

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete  
Vámosgyörk, Petőfi u. 25.  
Tel./fax: 37/361-012

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2017. május 29-én tartott soros nyílt üléséről készült

JEGYZŐKÖNYV

**Napirend:**

1. Beszámoló a Gyermekjóléti és a Családsegítő Szolgálat munkájáról  
Előadó: KHSZK Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat kijelölt munkatársai
2. Beszámoló a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról  
Előadó: Horváth Istvánné igazgatási előadó
3. Az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló önkormányzati rendelet megtárgyalása  
Előadó : Gedei Zoltán polgármester
4. Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési beszámoló elfogadásáról  
Előadó: Gedei Zoltán polgármester
5. Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék- gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2016. évi zárszámadásának megtárgyalása (beszámoló; vagyonmérleg; adósságot keletkeztető ügyletekről kimutatás )  
Előadó: Gedei Zoltán polgármester
6. Indítványok, bejelentések, javaslatok

**Hozott határozataij:**

- 19/2017. (V.29.) Beszámoló a Gyermekjóléti Központ munkájáról, a beilleszkedési programról, a Családsegítő Szolgálat munkájáról
- 20/2017. (V.29.) Vámosgyörk Községi Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi beszámolója
- 21/2017. (V.29.) Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési beszámoló elfogadásáról
- 22/2017. (V.29.) Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztés Társulás 2016. évi zárszámadási javaslatának elfogadása
- 23/2017. (V.29.) a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2016. évi pénzmaradvány felhasználása
- 24/2017. (V. 29.) Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás vagyonmérlegének elfogadása
- 25/2017. (V. 29.) Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás adósságot keletkeztető ügyleteiről szóló kimutatás
- 26/2017. (V. 29.) Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal (Vámosgyörk, Petőfi S. u. 25. ) székhely épülete előtti közterület térbútorainak cseréje

**Hozott rendeletei:**

- 4/2017. (V.30.) Az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről

## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

<u>Készült:</u>	Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017 május 29-én 17.00 órakor tartott soros nyílt üléséről.	
<u>Ülés helye:</u>	Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozóterem 3291. Vámosgyörk , Petőfi Sándor út 25	
<u>Jelen vannak:</u>	Gedei Zoltán Hám László Juhász István Lukácsné Kiss Márta Szillási Gáborné	polgármester alpolgármester képviselő képviselő képviselő
<u>Távolmaradását jelezte:</u>	Drabos Imréné Endrész György	képviselő képviselő
<u>Jegyzőkönyvvezető:</u>	Dr. Balázs László	jegyző

Gedei Zoltán polgármester: Üdvözli a megjelent képviselőket és a meghívottakat. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes , mivel a polgármesteren kívül még 4 képviselő jelen van. Jegyzőkönyvvezetőnek felkéri Dr. Balázs László jegyzőt. Javaslatot tesz az ülés napirendi pontjaira , a kiküldött meghívóhoz képest olyan eltéréssel , hogy a 6. és 7. napirendi pont törlésre kerülne , további egyeztetések végett ezen előterjesztéseket a mai ülésen nem tárgyalnánk meg . Így a meghívó 8. napirendi pontja –Indítványok , bejelentések , javaslatok – a 6. napirendi pont helyére kerül.

### Napirend:

1. Beszámoló a Gyermekjóléti és a Családsegítő Szolgálat munkájáról  
Előadó: KHSZK Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat kijelölt munkatársai
2. Beszámoló a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról  
Előadó: Horváth Istvánné igazgatási előadó
3. Az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló önkormányzati rendelet megtárgyalása  
Előadó : Gedei Zoltán polgármester
4. Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési beszámoló elfogadásáról  
Előadó: Gedei Zoltán polgármester
5. Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék- gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2016. évi zárszámadásának megtárgyalása (beszámoló; vagyommérleg; adósságot keletkeztető ügyletekről kimutatás )  
Előadó: Gedei Zoltán polgármester

## 6. Indítványok, bejelentések, javaslatok

A Képviselő-testület a jegyzőkönyvvezetőre illetve a napirendi pontokra tett javaslatot egyhangúlag elfogadja.

Gedei Zoltán polgármester: Elsőként a gyermekjóléti és családsegítő szolgálat beszámolóját kell megtárgyalnunk. A beszámolót mindenki megkapta elektronikusan.

Van-e valakinek kérdése, hozzászólása? Amennyiben nincs, kérem, hogy ha elfogadják a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat beszámolóját, kézfeltartással jelezzék. (A beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

### **19/2017. (V. 29.) Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy**: Beszámoló a Gyermekjóléti Központ munkájáról, a beilleszkedési programról, a Családsegítő Szolgálat munkájáról

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta 2016-ban Vámosgyörk községben a Gyermekjóléti Központ munkájáról, a családsegítési és beilleszkedést segítő program feladatairól és a Családsegítő Szolgálat munkájáról szóló ezen jegyzőkönyv mellékleteit képező beszámolókat.

A testület az elvégzett munkához gratulál és köszönetét fejezi ki a területen dolgozóknak.

**Határidő**: azonnal

**Felelős**: Gedei Zoltán polgármester

**A 2. napirendi pont tárgyalása**: Beszámoló a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról.

Gedei Zoltán polgármester: a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról szóló beszámolót kell megtárgyalnunk. A beszámolóban lévő határozati javaslat helyett az ülés előtt kiosztásra került az a határozati javaslat amit határozattá javasol kimondani a testületnek, ha elfogadják a beszámolót.

Van-e valakinek kérdése a beszámolóval kapcsolatban?

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem, hogy aki elfogadja az önkormányzat gyermekvédelmi beszámolóját, kézfeltartással jelezze. (A beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Ezután a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

**20/2017. (V. 29.) Képviselő-testületi határozata**

**Tárgy:** Vámosgyörk Községi Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi beszámolója

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta az ezen jegyzőkönyv mellékletét képező az Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2016. évi ellátásának átfogó értékeléséről szóló beszámolót.

A testület köszönetét fejezi ki a feladatot ellátó hivatali dolgozónak.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Gedei Zoltán polgármester  
Dr. Balázs László jegyző

**A 3. napirendi pont tárgyalása:** Az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló önkormányzati rendelet megtárgyalása

**Gedei Zoltán polgármester:** a mai ülés harmadik napirendi pontjához az előterjesztés elektronikusan kiküldésre került. Ezen rendelet megalkotását a kormányhivatal törvényességi felhívás keretében kezdeményezte. A képviselő-testület állásfoglalásáról 2017. június 6-ig kell a kormányhivatal tájékoztatnunk. Javasolja ezért a rendeletervezet elfogadását. A rendelet tervezetét annak mellékleteivel a testület tagjai elektronikusan megkapták. Kéri a képviselőket kérdéseiket, hozzászólásaikat tegyék meg ezzel kapcsolatosan.

**Gedei Zoltán polgármester:** miután a beszámolóhoz sem kérdés sem észrevétel nem hangzott el, kéri, hogy aki egyetért az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló önkormányzati rendelet elfogadásával, kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő rendeletet alkotja: (A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
4/2017. (V.30.) önkormányzati rendelete**

Az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól,  
valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Gedei Zoltán polgármester

**A 4. napirendi pont tárgyalása:** Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési beszámoló elfogadásáról

**Gedei Zoltán polgármester:** elmondja a képviselő-testületnek ,hogy a 2016. évben az önkormányzat két közbeszerzési eljárást folytatott le . Erről a beszámoló kiküldésre került . Van-e kérdés , hozzászólás ?

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem, hogy aki elfogadja az önkormányzat 2016 évi közbeszerzéseiről a statisztikai összefoglaló jelentést kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

**21/2017. (V. 29.) Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy:** Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési beszámoló elfogadásáról

Vámosgyörk Községi Önkormányzata Képviselő-testülete Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési beszámolóját és a beszerzéseiről az éves statisztikai összegzést az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az éves statisztikai összegzést megküldje meg a Közbeszerzési Hatóságnak.

Határidő: 2017. május 31.

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

**A 5. napirendi pont tárgyalása:** Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék- gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2016. évi zárszámadásának megtárgyalása (beszámoló; vagyommérleg; adósságot keletkeztető ügyletekről kimutatás )

**Gedei Zoltán polgármester :** elmondja a testült tagjainak , hogy az alábbi előterjesztések és határozati javaslatok lettek megküldve elektronikusan a testületi tagok részére:

Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2016. évi zárszámadási javaslata; a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2016. évi pénzmaradvány felhasználása; Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás vagyommérlege;

Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás adósságot keletkeztető ügyleteiről szóló kimutatás.

Kérdés , hozzászólás van-e ?

Miután sem kérdés sem hozzászólás nem volt, kéri a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti tárgyú előterjesztésben szereplő 4 db határozati javaslatot egymás után szavazva fogadja el .

Ezután a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

**22/2017. (V. 29.) Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy:** Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2016. évi zárszámadási javaslatának elfogadása

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a jegyzőkönyv mellékletét képező, a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2016. évi zárszámadási javaslatát, melyek az alábbi tételeket részletezik:

a) teljesített bevételi főösszegét **401.806.653 Ft-ban**  
ebből finanszírozási művelet: előző évi pénzmaradvány: 2.023.000 Ft  
hitel felvétel: 14.396.300 Ft

b) teljesített kiadási főösszegét **396.249.690 Ft-ban**  
állapítja meg.  
A bevételek és kiadások megbontása a Társulás vonatkozásában az 1. sz. mellékletben található.

**A Társulás 2016. évi teljesített bevételei és kiadásai egyenlege: 5.556.963 Ft**

A képviselő-testület felhatalmazza Vámosgyörk Községi Önkormányzat polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2016. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről szóló beszámoló elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2017. május 30.

Felelős: Gedei Zoltán Vámosgyörk község polgármestere

Ezután a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

### **23/2017. (V. 29.) Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy: a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2016. évi pénzmaradvány felhasználása**

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2016. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről szóló beszámolót, annak mellékleteit, melyek az alábbi tételeket részletezik:

A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2016. évi pénzmaradványa: **5.556.963 Ft**, mely az alábbiakban kerül felhasználásra:

- tartalékba helyezve

A képviselő-testület felhatalmazza Vámosgyörk Községi Önkormányzat polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2016. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2017. május 30.

Felelős: Gedei Zoltán Vámosgyörk község polgármestere

Ezután a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

**24/2017. (V. 29.) Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy:** Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás vagyonmérlegének elfogadása

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás **vagyonmérlegét 2.787.973.717 Ft főösszeggel elfogadja.**

A Társulás vagyonmérlegét a 2. sz. melléklet tartalmazza.

A képviselő-testület felhatalmazza Vámosgyörk Községi Önkormányzat polgármesterét, hogy a Társulási Tanács ülésén a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2016. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2017. május 30.

Felelős: Gedei Zoltán Vámosgyörk község polgármestere

Ezután a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

**25/2017. (V. 29.) Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy:** Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás adósságot keletkeztető ügyleteiről szóló kimutatás

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás **adósságot keletkeztető ügyleteiről szóló kimutatást a 3.sz.melléklet szerint elfogadja.**

A képviselő-testület felhatalmazza Vámosgyörk Községi Önkormányzat polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2016. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2017. május 30.

Felelős: Gedei Zoltán Vámosgyörk község polgármestere

**A 6. napirendi pont tárgyalása:** Indítványok, bejelentések, javaslatok

**Gedei Zoltán polgármester:** elmondja a képviselő-testületnek ,hogy a MÁV-val esetlegesen kötendő megállapodások tervezetét – MÁV ingatlanok vagyongazdálkodására , ami a buszmegálló terének önkormányzati vagyongazdálkodásba történő vételéről , a vasúti váróterem

üzemeltetéséről pontosabban a váróterem és a mosdó tisztántartásáról , nyitásáról, zárásáról és az állomás előtt előkert gondozásáról szólna – a képviselők megkapták. Erről döntés nem születik a mai ülésen , viszont a következő ülésen mindenképpen döntenünk kell erről. Kéri ezért a testületi tagokat ,hogy a következő testületi ülésre még egyszer tanulmányozzák át a kiküldött anyagot ,hogy a legfelelősségteljesebb döntést hozhassák!

A testület tagjai az elmondottakat tudomásul veszik !

Egyéb kérdés ,hozzászólás van-e ?

Szillási Gáborné képviselő: június 17-én a VTSZ találkozózn emlékmű avatásra kerül sor a polgármesteri hivatal épülete előtt . Ezért javasolja ,hogy a területen az elavult beton virágtartókat és padokat cserélje ki az önkormányzat. Javasolja továbbá ,hogy az új fából készített virágtartókba színes egynyári virágok kerüljenek !

Gedei Zoltán polgármester: a hivatal felújítására pályázat van beadva , sajnos a hivatal felújítására csak a következő évben van reális esély.

A képviselő asszony által elmondottakkal teljes mértékben egyetért , ezért kéri a képviselő-testületet hatalmazza fel, a hivatal előtti terület kerti bútorai és virágtartói felújítására , cseréjére. Kéri a testület tagjait ,hogy erre a költségvetési tartalék terhére 500000 Ft-ot biztosítson.

