

JEGYZŐKÖNYVE

Napirend:

1. Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás Társulási Megállapodásáról döntés
Előadó: Gedei Zoltán polgármester
2. Helyi Esélyegyenlőség Program felülvizsgálatáról
Előadó: Gedei Zoltán polgármester
3. Döntés „ Csatlakozási konstrukció az Önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez ” című KÖFOP 1.2.1-VEKOP-16 pályázati felhívásban megfogalmazott feladatok megvalósításához „ szükséges eszközbeszerzésről és a felhívásban megfogalmazott feladatok megvalósításáról
Előadó: Gedei Zoltán polgármester
4. Beszámoló a vámosgyörki Tulipán Óvoda 2016/2017. nevelési évben végzett munkájáról
Előadó: Gedei Zoltán polgármester
5. Megbízás településképi arculati kézikönyv készítésére és településképi rendelet előkészítésére
Előadó: Gedei Zoltán polgármester
6. Indítványok, bejelentések, javaslatok

Hozott határozatai:

- 28/2017. (VIII.23.) Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás Társulási Megállapodásáról döntés
- 29/2017. (VIII.23.) Helyi Esélyegyenlőség Program felülvizsgálata
- 30/2017. (VIII.23.) adásvételi szerződés a „ Csatlakozási konstrukció az Önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez ” című KÖFOP 1.2.1-VEKOP-16 pályázati felhívásban megfogalmazott feladatok megvalósításához „ szükséges eszközbeszerzésre
- 31/2017. (VIII.23.) megbízási szerződés a „ Csatlakozási konstrukció az Önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez ” című KÖFOP 1.2.1-VEKOP-16 pályázati felhívásban megfogalmazott feladatok megvalósítására
- 32/2017. (VIII.23.) beszámoló a Tulipán Óvoda 2016/2017. nevelési évben végzett munkájáról
- 33/2017. (VIII.23.) Megbízás településképi arculati kézikönyv készítésére és településképi rendelet előkészítésére
- 34/2017. (VIII.23.) Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról
- 35/2017. (VIII.23.) méhnyakrákszűrési igény bejelentése

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. augusztus 23-án 17.30 órakor tartott rendkívüli nyílt üléséről.

Ülés helye: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozóterem
3291. Vámosgyörk , Petőfi Sándor út 25

Jelen vannak:

Gedei Zoltán	polgármester
Hám László	alpolgármester
Endrész György	képviselő
Juhász István	képviselő

Távolmaradását jelezte:

Drabos Imréné	képviselő
Lukácsné Kiss Márta	képviselő
Szillási Gáborné	képviselő

Jegyzőkönyvvezető: Dr. Balázs László jegyző

Meghívottként jelen van : Stass Gábor költségvetési előadó

Gedei Zoltán polgármester: Üdvözli a megjelent képviselőket és a meghívottakat. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel a polgármesteren kívül még 3 képviselő jelen van. Jegyzőkönyvvezetőnek felkéri Dr. Balázs László jegyzőt. Javaslatot tesz az ülés napirendi pontjaira.

Napirend:

1. Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás Társulási Megállapodásáról döntés
Előadó: Gedei Zoltán polgármester
2. Helyi Esélyegyenlőség Program felülvizsgálatáról
Előadó: Gedei Zoltán polgármester
3. Döntés „ Csatlakozási konstrukció az Önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez ” című KÖFOP 1.2.1-VEKOP-16 pályázati felhívásban megfogalmazott feladatok megvalósításához „ szükséges eszközbeszerzésről és a felhívásban megfogalmazott feladatok megvalósításáról
Előadó: Gedei Zoltán polgármester
4. Beszámoló a vámosgyörki Tulipán Óvoda 2016/2017. nevelési évben végzett munkájáról
Előadó: Gedei Zoltán polgármester
5. Megbízás településképi arculati kézikönyv készítésére és településképi rendelet előkészítésére

Előadó: Gedei Zoltán polgármester

6. Indítványok, bejelentések, javaslatok

A Képviselő-testület a jegyzőkönyvvezetőre a napirendi pontokra tett javaslatot egyhangúlag elfogadja.

1.napirendi pont tárgyalása: Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás Társulási Megállapodásáról döntés

Gedei Zoltán polgármester: a napirendhez kapcsolódó előterjesztést és határozati javaslatot a testület tagjai elektronikusan megkapták! Javasolja a testület tagjainak ,hogy a határozati javaslatot változtatás módosítás nélkül fogadja el a testület.

Mivel sem kérdés sem hozzászólás nem volt, kéri a tagokat akik egyetértenek a Társulási Megállapodás az előterjesztés szerinti módosításával és a kiküldött határozati javaslat elfogadásával ,kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 3 igen szavazattal, 1 tartózkodással a következő határozatot hozza.:

28/2017. (VIII. 23.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás Társulási Megállapodásáról döntés

1. Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést, és úgy döntött, hogy jóváhagyja a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás Társulási Megállapodását a jelen határozat 1. melléklete szerint, valamint ezzel az önkormányzat alapító tagként csatlakozását a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társuláshoz.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat 1. melléklete szerinti Társulási Megállapodást az önkormányzat képviseletében aláírja.
3. Felkéri a Képviselő-testület a jegyzőt, hogy a Társulás megalakításával kapcsolatos adminisztratív és egyéb kötelezettségeket teljesítse érdekében a Társulási Megállapodás elfogadásáról szóló határozatot Heréd Község Polgármestere részére küldje meg.

Határidő: haladéktalanul

Felelős: értesítésre: jegyző
megállapodás aláírására: polgármester

2. napirendi pont tárgyalása: Helyi Esélyegyenlőség Program felülvizsgálatáról

Gedei Zoltán polgármester: elmondja a testület tagjainak , hogy a napirendhez az előterjesztést a testület tagjai megkapták.

Megkérdezi ,hogy kérdés , hozzászólás van-e a helyi esélyegyenlőségi program felülvizsgálatához ?

Miután sem kérdés , sem hozzászólás nem hangzott el , javasolja annak elfogadását !

Ezután a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

29/2017.(VIII.23.) képviselő-testületi határozat

Tárgy:Helyi Esélyegyenlőség Program felülvizsgálata

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

1. kijelenti, hogy Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2013-2018. évekre vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programját a helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglaltaknak megfelelően áttekintette, a kétévente előírt áttekintésnek így eleget tett és azt változatlan formában elfogadja.
2. felhatalmazza Gedei Zoltán polgármestert, hogy az 1. pontban foglaltakhoz megfelelően nyilatkozatot tegyen, hogy a 75/2013.(VIII.16.) határozattal elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programot az önkormányzat átvizsgálta, felülvizsgálatát nem tartotta szükségesnek, a Helyi Esélyegyenlőségi Program változatlan formában hatályos.
3. felkéri Dr. Balázs László jegyzőt, hogy a képviselő-testület jelen határozatát és a polgármester 2. pont szerinti nyilatkozatát a Helyi Esélyegyenlőségi Programok elkészítésének és felülvizsgálat nyomon követésének támogatására létrehozott szoftver (hep.ttki.hu) dokumentumai közé történő feltöltés érdekében intézkedjék .

Határidő: elfogadásra azonnal,
feltöltésre 2017. augusztus 30.

Felelős: Gedei Zoltán polgármester
Dr. Balázs László jegyző

3. napirendi pont tárgyalása: Döntés „ Csatlakozási konstrukció az Önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez ” című KÖFOP 1.2.1-VEKOP-16 pályázati felhívásban megfogalmazott feladatok megvalósításához „ szükséges eszközbeszerzésről és a felhívásban megfogalmazott feladatok megvalósításáról

Gedei Zoltán polgármester: elmondja a testület tagjainak , hogy a napirendhez az előterjesztést a testület tagjai megkapták.

Megkérdezi ,hogy kérdés , hozzászólás van-e a helyi esélyegyenlőségi program felülvizsgálatához ?

Miután sem kérdés , sem hozzászólás nem hangzott el , javasolja az abban szereplő 2 határozati javaslat elfogadását !

Ezután a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

30/2017.(VIII.23.) képviselő-testületi határozat

Tárgy: adásvételi szerződés a „ Csatlakozási konstrukció az Önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez ” című KÖFOP 1.2.1-VEKOP-16 pályázati felhívásban megfogalmazott feladatok megvalósításához „, szükséges eszközbeszerzésre

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Csatlakozási konstrukció az Önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez ” című KÖFOP 1.2.1-VEKOP-16 pályázati felhívásban megfogalmazott feladatok megvalósításához „, szükséges eszközbeszerzésre szóló ajánlati felhívására beérkezett árajánlatokat .

A képviselő-testület a beérkezett - informatikai eszközök beszerzése-ajánlatok közül a Kolibri System Bt. (3200 Gyöngyös, Jókai u. 10.) árajánlatát fogadja el , bruttó 3017973 Ft. összegben és felhatalmazza Gedei Zoltán polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Határidő: azonnal és folyamatos

Felelős : Gedei Zoltán polgármester

Ezután a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

31/2017.(VIII.23.) képviselő-testületi határozat

Tárgy: megbízási szerződés a „ Csatlakozási konstrukció az Önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez ” című KÖFOP 1.2.1-VEKOP-16 pályázati felhívásban megfogalmazott feladatok megvalósítására

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Csatlakozási konstrukció az Önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez ” című KÖFOP 1.2.1-VEKOP-16 pályázati felhívásban megfogalmazott feladatok megvalósításához „, szükséges – működésfejlesztés és szabályozási keretek kialakítására ; önkormányzatok elektronikus ügyintézéséhez kapcsolódó feltételek kialakítása; önkormányzati szakrendszerek adatminőségének javítása ,migrációja ; tesztelés , élesítés támogatása - ajánlati felhívására beérkezett árajánlatokat .

A képviselő-testület az E-Szoftverfejlesztő Kft. (4964 Fülesd , Fő u. 25.) árajánlatát fogadja el , bruttó 3430000 Ft. összegben és felhatalmazza Gedei Zoltán polgármestert az megbízási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal és folyamatos

Felelős : Gedei Zoltán polgármester

4. napirendi pont tárgyalása: Beszámoló a vámosgyörki Tulipán Óvoda 2016/2017. nevelési évben végzett munkájáról

Gedei Zoltán polgármester: az óvoda beszámolóját kell elfogadnunk. Az anyag mindenkire eljutott, alapos és áttekinthető.

Megítélése szerint ez a beszámoló is alátámasztja, hogy az óvodánkban magas színvonalú nevelőmunka folyik. Az óvoda dolgozói településünk életében az előző évekhez hasonlóan aktívan részt vesznek, ezt külön megköszönöm nekik.

Kérdés, hozzászólás van-e?

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem, hogy aki elfogadja az óvoda beszámolóját, kézfeltartással jelezze. (A beszámoló a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Ezután a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

32/2017. (VIII.23.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: beszámoló a Tulipán Óvoda 2016/2017. nevelési évben végzett munkájáról

Vámosgyörk Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Tulipán Óvoda 2016/2017. nevelési évben végzett munkájáról szóló ezen jegyzőkönyv mellékletét képező beszámolót.

A képviselő-testület megköszöni a vámosgyörki gyermekekért végzett munkát az intézmény vezetőjének és valamennyi dolgozójának.

Határidő: azonnal

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

5. napirendi pont tárgyalása: Megbízás településképi arculati kézikönyv készítésére és településképi rendelet előkészítésére

Gedei Zoltán polgármester: elmondja a testület tagjainak, hogy a napirendhez kapcsolódó előterjesztés kiküldésre került a határozati javaslat tervezetével együtt.

A határozati javaslat nem tartalmazott döntést a beérkezett árajánlatokról, ennek oka, hogy a testületi anyag kiküldéséig csupán a KASIB mérnöki iroda ajánlata érkezett be az árajánlatra felkért 6 irodától. A Völgyzugoly műhely jelezte, hogy ez évben kapacitása kimerült, tehát nem tudja a munkát vállalni. A TOPO PLAN Kft. részéről szintén jött visszajelzés, amiben tájékoztattak bennünket, hogy szabad kapacitásuk már nekik sincs ebben az évben, de ha szükségesnek tartjuk, tudnak másik irodát javasolni.

Augusztus 22-én kaptunk árajánlatot a CÍVESTERV Várostervező és Építésziroda Betéti Társaságtól. (4031 Debrecen, Derék u. 245. 4/11.) Árajánlatuk 1000000 Ft + Áfa azaz bruttó 1270000 Ft. Ajánlatot adott 2017. augusztus 22-én az ÉRTÉKTERV Mérnöki Szolgáltató és Tanácsadó Kft. is. (2045 Törökbálint, Józsefhegyi út 84.) Ajánlata bruttó 1297000 Ft. Egyéb ajánlat nem érkezett be. Javasolja az KASIB Mérnöki Iroda bruttó egymillió forintot ajánlatának az elfogadását!

Az irodát ismerjük több mint egy évtizedes korrekt munkakapcsolat van közöttünk.

Árajánlatuk azt az összeget tartalmazza, amit az államtól kapunk a TAK elkészítésére.

Tudomásom van arról is, hogy Visznek községben a Völgyzugoly Műhely szintén ilyen áron

készíti a TAK-ot. Ez alapján megállapítom ,hogy a legalacsonyabb piaci áron a KASIB vállalja a munkát !

Kérdés , hozzászólás van-e ?

Amennyiben nincs kérdés , hozzászólás, kérem, hogy aki elfogadja a KASIB Mérnöki Iroda megbízását – bruttó 1 millió forintos árajánlatuk alapján – a Települési arculati kézikönyv és Településképi rendelet elkészítésére kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

33/2017. (VIII.23.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy:Megbízás településképi arculati kézikönyv készítésére és településképi rendelet előkészítésére

1./ Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a beérkezett árajánlatok alapján megbízza a KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA Kft.-t (1183 Budapest , Üllői út 455.) a településképi arculati kézikönyv elkészítésére és a településképi rendelet előkészítésére bruttó 1000000 Ft. – azaz egymillió forint- összegért , az árajánlatban részletezett munkálatok szerint. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal a kiadási előirányzat biztosítására a dologi kiadások között a 2017. évi költségvetésében, a kiadás fedezete a tartalék.

Egyben felhatalmazza a polgármestert vonatkozó megbízási szerződés aláírására.

2./ a Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a soron következő költségvetési rendelet módosításkor a fenti döntést vegye figyelembe.

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Dr. Balázs László jegyző

Határidő: azonnal és folyamatos

6.napirendi pont tárgyalása: Indítványok, bejelentések, javaslatok

Gedei Zoltán polgármester :elmondja a testületnek ,hogy a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodása módosításának támogatását – a megállapodás az ülésen bemutatásra került - nem javasolja , mivel településünk már évek óta nem vesz részt a Társulás munkájában, ezért a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulással kapcsolatos határozatokat egyeztetjük a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás további egyeztetésre szorulnak. Javasolja a testületnek ,hogy az ezzel kapcsolatos határozati javaslatokról a döntést mellőzze.

Kérdés , hozzászólás van-e ?

Amennyiben nincs kérdés , hozzászólás, kérem, hogy aki egyetért az elhangzottakkal kézfeltartással jelezze!

Ezután a képviselő-testület 3 igen szavazattal, 1 tartózkodással a következő határozatot hozza.:

34/2017. (VIII. 23.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítását a határozat mellékeltét képező 2017. május 29-i módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt tartalommal.

A képviselő-testület megállapítja, hogy miután nem áll elegendő információ rendelkezésére a Társulás működéséről – évek óta nem vesz részt annak működtetésében az önkormányzat -, ezért úgy dönt, hogy a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról nem kíván érdemben dönteni, vagyis a módosítást nem fogadja el.

A képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy ezen döntésről tájékoztassa a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulást!

Határidő: azonnal és folyamatos

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Gedei Zoltán polgármester: elmondja, hogy a Bugát Pál Kórház megkereste az önkormányzatot. Ismerteti a VSZ/447/2017 számú megkeresést a testület tagjaival. Javasolja, a helyi egészségügyi szolgálattal történő egyeztetés alapján a megkeresés azon pontja kerüljön megjelölésre: „Településünkön jelenleg még nem megoldott a védőnői szűrés és igényt tartunk, hogy az onkológiai gondozó – Bugát Pál Kórház – évi 2 alkalommal a településen méhnyakrákszűrést végezzen” vagyis a méhnyakrákszűrés évente kétszeri kiszállási lehetőséggel történjen a településen.

Kérdés, hozzászólás van-e?

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem, hogy aki egyetért az elhangzottakkal kézfeltartással jelezze!

Ezután a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

35/2017. (VIII.23.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: méhnyakrákszűrési igény bejelentése

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bugát Pál kórház méhnyakrákszűrési igény bejelentésével kapcsolatos megkeresését megtárgyalta és a helyi egészségügyi szolgáltatóval történő egyeztetést követően úgy határoz, hogy a méhnyakrákszűrés **évente kétszeri a kórház részéről történő kiszállási lehetőséggel szakorvos által** történjen Vámosgyörk településen.


A képviselő-testület utasítja a polgármestert ezen határozatnak a Bugát Pál kórház részére történő megküldésére

Határidő: azonnal és folyamatos
Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Mivel több kérdés , hozzászólás nem volt, a polgármester az ülést 18.10 órakor bezárta.

K.m.f.


Gedei Zoltán
polgármester


Dr. Balázs László
jegyző



Vámosgyörk Község Polgármesterétől
Vámosgyörk, Petőfi u. 25.

MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 45. § -a alapján
meghívom

a Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének *rendkívüli ülésére*.

Az ülés időpontja: 2017. 08. 23. (Szerda) 17.30 óra

**Az ülés helye: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal tanácskozóterme
3291. Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.**

Napirend:

1. Zagyvörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése
Társulás Társulási Megállapodásáról döntés
Előadó: Gedei Zoltán polgármester
2. Helyi Esélyegyenlőség Program felülvizsgálatáról
Előadó: Gedei Zoltán polgármester
3. Döntés „ Csatlakozási konstrukció az Önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez ” című KÖFOP 1.2.1-VEKOP-16 pályázati felhívásban megfogalmazott feladatok megvalósításához „ szükséges eszközbeszerzésről és a felhívásban megfogalmazott feladatok megvalósításáról
Előadó: Gedei Zoltán polgármester
4. Beszámoló a vámosgyörki Tulipán Óvoda 2016/2017. nevelési évben végzett munkájáról
Előadó: Gedei Zoltán polgármester
5. Megbízás településképi arculati kézikönyv készítésére és településképi rendelet előkészítésére
Előadó: Gedei Zoltán polgármester
6. Indítványok, bejelentések, javaslatok

A napirendi pont fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok!

Vámosgyörk, 2017. augusztus 10.

**Gedei Zoltán sk.
polgármester**

J E L E N L É T I Í V

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
A 2017. augusztus 23-án megtartott rendkívüli nyílt képviselő-testületi ülésen megjelent
képviselőkről

Helyszín: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozóterem
3291. Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.

- | | | |
|------------------------|----------------|----------------------|
| 1. Gedei Zoltán | polgármester | <i>S-P</i> |
| 2. Hám László | alpolgármester | <i>Hám</i> |
| 3. Drabos Imréné | képviselő | <i>if. kv.</i> |
| 4. Endrész György | képviselő | <i>C</i> |
| 5. Juhász István | képviselő | <i>Juhász István</i> |
| 6. Lukácsné Kiss Márta | képviselő | <i>if kv.</i> |
| 7. Szillási Gáborné | képviselő | <i>if kv.</i> |
| Dr. Balázs László | jegyző | <i>D. Ducc</i> |

Jelen vannak:

Távolmaradását bejelentette:

Távolmaradását nem jelentette be:

4..... fő képviselő
3..... fő képviselő
1..... fő képviselő

Vámosgyörk, 2017. augusztus 23.



S-P
Gedei Zoltán
polgármester

J E L E N L É T I Í V

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
A 2017. augusztus 23-án megtartott rendkívüli nyílt képviselő-testületi ülésen
megjelent meghívottakról

Helyszín: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozóterem
3291. Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Vámosgyörk, 2017. augusztus 23.

5-1
Gedei Zoltán
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás Társulási Megállapodásának elfogadása és a társulási tanács tagjának delegálása tárgyában

I. Az előterjesztés előzményei, okai, szükségessége

1. A Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1084/2016. (II. 29.) Korm. határozat 2. melléklete a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program nevesített kiemelt projektjei között nevesíti a „KEHOP-3.2.1. Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Heves megye egyes térségeiben, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” című projektet. A projekt indikatív támogatási kerete 3,40 milliárd forint, melyhez az önerő biztosítására 380 millió forint Magyarország központi költségvetéséből megtéríthető. A projekttel szembeni szakmai elvárás a projekterületen élők megfelelő hulladékgazdálkodási közszolgáltatással történő ellátásának biztosítása az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervnek megfelelően.

2. A projektre az eredeti tervek szerint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás pályázott volna, azonban ehhez a társulás társulási megállapodásának a módosítása lett volna szükséges. A társulási megállapodás módosítása keretében sor került volna többek között a társulás tagjainak bővítésére, a társulás hatásköreinek az új pályázathoz szükséges bővítésére, valamint a társulás működésével kapcsolatos egyéb kérdések tisztázására. Bár a társulási megállapodás módosítását a társulás tagjainak szinte mindegyike elfogadta, azonban ahhoz valamennyi társult önkormányzat minősített többséggel elfogadott támogatása lett volna szükséges, mely két település esetében nem történt meg, így a megállapodás módosítása meghiúsult, melynek következtében e társulás a támogatás igénylőjeként nem léphet fel.

3. A probléma kezelése érdekében kezdeményezte Heréd polgármestere egy új, a KEHOP-3.2.1. pályázaton való induláshoz szükséges feltételeknek megfelelő önkormányzati társulás létrehozását Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás néven a társulási megállapodás tervezetének az érintett önkormányzatok részére történő megküldésével. A tervezet az együttműködésben részt venni kívánó önkormányzatok részére anélkül biztosítja a pályázati követelményeknek megfelelő társulásban való részvételt, hogy ahhoz valamennyi felkért önkormányzat csatlakozására szükség lenne.

4. A tervezetre érkezett észrevételek feldolgozását követően Heréd polgármestere az alapvetően a hatvani társulási megállapodás mintájára kialakított társulási megállapodás átdolgozott tervezetét, valamint az észrevételekre vonatkozó álláspontját tartalmazó levelet is küldött az érintett önkormányzatok részére, melyben javasolja a társulási megállapodás elfogadását és ezzel az új, Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társuláshoz való csatlakozásról való döntést.

II. Jogi keretek

1. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján a Társulási Megállapodás jóváhagyásához a Társulásban részt vevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntése szükséges, amely alapján a társulás az Möt. 88. § (1) bekezdésének megfelelően a társulási megállapodás polgármesterek általi aláírásával jön létre.

2. A társulási megállapodás tervezete alapján a Társulás azzal a feltétellel jön létre, hogy a benne megjelölt határidőig, azaz 2017. augusztus 25. napjáig a társulási megállapodást legalább 20 önkormányzat képviselő-testülete jóváhagyja. A Társulás az e határidőig a társulási megállapodást létrehozó önkormányzatokkal jön létre. A Társulás, ha valamennyi felkért önkormányzat képviselő-testülete döntött a társulási megállapodás jóváhagyásáról, az utolsó jóváhagyó döntés meghozatalát követő 5. napon, de legkorábban 2017. augusztus 20. napján jön létre. Ha a társulási megállapodást nem valamennyi felkért tag hagyja jóvá, de legalább a Preambulumban rögzített 20 felkért tag jóváhagyja, a Társulás 2017. augusztus 30. napján jön létre.

III. Az előterjesztés egyeztetése

A társulási megállapodás tervezetét Heréd polgármestere 8 napos határidő tűzésével véleményezésre kiküldte az érintett önkormányzatoknak. A beérkezett észrevételek egyrészt beépültek a tervezetbe, másrészt azok tekintetében a tervezet előkészítője részletes válaszokat adott. Az észrevételekkel kapcsolatos tájékoztatást az előterjesztés 2. számú melléklete tartalmazza.

E válasz legfontosabb elemei a következők:

- a társulás tagjait a szavazati jog egyenlő arányban illeti meg a demokratikus működés érdekében,
- a társulás tagjai a társulás költségeihez egyenlő arányban járulnak hozzá azzal, hogy
 - o a társulás működési költsége évente nem haladja meg a 2.000.000,- Ft-ot, amely egy önkormányzatra vetítve (az önkormányzatok számától függően) évente 53 és 100 ezer forint közötti költséget jelent (a társulás működési költségvetése időarányos tervezetét a jelen előterjesztés 3. melléklete tartalmazza),
 - o a KEHOP-3.2.1. projekt költségéhez ezen felül a tagönkormányzatoknak nem kell hozzájárulniuk, hiszen az önerőt a központi költségvetés biztosítja, a projekt költségei pedig a projektben teljes mértékben elszámolhatók,
- a KEHOP-3.2.1. projekt tervezése, részletes szakmai és műszaki tartalma kidolgozása kizárólag a Társulás megalakulását, valamint az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal való konzorciumi szerződés megkötését követően kezdődhet el, így erre vonatkozó előzetes információk jelenleg nem állnak és nem is állhatnak rendelkezésre.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek alapján javaslom, hogy az Önkormányzat vegyen részt az új Társulás létrehozásában hulladékgazdálkodási feladatai hatékonyabb ellátása érdekében és fogadja el a Képviselő-testület az alábbi határozati javaslattal az előterjesztés 1. mellékletét képező Társulási Megállapodást!

Határozati javaslat

.../2017. (... ..) képviselő-testületi határozat:

1. Községi / Város Önkormányzat(a) Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést, és úgy döntött, hogy jóváhagyja a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás Társulási Megállapodását a jelen határozat 1. melléklete szerint, valamint ezzel az önkormányzat alapító tagként csatlakozását a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társuláshoz.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat 1. melléklete szerinti Társulási Megállapodást az önkormányzat képviseletében aláírja.
3. Felkéri a Képviselő-testület a jegyzőt, hogy a Társulás megalakításával kapcsolatos adminisztratív és egyéb kötelezettségeket teljesítse érdekében a Társulási Megállapodás elfogadásáról szóló határozatot Heréd Község Polgármestere részére küldje meg.

Határidő: haladéktalanul

Felelős: értesítésre: jegyző

megállapodás aláírására: polgármester

....., 2017. július

.....

polgármester

Ellenjegyzem:

jegyző

Mellékletek:

1. számú melléklet: a Társulási Megállapodás végleges tervezete
2. számú melléklet: Heréd polgármestere válaszlevele a felmerült észrevételekkel kapcsolatban
3. számú melléklet: a Társulás időarányos működési költségvetésének a tervezete

A ZAGYVAKÖRNYÉKI TELEPÜLÉSI SZILÁRDHULLADÉK-GAZDÁLKODÁS FEJLESZTÉSE TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

PREAMBULUM

Az 1. melléklet szerinti önkormányzatok közül azok, amelyeknek a képviselő-testülete 2017. augusztus 25. napjáig a jelen Társulási Megállapodás jóváhagyásáról minősített többséggel döntenek, mint alapító tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) – azzal a feltétellel, hogy a fent megjelölt határidőig legalább 20 (húsz), az 1. mellékletben meghatározott önkormányzat képviselő-testülete a jelen Társulási Megállapodást minősített többséggel jóváhagyja – Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás néven Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) IV. fejezetében foglaltak alapján, a térség hulladékgazdálkodási feladatainak korszerű, hatékonyabb és célszerűbb megoldása érdekében önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást (továbbiakban Társulás) hoznak létre.

Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok, elsősorban az Európai Unió szervei által elfogadott vonatkozó közösségi jogszabályokat, az európai uniós projektek a továbbiakban: projektek) megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormány rendelet (Ávr.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv.tv.) a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV . törvény (Ht.), és az e törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a Ptk. rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, a tagok települési önkormányzati feladatainak hatékonyabb, célszerűbb megoldására.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

A Társulás neve: Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás

Székhelye: 3011 Heréd, Rákóczi Ferenc út 39.

Székhely önkormányzat: Heréd Községi Önkormányzat

Működési területe: a társult települések közigazgatási területe.

A Társulás alapítói jogokkal felruházott irányító szerve: A társult önkormányzatok képviselő-testületei.

A Társulás közvetlen irányító szerve (gesztora): Heréd Községi Önkormányzat képviselő-testülete.

Törvényességi felügyeletet ellátó szerv: Heves Megyei Kormányhivatal.

A Társulás létrehozásáról rendelkező jogszabály (határozat):

A Társulás létrehozásáról a társult önkormányzatok képviselő-testületei jelen megállapodás mellékletét képező képviselő-testületi határozatokban rendelkeztek.

A Társulási Tanács elnökét a Társulási Tanács tagjai választják.

A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, a Társuláshoz tartozó települések Központi Statisztikai Hivatal utolsó közzétett adatai szerinti lakosság számát az 1. melléklet tartalmazza.

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A Társulás időtartama: határozatlan.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A Társulás, a projektek végrehajtása során, a társult önkormányzatok, mint a projektek közös kedvezményezettjeinek megbízásából, a projekt lebonyolításáért felelős projektgazdaként jár el.

Az alapító önkormányzatok megbízásából a Társulás Elnöke – az alapítók képviselőjében – az Áht. és Ávr. szerint kezdeményezi a Társulásnak, a Társulási Megállapodás módosításának és a Társulás megszűnésének a Magyar Államkincstárnál történő nyilvántartásba vételét.

A Társulás a nyilvántartásba való bejegyzésével, a bejegyzés napjával jön létre.

IV. A TÁRSULÁSRA ÁTRUHÁZOTT ÖNKORMÁNYZATI FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

A Társulás tagjai a Társulásra ruházzák át a Társulás célját képező projektek megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket:

- a) a nyertes pályázatokra vonatkozó támogatási szerződés megkötése;
- b) a támogatási szerződésekben rögzítettek teljesítése;
- c) a pályázatokban megjelölt projektekre vonatkozó valamennyi közbeszerzési eljárás lefolytatása ajánlatkérőként;
- d) a pályázatokban megjelölt projektek végrehajtásához szükséges vállalkozási és egyéb szerződések megkötése;
- e) a támogatási szerződésekben meghatározott támogatás, illetve a társulásban résztvevő önkormányzatok által biztosított önerő jogszerű felhasználása és az azzal való elszámolás;
- f) a pályázatokban megjelölt projektek végrehajtása érdekében megkötött szerződések ellenőrzése és teljesítésük elősegítése, kikényszerítése.

A társult önkormányzatok, tekintettel arra, hogy az Európai Unió társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti tagállamainak az olyan regionális beruházási projektjeit, amelyek nélkülözhetetlenek a hazai és az uniós jogszabályok végrehajtásához a jelen társulási megállapodással elhatározzák, hogy az alábbi önkormányzati feladat- és hatásköreiket a jelen társulási megállapodásban meghatározott feltételek és eljárásrend mellett a jelen társulási megállapodással létrehozott önkormányzati társulás keretein belül közösen látják el.

A társult önkormányzatok a Társulás útján közösen látják el az Möt. 13. § (1) bekezdés 19. pontja szerinti hulladékgazdálkodási, valamint a Ht. 18. alcíme szerinti, ezen belül különösen az alábbi feladat- és hatásköreiket:

- a) hulladékgazdálkodási rendszer létesítése és működtetése,
- b) hulladékszállító eszközök beszerzése, a társult önkormányzatok közigazgatási területén keletkezett szilárdhulladék gyűjtése és elszállítása,
- c) a társult önkormányzatok közigazgatási területén keletkezett szilárdhulladék kezelése és ártalmatlanítása,
- d) a társult önkormányzatok közigazgatási területén található, önkormányzati tulajdonú, elavult szilárdhulladék lerakók előírás szerű rekultivációs feladatainak ellátása,
- e) a szelektív hulladékgyűjtés bevezetése, működtetése, illetve a hulladék maximális mértékű újrahasznosítása feladatai,
- f) lomtalanítás és zöldhulladék elszállítása,
- g) térségi hulladéklerakó telep működtetése,
- h) gazdálkodó szervezet működésével összefüggésben keletkezett hulladék kezelése,
- i) hulladékkezelő központ és hulladékudvar fenntartása,
- j) a fenti közfeladatok ellátása érdekében hazai és európai uniós források megpályázása, támogatások igénybe vétele, valamint az ezzel kapcsolatos valamennyi jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése,
- j) a fenti közfeladatok ellátása érdekében a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására közszolgáltatóval hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötése, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási rendszer elemek közszolgáltató részére történő üzemeltetésbe adása, vagyonkezelési szerződés megkötése,
- h) ha törvény azt kötelezővé teszi, a fenti közfeladatok ellátására közbeszerzési eljárás lefolytatása,
- i) a fenti közfeladatok ellátásával kapcsolatos tájékoztatási tevékenységek,
- n) a fenti közfeladatok ellátásával összefüggő nyilvántartási, információs tevékenységek és adatkezelés.

A Társulás alaptevékenysége: A társulás tagjai által átruházott önkormányzati hatáskörök gyakorlása, közfeladatok ellátása.

Államháztartási szakágazati kód:

381100	Nem veszélyes hulladék gyűjtése
382100	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

Kormányzati funkció:

0510	Hulladékgazdálkodás
051010	Hulladékgazdálkodás igazgatása
051020	Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása

051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
051070	Használt eszköz bontása
051080	Hulladék újrahasznosítása
013330	Pályázati és támogatáskezelés, ellenőrzés
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
013330	Pályázati és támogatáskezelés, ellenőrzés
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk

A Társulás az alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységet nem folytat.

A Társulás az európai uniós projektek megvalósítása során, ellátja a projektgazdai feladatokat.

V. A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA, VAGYONA

A Társulás pénzeszközeit a Heréd Községi Önkormányzat, mint irányító szerv által meghatározott hitelintézetnél nyitott bankszámlán kezeli. Más hitelintézetnél bankszámlát nem nyithat.

A Társulás gazdálkodására az Áht., az Ávr., a Számv.tv., továbbá az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.) előírásai alkalmazandók.

V.1. A Társulás működésének költségvetési forrása:

A Társulás tagjai a Társulás működésének forrásait saját költségvetésükből szavazatszám-arányosan biztosítják a V.3.2. pontban foglaltak szerint.

V.2. A projektek keretében megvalósuló/beszerzésre kerülő vagyon és annak tulajdonjoga:

A projektekben nevesített Tagok vállalják, hogy a projekt megvalósítása érdekében biztosítják a projektekkel érintett ingatlanok tulajdonjogának, használati jogának a projekt céljainak megfelelő rendezettségét.

A projektek keretében megvalósuló, beszerzésre kerülő, vagyontárgyak a Társulás saját tulajdonába kerülnek. A beruházások megvalósítását és a teljes körű elszámolást és a fenntartási időszak hivatalos lezárását követően, a vagyontárgyak – kedvezményezett-váltás következtében – átkerülnek az önkormányzatok tulajdonába, akként, hogy az adott önkormányzathoz kerülnek azon vagyontárgyak, amely megvalósításához az önerőt biztosította, illetve a hitelt felvette.

V.3. A projektek megvalósításának finanszírozási forrásai:

V.3.1. A beruházás finanszírozása

A projektekben résztvevő Tagok – amennyiben az önerő más forrásból nem áll rendelkezésre – a beruházás megvalósításához szükséges saját forrás összegét külön testületi döntés alapján saját költségvetési rendeleteikben biztosítják, illetve amennyiben a társulás úgy dönt a tagok által rendelkezésre bocsátandó önerő helyett, a Társulás, mint jogi személy hitelt kíván felvenni a saját forrás biztosítása céljából.

Amennyiben a Társulás a saját erő biztosítása céljából nem kívánna hitelt felvenni, úgy tagok már jelen társulási megállapodás aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállalnak arra, hogy az önerő összegét legkésőbb a projekt megkezdéséig átutalják a Társulás bankszámlájára.

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a beruházások ütemében az önerő forrását a Társulás rendelkezésére bocsátják. Amennyiben a tagönkormányzatok a Társulási Tanács elnökének írásbeli értesítésében foglalt határidőre az esedékes önerő rendelkezésre bocsátását elmulasztják, a Társulás székhelye szerinti önkormányzat a tagönkormányzat költségvetési elszámolási számlája ellen a fizetési határidőt követő 15. naptól azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosult. A tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a Társulás székhelye szerinti Önkormányzat megnevezését és pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy tagok a saját forrás teljes összegének megfizetéséig, a felhatalmazást nem vonhatja vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát, a tagok kötelesek a Társulásnak átadni. Amennyiben a székhely önkormányzat nem tesz eleget a Társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a Társulási Tanács új székhely önkormányzat kijelöléséről dönthet, amelyet egyúttal felhatalmaz arra, hogy a korábbi székhely önkormányzat ellen a korábbi székhely önkormányzat által a pénzforgalmi szolgáltatójának adott felhatalmazás alapján beszedési megbízást nyújtson be.

