kialakulásához vezethet, vagy egyébként a Társulás érdekét sértene.
Társulás érdeke: a Társulás döntései által tartalmazott - illetve az egyéb tételesen nevesített - célok és feladatok megvalósítása, valamint a Társulás károsodástól való megóvása és vagyonának védelme.
Ezen beszerzésekről a Társulás elnöke a Társulás tagjait a beszerzést követően haladéktalanul köteles tájékoztatni.

Közbeszerzési szabályzat 1. melléklete

Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat

Alulírott (név) (lakcím) nyilatkozom arról, hogy részt veszek a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás ajánlatkérő által megindított, tárgyú közbeszerzési eljárásban.

E nyilatkozat megtételével megerősítem, hogy a mai napig rendelkezésre álló, a nevezett közbeszerzési eljárásra vonatkozó információkat megismertem. Kijelentem továbbá, hogy kötelezettségeimet becsületesen és igazságosan végzem.

Alulírott, mint az ajánlatkérő nevében eljáró vagy az eljárásba bevont személy kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárásban velem szemben nem áll fenn a Kbt. 25. § szerinti összeférhetlenség.

Kötelezem magam arra, amennyiben az eljárás alatt velem szemben összeférhetlenségi ok következik be vagy jut tudomásomra, arról haladéktalanul értesítem az illetékeseket.

Az eljárás előkészítése és az értékelés során, illetve annak eredményeként tudomásomra jutott vagy általam felfedett, készített információkat és dokumentumokat (bizalmas információk) titokban tartom, ezeket kizárólag a jogszabályi kerek között használom fel és nem tárom fel harmadik fél előtt.

Hatvan,

aláírás

Szám: /2016

Előkészítésben közreműködött:

.....

ELŐTERJESZTÉS

**a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás
Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatának,
a 2015. évi közbeszerzésekről szóló éves statisztikai összegezésnek,
a vagyonkezelői szerződés módosításának, valamint az Önkormányzati Társulási
Megállapodás módosításának elfogadásáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91.§-a alapján a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv vezetője által elkészített zárszámadási határozatot a társulási tanács elnöke a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig terjeszti a társulási tanács elé. A társulási tanács a zárszámadásról határozatot alkot.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 94. § (2) bekezdése akként rendelkezik, hogy a társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik a megállapodásban meghatározott számú szavazattal rendelkeznek.

A társulási megállapodás VIII/1. pontja akként rendelkezik, hogy az Mötv. 94. § (1) bekezdése alapján a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a tagönkormányzatok polgármestereinek összességéből áll.

A Társulási megállapodás V/1. i.) pontja alapján a Társulási Tanács feladata a Társulás éves munkatervének, költségvetésének elfogadása és módosítása, az éves végrehajtásáról szóló beszámoló, valamint éves mérlegének elfogadása.

..... Község Önkormányzata alapító tagja a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás néven jogi személyiséggel rendelkező társulásnak, mely társulást a Magyar Államkincstár Heves Megyei Igazgatósága 2012. szeptember 26. bejegyzési dátummal 799733 törzskönyvi nyilvántartási számon bejegyzett és nyilvántartásba vett.

A társulási tanács 2016. májusában tanácsulást tervez tartani, ahol többek között az alábbi napirendi pontok tekintetében kíván döntést hozni:

1./ *Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatának elfogadása*

2./ *A 2015. évi közbeszerzésekről szóló éves statisztikai összegezés elfogadása*

3./ *A vagyonekezelői szerződés módosításának elfogadása*

4./ *Az Önkormányzati Társulási Megállapodás módosításának elfogadása*

Figyelemmel arra, hogy Község Önkormányzata tagja a társulásnak, erre tekintettel szavazati jogot gyakorol a társulási tanács ülésén.

A Tisztelt Képviselő-testületnek szükséges döntést hoznia abban a kérdésben, hogy Község Önkormányzata, mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja hogyan szavazzon fenti témákat érintően.

2015. november 1-jén az előzőt felváltva új közbeszerzési törvény lépett hatályba (2015. évi CXLI. törvény).

Ezen törvény 27. § (1) bekezdése kimondja, hogy az ajánlatkérő köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket.

Annak érdekében, hogy a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás által a 2015. november 1-jét követően indítandó közbeszerzési eljárások lebonyolítása megfeleljen az új közbeszerzési jogszabályoknak, a Társulás korábban hatályos Közbeszerzési és Beszerzési szabályzatának a felülvizsgálata szükséges.

A jelen előterjesztés 1./ számú melléklete tartalmazza az új, a 2015. évi CXLI. törvény és a kapcsolódó végrehajtási rendeletek szabályaival összhangban álló Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatát.

A közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegezésről szóló 44/2015. (XI. 2.) MvM rendelet 40. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében az ajánlatkérő az éves beszerzéseiről a rendeletben meghatározott minta szerint éves statisztikai összegezést köteles készíteni, amelyet legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig közzé kell tennie.

Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2015. évben lefolytatott, eredményes közbeszerzési eljárásait tartalmazza az előterjesztés 2./ számú mellékletét tartalmazó éves statisztikai összegezés.

A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás a KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0004 azonosítószámú, valamint a KEOP-1.1.1./C/13-2013-0011 azonosítószámú projektek keretében a települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszert, annak eszközparkját, informatikai rendszerét korszerűsítette.

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban Ht.) egyes rendelkezéseire – így különösen annak 33. § (1) bekezdésére; 34. § (2) bekezdésére; 42. § (1) bekezdés f) pontjára - tekintettel, továbbá a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) egyes rendelkezéseire – így különösen annak 3. § (1) bekezdésének 7. pontjára; 5. §-ára különösen az 5. § (2) bekezdésére, illetőleg annak c) pontjában foglaltakra;

a 7. §-ára –, valamint a Mötv. rendelkezéseire - így különösen annak 108. §-ában, a 108/A §-ában és a 109. §-ában foglaltakra –, a Társulás tulajdonában álló a Társulás egyes tagönkormányzatai számára ellátandó hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására rendelt vagyonelemeknek a közfeladat ellátásához történő igénybevételének és használatának joga vagyonelemként, mint közszolgáltatást illeti meg.

A jogszabályi rendelkezésekkel összhangban a vagyonelemző kizárólagosan jogosult a Társulás tagönkormányzatai számára a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok ellátására és a közfeladat ellátására rendelt, a Társulás tulajdonában álló vagyonelemek üzemeltetésére és hasznosítására. Mindennek megfelelően a közszolgáltató Vagyonelemző jogosult a hivatkozott jogszabályi, valamint a vonatkozó szerződéses rendelkezésekkel összhangban a KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0004 azonosítószámú és a KEOP-1.1.1./C/13-2013-0011 azonosítószámú projektek során megvalósult, a Társulás tulajdonát képező valamennyi vagyontárgy közfeladat ellátáshoz történő igénybevételére és használatára.

2015. november 13-án a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás, mint vagyontulajdonos vagyonelemzői szerződést kötött a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Kft-vel, mint vagyonelemzővel a KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0004 azonosítószámú, a KEOP-1.1.1./C/13-2013-0011 azonosítószámú projektek keretében megszerzett ingó és ingatlan vagyonelemek vonatkozásában. Felek a vagyonelemzői szerződést közös megegyezésük alapján módosítják és egységes szerkezetbe foglalják. A szerződés kiegészül a vagyonelemzői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetésével.

A vagyonelemzői szerződés tervezett szövege jelen előterjesztés 3./ számú mellékletét képezi.

Tekintettel arra, hogy Társulási Megállapodás függelékei a tagönkormányzatok lakosságszámának 2012. évi adatait tartalmazza, szükségessé vált az adatok aktualizálása, ennek megfelelően a Társulási Megállapodás módosítása. A módosításokkal egységes szerkezetbe fogalt szöveg tervezete jelen előterjesztés 4./ számú mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjék az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatokat elfogadni.

1. Határozati javaslat:

.....Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta ezen határozat mellékletét képező, a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatát.

A képviselő-testület felhatalmazza község polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatának elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2016. május.....

Felelős:község polgármestere

2. Határozati javaslat:

.....Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta ezen határozat mellékletét képező, a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2015. évi közbeszerzésekről szóló éves statisztikai összegezését.

A képviselő-testület felhatalmazza község polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a 2015. évi közbeszerzésekről szóló éves statisztikai összegezés elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2016. május

Felelős: község polgármestere

3. Határozati javaslat:

.....Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta ezen határozat mellékletét, a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás és a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Kft. között létrejött vagyonekezelési szerződés módosítását.