Ezután a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

**26/2017. (V. 29.) Képviselő-testületi határozat**

Tárgy: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal

(Vámosgyörk, Petőfi S. u. 25. ) székhely épülete előtti közterület térbútorainak cseréje

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Gedei Zoltán polgármestert ,hogy a Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal (3291 Vámosgyörk, Petőfi S. út 25. ) épülete előtti közterületen lévő térbútorok cseréjét elvégeztesse.

A bútorcserére a képviselő-testület a költségvetési tartalék terhére 500000 Ft-ot biztosít !

Határidő: 2017. június 15.

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Mivel több kérdés , hozzászólás nem volt, a polgármester az ülést 19.00 órakor bezárta.

  
Gedei Zoltán  
polgármester



  
Dr. Balázs László  
jegyző



**Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
4/2017. (V.30.) önkormányzati rendelete  
az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért  
fizetendő díjak mértékéről**

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet**

**1. Általános rendelkezések**

**1.§**

A rendelet hatálya kiterjed Vámosgyörk Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) illetékességi területén történő házasságkötések létesítésére (a továbbiakban: anyakönyvi esemény).

**2.§**

- (1)E rendelet alkalmazásában hivatali helyiség :Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Vámosgyörki Kirendeltsége ( 3293 Vámosgyörk, Szabadság út 63.)
- (2)Hivatali munkaidő: a Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott a vámosgyörki székhelyre vonatkozó munkarend.

**II. Fejezet**

**2.A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény engedélyezésének szabályai**

**3.§**

- (1) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény engedélyezését a rendelet 1. melléklete szerinti nyomtatványon kell kérni az anyakönyvi eseményre történő bejelentkezéskor.
- (2) A kérelemről a jegyző az anyakönyvvezető javaslatának figyelembe vételével dönt.
- (3) Anyakönyvi eseményt lebonyolítani munkanapokon, valamint szombaton lehet.
- (4) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi eseményt hivatali munkaidőn belül csak ügyfélfogadási időn kívül lehet lebonyolítani.
- (5) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény engedélyezése során figyelemmel kell lenni a már előjegyzésbe vett anyakönyvi eseményekre, azok lebonyolítását az engedélyezendő hivatalon kívüli anyakönyvi esemény nem veszélyeztetheti.
- (6) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény megtartása akkor engedélyezhető, ha az anyakönyvvezető a helyszínen meggyőződött arról, hogy a helyszínen az anyakönyvi esemény ünnepélyes és méltó körülmények között megtartható, valamint az anyakönyvi alapiratok és a személyes adatok védelme biztosított. A külső helyszínen zajló anyakönyvi események lebonyolításakor az anyakönyvi alapiratok biztonságos szállításáért és épségéért

- az anyakönyvvezető felel.
- (7) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény engedélyezésére irányuló kérelemhez csatolni kell a kérelemben megjelölt helyszín tulajdonosának,üzemeltetőjének, azzal rendelkezni jogosultnak a helyszín biztosításáról szóló nyilatkozatát, vagy a használatról szóló megállapodás másolatát.

### **3.Az anyakönyvi események díjazása**

#### **4.§**

Hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolításának díja:

- a) amennyiben legalább az egyik fél Vámosgyörki állandó lakóhellyel rendelkezik: 5.000 Ft, vagy
- b) amennyiben egyik fél sem rendelkezik Vámosgyörki állandó lakóhellyel: 20000 Ft.

#### **5.§**

- (1) Az Önkormányzat hivatali munkaidőben térítésmentesen biztosítja az anyakönyvi esemény lebonyolításához alkalmas hivatali helyiséget.
- (2) Hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény lebonyolításnak díja:
  - a) amennyiben legalább az egyik fél Vámosgyörki állandó lakóhellyel rendelkezik: 5.000 Ft, vagy
  - b) amennyiben egyik fél sem rendelkezik Vámosgyörki állandó lakóhellyel: 20000 Ft.
- (3) A 4. és 5. § -okban meghatározott díjak a mindenkor hatályos ÁFA-t nem tartalmazzák.
- (4) Az anyakönyvi esemény - igénylő döntése szerint igénybe vehető - egyéb szolgáltatásainak díját a rendelet 2. melléklete tartalmazza.
- (5) Mentés a díjfizetési kötelezettség alól:
  - a) A hivatali helyiségben és hivatali munkaidőben közreműködő és az egyéb szolgáltatás nélkül lebonyolított anyakönyvi esemény, továbbá
  - b) a rendkívüli körülmény, különösen a házassulók valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapota esetében az egészségügyi és szociális intézményben vagy lakáson lebonyolított anyakönyvi esemény.

#### **6.§**

- (1) A hivatali munkaidőn kívüli és a hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi eseményért a szolgáltatási díjfizetési kötelezettséget az anyakönyvvezető által biztosított csekkel kell teljesíteni.
- (2) A szolgáltatási díjnak a befizetését a feladóvevény bemutatásával kell az eljáró anyakönyvvezető felé igazolni. A szolgáltatási díjat legkésőbb az anyakönyvi esemény létesítését megelőzően egy héttel kell teljesíteni.
- (3) Amennyiben az anyakönyvi esemény az Önkormányzat hibájából megghiúsul, a kérelmező részére a befizetett szolgáltatási díjat vissza kell fizetni.

#### 4. Az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértéke

##### 7.§

- (1) A hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy eseményenkénti nettó 10.000 Ft díjazás illeti meg.
- (2) A hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy eseményenkénti nettó 15.000 Ft díjazás illeti meg.
- (3) A jegyző - figyelemmel a hatályos jogszabályok rendelkezéseire - az anyakönyvvezető részére évente egy alkalommal, a feladat ellátására tekintettel bruttó 38650 Ft összegben munkaruha juttatást biztosít. A munkaruha juttatás kifizetése és elszámolása a ruházati költségtérítésre vonatkozó szabályok alapul vételével történik, azzal, hogy az összeg felhasználásáról az anyakönyvvezető számlával köteles elszámolni tárgyév december 15-ig. Az anyakönyvvezető a munkaruha juttatást az alábbi ruházat megvásárlására fordíthatja: cipő, kosztüm, szoknya, blúz. A munkaruha kihordási ideje egy év.

### III. Fejezet


#### 5. Záró rendelkezések

##### 8.§

- (1) A rendelet 2017. július 1-jén lép hatályba, rendelkezéseit a hatályba lépését követően bejelentett, e rendelet szerinti anyakönyvi események létesítése iránti eljárásokban kell alkalmazni.

  
Gedei Zoltán  
polgármester



  
Dr. Balázs László  
jegyző

#### Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2017.május 30.

  
Dr. Balázs László  
jegyző



1. Melléklet a 4/2017. (V.30.) önkormányzati rendelethez

**Kérelem**

**hivatali helyiségen kívüli / hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés létesítésének engedélyezéséhez**

Alulírottak kérjük házasságkötés létesítésének hivatali helyiségen kívüli / hivatali munkaidőn kívüli\* engedélyezését.

Név:

Lakcím:

Kézbesítési cím:

Név:

Lakcím:

Kézbesítési cím:

Az esemény időpontja:

A hivatali helyiségen kívüli helyszín:

Vámosgyörk ,..... közterület.....házsám/hrs.

A helyi rendeletben megállapított szolgáltatási díj / díjak befizetését vállaljuk.

A házasságkötés létesítésének hivatali helyiségen kívüli lebonyolítása esetén tudomásul vesszük, hogy az anyakönyvvezető kizárólag akkor működik közre, ha:

- a) a tanúk- szükség esetén - tolmács vagy jelbeszédben jártas személy jelenlétét biztosítjuk,
- b) gondoskodunk a házasságkötés létesítésének méltó keretéről,
- c) gondoskodunk az anyakönyvvezető helyszínre és a hivatali helyiségbe vissza utazásáról,
- d) gondoskodunk az anyakönyvvezető őrizetében lévő anyakönyvi alapiratoknak a házasságkötés létesítésének helyszínére való szállításáról és a hivatali helyiségbe való biztonságos visszaszállításáról, valamint az anyakönyvi alapiratok helyszínen való biztonságos kezelésének feltételeiről.
- e) a hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő lebonyolítást lehetetlenné tévő körülmény bekövetkezése esetén a házasság megkötésére alkalmas helyszínkén .....jelöljük meg.

Vámosgyörk ,.....

aláírás

aláírás

Az engedély kibocsátását javaslom / nem javaslom. \*

Hivatali időn kívüli engedélyezés / hivatali helyiségen kívüli engedélyezés esetén a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidőt / az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű díjazást kérem. \*

.....  
közreműködő anyakönyvvezető

\*

*kívánt részt alákell húzni*

2. Melléklet a 4/2017. (V.30.) önkormányzati rendelethez

**A házasságkötésnél igénybe vehető többletszolgáltatások díjai:**

1.Zeneszolgáltatás (magnóról)	<b>0 Ft</b>
a) Szerzői jogdíj:	1.000 Ft
2.Ünnepi szertartás szervezésének egyéb költsége:	<b>0 Ft</b>
3. Gyertya	<b>2.000 Ft</b>
4. Pezsgő	<b>1.500 Ft</b>
5.Virágcsokor, asztali dísz	<b>5.000 Ft</b>

A mellékletben megszabott díjak a mindenkor hatályos ÁFA-t nem tartalmazzák.

Vámosgyörk Község Polgármesterétől  
Vámosgyörk, Petőfi u. 25.

---

**MEGHÍVÓ**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 45. § -a alapján  
**meghívom**

a Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének *soros ülésére*.

**Az ülés időpontja: 2017. 05. 29. (hétfő) 17.00 óra**

**Az ülés helye: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal tanácskozóterme  
3291. Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.**

**Napirend:**

1. Beszámoló a Gyermekjóléti és a Családsegítő Szolgálat munkájáról  
Előadó: KHSZK Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat kijelölt munkatársai
2. Beszámoló a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról  
Előadó: Horváth Istvánné igazgatási előadó
3. Az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló önkormányzati rendelet megtárgyalása  
Előadó: Gedei Zoltán polgármester
4. Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési beszámoló elfogadásáról  
Előadó: Gedei Zoltán polgármester
5. Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék- gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2016. évi zárszámadásának megtárgyalása (beszámoló; vagyonszámvetés; adósságot keletkeztető ügyletekről kimutatás )  
Előadó: Gedei Zoltán polgármester
6. Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2016. évi egyszerűsített éves beszámolójának és közhasznúsági mellékletének megtárgyalása  
Előadó: Gedei Zoltán polgármester
7. Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság könyvvizsgálójának megválasztásáról  
Előadó: Gedei Zoltán polgármester
8. Indítványok, bejelentések, javaslatok

**A napirendi pont fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok!**

**Vámosgyörk, 2017. május 23.**

**Gedei Zoltán sk.  
polgármester**

## J E L E N L É T I Í V

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
A 2017. május 29-én megtartott soros nyílt képviselő-testületi ülésen megjelent  
képviselőkről

Helyszín: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozóterem  
3291. Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.

- |                        |                |                      |
|------------------------|----------------|----------------------|
| 1. Gedei Zoltán        | polgármester   | <i>4-1</i>           |
| 2. Hám László          | alpolgármester | <i>Hám</i>           |
| 3. Drabos Imréné       | képviselő      | <i>ij. dr.</i>       |
| 4. Endrész György      | képviselő      | <i>ij. dr.</i>       |
| 5. Juhász István       | képviselő      | <i>Juhász</i>        |
| 6. Lukácsné Kiss Márta | képviselő      | <i>Lukácsné Kiss</i> |
| 7. Szillási Gáborné    | képviselő      | <i>Szillási</i>      |
| Dr. Balázs László      | jegyző         | <i>Dr. Balázs</i>    |

Jelen vannak:

Távolmaradását bejelentette:

Távolmaradását nem jelentette be:

*5*  
..... fő képviselő

*2*  
..... fő képviselő

*1*  
..... fő képviselő

Vámosgyörk, 2017. május 29.

*4-1*  
Gedei Zoltán  
polgármester



## J E L E N L É T I   Í V

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
A 2017. május 29-én megtartott soros nyílt képviselő-testületi ülésen megjelent  
meghívottakról

Helyszín: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozóterem  
3291. Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.

1.           Gedei Zoltán
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

Vámosgyörk, 2017. május 29.

  
Gedei Zoltán  
polgármester





**Beszámoló a család és gyermekjóléti szolgálat 2016. évi Vámosgyörk községben végzett munkájáról**

**Tisztelt Képviselő - testület!**

Vámosgyörk községben a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ Család és Gyermekjóléti Szolgálat a szociális segítő munkát 2016. évben Béres Rita családsegítő személyében látta el.

**Törvényi szabályozás:**

2016. január 1-jétől nagyarányú átalakulás ment végbe a magyar gyermekvédelmi ellátó rendszerben. A korábbi családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás helyett család és gyermekjóléti szolgáltatást kell biztosítani települési szinten. Feladatellátásra kötelezett valamennyi polgármesteri hivatalt működtető önkormányzat, illetve közös önkormányzati hivatalok. A család és gyermekjóléti szolgálat szociális segítő munkát (információnyújtás, ügyintézés, segítő beszélgetés) végez, a települési szintű jelzőrendszert működteti, szakmaközi megbeszéléseket szervez, a településre vonatkozóan intézkedési tervet készít a jelzőrendszer tagjainak bevonásával, prevenciós tevékenységben részt vesz.