Tagok tudomásul veszik, amennyiben valamely önkormányzat a jeleni megállapodásban vállalt fizetési kötelezettségeit határidőben és felhívásra nem teljesíti, az esetben a kötelezett késedelembe esnek. A fizetésre kötelezett a késedelembe esés időpontjától kezdve a Ptk. megfelelő rendelkezései szerint köteles a jegybanki alapkamattal megegyező mértékű kamatot fizetni és a teljes kárt megtéríteni. A kamatfizetési kötelezettség beáll akkor is, ha a kötelezett késedelmét kimenti.

Amennyiben azt jogszabály vagy a projektre vonatkozó egyéb szabály, szerződési feltétel nem zárja ki, az egyes tag önkormányzatok kérhetik és a Társulási Tanács dönthet úgy, hogy a projektben beszerezhető gépek, berendezések, eszközök bérleti szerződéssel adott tag önkormányzatnál kerüljenek elhelyezésre, ha e beszerzés támogatásához szükséges önerőt a beszerzést kérő önkormányzat biztosítja, illetve ehhez szükséges hitelt vállalja felvenni. Ebben az esetben a fenntartási időszak végén e gépeket, berendezéseket, illetve eszközöket térítésmentesen az önerőt finanszírozó vagy az önerő finanszírozásához szükséges hitelt felvevő önkormányzat tulajdonába kell adni.

V.3.2. A Társulás működésének finanszírozása

A Társulásban résztvevő önkormányzatok a Társulás működéséhez szükséges költségeket az alábbiak szerint viselik:

- a) a működéshez szükséges költségek a Társulásban résztvevő önkormányzatok szavazatszám-arányosan viselik;
- b) a Társulásban résztvevő önkormányzatok kötelesek tárgyévi költségvetési rendeletükbe a társulás a) pont szerint rájuk eső részre vonatkozó működési bevételeit és kiadásait tervezni;
- c) a Társulásban résztvevő önkormányzatok a működéséhez szükséges költségeket havonta előre, az adott hónap 1. napjáig kötelesek a társulás rendelkezésére bocsátani;
- d) a Társulásban résztvevő önkormányzatok a működéshez szükséges költségeket a Társulás e célra megnyitott és fenntartott bankszámlájára átutalással kötelesek teljesíteni. A Társulás köteles a működési költségeket elkülönítetten kezelni.

A c) pontban meghatározott befizetési határidő be nem tartása esetén a befizetési határidőt követő 15 munkanapig a fizetési kötelezettségét nem teljesítő önkormányzattal szemben a székhelyönkormányzat jogosult azonnali beszedési megbízást érvényesíteni.

VI. ÜZEMELTETÉS

Tagok kötelezettséget vállalnak a Társulás tulajdonában, illetve rendelkezésére álló hulladékgazdálkodási rendszer, valamint annak a megvalósuló projektek keretében létrejövő elemeinek a jogszabályokban, valamint a pályázatokban leírtak, azok pénzügyi költséghaszon-elemzése (a továbbiakban: CBA) szerinti üzemeltetésére.

A Tagok a jelen megállapodás IV. fejezetében meghatározott keretek között, felhatalmazzák a Társulást arra, hogy a hatályos jogszabályi követelmények betartásával a tag önkormányzatok, illetve a Társulás tulajdonába kerülő térségi hulladékgazdálkodási rendszer egységes működtetése és a kapcsolódó közszolgáltatások ellátása érdekében, IV. fejezetben meghatározottak szerint közszolgáltatási szerződést és vagyonkezelési szerződést kössön.

A beszerzésre kerülő edényzet, gépjármű, illetve rakodógépek a megvalósíthatósági tanulmány alapján kerülnek a felhasználó helyekre.

A közszolgáltatás ellátásához szükséges létesítmények, eszközök, berendezések az önálló jogi személyiségű Társulás tulajdonában állnak. A projektek fenntartási időszakának lezárását követően, a társulási tagságuk esetleges megszűnése esetén a beszerzésre kerülő eszközök az adott igénylő település tulajdonába kerülnek majd a kiadáskor hatályos jogszabályok alapján.

Társulás tagjai kötelezettségek vállalnak arra, hogy a pályázatok céljainak elérése érdekében a fenntartási időszak teljes időtartama alatt egymással együttműködnek és kötelezettséget vállalnak arra, hogy a pályázat céljához szükséges jognyilatkozataikat határidőben megteszik.

A közszolgáltatási és vagyonkezelési szerződést a hatályos jogszabályi követelményeknek megfelelően kell megkötni. A közszolgáltatási díj képzésére, mértékére vonatkozó előírások meghatározásánál a Társulás köteles a CBA-ban foglaltak szerint eljárni, a CBA-ban foglalt költségeket figyelembe venni.

VII. ELŐZETES MEGÁLLAPODÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK, A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

Jelen társulási megállapodás aláírásával a tagok, mint önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően, ezen megállapodás kereti között az alábbiak szerint működnek együtt:

VII.1. Tagok kötelezettséget vállalnak a jelen megállapodás betartására, különös tekintettel a jelen megállapodás IV-VI. fejezeteiben rögzített, Tagokat terhelő kötelezettségek teljesítésére.

VII.2. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy hulladékgazdálkodási közfadataiknak a Társulás keretében történő közös ellátása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.

VII.3. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a szerződésben foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.

VII.4. Tagok megismerik, átgondolják és értékelik a térségi hulladékgazdálkodási rendszer szerepét, a szerződésben megfogalmazott jogokat és kötelezettségeket, elfogadják a kialakított felelősségi rendszert.

VII.5. Tagok tudomásul veszik, hogy a társulási megállapodás felmondására csak a jelen megállapodás XII. fejezetében meghatározottak szerint van lehetőség. Tagok elfogadják, hogy esetleges felmondásuk a Társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, melyért teljes felelősséggel tartoznak, és az általános jogelveknek megfelelően, teljes körűen jótállni kötelesek.

VII.6. Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el, így különösen figyelemmel lesznek a közbeszerzési törvény, a koncessziós törvény, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV törvény és a hatósági árszabályozás rendelkezéseire.

VII.7. A társult önkormányzatok átvállalják a fejlesztések közös megvalósításából, kiváló önkormányzat(ok) saját forrás részének finanszírozását azzal, hogy a kiváló önkormányzattal szemben fenntartják a kiválással általa okozott károkért való kártérítési igényüket.

VII.8. Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A társuló önkormányzatok tudomásul veszik, hogy jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeik teljesítéséért, a támogatást folyósító szervezetek felé, egyetemleges és korlátlan felelősséggel tartoznak.

VII.9. Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen szerződés elveit és az itt megfogalmazott érképrioritást. Ezen tevékenységeik: a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, helyi rendezési tervek, szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás, továbbá minden olyan feladat, mely nélkülözhetetlen a projekt végrehajtásához.

VII.10. A Tagok kötelezettséget vállalnak a projektek megvalósításához szükséges adatok szolgáltatására, továbbá a már meglévő üzemeltetési és közszolgáltatási szerződéseik rendelkezésre bocsátására. E körben a Tagok nem hivatkozhatnak településük érdekeire, mint „üzleti titokra”.

VII.11. A Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projektek megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azokat üzleti titokként kötelesek kezelni.

VII.12. A Tagok vállalják, hogy az alábbi feladatok előkészítésében, illetve a szükséges döntések meghozatalában a Társulással és a projektek megvalósítását munkafeladatként végző Projektirodával együttműködnek:

VII.12.1. Szervezeti, gazdasági területen:

- Amennyiben az szükséges, együttműködési megállapodások megkötése az érintett települések között;
- A projektek kidolgozásáért felelős szervezet részére megbízás adása;
- A működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- Nemzetközi támogatás pályázati feltételeinek biztosítása;
- A projektek teljes körű lebonyolítása, ideértve a beruházások teljes pénzügyi, a számviteli és adóügyi elszámolását és a tagokkal való belső elszámolást is;
- Lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás (PR) dokumentálása;
- Pályázati részvételek szervezése, koordinálása;
- Tervezési, szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozása;

- Beszerzési feladatok (gépek, eszközök) pályáztatásának kidolgozása;
- Építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- A projekt végrehajtáshoz szükséges szerződéseket, megállapodások előkészítése, adott esetben megkötése.

VII.12.2. Műszaki területen:

Műszaki követelmények:

- a szilárdhulladék mennyiség felmérésén alapuló fejlesztési koncepció kidolgozása
- egységes hulladékkezelés és díjpolitika bevezetése
- szelektív hulladékgyűjtés és hulladékhasznosítás rendszerének kialakítása a házhoz menő szelektív gyűjtés bevezetésével, hulladékudvarok létesítésével
- válogatómű létesítése
- szerves hulladéklerakótól történő eltérítése házi komposztálás fejlesztésével, komposztáló telep létesítésével, mechanikai előkezelővel
- biztonságos ártalmatlanítás megteremtése szigetelt depónia létesítésével
- költség-hatékony gyűjtés szervezése modern gyűjtő gépjárművek beszerzésével.

A Társulás a felsorolt létesítmények megvalósítása mellett a működtetéshez, üzemeltetéshez szükséges eszközállomány beszerzését tervezi.

A projektek célkitűzéseinek teljesítéséhez szükséges hatékony szemléletformálás is a fejlesztés része.

VIII. BELSŐ SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

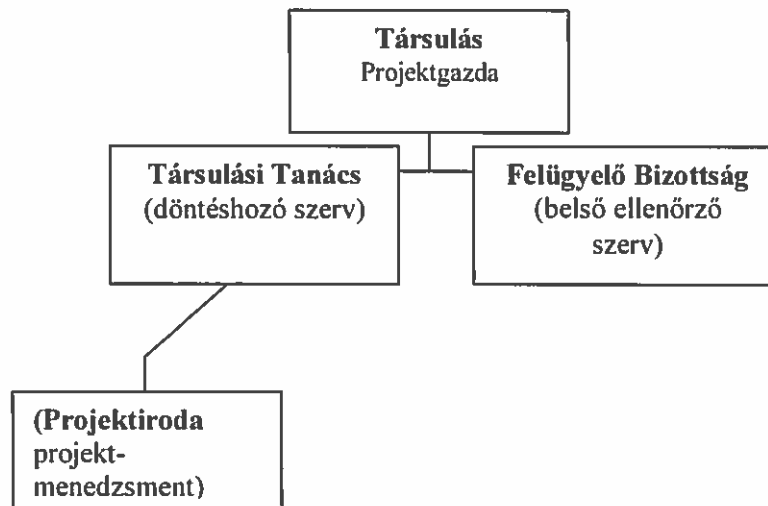
Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Tanács Elnöke,
3. Felügyelő Bizottság
4. Jogszabály eltérő rendelkezése hiányában Projekt Menedzsment Szervezet (Projektiroda)

Tagok elfogadják, hogy a projektek támogatási kérelmezési eljárásért, valamint a projektek végrehajtásáért felelős szervezetként, azaz projektgazdaként a Társulás jár el.

A Projektgazda tudomásul veszi, hogy valamennyi – a pályázati projekt elnyerése, illetve megvalósítása szempontjából érdeminek minősíthető, illetve a tagok által megjelölt – kérdésben a mindenkor hatályos közösségi és hazai jogszabályokban, a Támogatási Szerződésekben és a jelen megállapodásban foglaltak szerint köteles eljárni és a megtett lépésekről utólag a Társulási Tagoknak, és a Felügyelő Bizottságnak beszámolni köteles. Azon jognyilatkozatokat, amelyeknek következtében a Társulás tagjai számára a Támogatási Szerződéstől eltérő kötelezettségek keletkeznek, csak a Társulási Tanács előzetes egyetértésével teheti meg.

Ez esetben a Társulási Tanács tagjai kötelezettséget vállalnak, hogy a vonzáskörzetükhöz tartozó önkormányzatokat a döntésről tájékoztatják.



VIII.1. Társulási Tanács

A Möt. 94. § (1) bekezdése alapján a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a Tag önkormányzatok által delegált tagokból áll.

A társulási tanácsi tagság megszűnik:

- a delegálást megalapozó jogviszony megszűnése napján,
- a delegált írásbeli lemondó nyilatkozatának a Társulással való közlését követő harmincadik napon,
- a delegálást visszavonó és új delegáltat kijelölő megbízólevélnek a Társulással való közlése napján,
- a delegált összeférhetetlensége megállapítása jogerőre emelkedésének a napján,
- a delegált halála napján.

Minden társult önkormányzatot egy szavazat illet meg.

A Társulási Tanács dönt a jelen Társulási Megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

VIII.1.1. A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:

- a. a Társulási Tanács elnökének a megválasztása, visszahívása,
- b. a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c. Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- d. a hatáskörbe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e. Tag kizárásának elhatározása, melyhez minősített többségű szavazat szükséges,
- f. jelen társulási megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükségeltetik,

- g. Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
- h. Társulás éves munkatervének, költségvetésének és a költségvetés első félévi, háromnegyedévi és éves végrehajtásáról szóló beszámoló; éves mérlegének elfogadása,
- i. az érintett tárcákkal, a megyei önkormányzattal, a mindenkori Közreműködő Szervezetekkel és Irányító Hatósággal a támogatási szerződések megkötése,
- j. a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- k. a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- l. a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- m. a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- n. a Támogatási Szerződések elfogadása, azok módosítása,
- o. A jelen megállapodás IV. fejezetében meghatározott, átruházott önkormányzati feladatokkal kapcsolatos illetve az átruházott hatáskörbe tartozó döntések meghozatala. A Társulás döntéseit a IV. fejezetben meghatározott feladatok tekintetében Társulási Tanács határozattal hozza, kivéve, abban az esetben, ha irányító hatóság utasítása alapján szükséges a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése, határozata is.

VIII.1.2. A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást, megválasztotta képviselőjét, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, illetve ha a törvényességi ellenőrzési jogkörében eljárva azt az illetékes Kormányhivatal kezdeményezi.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülését az elnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Sürgős esetben a Tanács ülése az ülés napját legalább 8 nappal megelőző időpontban is összehívható, de csak a tagok megfelelő értesítése mellett.

A társulási tanács ülését 15 napon belüli időpontra össze kell hívni

- a) a tagok egynegyedének,
- b) a felügyelő bizottságnak, vagy
- c) a kormányhivatal vezetőjének

az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára, valamint akkor, ha az elnöki tisztség betöltetlen.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van.

Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Társulás Tagja eseti jelleggel egy alkalomra szólóan közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált képviselő helyettesítésére, mely meghatalmazás hatálya a határozatképtelenség miatt megismételt ülésre is kiterjed.

A Társulási tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.

A társulási tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői és az elnök által meghívottak tanácskozási joggal részt vehetnek.

Az ülésen a határozati javaslatról nyílt szavazással, a szavazati arányok megállapításával döntenek.

A Tanács határozatait a Mötv.-ben meghatározott szabályok szerint hozza.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek. A Társulás a Társulási Tanácsban hozott döntésekről köteles 30 napon belül írásban (elektronikus, vagy postai úton) tájékoztatni a tagönkormányzatokat.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalta napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Tanács által felhatalmazott 2 fő hitelesítő személy írja alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül az elnök megküldi a társulás székhelye szerinti Kormányhivatalnak.

VIII.1.3. A Társulási Tanács elnöke

A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács tagjai sorából az alakuló ülésen, egyszerű szótöbbséggel választja meg határozott időre.

Az elnök megbízatása a Társulási Tanácsban betöltött tagi tisztsége betöltéséig áll fenn.

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a. képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b. intézkedik a Társulás Magyar Államkincstárnál vezetett nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt, a módosulást követő 15 napon belül,
- c. összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- d. ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács az elnök számára előírt.

Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához –a közbeszerzési szabályok betartása mellett – jogosult szakértők igénybevételére, valamint segítő Munkaszervezet igénybevételére a Társulás költségén. Az elnök tevékenységét segítő Munkaszervezet jogszabály eltérő rendelkezése hiányában azonos a Projektirodával.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.

Az elnöki megbíztatás megszűnik:

- polgármesteri tisztségének megszűnésével,
- a társulási tanácsi tagsága megszűnésével
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

A Munkaszervezetet a Társulási Tanács vagy a társult önkormányzatok polgármesteri hivatalai közül jelöli ki, vagy pedig maga hozza létre, ennek hiányában a munkaszervezeti feladatokat a Társulás elnökét adó település polgármesteri hivatala látja el.

VIII.2. Projektiroda

A Társulási Tanács a projektek megvalósításához szükséges operatív feladatok ellátása céljából jogszabály eltérő rendelkezése hiányában projektmenedzsment szervezetet, azaz Projektirodát köteles működtetni. A Projektiroda feladatait a Társulási Tanács eltérő rendelkezése hiányában a székhelyönkormányzat polgármesteri hivatala látja el.

A Projektiroda vezetőjét, műszaki- beruházási vezetőjét, valamint pénzügyi-gazdasági vezetőjét a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések figyelembevételével lebonyolított kiválasztási eljárást követően a költségvetési szerv vezetője bízza meg. A Projektiroda vezetőjének megbízása nem terjedhet túl a Társulás feladat-és hatáskörébe tartozó ügyeken.

A Projektiroda jogi személyiséggel nem rendelkezik. Munkáját a II. pontban meghatározott időtartamig végzi.

A Projektiroda működésének, és minden egyéb más, a projektekhez kapcsolódó munkaszervezési feladatok fedezetéül kizárólag a Tagok által az un. Előkészítési költség címén, beruházási célú pénzeszközátadás formájában realizált; befizetett összeg és annak bármilyen jellegű hozadékai, illetve ezen összegeken túlmenően e célra különböző pályázati alapokon nyert és egyéb más pénzeszköz szolgál.

A Projektiroda éves feladattervét és az éves működésének költségeit is tartalmazó költségvetését, költségvetése végrehajtásáról szóló beszámolót – a könyvvizsgáló és a felügyelő bizottság előzetes véleményével ellátva – a Társulási Tanács hagyja jóvá.

A Projektiroda működését a Társulási Tanács és a Felügyelő Bizottság jogosult ellenőrizni.

A Társulás biztosítja a projekt keretében született összes dokumentum megőrzését a projekt lezárását követő 10 évig.

A Projektiroda vezetője felelős a projekt végrehajtásáért, előrehaladásáért. Aláírásai, kötelezettségvállalási jogköre nem terjedhet túl a megbízásában megadott kereteken.

VIII.3. Felügyelő Bizottság

A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács első ülésén a Társulás működésének és gazdálkodásának ellenőrző-felügyelő szervként 5 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.

A Felügyelő Bizottság tagjait a Társulási Tanács választja.

A Felügyelő Bizottság tagjai az első ülésükön maguk közül választják meg a Felügyelő Bizottság elnökét egyszerű szavazattöbbséggel. Minden Felügyelő Bizottsági tagnak és az elnöknek egy szavazata van.

A delegáló önkormányzatok a Felügyelő Bizottság tagjainak személyét, vagy a személyükben bekövetkező változást kötelesek a Társulási Tanács részére írásban bejelenteni.

A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

A Felügyelő Bizottság kiemelt feladata a beruházások működési, pénzügyi ellenőrzése.

A Felügyelő Bizottság évente legalább két alkalommal, de szükség szerint többször is ülésezik.

A felügyelő bizottság ülését az elnök az ülés napját legalább 15 nappal megelőzően írásban hívja össze.

A Felügyelő Bizottság ülését a bizottság bármely két tagja írásban összehívhatja az ok és a cél egyidejű megjelölésével, ha a bizottság összehívására irányuló kérelmüket az elnök 15 napon belül nem teljesíti.

Az ülés összehívására vonatkozó határidőtől rendkívül indokolt, halaszthatatlan esetekben a felügyelő bizottság saját ügyrendjében szereplő feltételek mellett el lehet térni. Ez esetben az ülés telefonon, illetve egyéb más úton (e-mail, stb.) történő összehívása is megengedhető.

A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok több mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén 15 napon belül újabb ülést kell összehívni. A megismételt ülés a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes.

A Felügyelő Bizottság a döntéseit egyszerű többséggel hozza meg.

A Felügyelő Bizottság félévente tájékoztatni kell a projekt állásáról. A tájékoztatást a Projektiroda vagy a jogszabály alapján a projektmenedzsment feladatait ellátó szerv köteles megtenni minden félévet követő 15. napig.

A Felügyelő Bizottság jogszabályba, a jelen szerződésbe ütköző, vagy a Társulás érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén észrevételt tehet, illetve jelzéssel élhet.

A Felügyelő Bizottság feladat és hatásköre:

- ha ilyet a Társulás létrehoz, a Projektiroda munkájának ellenőrzése,
- az ütemezett kivitelezés és pénzfelhasználás ellenőrzése,
- a tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése,
- a tagok tájékoztatásának vizsgálata,
- a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése,
- a Társulási Tanács felhatalmazása alapján dönt a Projektiroda költség- és munkatervében nem szereplő váratlan, előre nem látható kiadások pénzügyi fedezetének engedélyezése tekintetében.

A Felügyelő Bizottság részletes ügyrendjét maga határozza meg.

A felügyelő bizottsági tagok megbízatása visszavonásig tart.

IX. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva – a VIII.1.3. pontban foglaltak szerint – az elnök képviseli. A Társulást az elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

Az eredeti iratról, okiratról készült tömegesen jelentkező másolatok hitelesítése oly módon történik, hogy 5 példány jegyzése e fejezet 2. bekezdésben foglaltak szerint, míg további példányai vonatkozásában; a géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét aláírás-bélyegzővel írja alá, majd a másolati példányú iratot, okiratot az aláírás-bélyegző mellett a társulás pecsétjével kell ellátni.

Az e bekezdés szerinti aláírás-bélyegzővel történő hitelesítés részletes eljárási rendjét és az aláírás-bélyegző használatának szabályait az önkormányzati társulás Szervezeti- és Működési Szabályzata tartalmazza.

X. A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSI RENDJE

A Társulás működését törvényességi és célszerűségi szempontból a Felügyelő Bizottság, ezen felül a rájuk irányadó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően a tagönkormányzatok szervei és a megyei kormányhivatal ellenőrzik.

A Társulás tagjai a társulás működését – a társulási megállapodásban meghatározottak szerint – célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.

A polgármester vagy – felkérésre – az általa kijelölt személy évente legalább egyszer a képviselő-testületének beszámol a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról. A társulási tanács tagjai képviselő-testületeiknek beszámolnak a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

XI. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok képviselőtestületei által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) kormányrendeletben foglaltak az irányadók.

A Társulás alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlására a Társulási Tanács Elnöke jogosult.

XII. TAGSÁGI JOGVISZONY

Tagok ezen társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállalnak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a kiválással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

XII.1. A társulásból való kiválás

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, a tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított kiválási jogukkal csak

tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi felügyeletet ellátó szervvel és a Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés aláírását követő három évig, és amennyiben a projektek beruházási szakasza jelen szerződés aláírását követő három éven belül megkezdődik, a beruházási szakasz lezárásáig a társulásból nem válnak ki.

Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított három éven belül nem kezdődik meg, úgy a tagok a hároméves határidő letelte után, ezen okból is élhetnek kiválási jogukkal.

A Möt. 89. § (1)-(2) bekezdése alapján a kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulás tagjaival közölni. Kiváló Tag a felmondásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

A társulásból történő év közbeni kiválásról a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges. Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy év közbeni kiválási jogukkal csak kivételesen, tényleges és alapos indok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi ellenőrzést ellátó szervvel és a Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek. A kiválását elhatározó döntés meghozatalára, és a tagokkal való közlésére a fenti szabályok az irányadók.

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló tag által befizetendő önrész teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.

Kiváló tag tudomásul veszi, hogy a projektek megvalósítása érdekében általa esetlegesen fizetett ún. előkészítési költséget, valamint az önrészt nem követelheti vissza a Társulástól.

A kiváló tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő kárra vonatkoztatják.

Tag általi kiválás esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is.

A Társulásból történő kiválás esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A projektek keretében megvalósult vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását a fenntartási időszak lezárását követően négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a Társulás kivált tagját - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

XII.2. Tagi kizárás

Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.

Ha a tag ezen felhívás ellenére – a közölt határidőn belül – sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.

Különösen ilyen kötelezettségzegésnek minősül a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi felmondás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól.

XII.3. Tagfelvétel

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a Testület a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezően ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja.

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz szükséges projektek esetében a projekt irányító hatósága előzetes írásbeli hozzájárulása.

A Társuláshoz csatlakozni az év folyamán – a társulási megállapodásban meghatározottak szerint – legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel meghozott döntéssel bármikor lehetséges.

XII.4. A tagsági jogviszony megszűnésének jogkövetkezményei

A társult önkormányzat kiválása vagy kizárása esetén – tagságának megszűnését követően is – köteles gondoskodni arról, hogy tagsági jogviszonyának megszűnése a Társulás szerződésben vállalt vagy jogszabályon alapuló kötelezettségeinek a teljesítését ne akadályozza, és ne korlátozza. Ennek részleteiről a társult önkormányzat és a Társulás – a társulási tanács minősített többségű határozatával jóváhagyott – megállapodásban rendelkezik. A társult önkormányzatok kijelentik, hogy tagsági jogviszonyuk megszűnését követően a Társulás munkáját nem akadályozzák, céljait nem lehetetlenítik el. Az e pontban foglalt kötelezettségek bármely okból történő megszegéséből fakadó a Társulásnál, illetve a társult önkormányzatoknál felmerült károkért a társult önkormányzat a Társulásból a kivitt, illetve a társulásban ideiglenesen benn hagyott vagyona erejéig, szándékos szerződésszegés esetén teljes vagyonával felel.

XIII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

A jelen megállapodás hatálya a jelen megállapodás IV. fejezetében meghatározott, a Társulásra átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörökre terjed ki.

Ez a társulási megállapodás

a) ha a jelen Társulási Megállapodást az 1. mellékletben felsorolt önkormányzatok valamennyi képviselő-testület minősített többséggel meghozott határozatával jóváhagyja, e döntés meghozatalát követő 5. napon, de legkorábban 2017. augusztus 20. napján lép hatályba,

b) ha a jelen Társulási Megállapodást a preambulumban meghatározott határidőig legalább a preambulumban meghatározott számú, az 1. melléklet szerinti önkormányzat képviselő-testülete jóváhagyja, a preambulumban meghatározott határidő leteltét követő 5. napon lép hatályba.

Az 1. melléklet azon sorai, melyek azon önkormányzatokat sorolják fel, amelyek képviselő-testületei a preambulumban meghatározott határidőig nem fogadják el a jelen társulási megállapodást nem lépnek hatályba. Ezen önkormányzatokra a jelen társulási megállapodás hatálya nem terjed ki.

A Társulás megszűnik, a társulásra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekben foglaltak szerint.

A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése és a projektek keretében megvalósuló beszerzésekre kerülő vagyontárgyak önkormányzatok részére az V.2. pont szerinti tulajdonba adása után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

A Társulás megszüntetéséről az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (Ávr.) rendelkezéseinek megfelelően, a tag önkormányzatoknak kell rendelkezni.

XIV. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötelmi jogi jelleggel túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljait szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a pályázatok beruházási és fenntartási időszakára vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelenítése).

Fentiek mellett a tagok által jelen Társulási Megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A társult önkormányzatok a jelen Társulási Megállapodás hatályba lépését követő 15 napon belül gondoskodnak a társulási tanács tagjainak a delegálásáról. A delegálásról a jelen megállapodást aláíró tagok a Társulási Megállapodás hatályba lépését megelőzően is gondoskodhatnak azzal, hogy a társulási tanács tagság a jelen megállapodás hatályba lépésével keletkezik.

A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere a jelen társulási megállapodás hatálybalépését követő legkorábban 15., legkésőbb 20. napra összehívja és vezeti a társulás elnökének megválasztásáig.

Jelen társulási megállapodás alapján az egyes tagok jogosultak – külön megállapodás alapján – más, gazdaságilag nehéz helyzetben lévő tag helyett és nevében pénzügyi teljesítést eszközölni, utólagos elszámolás mellett. Ez a pénzügyi átvállalás nem érinti a tagok jelen megállapodásban rögzített jogait és kötelezettségeit. A Társulás Tanács határozathozataláig, jelen szerződés aláírásával tagok kötelezettséget vállalnak ennek fedezetére.

Tagok kijelentik, tudomással bírnak arról, hogy a projektekhez igényelhető támogatás csak a támogatási kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházáshoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy az V. fejezetben részletezett beruházási munkálatok a támogatási kérelem benyújtásának időpontjáig még nem kezdődtek meg.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőire jogosult személyek változása esetén, 60 napon belül meg kell jelölniük az új képviselőket.

A Társulási Megállapodás módosítását bármely tag jogosult kezdeményezni. A Társulási Megállapodás módosításához valamennyi tag minősített többséggel hozott határozata szükséges.

Tagok rögzítik, amennyiben jelen Megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülről ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett – része teljes hatályban fennmarad.

A tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetén az Egri Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság döntésének vetik alá magukat.

A jelen társulási megállapodás módosítása nem érinti a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás és tagjainak a KEOP-1.1.1/B/10-11 Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek továbbfejlesztése és KEOP-1.1.1/C/13 Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek eszközparkjának fejlesztése, informatikai korszerűsítése című egyfordulós pályázati konstrukciók keretében történt kötelezettségvállalásait.

Ezen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a projektek megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá az Möt., az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCV. (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (Ávr.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv.tv.), a hulladékról szóló 2012. CLXXXV. törvény (Ht.)- és az ezen törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

A fentiek szerint e Társulási Megállapodáshoz csatolt aláírási íven a tagok eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Kelt: ...

Aláírási ív

Apc Községi Önkormányzat
képv.: Juhász István polgármester

Bér Községi Önkormányzat
képv.: Maczó László polgármester

Boldog Községi Önkormányzat
képv.: Laczkó Roland polgármester

Buják Községi Önkormányzat
képv.: Borbély Gábor polgármester

Csány Községi Önkormányzat
képv.: Medve István polgármester

Csécse Községi Önkormányzat
képv.:

Ecséd Községi Önkormányzat
képv.: Maksa Mátyás polgármester

Ecseg Községi Önkormányzat
képv.: Moravcsik Ferenc polgármester

Egyházasdengeleg Községi Önkormányzat
képv.: Berkes Balázs polgármester

Erdőkürt Községi Önkormányzat
képv.: Szebenszkiné Palik Katalin
polgármester

Erdőtarcsa Községi Önkormányzat
képv.: Csizmár Gyula polgármester

Galgahévíz Községi Önkormányzat
képv.: Vanó András polgármester

Hatvan Város Önkormányzata
képv.: Horváth Richárd polgármester

Héhalom Községi Önkormányzat
képv.: Bakos József polgármester

Heréd Községi Önkormányzat
képv.: Kómár József polgármester

Hévízgyörk Község Önkormányzata
képv.: Bazan Tibor polgármester

Hort Nagyközségi Önkormányzat
képv.: Kerek Oszkár polgármester

Kál Nagyközségi Önkormányzat
képv.: Morvai János polgármester

Kerekharaszt Községi Önkormányzat
képv.: Szabó Ádám polgármester

Lőrinci Város Önkormányzata
képv.: Víg Zoltán polgármester

Nagyréde Nagyközségi Önkormányzat
képv.: Siposné Fodor Judit polgármester

Palotás Községi Önkormányzat
képv.: Szabó Mihály polgármester

Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat
képv.: Sipos Jánosné polgármester

Szirák Községi Önkormányzat
képv.: Kómár Jánosné polgármester

Tura Város Önkormányzata
képv.: Szendrei Ferenc polgármester

Vámosgyörk Községi Önkormányzat
képv.: Gedei Zoltán polgármester

Zagyvaszántó Községi Önkormányzat
képv.: Fekete László polgármester

Jászfényszaru Város Önkormányzata
képv.: Győriné Dr. Czeglédi Márta
polgármester

Kálló Községi Önkormányzat
képv.: Baboss Buda polgármester

Kisbágyon Községi Önkormányzat
képv.: Nagy Attiláné polgármester

Nagykökényes Községi Önkormányzat
képv.: Besszer Andrásné polgármester

Nagyút Községi Önkormányzat
képv.: Tóth Géza polgármester

Petőfibánya Községi Önkormányzat
képv.: Juhászné Barkóczy Éva polgármester

Szarvasgede Községi Önkormányzat
képv.: Kovács Ottó Béla polgármester

Szücsi Községi Önkormányzat
képv.: Berta István polgármester

Vácszentlászló Községi Önkormányzat
képv.: Horváth László Tibor polgármester

Vanyarc Községi Önkormányzat
képv.: Hrnicsjár Mihályné polgármester

Zsámbok Községi Önkormányzat
képv.: Holló Ilona polgármester

1. melléklet: A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője és lakosság száma

Társulási tag neve	Képviselő	Székhely	Lakosság száma (Fő) (2016. jan. 1.)
1. Apc Községi Önkormányzat	Juhász István polgármester	3032 Apc, Erzsébet tér 1.	2446
2. Bér Községi Önkormányzat	Maczó László polgármester	3045 Bér, Petőfi út 32.	358
3. Boldog Községi Önkormányzat	Laczkó Roland polgármester	3016 Boldog, Kossuth u. 8.	3001
4. Buják Községi Önkormányzat	Borbély Gábor polgármester	3047 Buják, Kossuth út 9.	2128
5. Csány Községi Önkormányzat	Medve István polgármester	3015 Csány, Kossuth utca 2.	2140
6. Csécse Községi Önkormányzat	Barna István polgármester	3052 Csécse, Rákóczi út 61.	914
7. Ecséd Községi Önkormányzat	Maksa Mátyás polgármester	3013 Ecséd, Szabadság utca 139.;	3183
8. Ecseg Községi Önkormányzat	Moravcsik Ferenc polgármester	3053 Ecseg, Hősök tere 2.	1191
9. Egyházasdengeleg Községi Önkormányzat	Berkes Balázs polgármester	3043 Egyházasdengeleg, Rákóczi út 79.	476
10. Erdőkürt Községi Önkormányzat	Szebenszkiné Palik Katalin polgármester	2176 Erdőkürt, Kossuth Lajos út 51.	535
11. Erdőtarcsa Községi Önkormányzat	Csizmár Gyula polgármester	2177 Erdőtarcsa, Iskola utca 1.	541
12. Galgahévíz Községi Önkormányzat	Vanó András polgármester	2193 Galgahévíz, Fő út 143.	2591
13. Hatvan Város Önkormányzata	Horváth Richárd polgármester	3000 Hatvan, Kossuth tér 2.	21016
14. Héhalom Községi Önkormányzat	Bakos József polgármester	3041 Héhalom, Petőfi út 1.	998
15. Heréd Községi Önkormányzat	Kómár József polgármester	3011 Heréd, Rákóczi Ferenc út 39.	1907
16. Hévízgyörk Község Önkormányzata	Bazan Tibor polgármester	2192 Hévízgyörk, Kossuth Lajos utca 124.	3104
17. Hort Nagyközségi Önkormányzat	Kerek Oszkár polgármester	3014 Hort, Szabadság tér 40.	3619
18. Jászfényszaru Város Önkormányzata	Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester	5126 Jászfényszaru, Szabadság tér 1.	5725
19. Kál Nagyközségi Önkormányzat	Morvai János polgármester	3350 Kál, Szent István tér 2.	3606

20. Kálló Községi Önkormányzat	Baboss Buda polgármester	2175 Kálló, Kossuth utca 16.	1586
21. Kerekharaszt Községi Önkormányzat	Szabó Ádám polgármester	3009 Kerekharaszt, Bimbó u. 2.	1027
22. Kisbágyon Községi Önkormányzat	Nagy Attiláné polgármester	3046 Kisbágyon, Szabadság út 21.	441
23. Lőrinci Város Önkormányzata	Víg Zoltán polgármester	3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.	5632
24. Nagykökényes Községi Önkormányzat	Besszer Andrásné polgármester	3012 Nagykökényes, Szabadság u. 37.	577
25. Nagyréde Nagyközségi Önkormányzat	Siposné Fodor Judit polgármester	3214 Nagyréde, Fő út 4.;	3271
26. Nagyút Községi Önkormányzat	Tóth Géza polgármester	3357 Nagyút, Szabadság tér 1.	697
27. Palotás Községi Önkormányzat	Szabó Mihály polgármester	3042 Palotás, Kossuth út 1.	1606
28. Petőfibánya Községi Önkormányzat	Juhászné Barkóczy Éva polgármester	3023 Petőfibánya, Bánya u. 3.	2707
29. Rózsaszentmárton Községi Önkormányzat	Sipos Jánosné polgármester	3033 Rózsaszentmárton, Kossuth u. 1.	1961
30. Szarvasgede Községi Önkormányzat	Kovács Ottó Béla polgármester	3051 Szarvasgede, Kossuth út 119.	404
31. Szirák Községi Önkormányzat	Kómár Jánosné polgármester	3044 Szirák, Petőfi út 31.	1143
32. Szücsi Községi Önkormányzat	Berta István polgármester	3034 Szücsi, Petőfi Sándor utca 117.	1563
33. Tura Város Önkormányzata	Szendrei Ferenc polgármester	2194 Tura, Petőfi Sándor tér 1.	7833
34. Vácszentlászló Községi Önkormányzat	Horváth László Tibor polgármester	2115 Vácszentlászló, Zsámboki út 2/a.	2083
35. Vámosgyörk Községi Önkormányzat	Gedei Zoltán polgármester	3291 Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.;	1980
36. Vanyarc Községi Önkormányzat	Hrnicsjár Mihályné polgármester	2688 Vanyarc, Veres Pálné út 54.	1281
37. Zagyvaszántó Községi Önkormányzat	Fekete László polgármester	3031 Zagyvaszántó, Ifjúság tér 1.	1930
38. Zsámbok Községi Önkormányzat	Holló Ilona polgármester	2116 Zsámbok, Bajza Lenke tér 10.	2411
			Forrás: KSH, 2016



Heréd Község Polgármesterétől
3011 Heréd, Rákóczi Ferenc út 39.T:37/377-009

Sz: 977-10/ 17.

