

JEGYZŐKÖNYVE

Napirend:

1. Tájékoztató Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018.(II.15.) önkormányzati rendelet III. negyedévi végrehajtásáról
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
Előzetesen megtárgyalja: a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2. Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előzetesen megtárgyalja: a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
3. 2019. évi bérleti díjak, helyi közszolgáltatások díjainak és az önkormányzat pénzügyi tárgyú helyi rendeleteinek felülvizsgálata
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
4. A Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. évi munkatervének megtárgyalása
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
5. A vállalkozási szerződés közvilágítás aktív elemeinek karbantartására
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
6. Javaslat a 2019. évi belső ellenőrzési terv elfogadására
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
7. Vámosgyörk Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadásáról
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
8. Indítványok, bejelentések, javaslatok

Hozott határozatai:

- 86/2018. (XII.12.) Az Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének III. negyedévi végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása
- 87/2018. (XII.12.) Posta bérleti díja
- 88/2018. (XII.12.) Önkormányzati tulajdonú földterületek haszonbérleti díja
- 89/2018. (XII.12.) Fogászati rendelő bérleti díja
- 90/2018. (XII.12.) Orvosi rendelő bérleti díja
- 91/2018. (XII.12.) Vámosgyörk, Táncsics u. 3. szám alatti szolgálati lakás bérleti díja
- 92/2018. (XII.12.) Magyar Telekom bérleti díja

- 93/2018. (XII.12.) Községi Ház bérleti díjai
94/2018. (XII.12.) Fénymásolás díjai
95/2018. (XII.12.) Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2019. évi munkaterve
96/2018. (XII.12.) vállalkozási szerződés közvilágítási aktív elemeinek
karbantartására
97/2018. (XII.12.) 2019. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
98/2018. (XII.12.) Vámosgyörk Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi
Programjának elfogadásáról
99/2018. (XII.12.) Beszámoló a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2018. évi munkájáról
100/2018. (XII.12.) SLOVADENT OPTIMAL 09 FELSŐKAROS KIVITELBEN
KÉSZÜLT FOGÁSZATI KEZELŐEGYSÉG 5 KIÁLLÁSOS
ORVOSI ASZTAL vásárlásáról
101/2018. (XII.12.) döntés szociális tüzelő szállítójáról
102/2018. (XII.12.) Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. ügyvezetője
megbízatásának meghosszabbítása, illetve ügyvezetői álláspályázat
kiírása és új fióktelep létesítése
103/2018. (XII.12.) 2019. évre a közterületen lévő fák gallyazására, kivágására adott
megbízás
104/2018. (XII.12.) 2019. évre az önkormányzat kezelésében lévő közintézményekben
villamos szerelési munkákra adott megbízás
105/2018. (XII.12.) döntés közvilágításhoz villamosenergia vásárlásról
106/2018. (XII.12.) döntés intézményi villamosenergia vásárlásról
107/2018.(XII.12.) döntés Mária Út fejlesztésének támogatásáról

Hozott rendeletei:

- 5/2018. (XII.13.)** az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.15.)
önkormányzati rendelet módosításáról

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. december 12-én 17.30 órakor tartott soros nyílt üléséről.

Ülés helye: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozóterem
3291. Vámosgyörk , Petőfi Sándor út 25

Jelen vannak:

Gedei Zoltán	polgármester
Hám László	alpolgármester
Drabos Imréné	képviselő
Juhász István	képviselő
Lukácsné Kiss Márta	képviselő
Szillási Gáborné	képviselő

Távolmaradását jelezte: Endrész György képviselő

Jegyzőkönyvvezető: Dr. Balázs László jegyző

Gedei Zoltán polgármester: üdvözlí a megjelent képviselőket és a meghívottakat. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes mert a polgármesteren kívül még 5 képviselő jelen van. Jegyzőkönyvvezetőnek felkéri Dr. Balázs László jegyzőt. Javasolja , hogy a mai ülésen a meghívóban szereplő alábbi napirendi pontok tárgyalására kerüljön sor:

Napirend:

- 1 . Tájékoztató Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018.(II.15.) önkormányzati rendelet III. negyedévi végrehajtásáról
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
Előzetesen megtárgyalja: a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2. Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előzetesen megtárgyalja: a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
3. 2019. évi bérleti díjak, helyi közszolgáltatások díjainak és az önkormányzat pénzügyi tárgyú helyi rendeleteinek felülvizsgálata
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
4. A Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. évi munkatervének megtárgyalása
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
5. A vállalkozási szerződés közvilágítás aktív elemeinek karbantartására
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
6. Javaslat a 2019. évi belső ellenőrzési terv elfogadására
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
7. Vámosgyörk Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadásáról
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester

8. Indítványok, bejelentések, javaslatok

A Képviselő-testület a nyílt soros ülés megtartására a jegyzőkönyvvezetőre illetve a napirendi pontokra tett javaslatot egyhangúlag elfogadja.

A 1. napirendi pont tárgyalása: Tájékoztató Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018.(II.15.) önkormányzati rendelet III. negyedévi végrehajtásáról

Gedei Zoltán polgármester: elmondja ,hogy a napirendhez kapcsoló beszámoló írásos anyagát mindenki megkapta . Ezt a pénzügyi bizottság megtárgyalta és támogatja annak a testület elé terjesztését !

Az önkormányzat költségvetése 2018-ban is egyensúlyban van, a kiadások és bevételek arányosan teljesültek. Az önkormányzat működése biztosított , mivel gazdálkodása stabil .

Kérdése ,hozzászólása van-e valakinek az anyaghoz .

Mivel sem kérdés sem hozzászólás nincs kéri, hogy a testület fogadja el a III. negyedéves beszámolót!

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

86/2018.(XII.12.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Az Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének III. negyedévi végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta az Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének I-III. negyedévi végrehajtásáról szóló beszámolót. (A beszámoló a jegyzőkönyvhöz lett csatolva.)

Határidő: azonnal

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

A 2. napirendi pont tárgyalása: Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Gedei Zoltán polgármester: a napirendhez kapcsolódó rendelettervezet a költségvetés módosítására mindenkinek megküldésre került . A rendelet-tervezet tételesen és összecszerűen tartalmazza az önkormányzatnál és intézményeinél bekövetkezett változásokat. A rendelettervezet és mellékletei már a módosított adatokat tartalmazzák.

Ezt a pénzügyi bizottság is megtárgyalta és alkalmasnak találta a testület elé terjesztésre .

Van-e valakinek kérdése, észrevétele? Amennyiben nincs, kérem, hogy aki elfogadja a költségvetési rendelet módosításáról szóló rendeletet, kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotja:

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 5/2018. (XII.13.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.15.)
önkormányzati rendelet módosításáról
(A rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Határidő: Azonnal

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

A 3. napirendi pont tárgyalása: 2019. évi bérleti díjak, helyi közszolgáltatások
díjainak és az önkormányzat pénzügyi tárgyú helyi
rendeleteinek felülvizsgálata

Gedei Zoltán polgármester: elmondja a testület tagjainak , hogy a napirendhez kapcsolódó
határozati javaslatok az ülés előtt kiosztásra kerültek . A díjainkat a jövő évre sem tervezzük
emelni. A művelődési ház bérleti díjait csak akkor fogjuk felülvizsgálni ha a mosdók
felújítása megtörténik.

Mivel a fogorvosi rendelő és az orvosi rendelő is felújításra szorul , ezért javasolja , hogy a
bérleti díjait a következő évben töröljük mind a házi orvosnak mind a fogorvosnak.

Kéri a testület tagjait, hogy egymás után szavazva változtatás , módosítás nélkül fogadja el a
javasolt díjakat .

Van-e ezzel kapcsolatban kérdés, észrevétel?

Ha nincs kérdés , hozzászólás kérem, hogy aki elfogadja a 2019. évi bérleti díjainkat az
elmondottak alapján határozatonként egymás után szavazva kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a
következő határozatot hozza:

87/2018. (XII.12.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Posta bérleti díja

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Posta bérleti díját a
2019. évre vonatkozóan 21.600 Ft/hó összegben állapította meg.

Határidő: Azonnal

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a
következő határozatot hozza:

88/2018. (XII.12.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Önkormányzati tulajdonú földterületek haszonbérleti díja

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati
tulajdonú földterületek haszonbérleti díját 30.000 Ft/ha/év + ÁFA összegben
állapította meg a 2019. évre vonatkozóan.

Határidő: Azonnal

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a
következő határozatot hozza:

89/2018. (XII.12.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Fogászati rendelő bérleti díja

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a fogászati rendelő használatáért a 2019. évre bérleti díjat nem állapít meg .

Határidő: Azonnal
Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

90/2018. (XII.12.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Orvosi rendelő bérleti díja

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az orvosi rendelő használatáért a 2019. évre bérleti díjat nem állapít meg .

Határidő: Azonnal
Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

91/2018. (XII.12.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Vámosgyörk, Táncsics u. 3. szám alatti szolgálati lakás bérleti díja

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Vámosgyörk, Táncsics u. 3. szám alatti szolgálati lakásnak 2019. évre vonatkozó bérleti díját 7000,-Ft/ hó összegben állapította meg.

Határidő: Azonnal
Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

92/2018. (XII.12.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Magyar Telekom bérleti díja

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Telekom által fizetendő 2019. évi bérleti díjat 65.000 -Ft/hó - összegben állapította meg.

Határidő: Azonnal
Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

93/2018. (XII.12.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Közösségi Ház bérleti díjai

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Közösségi Ház bérleti díjait az alábbi összegekben állapította meg a 2019. évre vonatkozóan:

Színházterem egész nap (4 órán túl)	7.000 - Ft
fél nap (4 óráig)	3.500 - Ft
Előtér:	
egész nap	3.000 Ft.
fél nap	1.500 Ft.
1 óra	500 Ft.
Internethasználat:	Minden megkezdett félóra: 100 Ft.+ ÁFA

Határidő: Azonnal

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

94/2018. (XII.12.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Fénymásolás díjai

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a fénymásolás díját 2018. évre A/4-es lap esetén 24 Ft/lap + áfa, A/3-as lap esetén 40 Ft/lap + áfa összegben állapította meg.

Határidő: Azonnal

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

A 4. napirendi pont tárgyalása: A Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. évi munkatervének megtárgyalása

Gedei Zoltán polgármester: elmondja a testület tagjainak ,hogy a napirendhez kapcsolódó előterjesztés és határozati javaslat elektronikusan kiküldésre került. 6 ülés szerepel a munkatervben, de természetesen amennyiben szükséges úgy rendkívüli ülések megtartására is sor kerül .

Van-e ezzel kapcsolatban kérdés, észrevétel? Ha nincs, kérem, hogy aki elfogadja a képviselő-testület 2019. évi munkatervét, kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

95/2018. (XII.12.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. évi munkaterve

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. évi munkatervet megtárgyalta és elfogadta.
(A munkaterv a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Határidő: azonnal

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

A 5. napirendi pont tárgyalása: A vállalkozási szerződés közvilágítás aktív elemeinek karbantartására

Gedei Zoltán polgármester: elmondja a testület tagjainak ,hogy a napirendhez kapcsolódóan a 3 db ajánlat az ülés előtt kerül kiosztásra. Ismételten ismerteti az ajánlatokat .

A szolgáltatást a Jász-Nokavill Kft. (5123 Jászárokszállás , Mikszáth u. 4. Adószám: 24657565-2-16) havi nettó 164000 Ft+ Áfa összegben tudná vállalni.

A Fény Service Kft.(2255 Szentlőrincváros Hrsz: 057/101 Adószám:24841368-2-13) az elmúlt évi árakon azaz havi nettó 90000 Ft+ Áfa

Kovács Zoltán villanyszerelő , erősáramú elektronikai technikus (3000 Hatvan , Gorkij utca 8. Adószám: 60073473-2-30 Nyílv. sz.: 18066683) havi nettó 180000 Ft+ Áfa ajánlatot tett .

Miután a Jelenlegi szolgáltató a Fény Service Kft. jelezte ,hogy 2019. december 31-ig a 2018. márciusában elfogadott vételáron tudja a szolgáltatást biztosítani, ezért javasolja a testületnek ,hogy a szerződést 12 hónapra azonos feltételekkel kössünk újra.

Kéri tehát ,hogy 2019 január 1 és 2019 december 31 közötti időszakra a vállalkozási szerződést kössük meg a jelenlegi szolgáltatóval akinek a munkájával évek óta elégedettek vagyunk . (A Szívós Vill Kft-vel mint jogelőddel is maximálisan elégedettek voltunk .)

Miután sem kérdés sem hozzászólás nem volt a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

96/2018. (XII.12.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: vállalkozási szerződés közvilágítási aktív elemeinek karbantartására

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
a Fény Service KFT. (2255 Szentlőrincváros , 057/101
Hrsz.; Cg: 16-09-016028 adószám: 24841368-2-13)
2019 január 1-től 2019. december 31-ig Vámosgyörk közigazgatási területén lévő közvilágítás aktív elemeinek karbantartására
VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉST köt .
A képviselő-testület a karbantartási díj összegét
90000 Ft. /hó + ÁFA összegben állapítja meg.

A képviselő-testület felhatalmazza Gedei Zoltán polgármestert ezen jegyzőkönyv mellékletét képező vállalkozási szerződés aláírására.

Határidő : azonnal

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

1. melléklet a 96/2018. (XII. 12.) KT. határozat

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Vámosgyörk közigazgatási területén lévő közvilágítás aktív elemeinek karbantartása

amely létrejött egyrészről a **Vámosgyörk Községi Önkormányzata** (3291 Vámosgyörk, Petőfi S u. 25.; stat.számjel: 14580100-7511-321-10, adószám: 15378895-2-10; képviseli: Gedei Zoltán Polgármester) mint **megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő), másrészről: a Fény Service KFT. (2255 Szentlőrincváros , 057/101 Hrsz.; Cg: 16-09-016028 adószám: 24841368-2-13) mint **vállalkozó** (a továbbiakban: Vállalkozó) között *(együttesen a továbbiakban: **Felek**)* alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

I. A szerződés tárgya, mennyisége

A szerződés tárgya: a közvilágítási aktív elemek (lámpatestek és tartozékaik)

karbantartása, üzemeltetése, ezek káreseti helyreállítása vagy pótlása, valamint a 97 %-os üzemkészség folyamatos biztosítása. A Vállalkozó kötelessége a javítandó és cserélendő lámpatestek, valamint a tartozékaik saját költségen történő biztosítása.

A lámpatestek tartozékai:

- fényforrás,
- működtető elemek,
- bura,
- tartószerkezet, lámpakar,
- bekötő illetve csatlakozó vezetékek,
- külső nullázó vezeték és kötőelemei.

A jelenleg beépített lámpatestek száma 352 db.

A lámpatestekbe beépített fényforrások típus szerinti megoszlása:

Kompakt fénycső 24 W	132 db
Kompakt fénycső 36 W	117 db
Kompakt fénycső 70 W	89 db
Egyéb	4 db
	35 W taposó 3db
	70 W fényvető 5 db
	150 W fényvető 1 db
	400 W fényvető 1 db.

A lámpatestek mennyisége a jövőben – a hálózat bővítése miatt – a jelenlegitől +15 %-al eltérhet.

Az elvégzendő feladat részletezése

1. A Vállalkozó köteles ellátni a közvilágítási aktív elemek folyamatos felügyeletét.
2. A Vállalkozó köteles folyamatos kapcsolatot tartani a Megrendelő meghatalmazottjával, és tőle a bejelentett hibacímeket dokumentáltan átvenni. Ettől csak a Megrendelővel kötött külön megállapodásban foglaltak szerint lehet eltérni.
3. A Vállalkozó köteles a Megrendelő meghatalmazottja által átadott, valamint az állandó felügyelet alatt észlelt hibacímeket folyamatosan javítani . A javítás során felmerült minden költség (beleértve az anyagdíjat is) a Vállalkozót terheli. A Vállalkozó a vállalási összegben felül többletköltséget semmilyen okból (pl. többletmunka, infláció) nem érvényesíthet.
4. A Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles a lámpaburákat tisztítani a következők szerint:
A lámpatesteken végzett javítások során az elpiszkolódott burák száraz tisztítását is el kell végezni.
5. A javítások legkésőbbi határideje a hiba észlelésétől illetve a hibacím átvételétől számított 7. nap. Kivételt képeznek ez alól azok a helyek, ahol jogszabály illetve külön megállapodás ennél rövidebb idejű javítást ír elő. Ilyenek a kiemelt útkereszteződések, ahol a javítás határideje 48 óra.
6. A Vállalkozó köteles a munkavégzése során tapasztalt, a közvilágítást, vagy közvilágítási hálózatot érintő egyéb, balesetveszélyt, üzemzavart, vagy gazdasági kárt okozó hibák azonnali javítására is. Ilyen munkák közé tartozik – egyebek mellett – a közvilágítási hálózaton található idegen anyagok eltávolítása, a nem üzemidőben égő közvilágítás kikapcsolása, a balesetveszélyes burkolathianyok (kandeláber ajtó, kötődoboz fedél, stb.) ideiglenes pótlása, a nyitott szekrényajtók bezárása, a lógó burák és fedelek visszaerősítése.
7. Rendkívüli időjárási helyzetben, a Megrendelő írásban értesíti a Vállalkozót, aki a felmerült hibák azonnali elhárítása érdekében köteles megjelenni.

8. A Vállalkozónak rendelkeznie kell a folyamatos üzem biztosításához szükséges anyagokkal .

9. Az őszi óráátállítás (október utolsó vasárnapja) miatt jelentkező fokozott elvárások teljesítése érdekében az ezt közvetlen megelőző időszakban minden meghibásodást ki kell javítani, a káreseti és üzemzavari helyreállításokat az óra átállításáig be kell fejezni.

10. A fényforrás működését célzó szolgáltatás tárgyát képezi a hibabejelentés vizsgálatokor szakaszhibaként észlelt meghibásodások provizórikus javítása. Az észleléskor a Vállalkozó köteles a hiba okát meghatározni, és a meghibásodást jelenteni a Hálózathasználó felé is.

11. A Vállalkozónak helyismerettel kell rendelkeznie.

Amennyiben az Üzemviteli Megállapodásban erre felhatalmazást kapott, akkor a biztosítóbétét és/vagy kismegszakító felhasználásával megoldható hibát a helyszínen el kell hárítania. Ezek alapján elvégzendő feladat például a biztosító betét csere vagy a kismegszakító visszakapcsolása, cseréje, kilazult kötések újrահűzása.

A hibacímek kezelése, nyilvántartások, jelentések

A Vállalkozó az elvégzett javításokat folyamatosan köteles dokumentálni a hibanaplóba , melyet a Megrendelő kapcsolattartójának havonta egyszer eljuttat. A bejárásokon készített „Jegyzőkönyv a közvilágítási üzemkészség ellenőrzéséről” tárgyú dokumentum eredeti példányát havonta – a számla mellékleteként – szintén át kell adni a Megrendelő kapcsolattartójának.

II. A szerződés időtartama

E szerződés határozott időre 2019. 01. 01-től 2019. december 31-ig jön létre.

A Vállalkozó a feladatát 2019. január 1-jén kezdi teljesíteni.

III. Megbízási díj

A szerződés 1. pontjában meghatározott tevékenység díja

Havi ellenszolgáltatás: nettó 90000 Ft/hó + 24300 Ft/hó (27% ÁFA)
tehát bruttó 114300 forint/hó.

Amennyiben e szerződés időtartama alatt az Áfa törvény változik, úgy ezen nettó árból kiindulva kell meghatározni az új bruttó ellenértéket.

A Vállalkozó a vállalkozási díjon felül többletköltséget semmilyen okból (pl. többletmunka) nem érvényesíthet.

IV. A Vállalkozóval szemben támasztott követelmények

1. A Vállalkozó köteles munkavégzése során a hatályos jogszabályok biztonsági előírások és szabványok rendelkezéseit betartani.

2. A Vállalkozó feladata a munkavégzéssel kapcsolatos engedélyek beszerzése, a szakfelügyelet és a feszültség-mentesítés megrendelése.

3. A Vállalkozónak helyszíni munkavezetőt kell kijelölnie, aki egy személyben felelős a munkavédelmi és tűzvédelmi rendeletek, valamint a technológiai szabályok betartásáért.

4. A Vállalkozó feszültség alatt csak fényforrást és biztosítóbététet cserélhet; minden egyéb munka csak a berendezés feszültségmentes állapotában végezhető.

5. A Vállalkozó köteles legalább 1 munkavállalót alkalmazni, aki feszültség alatti munkavégzésre (FAM) szóló feljogosításokkal rendelkezik, így feszültség alatt is el lehet végezni azokat a munkákat, melyekre a feljogosítás szól.

6. A Vállalkozó köteles a FAM munkavégzést bejelenteni a Hálózatüzemeltető diszpécserének. Ez a munkavégzés megkezdését és befejezését, a kijelölt területen a munkavégzés pontos helyét és a munkát végző személyek nevét jelenti. A Vállalkozó köteles a munkaterületen tartózkodó szerelőpár/ok valamint a Hálózatüzemeltető diszpécserre közötti hírközlési kapcsolatot biztosítani. Erre az esetleges párhuzamos munkavégzésből eredő baleset

veszély elkerülése érdekében van szükség.

7. A kivitelezéssel érintett közlekedési pályához a Vállalkozónak kell a szükséges útvonal engedélyt beszereznie, a jelzéseket felállítania, a megfelelő kivilágítást biztosítania. Köteles továbbá a jelzések fenntartásáról gondoskodni, s a vonatkozó jogszabályokat és más rendelkezéseket betartani. Az ezzel kapcsolatos költségeket a 3. pontban meghatározott nettó (áfa nélküli) havi ellenszolgáltatás tartalmazza. A Vállalkozó feladata továbbá, az Útinform értesítése a munkálatainak az időtartamáról és helyszínéről (amennyiben azok a forgalom nagymértékű zavarásával járnak).

8. A Vállalkozó kötelezettsége a közvilágítási munkák esetén a veszélyes hulladékoknak minősülő fényforrások kezelése.

9. A Vállalkozó a munkavégzése során, a közvilágítási üzemidőn kívül, a közvilágítás bekapcsolására nem jogosult. Az üzemidőn kívüli javításhoz, ellenőrzéshez az esetleg szükséges bekapcsolásokat a Hálózatüzemeltetőtől kell igényelni és a naplózott engedélye alapján lehet elvégezni. A feszültség-mentesítéssel járó tervszerű munkákat csak a közvilágítási üzemidőn kívül lehet végezni.

V. A szolgáltatás ellenőrzése

1. A közvilágítás üzemképességét havi ellenőrzéssel, a Vállalkozóval megtartott közös bejárás alapján a Megrendelő minősíti.

A közvilágítás üzemidejében kell elvégezni az ellenőrzést. Ennek időpontját a Megrendelő állapítja meg, amely – a terület nagyságától függetlenül – csak egy nap lehet (a közvilágítás bekapcsolásától annak kikapcsolásáig). Az időpontról a Megrendelő e-mail útján 24 órával előre tájékoztatja a Vállalkozót. Az ellenőrizendő területet az ellenőrzés napján a Megrendelő határozza meg. Az ellenőrizendő fényforrások minimális mennyisége 100 db, ezen felül a Vállalkozó további lámpatesteket is bevonhat az ellenőrzésbe. Az ellenőrzés során meg kell határozni az utcajegyzék alapján az ellenőrizendő lámpatest darabszámát és a nem üzemelő lámpatestek darabszámát. Az adatokat a Jegyzőkönyv a közvilágítás üzemképességének ellenőrzéséről nevű dokumentumban kell rögzíteni és az ellenőrzés időpontjában beépített összes beépített fényforrás figyelembevételével (mintavételezési képlettel) kell kiszámítani az üzemképességet. Az ellenőrzési jegyzőkönyvet minden érdekelt fél a helyszínen, az ellenőrzés befejezésekor köteles aláírni.

2. A Megrendelő önállóan is végezhet közvilágítás ellenőrzést, melynek eredményét a Vállalkozó a közvilágítás üzemképességére vonatkozó adatként elfogadja. Az Megrendelő írásban értesíti a Vállalkozót a várható ellenőrzés időpontjáról, melyen a Vállalkozó részt vehet. Az ellenőrzésről a rendszeres ellenőrzéssel azonos jegyzőkönyv készül, és ennek eredménye a havi ellenőrzésbe beszámítódik.

3. A Megrendelő panasz esetén jogosult a havi rendszeres ellenőrzésen felül rendkívüli ellenőrzésre is. Ez az ellenőrzés a panaszban érintett területre terjed ki. A rendkívüli ellenőrzésről jegyzőkönyv készül és ennek eredményét az építési naplóban kell rögzíteni.

4. A bejelentett hibacím javítások szűrőpróbaszerű ellenőrzésével a Megrendelő a Vállalkozóval megtartott közös ellenőrzés alapján minősíti a közvilágítás üzemképességét. Az ellenőrzés a bejelentések fogadására, dokumentálására, az elhárítási idő betartására, a javítás szakszerűségére is kiterjed.

VI. Pénzügyi feltételek

A Vállalkozó a hónap lezárását követően a Megrendelő nevére szóló számlát állít ki. A számla kiállításának az elengedhetetlen feltétele a hiány- és hibamentes

készültség, valamint a hibanapló csatolása.

A számla ellenértékének átutalása a teljesítéstől számított 30 napon belül történik a Vállalkozó számú számlájára. Pénzügyi teljesítésének a Megrendelő számlájának a megterhelése minősül.

A Megrendelő előleget nem folyósít.

Fizetési késedelem esetén a Vállalkozó a Ptk. szerinti kamat felszámítására jogosult.

A Vállalkozó 97 %-os üzemkézség teljesítés alatt a havi nettó vállalási összegre vetítve 5 % havi hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, melyet az ellenőrzést követő havi számlában kell érvényesíteni a havi számla értékéből történő levonással.

VII. Kapcsolattartás

A Szerződő Felek kijelölik képviselőiket e szerződés tárgyát képző munka vonatkozásában. A képviselők a megbízóik nevében jogosultak eljárni e szerződés tárgyát képező munkát érintő összes ügyben.

Megbízó képviselője:

Gedei Zoltán polgármester

Vállalkozó képviselője:

Szívós Attila ügyvezető igazgató

A Szerződő Felek a következő hivatalos értesítési formákat fogadják el:

- építési napló
- hibanapló
- e-mail értesítés (A vállalkozó köteles elérhető e-mail címmel rendelkezni.)

VIII. A szerződés időtartama

A szerződés 2019. december 31-én megszűnik.

Megszűnik továbbá :

- az egyik félnek a másikhoz intézett felmondólevelével, annak kézhezvétele után a 90. napon (rendes felmondás),
- a szerződés súlyos megszegése esetén azonnal (rendkívüli felmondás).

Rendkívüli felmondási ok lehet különösen:

Amennyiben a Vállalkozó a 97 %-os üzemkézséget a szerződés teljesítése során háromszor nem éri el a Megrendelő jogosult e szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani. A szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés kézbesítésének napja.

A Vállalkozó érdekkörén kívül bekövetkezett elháríthatatlan külső ok (természeti katasztrófa, blokád, háború, időjárás) esetén a kártérítési illetve kötbérfizetési kötelezettsége nem áll fenn. Ilyen esetben a Vállalkozó haladéktalanul köteles a Megrendelő írásban értesíteni.

IX. Záró rendelkezések

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A Felek megállapodnak, hogy e szerződés teljesítése során a közöttük felmerülő vitás kérdések rendezését először közvetlen tárgyalások során kísérik meg. Ennek eredménytelensége esetén – a perértéktől függően – a Gyöngyösi Járás Bíróságához fordulnak.

Vámosgyörk , 2018.12. 1...

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó

A 6. napirendi pont tárgyalása: Javaslat a 2019. évi belső ellenőrzési terv elfogadására

Gedei Zoltán polgármester: elmondja a képviselő-testület tagjainak , hogy elkészült az önkormányzat belső ellenőrzési terve a 2019. évre vonatkozóan. Az ezzel kapcsolatos előterjesztést a testület tagjai megkapták . Kéri, hogy aki egyetért az önkormányzat belső ellenőrzési tervével, kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

97/2018. (XII.12.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: 2019. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Javaslat a 2019. évi belső ellenőrzési terv elfogadására” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület az Önkormányzat irányítása és felügyelete alá tartozó költségvetési szervek 2019. évi belső ellenőrzési tervét az 1. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy jelen döntéséről, a határozat megküldésével tájékoztassa Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulását.

(A 2019. évi belső ellenőrzési terv a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Balázs László jegyző

A 7. napirendi pont tárgyalása: Vámosgyörk Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadásáról

Gedei Zoltán polgármester: elmondja , hogy az anyag a határozati javaslattal megküldésre került a képviselők részére. Ennek részletes ismertetésétől eltekint. Kiegészítésként elmondja , hogy úgy lett összeállítva , hogy az általunk legfontosabbnak vélt feladatok helyet kaptak benne. Kiemeli az óvoda 3. csoporttal történő bővítését, fejlesztő pedagógus alkalmazását , a bölcsőde kialakítását, a középületeink akadálymentessé tételét , továbbá olyan gépjármű beszerzését amivel idős, fogyatékos személyek vagy gyermekek szállítása is megoldható lenne. Változatlanul gondot jelent a településen a vízelvezetés. A belvíz és az árvízveszély mindenkit érint, de a legnagyobb gondot a legrosszabb anyagi helyzetben lévőknek jelenti. Szigetelés nélküli vályogtéglából épült házak vannak a legnagyobb veszélyben. Kérdés , hozzászólás van-e? Miután megállapítja , hogy kérdés , hozzászólás nincs kéri aki egyetért az önkormányzat 2018-2023 közötti időszakra vonatkozó HEP-jével , kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

98/2018.(XII.12.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Vámosgyörk Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadásáról

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete rögzíti, hogy az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (1) bekezdésében foglalt, kötelezettségének eleget téve,

elfogadja a mellékletben szereplő Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2018-2023 közötti időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programot. A képviselő-testület felkéri a polgármestert a Helyi Esélyegyenlőségi Program közzétételére.

Határidő: 2018. december 31.

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

8. napirendi pont tárgyalása: Indítványok, bejelentések, javaslatok

Gedei Zoltán polgármester: elmondja a testületnek , hogy Endrész György képviselő úrnaknak a pénzügyi bizottsági ülést követően el kellett távoznia , ezért a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnökének távollétében a pénzügyi bizottsági beszámolóval kapcsolatos kérdésekre ő fog válaszolni.

A beszámolót mindenki megkapta írásban .

A bizottság úgy ítéli meg ,hogy a lehetőségeihez képest eleget tett feladatainak és a munkáját 2018. évben is elvégezte.

Kéri a képviselő-testületet , hogy a fentiek alapján fogadja el a bizottság 2018. évben elvégzett munkájáról szóló beszámolót.

Megállapítja , hogy sem kérdés , sem hozzászólás nincs , ezért kéri ,hogy aki elfogadja a bizottság 2018. évi munkájáról a beszámolót, kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza :

99/2018. (XII.12.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2018. évi munkájáról

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság 2018. évben végzett munkájáról szóló ezen jegyzőkönyv mellékletét képező beszámolót .

Határidő: azonnal

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Gedei Zoltán polgármester: Elmondja , hogy Vámosgyörk község területén 2018.december 31. napjáig a **Markadent Fogorvosi Betéti Társaság (Eladó)** keretében Dr. Gáll Katalin fogorvos látja el a Vámosgyörki fogorvosi praxisban (3291. Vámosgyörk, József A. u. 29.) a fogorvosi feladatokat.

Dr. Gáll Katalin 2018. október 18. napján benyújtott szándéknyilatkozatában bejelentette a Vámosgyörki fogorvosi praxisjogról történő lemondási szándékát az önkormányzat javára .

Ezt a képviselő-testület 2018. december 31-i hatállyal tudomásul vett .

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 85/2018 (XI.10.) KT. határozatával hozzájárult a Vámosgyörki fogorvosi körzet működtetési jogának 2019. január 1-vel Dr. Tóth Bernadett e.v. fogorvosra (3200 Gyöngyös , Gadász út 7/9 Eng.szám: 9316-3/2008 Váll.ig.sz.: ES-435894 Adószám: 65554957-1-30) történő átszállásához .

A döntés értelmében a fogorvosi feladatokat 2019. január 1. napjától Dr. Tóth Bernadett e.v. fogorvos fogja ellátni az Önkormányzat által biztosított *Vámosgyörk, József A. . út 29. szám alatti* rendelőben.

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete vállalta a fogorvosi tevékenység végzéséhez alkalmas és megfelelő felszerelés biztosítását, annak karbantartását, javítását saját költségén .

Tekintettel arra, hogy jelenleg a rendelőben lévő fogorvosi szék a Markadent Bt. tulajdonát képezi és kizárólag a település fogorvosi alapellátásának biztosítása körében volt használva és a jövőben is csak erre használható, ezért úgy ítélt meg , hogy ezen ingóságot a fogorvosi tevékenység végzéséhez alkalmas és megfelelő felszerelés biztosítására vállalt kötelezettségünk teljesítése érdekében az Önkormányzat által fenntartott 3291 *Vámosgyörk, József A. . út 29. szám alatti* fogorvosi rendelőben meg kellene vásárolnunk .

A fogorvosi szék teljes mértékben alkalmas a használatra. Erről Dr. Tóth Bernadett fogorvostól is véleményt kértem. Miután egy ilyen szék kb. 6 millió forint új állapotban – mellékelten kiküldtük a képviselőknek az akciós árat , ami 4,5 millió forint és nem tartalmaz minden olyan eszközt amivel a jelenlegi szék rendelkezik javaslom ,hogy vásároljuk meg az előzetesen az eladóval egyeztetett bruttó 1,5 milliós vételáron. Kérdés hozzászólás van-e?

Megállapítja , hogy sem kérdés , sem hozzászólás nincs , ezért kéri ,hogy aki elfogadja a fogorvosi rendelőnkben jelenleg használt SLOVADENT OPTIMAL 09 FELSŐKAROS KIVITELBEN KÉSZÜLT FOGÁSZATI KEZELŐEGYSÉG 5 KIÁLLÁSOS ORVOSI ASZTAL (Azonosító szám: 10400566-50485454-57511004) fogorvosi szék megvásárlását bruttó 1,5 milliós vételáron kézfeltartással jelezze .

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza :

100/2018. (XII.12.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy: SLOVADENT OPTIMAL 09 FELSŐKAROS KIVITELBEN
KÉSZÜLT FOGÁSZATI KEZELŐEGYSÉG 5 KIÁLLÁSOS
ORVOSI ASZTAL vásárlásáról**

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt , hogy megvásárolja a **Markadent Fogorvosi Betéti Társaság** (székhelye: 5100 Jászberény , Uzsoda u. 1.; képviseli:Dr. Gáll Katalin ; cégjegyzékszám: 16-06-004097 , adószám: 26054470-1-16) tulajdonában lévő kizárólag a 3291 *Vámosgyörk, József A. . út 29. szám alatti* fogorvosi rendelőben használt SLOVADENT OPTIMAL 09 FELSŐKAROS KIVITELBEN KÉSZÜLT FOGÁSZATI KEZELŐEGYSÉG 5 KIÁLLÁSOS ORVOSI ASZTAL -t(Azonosító szám: 10400566-50485454-57511004) bruttó **1.50.0000 Ft. –azaz egymillió-ötszáz ezer forint – vételáron.**

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására .

Határidő: 2018. december 31.

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Gedei Zoltán polgármester: elmondja ,hogy a szociális tüzelő vásárláshoz a 3 db árajánlatot a képviselő-testülettel történő előzetes egyeztetés alapján beszerezte. Az önkormányzat a leginkább rászoruló családoknak karácsony előtt már évek óta szociális természetbeni támogatásként. Jelenleg 42 olyan családot találtunk akik erre a támogatásra rászorultak. Ezért árajánlatot kértünk be családonként 5 q lengyel barnaszén – Most Típusú

dió , fűtőérték 23294 kJ/kg – vásárlásához. Az ajánlatokat 25 kg-os zsákokba csomagolással a jogosultak részére történő kiszállítással kértük be .

A Sőregi Tüzép Kft (3291 Vámosgyörk, István k. út 67.) bruttó 5400 Ft/q áron vállalta az a lengyel barnaköszén leszállítását 5q/család (20 zsák).

A Lele-99 Bt. (5123 Jászárokszállás , Prohászka O. u. 30.) bruttó 5860 Ft/q áron vállalta a lengyel barnaköszén beszerzését , leszállítását családonként!

A Jász-felafa Kft (5123 Jászárokszállás, Dobó u. 14.) bruttó 5900/q áron vállalta a lengyel barnaköszén beszerzését és leszállítását családonként!

Javasolja a testületnek ,hogy a legkedvezőbb ajánlatot adó Sőregi Tüzép Kft. ajánlatát fogadják el, és hatalmazzák fel a polgármestert a szerződés aláírására.

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

101/2018. (XII.12.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: döntés szociális tüzelő szállítójáról

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a téli szociális tüzelő biztosítására (5 q lengyel – Most Típusú dió , fűtőérték 23294 kJ/kg –barnaköszén/család -) bekért ajánlatokat .

Sőregi Tüzép Kft. (3291 Vámosgyörk, István K. út 67.) bruttó 5400 Ft/q;
LELE -99 Bt. (5123 Jászárokszállás , Prohászka O. u. 30.) bruttó 5850 Ft/q;
Jász-felafa Kft (5123 Jászárokszállás, Dobó u. 14.) bruttó 5900 Ft/q.

A képviselő-testület a Sőregi Tüzép Kft. (3291 Vámosgyörk, István K. út 67.) bruttó 5400 Ft/q Most típusú dió lengyel barnaköszén beszerzésére és a rászoruló családok részére történő kiszállításra – 20 zsák/család = 5q - adott ajánlatát elfogadja .

A képviselő-testület megbízza a polgármestert a fentiek alapján a szénszállítási szerződés elkészítésével és aláírásával .

(A képviselő-testület - jogosultság alapján megállapított – 42 család részére biztosítja ezen rendkívüli települési támogatást !)

Határidő: azonnal

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Gedei Zoltán polgármester: elmondja a testület tagjainak ,hogy a Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. ügyvezetője megbízatásának meghosszabbítása, illetve ügyvezetői állaspályázat kiírása és új fióktelep létesítése az előterjesztés és határozati javaslat kiküldésre került a testületi tagok részére . Kéri azt változtatás , módosítás nélkül fogadják el .

Miután sem kérdés sem hozzászólás nem volt kéri a tagokat kézfeltartással fogadják el a kiküldött határozat tervezetet.

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

102/2018. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. ügyvezetője megbízatásának meghosszabbítása, illetve ügyvezetői állaspályázat kiírása és új fióktelep létesítése

1.) Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete határoz arról, hogy az önkormányzati tulajdonban lévő Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2., cégjegyzékszám: 10-09-035485) új fióktelepe a 3360 Heves, Deák Ferenc u. 2. szám alatti ingatlan legyen.

2.) Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete határoz továbbá arról, hogy a Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2., cégjegyzékszám: 10-09-035485) a jelenlegi ügyvezetőjének, Kovács Mihálynak a megbízatását meghosszabbítja 2019. március 31. napjáig, tudomásul veszi továbbá az ügyvezető lakcímének megváltozását, új lakcíme: 3000 Hatvan, Zöldfa utca 18.

3.) Tekintettel arra, hogy 2018.12.01. napján lejár a Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2., cégjegyzékszám: 10-09-035485) felügyelő bizottsági tagjainak megbízatása a Képviselő-testület úgy határoz, hogy a Balázs József (anyja neve: Korsós Mária, lakcíme: 3214 Nagyréde, Árpád út 48.) és Gál Erzsébet (anyja neve: Póka Teréz, lakcíme: 3000 Hatvan, Horváth Mihály út 12. V. em. 23.) felügyelő bizottsági tagi tisztségét határozatlan időre meghosszabbítja, megválasztja továbbá Dr. Stankovics Éva (anyja neve: Vági Ilona, lakcíme: 1023 Budapest 02 Mecset utca 8.) a Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2., cégjegyzékszám: 10-09-035485) új felügyelő bizottsági tagjává határozatlan időtartamra. A felügyelőbizottsági tagok megválasztásának hatálya az a nap, amikor a Társaság utolsó tagja (önkormányzata) is meghozza a felügyelő bizottsági tagok megválasztásáról szóló döntését.

4.) Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz továbbá, hogy fentiekre tekintettel a Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2., cégjegyzékszám: 10-09-035485) társasági szerződését módosítja a változásokkal egységes szerkezetben és elfogadja a változásokkal egységes szerkezetbe foglalt társasági szerződést. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a változásbejegyzés során esetlegesen felmerülő hiánypótlás esetén az Önkormányzat hatáskörébe tartozó hiánypótlással érintett tárgykörben önálló döntést hozzon.

5.) Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az önkormányzati tulajdonban lévő Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2., cégjegyzékszám: 10-09-035485) írja ki a mellékelt állaspályázatot ügyvezetői munkakörre, bízta meg az alábbi önkormányzatok polgármestereit, hogy hozzanak létre bizottságot és bírálják el a benyújtott pályázatokat, valamint hirdessék ki a nyertes pályázót.

Heves Város Önkormányzata
Ludas Községi Önkormányzat
Apc Községi Önkormányzat

6.) Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az önkormányzati tulajdonban lévő Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2., cégjegyzékszám: 10-09-035485) bízta meg a pályázat aláírásával és minden egyéb jognyilatkozat megtételével Heves Város Önkormányzatát.

Felelős: Gedei Zoltán polgármester
Határidő: azonnal és folyamatos

Gedei Zoltán polgármester: elmondja ,hogy a település működtetése során szükségesek olyan munkák amit mi nem tudunk elvégezni. Szükség van az intézményeinkben , épületeinkben a világítóberendezések karbantartására , működtetésére, de szükség van arra is , hogy akár az közterületeken vagy az önkormányzati ingatlanokon található fákat gallyazzuk, kivágjuk. Ezek olyan munkák amik megfelelő szakértelmet, felszerelést, eszközöket igényelnek. Ezen munkák 2019. évi elvégzésére 3-3 árajánlatot kértem be. Ezek az ajánlatok megküldésre kerültek a testületi tagok részére. Ezekről azért kell most döntenünk ,hogy amikor a jövő évben felmerülnek a fentiekben részletezett feladatok kikkel milyen óradíjjal végeztessük el ezeket a munkákat .

A 2019. évre az önkormányzat kezelésében lévő közintézményekben villamos szerelési munkákra a Gyöngyvillám Szolgáltató Bt. (5123 Jászárokszállás, Tavasz u. 29.) árajánlata 12500 Ft+áfa /óra a kiszállási díj pedig 20000 Ft+áfa/db

A közterületen lévő fák gallyazására , kivágására adott ajánlata : Kiszállási díj : 20000 Ft+áfa/db az óradíj pedig 17000 Ft+áfa/óra

Kovács Zoltán villanyszerelő , erősáramú elektronikai technikus (3000 Hatvan , Gorkij utca 8. Adószám: 60073473-2-30 Nyilv. sz.: 18066683) 2019. évre az önkormányzat kezelésében lévő közintézményekben villamos szerelési munkákra 13400 Ft+áfa /óra a kiszállási díj pedig 21000 Ft+áfa/db. A közterületen lévő fák gallyazására, kivágására adott ajánlata: Kiszállási díj : 21000 Ft+áfa/db , az óradíj pedig 17800 Ft+áfa/óra.

Balogh Zoltán egyéni vállalkozó (5123 Jászárokszállás, Mikszáth u. 4. Adószám: 65000403136) 2019. évre a közterületen lévő fák gallyazására, kivágására adott ajánlata 16000 Ft/óra . (Alanyi mentes a szolgáltatás , nincs Áfa tartalma. Kiszállási díj nincs .)

A Jász-Nokavill Kft. (5123 Jászárokszállás , Mikszáth u. 4. Adószám : 24657565-2-16) 2019. évre az önkormányzat kezelésében lévő közintézményekben villamos szerelési munkákra 7800 Ft+áfa /óra a kiszállási díj pedig 12000 Ft+áfa/db. árajánlatot adott .

Ezért javaslom a testület tagjainak ,hogy 2019-re a legkedvezőbb ajánlatot adó Balogh Zoltán bízzák meg az ajánlatában szereplő 16000 Ft/óra díjon a fakivágási gallyazási munkákkal. A közintézményekben történő villamos szerelési munkákra pedig a Jász-Nokavill Kft-t az ajánlatában szereplő 7800 Ft+áfa /óra a kiszállási díj pedig 12000 Ft+áfa/db. árajánlati áron.

Miután sem kérdés sem hozzászólás nem volt kéri aki egyetért az elhangzottakkal egymás után döntve szavazzak a fakivágással , gallyazással megbízandóról , majd az követően közintézmények villamos szerelési munkáit végző kiválasztásáról.

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

103/2018. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy:2019. évre a közterületen lévő fák gallyazására, kivágására adott megbízás

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a település közterületein lévő fák gallyazásával , kivágásával a 2019. évben Balogh Zoltán egyéni vállalkozót (5123 Jászárokszállás, Mikszáth u. 4. Adószám: 65000403136) bízza meg az ajánlatában szereplő 16000 Ft/óra megbízási díjon.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert , hogy a 2019. év folyamán felmerülő ezen munkákat az egyéni vállalkozóval elvégeztesse.

Határidő: 2019. január 1-től 2019. december 31-ig.
Felelős : Gedei Zoltán polgármester

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

104/2018. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy:2019. évre az önkormányzat kezelésében lévő közintézményekben villamos szerelési munkákra adott megbízás

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat kezelésében lévő közintézmények villamos szerelési karbantartási munkáival a 2019. évben a Jász-Nokavill Kft.-t (5123 Jászárokszállás , Mikszáth u. 4. Adószám : 24657565-2-16) bízta meg az ajánlatában szereplő 7800 Ft+áfa /óra szerelési/karbantartási és 12000 Ft+áfa/db. kiszállási díjon .

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert , hogy a 2019. év folyamán az önkormányzatnál ezen típusú munkákat , felmerülésükkor a Jász-Nokavill Kft-vel elvégeztesse.

Határidő: 2019. január 1-től 2019. december 31-ig.
Felelős : Gedei Zoltán polgármester

Gedei Zoltán polgármester: elmondja ,hogy az önkormányzatunk villamos-energia szállítási szerződéseit évek óta megalapozottan a GRE-LUD Energetikai Kft-n (3200 Gyöngyös, Jószerencsét út 13.) keresztül intézi. Mind a közvilágítási mind az intézményi beszerzések árai emelkedni fognak. Ez a tendencia vélhetően a jövőben is így marad.

A vásárlás szabadpiacos tehát az árak naponta is változhatnak , akár a forintárfolyam függvényében is. Ezért gyors döntés szükséges , hogy viszonylag kedvező áron tudjuk beszerezni a jövő évre a villamos energiát. 2018. november 30-án 19,50 Ft/kWh vételáron megrendeltem a település 2019. évi közvilágítási ellátására a CYEB Energiakereskedő Kft-től a villamosenergiát, 2018. december 6-án pedig a profil elszámolású helyek (intézmények) ellátására 22,80 Ft/kWh áron.

Az szándéknyilatkozat kiküldésre került , kérem a testületet utólagosan erősítse meg a döntésemet.

Miután sem kérdés sem hozzászólás nem volt kéri aki egyetért az elhangzottakkal egymás után döntve szavazzak a szándéknyilatkozatok megerősítéséről , vagyis a 2019. évi villamosenergia vásárlási szerződéseinkről .

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

105/2018. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: döntés közvilágításhoz villamosenergia vásárlásról

Vámosgyörk Községi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a CYEB Energiakereskedő Kft (2000 Szentendre , Szmolnyica sétány, 6/5 Adószám: 22742933-2-13) árajánlatát a 2019. január 1. és 2019. december 31. közötti időszakra vonatkozóan a települési közvilágításhoz szükséges villamosenergia vásárlásához 19,50 Ft/kWh-ra vételáron.

A képviselő-testület utólagosan jóváhagyja a polgármester által tett

Szándéknyilatkozatot és felhatalmazza Gedei Zoltán polgármestert ,
a villamosenergia-vásárlási szerződést aláírására.

Határidő: azonnal és folyamatos

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

106/2018. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: döntés intézményi villamosenergia vásárlásról

Vámosgyörk Községi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta CYEB Energiakereskedő Kft (2000 Szentendre , Szmolnyica sétány, 6/5 Adószám: 22742933-2-13) árajánlatát a 2019. január 1. és 2019. december 31. közötti időszakra vonatkozóan az önkormányzat intézményei világításához szükséges villamosenergia vásárlásához 22,80 Ft/kWh-ra vételáron.

A képviselő-testület utólagosan jóváhagyja a polgármester által tett Szándéknyilatkozatot és felhatalmazza Gedei Zoltán polgármestert , a villamosenergia-vásárlási szerződést aláírására.

Határidő: azonnal és folyamatos

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Gedei Zoltán polgármester: felolvassa a testület tagjainak Mária Út Egyesület levelét. Az előterjesztés és határozati javaslat az ülés előtt átadásra került. Kéri a testület tagjait véleményezzék azt.

Miután sem kérdés sem hozzászólás nem volt kéri aki egyetért az előterjesztésben lévő határozati javaslattal kérem kézfeltartással jelezze.

Ezután a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

107/2018. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: döntés Mária Út fejlesztésének támogatásáról

1. Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elkötelezett a zarándoklás fellendítésére együttműködésben másokkal. A helyi vallási/spirituális turizmus fejlesztése stratégia tervének elkészítésével megbízza a polgármestert és a szakmai munka elkészítéséhez biztosít 100000 Ft-ot a költségvetésből.

2. Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza a polgármestert, hogy kezdeményezze a Kormányánál, hogy a zarándok turizmus fejlesztésére, és e téren a Közép-európai együttműködésre külön programot valósítson meg.

Határidő: azonnal és folyamatos

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Gedei Zoltán polgármester: felolvasztatja a képviselő-testületnek az ezen jegyzőkönyv mellékletét képező azon levelet amelyben vámosgyörki kisgyermekes szülők kéri a

bölcsődei ellátás biztosítását a településen. A szülők egy bölcsődei minicsoport kialakítását kezdeményezik az óvoda épületében.