2016. évben első alkalommal készült el a települési intézkedési terv. A jelzőrendszer tagjai fő problémaként jelenítették meg a gyermekek higiéniai hiányosságait, a megélhetési problémákat és az egyedül élő idősök hivatalos ügyei intézésének segítését. A problémák megoldását életvezetési tanácsadással, segítő beszélgetésekkel és ügyintézésben történő segítségnyújtás biztosításával látják megvalósíthatónak. A felsorolt problémák nagy része a 2016. évben megvalósult, de a 2017-es évben is nagy figyelmet fordítunk a folyamatos megelőzésre is.

**A jelzőrendszer működésének tapasztalatai a településen:**

A településen a jelzőrendszeri tagokkal a kapcsolat a kölcsönös együttműködésen alapul. Közös családlátogatások a jelzőrendszer tagjaival (védőnő) több alkalommal megvalósult. A jelzések megoszlása az észlelő- és jelzőrendszeri tagok adatszolgáltatásai alapján.

**I. számú táblázat: 2016. évben az Észlelő- és jelzőrendszeri tagok jelzéseinek megoszlása:**

<b>Észlelő- és jelzőrendszeri tag megnevezése</b>	<b>Jelzések száma</b>
köznevelési intézmény:	3
egészségügyi szolgáltató	2
ebből védőnő	1
magánszemély	1
rendőrség	0
<b>Összesen:</b>	<b>6</b>

A jelzőrendszer tagjaihoz eljuttatott adatlapot többnyire minden érintett fél kitöltötte és visszajuttatta szolgálatunkhoz. Köznevelési intézmény igazolatlan hiányzások és mentális probléma miatt jelzett, egészségügyi szolgáltató pszichés beteg elzárkózását illetve kiskorú mentális betegségét jelezte. A jelzőrendszer tagjai között az év során az együttműködés zavartalan volt.

2016. évben gyermekvédelmi tanácskozás keretében a jelzőrendszeri tagok aktív közreműködésével értékelésre került a jelzőrendszer éves működése és a gyermekjóléti alapellátás formái.

A családsegítő rendszeres családlátogatásokat végzett, melynek eredményeként sikerült megismerni a településen élő problémás családokat, kialakítani velük a megfelelő együttműködést. A családlátogatások során a családsegítő életviteli tanácsadással igyekezett segíteni az érintett szülőknek megélhetési problémáik enyhítésében. A településen az idősök számára igény szerint rendelkezésre állt a hivatalos ügyek intézésében történő segítségnyújtás.

**A család és gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenysége 2016. évben:**

**II. számú táblázat: 2016. december 31-ig gondozott családok száma gondozási típus, kor és nem szerinti együttműködési megállapodás alapján**

<b>Nem, életkor</b>	<b>0-17</b>	<b>18-24</b>	<b>25-34</b>	<b>35-49</b>	<b>50-61</b>	<b>62 és idősebb</b>	<b>Összesen</b>
<b>Férfi</b>							2
<b>Nő</b>			2	6	1	1	8
<b>Összesen:</b>			2	6	1	1	10

A 25 – 49 éves korosztályokban családon belül kapcsolati és mentális problémák miatt kértek segítséget, a 50 – 61 éves és 62 évesnél idősebb korosztályban anyagi problémák jelentkeztek.

**III. számú táblázat: Család és Gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevők száma a kezelt probléma típusa szerint:**

Megnevezés	Ellátott személyek száma elsődleges probléma szerint	Problémák száma (halmozott)
Anyagi	1	2
Lelki - mentális	3	3
Gyermeknevelési		
Oktatási, nevelési elhanyagolás	2	2
Magatartászavar, teljesítmény zavar		
Családi konfliktus	3	5
Szülői elhanyagolás		
Szülő vagy család életvitele	2	2
Bántalmazás		
Fogyatékoság		
Szenvedélybetegségek		

A tapasztalatok alapján Vámosgyörk településen leggyakoribb problémák – a család és gyermekjóléti szolgáltatás szempontjából – a lelki – mentális zavarokban, oktatási, nevelési elhanyagolásban és a családi konfliktusokban jelennek meg. Ezen problémák a családon belül működési zavarokat okozhatnak, melyek elhárításában a Család és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítő munkatársa nyújt segítséget a család számára. A szakmai munka során Vámosgyörk településen a Család és Gyermekjóléti Szolgálattal a családok együttműködőnek bizonyultak.

**A Család és Gyermekjóléti Központtal való együttműködés módja:**

Veszélyeztetettség esetén a Család és Gyermekjóléti Szolgálat javaslatot tesz a járási Család és Gyermekjóléti Központ felé hatósági intézkedésre.

A gyermekekkel és családtagjaikkal, a szociális munka eszközeivel (családgondozással) folytatja a szakmai munkát. Szolgálatunk szerencsés helyzetben van, mivel a Család és Gyermekjóléti Szolgálat és Gyermekjóléti Központ egyazon szervezeti keretek között működik, így az információáramlás gyorsabb, a munka eredményesebb. A Szolgálat és a Központ együttműködik ellátások közvetítésében, ill. megoldást igénylő szociális és környezeti problémák észlelése esetén megfelelő eljárást kezdeményez. Az oktatási-nevelési elhanyagolás kapcsán (több mint 50 óras igazolatlan hiányzás) szintén szoros az együttműködés a Szolgálat és a Központ között.

### III. számú táblázat: Szakmai tevékenységek száma:

megnevezés	Szakmai tevékenység (halmozott)	Szolgáltatásban részeseülők száma
Információnyújtás	5	5
Tanácsadás	36	12
Segítő beszélgetés	28	10
Hivatalos ügyek intézése	25	8
Családlátogatás	53	10
Közvetítés központhoz		
Szociális segítő tevékenység: egyéni gondozási-nevelési terv megvalósításába központ által bevonva	14	2
Esetkonferencia	1	1
Esetmegbeszélés	9	4
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	23	23

A család és gyermekjóléti szolgáltatás szakmai tevékenysége során a gyermek érdekeit képviselve a szociális munka módszereit és eszközeit használja. A gondozási folyamatban részt vesznek mindazon felnőttek, akik a gyermek testi, lelki egészségének fejlődésében, családban történő nevelésében szerepet vállalnak (szülők, egyéb családtagok, a gyerekeket, családokat körülvevő személyek, közösségek, szervezetek).

A településen legnagyobb számban a családlátogatások – melyek alkalmával betekintést nyert a családok lakhatási körülményeibe, mindennapi életükbe, - a hivatalos ügyekben való segítségnyújtás – életviteli tanácsadás, - illetve segítő beszélgetések keretében - lelki, mentális segítségnyújtás, probléma súlyosbodásának megelőzése - foglalkozott az igénybe vevőkkel.

#### **A szolgáltatás környezeti és tárgyi feltételei:**

A családsegítő számára a Polgármesteri Hivatalban számítógép, internet, telefon és fénymásoló használatára van lehetőség. Biztosított az ügyfelek számára a négyszemközti beszélgetés és az azonnali ügyintézés lehetősége. A személyes adatok védelmének érdekében lehetőség van az esetdossziék külön, zárható szekrényben történő elhelyezésére. Klienseink az ügyfélfogadási időben heti egy alkalommal (hétfő 8.00 – 12.00 óra) kereshették a családsegítő munkatársat a Család és Gyermekjóléti Szolgálat ügyfélfogadási helyiségében.

**Jövőre vonatkozó tervek, célok:**

Az Intézmény egy munkavállalója tagja a Kábítószerügyi Egyeztető Fórumnak (KEF), így közreműködésével lehetőség nyílik az iskolák 6-8. évfolyamos hallgatói számára drogprevenációs interaktív előadásokra. Szakembereink önismereti, mentálhigiénés foglalkozásokat tartanak igény szerint az általános iskola számára.

Intézményünk szakmai munkája során folyamatosan arra törekszik, hogy a településen lévő intézményekkel való kapcsolatunk élő, konstruktív, oda-vissza alapon működő legyen. Ezen belül teret adva mind a szakmai fejlődésre, gyakori konzultációra, személyes találkozásokra is.

**Civil szervezetekkel való kapcsolattartás:**

Az intézmény, a családsegítő kapcsolatot tart a térségben működő civil szervezetekkel (Magyar Máltai Szeretetszolgálat, Üdvhadsereg Gyöngyösi Hadosztálya, Katolikus Karitasz, Ajándékdoboz alapítvány), Alapítványokkal, akiken keresztül az anyagi nehézségben lévő családokat segítséget kaphatnak élelmiszer illetve ruhaadomány formájában. Szolgálatunk 9 család esetében adott javaslatot adománycsomagban részesüléshez.

A családsegítő munkatárs közvetíti a Család és Gyermejkölési Központ speciális szolgáltatásait a település lakosai számára (jogi, pszichológiai tanácsadás, mediáció)

**Tisztelt Képviselő - testület!**

A beszámoló a 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendeletben foglaltak alapján készült.  
Kérem megtárgyalását és elfogadását.

Gyöngyös, 2017. április 19.

Tisztelettel,

Maka Piroska

igazgató

Beszámoló összeállításában részt vett Béres Rita családsegítő.



**VÁMOSGYÖRK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
GYERMEKVÉDELMI BESZÁMOLÓJA  
2016. ÉVRŐL**

*„Nincs is más bú, olyan, mely a Szívet összeégeti,  
Egy lehet csak: nélkülöző, Gyermeknek könnyei.”*

Tóth Kálmán

## **Tisztelt Képviselőtestület!**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96.§ (6) bekezdése értelmében a „helyi önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról évente átfogó értékelést készít, amelyet a képviselőtestület minden év május 31. napjáig megtárgyal.”

Az értékelés tartalmáról a fenti törvény végrehajtására megjelent a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete rendelkezik.

### **Ez alapján az átfogó értékelés tartalmi követelményei:**

1. a település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira,
2. az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások biztosítása,
3. az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása
4. a jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések,
5. a városi gyámhivatal hatósági intézkedéseire, feladataira vonatkozó adatok
6. a felügyeleti szervek ellenőrzéseinek alkalmával tett megállapítások bemutatása,
7. a bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása
8. a települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés
9. a jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy a fenti szempontok szerint elkészített gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Vámosgyörk, 2017. május \_\_\_\_

**Dr. Balázs László**  
Jegyző

## Vámosgyörk Község népességének alakulása 2016. december 31-i állapot szerint

Vámosgyörk község lakóinak száma 2016. december 31.-én	1988 fő
2016. évben születettek száma:	11 fő
2016. évben a halálozások száma:	69 fő

**Az összlakosság számából a 18 év alatti gyermekek száma : 306 fő**

### Korcsoportos bontás a 0 – 18 évesek adataira:

0-3 éves korú gyermekek száma:	61 fő
4-6 éves korú gyermekek száma:	52 fő
7-14 éves korú gyermekek száma:	139 fő
15-18 éves korú fiatalok száma:	67 fő

A gyermekek védelmét pénzügyi, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, szakellátások, valamint a törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

### **Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások**

#### **Gyermekjóléti Szolgáltatás**

Községünkben a gyermekjóléti szolgáltatást Gyöngyösi Kistérségi Társulás keretében a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálata látja el. 2016. évi Vámosgyörk községben végzett munkájukról a beszámolót 2017. május \_\_-én a Képviselő testület megtárgyalta és azt elfogadta.

#### **Védőnői Szolgálat**

A védőnői szolgálat 1 fővel működik, munkája részben az intézményekben zajlik, tanácsadóban, óvodában, iskolában, részben területen,- a családok otthonában látogatások során.

A gondozottak körébe tartoznak a várandósok és 0-18 éves gyermekek, a létszámuk összesen 347 ebből 28 várandós anya.



A védőnői munkakör igen átfogó. Felhívja a családok figyelmét a gyermekvárás ideális egészségügyi és szociális körülményeire, igyekszik egészséges életmódra nevelni a közösségbe járó gyermekeket a korosztályuknak megfelelő előadásokkal. A jelzőrendszer részeként probléma felmerülése esetén az észrevételét megteszi.

A védőnői szolgálat a működéshez szükséges alapfeltételekkel tudja fogadni a családokat.

### **Gyermekek napközbeni ellátása**

A gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell biztosítani.

Községünkben a gyermekek napközbeni ellátása óvodában, valamint iskolai napközis foglalkozás keretei között valósul meg.

### **Tulipán Óvoda**

Az intézmény 53 óvodás korú gyermek napközbeni ellátását biztosítja. Az ellátottak a napi háromszori étkezést igénybe veszik.

A gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma 16 részükre a napközbeni ellátás ingyenes, 13 gyermek térítési díj fizetése mellett tudja igénybe venni a napközbeni ellátást.

Változatos szakmai programok megfelelő lehetőséget biztosítanak a 3 és 7 év közötti gyermekek készségeinek fejlesztéséhez, az iskolai oktatás megalapozásához.

### **Vámosgyörki Visontai Kovách László Katolikus Általános Iskola**

Az általános iskola feladata, hogy megadja az általános műveltség alapjait. A természeti, technikai, társadalmi és kulturális alapismeretek nyújtásával tegeye képessé a tanulókat mindenirányú tanulásra.