Tárgy: Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás társulási megállapodása

Mell: 1 db Megállapodás tervezet
1 db költségvetés tervezet (4 hónap)
1 db előterjesztés minta

Tisztelt Polgármester Hölgyek és Urak!

A Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás néven új Társulás létrehozását tervezzük. A Megállapodás tervezetét 2017.07.20-i határidővel valamennyi tervezett tagönkormányzat számára megküldtük véleményeztetésre.

A Társulási Megállapodás tervezetével kapcsolatban beérkezett észrevételeket ezúton is köszönöm. Azokkal kapcsolatban az alábbiak szerint tájékoztatom Önöket:

1. A Társulási Megállapodásra vonatkozó észrevételek

1.1. Szavazati arányok, teherviselés és költségvetés-tervezet

Több önkormányzat részéről merült fel aggály az „egy tag egy szavazat” elvével, valamint az ebből következő tagok közötti egyenlő teherviselés elvével kapcsolatban. Az egyenlő szavazati jogosultság bevezetésének célja a Társulás korábbinál demokratikusabb működésének biztosítása, amely nem engedi figyelmen kívül hagyni a kisebb lakosságszámú települések érdekeit. Természetesen ez nem jelenti azt, hogy az egyes települések lakosságszámát a döntéshozatalnál ne kellene figyelembe venni. Ezt biztosítja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 94. § (5) és (7) bekezdése, amely szerint tíz főnél több tagból álló társulás esetén a társulási tanács érvényes döntéséhez a képviselt tagok lakosságszámának legalább az egyharmadát – minősített többséget igénylő kérdés esetén több mint felét – képviselő tagok támogató szavazata szükséges.

E szavazati jogra vonatkozó elvvel kapcsolatban a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2017.04.28-i társulási tanácsülésén az az egy érdemi észrevétel merült csak fel, hogy ennek együtt kell járnia a tagok szavazati joggal arányos teherviselésével is. Az alábbiakban e teherviselés volumenével kapcsolatban is adunk tájékoztatást.

A jelen levelünkhöz I. szám alatt csatoljuk a Társulás működési költségvetésének a tervezetét. Ez alapján jól látható, hogy a Társulás működési költségeit évente 2 millió Ft-ban javasoljuk jóváhagyni, mely a még 2017. évből hátralévő 4 hónapra 666.700,- Ft lenne. A társulási tagdíj a Megállapodásban szereplő minimális 20 taggal számolva maximum évente 100.000,- Ft-os költséget jelentene önkormányzatonként, míg a tervezett 38 önkormányzat teljes körű részvétele esetén a minimális tagdíj éves szinten önkormányzatonként 52.632,- Ft lenne a működési költségekhez. (A működtetés finanszírozása a Megállapodás V.1. és V.3.2. pontjaiban részletezve.)

Megjegyezzük, hogy a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás a korábbi, Hatvan székhelyönkormányzat által átvállalt költségvetése sem tért el ettől nagyságrendileg és ennél magasabb működési költségre a jövőben sem kell számítani.

A KEHOP-3.2.1. projekt tekintetében pedig – ahogyan arra a későbbiekben kitérünk – ezen felül várhatóan nem merülnek fel költségek, hiszen az önerő biztosítása központi költségvetési forrásból történik, a projekt előkészítésének és bonyolításának a költségei pedig a projektköltségek között – azaz az állam által biztosított önerő és az uniós támogatás terhére – elszámolhatók. *(A beruházás finanszírozása a Megállapodás V.3.1. pontjában részletezve.)*

1.2. A székhelyönkormányzat kijelölése

A Társulási Megállapodás kiküldött tervezetének a V.3.2. pontja alapján nem a Társulás új székhelye, hanem új székhelyönkormányzata kijelöléséről döntene a Társulási Tanács abban az esetben, ha a székhelyönkormányzat a Társulási Megállapodásból fakadó legalapvetőbb kötelezettségének sem tesz eleget. A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás társulási megállapodásában évek óta azonos szöveggel szereplő rendelkezéssel szemben e Társulás elnöki posztját évekig betöltő Hatvan Város Polgármestere által észrevételezett rendelkezés ugyanakkor elhagyható. A Társulási Tanács ugyanis bármikor kötelezheti a székhelyönkormányzatot a Társulási Megállapodásból fakadó kötelezettségei teljesítésére, ennek elmulasztása esetén pedig rendelkezésre állnak – különösen törvényességi felügyeleti – eszközök. Ennek megfelelően a rendelkezés elhagyására teszünk javaslatot.

1.3. A Társulási Tanács tagjai

A Társulási Megállapodás kiküldött tervezetének a Társulási Tanács tagjaiként a társult tagönkormányzatok polgármestereit kijelölő VIII.1. pontja nem ellentétes az Möt. 94. § (2) bekezdésével. A szabály egyrészt nem rendelkezik eltérően a delegálásról, hanem csak azt határozza meg, hogy a tagok milyen személyt delegálhatnak, másrészt semmi nem tiltja azt, hogy erre általános jelleggel egy a delegáláshoz egyébként szükséges szavazati aránynál magasabb támogatással meghozandó megállapodásban a tagok önmagukat korlátozó rendelkezést fogalmazzanak meg. A társulási megállapodás e kikötése álláspontunk szerint akkor lenne ellentétes az Möt. 94. § (2) bekezdésével, ha a delegálás aktusát nem kívánná meg. A rendelkezés egyébként a társulási megállapodások tipikus kikötése, amelyet a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás társulási megállapodása is tartalmazott, az ellen sem a törvényességi felügyeleti szerv, sem más (így a társulást évekig vezető észrevételtevő) nem kifogásolt. Ennek ellenére a rendelkezés elhagyható, hiszen semmi akadálya nincsen annak, hogy az egyes tagönkormányzatok szabadon döntsenek arról, hogy a törvényi keretek között kit delegálnak a Társulási Tanácsba. Ennek megfelelően a rendelkezés olyan tartalmú teszünk javaslatot, amely alapján minden önkormányzat szabadon delegálhat tagokat a Társulási Tanácsba, amely nem zárja ki természetesen a polgármesterek delegálását sem.

1.4. Az Möt.-vel párhuzamos rendelkezések

A Társulási Megállapodás, mint minden szerződés, számos olyan kikötést tartalmaz, amely vagy konkrétan szerepel jogszabályban, vagy egyértelműen levezethető valamely jogszabályi rendelkezésből. Az, hogy a felek mely rendelkezéseket tartják akár garanciálisnak, akár a szerződés értelmezését megkönnyítő jellegűnek, mindig részben egyéni ízlések, szokások, szempontok és gyakorlat által meghatározott (így van ez Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás társulási megállapodásában is). A jelen tervezet esetében a részben a tagok közreműködésével alapított Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás szavazati arányaitól való eltérés indokolja a szavazati arányok konkrét meghatározását. Ennek ellenére a rendelkezés elhagyható, hiszen a törvényismétlés törvénymódosítás esetén minden alkalommal a Társulási Megállapodás módosítását igényelné, amely felesleges bürokratikus teher.

1.5. A nyilvánosság biztosítása

A társulási megállapodás XIV. Fejezete alapján a tájékoztatási kötelezettség egyetemleges: a megállapodás kifejezetten rendelkezik arról, hogy a tájékoztatásban való közreműködés a Társulásnak és szerveinek is kötelessége, külön kitérve arra, hogy a projektekkel kapcsolatos tájékoztatásban a Társulásnak van elsődleges szerepe, ezért álláspontom szerint a kifogásolt inkoherencia látszólagos.

A hivatkozott fejezet utolsó két bekezdése is ezt támasztja alá:

„Fentiek mellett a tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.”

1.6. A társulás alaptevékenységei között szereplő ágazati kódok kiválasztása

Az ágazati kódok körének tág meghatározása a Társulás általános hatásköréből fakad: a kódok a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet 1. mellékletében szereplő, a veszélyes hulladékokat leszámítva, a hulladékgazdálkodással összefüggő valamennyi tevékenységre irányadó szakágazati kódok, a Társulás tevékenysége ezek mindegyikére kiterjed, ahogy egyébként a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tevékenységének is ki kellett ezekre terjednie, emellett a Társulás pályázatokkal kapcsolatos tevékenységének kódját tartalmazza szintén a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás társulási megállapodásával azonosan.

1.7. Vagyonkezelési és közszolgáltatási szerződések

A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás, illetve tagjai által megkötött, illetve megkötendő vagyonkezelési és közszolgáltatási szerződések, valamint az új Társulás által megkötendő szerződéseknek természetesen egymásra tekintettel, egymással szoros együttműködésben kell megvalósulniuk, különös tekintettel arra, hogy ugyanazon önkormányzatnak nem lehet egyszerre több közszolgáltatója, továbbá a hulladékgazdálkodási vagyonelemek tekintetében vagyonkezelési szerződés csak a közszolgáltatóval köthető meg. Jelen pillanatban – mivel nem egyértelmű, hogy az új Társulásnak kik kívánnak a tagjai lenni – a pontos forгатókönyv és megoldás nem állapítható meg, ugyanakkor alternatív forгатókönyvek valamennyi esetre rendelkezésre állnak. Ezek lényege mindenesetre ugyanaz: a törvényi követelményeknek megfelelően, lehetőleg a térség egészében egyetlen közszolgáltató és annak esetleg alvállalkozói lássák el a közszolgáltatással kapcsolatos feladatokat, és kezeljék az ehhez szükséges hulladékgazdálkodási vagyonelemeket. Ez valószínűleg a társulások és a közszolgáltató szerződésben szabályozott együttműködését igényli majd.

1.8. További elfogadott észrevételek

A Társulási Megállapodás véleményeztetésre kiküldött tervezete VII.12.2. pont utolsó bekezdésének az elhagyására, VIII. 1.2. pont, valamint a VIII.2. pont módosítására vonatkozó javaslattal egyetértünk, azokat a tervezeten átveztük.

A Társulási Megállapodás kiküldött tervezete V.3.1. pontjának kiegészítésére irányuló javaslatot, az egyértelműség érdekében tartalmi változást nem érintő módosításokkal elfogadtuk és a tervezetet ennek megfelelően módosítottuk, bár ahhoz rendkívül hasonló rendelkezést tartalmaz a tervezet V.2. pont utolsó bekezdése.

2. A KEHOP-3.2.1. számú projekttel kapcsolatos kérdések

Előjáróban tisztázni szükséges, hogy a KEHOP-3.2.1. számú projekt tervezése még nem kezdődött, nem is kezdődhetett el. Ennek ugyanis alapvető feltétele az, hogy létrejöjjön a támogatás igénylésére jogosult olyan szervezet, amely jogszerűen és sikerrel képes pályázni a kormányhatározatban megjelölt projektekre.

Az Európai Unió vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettséggel összefüggő, a 2007-2013 programozási időszakban a Kormány által a nemzeti fejlesztési miniszter hatáskörébe utalt beruházások, valamint a 2014-2020 programozási időszakban a szennyvízelvezetési és -tisztítási, a hulladékgazdálkodási és az ivóvízminőség-javító beruházások megvalósításáról szóló 339/2014. (XII. 19.) Korm.rendelet alapján a projekt előkészítésére és lebonyolítására kizárólag az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal (a továbbiakban: NFP Kft.) konzorciumban van lehetőség. Emellett a projekt kialakítása során nem kerülhet meg az NHKV Zrt., valamint az NHSZ Észak-KOM Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: NHSZ Észak-KOM Kft.).

Erre tekintettel a projekt részletei tekintetében jelenleg nem időszerű a projektek részleteiről tárgyalni, hiszen – ahogyan arra az egyik észrevétel maga is utal – a projektelőkészítés, valamint és ezen belül például az annak a részét képező CBA (költség-haszon elemzés) és Megvalósíthatósági tanulmány, a projekt pontos szakmai és műszaki tartalma kidolgozása jövőbeli feladat, amelyre maga a létrehozni javasolt Társulás adhat megbízást, ahogyan csak a létrehozni javasolt Társulás köthet majd szerződést a projekt előkészítésére és lebonyolítására kizárólagosan jogosult NFP Kft.-vel is.

2.1. A Társulás feladat- és hatásköre

A Társulás – szemben a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulással – nem egy projekt megvalósítására, hanem a társuló önkormányzatok hulladékgazdálkodási közfeladatainak folyamatos és hatékony ellátására jön létre, melynek egyik tervezett és kiemelt eszköze a KEHOP-3.2.1. számú projekt keretében várhatóan megvalósuló fejlesztés.

2.2. Az önerő forrása

Ahogy azt a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1084/2016. (II. 29.) Korm. határozat 2. melléklete is rögzíti, a KEHOP-3.2.1. számú projekthez szükséges önerőt teljes egészében Magyarország központi költségvetésének 19. fejezete biztosítja. A tagönkormányzatok részéről nincsen szükség ezen felül semmiféle önerőre. Ennek megfelelően nincs szükség azt biztosító mellékkötelezettségekre sem. Ennek egyértelművé tétele érdekében kiegészítettük a tervezetet azzal, hogy az önerő biztosítására csak abban az esetben van szükség a tagok részéről, ha az önerő nem áll rendelkezésre más forrásból.

Így például akkor, ha egy másik, a Társulás által a tagok döntése alapján megpályázni kívánt, nem uniós finanszírozású, az állam által önerővel nem támogatott pályázathoz a későbbiekben az szükségessé válik.

A támogatási kérelem előterjesztéséhez szükséges önerő nyilatkozatban tehát ezt, azaz azt kell feltüntetni, hogy a KEHOP-3.2.1. számú projekthez szükséges önerőt teljes egészében Magyarország központi költségvetésének 19. fejezete biztosítja.

2.3. A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás keretében megvalósuló KEOP projektekkel való kapcsolat

A létrehozni kívánt és a meglévő társulás közötti együttműködés, illetve a projektek egymásra épülése több egymással összefüggő tényező függvénye. Egyrészt alapvetően meghatározza az, hogy a KEHOP-3.2.1. számú projektre pályázó társulásban mely önkormányzatok vesznek részt, hiszen támogatási összeg nem fordítható olyan település hulladékgazdálkodási rendszerelemeinek a fejlesztésére, amely nem tagja az érintett társulásnak. Másrészt ez jelentős mértékben függ a projekt részletes tartalmától, a már említett CBA-tól és Megvalósíthatósági tanulmánytól, valamint maguktól a két társulásban részt vevő tagoktól is. Ennek megfelelően e kérdés szintén idő előtti, annak megválaszolására a projektelőkészítés megindulását követően, annak egy későbbi szakaszában lehet választ adni, illetve arról a szükséges egyeztetéseket lefolytatni.

Annak érdekében, hogy a Társulás létrehozása ne veszélyeztesse a korábbi, KEOP-1.1.1/B/10-11 Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek továbbfejlesztése és KEOP-1.1.1/C/13 Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek eszközparkjának fejlesztése, informatikai korszerűsítése című pályázatokat, a társulási megállapodás XV. fejezete kifejezetten rendelkezik arról, hogy a Társulási Megállapodás az e projektek keretében történt kötelezettségvállalásokat nem érinti.

2.4. A KEHOP-3.2.1. számú projekt részletes szakmai és műszaki tartalma

Ahogy azt már a 2. pont felvezető szövegében is jeleztem a kérdés időelőtti. A projekt részletes előkészítése a támogatás igénylésére jogosult társulás (ezen belül természetesen a tagönkormányzatok), valamint az NFP Kft. jövőbeli közös feladata, felelőssége lesz. Erre vonatkozó testületi felhatalmazás, döntés nélkül természetesen ezen előkészítő munkálatok sem kezdődhetnek meg a mai napig, a társulás létrehozásának az egyik legfontosabb célja éppen az, hogy mielőbb megkezdődhessenek; ez a kulcs a pályázatban való részvételhez, valamint a pályázat útján fejleszteni, illetve megvalósítani kívánt hulladékgazdálkodási rendszerelemekről való részletes egyeztetésnek. A társulás megalakulásáig e kérdésekben éppen ezért nem lesz előrelépés. E részletes projekt-előkészítés a társuláshoz való csatlakozás feltételeként történő meghatározása feloldhatatlan patthelyzetre vezetne.

2.5. Az NFP Kft.-vel kötendő konzorciumi megállapodás tartalma

E konzorciumi megállapodásról szintén akkor lehet elkezdni tárgyalni, amikor már létezik a Társulás és van felhatalmazás az NFP Kft.-vel való egyeztetésre. E tárgyalások lefolytatása a létrehozandó társulás megválasztandó elnökének a feladata lesz a delegált Társulási Tanács által adott felhatalmazás keretei között. Ahogy a megállapodás megkötéséről is a Társulási Tanácsnak kell majd döntenie, melyet megelőzően majd e kérdésben is a társult önkormányzatok testületeinek előzetes határozathozatala és a Társulásba delegált tagjai szavazásra felhatalmazása.

Megjegyezzük ugyanakkor, hogy az Európai Unió vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettséggel összefüggő, a 2007-2013 programozási időszakban a Kormány által a nemzeti fejlesztési miniszter hatáskörébe utalt beruházások, valamint a 2014-2020 programozási időszakban a szennyvízelvezetési és -tisztítási, a hulladékgazdálkodási és az ivóvízminőség-javító beruházások megvalósításáról szóló 339/2014.(XII.19.)Korm. rendeletről, így különösen annak 5. alcíméből, és III. Fejezetéből képet lehet alkotni arról, hogy az NFP Kft.-re milyen feladatok hárulnak majd a megkötendő szerződés keretében.

3. Miért van szükség új Társulásra?

A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás társulási megállapodásának a módosítását meg nem szavazó korábbi székhely önkormányzat észrevétele alapján tájékoztatjuk a Tisztelt Önkormányzatokat, hogy azért van szükség új Társulás létrehozására, hogy a KEHOP-3.2.1. pályázat tekintetében elkerüljük a szabálytalansági eljárást. Az uniós támogatásból finanszírozott hulladékgazdálkodási fejlesztések sajátja, hogy az e támogatásokból finanszírozott hulladékgazdálkodási rendszerelemek kizárólag a támogatást igénybe vevő társulás tagjainak a területén keletkező hulladékkal kapcsolatos közfeladatok ellátását szolgálhatják. Nagyon leegyszerűsítve: a Társulás támogatásból vásárolt eszközeit szolgáltatásra csak társulási területen lehet használni, a támogatásból finanszírozott lerakóban csak a Társulás tagjainak a hulladékát lehet elhelyezni.

A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás jelenleg e feltételeknek sem a tervezett KEHOP-3.2.1. pályázat, sem pedig a korábbi KEOP-1.1.1/B/10-11 és KEOP-1.1.1/C/13 számú pályázatok tekintetében nem felel meg. A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás társulási megállapodásának általunk előkészített és a Társulás tagjai számára 15 nappal korábban, szabályszerűen megküldött módosítása részben e probléma kiküszöbölésére irányult, és arra az új tagok felvételével teljes mértékben alkalmas is lett volna. Ez a tervezett módosítás megghiúsult azonban az által, hogy két önkormányzat, közöttük éppen az észrevételt tevő önkormányzat képviselői a módosítást nem támogatták.

Az új Társulás létrehozását éppen az indokolja, hogy egyetlen tag ne veszélyeztethesse a mások által támogatott együttműködést, a projekt egészét, és így a térségi hulladékgazdálkodási közszolgáltatás hatékony megszervezését, kihívásainak megoldását.

Mindezek alapján kérem a Tisztelt Polgármestereket, hogy a mellékelten csatolt, a vélemények és javaslatok alapján átdolgozott Társulási Megállapodás megkötését támogatni, és az iránt eljárni szíveskedjenek.

Ennek elősegítése érdekében csatoljuk a Társulási Megállapodás tervezetét 2. szám alatt a véglegesnek tekinthető szöveggel a Képviselő-testületek általi elfogadásra.

A testületi ülésre, a döntés előkészítéséhez 3. sz. alatt előterjesztés mintát is küldünk.

Tájékoztatom a leendő társulási tagokat, hogy a Megállapodást elfogadó testületi döntések meghozatalára 2017. augusztus 25-ig van lehetőség. A Megállapodásban meghatározottak szerint a Társulás a Megállapodás elfogadását követő 5. napon, de teljes támogatottsága esetén is legkorábban 2017.08.20.-án létrejön, azzal a legalább 20 tag önkormányzattal, akik a Társulási Megállapodást minősített többséggel meghozott határozatukkal 2017. augusztus 25-ig elfogadták.

Együttműködésükben bízva, üdvözlettel:

Heréd, 2017. július 26.



Kömár József
Kömár József
polgármester

TÁRSULÁS 9-12 hó költségvetési javaslata
(4 hó)

Rovat	megnevezés	Zagyvakörnyéki Hulladék Társulás
K1	Személyi juttatások összesen	-
K11	Személyi juttatások	-
K12	Külső személyi juttatások	-
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	-

K3	Dologi Kiadások	127 000
K31	Készletbeszerzés	50 000
K311	Szakmai anyagok:	-
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése: (irodaszer, nyomtatási költség)	50 000
K313	Árubeszerzés: vásárolt áruk és betétdíjas göngyöleg	-
K32	Kommunikációs szolgáltatások	-
K33	Szolgáltatási kiadások (ügyvédi költség)	50 000

K34	Kiküldetés, reklám- és propaganda kiadás	-
K35	Különféle befizetések	27 000
K351	Előzetesen felszámított ÁFA	27 000
K352	Fizetendő ÁFA	-
K353	Kamatkiadások	-
K354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (árfolyamvesztés, árfolyam különbözet)	-
K355	Egyéb dologi kiadások	-

K4	Ellátottak pénzbeli juttatása	-
-----------	--------------------------------------	---

K5	Egyéb működési célú kiadások	539 666
K502	Elvonások, befizetése támogatás jogosulatlan igénybevétele (következő évben) költségvetési maradvány visszafiz.	-
K506	Egyéb működési célú támogatások ÁHT- belülre (Munkaszervezet költségei)	539 666
K508	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök, ÁHT-	-
K512	Tartalék	-

K6	Beruházások	-
-----------	--------------------	---

K7	Felújítások	-
-----------	--------------------	---

K8	Egyéb felhalozási célú kiadások	-
-----------	--	---

K9	Finanszírozási kiadások	-
-----------	--------------------------------	---

	Kiadás összesen	666 666
--	------------------------	----------------

Rovat	megnevezés	Zagyvakörnyéki Hulladék Társulás
B1	Működési célú támogatások államháztartáson	666 666
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	-
B12	Elvonások és befizetések	-
B13	Működési célú garancia és kezességvállalásból	-
B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁHT-n belülről	-
B15	Működési célú visszatérítendő támogatások,	-
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁH-n belülről (Egyesületi tagdíj)	666 666
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	-
B3	Közhatalmi bevételek	-
B4	Működési bevételek	-
B5	Felhalmozási bevételek	-
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	-
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-
B8	Finanszírozási bevételek	-
	Bevételek összesen	666 666

ELŐTERJESZTÉS

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. augusztus 23-i *rendkívüli nyílt* ülésére

Ügyiratszám: VSZ...../2017.
Tárgy: Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatáról
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
Előkészítő: Dr. Balázs László jegyző

Melléklet: HEP IT

Meghívott: ---

A döntés meghozatala egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2013. évben elfogadta Helyi Esélyegyenlőségi Programját – a továbbiakban: HEP –, melyet a helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján készítettük elő.

A HEP-ot 2015. évben áttekintettük, illetve felülvizsgáltuk. A helyi esélyegyenlőségi referenci feladatokat Dr. Balázs László jegyző látja el.

A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Kormányrendelet 2. fejezete, a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai, valamint a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012.(VI.5.) EMMI rendelet szabályozzák.

Az Ebktv. 2010. május 1-jén hatályba lépett 63/A.§-a rendelkezett a helyi esélyegyenlőségi programról. A rendelkezés értelmében a helyi önkormányzat, valamint a többcélú kistérségi társulás öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogadott el, melyet 2 évente át kellett tekinteni és szükség esetén felül kell vizsgálni. A rendelkezést a 2011. évi CLXXIV. törvény módosította, így az esélyegyenlőségi programra vonatkozó szabályozás az Ebktv. 31.§-ába került át.

„31. § (1) A község, a község és a főközség kerületeinek önkormányzata (a továbbiakban: települési önkormányzat) öt évente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.

(2) A helyi esélyegyenlőségi programban helyzetelemzést kell készíteni a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok - különös tekintettel a nők, a mélyszegénységben élők, romák, a fogyatékkal élő személyek, valamint a gyermekek és idősek csoportjára - oktatási, lakhatási, foglalkoztatási, egészségügyi és szociális helyzetéről, illetve a helyzetelemzésen alapuló intézkedési tervben meg kell határozni a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A helyzetelemzés és az intézkedési terv elfogadása során figyelembe kell venni a települési kisebbségi önkormányzatok véleményét. A helyi esélyegyenlőségi programot a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter által meghatározott részletes szabályok alapján kell elkészíteni. A programalkotás során gondoskodni kell a helyi esélyegyenlőségi program és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a közoktatási esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia anti-szegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.

(3) A helyi esélyegyenlőségi program elkészítése során kiemelt figyelmet kell fordítani

- a) az egyenlő bánásmód, az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás követelményének érvényesülését segítő intézkedésekre,*
- b) az oktatás és a képzés területén a jogellenes elkülönítés megelőzésére, illetve az azal szembeni fellépésre, továbbá az egyenlő esélyű hozzáférés biztosításához szükséges intézkedésekre,*
- c) a közszolgáltatásokhoz, valamint az egészségügyi szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés biztosításához szükséges intézkedésekre,*
- d) olyan intézkedésekre, amelyek csökkentik a hátrányos helyzetűek munkaerő-piaci hátrányait, illetve javítják foglalkoztatási esélyeiket.*

(4) A helyi esélyegyenlőségi program időarányos megvalósulását, illetve a (2) bekezdésben meghatározott helyzet esetleges megváltozását két évente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni,

illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.

- (5) *A helyi esélyegyenlőségi programot a települési önkormányzati köztisztviselők vagy közalkalmazottak készítik el. Képzésüket, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészültét és felülvizsgálatát esélyegyenlőségi mentorok segítik. A települési önkormányzati köztisztviselők, közalkalmazottak képzését a Kormány által rendeletben kijelölt szerv végzi.*
- (6) *A települési önkormányzat az államháztartás alrendszereiből, az európai uniós forrásokból, illetve a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton odaítélt támogatásban csak akkor részesülhet, ha az e törvény rendelkezéseinek megfelelő, hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal rendelkezik.”*

A helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Kormányrendelet 6.§-a alapján:

„6.§ (1) *A települési önkormányzat vizsgálja felül a helyi esélyegyenlőségi programot.*

(2) *A felülvizsgálatnak ki kell terjednie*

a) arra, hogy a helyzetelemzés továbbra is helytálló-e,

b) a lejárt határidejű intézkedések teljesülésére és eredményeinek felmérésére.

(3) *Ha a felülvizsgálat alapján szükséges, a települési önkormányzat*

a) módosítja a helyi esélyegyenlőségi programot, vagy

b) új helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.

(4) *A felülvizsgálatot az SZGYF által működtetett esélyegyenlőségi mentori hálózat munkatársai segítik.”*

A fentiekben részletezett kötelezettségek alapján 2017. augusztus hónapjában áttekintettük Vámosgyörk Község Helyi Esélyegyenlőségi Programját, amely alapján megállapítottuk, hogy a program felülvizsgálata nem szükséges.

Az előadottak alapján javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy Vámosgyörk Község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának áttekintését követően fogadja el, hogy a kétévente előírt áttekintésnek önkormányzatunk eleget tett és a HEP-et változatlan formában elfogadja.

Vámosgyörk, 2017. augusztus 10.

Tisztelettel:

Gedei Zoltán
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

..../2017.(VIII.23.) képviselő-testületi határozat

Tárgy:Helyi Esélyegyenlőség Program felülvizsgálata

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

1. kijelenti, hogy Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2013-2018. évekre vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programját a helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglaltaknak megfelelően áttekintette, a kétévente előírt áttekintésnek így eleget tett és azt változatlan formában elfogadja.
2. felhatalmazza Gedei Zoltán polgármestert, hogy az 1. pontban foglaltakhoz megfelelően nyilatkozatot tegyen, hogy a 75/2013.(VIII.16.) határozattal elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programot az önkormányzat átvizsgálta, felülvizsgálatát nem tartotta szükségesnek, a Helyi Esélyegyenlőségi Program változatlan formában hatályos.
3. felkéri Dr. Balázs László jegyzőt, hogy a képviselő-testület jelen határozatát és a polgármester 2. pont szerinti nyilatkozatát a Helyi Esélyegyenlőségi Programok elkészítésének és felülvizsgálat nyomán követésének támogatására létrehozott szoftver (hep.tkki.hu) dokumentumai közé történő feltöltés érdekében intézkedjék .

Határidő: elfogadásra azonnal,
feltöltésre 2017. augusztus 30.

Felelős: Gedei Zoltán polgármester
Dr. Balázs László jegyző

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetésében feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elért kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége										
1	Közfoglalkoztatási program	Közfoglalkoztatási program erősítése	Közfoglalkoztatottak számának növelése		Képzési programokon való részvétel	Munkaügyi központ helyi kirendeltsége	2018.07.31.	Részvevők száma	Személyi feltételek, pályázati forrás kihasználása, civil szervezetek támogatásával	Pályázati lehetőségekkel fenntartható
2	Képzési projekt megvalósítása	Akullskolázottság	Hátrányos helyzetűek csökkentése		Képzési programok szervezése	Munkaügyi központ helyi kirendeltsége	2018.12.31.	Könnyebb elhelyezkedés	Személyi és tárgyi feltételek megteremtése	Munkaügyi központ segítségével fenntartható pályázati lehetőségekkel
II. A gyermekek esélyegyenlősége										
1	Köznevelési program ismertetése	Átalakításból adódó tájékoztatás	Szülők tájékoztatása a programról		Szülők tájékoztatása	Oktatási intézmények	2018.12.31.	Szülők száma	Személyi feltételek biztosítása	Nem mérvadó
2	Programok szervezése	A család működését zavaró és akadályozó okok miatti veszélyeztettség	A hátrányos helyzetű gyermekek számának csökkentése		Szabadidős programok szervezése	Oktatási intézmények, civil szervezetek	2018.12.31.	Részvevő gyermekek száma	Személyi és tárgyi feltételek	Civil szervezetek segítségével fenntartható pályázati lehetőségekkel
III. A nők esélyegyenlősége										
1	Gyeshöl visszatérés a munkaerő piacra	A tartós munkanélküliség aránya a nők esetében magasabb	Speciális képzési programok szervezése		Korszerű ismeretek megszerzését célzó programok szervezése	Munkaügyi központ szociális osztály	2018.12.31.	Képzésen résztvevők száma	Személyi és tárgyi feltételek	Munkaügyi központ segítségével fenntartható pályázati lehetőségekkel
2	Szabadidős programok szervezése	Az anya mentális állapota miatti családi konfliktus	A családi konfliktusokban élő nők élethelyzetének javítása		Szabadidős programok szervezése	Civil szervezetek művelődési intézmények	2018.12.31.	Részvevők száma	Személyi és tárgyi feltételek	Művelődési intézménnyel fenntartható pályázati lehetőségekkel
IV. Az idősek esélyegyenlősége										
1	Az idősek személyek védelme	Az idősek emberek gyakran válnak áldozattá	Az idősek környezetének, otthonának védelmét szolgáló intézkedések kiépítése		Felvilágosítás a körzeti megbízott által készített tájékoztató a település valamennyi ingatlanára kiküldésre került. Megjelent a települési újságban is. A körzeti megbízott minden évben előadást tart a helyi nyugdíjas klubban az idősekre leselkedő veszélyekről (kb. 500 főhöz jut el ezeken a csatornákon (gy a tájékoztatás.)	Szociális osztály, szociális bizottság	2018.12.31.	Időskorúak száma	Személyi feltételek	Hosszú távú fenntarthatóság
2	Szűrővizsgálatok szervezése	Az idősek korban leggyakrabban előforduló betegségek	Az időskori betegségek arányának csökkentése		Rendszeres szűrővizsgálatok szervezése	Szociális osztály, védőnő, háziorvos	2018.12.31.	Szűrősen résztvevők száma 2016-ban indult be a településen a vastagbél-daganat szűrés. A szűrésen 172 fő vett részt!	Személyi és tárgyi feltételek	Védőnő segítségével fenntartható pályázati lehetőségekkel
V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége										
1	Önsegítő programok szervezése	A fogyatékkal élők emberek elszigetelődése	A fogyatékkal élők közösségi életbe való bekapcsolódása		Programok szervezése	Szociális osztály civil szervezetek	2018.12.31.	Részvevők száma	Személyi és tárgyi feltételek	Pályázati lehetőségekkel fenntartható
2	Akadályok megszüntetése	Közintézmények akadálymentesítése	Fizikai környezetben található akadályok, valamint információs és kommunikációs akadályok megszüntetése		Fizikai akadályok megszüntetése	Önkormányzat, helyi vállalkozások	2018.12.31.	Akadálymentes intézmények száma	Pályázati lehetőségek kihasználása, önkormányzati költségvetés	Önkormányzati koncepcióba beépítve fenntartható

ELŐTERJESZTÉS

**Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. augusztus 23-i rendkívüli nyílt ülésére**

Ügyiratszám: VSZ...../2017.

Tárgy: Döntés „ Csatlakozási konstrukció az Önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez ” című KÖFOP 1.2.1-VEKOP-16 pályázati felhívásban megfogalmazott feladatok megvalósításához „ szükséges eszközbeszerzésről és a felhívásban megfogalmazott feladatok megvalósításáról

Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester

Melléklet: árajánlatok

Meghívott: ---

A döntés meghozatala egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az ASP-hez való csatlakozást és az ezt elősegítő pályázaton való részvételt a képviselő-testület már 2017. február 15-én a 7/2017.(II.15.) képviselő-testületi határozatával elfogadta. Pályázatunk sikeres volt , a megpályázott összeg már megérkezett a Vámosgyörki önkormányzathoz.

Feladat a pályázatban biztosított forrás jogszerű elköltése , és a pályázott eszközök beszerzése és a migrációval történő megbízás.

Az árajánlatok bekérése megtörtént az IP Monitoring Kft.-től , az E-Szoftverfejlesztő Kft-től , a DSM One Zrt.-től, a Kolibri System Bt-től , az R+R Periféria Kft-től , a Bevia-Szolg Kft-től és a Magyar Telekom ASP partnertől.