Tájékoztatja a testületet , hogy 2019. március 14-i beadási határidővel van egy bölcsődei pályázat. Az ezen való részvételről még nem született képviselő-testületi döntés, erre vélhetően 2019. januárjában kerül sor. Elképzeléseinkben nem bölcsődei minicsoport hanem új bölcsőde építése szerepel.

Kéri a testület tagjainak ezzel kapcsolatos véleményét , ismételten elmondva , hogy ezzel kapcsolatos döntésre nem ezen az ülésen kerül sor.

Drabos Imréné képviselő: úgy látja ez a pályázat sajnos nem oldja meg annak a szülőnek a problémáját aki most szeretné a gyermekét bölcsődébe járatni . Megítélése szerint ezek a szülők hamarosan még súlyosabb problémával találhatják magukat szemben , ez pedig az , hogy nincs csak 2 csoportos óvodánk. Az óvoda 3 csoportossá tételére szinte azonnal szükség lenne látva azt az öröndetes tény, hogy a településen az utóbbi években egyre több gyermek születik. Mivel óvodabővítésre jelenleg sem önkormányzati sem pályázati forrásaink nincsenek megoldásnak tartaná , ha az óvoda fenntartása átkerülne az egyházhoz, azért is mert a településen az általános iskolát is az Egri Főegyházmegye tartja fenn. Az egyház forrásai pedig megítélése szerint kedvezőbb lehetőséget adnának akár az óvoda fejlesztésére , akár egy vegyes – bölcsődés korú gyermekeket is magába foglaló csoport kialakítására.

A fenntartó váltást a képviselő-testület támogatná , így a szülőkön múlik az , hogy ezt az önkormányzat az Egri Főegyházmegyénél kezdeményezze. Ehhez kéri a szülők támogatását!

Gedei Zoltán polgármester: megköszöni a hozzászólást , javasolja a testület tagjainak , hogy 2019. január hónapban egy rendkívüli ülés keretében tárgyalják meg a bölcsődei pályázaton való részvételt és az óvoda fenntartója váltásának lehetőségét.

A képviselő-testület a polgármester által elmondottakat tudomásul veszi.

Mivel több hozzászólás nem volt, a polgármester az ülést 19.10 órakor bezárta.


Gedei Zoltán
polgármester




Dr. Balázs László
jegyző

**Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2018. (XII.13.)
önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.15.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Vámosgyörk Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32 cikk (2) bekezdésében meghatározott jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva Vámosgyörk Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.15.) önkormányzati rendelet (továbbiakban „R”) módosításáról a következőket rendeli el.

1. §

A „R” 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

”

A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §.

A képviselőtestület az önkormányzat intézményeinek, az Önkormányzati Hivatalnak, az OEP által finanszírozott egészségügynek együttes költségvetését 2018. évre:

213.416 eFt bevételi főösszegben

213.416 eFt kiadási főösszegben

költségvetési egyenleg: 0

határozza meg.

”

2. §

A „R” 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az önkormányzat bevételei

3.§.

1. Bevételek részletezése:

1. Önkormányzatok működési támogatásai	105.410 eFt
2. Működési célú támogatások áht-on belülről	20.825 eFt
3. Közhatalmi bevételek	56.275 eFt
4. Működési bevételek	2.006 eFt
5. Finanszírozási bevételek	28.900 eFt
<u>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</u>	<u>213.416 eFt</u>

”

3. §

A „R” 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az önkormányzat kiadásai

4. §.

Az önkormányzat intézményei, az Önkormányzati Hivatal, az OEP által finanszírozott körébe eső 2018. évi kiadásait a képviselőtestület a következőkben állapítja meg.

1. Kiadások részletezése:

1. Intézmények működési kiadásai	78.206 eFt
2. Önkormányzat által folyósított ellátások	3.222 eFt
3. Átadott pénzeszközök	89.722 eFt
4. Fejlesztési kiadások	37.564 eFt
5. Finanszírozási kiadások	3.726 eFt
6. Általános tartalék	976 eFt
<u>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</u>	<u>213.416 eFt</u>

2. A költségvetésben tervezett pénzeszköz átcsoportosításáról a polgármester és a jegyző a képviselőtestület megbízása alapján jár el.
3. A költségvetésben tervezett kötelező általános tartalék felhasználásáról a képviselő-testület dönt.
4. A hitelműveletekkel kapcsolatos hatásköröket – értékhatártól függetlenül – minden esetben a képviselő-testület gyakorolja.
5. A költségvetés 2018. évi mérlegét az **1. sz. melléklet**, a bevételek részletezését **2. sz. melléklet**, a kiadások részletezését a **3, 4, 5 és a 6. sz. mellékletek** tartalmazzák. Az intézményenkénti kiadásokat a **7 sz. melléklet** tartalmazza. A működési bevételeket és kiadásokat a **8. sz. melléklet**, a felhalmozási mérleget a **9. sz. melléklet**, a 2014. évi záró pénzkészlet állományt a **10. sz melléklet** tartalmazza.
A költségvetési létszámkeretet a **11. sz melléklet** tartalmazza. A költségvetési évet követő két év várható előirányzatai - jelen költségvetési év folyamatait és áthúzódó hatásait, valamint a gazdasági előrejelzéseket figyelembe véve - a **12. sz. mellékletben** található. Az előirányzat felhasználási ütemtervet a **13. sz melléklet**, az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokat a **14. sz. melléklet** tartalmazza. Az Önkormányzat intézményeinek szerinti kiadásait a **15-22 sz. mellékletek** tartalmazzák. A Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Költségvetését a **23-25. sz. mellékletek**, a Tulipán Óvoda költségvetését a **26-29. sz. mellékletek** tartalmazzák.”

4. §

- (1) Az „R” 1. számú melléklete helyébe jelen rendelet 1. számú melléklete lép.
- (2) Az „R” 2. számú melléklete helyébe jelen rendelet 2. számú melléklete lép
- (3) Az „R” 3. számú melléklete helyébe jelen rendelet 3. számú melléklete lép.
- (4) Az „R” 6. számú melléklete helyébe jelen rendelet 4. számú melléklete lép
- (5) Az „R” 7. számú melléklete helyébe jelen rendelet 5. számú melléklete lép
- (6) Az „R” 8. számú melléklete helyébe jelen rendelet 6. számú melléklete lép.
- (7) Az „R” 9. számú melléklete helyébe jelen rendelet 7. számú melléklete lép.

- (8) Az „R” 12. számú melléklete helyébe jelen rendelet 8. számú melléklete lép.
- (9) Az „R” 13. számú melléklete helyébe jelen rendelet 9. számú melléklete lép.
- (10) Az „R” 15. számú melléklete helyébe jelen rendelet 10. számú melléklete lép.
- (11) Az „R” 18. számú melléklete helyébe jelen rendelet 11. számú melléklete lép.
- (12) Az „R” 25. számú melléklete helyébe jelen rendelet 12. számú melléklete lép.
- (13) Az „R” 28. számú melléklete helyébe jelen rendelet 13. számú melléklete lép.

5. §

(1) A R. jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlanul hatályukban maradnak.

(2) Jelen rendelet 2018. december 13. napján lép hatályba és a hatályba lépést követő napon hatályát veszti

Vámosgyörk, 2018. december 12.

Gedei Zoltán
polgármester




Dr. Balázs László
jegyző

A rendelet kihirdetve:

2018. december 13.




Dr. Balázs László
Jegyző

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. évi költségvetése
Mérleg

	Bevétel 2018. évi előirányzat (eFt)	Kiadás 2018. évi előirányzat (eFt)		
1	Önkormányzatok működési támogatásai	105 410	Intézmények működési kiadásai	78 206
2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	20 825	Önkormányzat által folyósított ellátások	3 222
3	Közhatalmi bevételek	56 275	Átadott pénzeszközök	89 722
4	Működési bevételek	2 006	Fejlesztési kiadások	37 564
5	Finanszírozási bevételek	28 900	Finanszírozási kiadások	3 726
6			Általános tartalék	976
	Bevételek Összesen	213 416	Kiadások Összesen	213 416

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. évi költségvetése
Bevételek

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
1	Önkormányzatok működési támogatásai	105 410
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	51 905
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladat. tám.	30 770
	Települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása	19 328
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak tám.	2 405
	Működési célú költségvetési és kiegészítő támogatások	573
	Elszámolásból származó bevételek	429
2	Működési célú tám. államháztartáson belülről	20 825
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	4 068
	Egyéb működési célú támogatások bevételei	16 757
3	Közhatalmi bevételek	56 275
	Termőföld bérbeadásából származó jövedelem	425
	Magánszemélyek kommunális adója	6 000
	Iparüzési adó	46 000
	Gépjármű adó	3 800
	Késedelmi és önellenőrzési pótlék	50
4	Működési bevételek	2 006
	Tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel	1 450
	Tulajdonosi bevételek	176
	Kiszámlázott általános forgalmi adó	60
	Kamatbevételek	20
	Egyéb működési bevételek	300
5	Finanszírozási bevételek	28 900
	Előző év költségvetési maradványának igénybev.	28 900
	Bevételek mindösszesen	213 416

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő- testületének
2018. évi költségvetése
Működési kiadások

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
1	Személyi juttatások	33 778
	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	24 853
	Jubileumi jutalom	695
	Béren kívüli juttatások	250
	Ruházati költségtérítés	50
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	300
	Választott tisztségviselők juttatásai	7 030
	Egyéb külső személyi juttatások	600
2	Munkaadókat terhelő járulékok	5 800
	Szociális hozzájárulási adó	5 344
	Egészségügyi hozzájárulás	215
	Táppénz hozzájárulás	77
	Más járulék fizetési kötelezettség	164
3	Dologi kiadások	38 628
	Szakmai anyagok beszerzése	45
	Üzemeltetési anyagok beszerzése	7 295
	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	582
	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	610
	Közüzemi díjak	6 847
	Vásárolt élelmezés	565
	Bérleti és lízingdíjak	1 700
	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	2 840
	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	592
	Egyéb szolgáltatások	9 168
	Kiküldetések kiadásai	75
	Reklám- és propagandakiadások	630
	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	7 576
	Fizetendő általános forgalmi adó	28
	Kamatkiadások	1
	Egyéb dologi kiadások	74
	Összesen	78 206

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. évi költségvetése
Fejlesztési kiadások

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
	Közösségi Ház felújítás	0
	Kántorház - étkező kialakítás	0
	Útfelújítás	31 521
	Tető felújítás - Szolgáltató ház	2 158
	Klímák (Közösségi Ház)	2 223
	Ingatlanok beszerzése (telek)	900
	Kisértékű tárgyi eszközök	762
	Fejlesztési kiadások összesen	37 564

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. évi költségvetése
Kiadások Intézményenként

Intézmények	Bér	Járuék	Dologi kiadások	Egyéb műk. célú kiad.	Ellátások	Atadott pénzeszköz	Fejlesztési kiadások	Összesen
Önkormányzat	7 630	1 720	28 180	0	3 222	6 044	37 564	84 360
Közösségi Ház	2 378	506	3 210		0	0	0	6 094
Védőnői szolgálat	3 324	705	592		0	0	0	4 621
Közésgazdálkodás	0	0	1 486		0	0	0	1 486
Közvilágítás	0	0	4 560		0	0	0	4 560
Út- híd üzemeltetés	0	0	600		0	0	0	600
Gyermekétkeztetés	6 155	1 239	0		0	0	0	7 394
Közfoglalkoztatás	14 291	1 630	0		0	0	0	15 921
Önkormányzatok általános végrehajtó igazgatási tevéke	36 362	7 844	2 498		0	0	0	46 704
Óvodai nevelés, ellátás	25 480	5 373	7 819		0	0	75	38 747
Összesen	95 620	19 017	48 945	0	3 222	6 044	37 639	210 487

ezer Ft-ban

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. évi költségvetése
Működési bevételek és kiadások

Bevételek	2018. évi előirányzat (eFt)	Kiadások	2018. évi előirányzat (eFt)
Működési célú tám. Áht-on belülről	105 410	Személyi juttatások	33 778
Egyéb műk. célú tám. Áht-on belülről	20 825	Munkaadókat terhelő járulékok	5 800
Közhatalmi bevételek (műk. célú)	47 611	Dologi kiadások	38 628
Működési bevételek	2 006	Egyéb működési célú kiadások	0
		Pénzellátások	3 222
		Átadott pénzeszközök	89 722
		Finanszírozási kiadások	3 726
		Általános tartalék	976
Működési bevételek összesen	175 852	Működési kiadások összesen	175 852

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. évi költségvetése
Felhalmozási mérleg

Bevételek	2018. évi előirányzat (eFt)	Kiadások	2018. évi előirányzat (eFt)
Közhatalmi bevételek:		Felújítások:	33 679
Iparüzési adó (felhalmozási célú)	8 664	Útfelújítás	31 521
Finanszírozási bevételek	28 900	Tető felújítás - Szolgáltató ház	2 158
		Beruházások:	3 885
		Klímák (Közösségi Ház)	2 223
		Ingatlanok beszerzése (telek)	900
		Kisértékű tárgyi eszközök	762
Fejlesztési bevételek összesen	37 564	Fejlesztési kiadások összesen	37 564

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. évi költségvetése
Működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások alakulása 2018-2019

ezer Ft-ban

<i>Bevételek</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>
Önkormányzatok műk. támogatásai	105 410	107 000	108 000
Műk. célú tám. Áht-on belülről	20 825	22 000	23 000
Közhatalmi bevételek (műk. célú)	47 611	47 000	48 000
Működési bevételek	2 006	2 000	2 000
Működési bevételek összesen:	175 852	178 000	181 000

<i>Kiadások</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>
Személyi juttatások	33 778	34 000	35 000
Munkadókat terhelő járulékok	5 800	5 900	6 000
Dologi kiadások	38 628	37 000	38 000
Pénzellátások	3 222	5 000	5 200
Átadott pénzeszközök	89 722	88 000	88 000
Finanszírozási kiadások	3 726	3 700	3 800
Általános tartalék	976	4 400	5 000
Működési kiadások összesen:	175 852	178 000	181 000

<i>Felhalmozási célú bevétel</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>
Közhatalmi bevételek (felhalm. célú)	8 664	15 000	16 000
Finanszírozási bevételek	28 900	15 000	15 000
Felhalm. célú bevétel összesen:	37 564	30 000	31 000

<i>Felhalmozási célú kiadás</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>
Felújítás	33 679	20 000	20 000
Beruházás	3 885	10 000	11 000
Felhalm. célú kiadások összesen:	37 564	30 000	31 000

Bevételek mindösszesen:	213 416	208 000	212 000
--------------------------------	----------------	----------------	----------------

Kiadások mindösszesen:	213 416	208 000	212 000
-------------------------------	----------------	----------------	----------------

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. évi költségvetése
Előirányzat felhasználási terv (eFt)

Megnevezés	Eredeti e. i.	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Felhasznál.
Bevételek														
Önk. működési tám.	105 410	8 784	8 784	8 784	8 784	8 784	8 784	8 784	8 784	8 784	8 784	8 785	8 785	105 410
Önk. mük. célú tám.	20 825	1 735	1 735	1 735	1 735	1 735	1 735	1 735	1 736	1 736	1 736	1 736	1 736	20 825
Közhatalmi bev.	56 275	800	300	25 500	1 230	500	150	150	150	25 500	1 230	500	265	56 275
Működési bevételek	2 006	167	167	167	167	167	167	167	167	167	167	168	168	2 006
Finanszírozási bev.	28 900	28 900												28 900
Összesen:	213 416	40 386	10 986	36 186	11 916	11 186	10 836	10 836	10 837	36 187	11 917	11 189	10 954	213 416
Kiadások														
Személyi juttatások	33 778	2 814	2 814	2 815	2 815	2 815	2 815	2 815	2 815	2 815	2 815	2 815	2 815	33 778
Munkaadókat terh. jár.	5 800	483	483	483	483	483	483	483	483	484	484	484	484	5 800
Dologi kiadások	38 628	3 219	3 219	3 219	3 219	3 219	3 219	3 219	3 219	3 219	3 219	3 219	3 219	38 628
Pénzellátások	3 222	268	268	268	268	268	268	269	269	269	269	269	269	3 222
Átadott pénzeszközök	89 722	7 143	7 143	7 143	7 143	7 143	11 143	7 144	7 144	7 144	7 144	7 144	7 144	89 722
Fejlesztési kiadások	37 564					1 000	18 168	1 000		17 396				37 564
Finanszírozási kiadások	3 726	3 726												3 726
Általános tartalék	976										976			976
Összesen	213 416	17 653	13 927	13 928	13 928	14 928	36 096	14 930	13 930	31 327	14 907	13 931	13 931	213 416
Egyenleg	0	22 733	-2 941	22 258	-2 012	-3 742	-25 260	-4 094	-3 093	4 860	-2 990	-2 742	-2 977	0
Halmozott egyenleg		22 733	19 792	42 050	40 038	36 296	11 036	6 942	3 849	8 709	5 719	2 977	0	

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő- testületének
2018. évi költségvetése
Működési kiadások - Önkormányzat igazgatási tevékenysége

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
1	Személyi juttatások	7 630
	Választott tisztségviselők juttatásai	7 030
	Egyéb külső személyi juttatások	600
2	Munkaadókat terhelő járulékok	1 720
	Szociális hozzájárulási adó	1 445
	Egészségügyi hozzájárulás	165
	Más járulék fizetési kötelezettség	110
3	Dologi kiadások	28 180
	Szakmai anyagok beszerzése	25
	Üzemeltetési anyagok beszerzése	6 000
	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	450
	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	420
	Közüzemi díjak	2 477
	Vásárolt élelmezés	565
	Bérleti és lízingdíjak	1 700
	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 335
	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	592
	Egyéb szolgáltatások	8 378
	Kiküldetések kiadásai	5
	Reklám- és propagandakiadások	630
	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	5 500
	Fizetendő általános forgalmi adó	28
	Kamatkiadások	1
	Egyéb dologi kiadások	74
	Összesen	37 530

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő- testületének
2018. évi költségvetése
Működési kiadások - Gyermekétkeztetési feladatok

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
1	Személyi juttatások	6 155
	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	5 000
	Jubileumi jutalom	695
	Béren kívüli juttatások	130
	Ruházati költségtérítés	30
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	300
2	Munkaadókat terhelő járulékok	1 239
	Szociális hozzájárulási adó	1 177
	Egészségügyi hozzájárulás	30
	Más járulék fizetési kötelezettség	32
3	Dologi kiadások	0
	Összesen	7 394

Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal
2018. évi költségvetése
Működési kiadások

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
1	Személyi juttatások	36 362
	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	33 140
	Normatív jutalmak	90
	Béren kívüli juttatások	1 453
	Ruházati költségtérítés	126
	Közlekedési költségtérítés	140
	Egyéb költségtérítések	175
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	422
	Nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	681
	Egyéb külső személyi juttatások	135
2	Munkaadókat terhelő járulékok	7 844
	Szociális hozzájárulási adó	7 289
	Egészségügyi hozzájárulás	265
	Más járulék fizetési kötelezettség	290
3	Dologi kiadások	2 498
	Szakmai anyagok beszerzése	40
	Árubeszerzés	669
	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	200
	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	981
	Egyéb szolgáltatások	360
	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	228
	Kamatkiadások	20
	Összesen	46 704

Tulipán Óvoda
2018. évi költségvetése
Működési kiadások

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
1	Személyi juttatások	25 480
	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	23 570
	Jubileumi jutalom	398
	Béren kívüli juttatások	480
	Ruházati költségtérítés	80
	Közlekedési költségtérítés	432
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	520
2	Munkaadókat terhelő járulékok	5 373
	Szociális hozzájárulási adó	5 143
	Egészségügyi hozzájárulás	120
	Más járulék fizetési kötelezettség	110
3	Dologi kiadások	7 819
	Szakmai anyagok beszerzése	60
	Üzemeltetési anyagok beszerzése	325
	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	120
	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	80
	Közüzemi díjak	814
	Vásárolt élelmezés	4 200
	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	320
	Egyéb szolgáltatások	510
	Kiküldetések kiadásai	25
	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 365
	Összesen	38 672

MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 45. § -a alapján
meghívom

a Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének *soros ülésére*.

Az ülés időpontja: 2018. 12. 12. (szerda) 17.30 óra

**Az ülés helye: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal tanácskozóterme
3291. Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.**

Napirend:

- 1 . Tájékoztató Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018.(II.15.) önkormányzati rendelet III. negyedévi végrehajtásáról
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
Előzetesen megtárgyalja: a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2. Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előzetesen megtárgyalja: a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
3. 2019. évi bérleti díjak, helyi közszolgáltatások díjainak és az önkormányzat pénzügyi tárgyú helyi rendeleteinek felülvizsgálata
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
4. A Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. évi munkatervének megtárgyalása
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
5. A vállalkozási szerződés közvilágítás aktív elemeinek karbantartására
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
6. Javaslat a 2019. évi belső ellenőrzési terv elfogadására
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
7. Vámosgyörk Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadásáról
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
8. Indítványok, bejelentések, javaslatok

A napirendi pont fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok!

Vámosgyörk, 2018. 12.06.

**Gedei Zoltán sk.
polgármester**

J E L E N L É T I Í V

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
A 2018. december 12-én megtartott soros nyílt képviselő-testületi ülésen megjelent
képviselőkről

Helyszín: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozóterem
3291. Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.

1. Gedei Zoltán polgármester 

2. Hám László alpolgármester 

3. Drabos Imréné képviselő 

4. Endrész György képviselő 

5. Juhász István képviselő 

6. Lukácsné Kiss Márta képviselő 

7. Szillási Gáborné képviselő 

Dr. Balázs László jegyző 

Jelen vannak:

Távolmaradását bejelentette:

Távolmaradását nem jelentette be:

..... ⁶ fő képviselő
..... ¹ fő képviselő
..... ¹ fő képviselő

Vámosgyörk, 2018. december 12.


Gedei Zoltán
polgármester



J E L E N L É T I Í V

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
A 2018. december 12-én megtartott soros nyílt képviselő-testületi ülésen megjelent
meghívottakról

Helyszín: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Tanácskozóterem
3291. Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Vámosgyörk, 2018. december 12.

57
Gedei Zoltán
polgármester



Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. I-III. negyedévi költségvetési tájékoztatója
Vámosgyörk Községi Önkormányzat
Mérleg

ezer Ft-ban										
	Bevétel 2018. évi előirányzat (eFt)	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %	Kiadás 2018. évi előirányzat (eFt)	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
1	Önkormányzatok működési támogatásai	104 408	105 410	80 567	76,43	Intézmények működési kiadásai	64 397	78 206	63 529	81,23
2	Működési célú támogatások áht-on belülről	9 593	20 825	13 206	63,41	Önkormányzat által folyósított ellátások	5 722	3 222	2 303	71,48
3	Közhatalmi bevételek	50 275	56 275	54 184	96,28	Átadott pénzeszközök	85 722	89 722	65 562	73,07
4	Működési bevételek	1 806	2 006	2 329	116,10	Fejlesztési kiadások	41 000	37 564	37 297	99,29
5	Finanszírozási bevételek	36 233	28 900	28 900	100,00	Finanszírozási kiadások	5 474	3 726	3 726	100,00
6						Általános tartalék		976	0	0,00
	Bevételek Összesen	202 315	213 416	179 186	83,96	Kiadások Összesen	202 315	213 416	172 417	80,79

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. I-III. negyedévi költségvetési tájékoztatója
Vámosgyörk Községi Önkormányzat
Bevételek

ezer Ft-ban

	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
1	Önkormányzatok működési támogatásai	104 408	105 410	80 567	76,43
	Helyi önk. működésének általános tám.	51 905	51 905	39 480	76,06
	Települési önk. köznevelési feladat. tám.	30 770	30 770	23 441	76,18
	Települési önk. szociális feladatainak tám.	19 328	19 328	14 689	76,00
	Települési önk. kulturális feladatainak tám.	2 405	2 405	1 955	81,29
	Működési célú költségvetési és kieg. tám.	0	573	573	100,00
	Elszámolásból származó bevételek	0	429	429	100,00
2	Működési célú tám. államháztartáson b	9 593	20 825	13 206	63,41
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	4 068	4 068	3 807	93,58
	Egyéb működési célú támogatások bevételei	5 525	16 757	9 399	56,09
3	Közhatalmi bevételek	50 275	56 275	54 184	96,28
	Termőföld bérbeadásából származó jöv.	425	425	388	91,29
	Magánszemélyek kommunális adója	6 000	6 000	5 660	94,33
	Iparüzési adó	40 000	46 000	44 690	97,15
	Gépjármű adó	3 800	3 800	3 404	89,58
	Késedelmi és önellenőrzési pótlék	50	50	42	84,00
4	Működési bevételek	1 806	2 006	2 329	116,10
	Tárgyi eszk. bérbeadásából származó bev.	1 450	1 450	1 211	83,52
	Tulajdonosi bevételek	176	176	0	0,00
	Kiszámlázott általános forgalmi adó	60	60	56	93,33
	Kamatbevételek	20	20	2	10,00
	Egyéb működési bevételek	100	300	1 060	353,33
5	Finanszírozási bevételek	36 233	28 900	28 900	100,00
	Előző év költségvetési maradványának igénybe	36 233	28 900	28 900	100,00
	Bevételek mindösszesen	202 315	213 416	179 186	83,96

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. I-III. negyedévi költségvetési tájékoztatója
Vámosgyörk Községi Önkormányzat
Működési kiadások

ezer Ft-ban

	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Teljesítés
		előirányzat	előirányzat		(%)
1	Személyi juttatások	23 192	33 778	24 810	73,45
	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	15 562	24 853	18 266	73,50
	Jubileumi jutalom	0	695	694	99,86
	Béren kívüli juttatások	250	250	135	54,00
	Ruházati költségtérítés	50	50	10	20,00
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	300	10	3,33
	Választott tisztségviselők juttatásai	7 030	7 030	5 295	75,32
	Egyéb külső személyi juttatások	300	600	400	66,67
2	Munkaadókat terhelő járulékok	4 568	5 800	3 980	68,62
	Szociális hozzájárulási adó	4 189	5 344	3 757	70,30
	Egészségügyi hozzájárulás	215	215	67	31,16
	Táppénz hozzájárulás	0	77	88	114,29
	Más járulék fizetési kötelezettség	164	164	68	41,46
3	Dologi kiadások	36 637	38 628	34 739	89,93
	Szakmai anyagok beszerzése	45	45	3	6,67
	Üzemeltetési anyagok beszerzése	7 295	7 295	7 040	96,50
	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	582	582	353	60,65
	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	610	610	337	55,25
	Közüzemi díjak	6070	6 847	5 643	82,42
	Vásárolt élelmezés	0	565	565	100,00
	Bérleti és lízingdíjak	1700	1 700	1 178	69,29
	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	4505	2 840	2 828	99,58
	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	250	592	592	100,00
	Egyéb szolgáltatások	7295	9 168	9 153	99,84
	Kiküldetések kiadásai	75	75	39	52,00
	Reklám- és propagandakiadások	630	630	372	59,05
	Működési célú előzetesen felszámított áfa	7576	7576	6535	86,26
	Fizetendő általános forgalmi adó	0	28	28	100,00
	Kamatkiadások	1	1	0	0,00
	Egyéb dologi kiadások	3	74	73	98,65
	Összesen	64 397	78 206	63 529	81,23

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
 2018. I-III. negyedévi költségvetési tájékoztatója
 Vámosgyörk Községi Önkormányzat
 Önkormányzat által folyósított ellátások

ezer Ft-ban

	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
1	Egyéb nem intézményi ellátások	5 722	3 222	2 303	71,48
	Egyéb, az önkormányzat rendeletében megáll.	650	0	0	
	Köztemetés	600	600	233	38,83
	Települési támogatás	2 500	2 500	2 070	82,80
	Saját hatáskörben adott természetbeni juttatás	1 972	122	0	0,00
	Ellátások összesen	5 722	3 222	2 303	71,48

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. I-III. negyedévi költségvetési tájékoztatója
Vámosgyörk Községi Önkormányzat
Átadott pénzeszközök

ezer Ft-ban

	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
1	Intézmények működési támogatása	83 678	83 678	59 897	71,58
2	TÖOSZ tagdíj	40	40	50	125,00
3	Dél-Mátra szöv. tagdíj	20	20	0	0,00
4	Vasutas települések szöv. tagdíj	10	10	9	90,00
5	Mátrai szövetség tagdíj	8	8	0	0,00
6	Hétfégyi orvosi ügyelet	964	964	723	75,00
7	Vámos települések tagdíj	75	75	75	100,00
8	Kistérség	810	810	543	67,04
9	Üdültetési alapítvány	30	30	50	166,67
10	Regionális Hulladékgyűjtő	57	57	60	105,26
11	Vöröskereszt - táboroztatás	30	30	30	100,00
12	Zagyvakörnyéki Társulás	0	0	104	
13	Mária Út Közhasznú egyesület	0	0	21	
14	Vámosgyörki plébánia	0	4000	4000	100,00
	Átadott pénzeszközök összesen	85 722	89 722	65 562	73,07

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
 2018. I-III. negyedévi költségvetési tájékoztatója
 Vámosgyörk Községi Önkormányzat
 Fejlesztési kiadások

ezer Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
Közösségi Ház felújítás	12 000	0	0	
Kántorház - étkező kialakítás	4 000	0	0	
Útfelújítás	25 000	31 521	31 479	99,87
Tető felújítás - Szolgáltató ház	0	2 158	2 158	100,00
Klímák (Közösségi Ház)	0	2 223	2 223	100,00
Intatlanok beszerzése (telek)		900	900	100,00
Kisértékű tárgyi eszközök	0	762	537	70,47
Összesen	41 000	37 564	37 297	99,29

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. I-III. negyedévi költségvetési tájékoztatója
Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal
Mérleg

ezer Ft-ban										
	Bevétel 2018. évi előirányzat (eFt)	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %	Kiadás 2018. évi előirányzat (eFt)	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
1	Működési célú tám. áht-on belülről	0	1 076	1 076	100,00	Működési kiadások	45 598	46 704	34 223	73,28
2	Működési bevételek	0	0	13						
3	Finanszírozási bevételek	45 598	45 628	33 158	72,67					
	Bevételek Összesen	45 598	46 704	34 247	73,33	Kiadások Összesen	45 598	46 704	34 223	73,28

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. I-III. negyedévi költségvetési tájékoztatója
Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal
Bevételek

ezer Ft-ban

	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
1	Működési célú tám. áht-on belülről	0	1076	1076	100,00
	Egyéb működési célú tám. (választás)	0	1076	1076	100,00
2	Működési bevételek	0	0	13	
	Egyéb működési bevételek	0	0	13	
2	Finanszírozási bevételek	45 598	45 628	33 158	72,67
	Előző év költségvetési maradvány igénybev.	0	30	29	96,67
	Központi irányítószervi támogatás	45 598	45 598	33 129	72,65
	Bevételek mindösszesen	45 598	46 704	34 247	73,33

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. I-III. negyedévi költségvetési tájékoztatója
Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal
Működési kiadások

ezer Ft-ban

	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés (%)
1	Személyi juttatások	35 511	36 362	27 196	74,79
	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	33 772	33 140	24 919	75,19
	Jubileumi jutalom		90	90	100,00
	Béren kívüli juttatások	1 453	1 453	696	47,90
	Ruházati költségtérítés	116	126	126	100,00
	Közlekedési költségtérítés	140	140	105	75,00
	Egyéb költségtérítések	0	175	175	100,00
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	422	381	90,28
	Nem saját foglalkoztatottnak fizetett jut.	0	681	599	87,96
	Egyéb külső személyi juttatások	30	135	105	77,78
2	Munkaadókat terhelő járulékok	7 647	7 844	5 109	65,13
	Szociális hozzájárulási adó	7 092	7 289	4 615	63,31
	Egészségügyi hozzájárulás	265	265	250	94,34
	Más járulék fizetési kötelezettség	290	290	244	84,14
3	Dologi kiadások	2 440	2 498	1 918	76,78
	Üzemeltetési anyagok beszerzése	40	40	20	50,00
	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	640	669	548	81,91
	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	200	200	84	42,00
	Egyéb szolgáltatások	1050	981	868	88,48
	Kiküldetések kiadásai	360	360	201	55,83
	Működési célú előzetesen felszámított áfa	150	228	177	77,63
	Egyéb dologi kiadások	0	20	20	100,00
	Összesen	45 598	46 704	34 223	73,28

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. I-III. negyedévi költségvetési tájékoztatója
Tulipán Óvoda
Mérleg

		ezer Ft-ban								
	Bevétel 2018. évi előirányzat (eFt)	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %	Kiadás 2018. évi előirányzat (eFt)	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
1	Működési bevételek	643	643	479	74,49	Működési kiadások	38 723	38 672	27 115	70,12
2	Finanszírozási bevételek	38 080	38 104	26 793	70,32	Fejlesztési kiadások	0	75	75	100,00
	Bevételek Összesen	38 723	38 747	27 272	70,38	Kiadások Összesen	38 723	38 747	27 190	70,17

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. I-III. negyedévi költségvetési tájékoztatója
Tulipán Óvoda
Bevételek

ezer Ft-ban

	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
1	Működési bevételek	643	643	479	74,49
	Szolgáltatások ellenértéke	6	6	1	16,67
	Ellátási díjak	500	500	364	72,80
	Kiszámlázott általános forgalmi adó	137	137	99	72,26
	Egyéb bevételek	0	0	15	
2	Finanszírozási bevételek	38 080	38 104	26 793	70,32
	Előző év költségvetési maradvány igénybev.	0	24	24	100,00
	Központi irányítószervi támogatás	38 080	38 080	26 769	70,30
	Bevételek mindösszesen	38 723	38 747	27 272	70,38

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. I.-III. negyedévi költségvetési tájékoztatója

Tulipán Óvoda
Működési kiadások

ezer Ft-ban

	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés (%)
1	Személyi juttatások	25 480	25 480	18 149	71,23
	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	24 090	23 570	17 110	72,59
	Jubileumi jutalom	398	398		0,00
	Béren kívüli juttatások	480	480	240	50,00
	Ruházati költségtérítés	80	80	80	100,00
	Közlekedési költségtérítés	432	432	234	54,17
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		520	485	93,27
2	Munkaadókat terhelő járulékok	5 373	5 373	3 669	68,29
	Szociális hozzájárulási adó	5 143	5 143	3 477	67,61
	Egészségügyi hozzájárulás	120	120	80	66,67
	Táppénz hozzájárulás			32	#####
	Más járulék fizetési kötelezettség	110	110	80	72,73
3	Dologi kiadások	7 870	7 819	5 297	67,75
	Szakmai anyagok beszerzése	75	60	0	0,00
	Üzemeltetési anyagok beszerzése	325	325	244	75,08
	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	130	120	85	70,83
	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	80	80	58	72,50
	Közüzemi díjak	850	814	496	60,93
	Vásárolt élelmezés	4200	4 200	2 596	61,81
	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	120	320	317	99,06
	Egyéb szolgáltatások	400	510	432	84,71
	Kiküldetések kiadásai	25	25	5	20,00
	Működési célú előzetesen felszámított áfa	1665	1365	1064	77,95
	Összesen	38 723	38 672	27 115	70,12

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. I-III. negyedévi költségvetési tájékoztatója
Tulipán Óvoda
Fejlesztési kiadások

ezer Ft-ban

	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
	Kisértékű tárgyi eszközök	0	75	75	100,00
	Összesen	0	75	75	100,00

VÁMOSGYÖRK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Képviselő-testületének

1 /2018. (II. 15.)

Önkormányzati Rendelete

az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről
(egységes szerkezet)

Vámosgyörk Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32 cikk (2) bekezdésében meghatározott jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről a az alábbi rendeletet alkotja.

A rendelet hatálya

1.§

A rendelet hatálya a képviselőtestületre, annak bizottságaira, az Önkormányzati Hivatalra, valamint az önkormányzat intézményeire – beleértve az Országos Egészségbiztosítási Pénztár (továbbiakban: OEP) által finanszírozott egészségügyet – terjed ki.

A költségvetés bevételei és kiadásai¹

2. §.

A képviselőtestület az önkormányzat intézményeinek, az Önkormányzati Hivatalnak, az OEP által finanszírozott egészségügynek együttes költségvetését 2018. évre:

213.416 eFt bevételi főösszegben

213.416 eFt kiadási főösszegben

költségvetési egyenleg: 0

határozza meg.

^{1 1} Megállapította Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2018.(XII.13.) önkorm. rend. 1. §-a. Hatályos :2018.12.14-től.

Az önkormányzat bevételei²

3.§.

1. Bevételek részletezése:

1. Önkormányzatok működési támogatásai	105.410	eFt
2. Működési célú támogatások áht-on belülről	20.825	eFt
3. Közhatalmi bevételek	56.275	eFt
4. Működési bevételek	2.006	eFt
5. Finanszírozási bevételek	28.900	eFt
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	213.416	eFt

Az önkormányzat kiadásai³

4. §.

Az önkormányzat intézményei, az Önkormányzati Hivatal, az OEP által finanszírozott körébe eső 2018. évi kiadásait a képviselőtestület a következőkben állapítja meg.

1. Kiadások részletezése:

1. Intézmények működési kiadásai	78.206	eFt
2. Önkormányzat által folyósított ellátások	3.222	eFt
3. Átadott pénzeszközök	89.722	eFt
4. Fejlesztési kiadások	37.564	eFt
5. Finanszírozási kiadások	3.726	eFt
6. Általános tartalék	976	eFt
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	213.416	eFt

² Megállapította Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2018.(XII.13.) önkorm. rend. 2. §-a. Hatályos :2018.12.14-től.

³ Megállapította Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2018.(XII.13.) önkorm. rend. 3. §-a. Hatályos :2018.12.14-től.

2. A költségvetésben tervezett pénzeszköz átcsoportosításáról a polgármester és a jegyző a képviselőtestület megbízása alapján jár el.
3. A költségvetésben tervezett kötelező általános tartalék felhasználásáról a képviselő-testület dönt.
4. A hitelműveletekkel kapcsolatos hatásköröket – értékhatártól függetlenül – minden esetben a képviselő-testület gyakorolja.
5. A költségvetés 2018. évi mérlegét az **1. sz. melléklet**, a bevételek részletezését **2. sz. melléklet**, a kiadások részletezését a **3, 4, 5 és a 6. sz. mellékletek** tartalmazzák. Az intézményenkénti kiadásokat a **7 sz. melléklet** tartalmazza. A működési bevételeket és kiadásokat a **8. sz. melléklet**, a felhalmozási mérleget a **9. sz. melléklet**, a 2014. évi záró pénzkészlet állományt a **10. sz melléklet** tartalmazza.
A költségvetési létszámkeretet a **11. sz melléklet** tartalmazza. A költségvetési évet követő két év várható előirányzatai - jelen költségvetési év folyamatait és áthúzódó hatásait, valamint a gazdasági előrejelzéseket figyelembe véve - a **12. sz. mellékletben** található. Az előirányzat felhasználási ütemtervet a **13. sz melléklet**, az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokat a **14. sz. melléklet** tartalmazza. Az Önkormányzat intézményeinek szerinti kiadásait a **15-22 sz. mellékletek** tartalmazzák. A Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Költségvetését a **23-25. sz. mellékletek**, a Tulipán Óvoda költségvetését a **26-29. sz. mellékletek** tartalmazzák.

5. §.

Az önkormányzat 2018. évben és az azt követő három évben a Stabilitás törvény szerinti adósságot keletkeztető ügyletet nem tervez.

6. §.

Az Önkormányzatnak többéves kihatással járó kötelezettsége nincs.

7. §.

Az Önkormányzatnak van európai uniós forrásból finanszírozott programja, a KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 számú, az önkormányzati ASP rendszer továbbfejlesztése és országos kiterjesztése (ASP 2.0) elnevezésű pályázat.

8. §.

A Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal közép- és felsőfokú végzettségű köztisztviselői részére egységesen 20% illetménykiegészítés kerül megállapításra.

9.§

(1) Az önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos bevételi és kiadási számláit a Füzes Takarékszövetkezeti Hitelintézet vezeti.

(2) Az Vámosgyörk Községi Önkormányzat számlái feletti rendelkezésre a polgármester és az általa kijelölt, a banknál bejelentett személyek jogosultak.

(3) A Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal számlája feletti rendelkezésre a jegyző és az általa kijelölt, a banknál bejelentett személyek jogosultak.

(4) A Tulipán Óvoda számlája feletti rendelkezésre az óvodavezető és az általa kijelölt, a banknál bejelentett személyek jogosultak.

10. §.

A költségvetésben meghatározott bevételek beszedéséről az önkormányzat az Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik.

11. §.

Az állami hozzájárulás nettó módon, a Magyar Államkincstáron keresztül havi bontásban, az OEP finanszírozás havi átutalással kerül az önkormányzat költségvetési számlájára.

12. §.

A szociális és egyéb kifizetések banki átutaláson és házipénztáron keresztül történnek. A kifizetések a házipénztár kezelés szabályainak megfelelően pénztárnapló vezetésével, belső szabályzatban meghatározott eljárásrend alapján történik.

Záró rendelkezések

Hatálybalépés

13. §.

(1) A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2018. január 1.-től kell alkalmazni.

Gedei Zoltán
polgármester

Dr. Balázs László
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Vámosgyörk, 2018. február 15.

Dr. Balázs László
jegyző

Az egységes szerkezetbe foglalás hitelül !

Vámosgyörk , 2018.12.12.


Gedei Zoltán
polgármester




Dr. Balázs László
jegyző

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. évi költségvetése
Mérleg

	Bevétel 2018. évi előirányzat (eFt)	Kiadás 2018. évi előirányzat (eFt)		
1	Önkormányzatok működési támogatásai	105 410	Intézmények működési kiadásai	78 206
2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	20 825	Önkormányzat által folyósított ellátások	3 222
3	Közhatalmi bevételek	56 275	Átadott pénzeszközök	89 722
4	Működési bevételek	2 006	Fejlesztési kiadások	37 564
5	Finanszírozási bevételek	28 900	Finanszírozási kiadások	3 726
6			Általános tartalék	976
	Bevételek Összesen	213 416	Kiadások Összesen	213 416

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. évi költségvetése
Bevételek

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
1	Önkormányzatok működési támogatásai	105 410
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	51 905
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladat. tám.	30 770
	Települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása	19 328
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak tám.	2 405
	Működési célú költségvetési és kiegészítő támogatások	573
	Elszámolásból származó bevételek	429
2	Működési célú tám. államháztartáson belülről	20 825
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	4 068
	Egyéb működési célú támogatások bevételei	16 757
3	Közhatalmi bevételek	56 275
	Termőföld bérbeadásából származó jövedelem	425
	Magánszemélyek kommunális adója	6 000
	Iparüzési adó	46 000
	Gépjármű adó	3 800
	Késedelmi és önellenőrzési pótlék	50
4	Működési bevételek	2 006
	Tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel	1 450
	Tulajdonosi bevételek	176
	Kiszámlázott általános forgalmi adó	60
	Kamatbevételek	20
	Egyéb működési bevételek	300
5	Finanszírozási bevételek	28 900
	Előző év költségvetési maradványának igénybev.	28 900
	Bevételek mindösszesen	213 416

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő- testületének
2018. évi költségvetése
Működési kiadások

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
1	Személyi juttatások	33 778
	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	24 853
	Jubileumi jutalom	695
	Béren kívüli juttatások	250
	Ruházati költségtérítés	50
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	300
	Választott tisztségviselők juttatásai	7 030
	Egyéb külső személyi juttatások	600
2	Munkaadókat terhelő járulékok	5 800
	Szociális hozzájárulási adó	5 344
	Egészségügyi hozzájárulás	215
	Táppénz hozzájárulás	77
	Más járulék fizetési kötelezettség	164
3	Dologi kiadások	38 628
	Szakmai anyagok beszerzése	45
	Üzemeltetési anyagok beszerzése	7 295
	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	582
	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	610
	Közüzemi díjak	6 847
	Vásárolt élelmezés	565
	Bérleti és lízingdíjak	1 700
	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	2 840
	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	592
	Egyéb szolgáltatások	9 168
	Kiküldetések kiadásai	75
	Reklám- és propagandakiadások	630
	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	7 576
	Fizetendő általános forgalmi adó	28
	Kamatkiadások	1
	Egyéb dologi kiadások	74
	Összesen	78 206

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
 2018. évi költségvetése
 Ellátottak pénzbeli juttatásai

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
1	Egyéb nem intézményi ellátások	3 222
	Egyéb, az önkormányzat rendeletében megáll. jut.	0
	Közttemetés	600
	Települési támogatás	2 500
	Saját hatáskörben adott természetbeni juttatás	122
	Ellátások összesen	3 222

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. évi költségvetése
Átadott pénzeszközök

Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
Intézmények működési támogatása	83 678
TÖOSZ tagdíj	40
Dél-Mátra szöv. tagdíj	20
Vasutas települések szöv. tagdíj	10
Mátrai szövetség tagdíj	8
Hétfégyi orvosi ügyelet	964
Vámos települések tagdíj	75
Kistérség	810
Üdültetési alapítvány	30
Regionális Hulladékgazdálkodó	57
Vöröskereszt - táboroztatás	30
Vámosgyörki Plébánia	4000
Átadott pénzeszközök összesen	89 722

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. évi költségvetése
Fejlesztési kiadások

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
	Közösségi Ház felújítás	0
	Kántorház - étkező kialakítás	0
	Útfelújítás	31 521
	Tető felújítás - Szolgáltató ház	2 158
	Klímák (Közösségi Ház)	2 223
	Ingatlanok beszerzése (telek)	900
	Kisértékű tárgyi eszközök	762
	Fejlesztési kiadások összesen	37 564

7. melléklet a 1/2018 (II.15.) Önkormányzati rendelethez

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. évi költségvetése
Kiadások Intézményenként

Intézmények	Bér	Járulék	Dologi kiadások	Egyéb műk. célú kiad.	Ellátások	Atadott pénzeszköz	Fejlesztési kiadások	Összesen
Önkormányzat	7 630	1 720	28 180	0	3 222	6 044	37 564	84 360
Közösségi Ház	2 378	506	3 210		0	0	0	6 094
Védőnői szolgálat	3 324	705	592		0	0	0	4 621
Közésgazdálkodás	0	0	1 486		0	0	0	1 486
Közvilágítás	0	0	4 560		0	0	0	4 560
Út- híd üzemeltetés	0	0	600		0	0	0	600
Gyermekékeztetés	6 155	1 239	0		0	0	0	7 394
Közfoglalkoztatás	14 291	1 630	0		0	0	0	15 921
Önkormányzatok általános végrehajtó igazgatási tevéke	36 362	7 844	2 498		0	0	0	46 704
Óvodai nevelés, ellátás	25 480	5 373	7 819		0	0	75	38 747
Összesen	95 620	19 017	48 945	0	3 222	6 044	37 639	210 487

ezer Ft-ban

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. évi költségvetése
Működési bevételek és kiadások

Bevételek	2018. évi előirányzat (eFt)	Kiadások	2018. évi előirányzat (eFt)
Működési célú tám. Áht-on belülről	105 410	Személyi juttatások	33 778
Egyéb műk. célú tám. Áht-on belülről	20 825	Munkaadókat terhelő járulékok	5 800
Közhatalmi bevételek (műk. célú)	47 611	Dologi kiadások	38 628
Működési bevételek	2 006	Egyéb működési célú kiadások	0
		Pénzellátások	3 222
		Átadott pénzeszközök	89 722
		Finanszírozási kiadások	3 726
		Általános tartalék	976
Működési bevételek összesen	175 852	Működési kiadások összesen	175 852

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. évi költségvetése
Felhalmozási mérleg

Bevételek	2018. évi előirányzat (eFt)	Kiadások	2018. évi előirányzat (eFt)
Közhatalmi bevételek:	8 664	Felújítások:	33 679
Iparűzési adó (felhalmozási célú)	8 664	Útfelújítás	31 521
Finanszírozási bevételek	28 900	Tető felújítás - Szolgáltató ház	2 158
		Beruházások:	3 885
		Klímák (Közösségi Ház)	2 223
		Ingatlanok beszerzése (telek)	900
		Kisértékű tárgyi eszközök	762
Fejlesztési bevételek összesen	37 564	Fejlesztési kiadások összesen	37 564

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. évi költségvetése
Pénzkészlet

ezer Ft-ban

2017. január 1-jei nyitó pénzkészlet	55 696
Költségvetési számla	55 688
Házi pénztár	8
Adószámlák egyenlege	0
Állami támogatások számla	0
Közfoglalkoztatás elszámolása számla	0

2017. december 31-ei záró pénzkészlet	36 233
Költségvetési számla	36 167
Házi pénztár	66
Adószámlák egyenlege	0
Állami támogatások számla	0
Közfoglalkoztatás elszámolása számla	0

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. évi költségvetése
Létszámkeret

	Intézmény megnevezése	2018. évi létszám előirányzat (fő)
1	Önkormányzat	3
2	Közös Hivatal	10
3	Tulipán Óvoda	8
4	Közösségi Ház	1
5	Védőnői Szolgálat	1
	Összesen	23

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. évi költségvetése
Működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások alakulása 2018-2019

ezer Ft-ban

<i>Bevételek</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>
Önkormányzatok műk. támogatásai	105 410	107 000	108 000
Műk. célú tám. Áht-on belülről	20 825	22 000	23 000
Közhatalmi bevételek (műk. célú)	47 611	47 000	48 000
Működési bevételek	2 006	2 000	2 000
Működési bevételek összesen:	175 852	178 000	181 000

<i>Kiadások</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>
Személyi juttatások	33 778	34 000	35 000
Munkadókat terhelő járulékok	5 800	5 900	6 000
Dologi kiadások	38 628	37 000	38 000
Pénzellátások	3 222	5 000	5 200
Átadott pénzeszközök	89 722	88 000	88 000
Finanszírozási kiadások	3 726	3 700	3 800
Általános tartalék	976	4 400	5 000
Működési kiadások összesen:	175 852	178 000	181 000