A képviselő-testület felhatalmazza község polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a vagyonekezelői szerződés módosításának elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2016. május

Felelős: község polgármestere

4. Határozati javaslat:

.....Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta ezen határozat mellékletét képező, a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás Társulási Megállapodás módosításának változásokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét.

A képviselő-testület felhatalmazza község polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a Társulási Megállapodás módosításának elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2016. május

Felelős: község polgármestere

....., 2016. május

.....
polgármester

.....
jegyző

KISTÉRSÉGI HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT

3200 Gyöngyös, Fő tér 7.

Tel: 37/500-302 Fax: 37/500-301

e-mail: khszk@gyongyosikisterseg.t-online.hu honlap: www.gyongyosikisterseg.hu

Beszámoló a gyermekjóléti központ 2015. évi Vámosgyörk községben végzett munkájáról

Tisztelt Képviselő - testület!

Vámosgyörk községben a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ Családsegítő Szolgálat és Gyermekjóléti Központ a gyermekjóléti szolgáltatás alapfeladatait 2015. évben Dr. Reineltné Gyuris Erzsébet és Vona Jánosné családgondozó látta el.

Törvényi szabályozás:

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával:

- szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését,
- a gyermek veszélyeztettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztettség megszüntetését,
- illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgálat a kialakult veszélyeztettség megszüntetése érdekében:

- a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (családgondozás) elősegíti a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,
- segíti a családi konfliktusok megoldását, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében.

A veszélyeztettség mértékének megfelelően a gyermekjóléti szolgálat javaslattal él:

- a gyermek védelembe vételére,
- a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására,
- a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására,
- a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására.

A gyermekjóléti szolgáltatás több szintű tevékenységet tartalmaz, a tényleges gyermekjóléti szociális segítő munkán át a szervezési, koordinálási feladatokig. A személyes segítő kapcsolat keretében folyó családgondozás a család és a családgondozó együttműködésén alapul. Védelembe vétel esetén a gyámhatóság által kirendelt családgondozóval kötelezi a családot az együttműködésre.

A gyermekjóléti szolgálat a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében **veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer működtet**, amely lehetővé teszi a gyermekeket általában veszélyeztető okok feltárását, valamint az egyes gyermek veszélyeztetettségének időben történő felismerését.

Ennek keretében figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek:

- életkörülményeit és szociális helyzetét,
- gyermekjóléti és egyéb szociális ellátások iránti szükségletét,
- gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét.

A gyermekjóléti szolgálat kezdeményezi, szervezi és összehangolja a jelzőrendszeri tagok, valamint más érintett személyek és szervezetek részvételét az észlelő- és jelzőrendszerben. Felhívja a jelzőrendszer tagjai figyelmét a jelzési kötelezettségük írásban - krízishelyzet esetén utólagosan - történő teljesítésére.

A gyermekjóléti szolgálat az észlelő- és jelzőrendszer részét képező, a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó személyek és intézmények bármely gyermek veszélyeztetettségével kapcsolatos jelzését fogadja, és a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében. A gyermekjóléti szolgálat az intézkedéséről tájékoztatja a jelzést tevőt.

Továbbá fogadja a panaszával hozzá forduló gyermeket, és segíti őt problémája megoldásában.

Igazolatlan hiányzásokkal kapcsolatos teendők:

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51§ (4) bekezdése alapján az óvodai nevelésben 5 napnál több, illetve iskolai 10 óra igazolatlan hiányzás esetén:

Az értesítést követően a gyermekjóléti szolgálat az óvoda, az iskola – szükség esetén a kollégium bevonásával – haladéktalanul intézkedési tervet készít, amelyben a mulasztás okának feltárására figyelemmel meghatározza a gyermek óvodába járásával, a tanulói tankötelezettség teljesítésével kapcsolatos feladatokat.

30 óra igazolatlan hiányzás esetén:

Ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri a harminc tanítási órát és egyéb foglalkozást, az iskola a mulasztásról tájékoztatja az általános szabálysértési hatóságot és ismételten tájékoztatja a gyermekjóléti szolgálatot. A jelzést követően a gyermekjóléti szolgálat közreműködik a tanuló szülőjének az értesítésében.

50 óra igazolatlan hiányzás esetén:

Az iskola igazgatója jelzését követően a Járási Gyámhivatal kezdeményezi a kincstárnál az iskoláztatási támogatás szüneteltetését és védelembe veszi a tanulót, ha a 16. életévét még nem töltötte be. A gyermekjóléti szolgálat a járási gyámhatóság megkeresésére tájékoztatást küld a család körülményeiről, vizsgálatának eredményéről.

A gyermekjóléti alapellátás része, és valamennyi település kötelező feladata a **gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása**. A település az 1997. évi XXXI. Törvényben foglalt kötelezettségének eleget tesz a gesztortelepülésen működő **Családok Átmeneti Otthona és Gyermek Átmeneti**

Otthona működésével, mely Heves megye területéről fogad átmenetileg lakhatási krízishelyzetbe került gyermekeket, illetve szülőjüket. 2015. évben Vámosgyörk község területéről 2 fő vette igénybe ezt a szolgáltatást.

A jelzőrendszer működésének tapasztalatai a településen:

A településen a jelzőrendszeri tagokkal a kapcsolat a kölcsönös együttműködésen alapul. A jelzések megoszlása az észlelő- és jelzőrendszeri tagok adatszolgáltatásai alapján.

I. számú táblázat: 2015. évben az Észlelő- és jelzőrendszeri tagok jelzéseinek megoszlása:

Észlelő- és jelzőrendszeri tag megnevezése:	Jelzések száma:
közoktatási intézmény:	6
védőnő	1

2015. évben közoktatási intézményből magatartásbeli probléma és igazolatlan hiányzás végett 6 esetben érkezett jelzés. A védőnő 1 jelzést küldött a gyermekjóléti központnak.

2015. évben gyermekvédelmi tanácskozás keretében a jelzőrendszeri tagok aktív közreműködésével értékelésre került a jelzőrendszer éves működése és a gyermekjóléti alapellátás formái.

A gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenysége 2015. évben:

II. számú táblázat: 2015. december 31-én gondozott gyermekek száma gondozási típus, kor és nem szerinti megoszlásban:

Nem	Korosztály	Alapellátás (fő)	Védelembé vétel (fő)	Regisztrált eset (fő)	Összesen (fő)
Fiú	0-5	-	-	-	-
	6-13	1	2	-	3
	14-17	2	3	-	5
Lány	0-5	-	-	-	-
	6-13	1	1	-	2
	14-17	-	1	-	1
	Összesen:	4	7	-	11

III. számú táblázat: Gyermekjóléti szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint:

Megnevezés	Problémák száma (halmozott)	Ellátott gyermekek száma
Anyagi	27	8
Gyermeknevelési	34	17
Gyermekintézménybe beilleszkedési nehézség	13	6
Magatartászavar, teljesítmény zavar	11	6
Családi konfliktus	13	8
Szülői elhanyagolás	8	2
Szülő vagy család életvitele	18	10
Bántalmazás	-	-
Fogyatékoság	-	-
Szenvedélybetegségek	-	-

A településen előforduló leggyakoribb problémák - gyermekjóléti szolgáltatás szempontjából - az iskolákban és a családon belüli működési zavarokban jelennek meg. Magatartászavar, teljesítményzavar, a szülők együttműködésének hiánya, igazolatlan mulasztás.

IV. számú táblázat: Szakmai tevékenységek száma:

megnevezés	Szakmai tevékenység (halmozott)	Ellátott gyermekek száma
Információnyújtás	37	17
Tanácsadás	28	12
Segítő beszélgetés	19	5
Hivatalos ügyek intézése	28	12
Családlátogatás	43	17
Közvetítés más szolgáltatásba	2	2

A gyermekjóléti szolgáltatás szakmai tevékenysége során a gyermek érdekeit képviselve a szociális munka módszereit és eszközeit használja. A gondozási folyamatban részt vesznek mindazon felnőttek, akik a gyermek testi, lelki egészségének fejlődésében, családban történő nevelésében szerepet vállalnak (szülők, egyéb családtagok, a gyerekeket, családokat körülvevő személyek, közösségek, szervezetek).

A szolgáltatás környezeti és tárgyi feltételei:

A családgondozó számára külön helyiség áll rendelkezésre a Művelődési Ház és Könyvtárban, számítógép, internet, telefon és fénymásoló használatával. Biztosítva van az ügyfelek számára a négy szemközti beszélgetés és az azonnali ügyintézés lehetősége. A személyes adatok védelmének érdekében külön, zárható szekrényben kerültek elhelyezésre az esetedossierok. Klienseink az ügyfélfogadási időben heti egy alkalommal kereshették a családgondozót a Gyermekjóléti Központ ügyfélfogadási helyiségében.