Az árajánlat kérés és az erre beérkezett árajánlatokat a testület tagjai megkapták. A DSM One Zrt csak az iktató program migrálását és az iratkezelés szabályzat elkészítését tudta volna vállalni, de mivel ajánlattételi felhívásunk a gazdálkodási rendszer migrálására is kiterjedt így telefonon jelezte ,hogy így nem tud ajánlatot adni. Az IP Monitoring Kft. az R+R Periféria Kft-től nem érkezett árajánlat felhívásunkra.

Ajánlattételi felhívásunkra – 8 db. asztali munkaállomásra , 8 db monitorra, 1. db notebookra ,9 db kártyaolvasóra , 5 db. Switch-re és 2 db. zárható faliszekrényre kértünk ajánlatot meghatározott paraméterekkel - árajánlatot nyújtott be az eszközbeszerzésre :

Bevia-Szolg Kft. (3261 Abasár , Gyöngyösi út 25.) árajánlata bruttó :3130497 Ft.

Kolibri System Bt. (3200 Gyöngyös, Jókai u. 10.) árajánlata bruttó: 3017973 Ft.

Magyar Telekom Nyrt. (1013 Budapest, Krisztina krt. 55.) árajánlata: 3033014 Ft.

A legkedvezőbb ajánlatot az eszközökre a Kolibri System Bt. adta.

A migrációra és adattisztításra , a működésfejlesztés és szabályozási keretek kialakítására – IT biztonsági és iratkezelési szabályzatra Magyar Telekom Nyrt. (1013 Budapest , Krisztina krt.55.) adott árajánlatot , de árajánlata csak az eszközbeszerzéssel együtt lenne érvényes.

Árajánlata nem tartalmazza a tesztelés , élesítés támogatását. Ajánlatában ez szerepel:

„ a migráció és adattisztítás kapcsán megjelent ár a korábban kitöltött felmérő lapon szereplő adatok alapján lett kialakítva. A pályázat szerint teljes elkölthető összeg : 7.000000-Ft.(bruttó). A 7 milliós értékből 700000 forint bruttó összeget köthet az önkormányzat például oktatásra, tesztelésre és kommunikációs költségekre. A migrációs ár és a pályázat ár közötti

különbözet elszámolható munkabérre az önkormányzat számára. Feltétel és érvényesség : Az árajánlatban feltüntetett tételek egyidejű megrendelése esetén , valamint a kiadásától számított 2 hétig érvényes. ” Az árajánlatban bruttó :6300000 Ft. szerepel. Ebből eszközbeszerzés bruttó : 3033014 Ft. Ez alapján a migrációra , működésfejlesztés és szabályozási keretek kialakítására , továbbá az elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó feltételek kialakítására bruttó 3266986 Ft-os árajánlatot ad , de árajánlatuk csak a tételek egyidejű megrendelése esetén érvényes.

Jelenleg az önkormányzatnak nincs szabad kapacitása a tesztelésre és élesítésre , sem az önkormányzati szakrendszerek adatminőségének javításához szükséges adatok felvitelére.

Az E-szoftverfejlesztő Kft.árajánlata bruttó 3430000 Ft, ez tartalmaz egy bruttó 280000 Ft-os olyan tételt is – tesztek , élesítés támogatása – amely a Magyar Telekom árajánlatában nem szerepel.

Ezért javaslom ,hogy a testület az E-szoftverfejlesztő bruttó 3430000 Ft-os árajánlatot fogadja el, mert a fentiek alapján összességében ez a legkedvezőbb ajánlat.

Az árajánlatokat Visznek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete már megtárgyalta és a fentiek alapján a Kolibri System Bt. illetve az E-szoftverfejlesztő Kft. árajánlatának elfogadását támogatta a 40/2017.(VII.12.) illetve a 41/2017. (VII.12.) Kt. határozataival.

Vámosgyörk, 2017. augusztus 10.

Gedei Zoltán sk.
polgármester

Határozati javaslat :

.../2017. (VIII.23.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: adásvételi szerződés a „ Csatlakozási konstrukció az Önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez ” című KÖFOP 1.2.1-VEKOP-16 pályázati felhívásban megfogalmazott feladatok megvalósításához „ szükséges eszközbeszerzésre

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Csatlakozási konstrukció az Önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez ” című KÖFOP 1.2.1-VEKOP-16 pályázati felhívásban megfogalmazott feladatok megvalósításához „ szükséges eszközbeszerzésre szóló ajánlati felhívására beérkezett árajánlatokat .

A képviselő-testület a beérkezett - informatikai eszközök beszerzése-ajánlatok közül a Kolibri System Bt. (3200 Gyöngyös, Jókai u. 10.) árajánlatát fogadja el , bruttó 3017973 Ft. összegben és felhatalmazza Gedei Zoltán polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Határidő: azonnal és folyamatos
Felelős : Gedei Zoltán polgármester

.../2017. (VIII.23.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: megbízási szerződés a „ Csatlakozási konstrukció az Önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez ” című KÖFOP 1.2.1-VEKOP-16 pályázati felhívásban megfogalmazott feladatok megvalósítására

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a "Csatlakozási konstrukció az Önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez" című KÖFOP 1.2.1-VEKOP-16 pályázati felhívásban megfogalmazott feladatok megvalósításához „szükséges – működésfejlesztés és szabályozási keretek kialakítására ; önkormányzatok elektronikus ügyintézéséhez kapcsolódó feltételek kialakítása; önkormányzati szakrendszerek adatminőségének javítása ,migrációja ; tesztelés , élesítés támogatása - ajánlati felhívására beérkezett árajánlatokat .

A képviselő-testület az E-Szoftverfejlesztő Kft.
(4964 Fülesd , Fő u. 25.) árajánlatát fogadja el , bruttó 3430000 Ft.
összegben és felhatalmazza Gedei Zoltán polgármestert az megbízási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal és folyamatos
Felelős : Gedei Zoltán polgármester

1. számú melléklet

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP
Működésfejlesztés és szabályozási keretek kialakítása,
Önkormányzatok elektronikus ügyintézéséhez kapcsolódó feltételek kialakítása,
Önkormányzati szakrendszerek adatminőségének javítása, migrációja
és Tesztelés élesítés támogatása
tevékenységek tárgyában

a

Közszolgáltatás-fejlesztési Operatív Program (KÖFOP) keretében,
„Csatlakozási konstrukció az Önkormányzati ASP rendszer országos
kiterjesztéséhez” című KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 számú felhívásra benyújtott
projekt keretében

Ajánlatkérő önkormányzat

Név:	Vámosgyörk Községi Önkormányzat
Cím:	3291 Vámosgyörk, Petőfi u. 25.

Ajánlattevő

Név:	E-Szoftverfejlesztő Kft.
Cím:	4964 Fülesd, Fő u. 25.
Kapcsolattartó:	Csizmazia Tibor ügyvezető
Telefon:	+36702502139
E-mail:	asp@eszoft.hu

Ajánlatunk a következő:

Megnevezés	Nettó ár	ÁFA (27%)	Bruttó ár
<i>Működésfejlesztés és szabályozási keretek kialakítása</i>	661 417 Ft	178 583 Ft	840 000 Ft
<i>Önkormányzatok elektronikus ügyintézéséhez kapcsolódó feltételek kialakítása</i>	606 299 Ft	163 701 Ft	770 000 Ft
<i>Önkormányzati szakrendszerek adatminőségének javítása, migrációja</i>	1 212 598 Ft	327 402 Ft	1 540 000 Ft
<i>Tesztelés, élesítés támogatása</i>	220 472 Ft	59 528 Ft	280 000 Ft
Összesen	2 700 786 Ft	729 214 Ft	3 430 000 Ft

Ajánlatunk elbírálása során az alábbi szempontokat, előnyöket szíveskedjenek figyelembe venni:

Előleget nem kérünk. Közvetlenül, nem fővállalkozón keresztül tudunk kommunikálni. Alvállalkozót a feladat megoldásába nem vonunk be.

Már volt sikeres migrációnk az ASP 1.0-ben a gazdálkodási, tárgyi eszköz, iratkezelő és kataszteri rendszerekre. Egyedülállóan hatalmas tapasztalatunk, referenciánk van a migrációk sikeres lebonyolításában, eddig több mint ezer migrációt végeztünk a különböző rendszerekben.

Egy nagy létszámú adatmigrációs csoportot hoztunk létre, mely a tömeges adatrögzítési feladatokat is elvégzi. Így garantálni tudjuk, hogy Önöknek nincs adatrögzítési feladata a migráció és adattisztítás során. Ez a garancia csak a közvetlen, adattisztítási feladatot is tartalmazó megrendelésre vonatkozik. A hivatali munkatársak terhelése a lehető legkisebb lesz, minden átvállalható feladatot mi végzünk el.

Van saját fejlesztésű gazdálkodási, tárgyi eszköz, iratkezelő és kataszteri rendszerünk, így szakmai szempontból is értjük, hogyan kell értelmezni, átalakítani az adatokat a sikeres migráció érdekében. Saját fejlesztésű rendszereinket tökéletes ismerjük, így mi tudjuk a legtökéletesebb migrációt végrehajtani.

Elkészítjük az összes szükséges dokumentációt (pl. migrációs jegyzőkönyv).

Migrációs eljárásunk tetszőleges számban ismételhető.

+1 ajándék: 300 perc, azaz 5 óra ingyenes telefonos segítséget nyújtunk az ASP induláshoz.

A támogatást kizárólag azok számára tudjuk biztosítani, akik a migráció, adattisztítás teljes feladatával közvetlenül bennünket bíznak meg. A telefonos támogatás során visszahívjuk, így a telefon költség sem terheli.

Ajánlatunk érvényességi ideje: 90 nap, de min. a Támogatói okirat keltezését követő 30 nap

Nyilatkozat:

Az ajánlattételi felhívást teljes körűen áttanulmányoztuk, megismertük és azokat elfogadtuk, ajánlatunkat annak ismeretében és előírásai szerint tettük!
Nyilatkozunk, hogy az ajánlatkérésben meghatározott alkalmassági feltételeknek megfelelünk. Az Ajánlatkérő döntését feltétel nélkül elfogadjuk.

Kelt: Fülesd, 2017.07.03.

E-BZOFTVERFEJLESZTŐ KFT.
4964 Fülesd, Fő u. 25.
Cégl.szám: 15-09-076003
Adószám: 13813342-2-15


Cégszerű aláírás



„Gördülékeny ASP átállás” tájékoztató jellegű

Tájékoztató jellegű ajánlat
a **Magyar Telekom Nyrt.**

részéről,

Vámosgyörk

és tagtelepülésének

Közös Polgármesteri hivatala

részére

Kelt: Budapest, 2017.07.03.

1. Bevezető

A Magyar Telekom Nyrt. tájékoztató jellegű ajánlatot tesz a „Csatlakozási konstrukció az Önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” című, KÖFOP 1.2.1-VEKOP-16 pályázati felhívásban megfogalmazott feladatok megvalósítására. Az ajánlat az Önkormányzatok által megadott felmérőlap alapján készült. A jelen ajánlat nem minősül szerződéskötésnek. A végleges megvalósításhoz az ajánlat megrendelését követően egy helyszíni felmérést követően készül el a végleges szerződés.

2. A Magyar Telekom bemutatása

A Magyar Telekom Távközlési Nyilvánosan Működő Részvénytársaság, röviden Magyar Telekom Nyrt. vagy Magyar Telekom (MT) magyar távközlési és telekommunikációs vállalat, Magyarország legnagyobb távközlési szolgáltatója és egyben egyik legnagyobb cége. A cég telekommunikációs és infokommunikációs (ICT) szolgáltatásokat nyújt vezetékös és mobil viszonylatban, adatátviteli és nem hangalapú, informatikai és rendszerintegrációs területeken. Lakossági, valamint kis- és középvállalati ügyfelei részére Telekom, nagyvállalati, közigazgatási és intézményi ügyfeleinek pedig T-Systems márkanéven nyújtja szolgáltatásait.

3. Ajánlat tárgya

A jelen tájékoztató jellegű ajánlat a bevezetőben is említett pályázathoz kapcsolódva biztosít eszközöket telepítéssel, valamint az ASP átállás kapcsán az ASP Gazdálkodási, Iratkezelési, Ingtan kataszter és Ipar és kereskedelmi moduljához migrációt, illetve adattisztítást biztosít. Ezekén felül IT biztonsági szabályzat, valamint iratkezelési szabályzatot alakít ki az Hivatallal együttműködve, illetve mérettől függően elektronikus ügyintézés kialakítását valósítja meg.





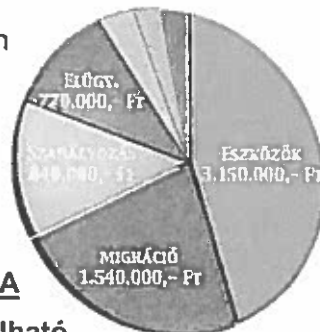
„Gördülékeny ASP átállítás” tájékoztató jellegű ajánlat

4. Eszközök

Darab	Eszköz típusa	Pályázatba kiírt eszközök	Ajánlott termék	Garancia	Nettó egységár	Nettó összesen	Bruttó egységár	Bruttó összesen
8		GIGABYTE GA-H110M-S2H, Intel Core i5-7400, 4GB DDR4 2133MHz, WD500 HDD, Ház: 1x5,25", 2x3,5", 2x2,5", microATX, 2xUSB2.0, 1xUSB3.0, Audio, tápegység 500W, Genius SlimStar C130 USB billentyűzet+egér Black, Windows 10 Pro 64bit HUN, Office 2016 Home & Business HUN	Gigabyte GA-H110M-S2H alaplap, Intel processzor Core i5 7400 (3.0GHz / 3.5GHz, s1151, Box) Kingston memória DDR4 4GB 2133MHz KVR21N15S8/4 Toshiba HDD 3,5" 500GB, SATA3, 7200rpm, 32MB FCPC ház ATX FCPC-11, fekete Akgya Tápegység Basic 500W 12CM OEM VCOM kábel tápkábel, 1,8m, VDE Win Pro 10 32/64 COA ORY OEI PC, Office 2016 Home & Business HUN Genius billentyűzet+egér C130, fekete, USB 2 év garancia	24 hónap	191 100 Ft	1 528 800 Ft	242 697 Ft	1 941 576 Ft
8	Samsung 22" S22F350FHU LED	1920x1080, MegaDCR/1000:1, 200cd/m2, 5ms, 1xHDMI, Black, LED, D-Sub, 22", Full HD	Samsung 22" S22F350FHU LED	36 hónap	34 400 Ft	275 200 Ft	43 688 Ft	349 504 Ft
1	Dell Vostro 3568	Intel Core i5-7200U, 8GB, DDR4, HDD 1TB, 15,6", LED, Matt kijelző, 1366x768, Windows 10 Pro, DVD Super Multi, AUDIO, Intel HD Graphics 620, WLAN, Gigabit, Bluetooth, 1xUSB, 2xUSB 3.0, 2,18Kg, WEBCAM, HDMI, SSD, Grey, Kártyaolvasó, 4cella, Office 2016 Home & Business HUN	Vostro 3568/Core i5-7200U/4GB/1TB/120GB SSD/15.6" HD/Intel HD 620/Cam & Mic/DVD RW/WLAN + BT/Kb/4 Cell/W10Pro/Office 2016 Home & Business HUN/3év szerviz garancia	36 hónap	246 500 Ft	246 500 Ft	313 055 Ft	313 055 Ft
1	KCP4245S88		Kingston notebook memória DDR4 8GB 2400MHz KCP4245S8/8		19 900 Ft	19 900 Ft	25 273 Ft	25 273 Ft
9	Reiner	REINER CYBERJACK® RFID BASIS E-SZEMÉLYI IGAZOLVÁNY OLVASÓ 221919	REINER CYBERJACK® RFID BASIS E-SZEMÉLYI IGAZOLVÁNY OLVASÓ 221919	12 hónap	11 200 Ft	100 800 Ft	14 224 Ft	128 016 Ft
5		24-Port Gigabit Rackmount Switch	24-port Desktop Gigabit Web Smart switch: 24x Gigabit metal, IPv6, 802.3az (Green), Easy set up wizard, fanless, 19" rackmount kit	60 hónap	27 800 Ft	139 000 Ft	35 306 Ft	176 530 Ft
2		600x600 12u	Egyrézes rack, 12U / 595mm mély levehető, zárható oldalfalakkal		39 000 Ft	78 000 Ft	49 530 Ft	99 060 Ft
Összesen:						2 388 200 Ft		3 033 014 Ft

5. Árajánlat mindösszesen

A migráció és adattisztítás kapcsán megjelenített ár a korábban kitöltött felmérő lapon szereplő adatok alapján lett kialakítva. A pályázat szerinti teljes elkölthető összeg: **7.000.000,- Ft (bruttó)**. A 7 milliós értékből 700.000 forint bruttó összeget költhet az Önkormányzat például oktatásra, tesztelésre és kommunikációs költségekre. Ezt az összeget nem tartalmazza a lenti táblázat.



A migrációs ár és a pályázati ár közötti különbözet elszámolható munkabérként az Önkormányzat számára.

Szolgáltatás megnevezése	Egyszeri díj (nettó)	Egyszeri díj (bruttó)	Pályázati támogatás mértéke (nettó)	Pályázati támogatás mértéke (bruttó)
Eszközök a 4. pont alapján*	2 388 200 Ft	3 033 014 Ft	2 480 315 Ft	3 150 000 Ft
Migráció + adattisztítás az ASP rendszerbe	-	-	1 212 598 Ft	1 540 000 Ft
Működésfejlesztés és szabályozási keretek kialakítása: - IT biztonsági - Iratkezelési szabályzat	-	-	661 417 Ft	840 000 Ft
Elektronikus ügyintézéséhez kapcsolódó feltételek kialakítása	-	-	606 299 Ft	770 000 Ft
Mindösszesen:	2 388 200 Ft	3 033 014 Ft	4 960 630 Ft	6 300 000 Ft

Feltétel és érvényesség: Az árajánlatban feltüntetett tételek egyidejű megrendelése esetén, valamint a kiadásától számítva 2 hétig érvényes.

* A következőket garantáljuk az igényelt eszközökhöz: **díjmentes kiszállítást, beüzemelést, valamint 24 hónapos informatikai támogatást.** Az ajánlat a gyártó aktuális árlistája alapján került elkészítésre. Gyártói árváltozás esetén, annak mértéke az általunk kiadott árajánlatban is módosításra kerül. Amennyiben a gyártó egy adott termék kereskedelmi forgalmazását megszünteti, abban az esetben az adott termékhez legközelebbi, specifikációnak megfelelő eszköz kerül ajánlásra, egyeztetve ennek új árát.


6. Elérhetőségek

A Magyar Telekom ASP átállítás kapcsán kijelölt területének elérhetőségei:

Telefon: +36 70 503 3702

E-mail: asp@infosector.hu

Reméljük ajánlatunk elnyeri tetszését. Bármely kérdése esetén állunk rendelkezésére.

 Üdvözlettel,
MAGYAR TELEKOM NYRT.
Kis- és középvállalati szolgáltatások
vezérigazgató-helyettesi irányítási terület
Üzleti szegmensmarketing igazgatóság
1013 Budapest, Krisztina krt. 55.
Telefon: 10773381-244

EGYŐTT VELED

Pocsaji Zoltán

Magyar Telekom Nyrt.

mobil: +36 70 503 3702

e-mail: asp@infosector.hu

MAGYAR TELEKOM NYRT.

Székhely: 1013 Budapest, Krisztina krt. 55.

Budapest, 2017. július 3.



Árajánlat

Árajánlat kérő:

Vámosgyörk Községi Önkormányzat

3291 Vámosgyörk, Petőfi u.25.

Dr. Balázs László Jegyző részére!

Iktatószám: VSZ271-11/2017

Árajánlat adó:

Bevia-Szolg Kft

3261 Abasár Gyöngyösi út 25

Adószám:23042384-2-10

Számítógép árajánlat:

GIGABYTE GA-H110M-S2H, Intel Core i5-7400, 4GB DDR4 2133MHz, WD500 HDD, Ház: 1x5,25", 2x3,5", 2x2,5", microATX, 2xUSB2.0, 1xUSB3.0, Audio, tápegység 500W, Genius SlimStar C130 USB billentyűzet+egér Black, Windows 10 Pro 64bit HUN, Office 2016 Home & Business HUN, Garancia: 24 hónap

8db Nettó egység ára: 194 990 Ft., Nettó összesen: 1 559 920Ft., Bruttó összesen: 1 981 098 Ft.

Monitor árajánlat:

Samsung 22" S22F350FHU LED, 1920x1080, MegaDCR/1000:1, 200cd/m2, 5ms, 1xHDMI, Black, LED, D-Sub, 22", Full HD: Garancia: 36 hónap

8db Nettó egység ára: 36 990 Ft., Nettó összesen: 295 920Ft., Bruttó összesen: 375 818 Ft.

Notebook árajánlat:

Dell Vostro 3568

Intel Core i5-7200U, 8GB, DDR4, HDD 1TB, 15,6", LED, Matt kijelző, 1366x768, Windows 10 Pro, DVD Super Multi, AUDIO,Intel HD Graphics 620, WLAN, Gigabit, Bluetooth, 1xUSB, 2Bluetooth, 1xUSB, 2 Bluetooth, 1xUSB, 2 xUSB 3.0, 2,18Kg, WEBCAM, HDMI, SSD, Grey, Kártyaolvasó, 4cella,Office 2016 Home & Business HUN: Garancia: 36 hónap

1db Nettó egység ára: 282 990 Ft., Nettó összesen: 282 990Ft., Bruttó összesen: 359 397 Ft.

Kártya olvasó:

REINER CYBERJACK® RFID BASIS E-SZEMÉLYI IGAZOLVÁNY OLVASÓ 221919: Garancia: 12 hónap

9db Nettó egység ára: 11 800 Ft., Nettó összesen: 106 200 Ft., Bruttó összesen: 134 874 Ft.

Swith:

24-Port Gigabit Rackmount Switchb Garancia: 36 hónap

5db Nettó egység ára: 27 990 Ft., Nettó összesen: 139 950Ft., Bruttó összesen: 177 736 Ft.

Rack szekrény:

600x600 12u

2db Nettó egység ára: 39 990 Ft., Nettó összesen: 79 980Ft., Bruttó összesen: 101 574 Ft.

Abasár 2017. július 10.

.....*Abasár János*.....
Ügyvezető

BEVLA-SZOLG Kft.
Sz.h.: 3261, Abasár, Győmgösi út 25.
Levelezési cím: 3201, Győmgösi út 25.
Adószám: 23042287-2-10
Cg: 1998-03-15/0



Árajánlat

Árajánlat kérő:

**Vámosgyörk Községi
Önkormányzat**

3291 Vámosgyörk
Petőfi u. 25.

Árajánlat kérő: Dr. Balázs László
Jegyző.

Iktató szám: VSZ271-11/2017

Tárgy: Számítástechnikai eszközök beszerzése Vámosgyörk Község Önkormányzata részére.
KÖFOP-1.2.1-VEKOP -16 (ASP-rendszer)

Árajánlat adó:

Kolibri System Bt.

3200 Gyöngyös
Jókai u. 10

Műszaki tartalom:	Nettó egységár (Ft)	Nettó összesen (Ft)	db
1.Asztali munkaállomás. Asztali munkaállomás MS Win környezetben. GIGABYTE GA-H110M-S2H, Intel Core i5-7400, 4GB DDR4 2133MHz, WD500 HDD, Ház: 1x5,25", 2x3,5", 2x2,5", microATX, 2xUSB2.0, 1xUSB3.0, Audio, tápegység 500W, Genius SlimStar C130 USB billentyűzet+egér Black, Windows 10 Pro 64bit HUN, Office 2016 Home & Business HUN	190.422Ft	1.523.376Ft	8db
Monitor: Samsung 22" S22F350FHU LED 1920x1080, MegaDCR/1000:1, 200cd/m2, 5ms, 1xHDMI, Black, LED, D-Sub, 22", Full HD	34.246Ft	273.968Ft	8db
Dell Vostro 3568 Intel Core i5-7200U, 8GB, DDR4, 120GB SSD, 1TB HDD, 15,6", LED, Matt kijelző, 1366x768, Windows 10 Pro, AUDIO, Intel HD Graphics 620, WLAN, Gigabit, Bluetooth, 1xUSB, 2xUSB 3.0, 2,18Kg, WEBCAM, HDMI, SSD, Grey, Kártyaolvasó, 4cella, Office 2016 Home & Business HUN	264.219Ft	264.219Ft	1db
REINER CYBERJACK® RFID BASIS E-SZEMÉLYI IGAZOLVÁNY OLVASÓ 221919	11.089Ft	99.801Ft	9db



24-Port Gigabit Rackmount Switch Tenda TEG1024D 24-Port Gigabit Desktop/Rackmount Switch	27.442Ft	137.210Ft	5db
600x600 12u Zárható fal rack szekrény 1R 12U 600X600	38.892Ft	77.784	2db

A táblázat nettó árakat tartalmaz.

Rendelés esetén az üzembe helyezés az ár tartalmazza.

A számlázási módot elfogadom.

Az ajánlat 30 napig érvényes.

Az ajánlat tétel díjmentes.

A Notebook tétel jótállási időtartama három év, szavatossága három év

A 1.sorszámú tétel jótállási időtartama kettő év, szavatossága három év

Az ajánlat összesen.

Nettó összesen:2.376.358Ft azaz kettőmillióháromszázhetvenhatezerháromszázötvennyolc Forint

Általános forgalmi adó (áfa):641.616,7

Bruttó összesen:3.017.975Ft azaz hárommilliótizenhétezerkilencszázhetvenöt Forint

Gyöngyös, 2017-07-02
06305605008

Tuza András ügyvezető

Az ajánlat kettő oldalból áll. Második oldal.



Tulipán.Óvoda
2016/2017. nevelési évre vonatkozó
beszámolója

A beszámolót készítette: Nagy Gáborné

A beszámolót jóváhagyó nevelőtestületi döntés száma: /2017.
Kelte: 2017. június 16.

1. Bevezetés

A 2016/2017. nevelési évre vonatkozó munkaterv teljesítéséről készül a nevelési év végi beszámoló.

A nevelési év végi beszámoló igazodik:

- az éves munkatervben meghatározottakhoz, valamint
- az önértékelési tervben meghatározottakhoz.

A nevelési év végi beszámoló a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 149. § (1) bekezdés c) pontja szerint az önértékelési rendszert támogató informatikai rendszerbe feltöltendő dokumentum.

A beszámolóban figyelembe vételre kerültek:

- a) az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:
 - az intézmény pedagógiai programja,
 - az intézmény minőségirányítási programja,
 - az intézményi önértékelés rendjére vonatkozó szabályozás,
 - az intézményben működő szervezetek működési dokumentumai,
- b) az intézményben folyó pedagógiai szakmai munka milyenségét jelző értékelések, eredmények.

2. A feltételrendszer leírása

2.1. Jogszabályi változások hatása a nevelési évre, illetve a nevelési évben ellátandó feladatokra

2.1.1. A 2016/2017-es nevelési évben ellátott új feladatok

Az intézményi önértékelés

Az intézményi önértékelés érdekében:

- működtetjük az önértékelési csoportot,
- folyamatosan gondoskodtuk az önértékeléssel kapcsolatos tájékoztatásról,
- meghatároztuk az intézményi elvárás rendszert,
- elfogadtuk a 2016/2017. nevelési évre vonatkozó önértékelési tervünket,
- gondoskodtunk az önértékelési tervben meghatározott feladatok ütemezés szerinti ellátásról.

Következő nevelési évben e területen további feladatunk, hogy:

- értékeljük a 2016/2017-es nevelési évre vonatkozó önértékelési terv megvalósítását,
- elfogadjuk a 2017/2018-as nevelési évre vonatkozó önértékelési tervünket.

2.1.2. A 2016/2017-es nevelési évre vonatkozó feladatok

Pedagógusminősítés

Ebben a nevelési évben megtörtént az 1 fő pedagógus minősítése. A minősítés eredménye: 96%.

Az óvodai mulasztások figyelemmel kísérése

A kötelező óvodába járási kötelezettség miatt folyamatosan figyelemmel kell kísérni a gyermekek óvodai foglalkozásról való távolmaradását és annak igazolását.

Az óvodás gyermekek mulasztásai május 31-ig:

Megnevezés	2016/2017. nevelési év			
	Csoportok száma/neve		Ösz- szesen	Egy gyermekre jutó
	Süni csoport	Katica csoport		
1. Mulasztott napok száma	1012	1486	2498	48
2. Igazolt napok száma	998	1432	2430	47
3. Igazolatlan napok száma	14	54	68	1,3

Egy esetben történt a család hivatalos felszólítása a gyermek rendszeres óvodába járatására.

Következő nevelési évben e területen további feladatunk, hogy:

- megfelelő egészség megőrzési, egészséges életmódra neveléssel csökkentsük a betegségből eredő hiányzásokat,
- lehetőség szerint visszaszorítsuk az igazolatlan mulasztások számát.

2.2. Helyzetelemzés

A csoportok és csoportlétszámok:

Csoportok	Csoport elnevezések	Csoport létszámok	
		okt.1.	év végi záró
Nagy-középső vegyes csoport	Süni csoport	25 fő	23 fő
Kis-középső vegyes csoport	Katica csoport	27 fő	29 fő

Az átlagléttség az előző évekhez képest nem változott.

Az óvodai nevelést:

- minden gyermek esetében teljes napon kellett megoldanunk.

Az év közbeni gyermek létszámváltozás:

Megnevezés	2016/2017. nevelési év	
	csökkenés	növekedés
Költözés miatti változás	2	3
Óvodai ellátással kapcsolatos elégedetlenség miatti változás	0	0
Egyéb ok miatti változás	3	2
Összesen:	5	5

Az intézményben biztosított szakkörök, egyéb foglalkozásokon kívüli foglalkozások:

A szakkör, foglalkozás megnevezése	Létszáma	A költségek (térítésmentes/ költségtérítéses, ez esetben a fizetendő összegek)	A szakkört, foglalkozást tartó személy neve
Ovi torna	15	térítésmentes	Iványiné Stass Adrienn, Farkas Mónika
Ovi foci és kézilabda	10	térítésmentes	Gedei Zoltán, Ecsegi Zoltán
Hittan	25	térítésmentes	Nagy Gáborné

Ovi sakk	25	térítésmentes	Nagy Gáborné
Népi játék, néptánc	52	térítésmentes	Farkas Mónika, Nagy Gáborné

2.3. Tárgyi feltételek

Az intézményünkben a nevelési feladatokat a következő intézményi helyiség háttérrel láttuk el:

- óvodai csoportszobák,
- öltözők,
- mellékhelyiségek,
- tálalókonyha,
- logopédiai foglalkoztató.

Az intézményünk a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. számú mellékleteként meghatározott kötelező eszköz és felszerelés jegyzékében leírtakkal rendelkezik.

A tárgyi feltételekben, felszerelésekben történt változások az évben:

- az SZMK támogatásával vásároltunk:
1 db só fluidizációs készüléket,
- A Vámosgyörki Óvodásokért Alapítvány támogatásával vásároltunk:
1 db szabadtéri trambulint,
- szülői felajánlással, melyet kiegészített az Önkormányzat:
2 db légkondicionáló készülék.
- lecseréltük a tálalókonyha teljes bútorzatát,
- kicseréltük az udvari rugós játékot,
- új ivókút került beszerelésre az óvoda udvarán.

Következő nevelési évben e területen további feladatunk, hogy:

- a tisztítószerraktár bútorzatának cseréje,
- az udvari játékok festése, felújítása,
- a Katica csoport gyermekszékeinek felújítása (csiszolás, lakkozás).

2.4. Személyi feltételek, vezetés

2.4.1. Az intézmény dolgozói

a) Főállású dolgozók

Az intézményben dolgozó összes főállású foglalkoztatott száma a nevelési év elején 7 fő volt, amely a nevelési év végéig nem változott.

Az intézményi létszámból a nevelési év végén:

- a pedagógusok létszáma 4 fő
- a nem pedagógus munkakörben foglalkoztatottak létszáma: 3 fő. Ez utóbbiból a fizikai dolgozók száma: 3

A főállású dolgozók munkakörönként:

Munkakör	létszám (fő)
intézményvezető	1
intézményvezető helyettes	0
óvónő	3
óvodatitkár	0
dajka	2
gondozónő és takarító	0
konyhai kisegítő	1

b) Nem főállású dolgozók

Intézményünkben a főállású foglalkoztatás mellett:

- részmunkaidőben dolgozik: 1 fő, az általa ellátott feladatok: óvodapedagógus.

A pedagógusok által ellátandó feladatokkal, funkciókkal kapcsolatos feladat volt a vonatkozó megbízások munkaköri leírásba foglalása, az egyes tevékenységek feladatellátási tervben való rögzítése.

2.4.2. A vezetői beosztások

A vezetői beosztásban változás nem történt.

2.4.3. A pedagógusok munkafeltételei, pedagógus fluktuáció

A pedagógusok munkafeltételei megfelelőek.

Következő nevelési évben e területen további feladatunk:

- lehetőség keresése tornaszoba kialakítására,
- a várható, növekvő gyermeklétszám miatt lehetőség keresése csoportszoba kialakítására.

Az év közbeni pedagógus létszámváltozás:

Megnevezés	2016/2017. nevelési év	
	csökkenés	növekedés
Nyugdíjazás miatt	0	0
Gyermekvállalás miatti ideiglenes kiesés	1	0
Gyermekgondozás utáni munkába állás miatt	0	0
Pályakezdés, más munkahely	0	0
Munkáltatói részéről történő felmondás, szerződés meg nem hosszabbítás miatt	0	0
Egyéb (pl.: költözés)	0	0
Összesen	1	0

Az intézményünkben a pedagógusok létszám változásának legfőbb okai tehát a következők:

- gyermekvállalás miatti ideiglenes kiesés.

2.4.4. A közalkalmazottak továbbképzése

Az intézmény dolgozói közül a pedagógusok továbbképzése jogszabály szerint kötelező. A továbbképzés részletes szabályait a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet határozza meg.

Intézményünk a 2016/2017. nevelési évre vonatkozó beiskolázási terv megvalósítására törekedett a pedagógus kollégákkal együttműködve.

A továbbképzésben résztvevő kollégák:

A továbbképzés jellemzője	Az érintett pedagógus neve	A képzés finanszírozása (intézmény/önköltséges/vegyes)
Néphagyományörző Óvoda-pedagógusok Egyesületének Országos Találkozója 1 alkalommal	Nagy Gáborné Vighné Varga Katalin Iványiné Stass Adrienn Balogné Gönczy Éva Farkas Mónika	Intézményi finanszírozás

2.4.5. Közalkalmazotti jogviszony

A közalkalmazotti jogviszonyhoz kapcsolódva a nevelési évben megtörtént:

- a közalkalmazotti szabályzat felülvizsgálata,
- a közalkalmazottak egyéb juttatásaira, kedvezményeire vonatkozó szabályozás felülvizsgálata,
- a munkaköri leírások felülvizsgálata,
- a felkészülés a minősítési eljárásra, a pedagógus portfólió elkészítése.

2.4.6. A munka szervezése

2.4.6.1. Feladatellátási terv és személyre szóló feladatmegosztás, a havi időkeret

A feladatokat a munkatervben meghatározottak figyelembevételével – a szervezési feladatok megkönnyítése érdekében - félévente feladatellátási tervben rögzítettük.

A féléves feladatellátási terv alapján személyekre lebontva elkészítettük a személyre szóló feladatmegosztást.

Állandó feladatot jelentett a pedagógusok munkájának folyamatos szervezése, az eseti feladatok és helyettesítések megoldása.

2.4.6.2. Hiányzások miatti munkaszervezési feladatok

Pedagógushiányzás

Pedagógus hiányzások miatt a munka szervezése év közben többletfeladatot okozott. 1 fő óvodapedagógus 2016. 12. 01-től folyamatos betegállományban volt, helyére helyettesítő

óvodapedagógus kollégát nem találtunk, így az ebből adódó többlet feladatokat a következőképpen oldottuk meg:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Nkt.) szerint a kötött munkaidő fennmaradó részének rugalmas beosztását a helyettesítésre fel lehet használni.