Az iskolai tanulói létszám a statisztikai adatok alapján 142 fő, melyből 29 gyermek veszi igénybe a napközis ellátást, 11 tanulószobát.

A gyermekvédelmi törvény értelmében 25 gyermek 100%-os étkezési térítési díjat, míg 21 gyermek 50%-os mértékű étkezési térítési díjat fizet.

A tankönyvpiac rendjéről szóló törvény értelmében az iskolai tankönyvrendelésnek biztosítani kell, hogy meghatározott körben élő gyermekek részére a tankönyvek ingyenesen álljanak rendelkezésre. Erre az iskolában 99 általános iskolás gyermek jogosult. 35

A tanulói létszámból a Sajátos Nevelési Igényű gyermekek száma 6, akik részére biztosított a fejlesztő foglalkozás, az egyéni felkészítés.

Beilleszkedési, Tanulási, Magatartási Nehézségekkel küzdő tanulók száma 26 fő.

### **Gyámhatóság**

Feladat és hatáskörét

a) a települési önkormányzat jegyzője

b) a Heves Megyei Kormányhivatal Gyöngyösi Járási Hivatal Járási Gyámhivatala –

Gyöngyös

c) a szociális és gyámhivatal gyakorolja, esetünkben másodfokon az Heves Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala Eger

A gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatási ügyekben általános első fokú hatóságként jár el a települési önkormányzat jegyzője, illetve a járási gyámhivatal. A jegyzőnek és a gyámhivatalnak a gyermekvédelmi és gyámügyi hatósági ügyeiben a fellebbezés elbírálására jogosult szerv és a felügyeleti szerv a szociális és gyámhivatal.

### A gyermekek védelmét biztosító hatósági feladat- és hatáskör

Az önkormányzat jegyzője a gyermekek védelmére a gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítésére, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében pénzbeli, természetbeni ellátásokat folyósít, és hatósági intézkedéseket tesz.

A gyermekvédelmi rendszer működéséhez szükséges pénzügyi fedezetet a központi költségvetés és az önkormányzat biztosítja.

### Pénzbeli és természetbeni ellátások:

A pénzbeli és a természetbeni ellátások iránti kérelmek döntésre való előkészítése a szociális előadó, az elbírálása 2016. évben a Gedei Zoltán Polgármester feladata volt, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetében az elbírálásra a jegyző jogosult.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításának célja, annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a gyermekétkeztetés normatív kedvezményére, évente két alkalommal Erzsébet-utalványban folyósított kiegészítő támogatásra, ingyenes tankönyv biztosítására.

Az Erzsébet-utalványban folyósított kiegészítésben augusztus hónapban 55, december hónapban 49 gyermek részesült. A támogatás összege 5.800,- Ft volt gyermekenként.

A 2016. év folyamán rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma 48 fő, korszerinti, jövedelmi helyzetük megoszlását az alábbi táblázatok szemléltetik:

Sorszám	Megnevezés	0-6	7-14	15-18	19-	összesen
		éves				
		a	b	c	d	e
01.	Gyermekek száma	23	17	8	0	48

Sorszám	Megnevezés	Egy főre jutó családi jövedelem			Összesen (b + c)
		A nyugdíj minimum felét nem éri el	A nyugdíj minimumot nem éri el	A nyugdíj minimumot eléri, de nem haladja meg a 140 %-át	
		a	b	c	d
01.	Rendszeres gyermekvédelmi támogatás	2	33	13	48

### Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásra a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek családbafogadó gyámjával rendelt, legfeljebb nyugdíjszerű ellátással rendelkező hozzátartozó jogosult. A támogatás összege a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 22%-a, vagyis 6.270 forint gyermekenként. Ebben a támogatási formában 2016-ban nem került sor megállapításra.

### **Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény (továbbiakban: Gyvt.) 67/A.§ (1)-(2) bekezdése az alábbiak szerint szabályoz:

„ (1) Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,
- b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33.§-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,
- c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált városfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek.

(2) Halmozottan hátrányos helyzetű

- a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,
- b) a nevelésbe vett gyermek,
- c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt. „

2016. évben 1 gyermek esetében került sor a szülő, illetve a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége miatt a Hátrányos helyzet, 7 gyermek esetében pedig a szülő alacsony iskolai végzettségére és lakókörnyezetére tekintettel a Halmozottan hátrányos helyzet megállapítására.

### **Hatósági intézkedésként:**

- jegyzőkönyvbe foglalja a teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot
- a gyámhivatal felkérésére a gyámsági és gondnoksági ügyekben leltározási feladatokat végez, környezettanulmányt készít, közreműködik a gyámhivatali határozatok végrehajtásában

- közreműködik a gyermektartásdíj iránti igény érvényesítésében a nemzetközi szerződésben meghatározottak szerint
- közreműködik a gondozási díj, a megelőlegezett gyermektartásdíj behajtásában

### **Családi jogállás rendezése**

Ha az anyakönyvvezető apa adatai nélkül anyakönyvezett gyermek születéséről küld értesítést, a jegyző tájékoztatja az anyát arról, hogy apai elismerő nyilatkozat felvételére bármely települési önkormányzat jegyzője, illetve bármely városi gyámhivatal illetékes.

Amennyiben a teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvételére az anyakönyvvezető által küldött értesítés kézhezvételét követő harminc napon belül nem kerül sor, úgy a gyermek családi jogállásának rendezése érdekében az eljárást az illetékes gyámhivatal hivatalból folytatja le.

2016-ben az apa adatai nélkül anyakönyvezett kiskorúak száma 1, a jegyző által felvett teljes hatályú apai elismerő nyilatkozattal rendezettek száma 12 volt.

Társhatóság részére bírósági, rendőrségi, gyámhivatali megkeresésre 2 esetben készült környezettanulmány. (cselekvőképességet kizáró gondnokság alá helyezési eljárásban)

Településünkön a jegyzői gyámhatósági és a gyermekvédelmi munkát egy fő látja el kapcsolt munkakörben.

A gyámhatósági eljárások alkalmával meghozott elutasító döntés nem volt. A településen a veszélyeztetett körülmények között élő kiskorúak megfelelően hozzájutnak az önkormányzat által kötelezően biztosítandó gyermekvédelmi ellátásokhoz.

### **Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések tapasztalatai**

A Heves Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala Vámosgyörk Község Önkormányzata Jegyzőjének a I. fokú gyámhatósági munkára vonatkozóan 2016. évben, átfogó ellenőrzés nem történt.

### **Jövőre vonatkozó javaslatok, célok**

Településünkön eddig komoly gyermekvédelmi probléma nem merült fel, megállapítható, hogy a rendszer településünkön jól működik. A gyermekek védelme érdekében a jogszabályokban meghatározottak maradéktalan teljesítésére törekszünk, annak érdekében, hogy a vámosgyörki kiskorúak testi, lelki egészségben nevelkedjenek fel.

### **Bűnmegelőzési program**

Vámosgyörk község nem rendelkezik bűnmegelőzési programmal. 2016. évben fiatalkorúak által elkövetett bűnelkövetés nem volt. A községben működő Polgárőr Egyesület odafigyelésének köszönhetően is a fiatalkorú bűnelkövetők száma igen csekély, illetve nincs.

### **Civil szervezetekkel való együttműködés**

Az önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés nem terjed ki közvetlenül a

gyermekvédelmi feladatokra, ellátásokra.

### **Összefoglalás**

Összességében elmondható, hogy Vámosgyörk településen a gyermekeknek a családi környezetben történő ellátása megfelelő, az elmúlt években súlyos veszélyeztetettség nem állt fenn. A településen élő gyermekek helyzete megfelelő.

A gyermek- és ifjúságvédelem területén, valamint a szociális igazgatás területén tevékenykedők elkötelezetten, lelkiismeretesen és jó színvonalon látják el munkájukat.

### **Tisztelt Képviselőtestület!**

Ennyiben kívántam a gyermekvédelmi munka átfogó értékelését előterjeszteni, kérem a beszámoló megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását:

...../2017.( ) sz. Képviselőtestületi határozat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Vámosgyörk Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátását megfelelőnek ítéli meg, egyben elfogadja a 2016. évről szóló átfogó értékelést.

Vámosgyörk, 2017. május \_\_\_\_\_ .

**Dr. Balázs László**  
**jegyző**

Iktatószám: ...../2017.

**Tárgy:** Az új anyakönyvi rendelet megtárgyalása.

**Melléletek:** A rendelet tervezete a kötelező hatásvizsgálattal és az indoklással.

## **ELŐTERJESZTÉS**

**Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. május ....-i soros nyílt**

**ülésére**

Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester

Az előterjesztést készítette: Dr. Balázs László jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A napirendi pont kapcsán az alábbi előterjesztést teszem:

Az anyakönyvi jogszabályok korábban 2010-ben változtak meg, melynek következtében rendeletben kellett szabályozni a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait, továbbá a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96.§-a alapján:

*„ 96. § Felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy*

*a) rendeletben határozza meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait,*

*b) rendeletben állapíthassa meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét. ”*

A házasságkötési viszonyok átalakulása figyelhető meg.

A házasságkötések lebonyolítása az anyakönyvvezető részéről jelentős többletmunkát igényel, ami a tendenciák szerint szinte kizárólagosan a hivatali helyiségen és hivatali munkaidőn kívüli időszakokra tevődik át. A díj mértékét ennek megfelelően kisebb mértékben szeretnénk megemelni, azonban ha legalább az egyik házasulandó fél Vámosgyörki állandó lakos, akkor csak az eddig is alkalmazott minimális díj 5000 Ft kerülne felszámolásra, amennyiben hivatali időn kívül illetve hivatali helyiségen kívül kívánnak házasságot kötni a felek. Tehát a helyi lakosokat továbbra is megilletné a kedvezmény.

Szükségessé vált az anyakönyvvezető részére juttatott ruhapénz rendeleti szabályozása is, mivel a közös hivatal felállítását megelőzően a közszolgálati szabályzat rendezte ezt a kérdést, azt követően viszont a közös hivatali szabályozásban nem szerepelt, mivel minden település az anyakönyvi rendeletében szabályozza a ruhapénz mértékét.

Az új rendelet hatályba lépésének időpontja 2017. július 1. lenne.

Tisztelt Képviselők!

A jelen előterjesztés részét képezi a rendelet tervezete a kötelező indoklással és hatásvizsgálattal együtt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet előterjesztésem megtárgyalására és az új anyakönyvi rendelet elfogadására.

Vámosgyörk, 2017. május .....

Gedei Zoltán s.k.  
polgármester

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2017. (V.....) önkormányzati rendelete

az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről



Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

## I. Fejezet

### 1. Általános rendelkezések

#### 1.§

A rendelet hatálya kiterjed Vámosgyörk Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) illetékességi területén történő házasságkötések létesítésére (a továbbiakban: anyakönyvi esemény).

#### 2.§

(1)E rendelet alkalmazásában hivatali helyiség :Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Vámosgyörki Kirendeltsége ( 3293 Vámosgyörk, Szabadság út 63.)

(2)Hivatali munkaidő: a Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott a vámosgyörki székhelyre vonatkozó munkarend.

## II. Fejezet

### 2.A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény engedélyezésének szabályai

#### 3.§

- (1) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény engedélyezését a rendelet 1. melléklete szerinti nyomtatványon kell kérni az anyakönyvi eseményre történő bejelentkezéskor.
- (2) A kérelemről a jegyző az anyakönyvvezető javaslatának figyelembe vételével dönt.
- (3) Anyakönyvi eseményt lebonyolítani munkanapokon, valamint szombaton lehet.
- (4) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi eseményt hivatali munkaidőn belül csak ügyfélfogadási időn kívül lehet lebonyolítani.
- (5) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény engedélyezése során figyelemmel kell lenni a már előjegyzésbe vett anyakönyvi eseményekre, azok lebonyolítását az engedélyezendő hivatalon kívüli anyakönyvi esemény nem veszélyeztetheti.
- (6) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény megtartása akkor engedélyezhető, ha az anyakönyvvezető a helyszínen meggyőződött arról, hogy a helyszínen az anyakönyvi esemény ünnepélyes és méltó körülmények között megtartható, valamint az anyakönyvi alapiratok és a személyes adatok védelme biztosított. A külső helyszínen zajló anyakönyvi események lebonyolításakor az anyakönyvi alapiratok biztonságos szállításáért és épségéért az anyakönyvvezető felel.
- (7) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény engedélyezésére irányuló kérelemhez csatolni kell a kérelemben megjelölt helyszín tulajdonosának,üzemeltetőjének, azzal rendelkezni jogosultnak a helyszín biztosításáról szóló nyilatkozatát, vagy a használatról szóló megállapodás másolatát.

### **3.Az anyakönyvi események díjazása**

#### **4.§**

Hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolításának díja:

- a) amennyiben legalább az egyik fél Vámosgyörki állandó lakóhellyel rendelkezik: 5.000 Ft, vagy
- b) amennyiben egyik fél sem rendelkezik Vámosgyörki állandó lakóhellyel: 20000 Ft.