Jövőre vonatkozó tervek, célok:

Az Intézmény egy munkavállalója tagja a Kábítószerügyi Egyeztető Fórumnak (KEF), így közreműködésével lehetőség nyílik az iskolák 6-8. évfolyamos hallgatói számára drogvédelmi interaktív előadásokra. Szakembereink önismereti, mentálhigiénés foglalkozásokat tartanak igény szerint az általános iskolák és középiskolák számára.

Szabadidős tevékenységek terén intézményünk, családgondozónk bekapcsolódik az iskolai, a települési, a kistérségi, a megyei és az országos rendezvények szervezésébe, lebonyolításába.

Az 1997. évi XXXI. törvény módosítása kapcsán strukturális átalakulás ment végbe a család és gyermekjóléti ellátás tekintetében, a változások 2016. január 1-jén léptek életbe. A feladatellátás kétszintűvé vált, a család és gyermekjóléti szolgálat települési szintű feladatellátás, kifejezetten a szociális segítő munka, prevenciós tevékenységek, jelzőrendszer működtetése a feladata.

A család és gyermekjóléti központ a teljes járás területén a hatósági feladatokhoz kapcsolódó segítő tevékenységet látja el, szakmai segítséget nyújt a területén működő család és gyermekjóléti szolgálatoknak, szervezi a jelzőrendszer működését, jogi és pszichológiai tanácsadást biztosít, és ellátja a speciális szolgáltatásokat (kapcsolattartási ügyelet, készenléti szolgálat, utcai-lakótelepi szociális munka, kórházi szociális munka).

Jövőbeni feladat a szociális diagnózis készítés, melynek részletei kidolgozás alatt állnak, 2017-től kívánják bevezetni, illetve az iskolai és óvodai szociális segítő munka, fokozatosan kerül bevezetésre, 2018. évtől kötelezően ellátandó feladat lesz.

Civil szervezetekkel való kapcsolattartás:

Az intézmény, a családgondozó kapcsolatot tart a Magyar Máltai Szeretetszolgálattal és az Üdvhadsereggel, ezeken a szervezeteken keresztül a rászoruló családok adományokat kaphattak a családgondozó közvetítésével.

A Családsegítő Szolgálat és Gyermekjóléti Központ közvetítésével a karácsonyi ünnepek előtt helyi vállalkozók segítő összefogásának jóvoltából 5 rászoruló család a Kékes Kutató-Mentő Alapítvány és az Ajándékdozoz segítésével élelmiszercsomagot és fenyőfát kapott.

A családgondozó az intézmény speciális, ingyenes szolgáltatásaira (jogi, pszichológiai és fejlesztő-pedagógiai) továbbra is felhívja a családok figyelmét.

Tisztelt Képviselő - testület!

A beszámoló a 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendeletben foglaltak alapján készült.
Kérem megtárgyalását és elfogadását.

Gyöngyös, 2016. április 27.

Tisztelettel,

Maka Piroska
igazgató

Beszámoló összeállításában részt vett Béres Rita családgondozó.

KISTÉRSÉGI HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT

3200 Gyöngyös, Fő tér 7.

Tel: 37/500-302 Fax: 37/500-301

e-mail: khszk@gyongyosikisterseg.t-online.hu honlap: www.gyongyosikisterseg.hu

Beszámoló Vámosgyörk község 2015. évi családsegítési és beilleszkedést segítő program feladatairól

Tisztelt Képviselő-testület!

Vámosgyörk községben a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ Családsegítő Szolgálat és Gyermekjóléti Központ a családsegítő szolgálat által koordinált rendszeres szociális segélyben részesülő személyek beilleszkedési programját és a családsegítést Vona Jánosné családgondozó látta el.

A családsegítői feladatok ellátásának jogszabályi háttere:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.) 64. §-a tartalmazza a családsegítés feladatellátását, melynek keretén belül a szociális szakemberek a szociális vagy mentálhigiénés problémák, egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára nyújtanak különböző szolgáltatásokat. Cél az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint életvezetési képesség megőrzése.

A családsegítés, a családgondozó felkeresése a kliens részéről minden esetben önkéntes döntés következménye. A családsegítés a családgondozó és a szolgáltatót igénybe vevő személy együttes munkafolyamata, ezért az ügyfelek az első találkozás után eldönthetik, hogy élnek-e a felajánlott kapcsolattartással, kérik-e a felkínált segítségnyújtást.

A Családsegítő Szolgálat a családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet **észlelő- és jelzőrendszert működtet**. A település intézményei, szolgáltatói, lakói, mint a jelzőrendszer tagjai jelzéssel élhetnek – a jelzés megtételére rendszeresített jelzőlap kitöltésével –, ha segítségre szoruló családról, személyről szereznek tudomást. A jelzőlap megtalálható a település valamennyi közintézményében (Polgármesteri Hivatal, óvoda, iskola). A jelzőlap kézhezvételét követő 15 napon belül a családgondozó felkeresi az ellátási

területen élő szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő személyeket, családokat, és tájékoztatja őket a családsegítés céljáról, tartalmáról. *A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről* szóló 1/2000 (I.7.) SZCSM rendelet 30. § (1) e) pontja szerint az intézkedés tényéről minden esetben tájékoztatja a jelzést tevőt írott formában a családgondozó. Ezt követően a jelzett személyek, családok önkéntes döntésének következménye a családgondozó felkeresése.

2015. év során a településen **3 esetben** történt komplex családgondozás, amikor az ügyfél több probléma megoldásában kérte a segítséget.

A beilleszkedési program jogszabályi háttér ismertetése:

Az aktív korúak ellátását a Szt. 33. §-37.§-a tartalmazta. A rendszeres szociális segélyre való jogosultság megállapításának és folyósításának főbb irányelveit, illetve a beilleszkedést segítő program elemeit az Szt. 37. §-a tartalmazta.

A beilleszkedést segítő programban az együttműködés keretében a jogosult köteles:

- az együttműködésre kijelölt szervvel való kapcsolattartásra,
- a nem foglalkoztatott személy számára előírt egyéni képességeket fejlesztő vagy az életmódot formáló foglalkozáson, tanácsadáson, illetőleg a munkavégzésre történő felkészülési programban való részvételre,
- a felajánlott és az iskolai végzettségének megfelelő oktatásban, képzésben történő részvételre, különösen az általános iskolai végzettség és az első szakképesítés megszerzésére.

Jogszabály változás végett a rendszeres szociális segélyezettek részére a beilleszkedést segítő program 2015. március 1. naptól kikerült a családsegítés feladatellátásai közül.

2015. február 28-án beilleszkedést segítő programban nyilvántartott ügyfelek száma: 1 fő.

2015. évben a klienseink az ügyfélfogadási időben heti egy alkalommal, hétfő 8.00 – 12.00 - ig kereshették fel a családgondozót a Családsegítő Szolgálat ügyfélfogadási helyiségében a Polgármesteri Hivatalban.

A tárgyévben a családsegítő szolgálatnál regisztrált éves forgalom 57 eset volt.

A családgondozó az egyéni esetkezelésen keresztül intézte a kliensek ügyeit, hatékony segítséget nyújtott az életvitelbeli kérdésekben.

A Családsegítő Szolgálat és Gyermekjóléti Központ a település lakói számára minden péntek 12.00-14.00 óráig ingyenes jogi tanácsadást biztosít a gesztortelepülésen (3200 Gyöngyös, Lokodi u. 7.) a központban. Vámosgyörk településről 2 fő vette igénybe az ingyenes jogi tanácsadást.

Jövőbeni célok:

Szakembereink önismereti, mentálhigiénés foglalkozásokat, önsegítő csoportokat tartanak igény szerint az intézmények és a kliensek számára.

Szabadidős tevékenységek terén intézményünk, családgondozónk bekapcsolódik a települési, a kistérségi, a megyei és az országos rendezvények szervezésébe, lebonyolításába.

A családgondozó az intézmény speciális, ingyenes szolgáltatásaira (jogi, pszichológiai és fejlesztő-pedagógiai) továbbra is felhívja a családok figyelmét.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a beszámoló megtárgyalását, és elfogadását.

Gyöngyös, 2016. április 27.

Tisztelettel,

Maka Piroska
igazgató

Beszámoló összeállításában részt vett Béres Rita családgondozó.