A pedagógushiányzások jellemzői

Megnevezés	Hiányzási napok				Egy pedagógusra jutó hiányzási nap
	Betegség miatt	Gyermek betegsége miatt	Egyéb okból	Összesen	
2016/2017. nevelési év	130	0	37	167	33

Nem pedagógushiányzás

Megnevezés	Hiányzási napok				Egy nem pedagógusra jutó hiányzási nap
	Betegség miatt	Gyermek betegsége miatt	Egyéb okból	Összesen	
2016/2017. nevelési év	0	0	0	0	0

A hiányzások nyilvántartásába az éves szabadságot nem számoltuk bele.

2.5. Pénzügyi feltételek

A köznevelési törvény 88. §-a rendelkezik a köznevelési rendszer finanszírozásáról. A hivatkozott jogszabályhely alapján a köznevelés rendszerének működéséhez szükséges fedezetet:

- az állami költségvetés, és
- a fenntartó, a működtető hozzájárulása biztosította.

A pénzügyi finanszírozással kapcsolatos tapasztalataink:

- az intézmény zavartalan működtetéséhez megfelelő.

A fenntartótól származó pénzügyi forrást helyi forrásokkal egészítettük ki.

Az óvodának adott felajánlások, támogatások:

- SZMK 150.000.-
- egyéni felajánlás: 300.000.-
- alapítvány: 110.000.-

2.6. Az intézmény működését szabályozó dokumentumok

Az intézményi dokumentumokhoz kapcsolódva kiemelt feladatunk volt e dokumentumok naprakészségének, jogszabályokkal való harmonizálásának biztosítása.

A szükséges felülvizsgálatok és módosítások megtörténtek, a szükséges tájékoztatási, közzétételi feladatunknak is eleget tettünk.

A legfontosabb dokumentumok elérhetőek az óvoda honlapján is.

3. A minőségirányítási programból és az intézményi önértékelésből fakadó feladatok

3.1. Minőségirányítási program

Megtörtént az intézményünkben működtetett minőségirányítási program a 20/2012. EMMI rendelet szerinti intézményi önértékelési rendszerrel történő összehangolása. Kiküszöböltük az azonos, illetve hasonló célú tevékenységek ismétlését.

3.2. Az intézményi önértékelésből fakadó feladatok

A 2016/2017-es nevelési évben új feladatként jelentkezett az intézményi önértékelés. A feladatokat - a korábbiakban már említettek szerint - teljesítettük.

4. Nevelési feladatok

4.1. A nevelési programból fakadó feladatok

Intézményünk a 2013. év 07. hó 12. napján jóváhagyott nevelési program alapján végezte a feladatokat.

A nevelési programunk főbb sajátosságait figyelembe véve az alábbi tevékenységeket láttuk el:

- Óvodai nevelés, ellátás.
- Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése.
- Óvodai intézményi étkeztetés.

4.1.1. Általános, főbb nevelési feladataink

- Az óvodás korú gyermek testi és lelki szükségleteinek kielégítése.
- Egészséges életmód alakítása.
- Érzelmi és erkölcsi és közösségi nevelés.
- Anyanyelvi nevelés és értelmi fejlesztés.

- Biztonságérzet megalapozása, önbizalom erősítése.
- Szocializáció elősegítése.
- Érzelmi nevelés a néphagyományörzés eszközeivel.
- Cselekvéssel szerzett tapasztalatszerzés.
- Természetszeretet, természetvédelem, a termőföld gondozásának, hasznosításának megismertetése.
- Szocializációs hátrányból adódó különbségek kompenzációja.

4.1.2. Mérések

Az intézményben a nevelési évben a DIFER teszttel mértük a gyermekek fejlődését.

A teszt eredményekhez kapcsolódóan szakértői vizsgálatot 8 fő gyermek esetében kezdeményeztünk.

4.2. Adott évi kiemelt nevelési feladatok

A nevelési programból fakadó, általános érvényű főbb feladataink mellett a következő adott évi, kiemelt feladataink voltak:

<i>Kiemelt feladataink</i>	<i>Ellátott feladatok, értékelés</i>
az óvodai napirend olyan kialakítása, melyek a szülők igényeinek a legjobban megfelelnek	Az óvodai napirendet a szülők igényeit is figyelembe véve alakítottuk ki, folyamatosan fogadjuk a szülők jelzését.
a foglalkozási tervek elkészítése és ellenőrzése	A foglalkozási tervek ellenőrzése szeptember közepéig megtörtént.
a gyermekek magatartási fegyelmének erősítése	A magatartást folyamatosan figyelemmel kísértük, korrigáltuk, jó példamutatással és pozitív megerősítéssel segítettük a megfelelő magatartás kialakulását.
a problémák megbeszélése a szülőkkel, a szülőkkel való szoros együttműködés a gyermekek beilleszkedése érdekében	Napi kapcsolatot tartottunk a szülőkkel, fogadtuk jelzéseiket, és megfigyeléseinket megosztottuk. Biztosítottuk a gyermekek beilleszkedéséhez szükséges időt.

Az egyes pedagógiai feladatokhoz kapcsolódó részletes tájékoztatást a jelen beszámoló érintett részei adják meg.

4.3. Minőségirányítási programmal kapcsolatos intézkedési terv szerinti feladatok

A minőségirányítási programmal kapcsolatos intézkedési terv szerinti feladatokat elláttuk.

4.4. A minősítési eljárással összefüggő feladatok

A 2016/2017. nevelési évben 1 pedagógus kollégánk volt érintett a minősítési eljárásban.
A minősítések eredménye: 96%

Jövőbeni feladatunk, hogy:

- továbbra is segítsük a minősítéssel érintett kollégák felkészülését a minősítésre, folyamatosan figyelemmel kísérjük az OH e tárgyban megjelent ajánlásait, tájékoztatóit,
- információkkal, tanácsokkal segítsük a pedagógusokat a pedagógus portfólió összeállításában.

4.5. Különleges gondozásban részesülő gyermekekkel kapcsolatos feladatok

Intézményünk végzi a sajátos nevelési igényű (SNI), illetve a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek (BTMN) nevelését.

E gyermekekkel való foglalkozás nagy odafigyelést és többlet szakmai munkát követelt tőlünk.

	2016/2017. nevelési év
SNI gyermekek száma	1
BTM nehézséggel küzdő gyermekek száma	5

A gyermekekkel való foglalkozás jellemzői:

- az SNI- s gyermekkel gyógypedagógus foglalkozik,
- a BTMN-es gyermekek ellátása az intézményen belül, fejlesztő pedagógus által történik.

4.6. Gyermekvédelmi tevékenység

Intézményünkben figyelmet fordítunk a gyermekek védelmére, kiemelten kezeljük a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetben lévő gyermekeket.

A gyermekvédelmi feladat ellátását jelzik a következő adatok:

Megnevezés	2015/2016. nevelési év
hátrányos helyzetű gyermek száma a nevelési év végén	10 fő
halmozottan hátrányos helyzetű gyermek száma a nevelési év végén	6 fő
a gyermekvédelmi jelzőrendszerben az intézményünk által adott jelzések száma a nevelési évben	0

4.7. Ünnepek

Intézményünkben megtartottuk a munkatervben előre meghatározott ünnepeket, megemlékezéseket.

Erősségeink:

- a hagyományos ünnepeinket magas színvonalon megtartottuk,

- a néphagyományőrző jeles napok beépültek mindennapi életünkbe.

5. Az intézményi szervezetekkel kapcsolatos feladatok

5.1. Alkalmazotti közösség

Intézményünkben a dolgozók összessége adja az alkalmazotti közösséget.

Az alkalmazotti közösség joggyakorlásával kapcsolatos feladatok ellátását az intézményvezető végezte.

Az alkalmazotti közösség összehívására év közben két alkalommal került sor. Célja a következő volt: féléves nevelési feladatok megbeszélése, intézményen belüli felelősök megnevezése, az elvégzett munka értékelése.

5.2. Nevelőtestület

A nevelőtestület az intézmény pedagógus munkakört betöltő pedagógusaiból áll, jelenlegi létszáma 5 fő.

A nevelőtestület Működési Szabályzat szerint működik, a nevelési évben a feladatait az éves munkatervben meghatározottak szerint látta el.

A nevelési évben négy nevelő-testületi értekezlet megtartására került sor.

A nevelőtestület működésével kapcsolatos probléma nem merült fel.

5.3. Szülői szervezet

Intézményünkben eredményesen működik a szülői szervezet.

A szülői szervezetet év közben tájékoztattuk, és segítséget nyújtottunk számára a jogai gyakorlásához.

6. Ellenőrzési tevékenység

A nevelési évben az intézményben többféle ellenőrzési tevékenységet kellett végeznünk. Legfontosabb számunkra a szakmai ellenőrzés, amely a pedagógia munkánkra irányul.

6.1. Szakmai ellenőrzés

A szakmai ellenőrzés során elvégeztük a szakmai ellenőrzést, így különösen a foglalkozási tervek ellenőrzését, vizsgáltuk a foglalkozáslátogatások rendjét, az egyes óvodai tanügyi igazgatási dokumentumokat.

A szakmai ellenőrzés keretében történt meg az intézményi önértékelési feladatok éves önértékelési tervében rögzített feladatainak ellátása is.

6.2. Törvényességi ellenőrzés

Az intézményünket a nevelési évben törvényességi ellenőrzés:

- nem érintette. Az ellenőrzésre történő felkészülésünk a nevelési évben folyamatos volt.

6.3. Pénzügyi-gazdálkodási ellenőrzés

Az intézményünkben a pénzügyi-gazdálkodási ellenőrzés a pénzügyi fenntartáshoz kapcsolódóan a következő volt:

- kötelezettségvállalások ellenőrzése.

7. Beiratkozás a következő nevelési évre

Az óvodai beiratkozás

Az óvodai beiratkozás időszaka a tárgyévben április 20-a és május 20-a közötti időszak volt.

Az óvodai felvétel, illetve átvétel jelentkezés alapján történt.

A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője döntött.

Az óvodánk felvételi körzete: Vámosgyörk község közigazgatási területe

Óvodánk a fentiek alapján:

- a következő nevelési évre 14 gyermeket vett fel.

A felvett gyermekek beosztása csoportokba:

- Katica csoportba 14 fő,
- Süni csoportba 0 fő.

8. A nevelési év értékelése az önértékelés rendszerében

8.1. Az intézményi önértékelési program szerint elvárt eredmények

Az öt évre szóló önértékelési programunkban meghatároztuk az egyes területekre az önértékelés elvárt, konkrét eredményeit.

Az egyes elvárt eredményekkel kapcsolatos megállapításaink:

Megnevezés	Program szerinti elvárt eredmény	A nevelési évben elért eredmény, megtett intézkedés
-------------------	---	--

1. A pedagógus önértékelés területén	1. Az önértékelési program időszakában a pedagógus önértékelés - értékelési szempontok szerinti - értéke emelkedjen	A nevelési évben megtörtént 1. fő pedagógus értékelése. Az értékelés eredményeit áttekintettük.
	2. Az egyes pedagógusok tekintetében kimutatható legyen az egyéni fejlesztési terv megvalósítása miatti fejlődés a következő önértékelés eredményében	Segítettük a pedagógust abban, hogy megfelelő egyéni fejlesztési tervet dolgozzon ki, és támogattuk annak megvalósításában.
2. A vezetői önértékelés területén	1. Az önértékelési program időszakában a vezetői önértékelés - értékelési szempontok szerinti - értéke emelkedjen	A nevelési évben vezetői önértékelés 1 fő esetében történt. Az értékelés eredményeit áttekintettük.
	2. Az egyes vezetők tekintetében kimutatható legyen az egyéni fejlesztési terv megvalósítása miatti fejlődés a következő önértékelés eredményében	A fejlesztési tervet a vezetők esetében úgy dolgoztuk ki, hogy az figyelembe vegye a vezető egyéniségét, valamint az intézmény egyediségét.
3. Tanköteles kort elérő gyermekek iskolaérettségének szintje	Tanköteles kort elérő gyermekek DIFER mérésnek eredménye - bele nem számítva a sajátos nevelési igényű, valamint beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekeket - emelkedjen	Mértük és értékeltük a DIFER teszt eredményeket. Kijelöltük a fejlesztendő területeket.

8.2. Elismerések

Intézményünk a következő elismerésekkel büszkélkedhet:

- MADÁRBARÁT ÓVODA.

8.3. Az elégedettségmérés eredményei (szülő, pedagógus)

8.3.1. Elégedettségmérésre szervezeten az intézményi önértékelés keretében került sor

A szülők elégedettsége

A szülők elégedettségének mérése az intézményi önértékelés keretében kötelező feladatunk. Az értékelésben 52 szülő vett részt. Értékelhető kérdőívet a szülők 80%-a adott le.

A szülők elégedettségmérésével kapcsolatban megállapítható, hogy:

- erősségünk:
 - néphagyományörzés,
 - egészséges életmódra nevelés.

- fejlesztendő területeink:
 - információáramlás.
 - infokommunikációs eszközök használata.

Pedagógusok elégedettsége

A pedagógusok elégedettségének mérése az intézményi önértékelés keretében szintén kötelező feladatunk.

Az értékelésben 5 pedagógus vett részt.

A pedagógusok elégedettségmérésével kapcsolatban megállapítható, hogy:

- erősségünk:
 - a szülőkkel közösen szervezett programok minősége,
 - csapatmunka.
- fejlesztendő területeink:
 - információáramlás,
 - IKT eszközök használata.

8.3.2. Az elégedettség megnyilvánulásának formái

Az intézmény legfontosabb partnerei az intézményünkkel elégedettek. Ezt támasztja alá, hogy:

- nincs a gyerekeknél az intézményben való csalódás miatti óvodaváltás,
- jók a beiratkozási adataink.

Határozat

A Tulipán Óvoda nevelőtestülete jóváhagyta a 2016/2017-es nevelési évre vonatkozó beszámolót.

A nevelőtestület tagjai aláírásukkal igazolják a beszámoló elfogadását.

Balogné Gönczy Éva

Farkas Mónika

Iványiné Stass Adrienn

Víghné Varga Katalin

Vámosgyörk, 2017. június 16.

.....

Nagy Gáborné
óvodavezető

Határozati javaslat:

..../2017. (VIII.23.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: beszámoló a Tulipán Óvoda 2016/2017. nevelési évben végzett munkájáról

Vámosgyörk Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Tulipán Óvoda 2016/2017. nevelési évben végzett munkájáról szóló ezen jegyzőkönyv mellékletét képező beszámolót.

A képviselő-testület megköszöni a vámosgyörki gyermekekért végzett munkát az intézmény vezetőjének és valamennyi dolgozójának.

Határidő: azonnal

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

E L Ő T E R J E S Z T É S
Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. augusztus 23. ülésére

Tárgy: Megbízás településképi arculati kézikönyv készítésére és településképi rendelet előkészítésére

Előterjesztő:

Gedei Zoltán
polgármester

Döntési javaslat: határozati-javaslat
Melléklet: árajánlat

Tisztelt Képviselő-testület!

A magyarországi települések jellegzetes és értékes arculatának megóvása, kialakítása, az épített és a természeti környezet egységes védelme érdekében az Országgyűlés megalkotta a *településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV törvényt (továbbiakban: Törv.)*.

A Törv. 2017. január 18-tól hatályos módosítása arról rendelkezik, hogy a teljes körű nyilvánosság biztosításával – a helyi lakosság, az érdekképviselői, civil és gazdálkodó szervezetek, vallási közösségek, tehát a partnerek aktív bevonásával – valamennyi településnek 2017. október 1-ig el kell készítenie a településképi rendeletét és az azt megalapozó településképi arculati kézikönyvét.

1./ Településképi arculati kézikönyv:

A településképi rendelet szakmai megalapozását szolgálja. A kézikönyv szemléletformáló dokumentum, amely feltárja és ismerteti a településen belül jól elkülönülő egyes településrészek arculati jellemzőit és értékeit. Mindezek figyelembe vételével szöveges és képi megjelenítés formájában javaslatot tesz a településképhez illeszkedő építészeti elemek alkalmazására. A kézikönyv tulajdonképpen katalogizálja, összegyűjti a település karakteres helyi stílusjegyeit, ismerteti az adott terület egységben a településképi minőségi formálásának javasolt eszközeit, lehetőségeit.

A kézikönyv szakszerű és magas minőségben történő megvalósítása érdekében a településnek legalább a kézikönyv elkészítésének idejére alkalmaznia kell megbízással, szerződéssel önkormányzati főépítészt.

2./ Településképi rendelet:

A településképi rendelet a település teljes közigazgatási területére kiterjedően érvényesítendő, az önkormányzat által elkészített, véleményezett és elfogadott, a településképi védelme körében kötelezően alkalmazandó helyi döntés. A településképi rendeletben kell megállapítani a helyi építészeti örökség egyedi és területi védelmére, védetté nyilvánítására és a védettség megszüntetésére, továbbá reklámok, reklámhordozók, cégek és egyéb műszaki berendezések elhelyezésére, alkalmazására, illetve tilalmára vonatkozó rendelkezéseket.

A kézikönyv és a településképi rendelet elfogadását követően kell a helyi építési szabályzatot (HÉSZ) módosítani. Meg kell teremteni az összhangot a településképi

rendelettel, tehát a HÉSZ-ben szereplő településképi követelményeket hatályon kívül kell helyezni.

A törvényi kötelezettségből adódóan a munkálatok végzésére árajánlatot kértünk a KASIB Mérnöki Irodától , aki 2004-ben elkészítette a HÉSZ-ünket, és akivel azóta is korrekt szakmai kapcsolatunk van.

Ezért javaslom a legkedvezőbb árajánlatot adót megbízni a munkálatok elvégzésére.

Mindezek alapján kérjük Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltakat megvitatni, döntésüket meghozni szíveskedjenek.

Vámosgyörk , 2017. augusztus 09.

Gedei Zoltán
polgármester

Határozati javaslat

...../2017 (VIII.23.) KT határozat

Tárgy:Megbízás településképi arculati kézikönyv készítésére és településképi rendelet előkészítésére

Határozat

1./ Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a beérkezett árajánlatok alapján megbízza a és Mérnöki Kft.-t a településképi arculati kézikönyv elkészítésére és a településképi rendelet előkészítésére- Ft.+ÁFA összegért , az árajánlatban részletezett munkálatok szerint. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal a kiadási előirányzat biztosítására a dologi kiadások között a 2017. évi költségvetésében, a kiadás fedezete a tartalék.
Egyben felhatalmazza a polgármestert vonatkozó megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

2./ a Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a soron következő költségvetési rendelet módosításkor a fenti döntést vegye figyelembe.

Felelős: Dr. Balázs László jegyző

Határidő: értelemszerűen

Vámosgyörk Községi Önkormányzat
P O L G Á R M E S T E R É T Ő L
3291 Vámosgyörk, Petőfi S. u. 25. TEL:37/361-012
email: vamousgyork@t-online.hu

Szám:VSZ: /636-9/2017.

**Tárgy: Településképi arculati kézikönyv (TAK) és
Településképi rendelet (TKR) elkészítésére
árajánlat kérése**

TERVEZÉSI FELADAT:

1. **Vámosgyörk Község Településképi Arculati Kézikönyvének elkészítése.**
2. **Vámosgyörk Község Településképi rendelettervezetének megfogalmazása.**

TERVEZÉSI TERÜLET: Vámosgyörk Község teljes közigazgatási területe.

FELADAT TARTALMI KÖVETELMÉNYEI:

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Eljr.) településképi követelményekre vonatkozó előírásai.

ELJÁRÁSREND: Az Eljr. 43/A.-43/B. § szerinti eljárás.

MUNKARÉSZEK

1. Településképi Arculati Kézikönyv /Eljr. 12. melléklete szerint./
 1. Bevezetés, köszöntő
 2. A település bemutatása, általános településképi, településkarakter
 3. Örökségünk, a településképi szempontból meghatározó építészeti, műemléki, táji és természeti értékek, településképi jellemzők
 4. Településképi szempontból meghatározó, eltérő karakterű területek lehatárolása, a településképi, arculati jellemzők és településkarakter bemutatásával
 5. A településképi minőségi formálására vonatkozó ajánlások: építészeti útmutató, közterületek településképi útmutatója - utcák, terek, közparkok, közkertek
 6. Jó példák bemutatása: épületek, építészeti részletek (ajtók, ablakok, tornácok, anyaghasználat, színek, homlokzatképzés), kerítések, kertek, zöldfelületek kialakítása,
 7. Jó példák bemutatása: sajátos építményfajták, reklámhordozók, egyéb műszaki berendezések

Településképi rendelet - Jóváhagyandó munkarész /Eljr. 22. §-a szerint./ -

Rendelettervezet /Szövegének kidolgozása a 61/2009. (XII. 14.) IRM rendeletet követi./ Tervező jegyzői egyeztetést, kontrollt igénybe vesz

- A helyi építészeti örökségre vonatkozó alábbi előírásokat tartalmazza:
 - feltárása, számbavétele,
 - védetté nyilvánítása,
 - fenntartása,
 - védelmének megszüntetése,
 - korlátozások, kötelezettségek,
 - nyilvántartása.
- Az alábbi előírásokat opcionálisan tartalmazza:
 - helyrehozatali kötelezettség,
 - a helyrehozatali kötelezettséghez nyújtandó önkormányzati támogatás,
 - a rendeltetészerű használathoz szükséges mértéket meghaladó költségek megtérítése, a kedvezmények mértéke és módja,
- A helyi védelem kijelölése:
 - Területi védelem. ◦ Egyedi védelem.

A településképi követelmények meghatározása:

◦ Területi építészeti településképi követelmény. (A településképet

meghatározó területre, vagy a közterület alakítási terv által érintett területre vonatkozóan.)

◦ Egyedi építészeti településképi követelmény. (Építmény anyaghasználata, tömegformálása, homlokzati kialakítása.

Telken belüli zöldfelület kialakítási módja. Sajátos építményszíntípusok elhelyezésének módja, vagy el nem helyezhetősége, anyaghasználata.) ◦ Reklámhordozókra és egyéb műszaki berendezésekre vonatkozó követelmény. (Mérete, anyaghasználata, elhelyezési módja, el nem helyezhetősége.)

• Rajzi mellékletek

◦ Helyi területi védelemmel érintett terület.

◦ Helyi egyedi védelemmel érintett ingatlanok.

◦ Településképi szempontból meghatározó terület. ◦ Közterület alakítási terv által érintett terület.

3. Alátámasztó munkarészek /Eljr. 23/B. § szerint./

Értékvizsgálat/A helyi védelmet meghatározó előírások alapja./

Az Örökségvédelmi Hatástanulmány települési értékleltárának, vagy a Megalapozó

Vizsgálat épített környezet, illetve táji és természeti környezet értékeire vonatkozó vizsgálata alapján,

TARTALOM:

A készítendő TRK a hatályos helyi rendeletek szerint szabályozott kérdések új jogszabályi tartalom szerinti újraalkotását tartalmazza a TAK, mint alátámasztó munkarész kidolgozásával egyidejűleg. Az új, beépítésre szánt területek arculati megfogalmazásának kidolgozását a TAK nem tartalmazza.

Megrendelői adatszolgáltatás: helyi értékvédelmi rendelet helyi reklám rendelet helyi közterület foglalási rendelet örökségvédelmi hatástanulmány HÉSZ

Az árajánlat megtételének határideje: **2017. augusztus 22.**

A TAK elkészítésének határideje a fenti tervezési metodika alapján: **2017dec. 31.**

Amennyiben az árajánlat készítésével kapcsolatosan bármilyen kérdés és esetlegesen helyszíni egyeztetés igénye merül fel, az alábbi kapcsolattartó személyhez szíveskedjenek bizalommal fordulni:

Kapcsolattartó személy neve: Gedei Zoltán polgármester

37/361-012 vamosgyork@t-online.hu

Kérem felkérem szíves elfogadását, és árajánlatuk megküldését, melyet előre is megköszönök.

Vámosgyörk , 2017.08. 10.

Tisztelettel:

**Gedei Zoltán
polgármester**

CÍMZETTEK

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT
BUDAPEST (1183 Budapest , Üllői út 455.)
06(1) 297-1730
Zorgelné Sin Emília (sin.emila@kasib.hu)

Egri Építési Iroda Kft. (06/36/511-570 e-mail:egriepir@egriepir.hu)
Eger.
Dobó utca 18.
3300

LA-URBE ÉPÍTÉSZIRODA Kft
Miskolc
Patak utca 10.
3525 **Tel: 06/46/504-339 mobil: 06/20/9692-361 e-mail:la.urbekft@hello.hu)**

VÁTI VÁROSEPÍTÉSI TANÁCSADÓ ÉS
TERVEZŐ IRODA KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
1085
BUDAPEST, JÓZSEF KRT. 29. (1/413-0958, 1/413-0959 vaticft@vaticft.hu)

Völgyzugoly Műhely Kft. **Ferik Tünde:20/9138575**
2083 Solymár, Bimbó u. 20 **Bérczi Szabolcs:70/9383221**
vzm@vzm.hu

TOPO PLAN TERVEZŐIRODA KFT.
2040 BUDAÖRS , PATKÓ UTCA 1.
TÓTHNÉ POCSOK KATALIN
TEL:23/422-115 06/30/246-81-32 06/70/367-53-31 E-MAIL: pocsok@gmail.com

Vámosgyörk Község Önkormányzata
3291 Vámosgyörk
Petőfi út 25.

Gedei Zoltán Polgármester

Ikt.sz.: 2347/196/2017.
Budapest, 2017.07.04.



mérnöki
manager
iroda

Tárgy: Településképi arculati kézikönyv (TAK) és Településképi rendelet (TKR) elkészítésére / **ÁRAJÁNLAT**

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönjük megtisztelő megkeresésüket. Ajánlatkérő levelüknek megfelelően a településképi arculati kézikönyv összeállítására és az ezen alapuló Településképi rendelet tervezetének elkészítésére az alábbi ajánlatot adjuk:

TERVEZÉSI FELADAT:

1. **Vámosgyörk Község** Településképi Arculati Kézikönyvének elkészítése.
2. **Vámosgyörk Község** Településképi rendelettervezetének megfogalmazása.

TERVEZÉSI TERÜLET: **Vámosgyörk Község** teljes közigazgatási területe.

FELADAT TARTALMI KÖVETELMÉNYEI:

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Eljr.) településképi követelményekre vonatkozó előírásai.

ELJÁRÁSREND: Az Eljr. 43/A.-43/B. § szerinti eljárás.

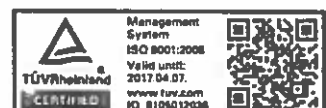
MUNKARÉSZEK

1. Településképi Arculati Kézikönyv /Eljr. 12. melléklete szerint./
 1. Bevezetés, köszöntő
 2. A település bemutatása, általános településképi, településkarakter
 3. Örökségünk, a településképi szempontból meghatározó építészeti, műemléki, táji és természeti értékek, településképi jellemzők
 4. Településképi szempontból meghatározó, eltérő karakterű területek lehatárolása, a településképi, arculati jellemzők és településkarakter bemutatásával
 5. A településképi minőségi formálására vonatkozó ajánlások: építészeti útmutató, közterületek településképi útmutatója – utcák, terek, közparkok, közkertek
 6. Jó példák bemutatása: épületek, építészeti részletek (ajtók, ablakok, tornácok, anyaghasználat, színek, homlokzatképzés), kerítések, kertek, zöldfelületek kialakítása,
 7. Jó példák bemutatása: sajátos építményfajták, reklámhordozók, egyéb műszaki berendezések

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax. 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



Településképi rendelet – Jávahagyandó munkarész /Eljr. 22. §-a szerint./ -

Rendelettervezet /Szövegének kidolgozása a 61/2009. (XII. 14.) IRM rendeletet követi./ Tervező
jegyzői egyeztetést, kontrollt igénybe vesz

- A helyi építészeti örökségre vonatkozó alábbi előírásokat tartalmazza:
 - feltárása, számbavétele,
 - védetté nyilvánítása,
 - fenntartása,
 - védelmének megszüntetése,
 - korlátozások, kötelezettségek,
 - nyilvántartása.
- Az alábbi előírásokat opcionálisan tartalmazza:
 - helyrehozatali kötelezettség,
 - a helyrehozatali kötelezettséghez nyújtandó önkormányzati támogatás,
 - a rendeltetészerű használathoz szükséges mértéket meghaladó költségek megtérítése, a kedvezmények mértéke és módja,
- A helyi védelem kijelölése:
 - Területi védelem.
 - Egyedi védelem.
- A településképi követelmények meghatározása:
 - Területi építészeti településképi követelmény. (A településképet meghatározó területre, vagy a közterület alakítási terv által érintett területre vonatkozóan.)
 - Egyedi építészeti településképi követelmény. (Építmény anyaghasználata, tömegformálása, homlokzati kialakítása. Telken belüli zöldfelület kialakítási módja. Sajátos építményfajták elhelyezésének módja, vagy el nem helyezhetősége, anyaghasználata.)
 - Reklámhordozókra és egyéb műszaki berendezésekre vonatkozó követelmény. (Mérete, anyaghasználata, elhelyezési módja, el nem helyezhetősége.)
- Rajzi mellékletek
 - Helyi területi védelemmel érintett terület.
 - Helyi egyedi védelemmel érintett ingatlanok.
 - Településképi szempontból meghatározó terület.
 - Közterület alakítási terv által érintett terület.

2. Alátámasztó munkarészek /Eljr. 23/B. § szerint./

Értékvizsgálat /A helyi védelmet meghatározó előírások alapja./

Az Örökségvédelmi Hatástanulmány települési értékleltárának, vagy a Megalapozó Vizsgálat épített környezet, illetve táji és természeti környezet értékeire vonatkozó vizsgálata alapján,

TARTALOM:

A készítendő TRK a hatályos helyi rendeletek szerint szabályozott kérdések új jogszabályi tartalom szerinti újraalkotását tartalmazza a TAK, mint alátámasztó munkarész kidolgozásával egyidejűleg. Az új, beépítésre szánt területek arculati megfogalmazásának kidolgozását a TAK nem tartalmazza.

Megrendelői adatszolgáltatás:

- helyi értékvédelmi rendelet
- helyi reklám rendelet
- helyi közterület foglalási rendelet
- örökségvédelmi hatástanulmány
- HÉSZ

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



VÁLLALÁSI ÁR:

MUNKARÉSZ	BRUTTÓ
TELEPÜLÉSKÉPI ARCULATI KÉZIKÖNYV ÉS TELEPÜLÉS- KÉPI RENDELET	1.000.000,-

HATÁRIDŐ, PÉLDÁNYSZÁM, RÉSZSZÁMLÁZÁS:

MUNKASZAKASZ	HATÁRIDŐ	PÉL-DÁNY- SZÁM	NETTÓ TERVEZÉSI DÍJ
Előzetes tájékoztatási anyag összeállítása	Aláírt szerződés kézhezvételétől számított 21 nap	1 pld. elektronikusa anyag	díj nem kerül felszámításra
TAK és TRK tervezet önkormányzati belső egyeztetési anyaga	Előzetes vélemények, valamint teljes körű adatszolgáltatás átvételétől számított 3 hónap	1 pld. elektronikus és 1 pld papír alapú anyag	tervezési díj 60%-a
Településképi arculati kézikönyv (TAK) elkészítése + Településképi rendelettervezet (TRK) kidolgozása	önkormányzati belső elfogadástól számított 2 hónap	1 pld. elektronikusa anyag	tervezési díj 30%-a
TAK és TRK tervezettel kapcsolatosan beérkezett vélemények kiértékelése KT jóváhagyáshoz	Közbenő vélemények átvételétől, illetve az esetlegesen szükségessé váló egyeztetések lezárultától (jegyzőkönyvezés) számított 21 nap	1 pld. elektron ikus anyag	díj nem kerül felszámításra
Településképi arculati kézikönyv és Településképi rendelet jóváhagyott anyagának végdokumentálása	Önkormányzati döntés átvételétől számított 15 nap	3 pld. papír 10 db CD (PD F-formátum)	tervezési díj 10%-a

Felhívom szíves figyelmét, hogy a tervezési folyamathoz települési főépítész alkalmazása /TJ 43/A.§ (5) bekezdés/ kötelező.

Megjegyzés:

A TKR elfogadását követően szükséges HÉSZ módosítás elkészítését ajánlatunk nem tartalmazza, azonban a településrendezési eszközeik felülvizsgálatának elkészítésével való megbízás esetén az ezen tervezői feladatokban való közreműködést, -a településrendezési eszközök felülvizsgálatának mintegy nulladik ütemeként- térítésmentesen vállalja Irodánk.

Bízva ajánlatunk kedvező fogadtatásában,

tisztelettel:

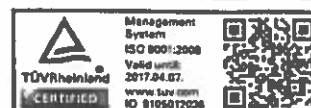
KASIB
Mérnöki Manager Iroda
Kft.

Zajovics András
ügyvezető

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, iutkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



Vámosgyörk Község Önkormányzata
3291 Vámosgyörk
Petőfi út 25.

Gedei Zoltán Polgármester

Ikt.sz.: 2347/196/2017.
Budapest, 2017.07.04.



mérnöki
manager
iroda

Tárgy: Településképi arculati kézikönyv (TAK) és Településképi rendelet (TKR) elkészítésére / **ÁRAJÁNLAT**

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönjük megtisztelő megkeresésüket. Ajánlatkérő levelüknek megfelelően a településképi arculati kézikönyv összeállítására és az ezen alapuló Településképi rendelet tervezetének elkészítésére az alábbi ajánlatot adjuk:

TERVEZÉSI FELADAT:

1. Vámosgyörk Község Településképi Arculati Kézikönyvének elkészítése.
2. Vámosgyörk Község Településképi rendelettervezetének megfogalmazása.

TERVEZÉSI TERÜLET: Vámosgyörk Község teljes közigazgatási területe.

FELADAT TARTALMI KÖVETELMÉNYEI:

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Elj.) településképi követelményekre vonatkozó előírásai.

ELJÁRÁSREND: Az Elj. 43/A.-43/B. § szerinti eljárás.

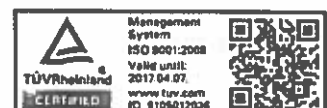
MUNKARÉSZEK

1. Településképi Arculati Kézikönyv /Elj. 12. melléklete szerint./
 1. Bevezetés, köszöntő
 2. A település bemutatása, általános településképi, település karakter
 3. Örökségünk, a településképi szempontból meghatározó építészeti, műemléki, táji és természeti értékek, településképi jellemzők
 4. Településképi szempontból meghatározó, eltérő karakterű területek lehatárolása, a településképi, arculati jellemzők és település karakter bemutatásával
 5. A településképi minőségi formálására vonatkozó ajánlások: építészeti útmutató, közterületek településképi útmutatója – utcák, terek, közparkok, közkertek
 6. Jó példák bemutatása: épületek, építészeti részletek (ajtók, ablakok, tornácok, anyaghasználat, színek, homlokzatképzés), kerítések, kertek, zöldfelületek kialakítása,
 7. Jó példák bemutatása: sajátos építményfajták, reklámhordozók, egyéb műszaki berendezések

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



Településképi rendelet – Jóváhagyandó munkarész /Eljr. 22. §-a szerint./ -

Rendelettervezet /Szövegének kidolgozása a 61/2009. (XII. 14.) IRM rendeletet követi./ Tervező jegyzői egyeztetést, kontrollt igénybe vesz

- A helyi építészeti örökségre vonatkozó alábbi előírásokat tartalmazza:
 - feltárása, számbavétele,
 - védetté nyilvánítása,
 - fenntartása,
 - védelmének megszüntetése,
 - korlátozások, kötelezettségek,
 - nyilvántartása.
- Az alábbi előírásokat opcionálisan tartalmazza:
 - helyrehozatali kötelezettség,
 - a helyrehozatali kötelezettséghez nyújtandó önkormányzati támogatás,
 - a rendeltetészerű használathoz szükséges mértéket meghaladó költségek megterítése, a kedvezmények mértéke és módja,
- A helyi védelem kijelölése:
 - Területi védelem.
 - Egyedi védelem.
- A településképi követelmények meghatározása:
 - Területi építészeti településképi követelmény. (A településképet meghatározó területre, vagy a közterület alakítási terv által érintett területre vonatkozóan.)
 - Egyedi építészeti településképi követelmény. (Építmény anyaghasználata, tömegformálása, homlokzati kialakítása. Telken belüli zöldfelület kialakítási módja. Sajátos építményfajta elhelyezésének módja, vagy el nem helyezhetősége, anyaghasználata.)
 - Reklámhordozókra és egyéb műszaki berendezésekre vonatkozó követelmény. (Mérete, anyaghasználata, elhelyezési módja, el nem helyezhetősége.)
- Rajzi mellékletek
 - Helyi területi védelemmel érintett terület.
 - Helyi egyedi védelemmel érintett ingatlanok.
 - Településképi szempontból meghatározó terület.
 - Közterület alakítási terv által érintett terület.