#### **5.§**

- (1) Az Önkormányzat hivatali munkaidőben térítésmentesen biztosítja az anyakönyvi esemény lebonyolításához alkalmas hivatali helyiséget.
- (2) Hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény lebonyolításnak díja:
  - a) amennyiben legalább az egyik fél Vámosgyörki állandó lakóhellyel rendelkezik: 5.000 Ft, vagy
  - b) amennyiben egyik fél sem rendelkezik Vámosgyörki állandó lakóhellyel: 20000 Ft.
- (3) A 4. és 5. § -okban meghatározott díjak a mindenkor hatályos ÁFA-t nem tartalmazzák.
- (4) Az anyakönyvi esemény - igénylő döntése szerint igénybe vehető - egyéb szolgáltatásainak díját a rendelet 2. melléklete tartalmazza.
- (5) Mentés a díjfizetési kötelezettség alól:
  - a) A hivatali helyiségben és hivatali munkaidőben közreműködő és az egyéb szolgáltatás nélkül lebonyolított anyakönyvi esemény, továbbá
  - b) a rendkívüli körülmény, különösen a házasulók valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapota esetében az egészségügyi és szociális intézményben vagy lakáson lebonyolított anyakönyvi esemény.

#### **6.§**

- (1) A hivatali munkaidőn kívüli és a hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi eseményért a szolgáltatási díjfizetési kötelezettséget az anyakönyvvezető által biztosított csekkel kell teljesíteni.
- (2) A szolgáltatási díjnak a befizetését a feladóvevény bemutatásával kell az eljáró anyakönyvvezető felé igazolni. A szolgáltatási díjat legkésőbb az anyakönyvi esemény létesítését megelőzően egy héttel kell teljesíteni.
- (3) Amennyiben az anyakönyvi esemény az Önkormányzat hibájából megghiúsul, a kérelmező részére a befizetett szolgáltatási díjat vissza kell fizetni.

### **4.Az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértéke**

#### **7.§**

- (1) A hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy eseményenkénti nettó 10.000 Ft díjazás illeti meg.
- (2) A hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy eseményenkénti nettó 15.000 Ft

díjazás illeti meg.

- (3) A jegyző - figyelemmel a hatályos jogszabályok rendelkezéseire - az anyakönyvvezető részére évente egy alkalommal, a feladat ellátására tekintettel bruttó 38650 Ft összegben munkaruha juttatást biztosít. A munkaruha juttatás kifizetése és elszámolása a ruházati költségtérítésre vonatkozó szabályok alapul vételével történik, azzal, hogy az összeg felhasználásáról az anyakönyvvezető számlával köteles elszámolni tárgyév december 15-ig. Az anyakönyvvezető a munkaruha juttatást az alábbi ruházat megvásárlására fordíthatja: cipő, kosztüm, szoknya, blúz. A munkaruha kihordási ideje egy év.

### III. Fejezet 5. Záró rendelkezések

#### 8.§

- (1) A rendelet 2017. július 1-jén lép hatályba, rendelkezéseit a hatályba lépését követően bejelentett, e rendelet szerinti anyakönyvi események létesítése iránti eljárásokban kell alkalmazni.

Gedei Zoltán  
polgármester

Dr. Balázs László  
jegyző

#### Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2017.....

Dr. Balázs László  
jegyző

1. Melléklet a ...../2017. (.....) önkormányzati rendelethez

#### Kérelem

**hivatali helyiségen kívüli / hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés létesítésének engedélyezéséhez**

Alulírottak kérjük házasságkötés létesítésének hivatali helyiségen kívüli / hivatali munkaidőn kívüli\* engedélyezését.

Név:

Lakcím:

Kézbesítési cím:

Név:

Lakcím:

Kézbesítési cím:

Az esemény időpontja:

A hivatali helyiségen kívüli helyszín:

Vámosgyörk ,.....közterület .....házsám/hrs.

A helyi rendeletben megállapított szolgáltatási díj / díjak befizetését vállaljuk.

A házasságkötés létesítésének hivatali helyiségen kívüli lebonyolítása esetén tudomásul vesszük, hogy az anyakönyvvezető kizárólag akkor működik közre, ha:

- a) a tanúk- szükség esetén - tolmács vagy jelbeszédben jártas személy jelenlétét biztosítjuk,
- b) gondoskodunk a házasságkötés létesítésének méltó keretéről,
- c) gondoskodunk az anyakönyvvezető helyszínre és a hivatali helyiségbe vissza utazásáról,
- d) gondoskodunk az anyakönyvvezető őrzetében lévő anyakönyvi alapiratoknak a házasságkötés létesítésének helyszínére való szállításáról és a hivatali helyiségbe való biztonságos visszaszállításáról, valamint az anyakönyvi alapiratok helyszínen való biztonságos kezelésének feltételeiről.
- e) a hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő lebonyolítást lehetetlenné tévő körülmény bekövetkezése esetén a házasság megkötésére alkalmas helyszínen .....jelöljük meg.

Vámosgyörk ,.....

aláírás

aláírás

Az engedély kibocsátását javaslom / nem javaslom. \*

Hivatali időn kívüli engedélyezés / hivatali helyiségen kívüli engedélyezés esetén a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidőt / az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű díjazást kérem. \*

.....  
közreműködő anyakönyvvezető

\*

*kívánt részt alákell húzni*

2. Melléklet a ...../2017. (.....) önkormányzati rendelethez

A házasságkötésnél igénybe vehető többlétszolgáltatások díjai:

1.Zeneszolgáltatás (magnóról)	<b>0 Ft</b>
a) Szerzői jogdíj:	1.000 Ft
2.Ünnepi szertartás szervezésének egyéb költsége:	<b>0 Ft</b>
3. Gyertya	<b>2.000 Ft</b>
4. Pezsgő	<b>1.500 Ft</b>

5. Virágcsokor, asztali dísz

**5.000 Ft**

A mellékletben megszabott díjak a mindenkor hatályos ÁFA-t nem tartalmazzák.

## Indoklás

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-ában foglaltak szerint eljárva az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló önkormányzati rendelet ezen tervezetét az alábbiak szerint indokolom:

### Általános Indoklás

A az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló önkormányzati rendelet jogszabályi hátterét az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény tartalmazza.

A törvény 96. §-a ad felhatalmazást az önkormányzatoknak a helyi rendeleteik megalkotására a jogszabályi keretek között.

### Részletes indoklás

Az 1.§-hoz Ezen § tartalmazza a rendelet hatályát.

A 2.§-hoz Ezen § tartalmazza az értelmező rendelkezéseket.

A 3.§-hoz Ezen § tartalmazza a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény engedélyezésének részletszabályait.

A 4.§-hoz Ezen § tartalmazza a hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolításának díját.

Az 5. §-o-hoz Ezen § tartalmazza a hivatali időn kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolításának díját, rendelkezik az egyéb díjtételekről és a díjmentesség eseteiről is.

A 6.§-hoz Ezen § tartalmazza a díjfizetés módját.

A 7.§-hoz Ezen § tartalmazza az anyakönyvvezető részére fizetendő díj szabályozását.

A 8.§-hoz Ezen § tartalmazza a hatályba léptető rendelkezést .

### Hatásvizsgálat

Az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló önkormányzati rendelet megalkotásához:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefogytatni, a 17.§ (2) bekezdés pedig meghatározza, hogy a jogszabály előkészítőjének a hatásvizsgálat során milyen szempontokat kell vizsgálni.

**Erre tekintettel Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének eljárva az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló önkormányzati rendelete megalkotásának várható következményeiről - az előzetes hatásvizsgálat tükrében - az alábbi tájékoztatást adom:**

1. A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A helyi rendelet megalkotásának társadalmi hatása a központi jogszabályokban lefektetett házasságkötési rendelkezések érvényre juttatása.

Gazdasági hatása a jogszabályi előírások alapján települési vonatkozásban beszedett díjtételek biztosítása.

Költségvetési hatása a többletbevétel helyi önkormányzati költségvetésben történő megjelenése, települési célokra, valamint a házasságkötéssel járó anyakönyvvezetői feladatok finanszírozására történő fordítása.

2. A jogszabály környezeti és egészségi következményei

A rendelet megalkotásának közvetlen környezeti és egészségi következményei nincsenek.

3. A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A rendelet megalkotása az eredeti szabályozáshoz képes többlet adminisztratív terhet nem keletkeztet, sem az állampolgárok, sem az önkormányzat részéről.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az Önkormányzat kötelezettsége tehát a az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96.§-a alapján a rendelet megalkotása.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet megalkotása többlet személyi, szervezeti és tárgyi feltételt nem igényel, a feltételek rendelkezésre állnak.

A rendelet megalkotása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 50. §-a alapján minősített többséget igényel.

Vámosgyörk, 2017. május ....

GedeiZoltán s.k.  
polgármester

## Előterjesztés

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2017. május 29-én tartandó ülésére

3. napirendi pont

Tárgy: A 2016. évi közbeszerzési beszámoló elfogadása

Előadó: Gedei Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő Testület!

A közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetmények mintájáról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegzésről szóló 92/2011. (XII. 30.) NFM rendelet 36. § (1) bekezdése értelmében az ajánlatkérő az éves beszerzéseiről éves statisztikai összegzést köteles készíteni, amelyet legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig kell megküldenie a Közbeszerzési Hatóságnak.

Az éves statisztikai összegzés az előterjesztés melléklete.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, az önkormányzat 2016. évi beszerzéseiről az éves statisztikai összegzést a melléklet szerint hagyja jóvá.

**Határozati javaslat:**

...../2017. ( V.29. ) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési beszámoló elfogadásáról**

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési beszámolóját és a beszerzéseiről az éves statisztikai összegzést az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az éves statisztikai összegzést megküldje meg a Közbeszerzési Hatóságnak.

Határidő: 2017. május 31.

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Vámosgyörk , 2017. május 24.

Gedei Zoltán sk.  
polgármester



## 17. melléklet a 44/2015. (XI. 2.) MvM rendelethez

### KÖZBESZERZÉSI ADATBÁZIS

Az éves statisztikai összegezés

Statisztikai összegezés az éves közbeszerzésekről a klasszikus ajánlatkérők vonatkozásában

#### I. szakasz: Ajánlatkérő

##### I.1) Név és címek

Hivatalos név: Vámosgyörk Községi Önkormányzat			Nemzeti azonosítószám:2
Postai cím: 3291 Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.			
Város: Vámosgyörk	NUTS-kód:HU312	Postai irányítószám:3291	Ország:

##### I.2) Az ajánlatkérő típusa

<input type="checkbox"/> Központi szintű	<input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés]
<input checked="" type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű	<input type="checkbox"/> Egyéb:
<input type="checkbox"/> Közjogi szervezet	

##### I.3) Fő tevékenység

<input type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input checked="" type="checkbox"/> Egyéb tevékenység:
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

#### II. szakasz: az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozó általános adatok

##### II.1) Az uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű közbeszerzések

(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések összértékét HUF-ban)

Száma: [ 0 ] Összértéke: [ 0 ]

##### II.2) Az uniós értékhatárok alatti becsült értékű közbeszerzések

(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések összértékét HUF-ban)

Száma: [ 2 db.] Összértéke: [ 42598306 Ft.]

#### III. szakasz: az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozó részletes adatok

##### III.1) A közbeszerzések összesítése (kivéve a IV.1.1)-IV.1.2) és IV.1.4)-IV.1.5) pontokban megadott közbeszerzéseket)

##### III.1.1) Árubeszerzés (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

##### III.1.1.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése<sup>2</sup>

- Nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]<sup>2</sup>
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Versenypárbeszéd/ Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Innovációs partnerség / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

A Kbt. Második Része szerinti összes árubeszerzés<sup>2</sup>

Száma: [0 db] Összértéke: [0 Ft]
<b>III.1.1.2) A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése<sup>2</sup></b> <input type="checkbox"/> A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] A Kbt. Harmadik Része szerinti összes árubeszerzés <sup>2</sup> Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.1.3) Az árubeszerzések fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése<sup>2</sup></b> A Kbt. Második Része Fő CPV-kód:1 [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ] A Kbt. Harmadik Része Fő CPV-kód:1 [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.2) Építési beruházás</b> <i>(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</i>
<b>III.1.2.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése<sup>2</sup></b> <input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] A Kbt. Második Része szerinti összes építési beruházás <sup>2</sup> Száma: [0 db] Összértéke: [0 Ft.]
<b>III.1.2.2) A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése<sup>2</sup></b> <input type="checkbox"/> A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

<input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ 2 db.] Összértéke: [42598306 Ft. ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
A Kbt. Harmadik Része szerinti összes építési beruházás? Száma: [ 2 db] Összértéke: [ 42598306 Ft. ]
<b>III.1.2.3) Az építési beruházások fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése2</b>
A Kbt. Második Része Fő CPV-kód:1 [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ] A Kbt. Harmadik Része Fő CPV-kód:1 [4][5] . [0][0] . [0][0] . [0][0] - [7] / Száma: [2 db.] Összértéke: [ 42598306 Ft.]
<b>III.1.3) Építési koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</b>
<b>III.1.3.1) A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése2</b> <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű összes építési koncesszió2 Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.3.2) A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése2 (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</b> <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű összes építési koncesszió2 Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.3.3) Az építési koncessziók fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése2</b>
Uniós értékhatárt elérő építési koncessziók Fő CPV-kód:1 [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ] Nemzeti értékhatárt elérő építési koncessziók Fő CPV-kód:1 [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.4) Szolgáltatásmegrendelés2 (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</b>
<b>III.1.4.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése2</b> <input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
A Kbt. Második Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés2 Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.4.2) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése2 (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások)</b> <input type="checkbox"/> A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