VÁMOSGYÖRK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GYERMEKVÉDELMI BESZÁMOLÓJA
2015. ÉVRŐL

*„Nincs is más bú, olyan, mely a Szívet összeégeti,
Egy lehet csak: nélkülöző, Gyermeknek könnyei.”*

Tóth Kálmán

Tisztelt Képviselőtestület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96.§ (6) bekezdése értelmében a „helyi önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról évente átfogó értékelést készít, amelyet a képviselőtestület minden év május 31. napjáig megtárgyal.”

Az értékelés tartalmáról a fenti törvény végrehajtására megjelent a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete rendelkezik.

Ez alapján az átfogó értékelés tartalmi követelményei:

1. a település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira,
2. az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások biztosítása,
3. az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása
4. a jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések,
5. a városi gyámhivatal hatósági intézkedéseire, feladataira vonatkozó adatok
6. a felügyeleti szervek ellenőrzéseinek alkalmával tett megállapítások bemutatása,
7. a bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása
8. a települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés
9. a jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy a fenti szempontok szerint elkészített gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Vámosgyörk, 2016. május 18.


Dr. Balázs László
Jegyző

Vámosgyörk Község népességének alakulása 2015. december 31-i állapot szerint

Vámosgyörk község lakóinak száma 2015. december 31.-én	1980 fő
2015. évben születettek száma:	14 fő
2015. évben a halálozások száma:	43 fő

Az összlakosság számából a 18 év alatti gyermekek száma : 330 fő

Korcsoportos bontás a 0 – 18 évesek adataira:

0-3 éves korú gyermekek száma:	73 fő
4-6 éves korú gyermekek száma:	48 fő
7-14 éves korú gyermekek száma:	148 fő
15-18 éves korú fiatalok száma:	73 fő

A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, szakellátások, valamint a törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások

Gyermekjóléti Szolgáltatás

Községünkben a gyermekjóléti szolgáltatást Gyöngyösi Kistérségi Társulás keretében a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat látja el. 2015. évi Vámosgyörk községben végzett munkájukról a beszámolót 2016. május __.-én a Képviselő testület megtárgyalta és azt elfogadta.

Védőnői Szolgálat

A védőnői szolgálat 1 fővel működik, munkája részben az intézményekben zajlik, tanácsadóban, óvodában, iskolában, részben területen,- a családok otthonában látogatások során.

A gondozottak körébe tartoznak a várandósok és 0-18 éves gyermekek, a létszámuk összesen 330 ebből 19 várandós anya.

A védőnői munkakör igen átfogó. Felhívja a családok figyelmét a gyermekvárás ideális egészségügyi és szociális körülményeire, igyekszik egészséges életmódra nevelni a közösségbe járó gyermekeket a korosztályuknak megfelelő előadásokkal. A jelzőrendszer részeként probléma felmerülése esetén az észrevételét megteszi.

A védőnői szolgálat a működéshez szükséges alapfeltételekkel tudja fogadni a családokat.

Gyermekek napközbeni ellátása

A gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell biztosítani.

Községünkben a gyermekek napközbeni ellátása óvodában, valamint iskolai napközis foglalkozás keretei között valósul meg.

Tulipán Óvoda

Az intézmény 49 óvodás korú gyermek napközbeni ellátását biztosítja. Az ellátottak a napi háromszori étkezést igénybe veszik.

A gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma 17 részükre a napközbeni ellátás ingyenes, 9 gyermek 50%-os térítési díjkedvezményben részesül a gyermekvédelmi törvény értelmében, mivel a családban három vagy több kiskorú gyermek neveléséről gondoskodnak a szülők.

Változatos szakmai programok megfelelő lehetőséget biztosítanak a 3 és 7 év közötti gyermekek készségeinek fejlesztéséhez, az iskolai oktatás megalapozásához.

Vámosgyörki Visontai Kovách László Katolikus Általános Iskola

Az általános iskola feladata, hogy megadja az általános műveltség alapjait. A természeti, technikai, társadalmi és kulturális alapismeretek nyújtásával tegye képessé a tanulókat mindenirányú tanulásra.

Az iskolai tanulói létszám a statisztikai adatok alapján 137, melyből 32 gyermek veszi igénybe a napközis ellátást, 31 tanulószobát.

A gyermekvédelmi törvény értelmében 34 gyermek 100%-os étkezési térítési díjat, míg 17 gyermek 50%-os mértékű étkezési térítési díjat fizet.

A tankönyvpiac rendjéről szóló törvény értelmében az iskolai tankönyvrendelésnek biztosítani kell, hogy meghatározott körben élő gyermekek részére a tankönyvek ingyenesen álljanak rendelkezésre. Erre az iskolában 58 általános iskolás gyermek jogosult. 35

A tanulói létszámból a Sajátos Nevelési Igényű gyermekek száma 8, akik részére biztosított a fejlesztő foglalkozás, az egyéni felkészítés.

Beilleszkedési, Tanulási, Magatartási Nehézségekkel küzdő tanulók száma 23 fő.

Gyámhatóság

Feladat és hatáskörét

a) a települési önkormányzat jegyzője

b) a Ilevcs Megyci Kormányhivatal Gyöngyösi Járási Hivatal Járási Gyámhivatala –

Gyöngyös

c) a szociális és gyámhivatal gyakorolja, esetünkben másodfokon az Heves Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala Eger

A gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatási ügyekben általános első fokú hatóságként jár el a települési önkormányzat jegyzője, illetve a járási gyámhivatal. A jegyzőnek és a gyámhivatalnak a gyermekvédelmi és gyámügyi hatósági ügyekben a fellebbezés elbírálására jogosult szerv és a felügyeleti szerv a szociális és gyámhivatal.

A gyermekek védelmét biztosító hatósági feladat- és hatáskör

Az önkormányzat jegyzője a gyermekek védelmére a gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítésére, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében pénzügyi, természetbeni ellátásokat folyósít, és hatósági intézkedéseket tesz.

A gyermekvédelmi rendszer működéséhez szükséges pénzügyi fedezetet a központi költségvetés és az önkormányzat biztosítja.

Pénzügyi és természetbeni ellátások:

A pénzügyi és a természetbeni ellátások iránti kérelmek döntésre való előkészítése a szociális előadó, az elbírálása átruházott hatáskörben 2015. évben a Szociális és Családügyi Bizottság feladata volt, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetében az elbírálásra a jegyző jogosult.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításának célja, annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a gyermekétkeztetés normatív kedvezményére, évente két alkalommal Erzsébet-utalványban folyósított kiegészítő támogatásra, ingyenes tankönyv biztosítására.

Az Erzsébet-utalványban folyósított kiegészítésben augusztus hónapban 54, december hónapban 59 gyermek részesült. A támogatás összege 5.800,- Ft volt gyermekenként.

A 2015. év folyamán rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma 59 fő, korszerinti, jövedelmi helyzetük megoszlását az alábbi táblázatok szemléltetik:

Sorszám	Megnevezés	0-6	7-14	15-18	19-	összesen
		éves				
	a	b	c	d	e	f
01.	Gyermekek száma	19	24	16	0	59

Sorszám	Megnevezés	Egy főre jutó családi jövedelem			Összesen (b + c)
		A nyugdíj minimum felét nem éri el	A nyugdíj minimumot nem éri el	A nyugdíj minimumot eléri, de nem haladja meg a 140 %-át	
	a	b	c	d	e
01.	Rendszeres gyermekvédelmi támogatás	5	34	20	59

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásra a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek családbafogadó gyámjával rendelt, legfeljebb nyugdíjszerű ellátással rendelkező hozzátartozó jogosult. A támogatás összege a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 22%-a, vagyis 6.270 forint gyermekenként. Ebben a támogatási formában 2015-ban nem került sor megállapításra.

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény (továbbiakban: Gyvt.) 67/A.§ (1)-(2) bekezdése az alábbiak szerint szabályoz:

„ (1) Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,
- b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33.§-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,
- c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált városfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek.

(2) Halmozottan hátrányos helyzetű

- a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,
- b) a nevelésbe vett gyermek,
- c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt. „

2015. évben 5 gyermek esetében került sor a szülő, illetve a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége miatt a Hátrányos helyzet, 3 gyermek esetében pedig a szülő alacsony iskolai végzettségére és lakókörnyezetére tekintettel a Halmozottan hátrányos helyzet megállapítására.