2. Alátámasztó munkarészek /Eljr. 23/B. § szerint./

Értékvizsgálat /A helyi védelmet meghatározó előírások alapja./

Az Örökségvédelmi Hatástanulmány települési értékleltárának, vagy a Megalapozó Vizsgálat épített környezet, illetve táji és természeti környezet értékeire vonatkozó vizsgálata alapján,

TARTALOM:

A készítendő TRK a hatályos helyi rendeletek szerint szabályozott kérdések új jogszabályi tartalom szerinti újraalkotását tartalmazza a TAK, mint alátámasztó munkarész kidolgozásával egyidejűleg. Az új, beépítésre szánt területek arculati megfogalmazásának kidolgozását a TAK nem tartalmazza.

Megrendelői adatszolgáltatás:

- helyi értékvédelmi rendelet
- helyi reklám rendelet
- helyi közterület foglalási rendelet
- örökségvédelmi hatástanulmány
- HÉSZ

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730, Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu



VÁLLALÁSI ÁR:

MUNKARÉSZ	BRUTTO
TELEPÜLÉSKÉPI ARCULATI KÉZIKÖNYV ÉS TELEPÜLÉS- KÉPI RENDELET	1.000.000,-

HATÁRIDŐ, PÉLDÁNYSZÁM, RÉSZSZÁMLÁZÁS:

MUNKASZAKASZ	HATÁRIDŐ	PÉLDÁNY- SZÁM	NETTÓ TERVEZÉSI DÍJ
Előzetes tájékoztatási anyag összeállítása	Aláírt szerződés kézhezvételétől számított 21 nap	1 pld. elektronikusa anyag	díj nem kerül felszámításra
TAK és TRK tervezet önkormányzati belső egyeztetési anyaga	Előzetes vélemények, valamint teljes körű adatszolgáltatás átvételétől számított 3 hónap	1 pld. elektronikus és 1 pld papír alapú anyag	tervezési díj 60%-a
Településképi arculati kézikönyv (TAK) elkészítése + Településképi rendelettervezet (TRK) kidolgozása	önkormányzati belső elfogadástól számított 2 hónap	1 pld. elektronikusa anyag	tervezési díj 30%-a
TAK és TRK tervezettel kapcsolatosan beérkezett vélemények kiértékelése KT jóváhagyáshoz	Közbenső vélemények átvételétől, illetve az esetlegesen szükségessé váló egyeztetések lezárultától (jegyzőkönyvezés) számított 21 nap	1 pld. elektron ikus anyag	díj nem kerül felszámításra
Településképi arculati kézikönyv és Településképi rendelet jóváhagyott anyagának végdokumentálása	Önkormányzati döntés átvételétől számított 15 nap	3 pld. papír 10 db CD (PD F-formátum)	tervezési díj 10%-a

Felhívom szíves figyelmét, hogy a tervezési folyamathoz települési főépítész alkalmazása /TJ 43/A.§ (5) bekezdés/ kötelező.

Megjegyzés:

A TKR elfogadását követően szükséges HÉSZ módosítás elkészítését árajánlatunk nem tartalmazza, azonban a településrendezési eszközeik felülvizsgálatának elkészítésével való megbízás esetén az ezen tervezői feladatokban való közreműködést, -a településrendezési eszközök felülvizsgálatának mintegy nulladik ütemeként- térítésmentesen vállalja Irodánk.

Bízva ajánlatunk kedvező fogadtatásában,

tisztelettel:

KASIB
Mérnöki Manager Iroda
Kft.

Zajovics András
ügyvezető

KASIB MÉRNÖKI MANAGER IRODA KFT.



SZÉKHELY: 1183 Budapest, Üllői út 455. Tel.: 297-1730 , Fax: 290-9191,
E-mail: kasib@kasib.hu, titkarsag@kasib.hu
www.kasib.hu





CIVISTERV

VÁROSTERVEZŐ ÉS ÉPÍTÉSZ IRODA
BETÉTI TÁRSASÁG

Levelezési cím: 4031 Debrecen, Derék utca 245. 4/11.
Iroda: 4025 Debrecen, Széchenyi utca 8 sz.
Tel:(30) 9818-172, Telfax: (52) 531-732
Email: civisterv@civisterv.hu

Cím: Vámosgyörk Község Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal
Gedei Zoltán Polgármester Úr

Tárgy: Ajánlat Településképi arculati
kézikönyv (TAK) és Településképi
rendelet (TKR) elkészítésére

3291 Vámosgyörk
Petőfi út 25.

Tisztelt Polgármester Úr

Köszönjük megtisztelő megkeresésüket, a tervezési feladat elkészítésre készséggel vállalkozunk az alábbi ajánlat szerint:

Tervezési feladat:

1. Vámosgyörk Község Településképi Arculati Kézikönyvének elkészítése.
2. Vámosgyörk Község Településképi rendelettervezetének megfogalmazása.

Tervezési terület: Vámosgyörk Község teljes közigazgatási területe.

Tartalmi követelmények:

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Eljr.) településképi követelményekre vonatkozó előírásai.

Vállalási ár: 1.000 000 Ft + ÁFA, azaz bruttó 1 270 000 Ft.

Vállalási határidő: véleményezési dokumentáció elkészítése: 2017. október vége

Megjegyzés:

A TKR elfogadását követően szükséges HÉSZ módosítás elkészítését árajánlatunk nem tartalmazza.

Árajánlatunk elfogadásában bizva, üdvözlettel:

Debrecen, 2017. augusztus 22.

Tisztelettel:

CIVISTERV
Várostervező és Építész Iroda
Betéti Társaság
4031 Debrecen, Derék u. 245.
Telefon: (52) 435-465

Zsemberi István
vezető településtervező
építész vezető tervező
ügyvezető

bp. &oldal, összesen: 1

Vámosgyörk, Polgármesteri Hivatal

Feladó: "Farkas László" <farkas.laszlo@ertekterv.hu>
Dátum: 2017. augusztus 22. 15:37
Címzett: "Vámosgyörk, Polgármesteri Hivatal" <vamosgyork@t-online.hu>
Melléklet: Értékterv.pdf
Tárgy: RE: Árajánlat kérése

Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal	
ÉRKEZETT:	2017 AUG 22
IKTATÁS IDŐPONTJA:	2017 AUG 22
USZ 036-18/2017	SZÁMA
MELLÉKLET	ÜGYINTÉZŐ: <i>GEDEI Zoltán</i>

Tisztelt Polgármester Úr!

Megtisztelő megkeresésükre mellékleten küldöm ajánlatunkat.

Tisztelettel,

Farkas László
ügyvezető
Értékterv Kft.

Telefon: +36 70 371-9791

Fax: +36 23 998-679

E-mail: farkas.laszlo@ertekterv.hu

ÉRTÉKTERV

Mérnöki Szolgáltató és Tanácsadó Kft

From: Vámosgyörk, Polgármesteri Hivatal [mailto:vamosgyork@t-online.hu]

Sent: Friday, August 11, 2017 11:46 AM

To: farkas.laszlo@ertekterv.hu

Subject: Árajánlat kérése

ÉRTÉKTERV

Mérnöki Szolgáltató és Tanácsadó Kft

2045 Törökbálint

Józsefhegyi út 84.

Tisztelt Cím!

Mellékelem Vámosgyörk Községi Önkormányzatának árajánlat kérését a Település arculati kézikönyv és a Településképi rendelet elkészítésére.

Tisztelettel: Gedei Zoltán

Polgármester

2017.08.22.

Vámosgyörk Község Önkormányzata
3291 Vámosgyörk
Petőfi út 25.

Gedei Zoltán Polgármester úr részére

Tárgy: Vámosgyörk Község Településképi arculati kézikönyv (TAK) és Településképi rendelet (TKR) elkészítése - ÁRAJÁNLAT

Tisztelt Polgármester Úr!

Megtisztelő megkeresésüknek eleget téve a tárgyi munkarészek elkészítésére az alábbi árajánlatot adjuk:

Tervezési terület: Vámosgyörk Község teljes közigazgatási területe.

Tartalmi követelmények:

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Eljr.) településképi követelményekre vonatkozó előírásai.

VÁLLALÁSI ÁR: 1.100 000 Ft + ÁFA, azaz bruttó 1 297 000 Ft.

VÁLLALÁSI HATÁRIDŐ: véleményezési dokumentáció leadása: 2017. november vége

Felhívom szíves figyelmét, hogy ajánlatunk nem tartalmazza a TKR elfogadását követően szükségessé váló HESZ módosítás elkészítését. Továbbá a TAK, TKR készítésének idejére főépítész alkalmazását a hivatkozott jogszabály előírja.

Tisztelettel:

F. László

.....
Farkas László
ügyvezető

Budapest, 2017. augusztus 21.

Társulási Megállapodás

(a 2015. január 30-i és 2017. május 29-i módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva)

amely létrejött a jelen megállapodás *1.-1/C. számú mellékletében* felsorolt önkormányzatok, mint a Társulás tagjai (a továbbiakban: *Tagok*) között az alulírott napon és feltételek mellett:

Tagok önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoztak létre a közigazgatási területükön regionális integrált hulladékgazdálkodási rendszer kialakítására, az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételek megteremtésére és az európai uniós követelményrendszer megvalósításának elősegítése céljából. A Társulást a Tagok induló vagyon nélkül hozták létre.

Tagok képviselő-testületei a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodását önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk és önállóságuk tiszteletben tartásával, a hulladékgazdálkodással kapcsolatos önkormányzati feladat és hatáskörök hatékonyabb és célszerűbb ellátására, az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételek megteremtésére és az európai uniós követelményrendszer megvalósításának elősegítése céljából, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 87. §-a, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 36. § (1) bekezdése alapján a jelen megállapodás 1/A. sz. mellékletében felsorolt tagok kezdeményezésére a változásokkal egységes szerkezetbe foglalt szerkezetben az alábbiak szerint módosítják.

I.

1. A Társulás megnevezése:

**Heves Megyei Regionális
Hulladékgazdálkodási Társulás**

2. A Társulás székhelye:

3300 Eger, Dobó István tér 2.

3. A Társulás útján ellátott önkormányzati feladat- és hatáskörök:

A Társulás Tagjai – melyek felsorolását az 1-1/C. melléklet tartalmazza – a költséghatékony hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása, valamint a tagok hulladékgazdálkodási feladatainak és hatásköreinek integrált, gazdaságos és hatékony ellátása érdekében jelen megállapodás alapján és keretei között a Möt. 13. § (1) bekezdés 19. pontjában és a Ht. 33-37/B. §-ában meghatározott hulladékgazdálkodási feladat- és hatásköröket a Társulás többi tagjával közösen látják el. A Tagok e keretek között és elvekkel összhangban – a 4. pontban meghatározott körben – a Társulás útján biztosítják:

- a) a Tagok közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását (ide értve a települési hulladék gyűjtését, szállítását és kezelését) és az erre irányuló hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötésére vonatkozó, a Ht. 42. § (1) bekezdésben meghatározott feladatokat,

- b) a Tagok közigazgatási területén található elavult, önkormányzati tulajdonú szilárdhulladék lerakók előírászerű rekultivációs feladatainak ellátását, valamint
- c) a fenti célok elérése érdekében felhatalmazzák a társulást pályázat vagy pályázatok benyújtására az elnyerhető támogatások igénybevételére, az ehhez szükséges kötelezettségvállalással egyetemben.

4. A megállapodás területi hatálya, a Társulás működési területe:

4.1. A jelen megállapodás hatálya és egyben a Társulás működési területe a 3. pontban meghatározott feladat- és hatáskörök, valamint elvek alapján 2014. január 1. napjától:

- a) a Tagok közigazgatási területén keletkezett települési hulladék gyűjtése, szállítása, továbbá a települési hulladék kezelése és ártalmatlanítása a koncessziós pályázat és a KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0005 és KEHOP-3.2.2-15-2016-00002 azonosító számú projektek megvalósításával vállalt kötelezettség alapján az 1/B. számú mellékletben felsorolt tagönkormányzatok közigazgatási területére terjed ki.
- b) jelen megállapodás alapján az 1/A számú mellékletben felsorolt tagönkormányzatok kötelező érvényűen a közigazgatási területükön található elavult, önkormányzati tulajdonú szilárdhulladék lerakók előírászerű rekultivációs feladatainak ellátása tekintetében a KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0028 számú projekt megvalósításával vállalt kötelezettségük alapján működnek együtt azzal, hogy e projektben vállalt kötelezettségvállalás az 1/A., 1/B. és 1/C. számú mellékletekben felsorolt valamennyi tagönkormányzat közigazgatási területére kiterjed.
- c) a Tagok közigazgatási területén keletkezett települési hulladék gyűjtése, szállítása és annak kezelése, ártalmatlanítása az 1/C számú mellékletben felsorolt tagönkormányzatok közigazgatási területére terjed ki. Nem terjed ki ezen tagönkormányzatokra a KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0005 és a KEHOP-3.2.2-15-2016-00002 azonosító számú projektek megvalósításával vállalt kötelezettség.
- d) a jelen megállapodás hatálya kiterjed továbbá arra az esetre is, ha a Társulás a közös cél érdekében más önkormányzattal, vagy önkormányzati társulással kerül kapcsolatba, továbbá, ha a regionális integrált hulladékgazdálkodási rendszer kialakítása, működtetése kapcsán a Tagok közigazgatási területén kívül kell tevékenységet kifejtenie.

4.2. A Tagok megállapodnak, hogy hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladataikat a Társulással hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést kötött közszolgáltató útján látják el, melyre tekintettel a Tagok a Társulásra átruházzák a hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztására, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötésére, módosítására vonatkozó feladat- és hatásköröket az alábbiak szerint:

- a) a feladat- és hatáskör átruházás nem vonatkozik az 1/A. számú mellékletben felsorolt tagönkormányzatokra, mivel ezen önkormányzatok más társulás keretében gondoskodnak e feladatok teljesítéséről;
- b) az 1/B. és az 1/C. számú mellékletekben felsorolt tagönkormányzatok teljes egészében a Társulásra átruházzák a hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztására, a

hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötésére, módosítására vonatkozó feladat- és hatásköröket.

5. A Társulás működésének időtartama: a Társulás határozatlan időtartamra alakul.

A Társulás a Mötv. 87. §-a alapján jogi személy, amely alapján önállóan vállalhat kötelezettséget, rendelkezhet vagyoni jogokkal.

II.

Bevezető rendelkezések, célok

1. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Unió társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unióhoz csatlakozott országokat - így Magyarországot is. A Kohéziós Alapból olyan regionális beruházási projekteket is támogat, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához, teljesítéséhez. Az Európai Unió kiemelt támogatási területét, a környezetvédelmet és az ahhoz kapcsolódó eszköztársulat a Kohéziós Alap stratégia foglalja össze.
2. Tagok Heves, Borsod-Abaúj-Zemplén, Nógrád és Jász-Nagykun-Szolnok megye térségeiben a saját közigazgatási területükön keletkezett szilárdhulladék kezelésének megoldására (a továbbiakban: hulladékgazdálkodási rendszer kiépítésére), valamint a közigazgatási területükön található elavult, önkormányzati tulajdonú szilárdhulladék lerakók előírás szerű rekultivációs feladatainak (a továbbiakban: rekultivációs feladatok) elvégzése céljából kötnek megállapodást, amely feladatok végrehajtásában kiemelten érdekeltek az érintett települések önkormányzatai.
3. A Tagok a hulladékgazdálkodási rendszer kiépítése kapcsán kiemelt feladatuknak tekintik kommunális hulladéklerakó és annak működését, kiszolgálását biztosító mechanikai-, biológiai válogatók, átrakóállomások megépítését. A Társulás célját képezi továbbá az elavult szilárd hulladék-lerakók hatályos környezetvédelmi és műszaki előírásoknak megfelelő rekultivációjának biztosítása is.
4. Mindezen feladatokat olyan magas műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják működtetni, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében is biztonságot nyújt mind a térség, mind a térségben élő lakosság számára.
5. A Társulási Megállapodás hatálya kiterjed a Tagok közigazgatási területén keletkező települési hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására is – jelen megállapodásban foglalt eltérésekkel és kivételekkel – a megállapodás VII. és VIII. fejezeteiben részletezett üzemeltetési konstrukció és egységes díjpolitika alkalmazása mellett. Tagok rögzítik abban, hogy a hulladékgazdálkodási rendszer kiépítése kapcsán a kommunális szilárdhulladék lerakó és annak működését, kiszolgálását biztosító mechanikai-, biológiai válogatók, átrakóállomások megépítésére, valamint az így létrejövő rendszer elemek üzemeltetésére vonatkozóan közbeszerzési eljárás keretében koncesszióra irányuló pályázatot írtak ki. Tagok megállapodtak abban, hogy a rekultivációs feladatok elvégzése érdekében együttesen együttműködve a Társulás nevében pályázatot nyújtottak be a KOHÉZIÓS ALAP keretében elnyerhető támogatás

igénybevételére.

6. Jelen megállapodás céljainak megvalósításában résztvevő települések a folyamatos és hatékony működés érdekében ezen megállapodás végrehajtása során – elsősorban a meglévő kistérségi struktúrához igazodó – körzeteket hoznak létre. A Tagok területi elhelyezkedése által így kialakított egy-egy körzet működési területe és szervezete szerint nem azonos a már működő kistérségi társulásokkal, a körzetek társulásnak nem tekinthetők, azok kizárólagosan a jelen megállapodással létrehozott Társulás hatékony működését segítik elő. Az egyes körzetekhez tartozó települések tételes felsorolását a megállapodás **3. számú melléklete** tartalmazza.

III.

Kötelezettségvállalási nyilatkozat

1. A Társulási Megállapodást aláíró Tagok a közigazgatási területükön keletkező kommunális szilárdhulladék VIII. fejezet szerinti üzemeltetési konstrukcióban és egységes díjpolitika alkalmazása mellett történő gyűjtésére és elszállítására valamint a hulladékgazdálkodási rendszer kiépítésére és a rekultivációs feladatok elvégzésére irányuló projektek előkészítése, megvalósítása és működtetése érdekében kötötték meg megállapodásukat és hozták létre a Társulást. A megállapodás aláírásával a Tagok különösen az alább felsorolt területeken működnek együtt. Ezen belül felelőségük fennáll a projektek keretében megvalósuló rendszer megépítéséért, működtetéséért, illetve kiterjed a kivitelezéshez, működtetéshez kapcsolódó biztosítékok szolgáltatására, fenntartására is.
2. A Tagok együttműködnek a pályázati dokumentációk összeállításánál, valamint a projektek finanszírozásánál felmerülő kérdések hatékony megoldásában.
3. A rekultivációs feladatok elvégzésére irányuló projekt előkészítéséhez és a hulladékgazdálkodási rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi források biztosítása elsősorban a koncessziós tárgyú közbeszerzési eljárás keretében bevonandó szakmai befektető(k) útján, míg a rekultivációs feladatok elvégzésére irányuló projekt megvalósítása az Európai Unió KOHÉZIÓS ALAP keretében történő pályázati részvétel útján történik.
4. Tagok kijelentik, hogy a beruházás megkezdését követően mindent megtesznek annak megvalósítása érdekében. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közigazgatási területükön keletkező szilárdhulladék elhelyezésére és kezelésére a hulladékgazdálkodási rendszer kiépítésével létrejövő rendszerelemeket veszik igénybe a megállapodás VIII. pontjának megfelelően kidolgozásra kerülő olyan közösen alkalmazandó elvek alapján, melyek megfelelnek a szilárdhulladék kezelésére vonatkozó közszolgáltatási szerződésekre irányadó jogszabályi feltételeknek. A jelen megállapodás 1./B és 1./C számú mellékletében felsorolt tagönkormányzatok a jelen változásokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által a korábbi koncessziós tárgyú közbeszerzési eljárás révén megépített hulladékgazdálkodási rendszer elemeket (úgy mint szilárdhulladék lerakó,

átrakóállomások, mechanikai-, biológiai válogatók) kötelezően igénybe veszik. A jelen megállapodás 1./B és 1./C számú mellékletében felsorolt tagönkormányzatok a jelen változásokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállalnak arra is, hogy a Társulási Megállapodás 2007/I. sz. módosításának aláírását követően a szilárdhulladék kezelése tárgyában újonnan kötendő (vagy módosításra kerülő hatályos) közszolgáltatási szerződéseikben a hulladékgazdálkodási rendszer rendszerlemeinek kötelező igénybevételét előírják. Tagok kötelezettséget vállalnak ezzel összefüggésben arra is, hogy ezen közszolgáltatási szerződésekben a rendszerlemek igénybevételére vonatkozó szerződési feltétel be nem tartását a szerződés önkormányzat részéről történő rendkívüli felmondására okot adó szerződésszegésként szerepeltetik.

5. A Tagok a projektek megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással, az érintett térségek egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben nem akadályozzák a rendszer működését, illetve belső működésük során minden tekintetben gyors, aktív tevékenységgel biztosítják a megvalósítást.
6. A Tagok átgondoltan felméri a térségek szerepét, az itt megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket és elfogadják a kialakított működési-felelősségi rendszert. Tudomásul veszik, hogy amennyiben nem működnek közre vagy akadályozzák a Társulási Megállapodást aláíró Tagok munkáját, egyedi esetekben az a teljesítő Tagok és a Társulás számára hátránnyal járhat, melyért felelősséggel tartoznak.
7. Tagok kötelezettséget vállalnak a kiépítendő hulladékgazdálkodási rendszerlemeknek a Társuláson keresztül történő, egységes elvek szerinti üzemeltetésére. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a rekultivációs feladatokkal kapcsolatos projekt megvalósítása során a mindenkor hatályos Kohéziós Alapból támogatott projektekre irányadó jogszabályi rendelkezések szerint járnak el. Tagok a projektek megvalósítása és a hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetése során megtartják különösen a közbeszerzési törvény és a hatósági árszabályozás, továbbá a közszolgáltatásra vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit.
8. Tagok az önkormányzati tulajdonú elavult kommunális hulladéklerakók rekultivációjára irányuló projekt kapcsán a támogatást nyújtó és a támogatás felhasználásában közreműködő szervezetek felé a megkötendő támogatási szerződésben lefektetett szempontok szerint lesznek felelősek (garanciák, biztosítékok, egyéb kötelezettségek). Tagok tudomásul veszik a Társulás által a későbbiekben megkötendő támogatási szerződésben a Társulásra vonatkozóan vállalt kötelezettségeket és mindent megtesznek annak érdekében, hogy a Társulás a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeit megfelelően teljesítse.
9. Ezen fejezet szerinti kötelezettségvállalások és a Társulási Megállapodás aláírása a Tagok részéről egyben felelősségvállaló, elfogadó nyilatkozatnak is minősülnek. A Tagok tudomással bírnak arról, hogy a kötelezettségeiknek nem, vagy nem szerződésszerű teljesítése polgári jogi jogkövetkezményeket – így különösen a jelen Társulási Megállapodásból eredő fizetési kötelezettség elmulasztása esetén a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyv szerinti kamatfizetési és egyéb kötelezettséget – is vonhat maga után (lásd a Társulási Megállapodás XI/1. C.4. alpontját).

IV.

Együttműködés, adatszolgáltatás

1. Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik a jelen megállapodásban lefektetett elveket és az itt megfogalmazott érékprioritást. Ezen tevékenységeik különösen: a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, településszerkezeti terv, helyi építési szabályzat és szabályozási tervek megalkotása/projektekhez igazítása, szolgalmi jogok létesítése, belterületbe vonás, telekhatár módosítás, a közigazgatási területükön képződött kommunális szilárdhulladék gyűjtésére és szállítására vonatkozó közszolgáltatási szerződés megkötése/módosítása, továbbá minden olyan feladat, mely nélkülözhetetlen a projektek végrehajtásához.
2. A Tagok kötelezettséget vállalnak a projektek megvalósításához szükséges területi, lakossági, valamint a szilárdhulladék begyűjtési, mérési, mennyiségi, feldolgozási adatok szolgáltatására, továbbá a már meglévő üzemeltetési és közszolgáltatási szerződéseiknek a Társulás rendelkezésére bocsátására. E körben a Tagok nem hivatkozhatnak településük érdekeire, mint „üzleti titokra”. A Társulás, a Társulás és szerveinek tisztségviselői, valamint a Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projektek megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azokat üzleti titokként kötelesek kezelni. A Társulási Megállapodást aláíró Tagok megállapodnak abban is, hogy a közigazgatási területükön képződött kommunális szilárdhulladék gyűjtésére és szállítására vonatkozó közszolgáltatási szerződéseket – azok megkötését/módosítását követően – szintén a Társulás rendelkezésére bocsátják azok aláírását követő 30 napon belül.

V.

Tulajdonjogi kérdések

1. Tagok megállapodnak abban, hogy a hulladékgazdálkodási rendszer kiépítésére és működtetésére irányuló projekt keretében megépülő létesítmények a Társulás tulajdonába kerülnek az alábbiak szerint: Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a fejlesztések eredményeként megépülő egyes létesítmények azon Társulási Tagönkormányzatok közös tulajdonába kerülnek, ahol a fejlesztés megvalósul. Ennek megfelelően Felek rögzítik, hogy az Eger és Társönkormányzatai területén megvalósuló KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0005 és KEHOP-3.2.2-15-2016-00002 azonosítószámú projekt fejlesztéseinek eredményeként létrejövő egyes létesítmények a Társulás tulajdonába kerülnek, ám a Társulás esetleges megszűnése esetén a fejlesztésben résztvevő tagönkormányzatokkal kell elszámolni a projekt során létrehozott mű funkciójának megtartása mellett. Az elszámolás lakosságszám arány(á)ban történik, kivéve, ha az egyes tagönkormányzatok az ettől eltérő részvételüket nem tudják igazolni.

2. A beruházás megvalósításához szükséges, kívülálló személy (ideértve a Társulásban tagként résztvevő önkormányzatokat is) tulajdonában lévő ingatlanoknak a 2. pontban körülírtak figyelembevételével történő Társulási tulajdonába adása, átruházása vagy azon használati, szolgalmi jogok létesítése, az azokon végzett beruházások elszámolása tekintetében az érintett felek által külön, a későbbiekben kötendő megállapodások az irányadóak. Ehhez szükséges az ingatlanok tiszta jogi helyzetének a Tagok részéről történő biztosítása. Tagok megállapodnak abban, hogy a rendszerelemek elhelyezését biztosító ingatlanok tulajdonjogának, illetve az annak megszerzéséhez szükség vételárnak a Társulás részére történő biztosítását a koncessziós tárgyú közbeszerzési eljárás nyertese útján kívánják megoldani. Tagok megállapodnak abban is, hogy az Eger városán kívüli további két átrakóállomás helyét az érintett tagönkormányzatok - az érintett közszolgáltatók véleményének megkérését követően - jelölik ki, kijelölés hiányában ezen rendszerelemek elhelyezéséről a Társulási Tanács dönt. A Felek a jelen pont szerinti megállapodásokat a 2. pontban foglalt tulajdonjogi helyzet alapulvételével kötelesek megkötni.
3. A Tagok megállapodnak abban, hogy a tag önkormányzatok tulajdonában álló elavult kommunális hulladéklerakók rekultivációjára irányuló projekt kapcsán a rekultivált lerakók – a támogatási szerződésben rögzített feltételeknek is megfelelően – önkormányzati tulajdonban maradnak.

VI.

A projektek beruházás költsége

A Tagok a projektek tervezett beruházási költségének finanszírozási megoszlását az alábbiak szerint fogadják el:

A/ Hulladékgazdálkodási rendszer kiépítésére irányuló projekt:	100 %-ban a koncessziós tárgyú közbeszerzési eljárás nyertese biztosítja
B/ A hulladéklerakók rekultivációjára irányuló projekt:	100 %-ban Kohéziós Alapból kerül finanszírozásra, a projekt előkészítési költségeit az A/ pont szerinti közbeszerzési eljárás nyertese biztosítja.
C/ Hulladékgazdálkodási rendszer továbbfejlesztésére irányuló projektek:	100 %-ban Kohéziós Alapból és a Miniszterelnökség önerő támogatásából kerül finanszírozásra

VII.

Díjpolitika

A Társulási Tanács évente felülvizsgálja az ártalmatlanító létesítménnyel összefüggő kiadásokat, bevételeket és költségeket (ide értve a céltartalék képzésének és más jogszabályi előírás szerint meghatározott költségeket is) és a hulladék kezelésének díját a hulladék fajtája, típusa, jellege és mennyisége szerint megállapítja. [a módosított fejezet pontjai hatályon kívül helyezendők]

VIII.

Üzemeltetés

1. A Társulás a Tagok által rá ruházott hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását a közszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítja. A Társulás a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására közbeszerzési eljárást folytat le, kivéve, ha a közbeszerzésekről szóló törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerint nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatni, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötése nem tartozik a Kbt. alkalmazási körébe, vagy ha a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötése a Kbt. szerinti kivételi körbe esik. A Társulás a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására a közszolgáltatóval egy írásbeli szerződést köt. A Társulás a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést csak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló törvényben meghatározott minősítési engedéllyel (a továbbiakban: minősítési engedély) és a Ht. 32/A. § (1) bekezdés f) pontja szerinti megfelelési véleménnyel rendelkező gazdasági szereplővel köthet. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés a közszolgáltatóval legfeljebb 10 évre köthető meg.
2. A jelen megállapodás 1/B. és 1/C. számú mellékletében felsorolt tagönkormányzatok a jelen változásokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást kötelezettségvállalásnak tekintik az egységes hulladékgazdálkodási üzemeltetési rendszer kialakítására. A Tagok a Ht. előírásainak betartásával a saját településükön érvényes minimális hulladékgazdálkodási közszolgáltatások tartalmát és a Társulás által létrehozott hulladékgazdálkodási létesítmények közszolgáltatói és ingatlanhasználói igénybevételének kötelezettségét rögzítik saját helyi rendeletükben. A Tagok kötelezettségeket vállalnak a Társulás által megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésnek megfelelő önkormányzati rendeletek megalkotására módosítására a Társulási Tanács által elfogadott elvek alapján.

IX.

A Társulás szervezete

IX/1.

Társulási Tanács

- 1.) Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulás legfőbb közös döntéshozó szerveként Társulási Tanácsot hoznak létre.
- 2.) A Társulási Tanácsban a Társulás tagjait a társult önkormányzatok polgármesterei képviselik. Az egyes Tagok a Társulás működéséhez való költségvetési hozzájárulás arányában – amely a megállapodás XI. fejezete szerint a települési önkormányzatok Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közölt állandó lakosságszámához igazodik – rendelkeznek szavazati joggal. A Tagokat megillető szavazati arány mértékét a megállapodás **3. számú melléklete** tartalmazza. A Társulási Tanács évente megtartandó első ülésén – az előző évre vonatkozó KSH adatok alapján – jelentős változás esetén felülvizsgálja az állandó lakosságszámot és annak figyelembe vételével megállapítja a lakos egyenértékhez igazodó egyes Tagokra jutó szavazati arányt.
- 3.) A megállapodás II. pontjának figyelembe vételével kialakított – a megállapodás **3. számú mellékletében** felsorolt - körzetek önkormányzatainak képviselő-testületei jelen megállapodás aláírásával a Társulási Tanács működőképességének biztosítása érdekében – saját polgármesterük folyamatos általános és teljes hatáskörrel eljáró helyettesítésére, a Társulási Tanácsban való állandó képviseletükre a körzethez tartozó önkormányzatok egyikének polgármesterét hatalmazzák meg (a továbbiakban: *körzeti meghatalmazott*). A Kapcsolattartó-Gesztor feladatait ellátó Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata a Társulási Tanácsban a polgármestere útján vesz részt. Az egyes körzeteket képviselő körzeti meghatalmazottak névjegyzéke a megállapodás **4. számú mellékletét** képezi.
- 4.) A körzeti meghatalmazott a meghatalmazó önkormányzatok szavazati aránya szerint jogosult és egyben köteles eljárni. Ennek megfelelően köteles a szavazás során az általa képviselt Tagok és szavazati arányuk rögzítése mellett minden álláspontot előterjeszteni és képviselni. A körzeti meghatalmazott köteles a képviselt önkormányzatot tájékoztatni a Társulással kapcsolatban tudomására jutott minden információról, valamint a birtokába került okiratok tartalmáról. A körzeti meghatalmazott a Társulási Tanács ülését megelőzően a Társulás költségvetéséről és annak végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása tárgyában, és valamennyi olyan döntéssel kapcsolatban, amely a tagönkormányzatokra kötelezettséget ró, a döntés meghozatala előtt köteles kikérni a képviselt önkormányzat utasítását. A körzeti meghatalmazott olyan időben köteles az utasítást kikérni, hogy a képviseltnek az utasítás megadásához kellő idő álljon rendelkezésére. A képviselt önkormányzat utasításának hiányában, illetve ha az utasítás nem egyértelmű, a körzeti meghatalmazott a képviselt önkormányzat szavazati jogát nem gyakorolhatja. A szavazás során a körzeti meghatalmazott köteles biztosítani a körzetben képviselt önkormányzatok eltérő utasításának megfelelő arányokat.

5.) A Társulási Tanács megalakulnak tekintendő, ha a Tag önkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a megállapodást, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását. Az alakuló ülést a tisztségviselők megválasztásáig a korelnök vezeti. A Társulási Tanács alakuló ülése határozatképes, ha azon legalább a szavazatok 2/3-ával rendelkező képviselő jelen van. A Társulási Tanács tagjai sorából Elnököt és Alelnököt választ. A Társulást az Elnök képviseli. Az Elnök és az Alelnök megbízatása legfeljebb 5 éves határozott időre, illetve az önkormányzati tisztségük megszűnéséig tart.

6.) A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal, székhelyén tartja.

Az ülést össze kell hívni: - a Társulási Tanács által meghatározott időpontban,
- a Társulás tagjának – napirendet tartalmazó – indítványára.

7.) A Tanács döntését ülésén, határozattal hozza. A Társulási Tanács ülését az Elnök, távollétében az Alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a Társulási Tanács soron következő legidősebb tagja (a korelnök) [vagy a Tanács által felhatalmazott képviselő] hívja össze és vezeti. A Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint a felével rendelkező képviselő jelen van. A határozat elfogadásához a jelenlévő képviselők által képviselt szavazati jogok összessége alapján a szavazatok több mint felét kitevő igen szavazatra van szükség. A jelenlévő képviselők által képviselt szavazati jogok összessége alapján a szavazatok, valamint az általuk képviselt települések lakosságának több mint 2/3-a szükséges (minősített többség): "

- a. az Elnök, Alelnök megválasztásához, visszahívásához;
- b. a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elnökének és tagjainak megválasztásához, visszahívásához;
- c. csatlakozási kérelemről való állásfoglalás elfogadásához;
- d. a hulladékkezelési díj meghatározásához;
- e. olyan kérdésekben, amelyekben a Társulási Megállapodás minősített többségű határozathozatalt szabályoz.

8.) A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyv készül, melyet az Elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott hitelesítő személy ír alá. A jegyzőkönyvet az Elnök az ülést követő 15 napon belül a körzeti meghatalmazott útján megküldi a Tagok részére. A Társulási Tanács ülésezésének részletes rendjét – a jelen Megállapodás és a jogszabályok keretei között – ügyrendben állapítja meg.

9.) A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:

- a Társulás Közbeszerzési Szabályzatában foglaltaknak megfelelően és esetekben a Társulás nevében gyakorolja az ajánlatkérői jogokat;

- szervezi a projektek megvalósításához és a hulladékgazdálkodási rendszer működtetéséhez szükséges kapcsolódó adatszolgáltatást;
- meghatározza a hulladékártalmatlanítási díjat és az üzemeltetési struktúrát a VIII. fejezetben foglaltaknak megfelelően;
- évente egyszer, a Társulás költségvetéséről és mérlegéről való döntéssel egyidejűleg felülvizsgálja és megállapítja a Tagokra jutó szavazati arányt (megállapodás IX/1. 2. pontja szerint) és a VII. számú mellékletben foglalt elvek szerint a tagi költségvetési hozzájárulások mértékét;
- kiválasztja a hulladékgazdálkodási közfeladatot ellátó gazdálkodó szervezetet és vele a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést megkötő bármely kérdésben észrevétellel élhet a Tagok, azok közigazgatási szervei, a hatóságok, továbbá a szakmai munkában, kivitelezésben közreműködő szervek, személyek felé;
- meghatalmazást ad a Kapcsolattartó-Gesztornak operatív feladatai ellátására;
- beszámoltatja a Kapcsolattartó-Gesztort;
- tagjai sorából Elnököt, Alelnököt választ, a tisztségviselőket visszahívhatja;
- a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot tájékoztatja;
- megválasztja és visszahívja a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elnökét és tagjait, tárgyalja és elfogadja a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságnak a Társulás gazdasági tevékenységével kapcsolatos jelentéseit;
- tárgyalja és elfogadja a Társulás éves költségvetését és mérlegét;
- tárgyalja, elfogadja és az elnök útján a Tagoknak megküldi a Társulás éves beszámolóját,
- a Társulás vagyonának kezelése, hasznosítása céljából a szükséges döntéseket meghozza.