<input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<p>Az uniós értékhatárt elérő becslült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés2 (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások)</p> <p>Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p><b>III.1.4.3) Az uniós értékhatár alatti becslült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése2</b></p> <input type="checkbox"/> A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<p>Az uniós értékhatás alatti, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés2</p> <p>Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p><b>III.1.4.4) A szolgáltatásmegrendelés fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése2</b></p> <p>A Kbt. Második Része</p> <p>Fő CPV-kód:1 [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p>Az uniós értékhatárt elérő becslült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások)</p> <p>Fő CPV-kód:1 [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p>A Kbt. Harmadik Része</p> <p>Fő CPV-kód:1 [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p><b>III.1.5) Szolgáltatási koncesszió2 (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</b></p>
<p><b>III.1.5.1) A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becslült értékű eljárások összesítése2</b></p> <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <p>A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becslült értékű összes szolgáltatási koncesszió2</p>

Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.5.2) A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése<sup>2</sup></b> ( <i>valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni</i> )
<input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű összes szolgáltatási koncesszió <sup>2</sup>
Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.1.5.3) A szolgáltatási koncessziók fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése<sup>2</sup></b>
Uniói értékhatárt elérő szolgáltatási koncessziók
<input type="checkbox"/> Fő CPV-kód: I [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Nemzeti értékhatárt elérő szolgáltatási koncessziók
<input type="checkbox"/> Fő CPV-kód: I [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] - [ ] / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

### III.2) A tárgyalásos eljárások alapján megvalósított közbeszerzések összesítése

<b>III.2.1) Árubeszerzés</b> ( <i>valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni</i> )
<b>III.2.1.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján<sup>2</sup></b> Kbt. Második Része szerinti jogcímek
<input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (4) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (4) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (4) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (4) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
Az uniós értékhatár feletti árubeszerzések összesítése tárgyalásos eljárások esetében <sup>2</sup>
Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>III.2.1.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján<sup>2</sup></b> Kbt. Harmadik Része szerinti jogcímek
<input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (4) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (4) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (4) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (4) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<input type="checkbox"/> Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]

<p>Az uniós értékhatár alatti árubeszerzések összesítése tárgyalásos eljárások esetében2  Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p><b>III.2.2) Építési beruházás</b> (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</p>
<p><b>III.2.2.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján2</b>  Kbt. Második Része szerinti jogcímek</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (3) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p>Az uniós értékhatár feletti építési beruházások összesítése tárgyalásos eljárások esetében2  Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p><b>III.2.2.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján2</b>  Kbt. Harmadik Része szerinti jogcímek</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (3) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p>Az uniós értékhatár alatti építési beruházások összesítése tárgyalásos eljárások esetében2  Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p><b>III.2.3) Szolgáltatásmegrendelés</b> (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</p>
<p><b>III.2.3.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján2</b>  Kbt. Második Része</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p> <p><input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (5) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p>Az uniós értékhatár feletti szolgáltatásmegrendelések összesítése tárgyalásos eljárások esetében2  Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p><b>III.2.3.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján2</b>  Kbt. Harmadik Része</p>

<input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 98. § (5) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<p>Az uniós értékhatár alatti szolgáltatásmegrendelések összesítése tárgyalásos eljárások esetében2</p> <p>Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p><b>III.2.4) Építési koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</b></p>
<p><b>III.2.4.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján2</b></p> <p>Kbt. Negyedik Rész</p> <input type="checkbox"/> Kbt. 118. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 129. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<p>Az uniós értékhatár feletti építési koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében2</p> <p>Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p><b>III.2.4.2) A nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján2</b></p> <p>Kbt. Negyedik Rész</p> <input type="checkbox"/> Kbt. 118. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 129. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<p>Az uniós értékhatár alatti építési koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében2</p> <p>Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p><b>III.2.5) Szolgáltatási koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</b></p>
<p><b>III.2.5.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján2</b></p> <p>Kbt. Negyedik Rész</p> <input type="checkbox"/> Kbt. 118. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 129. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<p>Az uniós értékhatár feletti szolgáltatási koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében2</p> <p>Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>
<p><b>III.2.5.2) A nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján2</b></p> <p>Kbt. Negyedik Rész</p> <input type="checkbox"/> Kbt. 118. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Kbt. 129. § / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<p>Az uniós értékhatár alatti szolgáltatási koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében2</p> <p>Száma: [ ] Összértéke: [ ]</p>

#### IV. szakasz: Kiegészítő információk

**IV.1) Kiegészítő információk2 (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések**

értékét HUF-ban kell megadni)

<b>IV.1.1) A WTO Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá nem tartozó, az uniós értékhatárokat elérő vagy azt meghaladó értékű közbeszerzések<sup>2</sup></b> Száma: [ 0 db ] Összértéke: [ 0 Ft. ]
<b>IV.1.2) A központosított közbeszerzési eljárásban beszerzett áruk/szolgáltatások<sup>2</sup></b> Összértéke: [ 0 db ]
<b>IV.1.3) Elektronikus árlejtések<sup>2</sup></b> Száma: [ 0 db ] Összértéke: [ 0 Ft.]
<b>IV.1.4) Keretmegállapodások alapján megkötött szerződések<sup>2</sup></b> Száma: [ 0 db] Összértéke: [ 0 Ft. ]
<b>IV.1.5) Dinamikus beszerzési rendszerek alapján megkötött szerződések<sup>2</sup></b> Száma: [ 0 db.] Összértéke: [0 Ft. ]
<b>IV.1.6) Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) szerinti közbeszerzések<sup>2</sup></b> <input type="checkbox"/> Szerződéses feltételként meghatározott szempontok alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Értékelési szempontként meghatározott feltételek alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Műszaki leírásban meghatározott szempontok alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Alkalmassági feltételek körében meghatározott szempontok alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Alkalmassági feltételek körében meghatározott környezetvédelmi vezetési rendszerek alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) szerinti beszerzések összesítése<sup>2</sup></b> Száma: [0 db. ] Összértéke: [ 0 Ft.]
<b>IV.1.7) Szociális szempontok figyelembe vételével történt közbeszerzések<sup>2</sup></b> <input type="checkbox"/> Szerződéses feltételként meghatározott szempontok alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Értékelési szempontként meghatározott feltételek alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Műszaki leírásban meghatározott szempontok alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Alkalmassági feltételek körében meghatározott szempontok alapján / Száma: [ ] Összértéke: [ ] <input type="checkbox"/> Védett műhelyek számára fenntartott szerződések / Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>Szociális szempontok szerinti beszerzések összesítése<sup>2</sup></b> Száma: [ ] Összértéke: [ ]
<b>IV.1.8) Európai uniós alapokból finanszírozott közbeszerzések<sup>2</sup></b> Száma: [0 db. ] Összértéke: [ 0 Ft.]
<b>IV.1.9) A mikro-, kis- és középvállalkozások által elnyert közbeszerzések<sup>2</sup></b> Száma: [2 db. ] Összértéke: [ 42598306 Ft.]
<b>IV.1.10) A mikro-, kis- és középvállalkozások számára fenntartott közbeszerzések [Kbt. 114. § (1) bekezdés]<sup>2</sup></b> Száma: [ 0 db.] Összértéke: [0 Ft. ]

**IV.2) Az összegezés feladásának dátuma: (2017./05/31)**

1 szükség szerinti számban ismételve meg  
2 adott esetben



Szám: /2017

## ELŐTERJESZTÉS

### a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2016. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az államháztartásról szóló mód. 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91.§-a, valamint 26. § (1) bekezdése alapján a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv vezetője által elkészített zárszámadási határozatot a Társulási Tanács Elnöke a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig terjeszti a Társulási Tanács elé. A Társulási Tanács a zárszámadásról határozatot alkot.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló mód. 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (2) bekezdése akként rendelkezik, hogy a társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik a megállapodásban meghatározott számú szavazattal rendelkeznek.

A társulási megállapodás VIII/1. pontja akként rendelkezik, hogy az Mőtv. 94. § (1) bekezdése alapján a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a Tagönkormányzatok polgármestereinek összességéből áll.

A Társulási megállapodás VIII/1.1. i.) pontja alapján a Társulási Tanács feladat és hatáskörébe tartozik a Társulás éves munkatervének, költségvetésének elfogadása és módosítása. A költségvetés első félévi, háromnegyedévi és az éves végrehajtásáról szóló beszámoló, valamint éves mérleg elfogadása a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba.

A Társulási Tanács a Társulás 2016. évi költségvetését a 2/2016. (II.17.) számú határozatával elfogadta.

A költségvetési bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a Társulási Tanács döntött.

A Társulási Tanács a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2016. évi költségvetésének módosítását az 1/2017. (III.9.) számú határozatával elfogadta.

..... Községi Önkormányzat alapító tagja a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás néven jogi személyiséggel rendelkező társulásnak, mely társulást a Magyar Államkincstár Heves Megyei Igazgatósága 2012. szeptember 26. bejegyzési dátummal 799733 törzskönyvi nyilvántartási számon bejegyzett és nyilvántartásba vett.

A társulási tanács 2017. május 30.-án tanácsulést tervez tartani, ahol az alábbi napirendi pont tekintetében kíván döntést hozni:

*1./ Beszámoló Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése  
Társulás 2016. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről*

Figyelemmel arra, hogy ..... Községi Önkormányzat tagja a Társulásnak, erre tekintettel szavazati jogot gyakorol a társulási tanács ülésén.

Tisztelt Képviselő-testületnek szükséges döntést hoznia abban a kérdésben, hogy ..... Községi Önkormányzat, mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja hogyan szavazzon fenti kérdésben.

A Társulás lebonyolította a KEOP 1.1.1/B/-10-11-2013-0004, valamint KEOP-1.1.1/C//13-2013-0011 azonosítószámú projekteket, melyek 2015. évben befejeződtek, záró helyszíni ellenőrzései megtörténtek. A projektek pénzügyi zárása tevődött át 2016. évre.

A Társulás 2016. bevételei, kiadásai az alábbiakban teljesültek:

Bevételi oldalon jelentkezett a továbbszámlázott közüzemi díjak bevétele, Áfa visszatérítés, a K&H Bank részéről a 2015. évben tévesen felszámított hitelkamat összegének visszautalása.

A számvitelről szóló mód. 2000. évi C. törvénynek megfelelően a vagyontárgyak aktiválásáról, valamint azok üzembe helyezéséről a Társulás gondoskodott.

A 2015. november 13-án kelt vagyonkezelői szerződésnek megfelelően a vagyon tulajdonosa a Társulás, kezelője pedig a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Kft. Ennek megfelelően bérleti díj került kiszámlázásra. (A Társulási Tanács 7/2017. (IV.28.) határozatával ezt a vagyonkezelői szerződést rendkívüli felmondással felmondta, az új vagyonkezelési szerződés hatályba lépésével, de legkésőbb a felmondás kézbesítésétől -2017-05.15.- számított 6 hónapon belül e vagyonkezelési szerződés megszűnik.)

A kiadási oldalon az alábbi tételek teljesültek: KEOP-1.1.1/C//13-2013-0011 azonosítószámú projekt zárását követően a támogató részéről kiutalt többlettámogatás összegének visszautalása, továbbszámlázott közüzemi számlák kifizetése, a beruházás során felszámított fordított Áfa befizetés, valamint a Társulás által felvett hitel törlesztése.

A 2016. évi költségvetési tervszámok az alábbiakban teljesültek:

**A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás**  
(1. sz. melléklet)

**2016. évi teljesített költségvetési bevételei összesen: 401.806.653 Ft**

intézményi működési bevételek:	264.540 Ft
EU támogatás:	30.309.735 Ft
tulajdonosi bevételek:	4.056.607 Ft
kiszámlázott ÁFA:	1.043.442 Ft
ÁFA visszatérítés:	349.712.079 Ft
kamatbevételek:	950 Ft
előző évi pénzmaradvány	
igénybevétele:	2.023.000 Ft
rövid lejáratú hitel	
pénzügyi vállalkozástól:	14.396.300 Ft

**A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás**  
(1. sz. melléklet)

**2016. évi teljesített költségvetési kiadásai összesen: 396.249.690 Ft**

dologi kiadások:	179.623.444 Ft
felhalmozási célú támogatási kiadások:	13.434.925 Ft
hitelek törlesztése:	203.191.321 Ft
<b>egyenleg (pénzmaradvány):</b>	<b>5.556.963 Ft</b>
mely tartalékba kerül	

A Társulás **vagyon-mérlegét** a **2. sz. melléklet** tartalmazza.

A Társulás az **adósságot keletkeztető ügyleteiről szóló kimutatást** a **3. számú melléklet** tartalmazza.

A Társulás a 2016. évi vállalt kötelezettségeinek eleget tudott tenni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjék az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatokat elfogadni.