Óvodáztatási támogatás

2015-ben a Gyvt. 20/C. §-a alapján a települési önkormányzat jegyzője annak a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeknek a szülője részére, aki gyermekét beírta az óvodába, továbbá gondoskodott gyermeke rendszeres óvodába járatásáról, első alkalommal a gyermek óvodai beiratását követően pénzbeli támogatást folyósított. A

támogatás folyósításának további feltétele volt 2015-ben, hogy a gyermek felett a szülői felügyeleti jogot gyakorló szülők, vagy gyám, a jegyzői eljárásban önkéntes nyilatkozatot tegyenek arról, hogy gyermekük hároméves koráig legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányaikat fejezték be sikeresen. Az óvodáztatási támogatásra való jogosultság megállapítására a kérelmet a szülő legfeljebb annak az óvodai nevelési évnél kezdésig terjeszthette elő, amelyben a gyermeke az ötödik életévét betöltötte. A támogatás a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek minél korábbi életkorban történő rendszeres óvodába járását kívánja elősegíteni. A támogatásnak a szülő részére első alkalommal folyósított összege gyermekenként 20 000 Ft, a továbbiakban pedig az óvodai nevelési jogviszony fennállása alatt a jogszabályban meghatározott egyéb feltételek teljesülése esetén gyermekenként 10 000 Ft, melyet a tárgyév június és december hónapjában biztosítanak a jogosultak számára.

Településünkön 2015. júniusában 2 esetben került sor. Az Óvodáztatási támogatást 2015. október 31. napjával, a 3 éves kortól kötelező óvodai beíratás okán megszüntetésre került.

E támogatás forrása teljes mértékben a központi költségvetés.

Hatósági intézkedésként:

- jegyzőkönyvbe foglalja a teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot
- a gyámhivatal felkérésére a gyámsági és gondnoksági ügyekben leltározási feladatokat végez, környezettanulmányt készít, közreműködik a gyámhivatali határozatok végrehajtásában
- közreműködik a gyermektartásdíj iránti igény érvényesítésében a nemzetközi szerződésben meghatározottak szerint
- közreműködik a gondozási díj, a megelőlegezett gyermektartásdíj behajtásában

Családi jogállás rendezése

Ha az anyakönyvvezető apa adatai nélkül anyakönyvezett gyermek születéséről küld értesítést, a jegyző tájékoztatja az anyát arról, hogy apai elismerő nyilatkozat felvételére bármely települési önkormányzat jegyzője, illetve bármely városi gyámhivatal illetékes.

Amennyiben a teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvételére az anyakönyvvezető által küldött értesítés kézhezvételét követő harminc napon belül nem kerül sor, úgy a gyermek családi jogállásának rendezése érdekében az eljárást az illetékes gyámhivatal hivatalból folytatja le.

2015-ben az apa adatai nélkül anyakönyvezett kiskorúak száma 2, a jegyző által felvett teljes hatályú apai elismerő nyilatkozattal rendezettek száma 4 volt.

Társhatóság részére bírósági, rendőrségi, gyámhivatali megkeresésre 1 esetben készült környezettanulmány. (cselekvőképességet kizáró gondnokság alá helyezési eljárásban, ill. gyermekelhelyezés és gyermektartásdíj megállapítása ügyében)

Településünkön a jegyzői gyámhatósági és a gyermekvédelmi munkát egy fő látja el kapcsolt munkakörben.

A gyámhatósági eljárások alkalmával meghozott elutasító döntés nem volt. A településen a veszélyeztetett körülmények között élő kiskorúak megfelelően hozzájutnak az önkormányzat által kötelezően biztosítandó gyermekvédelmi ellátásokhoz.

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések tapasztalatai

A Heves Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala Vámosgyörk Község Önkormányzata Jegyzőjének a I. fokú gyámhatósági munkára vonatkozóan 2015. évben, átfogó ellenőrzés nem történt.

Jövőre vonatkozó javaslatok, célok

Településünkön eddig komoly gyermekvédelmi probléma nem merült fel, megállapítható, hogy a rendszer településünkön jól működik. A gyermekek védelme érdekében a jogszabályokban meghatározottak maradéktalan teljesítésére törekszünk, annak érdekében, hogy a vámosgyörki kiskorúak testi, lelki egészségben nevelkedjenek fel.

Bűnmegelőzési program

Vámosgyörk község nem rendelkezik bűnmegelőzési programmal. 2015. évben fiatalok által elkövetett bűnelkövetés nem volt. A községben működő Polgárőr Egyesület odafigyelésének köszönhetően is a fiatalok bűnelkövetők száma igen csekély, illetve nincs.

Civil szervezetekkel való együttműködés

Az önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés nem terjed ki közvetlenül a gyermekvédelmi feladatokra, ellátásokra.

Összefoglalás

Összességében elmondható, hogy Vámosgyörk településen a gyermekeknek a családi környezetben történő ellátása megfelelő, az elmúlt években súlyos veszélyeztetettség nem állt fenn. A településen élő gyermekek helyzete megfelelő.

A gyermek- és ifjúságvédelem területén, valamint a szociális igazgatás területén tevékenykedők elkötelezetten, lelkiismeretesen és jó színvonalon látják el munkájukat.

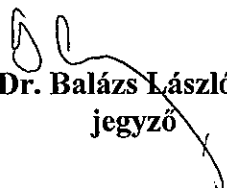
Tisztelt Képviselőtestület!

Ennyiben kívántam a gyermekvédelmi munka átfogó értékelését előterjeszteni, kérem a beszámoló megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását:

...../2016.() sz. Képviselőtestületi határozat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Vámosgyörk Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátását megfelelőnek ítéli meg, egyben elfogadja a 2015. évről szóló átfogó értékelést.

Vámosgyörk, 2016. május 18.


Dr. Balázs László
jegyző

VÁMOSGYÖRK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZATA
3291 Vámosgyörk
Petőfi utca 25.

ÁRAJÁNLAT

Tárgy: Vámosgyörk község belterületén járdafelújítási munkák végzése.

I. Kossuth – Martinovics utcákat összekötő járda(volt Községháza melletti járda)

Méretek: $268 \text{ m} \times 1 \text{ m} = 268 \text{ m}^2$

Műszaki leírás :

- meglévő járdafelület portalanítása
- bitumenemulzió szórás a teljes felületen
- 3+1 cm vastagságban AC 8 jelű aszfalt terítése
- tömörítés,simítás.

Egységár : $4.000.-\text{Ft}/\text{m}^2 + \text{ÁFA}$

$268 \text{ m}^2 \times 4.000.-\text{Ft}/\text{m}^2 = 1.072.000.-\text{Ft} + \text{ÁFA}$

Bruttó : 1.361.440.-Ft

II. Kossuth – Tánicsics utakat összekötő járdaszakasz

Méretei : $270 \text{ m} \times 1 \text{ m} = 270 \text{ m}^2$

Műszaki leírás:

- meglévő járdafelület portalanítása
- bitumenes ragasztóanyag szórás a teljes felületen
- AC 8 jelű aszfalt terítése 3+1 cm vastagságban
- tömörítés,simítás.

Egységár : $4.000.-\text{Ft}/\text{m}^2 + \text{ÁFA}$

$270 \text{ m}^2 \times 4.000.-\text{Ft}/\text{m}^2 = 1.080.000.-\text{Ft} + \text{ÁFA}$

Bruttó : 1.371.600.-Ft

III. Temető előtti járda (István Király út és Kölcsey út melletti járdaszakasz)
Méretei: 365 m x 1 m = 365 m²

Műszaki tartalom:

- meglévő járdafelület portalanítása
- bitumenemulzió szórás a teljes felületen
- AC 8 jelű aszfalt terítése 3+1 cm vastagságban
- tömörítés, simítás

Egységár . 4.000.-Ft/m² + ÁFA

365 m² x 4.000.-Ft/m² = 1.460.000.-Ft + ÁFA

Bruttó: 1.854.200.-Ft

Mindösszesen Nettó : 3.612.000.-Ft
ÁFA (27%) : 975.240.-Ft
Mindösszesen Bruttó : 4.587.240.-Ft

Besenyőtelek, 2016. május 30.

Tisztelettel:

Erőss Róbert
ERŐSS ÚT KFT.

ERŐSS ÚT Kereskedelmi és Szolgáltató KFT.
3373 Besenyőtelek, Úttörő út 8. Fax: 36/441-373 Tel: 06 20/234-4436
email cím: eross.robort@t-online.hu
[web:www.erossut.hu](http://www.erossut.hu)

VÁMOSGYÖRK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZATA
3291 Vámosgyörk
Petőfi utca 25.

ÁRAJÁNLAT

Tárgy: Vámosgyörk község belterületi útjainak útfelújítási munkái.