<i>Felhalmozási célú bevétel</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>
Közhatalmi bevételek (felhalm. célú)	8 664	15 000	16 000
Finanszírozási bevételek	28 900	15 000	15 000
Felhalm. célú bevétel összesen:	37 564	30 000	31 000

<i>Felhalmozási célú kiadás</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>
Felújítás	33 679	20 000	20 000
Beruházás	3 885	10 000	11 000
Felhalm. célú kiadások összesen:	37 564	30 000	31 000

Bevételek mindösszesen:	213 416	208 000	212 000
--------------------------------	----------------	----------------	----------------

Kiadások mindösszesen:	213 416	208 000	212 000
-------------------------------	----------------	----------------	----------------

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. évi költségvetése
Előirányzat felhasználási terv (eFt)

Megnevezés	Eredeti e. i.	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Felhasznál.
Bevételek														
Önk. működési tám.	105 410	8 784	8 784	8 784	8 784	8 784	8 784	8 784	8 784	8 784	8 784	8 785	8 785	105 410
Önk. műk. célú tám.	20 825	1 735	1 735	1 735	1 735	1 735	1 735	1 735	1 736	1 736	1 736	1 736	1 736	20 825
Közhatalmi bev.	56 275	800	300	25 500	1 230	500	150	150	150	25 500	1 230	500	265	56 275
Működési bevételek	2 006	167	167	167	167	167	167	167	167	167	167	168	168	2 006
Finanszírozási bev.	28 900	28 900												28 900
Összesen:	213 416	40 386	10 986	36 186	11 916	11 186	10 836	10 836	10 837	36 187	11 917	11 189	10 954	213 416
Kiadások														
Személyi juttatások	33 778	2 814	2 814	2 815	2 815	2 815	2 815	2 815	2 815	2 815	2 815	2 815	2 815	33 778
Munkaadókat terh. jár.	5 800	483	483	483	483	483	483	483	483	484	484	484	484	5 800
Dologi kiadások	38 628	3 219	3 219	3 219	3 219	3 219	3 219	3 219	3 219	3 219	3 219	3 219	3 219	38 628
Pénzellátások	3 222	268	268	268	268	268	268	269	269	269	269	269	269	3 222
Átadott pénzeszközök	89 722	7 143	7 143	7 143	7 143	7 143	11 143	7 144	7 144	7 144	7 144	7 144	7 144	89 722
Fejlesztési kiadások	37 564					1 000	18 168	1 000		17 396				37 564
Finanszírozási kiadások	3 726	3 726												3 726
Általános tartalék	976										976			976
Összesen	213 416	17 653	13 927	13 928	13 928	14 928	36 096	14 930	13 930	31 327	14 907	13 931	13 931	213 416
Egyenleg	0	22 733	-2 941	22 258	-2 012	-3 742	-25 260	-4 094	-3 093	4 860	-2 990	-2 742	-2 977	0
Halmazott egyenleg		22 733	19 792	42 050	40 038	36 296	11 036	6 942	3 849	8 709	5 719	2 977	0	

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő- testületének
2018. évi költségvetése
Önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások

	Bevételi jogcím	Fő	Összeg (eFt)
1	Kommunális adó	2	16
2	Gépjármű adó	3	37
	Összesen		53

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő- testületének
2018. évi költségvetése
Működési kiadások - Önkormányzat igazgatási tevékenysége

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
1	Személyi juttatások	7 630
	Választott tisztségviselők juttatásai	7 030
	Egyéb külső személyi juttatások	600
2	Munkaadókat terhelő járulékok	1 720
	Szociális hozzájárulási adó	1 445
	Egészségügyi hozzájárulás	165
	Más járulék fizetési kötelezettség	110
3	Dologi kiadások	28 180
	Szakmai anyagok beszerzése	25
	Üzemeltetési anyagok beszerzése	6 000
	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	450
	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	420
	Közüzemi díjak	2 477
	Vásárolt élelmezés	565
	Bérleti és lízingdíjak	1 700
	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 335
	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	592
	Egyéb szolgáltatások	8 378
	Kiküldetések kiadásai	5
	Reklám- és propagandakiadások	630
	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	5 500
	Fizetendő általános forgalmi adó	28
	Kamatkiadások	1
	Egyéb dologi kiadások	74
	Összesen	37 530

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő- testületének
2018. évi költségvetése
Működési kiadások - Községi Ház

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
1	Személyi juttatások	2 378
	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	2 308
	Béren kívüli juttatások	60
	Ruházati költségtérítés	10
2	Munkaadókat terhelő járulékok	506
	Szociális hozzájárulási adó	485
	Egészségügyi hozzájárulás	10
	Más járulék fizetési kötelezettség	11
3	Dologi kiadások	3 210
	Üzemeltetési anyagok beszerzése	250
	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	120
	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	90
	Közüzemi díjak	1 200
	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	50
	Egyéb szolgáltatások	780
	Kiküldetések kiadásai	50
	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	670
	Összesen	6 094

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő- testületének
2018. évi költségvetése
Működési kiadások - Védőnői szolgálat

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
1	Személyi juttatások	3 324
	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	3 254
	Béren kívüli juttatások	60
	Ruházati költségtérítés	10
2	Munkaadókat terhelő járulékok	705
	Szociális hozzájárulási adó	684
	Egészségügyi hozzájárulás	10
	Más járulék fizetési kötelezettség	11
3	Dologi kiadások	592
	Szakmai anyagok beszerzése	20
	Üzemeltetési anyagok beszerzése	45
	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	12
	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	100
	Közüzemi díjak	250
	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	15
	Egyéb szolgáltatások	10
	Kiküldetések kiadásai	20
	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	120
	Összesen	4 621

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő- testületének
2018. évi költségvetése
Működési kiadások - Gyermekétkeztetési feladatok

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
1	Személyi juttatások	6 155
	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	5 000
	Jubileumi jutalom	695
	Béren kívüli juttatások	130
	Ruházati költségtérítés	30
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	300
2	Munkaadókat terhelő járulékok	1 239
	Szociális hozzájárulási adó	1 177
	Egészségügyi hozzájárulás	30
	Más járulék fizetési kötelezettség	32
3	Dologi kiadások	0
	Összesen	7 394

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő- testületének
2018. évi költségvetése
Működési kiadások - Községgazdálkodás

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
1	Személyi juttatások	0
2	Munkaadókat terhelő járulékok	0
3	Dologi kiadások	1 486
	Üzemeltetési anyagok beszerzése	1 000
	Közüzemi díjak	170
	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	316
	Összesen	1 486

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő- testületének
2018. évi költségvetése
Működési kiadások - Közvilágítás

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
1	Személyi juttatások	0
2	Munkaadókat terhelő járulékok	0
3	Dologi kiadások	4 560
	Közüzemi díjak	2 750
	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	840
	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	970
	Összesen	4 560

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő- testületének
 2018. évi költségvetése
 Működési kiadások - Út- híd üzemeltetés

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
1	Személyi juttatások	0
2	Munkaadókat terhelő járulékok	0
3	Dologi kiadások	600
	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	600
	Összesen	600

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő- testületének
2018. évi költségvetése
Működési kiadások - Közfoglalkoztatás

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
1	Személyi juttatások	14 291
	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	14 291
2	Munkaadókat terhelő járulékok	1 630
	Szociális hozzájárulási adó	1 553
	Táppénz hozzájárulás	77
	Összesen	15 921

Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal
 2018. évi költségvetése
 Mérleg

	Bevétel 2018. évi előirányzat (eFt)		Kiadás 2018. évi előirányzat (eFt)	
1	Működési célú tám. áht-on belülről	1 076	Intézmények működési kiadásai	46 704
2	Finanszírozási bevételek	45 628		
	Bevételek Összesen	46 704	Kiadások Összesen	46 704

Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal
2018. évi költségvetése
Bevételek

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
1	Működési célú tám. áht-on belülről	1 076
	Egyéb működési célú tám. (választás)	1 076
2	Finanszírozási bevételek	45 628
	Előző év költségvetési maradvány igénybev.	30
	Központi irányítószervi támogatás	45 598
	Bevételek mindösszesen	46 704

Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal
2018. évi költségvetése
Működési kiadások

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
1	Személyi juttatások	36 362
	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	33 140
	Normatív jutalmak	90
	Béren kívüli juttatások	1 453
	Ruházati költségtérítés	126
	Közlekedési költségtérítés	140
	Egyéb költségtérítések	175
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	422
	Nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	681
	Egyéb külső személyi juttatások	135
2	Munkaadókat terhelő járulékok	7 844
	Szociális hozzájárulási adó	7 289
	Egészségügyi hozzájárulás	265
	Más járulék fizetési kötelezettség	290
3	Dologi kiadások	2 498
	Szakmai anyagok beszerzése	40
	Árubeszerzés	669
	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	200
	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	981
	Egyéb szolgáltatások	360
	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	228
	Kamatkiadások	20
	Összesen	46 704

Tulipán Óvoda
2018. évi költségvetése
Mérleg

	Bevétel 2018. évi előirányzat (eFt)		Kiadás 2018. évi előirányzat (eFt)	
1	Működési bevételek	643	Működési kiadások	38 672
2	Finanszírozási bevételek	38 104	Fejlesztési kiadások	75
	Bevételek Összesen	38 747	Kiadások Összesen	38 747

Tulipán Óvoda
2018. évi költségvetése
Bevételek

Megnevezés		2018. évi előirányzat (eFt)
1.	Működési bevételek	643
	Szolgáltatások ellenértéke	6
	Ellátási díjak	500
	Kiszámlázott általános forgalmi adó	137
2	Finanszírozási bevételek	38 104
	Előző év költségvetési maradvány igénybev.	24
	Központi, irányítaszervi támogatás	38 080
	Bevételek mindösszesen	38 747

Tulipán Óvoda
2018. évi költségvetése
Működési kiadások

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
1	Személyi juttatások	25 480
	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	23 570
	Jubileumi jutalom	398
	Béren kívüli juttatások	480
	Ruházati költségtérítés	80
	Közlekedési költségtérítés	432
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	520
2	Munkaadókat terhelő járulékok	5 373
	Szociális hozzájárulási adó	5 143
	Egészségügyi hozzájárulás	120
	Más járulék fizetési kötelezettség	110
3	Dologi kiadások	7 819
	Szakmai anyagok beszerzése	60
	Üzemeltetési anyagok beszerzése	325
	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	120
	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	80
	Közüzemi díjak	814
	Vásárolt élelmezés	4 200
	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	320
	Egyéb szolgáltatások	510
	Kiküldetések kiadásai	25
	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 365
	Összesen	38 672

Tulipán Óvoda
2018. évi költségvetése
Fejlesztési kiadások

	Megnevezés	2018. évi előirányzat (eFt)
	Kisértékű tárgyi eszközök	75
	Fejlesztési kiadások összesen	75

Vámosgyörk Község Önkormányzat Jegyzőjétől
3291 Vámosgyörk, Petőfi S u. 25
Tel/Fax: 37/361-012

Szám:/2018

Készítette: Stass Gábor

Tárgy: Javaslat költségvetési
rendelet módosítására

Mell: Rendelettervezet

Vámosgyörk Község Önkormányzat
Képviselő-testülete/Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága

Vámosgyörk

Tisztelt Képviselő-testület/Pénzügyi Bizottság!

Településünk Képviselő-testülete ez év februárjában az 1/2018. (II.15.) számú rendeletében fogadta el az Önkormányzat és Intézményei 2018. évi költségvetését, mely év közben egyszer már módosításra került. Az időközben bekövetkezett változások azonban a rendelet további módosítását teszik szükségessé, melyek jelen esetben az alábbiak:

Vámosgyörk Községi Önkormányzat:

Sor- szám	Megnevezés	Változás
	Előirányzat módosítás a 2018. évi eredeti költségvetéshez	
	Bevételek	210 706
	Működési célú költségvetési és kiegészítő tám.	81
	Elszámolásból származó bevételek	429
	Iparűzési adó	2 000
	Egyéb működési bevételek	200
	Összesen	2 710
	Bevételi módosított előirányzat	213 416
	Kiadások	210 706
	Jubileumi jutalom	90
	Közüzemi díjak	777
	Vásárolt élelmezés	454
	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	31
	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	170
	Egyéb szolgáltatások	890

	Fejlesztési kiadások	1 070
	Általános tartalék	-772
	Összesen	2 710
	Kiadási módosított előirányzat	213 416

Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal:

Sor-szám	Megnevezés	Változás
	Előirányzat módosítás a 2018. évi eredeti költségvetéshez	
	Bevételek	46 704
	Összesen	0
	Bevételi módosított előirányzat	46 704
	Kiadások	46 704
	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	-190
	Normatív jutalmak	90
	Ruházati költségtérítés	10
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	100
	Nem saját foglalkoztatottnak fizetett jut.	-10
	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	50
	Működési célú előzetesen felszámított áfa	-50
	Összesen	0
	Kiadási módosított előirányzat	46 704

Tulipán Óvoda:

Sor-szám	Megnevezés	Változás
	Előirányzat módosítás a 2018. évi eredeti költségvetéshez	
	Bevételek	38 747
	Összesen	0
	Bevételi módosított előirányzat	38 747
	Kiadások	38 747
	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	-520
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	520
	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	-10
	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	200
	Egyéb szolgáltatások	110
	Működési célú előzetesen felszámított áfa	-300

Összesen	0
<i>Kiadási módosított előirányzat</i>	38 747

Mindezek alapján kérem tisztelt Képviselő-testületet/Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságot, hogy szíveskedjenek az előterjesztésben foglaltakat és az alábbi rendeletervezetet elfogadni.

Vámosgyörk, 2018. november 30.

Dr. Balázs László
Jegyző

**VÁMOSGYÖRK KÖZSÉGI
ÖNKORMÁNYZAT**

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

és

PÉNZÜGYI ÉS ÜGYRENDI BIZOTTSÁG

2019. ÉVI

MUNKATERVE

**VÁMOSGYÖRK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

2019. ÉVI

MUNKATERVE

A munkatervet a Szervezeti és Működési Szabályzat előírásainak megfelelően az önkormányzati, az államháztartási törvények és egyéb jogszabályok előírásai szerint állítottuk össze.

Tartalmazza a képviselő-testület által kötelezően megtárgyalandó témaköröket, mindazon feladatokat és ügyköröket, melyekben előreláthatólag önkormányzati döntéshozatalra van szükség.

A munkaterv elfogadását követően újabb napirendi pontok megjelölése válhat szükségessé, melyek előterjesztéséről az ügy jellegétől függően a polgármester vagy a jegyző gondoskodik.

A képviselő-testület az üléseit az Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Székhelyén tartja, indokolt esetben ettől eltérhet.

Valamennyi ülésen napirend előtt szerepel a lejárt határidejű döntések (rendeletek, határozatok) végrehajtásáról szóló polgármesteri jelentés, az előző testületi ülésen elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedések, valamint az átruházott hatáskörben hozott polgármesteri intézkedésekről szóló tájékoztatás.

Napirend előtt számol be a két ülés között hozott döntéseiről az önkormányzat Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága.

I. Az ülés ideje: 2019. február 17 óra 00 perc

Napirend:

1. Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének jóváhagyása
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
Előzetesen megtárgyalja: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2. Indítványok, bejelentések, javaslatok

II. Az ülés ideje: 2019. április 17 óra 00 perc

Napirend:

1. Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének végrehajtásáról a zárszámadási rendelet elfogadása
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
Előzetesen megtárgyalja: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2. Beszámoló a Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról
Előterjesztő: Dr. Balázs László jegyző
3. Indítványok, bejelentések, javaslatok

III. Az ülés ideje: 2018. május 17 óra 00 perc

Napirend:

1. Beszámoló a Gyermekjóléti és a Családsegítő Szolgálat munkájáról
Előadó: KHSZK Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat kijelölt munkatársai
2. Beszámoló a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról
Előadó: Horváth Istvánné igazgatási előadó
3. Indítványok, bejelentések, javaslatok

IV. Az ülés ideje: 2019. július 17 óra 00 perc

Napirend:

1. Beszámoló az Óvoda 2018/2019. nevelési évben végzett munkájáról
Előadó: Nagy Gáborné óvodavezető
2. Indítványok, bejelentések, javaslatok

V. Az ülés ideje: 2019. november ... 17 óra 00 perc

Napirend:

1. Tájékoztató Vámosgyörk Község Önkormányzat 2019. I-III. negyedévi költségvetési rendeletének végrehajtásáról
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen megtárgyalja: a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2. Intézményi térítési díjak, bérleti díjak, helyi közszolgáltatások díjainak és az önkormányzat pénzügyi tárgyú helyi rendeleteinek felülvizsgálata
Előterjesztő: polgármester
3. Indítványok, bejelentések, javaslatok

VI. Az ülés ideje: 2019. december 17 óra 00 perc

Napirend:

1. Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. évi Munkatervének elfogadása
Előterjesztő: polgármester
2. Beszámoló a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elmúlt időszakban végzett munkájáról
Előadó: bizottsági elnök
Előzetesen megtárgyalja: a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
3. Indítványok, bejelentések, javaslatok

Közmeghallgatás: 2019. április hó

Vámosgyörk, 2018. december 3.

Gedei Zoltán sk.
polgármester

Dr. Balázs László sk.
jegyző

**VÁMOSGYÖRK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
PÉNZÜGYI ÉS ÜGYRENDI BIZOTTSÁG**

2019. ÉVI

MUNKATERVE

**Vámosgyörk Községi Önkormányzat Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2019. február ...-énórákor tartott üléséről.**

Napirend:

1. Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendelete tervezetének megtárgyalása és véleményezése
Előterjesztő: Endrész György pü.-i és ügyrendi biz. elnök
2. Indítványok, bejelentések, javaslatok .

**Vámosgyörk Községi Önkormányzat Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2019. április ...-én órákor tartott üléséről.**

Napirend:

1. Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018.(II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
2. Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének végrehajtásáról a zárszámadási rendelet elfogadása
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
3. Indítványok, bejelentések, javaslatok

**Vámosgyörk Községi Önkormányzat Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2019. szeptember ...-én órákor tartott üléséről.**

Napirend:

1. Beszámoló Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló .../2019. (.....) önkormányzati rendelete I. félévi végrehajtásáról
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
2. Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló .../2019. (.....) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester

3. 2019/2020. tanévi közétkeztetési díjak megállapításáról és a közétkeztetési feladatok ellátására kötendő vállalkozói szerződés megtárgyalása
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
4. Indítványok, bejelentések, javaslatok.

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2019. december-án órakor tartott üléséről.

Napirend:

1. Tájékoztató Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló .../2019. (.....) önkormányzati rendelet III. negyedévi végrehajtásáról
Előterjesztő: bizottsági elnök
2. **Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló .../2019. (.....) önkormányzati rendelet módosításáról**
Előterjesztő: bizottsági elnök
3. Beszámoló a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság 2019. évben végzett munkájáról
Előadó: bizottsági elnök
4. Indítványok, bejelentések, javaslatok.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS
Vámosgyörk közigazgatási területén lévő
közvilágítás aktív elemeinek karbantartása

amely létrejött egyrészről a **Vámosgyörk Községi Önkormányzata** (3291 Vámosgyörk, Petőfi S u. 25.; stat.számjel: 14580100-7511-321-10, adószám: 15378895-2-10; képviseli: Gedei Zoltán Polgármester) mint **megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő), másrészről: a Fény Service KFT. (2255 Szentlőrincváta , 057/101 Hrsz.; Cg: 16-09-016028 adószám: 24841368-2-13) mint **vállalkozó** (a továbbiakban: Vállalkozó) között *(együttesen a továbbiakban: **Felek**)* alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

I. A szerződés tárgya, mennyisége

A szerződés tárgya: a közvilágítási aktív elemek (lámpatestek és tartozékaik) karbantartása, üzemeltetése, ezek káreseti helyreállítása vagy pótlása, valamint a 97 %-os üzemkészség folyamatos biztosítása. A Vállalkozó kötelessége a javítandó és cserélendő lámpatestek, valamint a tartozékaik saját költségen történő biztosítása.

A lámpatestek tartozékai:

- fényforrás,
- működtető elemek,
- bura,
- tartószerkezet, lámpakar,
- bekötő illetve csatlakozó vezetékek,
- külső nullázó vezeték és kötőelemei.

A jelenleg beépített lámpatestek száma 352 db.

A lámpatestekbe beépített fényforrások típus szerinti megoszlása:

Kompakt fénycső 24 W		132 db
Kompakt fénycső	36 W	117 db
Kompakt fénycső	70 W	89 db
Egyéb	100 W	4 db
	35 W taposó	3db
	70 W fényvető	5 db
	150 W fényvető	1 db
	400 W fényvető	1 db.

A lámpatestek mennyisége a jövőben – a hálózat bővítése miatt – a jelenlegitől +15 %-al eltérhet.

Az elvégzendő feladat részletezése

1. A Vállalkozó köteles ellátni a közvilágítási aktív elemek folyamatos felügyeletét.
2. A Vállalkozó köteles folyamatos kapcsolatot tartani a Megrendelő meghatalmazottjával, és tőle a bejelentett hibacímeket dokumentáltan átvenni. Ettől csak a Megrendelővel kötött külön megállapodásban foglaltak szerint lehet eltérni.
3. A Vállalkozó köteles a Megrendelő meghatalmazottja által átadott, valamint az állandó felügyelet alatt észlelt hibacímeket folyamatosan javítani . A javítás során felmerült minden költség (beleértve az anyagdíjat is) a Vállalkozót terheli. A Vállalkozó a vállalási összegben felül többletköltséget semmilyen okból (pl. többletmunka, infláció) nem érvényesíthet.
4. A Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles a lámpaburákat tisztítani

a következők szerint:

A lámpatesteken végzett javítások során az elpiszkolódott burák száraz tisztítását is el kell végezni.

5. A javítások legkésőbbi határideje a hiba észlelésétől illetve a hibacím átvételétől számított 7. nap. Kivételt képeznek ez alól azok a helyek, ahol jogszabály illetve külön megállapodás ennél rövidebb idejű javítást ír elő. Ilyenek a kiemelt útkereszteződések, ahol a javítás határideje 48 óra.

6. A Vállalkozó köteles a munkavégzése során tapasztalt, a közvilágítást, vagy közvilágítási hálózatot érintő egyéb, balesetveszélyt, üzemzavart, vagy gazdasági kárt okozó hibák azonnali javítására is. Ilyen munkák közé tartozik – egyebek mellett – a közvilágítási hálózaton található idegen anyagok eltávolítása, a nem üzemidőben égő közvilágítás kikapcsolása, a balesetveszélyes burkolathiányok (kandeláber ajtó, kötődoboz fedél, stb.) ideiglenes pótlása, a nyitott szekrényajtók bezárása, a lógó burák és fedelek visszaerősítése.

7. Rendkívüli időjárási helyzetben, a Megrendelő írásban értesíti a Vállalkozót, aki a felmerült hibák azonnali elhárítása érdekében köteles megjelenni.

8. A Vállalkozónak rendelkeznie kell a folyamatos üzem biztosításához szükséges anyagokkal .

9. Az őszi óraátállítás (október utolsó vasárnapja) miatt jelentkező fokozott elvárások teljesítése érdekében az ezt közvetlen megelőző időszakban minden meghibásodást ki kell javítani, a káreseti és üzemzavari helyreállításokat az óra átállításáig be kell fejezni.

10. A fényforrás működését célzó szolgáltatás tárgyát képezi a hibabejelentés vizsgálatokor szakaszhibaként észlelt meghibásodások provizórikus javítása. Az észleléskor a Vállalkozó köteles a hiba okát meghatározni, és a meghibásodást jelenteni a Hálózathasználó felé is.

11. A Vállalkozónak helyismerettel kell rendelkeznie.

Amennyiben az Üzemviteli Megállapodásban erre felhatalmazást kapott, akkor a biztosítóbétét és/vagy kismegszakító felhasználásával megoldható hibát a helyszínen el kell hárítani. Ezek alapján elvégzendő feladat például a biztosító betét csere vagy a kismegszakító visszakapcsolása, cseréje, kilazult kötések újrahunása.

A hibacímek kezelése, nyilvántartások, jelentések

A Vállalkozó az elvégzett javításokat folyamatosan köteles dokumentálni a hibanaplóba , melyet a Megrendelő kapcsolattartójának havonta egyszer eljuttat. A bejárásokon készített „Jegyzőkönyv a közvilágítási üzemkészség ellenőrzéséről” tárgyú dokumentum eredeti példányát havonta – a számla mellékleteként – szintén át kell adni a Megrendelő kapcsolattartójának.

II. A szerződés időtartama

E szerződés határozott időre 2019. 01. 01-től 2019. december 31-ig jön létre.

A Vállalkozó a feladatát 2019. január 1-jén kezdi teljesíteni.

III. Megbízási díj

A szerződés 1. pontjában meghatározott tevékenység díja

Havi ellenszolgáltatás: nettó 90000 Ft/hó + 24300 Ft/hó (27% ÁFA)

tehát bruttó 114300 forint/hó.

Amennyiben e szerződés időtartama alatt az Áfa törvény változik, úgy ezen nettó árból kiindulva kell meghatározni az új bruttó ellenértéket.

A Vállalkozó a vállalkozási díjon felül többletköltséget semmilyen okból (pl. többletmunka) nem érvényesíthet.

IV. A Vállalkozóval szemben támasztott követelmények

1. A Vállalkozó köteles munkavégzése során a hatályos jogszabályok biztonsági előírások és szabványok rendelkezéseit betartani.
2. A Vállalkozó feladata a munkavégzéssel kapcsolatos engedélyek beszerzése, a szakfelügyelet és a feszültség-mentesítés megrendelése.
3. A Vállalkozónak helyszíni munkavezetőt kell kijelölnie, aki egy személyben felelős a munkavédelmi és tűzvédelmi rendeletek, valamint a technológiai szabályok betartásáért.
4. A Vállalkozó feszültség alatt csak fényforrást és biztosítóbetétet cserélhet; minden egyéb munka csak a berendezés feszültségmentes állapotában végezhető.
5. A Vállalkozó köteles legalább 1 munkavállalót alkalmazni, aki feszültség alatti munkavégzésre (FAM) szóló feljogosításokkal rendelkezik, így feszültség alatt is el lehet végezni azokat a munkákat, melyekre a feljogosítás szól.
6. A Vállalkozó köteles a FAM munkavégzést bejelenteni a Hálózatüzemeltető diszpécserének. Ez a munkavégzés megkezdését és befejezését, a kijelölt területen a munkavégzés pontos helyét és a munkát végző személyek nevét jelenti. A Vállalkozó köteles a munkaterületen tartózkodó szerelőpár/ok valamint a Hálózatüzemeltető diszpécseré közötti hírközlési kapcsolatot biztosítani. Erre az esetleges párhuzamos munkavégzésből eredő baleset veszély elkerülése érdekében van szükség.
7. A kivitelezéssel érintett közlekedési pályához a Vállalkozónak kell a szükséges útvonal engedélyt beszereznie, a jelzéseket felállítania, a megfelelő kivilágítást biztosítania. Köteles továbbá a jelzések fenntartásáról gondoskodni, s a vonatkozó jogszabályokat és más rendelkezéseket betartani. Az ezzel kapcsolatos költségeket a 3. pontban meghatározott nettó (áfa nélküli) havi ellenszolgáltatás tartalmazza. A Vállalkozó feladata továbbá, az Útinform értesítése a munkálatainak az időtartamáról és helyszínéről (amennyiben azok a forgalom nagymértékű zavarásával járnak).
8. A Vállalkozó kötelezettsége a közvilágítási munkák esetén a veszélyes hulladékoknak minősülő fényforrások kezelése.
9. A Vállalkozó a munkavégzése során, a közvilágítási üzemidőn kívül, a közvilágítás bekapcsolására nem jogosult. Az üzemidőn kívüli javításhoz, ellenőrzéshez az esetleg szükséges bekapcsolásokat a Hálózatüzemeltetőtől kell igényelni és a naplózott engedélye alapján lehet elvégezni. A feszültség-mentesítéssel járó tervszerű munkákat csak a közvilágítási üzemidőn kívül lehet végezni.

V. A szolgáltatás ellenőrzése

1. A közvilágítás üzemképességét havi ellenőrzéssel, a Vállalkozóval megtartott közös bejárás alapján a Megrendelő minősíti.
A közvilágítás üzemidejében kell elvégezni az ellenőrzést. Ennek időpontját a Megrendelő állapítja meg, amely – a terület nagyságától függetlenül – csak egy nap lehet (a közvilágítás bekapcsolásától annak kikapcsolásáig). Az időpontról a Megrendelő e-mail útján 24 órával előre tájékoztatja a Vállalkozót. Az ellenőrizendő területet az ellenőrzés napján a Megrendelő határozza meg. Az ellenőrizendő fényforrások minimális mennyisége 100 db, ezen felül a Vállalkozó további lámpatesteket is bevonhat az ellenőrzésbe. Az ellenőrzés során meg kell határozni az

utcajegyzék alapján az ellenőrizendő lámpatest darabszámát és a nem üzemelő lámpatestek darabszámát. Az adatokat a Jegyzőkönyv a közvilágítás üzemképességének ellenőrzéséről nevű dokumentumban kell rögzíteni és az ellenőrzés időpontjában beépített összes beépített fényforrás figyelembevételével (mintavételezési képlettel) kell kiszámítani az üzemképességet. Az ellenőrzési jegyzőkönyvet minden érdekelt fél a helyszínen, az ellenőrzés befejezésekor köteles aláírni.

2. A Megrendelő önállóan is végezhet közvilágítás ellenőrzést, melynek eredményét a Vállalkozó a közvilágítás üzemképességére vonatkozó adatként elfogadja. Az Megrendelő írásban értesíti a Vállalkozót a várható ellenőrzés időpontjáról, melyen a Vállalkozó részt vehet. Az ellenőrzésről a rendszeres ellenőrzéssel azonos jegyzőkönyv készül, és ennek eredménye a havi ellenőrzésbe beszámítódik.

3. A Megrendelő panasz esetén jogosult a havi rendszeres ellenőrzésen felül rendkívüli ellenőrzésre is. Ez az ellenőrzés a panaszban érintett területre terjed ki. A rendkívüli ellenőrzésről jegyzőkönyv készül és ennek eredményét az építési naplóban kell rögzíteni.

4. A bejelentett hibacím javítások szűrőpróbaszerű ellenőrzésével a Megrendelő a Vállalkozóval megtartott közös ellenőrzés alapján minősíti a közvilágítás üzemképességét. Az ellenőrzés a bejelentések fogadására, dokumentálására, az elhárítási idő betartására, a javítás szakszerűségére is kiterjed.

VI. Pénzügyi feltételek

A Vállalkozó a hónap lezárását követően a Megrendelő nevére szóló számlát állít ki. A számla kiállításának az elengedhetetlen feltétele a hiány- és hibamentes készütség, valamint a hibanapló csatolása.

A számla ellenértékének átutalása a teljesítéstől számított 30 napon belül történik a Vállalkozó számú számlájára. Pénzügyi teljesítésének a Megrendelő számlájának a megterhelése minősül.

A Megrendelő előleget nem folyósít.

Fizetési késedelem esetén a Vállalkozó a Ptk. szerinti kamat felszámítására jogosult.

A Vállalkozó 97 %-os üzemképesség teljesítés alatt a havi nettó vállalási összegre vetítve 5 % havi hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, melyet az ellenőrzést követő havi számlában kell érvényesíteni a havi számla értékéből történő levonással.

VII. Kapcsolattartás

A Szerződő Felek kijelölik képviselőiket e szerződés tárgyát képező munka vonatkozásában. A képviselők a megbízóik nevében jogosultak eljárni e szerződés tárgyát képező munkát érintő összes ügyben.

Megbízó képviselője:

Gedei Zoltán polgármester

Vállalkozó képviselője:

Szívós Attila ügyvezető igazgató

A Szerződő Felek a következő hivatalos értesítési formákat fogadják el:

- építési napló
- hibanapló
- e-mail értesítés (A vállalkozó köteles elérhető e-mail címmel rendelkezni.)

VIII. A szerződés időtartama

A szerződés 2019. december 31-én megszűnik.

Megszűnik továbbá :

- az egyik félnek a másikhoz intézett felmondólevelével, annak kézhezvétele után a 90. napon (rendes felmondás),
- a szerződés súlyos megszegése esetén azonnal (rendkívüli felmondás).

Rendkívüli felmondási ok lehet különösen:

Amennyiben a Vállalkozó a 97 %-os üzemképességet a szerződés teljesítése során háromszor nem éri el a Megrendelő jogosult e szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani. A szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés kézbesítésének napja.

A Vállalkozó érdekkörén kívül bekövetkezett elháríthatatlan külső ok (természeti katasztrófa, blokád, háború, időjárás) esetén a kártérítési illetve kötbérfizetési kötelezettsége nem áll fenn. Ilyen esetben a Vállalkozó haladéktalanul köteles a Megrendelő írásban értesíteni.

IX. Záró rendelkezések

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A Felek megállapodnak, hogy e szerződés teljesítése során a közöttük felmerülő vitás kérdések rendezését először közvetlen tárgyalások során kísérlik meg. Ennek eredménytelensége esetén – a perértéktől függően – a Gyöngyösi Járás Bíróságához fordulnak.

Vámosgyörk , 2018.12. 13.

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó

ÁRAJÁNLAT

Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal

ÉRKEZETT 2018 DEC

IKTATÁS IDŐPONTJA 2018 DEC

VSZ: 2299-2/2018 SZÁMA

MELLÉKLET ÜGYINTÉZŐ: Gedai Z.

Az Ajánlat adó adatai:		Az Ajánlat kérő adatai:
Jász-Nokavill Kft 5123 Jászárokszállás Mikszáth u 4 Adószám: 24657565-2-16 Bankszámlaszám:10402960-50526767-72691007 Telefonszám: 06 70 9476747 Balogh Zoltán ügyvezető E-mail:jasznokavill@gmail.com		Vámosgyörk község önkormányzata
Ajánlat kelte: 2018 12 01	Ajánlatszám: 2018/91	Árajánlat érvényessége: 2018 12 30

A Tisztelt Megrendelő megkeresésére az alábbi ajánlatot adom:

Megnevezés	Menny.	Egys.ár	Áfa	Nettó érték	Bruttó érték
Közvilágítási aktív hibák javítása	Hónap	164 000	27%	164 000	208 280
Összesen (HUF):				164 000	208 280

Műszaki tartalom

Közvilágítási aktív hibák javítása Vámosgyörk község területén 2019 évben.

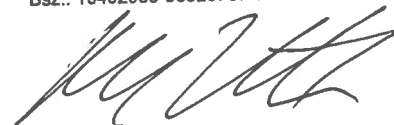
Jász-NOKAVILL Kft.

5123 Jászárokszállás

Mikszáth Kálmán u. 4.

Adószám: 24657565-2-16

Bsz.: 10402960-50526767-72691007



Teljesítési feltételek:Folyamatos

Fizetési feltételek:Teljesítés igazolástól számított 15 nap átutalással

Árajánlat

Ajánlat kérő: Vámosgyörk község Önkormányzata 3291 Vámosgyörk Petőfi u 25.

Ajánlatot adó: Kovács Zoltán Villanyszerelő erőszakú elektronikai technikus 3000 Hatvan Gorkij u 8.

Az ajánlat tárgya:

- 2019 évben Vámosgyörk településen az önkormányzat kezelésében lévő közvilágítási lámpatestek javítása, karbantartása.

180 000+áfa / hónap

Hatvan 2018.12.01.

Kovács Zoltán
villanyszerelő, erőszakú
elektronikai technikus
3000 Hatvan/Gorkij u. 8.
Adószám: 60073473-2-30
Nyisz: 18066683
Banksz.: 10101085-16180600-01003002

Fény Service Kft
2255 Szentlőrinc-káta 057/101 hrsz

Vámosgyörki Község Önkormányzati Hivatal	
ÉRKEZETT:	2018 DEC
IKTATÁS IDŐPONTJA:	2018 DEC 12
VSZ: 2299-1/2018	SZÁMA
MELLÉKLET:	EGYINTÉZŐ Gedei Z.

10-2018

ÁRAJÁNLAT

Árajánlat kérő: Vámosgyörk Község Önkormányzata

Tisztelt Polgármester Úr!

Érdeklődésükre az alábbi árajánlatot készítettük el az Önök részére.

Közvilágítás javítása Vámosgyörk településén.

90.000 Ft + ÁFA / hónap

Árajánlat érvényessége: 2018.december 31.

Kelt.: Szentlőrinc-káta, 2018.12.12

Fény Service Kft
2255 Szentlőrinc-káta
057/101 hrsz
24841368-2-13
Kovács Mónika
ügyvezető

GYÖNGYÖS KÖRZETE KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA

BELSŐ ELLENŐRZÉS

3200 Gyöngyös, Fő tér 13.

Tel: 37/510-341, honlap: www.gyongyosikisterseg.hu

e-mail: ellenor@gyongyosikisterseg.t-online.hu

*Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása Tagönkormányzatai
Polgármesterei és Jegyzői részére*

Iktatószám: 76-1/2018.

Tárgy: 2019. évi belső
ellenőrzési terv javaslat

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás belső ellenőrzése részéről a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról szóló megállapodás alapján megküldöm a **2019. évi belső ellenőrzési terv tervezetét a hozzá kapcsolódó képviselő-testületi előterjesztéssel együtt.**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban Bkr.) szabályozza a belső ellenőrzést.

Az előterjesztés a Bkr-ben előírt éves ellenőrzési terv elfogadására tesz javaslatot az önkormányzat által fenntartott költségvetési szervek, illetve az Önkormányzat által létrehozott gazdasági társaságok vonatkozásában a 2019. évre vonatkozóan.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése, valamint a Bkr. 32. § (4) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

Kérem Polgármester Asszonyt/Urát, hogy terjessze be a Képviselő-testület elé a 2019. évi belső ellenőrzési tervről szóló előterjesztést, és a képviselő-testület 2018. december 31-ig döntsön. A döntésről – a határozat megküldésével – tájékoztassa Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulását, mivel a tagönkormányzatok által elfogadott éves ellenőrzési terveket összesítve a társulási tanács elé kell terjeszteni.

A belső ellenőrzési feladatok ellátására kötött megállapodás alapján kérem a határozat kivonatát küldjék meg a Társulás részére. Határidő: 2019. január 15.

A belső ellenőrzési tervet és az előterjesztés tervezetét csak elektronikus formában küldöm meg.

Gyöngyös, 2018. november 14.

Tisztelettel:

Németh Dóra
Belső ellenőrzési vezető

2019. évi belső ellenőrzési terv

1. számú ellenőrzés

Az ellenőrzött szervezeti egység:	Vámosgyörk Községi Önkormányzat
Az ellenőrzés tárgya:	A beruházási, felújítási tevékenység lefolytatásának ellenőrzése
Az ellenőrzés célja:	Megfelelt-e a beruházási, felújítási tevékenység a jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak?
Az ellenőrizendő időszak:	2018. január 1-től az ellenőrzés megkezdéséig
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés
Az ellenőrzés módszerei:	Dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése
Az ellenőrzés tervezett ütemezése:	2019. III. negyedév
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	1 fő belső ellenőr
Az ellenőrzésre tervezett napok száma:	12 ellenőri nap
Azonosított kockázati tényező:	A folyamat/tevékenység korábbi ellenőrzése

Az egyes ellenőrzési típusok tartalma:

Rendszerellenőrzés: Rendszerek (irányítási, végrehajtási, pénzügyi lebonyolítási, beszámolási és ellenőrzési) működésének átfogó vizsgálata, melynek keretében a szabályszerűség, szabályozottság, gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség kerül ellenőrzésre

Szabályszerűségi ellenőrzés: annak ellenőrzése, hogy az adott szervezet vagy szervezeti egység működése, illetve tevékenysége megfelelően szabályozott-e, és érvényesülnek a hatályos jogszabályok, belső szabályzatok és vezetői rendelkezések előírásai.

Pénzügyi ellenőrzés: Az adott szervezet, program pénzügyi elszámolásainak, valamint ezek alapjául szolgáló számviteli nyilvántartások ellenőrzése.

Teljesítmény-ellenőrzés: Az adott szervezet által végzett tevékenységek, programok egy jól körülhatárolható területén a működés, illetve a forrásfelhasználás, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének a vizsgálata.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2018.-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 70. § (1) bekezdése szerint a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.

Fenti jogszabályhely kimondja, hogy az Önkormányzat, mint irányító szerv belső ellenőrzést végezhet:

- a) az irányítása alá tartozó bármely költségvetési szervnél,
- b) a saját vagy az irányítása, felügyelete alá tartozó költségvetési szerv használatába, vagyonkezelésébe adott nemzeti vagyonnal való gazdálkodás tekintetében,
- c) az irányító szerv által nyújtott költségvetési támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezetteknel és a lebonyolító szerveknel, és
- d) az irányítása alá tartozó bármely, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a) pontjában meghatározott köztulajdonban álló gazdasági társaságnál.

Belső ellenőrzési tevékenységet költségvetési szervnél csak az államháztartásért felelős miniszter engedélyével rendelkező személy végezhet. E tevékenységek folytatását az államháztartásért felelős miniszter annak engedélyezi, aki cselekvőképes, büntetlen előéletű, és nem áll a belső ellenőrzés körébe tartozó tevékenység vonatkozásában a foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, továbbá rendelkezik a jogszabályban előírt végzettséggel és gyakorlattal. Az Önkormányzat belső ellenőrzési kötelezettségének a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás (a továbbiakban: Társulás) belső ellenőrei által tesz eleget, mely személyek végzettsége és gyakorlata fenti jogszabályi előírásnak megfelel.

A belső ellenőrzés általános stratégiai célja, hogy rendszerszemléletű megközelítéssel, a kockázatkezelési, kontroll és szervezati irányítási rendszerek módszeres értékelésével, javításával hozzájáruljon az önkormányzat gazdasági programjában meghatározott célkitűzések eléréséhez.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) szabályozza a belső ellenőrzést.

Jelen előterjesztés a Bkr.-ben előírt éves ellenőrzési terv elfogadására tesz javaslatot az önkormányzat által fenntartott költségvetési szervek, valamint a 100%-ban önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok vonatkozásában.

Az ellenőrzési terv tartalma megfelel a Bkr. 31. § (4) bekezdés szerinti előírásoknak.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése, valamint a Bkr. 32. § (4) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

Az éves ellenőrzési terv kockázatelemzésen, humán- és pénzügyi erőforrás felmérésen alapszik, melynek összefoglalóját a mellékelt tervezet tartalmaz.

Az adatszolgáltatás, a kockázatelemzés alapján és a felállított prioritások, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló várható pénzügyi és humán erőforrásokon alapuló éves ellenőrzési terv tervezetét a Társulás belső ellenőrzési vezetője készítette el.

A tervjavaslatban szerepeltetett tartalékidő egyrészt biztosítja a tervezett ellenőrzéskor felmerülő, folyamatban rejlő kockázat miatti vizsgálati idő kiterjesztését, másrészt a soron kívüli ellenőrzés időszükségletét szolgálja.

A 2019. évi belső ellenőrzési tervet az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Határozati javaslat:

..... Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Javaslat a 2019. évi belső ellenőrzési terv elfogadására” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület az Önkormányzat irányítása és felügyelete alá tartozó költségvetési szervek 2019. évi belső ellenőrzési tervét az 1. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy jelen döntéséről, a határozat megküldésével tájékoztassa Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulását.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

**VÁMOSGYÖRK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZATNAK,
ILLETVE ANNAK IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ
KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEKNEK
2019. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVE**

**Jóváhagyta: Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
..... /2018. () határozatával**

Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések

Az államháztartási kontrollok célja az államháztartás pénzeszközeivel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás biztosítása.

Az Áht. 61. § (4) bekezdés szerint az államháztartás belső kontrollrendszere a költségvetési szervek belső kontrollrendszere – beleértve a belső ellenőrzést – keretében valósul meg.

A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzési érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szerv megvalósítsa a következő fő célokat:

- a költségvetési szerv a működése és gazdálkodása során a tevékenységeket szabályszerűen hajtsa végre,
- teljesítse az elszámolási kötelezettségeket, és
- megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől (károktól) és a nem rendeltetésszerű használatától.

A Bkr. 29. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével készíti el a stratégiai ellenőrzési tervet és az éves ellenőrzési tervet.

A Bkr. 31. §-a kimondja, hogy a belső ellenőrzési vezető - összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel - összeállítja a tárgyévét követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia.

Az elvégzett kockázatelemzés során magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani, és a lehető legrövidebb időn belül ellenőrizni kell.

Az éves ellenőrzési terv készítéséhez szükséges adatszolgáltatás kitért a költségvetési szervek jogi státuszára, a foglalkoztatottak számára, a költségvetési szerv költségvetési főösszegére, valamint a kockázatelemzés során azon pénzügyi folyamatokra, melyek az adott szervet jellemzik. Továbbá lehetőséget biztosított arra, hogy az adatszolgáltatásért felelős egyéb általa kockázatosnak és ellenőrzésre szoruló területet is megjelöljön.

A kockázatelemzést a Belső Ellenőrzési Kézikönyv útmutatása alapján készítette el a Társulás belső ellenőrzési vezetője.

A kockázatelemzés objektív módszer az ellenőrizendő területek kiválasztására, mely meghatározza a költségvetési szerv tevékenységében és belső kontrollrendszerében rejlő kockázatokat.

A kockázatelemzés célja az egyes folyamatok kockázatának mértékét megállapítani, a magas prioritású rendszereket beazonosítani. A rendszerek kockázatelemzését a kockázati tényezők súlya alapján végeztük el.

Kockázati tényezőként került meghatározásra a folyamatokban:

- a) Szabályok/működés összetettsége/változása
- b) Szervezeti változás

- c) Közvetlenül pénzben mérhető hatás
- d) A folyamat/tevékenység korábbi ellenőrzés
- e) Kontrollok megbízhatósága

A kockázatok értékelése a Belső ellenőrzési kézikönyvben leírtak alapján történik, a magas kockázati tényezőjű tevékenységek kerülnek ellenőrzésre.

Vámosgyörk Községi Önkormányzat, illetve annak felügyelete, irányítása alá tartozó költségvetési szervekre jutó ellenőrzési napok száma 2019. évben:

Ellenőrzési napok szám:	12 nap
Tanácsadói napok száma:	0 nap

A soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás és a képzésekre tervezett kapacitás a 2019. évi kistérségi munkaterv összeállításakor kerül meghatározásra.

Előterjesztés

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. december 12-i ülésére

Tárgy: Vámosgyörk Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadásáról

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Ebktv.) 31. § (6) bekezdése szerint a települési önkormányzat az államháztartás alrendszeréből, az európai uniós forrásokból, illetve a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton odaítélt támogatásban csak akkor részesülhet, ha az e törvény rendelkezéseinek megfelelő, hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal rendelkezik.

Az Ebktv. 31. § (1)-(4) bekezdései értelmében a község, a város és a főváros kerületeinek önkormányzata (a továbbiakban: települési önkormányzat) ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.

A helyi esélyegyenlőségi programban helyzetelemzést kell készíteni a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok – különös tekintettel a nők, a mélyszegénységben élők, romák, a fogyatékkal élő személyek, valamint a gyermekek és idősek csoportjára – oktatási, lakhatási, foglalkoztatási, egészségügyi és szociális helyzetéről, illetve a helyzetelemzésen alapuló intézkedési tervben meg kell határozni a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A helyzetelemzés és az intézkedési terv elfogadása során figyelembe kell venni a települési nemzeti önkormányzatok véleményét. A helyi esélyegyenlőségi programot a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter által meghatározott részletes szabályok alapján kell elkészíteni. A programalkotás során gondoskodni kell a helyi esélyegyenlőségi program és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a közoktatási esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia anti-szegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítése során kiemelt figyelmet kell fordítani

- a) az egyenlő bánásmód, az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás követelményének érvényesülését segítő intézkedésekre,
- b) az oktatás és a képzés területén a jogellenes elkülönítés megelőzésére, illetve az azzal szembeni fellépésre, továbbá az egyenlő esélyű hozzáférés biztosításához szükséges intézkedésekre,
- c) a közszolgáltatásokhoz, valamint az egészségügyi szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés biztosításához szükséges intézkedésekre,
- d) olyan intézkedésekre, amelyek csökkentik a hátrányos helyzetűek munkaerő-piaci hátrányait, illetve javítják foglalkoztatási esélyeiket.

Az esélyegyenlőségi program két részből áll: helyzetelemzésből és intézkedési tervből. A helyzetelemzésben a települési önkormányzat megvizsgálja a település esélyegyenlőségi helyzetét és problémáit. A települési önkormányzat az esélyegyenlőségi problémák vizsgálatához a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012 (VI.5.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 2. mellékletében meghatározottakon kívül további – a helyi sajátosságok bemutatását segítő – tartalmi elemeket is meghatározhat. A települési önkormányzat a helyzetelemzés alapján intézkedési tervet készít az EMMI rendelet 3. mellékletben meghatározott forma szerint. Az intézkedési tervben a helyzetelemzés következtetése alapján feltárt problémákhoz kapcsolódóan kell meghatározni a helyi esélyegyenlőségi program céljait, valamint az azok elérését szolgáló intézkedéseket. Az intézkedési tervben esélyegyenlőségi területenként kell bemutatni az intézkedéseket, azok elvárt eredményeit, fenntarthatóságát, és a végrehajtáshoz szükséges

erőforrásokat, valamint a végrehajtás ütemezését és felelősét. Az intézkedési terv megfogalmazásánál az önkormányzat szűkös pénzügyi és humán erőforrásaira is tekintettel voltunk.

A helyi esélyegyenlőségi program időarányos megvalósulását kétévente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2013. augusztus 16. napján tárgyalta a helyi esélyegyenlőségi programját, melyet 75/2013.(VIII.16.) Kt. határozatával fogadott el, majd 2015-ben 56/2015.(VIII.19.) Kt., 29/2017.(VIII.23.)Kt. határozatával felülvizsgált .