**1. Határozati javaslat:**

.....Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a jegyzőkönyv mellékletét képező, a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2016. évi zárszámadási javaslatát, melyek az alábbi tételeket részletezik:

- |  |                              |
|--|------------------------------|
| a) teljesített bevételi főösszegét                     | <b>401.806.653 Ft-ban</b>    |
| ebből finanszírozási művelet: előző évi pénzmaradvány: | 2.023.000 Ft                 |
|  | hitel felvétel:14.396.300 Ft |
| b) teljesített kiadási főösszegét                      | <b>396.249.690 Ft-ban</b>    |
| állapítja meg.   |                              |

A bevételek és kiadások megbontása a Társulás vonatkozásában az 1. sz. mellékletben található.

**A Társulás 2016. évi teljesített bevételei és kiadásai egyenlege: 5.556.963 Ft**

A képviselő-testület felhatalmazza ..... Községi Önkormányzat polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2016. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről szóló beszámoló elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2017. május 30.

Felelős: .....község polgármestere

## **2. Határozati javaslat:**

.....Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2016. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről szóló beszámolót, annak mellékleteit, melyek az alábbi tételeket részletezik:

A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2016. évi pénzmaradványa: 5.556.963 Ft, mely az alábbiakban kerül felhasználásra:

- tartalékba helyezve

A képviselő-testület felhatalmazza ..... Község Önkormányzata polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2016. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2017. május 30.

Felelős: ..... község polgármestere

## **3. Határozati javaslat:**

.....Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás **vagyonmérlegét 2.787.973.717 Ft főösszeggel elfogadja.**

A Társulás vagyonmérlegét a 2. sz. melléklet tartalmazza.

A képviselő-testület felhatalmazza..... Községi Önkormányzat polgármesterét, hogy a Társulási Tanács ülésén a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2016. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2017. május .....

Felelős: ..... község polgármestere

## **4. Határozati javaslat:**

.....Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás **adósságot keletkeztető ügyleteiről szóló kimutatást a 3.sz.melléklet szerint elfogadja.**

A képviselő-testület felhatalmazza..... Községi Önkormányzata polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2016. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2017. május 30.

Felelős: ..... község polgármestere

....., 2017. május.....

.....  
polgármester

.....  
jegyző

## Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodásfejlesztési Társulás 2016. évi pénzforgalmi mérlege.

		Ft-ban				
BEVÉTELEK	2015. évi eredeti el.	2016. december 31. módosított el.	Tejlesztés	2016. évi eredeti el.	2016. december 31. módosított el.	Tejlesztés
<b>I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK:</b>	<b>349 887 000</b>	<b>355 077 618</b>	<b>355 077 618</b>	<b>10 648 000</b>	<b>186 823 959</b>	<b>179 623 444</b>
1. Egyéb működési bevételek teljesítése	0	264 540	264 540	4 648 000	3 861 358	339 563
2. Kiszámlázott ÁFA teljesítése	0	1 043 442	1 043 442			
3. ÁFA visszatérítés teljesítése	349 887 000	349 712 079	349 712 079	0	174 616 079	174 616 079
4. Közvetített szolgáltatások ellenértéke teljesítése	0	0	0	0	89 786	89 786
5. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek teljesítése	0	950	950	0	292 256	292 256
egyé működési bevétel		4 056 607	4 056 607	0	1 966 480	1 966 480
<b>II. TÁMOGATÁS ÁLLAMHÁZT. BELÜLRŐL</b>	<b>34 883 000</b>	<b>34 735 342</b>	<b>30 309 735</b>	<b>6 000 000</b>	<b>6 000 000</b>	<b>2 319 280</b>
1. Fejlesztési kezeltésű előirányzatból EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása miatt felhalmozási célú támogatások bevételei	34 883 000	34 735 342	30 309 735	6 000 000	6 000 000	2 319 280
<b>III.</b>				<b>173 644 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV. PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK</b>	<b>389 302 000</b>	<b>389 812 960</b>	<b>385 387 353</b>	<b>2 718 000</b>	<b>2 718 000</b>	<b>2 718 000</b>
1. Tulajdonosi bevételek előirányzata	4 532 000			0	0	0
<b>Tervezett bevételek összesen</b>	<b>389 302 000</b>	<b>389 812 960</b>	<b>385 387 353</b>	<b>2 718 000</b>	<b>2 718 000</b>	<b>2 718 000</b>
<b>V. HITELEK</b>	<b>0</b>	<b>14 396 300</b>	<b>14 396 300</b>	<b>202 292 000</b>	<b>203 253 376</b>	<b>203 191 321</b>
1. Hosszú lej. hitel felv. pótl. vállalkozásból teljesítése	0	14 396 300	14 396 300	202 292 000	203 253 376	203 191 321
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>389 302 000</b>	<b>406 232 260</b>	<b>401 806 653</b>	<b>389 302 000</b>	<b>406 232 260</b>	<b>396 249 690</b>

## Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodásfejlesztési Társulás 2016 évi pénzforgalmi mérlege.

Ft-ban						
BEVÉTELEK	2016. évi eredeti el.	2016. december 31. módosított el.	Teljesítés	2016. évi eredeti el.	2016. december 31. módosított el.	Teljesítés
<b>I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK:</b>	<b>349 887 000</b>	<b>345 077 618</b>	<b>355 077 618</b>	<b>10 648 000</b>	<b>186 825 959</b>	<b>179 623 444</b>
1. Egyéb működési bevételek teljesítése	0	264 540	264 540	4 648 000	3 861 358	339 563
2. Kiszámlázott ÁFA teljesítése	0	1 043 442	1 043 442			
3. ÁFA visszalátás teljesítése	349 887 000	349 712 079	349 712 079	0	174 616 079	174 616 079
4. Közvetített szolgáltatások ellenértéke teljesítése	0	0	0	0	89 786	89 786
5. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatmentes bevételek teljesítése	0	950	950	0	292 256	292 256
egyéb működési bevétel		4 056 607	4 056 607	0	1 966 480	1 966 480
<b>II. TÁMOGATÁS ÁLLAMHÁZT. BELÜLRŐL</b>	<b>34 883 000</b>	<b>34 735 342</b>	<b>30 309 735</b>	<b>6 000 000</b>	<b>6 000 000</b>	<b>2 319 280</b>
1. Fejlesztési célú támogatások EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása miatt felhalmozási célú támogatások bevételei	34 883 000	34 735 342	30 309 735			
<b>III. ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRŐL KAPOTT VÉGLEGES PÉNZESZKÖZ ÁTVÉTELEK</b>	<b>4 532 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>13 434 925</b>	<b>13 434 925</b>
1. Tulajdonosi bevételek elbíranyzata	4 532 000		0			
<b>Tervezett bevételek összesen</b>	<b>389 302 000</b>	<b>389 812 950</b>	<b>385 387 353</b>	<b>2 718 000</b>	<b>2 718 000</b>	<b>2 718 000</b>
<b>IV. PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>2 023 000</b>	<b>2 023 000</b>	<b>202 292 000</b>	<b>203 253 376</b>	<b>203 191 321</b>
2015. évi pénzmaradvány	0	2 023 000	2 023 000	202 292 000	203 253 376	203 191 321
V. Hitelek	0	14 396 300	14 396 300	0	0	0
1. Hosszú lej. hitelek pénzügyi vállalkozástól teljesítése	0	14 396 300	14 396 300	0	0	0
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>389 302 000</b>	<b>406 232 250</b>	<b>401 806 653</b>	<b>389 302 000</b>	<b>406 232 260</b>	<b>396 249 690</b>



D.I. Kétségvetési évben esedékes követelések	176 196 000	0
Kétségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
Kétségvetési évet követő esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
Kétségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételeire	0	0
Kétségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételeire		0
Kétségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételeire		
Kétségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre		
Kétségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre		
Kétségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre	0	
D.II. Kétségvetési évet követően esedékes követelések	0	0
Adott előlegek	3 256 545	
ebből készletekre adott előlegek		
ebből foglalkoztatottaknak adott előlegek		
ebből egyéb adott előlegek		
Továbbadási célból folyósított támogatások ellátások elszámolása		
Más által beszédett bevételek elszámolása		
Forgótőke elszámolása		
Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása		
Nem társ.bizt. pénzügyi alapjait terhelő kifiz. ellátások megtér. elszámolása		
Folyósított, megelőlegezett TB-i és családtámogatási ell. elszám.	0	0
D.III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	3 256 545	0
D.) KÖVETELÉSEK ÖSSZESEN	179 452 545	0
E.) EGYEB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	0	0
Eredm. szemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása		
Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása		
Halasztott ráfordítások	608 423	3 486 803
F.) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	608 423	3 486 803
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>3 243 852 074</b>	<b>2 787 973 717</b>

Kétségvetési évet követően esedékes kötelez. egyéb műk. célú kiad -ra		
Kétségvetési évet követően esedékes kötelez. beruházásokra, felújításokra		
Kétségvetési évet követően esedékes kötelez. egyéb felhalm.célú kiad.		
Kétségvetési évet követően esedékes kötelez. finanszírozási kiadásokra		13 496 532
H.II. Költegvetési évet követően esedékes kötelezettségek	0	13 496 532
Kapott előlegek		
Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása		
Más szervezetet megillető bevételek elszámolása		
Forgótőke elszámolása		
Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcs.visszapótlási köt. elszám.	0	
Nem TB. pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellát. megtér. elszám.	0	
Munkáltató által köreng. nyugdíjhoz megfiz. hozzájár. elszám.	0	
H.III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	1 095 000	0
H.) KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN	203 386 553	13 496 532
J.) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0
Eredményzempléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása		
Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása		
Halasztott eredményzempléletű bev.	3 032 533 301	2 747 533 601
K.) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	3 032 533 301	2 747 533 601
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>3 243 852 074</b>	<b>2 787 973 717</b>



## Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztési Társulás adósságot keletkeztető ügyletei

Feladat megnevezése		Hitel átvétel		Kedvezményezett	Fennálló hitel (tőke) 2016.12.31.	Lejárati ideje	Törlesztés								
		Ideje	Összege				2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	beruházási hitel	2014	14 396 300	K&H bank Zrt	13 496 532	2024	1 800 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000	896 532
Adósságot keletkeztető ügyletek összesen:			14 396 300		13 496 532		1 800 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000	896 532

Ft-ban

Tisztelt Társulási Tanács tagok! Kedves Polgármesterek!

Csatoltan megküldöm a Társulási Tanács 2017.05.30-án 9.30 órakor kezdődő ülésének meghívóját és az 1.napirend elfogadandó anyagát.  
A meghívót postai úton is küldeni fogjuk.

Kérem, hogy az előterjesztés szerinti 4 db határozati javaslatot fogadják el és a határozatokat a Társulási Tanács ülésre eredeti példányban hozzák el, valamint szkennelve erre az e-mailre válaszul hozzánk is megküldeni szíveskedjenek.

A Társulási Megállapodás módosítása készül, azt a következő ülésen fogadjuk majd el, de az Államháztartási törvény szerint a Zárszámadást 2017.05.31.-ig el kell fogadnunk.

Tisztelettel:

Kómár József  
polgármester, a Társulási Tanács Elnöke  
Heréd Községi Önkormányzat  
tel. és fax.:37/377-009  
e-mail: [hivatal@hered.hu](mailto:hivatal@hered.hu)  
tel:06-70-339-71-31

**HATVAN ÉS KÖRNYÉKE TELEPÜLÉSI SZILÁRDHULLADÉK-GAZDÁLKODÁS FEJLESZTÉSE TÁRSULÁS**  
3000 Hatvan, Kossuth tér 2

---

**MEGHÍVÓ**

A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás – székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2. törzskönyvi nyilvántartási száma: 799733 – képviseli: Kómár József Társulási Tanács elnöke – Társulási tanács ülését

**összehívom.**

**A Társulási Tanács ülésének ideje:** 2017. május 30. napjára 9.30 óra

**A Társulási Tanács ülésének helye:** 3000 Hatvan, Kossuth tér 2. (Nagyterem)

**Napirendi pontok:**

**1. Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2016. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről szóló beszámoló elfogadása**

*(a Társulási megállapodás VIII./1.1. i.) pontja értelmében a határozat hatályba lépéséhez valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott döntése szükséges)*

**2. Egyebek: elnöki tájékoztató az aktuális ügyekről.**

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van, és a jelenlévő tagok a szavazatok több mint 50 %-val rendelkeznek.

**Határozatképtelenség esetén az ülést azonos napirenddel (8-30 nap) 2017. június 6-án 10.00 órára hívom össze 3000 Hatvan, Kossuth tér 2. (Nagyterem) szám alá.**

Hatvan, 2017.május 15.

Tisztelettel:

  
a Társulási Tanács elnöke

## ELŐTERJESZÉS

### **a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2016. évi beszámoló elfogadásáról, könyvvizsgáló megválasztásáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

..... Önkormányzata a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságban (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, 054/14 hrsz.) üzletrész tulajdonjogával rendelkezik.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:188. § (1) bekezdése alapján a taggyűlés a társaság legfőbb szerve.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109.§ (2) bekezdése és a társasági szerződés 11.6. pontja alapján a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik többek között a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása; és a nyereség felosztásáról szóló döntés, illetőleg Ptk. 3:130.§ alapján a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása.