I. Berzsényi utca folytatása

Méretek: $156 \text{ m} \times 3 \text{ m} = 468 \text{ m}^2$

Műszaki leírás :

- meglévő pályaszerkezet egalizálása szükség szerint saját anyagból
- tömörítés
- meglévő pályaszerkezetben lévő szerelvények(csatornafedlap,gázlezáró,vízlezáró) aszfaltozáshoz történő szintre emelése,betonagyazatba való rögzítése
- portalanítás
- bitumenemulzió szórás a teljes területen
- 4+1 cm vastagságban AC 11 jelű aszfalt terítése gépi erővel
- tömörítés,simítás.

Egységár : $3.450.-\text{Ft/m}^2 + \text{ÁFA}$

$468 \text{ m}^2 \times 3.450.-\text{Ft/m}^2 = 1.614.600-\text{Ft} + \text{ÁFA}$

Bruttó : 2.050.542.-Ft

II. Móricz Zsigmond utca

Méretei : $236 \text{ m} \times 3 \text{ m} = 708 \text{ m}^2$

Műszaki leírás:

- meglévő pályaszerkezet egalizálása szükség szerint saját anyagból
- tömörítés
- meglévő pályaszerkezetben lévő szerelvények aszfaltozáshoz történő szintre emelése,betonagyazatba való rögzítése
- portalanítás
- bitumenes ragasztóanyag szórás a teljes területen
- AC 11 jelű aszfalt terítése gépi erővel 4+1 cm vastagságban
- tömörítés,simítás.

Egységár : 3.450.-Ft/m² + ÁFA

708 m² x 3.450.-Ft/m² = 2.442.600.-Ft + ÁFA

Bruttó : 3.102.102.-Ft

III. Sport Tér

Méretei: 250 m x 3 m = 750 m²

Műszaki tartalom:

- meglévő pályaszerkezet egalizálása szükség szerint saját anyagból
- tömörítés
- meglévő pályaszerkezetben lévő szerelvények aszfaltozáshoz történő szintre emelése, betonágyzatba való rögzítése
- portalanítás
- bitumenemulzió szórás a teljes felületen
- AC 11 jelű aszfalt terítése gépi erővel 4+1 cm vastagságban
- tömörítés, simítás

Egységár . 3.450.-Ft/m² + ÁFA

750 m² x 3.450.-Ft/m² = 2.587.500.-Ft + ÁFA

Bruttó: 3.286.125.-Ft

IV. József Attila utca

Mérete : 152 m x 3 m = 456 m²

Műszaki tartalom:

- meglévő pályaszerkezet egalizálása szükség szerint saját anyagból
- tömörítés
- meglévő pályaszerkezetben lévő szerelvények aszfaltozáshoz történő szintre emelése, betonágyzatba való rögzítése
- portalanítás
- bitumenemulzió szórás a teljes felületen
- AC 11 jelű aszfalt terítése gépi erővel 4+1 cm vastagságban
- tömörítés, simítás

Egységár : 3.450.-Ft/m² + ÁFA

456 m² x 3.450.-Ft/m² = 1.573.200.-Ft + ÁFA

Bruttó : 1.997.964.-Ft

Mindösszesen Nettó : 8.217.900.-Ft
ÁFA (27%) : 2.218.833.-Ft
Mindösszesen Bruttó : 10.436.733.-Ft

Besenyőtelek, 2016. május 30.

Tisztelettel:

Eröss Róbert
ERÖSS ÚT KFT.

Előterjesztés Vámosgyörk Községi Önkormányzati Képviselő-testülete
2016.május 25 -én tartandó ülésére

Tárgy: Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2015. évi közbeszerzési beszámolója
Előterjesztő és előadó: Gedei Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő- testület minden évben elfogadja az előző évről készült közbeszerzési beszámolót.
E kötelezettségnek eleget téve ezúton tájékoztatom a képviselő- testületet a 2015.évi közbeszerzésekről.

2015.évben közbeszerzési eljárás lefolytatására nem került sor.

Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2015.évben egyszerűsített beszerzési eljárást nem folytatott le.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a tájékoztató elfogadására!

Vámosgyörk, 2016.május 17 .

Gedei Zoltán sk.
polgármester

Határozati javaslat:

...../2016. (V.25.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Vámosgyörk Községi Önkormányzat a 2015. évi közbeszerzési
beszámoló elfogadásáról

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2015. évi közbeszerzési beszámolóját és a beszerzéseiről az éves statisztikai összegzést az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja. **(Az önkormányzat nem folytatott le közbeszerzési eljárást a 2015. évben , ezért a statisztikai összegzés nemleges.)**

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az éves statisztikai összegzést megküldje a Közbeszerzési Hatóságnak.

Határidő: 2016. május 31.

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

17. melléklet a 44/2015. (XI. 2.) MvM rendelethez

KÖZBESZERZÉSI ADATBÁZIS

Az éves statisztikai összegezés:2015. ÉV

Statisztikai összegezés az éves közbeszerzésekről a klasszikus ajánlatkérők vonatkozásában

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek

Hivatalos név: Vámosgyörk Községi Önkormányzat		Nemzeti azonosítószám:2	
Postai cím: 3291 Vámosgyörk , Petőfi S. út 25.			
Város: Vámosgyörk	NUTS-kód:	Postai irányítószám: 3291	Ország:

I.2) Az ajánlatkérő típusa

<input type="checkbox"/> Központi szintű	<input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés]
<input type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű	<input type="checkbox"/> Egyéb:
<input type="checkbox"/> Közjogi szervezet	

I.3) Fő tevékenység

<input type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb tevékenység:
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

II. szakasz: az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozó általános adatok

II.1) Az uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű közbeszerzések (<i>valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések összértékét HUF-ban</i>) Száma: [0] Összértéke: [0]
II.2) Az uniós értékhatárok alatti becsült értékű közbeszerzések (<i>valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések összértékét HUF-ban</i>) Száma: [0] Összértéke: [0]

III. szakasz: az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozó részletes adatok

III.1) A közbeszerzések összesítése (kivéve a IV.1.1)-IV.1.2) és IV.1.4)-IV.1.5) pontokban megadott közbeszerzéseket)

III.1.1) Árubeszerzés (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni) 0
III.1.1.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése²
<input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
<input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
<input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
<input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
<input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
<input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ²
<input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
<input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
<input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
<input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
<input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Második Része szerinti összes árubeszerzés ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.1.2) A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése²
<input type="checkbox"/> A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [0] Összértéke: [0]
<input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [0] Összértéke: [0]

<input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [0] Összértéke: [0] <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [0] <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [0] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [0] <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [0] <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [0] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [0] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [0] Összértéke: [0] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [0] Összértéke: [0] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [0] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [0] Összértéke: [0] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [0] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [0] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [0] Összértéke: [0] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [0]
A Kbt. Harmadik Része szerinti összes árubeszerzés2 Száma: [0] Összértéke: [0]
III.1.1.3) Az árubeszerzések fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése2
A Kbt. Második Része Fő CPV-kód: 1 [0][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: [] A Kbt. Harmadik Része Fő CPV-kód: 1 [0][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []
III.1.2) Építési beruházás (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
III.1.2.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése2 <input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: []
A Kbt. Második Része szerinti összes építési beruházás2 Száma: [0] Összértéke: []
III.1.2.2) A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése2 <input type="checkbox"/> A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: []
A Kbt. Harmadik Része szerinti összes építési beruházás2 Száma: [0] Összértéke: []
III.1.2.3) Az építési beruházások fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése2
A Kbt. Második Része

Fő CPV-kód: 1 [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: [] A Kbt. Harmadik Része
Fő CPV-kód: 1 [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: []
III.1.3) Építési koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
III.1.3.1) A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése² <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű összes építési koncesszió ² Száma: [0] Összértéke: []
III.1.3.2) A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni) <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű összes építési koncesszió ² Száma: [0] Összértéke: []
III.1.3.3) Az építési koncessziók fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése² Uniós értékhatárt elérő építési koncessziók Fő CPV-kód: 1 [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: [] Nemzeti értékhatárt elérő építési koncessziók Fő CPV-kód: 1 [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: []
III.1.4) Szolgáltatásmegrendelés² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
III.1.4.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése² <input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: []
A Kbt. Második Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés ² Száma: [0] Összértéke: []
III.1.4.2) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése² (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások) <input type="checkbox"/> A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Előzetes/idoszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Előzetes/idoszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: []