A helyi HEP forumon áttekintették ,hogyan az intézkedési tervünkben szereplők, hogyan valósultak meg. Ennek szerves folytatásaként tért rá a fórum a 2018-2023 közötti időszakra szóló HEP megalkotásának előkészítésére az előző időszakban meg nem valósult intézkedések továbbgondolására.

A 2018. évtől újabb öt éves periódusra vonatkozó helyzetelemzést és intézkedési tervet szükséges fogadni.

Az előterjesztést a HEP fórum – a fórumról készült jegyzőkönyv az elterjesztés melléklete – és a Pénzügyi Bizottság is megtárgyalta és az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Tisztelt Képviselő-testület elé elfogadásra.

Határozati javaslat

..../2018.(.....) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Vámosgyörk Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadásáról

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete rögzíti, hogy az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (1) bekezdésében foglalt, kötelezettségének eleget téve, elfogadja a mellékletben szereplő Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2018-2023 közötti időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programot.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a Helyi Esélyegyenlőségi Program közzétételére.

Határidő: 2018. december 31.

Felelős: Gedei Zoltán polgármester

Vámosgyörk, 2018.....

**Gedei Zoltán sk.
polgármester**

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Vámosgyörk település helyi esélyegyenlőségi programjában (HEP) foglaltak végrehajtásának egyeztetése céljából 2018. 09. hónap 5. napján megtartott helyi esélyegyenlőségi fórumról.

Ülés helye: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Székhelyének Tanácskozóterme
3291. Vámosgyörk , Petőfi S. u. 25.

Jelen vannak:

Gedei Zoltán	polgármester
Seregély Tímea	esélyegyenlőségi mentor
Dr. Balázs László	HEP referens
Nagy Gáborné	óvodavezető

Távolmaradását bejelentette: Szedmák Zoltán polgárőrparancsnok

Jegyzőkönyvvezető: Dr. Balázs László HEP referens

Dr. Balázs László HEP referens : üdvözli a megjelenteket külön köszönti SeregélyTímea esélyegyenlőségi mentort . Elmondja , hogy a fórum határozatképes mivel a meghívottak közül csak a helyi polgárórség vezetője nincs jelen. Ezen fórum jegyzőkönyvének vezetésére Dr. Balázs László HEP referenst javasolja megbízni.

Tervezett program (Napirend) :

1. Egyeztetés a település 2013-2017-es időszak Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglalt intézkedéseinek megvalósításáról: sikerek, tapasztalatok értékelése
2. A 2018-2023 időszakra szóló HEP megalkotásának előkészítése: az előző időszak meg nem valósult intézkedéseinek továbbgondolása és az új feladatok áttekintése
3. A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal történő együttműködés egyeztetése

A megjelentek a jegyzőkönyvvezetőre, illetve a napirendi pontokra tett javaslatot egyhangúlag elfogadják.

1.napirendi pont tárgyalása: Egyeztetés a település 2013-2017-es időszak Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglalt intézkedéseinek megvalósításáról: sikerek, tapasztalatok értékelése

Dr. Balázs László HEP referens : a napirendhez kapcsolódó elmondja , hogy

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Ebktv.) 31. § (6) bekezdése szerint a települési önkormányzat az államháztartás alrendszeréből, az európai uniós forrásokból, illetve a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton odaitélt támogatásban csak akkor részesülhet, ha az e törvény rendelkezéseinek megfelelő, hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal rendelkezik. Az Ebktv. 31. § (1)-(4) bekezdései értelmében a község, a város és a főváros kerületeinek önkormányzata (a továbbiakban: települési önkormányzat) ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.

A helyi esélyegyenlőségi programban helyzetelemzést kell készíteni a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok – különös tekintettel a nők, a mélyszegénységben élők, romák, a fogyatékkal élő személyek, valamint a gyermekek és idősek csoportjára – oktatási, lakhatási, foglalkoztatási, egészségügyi és szociális helyzetéről, illetve a helyzetelemzésen alapuló intézkedési tervben meg kell határozni a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A helyzetelemzés és az intézkedési terv elfogadása során figyelembe kell venni a települési nemzetiségi önkormányzatok véleményét. A helyi esélyegyenlőségi programot a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter által meghatározott részletes szabályok alapján kell elkészíteni. A programalkotás során gondoskodni kell a helyi esélyegyenlőségi program és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a közoktatási esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia anti-szegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítése során kiemelt figyelmet kell fordítani a) az egyenlő bánásmód, az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás követelményének érvényesülését segítő intézkedésekre,

b) az oktatás és a képzés területén a jogellenes elkülönítés megelőzésére, illetve az azzal szembeni fellépésre, továbbá az egyenlő esélyű hozzáférés biztosításához szükséges intézkedésekre,

c) a közszolgáltatásokhoz, valamint az egészségügyi szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés biztosításához szükséges intézkedésekre,

d) olyan intézkedésekre, amelyek csökkentik a hátrányos helyzetűek munkaerő-piaci hátrányait, illetve javítják foglalkoztatási esélyeiket.

Az esélyegyenlőségi program két részből áll: helyzetelemzésből és intézkedési tervből. A helyzetelemzésben a települési önkormányzat megvizsgálja a település esélyegyenlőségi helyzetét és problémáit. A települési önkormányzat az esélyegyenlőségi problémák vizsgálatához a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012 (VI.5.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 2. mellékletében meghatározottakon kívül további – a helyi sajátosságok bemutatását segítő – tartalmi elemeket is meghatározhat. A települési önkormányzat a helyzetelemzés alapján intézkedési tervet készít az EMMI rendelet 3. mellékletben meghatározott forma szerint. Az intézkedési tervben a helyzetelemzés következtetése alapján feltárt problémákhoz kapcsolódóan kell meghatározni a helyi esélyegyenlőségi program céljait, valamint az azok elérését szolgáló intézkedéseket. Az intézkedési tervben esélyegyenlőségi területenként kell bemutatni az intézkedéseket, azok elvárt eredményeit, fenntarthatóságát, és a végrehajtáshoz szükséges erőforrásokat, valamint a végrehajtás ütemezését és felelősét. Az intézkedési terv megfogalmazásánál az önkormányzat szűkös pénzügyi és humán erőforrásaira is tekintettel voltunk.

A helyi esélyegyenlőségi program időarányos megvalósulását két évente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2013. augusztus 23. napján tárgyalta a helyi esélyegyenlőségi programját, melyet 75/2013.(VIII.16.) Kt. határozatával fogadott el, majd 2015-ben 56/2015.(VIII.19.) Kt., 29/2017.(VIII.23.)Kt. határozatával felülvizsgált .

A mai forumon áttekintjük ,hogyan az intézkedési tervünkben szereplők, hogyan valósultak meg. Ennek szerves folytatásaként térünk rá a 2018-2023 közötti időszakra szóló HEP megalkotásának előkészítésként az előző időszakban meg nem valósult intézkedések továbbgondolására.

Felolvassa az ezen jegyzőkönyv mellékletét képező 29/2017.(VIII.23.) Kt. határozattal elfogadott intézkedési tervet, és ezzel kapcsolatosan az alábbi megállapításokat teszi:

- I. a melyszegénységben elő és romák esélyegyenlősége kapcsán a közfoglalkoztatási programok megvalósultak ugyan de ezt az elkövető időszakban is folytatni kell. A képzési programok az aluliskolázottság megszüntetésére szintén működtek , ugyan lezárjuk a ciklust , de a következő ciklusban is érdemes fenntartani .
- II. A gyermekek esélyegyenlősége kapcsán lezárult a köznevelés átalakítása és az ezzel kapcsolatos tájékoztatás .
- III. A nők esélyegyenlősége kapcsán a GYESRŐL VISSZATÉRÉS a munkaerő piacra – speciális képzési programok – lezárultak .
A szabadidős programok szervezése lezárult ugyan , de ez az következő ciklusban is folytatandó , hiszen a gyermekszületéssel együtt nő azon anyukák száma akik igénylik speciális szabadidős programok szervezését
- IV. Idősek esélyegyenlősége
Idős személye védelme – környezetük, otthonuk védelmet szolgáló intézkedések. (A kamerarendszer telepítésével ez részben megvalósult , de a következő ciklusban is folytatni kell, és el kell érni a település egész területének lefedettségét.) Szűrővizsgálatok szervezése. (Lezárult , de a jövőben is igény van rá , ezért folytatni kell, kibővítve az országos rendszerekhez való tartozással , a szállítás biztosítására olyan önkormányzati tulajdonú gépjármű beszerzését , ami lehetővé teszi az idősek , fogyatékosak . gyermekek szállítását !)
- V. Fogyatékkal élők esélyegyenlősége:
A közintézmények akadálymentesítését sajnos nem tudtuk megvalósítani, ezért kiemelt céljaink között fog szerepelni az elkövetkező ciklusban.

Átadja a szót a Tulipán Óvoda vezetőjének Nagy Gáborné asszonynak és kéri , hogy az első napirendi ponthoz a hozzászólását tegye meg.

Nagy Gáborné óvodavezető: a településen a gyermeklétszám folyamatosan nő, gondot fog jelenteni a jövőben ,hogy az óvodánk csak 2 csoportos . Mivel 2017-ben 22 gyerek született , 2018-ban eddig 20 vélhetően szükség lenne a 3. csoportra. Erre az óvodabővítés lenne a megoldás . Az óvodai ingatlan tulajdonjogával kapcsolatos intézkedéseknek hála lehetőség adódik , hogy forrást találva bővíthessük az óvoda épületének területét.
Jelenleg nem okozott problémát , de a jövőben gondot okozhat , hogy nincs fejlesztőpedagógus. A kolléganő szeptember 1-től váltott munkahelyet. Pótlása csak beiskolázással lehetséges.

Dr. Balázs László HEP referens : megköszöni a hozzászólást , miután megállapítja , hogy több hozzászólás nincs javasolja a megjelenteknek , hogy fogadják el a 2013-2018-as időszak lezárását !

Ezután a jelenlévők egyhangúlag 3 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadják az alábbi határozatot.

1/2018 (IX.05.) Vámosgyörk HEP fórum határozat

Tárgy: 2013-2018 közötti időszak lezárása

Vámosgyörk település 2013-2017-es időszak Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltak – a képviselő-testület a 75/2013.(VIII.16.) Kt. határozatával fogadta el , majd 2015-ben 56/2015(VIII.19.) Kt. és 2017-ben a 29/2017(VIII.23.)Kt. határozatával felülvizsgált - intézkedései jórészt megvalósításra kerültek , ezért a fórum az időszakot sikeresnek tekinti, mivel az intézkedési tervben szerelők a közintézmények akadálymentesítésének kivételével megvalósításra kerültek.

A HEP fórum javasolja a képviselő-testületnek , hogy a 2018-2023 időszakra készítendő HEP megalkotásánál a lezárt időszak feladatai is meghatározásra kerüljenek!

Határidő : azonnal és folyamatos

Felelős : Dr. Balázs László HEP referens

2. napirendi pont tárgyalása: A 2018-2023 időszakra szóló HEP megalkotásának előkészítése: az előző időszak meg nem valósult intézkedéseinek továbbgondolása és az új feladatok áttekintése

Dr. Balázs László HEP referens: elmondja , hogy ezen napirend szervesen kapcsolódik az előzőekben tárgyaltakhoz. Az első napirendi pontot lezáró határozatban a fórum résztvevői kifejezték azon véleményüket , hogy a sikeres 2013-2018-as HEP célkitűzései épüljenek be az új 2018-2023-as HEP-be is.

Egészítsük ki ezt azzal , hogy az óvodai csoportbővítés és a fejlesztő pedagógusi feladatokat ellátó pedagógusi képzés megszerzését is emeljük be a feladatok közé, így javítva a Vámosgyörki gyerekek helyzetét .

Az idősök biztonságát a településünkön működő Heves Megyei Fenyőliget Egyesített Szociális Intézménnyel történő együttműködésünk révén a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás kiépítésével is növelni szeretnénk.

További előző időszakra áthúzódó feladat közintézményeink akadálymentesítése .

A következő időszak ugyancsak megoldandó feladatai közé tartozik a csapadékvíz-elvezető árokrendszer felújítása. A településen a rendkívül magas talajvíz elsősorban a vályogházakat fenyegeti , ezekben az épületekben elsősorban idős emberek és nehéz körülmények között élő családok laknak . Vélhetően ezek az ingatlanok tulajdonosi köre folyamatosan változik. Az alapvetően olcsó rossz állapotú ingatlanokba rossz anyagi körülmények között élő gyerekes családok költöznek , az ingatlanok rossz állaga pedig veszélyeztetheti az abban élőket. Megkérdezi a jelenlévőket , hogy az elhangzottakhoz kívánnak –e hozzászólni . Miután megállapítja , hogy nincs kérdés , hozzászólás kéri a jelenlévőket , hogy az elhangzottak alapján fogadják el Vámosgyörk település 2018-2023 közötti HEP-je elkészítésére vonatkozó javaslatukat.

Ezután a jelenlévők egyhangúlag 3 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadják az alábbi határozatot.

2/2018.(IX.05.) Vámosgyörk HEP fórum határozat

Tárgy: javaslat a 2018-2023 időszakra szóló HEP megalkotására

Vámosgyörk település HEP fórum javasolja a képviselő-testületnek , hogy a 2018-2023 időszakra készítendő HEP megalkotásánál a 2013-2018-as lezárt időszak feladatai ismételten meghatározásra kerüljenek.

Javasolja továbbá , hogy új elemként a képviselő-testület építse be a HEP-be:

- óvodai csoportbővítés
- óvodai fejlesztőpedagógus alkalmazása
- Heves Megyei Fenyőliget Egyesített Szociális Intézménnyel történő együttműködésünk révén a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás kiépítése
- közintézmények akadálymentesítése
- önkormányzati tulajdonú gépjármű beszerzése , ami lehetővé teszi az idős , fogyatékosak , gyermekek szállítását
- csapadékvíz elvezető árokrendszer felújítása (a magas talajvíz fokozott veszélyt jelent a település vályogházaira. Ezen ingatlanok tulajdonosai főként idős emberek , és hátrányos helyzetű családok.)

Határidő : azonnal és folyamatos

Felelős : Dr. Balázs László HEP referens

Gedei Zoltán polgármester

3.napirendi pont tárgyalása: A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal történő együttműködés egyeztetése

Dr. Balázs László HEP referens: elmondja a megjelenteknek , hogy ezen forumot követően az elkészített jegyzőkönyv megküldésre kerül az SZGYF-nek.

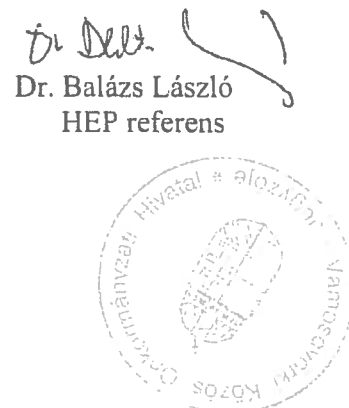
Ezt követően lezárjuk a 2013-2018-as HEP-et és el fogjuk fogadni a 2018-2023 közötti időszak HEP-jét . Erre előreláthatóan október végén vagy november hónapban sor kerül , így eleget tudunk tenni törvényi kötelezettségünknek és év végéig Vámosgyörk község 2018-2023-as HEP-je elkészül .

Köszönetet mond a Fórumon megjelent Seregély Tímea esélyegyenlőségi mentornak , külön köszöni a segítségét , amit az önkormányzatnak ad a megkereséseinknél.

Mivel több hozzászólás nem volt, a fórumot 09.30 órakor bezárta.



K.m.f.

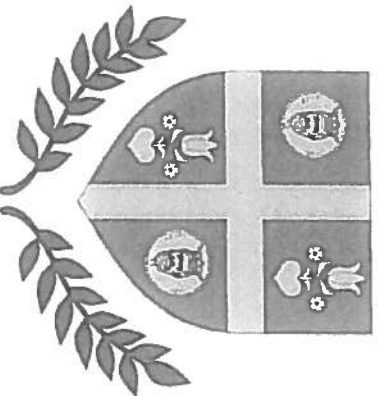


MEGHÍVÓ

HELYI

ESÉLYEGYENLŐSÉGI

FÓRUMRA



Vámosgyörk

Vámosgyörk település helyi esélyegyenlőségi programjában (HEP) foglaltak végrehajtásának egyeztetése céljából tisztelettel meghívjuk Önt

a 2018. 09. hónap 5. nap 08 órakor kezdődő helyi esélyegyenlőségi fórumunkra.

Helyszín: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Székhelye
3291 Vámosgyörk, Petőfi S. u. 25.

Tervezett program:

1. Egyeztetés a település 2013-2017-es időszak Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglalt intézkedéseinek megvalósításáról: sikerek, tapasztalatok értékelése
2. A 2018-2023 időszakra szóló HEP megalkotásának előkészítése: az előző időszak meg nem valósult intézkedéseinek továbbgondolása és az új feladatok áttekintése
3. A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal történő együttműködés egyeztetése

Kerjünk, hogy a fórumra az ön által képviselt, az érintett csoportok segítésére vonatkozó ötleteket, konkrét helyzetértékelései és a megvalósítható javaslatokat ossza meg velünk.

Meghívás címlő jelenlétére számítunk.

(Távolmaradását - amennyiben az ülésen delegálja sen tud részt venni - kérem, jelezze a következő email címen: [vamosgyork@t-online. hu](mailto:vamosgyork@t-online.hu))

Vámosgyörk, 2018. 08.27.

Tisztelettel:


Dr. Balázs László
HEP referens



JELLENLÉTI ÍV

Vámosgyörk településen 2018. 09. hónap 5. nap 08 órakor megtartott
helyi esélyegyenlőségi fórumunkon megjelentekről

Helyszín: Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal Székhelye
3291 Vámosgyörk , Petőfi S. u. 25.

- | | | |
|----------------------|-------------------------|--|
| 1. Gedei Zoltán | polgármester | <i>S-1</i> |
| 2. Dr. Balázs László | HEP referens | <i>Dr. Balázs</i> <i>1</i> |
| 3. Nagy Gáborné | óvodavezető | <i>Nagy Gáborné</i> |
| 4. Seregély Tímea | esélyegyenlőségi mentor | <i>Seregély Tímea</i> |
| 5. Szedmák Zoltán | polgárőrparancsnok | |
| 6..... | | |
| 7..... | | |
| 8..... | | |
| 9..... | | |

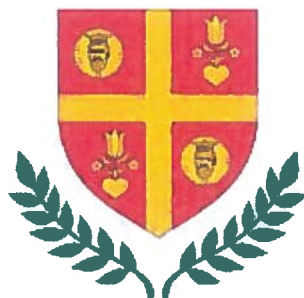
Vámosgyörk, 2018. szeptember 05.

Dr. Balázs
Dr. Balázs László
HEP referens



**Helyi
Esélyegyenlőségi
Program**

Vámosgyörk Községi Önkormányzat



2018-2023

Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)	3
Bevezetés	3
A település bemutatása	5
Értékeink, küldetésünk.....	10
Célok.....	11
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE).....	13
1. Jogszabályi háttér bemutatása	13
2. Stratégiai környezet bemutatása	14
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége	15
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység	34
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége	47
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége	51
7. Afogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége	59
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása	62
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága.....	62
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)	63
1. A HEP IT részletei.....	63
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése	63
A beavatkozások megvalósítói.....	65
Jövőképünk.....	65
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	67
3. Megvalósítás.....	70
A megvalósítás előkészítése	70
A megvalósítás folyamata.....	70
Monitoring és visszacsatolás.....	72
Nyilvánosság.....	72
Érvényesülés, módosítás.....	73
4. Elfogadás módja és dátuma.....	74

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet rendelkezéseivel, **Vámosgyörk Községi Önkormányzat** Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait¹, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira. Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

1.1. Értékek , elvek , fogalmak

Az esélyegyenlőség egy olyan általános , egyetemes alapelv , melyet alkalmazni kell az élet minden területén , és amelynek érvényesülni kell mindig és mindenhol , különös tekintettel a gazdasági , társadalmi , kulturális és családi életre.

A diszkrimináció olyan megkülönböztető bánásmód , cselekedet , tevékenység , mely az egyén vagy a csoport esélyegyenlőségére hat, pozitív vagy negatív értelemben.

A pozitív diszkrimináció a hátrányt csökkentő megkülönböztetés is ezt a célt szolgálja ; a rosszabb helyzetben lévők felzárkóztatását a többség helyzetéhez.

A hátrányos megkülönböztetés , a negatív diszkrimináció ösztönös vagy tudatos kirekesztő vagy megalázó cselekedet , mely által jön létre az esélyegyenlőtlenség , a gazdasági , társadalmi igazságtalanság .

A hátrányos megkülönböztetést minden polgári demokratikus állam alkotmánya , valamint az ENSZ alapokmánya is tiltja .

Az egyenlő bánásmód elve a diszkrimináció tilalmának jogi megnevezése . Az egyenlő bánásmód elve azt jelenti , hogy mindenkit úgy kell elfogadni , mindenkinek ugyanannyi lehetőséget kell adni , mindenkivel úgy kell bánni , mint a többiekkel , még akkor is , ha más mint a többiek .

Eszerint minden embert ugyanazok a jogok és lehetőségek illetnek meg , függetlenül az nemétől , korától , bőrszínétől , vallásától , nemzetiségétől , nyelvétől , politikai hovatartozásától , gondolataitól , beállítottságától , fogyatékoságától.

Az Európai Unió alapvető értékei közé tartozik az egyenlőség és a szolidaritás . A szolidaritás jelenti az egymás különbözőségének elismerését és elfogadását , az egymás iránti tiszteletet és megértést is egyaránt. Közös , kölcsönös , kötelesség és segítségvállalás , melynek célja , az embercsoportok közötti gazdasági , társadalmi igazságtalanság enyhítése , az esélyegyenlőség megteremtése.

¹ Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció

1.2. Történeti áttekintés .

Az ókori görögök esetében az egyenlőségnek többféle jelentéstartalma volt ; egyrészt vonatkozott a jogi-politikai egyenlőségre , mely révén a törvény előtti egyenlőség magában foglalta azt is , hogy semmiféle vallási , faji , társadalmi , etnikai , nemi vagy más ok nem magyarázhatta az egyenlőtlen bánásmódot , egyenlőtleneséget és diszkriminációt; másrészt értelmezték , mint a gazdasági , társadalmi státusztól független esélyegyenlőséget is. Az egyenlőség igénye jelentkezett szintén a vélemény nyilvánítása , a politikai-jogi megnyilatkozások valamint a törvény előtti egyenlőség terén is.

A törvény előtti egyenlőség gondolatát már Periklész is felvetette , i.e. 430 táján , amikor egy gyászbeszédben szolt a törvény előtti egyenjogúság elképzeléséről .

1789 január elején lépett életbe az amerikai „Bill of Rights ” dokumentuma , mely alkotmánymódosításokat tartalmazott és mely a polgárok számára biztosította a törvény előtti egyenlőséget , és amelyben az egyenlőség elve kitüntetett szerepet kapott .

1789. augusztus 26-n fogadta el az Alkotmányozó nemzetgyűlés Franciaországban „Az Emberi és Polgári Jogok Nyilatkozatát ” , a francia forradalom egyik alapvető dokumentumát , mely az emberek egyéni és közösségi jogait határozta meg , és amely többek között említést tesz arról , hogy a törvény előtt minden polgár egyenlő és nem lehet különbséget tenni az egyének között.

1948. december 10-én fogadták el Az Emberi Jogok Egyetemes Nyilatkozatát . A Nyilatkozat egy bevezetőből és 30 cikkből áll , melyben megfogalmazza az emberi jogokat (az alapvető polgári , kulturális , gazdasági , politikai és szociális jogokat) , amelyek megilletnek minden embert , fajra , színre , nemre , nyelvre , vallásra vagy politikai meggyőződésre való tekintet nélkül .

1999. május 1-jén , az Amszterdami Szerződés hatálybalépésével egy új , a diszkrimináció tilalmáról szóló cikkely erősíti meg az esélyegyenlőség elvét , mely kimondja , hogy az Európai Unió a szabadság elvén , a demokrácián , az emberi jogok tiszteletben tartásán , az alapvető szabadságon , a törvények tiszteletén alapszik , melyek az Unió minden egyes tagjának alapvető szempont kell , hogy legyen .

1.3. Törvényi szabályozás .

Magyarországon az egyenlő bánásmód követelménye több szinten fogalmazódik meg , melynek első szintje Magyarország Alaptörvénye , mely kimondja , hogy az emberi és állampolgári jogok mindenkit egyenlő mértékben illetnek meg , különbségtétel nélkül , így az Alaptörvényben felsorolt szempontok (faj , nem , bőrszín , vallás , nyelv ...nyitva hagyja a felsorolást) alapján tilos a diszkrimináció . Az Alaptörvény utal pozitív diszkriminációs megoldásokra is , tiltja a hátrányos megkülönböztetést.

Emellett több hatályos jogszabályban ad részletes útmutatást az egyenlő bánásmód és az esélyegyenlőség előmozdítás követelményének értelmezéséhez és megvalósításához , melyek tükrében érdemes a komplex esélyegyenlőséget vizsgálni **Vámosgyörk településen**.

Magyarország Alaptörvénye

1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról

1993. évi III. tv. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról

1997. évi XXXI. tv. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

1997. évi LXXVIII. tv. az épített környezet alakításáról és védelméről

1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről

1998. év XXVI. tv. a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról

2000. évi LX. tv. a foglalkoztatásból és a foglalkozásból eredő hátrányos megkülönböztetésről szóló , a Nemzeti Munkaügyi Konferencia 1958. évi 42. ülészakán elfogadott 11. számú Egyezmény kihirdetéséről.

2003. évi CXXV. tv. az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

(Ez a törvény kiemelkedik a jogrendszer adta szabályozások sorában . A 2003-ban elfogadott esélyegyenlőségi törvény egy átfogó és részletes áttekintés , amelynek célja az Európai Unió joganyagával való összhang megteremtése , de túl is mutat az európai szabályozáson. A törvény általános szabályozásokat tartalmaz , illetve külön fejezetben foglalkozik a foglalkoztatás , oktatás , szociális biztonság

és egészségügy , a lakhatás , az egészségügyi ellátás területén tapasztalt hátrányos megkülönböztetéssel is .)

2012.évi I. tv. a Munka törvénykönyvéről

96/2005. (XII.25.) OGY határozat az Országos Fejlesztéspolitikai Konceptióról.

97/2005. (XII.25.) OGY határozat az Országos Területfejlesztési Konceptióról.

10/2006.(II.16.) OGY határozat az új Országos Fogyatékosügyi Programról

Az Európai Parlament és Tanács 2006/54/EK irányelve (2006. július 5.) a férfiak és nők közötti esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód elvének a foglalkoztatás és munkavégzés területén történő megvalósításáról .

321/2011.(XII.27.) Korm. rend. a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról.

2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól

2011. évi CXCV. tv. az államháztartásról

2011. évi CXC. tv. a nemzeti köznevelésről

32/2012 (X.8.) EMMI rendelet a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról .

Az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 771/2006/EK határozata (2006. május 17.) az „ Esélyegyenlőség mindenki számára ” egyenlő esélyeket biztosító társadalom előnyeire irányítsa . Ez megköveteli a társadalmi érvényesülést gátló akadályok elmozdítását , valamint egy légkör kialakítását , melyben Európa sokféleségére a társadalmi- gazdasági életerő forrásaként tekintenek.

1.4. Vámosgyörk Községi Önkormányzat Esélyegyenlőségi Programjának hatálya

Időbeli hatály : 2019.01.01-től 2023. december 31.

Területi hatály: Vámosgyörk település közigazgatási területe

Felelősségi hatály : Vámosgyörk Községi Önkormányzat

Személyi hatály : Vámosgyörk község területén élők

Felülvizsgálat szükséges : A 2003. évi CXXV. tv. Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról (Ebktv.) 63/§ § (4) bekezdésében foglaltak alapján Vámosgyörk Községi Önkormányzat Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálata és esetleges módosítása először 2020 november 30-án esedékes . A felülvizsgálat során vizsgálni szükséges a program időarányos megvalósulását , a hátrányos helyzetű , kijelölt célcsoportok (fogyatékosok , romák , nők , idősek , mélyszegénységben élők) oktatási , lakhatási , foglalkoztatási , egészségügyi és szociális helyzetének alakulását , változásait és a szükséges intézkedések beiktatásának szükségességét .

A település bemutatása

Évezredek óta lakott hely, kő és bronzkori leletek és kelta település nyomok tanúsága szerint. A honfoglalás után a település királyi birtok volt, majd az Aba nemzetségé lett. Egy 1273-ból származó oklevél Jurk néven említi. A XV század közepétől vámhely, neve Wamos Gyewrk . Heti és országos vásártartási joggal rendelkezett. A török dúlás után sokáig lakatlan, a falu újra benépesítése a kuruc szabadságharc után indul meg. Vámos Györk 1771-ben kapott urbáriumot, ami a falu határát II. osztályúnak minősítette. A reformkorban tovább erősödött a falu gazdasági szerepe, ismét erőre kapott a bortermelés, a közvetítő vásározás. Ebben az időben két utcát is kiköveztek a településen. 1848 nyarán hat önkéntes lépett be a vármegye nemzetőrei közé. Április 3-án a falu apraja-nagyja lelkesen üdvözölte Kossuth Lajost és Görgey Artúrt. Az 1848 évi jobbágyfelszabadítás után gondot okozott a gazdaságok tőkés fejlesztése és bekapcsolódásuk az ártermelésbe. Ezen a helyzeten Visontai Kovách László nagybirtokos változtatott. Kovách László célja az volt, hogy fejlesszessék a gazdálkodás vármegyénk javára, hazánk boldogulására. Különösen sokat lendített a falu gazdasági helyzetén a Hatvan-Miskolc vasúti fővonal és a Vámos Györk-Gyöngyös szárnyvonal megépítése 1870-ben. 1897-re újjáépítik a katolikus templomot. Vámosgyörk újkori

történetének kiemelkedő évei 1890 és 1914 közé tehető. A Vámosgyörk-Jászapáti közötti szárnyvonal megépítésével kis vasúti csomóponttá vált a település. 1910-ben a lakók száma 2225 fő. A két világháború megviselte a települést, súlyos harcok polgári áldozatokat is követeltek. A romos vasútállomás és környékének helyreállításával indult meg az újjáépítés. 1959-ben megalakult a Kossuth Mg.Tsz, és Vámosgyörk Termelőszövetkezeti községgé vált. Előrelépést a Vámosgyörk és Vidéke Általános Fogyasztási és Értékesítő Szövetkezet megalakulása, valamint az atkári és adácsi Mezőgazdasági Szövetkezetekkel való egyesítés jelentette. Az Általános Iskola járási kiemelt iskolaként működött a 60-as években. A lakásállomány folyamatosan növekedett 1980-ra elérte a 726-ot. A pezsdülő életet látva Gyöngyös 1983-ban a vonzaskörzetébe akarta besorolni a települést, de a helyi vezetők ezt megakadályozták. 1981-ben kidolgozták Vámosgyörk Egyszerűsített Általános Rendezési tervét, mely meghatározta az elkövetkezendő időszak fejlesztési feladatait. A rendszerváltás majd az 1990 őszi önkormányzati választások az infrastruktúra további fejlesztését eredményezték. Az elkészült vízhálózat után megvalósult a gáz és telefonhálózat. 1994-ben megépült a tornaterem, majd később a kábeltelevíziós hálózat, valamint a mikrohullámú internet hálózat is kiépült. A település rendelkezik önálló orvosi, fogorvosi rendelővel, védőnői szolgálattal, gyógyszertárral és állatorvosi szolgálattal. A kultúra terepének a Községi Ház ad otthont, melyben a civil szervezetek az önkormányzat és a lakosság veszt részt. Négy alapítvány működik a településen, mely a gyermekek tanulását, nevelését, a kultúra és az idősek támogatását szolgálja. Civil szervezeteink: Sportegyesület, Tűzoltóegyesület, Faluszépítő-Faluvédő Egylet, Lövész Klub, Őszirozsák Nyugdíjas Klub, Vöröskereszt helyi szervezete, melyek kiválóan működnek. A lakosság tájékoztatására 15 éve a „MI ÚJSÁG?” negyedévenként megjelenő helyi kiadvány és a kábeltelevízió képűjsága szolgál. Az infrastruktúra teljes körűvé tételét 2005-ben megvalósítottuk Adács, Atkár, Csány településekkel közösen, kiépítésre került a szennyvízhálózat. A település fejlődése töretlen közintézményeink és a templom felújítása megtörtént. A jövő nagy kihívása az önkormányzat részére a közintézmények kialakítása , felújítása utak, járdák és vízvezető árokrendszer felújítása.

1. számú táblázat - Lakónépeesség száma az év végén

Év	Fő (TS 0101)	Változás
2013	1 940	
2014	1 909	98%
2015	1 882	99%
2016	1 901	101%
2017	1 883	99%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR.

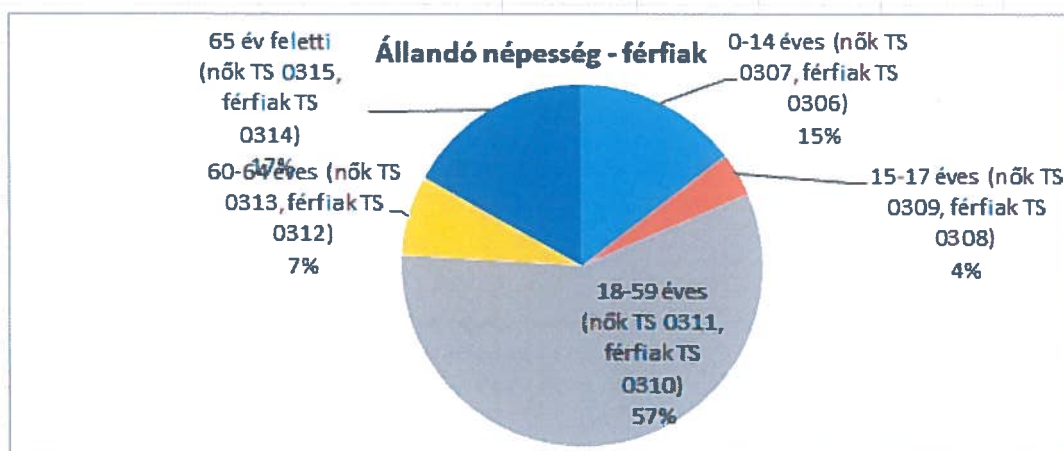
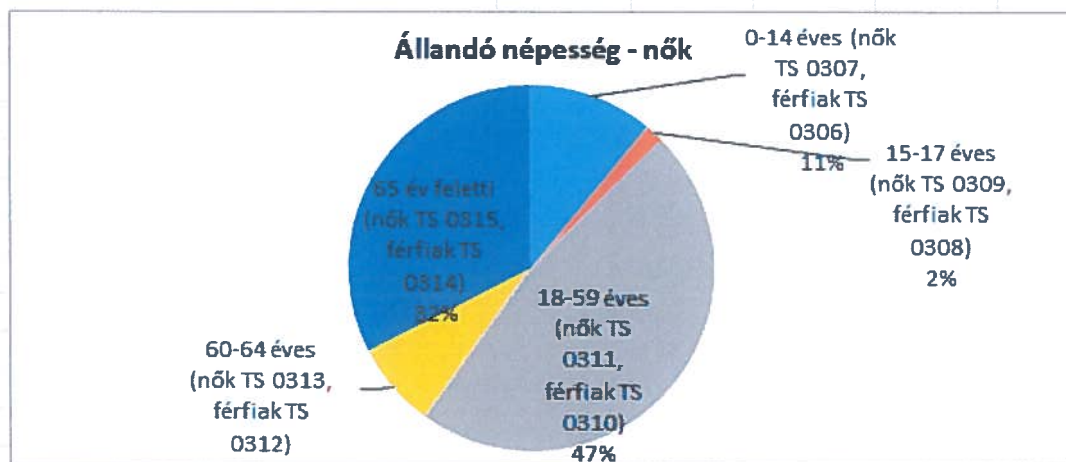


2. számú táblázat - Állandó népesség

2.1. számú táblázat - Állandó népesség (a 2016-os év adatai)

Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Nők	Férfiak	Összesen	Nők	Férfiak
Állandó népesség száma (nők TS 0302, férfiak TS 0301)	1 041	947	1 988	52,36%	47,64%
0-2 évesek (összes száma TS 0305, aránya TS 0316)			45	2,26%	
0-14 éves (nők TS 0307, férfiak TS 0306)	114	138	252	5,73%	6,94%
15-17 éves (nők TS 0309, férfiak TS 0308)	17	37	54	0,86%	1,86%
18-59 éves (nők TS 0311, férfiak TS 0310)	493	544	1 037	24,80%	27,36%
60-64 éves (nők TS 0313, férfiak TS 0312)	79	68	147	3,97%	3,42%
65 év feletti (nők TS 0315, férfiak TS 0314)	338	160	498	17,00%	8,05%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

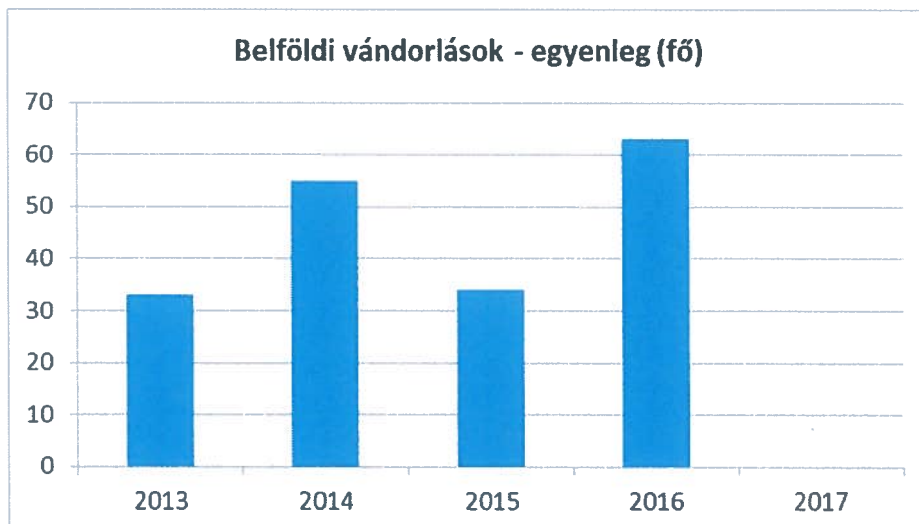


4. számú táblázat - Belföldi vándorlások

4. számú táblázat - Belföldi vándorlások

Év	Állandó jellegű odavándorlás (TS odavándorlás 0601)	Elvándorlás (TS elvándorlás 0601)	Egyenleg	Állandó oda-, és elvándorlások különbségének 1000 állandó lakosra vetített száma (TS 0602)
2013	89	56	33	16,5
2014	97	42	55	27,61
2015	79	45	34	17,17
2016	112	49	63	31,69
2017			0	

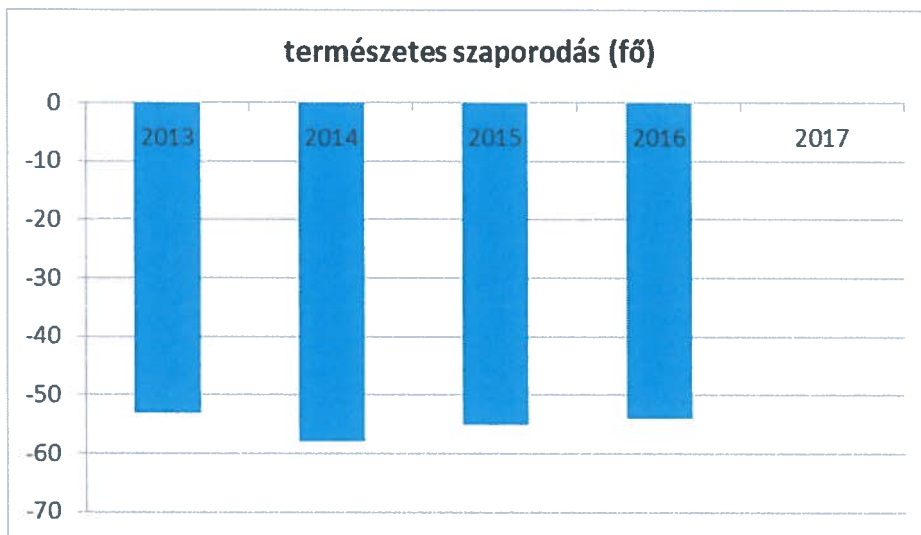
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



5. számú táblázat - Természetes szaporodás

Év	Élve születések száma (TS 0701)	Halálozások száma (TS 0702)	Természetes szaporodás (fő)
2013	13	66	-53
2014	12	70	-58
2015	12	67	-55
2016	14	68	-54
2017			0

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



Értékeink, küldetésünk

Az esélyegyenlőség minden ember számára fontos érték. Megléte segíti, hogy mindenkinek esélye legyen jó minőségű szolgáltatásokra, az esélyegyenlőtlenséggel küzdő emberek előnyben részesítését az élet minden területén, függetlenül attól, hogy nő vagy férfi, egészséges vagy fogyatékossgal él, milyen a származása vagy az anyagi helyzete.

Vámosgyörk Községi Önkormányzat igyekszik folyamatosan érvényesíteni az esélyegyenlőségi szempontokat a település működését, fejlesztését meghatározó alapvető dokumentumaiban. Az esélyegyenlőség megvalósítását horizontális elvnek tekinti, amely áthatja valamennyi

önkormányzati tevékenységet: a kötelező és önként vállalt feladatok ellátását a helyi szintű közpolitika alakítása során.

Az Önkormányzat az esélyegyenlőségi politikáját munkáltatói szerepkörben, közvetlen szolgáltatásai során és intézményfenntartói szerepkörben érvényesíti. Az esélyegyenlőséggel kapcsolatos tevékenysége folyamán mindent megtesz annak érdekében, hogy az egyes projektek kidolgozásában az érdekelt civil szerveződések is aktív szerepet játsszanak, elősegítve ezzel a település lakosságának ilyen irányú szemléletváltását is. Ennek eszközei szabályozás, támogatás és a jó gyakorlatok bevezetése, bemutatása.

Célok

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Vámosgyörk település Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,

a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,

a diszkriminációmentességet,

szegregációmentességet,

a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az iskola fenntartó Egri Főegyházmegyével.

Az esélyegyenlőség megvalósításának alapfeltétele a diszkrimináció- és szegregációmentesség.

Az önkormányzat alapvető célja, hogy Vámosgyörk olyan település legyen, ahol érvényesül az az elsődleges alapelv, mely szerint minden embert egyenlőnek kell tekinteni. Közvetlen vagy közvetett diszkrimináció vagy hátrányos megkülönböztetés senkit ne érjen sem faj, szín, nem, nyelv, vallás, politikai vagy más vélemény, nemzeti vagy társadalmi származás, vagyoni, születési vagy egyéb helyzet szerint.

- Olyan intézkedések, eljárások megfogalmazása amelyek szolgálják egy összetartó, szolidáris társadalom erősítését a hátrányos megkülönböztetés megszüntetésével, az esélyegyenlőség, egyenlő bánásmód biztosításával a hátrányos helyzetű csoportok számára,
- biztosítják a hátrányok hatásainak mérséklését, akár megelőzését a pénzügyi, természetbeni juttatásokhoz való hozzájutással, az önkormányzat intézményeiben a különböző közszolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáféréssel, a foglalkoztatási, oktatási, egészségügyi, szociális, igazgatási és területfejlesztési célok összehangolásával,
- kiszűrik az esetleges szegregációs és szelekciós mechanizmusok lehetőségét,
- támogatják a társadalmi integrációt a meglévő és eredményes szolgáltatások megtartásával, vagy a felmerülő igények, szükségletek kielégítését segítő új támogató szolgáltatások bevezetésével.

A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT tartalmazza.

A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

1. Jogszabályi háttér bemutatása

1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete és
- a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012 (VI.5.) EMMI rendelet

alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ft.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkntv.)

előírásaira.

Magyarország Alaptörvénye XV. cikk	(1) A törvény előtt mindenki egyenlő. Minden ember jogképes. (2) Magyarország az alapvető jogokat mindenkinek bármely megkülönböztetés, nevezetesen faj, szín, nem, fogyatékoság, nyelv, vallás, politikai vagy más vélemény, nemzeti vagy társadalmi származás, vagyoni, születési vagy egyéb helyzet szerinti különbségtétel nélkül biztosítja. (3) A nők és a férfiak egyenjogúak. (4) Magyarország az esélyegyenlőség megvalósulását külön intézkedésekkel segíti. (5) Magyarország külön intézkedésekkel védi a gyermekeket, a nőket, az időseket és a fogyatékkal élőket.
---	--

- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és egyes szociális ellátásokról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról

2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról	„4. § Az egyenlő bánásmód követelményét a) a magyar állam, b) a helyi és kisebbségi önkormányzatok, ezek szervei, ...jogviszonyaik létesítése során, jogviszonyaikban, eljárásaik és intézkedéseik során kötelesek megtartani.”
---	--

- 2011. évi CLXXIX. törvény a nemzetiségek jogairól szóló
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 362/2004. (XII. 26.) Kormányrendelet az Egyenlő Bánásmód Hatóságról és eljárásának részletes szabályairól

1.2 Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása.

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az 54/2011.(IX.6.) KT. határozatával elfogadta Vámosgyörk Község Közoktatási Esélyegyenlőségi Intézkedési Tervét.

2015-ben került elfogadásra a szociális ellátásokról szóló 3/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet.

2006-ban került elfogadásra a gyermekvédelemről és gyámügyi igazgatásról szóló 4/2006.(II.27.) önkormányzati rendelet .

A szegénység elmélyülése miatt az ellátó rendszernek egyre több követelménynek kell megfelelnie a különböző élethelyzetekből, a lakhatásból, a betegségből, a fogyatékosságból eredő szükségletek, eltartottak gyermekek gondozásához kapcsolódó költségek emelkedése miatt, ezért a helyi szabályokat és ezek hatásait folyamatosan vizsgáljuk. A rendeleteket az eredményesség és hatékonyság érdekében, a felmerülő igények alapján a jövőben évente legalább egy alkalommal felülvizsgáljuk.

A Képviselő-testület a helyi szabályozási tevékenysége során az esélyegyenlőségi szempontokat is figyelembe veszi.

2. Stratégiai környezet bemutatása

2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

A költségvetési koncepció elfogadásakor a képviselő-testület figyelmet fordít az intézményi működtetési kötelezettségeken túl, az önkormányzati rendeletekben szereplőkre. Anyagi lehetőségeihez mérten próbál támogatást biztosítani a különböző civil szervezeteknek.

2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

Intézményfenntartó társulás keretében- gyöngyösi székhellyel - történnek a szociális alapszolgáltatási feladatok ellátásai a településen. (családsegítés , gyermekjólét, házi segítségnyújtás)

2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása

A helyzetelemzés alapját szolgáló statisztikai adatokat a TEIR adatbázisból, valamint a helyi nyilvántartásokból gyűjtöttük össze. Felhasználtuk az ágazati beszámolók megállapításait, szakemberek tapasztalatait. Természetesen azoknál az adatoknál, amelyekre nyilvántartás nincs és nem is lehet, ott a 2011.évi népszámlálás adataiból indultunk ki.

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

A statisztikai adatok és a segélyezési tapasztalatok alapján egyik legsúlyosabb gond a szegénységben élők, közöttük a roma népesség helyzetének fokozatos romlása. Ennek következménye a leszakadás, a kiszorulás az életlehetőségekből mind a tanulás, mind a foglalkoztatás, mind az egészségügyi szolgáltatások területén.

Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia (2011. év) megállapítása szerint: „Minden harmadik ember (kb. 3 millióan) ma Magyarországon a szegénységi küszöb alatt él, közülük 1,2 millióan mélyszegénységben. A szegénységi kockázatok különösen sújtják a gyermekeket és a hátrányos helyzetű térségekben élőket. A romák nagy többsége, mintegy 5-600 ezren (összlétszámuk a becslések alapján kb. 750 ezer) ehhez az utóbbi csoporthoz tartozik. Ezért Magyarországon a romák felzárkóztatását megcélzó politikát nem lehet elválasztani a szegénység elleni általános küzdelemtől, a társadalmi és a gazdasági versenyképesség javításától. „A romák esetében jellemző az, hogy még a halmozottan hátrányos helyzetű csoportokon belül is legkedvezőtlenebb helyzetben lévőkhöz tartoznak.

Vámosgyörkön a 2011. évi népszámlálási adatok szerint 12 fő vallotta magát roma nemzetiségűnek.

3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

A szegénység számos társadalmi tényező által meghatározott, összetett jelenség, okai között szerepelnek társadalmi és kulturális hátrányok, szocializációs hiányosságok, alacsony vagy elavult iskolai végzettség, munkanélküliség, egészségi állapot, a családok gyermekszáma, a gyermekszegénység, de a jövedelmi viszonyok mutatják meg leginkább.

Az alacsony jövedelműek bevételeinek számottevő része származik a pénzbeli juttatások rendszereiből.

Az inaktív emberek között nagy arányban fordulnak elő az alacsony iskolai végzettségűek, a megváltozott munkaképességűek és a romák. Tapasztalataink szerint a munkaerő-piacra jutás fő akadályai: az alacsony iskolázottság, a tartós munkanélküli létből fakadó motiváltsági problémák, a társadalmi előítélet jelenléte.