A társaság ügyvezetése 2017. május 30. napjára 10:30 órára összehívta a társaság taggyűlését 3000 Hatvan, Kossuth tér 2. szám alá az alábbi napirendi pontokkal:

- 1./ Határozathozatal a társaság 2016. évi beszámolójának elfogadásáról
- 2./ Határozathozatal könyvvizsgáló megválasztásáról
- 3./ Egyebek

#### **I. A társaság 2016. évi beszámolójának elfogadásáról**

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 4. § értelmében a gazdálkodó működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek zárását követően, e törvényben meghatározott könyvvezetéssel alátámasztott beszámolót köteles – magyar nyelven – készíteni.

A Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság a társaság éves mérlegének elfogadására tett javaslatát a társaság köteles véleményeztetni a társaságnál működő felügyelőbizottsággal, valamint szükséges a társaságnál bejegyzett könyvvizsgálóval auditáltatni.

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 29 § (3) bekezdésének előírása értelmében a közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni.

A Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság elkészítette a 2016. évi éves beszámolóját, mérlegét és közhasznúsági mellékletét. Az egyszerűsített éves beszámoló jelen előterjesztés 1./ számú mellékletét képezi.

Az éves beszámoló és a mérleg adatainak tanúsága szerint a társaság

- jegyzett tőkéje:	25.200 eFt
- saját tőkéje:	111.226 eFt
- adózott eredménye:	125.099 eFt
- az eszközök és a források megegyező mérlegfőösszege:	3.319.374 eFt

Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság cégjegyzékbe bejegyzett SZAKÉRT Kft, - a könyvvizsgálat ellátásáért felelős személy Baranyi Józsefné könyvvizsgáló - elvégezte a számviteli törvényben meghatározott könyvvizsgálatot.

## **II. A könyvvizsgáló megválasztása**

A társaság cégjegyzékbe bejegyzett könyvvizsgálójának, a SZAKÉRT Adószaktanácsadó és Könyvvizsgáló Korlátolt Felelősségű Társaságnak (cg.szám: 16-09-001292; adószám: 10468221-3-16; cím: 5100 Jászberény, Álmos u. 9.) a megbízatása 2017.május 31. napjával lejár.

A társaság ügyvezetése javasolja a nonprofit közhasznú jellegre a társaságnál állandó könyvvizsgáló megválasztását 2017. június 1. napjától 2020. május 31. napjáig tartó határozott időtartamra.

Könyvvizsgálónak a társaság ügyvezetése az EGER-AUDIT Könyvszakértő és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaságot (székhelye: 3300 Eger, Trinitárius út 2.; képvis.: dr. Holló István ügyvezető; cg.10-09-021196; MKK nyilvántartási száma: 000558; költségvetési minősítési száma: KM002260; személyesen közreműködő kijelölt könyvvizsgáló: Szarvas Dénes kamarai tag könyvvizsgáló /MKVK tagszáma: 000098; KM-száma: KM001110/) javasolja 150.000,-Ft+Áfa/hó megbízási díj mellett.

A könyvvizsgálati tevékenységet ellátó gazdasági társaság szakmai múltja és referenciái alapján alkalmas a társaság könyvvizsgálatára.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság előterjesztést tárgyalja meg, véleményezze, és az alábbi határozati javaslatokat fogadja el.

## 1. Határozati javaslat

..... Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, 054/14 hrsz.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén igennel szavaz arra, a Társaság 2016. évi egyszerűsített éves beszámolójának és közhasznúsági mellékletének elfogadásával kapcsolatban 3.319.374 e Ft egyező eszköz-forrásoldali mérlegfőösszeggel, 125.099 e Ft összegű eredménnyel azzal, hogy a társaság 125.099,-Ft összegű eredményét eredménytartalékba helyezi.

..... Önkormányzata felhatalmazza ..... polgármesterét, hogy a soron következő taggyűlésen ..... Önkormányzata tagot képviselje, helyette és nevében tagsági jogokat ..... Önkormányzata jelen képviselő-testületi határozatában foglaltaknak megfelelően gyakorolja.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen  
Felelős: ..... polgármestere

## 2. Határozati javaslat

..... Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, 054/14 hrsz.) tagja akként határoz, hogy a társaság könyvvizsgálójának 2017. június 1. napjától 2020. május 31. napjáig számított három éves határozott időtartamra megválasztja az EGER-AUDIT Könyvszakértő és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaságot (székhelye: 3300 Eger, Trinitárius út 2.; képv.: dr. Holló István ügyvezető; cg.10-09-021196; MKK nyilvántartási száma: 000558; költségvetési minősítési száma: KM002260; személyesen közreműködő kijelölt könyvvizsgáló: Szarvas Dénes kamarai tag könyvvizsgáló /MKVK tagszáma: 000098; KM-száma: KM001110/, havi 150.000,Ft+Áfa/hó megbízási díjért).

.... Önkormányzata, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Kiemelkedően Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság tagja felhatalmazza .... Önkormányzatának polgármesterét arra, hogy a könyvvizsgáló személyében bekövetkezett változás miatt szükséges cégbírósági változásbejegyzési eljárásban szükséges okiratok aláírására.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlése  
Felelős: ..... polgármestere a jegyző útján

....., 2017. május 17.

Látta:

.....  
jegyző

.....  
polgármester

**Mellékletek:**

1. számú melléklet: Társaság 2016. évi egyszerűsített éves beszámolója

2	4	1	8	3	2	1	9	3	8	1	1	5	7	2	1	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

1	0	-	0	9	-	0	3	3	6	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

Hatvan és Térsége Hulladékgazd.és Környezetvéd.Np.Kh.l a vállalkozás megnevezése

3000 Hatvan 054/14 hrsz., 06 37 340 402 a vállalkozás címe, telefonszáma

2016-12-31

## Egyszerűsített éves beszámoló

Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási  
és Környezetvédelmi  
Nonprofit Közhasznú Kft.  
3000 Hatvan, 054/14. hrsz.  
Adósz: 24183219-2-10 ①

Keltezés: Hatvan, 2017. május 15.

  
a vállalkozás vezetője  
(képviselője)



Statistikai számjel: 24183219-3811-572-10  
Cégjegyzék szám: 10-09-033600

Hatvan és Térsége Hulladékgazd.és Környezetv.

**Egyszerűsített éves beszámoló**  
**"A" MÉRLEGE**

Időszak: 2016.01.01 – 2016.12.31.

**Eszközök(aktívák)**

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	<b>A. Befektetett eszközök (2+3+4 sor)</b>	<b>3 005 827</b>	<b>0</b>	<b>2 913 989</b>
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	395
3.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	3 005 827	0	2 913 594
4.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
5.	<b>B. Forgóeszközök (6-9 sorok)</b>	<b>167 023</b>	<b>0</b>	<b>358 428</b>
6.	I. KÉSZLETEK	490	0	0
7.	II. KÖVETELÉSEK	162 674	0	287 443
8.	III. ÉRTÉKPAPIROK	0	0	0
9.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	3 859	0	70 985
10.	<b>C. Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>12 507</b>	<b>0</b>	<b>46 957</b>
11.	<b>ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN (1+5+10 sor)</b>	<b>3 185 357</b>	<b>0</b>	<b>3 319 374</b>

**Források (passzívák)**

12.	<b>D. Saját tőke (13+15+16+17+18+19+20 sor)</b>	<b>-41 073</b>	<b>0</b>	<b>111 226</b>
13.	I. JEGYZETT TŐKE	25 000	0	25 200
14.	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken	0	0	0
15.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
16.	III. TŐKETARTALÉK	0	0	27 000
17.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-11 341	0	-162 477
18.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0	0	96 404
19.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
20.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	-54 732	0	125 099
21.	<b>E. Céltartalékok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10 000</b>
22.	<b>F. Kötelezettségek (23-25 sorok)</b>	<b>3 219 852</b>	<b>0</b>	<b>3 166 158</b>
23.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
24.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	3 016 754	0	3 004 121
25.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	203 098	0	162 037
26.	<b>G. Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>6 578</b>	<b>0</b>	<b>31 990</b>
27.	<b>FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (12+21+22+26 sor)</b>	<b>3 185 357</b>	<b>0</b>	<b>3 319 374</b>

Hatvan, 2017. május 15.

Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási  
és Környezetvédelmi  
Nonprofit Közhasznú Kft.  
3100 Hatvan, 054/14. hrsz.  
Adósz: 24183219-2-10 ①

  
a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

Statistikai számjel: 24183219-3811-572-10  
Cégjegyzék szám: 10-09-033600

Hatvan és Térsége Hulladékgazd.és Környezetv.

**Egyszerűsített éves beszámoló**  
**EREDMÉNYKIMUTATÁSA**  
**(összköltség eljárással)**

Időszak: 2016.01. 01 – 2016. 12.31.

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	409 640	0	558 593
II.	Aktívált saját teljesítmények értéke	0	0	0
III.	Egyéb bevételek	2 320	0	52 099
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	317 656	0	179 505
V.	Személyi jellegű ráfordítások	123 331	0	165 002
VI.	Értékcsökkenési leírás	13 762	0	118 333
VII.	Egyéb ráfordítások	10 225	0	22 790
<b>A.</b>	<b>ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII)</b>	<b>-53 014</b>	<b>0</b>	<b>125 062</b>
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	42	0	37
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	1 760	0	0
<b>B.</b>	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)</b>	<b>-1 718</b>	<b>0</b>	<b>37</b>
<b>C.</b>	<b>ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)</b>	<b>-54 732</b>	<b>0</b>	<b>125 099</b>
X.	Adófizetési kötelezettség	0	0	0
<b>D.</b>	<b>ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)</b>	<b>-54 732</b>	<b>0</b>	<b>125 099</b>

Hatvan, 2017. május 15.

Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási  
és Környezetvédelmi  
Nemzetifit Közhasznú Kft.  
3007 Hatvan, 054/14. hrsz.  
Adósz: 24183219-2-10 ①

  
a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

Vámosgyörk Községi Önkormányzat  
Képviselő-testülete  
Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.  
Tel./fax: 37/361-012

### Jegyzőkönyvi kivonat

Készült: Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017.  
május 29-én megtartott soros nyílt ülésén készült jegyzőkönyvéből:

#### **19/2017. (V. 29.) Képviselő-testületi határozat**

Tárgy: Beszámoló a Gyermekjóléti Központ munkájáról, a beilleszkedési programról, a Családsegítő Szolgálat munkájáról

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta 2016-ban Vámosgyörk községben a Gyermekjóléti Központ munkájáról, a családsegítési és beilleszkedést segítő program feladatairól és a Családsegítő Szolgálat munkájáról szóló ezen jegyzőkönyv mellékleteit képező beszámolókat.

A testület az elvégzett munkához gratulál és köszönetét fejezi ki a területen dolgozóknak.

Határidő: azonnal

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

K.m.f.

Gedei Zoltán s.k.  
polgármester

Dr. Balázs László s.k.  
jegyző

A kivonat hitelül:  
Vámosgyörk, 2017. május 29.

Dr. Balázs László  
jegyző



Vámosgyörk Községi Önkormányzat  
Képviselő-testülete  
Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.  
Tel./fax: 37/361-012

### Jegyzőkönyvi kivonat

Készült: Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017.  
május 29-én megtartott soros nyílt ülésén készült jegyzőkönyvből:

**20/2017. (V. 29.) Képviselő-testületi határozata**

Tárgy: Vámosgyörk Községi Önkormányzat gyermekjóléti és  
gyermekvédelmi beszámolója

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és  
elfogadta az ezen jegyzőkönyv mellékletét képező az Önkormányzat  
gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2016. évi ellátásának átfogó  
értékeléséről szóló beszámolót.

A testület köszönetét fejezi ki a feladatot ellátó hivatali dolgozónak.

Határidő: azonnal

Felelős: Gedei Zoltán polgármester  
Dr. Balázs László jegyző

K.m.f.

Gedei Zoltán s.k.  
polgármester

Dr. Balázs László s.k.  
jegyző

A kivonat hitelül:  
Vámosgyörk, 2017. május 29.

  
Dr. Balázs László  
jegyző



Vámosgyörk Községi Önkormányzat  
Képviselő-testülete  
Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.  
Tel./fax: 37/361-012

### Jegyzőkönyvi kivonat

Készült: Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017.  
május 29-én megtartott soros nyílt ülésén készült jegyzőkönyvéből:

**21/2017. (V. 29.) Képviselő-testületi határozata**  
Tárgy: Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2016. évi  
közbeszerzési beszámoló elfogadásáról

Vámosgyörk Községi Önkormányzata Képviselő-testülete Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési beszámolóját és a beszerzéseiről az éves statisztikai összegzést az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az éves statisztikai összegzést megküldje meg a Közbeszerzési Hatóságnak.

Határidő: 2017. május 31.

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

K.m.f.

Gedei Zoltán s.k.  
polgármester

Dr. Balázs László s.k.  
jegyző

K.m.f.

Gedei Zoltán s.k.  
polgármester

Dr. Balázs László s.k.  
jegyző

A kivonat hitelül:  
Vámosgyörk, 2017. május 29.