<input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: []
Az uniós értékhatárt elérő becült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés ² (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások) Száma: [0] Összértéke: []
III.1.4.3) Az uniós értékhatár alatti becült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése² <input type="checkbox"/> A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [0] <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [0] Összértéke: []
Az uniós értékhatár alatti, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés ² Száma: [0] Összértéke: []
III.1.4.4) A szolgáltatásmegrendelés fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése² A Kbt. Második Része Fő CPV-kód: 1 [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: [] Az uniós értékhatárt elérő becült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások) Fő CPV-kód: 1 [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: [] A Kbt. Harmadik Része Fő CPV-kód: 1 [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []
III.1.5) Szolgáltatási koncesszió² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
III.1.5.1) A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becült értékű eljárások összesítése² <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [0] Összértéke: []
A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becült értékű összes szolgáltatási koncesszió ² Száma: [0] Összértéke: []
III.1.5.2) A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becült értékű eljárások összesítése² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni) <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [0] Összértéke: []
A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becült értékű összes szolgáltatási koncesszió ² Száma: [0] Összértéke: []
III.1.5.3) A szolgáltatási koncessziók fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése² Uniós értékhatárt elérő szolgáltatási koncessziók <input type="checkbox"/> Fő CPV-kód: 1 [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: [] Nemzeti értékhatárt elérő szolgáltatási koncessziók <input type="checkbox"/> Fő CPV-kód: 1 [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []

III.2) A tárgyalásos eljárások alapján megvalósított közbeszerzések összesítése

III.2.1) Árubeszerzés (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-

ban kell megadni)

III.2.1.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján2

Kbt. Második Része szerinti jogcímek

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (4) bekezdés a) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (4) bekezdés b) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (4) bekezdés c) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (4) bekezdés d) pont / Száma: [0] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti árubeszerzések összesítése tárgyalásos eljárások esetében2

Száma: [0] Összértéke: []

III.2.1.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján2

Kbt. Harmadik Része szerinti jogcímek

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (4) bekezdés a) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (4) bekezdés b) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (4) bekezdés c) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (4) bekezdés d) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [0] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti árubeszerzések összesítése tárgyalásos eljárások esetében2

Száma: [0] Összértéke: []

III.2.2) Építési beruházás (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.2.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján2

Kbt. Második Része szerinti jogcímek

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [0] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (3) bekezdés / Száma: [0] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti építési beruházások összesítése tárgyalásos eljárások esetében2

Száma: [0] Összértéke: []

III.2.2.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján2

Kbt. Harmadik Része szerinti jogcímek

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

<input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés <i>b)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés <i>c)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés <i>d)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés <i>e)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés <i>a)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés <i>b)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés <i>c)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés <i>d)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés <i>e)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (3) bekezdés / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [0] Összértéke: []
Az uniós értékhatár alatti építési beruházások összesítése tárgyalásos eljárások esetében2 Száma: [0] Összértéke: []
III.2.3) Szolgáltatásmegrendelés <i>(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</i>
III.2.3.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján2 Kbt. Második Része <input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés <i>a)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés <i>b)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés <i>c)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés <i>d)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés <i>e)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés <i>a)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés <i>b)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés <i>c)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés <i>d)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés <i>e)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (5) bekezdés / Száma: [0] Összértéke: []
Az uniós értékhatár feletti szolgáltatásmegrendelések összesítése tárgyalásos eljárások esetében2 Száma: [0] Összértéke: []
III.2.3.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján2 Kbt. Harmadik Része <input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés <i>a)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés <i>b)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés <i>c)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés <i>d)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés <i>e)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés <i>a)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés <i>b)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés <i>c)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés <i>d)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés <i>e)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (5) bekezdés / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [0] Összértéke: []
Az uniós értékhatár alatti szolgáltatásmegrendelések összesítése tárgyalásos eljárások esetében2 Száma: [0] Összértéke: []
III.2.4) Építési koncesszió <i>(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</i>
III.2.4.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján2 Kbt. Negyedik Része <input type="checkbox"/> Kbt. 118. § / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés <i>a)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés <i>b)</i> pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 129. § / Száma: [0] Összértéke: []
Az uniós értékhatár feletti építési koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében2 Száma: [0] Összértéke: []

<p>III.2.4.2) A nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján² Kbt. Negyedik Része <input type="checkbox"/> Kbt. 118. § / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 129. § / Száma: [0] Összértéke: []</p>
<p>Az uniós értékhatár alatti építési koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében² Száma: [0] Összértéke: []</p>
<p>III.2.5) Szolgáltatási koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</p>
<p>III.2.5.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján² Kbt. Negyedik Része <input type="checkbox"/> Kbt. 118. § / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 129. § / Száma: [0] Összértéke: []</p>
<p>Az uniós értékhatár feletti szolgáltatási koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében² Száma: [0] Összértéke: []</p>
<p>III.2.5.2) A nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján² Kbt. Negyedik Része <input type="checkbox"/> Kbt. 118. § / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 129. § / Száma: [0] Összértéke: []</p>
<p>Az uniós értékhatár alatti szolgáltatási koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében² Száma: [0] Összértéke: []</p>

IV. szakasz: Kiegészítő információk

IV.1) Kiegészítő információk² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

<p>IV.1.1) A WTO Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá nem tartozó, az uniós értékhatárokat elérő vagy azt meghaladó értékű közbeszerzések² Száma: [0] Összértéke: []</p>
<p>IV.1.2) A központosított közbeszerzési eljárásban beszerzett áruk/szolgáltatások² Összértéke: [0]</p>
<p>IV.1.3) Elektronikus árlejtések² Száma: [0] Összértéke: []</p>
<p>IV.1.4) Keretmegállapodások alapján megkötött szerződések² Száma: [0] Összértéke: []</p>
<p>IV.1.5) Dinamikus beszerzési rendszerek alapján megkötött szerződések² Száma: [0] Összértéke: []</p>
<p>IV.1.6) Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) szerinti közbeszerzések² <input type="checkbox"/> Szerződéses feltételként meghatározott szempontok alapján / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Értékelési szempontként meghatározott feltételek alapján / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Műszaki leírásban meghatározott szempontok alapján / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Alkalmassági feltételek körében meghatározott szempontok alapján / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Alkalmassági feltételek körében meghatározott környezetvédelmi vezetési rendszerek alapján / Száma: [0] Összértéke: [0]</p>
<p>Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) szerinti beszerzések összesítése² Száma: [0] Összértéke: []</p>
<p>IV.1.7) Szociális szempontok figyelembe vételével történt közbeszerzések² <input type="checkbox"/> Szerződéses feltételként meghatározott szempontok alapján / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Értékelési szempontként meghatározott feltételek alapján / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Műszaki leírásban meghatározott szempontok alapján / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Alkalmassági feltételek körében meghatározott szempontok alapján / Száma: [0] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Védett műhelyek számára fenntartott szerződések / Száma: [0] Összértéke: []</p>
<p>Szociális szempontok szerinti beszerzések összesítése² Száma: [0] Összértéke: []</p>
<p>IV.1.8) Európai uniós alapokból finanszírozott közbeszerzések²</p>

Száma: [0] Összértéke: []
IV.1.9) A mikro-, kis- és középvállalkozások által elnyert közbeszerzések²
Száma: [0] Összértéke: []
IV.1.10) A mikro-, kis- és középvállalkozások számára fenntartott közbeszerzések [Kbt. 114. § (1) bekezdés]²
Száma: [0] Összértéke: []

IV.2) Az összegezés feladásának dátuma: (2016/05/...)

GEDEI ZOLTÁN sk.
POLGÁRMESTER

1 szükség szerinti számban ismétlje meg
2 adott esetben

Tisztelt Önkormányzat !
Tisztelt Képviselőtestület !

Megtisztelő megkeresésükre, Vállalkozásunk a mellékletben szereplő ajánlatot tudja adni.
A felmerülő kérdésekkel kapcsolatban szívesen és készségesen állunk rendelkezésükre.

Ajánlatunk pozitív elbírálásában bízva maradunk tisztelettel:

Gyöngyös, 2016. Május 10.



MAKA Attila, ügyvezető
+3630 6877408
attila.maka@aspex.hu



...az Önök nyugalma a mi közös sikerünk...