10.) A Társulási Tanács munkájába a Tanács döntése alapján további szakértő személyeket vonhat be megbízás útján.

11.) A Tanács üléseit úgy kell összehívni, hogy a Tagok a meghívót és valamennyi kapcsolódó előterjesztést legalább 8 munkanappal az ülés tervezett időpontját megelőzően kézhez kapják. A Társulás Kapcsolattartó-Gesztora köteles előző határidőben az ülésen megtárgyalásra kerülő előterjesztéseket, illetve azok módosítását közvetlenül, elektronikus úton megküldeni a tag önkormányzatok részére, kivéve a társulás által kiírt pályázat feltételeinek meghatározásával, illetve a pályázat tárgyalásával kapcsolatos előterjesztéseket, ha az előterjesztés megküldése a társulás vagy más érintett jogos üzleti érdekét sértené vagy veszélyeztetné. A napirend meghatározása az Elnök feladata, de annak összeállításában bármelyik Tagnak indítványtételi joga van. A Tagönkormányzatok polgármesterei indítványaikat,

észrevételeiket a körzeti meghatalmazott útján tehetik meg.

12.) A Tagok évente legalább egy alkalommal kötelesek képviselő-testületeiknek beszámolni a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről.

IX/2.

Elnökség

1. A Társulás munkáját a Társulási Tanács ülései közötti időszakban a Társulási Tanács által választott Elnökből és az Alelnökből álló bizottság (a továbbiakban: Elnökség) irányítja (lásd IX/1/5.).
2. Az Elnökség feladat- és hatásköre:
 - előkészíti és koordinálja a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntéseit;
 - tájékoztatja a Társulás Tagjait;
 - ellenőrzi és elemzi a projektek megállapodás szerinti megvalósulásának időarányos állapotát;
 - a szakmai munkát felügyeli;
 - ellátja a projektekkel összefüggő teljes gazdasági és számviteli rendszer kezelését;
 - nyilvántartja a projektek adminisztratív és pénzügyi adatait;
 - javaslatot tesz a szerződési célok ütemezésére és irányítja a projektek megvalósítását;
 - javaslatot tesz a megvalósítás szakaszainak meghatározására, valamint irányítja annak teljes menetét;
 - a projektek teljesítéséhez igazodó feladatokhoz határidőket rendel;
 - elkészítteti a projektek végrehajtásához szükséges pályázati dokumentumokat;
 - elkészíti és előterjeszti a projektek éves beszámolóját;
 - meghatározott időközönként beszámolót készít a Társulási Tanács számára a projektek megvalósulásáról;
 - észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, azok közigazgatási szervei, a körzeti meghatalmazottak, a hatóságok, továbbá a szakmai munkában, kivitelezésben működő szervek, személyek felé;
 - rendszeresen tájékoztatja a körzeti meghatalmazottakat;

- erre irányuló kérés esetén eseti tájékoztatást nyújt a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság részére;
- beszámoltathatja a projektekben közreműködő bármely érdekeltet;
- felhívja a Társulás Tagjait a Társulási Tanács által a tárgyévre megállapított működési hozzájárulás megfizetésére;
- a Társulás Tagjának kizárását megelőzően felszólítja a tag önkormányzatot a Társulási Megállapodásból, illetve a Társulási Tanács döntéséből fakadó kötelezettsége teljesítésére;
- képviseli és irányítja a projektek megvalósításának teljes menetét;
- a Társulás Elnöke a Társulás Közbeszerzési Szabályzatában foglaltaknak megfelelően aláírja a projektek végrehajtásához szükséges szerződéseket, megállapodásokat, valamint a Közbeszerzési Szabályzatban meghatározott feltételek fennállása esetén a Társulás nevében gyakorolja az ajánlatkérői/megrendelői jogokat.
- Jogosult a kötelezettségvállalással nem járó tulajdonosi döntések meghozatalára a Társulási Tanács utólagos tájékoztatása mellett

IX/3.

Pénzügyi Ellenőrző Bizottság

1. A Társulás működésének és a projektek végrehajtásának, a beruházás megvalósításának ellenőrzésére a Tagok körzetenként egy fő jelölésével Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot (a továbbiakban: PEB) hoznak létre, amelynek körzetenkénti 1-1 tagját a megállapodás **3. számú melléklete** szerinti körzetekhez tartozó önkormányzatok képviselő-testületeinek többsége jogosult jelölni. A PEB elnökét és tagjait a Társulási Tanács a jelöltek közül választja meg és hívja vissza. Nem lehet egyidejűleg a PEB tagja a körzeti meghatalmazott. A PEB elnökének és tagjainak megbízatása legfeljebb 5 éves határozott időre, illetve az önkormányzati képviselői/tisztségviselői megbízatásuk megszűnéséig tart.
2. Feladat- és hatásköre:
 - a Tanács, az Elnökség és a Kapcsolattartó-Gesztor által végzett feladatok eredményének és minőségének ellenőrzése;
 - az ütemezett kivitelezés és a pénzfelhasználás ellenőrzése;
 - a Kapcsolattartó-Gesztor éves beszámolójának előzetes véleményezése;
 - a Tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése;
 - a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése.

3. A PEB köteles közvetlenül a Tagoknak írásbeli észrevételben jelezni, ha jogszabályba ütköző vagy a Társulási Megállapodást, illetve a Tagok érdekeit sértő intézkedést, mulasztást tapasztal.
4. A PEB üléseit az elnök hívja össze. Az ülés összehívására az ülés napját legalább nyolc nappal megelőzően írásban, elektronikus úton vagy távbeszélő útján küldött értesítéssel kerülhet sor. A PEB ülését bármelyik két tag összehívhatja az ok és a cél megjelölésével, ha a bizottság összehívására vonatkozó kérelmüket az elnök nyolc napon belül nem teljesíti.
5. A PEB határozatképes, ha az ülésen a tagok kétharmada jelen van. A PEB határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. A PEB üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyre a Társulási Tanács ülésének jegyzőkönyvére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
6. A PEB részletes ügyrendjét maga állapítja meg, melyet a Társulási Tanács hagy jóvá.
7. A PEB-et negyedévente, minden negyedévet követő hónap 15. napjáig az Elnökség tájékoztatja a projekt (beruházás) állásáról.
8. A PEB tagjai az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal kötelesek feladataikat ellátni. Kötelezettségeik megszegésével a Társulásnak okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felelnek.

IX/4.

Kapcsolattartó-Gesztor

1. Tagok a hulladékgazdálkodási rendszer kiépítésére és működtetésére irányuló projekt végrehajtása operatív ügyeinek intézése, valamint a rekultivációs feladatok elvégzésére irányuló projekt kapcsán a KOHÉZIÓS ALAP támogatási kérelmezési eljárás és a későbbiekben a projekt megvalósulásának elősegítése érdekében a kapcsolattartó-gesztori feladatok ellátásával Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatát bízzák meg. A Kapcsolattartó-Gesztor székhelye: 3300 Eger, Dobó tér 2.
2. Eger MJ Város Önkormányzata a kapcsolattartó-gesztori feladatok ellátására kötelezettséget vállal. Tagok rögzítik, hogy a Gesztornál a gesztori feladatok ellátásával kapcsolatos ügyekben a polgármester jár el. A Kapcsolattartó-Gesztor feladata: az együttműködés keretein belül, annak érdekében a Társulási Tanács megbízása alapján minden operatív feladatot ellát, amely a projektek megvalósítását szolgálja, s amely sem a Társulási Tanács, sem az Elnökség hatáskörét nem érinti.
3. A Kapcsolattartó-Gesztor megbízatása a hulladékgazdálkodási rendszer kiépítésére irányuló projekt kapcsán a rendszerelemek kiépítését és üzemeltetésbe adását követő, míg a rekultivációs feladatok elvégzésére irányuló projektek keretében megvalósuló létesítmények, eszközök használatba vételét, beruházások elvégzését követő pénzügyi elszámolás lezárásáig terjed.

X.

Társulás képvisellete

A Társulást a Társulás Elnöke önállóan jegyzi. A jegyzés akként történik, hogy a Társulás kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott megnevezése alatt a Társulás Elnöke a teljes nevét önállóan írja alá. Az Elnök akadályoztatása esetén az Alelnök a Társulást a fent körülírt módon jegyzi.

XI.

A tagsági jogviszony

1. A Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával, a lefektetett elvek elfogadásával kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy a kommunális szilárdhulladék gyűjtésére és szállítására vonatkozó közszolgáltatás megszervezésében, valamint a hulladékgazdálkodási rendszerelemek kiépítésében és működtetésében, továbbá az elavult hulladéklerakók rekultivációjára irányuló projekt megvalósításában – a I. fejezet 3. és 4. pont szerint meghatározott elvek szerint és körben – együttműködnek. Tagok egyben kijelentik, hogy rendelkeznek a szükséges testületi felhatalmazással a Társulásban - a Társulási Megállapodásnak a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt tartalmának megfelelő feltételeivel - való részvételhez. A Társulási Megállapodást és annak módosításait valamennyi Tag önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel hozott határozatával jóváhagyta.
2. Ezen felelősségvállalás keretében a Tagok lemondanak arról, hogy a pályáztatást és a projektek kivitelezését akadályozzák, településeiken nem akadályozzák a szakmai munkát, illetve nem folytatnak olyan tevékenységet, amely ellentétes jelen megállapodás céljaival, tartalmával. Egyben elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.
3. A Társulás operatív feladatai végrehajtásának biztosítására a Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szavazati arányukat meghatározó lakosegyenértéknek megfelelő működési hozzájárulást fizetnek a Társulási Tanács által az adott költségvetési évre meghatározott összegben. A működési hozzájárulás összegének évenkénti módosítására az Elnök tehet előterjesztést a Társulási Tanácsnak. A Tagok kötelesek a hozzájárulás összegét a Társulás Elnökének felhívására annak kézhezvételét követő 30 napon belül a felhívásban megjelölt számlára átutalni.
4. A projektek megvalósításához szükséges pályázatok, tervek, hatósági eljáráshoz szükséges tanulmányok, stb. jelentkező indokolt költségeiről, a költségek – szavazati arányoknak megfelelő – megosztásáról, megfizetésének módjáról és határidejéről a Társulás Elnöke rendelkezik. Tagi felmondás, Tag kizárása, illetve tagfelvétel esetén a fenti költségek újraosztása szintén az ő kötelezettsége.
5. A IX. fejezetben részletezett alapvető működési rendszerük mellett a Tagok szükség szerint egyeztető ülést is tarthatnak, akár a **3. számú melléklet** szerinti körzeti, akár

társulási tagi szinten (polgármester) a projektekkel kapcsolatos bármely kérdés tisztázására.

XI/1.

A Társulási Megállapodás felmondása

és a Tag kizárása

A/ A Társulási Megállapodás felmondása:

Rendkívüli felmondás:

- 1.) A Társulási Megállapodásnak a Tag részéről történő év közbeni felmondásához a Társulásban részt vevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozata szükséges. Év közben tehát csak akkor lehet ezen megállapodást felmondani, ha ahhoz a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testülete hozzájárul.

Rendes felmondás:

- 2.) Az 1.) pontban foglaltak kivételével a Társulási Megállapodást felmondani a naptári év utolsó napjával lehet. A Tag önkormányzat a képviselő-testületének a felmondásról szóló – Mőtv. szerinti minősített többséggel hozott – döntését legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulás Elnöke útján a Társulás tagjaival írásban közölni.
- 3.) Tagok kötelezettségvállalásuk alapján és az együttműködés céljaira is tekintettel alapvetően tartózkodnak a megállapodás felmondásától. A Társulás tagjai a megállapodást csak abban az esetben mondhatják fel, ha a Társulással szemben tartozásuk, vagy egyéb kötelezettségük nem áll fenn.

B/ Tag kizárása, kiválás:

- 1.) Amennyiben bármely Tag a Társulási Megállapodásból, a Társulási Tanács döntéséből fakadó kötelezettségének a Társulás Elnöke részéről történt ismételt írásbeli felhívásra az abban megjelölt határidőben nem tesz eleget, úgy a Társulási Tanácsnak az Mőtv. szerinti minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból a Tagot a Társulásból kizárhatja. A kizárásról szóló döntést felhívásnak kell megelőznie, melyben a Társulás tagjai a Társulás Elnöke útján felszólítják a Tagönkormányzatot kötelezettségeinek a teljesítésére. A kizárt Tag nem mentesül automatikusan egyes kötelezettségei alól (pl. anyagi hozzájárulás), megegyezés hiányában a Társulás tagjai bírósági úton érvényesíthetik igényeiket.
- 2.) A Társulásból kiválni törvényben meghatározott esetben, illetve a naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt az

Elnökséggel írásban közölni.

- 3.) A tagi kizárás és a kiválás jogkövetkezményei azonosak a tagi felmondás esetében meghatározott jogkövetkezményekkel.

C/ Jogkövetkezmények:

1. A felmondó (kizárt, *kiváló*) Tag tudomásul veszi, hogy a korábban teljesített, és a felmondás (kizárás) évében esedékes költségvetési (működési) hozzájárulásának megtérítését a Társulástól nem követelheti, köteles továbbá a többi Tagnak, a Társulásnak okozott valamennyi kárt megtéríteni, valamint mentesíteni a Társulást a tagsági jogviszony megszűnése miatt keletkező - a hulladékgazdálkodási rendszerelemeket üzemeltető, a koncessziós tárgyú közbeszerzési eljárás nyertesével szembeni - helytállási kötelezettsége alól.
2. A felmondó (kizárt, *kiváló*) Tag nem jogosult az elszámoláskor a többi Taggal és a Társulással szemben érvényesíteni a KOHÉZIÓS ALAP, illetve az állami támogatások, valamint a hulladékgazdálkodási rendszerelemek üzemeltetését végző szervezet útján kapott részarányos hozzájárulást és vagyoni előnyöket, mivel azt a pályázatot benyújtó illetve a koncessziós tárgyú közbeszerzési eljárást lefolytató Társulás részére juttatták. Köteles viszont tagsági jogviszonya megszűnésétől számított 60 napon belül elszámolni minden olyan vagyoni előnnyel, melyet az együttműködés alatt vagy annak révén szerzett.
3. Tagok döntenek abban a kérdésben is, hogy a felmondó (kizárt, *kiváló*) Tag részére természetbeni vagy pénzbeli megváltással, esetleg e kettő megosztásával – a Társulási Tanács jelen megállapodás IX/1. 7.) pontja szerinti minősített többséggel hozott döntésének megfelelően - a Társulás vagyonából teljesítik a Tag által ténylegesen teljesített, nem működési célú költségvetési hozzájárulásának mértékével azonos összeg, valamint a Társulásra a Tag által átruházott ingó és ingatlan, illetve vagyoni értékű jogok átruházáskori forgalmi értékének kiadását.
4. A megállapodást felmondó (kizárt, *kiváló*) Tag teljes kártérítési felelősséggel és esetlegesen kártalanítással tartozik a felmondásával (kizárását előidéző magatartásával, vagy mulasztásával) a többi Tagnak és a Társulásnak a projektek megvalósításával összefüggésben okozott károkért.
5. A felmondó (kizárt, *kiváló*) Tag ezen felelőssége kiterjed minden, a felmondással (kizárással, kiválással) összefüggő kárra, azaz különösen, de nem kizárólagosan a Társulási Tanács által elfogadott szakmai koncepció módosítására vagy a tagsági jogviszony megszűnése miatt attól eltérő koncepció megvalósításának szükségességére, a beruházás átalakítása, módosított tervek-, szervezet kialakítása, üzemeltetés költségeinek megnövekedése, beruházás elhúzódása, stb. folytán felmerülő többletköltségre és egyéb kárra. A felmondó (kizárt, *kiváló*) Tagot a felmondással, vagy a kizárással megszűnő tagsági jogviszonya megszűnésének időpontjától számított 5 éves időtartamra – a Társulás vagyonából történő esetleges részesedés és/vagy a közszolgáltatásból, hulladékgazdálkodási rendszer előnyeiből való részesedés arányában – kezesi felelősség terheli a Társulásnak a tagsági jogviszony megszűnéséig keletkezett kötelezettségeiért.

6. Minden Tag a megállapodás aláírásával hozzájárulását adja, hogy felmondása (kizárása, *kiválása*) esetén a tagi elszámolás keretében – külön nyilatkozata nélkül is – az őt megillető összegből, ellenértékből közvetlenül levonható és elszámolható a felmondó (kizárt, *kiváló*) Tagot terhelő teljes kár, illetve kártalanítás összege.
7. A Tagok a Társulási Megállapodás aláírásával hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy tagsági jogviszonyuk bármilyen módon való megszűnése esetére a Társulás (és a Társulás többi Tagja) a projekteket jogfolytonosan megvalósítsa. Tagok kijelentik, hogy tagsági jogviszonyuk megszűnését követően a Társulás munkáját nem akadályozzák, céljait nem lehetetlenítik el.

XI/2.

Tagfelvétel

1. A Társulás nyílt, más önkormányzatok – amennyiben a hulladékokkal kapcsolatos feladataikat a Társulási Megállapodásban foglalt integrált regionális hulladékgazdálkodási rendszer keretein belül kívánják megoldani – a Társulás Elnökéhez intézett írásos csatlakozási kérelmet nyújthatnak be. A csatlakozási kérelemről, a csatlakozással összefüggő vagyoni, költségvetési hozzájárulásokkal kapcsolatos kérdésekről, a szavazati arányok alakulásáról a Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntésével előzetesen állást foglal. A tagfelvétel évében a csatlakozó új Tagok a teljes költségvetési évre számított, a megállapodás XI.3.) pontja szerinti működési hozzájárulást kötelesek teljesíteni a Társulásnak, amely a csatlakozással kapcsolatos többletkiadások fedezetésére is szolgál. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz valamennyi Tag önkormányzat képviselő-testületének Mötv. szerinti minősített többséggel hozott döntése szükséges.
2. A társuláshoz csatlakozni év közben bármikor lehet.

XII.

A Társulási Megállapodás hatálya

Jelen, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás a Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületeinek megállapodást jóváhagyó határozatainak meghozatalát követően lép hatályba az azt jóváhagyó és aláíró Tagönkormányzatok között.

XIII.

A Társulás megszűnése

1. A Társulás megszűnik, ha a Társulás valamennyi Tagjának képviselő-testülete Mötv. szerinti minősített többséggel hozott határozatával dönt a Társulás megszüntetéséről.
2. A Társulás Tagjai a Társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni. A Társulás

megszűnése esetén a Társulás felel a kötelezettségeiért, kivéve, ha a Társulási Megállapodás ettől eltérően nem rendelkezik. A Társulás Tagjai megállapodnak abban, hogy a Társulás megszűnésekor elsősorban a fennmaradó vagyontárgyak természetbeni kiadását kérik; törekednek arra, hogy tovább működtessék a vagyontárgyakat; az ezt meghaladó fennmaradó vagyomból a ténylegesen teljesített vagyoni hozzájárulásuk arányában részesülnek. A Társulás megszűnésekor felek törekednek a vagyonnal összefüggésben felmerülő vitás kérdések valamennyi szerződő fél számára elfogadható megoldására, amennyiben ez eredménytelen lenne, felek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulhatnak.

XIV.

A nyilvánosság biztosítása

A lakossági tájékoztatás keretében a Tagok egyrészt a körzetek polgármestereinek és jegyzőinek egyeztető fórumán kívánnak a projekteknek nyilvánosságot biztosítani, másrészt a Társulási Tanács Elnöke és munkaszervezete tájékoztatja a sajtót, továbbá gondoskodik egyéb úton az érintett lakosság információval történő ellátásáról.

XIV/A.

Átmeneti rendelkezések

A/ A Társulási Megállapodás hatálya:

1. Az jelen társulási megállapodás 1/A. számú melléklete szerinti tagok a költséghatékony hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása érdekében 2014. január 1. napjától – a Társulási megállapodás 1/4. pontjában részletesen meghatározott hatáskör átruházás figyelembevételével – azaz a közigazgatási területükön található elavult, önkormányzati tulajdonú szilárdhulladék lerakók előírászerű rekultivációs feladatai kivételével – hulladékgazdálkodási feladat- és hatásköreiket a jelen Társulás keretein kívül biztosítják.
2. Az 1/A. számú mellékletben meghatározott tagokra 2014. január 1. napjától a Társulási Megállapodás rendelkezéseit az e fejezetben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.
3. A jelen Társulási Megállapodás hatálya 2014. január 1. napjától az 1. számú melléklet szerinti, azaz a társulás valamennyi tagjára kizárólag a közigazgatási területükön található elavult, önkormányzati tulajdonú szilárdhulladék lerakók előírászerű rekultivációs feladatai tekintetében terjed ki. A tagok közigazgatási területén keletkező kommunális szilárdhulladék gyűjtésére és elszállítására, kezelésére és ártalmatlanítására a jelen megállapodás hatálya 2014. január 1. napjától kizárólag a jelen megállapodás 1/B. és 1/C. számú mellékleteiben felsorolt tagokra terjed ki, míg a tagok közigazgatási területén keletkező kommunális szilárdhulladék kezelésére és ártalmatlanítására a jelen Társulási Megállapodás hatálya 2014. január 1. napjától kezdődően a jelen megállapodás 1/B. és 1/C. számú mellékleteiben felsorolt tagokra terjed ki azzal, hogy a jelen megállapodás 1/A.

számú mellékletében felsorolt települések az általuk létrehozott másik társulás KEOP.1.1.1/B. projektben megvalósítandó lerakó üzembehelyezéséig abban az esetben kötelesek a települések közigazgatási területén keletkező kommunális szilárd hulladékot a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás tulajdonát képező rendszerbe beszállíttatni, ha Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás rendszerének igénybevétele az érintett település számára összességében a rendelkezésére álló lehetőségek közül a legalacsonyabb költséggel jár, beleértve a szolgáltatásért fizetendő díjat, bármely más jogcímen megfizetendő értéket, valamint a szállítással vagy a szolgáltatás igénybevételével összefüggő bármely közvetlen vagy közvetett költséget, így különösen a szállítási költséget is, és abban az esetben jogosultak, amennyiben a beszállításra vonatkozó kérelem napján a kérelmező tagönkormányzatnak a Társulás felé fennálló lejárt tartozása nincs.

B/ A megállapodás általános előírásaitól eltérően az 1/A. számú mellékletben felsorolt tagok kötelezettségei és felelőssége:

4. Az 1/A. számú mellékletben felsorolt tagok kötelessége és felelőssége – a közigazgatási területükön található elavult, önkormányzati tulajdonú szilárdhulladék lerakók előírászerű rekultivációs feladatai kivételével – nem terjed ki a Társulás hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése keretében
 - a) 2014. január 1-jét követően megvalósuló elemeinek a megépítésére, valamint az e rendszerelemek kivitelezéséhez kapcsolódó biztosítékok szolgáltatására és fenntartására,
 - b) és a jelen megállapodás 1/B. mellékletében felsorolt tagönkormányzatok által megvalósult vagy megvalósuló elemeinek üzemeltetésére, működtetésére, valamint az e rendszerelemek működtetéséhez kapcsolódó biztosítékok szolgáltatására és fenntartására.
5. Az 1/A. számú mellékletben felsorolt tagok a közigazgatási területükön keletkező szilárdhulladék elhelyezésére és kezelésére 2014. január 1. napjától a Társulás útján létrejött hulladékgazdálkodási rendszer rendszerlemeit – a jelen Társulási Megállapodásban meghatározott kivétellel – nem kötelesek igénybe venni, valamint nem kötelesek közszolgáltatási szerződéseikben e hulladékgazdálkodási rendszer rendszerlemeinek kötelező igénybevételét előírni.
6. Az 1/A. számú melléklet szerinti tagok kölcsönösen tartózkodnak minden olyan magatartástól, amely az 1/B. számú mellékletben felsorolt tagok KEOP 1.1.1/B. projektje sikerét vagy finanszírozását veszélyeztetné.
7. Az 1/A. sz. melléklet szerinti tagokat adat- és iratszolgáltatási kötelezettség a részvételükkel létrehozott Társulás által a KEOP 1.1.1/B. projektben megvalósítandó lerakó üzembehelyezéséig terheli, egyebekben kizárólag az elavult, önkormányzati tulajdonú szilárdhulladék lerakók előírászerű rekultivációs feladataihoz szükséges mértékben terheli.
8. A jelen Társulási Megállapodás díjpolitikára és üzemeltetésre vonatkozó VII. és VIII. Fejezetének a rendelkezései az 1/A. számú mellékletben felsorolt tagokra nem

alkalmazhatóak

C/ A Társulás szervezete és működése:

9. Az 1/A. sz. melléklet szerinti tagok, a jelen Társulási Megállapodás alkalmazásában egyetlen körzetet alkotnak.
10. Az 1. sz. melléklet szerinti tagok a Társulási Tanácsban a települési önkormányzatok Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közölt állandó lakosság számához igazodó arányban rendelkeznek a jelen Társulási megállapodás 3. számú mellékletében meghatározott szavazati joggal.
11. Az 1/A. sz. melléklet szerinti tagok saját polgármesterük folyamatos általános és teljes hatáskörrel eljáró helyettesítésére, valamint a Társulási Tanácsban való állandó képviselőségük ellátására – körzeti megbízottként – írásbeli szavazással képviselőt választhatnak .
12. Az 1/A. sz. mellékelt szerinti tagok kijelentik, hogy
 - a) az elavult, önkormányzati tulajdonú szilárdhulladék lerakók előírás szerű rekultivációs feladataira,
 - b) a Társulás vagyonára,
 - c) a Társulás tisztségviselőinek megválasztására,
 - d) az a) és b) ponttal összefüggésben a Társulással kapcsolatos egyéb személyi kérdésekre,
 - e) az a) és b) ponttal összefüggésben Társulás költségvetésére, valamint
 - f) az a)-e) pontokkal összefüggésben a Társulás szerveinek ellenőrzésére

vonatkozó kérdések kivételével a Társulási Tanácsban szavazati jogukkal nem élnek, a Társulási Tanács határozatképessége megállapítása során figyelmen kívül maradnak.

13. Az 1/A. számú mellékletben felsorolt tagok 2014. január 1. napjától a szavazati arányukat meghatározó lakosegyenértékkel, valamint az 1. fejezet 4. pontjában meghatározott közös hatáskör gyakorlással és feladatellátással arányos, működési hozzájárulást fizetnek a Társulási Tanács által az adott költségvetési évre meghatározott összegben. A Társulási Tanács, az Elnökség és a Társulás más szervei a hatásköreiket az 1/A. számú mellékletben felsorolt tagok tekintetében csak a jelen fejezetben meghatározott keretek között gyakorolhatják.

D/ Kiválás és kizárás a Társulásból:

14. Az 1/A. számú mellékletben felsorolt tagok az elavult, önkormányzati tulajdonú szilárdhulladék lerakók előírás szerű rekultivációs feladatainak, illetve az ahhoz kapcsolódó Európai Unió támogatással megvalósuló projektnek a fenntartási időszakában – a Társulási Megállapodás súlyos megszegése esetének kivételével – tartózkodnak a

megállapodás felmondásától, a Társulásból való kiválástól.

E/ Elszámolás:

15. Felek rögzítik, hogy az 1/A. számú mellékletben felsorolt tagok jövőbeni közös szándéka az, hogy a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásból kilépjenek, és hulladékgazdálkodást kizárólag az általuk már jelen módosítás aláírása előtt létrehozott másik Társulás keretei között folytassanak, Az 1/A. számú mellékletben felsorolt tagok jelenleg a társulásból nem lépnek ki, azonban a jelen módosítás aláírásával jelzik azon szándékukat az 1/B. és 1/C. számú mellékletben felsorolt tagok számára, hogy az elavult, önkormányzati tulajdonú szilárdhulladék lerakók előírászerű rekultivációs feladataihoz kapcsolódó KEOP-2.3.0/2f/09-2010-0028 számú projekt fenntartási időszakának elteltével az adott lerakóra vonatkozó rekultivációs tervekben foglalt határidő szerint a társaságból ki kívánnak válni. Jelzik egyben azt is, hogy a Möt. 90. § (4)-(5) bekezdései alapján a kiváló tagokkal a társulás vagyona vonatkozásában a közös tulajdon megszüntetésének a szabályai szerint, és a jelen társulási megállapodás jelen, a változásokkal egységes szerkezetbe foglalt módosítása előtti szabályai figyelembevételével a kilépés időpontjában egymással elszámolnak. Tagok rögzítik, hogy a Társulás az eredeti, az 1. sz. melléklet szerinti valamennyi tag részvételével 2013. december 31. napjáig egységes és oszthatatlan volt, valamennyi tag jogai és kötelezettségei egyenlők voltak, amely alapelv a jövőben az 1/A. sz. melléklet szerinti tagok kiválása során az elszámolás alapját is meghatározza. A jelen a változásokkal egységes szerkezetbe foglalt megállapodás módosítás alapján a Társulás tulajdonába került vagyonelemeknek az 1. pont szerinti tagokra eső tulajdoni hányada tekintetében a közös tulajdon megszüntetésére a jelen megállapodás 1/A. sz. mellékletében felsorolt tagoknak a Társulásban fennálló tagságának megszűnéséig nem kerül sor.

Az 1/A. pont szerinti tagok a Társulással szemben, a Társulás pedig az 1/A. pont szerinti tagokkal szemben – a jelen E. pontban meghatározott kivételekkel – a 2013. december 31. napjáig keletkezett valamennyi követelésükről 2014. január 1. napjával kölcsönösen – további feltétel nélkül és visszavonhatatlanul – lemondanak.

Az 1/A. pont szerinti tagok 2014. január 1-jétől a Társulásban való tagságuk fennállása alatt a Társulásban fennálló tulajdonuk kiadására nem formálnak igényt, valamint az e vagyon elemeinek használatáért a Társulástól és további tagjaitól semmiféle ellenértéket nem követelnek, minden ilyen jellegű igényükről – további feltétel nélkül és visszavonhatatlanul – lemondanak. Ennek fejében 1/A. pont szerinti tagoknak 2014. január 1. napjától a Társulással és a Társulás 1/B. és 1/C. számú melléklet szerinti tagjaival szemben – a működési hozzájárulás megfizetésére való kötelezettség kivételével, és a korábbi hulladékgazdálkodási rendszer kiépítése kapcsán lefolytatott szolgáltatási koncessziós szerződésből a társulással szemben felmerülő követelésekért való mögöttes helytállási kötelezettség kivételével a jelen E. pontban foglaltak és azon körülmény szem előtt tartásával, hogy a jelen megállapodás 1/A. melléklete szerinti tagoknak a társulástól független fizetési kötelezettsége ne keletkezzen ebben a körben – semmiféle fizetési kötelezettségük nem keletkezik, a Társulás és az 1/A. számú melléklet szerinti tagok minden ilyen jellegű igényükről – további feltétel nélkül és visszavonhatatlanul – lemondanak.

Az 1/A. sz. melléklet szerinti tagoknak a Társulásban meglévő tulajdonukra a Társulásban fennálló tagságuk megszűnése esetén való jogosultságát, valamint mögöttes helytállási kötelezettsége fennállását és tartalmát a jelen Társulási Megállapodás és annak módosításai nem érintik azzal, hogy az 1. pont szerinti tagok e kötelezettségeikért elsősorban a Társulásban fennálló vagyonukkal felelnek.

A jelen társulási megállapodás 1/A. sz. mellékletében felsorolt tagok közül Hatvan Város Önkormányzata vállalja, hogy a társulásból történő kilépés tárgyában meghozott önkormányzati határozatait a jelen megállapodás elfogadását és aláírását követően hatályon kívül helyezi.

XV.

Záró rendelkezések

1. Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett – része teljes hatályában fennmarad.
2. A Tagok kijelentik, tudomással bírnak arról, hogy az állami és KOHÉZIÓS ALAP támogatás csak a támogatási kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházáshoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak arról, hogy a munkálatok még nem kezdődtek meg.
3. Tagok tudomásul veszik, hogy a körzeti meghatalmazott személyének változása esetén, a változást követő 15 napon belül az új képviselő személyét az írásos meghatalmazás egyidejű csatolásával a Társulás Elnökéhez kell bejelenteniük.
4. A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban és kötelezően tárgyalásos úton, egymás között – szükség szerint érdekképviseleti és szakmai szervek, szervezetek bevonásával – egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére az Egri Járásbíróság, illetve az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességének vetik alá magukat.
5. Tagok rögzítik, hogy e megállapodásnál alkalmazták és tudomásul vették a vonatkozó magyar jogszabályokat. Ezen Társulási Megállapodás megkötésénél Tagok a vonatkozó KOHÉZIÓS ALAP előírások mellett, a Möt.v., a Ht. és a végrehajtására vonatkozó, kapcsolódó jogszabályok, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény, továbbá a költségvetési szervek működésére és gazdálkodására vonatkozó egyéb jogszabályok előírásait veszik figyelembe. Az előzőekben felsorolt jogszabályok, illetve a jelen szerződés által nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv szabályai irányadók.
6. A jelen Társulási Megállapodás a Társulási Tanács kezdeményezésére a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntésével módosítható. A Társulási Tanács módosítás kezdeményezésére vonatkozó döntését a Társulás bármely tagja indítványozhatja.
7. Tagok a módosításokat is tartalmazó Társulási Megállapodás egységes szerkezetbe foglalásával és ellenjegyzésével dr. Pusztai Attila ügyvédet bízzák meg.

A fentiek szerint ezen megállapodást – a **6. számú mellékletben** feltüntetett aláírási íven – Tagok 20 eredeti példányban, mint akaratuknak és gazdasági céljaiknak mindenben megfelelő, annak átolvasása és tartalmának megértését követően jóváhagyólag aláírták. Tagok megbízzák az ellenjegyző jogi képviselőt azzal, hogy részükre a Társulási Megállapodásról egy-egy hiánytalan tartalmú másolati példányt hitelesítsen.