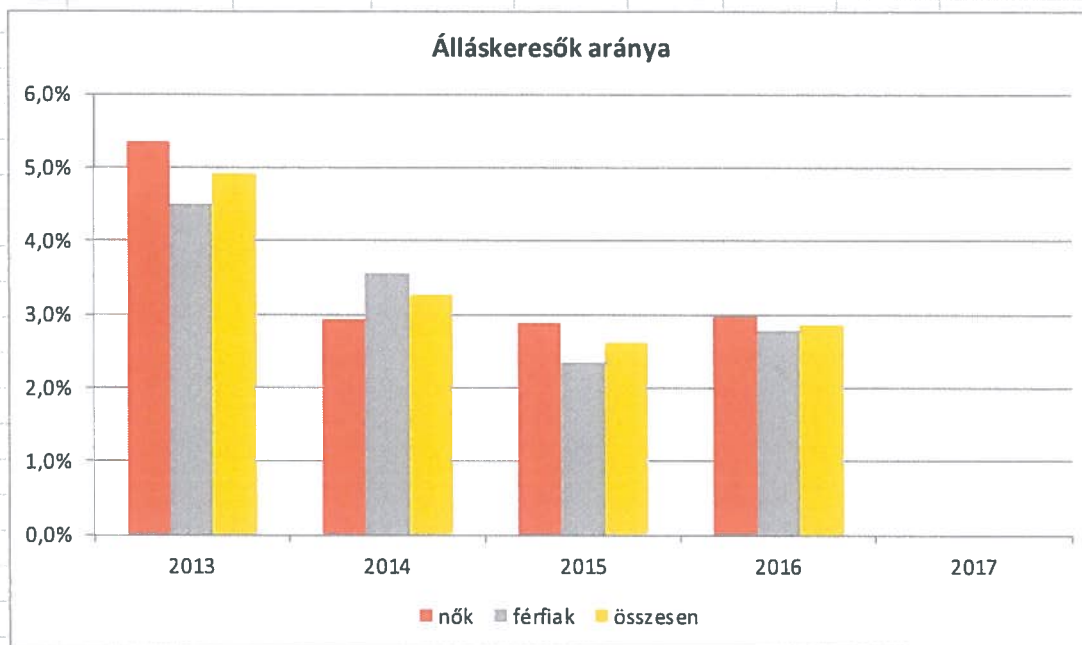
3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

A HEP 1. számú mellékletében elhelyezett táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ft.) és a Möt-v-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.

3.2.1. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek/Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya, 15-64 évesek száma

Év	15-64 év közötti állandó népesség (fő)			Nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	Nő (TS 0804)	Férfi (TS 0803)	Összesen	Nő (TS 0802)		Férfi (TS 0801)		Összesen	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2013	616	644	1 260	33	5,4%	29	4,5%	62	4,9%
2014	613	646	1 259	18	2,9%	23	3,6%	41	3,3%
2015	601	636	1 237	17	2,9%	15	2,4%	32	2,6%
2016	589	649	1 238	18	3,0%	18	2,8%	36	2,9%
2017			0	16	#####	14	#####	30	#####

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

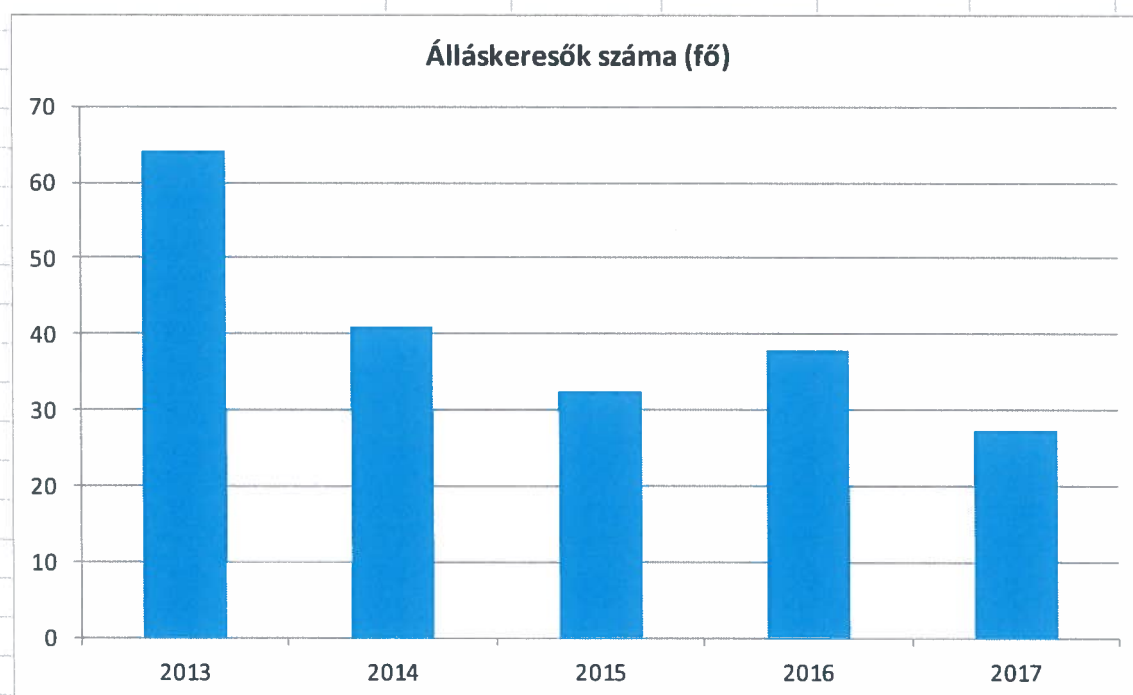


Foglalkoztatás szempontjából hátrányos helyzetűek közé sorolhatók az idősebb, nyugdíj előtt álló korosztályok, a gyermekvállalást követően a munkaerőpiacra visszatérő nők, valamint a megváltozott munkaképességű és fogyatékos emberek. Alacsony továbbá a 15–24 éves korosztály munkaerő-piaci részvétele is. A fiatalok távolmaradását főként az oktatási, képzési idő meghosszabbodása indokolja, ugyanakkor jelentősen megnőtt az iskola befejezése utáni munkahelykeresés ideje is. A pályakezdő fiatalok elhelyezkedését elsősorban a munkalehetőségek száma, a nem megfelelő szakmaválasztás, a szakmai tapasztalat hiánya és az iskolai végzettség befolyásolja. Az ifjúsági munkanélküliség strukturális munkanélküliség, a munkaerőpiac elvárásai ma már nemcsak a végzettségre és a szakképzettségre, hanem a különböző személyes kompetenciákra, szakmai és gyakorlati tudásra vonatkoznak.

3.2.2. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma korcsoportok szerint

Regisztrált munkanélküliek/ nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Fő összesen	2013	2014	2015	2016	2017
		64	41	32,5	38	27,25
20 év alatti (TS 1002)	Fő	1	1	1	1	1
	%	1,6%	2,4%	3,1%	2,6%	4,6%
20-24 év (TS 1003)	Fő	7	6	6	5	5
	%	10,9%	14,6%	18,5%	13,2%	18,3%
25-29 év (TS 1004)	Fő	4	4	3	2	2
	%	6,3%	9,8%	9,2%	5,3%	7,3%
30-34 év (TS 1005)	Fő	11	6	3	4	1
	%	17,2%	14,6%	9,2%	10,5%	3,7%
35-39 év (TS 1006)	Fő	9	3	1	3	3
	%	14,1%	7,3%	3,1%	7,9%	11,0%
40-44 év (TS 1007)	Fő	5	6	4	6	3
	%	7,8%	14,6%	12,3%	15,8%	11,0%
45-49 év (TS 1008)	Fő	10	6	4	4	4
	%	15,6%	14,6%	10,8%	10,5%	14,7%
50-54 év (TS 1009)	Fő	7	3	5	3	2
	%	10,9%	7,3%	15,4%	7,9%	7,3%
55-59 év (TS 1010)	Fő	9	5	3	5	1
	%	14,1%	12,2%	9,2%	13,2%	3,7%
59 év feletti (TS 1011)	Fő	1	1	3	5	5
	%	1,6%	2,4%	9,2%	13,2%	18,3%

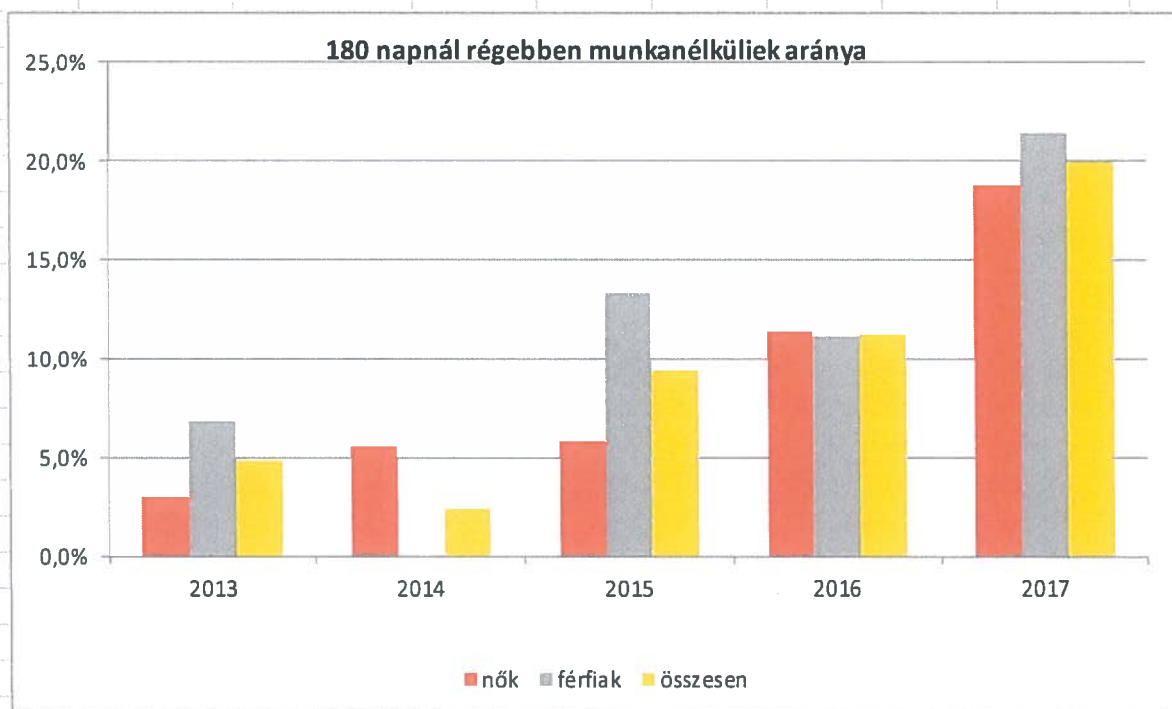
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



3.2.3. számú tábla - A munkanélküliek és a 180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma és aránya

Év	Nyilvántartott álláskeresők/regisztrált munkanélküliek száma			180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskeresők/regisztrált munkanélküliek száma					
	fő			fő			%		
	Nő (TS 0802)	Férfi (TS 0801)	Összesen	Nő	Férfi	Összesen	Nő	Férfi	Összesen
2013	33	29	62	1	2	3	3,0%	6,9%	4,8%
2014	18	23	41	1	0	1	5,6%	0,0%	2,4%
2015	17	15	32	1	2	3	5,9%	13,3%	9,4%
2016	18	18	36	2	2	4	11,4%	11,1%	11,3%
2017	16	14	30	3	3	6	18,8%	21,4%	20,0%

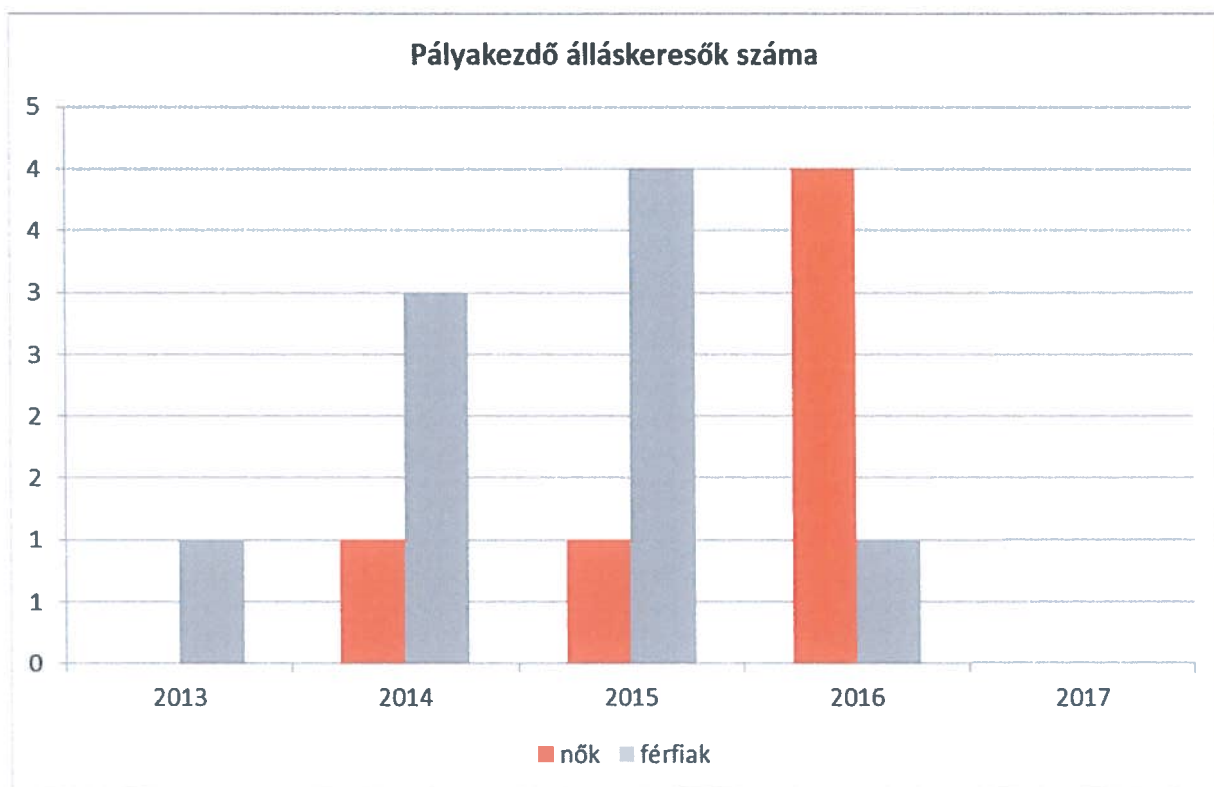
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



3.2.4. számú táblázat - Pályakezdő álláskeresők száma és a 18-29 éves népesség száma (A táblázat kitöltése és elemzése opcionális.)

Év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2013	135	141	276	0	0,0%	1	0,7%	1	0,4%
2014	140	140	280	1	0,7%	3	2,1%	4	1,4%
2015	140	138	278	1	0,7%	4	2,9%	5	1,8%
2016	134	128	262	4	3,0%	1	0,8%	5	1,9%
2017	132	78	210		0,0%		0,0%	0	0,0%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

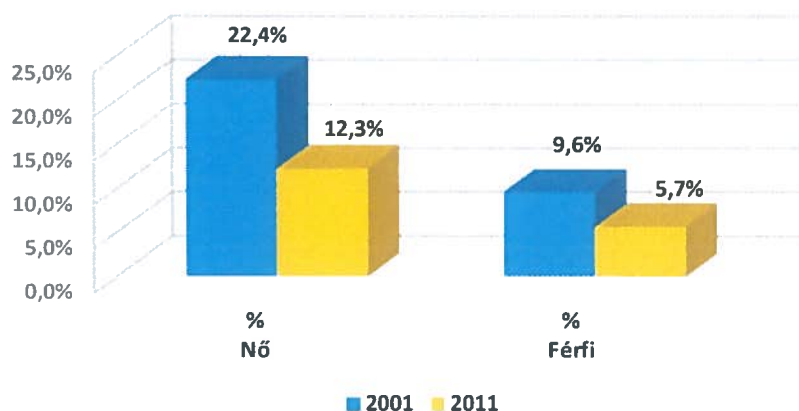


3.2.5. számú táblázat - Alacsonyan iskolázott népesség

Év	Legalább az általános iskola 8. évfolyamát elvégzett 15 éves és idősebb népesség, a megfelelő korúak százalékában		Iskolai végzettséggel nem rendelkező 15 éves és idősebb népesség, a megfelelő korúak százalékában	
	Nő (TS 1602)	Férfi (TS 1601)	Nő	Férfi
	%	%	%	%
2001	77,6%	90,4%	22,4%	9,6%
2011	87,7%	94,3%	12,3%	5,7%

Forrás: TeIR, KSH Népszámlálás

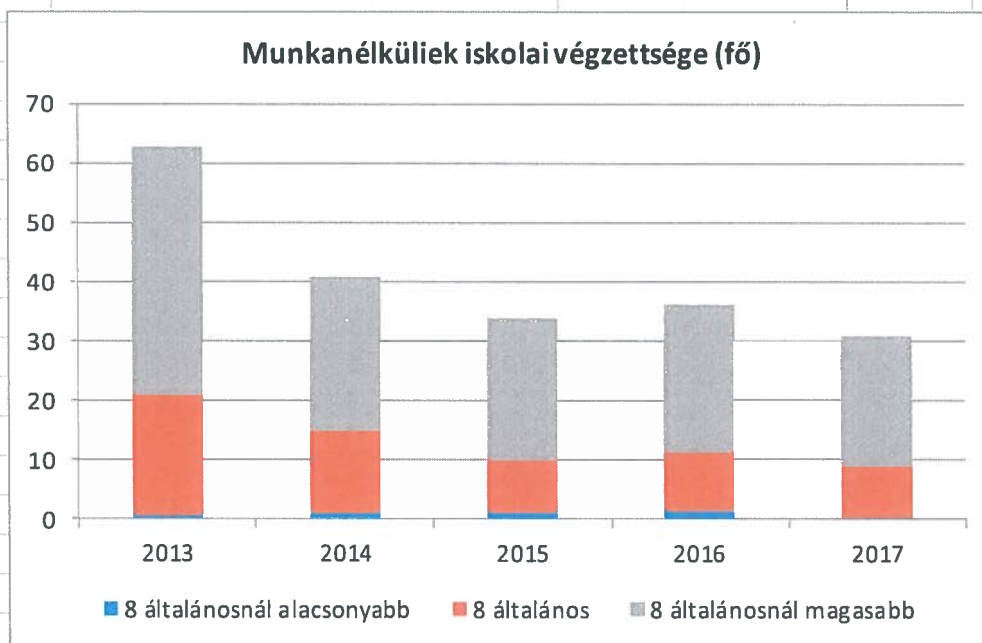
Iskolai végzettséggel nem rendelkező 15 éves és idősebb népesség, a megfelelő korúak százalékában



3.2.6. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	A nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség (TS 0901)		Általános iskolai végzettség (TS 0902)		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség (TS 0903)	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%
2013	63	1	1,2%	20	31,9%	42	66,9%
2014	41	1	2,4%	14	34,1%	26	63,4%
2015	34	1	2,9%	9	26,5%	24	70,6%
2016	36	1	3,4%	10	27,6%	25	69,0%
2017	31		0,0%	9	29,0%	22	71,0%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

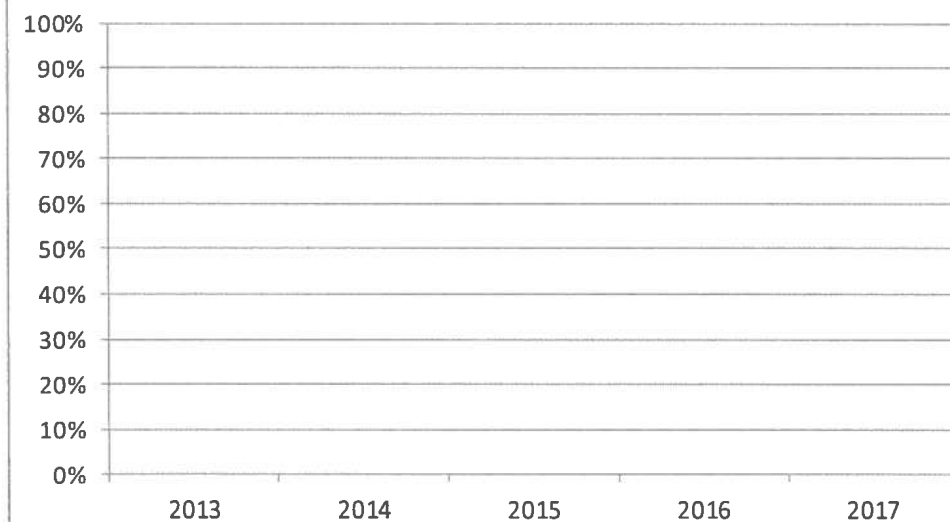


3.2.7. számú táblázat - Felnőttoktatásban résztvevők

Év	Általános iskolai felnőttoktatásban tanulók száma (TS 3401)	8. évfolyamot eredményesen befejezte a felnőttoktatásban (TS 3301)	
	Fő	Fő	%
2013	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2014	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2015	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2016	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2017	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!

Forrás: TeIR, Területi Államháztartási és Közigazgatási Információs Szolgálat (TÁK)

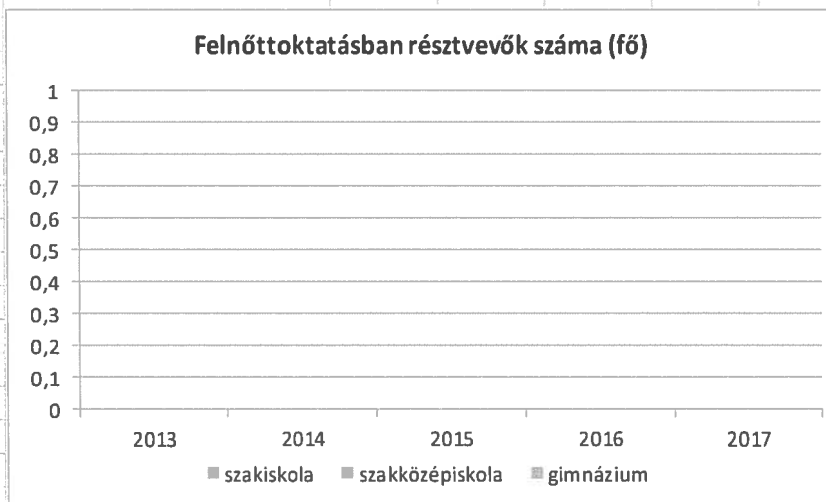
eredményes végzők aránya (%)



3.2.8. számú táblázat - Felőttoktatásban résztvevők száma középfokú iskolában

Év	Középfokú felőttoktatásban résztvevők összesen	Szakiskolai felőttoktatásban résztvevők száma (TS 3501)		Szakközépfiskolai felőttoktatásban résztvevők száma		Gimnáziumi felőttoktatásban résztvevők		Középfiskolai tanulók száma a felőttoktatásban (fő) - (TS 3601)
	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő
2013	0	0	#####	0	#####	0	#####	0
2014	0	0	#####	0	#####	0	#####	0
2015	0	0	#####	0	#####	0	#####	0
2016	0	0	#####	0	#####	0	#####	0
2017	0	0	#####	0	#####	0	#####	0

Forrás: TeIR, Területi Államháztartási és Közigazgatási Információs Szolgálat (TÁKISZ)



3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény az elmúlt években is többször is módosították, melynek előírásait a Képviselő-testület az önkormányzati rendeletén átvezetett .

Az aktívkorúak ellátásának körében megállapított rendelkezésre állási támogatást felváltotta a bérpótló juttatás, amelynek feltételei több helyen is átalakultak. Alapvető módosítás, hogy a bérpótló juttatásra való jogosultságot évente felül kell vizsgálni, míg a rendelkezésre állási támogatást csak kétfévente kellett. A két felülvizsgálat között eltelt időben minden támogatottnak legalább 30 nap munkaviszonyt kell létesítenie, olyan módon, hogy az igazolható legyen a felülvizsgálatkor. Erre lehetősége van több módon. Nyílt munkaerőpiacon folytat keresőtevékenységet, egyszerűsített foglalkoztatottként létesít munkaviszonyt, háztartási munkát folytat, munkaerő-piaci programban vesz részt, közérdekű önkéntes tevékenységet folytat, vagy közfoglalkoztatásban vesz részt. Az önkormányzat rendeletében a bérpótló juttatásra való jogosultság egyéb feltételeként írja elő, hogy a kérelem benyújtója, illetve az ellátás jogosultja a lakókörnyezete rendezettségének biztosítására vonatkozó, a rendeletében megállapított feltételeket teljesítse.

Rendszeres szociális segélyre lehet jogosult, aki egészségkárosodott, vagy aki az 55. életévét betöltötte, vagy aki az önkormányzat rendeletében meghatározott, feltételeknek megfelel, (pl mentális állapota miatt mentesítést kap), vagy 14 év alatti gyermeket nevel és a településen nincs biztosítva a gyermek napközbeni ellátása. A rendszeres szociális segély 90%-ban fedezett ellátási forma, a bérpótló juttatás csak 80%-ban. Javasolt a bevezetése, mert bár ezzel a mentálisan leépült (amennyiben ez megfelelően igazolható) embereket zárja ki a közmunkaprogram lehetőségéből a rendelet, de meghagyja a jövedelmüket. Az aktívkorúak ellátásában részülőknek továbbra is előírás a munkaügyi központokkal való együttműködés. A megállapodás elsődleges célja olyan szolgáltatások biztosítása, amely a munkaerőpiacra történő visszahelyezést segíti. A beilleszkedést elősegítő program a munkanélküliség káros hatásait segített enyhíteni. Az anyagi helyzet romlásának következményeként a munkanélküli emberek kapcsolatai beszűkültek, megváltozott énképük és életvitelükben is izolálódtak. Az anyagi nehézségek konfliktusokat idéznek elő a munkanélküliek családjában.

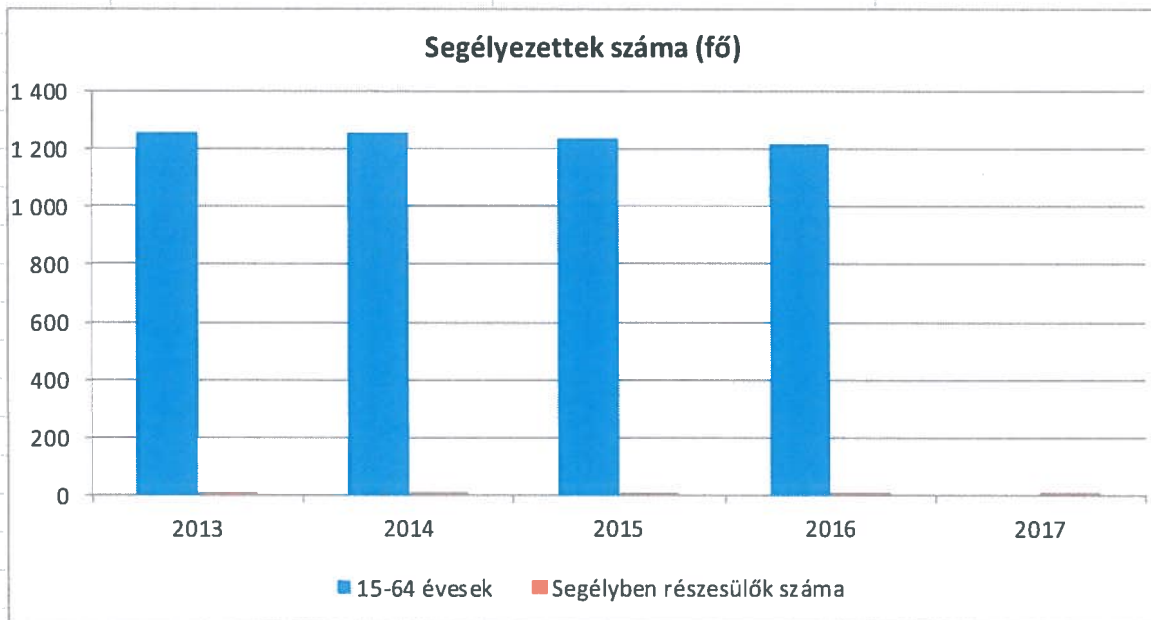
Az álláskeresők részére álláskeresési ellátásként álláskeresési járadék, nyugdíj előtti álláskeresési segély , valamint költségtérítés jár. Az álláskeresési járadék maximum 90 nap lehet, a munkaerőpiaci járulékalap 60%-a , legfeljebb a minimálbér 100%-a. (980000 forint).

Az elmúlt évben a szociális kérelemként iktatott iratok száma 191 , az ezt megelőző évben 201 kérelem érkezett.

3.3.1. számú táblázat - Álláskeresési segélyben részesülők száma

Év	15-64 év közötti állandó népesség száma (TS 0803 és TS 0804 összesen)	Álláskeresési segélyben részesülők (fő) - (TS 1101)	Álláskeresési segélyben részesülők %
2013	1 260	3	0,2%
2014	1 259	1	0,1%
2015	1 237	1	0,1%
2016	1 218	4	0,3%
2017		3	#ZÉRÓOSZTÓ!

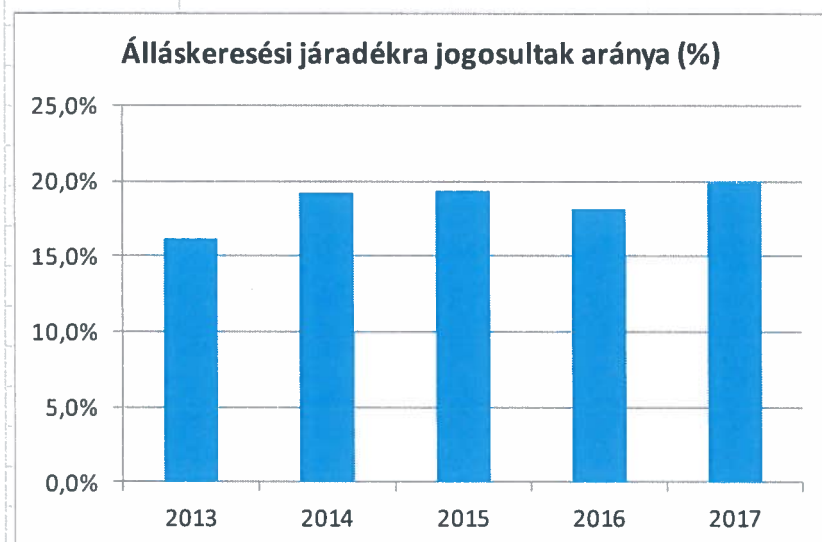
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



3.3.2. számú táblázat - Járadékra jogosult regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 1301)	Álláskeresési járadékra jogosultak (TS 1201)	
		Fő	%
2013	61,75	10,00	16,2%
2014	40,25	7,75	19,3%
2015	32,25	6,25	19,4%
2016	35,75	6,50	18,2%
2017	30,25	6,00	19,8%

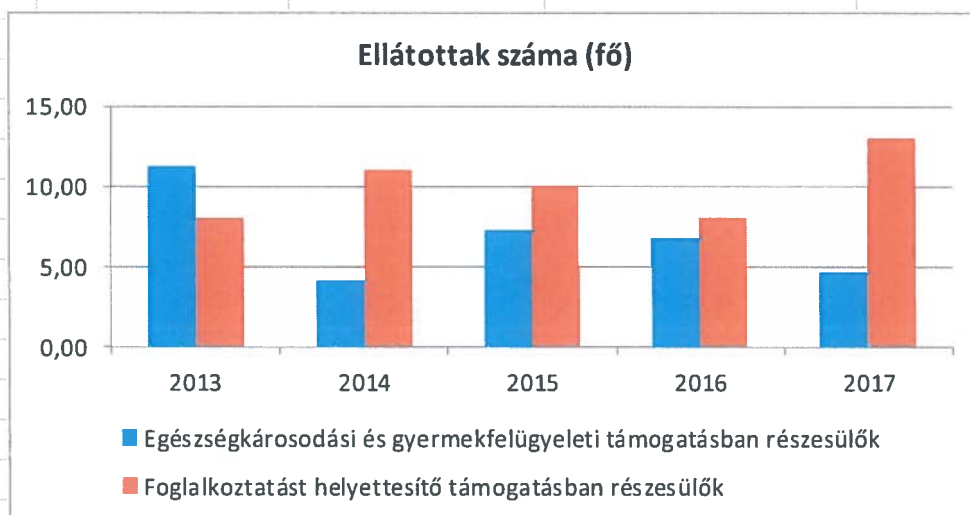
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



3.3.3. számú táblázat- Rendszeres szociális segélyben és foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek száma

Év	Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesülők átlagos száma 2016. márc. 1-től (TS 5401) (2015. február 28.-ig rendszeres szociális segélyben részesülők (TS 1401)		Foglalkoztatást helyettesítő támogatás (álláskeresési segély - TS 7015 negyedévek átlagában számolva)	
	Fő	15-64 évesek %-ában	Fő	Munkanélküliek %-ában
2013	11,25	0,89%	8,00	12,96%
2014	4,25	0,34%	11,00	27,33%
2015	7,30	0,59%	10,00	31,01%
2016	6,75	0,55%	8,00	22,38%
2017	4,75	#ZÉRÓOSZTÓ!	13,00	42,98%

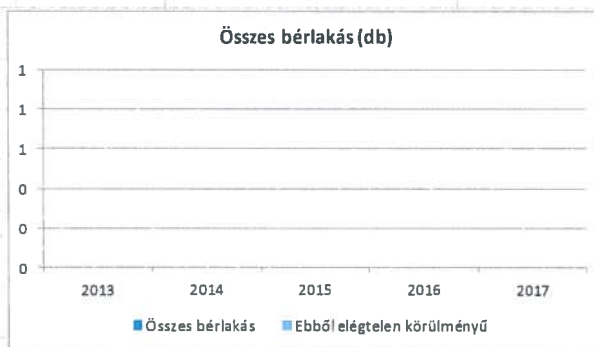
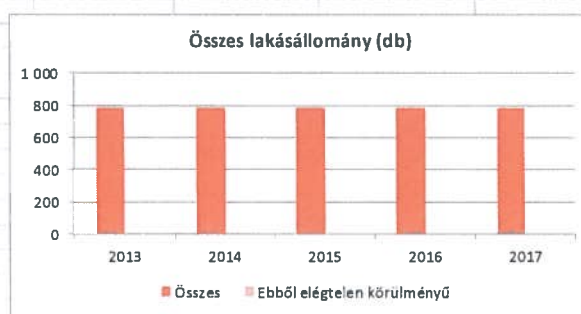
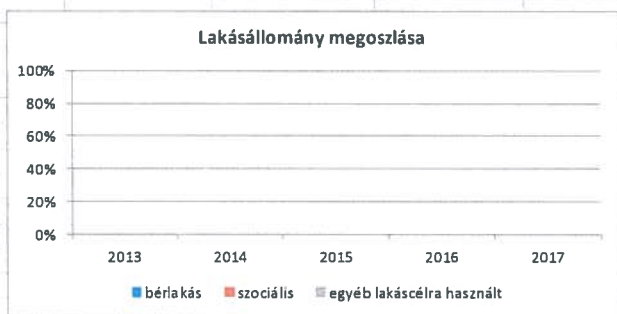
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



3.4.1. számú táblázat - Lakásállomány

Év	Lakásállomány (db) (TS 4201)	Ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	Bérlakás állomány (db)	Ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	Szociális lakásállomány (db)	Ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	Egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok (db)	Ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma
2013	785	0	0	0	0	0	0	0
2014	788	0	0	0	0	0	0	0
2015	788	0	0	0	0	0	0	0
2016	789	0	0	0	0	0	0	0
2017	788	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok



Az önkormányzat bérlakással nem rendelkezik. Szolgálati lakás 3 db. (körzeti megbízott)

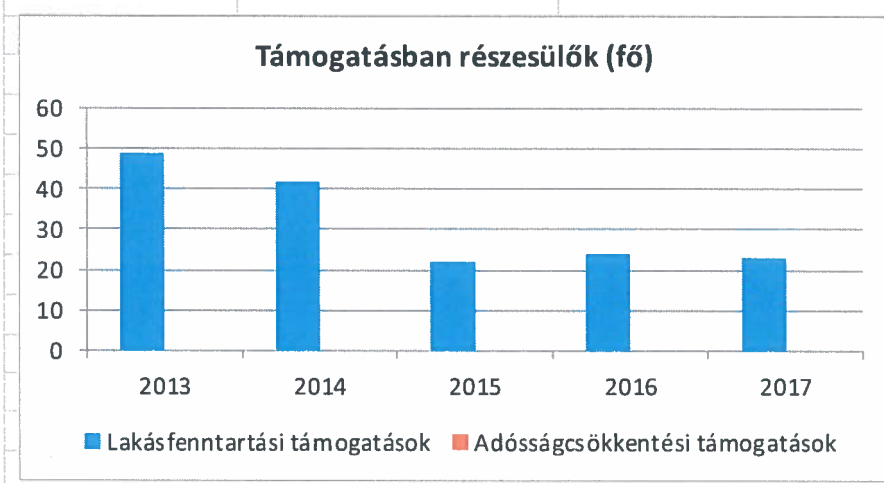
A szociálisan rászorulóknak esetében lakásfenntartási támogatási rendszer működik, amely több elemből tevődik össze. Részben a havonta történő természetbeni ellátásokkal csökken a lakáskiadások mértéke. Az elmúlt két évben a valamely közüzemi szolgáltatás felé hátralékkal rendelkező állampolgárok száma nőtt. A szolgáltatók adatközlésének hiánya miatt nincs pontos információnk a lakosságnál felhalmozódott hátralékról.

Településünkön hajléktalan személy nem él. Sajnos a településen egyre több családnak okoz gondot a meglévő ingatlanok állagának megóvása, karbantartása.

3.4.2. számú táblázat - Lakásfenntartási és adósságcsökkentési támogatásban részesülők száma

Év	Lakásfenntartási támogatásban részesített személyek száma (TS 6001)	Összesen adósságcsökkentési támogatásban részesítettek száma (TS 6101)
2013	49	0
2014	42	0
2015	22	0
2016	24	0
2017	23	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar



E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést

3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

Vámosgyörk község területén külön telepek , szegregátumok nem találhatóak. Esélyegyenlőségi szempontból előtérbe helyezendő lakossági csoportokra nem jellemző , hogy csak a település bizonyos részén helyezkednének el.

3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

3.6.1. számú táblázat – Orvosi ellátás

Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziorvosi szolgálatok száma (TS 4401)	Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma (TS 4301)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (TS 4501)
2013	1	0	0
2014	1	0	0
2015	1	0	0
2016	1	0	0
2017	1	0	0

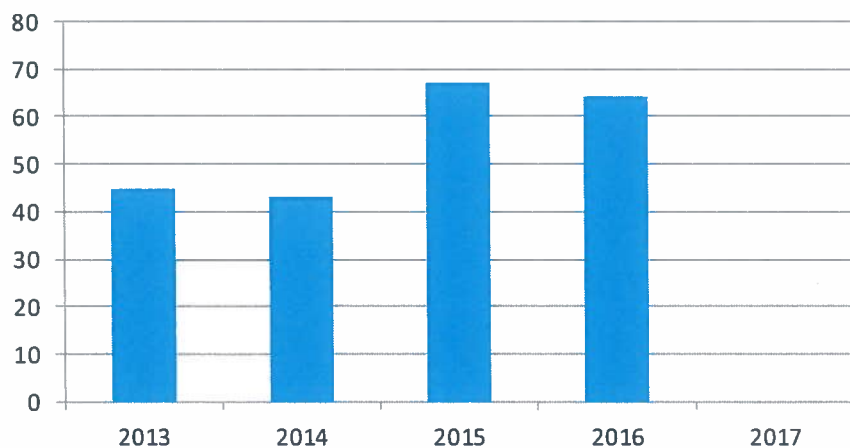
Forrás: TeIR, KSH Tstar

3.6.2. számú táblázat - Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma

Év	Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma (TS 5601)
2013	45
2014	43
2015	67
2016	64
2017	

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Közgyógyellátottak száma (fő)

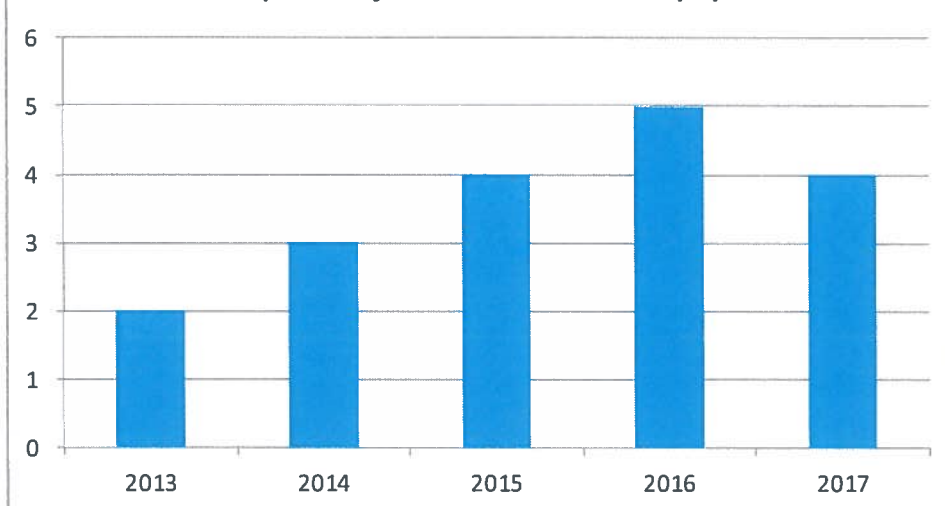


3.6.3. számú táblázat - Ápolási díjban részesítettek száma

Év	Ápolási díj, alanyi jogon: támogatásban részesítettek évi átlagos száma (TS 5901)	Ápolási díj, méltányossági alapon: támogatásban részesítettek évi átlagos száma (TS 5902)	Összesen
2013	2	0	2
2014	3	0	3
2015	4	0	4
2016	5	0	5
2017	4	0	4

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Ápolási díjban részesülők száma (fő)



Az egészségügyi ellátás színvonalasan biztosított az alapellátás körébe tartozó települési önkormányzati feladatok tekintetében:

- háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás,
- fogorvosi alapellátás,
- alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás (felnőtt, gyermek),
- védőnői ellátás,
- iskola- és ifjúság orvosi ellátás.

A háziorvoshoz 1700 fő tartozik. Az átlagos betegforgalom nagysága havi bontásban a háziorvosnál 1600 fő/hó/. A fogorvosi alapellátás területén egy vegyes körzet működik. Védőnői szolgálat egy fő védőnővel látja el feladatát.

Az éjszakai és munkaszüneti központi felnőtt orvosi ügyelet 24 órás sürgősségi ügyelet formájában tevékenykedik Gyöngyösön.

Az iskola- és ifjúság-egészségügyi szolgálatot a háziorvos és a védőnő el. Az iskolafogászati rendelésen minden tanuló megjelenik szűrővizsgálaton, szervezett formában.

A területi ellátásért felelős a gyöngyösi Bugát Pál kórház.

A népegészségügyi, koragyermekkorai kötelező szűrésekhez való hozzáférés a lakosság számára biztosított. Ingyenesen biztosított a nők méhnyakrák szűrése.

Az önkormányzat köznevelési intézményében működteti a közétkeztetést, amely megfelel az érintett korosztály egészséges étrendjére vonatkozó elvárásoknak. A szolgáltatók minőségi és mennyiségi ellenőrzése folyamatos, szakember bevonásával történik.

Az ellátórendszer hatásosságát és hatékonyságát eredményezi az is, hogy az oktatási-közművelődési-, sport- intézmények, szervezetek a szakmai programjuk megvalósítása során együttműködnek.

Az Önkormányzattal szemben a közszolgáltatások nyújtása során hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése miatt szankció megállapítására nem került sor.

A pénzbeli ellátások és a közszolgáltatások szervezése során pozitív diszkriminációval segítjük a célcsoportokhoz tartozókat. Ez részben szabályozási eszközökkel, részben eljárások bevezetésével, részben a nyilvánosság eszközeinek alkalmazásával történik.

3.7 Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása

- az önkormányzat és intézményei: óvoda, művelődési ház,
 - a civil szervezetek
 - és az egyházközség
- Vámosgyörk településen a helyi közélet legfontosabb színterei.

A helyi azonosságtudatot fejleszti és a lakosság mentális kötődését segíti:

- március 15. Nemzeti Ünnepe (koszorúzás)
- április 11. költészet napja
- június első szombatja, családi nap
- október első hétvégéje Virág János Kórustalálkozó Vers- és mesemondó verseny
- október 23. Nemzeti Ünnepe (helyi kitüntetések átadása)
- Mindenszentek ünnepe Vámosgyörki Búcsú-szentmise, körmenettel
- december Falukarácsony
-

A helyi politikai és közélet, a helyi nyilvánosság, a helyi társadalom kohézióját erősítő tevékenységek.

A helyi érdekeket kifejező elsősorban civil önszerveződések:

- kiscsoportok : Önkéntességen alapul a működtetésük. Fenntartásuk adományokból, társadalmi munkával történik.

Civil szervezeteink: Sportegyesület, Tűzoltóegyesület, Polgárőrség, Faluszépítő-Faluvédő Egylet, Lövész Klub, Ősziroszák Nyugdíjas Klub, Vöröskereszt helyi szervezete, melyek kiválóan működnek.

A lakosság tájékoztatására 15 éve a „MI ÚJSÁG?” negyedévenként megjelenő helyi kiadvány és az önkormányzat honlapja szolgál.

Testvérkapcsolatink:

- Vámosgyörk a székhelye a Vámos Települések Szövetsége civil szervezetnek.

A szövetség a vámos család összetartozását hirdeti 3 országban.

A helyi kötelező közszolgáltatási feladatok megszervezése, a humán szolgáltatások, a szociális és gyermekjóléti ellátások, a település üzemeltetési feladatai, a közterületek tisztántartása biztosított. A polgárok számára elérhetőek, megfelelő színvonalon működnek és minden jogos igényt kielégítenek. Az önkormányzat részben, mint intézményalapító és fenntartó, részben szolgáltatási szerződés útján gondoskodik. Az egyes feladatok ellátása során együttműködik a civil szervezetekkel, gazdasági társaságokkal, a történelmi egyházakkal, egyéb szervezetekkel.

A közszolgáltatások esetében folyamatos cél az ellátás minőségének további javítása, a szolgáltatási biztonság megteremtése, illetve fenntartása, az érintett szolgáltatások megfizethetősége, egyben a közszolgáltatások fenntartása.

Az állampolgárok életminősége az élhető mindennap alapfeltételeit tartalmazza, ide tartoznak a fizikai környezettel kapcsolatos tényezők és az un. humán szolgáltatások a gyermekjóléti, a szociális, egészségügyi, óvodák, közművelődési, sport egyéb szabadidős tevékenységek. Alapvető cél az állampolgári elégedettség, a jó közérzet elérése, fenntartása

3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

Nem áll rendelkezésre adat arra, hány fő vallja magát romának. A településre betelepülő roma családok megélhetése a létminimum közeli vagy esetleg az alatti. Tapasztalataink és elmondásuk alapján helyben az országos átlagtól jobban élnek. Az ingatlanjaik mellett a teljes infrastruktúra megtalálható, de ezt nem minden család tudja igénybe venni.

Tapasztalatink szerint a betelepülők között is rizikófaktor a dohányzás, magas vérnyomás és egészségtelen táplálkozás. Ez valamint a prevenció hiánya egészségi állapotot befolyásoló tényezőnek bizonyul. A település szociális és egészségügyi ellátó rendszerét az átlagtól gyakrabban veszik igénybe.

A településen kisebbségi önkormányzat nincs.

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A szegénység az elszegényedés folyamatának felszínre kerülő problémái között a lakosság munkaerő-piaci helyzete, a munkanélküliségből eredő problémák, illetve a lakhatással összefüggő problémák, a hátralekók felhalmozódása a lakossági adósságállomány folytonos újratermelődése szerepel.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A szegénység oka és következménye a tartós munkanélküliség, számuk nem csökken.	Közfoglalkoztatás továbbfolytatása. Egyéb helyi foglalkoztatási lehetőségek felkutatása.
A hátrányos helyzetek generációkon keresztüli átöröklődése.	Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások bővítése. Felzárkóztatási, fejlesztési programok szervezése.

A roma népesség hátrányos helyzete több, egymással szorosan összefüggő társadalmi, gazdasági probléma eredője. problématerületek az oktatás, foglalkoztatás, szociális és egészségügyi	Pályázati források kihasználása egy teljes körű szociális, képzési, foglalkoztatási projekt megvalósításához. Közösségi szociális munka szervezése.
A lakosság egészségügyi állapota megfelel az országos mutatóknak, nem mondható jónak.	Az egészségtudatos életmódra nevelés a felnőttek körében is,, annak tudatosítása, hogy a szűrővizsgálatokon való mind nagyobb számú megjelenés az egészségesebb életet, a várható élettartam megnövekedését eredményezheti.
A roma népesség és mélyszegénységben élők társadalmi integrációjának elmélyítése	Bölcsődei ellátás biztosítása Óvodai 3. csoport kialakítása Óvodai fejlesztőpedagógus alkalmazása
A romákra vonatkozó adatok gyűjtésének nehézségei,	Megfelelő módszer megtalálása

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

Magyar Országgyűlés 1991. évi LXIV. törvényében kihirdette a Gyermekek Jogairól szóló ENSZ Egyezményt, majd elfogadta a 47/2007. (V. 31.) sz. határozatával a „Legyen Jobb a Gyermekeknek 2007-2032” Nemzeti Stratégiát. A dokumentum fő célja volt, hogy csökkentse a gyermekek és családjaik nélkülözését, javítsa a gyermekek fejlődési esélyeit. Ez minden gyermekre kiterjed, de azokra a gyermekekre kell hangsúlyt helyezni, akiknek érdekei a legjobban sérülnek.

4.1. A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl. gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek stb.)