ASPeX-Consulting Kft.
3200 Gyöngyös, Rिंगsted u. 21
Adószám: 11708238-2-10
Bankszála. 62000040-11027865

Megnevezés	Alap ár net.HUF	Dealer ár net.HUF	Projekt ár 10%	M.	Me.	Érték net.HUF
Pannon Pajzs FIX szett						
Kamera és tartozéka, D15 - SMP, hálózati tárolás vagy 4GB bővíthető SD kártya, IP65						
MX-M15D-Sec Kamera optika nélkül	264 000	237 600		1	db	237 600
MX-SM-Dxx (xx= 25, 38, 51, 76, 160) 5MP, színes optika, választható 82°, 55°, 40°, 27°, 13°	61 000	54 900		1	db	54 900
MX-SM-Nxx (xx= 25, 38, 51, 76, 160) 5MP, fekete-fehér, választható 82°, 55°, 40°, 27°, 13°	61 000	54 900		1	db	54 900
MX-NPA-PoE-Set Hálózati táp és PoE adapter készlet (48V)	30 000	27 000		1	db	27 000
MX SZT90 szerelődoboz tartó, egybeépített 90 cm hosszú csővel	26 700	24 030		1	db	24 030
MX KM-M kamera modul M15 kamerához	9 500	8 550		1	db	8 550
MX RAYLED Infra 40m, 25°	96 700	87 030		1	db	87 030
Tápellátás, egyéb						
220V Tápellátás, IP65, Kismegszakító kiépített áramvételezési pont szerelvényel	28 500	25 650		1	db	25 650
24-48V Tápellátás szerelt doboz, Kamera + Infra + WIFI szünetmentes tápellátás	71 200	64 080		1	db	64 080
Pannon Pajzs -figyelmeztető tábla + szerelési anyagok	22 500	20 250		1	db	20 250
Szoftver és regisztráció						
pannoNPro Shield (Pannon Pajzs - Sigmold LPR) szoftver	210 000	189 000		1	db	189 000
ORFK, JARMU adatbázisok egyszeri regisztrációs illetéke	210 000	189 000		1	db	189 000
Szolgáltatások						
MX berendezéseinek készreszerelése, kamera alapbeállítások elvégzése	25 000	22 500		1	db	22 500
Erősáramú tápellátás és földelés szerelése	35 000	31 500		1	db	31 500
Gyengeáramú tápellátás szerelése	5 200	4 680		1	db	4 680
Pannon Pajzs FIX szett helyszíni installációja, pántolás, hálózati bekötések	28 500	25 650		1	db	25 650
Pannon Pajzs -figyelmeztető tábla installációja	5 800	5 220		1	db	5 220
Pannon Pajzs FIX szett helyszíni finomhangolása nappali/éjszakai LPR beállítása, utazási költségek	80 000	72 000		1	db	72 000
Összesen Pannon Pajzs szett	1 600 000	1 270 600				1 143 540
Igényelt Pannon Pajzs szett				3	db	3 430 620
Térfigyelő PELCO FIX szett						
Térfigyelő kamera és tartozéka, PELCO						
PELCO IP IX30 POE BOX 3MP SV CL	210 800	150 200		1	db	150 200
Oszlopadapter	10 962	8 200		1	db	8 200
Oldalfali konzol	10 017	7 500		1	db	7 500
Tápellátás, egyéb						
220V Tápellátás, IP65, Kismegszakító kiépített áramvételezési pont szerelvényel	28 500	25 650		1	db	25 650
24-48V Tápellátás szerelt doboz, Kamera + Infra + WIFI szünetmentes tápellátás	71 200	64 080		1	db	64 080
Szolgáltatások						
PELCO berendezéseinek készreszerelése, kamera alapbeállítások elvégzése	25 000	22 500		1	db	22 500
Erősáramú tápellátás és földelés szerelése	35 000	31 500		1	db	31 500
Gyengeáramú tápellátás szerelése	5 200	4 680		1	db	4 680
PELCO FIX szett helyszíni installációja, pántolás, hálózati bekötések	28 500	25 650		1	db	25 650
PELCO FIX szett helyszíni finomhangolása nappali/éjszakai beállítása, utazási költségek	30 000	27 000		1	db	27 000
Összesen térfigyelő szett	1 600 000	455 179				366 960
Igényelt térfigyelő szett				3	db	1 100 880
Központ						
Központi eszközök						
Análitikai szerver, iC7, 8GB RAM, 500 GB HDD, WIN7, KB, M, 22" Monitor		385 400		1	db	385 400
Video szerver, NAS 2 TB HDD		256 000		1	db	256 000
PELCO Software & 3 db licenc		68 500		1	db	68 500
Rack szekrény 42U, Zárható, Füsttűveg, Áramellátási és egyéb hálózati szerelvények, tálcák		142 800		1	db	142 800
Szünetmentes áramforrás 1500 W		96 700		1	db	96 700
Switch, 10 port + VPN		46 500		1	db	46 500
Szolgáltatások						
Szerelési, installációs és hangolási díj		76 400		1	db	76 400
Összesen Központ szett						1 072 300
Igényelt Központ szett				1	db	1 072 300
Egyéb						
WIFI hálózat és egyéb szerelvények						
WIFI Professional Client szett (Routerboard + miniPCI + 19 dB Duplex antenna, szerelvények)		85 400		4	db	341 600
WIFI Professional Bridge szett (Routerboard + 2db miniPCI + 2db 19 dB Duplex antenna, szerelvények)		130 250		1	db	130 250
Szolgáltatások						
WIFI eszközök rögzítése	15 000	13 500		5	db	67 500
WIFI aktív eszközök hangolása / Link	25 000	22 500		5	db	112 500
Összesen egyéb						651 850
Igényelt egyéb szett				1	db	651 850



PRONT 98 Háztartási és Vásáru Kereskedelmi Kft.
3230 Gyöngyös, Kossuth L. Utca
Adóigazolvány szám: 17911582-0
Telefax: 06-372-2519, 500-192
Mobil: 06-30-20-70-320
E-mail: ord7@okf@online.hu.hu

Tárgy: árajánlat
Iktsz. 2016/0512/BT1
Ügyint. Lévai Tamás

Tisztelt Polgármester Úr !

Tisztelt Képviselőtestület !

Telefonbeszélgetésünk és az elvart alapján a következő ajánlatot tudjuk adni a kiépítendő kamerarendszerre:

Pannon Pajzs rendszámfelismerő szett 1.600.000 FT + ÁFA / db

Pelco IP30 3MP térfigyelő szett 460.000 FT + ÁFA / db

Pelco Licenc 25.000 FT + ÁFA / db

Pannon Pajzs analitikai szerver IC7, 8GB RAM, 500 GB HDD, 22" Monitor 520.000 FT + ÁFA / db

NAS 2 TB HDD 340.000 FT + ÁFA / db

RACK 42U + 1500 W UPS 296.000 FT + ÁFA / db

WIFI hálózat kiépítése 1.120.000 FT + ÁFA

3 db rendszámfelismerő szett, 3 db Pelco térfigyelő szett és a

hozzátartozó hálózat, központ mindösszesen: 8.531.000 FT + ÁFA

Munkadíj: 1.240.000 FT + ÁFA

Az ajánlat 1 év helyszíni garanciát tartalmaz.

Remélem ajánlatunk elnyeri tetszésüket, maradunk tisztelettel:

Gyöngyös, 2016. Május 12.

Lévai Tamás
biztonságtechnikai vezető

Vámosgyörk község önkormányzata
Vámosgyörk
Petőfi út 25.
Gedei Zoltán polgármester Úr részére

Levélszám: A-00022/2016
Dátum: 2016.05.23.
Ügyintéző: Horváth Péter
Mobil: 30-9148564
Tárgy: Árajánlat

Ajánlattevő:

COMNEXT Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.
1224 Budapest, Thököly utca 26.
Adószám: 13591667-2-43
Cégjegyzék: 01-09-863227
Képviselőre jogosult: Horváth Péter

Az ajánlat tárgya:

PannonPajzs, rendszámfelismerésen alapuló kamerás gépjármű azonosító rendszer szállítása és telepítése.

Ajánlati egységarak:

Pannon Pajzs rendszámfelismerő szett	1.650.000,-Ft +ÁFA
Pelco IME219 3MP térfigyelő szett	455.000,-Ft +ÁFA
Pelco Recorder Licenc	20.000,-Ft +ÁFA
Pannon Pajzs analitikai szerver IC7, 8GB RAM, 500 GB HDD, 22" Monitor	490.000,-Ft +ÁFA
NETGEAR NAS 2 TB HDD	350.000,-Ft +ÁFA
RACK 42U + 1500 W UPS	295.000,-Ft +ÁFA
Rádiós hálózat kiépítése (5GHz)	1.200.000,-Ft +ÁFA
Munkadíj:(kiépítés, eszközök konfigurálása, mérések elvégzése)	1.340.000,-Ft +ÁFA

Ajánlati ár összesen:

Komplett rendszer, munkadíj nélkül:	8.530.000,-Ft +ÁFA
Munkadíj:	1.340.000,-Ft +ÁFA
Fizetendő:	9.870.000,-Ft +ÁFA
Bruttó fizetendő:	12.534.900,-Ft

A felmerülő kérdésekkel kapcsolatban állunk szíves rendelkezésükre.

Tisztelettel:

Horváth Péter
ügyvezető