Kelt: Egerben a Társulás székhelyén, 2017..... napján

A Társulási Megállapodás elválaszthatatlan mellékletei:

1. sz. melléklet: a Társulás valamennyi a korábbi megállapodás keretei között együttműködő tagjainak felsorolása (megnevezés, székhely, képviselő neve, lakosságszám);

1/A. sz. melléklet: a kizárólag a Társulás I. Fejezet 4. pont b) alpontja szerinti önkormányzati feladatokban együttműködő tagjainak felsorolása (megnevezés, székhely, képviselő neve, lakosságszám);

1/B. sz. melléklet: a kizárólag a Társulás I. Fejezet 4. pont a) alpontja szerinti önkormányzati feladatokban együttműködő tagjainak felsorolása (megnevezés, székhely, képviselő neve, lakosságszám);

1/C. sz. melléklet: a kizárólag a Társulás I. Fejezet 4. pont c) alpontja szerinti önkormányzati feladatokban együttműködő tagjainak felsorolása (megnevezés, székhely, képviselő neve, lakosságszám);

2. sz. melléklet: a törzskönyvi nyilvántartáshoz szükséges, a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet szerint meghatározott szakágazati besorolás és kormányzati funkciók megjelölése;

3. sz. melléklet: az önkormányzatok körzetenkénti jegyzéke

(önkormányzat - KSH szerinti állandó lakosságszáma – szavazati aránya)

4. sz. melléklet: körzeti meghatalmazottak jegyzéke

5. sz. melléklet: a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjainak névjegyzéke

6. sz. melléklet: A hatáskörgyakorlás és a feladatellátás arányossága megállapításának számítása

7. sz. melléklet: a Társulási Megállapodást kötő tagok aláírási íve

¹Szerkesztette és ellenjegyezte Egerben a Társulás székhelyén, 2017. hó napján

A Társulás valamennyi a korábbi megállapodás keretei között együttműködő tagjainak felsorolása				
Sorsz	Onkormányzat megnevezése	Székhely	Képviselő neve	Lakosságszám (2016.01.01.)
1.	Aldebrő	3353 Aldebrő, Arany János út 1.	Wingendorf János	700
2.	Andornaktálya	3399 Andornaktálya, Rákóczi F. út 160.	Vámosi László	2 841
3.	Apc	3032 Apc, Erzsébet tér 1.	Juhász István	2 446
4.	Ároktő	3467 Ároktő, Széchenyi u. 75.	Vargáné Kerákgyártó Ildikó	1206
5.	Bodony	3243 Bodony, Liget út 2.	Kovács István	744
6.	Boldog	3016 Boldog, Kossuth út 8.	Laczkó Roland	3001
7.	Buják	3047 Buják, Kossuth út 9.	Borbély Gábor	2128
8.	Bükkábrány	3422 Bükkábrány, Vöröshadsereg út 32.	Szalai Szabolcs	1658
9.	Bükkszék	3335 Bükkszék, Szabadság tér 2.	Zagyva Ferenc Görgyné	699
10.	Bükkszenterzsébet	3257 Bükkszenterzsébet, Szabadság út 199.	Oró Szilárd	1053
11.	Csány	3015 Csány, Kossuth út 2.	Medve István	2140
12.	Demjén	3395 Demjén, Kossuth Lajos tér 1.	Fodor Géza	631
13.	Ecséd	3013 Ecséd, Szabadság út 139.	Maksa Mátyás	3183
14.	Eger MJV	3300 Eger, Dobó István tér 2.	Habis László	53937
15.	Egerbakta	3321 Egerbakta, Bátori út 12.	Varga Tibor	1478
16.	Egercsehi	3341 Egercsehi, Egri út 8.	Kovács András	1351
17.	Egerszalók	3394 Egerszalók, Sáfrány út 7.	Varga István	1918
18.	Egerszólát	3328 Egerszólát, Egri út 2.	Verebélyi György	1094
19.	Egyházasdengeleg	3043 Egyházasdengeleg, Rákóczi út 79.	Berkés Balázs	476
20.	Erdőkövesd	3252, Erdőkövesd, Rákóczi út 39.	Gombás Dezsőné	624
21.	Erdőkürt	2176 Erdőkürt, Kossuth u. 51.	Szebenszkiné Palik Katalin	535
22.	Erdőtarcsa	2177 Erdőtarcsa, Iskola út 1.	Markó Anita	541
23.	Fedémes	3255 Fedémes, Petőfi út 117.	Válóci István	319
24.	Feldebrő	3352 Feldebrő, Kossuth út 31.	Gecse Mihály Gábor	1024
25.	Felsőtárkány	3324 Felsőtárkány, Fő út 101	Dr.Juhász Attila Simon	3560
26.	Hatvan	3000 Hatvan, Kossuth tér 2.	Horváth Richárd	21016
27.	Héhalom	3041 Héhalom, Petőfi u. 1.	Bakos József	998
28.	Hejőkürt	3588 Hejőkürt, Szent István u 62.	Strezenecki Stella	290
29.	Heréd	3011 Heréd, Rákóczi F. út 39.	Kómár József	1907
30.	Hevesaranyos	3322 Hevesaranyos, Petőfi út 1.	Dorkó Csaba	629
31.	Hort	3014 Hort, Szabadság tér 40.	Kerek Oszkár	3619
32.	Istenmezeje	3253 Istenmezeje, Nefelejcs út 18.	Nagy Péter	1528
33.	Ivád	3248 Ivád, Ivády Sándor tér 5.	Valyon László	402
34.	Jászfényszaru	5126 Jászfényszaru, Szabadság tér 1.	Gyóriné Dr.Czeplédi Márta	5725
35.	Kál	3350 Kál, Szent István tér 2.	Morvai János	3606
36.	Kálló	2175 Kálló, Kossuth u. 16.	Baboss Buda	1568
37.	Kápolna	3355 Kápolna, Kossuth út 12.	Dr.Berecz Kálmán	1542
38.	Kerecsend	3396 Kerecsend, Fő út 55.	Sári László	2492
39.	Kerekharaszt	3009 Kerekharaszt, Bimbó u. 2.	Szabó Ádám	1027
40.	Kisbágyon	3046 Kisbágyon, Szabadság u. 21	Nagy Attiláné	441
41.	Kisfüzes	3256 Kisfüzes, Szabadság tér 2.	Menyhárt Balázs	140
42.	Kisköre	3384 Kisköre, Széchenyi u. 24.	Magyar Csilla	2855
43.	Kompolt	3350 Kompolt, Kápolnai út 28.	Balázs Zoltán	2060
44.	Lőrinci	3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.	Vig Zoltán	5632
45.	Maklár	3397 Maklár, Templom tér 7.	Hanuszik Csaba	2437
46.	Mátraballa	3247 Mátraballa, Iskola u. 5.	Dudás Róbert	753
47.	Mátraderecske	3246 Mátraderecske, Hősök tere 12.	Forgó Gábor	1889
48.	Mezőkeresztes	3441 Mezőkeresztes, Dózsa György út 30.	Majoros János	3905
49.	Nagykőkényes	3012 Nagykőkényes, Szabadság út 37.	Besszer Andrásné	577
50.	Nagytálya	3398 Nagytálya, Kossuth u. 34.	Orosz József	846
51.	Nagyút	3357 Nagyút, Szabadság tér 1.	Tóth Géza	697
52.	Nagyvisnyó	3349 Nagyvisnyó, Felszabados út 12.	Csógér Bálint	934
53.	Noszvaj	3325 Noszvaj, Kossuth út 1.	Bóta Géza	1854
54.	Novaj	3327 Novaj, Rákóczi F. út 3.	Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin	1362

Ssz.	Önkormányzat	Körzet	Lakosság száma (2016.01.01)	Szavazati arány (%)	KT határozat száma
46.	Bodony	Pétervására körzete	744	0,3364	
47.	Bükkszék	Pétervására körzete	699	0,3160	
48.	Bükkszenterzsébet	Pétervására körzete	1 053	0,4761	
49.	Erdőkövesd	Pétervására körzete	624	0,2821	
50.	Fedémes	Pétervására körzete	319	0,1442	
51.	Istenmezeje	Pétervására körzete	1 528	0,6909	
52.	Ivád	Pétervására körzete	402	0,1818	
53.	Kisfüzes	Pétervására körzete	140	0,0633	
54.	Mátraballa	Pétervására körzete	753	0,3405	
55.	Mátraderecske	Pétervására körzete	1 889	0,8541	
56.	Parád	Pétervására körzete	2 056	0,9296	
57.	Pétervására	Pétervására körzete	2 223	1,0051	
58.	Recsk	Pétervására körzete	2 783	1,2583	
59.	Sirok	Pétervására körzete	1 857	0,8396	
60.	Szajla	Pétervására körzete	597	0,2699	
61.	Szentdomonkos	Pétervására körzete	496	0,2243	
62.	Tarnalelesz	Pétervására körzete	1 794	0,8111	
63.	Terpes	Pétervására körzete	217	0,0981	
64.	Váraszó	Pétervására körzete	495	0,2238	
			20 669	9,4098	
65.	Aldebrő	Tarna Menti Körzet	700	0,3165	
66.	Feldebrő	Tarna Menti Körzet	1 024	0,4630	
67.	Kápolna	Tarna Menti Körzet	1 542	0,6972	
68.	Kisköre	Tarna Menti Körzet	2 855	1,2908	
69.	Kompolt	Tarna Menti Körzet	2 060	0,9314	
70.	Tarnaméra	Tarna Menti Körzet	1 660	0,7505	
71.	Tarnaszentmária	Tarna Menti Körzet	243	0,1099	
72.	Tófalú	Tarna Menti Körzet	589	0,2663	
73.	Verpelét	Tarna Menti Körzet	3 938	1,7805	
			14 611	6,6518	
74.	Ároktő	Borsod Körzete	1 206	0,5453	
75.	Bükkábrány	Borsod Körzete	1 658	0,7496	
76.	Hejőkürt	Borsod Körzete	290	0,1311	
77.	Mezőkeresztes	Borsod Körzete	3 905	1,7656	
78.	Sajóhídvég	Borsod Körzete	1 160	0,5245	
79.	Taktaharkány	Borsod Körzete	3 697	1,6715	
80.	Tibolddaróc	Borsod Körzete	1 411	0,6380	
81.	Tiszaújváros	Borsod Körzete	17 462	7,8952	
			30 789	14,0170	
Mindösszesen		Társulás	219 654	100	

Sorsz	Önkormányzat megnevezése	Székhely	Képviselő neve	Lakosságszám (2016.01.01.)
55.	Ostoros	3326 Ostoros, Hősök tere 4.	Böjt László	2655
56.	Palotás	3042 Palotás, Kossuth u. 1	Szabó Mihály	1606
57.	Parád	3240 Parád, Kossuth u. 91.	Mudriczki József	2056
58.	Pétervására	3250 Pétervására, Szabadság tér 1.	Eged István	2223
59.	Recsk	3245 Recsk, Kossuth u. 165.	Nagy Sándor	2783
60.	Rózsaszentmárton	3033 Rózsaszentmárton, Kossuth út 1.	Sípos Jánosné	1961
61.	Sajóhidvég	3576 Sajóhidvég, Rákóczi u. 37.	Török Gergely	1160
62.	Sirok	3332 Sirok, Borics Pál út 6.	Tuza Gábor	1857
64.	Szajla	3334 Szajla, Kertész u. 2.	Vincze Imre Istvánné	597
65.	Szarvaskő	3323 Szarvaskő, Rákóczi út 1.	Szabóné Balla Marianna	374
66.	Szentdomonkos	3259 Szentdomonkos, Szabadság u. 48.	Kovács Zoltán	496
67.	Szilvásvárad	3348 Szilvásvárad, Miskolci út 7.	Szaniszló László	1584
	Szirák	3044 Szirák, Petőfi út 31.	Kómár Jánosné	1143
68.	Szúcs	3338 Szúcs, Kossuth út 50.	Kökény Béla	444
69.	Taktaharkány	3922 Taktaharkány, Gépállomás u. 4.	Dr. Szemán Ákos Gyula	3697
70.	Tarnalelesz	3258 Tarnalelesz, Fedémesi út 8.	Kovács Béla	1794
71.	Tarnaméra	3284 Tarnaméra, Árpád u. 10.	Tímár László	1660
72.	Tarnaszentmária	3331 Tarnaszentmária, Egri út 2.	Czipó László	243
73.	Terpes	3333 Terpes, Rákóczi F. út 23.	Zvaráné Béres Mária	217
74.	Tibolddaróc	3423 Tibolddaróc, Széchenyi út 1.	Dósa József	1411
75.	Tiszaújváros	3580 Tiszaújváros, Bethlen G. u.7.	Bráz György	17462
76.	Tófalu	3354 Tófalu, Kossuth u. 16.	Ignác Szabolcs András	589
77.	Vanyarc	2688 Vanyarc, Veres Pálné u. 54	Hrncsjár Mihályné	1980
78.	Váraszó	3254 Váraszó, Rákóczi út 1.	Pál István László	1281
79.	Vámosgyörk	3291 Vámosgyörk, Petőfi út 25.	Gedei Zoltán	495
80.	Verpelét	3351 Verpelét, Kossuth Lajos út 73.	Farkas Sándor	3938
81.	Zagyvaszántó	3031 Zagyvaszántó, Ifjúság tér 1.	Fekete László	1930

Kizárólag a Társulás I. Fejezet 4. pont b) alpontja szerinti önkormányzati feladatokban együttműködő tagjainak felsorolása				
Sorsz	Önkormányzat megnevezése	Székhely	Képviselő neve	Lakosságszám (2016.01.01.)
1.	Apc	3032 Apc, Erzsébet tér 1.	Juhász István	2 446
2.	Boldog	3016 Boldog, Kossuth út 8.	Laczkó Roland	3 001
3.	Csány	3015 Csány, Kossuth út 2.	Medve István	2 140
4.	Hatvan	3000 Hatvan, Kossuth tér 2.	Horváth Richárd	21 016
5.	Heréd	3011 Heréd, Rákóczi F. út 39.	Kómár József	1 907
6.	Hort	3014 Hort, Szabadság tér 40.	Kerek Oszkár	3 619
7.	Jászfényszaru	5126 Jászfényszaru, Szabadság tér 1.	Györiné Dr. Czeglédi Márta	5 725
8.	Kál	3350 Kál, Szent István tér 2.	Morvai János	3 606
9.	Kerekharaszt	3009 Kerekharaszt, Bimbó u. 2.	Szabó Ádám	1 027
10.	Nagykökényes	3012 Nagykökényes, Szabadság út 37.	Besszer Andrásné	577
11.	Nagyút	3357 Nagyút, Szabadság tér 1.	Tóth Géza	697
12.	Palotás	3042 Palotás, Kossuth u. 1	Szabó Mihály	1 606
13.	Rózsaszentmárton	3033 Rózsaszentmárton, Kossuth út 1.	Sípos Jánosné	1 961
14.	Vanyarc	2688 Vanyarc, Veres Pálné u .54	Hrnicsjár Mihályné	1 281
15.	Vámosgyörk	3291 Vámosgyörk, Petőfi út 25.	Gedei Zoltán	1 980
16.	Zagyvaszántó	3031 Zagyvaszántó, Ifjúság tér 1.	Fekete László	1 930

Kizárólag a Társulás I. Fejezet 4. pont a) alpontja szerinti önkormányzati feladatokban együttműködő tagjainak felsorolása				
Sorsz	Önkormányzat megnevezése	Székhely	Képviselő neve	Lakosságszám (2016.01.01.)
1.	Aldebrő	3353 Aldebrő, Arany János út 1.	Wingendorf János	700
2.	Andornaktálya	3399 Andornaktálya, Rákóczi F. út 160	Vámosi László	2 841
3.	Ároktő	3467 Ároktő, Széchenyi u. 75.	Vargáné Kerékgyártó Ildikó	1 206
4.	Bodony	3243 Bodony, Liget út 2.	Kovács István	744
5.	Buják	3047 Buják, Kossuth út 9.	Borbély Gábor	2 128
6.	Bükkábrány	3422 Bükkábrány, Vöröshadsereg út 32.	Szalai Szabolcs	1 658
7.	Bükkszék	3335 Bükkszék, Szabadság tér 2	Zagyva Ferenc Györgyné	699
8.	Bükkcenterzsébet	3257 Bükkcenterzsébet, Szabadság út 199.	Ortó Szilárd	1 053
9.	Demjén	3395 Demjén, Kossuth Lajos tér 1.	Fodor Géza	631
10.	Eger MJV	3300 Eger, Dobó István tér 2.	Habis László	53 937
11.	Egerbakta	3321 Egerbakta, Bátori út 12.	Varga Tibor József	1 478
12.	Egercsehi	3341 Egercsehi, Egri út 8.	Kovács András	1 351
13.	Egerszalók	3394 Egerszalók, Sáfrány út 7.	Varga István	1 918
14.	Egerszólát	3398 Egerszólát, Egri út 2.	Verebélyi György	1 094
15.	Erdőkővesd	3252, Erdőkővesd, Rákóczi út 39	Gombás Dezsőné	624
16.	Fedémes	3255 Fedémes, Petőfi út 117.	Válóci István	319
17.	Feldebrő	3352 Feldebrő, Kossuth út 31.	Gecse Mihály Gábor	1 024
18.	Felsőtárkány	3324 Felsőtárkány, Fő út 101	Dr. Juhász Attila Simon	3 560
19.	Hejőkürt	3588 Hejőkürt, Szent István u 62	Strezenecki Stella	290
20.	Hevesaranyos	3322 Hevesaranyos, Petőfi út 1.	Dorkó Csaba	629
21.	Istenmezeje	3253 Istenmezeje, Nefelejcs út 18.	Kotroczó István	1 528
22.	Ivád	3248 Ivád, Ivády Sándor tér 5.	Valyon László	402
23.	Kápolna	3355 Kápolna, Kossuth út 12.	Dr. Berecz Kálmán	1 542
24.	Kerecsend	3396 Kerecsend, Fő út 55.	Sári László	2 492
25.	Kisfüzes	3256 Kisfüzes, Szabadság tér 2	Menyhárt Balázs	140
26.	Kompolt	3350 Kompolt, Kápolnai út 28	Balázs Zoltán	2 060
27.	Lőrinci	3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.	Víg Zoltán	5 632
28.	Maklár	3397 Maklár, Templom tér 7.	Hanuszik Csaba	2 437
29.	Mátraballa	3247 Mátraballa, Iskola u. 5.	Dudás Róbert	753
30.	Mátraderecske	3246 Mátraderecske, Hősök tere 12.	Forgó Gábor	1 889
31.	Mezőkeresztes	3441 Mezőkeresztes, Dózsa György út 30.	Majoros János	3 905
32.	Nagytálya	3398 Nagytálya, Kossuth u. 34	Orosz József	846
33.	Nagyvisnyó	3349 Nagyvisnyó, Felszabadulás út 12.	Csögér Bálint	934
34.	Noszvaj	3325 Noszvaj, Kossuth út 1.	Bóta Géza	1 854
35.	Novaj	3327 Novaj, Rákóczi F. út 3.	Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin	1 362
36.	Ostoros	3326 Ostoros, Hősök tere 4.	Böjt László	2 655
37.	Parád	3240 Parád, Kossuth u. 91.	Mudriczki József	2 056
38.	Pétervására	3250 Pétervására, Szabadság tér 1.	Eged István	2 223
39.	Recsk	3245 Recsk, Kossuth u. 165.	Nagy Sándor	2 783
40.	Sajóhidvég	3576 Sajóhidvég, Rákóczi u. 37.	Török Gergely	1 160
41.	Sirok	3332 Sirok, Borics Pál út 6.	Tuza Gábor	1 857
42.	Szirák	3044 Szirák, Petőfi út 31.	Kómár Jánosné	1 143
43.	Szajla	3334 Szajla, Kertész u. 2.	Vincze Imre Istvánné	597
44.	Szarvaskő	3323 Szarvaskő, Rákóczi út 1.	Szabóné Balla Marianna	374
45.	Szentdomonkos	3259 Szentdomonkos, Szabadság u. 48.	Kovács Zoltán	496
46.	Szilvásvárad	3348 Szilvásvárad, Miskolci út 7.	Szaniszló László	1 584
47.	Szúcs	3338 Szúcs, Kossuth út 50.	Kökény Béla	444
48.	Taktaharkány	3922 Taktaharkány, Gépállomás u. 4.	Dr. Szemán Ákos Gyula	3 697
49.	Tarnalelesz	3258 Tarnalelesz, Fedémesi út 8.	Kovács Béla	1 794
50.	Tarnaméra	3284 Tarnaméra, Árpád u. 10.	Tímár László	1 660
51.	Tarnaszentmária	3331 Tarnaszentmária, Egri út 2.	Czipó László	243
52.	Terpes	3333 Terpes, Rákóczi F. út 23.	Zvaráné Béres Mária	217
53.	Tibolddaróc	3423 Tibolddaróc, Széchenyi út 1.	Dósa József	1 411
54.	Tiszaújváros	3580 Tiszaújváros, Bethlen G. u.7.	Bráz György	17 462
55.	Tófalu	3354 Tófalu, Kossuth u. 16.	Ignác Szabolcs András	589
56.	Váraszó	3254 Váraszó, Rákóczi út 1.	Pál István László	495
57.	Verpelét	3351 Verpelét, Kossuth Lajos út 73.	Farkas Sándor	3 938

**Kizárólag a Társulás I. Fejezet 4. pont c) alpontja szerinti önkormányzati feladatokban
együttműködő tagjainak felsorolása**

Sorsz	Önkormányzat megnevezése	Székhely	Képviselő neve	Lakosság (2016.01.01.)
1.	Ecséd	3013 Ecséd, Szabadság út 139.	Maksa Mátyás	3 183
2.	Egyházasdengeleg	3043 Egyházasdengeleg, Rákóczi út 79.	Berkes Balázs	476
3.	Erdőkürt	2176 Erdőkürt, Kossuth u. 51.	Szebenszkiné Palik Katalin	535
4.	Erdőtarcsa	2177 Erdőtarcsa, Iskola út 1.	Markó Anita	541
5.	Héhalom	3041 Héhalom, Petőfi u. 1.	Bakos József	998
6.	Kálló	2175 Kálló, Kossuth u. 16.	Baboss Buda	1 568
7.	Kisbágyon	3046 Kisbágyon, Szabadság u. 21	Nagy Attiláné	441
8.	Kisköre	3384 Kisköre, Széchenyi u. 24.	Magyar Csilla	2 855

Az önkormányzatok körzetenkénti jegyzéke

Ssz.	Önkormányzat	Körzet	Lakosság száma (2016.01.01.)	Szavazati arány (%)	KT határozat száma
1.	Eger	Eger	53 937	24,5554	
2.	Andornaktálya	Eger Körzete	2 841	1,2845	
3.	Demjén	Eger Körzete	631	0,2853	
4.	Egerbakta	Eger Körzete	1 478	0,6683	
5.	Egerszalók	Eger Körzete	1 918	0,8672	
6.	Egerszólát	Eger Körzete	1 094	0,4946	
7.	Felsőtárkány	Eger Körzete	3 560	1,6096	
8.	Kerecsend	Eger Körzete	2 492	1,1267	
9.	Maklár	Eger Körzete	2 437	1,1019	
10.	Nagytálya	Eger Körzete	846	0,3825	
11.	Noszvaj	Eger Körzete	1 854	0,8383	
12.	Novaj	Eger Körzete	1 362	0,6158	
13.	Ostoros	Eger Körzete	2 655	1,2004	
14.	Szarvaskő	Eger Körzete	374	0,1691	
			23 542	10,7178	
15.	Egercsehi	Észak-Hevesi Körzet	1 351	0,6108	
16.	Hevesaranyos	Észak-Hevesi Körzet	629	0,2844	
17.	Nagyvisnyó	Észak-Hevesi Körzet	934	0,4223	
18.	Szilvásvárad	Észak-Hevesi Körzet	1 584	0,7162	
19.	Szúcs	Észak-Hevesi Körzet	444	0,2007	
			4 942	2,2499	
20.	Apc	Hatvan Körzete	2 446	1,1059	
21.	Boldog	Hatvan Körzete	3 001	1,3569	
22.	Csány	Hatvan Körzete	2 140	0,9676	
23.	Hatvan	Hatvan Körzete	21 016	9,5021	
24.	Heréd	Hatvan Körzete	1 907	0,8622	
25.	Hort	Hatvan Körzete	3 619	1,6363	
26.	Jászfényszaru	Hatvan Körzete	5 725	2,5885	
27.	Kál	Hatvan Körzete	3 606	1,6304	
28.	Kerekharaszt	Hatvan Körzete	1 027	0,4643	
29.	Nagykökényes	Hatvan Körzete	577	0,2609	
30.	Nagyút	Hatvan Körzete	697	0,3151	
31.	Palotás	Hatvan Körzete	1 606	0,7261	
32.	Rózsaszentmárton	Hatvan Körzete	1 961	0,8866	
33.	Vanyarc	Hatvan Körzete	1 281	0,5792	
34.	Vámosgyörk	Hatvan Körzete	1 980	0,8952	
35.	Zagyvaszántó	Hatvan Körzete	1 930	0,8726	
			54 519	24,8204	
36.	Buják	Nógrád Körzete	2 128	0,9621	
37.	Ecséd	Nógrád Körzete	3 183	1,4391	
38.	Egyházasdengeleg	Nógrád Körzete	476	0,2152	
39.	Erdőkürt	Nógrád Körzete	535	0,2419	
40.	Erdőtarcsa	Nógrád Körzete	541	0,2446	
41.	Héhalom	Nógrád Körzete	998	0,4512	
42.	Lőrinci	Nógrád Körzete	5 632	2,5464	
43.	Kálló	Nógrád Körzete	1 568	0,7089	
44.	Kisbágyon	Nógrád Körzete	441	0,1994	
45.	Szirák	Nógrád Körzete	1 143	0,5168	
			16 645	7,5778	

**Heves Megyei Regionális Hukkadékgazdálkodási Társulás
Társulási Tanácsstagok**

1. ÉSZAK-HEVESI KÖRZET

Nagyvisnyó Önkormányzata
3349 Nagyvisnyó, Felszabadulás út 12.
Polgármester: Csögér Bálint

2. TARNA MENTI KÖRZET

Kápolna Önkormányzata
3355 Kápolna, Kossuth út 12.
Polgármester: Dr. Berecz Kálmán

3. HATVAN KÖRZETE

Kál Önkormányzata
3350 Kál, Szent István tér 2.
Polgármester: Morvai János

4. EGER KÖRZETE

Andornaktálya önkormányzata
3399 Andornaktálya, II. Rákóczi út 160.
Polgármester: Vámosi László

5. PÉTERVÁSÁRA KÖRZETE

Pétervására Önkormányzata
3250 Pétervására, Szabadság tér 1.
Polgármester: Eged István

6. BORSOD KÖRZETE

Tiszaújváros Önkormányzata
3580 Tiszaújváros, Bethlen G. u.7.
Polgármester: Bráz György

7. NÓGRÁD KÖRZETE

Héhalom Önkormányzata
3041 Héhalom, Petőfi út 1.
Polgármester: Bakos József

8. EGER

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata
3300 Eger, Dobó tér 2.
Polgármester: Habis László

**Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás
Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjainak névjegyzéke**

Bizottsági tag:	Tarna Mente Körzet	Kompolt Önkormányzat Polgármestere Balázs Zoltán
Bizottsági tag:	Borsod Körzete	Mezőkeresztes Önkormányzat Polgármestere Majoros János
Bizottsági tag:	Pétervására Körzete	Mátraderecske Önkormányzat Polgármestere Forgó Gábor
Bizottsági tag:	Hatvan Körzete	Kál Önkormányzat Polgármestere Morvai János
Bizottsági tag:	Eger Körzete	.....Önkormányzat Polgármestere

6. sz. melléklet: A hatáskörgyakorlás és a feladatellátás arányossága megállapításának számítása:

A Társulás Megállapodásban szabályozott 1/A, 1/B és 1/C tagönkormányzati csoportok működési hozzájárulása az alábbi elvek szerint kerül meghatározásra 2014. január 01-től:

A Társulás működéséhez, illetve projektjeinek a fenntarthatóságához szükséges forrásokat egyrészt a 20Ft/lakosra - 2016. évtől a 30Ft/lakosra - jutó tagönkormányzati tagdíj hozzájárulások, másrészt a tagönkormányzatok közigazgatási területén képződő kommunális hulladéknak a Társulás hulladékgazdálkodási rendszerében ártalmatlanításra történő elhelyezése, annak díjbevételei biztosítják.

A fentiekből következően mindaddig, amíg az 1/A tagönkormányzati csoport a hulladékát a Társulás rendszerében helyezi el és megfizeti az évi 20Ft/lakos - 2016. évtől 30Ft/lakos/év - tagdíjat, akkor a többi 1/B és 1/C csoportokhoz hasonlóan nincs további működési költség fizetési kötelezettsége.

Abban az esetben amennyiben az 1/A tagönkormányzati csoport nem a Társulás hulladékgazdálkodási rendszerében ártalmatlanítja a közigazgatási területén képződő hulladékot, akkor a 20Ft/lakos - 2016. évtől a 30Ft/lakos - tagdíj megfizetésén felül az elavult hulladéklerakók utógondozási és monitoringozási feladatainak a teljes rekultivált terület egy négyzetméterre eső költségeit köteles az 1/A tagönkormányzati csoporthoz tartozó rekultivált lerakók felülete szerint megfizetni. A utógondozással, monitoringozással érintett összes terület 1 190 577nm, melyből az 1/A településcsoportra 370 430nm terület esik a következő lerakók alapján: Apc, Boldog, Csány, Hatvan, Hort, Jászfényszaru, Kál, Vanyarc.

Mivel az utógondozásra és a monitoringozásra a Társulás kötelezettsége csak 2014. november 6-tól lép életbe, így az addigra lebonyolított közbeszerzés során kiválasztott nyertes ajánlattevők ajánlatában szereplő vállalási összegek ismeretében lehet meghatározni négyzetméterre eső, ezzel együtt az 1/A tagönkormányzatokra eső utógondozási és a monitoringozási költségeket.

Társulási Megállapodást kötő tagok aláírási íve

A Társulási Megállapodást kötő tagok a megállapodást – annak átolvasása és értelmezése után, a szükséges képviselő testületi felhatalmazás birtokában – mint akaratunkkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírtuk:

..... Eger Önkormányzata Habis László polgármester	..... Andornaktálya Önkormányzata Vámosi László polgármester	..... Demjén Önkormányzata Fodor Géza polgármester
..... Egerbakta Önkormányzata Varga Tibor polgármester	..... Egerszalók Önkormányzata Varga István polgármester	..... Egerszólát Önkormányzata Verebélyi György polgármester
..... Felsőtárkány Önkormányzata Dr. Juhász Attila Simon polgármester	..... Kerecsend Önkormányzata Sári László polgármester	..... Maklár Önkormányzata Hanuszik Csaba polgármester
..... Nagytálya Önkormányzata Orosz József polgármester	..... Noszvaj Önkormányzata Bóta Géza polgármester	..... Novaj Önkormányzata Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester
..... Ostoros Önkormányzata Böjt László polgármester	..... Szarvaskő Önkormányzata Szabóné Balla Marianna polgármester	

Társulási Megállapodást kötő tagok aláírási íve

A Társulási Megállapodást kötő tagok a megállapodást – annak átolvasása és értelmezése után, a szükséges képviselő testületi felhatalmazás birtokában – mint akaratunkkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírtuk:

.....
Egereschi Önkormányzata
Kovács András
polgármester

.....
Hevesaranyos Önkormányzata
Dorkó Csaba
polgármester

.....
Nagyvisnyó Önkormányzata
Csögér Bálint
polgármester

.....
Szilvásvárad Önkormányzata
Szaniszló László
polgármester

.....
Szúcs Önkormányzata
Kökény Béla
polgármester

Társulási Megállapodást kötő tagok aláírási íve

A Társulási Megállapodást kötő tagok a megállapodást – annak átolvasása és értelmezése után, a szükséges képviselő testületi felhatalmazás birtokában – mint akaratunkkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírtuk:

.....
Apc Önkormányzata
Juhász István
polgármester

.....
Boldog Önkormányzata
Laczkó Roland
polgármester

.....
Csány Önkormányzata
Medve István
polgármester

.....
Hatvan Önkormányzata
Horváth Richárd
polgármester

.....
Heréd Önkormányzata
Kómár József
polgármester

.....
Hort Önkormányzata
Kerek Oszkár
polgármester

.....
Jászfényszaru Önkormányzata
Györiné dr.Czeglédi Márta
polgármester

.....
Kál Önkormányzata
Morvai János
polgármester

.....
Kerekharaszt Önkormányzata
Szabó Ádám
polgármester

.....
Nagykökényes Önkormányzata
Besszer Andrásné
polgármester

.....
Nagyút Önkormányzata
Tóth Géza
polgármester

.....
Palotás Önkormányzata
Szabó Mihály
polgármester

.....
Rózsaszentmárton Önkormányzata
Sípos Jánosné
polgármester

.....
Vanyarc Önkormányzata
Hrncsjár Mihályné
polgármester

.....
Vámosgyörk Önkormányzata
Gedei Zoltán
polgármester

.....
Zagyvaszántó Önkormányzata
Fekete László
polgármester

Társulási Megállapodást kötő tagok aláírási íve

A Társulási Megállapodást kötő tagok a megállapodást – annak átolvasása és értelmezése után, a szükséges képviselő testületi felhatalmazás birtokában – mint akaratunkkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírtuk:

.....
Buják Önkormányzata
Borbély Gábor
polgármester

.....
Ecséd Önkormányzata
Maksa Mátyás
polgármester

.....
Egyházasdengeleg Önkormányzata
Berkes Balázs
polgármester

.....
Erdőkürt Önkormányzata
Szebenszkiné Palik Katalin
polgármester

.....
Erdőtaresa Önkormányzata
Markó Anita
polgármester

.....
Héhalom Önkormányzata
Bakos József
polgármester

.....
Kálló Önkormányzata
Baboss Buda
polgármester

.....
Kisbágyon Önkormányzata
Nagy Attiláné
polgármester

.....
Lőrinci Önkormányzata
Víg Zoltán
polgármester

.....
Szirák Önkormányzata
Kómár Jánosné
polgármester

Társulási Megállapodást kötő tagok aláírási íve

A Társulási Megállapodást kötő tagok a megállapodást – annak átolvasása és értelmezése után, a szükséges képviselő testületi felhatalmazás birtokában – mint akaratunkkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírtuk:

.....
Bükkszék Önkormányzata
Zagyva Ferenc Györgyné
polgármester

.....
Erdőkövesd Önkormányzata
Gombás Dezsőné
polgármester

.....
Istenmezeje Önkormányzata
Nagy Péter
polgármester

.....
Ivád Önkormányzata
Valyon László
polgármester

.....
Kisfüzes Önkormányzata
Menyhárt Balázs
polgármester

.....
Mátraballa Önkormányzata
Dudás Róbert
polgármester

.....
Mátraderecske Önkormányzata
Forgó Gábor
polgármester

.....
Parád Önkormányzata
Mudriczki József
polgármester

.....
Pétervására Önkormányzata
Eged István
polgármester

.....
Reesk Önkormányzata
Nagy Sándor
polgármester

.....
Sirok Önkormányzata
Tuza Gábor
polgármester

.....
Szajla Önkormányzata
Vincze Imre Istvánné
polgármester

.....
Terpes Önkormányzata
Zvaráné Béres Mária
polgármester

.....
Váraszó Önkormányzata
Pál István László
polgármester

.....
Bodony Önkormányzata
Kovács István
polgármester

.....
Bükkszenterzsébet Önkormányzata
Ortó Szilárd
polgármester

.....
Fedémes Önkormányzata
Válóci István
polgármester

.....
Szentdomonkos Önkormányzata
Kovács Zoltán
polgármester

.....
Tarnalelesz Önkormányzata
Kovács Béla
polgármester

Társulási Megállapodást kötő tagok Aláírási íve

A Társulási Megállapodást kötő tagok a megállapodást – annak átolvasása és értelmezése után, a szükséges képviselő testületi felhatalmazás birtokában – mint akaratunkkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírtuk:

.....
Aldebrő Önkormányzata
Wingendorf János
polgármester

.....
Feldebrő Önkormányzata
Gecse Mihály Gábor
polgármester

.....
Kápolna Önkormányzata
Dr. Berecz Kálmán
polgármester

.....
Kisköre Önkormányzata
Magyar Csilla
polgármester

.....
Kompolt Önkormányzata
Balázs Zoltán
polgármester

.....
Tarnaméra Önkormányzata
Tímár László
polgármester

.....
Tarnaszentmária Önkormányzata
Czipó László
polgármester

.....
Tófalu Önkormányzata
Ignác Szabolcs András
polgármester

.....
Verpelét Önkormányzata
Farkas Sándor
polgármester

Társulási Megállapodást kötő tagok aláírási íve

A Társulási Megállapodást kötő tagok a megállapodást – annak átolvasása és értelmezése után, a szükséges képviselő testületi felhatalmazás birtokában – mint akaratunkkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírtuk:

.....
Ároktő Önkormányzata
Vargáné Kerékgyártó Ildikó
polgármester

.....
Bükkábrány Önkormányzata
Szalai Szabolcs
polgármester

.....
Hejőkürt Önkormányzata
Strezenecki Stella
polgármester

.....
Mezőkeresztes Önkormányzata
Majoros János
polgármester

.....
Sajóhidvég Önkormányzata
Török Gergely
polgármester

.....
Taktaharkány Önkormányzata
Dr. Szemán Ákos Gyula
polgármester

.....
Tibolddaróc Önkormányzata
Dósa József
polgármester

.....
Tiszaújváros Önkormányzata
Bráz György
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

..... Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítását a határozat mellékeltét képező 2017. május 29-i módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt tartalommal. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására.

Határidő: 2017. augusztus 31.

Felelős: polgármester

2. melléklet

A Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás 28/2014. (V.15.) TT határozatával 2014. évre elfogadott kormányzati funkció szerinti besorolása:

- 041140 Területfejlesztés igazgatása
- 051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása

Alaptevékenységi besorolás:

841317 Többcélú, fejlesztési projekt igazgatása