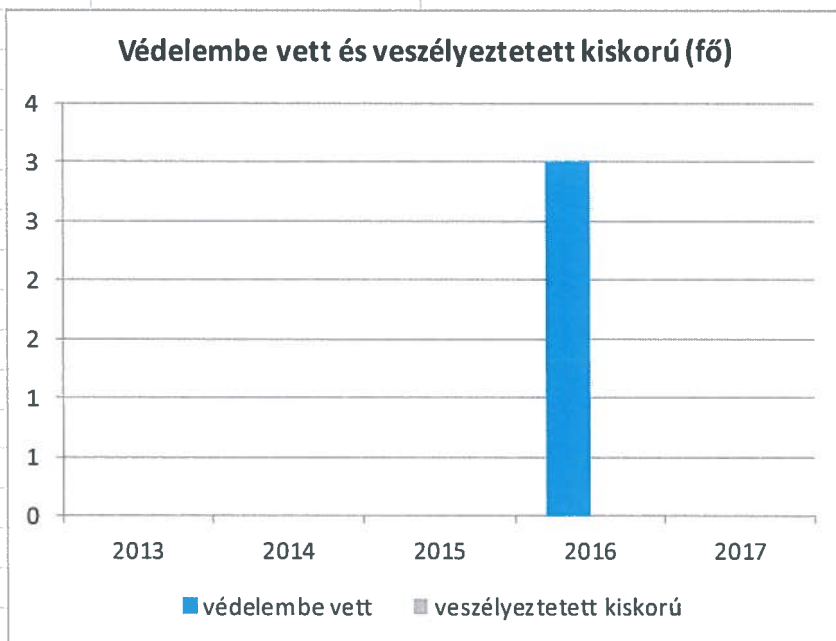
A helyi ellátórendszer különféle támogatásokkal és szolgáltatásokkal segíti a családot a gyermek nevelésében, megfelelő támogatások és szolgáltatások nyújtásával védelmet biztosít, veszélyeztetettség megelőzését szolgálja. A megelőző tevékenység a köznevelési, egészségügyi, szociális, közművelődési és sport intézményhálózaton keresztül civil szervezetek bekapcsolódásával valósul meg. A preventív gyermekvédelem minden gyermekekkel foglalkozó intézményben, szakmai programban jelen van.

A gyermekszegénység csökkentése átfogó, minden ágazatra kiterjedő intézkedéseket igényel. Az egyes részterületeken a foglalkoztatás, az oktatás, a lakásügy, az egészségügy, a szociális és gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltatások egymással összhangban álló és egymásra épülő intézkedéseit kell meghozni, amelyek a gyermek megszületésének pillanatától segítenek az esélyek javításában.

**4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú
gyermek számok**

Év	Védelembe vett kiskorú gyermek száma december 31-én (TS 3001)	Veszélyeztetett kiskorú gyermek száma december 31- én (TS 3101)
2013	0	0
2014	0	0
2015	0	0
2016	3	0
2017		

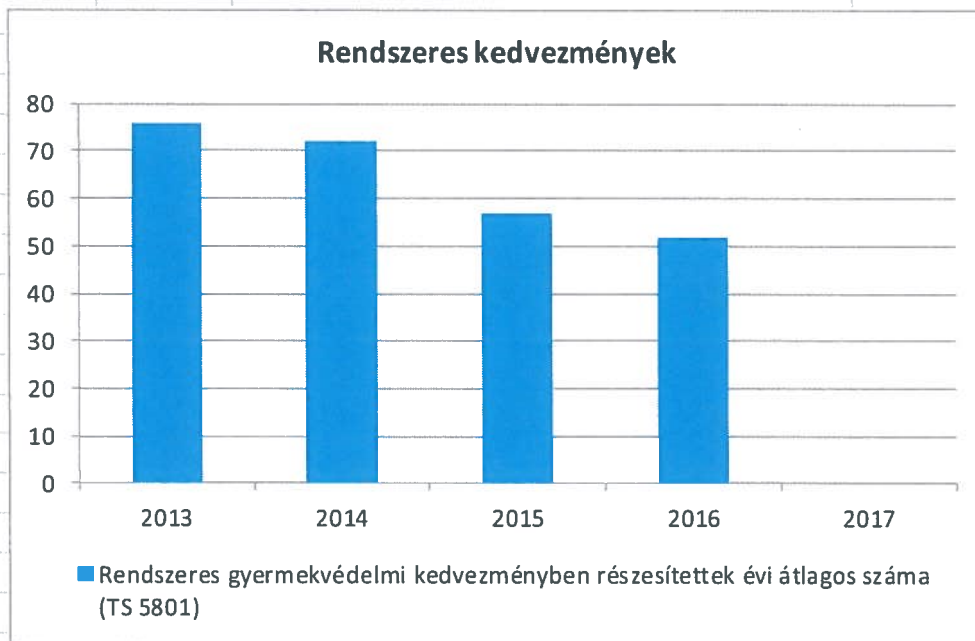
Forrás: TeIR, KSH Tstar



4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma

Év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma (TS 5801)
2013	76
2014	72
2015	57
2016	52
2017	

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



4.1.3. számú táblázat – Kedvezményes óvodai - iskolai juttatásokban részesülők száma (A táblázat kitöltése és elemzése opcionális.)

Év	Ingyenes étkezésben résztvevők száma óvoda	Ingyenes étkezésben résztvevők száma iskola 1-8. évfolyam	50 százalékos mértékű kedvezményes étkezésre jogosultak száma 1-13. évfolyam	Ingyenes tankönyv-ellátásban részesülők száma	Óvodáztatási támogatásban részesülők száma	Nyári étkeztetésben részesülők száma
2013	15	43	5	85	0	0
2014	12	31	15	82	0	0
2015	19	22	9	90	0	0
2016	30	26	17	98	0	0
2017	28	18	19	134	0	17

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

4.2 Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

Településünkön nincsenek szegregált lakókörnyezetben élő gyermekek.

4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékossgal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet fogalmának meghatározása nem egységes a gyermekvédelem területén. Az éves gyermekvédelmi rendszer működéséről szóló beszámoló adatait és tapasztalatait értékelve meghatározhatjuk a veszélyeztetettség okokat figyelve arra, hogy egy-egy gyermek, fiatal több szempontból is érintett lehet, a veszélyeztetettség tényezők halmozottan jelentkeznek.

A helyi gyermekvédelemben dolgozó szakemberek tapasztalata szerint nem változott az a tendencia, hogy a veszélyeztetettség okai között kimagaslóan a szociális helyzet a meghatározó:
Szociális helyzet: A szociális helyzetből adódó veszélyeztetettség a gyermekek több mint a felét foglalta magába.

A család szétesése: Ez a veszélyeztetési ok gyakran párosul a szociális helyzet romlásával és a gyermek mentális állapotának sérülésével. A család szétesésének leggyakoribb oka, a válás a gyermek számára veszteség. Az elfojtott érzelmek a személyiségfejlődésben rendellenességeket, zavarokat eredményezhetnek.

A nevelés, gondozás, törődés, szeretet hiánya: Az elhanyagolás is bántalmazás (egészségügyi-, oktatási elhanyagolás, a gyermek magára hagyása, elhagyása). A gyanújelek, tünetek jelentkezhetnek testi, viselkedésbeli és érzelmi szinteken is.

Súlyos betegség a családban: A betegség vonatkozhat szülőre, nagyszülőre és testvérré is. A családtagok hosszú vagy súlyos betegsége, az egészségtelen életmód, tartósan rossz lakhatási körülmények a gyermek testi fejlődését és egészségét is veszélyeztetik. A gyermek számára problémát okozhat a hosszan tartó, vagy súlyos betegséggel való szembesülés, a normálistól eltérő élethelyzetben való folyamatos „tartózkodás”.

A család életmódja: A családi élet súlyosabb veszélyeztető ártalmait jelenti a deviáns viselkedési formák jelenléte a család hétköznapjaiban: alkoholizmus, brutalitás, bűnöző családi környezet.

A gyermek mentális állapota, személyiségzavara: A gyakorlatban is érzékelhető a mentálisan sérült gyermekek számának növekedése. Az okok között a családi nevelés jellemző hibái -

következetlenség, szigor és kényeztetés eltulzása, követelések hiánya a gyermek felé, vagy ellenkező esetben: a gyermek képességeit meghaladó, magas mérce állítása, az ellenőrzés, odafigyelés hiánya – tapasztalhatóak.

A gyermekek egészséges fejlődésének alapfeltétele az egészséges étkezés. A mélyszegénységben élő gyermekek közül otthon sokan nem jutnak megfelelő mennyiségű egészséges táplálékhoz. Ezért nagy jelentőségű az önkormányzat által szervezett intézményekben történő közétkeztetés. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő óvodás és általános iskolás gyermek térítésmentesen étkezhet.

Az óvodában, iskolában havonta átlagosan 150 gyerek étkezik

A gyermekek védelmét szolgálják a

- pénzübeli és természetbeni ellátások
- gyermekjóléti alapellátások

A gyermekvédelem középpontjában meghatározó szerepet betöltő jelzőrendszer áll. A gyermekjóléti központ kiemelt feladata a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, melyet a prevenció munkája első számú eszközének tekintünk. A veszélyeztetettség jelzésére épülő gyermekjóléti szolgáltatás hatékonyságát jelentősen befolyásolja a jelzőrendszer működésének minősége.

Megoldott az óvodáskorú és az általános iskoláskorú gyermekek elhelyezése. Az iskolaotthonos képzéssel együtt a napközit, tanulószobai foglalkozásokat az összes tanuló több mint 80%-a veszi igénybe.

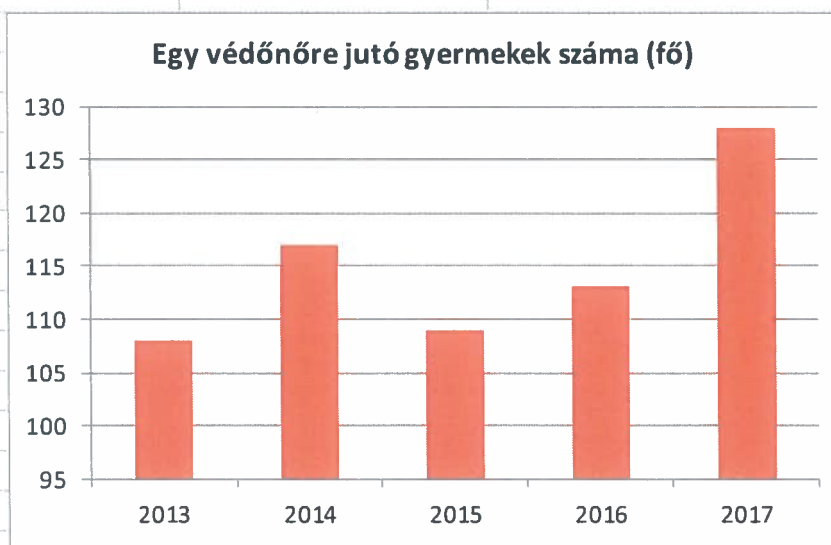
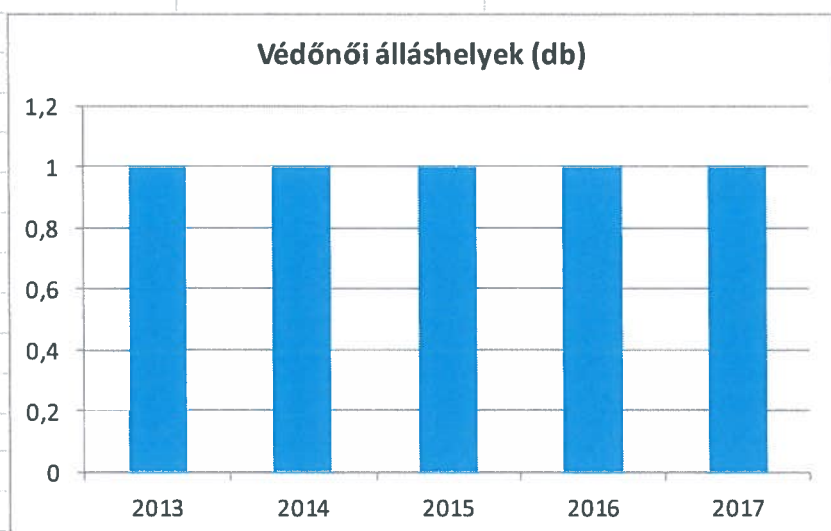
A gyermekek egészségügyi szűrése biztosított a védőnői hálózaton keresztül.

A védőnők családlátogatásaik során a várandós kismamák, gyermekes anyukák fordulnak problémáikkal. Nagyon sokszor elég egy megerősítő beszélgetés ahhoz, hogy problémájukkal orvoshoz forduljanak. Az iskoláskorúaknál az érzékszervi méréseket és egészségügyi ismeretterjesztést végeznek.

4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma

Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 3201)	Egy védőnőre jutó gyermekek száma
2013	1	108
2014	1	117
2015	1	109
2016	1	113
2017	1	128

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés



4.3.2. számú táblázat – Gyermekorvosi ellátás jellemzői

Év	Betöltetlen felnőtt háziorvosi praxis/ok száma	Házi orvos által ellátott személyek száma	Gyermekorvos által ellátott gyerekek száma	Felnőtt házi orvos által ellátott gyerekek száma	Házi gyermekorvosok száma (TS 4601)
2013	0	1683	0	189	0
2014	0	1676	0	170	0
2015	0	1720	0	185	0
2016	0	1748	0	210	0
2017	0	1750	0	218	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

A településen bölcsődei illetve családi napközi ellátás nem biztosított.

4.3.3. számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma

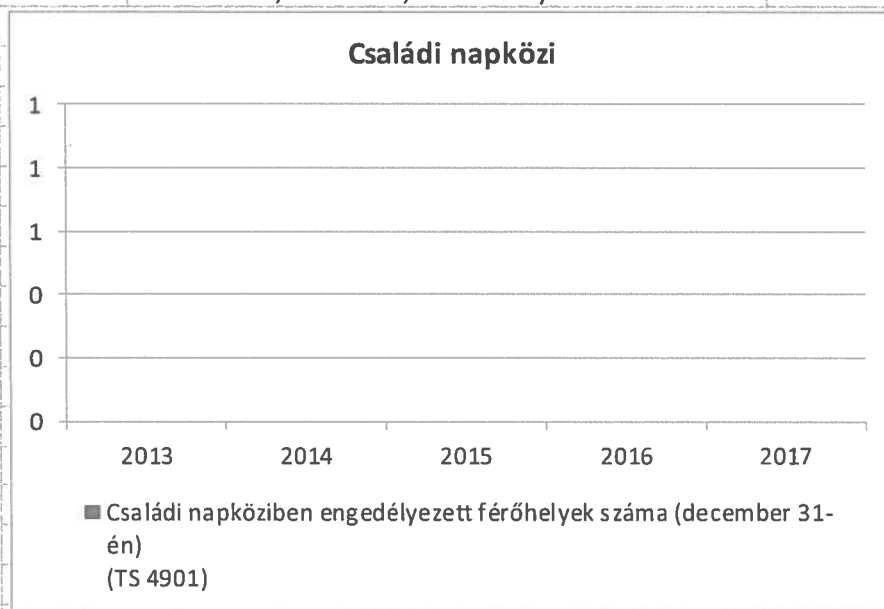
Év	Önkormányzati bölcsődék száma (TS 4801)	Bölcsődébe beírt gyermekek száma (TS 4701)	Szociális szempontból felvett gyerekek száma (munkanélküli szülő, veszélyeztetett gyermek, nappali tagozaton tanuló szülő)	Működő összes bölcsődei férőhelyek száma
2013	0	0	0	0
2014	0	0	0	0
2015	0	0	0	0
2016	0	0	0	0
2017	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.3.4. számú táblázat - Családi napköziben engedélyezett férőhelyek száma

Év	Családi napköziben engedélyezett férőhelyek száma (december 31-én) (TS 4901)
2013	0
2014	0
2015	0
2016	0
2017	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Intézményi



4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékossgal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

Az integrált oktatást, különleges gondozást a gyermek életkorától és állapotától függően – a fogyatékossgot megállapító szakértői bizottság szakvéleményében foglaltak szerint – a korai fejlesztés és gondozás, a fejlesztő felkészítés, az óvodai nevelés, az iskolai nevelés és oktatás keretében szerveztük meg.

A *halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók* nyilvántartása a szülő által önkéntesen benyújtott nyilatkozat alapján történik.

A sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók, gyermekek oktatását minden köznevelési intézmény vállalja.

Az óvodai körzet felöleli a település egészét, sem helyhiány, sem egyéb más okból az elmúlt években elutasítás nem történt az óvodai felvétel során.

4.4.1. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai (A táblázat kitöltése és elemzése opcionális.)

ÓVODAI ELLÁTOTSÁG	db	
Az óvoda telephelyeinek száma	1	
Hány településről járnak be a gyermekek	3	
Óvodai férőhelyek száma	60	
Óvodai gyermekcsoportok száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt)	2	
Az óvoda nyitvatartási ideje (...h-tól ...h-ig):	06.00-16.30	
A nyári óvoda-bezárás időtartama: ()	07.30-08.24	
Személyi feltételek	Fő	Hiányzó létszám
Óvodapedagógusok száma	5	0
Ebből diplomás óvodapedagógusok száma	5	0
Gyógypedagógusok létszáma	0	0
Dajka/gondozónő	2	0
Kisegítő személyzet	1	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

Az óvodapedagógusok felkészültek, folyamatos a képzésük.

Az óvoda épülete 2011-ben lett felújítva. Az udvar biztonságos játékokkal felszerelt.

Az Önkormányzattal szemben a közszolgáltatások nyújtása során hátrányos megkülönböztetés az egyenlő bánásmód követelményeinek megsértése miatt szankció megállapítására nem került sor. Az önkormányzat hozzájárul a gyermekekkel kapcsolatos költségekhez illetve a gyermekek gondozásával kapcsolatos feladatokhoz.

A helyi gyermekvédelmi rendszerünk sajátossága , hogy minden gyermek számára gondoskodást nyújt, ugyanakkor

fokozott védelemben részesíti az arra rászorulókat . A különböző ágazatok együttműködnek és egymást segítik.

Az egyes szolgáltatások , ellátások szociális rászorultság alapján , más ellátások ún. alanyi jogon járnak a gyermekeknek.

Elterjedőben van ,hogy a köznevelési intézmények adománygyűjtési programokat szerveznek.

4.4.2. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai

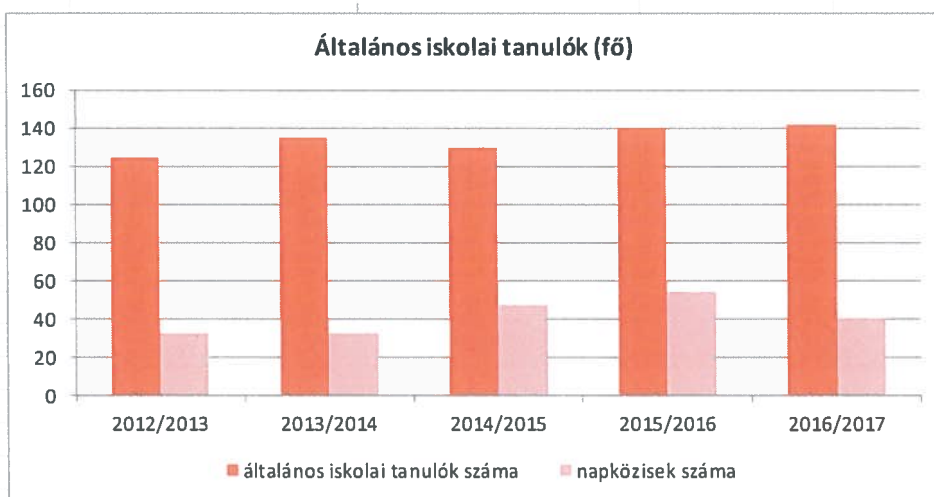
Év	3-6 éves korú gyermekek száma	Óvodai gyermekcsoportok száma (TS 2401)	Óvodai férőhelyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 2801)	Óvodai feladatellátási helyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 2701)	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 2601)	Óvodai gyermekcsoportok száma gyógypedagógiai nevelésben (TS 2501)
2013	64	2	60	1	46	0
2014	71	2	60	1	47	0
2015	64	2	60	1	47	0
2016	68	2	60	1	52	0
2017	63	2	60	1		0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatgyűjtés

4.4.7. számú táblázat - Általános iskolában tanulók száma, általános iskolai napközis tanulók száma

Tanév	Általános iskola 1-4. évfolyamon tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 1801)	Általános iskola 5-8. évfolyamon tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 1901)	Általános iskolások száma	Napközis általános iskolai tanulók száma a nappali oktatásban (iskolaotthonos tanulókkal együtt) (TS 1701)	
	fő	fő	fő	fő	%
2012/2013	60	65	125	32	25,6%
2013/2014	65	70	135	32	23,7%
2014/2015	64	66	130	47	36,2%
2015/2016	68	72	140	54	38,6%
2016/2017	65	77	142	40	28,2%

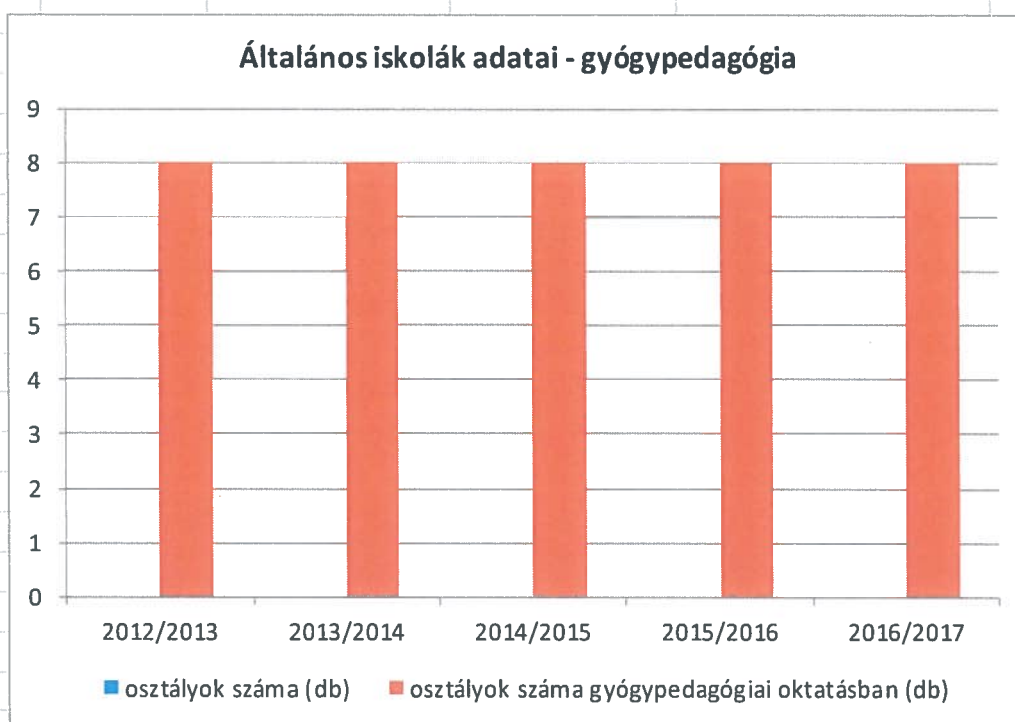
Forrás: TeIR, KSH Tstar



4.4.8. számú táblázat - Általános iskolák adatai: osztályok, gyógypedagógiai osztályok, feladatellátási helyek

Tanév	Az általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban (a nappali oktatásban) (TS 2101)	Az általános iskolai osztályok száma (a gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 2201)	Általános iskolai feladatellátási helyek száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 2001)
	1-8 évfolyamon összesen	1-8 évfolyamon összesen	db
2012/2013	0	8	1
2013/2014	0	8	1
2014/2015	0	8	1
2015/2016	0	8	1
2016/2017	0	8	1

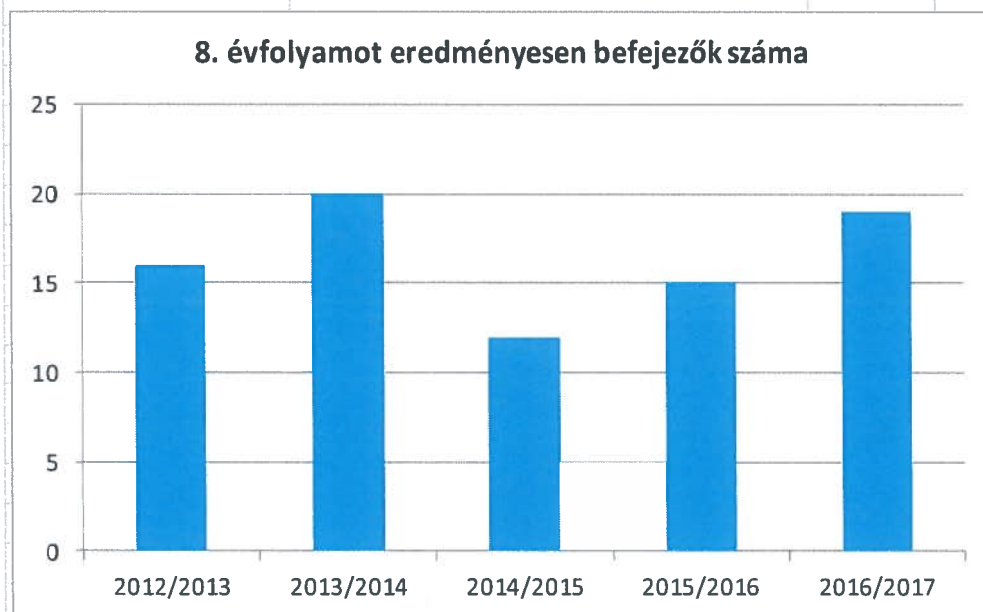
Forrás: TeIR, KSH Tstar



**4.4.12. számú táblázat - A 8. évfolyamot eredményesen
befejezettek a nappali oktatásban**

Tanév	A 8. évfolyamot eredményesen befejezte a nappali oktatásban (TS 2301)
	Fő
2012/2013	16
2013/2014	20
2014/2015	12
2015/2016	15
2016/2017	19

Forrás: TeIR, KSH Tstar Forrás: Önkormányzati és intézményfenntartói, tankerületi adatok



4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

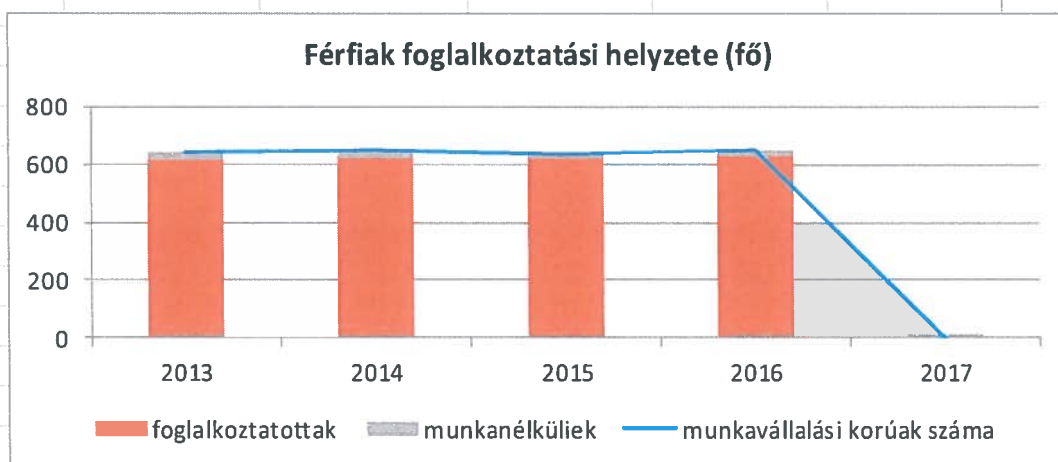
A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A köznevelési rendszer átalakításával önkormányzat fenntartó státuszának egyházhoz történő átadásával a működtetői státusz 2012. szeptember 1-vel megszűnt. A korai fejlesztés lehetősége, mint önkormányzati feladat megszűnt.	2012. szeptember 1 napjától a köznevelési intézményünk átadásából adódóan újra kell gondolni azokat a feladatokat, programokat, támogatási rendszert, amelyet az Önkormányzat, mint fenntartó biztosított.
A család működését zavaró és akadályozó okok közül a családok anyagi, család széteséséből, a nevelés, gondozás, törődés, szeretet hiányából adódó veszélyeztetettség megemelkedett.	Szabadidős programok szervezése, biztonságos, kulturált színterek működtetése. A hátrányos helyzetű gyermekekkel és családjukkal foglalkozó szakemberek továbbképzése a hátrányos helyzetű gyermekek nevelését, személyiségfejlesztését, illetve a szülők eredményes bevonását segítő ismeretek elsajátítása és a kompetenciák fejlesztése érdekében.
A korai fejlesztés lehetősége, mint önkormányzati feladat ugyan megszűnt, de a bölcsödei ellátás kialakításával illetve óvodai csoportbővítéssel az intézményi szocializáció hatékonysága hatványozottan növelhető volna.	<ul style="list-style-type: none"> - 2 csoportos bölcsöde kialakítása (önkormányzati bölcsöde építése) - 3. óvodai csoport kialakítása (Óvoda épület bővítése.) - óvodai fejlesztőpedagógus alkalmazása

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

5.1.1. számú táblázat - Foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

Év	Munkavállalási korúak száma		Foglalkoztatottak		Munkanélküliek	
	Férfiak (TS 0804)	Nők (TS 0804)	Férfiak	Nők	Férfiak (TS 0801)	Nők (TS 0802)
2013	644	616	615	583	29	33
2014	646	613	623	595	23	18
2015	636	601	621	584	15	17
2016	649	589	631	571	18	18
2017	0	0			14	16

Forrás: Telr és helyi adatgyűjtés

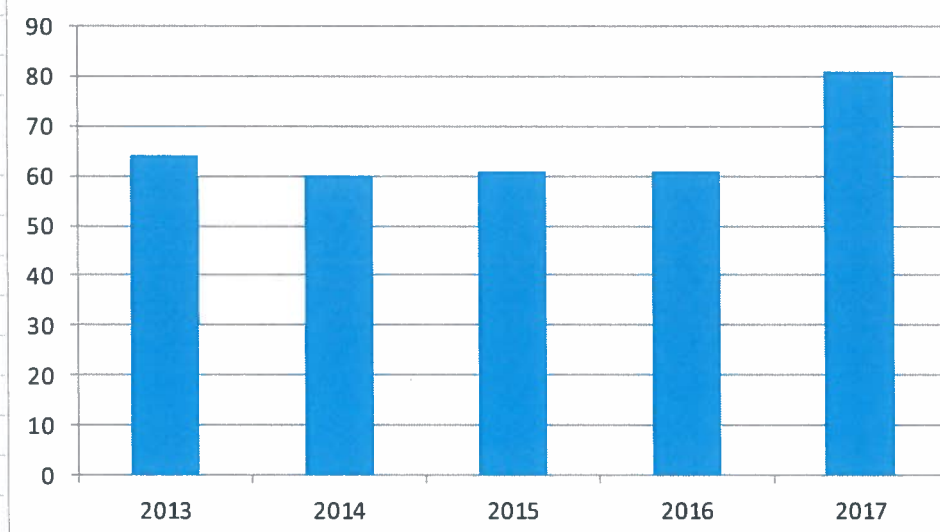


5.3. számú táblázat - Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

Év	Védőnők száma (TS 3201)	0-3 év közötti gyermek szám	Átlagos gyermekszám védőnőnként
2013	1	64	64
2014	1	60	60
2015	1	61	61
2016	1	61	61
2017	1	81	81

Forrás: TeIR és helyi adatgyűjtés

Egy védőnőre jutó gyermekek száma (fő)



Tapasztalataink szerint a nők között is kiemelten hátrányos helyzetben vannak

- a 45 év feletti nők a változó képzettségi követelmények,
- a pályakezdők a szakmai tapasztalat hiánya,
- a gyesen lévő, illetve a kisgyermekes anyukák a munkából való kiesés miatt.

A veszélyeztetett korcsoportba tartozó nők foglalkoztatása különös figyelmet és támogatást igényel. Az anyagi kiszolgáltatottságukat fokozza, hogy sokan nem tudják felmutatni a nyugdíjjogosultsághoz szükséges ledolgozott munkaidőt.

5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)

Vámosgyörkön a bölcsődei ellátás nem biztosított, ilyen ellátás igénybevételére a 6 km távolságra lévő Jászárokszálláson van lehetőség. A napköziotthonos óvoda felújítása 2011-ben fejeződött be. Az óvoda nyitvatartásakor figyelembe vettük azon igényeket, hogy a szülők munkába járnak.

5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

A családtervezés, anya- és gyermekgondozás a védőnői hálózat szakmai munkájában jelenik meg.

Ennek során a szociálisan nehéz helyzetben élő várandós anya és gyermekekre fokozott figyelmet fordítanak. A leendő szülők számára a gyermekgondozással kapcsolatos ismeretek átadását már várandós korban kezdik meg: tanfolyamok, beszélgetések, családlátogatások formájában. Segítséget nyújtanak a családi-, szociális juttatások megismerésében és a hozzá tartozó nyomtatványok

kitöltésében. Családtervezéssel kapcsolatban a gyermekek felvilágosítására alapvetően az iskolában kerül sor.

5.4 A nőket érő erőszak, családon belüli erőszak

Jellemzően az erőszak jó része a családban marad, hiszen a nőket, illetve a családokat érő erőszakos cselekedetek nagy része ma még felderítetlen. A gyermekvédelmi, szociális szolgáltatások,

a védőnői hálózat, a rendőri tevékenység eredményeként, a jelzőrendszerek alapján egyre többen tudják, hogy problémáikkal hova fordulhatnak segítségért.

5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaothton, családok átmeneti otthona)

Ilyen intézmények településünkön nem működnek, de szükség szerint az önkormányzat közreműködésére a rászorultak mindig számíthatnak.

5.6 A nők szerepe a helyi közéletben

Önkormányzatunk intézményeiben dolgozók többsége nő, és az intézményvezetők között is dolgozik női vezető.

A képviselő-testület tagjai körében 4 női képviselő található.

Településünkön nincs olyan szervezet, amely a nők érdekvédelmére alakult volna.

A roma nők, a kisgyermeket nevelő, a sokgyermekes, vagy gyermeküket egyedül nevelő anyák, valamint a 45 év feletti nők különösen, többszörösen is hátrányos helyzetben vannak a munkaerőpiacon.

Ennek oka egyebek között a magyar társadalom hagyományos családmodelljében keresendő: még ma is sokan vallják, hogy a nők helye a ház körül, a családban van, nem a munkaerőpiacon. Ezt a szemléletet tovább súlyosbítják a nőkkel kapcsolatos negatív sztereotípiák.

5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

A munkanélküliség aránya körükben magasabb, ez össztársadalmi probléma, amelyen komplex programokkal lehet enyhíteni.

Szakmai tapasztalataink szerint a gyermek születését követően az otthon maradó szülő magányosnak érzi

magát. Hirtelen az eddigi aktív életéből minden háttérbe szorul, a megszokottól eltér, és fellép a félelem

a „más”-tól. Ezért az Önkormányzat a védőnő vezetésével „Baba mama” klubbot működtet, amely

lehetőséget ad számukra, hogy közösen nézzenek szembe problémáikkal.

5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön

beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A tartós munkanélküliség aránya a nők esetében magasabb.	Ki kell alakítani a gyermekvállalás miatt a munkaerőpiactól hosszabb időre távol maradó aktív korú családtagok által kedvezményesen igénybe vehető, korszerű ismeretek megszerzését célzó speciális képzési programok körét.
A gyermeket egyedül nevelő, vagy több gyermeket nevelő család esetében a szegénység kockázata magas.	Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások során célzott támogatások körének kialakítása.
A magányérzet kialakulásával nemcsak az anya mentális állapota lehet rosszabb, családi konfliktusokhoz is vezethet.	Szabadidős programok szervezése, igény szerinti bővítése.
Bölcsődei ellátás kialakításával illetve óvodai csoportbővítéssel a nők munkaerőpiaci helyzete- elhelyezkedési lehetőség - javulna.	<ul style="list-style-type: none"> - 2 csoportos bölcsőde kialakítása (önkormányzati bölcsőde építése) - 3. óvodai csoport kialakítása (Óvoda épület bővítése)

6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége

6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

Az időskorúak családi állapotára jellemző, hogy korban előrehaladva fokozatosan csökken a házások, és növekszik az özvegyek aránya. Településünkön az egyedül élő idősek aránya magasabb az országos átlagtól..

A demográfiai folyamat jellemzőit az alábbiakban foglalhatjuk össze:

- növekszik az átlagéletkor,
- magasabb a középkorúak halandósága,
- nők hosszabb élettartama

Az időskorban jellemző megbetegedések - a daganatok, keringési zavarok, szív- és érrendszeri megbetegedések, ízületi problémák - mellett pszichés problémák is jelen vannak.

Az idős ember egyedül marad, izolálódik, szellemi és fizikai aktivitása hanyatlik, önellátási képessége

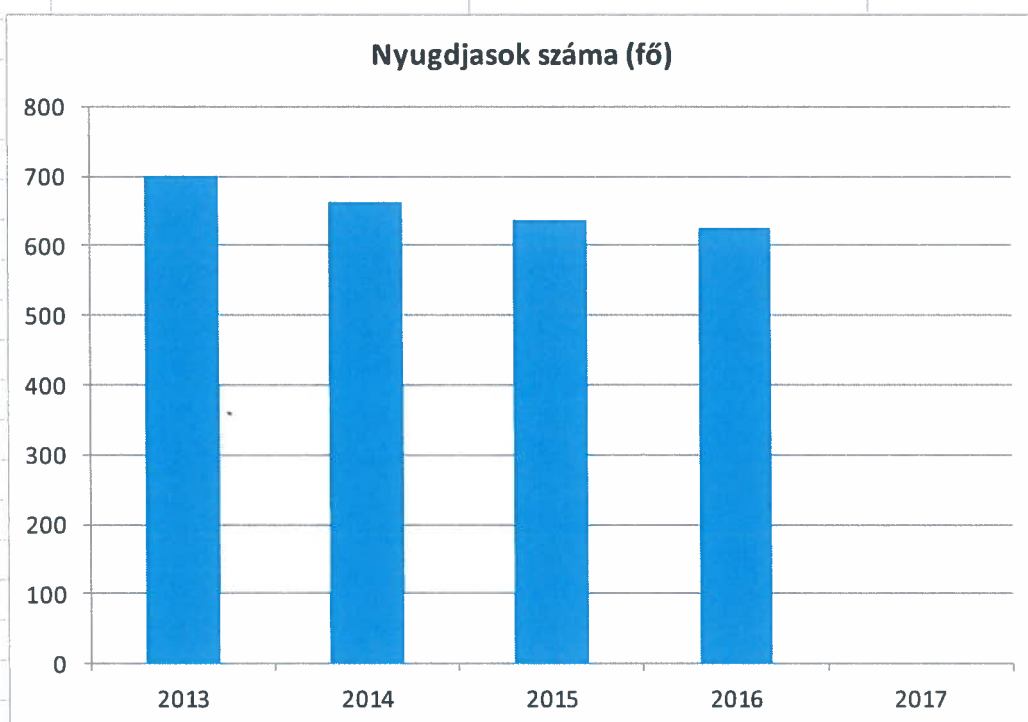
beszűkül. Ez nagyon sok embernél okoz pszichés megbetegedéseket. Különösen gyakori a depresszió és

a demencia kialakulása. Jellemző, hogy a betegségek általában együttesen fordulnak elő, különösen 70 éves kor fölött jellemzőek a súlyos, krónikus megbetegedések és az előrehaladott demencia.

6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma

Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma (TS 5201)	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma (TS 5301)	Összes nyugdíjas
2013	252	447	699
2014	234	429	663
2015	222	416	638
2016	216	410	626
2017			0

Forrás: TeIR, KSH Tstar



6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete

Az idősek, nyugdíjasok jövedelmi helyzetére tekintettel az egészségesek szívesen végeznének jövedelemkiegészítő tevékenységet. Erre esély, a munkaerő-piacon nincs, kivétel ha speciális tudással rendelkezik.

Vámosgyörk elhelyezkedésénél fogva kedvező terepet biztosít a zöldség és gyümölcs termesztésnek. Sok nyugdíjas él ezzel a lehetőséggel és a család számára megtermeli a zöldséget, gyümölcsöt. Sok nagyszülő aktívan is részt vesz az unokák nevelésében. Az oktatási intézmények szünetidejét sok gyermek tölti a nagyszülőknél.

Önkormányzatunk eleget tesz minden kötelező feladatának ezen a területen és lehetőségeihez képest önként vállal bizonyos intézkedéseket.

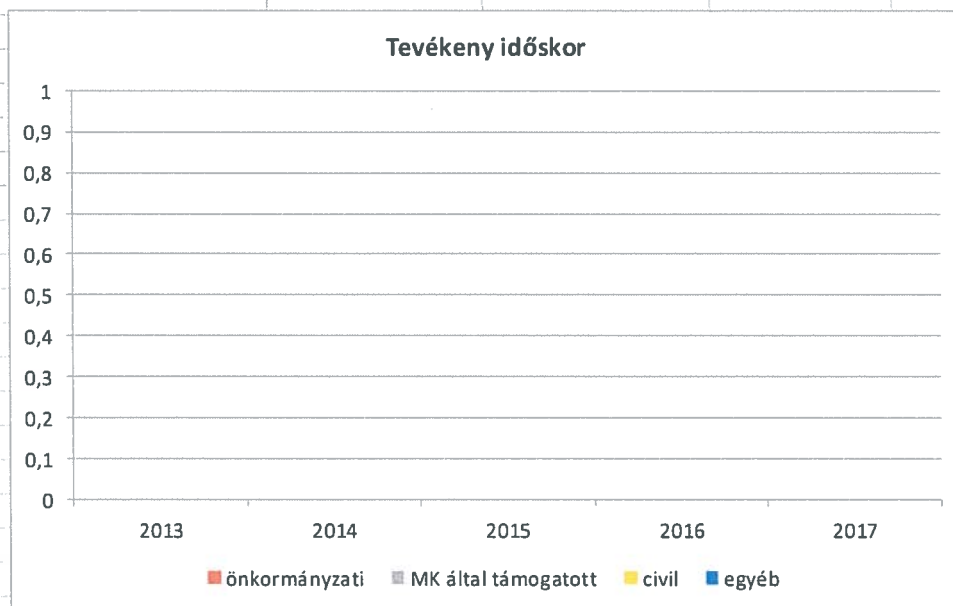
Az egészségügyi, szociális, közművelődési és egyéb szolgáltatások egy része kor alapján az időskorúak részére szerveződik. Az Őszirózsák nyugdíjas klub színvonalas műsoraival emeli a községi ünnepek színvonalát.

Az élethosszig tartó tanulás keretében a művelődési házban működő teleház segítségével az idősebb korosztály számára is adott, hogy megismerje a számítástechnika azon belül az internet világát.

6.2.2. számú táblázat - Tevékeny időskor (lehetőségek a településen - A táblázat kitöltése és elemzése opcionális.)

Év	Önkormányzati	Munkaügyi Központ által támogatott	Civil	Egyéb	Összesen
	db	db	db	db	db
2013	0	0	0	0	0
2014	0	0	0	0	0
2015	0	0	0	0	0
2016	0	0	0	0	0
2017	0	0	0	0	0

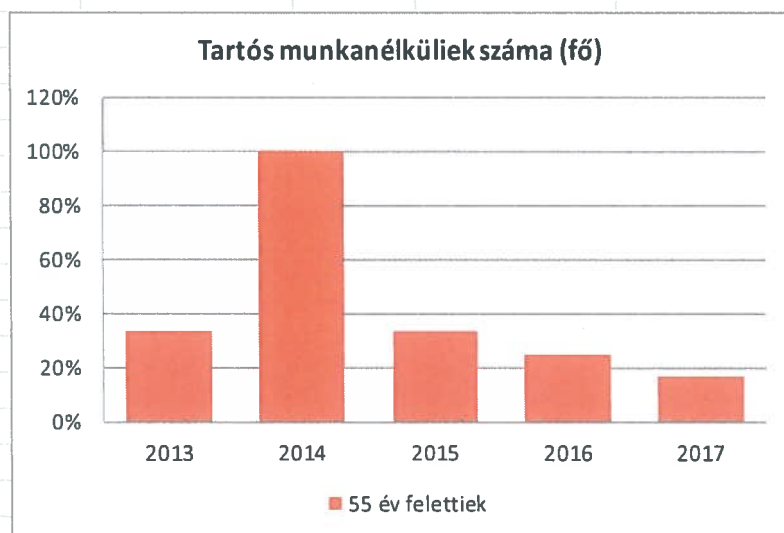
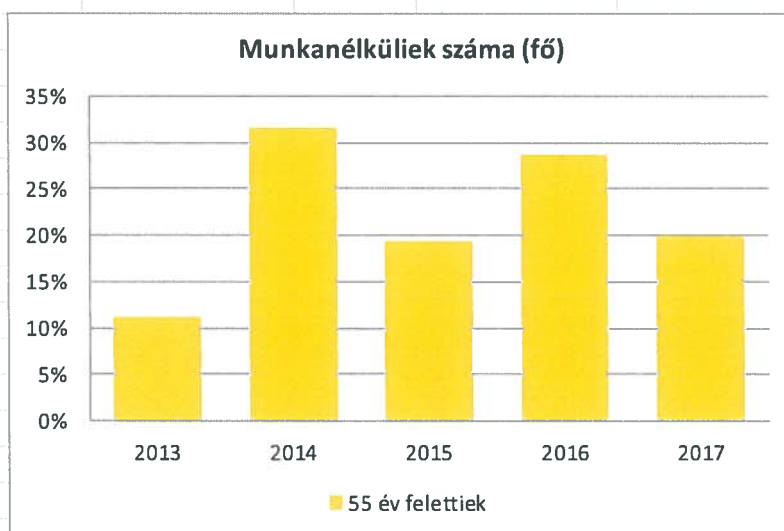
Forrás: Helyi adatgyűjtés



6.2.3. számú táblázat - Hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás terén

Év	Regisztrált munkanélküliek száma	55 év feletti regisztrált munkanélküliek száma (TS 1010 és TS 1011)		Tartós munkanélküliek száma	55 év feletti tartós munkanélküliek száma	
	Fő	Fő	%	Fő	Fő	%
2013	89	10	11%	3	1	33%
2014	19	6	32%	1	1	100%
2015	31	6	19%	3	1	33%
2016	35	10	29%	4	1	25%
2017	30	6	20%	6	1	17%

Forrás: Helyi adatgyűjtés, TeIR



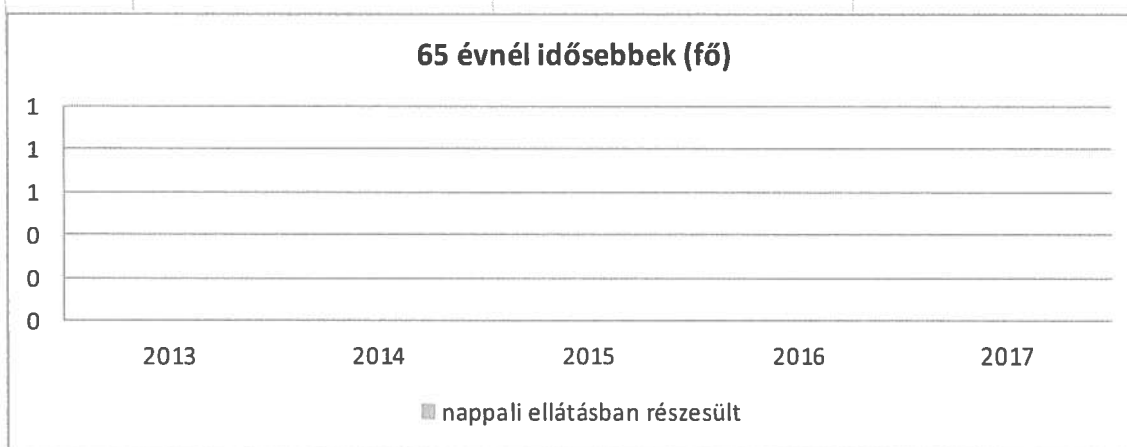
6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

A szociális alapszolgáltatásokhoz való hozzáférés biztosított településünkön. Működik a házi segítségnyújtás és a szociális étkeztetés intézménye a településen. A falusias életszemléletből adódóan ezen intézményeket csak nagyon ritkán veszik igénybe. Falun még erősen működik a család, rokonság, szomszédság összetartó ereje.

6.3.1. számú táblázat - 64 évnél idősebb népesség és nappali ellátásban részesülő időskorúak száma

Év	65 év feletti lakosság száma (TS 0328)	Nappali ellátásban részesülő időskorúak száma (TS 5101)	
	Fő	Fő	%
2013	485	0	0%
2014	481	0	0%
2015	486	0	0%
2016	498	0	0%
2017	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!

Forrás: TeIR, KSH Tstar



6.3.2. számú táblázat - Időskorúak járadékában részesítettek átlagos száma

Év	Időskorúak járadékában részesítettek (évi) átlagos száma (fő) (TS 5701)
2013	1,75
2014	1,00
2015	1,00
2016	1,74
2017	

Forrás: TeIR, KSH Tstar

időskorúak járadékában részesülők (fő)



6.3.3. számú táblázat - Kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés (A táblázat kitöltése és elemzése opcionális.)

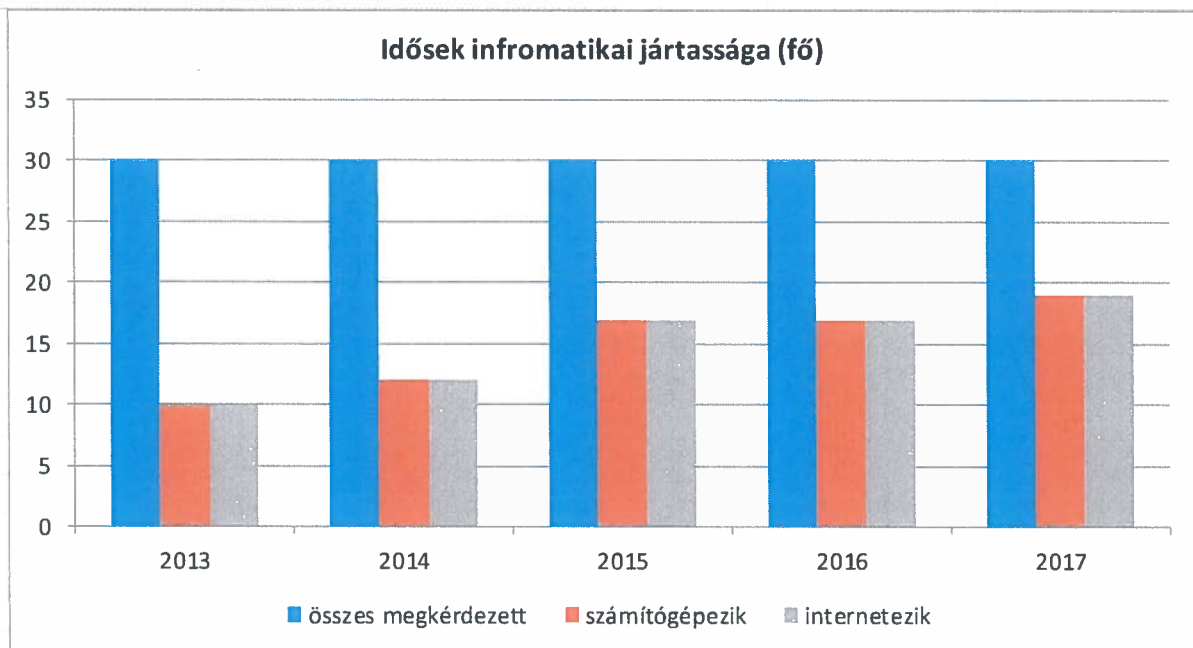
Év	Mozielőadás látogatása	Színházelőadás látogatása	Múzeumi kiállítás megtekintése	Könyvtár látogatása	Közművelődési intézmény rendezvényén részvétel	Vallásgyakorlás templomban	Sportrendezvényen részvétel
	alkalom	alkalom	alkalom	alkalom	alkalom	alkalom	alkalom
2013	0	1	1	5	1	2	2
2014	0	1	1	5	1	2	2
2015	0	1	1	5	1	2	2
2016	0	1	1	5	1	2	2
2017	0	1	1	5	1	2	2

Forrás: Helyi adatgyűjtés

6.3.4. számú táblázat - Idősek informatikai jártassága (A táblázat kitöltése és elemzése opcionális.)

Év	Összes megkérdezett	Számítógépet használni tudók száma		Internetet használni tudók száma	
	Fő	Fő	%	Fő	%
2013	30	10	33,3%	10	33,3%
2014	30	12	40,0%	12	40,0%
2015	30	17	56,7%	17	56,7%
2016	30	17	56,7%	17	56,7%
2017	30	19	63,3%	19	63,3%

Forrás: Helyi adatgyűjtés

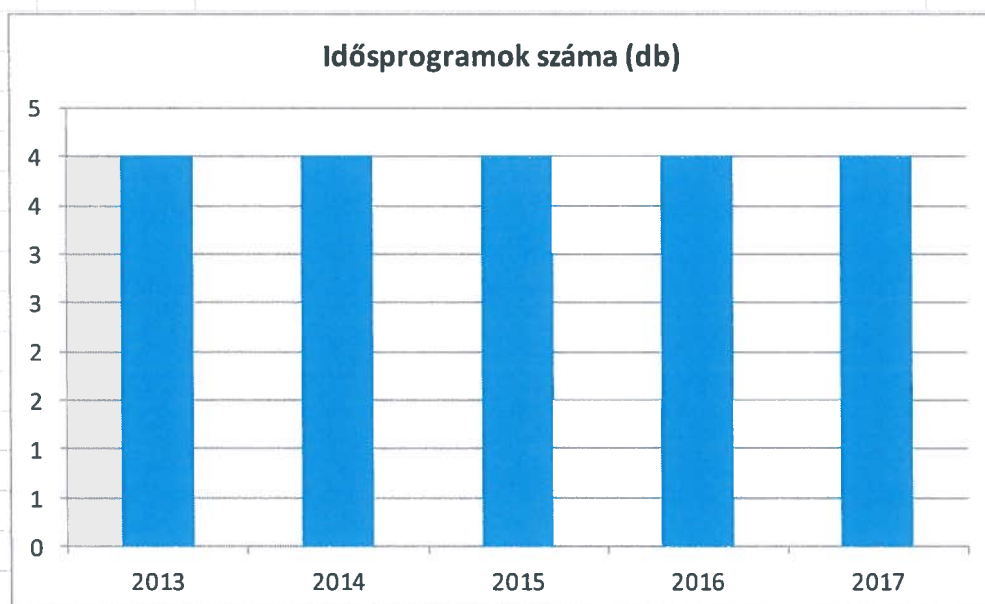


6.4 Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen Az önkormányzat a nyugdíjas klub fellépéseit lehetőségeihez mérten igyekszik támogatni. Az önkormányzat fokozott figyelmet fordít a település legidősebb lakói köszöntésére. Az önkormányzat óvodásai állandó fellépők az idősek tiszteletére tartott rendezvényeken.

6.4. számú táblázat - Az időseket célzó programok a településen (A táblázat kitöltése és elemzése opcionális.)

Év	Az idősebb célcsoport igényeit célzó programok száma
2013	4
2014	4
2015	4
2016	4
2017	4

Forrás: Helyi adatgyűjtés



6.4.1. számú - Művelődési közintézmények adatai

Év	A nyilvános/települési könyvtárak száma (TS 3801)	A nyilvános/települési könyvtárak egységeinek száma (leltári állomány) (TS 3901)	Muzeális intézmények száma (TS 4001)	Közművelődési intézmények száma (TS 4101)
2013	1	5 092	0	1
2014	1	2 870	0	1
2015	1	2 870	0	1
2016	1	2 870	0	1
2017	1	2 870	0	1

Forrás: TEIR

6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idősek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön

beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Magas az egyedül élők aránya	Az aktivitást és a függetlenséget megőrző programok, szolgáltatások szervezése.
Gyakran válnak áldozattá.	Idősek személyes környezetének, otthonának védelmét szolgáló intézkedések kiépítése
A morbiditási statisztikák rangsorában - a daganatok, keringési zavarok, szív- és érrendszeri megbetegedések, ízületi problémák - mellett pszichés problémák leggyakrabban előforduló betegségek.	Rendszeres mozgást biztosító szolgáltatások bővítése. Szűrővizsgálatok biztosítása. Prevenációs szemlélet erősítése, az egészségtudatos magatartás fejlesztése
Idős egyedül élő emberek részére állandó kapcsolattartással biztosítani az otthon élést	Heves Megyei Fenyőliget Egyesített Szociális Intézménnyel történő együttműködés révén a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás kiépítése
Idős egyedül élő emberek mobilitásának elősegítése	Önkormányzati tulajdonú gépjármű beszerzése – pályázati forrásból- idős emberek szállítására
A településen magas a kockázat az esetleges ár- és belvíznek. Ezen területek elsősorban idős egyedül élő emberek ingatlanait érintik.	A települési csapadékvíz-elvezető árokrendszer felújítása pályázati forrásból ezáltal jelentősen csökkentve az ár-és belvízveszélyt!

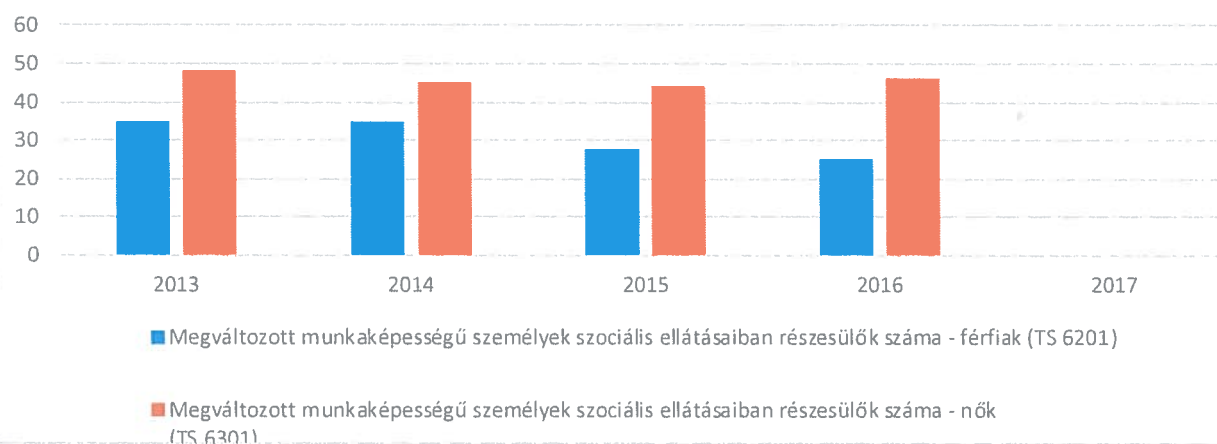
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

7.1.1 számú táblázat - Megváltozott munkaképességű személyek szociális ellátásaiban részesülők száma nemenként

Év	Megváltozott munkaképességű személyek szociális ellátásaiban részesülők száma - férfiak (TS 6201)	Megváltozott munkaképességű személyek szociális ellátásaiban részesülők száma - nők (TS 6301)
2013	35	48
2014	35	45
2015	28	44
2016	25	46
2017		

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Megváltozott munkaképességű személyek szociális ellátásaiban részesülők száma nemenként



7.1 A településen fogyatékossgal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

A fogyatékkal élőkre vonatkozóan nem állnak rendelkezésre értékelhető statisztikai adatok, amelyek alapján pontos képet lehetne alkotni a fogyatékkal élők lakhatási, egészségügyi, foglalkoztatási helyzetéről.

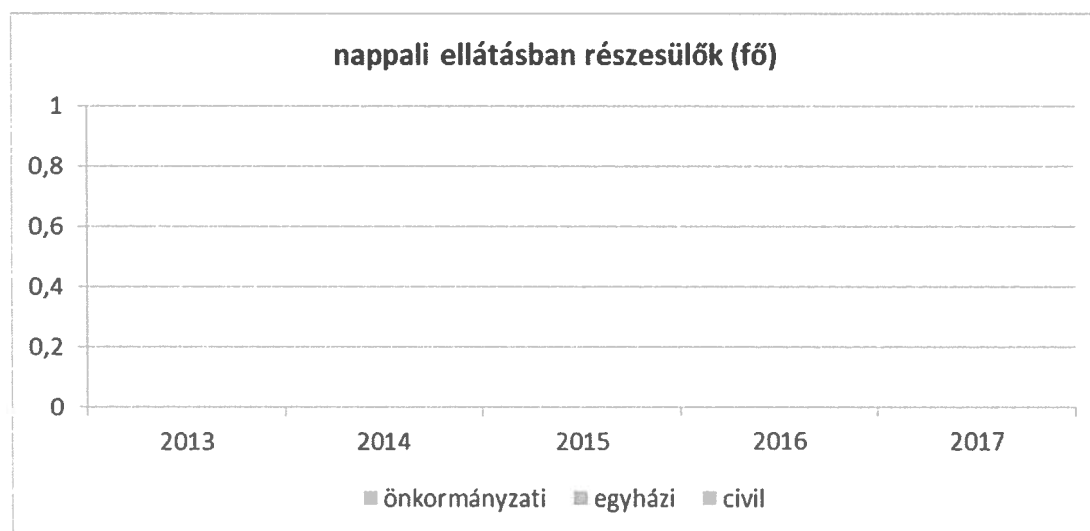
A fogyatékkal élő emberek és családjaik a legsérülékenyebb társadalmi csoportot alkotják. Feladatunk olyan környezet teremtése, működtetése, hogy egyenlő eséllyel érvényesülhessenek a mindennapi életünk során a lakhatás és közlekedési eszközök használata, a szociális és egészségügyi ellátás, az iskoláztatási és munkalehetőségek, a kulturális és társadalmi élet, valamint a sport és a szórakozás területén is.

A célcsoport részére szervezett ellátásokat, szolgáltatásokat, az egyes intézkedéseket az egyéni szükségletek alapján tervezhetők.

7.1.2. számú táblázat - Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma

Év	Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma (TS 5001)	Egyházi fenntartású intézményben	Civil fenntartású intézményben
2013	0	0	0
2014	0	0	0
2015	0	0	0
2016	0	0	0
2017	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar; a központi adatokat célszerű bontani a helyi adatszolgáltatók segítségével



7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzbeli és természetbeni ellátása, kedvezményei

A szociális ellátásokat igénybevevők között nagy valószínűséggel jelen vannak a fogyatékos személyek is , nyilvántartott adattal azonban csak az alanyi jogon közgyógyellátásban részesülők (2017. évben 62 fő), az időskorúak járadékában (2017. évben 2 fő) , súlyos fogyatékos hozzátartozó ápolása címén (2017. évben 6 fő) részesülőkre vonatkozóan rendelkezünk adatokkal .

7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

A közszolgáltatásokat nyújtó intézmények akadálymentesítése folyamatos . Az egészségügyi , szociális szolgáltatások , a kulturális programokhoz történő fizikai akadálymentesítés még nem megoldott.

A hatályos jogszabályoknak megfelelően új beruházás , felújítás akadálymentesített környezet biztosításával történik. Akadálymentesített intézményünk- óvoda - minden területen megfelel a jogszabályi előírásoknak.

7.4 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Az elszigetelten élő, fogyatékkal élőknek vagy fogyatékkal élő gyermeket nevelő szülőknek vagy fogyatékoszt ápoló családtagoknak kapcsolatteremtésre, önszervező csoportok szervezésére, a fórumokba való bekapcsolódásra kevés lehetősége van.	A kommunikáció színtere az internet világa, amely a felhasználók otthonába hozhatják a közösséget. Lehetőségek: képzések szervezése .
Az egészségügyi prevenciós szolgáltatásokat, a szűrővizsgálatokat a mozgásukban erősen korlátozott személyek kevésbé veszik igénybe. Szükséges a támogatásuk a szűrőprogramokra történő eljuttatásuk (eljuttatásuk) terén.	Segíteni, hogy a fogyatékkal élők is minél nagyobb számban részt vegyenek az egészségügyi szűrővizsgálatokon
Közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, az akadálymentes környezet aránya nem 100 %-os.	Fizikai környezetben található akadályok megszüntetése, információs és kommunikációs akadályok megszüntetése
A fogyatékkal élő emberek mobilitásának elősegítése	Önkormányzati tulajdonú gépjármű beszerzése – pályázati forrásból- fogyatékkal élő emberek szállítására

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

Településünkön a civil szervezetek aktív tevékenységet folytatnak. A helyi lakosság nagy számban vesz részt a civil szervezetek programjain. Az Önkormányzat anyagi lehetőségéhez mérten támogatja a szervezeteket, azok rendezvényeit. A civil szervezetek függetlenségét elismerjük és tiszteletben tartjuk. Partneri viszonyt alakítottunk ki velük.

A civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége lefedi a hátrányos helyzetű gyermekek oktatásának, tehetségfejlesztésének, rehabilitációjának támogatásától kezdve az időkorúak kulturálódásáig, a hagyományörzésen át a lakosság egészségi állapotának fejlesztéséig az alapvető közszolgáltatások (oktatás, egészségügy, szociális szolgáltatások, kultúra, művelődés, közrend, közbiztonság) ágazataiban lehetséges esélyegyenlőséget támogató szolgáltatások körét.

Önkormányzatunk a következő társulások tagja:

Szociális és Gyermekjóléti és Egészségügyi Társulás, Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztési Társulás , Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás, Dél-Mátra Közhasznú Egyesület

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

A helyzetelemzés előkészítésben részt vettek a településen dolgozó szociális, egészségügyi, gyermekjóléti, köznevelési, közművelődési szakemberek. Módszere az online kapcsolattartás az egyes esélyegyenlőségi csoportokkal kapcsolatos problémák feltárására, majd program tervezet véleményezésére koncentrált. A program az Önkormányzat honlapján, www.vamosgyork.t-online.hu közzétételre kerül.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

Az intézkedési terv a megjelölt hátrányos helyzetű csoportokra irányul, akik számára a sikeres élet és társadalmi integráció esélye a hátrányaikat kompenzáló esélyegyenlőségi intézkedésekkel valósul meg. Az intézkedési terv olyan beavatkozásokat fogalmaz meg, amelyek a helyzetértékelésben felvetett problémákra nyújtanak megoldást.

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	A szegénység oka és következménye a tartós munkanélküliség, számuk nem csökken.	Közfoglalkoztatás továbbfolytatása. Egyéb helyi foglalkoztatási lehetőségek felkutatása.
	A hátrányos helyzetek generációkon keresztüli átöröklődése.	Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások bővítése. Felzárkóztatási, fejlesztési programok szervezése.
	A roma népesség hátrányos helyzete több, egymással szorosan összefüggő társadalmi, gazdasági probléma eredője. problématerületek az oktatás, foglalkoztatás, szociális és egészségügyi	Pályázati források kihasználása egy teljes körű szociális, képzési, foglalkoztatási projekt megvalósításához. Közösségi szociális munka szervezése.
	A lakosság egészségügyi állapota megfelel az országos mutatóknak, nem mondható jónak.	Az egészségtudatos életmódra nevelés a felnőttek körében is, annak tudatosítása, hogy a szűrővizsgálatokon való mind nagyobb számú megjelenés az egészségesebb életet, a várható élettartam megnövekedését eredményezheti.
	A romákra vonatkozó adatok gyűjtésének nehézségei,	Megfelelő módszer megtalálása
Gyermekek	A köznevelési rendszer átalakításával önkormányzat fenntartó státuszának egyházhoz történő átadásával a működtetői státusz 2012. szeptember 1-vel megszűnt.	2012. szeptember 1 napjától a köznevelési intézményünk átadásából adódóan újra kell gondolni azokat a feladatokat, programokat, támogatási rendszert, amelyet az Önkormányzat,

	A korai fejlesztés lehetősége, mint önkormányzati feladat megszűnt.	mint fenntartó biztosított.
	A család működését zavaró és akadályozó okok közül a családok anyagi, család széteséséből, a nevelés, gondozás, törődés, szeretet hiányából adódó veszélyeztetettség megemelkedett.	Szabadidős programok szervezése, biztonságos, kulturált színterek működtetése. A hátrányos helyzetű gyermekekkel és családjukkal foglalkozó szakemberek továbbképzése a hátrányos helyzetű gyermekek nevelését, személyiségfejlesztését, illetve a szülők eredményes bevonását segítő ismeretek elsajátítása és a kompetenciák fejlesztése érdekében.
Idősek	Magas az egyedül élők aránya	Az aktivitást és a függetlenséget megőrző programok, szolgáltatások szervezése.
	Gyakran válnak áldozattá.	Idősek személyes környezetének, otthonának védelmét szolgáló intézkedések kiépítése
	A morbiditási statisztikák rangsorában - a daganatok, keringési zavarok, szív- és érrendszeri megbetegedések, ízületi problémák - mellett pszichés problémák leggyakrabban előforduló betegségek.	Rendszeres mozgást biztosító szolgáltatások bővítése. Szűrővizsgálatok biztosítása. Prevenációs szemlélet erősítése, az egészségtudatos magatartás fejlesztése
Nők	A tartós munkanélküliség aránya a nők esetében magasabb.	Ki kell alakítani a gyermekvállalás miatt a munkaerőpiactól hosszabb időre távol maradó aktív korú családtagok által kedvezményesen igénybe vehető, korszerű ismeretek megszerzését célzó speciális képzési programok körét.
	A gyermekét egyedül nevelő, vagy több gyermeket nevelő család esetében a szegénység kockázata magas.	Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások során célzott támogatások körének kialakítása.
	A magányérzet kialakulásával nemcsak az anya mentális állapota lehet rosszabb, családi konfliktusokhoz is vezethet.	Szabadidős programok szervezése, igény szerinti bővítése.
Fogyatékkal élők	Az elszigetelten élő, fogyatékkal élőknek vagy fogyatékkal élő gyermeket nevelő szülőknek vagy fogyatékoszt ápoló családtagnak kapcsolatteremtésre, önszervező csoportok szervezésére, a fórumokba való bekapcsolódásra kevés lehetősége van.	A kommunikáció színtere az internet világa, amely a felhasználók otthonába hozhatják a közösséget. Lehetőségek: képzések szervezése .
	Az egészségügyi prevenciók szolgáltatásait, a szűrővizsgálatokat a mozgásukban erősen korlátozott személyek kevésbé veszik igénybe. Szükséges a támogatásuk a szűrőprogramokra történő eljuttatásuk (eljuttatásuk) terén.	Segíteni, hogy a fogyatékkal élők is minél nagyobb számban részt vegyenek az egészségügyi szűrővizsgálatokon

	Közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, az akadálymentes környezet aránya nem 100 %-os.	Fizikai környezetben található akadályok megszüntetése, információs és kommunikációs akadályok megszüntetése

A beavatkozások megvalósítói

Célcsoport	Következtetésben megjelölt beavatkozási terület, mint intézkedés címe, megnevezése	Az intézkedésbe bevont aktorok és partnerek – kiemelve a felelőst
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	-Helyi foglalkoztatási eszközök alkalmazása. -Szociális, gyermekjóléti, képzési szolgáltatások bővítése. -Komplex programok bevezetése. -Képzések bővítése	Munkaügyi Központ Kirendeltsége Szociális Kerekasztal tagjai jelzőrendszer tagjai civil szervezetk
Gyermekek	-Rendszeres szakmai találkozók -Új módszerek, eljárások. -Szülők tájékoztatása -Programok szervezése, szakemberek képzése.	jelzőrendszer tagjai GYIV Felelősök Pedagógusok, ovónők Szoc., gyámügyi üi Civil szervezetek
Idősek	Szociális, közművelődési szolgáltatások bővítése. Tájékoztatás és megelőzés Generációs programok szervezése Nyilvánosság eszközeinek bővítése	Civil szervezetek Művelődési ház Honlapot üzemeltető Szociális Kerekasztal tagjai
Nők	Képzési programok körének szélesítése. .Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások során célzott támogatások körének kialakítása. .Elmagányosodás megelőzése	Szociális Kerekasztal tagjai jelzőrendszer tagjai civil szervezetk oktatási, művelődési, int
Fogyatékkal élők	Akadályok megszüntetése az egészségügyi szűrővizsgálatokon való részvétel segítése.	Szociális Kerekasztal tagjai jelzőrendszer tagjai civil szervezetk Munkaügyi Központ Kirendeltsége

Jövőképünk

Vámosgyörk Községi Önkormányzat legfontosabb célja a településen élő állampolgárok jólétének biztosítása , életminőségének folyamatos javítása , olyan támogatói környezet működtetésével , amely erősíti a közösséghez és a lakóhelyhez kötődést , a lokálpatriotizmust , a társadalmi szolidaritást, kiemelt figyelmet , ha kell pozitív diszkriminációt tartalmaz a veszélyeztetett célcsoportok számára, tudatos és partnerségen alapuló intézkedései hatására a hátrányos helyzetű csoportok felzárkózási esélyei , életminőségük és életük önálló irányításának lehetősége javul.

A megvalósítás előkészítése:

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi ,hogy a HEP-et valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől , hogy vizsgálják meg , és a program elfogadását követően biztosítsák , hogy az intézményük működését érintő , és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek , melyek az önkormányzat HEP-ban részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja ,hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról , az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemtervet készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására , továbbá értékelésére , ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására , valamint a programba történő beépítésének garantálására HEP Felelős Fórumot hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani , hogy a HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

A megvalósítás folyamata

A HEP-ben foglaltak végrehajtásának ellenőrzése érdekében a HEP Fórumot hozunk létre.

A fórum tagjai : intézményvezetők, GYIV felelős, védőnő, szociális ügyintéző , jegyző

2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

3. melléklet a 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelethez

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	A helyzetelemzés következtetésében feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse megvalósításának indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága		
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége									
1	Közfoglalkoztatási program erősítése	Közfoglalkoztatottak számának növelése		Képzési programokon való részvétel	Munkaügyi központ helyi kirendeltsége	2022.12.31.	Résztevők száma	Személyi feltételek, pályázati forrás kihasználása, civil szervezetek támogatásával	Pályázati lehetőségekkel fenntartható
2	Képzési projekt megvalósítása	Hátrányos helyzetűek csökkentése		Képzési programok szervezése	Munkaügyi központ helyi kirendeltsége	2022.12.31.	Könnyebb elhelyezkedés	Személyi és tárgyi feltételek megteremtése	Munkaügyi központ segítségével fenntartható pályázati lehetőségekkel
3	Bölcsődei ellátás biztosítása és 3. óvodai csoport és óvodai fejlesztőpedagógus felvétele	Hátrányos élethelyzet csökkentése		Bölcsőde építés óvodai csoportbővítés fejlesztő óvodához foglalkoztatása	Községi Önkormányzat	2022.12.31.	iskolai lemorzsolódás csökkent	Személyi és tárgyi feltételek megteremtése	Pályázati lehetőségekkel
II. A gyermekek esélyegyenlősége									
1	Köznevelési program ismertetése	Átalakításból adódó szülők tájékoztatása a programról		Szülők tájékoztatása	Oktatási intézmények	2022.12.31.	Szülők száma	Személyi feltételek biztosítása	Nem mérvado
2	Programok szervezése	A család működését zavaró és akadályozó okok miatti veszélyeztettség		Szabadidős programok szervezése	Oktatási intézmények, civil szervezetek	2022.12.31.	Résztevő gyermekek száma	Személyi és tárgyi feltételek megteremtése	Civil szervezetek segítségével fenntartható pályázati lehetőségekkel
3	Bölcsődei ellátás biztosítása és 3. óvodai csoport	Hátrányos élethelyzet csökkentése		Bölcsőde építés óvodai csoportbővítés fejlesztő óvodához foglalkoztatása	Községi Önkormányzat nevelési intézmény	2022.12.31.	résztevő gyermekek száma	Személyi és tárgyi feltételek megteremtése	Pályázati lehetőségekkel

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
	kialkítása óvodai fejlesztőpedagógus felvétele									
III. A nők esélyegyenlősége										
1	Gyeshől visszatérés a munkaerő piacra	A tartós munkanélküliség aránya a nők esetében magasabb	Speciális képzési programok szervezése		Korszerű ismeretek megszerzését célzó programok szervezése	Munkaügyi központi szociális osztály	2022.12.31.	Képzésen résztvevők száma	Személyi és tárgyi feltételek	Munkaügyi központi segítségével fenntartható pályázati lehetőségekkel
2	Szabadidős programok szervezése	Az anya mentális állapota miatti családi konfliktus	A családi konfliktusokban élő nők élethelyzetének javítása		Szabadidős programok szervezése	Civil szervezetek művelődési intézmények	2022.12.31.	Résztvevők száma	Személyi és tárgyi feltételek	Művelődési intézménnyel fenntartható pályázati lehetőségekkel
3	Bölcsődei ellátás biztosítása és 3. óvodai csoport kialakítása óvodai fejlesztőpedagógus felvétele	A munkanélküliség aránya a nők körében magasabb	Hátrányos élethelyzet csökkentése		Bölcsőde építés óvodai csoportbővítés fejlesztő óvodnő foglalkoztatása	Községi Önkormányzat nevelési intézmény	2022.12.31.	munkanélküli nők száma csökken	Személyi és tárgyi feltételek megteremtése	Pályázati lehetőségekkel
IV. Az idősek esélyegyenlősége										
1	Az idősek személyek védelme	Az idősek emberek gyakran válnak áldozattá	Az idősek környezetének, otthonának védelmét szolgáló intézkedések kiépítése		felviágosítás	Szociális osztály, szociális bizottság	2022.12.31.	Időskorúak száma	Személyi feltételek	Hosszú távú fenntarthatóság
2	Szűrővizsgálatok szervezése	Az idősek korban leggyakrabban előforduló betegségek	Az időskori betegségek arányának csökkentése		Rendszeres szűrővizsgálatok szervezése	Szociális osztály, védőnő	2022.12.31.	Szűrésen résztvevők száma	Személyi és tárgyi feltételek	Védőnő segítségével fenntartható pályázati lehetőségekkel
3	Önálló otthoni életvitel biztosítása	Önálló otthoni életvitel esélye csökken a	Idős személyek otthoni életvitelének biztosítása		Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	Községi Önkormányzat Fenyliget	2022.12.31.	Önálló életvitelt folytató idős	Személyi és tárgyi feltételek	Pályázati úton fenntartható lehetőségekkel

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse megvalósításának határideje	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)		Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
		folyamatos kapcsolattartás hiánya végett			kiépítése	Egyesített Szociális Intézmény		személyek száma		
4	Idős emberek mobilitásának növelése	Közösségi rendezvényeken való részvétel hiánya	Idős emberek mobilitása nő, rendezvényeken való részvételi lehetőség		Idősek szállítására alkalmas gépjármű beszerzése	Községi Önkormányzat	2022.12.31.	Beszertett gépjármű száma	Személyi és tárgyi feltételek	Pályázati úton fenntartható lehetőségekkel
5	Ár-és belvízveszély csökkentése a településen	Életveszélyessé váló –felvizesedett ingatlanok	Életveszélyessé váló ingatlan felvizesedés végett ne alakuljon ki		Csapadékvíz elvezető Árokrendszer felújítás, bővítés	Községi Önkormányzat	2022.12.31.	Életveszélyessé váló ingatlanok száma	Személyi és tárgyi feltételek	Pályázati úton fenntartható lehetőségekkel
V. A fogyatékkal élő esélyegyenlősége										
1	Önsegítő programok szervezése	A fogyatékkal élő emberek elszigetelődése	A fogyatékkal élők közösségi életbe való bekapcsolódása		Programok szervezése	Szociális osztály civil szervezetek	2022.12.31.	Résztevők száma	Személyi és tárgyi feltételek	Pályázati lehetőségekkel fenntartható
2	Akadályok megszüntetése	Közintézmények akadálymentesítése	Fizikai környezetben található akadályok, valamint információs és kommunikációs akadályok megszüntetése		Fizikai akadályok megszüntetése	Önkormányzat, helyi vállalkozások	2022.12.31.	Akadálymentes intézmények száma	Pályázati lehetőségek kihasználása, önkormányzati költségvetés	Önkormányzati koncepcióba beépülve fenntartható
3	Fogyatékos személye mobilitásának növelése	Közösségi rendezvényeken való részvétel hiánya	Fogyatékosok részvétele települési rendezvényeken közösségi kohézió növelése		Fogyatékosak számára alkalmas gépjármű beszerzése	Községi Önkormányzat	2022.12.31.	Akadálymentes intézmények száma	Pályázati lehetőségek kihasználása, önkormányzati költségvetés	Pályázati lehetőségekkel fenntartható

3. Megvalósítás

A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

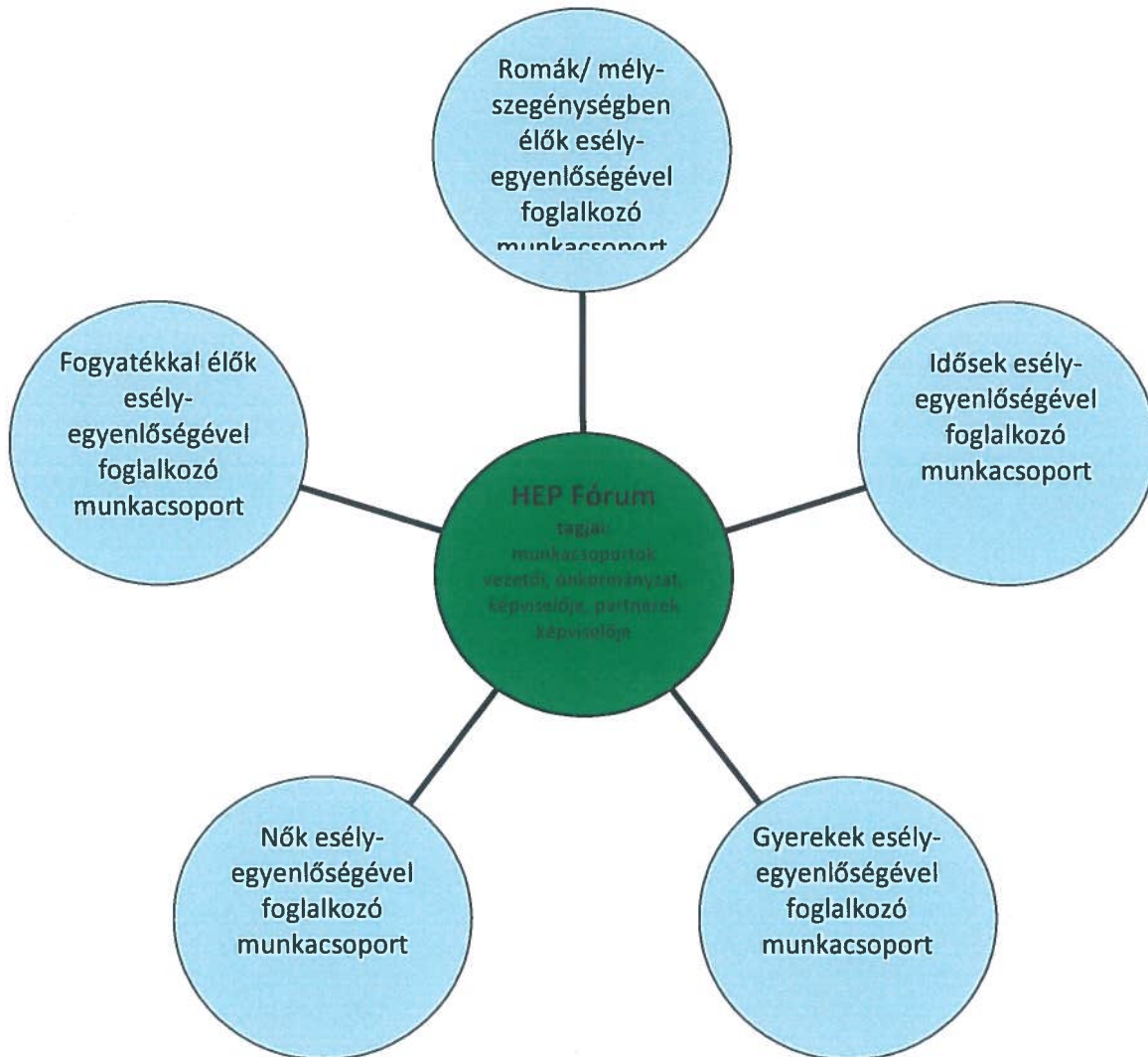
A megvalósítás folyamata

A Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltak végrehajtásának ellenőrzése érdekében HEP Fórumot hozunk létre.

A HEP Fórum feladatai:

- az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a kötelezettségek teljesítésének nyomon követése, dokumentálása, és mindezekről a település képviselő-testületének rendszeres tájékoztatása,
- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata, a HEP IT aktualizálása,
- az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakítunk az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára. A munkacsoportok éves munkatervvel rendelkeznek.



A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább évente, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül, illetve újabb munkacsoportokat hozhat létre.

Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett éves monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a jegyző felel.:

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum vagy annak valamely munkacsoportjának bevonásával és támogatásával végzi. Így
 - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
 - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
 - o Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
 - o Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A HEP Fórum vezetőjének feladata és felelőssége:

- a HEP IT megvalósításának koordinálása (a HEP IT-ben érintett felek tevékenységének összehangolása, instruálása),
- a HEP IT végrehajtásának nyomon követése,
- az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálása az önkormányzat felelősével közösen
- a HEP Fórum összehívása és működtetése.

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelőségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Minden, az önkormányzattal és annak intézményeivel szerződéses viszonyban álló, számukra szolgáltatást nyújtó fél felelősége, hogy megismerje a HEP IT-t, magára nézve kötelezőként kövesse azt, és megfeleljen az elvárásainak, amelyre vonatkozó passzust a jövőben bele kell foglalni a szerződésbe. Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-ot, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak. (Ld. pl. a köznevelési intézmények fenntartása és működtetése.)

Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a kétévente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a HEP Fórum 30 napon belül jelentést kér a beavatkozási terület felelősétől, amelyben bemutatja az indikátorok teljesülése elmaradásának okait, és a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek. A HEP Fórum a beszámolót a benyújtástól számított 30 napon belül megtárgyalja és javaslatot tesz az önkormányzat képviselőtestületének a szükséges intézkedésekre.

A program szándékos mulasztásból fakadó nem teljesülése esetén az HEP IT végrehajtásáért felelős személy intézkedik a felelős(ök) meghatározásáról, és – szükség esetén – felelősségre vonásáról.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitzűzött célok megvalósításához.

4. Elfogadás módja és dátuma

I. A **Vámosgyörk** község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitátást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

II. Ezt követően Vámosgyörk község képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és 98/2018.(XII.12.) Kt. határozatával elfogadta.

Mellékletek:

Vámosgyörk , 2018. december 12.



A **Vámosgyörk** Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának partnerei ismerik a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, és annak megvalósításában tevékenyen részt kívánnak venni.
Tulipán Óvoda (3291.Vámosgyörk, Kossuth L. út 10.)

Vámosgyörk, 2018.12.12.


Nagy Gáborné óvodavezető



Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal (3291. Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.)

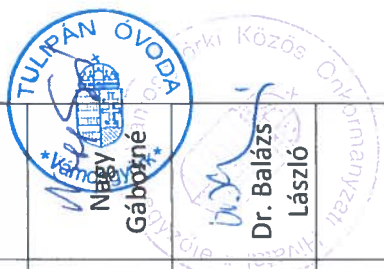
Vámosgyörk, 2018.12.12.


Dr. Balázs László jegyző



HEP elkészítési jegyzék²

NÉV ³	HEP részei ⁴										Alíírás ⁵										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10											
Tulipán Óvoda	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉIE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE



² Ez a jegyzék – mint a HEP melléklete – szakmailag is bizonyítja, hogy a HEP széleskörű egyetértésen és közös munkán alapul, és nem kizárólagosan egy „partneri aláírással” igazolt dokumentum

³ A jegyzék soronként jelöli a HEP elkészítési folyamatban résztvevő személyeket, intézményeket, partnereket.

⁴ A jegyzék oszlopaiba kerülnek a HEP egyes tartalmi részei, ahol az adott betű karikázásával jelezni lehet, hogy az adott személy, intézmény, partner az elkészítésben részt vett, észrevételezett, támogatta, ellenezte.
R= részt vett, É= észrevételezte, T=támogatta, E= ellenezte.

⁵ Az adott partner aláírásával hitelesíti a sorban jelölt részvételét a HEP elkészítési folyamatban.

**Beszámoló Vámosgyörk Községi Önkormányzat Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága
2018-ban végzett munkájáról.**

A Pénzügyi Bizottság összetétele:

A Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletében rendelkezett a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság megalakításáról.

Ez alapján a pü.biz.elnöke Endrész György, tagjai: Juhász István és Szillási Gáborné képviselő.

A Pénzügyi Bizottság feladata:

Az SZMSZ szabályozza a Pénzügyi Bizottság feladatát és hatáskörét, amelyek a következők:

- véleményezi az éves költségvetési javaslatot
- véleményezi a féléves beszámolóról szóló előterjesztést
- véleményezni kell az éves zárszámadásról szóló rendelet tervezetét, észrevételt tehet az előirányzat felhasználási ütemterv és likviditási terv adataival kapcsolatban, javaslatot tehet az abban foglaltak módosítására, ellenőrzi az előirányzat felhasználási ütemterv szerinti gazdálkodást.
- javaslatot tehet a likviditási helyzet javítására
- ellenőrzi az adóztatási tevékenységet, különös tekintettel az adóintézkedések behajtására
- részt vesz az önkormányzati beruházásokkal kapcsolatos döntés előkészítésében
- ellenőrzi a beruházások végrehajtását
- ellenőrzi a végrehajtott leltározások valóságát, szabályszerűségét
- javaslatot tehet az önkormányzat pénzügyi-gazdálkodási területet érintő rendeletei tárgyában
- javaslatot tesz a Képviselő Testületnek a Polgármester bérfelállítására, jutalmazására, évi juttatására, amelyekre a Képviselő Testület határozatot hoz

A Pénzügy Bizottság ülései a 2018. évben:

**Vámosgyörk Községi Önkormányzat Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2018. február 14-én 17.00 órakor tartott üléséről.**

Napirend:

1. Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelete tervezetének megtárgyalása és véleményezése
Előterjesztő: Endrész György pü.-i és ügyrendi biz. elnök
2. Indítványok, bejelentések, javaslatok .

A bizottság ezen az ülésén támogatta a 2018. évi költségvetés elfogadását és képviselő-testület elé terjesztését .

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2018. április 11-én 17.30 órakor tartott üléséről.

1. Az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017.(II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
2. Vámosgyörk Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének végrehajtásáról a zárszámadási rendelet elfogadása
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
3. Indítványok, bejelentések, javaslatok

A beterjesztett zárszámadás áttekinthető és egyértelmű volt.

A bizottság a tételenkénti áttekintés után megállapította, hogy a zárszámadási rendelet alkalmas, hogy a testület elé kerüljön elfogadásra.

A Beszámoló a belső ellenőrzési tevékenység 2017. évi teljesítéséről szóló előterjesztést is ezen az ülésen tárgyalta a bizottság és javasolta annak képviselő-testületi elfogadását is.

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2018. szeptember 12-én 17.00 órakor tartott üléséről.

Napirend:

1. Beszámoló Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.15.) önkormányzati rendelete I. félévi végrehajtásáról
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
2. Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
3. 2018/2019. tanévi közétkeztetési díjak megállapításáról és a közétkeztetési feladatok ellátására kötendő vállalkozói szerződés megtárgyalása
Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester
4. Indítványok, bejelentések, javaslatok.

A bizottság megtárgyalta az ülésen az I. félévi költségvetés végrehajtásáról szóló tájékoztatót.

A bizottság elfogadásra javasolta azt a testületnek.

A bizottság megtárgyalta és a képviselő-testület elé terjesztésre javasolta a 2018. évi költségvetésről szóló önkormányzati rendelet módosítását.

A bizottság megtárgyalta a 2018/2019-es tanév közétkeztetési díjait és a közétkeztetési feladatok ellátására kötendő vállalkozási szerződést.

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2018. december 12-én 17.00 órakor tartott üléséről.

Napirend:

1. Tájékoztató Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.15.) önkormányzati rendelet III. negyedévi végrehajtásáról
Előterjesztő: Endrész György bizottsági elnök
2. Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Endrész György bizottsági elnök
3. Beszámoló a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság 2018. évben végzett munkájáról
Előadó: Endrész György bizottsági elnök
4. Indítványok, bejelentések, javaslatok.

A bizottság az ülésen megtárgyalja :

Vámosgyörk Községi Önkormányzat és Intézményei 2018. III negyedév költségvetési tájékoztatóját.

Megtárgyalja a Pénzügyi- és Ügyrendi Bizottság 2018. évi munkájáról a képviselő-testület elé terjesztendő beszámolót .

Kérem a Testületet a 2018. évi bizottsági munkákról szóló beszámoló elfogadására.

Vámosgyörk , 2018.11.20.

Endrész György sk.
elnök

**2M Fogászati Műszertechnikai Szolgáltató és Kereskedelmi KKT.
2700 CEGLÉD Szent Imre herceg út 17.**

ÁRAJÁNLAT

Megrendelő neve: **Polgármesteri hivatal**
címe: **Jászárokszállás**

Cegléd, 2018.12.01.
Iktatószám: 1475/2018.

**SLOVADENT OPTIMAL 09 felsőkaros kivitelben készült fogászati kezelőegység
5 kiállásos orvosi asztallal**

Gyártó: SLOVADENT (Szlovák Köztársaság)

Felszereltsége tételesen:

SK 800-as 4 + 1 programos kezelőszék bal oldali kárpitozott kartámlával

- Kétartikulációs fejtámlával könnyen tisztítható -varrásmentes kárpitozással,
- a szélesített háttámla mérete 530x550 mm
- süllyedés 446 mm +/- 10 mm -emelés 750 mm +/- 10 mm
- háttámlába épített székvezérlési rendszerrel
- maximális paciens súly: 200 kg

A kezelőszék olyan kétmotoros anatomikus konstrukcióval felállított, kétartikulációs fejtámlával rendelkező berendezés, mely úgy a páciens, mint a kezelést végző orvos részére a legkedvezőbb helyzetek, beállítását teszi lehetővé.

A szék vezérlési rendszere lehetővé teszi, hogy egyetlen impulzusadásra előhívjuk az általunk választható négy program közül bármelyiket.

Természetesen ezt megtehetjük lábvezérléssel és aszisztensi oldalról -amennyiben opcióban rendeltük akkor az orvosi asztalról is.

A kezelőszék tervezése során különös figyelmet fordítottunk arra, hogy a süllyedési pozíciót a lehető legalacsonyabb szintre vigyük, mely által idősek –mozgássérültek vagy kiskorú gyermekek is kényelmesen be tudjanak ülni a kezeléshez.

A négy programot saját magunk is, be tudjuk táplálni a rendszerbe szervizszolgálat igénybevétele nélkül is.

Energiablokk, mely az alábbiakat tartalmazza:

- a./ hálózati transzformátor
- b./ víz és levegőszűrők
- c./ tápegység panel
- d./ bejövő energiák fogadására csatlakozási pontok

Befordítható üveg köpőtál (- színben megegyezik a kezelőszék kárpitozásával)
Kifordítható tartókaron elhelyezkedő asszisztensi asztal teljes mikroprocesszoros vezérlési rendszerrel, mely az alábbiakat tartalmazza:

- a./ székvezérlés
- b./ pohártöltés
- c./ öblítés
- d./ nyálszívó tömlő
- e./ asszisztensi puszter (3 funkciós fém DCI)
- f./ exhaustor tömlő

Köpő-tál mellett elhelyezett nyomógomb a beteg részére ad lehetőséget pohártöltésre
Kifordítható eszköztartó az orvosi asztal alatt, melynek mérete: 230x320 mm
NSK NBX mikro motor tömlő belső hűtéssel
MIDWEST száloptikás turbina tömlő
NSX NBX LED száloptikás mikro motor teljesítmény cca.: 40. 000 ford. /min
WOODPECKER LED G foto-polimerizációs lámpa
WOODPECKER LED –piezo-kristályos fényes depurátor 5 db hegygel

Elektronikus kontrol funkció rendszer az orvosi asztalon
Multifunkcionális lábkapcsoló Chip-Blower funkcióval
Desztillált vizes palack a kézi darabok megóvása érdekében (rejtett kivitelben, a vizesblokkban)
Száloptika és vezérlő rendszer valamint kiválasztó szelepek az orvosi asztalba építve
LUZANNI 3 funkciós formatervezett orvosi puszter

Székvezérlési rendszer:

- a./ lábkapcsolóról
- b./ kezelőszékről
- c./ asszisztensi oldalról

Led-diódasoros mindenkori teljesítmény kijelzés
Elektronikus mikro motor forgásirányváltás
Elektronikus mikro motor teljesítménycsökkentési lehetőség (100 - 40. 000 ford. /min között)
Pohártöltés az orvosi asztalról
Köpő-tál öblítés az orvosi asztalról
Instrumentek megvilágítási kapcsoló
Operációs lámpa ki-be kapcsoló

DÜRR víz-levegő szeparátor exhaustoros elszíváshoz

Pantografikus karrendszer az orvosi asztalhoz (-horizontális és vertikális irányban is mozgatható)

40. 000 luxos DID LED operációs lámpa szenzorral, a nagy teljesítményre való tekintettel 3 állású fokozat szabályozási lehetőséggel–oldalfüles kivitelben:

- a./ 100%-os fényerő (cca.: 45.000 lux)
- b./ 75%-os fényerő (cca.: 30. 000 lux)
- c./ 50%-os fényerő (cca.: 20.000 lux)

Pantografikus karrendszer az operációs lámpánál
VESA rendszerű univerzális monitortartó kar
LENCO 19" monitor beépített DVD-MP4 lejátszóval és TV tunerrel
TCF-986 orál-kamera 500 db képmemóriával

AKCIÓS ÁR BRUTTÓ : 4.200.000.- Ft

Szállítási feltételek:

Fizetési mód: Átutalás 25% előleg megrendeléskor
Ajánlat érvényes: dec. 31. (320Ft/EUR árfolyamig)
Szállítási határidő: kb. 6-8 hét
Garanciális idő: 1 év

Tisztelettel:

Molnár Gábor
2M KKT.

INGÓ ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

Vámosgyörk Községi Önkormányzat (3291 Vámosgyörk, Petőfi S u. 25.; stat.számjel: 14580100-7511-321-10, adószám: 15378895-2-10; képviseli: Gedei Zoltán Polgármester)
mint **Vevő** (továbbiakban: Vevő), illetve
másrészről

Markadent Fogorvosi Betéti Társaság (székhelye: 5100 Jászberény , Uszoda u. 1.;
képviseli:Dr. Gáll Katalin ;cégjegyzékszama: 16-06-004097 , adószám: 26054470-1-16),
mint **Eladó** (továbbiakban: Eladó) között

(együttes említésük esetén: Felek) alulírott napon az alábbi feltételek mellett:

1. A szerződéskötés előzményei

A szerződő felek által ismert körülmény, hogy Vámosgyörk község területén 2018.december 31. napjáig a **Markadent Fogorvosi Betéti Társaság (Eladó)** keretében Dr. Gáll Katalin fogorvos látja el a Vámosgyörki fogorvosi praxisban (3291. Vámosgyörk, József A. u. 29.) a fogorvosi feladatokat.

Dr. Gáll Katalin 2018. október 18. napján benyújtott szándéknyilatkozatában bejelentette a Vámosgyörki fogorvosi praxisjogról történő lemondási szándékát az önkormányzat javára .
Ezt a képviselő-testület 2018. december 31-i hatállyal tudomásul vett .

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 85/2018 (XI.10.) KT. határozatával hozzájárult a Vámosgyörki fogorvosi körzet működtetési jogának 2019. január 1-vel Dr. Tóth Bernadett e.v. fogorvosra (3200 Gyöngyös , Gadász út 7/9 Eng.szám: 9316-3/2008 Váll.ig.sz.: ES-435894 Adószám: 65554957-1-30) történő átszállásához .

A döntés értelmében a fogorvosi feladatokat 2019. január 1. napjától Dr. Tóth Bernadett e.v. fogorvos fogja ellátni az Önkormányzat által biztosított *Vámosgyörk, József A. . út 29. szám alatti* rendelőben.

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete vállalta a fogorvosi tevékenység végzéséhez alkalmas és megfelelő felszerelés biztosítását, annak karbantartását, javítását saját költségén .

Tekintettel arra, hogy jelenleg az Eladó tulajdonát képezik a jelen szerződés 2.1 pontja szerinti tárgyi eszköz, amelyek kizárólag a település fogorvosi alapellátásának biztosítása körében volt használva és a jövőben is csak erre használható, így a szerződő felek úgy állapodtak meg, hogy a jelen szerződés 2.1 pontja szerinti ingóságot Eladó eladja a Vevő részére, aki ezzel a fogorvosi tevékenység végzéséhez alkalmas és megfelelő felszerelés biztosítására vállalt kötelezettsége teljesítésére tudja hasznosítani az Önkormányzat által fenntartott 3291 *Vámosgyörk, József A. . út 29. szám alatti* fogorvosi rendelőben .

2. A szerződés tárgya

2.1 Jelen szerződés értelmében Eladó eladja, Vevő pedig megvásárolja az Eladó tulajdonában lévő alábbi eszközt:

SLOVADENT OPTIMAL 09 FELSŐKAROS KIVITELBEN KÉSZÜLT FOGÁSZATI KEZELŐEGYSÉG 5 KIÁLLÁSOS ORVOSI ASZTAL (Azonosító szám:.....)

a jelen szerződés 3. pontja szerinti vételár ellenében.

2.2 Eladó kijelenti, és szavatolja, hogy a jelen szerződés tárgyát képező eszköz a kizárólagos tulajdonát képezik; továbbá kijelenti, hogy azon harmadik személynek semmilyen joga nem áll fent, ami korlátozná a Vevő tulajdonjogát, illetve rendelkezési jogát a tárgyi ingóságokon.

3. Az ingóság vételára

3.1 Szerződő Felek úgy állapodtak meg, hogy a jelen szerződés tárgyát képező eszköz vételára **1.50.0000 Ft. –azaz egymillió-ötszáz ezer forint -** . Felek az eszköz ezen értékét elfogadták.(Amennyiben e szerződés időtartama alatt az Áfa törvény változik, úgy ezen árból mint bruttó árból kiindulva kell meghatározni az új nettó ellenértéket.)

3.2 Eladó a jelen szerződés tárgyát képező eszközök vételáráról a mai napon számlát állít ki, amely alapján a Vevő a teljes vételárat egy összegben, a szerződés aláírását követő 5 munkanapon belül, átutalással fizeti meg az Eladó számú bankszámlájára.

4. A birtokbaadás

4.1 Eladó és Vevő képviselői a jelen szerződés aláírását megelőzően megtekintették a szerződés tárgyát képező ingóságot és megállapították, hogy az rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban van.

4.2 Eladó a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a Vevő birtokába adta a jelen szerződés tárgyát képező ingóságot.

4.3 A birtokbaadásig Eladó, azt követően Vevő viseli az ingóságok terheit és húzza azoknak hasznait, valamint viseli a másra át nem hárítható kárveszélyt.

5. A szerződés módosítása

5.1 Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződés kizárólag közös megegyezéssel és írásban módosítható.

6. Záró rendelkezések

6.1 A Felek esetleges jogvitáikat mindenkor tárgyalásos úton egymás jogainak és jogos érdekeinek figyelembevételével próbálják meg rendezni. Csak ennek eredménytelensége után vesznek igénybe bírósági utat.

6.2 A felek arra az esetre, ha jogvitájuk rendezése a 6.1 pont szerint eredményre nem vezetett, kikötik a Gyöngyösi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

6.3 A jelen megállapodás által nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései megfelelően irányadóak.

6.4 Felek jelen szerződést elolvasták, annak tartalmát és rendelkezéseit megértették, és ezt követően aláírták.

Kelt Vámosgyörk , 2018. 12....

Markadent Fogorvosi Bt.
(képviseli: Dr. Gáll Katalin)
eladó

Gedei Zoltán
polgármester
Vámosgyörk Községi Önkormányzat
vevő

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének /2018. (XII.12.) KT. határozata alapján
ellenjegyzem!
Vámosgyörk , 2018.12.13.

Dr. Balázs László jegyző



Jász-Felafa Kft.

5123 Jászárokszállás, Dobó u. 14/b.

e-mail: felafa@invitel.hu

Telefon: 57/433-279

ÁRAJÁNLAT

Vámosgyörki Önkormányzat részére.

Lengyel barna dió szén 5900- ft / q becsákolva kiszállítva.

2018.11.29.

Vámosgyörki Községi Önkormányzati Hivatal	
2018 NOV 30.	
2018 NOV 30.	
USZ: 2229-3/2018	SZÁMA
MELLEKLET	ÜGYINTÉZŐ <i>Jedai Z</i>

JÁSZ-FELAFÁ KFT.
 5123 Jászárokszállás, Dobó u. 14.
 Adószám: 14777253-2-16 • Cg.: 16-09-011095
 K&H Bank: 10402960-50526782-85841012

393

Árajánlat

Vámosgyörki Község Önkormányzati Hivatal	
ERK. NY.:	2018 NOV 30.
IRK. NY. / KÖPONTJA:	2018 NOV 30.
USZ: 2229-2/2018	SZAMA
MELEKÉFI	UGYINTÉZŐ <i>Ljeda' Z.</i>

Árajánlat kérő:

Vámosgyörk Község Önkormányzata

3291 Vámosgyörk, Petőfi Sándor u. 25.

Árajánlat adó:

Lele-99 Bt.

5123 Jászárokszállás, Prohászka O. u. 30.

Tüzelőanyag szociális célra

- Lengyel barna ~~szén~~ szén kiszállítva **5.860 Ft/q**

LELE - 99 BT.
5123 Jászárokszállás
Prohászka O. u. 30.
B.sz.: OTP/174512-2000/020
Asz.: 20269140-2-16/
AF: 10113/14/2013
.....
Lele-99 Bt.

Jászárokszállás, 2018. november 29.

392

Munkavállaló adatai:

Sőregi Tüzép Kft.

3291 Vámosgyörk

István király út 67.

Vámosgyörki Község Önkormányzati Hivatal	
ERKEZETI	2018 NOV 30.
IKM / MÓDOTTJA	2018 NOV 30.
VSZ: 2229-1/2018	SZAMA
MELLEKLET	UGYINTÉZŐ: <i>Gráci Z</i>

Árajánlat

Vámosgyörk Község Önkormányzata

Tüzelőanyag szociális célra: lengyel barna zsákos diószén 5400Ft/q kiszállítva.

Sőregi András

Sőregi Tüzép Kft.

Sőregi Tüzép Kft.
3291 Vámosgyörk, István Kir. u. 67.
Adószám: 2433366-2-10
Bankszámla: 10400528-50526565-90691009

Vámosgyörk, 2018. november 27.

SZÉNSZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

Neve: Sőregi Tüzép Kft.
székhely: 3291 Vámosgyörk , István K. út 67.
cégjegyzékszám:
adószám: 12433366-2-10
bankszámlaszám:
képviseli: **Sőregi András ügyvezető**
a továbbiakban
mint: **Eladó**

másrészről a

Neve: **Vámosgyörk Községi Önkormányzat**
székhely: **3291 Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.**
cégjegyzékszám;
adószám: 15729129-2-10
bankszámlaszám:
képviseli: **Gedei Zoltán polgármester**
a továbbiakban mint: **VEVŐ**

mint felek között, alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett.

A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Eladó eladja, Vevő pedig megvásárolja az Eladó tulajdonát képező, per-, teher- és igénymentes, saját telephelyén leosztályozott és ledeponált, ömlesztett/csomagolt összesen 210 q mennyiségű cseh barnakószenet – MOST típusú dió - (továbbiakban: áru), az alábbiakban részletezettek szerint.

Eladó szavatosságot vállal azért, hogy az adásvétel tárgyát képező áru minőségi követelménye megfelel az alábbi paramétereknek:

Fűtőérték: 23294 kJ/kg
Szemcseméret: dió (.....)

MEGRENDELÉS

Vevő ezen megállapodás mellékletét képező megrendelőn írásban rendelést ad le Eladó felé, melynek tartalmaznia kell a leszállítás pontos helyét és a számla kiállításához szükséges számlázási címet.

Teljesítés

Az Eladó telephelyén hitelesített hídmérlegen, a szállító járművet üresen és megrakottan mérlegelt, és erről előállított szállítólevél alapján. A helyszínre szállításkor vevő ellenőrző mérést végezhet.

A teljesítés ideje az a nap, amikor az áru leszállításra kerül ezen szerződés mellékletét képező címekre. Felek az átvétel tényét a szállítólevél aláírásával rögzítik, amely egyben a teljesítést igazolás alátámasztásául szolgál.

A VÉTELÁR

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az áru vételárát 4252 Ft/q + ÁFÁ mindösszesen 5400Ft/q árban határozzák meg. A vételár magában foglalja az Eladó telephelyén történő mérés, rakodás valamennyi költségét, a szállítandó áru csomagolásának módját – 25 kg/zsák - , a leszállítás - a vevő által meghatározott és ezen jegyzőkönyv mellékletét képező 42 db Vámosgyörki címre (5q/cím) történő kiszállítás - költségét .

Az áru tulajdonjoga a Vevőre a teljes vételár kifizetésével száll át, azonban a Vevő az áru minőségének megóvásáról a birtokba lépéstől kezdődően köteles maga gondoskodni.

A FIZETÉS MÓDJA

Vevő az áru ellenértékét - a teljesítést követően az - Eladó által szabályszerűen kiállított számla és annak mellékletét képező szállítólevél alapján, a teljesítéstől számított 8 naptári napon belül banki átutalás köteles teljesíteni Eladó K& H Banknál vezetett 104005285052656590691009 számú bankszámlájára. Vevő köteles a számlát befogadni, ha a fentiekben felsorolt mellékletekkel rendelkezik, és annak tartalma a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelel.

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy késedelmes teljesítés esetén a gazdasági társaságokra irányadó Ptk-ban szabályozott késedelmi kamatot kívánják érvényesíteni.

MENTESÜLÉS A FELELŐSSÉG ALÓL, VIS MAIOR

Szerződő felek kölcsönösen mentesülnek egymással szembeni kötelezettségük alól, ha a szerződés teljesítését a szerződés megkötését követő időszakban felmerült elkerülhetetlen és előre nem látható körülmények (vis major) több {min. 5} napon keresztül folyamatosan akadályozzák vagy késleltetik. Vis major csernek számít, de nem kizárólag erre korlátozódik: földrengés, villámcsapás, árvíz, tűzvész, tornádó, háború, forradalom, sztrájk, szabotázs, állami-, hatósági beavatkozások, ki- be és átszállítási tilalmak. Vis major és hasonló események esetén az illetékes fél, aki arra hivatkozni akar, köteles a másik felet haladéktalanul értesíteni annak felmerüléséről és köteles a vis majort igazoló hatósági igazolást annak beszerzését követően haladéktalanul megküldeni.

Vis major esetén annak fennállásáig az érintett fél mentesül a szerződéses kötelezettség alól, a vis major helyzet megszűnését követően felek a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeiket kötelesek teljesíteni, hacsak másképpen nem állapodnak meg. A szerződés teljesítésének véghatárideje meghosszabbodik a vis majorról érintett napok számával.

Tekintettel arra, hogy a felek nem termelésre, hanem áru értékesítésére kötöttek szerződést, így a vis major nem vonatkozik az áru előállítás, termelés folyamata során bekövetkező akadályokra, kizárólag a jelen szerződés alapján a tényleges áruátadási kötelezettség akadályaira terjed ki.

Kapcsolattartók

Eladó részéről: Sőregi András ügyvezető (06/30/2993472)

A megrendelő részéről: Gedei Zoltán polgármester (06/30/977-98-14)

Tájékoztatási kötelezettség

Szerződő feleket a szerződés teljesítése során együttműködési kötelezettség terheli. Felek a szerződés teljesítését érintő minden lényeges körülményről kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni.

Felek kijelentik, hogy érvényes adószámmal rendelkeznek, ellenük felszámolási eljárás, csődeljárás nincs folyamatban, továbbá nem állnak végelszámolás vagy végrehajtási eljárás alatt, és nincs tudomásuk arról, hogy ilyen eljárásokat kívánna bárki is indítani ellenük. Felek kijelentik továbbá, hogy amennyiben tudomást szereznek az ellenük megindított eljárásokról, erről a másik felet írásban haladéktalanul tájékoztatják.

Eladó kijelent, hogy a jelen szerződésben meghatározott tevékenységi kör gyakorlása az adóhatósághoz bejelentésre került, a tevékenységet a szükséges engedélyek birtokában végzi.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződést, illetve az azzal kapcsolatos mindennemű közléseiket telefaxon, valamint e-mailben is elfogadják. Az ilyen közléseket minden esetben a szerződő felektől származónak kell tekinteni, melyet a felek hitelesnek fogadnak el.

Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy mindenkor jóhiszeműen és a tisztességes piaci magatartás keretében, a kölcsönös gazdasági és jogi érdekek, valamint egymás jó hírnevének figyelembevételével és megóvásával működnek együtt, a mindenkori, a tevékenységükkel érintett terület jogi, magatartási és etikai szabályainak betartása mellett.

Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak továbbá arra, hogy' minden olyan üzleti titkot, vagy bizalmas információt, amely a birtokukba jutott, időbeli korlátozás nélkül, különös gondossággal kezelnek, és azokkal semmilyen formában nem élnek vissza. Az üzleti titok védelme különösen érvényes az üzleti dokumentumok tekintetében, melyet Felek kizárólag e szerződés teljesítéséhez szükséges és megengedett mértékben használhat fel.

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy' jelen szerződésből eredő, közöttük felmerülő minden jogvitát megpróbálnak békés úton, peren kívül rendezni. Amennyiben a jogvita peren kívüli elintézése nem vezet eredményre, úgy - a pertárgy értékétől függően - szerződő felek az Eladó székhelye szerinti járásbíróság, illetve törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvény'könyv szállítási szerződésre vonatkozó különös szabályai, valamint egyéb, a jelen jogügylet tárgyát képező áru jellegéből adódó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés módosításaira érvényesen csak írásban kerülhet sor.

Jelen szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Vámosgyörk , 2018. december 13.

Vevő

Eladó

1. melléklet „ Szénszállítási szerződés ”-hez

MEGRENDELŐLAP

Számlázási név: Vámosgyörk Községi Önkormányzat

Számlázási cím: 3291 Vámosgyörk, Petőfi S. út 25.

Szállítási cím :

Termék megnevezése : orosz barnakőszén – EP -2 típusú dió –

Rendelt mennyiség : 210 q (25 kg/zsák kiserelésben)

Fizetési mód : átutalás

Egyéb megjegyzés :

Háztartásonként: 500 kg – 25 zsák – leszállítása 2018. 12. 24-ig az alábbi

Vámosgyörki címekre:

Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft

H-3000 Hatvan, Radnóti tér 2. – E-mail: kovacs.mihaly@fkkn.eu

Vámosgyörk Községi Önkormányzat

VÁMOSGYÖRK
Petőfi Sándor út 25.
3291

Tárgy: Előterjesztés megküldése

Tisztelt Gedei Zoltán Polgármester Úr!

Tájékoztatom, hogy az önkormányzati tulajdonban lévő Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. társasági szerződésének módosítása vált szükségessé az alábbiak miatt.

- A Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. ügyvezetőjének – Kovács Mihálynak - az ügyvezetői megbízatása 2018.12.01. napján lejár.
- A Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. a felügyelő bizottsági tagok megbízatása 2018.12.01. napján lejár. Továbbá Kurucz Anikó felügyelő bizottsági tag helyett új felügyelő bizottsági tag megválasztása vált szükségessé.
- A Társaság új fióktelepet kíván továbbá létesíteni a 3360 Heves, Deák Ferenc u. 2. szám alatt, amely vonatkozóan a Taggyűlés 2018. május 30.-án már döntött.

Fentiekre tekintettel mellékelten megküldöm a Képviselő-testületi előterjesztést és határozati javaslatot.

Kérem Tisztelt Polgármester Urat, hogy a soron következő Képviselő-testületi ülésen a mellékelt előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Kérem a határozat elfogadását követően a határozati/jegyzőkönyvi kivonatot megküldeni szíveskedjenek annak érdekében, hogy a Társasági Szerződés módosításának adminisztratív átvezetését is meg tudjuk tenni.

Hatvan, 2018. november 20.

Köszönettel:



Kovács Mihály
Ügyvezető
Fejlesztési és Koordinációs
Központ Nonprofit Kft.
3000 Hatvan, Radnóti tér 2.
Adószám: 25431247-2-10
Bankszámla: 11702030-20731853

ELŐTERJESZTÉS

Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018 ... napján tartandó ülésének napirendjéhez

Tárgy: Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. ügyvezetője megbízatásának meghosszabbítása, illetve ügyvezetői álláspályázat kiírása és új fióktelep létesítése

Előterjesztő: Gedei Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom Önöket arról, hogy az önkormányzati tulajdonban lévő Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2., cégjegyzékszám: 10-09-035485, továbbiakban: Társaság) ügyvezetőjének – Kovács Mihálynak - az ügyvezetői megbízatása 2018.12.01. napján lejár, melyre tekintettel szükségessé vált ezen ügyvezetői tisztségre új álláspályázat kiírása, illetve a pályázat eredményes lezárásáig a jelenlegi ügyvezető megbízatásnak meghosszabbítása. 2018.12.01. napján lejár továbbá a felügyelő bizottsági tagok megbízatása is, melyre tekintettel szükségessé vált a megbízatásuk meghosszabbítása, illetve Kurucz Anikó felügyelő bizottsági tag helyett új felügyelő bizottsági tag megválasztása. A Társaság új fióktelepet kíván tovább létesíteni a 3360 Heves, Deák Ferenc u. 2. szám alatt. Fentiekre tekintettel szükségessé vált a Társaság társasági szerződésének egységes szerkezetben történő módosítása.

Fentiek alapján javaslom a Képviselő-testületnek az alábbi határozatok elfogadását.

Vámosgyörk, 2018.

Tisztelettel:

.....
Gedei Zoltán polgármester

Határozati javaslat:

- 1.) A Képviselő-testület határoz arról, hogy az önkormányzati tulajdonban lévő Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2., cégjegyzékszám: 10-09-035485) új fióktelepe a 3360 Heves, Deák Ferenc u. 2. szám alatti ingatlan legyen.
- 2.) A Képviselő-testület határoz továbbá arról, hogy a Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2., cégjegyzékszám: 10-09-035485) a jelenlegi ügyvezetőjének, Kovács Mihálynak a megbízatását meghosszabbítja 2019. március 31. napjáig, tudomásul veszi továbbá az ügyvezető laccímének megváltozását, új laccíme: 3000 Hatvan, Zöldfa utca 18.
- 3.) Tekintettel arra, hogy 2018.12.01. napján lejár a Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2., cégjegyzékszám: 10-09-035485) felügyelő bizottsági tagjainak megbízatása a Képviselő-testület úgy határoz, hogy a Balázs József (anyja neve: Korsós Mária, laccíme: 3214 Nagyréde, Árpád út 48.) és Gál Erzsébet (anyja neve: Póka Teréz, laccíme: 3000 Hatvan, Horváth Mihály út 12. V. em. 23.) felügyelő bizottsági tagi tisztségét határozatlan időre meghosszabbítja, megválasztja továbbá Dr. Stankovics Éva (anyja neve: Vági Ilona, laccíme: 1023 Budapest 02 Mecset utca 8.) a Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2., cégjegyzékszám: 10-09-035485) új felügyelő bizottsági tagjává határozatlan időtartamra. A felügyelőbizottsági tagok megválasztásának hatálya az a nap, amikor a Társaság utolsó tagja (önkormányzata) is meghozza a felügyelő bizottsági tagok megválasztásáról szóló döntését.

4.) A Képviselő-testület úgy határoz továbbá, hogy fentiekre tekintettel a Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2., cégjegyzékszám: 10-09-035485) társasági szerződését módosítja a változásokkal egységes szerkezetben és elfogadja a változásokkal egységes szerkezetbe foglalt társasági szerződést. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a változásbejegyzés során esetlegesen felmerülő hiánypótlás esetén az Önkormányzat hatáskörébe tartozó hiánypótlással érintett tárgykörben önálló döntést hozzon.

5.) A Képviselő-testület úgy határoz, hogy az önkormányzati tulajdonban lévő Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2., cégjegyzékszám: 10-09-035485) írja ki a mellékelt álláspályázatot ügyvezetői munkakörre, bízta meg az alábbi önkormányzatok polgármestereit, hogy hozzanak létre bizottságot és bírálják el a benyújtott pályázatokat, valamint hirdessék ki a nyertes pályázót.

Heves Város Önkormányzata
Ludas Községi Önkormányzat
Apc Községi Önkormányzat

6.) A Képviselő-testület úgy határoz, hogy az önkormányzati tulajdonban lévő Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2., cégjegyzékszám: 10-09-035485) bízta meg a pályázat aláírásával és minden egyéb jognyilatkozat megtételével Heves Város Önkormányzatát.

Határidő:

Felelős:

Szavazati arány: ... fő igen ... fő nem fő tartózkodott

.....
Gedei Zoltán polgármester

.....
Dr. Balázs László jegyző

Vámosgyörk, 2018.

.....
Jegyzőkönyvvezető

Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft.

p á l y á z a t o t h i r d e t

ügyvezetői munkakör betöltésére

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

Az ügyvezetői megbízás időtartama:

Határozatlan idejű munkaviszony, 3 hónap próbaidő kikötésével

A munkavégzés helye:

A munkáltató székhelye és a munkaviszony jellegéből fakadó, a Munkáltató által megadott egyéb hely.

Az ügyvezető által ellátandó feladatok:

A Társasági Szerződésben foglalt feladatok ellátása, kötelezettségek teljesítése, a Társaság működésének, gazdálkodásának szervezése, vezetése és ellenőrzése a Társaság céljaival összhangban, illetve a Társaság alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlása.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- főiskolai vagy egyetemi szintű műszaki, vagy gazdasági végzettség,
- legalább öt éves vezetői gyakorlat,
- angol nyelvtudás,
- Európai Unió által támogatott projektekből szerzett tapasztalat.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- egyéb szakirányú felsőfokú szakképesítés,
- Projektmenedzsment, pályázati tanácsadás, projektmegvalósítás területén szerzett tapasztalat
- önkormányzati pályázatok koordinálásában szerzett tapasztalat
- önkormányzati társulás által ellátott feladatok koordinálásában, szervezésében, irányításában szerzett tapasztalat
- Európa szakértői végzettség
- Közigazgatási alapvizsga vagy szakvizsga
- B kategóriás jogosítvány

A pályázathoz csatolni kell:

- fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajzot,
- iskolai végzettséget, képezést és az egyéb feltételeknek való megfeleltetést tanúsító okiratok másolatát,
- nyilatkozatot arról, hogy
 - nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt,
 - a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
 - a pályázat tartalma közölhető harmadik személlyel.

Munkabér összege:

Megegyezés szerint

Álláshely betölthető:
2019. április 1. napjától

A pályázat benyújtásának módja és helye:

A pályázatot egy példányban írásban kell benyújtani személyesen a Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. székhelyén (3000 Hatvan, Radnóti tér 2.), vagy postai úton a székhelyre (3000 Hatvan, Radnóti tér 2.) címezve.

A borítékra kérjük ráírni: „Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. ügyvezetői pályázat”.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018.

A pályázattal kapcsolatosan további információt nyújt:

.....a-as telefonszámon.

A pályázat elbírálásának határideje:

2018.

A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje:

Budapest, 2018. november...

.....
Heves Város Önkormányzata
Képviseli: Sveiczter Sándor polgármester

Gyöngyvillám Szolgáltató Bt.
 5123 Jászárokszállás Tavasz u 29
 Tel: +36 30 3596433
 Ügyintézőnk: Farkas Beatrix
 Tel: +36 30 7407617
 Email: fbeatrux05@gmail.com
 gyongyvillam95@gmail.com

Vámosgyörki Község Önkormányzati Hivatal	
ÉRKEZETT	2018 DEC 11.
IKTATÁS IDŐPONTJA	2018 DEC 11.
USZ: 2278-3/2018	SZÁMA
MELLÉKLET	ÜGYINTÉZŐ: J. J. Z.

Vámosgyörk Község Önkormányzata

Tisztelt Önkormányzat!

Árajánlatkérésére válaszolva:
 Vámosgyörk község Önkormányzata 3291 Vámosgyörk Petőfi u 25

2019 évben Vámosgyörk településen az önkormányzat kezelésében lévő közintézményekben villamos szerelési munkálatok.

Kiszállási díj: 20.000+áfa/db

Óradíj: 12.500+áfa/óra

2019 évben Vámosgyörk közterületein lévő fák gallyazása, kivágása.

Kiszállási díj: 20.000+áfa/db

Óradíj: 17.000+áfa/óra

Fizetési módja: átutalás, 15 naptári nap , az átadás átvételi jegyzőkönyv alapján.

Várjuk szíves megrendelésüket.

Jászárokszállás, 2018.12.02

Tisztelettel:

Szűcs Norbert
 Ügyvezető
 GYÖNGYVILLÁM Bt.
 5123 Jászárokszállás,
 Tavasz u 29.
 Adószám: 22571454-2-16

Szűcs Norbert

IIIc.

Árajánlat

Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal	
ÉRKEZETT:	2018 DEC 11.
IKTATÁS IDŐPONTJA:	2018 DEC 11.
VSZ: 2278-2/2018	SZÁMA
MELLÉKLET.	UGYINTÉZŐ: Gedli Z

Ajánlat kérő: Vámosgyörk község Önkormányzata 3291 Vámosgyörk Petőfi u 25.

Ajánlatot adó: Kovács Zoltán Villanyszerelő erősáramú elektronikai technikus 3000 Hatvan Gorkij u 8.

Az ajánlat tárgya:

- 2019 évben Vámosgyörk településen az önkormányzat kezelésében lévő közintézményekben villamos szerelési munkálatok.

Kiszállási díj: 21 000+áfa/db

Óradíj: 13 400+áfa/óra

-2019 évben Vámosgyörk közterületein lévő fák gallyazása, kivágása.

Kiszállási díj: 21 000+áfa/db

Óradíj: 17 800+áfa/óra

Teljesítési határidő: 8 munkanap

Fizetési feltételek: 8 nap átutalással

Hatvan 2018 12 01.

Kovács Zoltán
villanyszerelő, erősáramú
elektronikai technikus
3000 Hatvan/Gorkij u. 8.
Adószám: 60073473-2-30
Nyisz.: 18066683
Banksz.: 10101085-16180600-01003062

109

ÁRAJÁNLAT

Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal

ÉRKEZETT:

2018 DEC 11

2018 DEC 11

IKTATÁS IDŐPONTJA:

USZ-2248-1/2018

SZÁMA

Az Ajánlatkérő adatai:

UGYINTÉZŐ

Jedő Z

Az Ajánlat adó adatai:

Balogh Zoltán Egyéni Vállalkozó
5123 Jászárokszállás Mikszáth u 4
Adószám:65000403136
Számlaszám:10402960-50526767-75571001
Telefonszám:06 70 9476747

Vámosgyörk községi önkormányzat
3291 Vámosgyörk Petőfi u 25

Ajánlat kelte:

2018 12 01

Ajánlatszám:

2018/89

Árajánlat érvényessége:

2018 12 31

A Tisztelt Megrendelő megkeresésére az alábbi ajánlatot adom:

Megnevezés	Menny.	Egys.ár	Áfa	Nettó érték	Bruttó érték
Óradíj	1	16 000	AM	16 000	

Összesen (HUF): 16 000 0

Műszaki tartalom

Vámosgyörk község területén közterületen lévő fák kivágása, gallyazása 2019 évben.

Alanyi mentes szolgáltatás nincs áfa tartalom.

Teljesítési határidő:Folyamatos

Fizetési feltételek:8 nap banki átutalással.

Balogh Zoltán

egyéni vállalkozó

5123 Jászárokszállás, Mikszáth u. 4.

Adószám: 65000403136

Bsz.: 10402960-50526767-75571001



ÁRAJÁNLAT

112.

Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal	
ÉRKEZETT:	2018 DEC 11.
IKTATÁS IDŐPONTJA:	2018 DEC 11
USZ: 2281-1/2018	SZÁMA
ÜGYINTÉZŐ: Jedei Z	

Az Ajánlat adó adatai:		Az Ajánlat kérő adatai:
Jász-Nokavill Kft 5123 Jászárokszállás Mikszáth u 4 Adószám: 24657565-2-16 Bankszámlaszám:10402960-50526767-72691007 Telefonszám: 06 70 9476747 Balogh Zoltán ügyvezető E-mail:jasznokavill@gmail.com		Vámosgyörk községi önkormányzat 3291 Vámosgyörk Petőfi u 25
Ajánlat kelte:	Ajánlatszám:	Árajánlat érvényessége:
2018 12 01	2018/90	2018 12 31

A Tisztelt Megrendelő megkeresésére az alábbi ajánlatot adom:

Megnevezés	Menny.	Egys.ár	Áfa	Nettó érték	Bruttó érték
Kiszállási Díj	1	12 000	27%	12 000	15 240
Óra Díj	1	7 800	27%	7 800	9 906
Összesen (HUF):				19 800	25 146

Műszaki tartalom

Vámosgyörk község önkormányzatának közintézményeiben felmerülő villamos karbantartási,hibajavítási,átalakítási munkák 2019 évben.

Teljesítési határidő:Folyamatos
Fizetési feltételek:8 nap banki átutalással.

Jász-NOKAVILL Kft.
5123 Jászárokszállás
Mikszáth Kálmán u. 4.
Adószám: 24657565-2-16
Csz.: 10402960-50526767-72691007

Szándéknyilatkozat

Önkormányzat neve:	
Címe:	
Kapcsolattartó neve:	

Energiakereskedő:	CYEB Energiakereskedő Kft
Székhely:	H-2000 Szentendre, Szmolnyica sétány 6/5.
Adószám:	22742933-2-13
Szerződéses időszak:	2019.01.01-2019.12.31.
Tolerancia sáv /TOP/:	+ - 30 % TOP
Szerződött mennyiség / /:	
Fizetési feltétel, határidő:	30 naptári nap
Ajánlati ár profil elszámolásra:	22,80 Ft/kWh

Mint a fenti cég cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel kijelentem, hogy a CYEB Energiakereskedő Kft-vel a **profil elszámolású felhasználási helyek (intézmények) ellátására**, kapott jelen ajánlati ár alapján villamos-energia szállítási-szerződést kívánok kötni. Nyilatkozom, hogy jelen nyilatkozatban megjelölt szerződéses időszakra vonatkozóan a Fogyasztó egyéb olyan energia értékesítésére vonatkozó szerződéssel nem rendelkezik, mely jelen szerződés teljesítését akadályozná, illetve a korábbi kereskedővel kötött ilyen szerződés megszüntetésre kerül vagy megszűnt.

Ajánlattevő kapcsolattartójának elérhetősége:

A jelen ajánlatban szereplő fogyasztó részére a CYEB Energiakereskedő Kft., kiemelt ügyfélkezelést biztosít.

Az Önök személyes kapcsolat tartója:

Briski Vilmos ügyvezető

CYEB Energiakereskedő Kft.

2000 Szentendre, Szmolnyica sétány 6/5

Telefon: +3630/989 7419

E-mail: vbriski@cyeb.hu

Jelen ajánlatban lévő információk bizalmasak és üzleti titoknak minősülnek, ezért az ajánlat tartalmának, bármely részének vagy egészének harmadik fél felé történő átadása kifejezetten tilos!

Jelen szándéknyilatkozatunk az CYEB Energiakereskedő Kft. szerződéskötési ajánlatának a Ptk. 6:63-6:70. § szerint elfogadásának minősül.

Kelt: _____, 2018.

Fogyasztó képviselőjének cégszerű aláírása:

.....

Szándéknyilatkozat

Önkormányzat neve:	
Címe:	
Kapcsolattartó neve:	

Energiakereskedő:	CYEB Energiakereskedő Kft
Székhely:	H-2000 Szentendre, Szmolnyica sétány 6/5.
Adószám:	22742933-2-13
Szerződéses időszak:	2019.01.01-2019.12.31.
Tolerancia sáv /TOP/:	nincs TOP
Szerződött mennyiség / /:	
Fizetési feltétel, határidő:	30 naptári nap
Ajánlati ár közvilágításra:	19,50 Ft/kWh

Mint a fenti cég cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel kijelentem, hogy a CYEB Energiakereskedő Kft–vel a **közvilágítás ellátására**, kapott jelen ajánlati ár alapján villamos-energia szállítási-szerződést kívánok kötni. Nyilatkozom, hogy jelen nyilatkozatban megjelölt szerződéses időszakra vonatkozóan a Fogyasztó egyéb olyan energia értékesítésére vonatkozó szerződéssel nem rendelkezik, mely jelen szerződés teljesítését akadályozná, illetve a korábbi kereskedővel kötött ilyen szerződés megszüntetésre kerül vagy megszűnt.

Ajánlattevő kapcsolattartójának elérhetősége:

A jelen ajánlatban szereplő fogyasztó részére a CYEB Energiakereskedő Kft., kiemelt ügyfélkezelést biztosít.

Az Önök személyes kapcsolat tartója:

Briski Vilmos ügyvezető

CYEB Energiakereskedő Kft.

2000 Szentendre, Szmolnyica sétány 6/5

Telefon: +3630/989 7419

E-mail: vbriski@cyeb.hu

Jelen ajánlatban lévő információk bizalmasak és üzleti titoknak minősülnek, ezért az ajánlat tartalmának, bármely részének vagy egészének harmadik fél felé történő átadása kifejezetten tilos!

Jelen szándéknyilatkozatunk az CYEB Energiakereskedő Kft. szerződéskötési ajánlatának a Ptk. 6:63-6:70. § szerint elfogadásának minősül.

Kelt: _____, 2018.

Fogyasztó képviselőjének cégszerű aláírása:

.....

Vámosgyörk, Polgármesteri Hivatal

Feladó: "Mária Út, Kapcsolat" <kapcsolat@mariaut.hu>
Dátum: 2018. október 29., hétfő 14:22
Címzett: "undisclosed-recipients:"
Melléklet: Maria_Ut_bemutato_es_fejlesztési_elgondolas_2018.docx
Tárgy: Fontos megkeresés a Kormány részére

Vámosgyörki Közös Önkormányzati Hivatal	
ÉRKEZETT	2018 OKT 3 0.
IKTATÁS IDŐPONTJA:	2018 OKT 3 0.
V.52 2049 -1 2018	SZÁMA
MELLÉKLET:	ÜGYINTÉZŐ FEDEL

Tisztlet Polgármester Úr/Asszony!

Ahogy korábban írtam 2018-ban szeretnénk előmozdítani a Mária Út fejlesztését, amellyel kapcsolatban kezdeményezni kívánjuk a Kormányánál, hogy a zarándok turizmus fejlesztésére, és e téren a Közép-európai együttműködésre külön programot valósítson meg. Erre a lépésünkre okot ad, hogy a közelmúlt több pozitív visszajelzést is kaptunk kormányzati szervektől.

Mellékletben csatoltam az érveket is tartalmazó önkormányzati határozat-tervezetet.

Ezidáig közel 30 önkormányzat küldte meg a támogató határozatot. Azonban szükségünk van további önkormányzati támogatókra, hogy a Kormányának címzett levelünknek súlya legyen.

Kérem ezért, hogy mennyiben eddig nem tette, küldje meg Ön is a Mária Út fejlesztését támogató határozatot a kapcsolat@mariaut.hu címre.

A határozat-tervet ismételtelen csatoltam.

Amennyiben kérdése van keresse bizalommal munkatársamat, Dr. Sóskuti-Varga Gergelyt a 0630 933 1005-ös telefonszámon vagy a fenti e-mail címen.

Testvéri üdözlettel,
Dr. Szabó Tamás elnök

A Kormány felkérése Közép-Európa Zarándokút hálózatának fejlesztésére

Előterjesztés a Képviselő-testület soron következő ülésére Tárgy: Együttműködés Mária Út Közhasznú Egyesülettel

...../2018. . . .

..... Önkormányzat Képviselő-testületi Ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mária Út Közhasznú Egyesület együttműködésünket kéri a Mária Út zarándokút fenntartása tekintetében, és térségünk kulturális-vallási turizmusa megalapozásában.

Előzmény és összefoglaló

Önkormányzatunk tagja a Mária Út Egyesületnek. A Mária Út Egyesület célja, hogy Közép-Európa zarándokút hálózata használhatóan megteremtődjön, és ez radikálisan növelje a térségben a vallási/spirituális turizmust. A cél eléréséhez több ország együttes akaratára és cselekvésére van szükség. A cél realitását jól mutatja, hogy Lengyelországban soha nem gyengülő, százezreket megmozgató hagyományról van szó, Szlovákia létrehozta a maga Mária Útját (Slovenska Mariánska Cesta), Csíksomlyóra több százezren mennek, Ausztriában pedig a mindennapi élet része a zarándoklás.

A V4 és a V4+ együttműködés jó alapja lehet Közép-Európa zarándokútja kialakulásának, de ez Kormányzati döntést és cselekvést igényel. Önkormányzatunk ezért a Kormányhoz fordul, kérve a Kormány döntését és támogatását Közép-Európa zarándokút hálózata létrehozására.

Indoklás és hatások

Közép-Európa zarándokútja megteremtését és a zarándok turizmus fellendítését önmagában sem településünk önkormányzata, sem egyesületünk a Mária Út Egyesület nem képes megvalósítani, ezért kérjük a Kormány támogatását és lépéseit. Közép-Európa Zarándokútja létrehozása mellett a következő érvek szólnak.

1. Társadalmi hatások

- a. Erkölcsi megújulást hoz, a megelőző korszakok állami ateizmusa, a világnézeti semlegessége, az erkölcsi relativizmusa és a jelen kihívásaival szemben. Különösen a fiatalok várnak korszerű és hiteles válaszokat a kérdéseikre. Bevonásukra is alkalmas a zarándoklat eszméje.

- b. A zarándoklás javítja a közösségi kapcsolatokat, az egészségügyi állapotot, és elősegíti a lelki/spirituális megerősödést és megújulást, erősíti a keresztény identitást és a kulturális alapokat.
- c. Radikálisan javítja Közép-Európa polgárainak személyes kapcsolatait és hálózatát egymással és az ide zarándokoló nemzetek tagjaival.
- d. A zarándoklás segíti közép-európai identitás erősítését, nemcsak az út topográfiája miatt, hanem a közös szellemi és lelki örökség okán is.
- e. A zarándoklás közelebb hozza egymáshoz népeket és a nemzeteket Közép-Európában.
- f. A zarándoklás elősegíti az európai egységet és megértést, mert személyes kapcsolatot és ismeretet erősít.
- g. Megfelel a zarándoklás a világturizmus trendjeinek: a környezetet nem terhelő utazásnak, az egyéni élmények igényének, a lelki élmények és megújulások igényének.

2. Gazdasági hatások

- a. A zarándokturizmus Európában a 80-as évek közepétől szinte exponenciális fejlődést mutatott, divattá és komoly tényezővé vált, csak a Camino évi közel 10 millió vendégéjszakát jelent.
- b. Egy jól kiépített és jól promotált zarándokút Közép-Európában nagy turizmus potenciál és akár évi százezer új látogatót, hosszú itt tartózkodást, 2 millió vendégéjszaka többletet is hozhat egy felfutás után a térségnek.
- c. A zarándokturizmussal a vidék a kistelepülések, a másként nem látogatott vidéki területek is nagy lehetőséghez jutnak.
- d. A zarándokturizmus komoly bevételt hoz. Napi 30-40 Eurót a zarándok is elkölt. A bevételi potenciál egy felfutási idő után összesen 60-80 millió Euro/év.
- e. A jelenleg kis vonzerővel rendelkező, nem látogatott kistelepülések látogatóhoz, vendéghez, bevételhez jutnak. Becslésünk szerint egy szállás és étkezési lehetőséggel bíró településen, éves szinten tízezer vendégéjszaka is lehet, aminek bevétele 300-400 ezer Euro.
- f. A befektetési igény relatíve alacsony: Magyarországon például kb. 100 település lehet érintett, ami szálláshely. Településenként 25 millió Ft-tal számolva 2,5 milliárd Ft beruházás és kb. 1,5 milliárd Ft marketing, promóciós ráfordítás szükséges (azaz kb. 4 milliárd Ft).
- g. Relatív gyors megtérülés lehetséges. Ha Magyarországon félmillió vendégéjszaka növekedést hoz a fejlesztés, az 4,5 milliárd Ft bevétel növekedést jelent évente.
- h. olyan vidéki munkavállalói réteg vonható be és juthat kiegészítő jövedelemhez, aki egyébként kora, vagy képezettségé miatt kevésbé versenyképes a munkaerőpiacon.
- i. Kelet-Európa, így hazánk, sőt az érintett települések nagy új attrakcióval gazdagodnak és javul a térségek turizmus piaci pozíciója.

A fenti indokok miatt önkormányzatunk határozatot hoz a zarándokturizmus fejlesztésére és meghívja a polgármestert, hogy a Kormányhoz forduljon igényünkkel és kérésünkkel, hogy a Kormány kezdeményezzen V4 és V4+ együttműködést Közép-Európa vallási/spirituális turizmusa fellendítésére Közép-Európa egységes és közös zarándokút hálózata megteremtésére és felfuttatására.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatokat mérgeljék!

1. Önkormányzatunk elkötelezett a zarándoklás fellendítésére együttműködésben másokkal. A helyi vallási/spirituális turizmus fejlesztése stratégia tervének elkészítésével meghívja a polgármestert és a szakmai munka elkészítéséhez biztosít Ft-ot a költségvetésből.
2. Az Önkormányzat megbízza a polgármestert, hogy kezdeményezze a Kormánynál, hogy a zarándok turizmus fejlesztésére, és e téren a Közép-európai együttműködésre külön programot valósítson meg.

Felelős:..... polgármester

Határidő: 2018.

polgármester

Az előterjesztést készítette:

.....

Törvényességi záradék:

.....

.....

aljegyző

Tisztelt Önkormányzat, Polgármester Úr, Képviselő tagok!

Azzal a kéressel fordulunk Önökhöz, mint községünkben működő óvoda fenntartója, hogy amennyiben lehetséges, bölcsődét létrehozni szíveskedjenek!

Kis falunkban szerencsére egyre több a fiatal család és sok baba születik. Én jómagam nevében beszélve, 2017-es évben született harmadik gyermekem. Vele együtt az év során, összesen 25 baba született, akik gyarapítják kicsiny községünk népességét.

Mint azt Önök is tudják, a kisgyermekünk 2. életévének betöltésük után, GYES ellátásban részesül az anyuka, ami mellett akár 8 órában dolgozhatunk, munkát vállalhatunk, ami nagyon fontos, hiszen az ellátás összege igencsak minimális. Mivel gyermekeinket az óvoda 3 éves kortól tudja fogadni, így nagy szükségünk lenne egy bölcsődére. (Zárójelben megjegyzem, immáron igényelhető a GYED Extra is, amely lehetőséget ad arra, hogy azok az anyukák, akiknek a GYED összege sem megfelelő, illetve a munkahelye szívesen várja mihamarabbi munkába állását, dolgozhat 8 órában) Persze ezekkel a lehetőségekkel csak abban az esetben tudnánk élni, ha a kicsiket biztonságban tudnánk elhelyezni nappali ellátást és felügyeletet biztosító helyen.

Ha a 3 év alatti lakosok száma eléri a 40 főt. Amennyiben legalább 5 család jelzi az igényét a bölcsődei ellátás valamely formája iránt, akkor ez esetben is kell bölcsődét működtetni, akkor is, ha nem éri el a 3 év alatti lakosság száma a 40 főt. Ezt jogszabályban meghatározott törvénnyel tudjuk alátámasztani:

Az Országgyűlés a 2015. december 15-ei ülésén fogadta el az egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2015. évi CCXXIII. törvényt, mely – egyebek között – módosította a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényt (a továbbiakban: Gyvt.).

A módosítás következtében 2017. január 1. napjától egységes szabályozás lép életbe a gyermekek napközbeni ellátására vonatkozóan.

2017. január 1-én lép hatályba a Gyvt. 94. § (3a) bekezdése, mely szerint, ha a bölcsődei ellátásra az adott településen legalább öt gyermek tekintetében igény jelentkezik, vagy a település - jogszabályban meghatározottak szerint megállapított - 3 év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 főt, a települési önkormányzat köteles gondoskodni a gyermekek bölcsődei ellátásáról a 42. § (2) bekezdése szerinti bölcsődei ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatások bármelyik formájának biztosításával, önállóan, társulásban vagy ellátási szerződés útján.

A Kormány célja, hogy a 2018-ig a jelenleginél tizenhéttezerrel több férőhely legyen a három évnél fiatalabb gyermekek számára a nappali ellátásukat biztosító intézményekben.

A jelenlegi hatályos rendelkezés alapján csak a tízezernél több lakossal rendelkező városoknak kell bölcsődét üzemeltetniük, a jövőben mindenhol kell majd ilyen intézményt fenntartani, ahol legalább öt gyermek után igénylik.

A Gyvt. a bölcsődei ellátás területén három ellátási formát vezet be: az úgynevezett minibölcsődét, a munkahelyi bölcsődét, illetve a családi bölcsődét.

A minibölcsőde személyi és tárgyi feltételeiben eltér a klasszikus bölcsődétől, jóval egyszerűbb követelmények vonatkoznak majd rá, mint a hagyományos intézményekre.

A minibölcsődékben legfeljebb hét három éven aluli gyermek tarthat egy csoportba, és a szükséges személyzet létszáma is kevesebb, elegendő lesz csoportonként egy kisgyermeknevelő és egy bölcsődei dajka.

A jogszabály-módosítás indoka, hogy jelenleg a három éven aluli gyermekeknek mindössze 16 százaléka számára biztosított a napközbeni felügyelet, a települések több mint 80 százaléka (2592 település) semmilyen ellátást nem biztosít a három éven aluli gyermekek számára.

A Gyvt. 175. § (5) bekezdése alapján a települési önkormányzatnak 2018. december 31-éig kell eleget tennie az egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2015. évi CCXXIII. törvénnyel megállapított 94. § (3a) bekezdésben foglalt kötelezettségének.

Vámosgyörk településen a helyi népeesség-nyilvántartó rendszer szerint az előterjesztés megírásának időpontjában 72 fő 0-3 év alatti gyermek él, azaz a település köteles gondoskodni a bölcsődei ellátásról.

41. §327 (1) A gyermekek napközbeni ellátásaként az életkornak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői munkavégzésük – ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás folyósítása melletti munkavégzést is –, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő, törvényes képviselő munkarendjéhez igazodik. Gyermekek napközbeni ellátásának igénybevételére jogosult az átmeneti gondozásban és az otthont nyújtó ellátásban részesülő gyermek is.

A mini bölcsődék létesítésének lehetőségét a Kormány annak érdekében teremtette meg, hogy a kisebb települések ezen szolgáltatás biztosításával a családoknak élhetőbb környezetet teremtsen, helyben tartsa a fiatalokat, és ne kelljen dönteniük a gyermeknevelés és munkavállalás között, hiszen egyszerre megoldható a kettő.

A mini bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a napközbeni gyermekellátás, ezen belül a bölcsődei ellátás egyik intézménytípusa, amely 20 hetes kortól 3 éves korig fogadja a gyermekeket.

A mini bölcsőde működhet állami, nem állami és egyházi fenntartású intézményként.

A mini bölcsőde működtetése szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzéshez - működési engedélyhez - kötött tevékenység.

A Képviselő-testület feladata lesz, hogy az elkövetkezendő időszakban megoldást találjon arra, hogy miként kívánja ellátni a kötelező bölcsődei szolgáltatás biztosítását Vámosgyörkön.

Bár a legoptimálisabb megoldás a beérkezett szülői igények alapján dönthető el, az önálló bölcsődelétrehozása nem indokolt.

A jelenlegi óvodai rendszer átalakítása megfontolandó, hiszen bizonyára kialakítható lenne bölcsődei csoport, mely azzal az előnnyel is járhatna, hogy a bölcsődei ellátás normatívája jóval magasabb az óvodai ellátás normatívájánál, ugyanakkor a jelenlegi épületben talán lenne kialakítható a jogszabályi előírásoknak megfelelő foglalkoztató (gyermekenként legalább 3 négyzetméter).

Amennyiben mégsem kivitelezhető az óvodában, a meglévő igények alapján fel kell mérni, hogy a környéken milyen társulási lehetőségek vannak, illetve milyen feladat ellátási szerződés megkötésére lesz lehetőség.

Az NM rendelet 2017. január 1-én hatályba lépő 34. §-a alapján a települési önkormányzatnak évi igényfelmérési kötelezettsége van:

Ha a települési önkormányzat nem biztosít bölcsődei ellátást, - a Gyvt. 94. § (3a) bekezdésében foglaltak végrehajtása érdekében -

a) minden év március 1-jéig a helyben szokásos módon felhívást tesz közzé arról, hogy a szülő vagy más törvényes képviselő április 15-éig jelezheti a települési önkormányzat felé a bölcsődei ellátás biztosítása iránti igényét, és

b) minden év március 31-éig megvizsgálja, hogy a Központi Statisztikai Hivatal adott év január 1-jei adatai alapján a település 3 év alatti lakosainak száma meghaladja-e a negyven főt.

Minket érintő szülőket ezzel a kérdéssel és igénnyel kapcsolatban nem kerestek meg, így született ez a döntés, hogy előállunk a fenntartóhoz ezzel a kéréssel.

Köszönjük meghallgatásukat, megértésüket, köszönjük a lehetőséget.

Bízva abban, hogy rövid időn belül sikerül megoldást találni, maradunk tisztelettel!

Vámosgyörk, 2018. december 12.